

248/1998 DEKRETUA, irailaren 29koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta honen erakunde autonomoen tasa eta prezio publikoen kudeaketaren zenbait alderdi arautzen dituen. (Hutsen zuzenketa, EHAA 232 ZK., 1998/12/04; 313/1998 DEKRETUA, azaroaren 17koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta honen erakunde autonomoen tasen eta prezio publikoen kudeaketaren alde jakin batzuk arautzen dituen Dekretuko akats batzuk zuzentzen dituena.)

Maiatzaren 29ko 13/1998 Legearen bitartez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren eta honen erakunde autonomoen tasak eta prezio publikoak arautzen dira. Hala ere, arautze horretan zenbait alderdi geroztikako arauzko garapen baterako ixten dira. Hain zuzen ere, alde batetik, nork berak egin beharreko kitapenak, eta animalien zein euren produktuen ikuskapen eta sanitate-kontrolengatiko (06.02) Tasen zenbait alderdi, partikularzki jasanarazpena; eta, bestaldetik, Euskal Autonomia Erkidegoaren titularitatepeko portuetako zerbitzu berariazko eta orokorrengatiko Tasak (09.01).

Ildo honetan, dekretu honek honako hauek osotzen ditu: alde batetik, tasa eta prezio publikoen kudeaketaren zenbait alderdi, eta, bestaldetik, goian aipaturiko legeaz geroztikako arauzko garapen baterako ixten diren zenbait alderdi.

Eta hori dela-eta, Ogasun eta Herri Administrazioen sailburuak, Osasun sailburuak, eta Herrilan eta Garraio sailburuak proposaturik, eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 1998ko irailaren 29an egindako bilkuran aztertu eta onartu ostean, honako hau,

XEDATU DUT:

LEHENENGO IDAZPURUA

XEDAPEN OROKORRAK

1. artikulua.– Helburua.

Dekretu honen helburua da tasen eta prezio publikoen kudeaketaren alderdi batzuk arautzea, oro har, bai eta animaliak eta produktu eratorriak ikuskatu eta kontrolatzeagatik ordaindu beharreko tasari dagokion kudeaketa ere, bereziki, zama pasatzearen figura, eta Euskal Autonomia Erkidegoaren portuetan ematen diren zerbitzu orokor eta bereziengatik ordaindu beharreko tasari dagokiona.

2. atala.– Kitapena.

1.– Tasen kitapena.

Tasen kitapena subjektu pasiboari jakinarazi beharko zaie, betiere honako hauek adieraziaz:

- a) Zein arau juridikok erregulatzen duen.
- b) Zein sailek, eta zein organo, ente edo erakunde autonomok ematen duen.
- c) Subjektu pasiboaren identifikazioa.
- d) Tasaren izena eta kodea.
- e) Beharrezkoa bada, oinarria eta tipoa.

f) Kuota eta, beharrezkoa bada, tributu-zorraren elementuak.

g) Inpugnatzeko bideak, errekurtsua zeintzu organori aurkez dakiekeen eta horretarako epeak zeintzu diren. Subjektu pasiboak, bidezkotzat jotzen duen beste edozein errekurtsu, formaliza dezakeela ere adieraziaz.

h) Tributu-zorra ordaintzeko bitartekoak, lekua eta epea

2.– Prezio publikoen kitapena.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio Publikoei buruzko Legearen testu bategina onartzeko den irailaren 11ko 1/2007 Legegintzako Dekretuaren 34. artikuluko 5. paragrafoari uko egin barik, eta, betiere, prezio publikoen zenbateko osoaren edo partzialaren aurretiazko ordainketa galdatzen ez bada, arestikoen kitapenetatik sortutako ordainagirik jakinarazpenen ondorio berak izango dituzte; horretarako, gainera, honako ohar hauek ekarri beharko dituzte:

a) Nolako aurkarapen-bitartekoak erabil daitezkeen, zein organoren aurrean, eta zer epe egongo den haiek jartzeko.

b) Zorra zer toki, epe eta eratan ordaindu behar den.

3. artikulua.– Autokitapenak.

1.– Subjektu pasiboak autokitapena egingo du, eta ordainketa zerbitzua eman aurretik galdatuko da, honako tasa hauetan:

a) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako langileak hautatzeko deialdietan izena emateko tasa.

b) Administrazio-zerbitzuengatik ordaindu beharreko tasa.

c) Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkariaren ondasun eta zerbitzuengatik ordaindu beharreko tasa.

d) Kirol-elkarteen eta -federazioen erregistroaren jardunarengatik ordaindu beharreko tasa.

e) Titulu akademikoak emateagatik ordaindu beharreko tasa.

f) Euskararen ezagutza egiaztatzeko agiriak emateagatik ordaindu beharreko tasa.

g) Laketontziak erabiltzeko tituluengatik ordaindu beharreko tasa.

h) «Gazte Txartela» emateagatik ordaindu beharreko tasa.

i) Euskal Autonomia Erkidegoan nazioarteko ezagutza duten aterpekide-txartelak emateagatik ordaindu beharreko tasa.

j) «International Student Travel Confederation» (ISTC) elkartearen nazioarteko abantailen txartela emateagatik ordaindu beharreko tasa.

k) Trafikoaren inguruko jarduera eta zerbitzuengatik ordaindu beharreko tasa.

l) Segurtasun pribatuaren arloko jarduerak eta zerbitzuak emateagatik ordaindu beharreko tasa.

m) Industria, industria-segurtasun, energia eta meategien arloko zerbitzuak emateagatik ordaindu beharreko tasa, honako hauei dagokienez: lanbide-egiaztagiriak eta enpresa baimenduaren ziurtagiriak, abian jartzeko administrazioaren baimena behar duten jarduerak, eta beste tarifetan jasota ez dauden ziurtagiriak ematea.

n) Industriaren eta industria-segurtasunaren arloko zerbitzuak emateagatik ordaindu beharreko tasa, honako hauei dagokienez: ibilgailuen aldizkako azterketak, eta osasun-diagnostikoak egiteko X izpien instalazioak erregistroan inskribatzea.

ñ) Meatzeen arloko zerbitzuak emateagatik ordaindu beharreko tasa, honako honi dagokionez: meategiekin lotutako beste zerbitzu batzuk.

o) Nekazaritza-, basogintza- eta abere-industriak antolatu eta defendatzeagatik ordaindu beharreko tasa.

p) Mahastizaintza- eta ardogintza-arloko erregistro-liburuak emateagatik ordaindu beharreko tasa.

q) Jolaseko itsas arrantzarako baimena emateagatik ordaindu beharreko tasa.

r) Angularen arrantzarako lizentzia emateagatik ordaindu beharreko tasa.

s) Osasun publikoko laborategien zerbitzuengatik ordaindu beharreko tasa.

t) Farmazia-arloko establezimendu eta zerbitzuei buruzko espedienteengatik ordaindu beharreko tasa.

u) Osasun-zentro, -zerbitzu eta -establezimenduei buruzko espedienteengatik ordaindu beharreko tasa.

v) Osasun-arloko publizitateari buruzko espedienteengatik ordaindu beharreko tasa.

w) Osasun-produktuak neurrira fabrikatzeko lizentzia lortzeagatik ordaindu beharreko tasa.

x) Hondakin toxiko eta arriskutsuei buruzko informatika-materiala eta kontrol eta zainketarako agiriak jasotzeagatik ordaindu beharreko tasa.

y) Euskal Autonomia Erkidegoko zerbitzuen erabiltzaile eta kontsumitzaileentzako erreklamazio-orriak eskuratzeagatik ordaindu beharreko tasa.

2.– Kasu horietan, zerbitzu edo jarduera bakoitzari dagokion eskaria ez ezik, tasa ordaindu dela frogatzen duen agiria ere aurkeztu beharko du subjektu pasiboak. Horretarako, kasuan kasuko autokitapen-eredua bete beharko da, eta ateratzen den tributu-zorra finantza-erakunde laguntzailertan sartuko.

3.– Animaliak eta produktu eratorriak ikuskatu eta kontrolatzeagatik ordaindu beharreko tasaren autokitapena, dekretu honen II. tituluaren I. kapituluan jasotako xedapenen arabera egin beharko da.

4.– Tasen autokitapenak egiaztatutakoan, organo kudeatzaileek –bidezkoa bada– kitapen osagarri egokia burutuko dute.

4. atala.– Prezio publikoak ordaintzea.

Prezio publikoen zenbatekoak ezartzen direneko aginduetan eurretan zehaztuko dira, prezio publikoak ordaintzeko era eta epeak.

BIGARREN IDAZPURUA

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOAREN TASAK

I. KAPITULUA

ANIMALIAK ETA PRODUKTU ERATORRIAK IKUSKATU ETA KONTROLATZEAGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASA

5. atala.– Tasaren zama norentzako.

1.– Animalien eta euron produktuen ikuskapen eta sanitate-kontrolarengatiko tasaren subjektu pasiboek tasaren zenbatekoa osoaren zama honako honi pasatuko diote: zerbitzua ematea eskatzen duenari edo zamapetutako operazioa egiten zaionari; eta hitzartutako akordioak direnak direla, baldin eta zama pasatze hori dekretu honetan xedatutakoari egokitzen bada, goian aipaturikoek eutsi egin beharko diote zamari.

2.– Zerbitzua eskatzen duenak, edo tasak zamapetutako operazioak egiten zaizkionak hiltzeko abere biziak hirugarren bati erosi badizkio, ordaindu beharreko tasaren zenbatekoa azken honi exigitu diezaioke, hau da, animalien eta euron produktuen hondakin eta substantzien ikuskapen eta sanitate-kontrolarengatiko tasaren zenbatekoa.

6. atala.– Tasaren zama pasatzeko betekizunak.

1.– Fakturaren edo balio bereko agiriaren bitartez pasako da tasaren zama.

Goikoa egiteko, emandako zerbitzuetako kuoten kontzeptuak bana banan zehaztu beharko dira.

2.– Tasaren zama pasatzearen gainean sor daitezzen eztabaidak, jatorriari buruzkoak zein zenbatekoari buruzkoak, bide ekonomiko-administratiboko erreklamazioei dagokionetan, tributu arlokotzat hartuko dira.

7. artikulua.– Zama pasatzeko aldi baterako betekizunak.

Faktura edo balio bereko agiria ematen denean, egin beharko da tasaren zama pasatzea, betiere sortzapenaren datatik lau urte bete ez badira.

8. atala.– Fakturretara pasatutako ezarpen-kuotak zuzentzea.

1.– Ezarpen-kuotak finkatzean egindako zuzenbidezko edo egitezko errakuntzarik dagoen kasuetan, zenbatekoak ezartzen dituzten zirkunstantziak aldatuez gero edo tasarengatik zamapetzen diren operazioak indarrrik gabe geratuz gero, pasatutako ezarpen-kuotak zuzendu egin beharko dira.

2.– Errakuntza atzeman bezain laster edo aurreko paragrafoko gainontzeko inguruabarrak agitu bezain laster, egin beharko da zuzenketa; betiere zamapetutako operazioari dagokion tasaren sortzapenetik lau urte bete ez badira, edo kontraprestazioa aldatzen duten inguruabarrak nahiz zamapetutako operazioaren eraginkortasun-eza eragiten duten inguruabarrak agitu zirenetik lau urte bete ez badira.

9. atala.– Kuoten kitapen erregistro-lirurua.

1.– Animaliak hiltzeko edo zatikatzeko zein okela biltzeko erabiltzen diren establezimenduen titularrek, tasa ordaintzeko obligazioak dutenek, establezimendu bakoitzari dagokion kuoten kitapen erregistro-liruruaren ardura izango dute, eta liburu horretan tasaren kitapenaren kontzeptuak eraso beharko dira, elakarretarik berezita.

Hala ere, era egokian eginez gero, oharrak edo idazpenak beste orri batzutan egitea zilegi izango da, baldin eta orriak zenbakitu eta era korrelatiboan koadernatzen badira, hain zuzen ere, erregistro-liburua osatzeko.

2.– Zerbitzua ematea eskatzen duenarentzako, nahiz zatikatzeko, biltze- edo hiltze-operazioak eskatzen dituenarentzako egindako jarduerak bana banan eraso beharko dira erregistro-liburuan, hain zuzen ere, tasaren kitapean egiteko beharrezko diren datuak zehaztuaz, betiere dekretu honen bitartez onartzen den eta II. eranskinean agertzen den ereduaren arabera.

3.– Eusko Jaurlaritzako Osasun Sailak habilitatu eta baimendu beharko du erregistro-liburua, hain zuzen ere, lurralde zuzendaritzen bitartez.

Hala ere, egoki irizten dien egiaztapenak egin ostean, 1. idazatian aipaturiko erregistro-liburua beste batez ordezkatzeko baimendu dezake Osasun Sailak, beti ere, ordezeko horrek, alde batetik, subjektu pasiboaren administrazio- eta kontabilitate-antolaketari erantzuten badiu, eta, bestaldekik, tasarengatik tributuo-obligazioak egiaztatzea bermatzen bada. Baimen horiek edozein unetan ezeztatu daitezke.

10. atala.– Betekizun formalak.

1.– Jardunbidea edozein delarik ere, erregistro-liburua honelaxe eraman behar da: argitasunez eta zehaztasunez, daten araberrako ordenan, zuriunerik gabe, tartekatze barik, eta urradura eta zirriborro barik. Kuotei eta operazioei buruzko oharretan errakuntzak edo hutsak atzeman bezain laster, zuzendu egin beharko dira.

Ekonomiari buruzko oharretan baloreak eurotan adierazi beharko dira.

2.– Erregistro-liburuaren orrialdeak era korrelatiboan zenbakitu beharko dira.

11. atala.– Erregistroko oharrak egiteko epeak.

Erregistroan oharrak izan behar dituzten operazioak noiz eraso behar diren erregistro-liburuan, era kronologikoan: egiten diren unean edo, bestela, aipatu kitapena eta ordainketa borondatez egiteko legezko epea bukatu aitzin.

12. atala.– Oharrak zuzentzea.

1.– Fakturretara pasatu diren kuotak zuzentzeari dagokionez, tasa ordaintzera behartuta daudenean honako hauek zuzendu beharko dituzte: idazpen bati edo idazpen multzo bati dagozkion erregistroko oharrak, betiere kitapen-epe bakoitza buka dadinean.

2.– Hartarako, honako hauek egin beharko dira: aipatu idazpena edo idazpen multzoa klarki bereziki gainontzeko oharretarik, ezeztatzen edo zuzentzen diren fakturak edo bestelako agiriak argi eta garbi zehaztu, zer kopurutan kontabilizatuta dauden zehaztu, ezeztapena edo aldaketa eragiten duen agiriaren erreferentzia edo zenbakia zehaztu, eta æzuzenketarik eginez geroæ aipatu fakturen edo agiriaren arabera erregistratu beharreko kopuru berriak zehaztu.

3.– Azkenik, ezeztapen- edo aldaketa-izendapen multzoaren edo -izendapenaren guztirakoak erasoko dira; bestalde, ordaindutako ezarpen-kuota kalkulatzeko, nahiz kitapen-epearen, bukaerari zuzenketak izan dituenaren, kendurak kalkulatzeko, goranzko edo beherentzako zuzenketak ere eraso beharko dira.

13. artikulua.– Tasaren kitapena.

1.– Tasa ordaintzeko obligazioa dutenek eurek zehaztu beharko dute tributu-zorra, hain zuzen ere, hurrengo paragrafoetan agertzen diren arauetara egokitutako autokitapenaren bitartez. Salbuetsita geratzen dira Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio Publikoetarako buruzko Legearen testu bategina onartzeko den irailaren 11ko 1/2007 Legegintzako Dekretuaren 150. artikulua aipatzen dituen erantzule subsidiarioak.

2.– Autokitapenak, autokitapen-ereduan adierazten diren finantza-erakundeen bidez aurkeztu beharko dira, edo, bestela, Administrazioaren Ordainketa eta Kobrantzen Sistema Integralean eta Ordainketa-Pasabidean ezarritako eran.

3.– Kitapenaren epea: hilabete naturala.

4.– Tributu arloan eskumenak dituen Sailak onartzen duen eredura egokituko da autokitapena; eta hori, bestalde, hileko kitapen-epearen hilabetean barik hurrengoaren lehenengo hogeita bost egunen barruan aurkeztu beharko da.

Hala ere, uztaileko kitapen-epeari dagozkion autokitapenak honako aldi hauetan aurkeztu ahal izango dira: abuztuko hilaren barruan zein irailaren lehenengo hogeita bost egun naturalen barruan.

5.– Aurreko 4. paragrafoan aipatzen diren autokitapenez gain, urteko laburpen-aitorpen bat formulatu beharko dute subjektu pasiboek, hain zuzen ere, dekretu honetako I. eranskin gisa agertzen den ereduaren arabera.

Urteko laburpen-aitorpenarekin batera, urte bakoitzeko likidazio-epe guztiei dagozkien autokitapenak ere aurkeztu beharko dira.

Urteko laburpen-aitorpenaz batera, urte bakoitzeko likidazio-epe guztiei dagozkien autokitapenak aurkeztu beharko dira.

14. artikulua.– Tasa biltzea.

1.– Ordaintzeko obligazioa dutenek, edo haien ordezkariak, ondoren zehazten diren kontuetan sartu beharko dute autokitapenetatik ateratzen diren zerga-zorren zenbatekoa aurkezteko unean, Ekonomia eta Ogasun Sailak baimendutako kontuetan, alegia.

2.– Artikulu honetan aurreikusitako prozeduren bitartez bakarrik lortu daitezke kapitulu honetan aipatzen den tasaren sarrerak.

15. atala.– Ofiziozko behin-behineko kitapena noiz aplikatu daitekeen.

1.– Subjektu pasiboak, alde batetik, autokitzatzeko betebeharra dekretu honen 13. artikuluan aurreikusten den moduan betetzen ez badu, eta, bestetik, beherago aipatzen den zuzendaritza modukoak formulatutako autokitapena aurkezteko eskariari kasurik ez badio egiten, Osasun Sailko lurralde-zuzendaritzek ofizioz egingo dituzte behin-behineko kitapenak.

2.– Ofizioz egindako behin-behineko kitapenak zehaztuko dute tributu-zorra, hau da, subjektu pasiboak berak kitatu behar zuena; eta beharrezko izanez gero, zigor-espedita egokia irekiko da.

16. atala.– Ofiziozko behin-behineko kitapena egiteko prozedura.

1.– Dekretu honetan zehaztutako epearen barruan egin ez zuen autokitapena aurkezteko errekerimendua, Osasun Saileko lurralde-ordezkaritzak egindakoa, subjektu pasiboari jakinarazten zaionetik hogeita hamar egun baliodun igarotakoan, ofiziozko behin-behineko kitapena egiteko prozedura hasi ahalko da.

2.– Hartarako garrantzizkoak izanik, Osasun Sailak eskura dituen aurrekari, elementu, seinale, indize edo moduluetan oinarriturik, egingo da ofiziozko behin-behineko kitapena.

3.– Eragiten dion subjektuari espedientearen berri eman beharko zaio, hain zuzen ere, hamar eguneko epearen barruan, bidezko deritzen alegazioak aurkeztu ahal ditzan.

4.– Subjektu pasiboak egindako alegazioak jasotakoan, edo izapide hori egiteko epea iraungitakoan, Osasun Saileko Lurralde Zuzendaritzek ofiziozko behin-behineko kitapena burutuko dute.

5.– Kitapena espedienteari erantsiko zaio, eta, halaber, hamar eguneko epearen barruan interesatuei jakinaraziko zaie.

17. atala.– Ofiziozko behin-behineko kitapenaren ondorioak.

1.– Behin-behineko kitapenak segituan izango dira bete beharrekoak, baina, hori ez da izango eragozpen, legeetan ezarritakoarekin bat datozen erreklamazioak aurkezteko.

2.– Aurreko ataletan xedatutakoa ezeztatu barik, Ogasun eta Herri Administrazio Sailak geroztik egiaztatu egin dezake, subjektu pasiboek tributuei dagokienez daukaten egoera, hain zuzen ere, indarrean diren arauetan xedatutakoarekin bat, bidezko diren behin-betiko kitapenak burutuaz.

18. artikulua.– Albaitaritza arloko laguntzaileen eta urgazleen diru-aurrerakina kentzea.

Albaitaritza arloko laguntzaileen eta urgazleen diru-aurrerakina kentzearena aurkezten duten establezimenduetan, zehazki, abereak hiltzen dituzten establezimenduetan, Osasun Saileko lurralde-zuzendaritzek aldizka egiaztatuko egingo dute ea albaitaritza arloko laguntzailerik eta urgazlerik den kasuan kasuko autokitapenetan, betiere Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren Tasa eta Prezio Publikoei buruzko Legearen testu bategina onartzeko den irailaren 11ko 1/2007 Legegintzako Dekretuaren 156. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

II. KAPITULUA

EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOAREN PORTUETAN EMATEN DIREN ZERBITZU OROKOR ETA BEREZIENGATIK ORDAINDU BEHARREKO TASA

19. atala.– Definizioak.

1.– Portuko urak eta horien ondoko aldeak.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, beherago, kakotxen artean, agertzen direnak zehaztu egiten dira:

a) «Portuko urak»: Transbordo-, lehorreratze-, ainguratze- merkataritza- edo portu-operazioak egiten direneko ibaietako edo itsasoko aldeak.

b) «Portuaren beraren barrutiaz kanpokaldeko eta alboko aldea»: sartzeko, ainguratzeko eta maniobrak egiteko aldeak.

2.– Nabigazio motak.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, beherago, kakotxen artean, agertzen direnak zehaztu egiten dira:

a) «Tokiko, badiako edo barruko nabigazioa»: merkantzien eta pasaiarien trafikoa ezeze, portu bateko edo badia bateko bi punturen arteko bidai turistikoak ere egiteko dena, beti ere badia edo portuetatik irten barik.

b) «Europako Kabotai Nabigazioa»: Europako Batasuneko estatutuen bandera duten ontzien nabigazioa, hain zuzen ere Batasuneko portuen artekoa.

c) «Kanpoko Nabigazioa»: a), b) eta aurreko idaztietan sartzen ez den beste edozein nabigazio.

3.– Portuetako trafikoa.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, «Portuetako trafikoa» esatean honako hauek ulertu behar dira: itsaontzien konponketak, egonaldiak, atrakatzeko, desatrakatzeko, sartzeko eta irtetzeko burutzearren, portuetan egindako operazioak; itsasontziak-lehorra transferentziak, eta baita itsaontziak eta beste merkantzi-garraiobide batzuren artekoak, azken hauetakoak: arraina, hornidurak, pasaiariak eta tripulazioak garraiatzekoak; merkantziak aldibaterako biltegitratzea, portuetako barrutietan.

Portuetako trafikoaren barruan honako operazio hauek aurkitzen dira:

a) «Itsas-iragaitza»: merkantziekin egiten diren operazioak, zehazki, portutik atera barik, ontzitik kaira dekargatutako merkantziak beste ontzi bati kargatzea. Portutik kasu hauetan atera daitezke: lurretik garraiatzea beharrezkoa izategatik, biltegitratze berezia beharrezkoa izategatik edo kontserbazioarako beharrezko izategatik, baina, beti ere hasiera-hasieratik iragaitza-erregimenpeko deklaratu badira.

b) «Lehorreko iragaitza»: portuetatik lehorrez sartzeko edo ateratzeko.

c) «Transbordoak»: kaietan geratu barik, merkantziak itsaontzi batetik bestera eramateko operazioa, betiere operazioak dirauen bitartean ontzi biak portuan direla.

4.– Erregistro gordina.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, beherago, kakotxen artean, agertzen direnak zehaztu egiten dira:

a) «Tonaje Gordina (GT)»: Ontzien Tonajeari buruzko Nazioarteko Hitzarmenaren, 1969ko ekainaren 23an Londonen egindakoaren, arabera emnadako Nazioarteko Ziurtagirian jasotzen dena. Eta, aurrekorik ezean, «Lloyd's Register o Shipping»-n jasotakoa.

b) «Erregistro Gordineko Tona (EGT)»: Tonaje-Ziurtagiria, estatu espainiarrak emandakoa eta indarrean dagoena

c) Aurrekoak ezean, Erregistro Gordina: eskua duen agintaritzak zehaztu dezana.

5.– Guztizko luzera.

Tasa hauek aplikatzeko ondorioetarako, "guztizko luzera" da erreferentziako flotazio-marrarekiko eta ontziaren ardatzarekiko paraleloki neurtutako distantzia, ontziaren erdiko planoarekiko perpendikular diren bi plano bertikalen artekoa, haietako bat ontziaren brankatik gertuen kokatua eta bestea popatik gertuen kokatua, ontziaren benetako neurria adierazten duena. Horretarako,

ontziaren egiturazko atal guztiak eta ontziarenak berarenak hartuko dira kontuan, hala nola zurezko, metalezko edo plastikozko aurreko korastak edo popak, amurak eta krosko/bizkar arteko junturak, kroskoaren zati desmuntagarriak (euskarri hidrostático edo hidrodinámico direnak, ontzia gelditu edo nabigatzen dagoenean), ontziaren edozein muturretatik irteten diren plataformak, brankako babeskiak, lemak, motorrentzako euskarriak, propulsio-euskarriak, pulunpatzeko eta ontzira igotzeko plataformak, eta babesak eta defentsak.

6.– Gurutzaldi turistikoak.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, honako hauek kontutan izan behar dira:

a) Ondoko betekizunak konplitzen dituen pasaiariendako itsasontzia, gurutzaldi turistiko bat egiten ari da:

Portuan sartu eta eskudun agintaritzak hartakotzat hartzea.

Erregimenpeko pasaiariak pasaiari guztien %75 baino gehiago izatea.

b) Pasaiariak gurutzaldi-erregimenpean noiz bidaiatzen duen: portuetako geldialdiak bidaiaren parte badira, eta bidaiaren helburua garraioarena barik, turistikoa edo aisialdikoa bada.

Egin beharreko deklarazioan adierazi behar direnak: itsasontziaren ezaugarriak, portuetan egingo diren geldialdien iraupena, gurutzaldiaren ibilbidea, bidaiariak zenbat diren eta hauen pasaia-baldintzak.

7.– Arraina saltzeko salak, jendearentzat zabalik daudenak, eta arraina maneiatzeko lonjak.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, beherago, kakotxen artean agertzen direnak zehaztu egiten dira:

a) «Arraina saltzeko salak, jendearentzat zabalik daudenak»: Arrainaren lehen salmentako merkaturatze- eta kontratazio-zentroa.

b) «Arraina maneiatzeko lonja»: Arraina saldu eta merkaturatu ahal izateko, arraina maneiatzeko zein sailkatzeko edo erakusteko lehorreko instalazio industrialak.

8.– Nabigazioa linea erregularretan.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, «nabigazioa linea erregularretan» esaten denean honako hau ulertu behar da: garraio-baldintzak, tarifak, geldialdien frekuentzia eta ibilbideak alde zuzenetik finkatuta dituenak.

9.– Merkantzia-partida.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, «merkantzia-partida» esatean honako hau ulertu behar da: ontziratze jakin baten sartzen diren merkantziak.

Errepertorioan sartzen ez diren merkantziak sailkatzea, edo arrazoizko dudak ebaztea, portuko administrazioak egingo du, aduanetako arantzela erabiliaz hain zuzen ere.

10.– Itsasontziak.

Tasa hauek aplikatzeari dagokionez, beherago, kakotxen artean agertzen direnak zehaztu egiten dira:

a) «Portuan basea duten itsasontziak» esatean honako hau ulertu behar da: Portuen Lurralde-Zerbitzu egokian hartarako irekitako erregistroan inskribatuak izan direnak.

b) «Pasoko itsasontziak»: aurreko lerroaldean sartzen ez direnak.

20. atala.– Aplikatu beharreko arau orokorrak.

1.– Portuko zerbitzuak erabiltzeko ematen diren baimenak ezin daitezke eskualdatu.

2.– Portuko zerbitzuak eskatzen dituzten guztiek jakitun egon behar dute portuaren gaineko erregelamenduez eta xedapenez, eta zerbitzuak behar hainbateko aurrerapenarekin eskatu beharko dituzte. Bestalde, zerbitzu bakoitzari dagokionez, eska dakizkien datuak eman beharko dizkiote portuko administrazioari. Zerbitzua eskatzeak edo onartzeak honako hau ezartzen du: zerbitzua emateko, tasa hauetan finkatutako baldintzak onartzea.

21. atala.– T-1 Tarifa.

1.– Erregularren artean sailkatuta dauden nabigazio-lineei dagokien T-1 Tarifaren zenbatekoa gutxitzeari ezezkoa ematea, motiboetan oinarritu beharko da.

Linea baten sar diren itsasontziek, gutxitze hauek lortzeko, portuan sartu baino lehen honako hau egin beharko dute portuko administrazioaren aurrean: agiri bidez justifikatu aurrean aipaturiko zirkunstantzia. Edozein modutan, gutxitze horiek ez dute izango atzeraeraginik.

Portuko uretatik irten barik, itsasontzi batek geldialdi berean behin baino gehiagotan atrakatzen badu, atrakatze horiek operazio bakartzat hartuko dira.

Sarrerak zenbatzeari dagokionez, portu bakoitzean batu egingo dira: linea erregular bereko ontziek egindako sarrera guztiak.

Gutxitze hauek, eta sarreren kopuruaren arabera aplikatzen direnak, ez dira bateragarriak euren artean, ez eta T-1 Tarifa honen beste edozeinekin ere.

2.– Eraikitzen eta konpontzen ari diren itsasontzietan dagokienez, itsasontzi konpondu edo bukatuari doakion Tonaje Gordina (GT) hartuko da kontutan. Zatikatzeko diren Itsasontzietan dagokienez, zatikatzen hasi aurreko GT-a hartuko da kontutan.

3.– Lehorreratuta egonik T-9 ordaintzen duten itsasontzietan, egoera horretan dauden artean, ez dute ordaindu beharko T-1 Tarifa.

4.– Ondoko hauek ez dute ordaindu beharko T-1 Tarifa: T-4 aplikatzeko arauetan zehazten diren baldintzak bete, eta T-4 Tarifa ordaintzen dutenek.

5.– Zenbateko orokorreko gutxitzeak, ezarrita daudenak, eta gehienezko ez den beste GT bat kontsideratzea, ez dira bateragarriak.

22. atala.– T-2 Tarifa: Pasaiariak.

1.– Ontziratzen diren eta lehorreratzen diren pasaiariei T-2 Tarifa aplikatuko zaie.

2.– T-2 Tarifa ordaintzeak kabinako ekipajea ontziratze edo lehorreratzeko eskubidea emango du, betiere merkantzien tarifa ordaindu barik. Ibilgailuengatik eta gainontzeko ekipajearengatik T-3 Tarifa ordaindu beharko da, hau da, merkantzia diren aldetik dagokiena.

23. atala.– T-3 Tarifa: Merkantziak.

1.– T-3 Tarifa honako hauei aplikatuko zaie:

– Ontziratzen, lehorreratzen edo transbordatzeko diren merkantzietan.

– Ontziratuta barik, portu-aldeetatik lehorrez ateratzen eta sartzen diren merkantzietan.

2.– Lurrez zein itsasoz zein transbordoetan egindako iragaitza-operazioetan, merkantzien karga- eta deskarga-operazioengatik T-3 Tarifa honetan aurreikusitako zenbatekoak ordaindu beharko dira, zenbateko horiek karga eta deskarga operazioen artean banatuko dira, bakoitzari %50.

3.– Fardel batek dituen merkantziei T-3 Tarifako zenbateko bat baino gehiago badagozkie, merkantzia guztiei zenbateko handiena aplikatuko zaie, salbu eta interesatuek aurkezten dituzten frogekin sailkatu badaitezke; kasu honetan: partida bakoitzari dagokion zenbatekoa aplikatuko zaio.

4.– Merkantziak zer klasetako diren eta zenbat pisatzen duten egiaztatzeko eskumenak ditu portuko administrazioak. Subjektu pasiboak ordaindu beharko ditu egiaztapen horiek sortzen dituzten gastuak.

5.– Itsasontzia atrakatu barik, laguntzeko ontzien edo beste eraren baten bitartez, ontzitik lurrera edo kaira lehorreratzea eta lurretik edo kaitik ontziratzea, ontziratzeari eta lehorreratzeari buruzko T-3 Tarifaren arabera ordaindu beharko dira.

6.– Ur gaineko deposituan edo pontoian lehorreratu, eta, lehoretik edo kaitik pasatu barik, geroztik beste ontzi baten sartzen diren merkantziengatik, transbordoetarako zehaztutako T-3 Tarifa ordaindu beharko da.

7.– Zamaketa, matxura, zinga edo sutea dela-eta lehorreratutako merkantziak, eskala berean eta itsasontzi berean berrontziratzen direnean, transbordoetarako tarifa osoa ordaindu beharko da.

8.– TIR, TIC, TIF edo antzeko trafikoetan, itsasbideak erabili barik, portuetako barrutietatik sartzen eta irteten diren merkantziak, T-3 Tarifa ordaintzeari lotuak daude, hain zuzen ere honako irizpide hauen arabera:

a) Kargamendu garbiak, merkantzia motaren arabera dagokien multzoaren kontutan izanik, likidatuko dira.

b) Fardel batek dituen merkantziei zenbateko desberdinetako tarifak dagozkienean, aurreko 3. puntuan zehazturikoa aplikatuko da.

Kargaturiko zein deskargaturiko merkantziei ezarritako irizpideak aplikatuko zaizkie. Salbu eta, ikuskatu ahal izateko, Aduanak merkantziak lehorreratzea agindu eta segituan berriro kargatu.

c) Dagokion Portu-Zerbitzuak, beherago zehazten diren helburuak betetzeko, egokiak diren arauak ezarriko ditu hain zuzen ere, TIR erregimeneko tegiaren emakida dutenek, aurreko irizpideen arabera, T-3 Tarifa honen kobrantza-kudeaketa egiteko, eta aipaturiko zerbitzuan sarreraren kitapenak egiteko.

9.– Itsasontzia bera hornitzeko lehoretik zuzenean ontziratutako merkantziengatik eta erregaiengatik ez da ordaindu beharko tarifa hau, beti ere erregaiarengatik portuan sartzeko T-3 Tarifa ordainduta badago. Ainguratuta dagoenaren horniketa gabarren bitartez egiten bada, gabarrotako merkantziengatik eta erregaiengatik badiako trafikoari dagokion T-3 Tarifa ordaindu beharko da, beti ere itsasontzia portuko uretan badago eta T-1 Tarifa egokia ordaintzen badu.

10.– T-3 Tarifa kitatzeko, subjektu pasiboak, deskarga hasi aitzin edo zamaketa bukatu zenetik hogeita lau egun pasa aitzin, honako hauek aurkeztu beharko ditu: kargari buruzko agiria edo garraiatutako edo garraiatuko diren merkantzi guztien gaineko deklarazioa, beti ere fardel kopurua, merkantziak zer klasetakoak diren eta zer pisu duten eta euren jatorria eta destinoa zehaztuaz, guztia hau portuko administrazioak agintzen duen legez.

11.– Arrain freskoari dagokionez, T-4 Tarifa ordainduz gero, T-3 Tarifa hau ez da aplikatu beharko.

12.– Ontzietan, gurutzaldi turistikoaren erregimenpean garraiatzen diren merkantzien kasuan, ontziratze eta lehorreratzeari buruzko T-3 Tarifari dagokion tarifa aplikatuko da. Aurrekoaren ondo-riotarako, kabinako ekipajea ez da kontsideratuko merkantzia.

24. atala.– T-4 Tarifa: Itsas-arrantzako ontziteriari emandako zerbitzuak.

1.– T-4 Tarifa kitatzeko, armadoreak, arraina kargatu, deskargatu edo transbordatu bano lehen, honako agiri bat aurkeztu beharko du: kargatu, deskargatu edo transbordatuko den arrain kopurua, espezieka, zehazten duena, beti ere Administrazioak onartutako ereduaren arabera.

Saltzeko edo portuko instalazioak edo obrak erabiltzeko, portuan lehorreko garraibideez sartu nahi diren arrain freskoaren ekoizkinak, aurreko lerroaldean ezarrita dagoen moduan deklaratu beharko dira aldeztu aurretik.

2.– Edozein modutan, portuko langileek egiaztatu ahal izango dute deklaraziokoa egia den ala ez.

Datuak emateari uko eginez gero, edo datu okerrak emanez gero, indarrean diren xedapenetan ezarritako erako eta zenbateko zigorra ezarriko da.

3.– Deskarga zereginetako portuko tresneria erabili ahal izateko, aldeztu aurretik portuko langileen baimena beharko da. Portuan sartzekoan izandako ordena kontutan edukita, erabiliko da tresneria.

4.– Kaietan edo estalpe gabeko tokietan ezin izango da utzi arrainik, eta lonjetara, biltegietara edo baskuletara sartzeko behar den denboran bakarrik egongo da leku horietan.

5.– Arrain kopurua kontutan edukita, deskarga zereginak egiteko arrazoizko epea erabiliko da, eta portuko langileek aipaturiko epea zehaztu ahal izango dute, hain zuzen ere, portuko operazioetan errendimendu egokiak lortzearren.

Deskarga zereginak bukatutakoan, atrakalekua ondorengo beste deskarga batzutarako behar bada, ontziak atrakalekua utzi eta deskarga eremutik kanpoko beste batera edo hartarako habilitatutako ainguraleku batera joango da, betiere portuko langileen jarraibideak zainduaz.

6.– Konponketak egiten ari direlako edo horniketa zereginak egiten ari direlako edo jardunean ez direlako, lotuta dauden ontziek ezin egon ahal izango dute deskargarako erabiltzen diren eremuetan. Eta horretarako, portuko langileek zehaztu ahal izango dute, horniketa eta konponketa lanak egiteko, gehienez zenbat denbora erabili ahal izango den.

7.– Saldu ez den eta ondoren izoztu, gatzitu edo keztatu egingo den arrain freskoari ere T-4 Tarifa hau aplikatuko zaio.

8.– Ontziko eta eguneko 5 Kilotik gorakoak ez diren kopuruei, zehazki, ontzikoek eurek kontsumitzeko deskargatutako kopuruei, ez zaie aplikatuko T-4 Tarifa.

9.– Salmenta publikorako salatzat honako hauek hartuko dira: kofradietan hartakotzat sailkatutako dauden salmenta-salak, Administrazioaren salmenta-salak, zuzenean zein esleipen bitartez kudeatuak izan, eta, bestaldetik, Administrazioak ezarritako betekizunak konplitzen dituztenak.

Sala hauek honako betekizuna hauek konplitu beharko dituzte: operazioen gardentasunari eta publizitateari dagozkienak, eta erosleek zein ekoizleek, euren arraina saldu ahal izateko, sartzeko libertatea izateari dagozkionak; baina, erosleek, beti ere, salmenta-salen kudeatzaileek ezarritako helburu-betekizunak konplitu beharko dituzte

10.– T-4 Tarifaren ordainarazpen zuzena kontrolatzeko, portuko administrazioak, alde batetik, ikuskatu egingo ditu egiten diren salmentak eta, bestaldetik, titularrei exigitu egingo die salmenta-operazioekin zerikusia duten kontabilitate-agiriak eta liburuak aurkeztea.

11.– Lonjatik pasatu gabe, euren fabrika edo faktoriatarako arrainaren produktuak beti leku berean uzten dituzten armadore industrialek hilabeteroko kitapenetan ordaindu ahal izango dute tarifa, hain zuzen ere, portuko administrazioari, eta T-4 Tarifa era orokorrean aplikatuaz.

12.– Lehorrez sartzeko, portuko administrazioaren baimena dutenen arrainaren produktu freskoen T-4 Tarifa edo balio bereko bat ordaindu dela kreditatzeari dagokionez, erreferentziako portuko organo kudeatzaileak emandako ziurtagiria edo faktura aurkeztu beharko da.

25. atala.– T-5 Tarifa: Jolasetarako eta kiroletarako ontzientzako zerbitzuak.

T-5 Tarifa aplikatzeko honako baldintza hauek bete beharko ditu ontziak: merkantzia garraiorik ez egitea, arrantza profesionaleko zereginik ez egitea, eta bidaiariak ez egotea gurutzaldi edo txango turistikoren baten barruan, kasu honetan T-1, T-2, T-3 edo T-4 Tarifak aplikatuko bailirateke.

2.– T-5 Tarifa honela ordaindu beharko da:

a) Pasoko itsasontziek portura ailegatu bano lehen ordaindu beharko dute, hain zuzen ere deklaritzen duten egonaldiak hartzen dituen egunen arabera. Egun horiek gainditu nahi badira, subjektu pasiboak, alde batetik, eskari berria egin beharko du, eta bestaldetik gainerako egunei dagokien zenbatekoa aldeztatik ordaindu beharko du.

b) Portuan basea duten itsasontzietan aurreratutako epetan ordaintzea eskatu ahal izango zaie, eta portuko administrazioak hala eskatuz gero, ordainketa banku-erakunde baten helbideratu beharko dute.

3.– Atrakalekua esleituta daukala, itsasontziak kanpoan egindako egunak, egindako sarrerak zein irteerak kontutan hartu gabe, aplikatuko da T-5 Tarifaren zenbatekoa.

4.– Itsasontziak bere atrakalekua baimen egoki barik uzteak delako atrakalekua galtzea ekarri ahal izango du.

26. atala.– T-6 Tarifa: Portikodun garabien zerbitzua.

1.– Erabiltzaileek aldeztatik egindako eskaria delarik, emango dira garabien zerbitzuak, eskarian honako hauek eraso beharko dira:

a) Egingo den operazioa eta hau zer ordutan hasiko den.

b) Kaiaren zein puntutan egingo den:

c) Zerbitzua zenbat denborako eskatzen den.

Interes orokorrerako orden onena zainduaz, indarrean diren xedapenen arabera, eta euren irizpideak erabiliaz, portuko langileek ebatziko dute eskura dagoen materiala nola erabiliko den.

2.– Zerbitzuaren iraupenaren arabera, T-6 Tarifa hau aldeztatik ordaintzea exigitu ahal izango du portuko administrazioak. Delako iraupena gainditu behar bada, eskari berria formulatu beharko da, eta gainerako denborari dagokion zenbatekoa aldeztatik ordaindu beharko da.

3.– Portuko administrazioaren langileek, zerbitzuaren ardura dutenek, emandako oharrei edo aginduei kasurik ez egitearren, nahiz edukierei dagozkien baino pisu handiagoekin kargatzearren, edo erabiltzailearen langileek txarto egindako maniobregatik, eragindako kalte edo matxuren

erantzukizuna erabiltzaileena izango da. Portuko administrazioak bere aginduak eta oharrak jarraitzen ez dituzten langileei galarazi egin diezaieke lanean jardutea.

4.– Lehorreratzea zein ontziratzea edo gainontzeko maniobrak egiteko, merkantziak maneiatzea beharrezko denean, maniobra horiek egitea erabiltzailearen ardura izango da. Merkantziak maneiatzeko maniobrak egiteko, langile gaituak gain, material egokia erabili beharko da, eta portuko administrazioak hartarako baldintzak betetzen ez dutenei galarazi egin diezaieke lanean jardutea.

5.– Fakturazioari dagokionez, garabia erabilitako denbora hauxe izango da: erabiltzailearen esku utzi den ordutik zerbitzua amaitzen den ordura artinokoa.

Argindarra ez izateagatiko edo makineriaren matxurengatiko geldialdiak, hamabost minututik gorakoak, bakarrik kenduko zaizkio erabilitako denborari.

6.– Kausa edozein delarik ere, portuko administrazioak garabiak alokatzeko eskariak betetzeko zubi- edo garabi-makinaririk ez badu, zerok erabiltzeko baimena eman diezaioke erabiltzaileari, eta honen kontura izango da maneiatzailea; kasu honetan T-6 Tarifaren zenbatekoa %75ekoa izango da. Erabiltzailearen kontura jardungo duen maneiatzaileak, portuko administrazioaren aurrean, alde zuzenetik, egiaztatuta izan beharko du baduela gaitasunik delako zereginerako.

27. atala.– T –7 Tarifa: Eraikinak, lokalak eta biltegiak erabiltzea den zerbitzua.

1.– Merkantziak eta beste elementu batzuk biltegitzeko eta gordetzeko espazioak, modu orokorrean bi aldetan sailkatzen dira:

a) Iragaitza-aldea.

d) Biltegitratze-aldea.

2) Portuko administrazioaren baimenik gabe ezin izango dira gorde merkantziak. Interes orokorra kontutan izanik, eta indarrean diren xedapenen arabera, emango da aurrekorako baimena.

T-7 tarifa honen arabera, azalerak usatzeak erabiltzaileari honako obligazio hau ezartzen dio: merkantziak edo elementuak erretiratutakoan, libre ixten den azalerak lehendik, okupatu aurretik, zeuzkan garbitasun- eta kontserbazio-baldintza berdinak izatea. Hala egiten ez bada, portuko administrazioak bere biitartekoekin egingo du, eta erabiltzaileari dagokion kargua pasatuko dio. Portuko administrazioak zehaztu dezan era, zamaketako garaieran eta ordenean gordeko dira merkantziak, beti ere indarrean diren xedapenen arabera, eta konjuntuaren estabilitatea ziurtatzeko beharrezko neurriak hartuaz.

4.– Merkantziek edo elementuek hartzen duten espazioen neurketa honelaxe egingo da: gordetako merkantzia edo elementu guztien partida hartzen duen errektangulua neurtuta, zehazki, aldeatariko bi kaiaren ertzarekiko paraleloak direla, eta beste biak perpendikularrak; eta hamarren gabeko hurrengo zenbakia lortzeko, ateratzen den metro karratu kopurua borobildu egingo da. Prozedura berbera erabiliko da tegien eta biltegien kasuan, beti ere euren aldeak erabiliaz erreferentziatuz.

5.– T-7 Tarifarengatik ezarritako zenbatekoan ordaintzeak ez du zerbitzu-erabiltzailea salbuespen ondoko obligazio honetatik: okupatzen dituen instalazioak, atua, elementuak, merkantziak eta abar mugirazteko, alegia, portuko administrazioaren ustez portua normaltasunez ustiatzeko enbarazo egiten dutenak mugiarazteko.

6.– Gordetegietan edo zelaiuneetan urte baten egon diren merkantziak eta elementuak; edo beste merkantzi edo elementu batzuk, zeintzuetatik sortutako eta ordaindu gabeko eskubideek

honako balioa baitute: zerbitzuak eurek salmentan izan lezaketen balioa baino handiagoa. Aipatu guztiak, euren jabeek abandonatu egin dituztela kontsideratuko da, eta eurekiko prozedura hauxe izango da: indarrean diren xedapenetan ezarrita dagoena.

7.– Portuko administrazioak baimendutako epetik kanpo, portuko azaleretan, objekturik edo merkantziarik badago, portuko administrazioak izendatzen den gordetzeko lekura aldatzea ebatzi ahal izango du, eta sor daitezzen garraiatze- eta biltegiatze-gastuak jabeak ordaindu beharko ditu.

8.– T-7 Tarifa ordaintzea bermatzeko beharrezkoa den fidantza exigitu ahal izango du portuko administrazioak.

9.– Espazioa erreserbatzen denetik hara edo itsasontziak deskarga bukatu zuen biharamunetik hara kontatuko da lehorreratutako merkantzientzako okupazio-epea, beti ere deskarga etennik gabe egiten bada. Deskarga eteten bada, etena gertatu arte deskargatutako merkantzientzako okupazioa, delako etenetik hara hara kontatuko da, eta gainontzeko merkantzia gordetzen direnetik hara.

Espazioa erreserbatzen denetik hara, edo kaietan zein tegietan uzten direnetik hara kontatuko da ontziratzeoko merkantzien okupazio-epea. Merkantziak ontziratatu zein ez ontziratatu, epea berdin kontatuko da.

10.– Lehorreratu eta gero ontzi berean edo beste baten ontziratzen direnen merkantziei dagokienez, lehorreratutako merkantziei doakien irizpidearen arabera egingo dute azaleraren okupazioa.

11.– Lehorreratutako merkantziek hartzen duten azalerei dagokienez, deskarga-operazioa bukatutakoan okupatutako azalera izango da kitapen-oinarria, betiere aurreko 4. puntuan ezarritako moduan neurtuaz azalera hori.

T-7 Tarifaren kudeaketa hobereana egiteko, eta ustiapen arrazoizkoa egiteko, azalera partiden arabera edo kargamendu osoaren arabera kontabilizatzea ebatziko du portuko administrazioak.

Ordainketari dagokionez, merkantzia jaso ahala azalera laurdenka gutxituko da, %25 jaso arte azalera osoa hartuko da kontutan, %25etik %50era ailegatu bakoan bat jasotzen denean %75; %50etik %75era ailegatu bakoan bat jasotzen denean %50; %75etik okupatutako azalera guztia libre utzi artekoan baten %25. Edozein modutan ere, azkenik aipatu dugun laurdena partidaka kontabilizatu beharko da betiere. Beharrezko baderitzo, portuko administrazioak beste neurketa-sistema bat, beste eskalonamendu bat dituen zein etenbakoa, ezarri ahal izango du, betiere merkantziak jasotzeko prozesuaren arabera.

12.– Ontziratzeoko diren merkantziek okupatutako azalerei dagokienez, goranzko eskalonamenduaren irizpideak aplikatuko dira, lehorreratutako merkantzientzako goragoan zehaztutako antzekoak hain zuzen ere.

13.– T-7 Tarifaren ondorioetarako, honako hauek bakarrik kontsideratuko dira azalera libreak: okupatu zirenean zituzten garbitasun- eta kontserbazio-baldintzak dituztela, beste okupazio batzutarako eskuragarriak eta erabilgarriak direnak.

14.– Motiboa edozein delarik ere, prozedura legal edo administratiboen barruan dauden merkantziek okupatutako azalera daudenean, portuko administrazioak honako eskubide hauek exigitu ahal izango dizkie jabeei: merkantziek hartzen duten azalerangatik T-7 Tarifa honetatik sortutako eskubideak alegia. Erabkai edo epai irmoa den unetik aplikatu ahal izango du portuko administrazioak 7. Puntua.

Eta hartarako, dagokien kitapena egin gabe, aipaturiko merkantziak edo elementuak ezin erretratu ahal izango dira.

28. atala.– T-8 Tarifa: Produktuen eta energiaren horniketa.

1.– Erabiltzaileen alde aurretiko eskaria delarik, emango dira zerbitzuak, eta eskarian zerbitzuaren zehaztasunak eta ezaugarriak jaso beharko dira:

2.– Zerbitzuak behar besteko aurrerapenarekin eskatu beharko dira, eta langileez baliatzeko aukerak kontutan izanik, eta portuaren ustiapen-beharrak kontutan izanda, emango dira.

3.– Horniketa egiten den bitartean, erabiltzaileen instalazioetako akatsak edo maniobra txarrak direla-eta, erabiltzaileek euren, hirugarrenen edo horniketaren elementu eta instalazioetan eragiten dituzten kalte, matxura eta istripuen erantzukizuna erabiltzaileena eurena izango da.

4.– Portuko administrazioaren ustez erabiltzaileen instalazioek ez badituzte beharrezko segurtasun-baldintzak, portuko administrazioak beretzat gordetzen du zerbitzuak emateko eskubidea.

5.– Langileak euren lanpostuetan direla, eta portuko administrazioaren esku ez dagoen zerbitu dela-eta, eskatutako operazioa ez bada burutzen, horniketa egin bazen egokituko zitzaion T-8 Tarifaren %50 ordaintzeko obligazioa du erabiltzaileak.

29. atala.– T-9 Tarifa: zenbait zerbitzu.

1.– Portuko administrazioaren ustez zerbitzu emate batek izan litzakeen arriskuak direla-eta, portuko administrazioak beretzat gordetzen du delako zerbitzua emateko eskubidea.

2.– Portuko administrazioak, eskatutako erabilera-denboraren arabera, T-9 Tarifa alde aurretik ordaintzea exigitu ahal izango du. Subjektu pasiboak denbora hori gainditu behar badu, aldebatek, beste eskari bat formulatu beharko du, eta, bestaldek, gehitzen den epeari dagokion zenbatekoa alde aurretik ordaindu beharko du.

GEHIGARRIZKO XEDAPENA

1998ko uztaila eta abuztu hiletako kitapen-epeari dagozkion kitapen-aitorpenak, (06.02) Tasa-renak, urria hilabetearen lehenengo hogeita bost egun naturaletan aurkeztu ahal izango dira.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Tributuen arloan eskumenak dituen sailak emango ditu dekretu hau garatzeko eta aplikatzeko beharrezko diren xedapenak.

Bigarrena.– Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean izango da indarrean dekretu hau.

Vitoria-Gasteizen, 1998ko irailaren 29an.

Lehendakaria,
JOSÉ ANTONIO ARDANZA GARRO.

Ogasun eta Herri Administrazio sailburua,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Osasun sailburua,
IÑAKI AZKUNA URRETA.

Garraio eta Herrilan sailburua,
ALVARO AMANN RABANERA.

ABENDUAREN 1EKO 612/2009 DEKRETUAREN I. ERANSKINA
 ANEXO I AL DECRETO 612/2009, DE 1 DE DICIEMBRE

EUSKO JAURLARITZA / GOBIERNO VASCO
 OSASUN ETA KONTSUMO SAILA / DEPARTAMENTO DE SANIDAD Y CONSUMO

Tasa: animalien eta euren produktuen ikuskapen eta sanitate-kontrolarengatik
 Tasa por inspección y control sanitario de animales y sus productos

Urteko Laburpen-Kitapena / Declaración-Resumen Anual

Ekitaldia/Ejercicio 20.....

OSASUN PUBLIKORAKO ZUZENDARITZA / DIRECCIÓN DE SALUD PÚBLICA

ZERGADUNA / OBLIGADO TRIBUTARIO

NAN edo IFZ DNI o CIF	Deiturak eta izena edo baltzu-izena Apellidos y nombre o razón social
Helbidea Domicilio	

KITAPENA/LIQUIDACIÓN

Gaia Concepto	Abere-mota Clase de ganado	Unitate kop. N.º de unidades	Kuotak guztira Total cuotas
Abereak hiltzea Sacrificio de animales Kanalak zatitzea Operaciones de despiece Biltegiatzea kontrolatzea Control de almacenamiento			
Zenbait sunbstantzia, animali bizi eta animalikien osasen aztertzea Controles sanitarios de determinadas sustancias, residuos de animales vivos y sus productos			
Tasak guztira Total tasas		1	

Indarrean dagoen testu kontsolidatua

Kenketak, al baitari-laguntzaileen kostuengatik <i>Deducciones por costes de auxiliares veterinarios y ayudantes</i>			
Kenketak, autokontrolerako sistemaren funtzionamendu kostuengatik <i>Deducciones por costes de funcionamiento de sistemas de autocontrol</i>			
Kenketak guztira 7		2	

Eguna / Fecha: Sinadura / Firma:	Emitza <i>Resultado</i>	1 - 2	
	Berandutza korrituak <i>Intereses de demora</i>		
	Ordaindutakoa guztira <i>Total ingresado</i>		

