

# **Parametrización de las bibliotecas y usuarios de la RLPE**

**Enero 2013**

## ÍNDICE

OBJETO DEL MANUAL	3
PARAMETRIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DE LA RLPE	3
Codificación de las bibliotecas	3
Creación de grupos de bibliotecas	3
Código 1 de bibliotecas	4
Código 2 de bibliotecas	5
Codificación de sucursales	5
Calendarios / Horarios	5
PARAMETRIZACIÓN DE USUARIOS DE LA RLPE EN AbsysNet	7
Alta de nuevos usuarios	7
DESCRIPCIÓN DE LOS PERFILES DE USUARIOS	10
Perfiles personales	10
Administrador de Red	10
Técnico de Red	13
Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1	16
Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2	18
Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1	20
Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2	21
Perfiles especiales	22
Autopréstamo / Autodevolución	22
Usuario para club de lectura/ Irakurketa kluberako erabiltzailea	23
Copiar permisos de usuarios	24

## OBJETO DEL MANUAL

Este manual tiene como objeto unificar los procedimientos adecuados para dar de alta las bibliotecas y los usuarios de AbsysNet pertenecientes a la Red de Lectura Pública de Euskadi (RLPE).

Los procesos que se describen a continuación solo pueden ser realizados por los administradores de la red, función que actualmente sólo se realiza desde el Servicio de Bibliotecas.

## PARAMETRIZACIÓN DE LAS BIBLIOTECAS DE LA RLPE

La parametrización de las bibliotecas y sucursales de la Red de Lectura Pública de Euskadi en AbsysNet se establece según lo acordado en el taller de parametrización que tuvo lugar en diciembre de 2003 y al que asistieron representantes de las seis bibliotecas implicadas en la 1ª fase del proyecto, así como representantes del Servicio de Bibliotecas.

A continuación se detalla la parametrización definitiva de la red en línea de la RLPE:

### BIBLIOTECAS/SUCURSALES

#### **Codificación de las bibliotecas**

Se utilizará el código numérico de cuatro dígitos establecido por el Servicio de Bibliotecas<sup>1</sup>.

#### **Creación de grupos de bibliotecas**

Se agruparán todas las bibliotecas según el territorio histórico al que pertenezcan.

CÓDIGO	DESCRIPCIÓN
ALA	Álava
BIZ	Bizkaia
GIP	Gipuzkoa
ORO	Orokorrak

<sup>1</sup> Información recogida en el documento "Datos de las bibliotecas de la RLPE"

## Código 1 de bibliotecas

Este código se utilizará para agrupar las bibliotecas según la comarca a la que pertenecen. Teniendo en cuenta que la división comarcal no está muy definida, se tomará como modelo la utilizada por el EUSTAT.

Código	Descripción
ARR	Arratia Nerbioi
BID	Bidasoa Beherea
BIH	Bilbo Handia
DEB	Deba Beherea
DEG	Deba Garaia
DON	Donostialdea
DUR	Durangaldea
ENK	Enkarterriak
ERR	Errioxa Arabarra
GEB	Gernika-Bermeo
GOI	Goierri
GOR	Gorbeia Inguruak
IBA	Arabako Ibarak
KAN	Kantauri Arabarra
LAU	Arabako Lautada
MAR	Markina-Ondarroa
MEN	Arabako Mendialdea
PLE	Plentzia-Mungia
TOL	Tolosaldea
URO	Urola-Kostaldea

## Código 2 de bibliotecas

Mediante este código se agruparán las diferentes bibliotecas pertenecientes a la RLPE según el número de habitantes del municipio. Los rangos de población elegidos están basados en los utilizados por el EUSTAT.

Código	Descripción
1	< 500 hab.
2	500-2000 hab.
3	2000-5000 hab.
4	5.000-10.000 hab.
5	10.000-25.000 hab.
6	25.000-50.000 hab.
7	> 50.000 hab.

## Codificación de sucursales

Se utilizará la codificación utilizada hasta el momento por la RLPE compuesta de tres dígitos<sup>2</sup>.

Tanto el código 1 como el código 2 de sucursales no se utilizarán de momento para ninguna codificación.

## Calendarios / Horarios

Con el fin de simplificar la parametrización se ha optado por un calendario único para todas las bibliotecas que recoge las fiestas de los tres Territorios Históricos.

Para resolver el problema de las fiestas locales, se utilizará la opción de periodo de préstamo. El bibliotecario avisará al Servicio de Bibliotecas para modificar la fecha en función de las festividades de su localidad.

No se mantendrán como hábiles a efecto de devolución los fines de semana aunque algunas bibliotecas como el caso de las de Vitoria abran sus puertas y mantengan el préstamo y la devolución como en días laborales.

FESTIVIDAD	FECHA	TERRITORIO
Año Nuevo	1 de enero	CAV
Epifanía del Señor	6 de enero	CAV

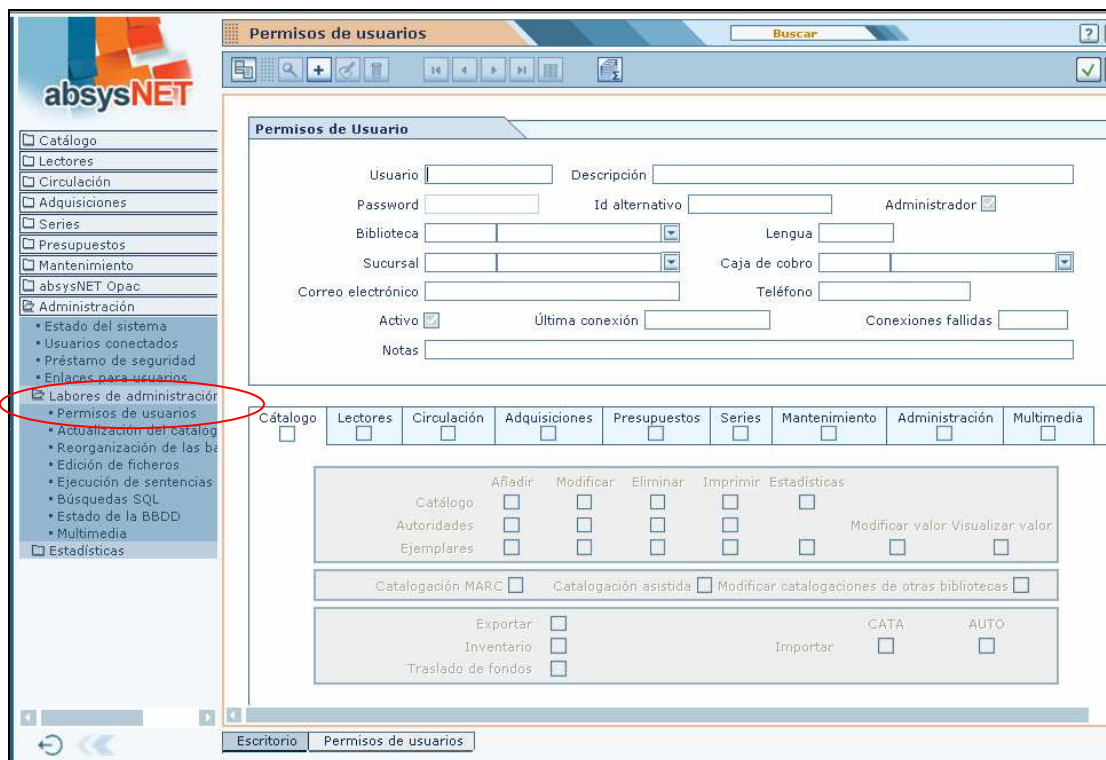
<sup>2</sup> Información recogida en el documento "Datos de las bibliotecas de la RLPE"

Jueves Santo	Variable	CAV
Viernes Santo	Variable	CAV
Lunes de Pascua	Variable	CAV
San Prudencio	28 abril	Álava
Fiesta del trabajo	1 de mayo	CAV
San Ignacio de Loyola	31 de julio	Gipuzkoa Bizkaia
Fiesta Nacional de España	12 de octubre	CAV
Día de Euskadi	25 de octubre	CAV
Todos los Santos	1 de noviembre	CAV
Día de la Constitución Española	6 de diciembre	CAV
Inmaculada Concepción	8 de diciembre	CAV
Natividad del Señor	25 de diciembre	CAV

## PARAMETRIZACIÓN DE USUARIOS DE LA RLPE EN AbsysNet

### Alta de nuevos usuarios

Para dar de alta un nuevo usuario en el sistema, tenemos que ir al menú jerárquico “Administración”, “Labores de administración” y seleccionar “Permisos de usuarios”.



Los datos de los nuevos usuarios se introducirán en el sistema siguiendo el siguiente procedimiento:

1. En el campo **Usuario** escribiremos el nombre del usuario. En los usuarios que se den de alta a partir de ahora se utilizará el nombre del municipio en minúsculas, seguido de un número arábigo correlativo.

Ejemplo:

laudio7

2. En **Descripción**, se introducirán los nombres y apellidos del usuario, junto con la biblioteca en la que trabaja. La forma de introducción seguirá el siguiente esquema:

a. *Apellido1 Apellido2, Nombre (Biblioteca) [Agirre Ruiz, María (Getxo)]*

El campo permite la introducción de 30 caracteres, por lo que si el nombre resulta demasiado largo, consignaremos un único apellido, utilizaremos siglas para introducir el nombre de pila, etc. pero nunca deberemos obviar la introducción del nombre de la biblioteca.

3. **Password**, con el fin de unificar criterios y poder acceder al permiso si fuera necesario se utilizará siempre la misma contraseña: elsn.



4. **ID alternativo**. En este campo se debe introducir el DNI del usuario con letra. No se utilizarán ni puntos, ni guiones, ni espacios en blanco.
5. **Biblioteca**. Se seleccionará la biblioteca del usuario.
6. **Sucursal**. Se seleccionará la sucursal del usuario. En el caso de bibliotecas con una única sucursal, siempre deberá rellenarse este campo. Si por el contrario, en la biblioteca existen diferentes sucursales y el usuario va a trabajar en todas se dejará el campo en blanco.
7. **Lengua**. Se preguntará al usuario la lengua en la que quiere el interfaz. Si prefiere trabajar en euskera se tecleará **eu-ES**, mientras que si prefiere hacerlo en castellano deberá utilizarse **es-ES**
8. **Caja de cobro**. Se dejará en blanco
9. **Correo electrónico**. Se tecleará el e-mail del usuario si lo tuviera.
10. **Teléfono**. Se consignará el teléfono del usuario si lo tuviera. El número de teléfono se transcribirá sin espacios.
11. **Activo**. Por defecto, este campo siempre está seleccionado.
12. **Última conexión**. No se rellena. Se actualiza automáticamente cada vez que el usuario accede a la aplicación.
13. **Notas**. Este campo lo utilizaremos para consignar el perfil que vamos a darle al usuario. Se introducirá siempre de la misma manera para así poder realizar búsquedas y agrupar usuarios por perfiles concretos. Los perfiles establecidos son:
  - Administrador de Red
  - Técnico de Red
  - Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1



- Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2
- Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1
- Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2
- Usuario para club de lectura/ Irakurketa kluberako erabiltzailea
- Autopréstamo / Autodevolución

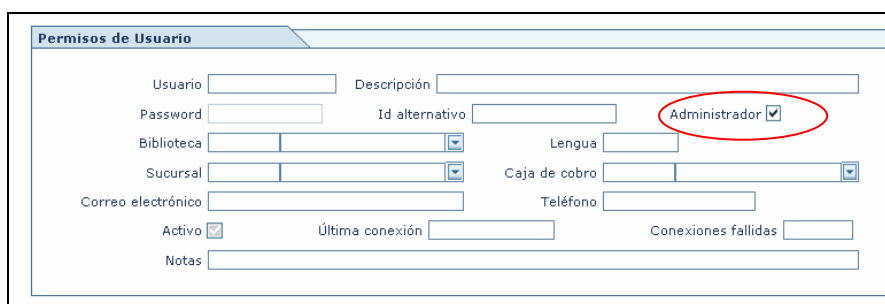
## DESCRIPCIÓN DE LOS PERFILES DE USUARIOS

### Perfiles personales

#### Administrador de Red

Este tipo de usuario está destinado a las personas responsables de la RLPE, tanto en el Servicio de Bibliotecas como en EJE. Su perfil permite realizar cualquier tipo de tarea dentro de la Red.

Para crear este usuario hay que seleccionar el recuadro “Administrador” y se activaran todos los permisos.



The screenshot shows a web form titled 'Permisos de Usuario'. It contains several input fields and checkboxes. The 'Administrador' checkbox is circled in red. Other fields include 'Usuario', 'Descripción', 'Password', 'Id alternativo', 'Biblioteca', 'Sucursal', 'Correo electrónico', 'Activo', 'Última conexión', 'Conexiones fallidas', 'Lengua', and 'Caja de cobro'.

El perfil le posibilita realizar las siguientes tareas:

MODULO	ACCESO
<b>Catálogo</b>	Permiso para catalogar tanto registros bibliográficos como para dar de alta autoridades nuevas o corregir las existentes, no así para eliminarlas.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Acceso total al módulo
<b>Series</b>	Acceso total al módulo
<b>Mantenimiento</b>	Acceso total al módulo
<b>Administración</b>	Acceso total al módulo

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
			Cátalogo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Autoridades	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar valor Visualizar valor
			Ejemplares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Catalogación MARC	<input checked="" type="checkbox"/>	Catalogación asistida	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar catalogaciones de otras bibliotecas	
			Exportar	<input checked="" type="checkbox"/>	CATA		AUTO	
			Inventario	<input checked="" type="checkbox"/>	Importar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
			Traslado de fondos	<input checked="" type="checkbox"/>				

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
			Lectores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			DSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Cambiar suspensiones	<input checked="" type="checkbox"/>	Cobros de multas		<input checked="" type="checkbox"/>	
			Pagos de multas	<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas		<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Préstamos	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar período de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Bloquear préstamos	Imprimir Estadísticas
			Devoluciones	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de devolución	<input checked="" type="checkbox"/>
			Préstamos en sala	<input checked="" type="checkbox"/>	Devoluciones en sala	<input checked="" type="checkbox"/>	Consultas en sala	<input checked="" type="checkbox"/>
			Reservas	<input checked="" type="checkbox"/>	Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir Estadísticas
				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Petición de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo institucional	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo especial	
				<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
			Adquisiciones	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Generar	Recibir	Cancelar	Facturar		
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Propuestas de compra	<input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas	<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas	
				<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
			Partidas	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
				Transferir	<input checked="" type="checkbox"/>			
			Cargos	Abonos	Modificar	Imprimir	Estadísticas	
			Facturar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
Colecciones			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Cronologías			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			
			Mantener nº de serie	<input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar nº de serie	<input checked="" type="checkbox"/>	
Suscripciones			Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas	
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
			Activar	Facturar				
			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				
			Textos de numeración	<input checked="" type="checkbox"/>		Periodicidad	<input checked="" type="checkbox"/>	
Encuadernación			<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas	<input checked="" type="checkbox"/>	Listas de distribución	<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Bibliotecas/Sucursales			<input checked="" type="checkbox"/>	Ejemplares				<input checked="" type="checkbox"/>
Calendarios			<input checked="" type="checkbox"/>					
Lectores			Lectores	<input checked="" type="checkbox"/>	Políticas de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Pagos de lectores	<input checked="" type="checkbox"/>	Circulación	Perfiles de préstamos	<input checked="" type="checkbox"/>	Mostradores
							<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Gestión Económica			Procedencias	<input checked="" type="checkbox"/>	Cuentas	<input checked="" type="checkbox"/>		
			Proveedores	<input checked="" type="checkbox"/>	Monedas	<input checked="" type="checkbox"/>		
			absysNET Opac				<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Estado del sistema			<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo de seguridad				<input checked="" type="checkbox"/>
Usuarios bloqueados			<input checked="" type="checkbox"/>	Enlaces usuarios				<input checked="" type="checkbox"/>
Ejecución de Sentencias SQL (sólo consultas)			<input checked="" type="checkbox"/>	Ejecución de Sentencias SQL (actualización)				<input checked="" type="checkbox"/>

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
		Catálogo	Ejemplares	Lectores	Proveedores	Adquisiciones	Series	Facturación
Actualizar		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Visualizar todo			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

## Técnico de Red

Este tipo de usuario está destinado a las personas que trabajan en el Servicio de Bibliotecas o en EJE.

El perfil le posibilita realizar las siguientes tareas:

MODULO	ACCESO
<b>Catalogación</b>	Permiso para catalogar tanto registros bibliográficos como para dar de alta autoridades nuevas o corregir las existentes, y para eliminarlas.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Acceso total al módulo
<b>Series</b>	Acceso total al módulo
<b>Mantenimiento</b>	Acceso limitado a absysNET Opac
<b>Administración</b>	Acceso limitado a Estado del sistema y Préstamo de seguridad

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Cátalogo		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Autoridades		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor Visualizar valor	
Ejemplares		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Catalogación MARC				Catalogación asistida				Modificar catalogaciones de otras bibliotecas			
Exportar				<input checked="" type="checkbox"/>				CATA			
Inventario				<input checked="" type="checkbox"/>				Importar			
Traslado de fondos				<input checked="" type="checkbox"/>				AUTO			
								<input checked="" type="checkbox"/>			

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Lectores		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
DSI		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			
Cambiar suspensiones						<input checked="" type="checkbox"/>					
Pagos de multas						<input checked="" type="checkbox"/>					
						Cobras de multas					
						Enviar cartas					

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar período de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Bloquear préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Devoluciones <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de devolución <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Reservas <input checked="" type="checkbox"/>		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Petición de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>				Préstamo institucional <input checked="" type="checkbox"/>				

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Adquisiciones		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
		Generar <input checked="" type="checkbox"/>		Recibir <input checked="" type="checkbox"/>		Cancelar <input checked="" type="checkbox"/>		Facturar <input checked="" type="checkbox"/>
Propuestas de compra <input checked="" type="checkbox"/>			Desideratas <input checked="" type="checkbox"/>			Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>		

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Partidas		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
				Transferir <input checked="" type="checkbox"/>				Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Facturar		Cargos <input checked="" type="checkbox"/>		Abonos <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
								Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input checked="" type="checkbox"/>
Colecciones		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
Cronologías		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
		Mantener nº de serie <input checked="" type="checkbox"/>				Eliminar nº de serie <input checked="" type="checkbox"/>		
Suscripciones		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
		Activar <input checked="" type="checkbox"/>		Facturar <input checked="" type="checkbox"/>				Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
		Textos de numeración <input checked="" type="checkbox"/>						Periodicidad <input checked="" type="checkbox"/>
Encuadernación <input checked="" type="checkbox"/>			Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>			Listas de distribución <input checked="" type="checkbox"/>		

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Bibliotecas/Sucursales <input type="checkbox"/>				Ejemplares <input type="checkbox"/>				
Calendarios <input type="checkbox"/>								
Lectores		Lectores <input type="checkbox"/>		Circulación		Políticas de préstamo <input type="checkbox"/>		
		Pagos de lectores <input type="checkbox"/>				Perfiles de préstamos <input type="checkbox"/>		
						Mostradores <input type="checkbox"/>		
Gestión Económica			Procedencias <input type="checkbox"/>		Cuentas <input type="checkbox"/>			
			Proveedores <input type="checkbox"/>		Monedas <input type="checkbox"/>			
absysNET Opac <input checked="" type="checkbox"/>								

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Estado del sistema <input checked="" type="checkbox"/>				Préstamo de seguridad <input checked="" type="checkbox"/>				
Usuarios bloqueados <input type="checkbox"/>				Enlaces usuarios <input type="checkbox"/>				

## Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1

Este tipo de usuario está destinado a la persona o personas responsables de una biblioteca y/o sucursal que realizan labores de catalogación.

El perfil le posibilita realizar las siguientes tareas:

MODULO	ACCESO
<b>Catálogo</b>	Permiso para catalogar tanto registros bibliográficos como para dar de alta autoridades nuevas o corregir las existentes, no así para eliminarlas.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Acceso total al módulo
<b>Series</b>	Acceso limitado
<b>Mantenimiento</b>	Acceso limitado a absysNET Opac
<b>Administración</b>	Acceso limitado a Estado del sistema y Préstamo de seguridad

Catálogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Catálogo		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Autoridades		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor Visualizar valor	
Ejemplares		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Catalogación MARC			<input checked="" type="checkbox"/>			Catalogación asistida			<input checked="" type="checkbox"/>		
Exportar			<input checked="" type="checkbox"/>			CATA			AUTO		
Inventario			<input checked="" type="checkbox"/>			Importar			<input checked="" type="checkbox"/>		
Traslado de fondos			<input checked="" type="checkbox"/>								

Catálogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia			
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>			
		Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Lectores		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
DSI		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			
Cambiar suspensiones			<input checked="" type="checkbox"/>			Cobros de multas			<input checked="" type="checkbox"/>		
Pagos de multas			<input checked="" type="checkbox"/>			Enviar cartas			<input checked="" type="checkbox"/>		



Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Préstamos <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar período de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>	Bloquear préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
			Devoluciones <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de devolución <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
			Reservas <input checked="" type="checkbox"/>	Añadir <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
				Petición de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo institucional <input checked="" type="checkbox"/>			

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Añadir <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
			Generar <input checked="" type="checkbox"/>	Recibir <input checked="" type="checkbox"/>	Cancelar <input checked="" type="checkbox"/>	Facturar <input checked="" type="checkbox"/>		
			Propuestas de compra <input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas <input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>			

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Añadir <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
				Transferir <input checked="" type="checkbox"/>				
			Facturar <input checked="" type="checkbox"/>	Cargos <input checked="" type="checkbox"/>	Abonos <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Bibliotecas/Sucursales <input type="checkbox"/>	Ejemplares <input type="checkbox"/>				
			Calendarios <input type="checkbox"/>					
			Lectores <input type="checkbox"/>	Circulación <input type="checkbox"/>	Políticas de préstamo <input type="checkbox"/>	Perfiles de préstamos <input type="checkbox"/>	Mostradores <input type="checkbox"/>	
			Pagos de lectores <input type="checkbox"/>					
			Gestión Económica <input type="checkbox"/>	Procedencias <input type="checkbox"/>	Cuentas <input type="checkbox"/>			
			Proveedores <input type="checkbox"/>			Monedas <input type="checkbox"/>		
				absysNET Opac <input checked="" type="checkbox"/>				

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Estado del sistema <input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo de seguridad <input checked="" type="checkbox"/>				
			Usuarios bloqueados <input type="checkbox"/>	Enlaces usuarios <input type="checkbox"/>				

## **Responsable-Administrador de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2**

Este tipo de usuario está destinado a la persona o personas responsables de una biblioteca y/o sucursal, pero que no poseen permiso de catalogación.

El perfil le posibilita realizar las siguientes tareas:

<b>MODULO</b>	<b>ACCESO</b>
<b>Catálogo</b>	Permiso para buscar, visualizar e imprimir tanto registros bibliográficos como autoridades, pero no para catalogar.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Acceso total al módulo
<b>Series</b>	Acceso limitado
<b>Mantenimiento</b>	Acceso limitado a absysNET Opac
<b>Administración</b>	Acceso limitado a Estado del sistema y Préstamo de seguridad

Catálogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Catálogo		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Autoridades		<input type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor Visualizar valor	
Ejemplares		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	
Catalogación MARC			Catalogación asistida			Modificar catalogaciones de otras bibliotecas			
Exportar		<input checked="" type="checkbox"/>		CATA		AUTO			
Inventario		<input checked="" type="checkbox"/>		Importar		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
Traslado de fondos		<input checked="" type="checkbox"/>							

Catálogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Añadir		Modificar		Eliminar		Imprimir		Estadísticas	
Lectores		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	
DSI		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>			
Cambiar suspensiones				<input checked="" type="checkbox"/>				Cobros de multas	
Pagos de multas				<input checked="" type="checkbox"/>				Enviar cartas	

Catálogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
Préstamos		<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar periodo de préstamo		<input checked="" type="checkbox"/>		Bloquear préstamos	
Devoluciones		<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de préstamo		<input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir	
Reservas		<input checked="" type="checkbox"/>		Añadir		<input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas	
				Modificar		<input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir	
				Eliminar		<input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas	
Petición de préstamo				<input checked="" type="checkbox"/>				Préstamo institucional	
								<input checked="" type="checkbox"/>	

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Añadir <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
			Generar <input checked="" type="checkbox"/>	Recibir <input checked="" type="checkbox"/>	Cancelar <input checked="" type="checkbox"/>	Facturar <input checked="" type="checkbox"/>		
			Propuestas de compra <input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas <input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>			

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Añadir <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
				Transferir <input checked="" type="checkbox"/>				
			Cargos <input checked="" type="checkbox"/>	Abonos <input checked="" type="checkbox"/>	Modificar <input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>	Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
			Facturar <input checked="" type="checkbox"/>					

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Bibliotecas/Sucursales <input type="checkbox"/>				Ejemplares <input type="checkbox"/>	
			Calendarios <input type="checkbox"/>					
			Lectores <input type="checkbox"/>			Políticas de préstamo <input type="checkbox"/>		
			Pagos de lectores <input type="checkbox"/>		Circulación	Perfiles de préstamos <input type="checkbox"/>		
						Mostradores <input type="checkbox"/>		
			Gestión Económica		Procedencias <input type="checkbox"/>	Cuentas <input type="checkbox"/>		
					Proveedores <input type="checkbox"/>	Monedas <input type="checkbox"/>		
								absysNET Opac <input checked="" type="checkbox"/>

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			Estado del sistema <input checked="" type="checkbox"/>				Préstamo de seguridad <input checked="" type="checkbox"/>	
			Usuarios bloqueados <input type="checkbox"/>				Enlaces usuarios <input type="checkbox"/>	

### **Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 1**

Este perfil está destinado para aquellos técnicos de biblioteca con responsabilidades de catalogación, tanto de registros bibliográficos como de autoridades.

El perfil le posibilita realizar las siguientes tareas:

<b>MODULO</b>	<b>ACCESO</b>
<b>Catálogo</b>	Permiso para catalogar tanto registros bibliográficos como para dar de alta autoridades nuevas o corregir las existentes, no así para eliminarlas.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Sin acceso al módulo
<b>Series</b>	Acceso limitado
<b>Mantenimiento</b>	Sin acceso al módulo
<b>Administración</b>	Acceso limitado a Estado del sistema y Préstamo de seguridad

Catálogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>																																				
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Añadir</td> <td>Modificar</td> <td>Eliminar</td> <td>Imprimir</td> <td>Estadísticas</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Catálogo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Autoridades</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Modificar valor</td> <td>Visualizar valor</td> </tr> <tr> <td>Ejemplares</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> </tr> </table>										Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas				Catálogo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			Autoridades	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Modificar valor	Visualizar valor	Ejemplares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas																																							
Catálogo	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																						
Autoridades	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="checkbox"/>	Modificar valor	Visualizar valor																																				
Ejemplares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																				
Catalogación MARC <input checked="" type="checkbox"/>			Catalogación asistida <input checked="" type="checkbox"/>			Modificar catalogaciones de otras bibliotecas <input checked="" type="checkbox"/>																																						
Exportar <input checked="" type="checkbox"/>				Inventario <input checked="" type="checkbox"/>		Importar <input checked="" type="checkbox"/>		CATA <input checked="" type="checkbox"/>	AUTO <input checked="" type="checkbox"/>																																			
Traslado de fondos <input checked="" type="checkbox"/>																																												

Catálogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Series <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>																											
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Añadir</td> <td>Modificar</td> <td>Eliminar</td> <td>Imprimir</td> <td>Estadísticas</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Lectores</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>DSI</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="2"></td> </tr> </table>										Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas				Lectores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>			DSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		
	Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas																														
Lectores	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																													
DSI	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																													
Cambiar suspensiones <input checked="" type="checkbox"/>				Pagos de multas <input checked="" type="checkbox"/>		Cobros de multas <input checked="" type="checkbox"/>		Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>																											

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Serie <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar período de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Bloquear préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Devoluciones <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de devolución <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>
Reservas <input checked="" type="checkbox"/>		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
		Petición de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>				Préstamo institucional <input checked="" type="checkbox"/>		

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Serie <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Adquisiciones		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>
		Generar <input checked="" type="checkbox"/>		Recibir <input checked="" type="checkbox"/>		Cancelar <input checked="" type="checkbox"/>		Facturar <input checked="" type="checkbox"/>
		Propuestas de compra <input checked="" type="checkbox"/>		Desideratas <input checked="" type="checkbox"/>		Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>		

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input checked="" type="checkbox"/>	Presupuestos <input checked="" type="checkbox"/>	Serie <input checked="" type="checkbox"/>	Mantenimiento <input checked="" type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
		Estado del sistema <input checked="" type="checkbox"/>		Préstamo de seguridad <input checked="" type="checkbox"/>				
		Usuarios bloqueados <input type="checkbox"/>		Enlaces usuarios <input type="checkbox"/>				

## Técnico de Biblioteca / Sucursal. Nivel 2

Perfil destinado principalmente para los auxiliares de biblioteca cuyas tareas se relacionan con el alta de ejemplares, la gestión de los lectores y la circulación de los ejemplares.

MODULO	ACCESO
<b>Catálogo</b>	Permiso para buscar, visualizar e imprimir tanto registros bibliográficos como autoridades, pero no para catalogar.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Acceso total al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Sin acceso al módulo
<b>Presupuestos</b>	Sin acceso al módulo
<b>Serie</b>	Acceso limitado
<b>Mantenimiento</b>	Sin acceso al módulo
<b>Administración</b>	Acceso limitado a Estado del sistema y Préstamo de seguridad

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input type="checkbox"/>	Presupuestos <input type="checkbox"/>	Series <input type="checkbox"/>	Mantenimiento <input type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>					
		Añadir <input type="checkbox"/>		Modificar <input type="checkbox"/>		Eliminar <input type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>			
		Catálogo <input type="checkbox"/>		Autoridades <input type="checkbox"/>		Ejemplares <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor <input type="checkbox"/>		Visualizar valor <input type="checkbox"/>			
Catalogación MARC <input type="checkbox"/>			Catalogación asistida <input type="checkbox"/>			Modificar catalogaciones de otras bibliotecas <input type="checkbox"/>							
		Exportar <input type="checkbox"/>		Inventario <input checked="" type="checkbox"/>		Traslado de fondos <input type="checkbox"/>		Importar <input type="checkbox"/>		CATA <input type="checkbox"/>		AUTO <input type="checkbox"/>	

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input type="checkbox"/>	Presupuestos <input type="checkbox"/>	Series <input type="checkbox"/>	Mantenimiento <input type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>			
		Añadir <input type="checkbox"/>		Modificar <input type="checkbox"/>		Eliminar <input type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
		Lectores <input checked="" type="checkbox"/>		DSI <input checked="" type="checkbox"/>							
Cambiar suspensiones <input checked="" type="checkbox"/>			Pagos de multas <input checked="" type="checkbox"/>			Cobros de multas <input checked="" type="checkbox"/>			Enviar cartas <input checked="" type="checkbox"/>		

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input type="checkbox"/>	Presupuestos <input type="checkbox"/>	Series <input type="checkbox"/>	Mantenimiento <input type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>							
		Préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Devoluciones <input checked="" type="checkbox"/>		Reservas <input checked="" type="checkbox"/>		Bloquear préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>			
		Modificar período de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Añadir <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar <input checked="" type="checkbox"/>		Eliminar <input checked="" type="checkbox"/>		Imprimir <input checked="" type="checkbox"/>		Estadísticas <input checked="" type="checkbox"/>	
Petición de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>			Préstamo institucional <input checked="" type="checkbox"/>												

Cátalogo <input checked="" type="checkbox"/>	Lectores <input checked="" type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input type="checkbox"/>	Presupuestos <input type="checkbox"/>	Series <input type="checkbox"/>	Mantenimiento <input type="checkbox"/>	Administración <input checked="" type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>			
		Estado del sistema <input checked="" type="checkbox"/>		Usuarios bloqueados <input type="checkbox"/>		Préstamo de seguridad <input checked="" type="checkbox"/>		Enlaces usuarios <input type="checkbox"/>			

## Perfiles especiales

### **Autopréstamo / Autodevolución**

Perfil destinado para las máquinas de autopréstamo y autodevolución, las tareas se relacionan únicamente la circulación de los ejemplares.

MODULO	ACCESO
<b>Cátalogo</b>	Sin acceso al módulo
<b>Lectores</b>	Sin acceso al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo

<b>Adquisiciones</b>	Sin acceso al módulo
<b>Presupuestos</b>	Sin acceso al módulo
<b>Series</b>	Sin acceso al módulo
<b>Mantenimiento</b>	Sin acceso al módulo
<b>Administración</b>	Sin acceso al módulo

Cátalogo <input type="checkbox"/>	Lectores <input type="checkbox"/>	Circulación <input checked="" type="checkbox"/>	Adquisiciones <input type="checkbox"/>	Presupuestos <input type="checkbox"/>	Series <input type="checkbox"/>	Mantenimiento <input type="checkbox"/>	Administración <input type="checkbox"/>	Multimedia <input type="checkbox"/>
Préstamos <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar período de préstamo <input type="checkbox"/>		Bloquear préstamos <input type="checkbox"/>		Imprimir <input type="checkbox"/>		Estadísticas <input type="checkbox"/>
Devoluciones <input checked="" type="checkbox"/>		Modificar fecha de préstamo <input type="checkbox"/>		Modificar fecha de devolución <input type="checkbox"/>				
Préstamos en sala <input checked="" type="checkbox"/>		Devoluciones en sala <input checked="" type="checkbox"/>		Consultas en sala <input checked="" type="checkbox"/>				
Reservas <input type="checkbox"/>		Añadir <input type="checkbox"/>	Modificar <input type="checkbox"/>	Eliminar <input type="checkbox"/>	Imprimir <input type="checkbox"/>	Estadísticas <input type="checkbox"/>		
Petición de préstamo <input checked="" type="checkbox"/>		Préstamo institucional <input type="checkbox"/>		Préstamo especial <input type="checkbox"/>				

### **Usuario para club de lectura/ Irakurketa kluberako erabiltzailea**

Perfil destinado para los usuarios del Club de Lectura de cada biblioteca.

Este perfil posibilita realizar las siguientes tareas:

<b>MODULO</b>	<b>ACCESO</b>
<b>Catálogo</b>	Permiso para buscar, visualizar e imprimir tanto registros bibliográficos como autoridades, pero no para catalogar.  Permiso total para trabajar con ejemplares
<b>Lectores</b>	Sin acceso al módulo
<b>Circulación</b>	Acceso total al módulo
<b>Adquisiciones</b>	Acceso total al módulo
<b>Presupuestos</b>	Sin acceso al módulo
<b>Series</b>	Sin acceso al módulo
<b>Mantenimiento</b>	Sin acceso al módulo
<b>Administración</b>	Sin acceso al módulo


Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia																																																																																	
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																	
<table border="1"> <tr> <td></td> <td>Añadir</td> <td>Modificar</td> <td>Eliminar</td> <td>Imprimir</td> <td>Estadísticas</td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Cátalogo</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Autoridades</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td>Modificar valor</td> <td>Visualizar valor</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Ejemplares</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td><input type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="9"> <table border="1"> <tr> <td>Catalogación MARC</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Catalogación asistida</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Modificar catalogaciones de otras bibliotecas</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Exportar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>CATA</td> <td>AUTO</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Inventario</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>Importar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Traslado de fondos</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="7"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>										Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas				Cátalogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>				Autoridades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor	Visualizar valor		Ejemplares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		<table border="1"> <tr> <td>Catalogación MARC</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Catalogación asistida</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Modificar catalogaciones de otras bibliotecas</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Exportar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>CATA</td> <td>AUTO</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Inventario</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>Importar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Traslado de fondos</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="7"></td> </tr> </table>									Catalogación MARC	<input type="checkbox"/>	Catalogación asistida	<input type="checkbox"/>	Modificar catalogaciones de otras bibliotecas	<input type="checkbox"/>				Exportar	<input checked="" type="checkbox"/>				CATA	AUTO			Inventario	<input checked="" type="checkbox"/>				Importar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Traslado de fondos	<input checked="" type="checkbox"/>							
	Añadir	Modificar	Eliminar	Imprimir	Estadísticas																																																																																				
Cátalogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																				
Autoridades	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Modificar valor	Visualizar valor																																																																																		
Ejemplares	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																																		
<table border="1"> <tr> <td>Catalogación MARC</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Catalogación asistida</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td>Modificar catalogaciones de otras bibliotecas</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> <tr> <td>Exportar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>CATA</td> <td>AUTO</td> <td colspan="2"></td> </tr> <tr> <td>Inventario</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> <td>Importar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Traslado de fondos</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="7"></td> </tr> </table>									Catalogación MARC	<input type="checkbox"/>	Catalogación asistida	<input type="checkbox"/>	Modificar catalogaciones de otras bibliotecas	<input type="checkbox"/>				Exportar	<input checked="" type="checkbox"/>				CATA	AUTO			Inventario	<input checked="" type="checkbox"/>				Importar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		Traslado de fondos	<input checked="" type="checkbox"/>																																																				
Catalogación MARC	<input type="checkbox"/>	Catalogación asistida	<input type="checkbox"/>	Modificar catalogaciones de otras bibliotecas	<input type="checkbox"/>																																																																																				
Exportar	<input checked="" type="checkbox"/>				CATA	AUTO																																																																																			
Inventario	<input checked="" type="checkbox"/>				Importar	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																		
Traslado de fondos	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																																								


Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia																																																																								
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																																								
<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Bloquear préstamos</td> <td>Imprimir</td> <td>Estadísticas</td> </tr> <tr> <td>Préstamos</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Modificar período de préstamo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> </tr> <tr> <td>Devoluciones</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Modificar fecha de préstamo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>Modificar fecha de devolución</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Préstamos en sala</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Devoluciones en sala</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> <td></td> <td>Consultas en sala</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Reservas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Añadir</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Modificar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Eliminar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Imprimir</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Estadísticas</td> </tr> <tr> <td colspan="9"> <table border="1"> <tr> <td>Petición de préstamo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo institucional</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo especial</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>															Bloquear préstamos	Imprimir	Estadísticas	Préstamos	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar período de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Devoluciones	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>			Modificar fecha de devolución	<input checked="" type="checkbox"/>		Préstamos en sala	<input checked="" type="checkbox"/>	Devoluciones en sala	<input checked="" type="checkbox"/>			Consultas en sala	<input checked="" type="checkbox"/>		Reservas	<input checked="" type="checkbox"/>	Añadir	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir									Estadísticas	<table border="1"> <tr> <td>Petición de préstamo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo institucional</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo especial</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>									Petición de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo institucional	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo especial	<input type="checkbox"/>			
						Bloquear préstamos	Imprimir	Estadísticas																																																																								
Préstamos	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar período de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																								
Devoluciones	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar fecha de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>			Modificar fecha de devolución	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																									
Préstamos en sala	<input checked="" type="checkbox"/>	Devoluciones en sala	<input checked="" type="checkbox"/>			Consultas en sala	<input checked="" type="checkbox"/>																																																																									
Reservas	<input checked="" type="checkbox"/>	Añadir	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir																																																																								
								Estadísticas																																																																								
<table border="1"> <tr> <td>Petición de préstamo</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo institucional</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Préstamo especial</td> <td><input type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>									Petición de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo institucional	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo especial	<input type="checkbox"/>																																																																		
Petición de préstamo	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo institucional	<input checked="" type="checkbox"/>	Préstamo especial	<input type="checkbox"/>																																																																											

Cátalogo	Lectores	Circulación	Adquisiciones	Presupuestos	Series	Mantenimiento	Administración	Multimedia																																																						
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>																																																						
<table border="1"> <tr> <td></td> <td></td> <td>Añadir</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Modificar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Eliminar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Imprimir</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Estadísticas</td> </tr> <tr> <td>Adquisiciones</td> <td></td> <td>Generar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Recibir</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Cancelar</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Facturar</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="9"> <table border="1"> <tr> <td>Propuestas de compra</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Desideratas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Enviar cartas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table> </td> </tr> </table>											Añadir	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir									Estadísticas	Adquisiciones		Generar	<input checked="" type="checkbox"/>	Recibir	<input checked="" type="checkbox"/>	Cancelar	<input checked="" type="checkbox"/>	Facturar										<table border="1"> <tr> <td>Propuestas de compra</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Desideratas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Enviar cartas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>									Propuestas de compra	<input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas	<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas	<input checked="" type="checkbox"/>			
		Añadir	<input checked="" type="checkbox"/>	Modificar	<input checked="" type="checkbox"/>	Eliminar	<input checked="" type="checkbox"/>	Imprimir																																																						
								Estadísticas																																																						
Adquisiciones		Generar	<input checked="" type="checkbox"/>	Recibir	<input checked="" type="checkbox"/>	Cancelar	<input checked="" type="checkbox"/>	Facturar																																																						
<table border="1"> <tr> <td>Propuestas de compra</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Desideratas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td>Enviar cartas</td> <td><input checked="" type="checkbox"/></td> <td colspan="3"></td> </tr> </table>									Propuestas de compra	<input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas	<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas	<input checked="" type="checkbox"/>																																																
Propuestas de compra	<input checked="" type="checkbox"/>	Desideratas	<input checked="" type="checkbox"/>	Enviar cartas	<input checked="" type="checkbox"/>																																																									

## Copiar permisos de usuarios

Para copiar los permisos de un usuario ya existente

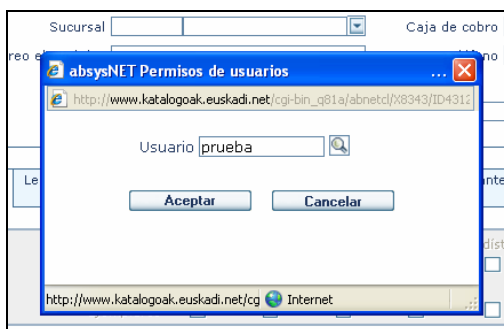
Pulsar en el botón  para añadir un nuevo usuario. Rellenar los datos pertinentes de la pantalla superior (anteriormente descritos), usuarios, descripción....

Hacemos clic en “Despliega menú” en la parte superior  y seleccionamos la opción “Importar permisos”





Aparecerá un mensaje en el que hay que seleccionar el usuario del cual queremos copiar los permisos.



Escribimos el usuario y pulsamos en la opción “Aceptar”.