

BESTELAKO XEDAPENAK

LAN ETA ENPLEGU SAILA

5448

EBAZPENA, 2022ko abenduaren 7koa, Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendari nagusiarena. Horren bidez, 2023rako laguntzen deialdia egiten da, ekitaldi honetan EAEko enpresetako edo lantokietako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarrizko mailako prestakuntza ematen duten entitate publiko zein pribatuentzat.

Uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuak (2018ko abuztuaren 3ko EHAA, 149. zk.) honako programa honen oinarri orokorrak ezartzen ditu: EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarrizko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuak diruz laguntzeko programa. Betiere, 1997ko abenduaren 11n sinatu zen EAEko Laneko Osasunerako eta Arriskuen Prebentziorako Lanbide Arteko Akordioaren III. atalean («Prebentziorako prestakuntza») ezarritakoarekin bat etorritik (1998ko urtarrilaren 27ko EHAA, 17. zk.).

Dirulaguntzen jarduera horretarako deialdia urtero egiten da, laneko arriskuen prebentzioaren arloan egiteko espezifikoak dituzten prebentzio-ordezkariek –langileen ordezkariek dira– oinarrizko prestakuntza bultzatzeko. Horrela, ezagutza arautzaile eta tekniko horiekin, enpresen zuzendaritzarekin lankidetzan jardun ahal izango dute prebentzio-ekintza hobetzeko, eta langileen lankidetzan sustatu ahal izango dute Lan-arriskuen Prebentziorako buruzko araudia aplikatzeko orduan. Eta, bereziki, besteak beste, Lan-arriskuen Prebentziorako buruzko araudia betetzen dela zaindu eta kontrolatuko dute, eta enpresak alde aurretik kontsulta egin ahal izango die, Lan-arriskuen Prebentziorako buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legearen 33. artikuluan arabera.

Horregatik, uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuaren 9. artikuluan ezarritakoaren arabera, 2023an EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarrizko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuak diruz laguntzeko urteko deialdi publikoa onartzen da.

Aurrez aurreko prestakuntzak lehentasuna izaten jarraitzen du prebentzio-ordezkarientzat, prestakuntza-jardueretan taldean aritzeak harremanetarako ematen duen aukeragatik eta heterogeneitateagatik. Hala ere, prestakuntzak online ematea aukerakoa eta ez nahitaezko izaten jarraituko du bai prebentzio-ordezkarientzat, bai ebazpen honen xede diren erakunde publiko eta pribatuentzat.

Deialdi hau indarrean dagoen Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundearen Dirulaguntzen Plan Estrategikoaren babesean egin da, zeina Osalanen webgunean argitaratuta baitago.

Kudeaketa bizkortzeko, deialdi hau EAEko 2023rako Aurrekontu Orokorren kargurako gastu-espeditentzaz aurretiaz izapidetzeari atxikiko zaio, Ogasun eta Herri Administrazioaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduan ezarritakoari jarraituz. Agindu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargurako gastu-espeditentzaz aurretiaz izapidetzea arautzen da. Ondorioz, deialdiko dirulaguntzak gauzatuko dira baldin eta kreditu egokia eta nahikoa badago Euskal Autonomia Erkidegoko 2023ko aurrekontu orokorretan.

Dirulaguntza-deialdi hau honako hauen arabera arautzen da: Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuak onartu zuen); Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorra (Dirulaguntzei buruzko Lege Orokorren erregelamendua onartzen duen uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuak garatu zuen lege hori), eta laguntzei eta dirulaguntzei aplikatzekoak zaizkien gainerako xedapenak. Era

berean, erabilgarri dauden baliabide ekonomikoak aplikatuko dira, ebazpen honetan ezarritako irizpideei jarraikiz.

Hori dela eta, hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Ebazpen honen xedea da EAEko enpresa edo lantokietako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarritzko prestakuntza ematen duten erakunde publiko edo pribatuentzako 2023ko aurrekontu-ekitaldirako dirulaguntzen deialdia onartzea, 2023ko urtarrilaren 23tik abenduaren 1era bitartean (biak barne), uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuan xedatutakoaren arabera. Dekretu horren bitartez, oinarri orokorrak ezarri ziren dirulaguntza-programa honetarako: EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarritzko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuentzako dirulaguntzak (2018ko abuztuaren 3ko EHAA, 149. zk.).

2. artikulua.– Baliabide ekonomikoak.

1.– Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundearen aurrekontuetan horretarako ezarritako aurrekontu-kredituetatik aterako dira aurreko artikuluan adierazitako xedek lortzeko baliabide ekonomikoak. Zenbatekoa hirurehun mila (300.000) eurokoa izango da.

2.– Ebazpen honetan ezartzen denez, deialdi honen guztizko aurrekontu-zuzkiduratik, gehienez ere, 100.000 euro bideratuko dira zati arautzailearen prestakuntza finantzatzeko, eta, gehienez ere, 200.000 euro, zati teknikoaren prestakuntza finantzatzeko, hala xedatuta baitago uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuaren 9. artikuluan. Dekretu horren bidez, honako programa honen oinarri orokorrak ezartzen dira: EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarritzko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuak diruz laguntzeko programa.

3.– Dirulaguntza hauek emateko, kreditu egokia eta nahikoa egon beharko da Euskal Autonomia Erkidegoaren 2023ko ekitaldiko Aurrekontu Orokorretan, Ogasun eta Herri Administrazioari sailburuaren 2007ko apirilaren 26ko Aginduaren 5.3 artikuluan ezarritakoaren arabera (agindu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura emandako gastu-espe-dienteak aurretiaz nola izapidetu arautzen da).

3. artikulua.– Erakunde onuradunak.

Deialdi hau egoitza Euskal Autonomia Erkidegoan duten entitateei zuzendutako dago. Erakundeok prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarritzko prestakuntza emateko betekizunak bete behar dituzte, uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuan araututakoari jarraituz (2018ko abuztuaren 3ko EHAA, 149. zk.), eta, gainera, Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak egiaztatuak izan behar dute. Hona hemen entitateok:

- 1) Prestakuntza-zentroak, publikoak zein pribatuak.
- 2) Erakunde sindikalak.
- 3) Prebentzio-zerbitzu egiaztatuak, zerbitzuak itunduta dituzten enpresetako prebentzio-ordezkariei dagokienez.

4. artikulua.– Eskaerak izapidetzea.

1.– Dirulaguntza hau eskatu ahal izango diote Osalan – Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeari EAEko enpresa edo lantokietako prebentzio-ordezkarien prestakuntza emateko akreditazioa jaso duten erakundeek, uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuaren 5. artikuluan

xedatutakoaren arabera. Dekretu horren bitartez, oinarri orokorrak ezarri ziren dirulaguntza-programa honetarako: EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarrizko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuentzako dirulaguntzak.

2.– Ikasleak prebentzio-ordezkariek izango dira soilik, eta alde zuzenetik inskribatuta egon beharko dute Euskal Autonomia Erkidegoko Laneko Arriskuak Prebenitzeko Ordezkarien Erregistroan, zeina Eusko Jaurlaritzako Lan eta Enplegu Sailari atxikita baitago.

3.– Eskaera-prozedura elektronikoa baino ez da izango. Prestakuntza-ekintza bakoitzerako, dirulaguntzaren eskabidea aurkeztu beharko da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoen bidez: <https://www.euskadi.eus/egoitza-elektronikoa/>. Dagoen prozedura elektronikoa, eskatutako jarraibideak, formularioak edo dokumentuak daude. Prozedura elektronikoa honako hauek dira:

a) Arau-arloko prestakuntzari dagokionez:

Prebentzio-ordezkariei arau-arloan oinarrizko prestakuntza emateko dirulaguntza: <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/1207803>

b) Arlo teknikoaren prestakuntzari dagokionez:

Prebentzio-ordezkariei arlo teknikoan oinarrizko prestakuntza emateko dirulaguntza: <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/1207804>

4.– Eskabide elektronikorekin batera, honako hauek aurkeztu beharko dituzte:

«III. eranskina. Prestakuntza-ekintzaren datuak», dirulaguntzaren xede den prestakuntza-ekintzan parte hartzen duten prebentzio-ordezkarien behin-behineko datuak jasotzen dituen dokumentua; ikastaroak ikasgela birtuala duen adierazten du.

«VIII. eranskina. Prestakuntza-erakundeak ikasgela birtualeko prestakuntzaren erabilerari buruz egindako erantzukizunpeko adierazpena», digitalki sinatua. Ikasgela birtuala erabiliko bada bakarrik aurkeztu beharko da.

5.– Eskabidea egin ondoko izapideak (jakinarazpenak, justifikazioak, espediente bakoitzera sartzea, izapidetzea eta jarraipena egitea) «Nire karpeta» gunearen bidez egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

6.– Helbide honetan daude eskuragai Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa enpresa eta erakundeentzat (pertsona juridikoak) onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitartekoak: <https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>

7.– Hirugarrenen alta elektronikoki izapidetu daiteke (pertsona juridikoak izapidetze elektronikoa egitera behartuta daude, eta hala egin beharko dute), egoitza elektronikoa ere eskuragarri dagoen zerbitzuaren bidez; hau da helbidea: <https://www.euskadi.eus/hirugarrenak>

8.– Izapidetze elektronikoa ordezkariek baten bidez ere egin ahal izango da, eta, horretarako, ordezkaritzak hori Euskal Autonomia Erkidegoko ahalordeen erregistro elektronikoa inskribatu beharko da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkariek>

5. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epeak.

1.– Eskabideak aurkezteko epea 2023ko urtarrilaren 10ean hasiko da, eta epe hori 2023ko azaroaren 17an amaituko da, egun hori barnean dela, 23:59an, edo deialdi honen xede diren laguntzak finantzatzera bideratutako baliabide ekonomikoak agortzen direnean. Azken kasu horre-

tan, Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendari nagusiak emango du horren berri EHAAAn. Kasu horretan, ez da eskabide berririk onartuko, egoera hori EHAAAn argitaratu ondoren, eta orriandik ebatzi gabe dauden aurkeztutako eskaerak ukatuko dira.

2.– Prestakuntza-erakundeek programatuta daukaten prestakuntza-ekintza bakoitza hasi baino 7 egun baliodun lehenago gutxienez eskatu beharko diote dirulaguntza Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeari. Gutxienez, 15 egun lehenago egitea gomendatzen da.

6. artikulua.– Eskabideak zuzentzea.

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68.1 eta 21.1 artikuluetan ezarritakoari jarraituz, aurkeztu beharreko eskabideek eta dokumentuek ez badituzte betetzen deialdi honetan ezarritako baldintzak, edo haien edukia ez bada nahikoa, 10 eguneko epearen barnean gabezia hori zuzentzeko edo eskatutako dokumentuak aurkezteko eskatuko zaio erakunde eskatzaileari, eta, horrela egin ezean, eskabideari uko egin diola ulertuko dela adieraziko zaio, betiere Administrazioak ebazpen espresua eman eta jakinarazi ondoren.

Akatsak zuzentzeko jakinarazpena elektronikoki egingo da. Jakinarazpenen kontsulta egiteko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko (<https://www.euskadi.eus/egoitza>) «Nire karpeta» atalera jo beharko da: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>. Jakinarazpen hori egindakotzat joko da interesdunak jaso izana elektronikoki izenpetzen duenean. Jakinarazpena bidali eta 10 eguneko epean, interesdunak ez badu edukia eskuratu, ukatu egin duela ulertuko da eta izapidea prozeduraren arabera egin dela; non eta ez den egiaztatzen, ofizioz edo entitate hartzaileak eskatuta, ezin izan dela jakinarazpen horren edukira sartu, teknikoki edo materialki.

7. artikulua.– Prestakuntza-ikasgela birtuala erabiltzea.

2023an ikasgela birtualaren erabilerari eutsiko zaio, aurrez aurreko prestakuntzaren balio bera-ekin. Ikasgela birtuala aukerakoa izango da, eta ez da nahitaezkoa izango ezein erakunderentzat.

Dena den, metodologia hori gehienez ere jardueraren iraupenaren ehuneko berrogeita hama-rean erabili ahal izango da arau-arloko ikastaroetan, eta jardueraren iraupenaren ehuneko hogeita bostean arlo teknikoko ikastaroetan.

«Ikasgela birtualizat» hartzen da ikasteko ingurunea, hots, tutore-prestatzaileak eta ikasleak biltzeko eta denbora errealean aritzeko ingurunea, izaera sinkronoa duen komunikazio-sistema telematiko baten bidez, ezagutzak trukatzeko prozesua gauzatu ahal izateko, eta, hala, ikasgelan parte hartzen duten pertsonen ikaskuntza ahalbidetzeko.

Ikasgela birtualaren bidez ematen den prestakuntza egituratu eta antolatu egin behar da, une oro bermatzeko konektibitate sinkronizatua dagoela prestatzaileen eta parte hartzen duten prebentzio-ordezkarien artean, bai eta komunikazioak noranzko bikoak direla ere.

Ikasgela birtualeko prestakuntzari dagokionez, arau-arloan eskola-prestakuntzaren azken orduetan erabili ahal izango da (6 ordu, lanaldi batekin parekatu ohi dena), eta ikasleek in situ –eskola presentzialetara– joan beharko dute prestakuntza ematen duen erakundearen instalazioetara eskola-prestakuntzaren lehen orduetan (6 ordu).

Arlo teknikoko prestakuntzan, ikasgela birtuala prestakuntza-jardueraren hirugarren egunean erabili ahal izango da nahitaez (6 eskola-ordu), eta ikasleek in situ –modu presentzialean– joan beharko dute prestakuntza ematen duen erakundearen instalazioetara gainerako orduetan.

Ikasgela birtualeko teknika hori erabiltzea erabakitzen duten erakunde publiko eta pribatu prestatzaileek ezagutzaren transmisioa, helburuen garapena eta aurreikusitako edukiak bermatu

behar dituzte. Ikastaroaren jarraipena egin ahal izateko, gutxienez telefono-zenbaki bat eta posta elektronikoko helbide bat eman beharko dute, erabiltzaileek laguntza eskatu ahal izan dezaten arazo edo zalantza funtzionalak izanez gero. («VIII. eranskina. Prestakuntza-erakundeak ikasgela birtualeko prestakuntzaren erabilerari buruz egindako erantzukizunpeko adierazpena»). Ikasgela birtuala erabiltzeko, prebentzio-ordezkararen berrespena eta erabilgarritasun-akordioa izan beharko dute («IX. eranskina. Prebentzio-ordezkararen erantzukizunpeko adierazpena, ikasgela birtuala erabiltzeko baimenari buruzkoa»).

Klasea ikasgela birtualaren bidez egin den egunean edo egunetan ikasleen bertaratzearen jarraipena eta kontrola egiteko, irakasleak parte-hartzaile bakoitzaren sinaduraren laukitxoan adierazi beharko du eguneko saiora joan den edo ez (Si/Bai edo No/Ez), eta egun horretan sinatu beharko du. Gainera, egun horretako sinadura-zerrendari erantsiko dio konektatutako parte-hartzaile guztiak agertzen diren pantailaren kopia. Gainerako egunetan, prebentzio-ordezkarari bakoitzak sinatu beharko du, ohi bezala.

Osalaneko langileek, kontrol-organoa den heinean, ikasgela birtualeko bertaratze-egiazta-penak egin ahal izango dituzte noizean behin. Horretarako, prestakuntza ematen den bitartean konexioa egin ahal izateko behar diren bitartekoak (esteka elektronikoa) eskura jarriko dizkio prestakuntza-erakundeak.

Finantzaketaren ondorioetarako, ikasgela birtualaren bidez emandako orduak ordu presentzial gisa hartuko dira.

8. artikulua.– Dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztea.

1.– Deialdi honen xede diren prestakuntza-jarduerak finantzatzeko, prestakuntza-ordu bakoitzeko aplika daitezkeen gehieneko modulu ekonomikoak 125,76 eurokoak izango dira eskola-ordu bakoitzeko (modulu horien plangintza egitetik zein gauzatzetik eratorritako kostu guztiak barnean direla).

125/2018 Dekretuaren 14. artikulua araber,

2.– Prestakuntza-ekintza bakoitzeko, 15 prebentzio-ordezkarirentzat emango da dirulaguntza, gehienez ere.

15 prebentzio-ordezkarari bertaratzen ez diren kasuetan, gaztelaniaz emandako ikastaroetan, ekintzaren finantzaketa-ehunekoa uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuaren 14. artikuluan ezarritakoaren arabera egingo da –beheko taulan dago jasota–.

3.– Ezingo dute dirulaguntzarik jaso gutxienez 10 ikasle biltzen ez dituzten taldeek. Laneko arris-kuen prebentzioari buruzko prestakuntzan euskararen erabilera sustatzeko, euskarazko taldeak salbuespen izango dira, eta gutxienez bost prebentzio-ordezkarari biltzen dituzten taldeak onartuko dira. Euskarazko ekintzak honako taula honetan ezarritakoaren arabera finantzatuko dira:

Gaztelaniazko ikastaroak	
Bertaratutakoen kopurua	Finantzaketaren %
15 edo gehiago	% 100
14	% 98
13	% 96
12	% 94
11	% 92
10	% 90
10 parte-hartzaile baino gutxiago	Ez dute dirulaguntzarik

Euskarazko ikastaroak	
Bertaratutako kopurua	Finantzaketaren %
15 edo gehiago	% 100
14	% 98
13	% 96
12	% 94
11	% 92
10	% 90
9	% 85
8	% 80
7	% 70
6	% 60
5	% 50
5 parte-hartzaile baino gutxiago	Ez dute dirulaguntzarik

4.– Dirulaguntzaren zenbatekoak barnean hartzen ditu prestakuntza-materialen gastuak.

Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak dagozkion prestakuntza-eskuliburuak emango dizkio doan ikasle bakoitzari. Sobera geratzen diren eskuliburuak OSALANI itzuli beharko zaizkio.

5.– Desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haien gizarteratzeari buruzko Lege Orokorren testu bategina onartzeko azaroaren 29ko 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua aplikatuz, bazterkeriak prebenitzeko edo ezabatzeke xedearekin eta desgaitasunen bat duten prebentzio-ordezkariek prestakuntza jasotzeko dauzkaten zailtasunak edo desabantailak konpentsatu nahian, komunikaziorako laguntza eta zerbitzu osagarri guztiak jarriko ditu Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeak, deialdi honen kontura ordainduta.

9. artikulua.– Dirulaguntzaren justifikazioa.

1.– Prestakuntza-ekintza amaitu eta gehienez ere 15 egun balioduneko epean, eskatutako dokumentuak aurkeztu beharko ditu dirulaguntzaren erakunde onuradunak. Dokumentu horien txantiloak webguneko prozedura elektronikotik deskarga daitezke. Dirulaguntzen justifikazioak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>. Dokumentu horiek guztiak behar bezala bete behar dira, eta informazio guztia izan behar dute. Erakunde eskatzaileak zuzendu beharko du zehaztasun-eza edo informazio-falta, eta, hori egin ezean, dirulaguntza ukatuko zaio.

Kontuan izan behar da arau-arloa ematen duten erakundeek honako hau eman behar dietela bertaratutakoei: «V. eranskina. Prebentzio-ordezkariei arlo Teknikoko oinarrizko prestakuntza emateko akreditatutako zentroen zerrenda». Zerrenda hori eguneratu egingo da akreditatutako zentroen zerrenda aldatu ahala, baita deialdi honetan zehar ere. Zati arauemailea ematen duten erakundeek prozedura elektronikokoan dagoen zerrenda berriena aurkeztu beharko diete prebentzio-ordezkariei, zati teknikoaren zentroa aukera dezaten, zeina IV. eranskinaren bidez hautatuko baitute.

2.– Justifikazioan aurkeztu beharreko dokumentuak honako hauek dira:

«III. eranskina. Prestakuntza-ekintzaren datuak», behin betiko dokumentua, dirulaguntzaren xede den prestakuntza-ekintzan parte hartzen duten prebentzio-ordezkarien azken datuak jasotzen dituen; prestakuntza-ekintzak ikasgela birtuala duen adieraziko du, hala baldin bada.

«II. eranskina. Asistentzia-kontrolerako orria» dokumentu eskaneatua pdf formatuan. Prestakuntza-ekintza zein egunetan eman den adierazi behar du, prestakuntza-ekintza eman duten irakasleen eta bertaratutako prebentzio-ordezkarri guztien NAN zenbakia, izen-abizenak eta sinadura jasota. Egun bakoitzeko kontrol-orri bakoitza irakasleak sinatu beharko du. Ikasgela birtualean emanez gero, ikastaroa eman den egunean edo egunetan konektatuta dauden parte-hartzaileak ageri diren pantailaren kopia erantsi beharko da.

«IV. eranskina. Arlo teknikoko prestakuntza-zentroari eta ikasgela birtualaren erabilerari dagokienez prebentzio-ordezkarriak egin duen aukerari buruzko datuak» dokumentu eskaneatu bakarra pdf formatuan. Dokumentu horrek jasoko ditu prebentzio-ordezkarrien eskabide guztiak, zati teknikoak egiteko; V. eranskinean jasotako prestakuntza-zentro akreditatuetako bi aukeratuko dituzte. Era berean, prestakuntza hori ikasgela birtualaren bidez egin nahi duten ere jasoko du. IV. eranskin hori zati arauemailea ematen duten erakundeek aurkeztu beharko dute, eta, gainera, IV. eranskinean jasotzen den datu-babesari buruzko informazioa ere emango diete ikasleei. Arau-arloan, ikastaroa ikasgela birtualarekin egin bada, IV.2. eranskina ere aurkeztu beharko da.

«VI. eranskina. Ebaluazio-galdetegia. Prebentzio-ordezkarria» dokumentu eskaneatua. Prestakuntza-ekintzako ikasleek erantzundako inkestak jaso behar ditu, eta izena eman duten ikasleen kopurua eta inkesta hau erantzun duten ikasleen kopurua adieraziko dira. 7. artikuluan ezarritako jarraibideak bete behar dira, irakaskuntza-metodologiak ikasgela birtual presentziala barne hartzen badu: hau da, irakasleak parte-hartzaile bakoitzaren sinaduraren laukitxoan adierazi beharko du eguneko saiora joan den edo ez (Si/Bai edo No/Ez), eta ikasgela birtualeko egun horretan sinatu beharko du. Gainera, egun horretako sinadura-zerrendari erantsiko dio konektatutako parte-hartzaile guztiak agertzen diren pantailaren kopia. Gainerako egunetan, prebentzio-ordezkarri bakoitzak sinatu beharko du.

«VII. eranskina. Ebaluazio-galdetegia. Irakasleak» dokumentu eskaneatua. Prestakuntza-ekintzaren irakasleak erantzundako inkesta jasoko du, modu digitalean sinatua.

«IX. eranskina. Prebentzio-ordezkarriaren erantzukizunpeko adierazpena, ikasgela birtuala erabiltzeko baimenari buruzkoa». Ikasgela birtuala erabili bada bakarrik aurkeztu beharko da.

3.– Justifikazioak izapidetzeko moduari buruzko zehaztapenak eta bete beharreko ereduak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa eskuratu daitezke (<https://www.euskadi.eus/egoitza>), ebazpen honen 4.3.a) eta b) artikuluan adierazitako prozedura elektronikoa.

4.– Egiaztatzeko, kontrolatzeko eta ikuskatzeko ahalmenak ditu esleituta Administrazioak. Horregatik, Administrazioak edozein unetan eskatuko die erakunde eskatzaileei eskabidea, aurkeztutako dokumentuak eta erantzukizunpeko adierazpenak baloratzeko beharrezkotzat jotzen duen informazio eta agiri osagarri oro, baita agiri originalak ere, egiazkoak direla egiaztatzeko. Horregatik, Administrazioak prozedurarekin ez jarraitzea erabaki ahal izango du, emandako datuetan funtsezko zehaztasunik eza, faltasutasa edo omisioa egonez gero, hargatik eragotzi gabe erakunde eskatzaileak izango lituzkeen bestelako erantzukizun penal, zibil edo administratiboak.

10. artikulua.– Ebazpena, errekursoak, ebazteko eta jakinarazteko epeak, eta jakinarazteko modua.

125/2018 Dekretuaren 13. artikulua arabera,

1.– Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendari nagusiak emango du deialdiaren ebazpena, dirulaguntza ematea ala ez erabakitzeko, betiere organismo horretako teknikariek egindako txostenak aintzat hartuta.

2.– Eskabideek deialdiko betekizunak betetzen dituztela egiaztatutakoan, ordenan ebatziko dira, espediente osatzen den unearan arabera, jarduketa horietarako aurrez ikusitako aurrekontu-zuzkidura agortu arte. Funtsak agortzen badira, aurkeztu diren eta ebatzteke dauden eskabideak ezetsi egingo dira deialdi honen esparruan.

3.– Hartutako ebazpena erakunde eskatzaileei jakinaraziko zaie, banaka, gehienez ere bi hila-beteko epean, dirulaguntzaren eskabidea aurkeztu eta hurrengo egunetik aurrera.

4.– Ebazpenen jakinarazpenak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

5.– Atal honetan aipatutako epea igarota, ebazpenik jakinarazi ez bada, beren eskabideak ezetsi egin direla ulertu ahal izango dute erakunde interesdunek, hala xedatzen baitu Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 25. artikulua.

6.– Zuzendari nagusiaren ebazpenak amaiera ematen dio administrazio-bideari eta, haren aurka, aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio organo horri, hilabeteko epean, interesdun bakoitzari jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazio-errekurtsoa auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, zuzenean, bi hilabeteko epean, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik aurrera.

7.– Publikotasun-ondorioetarako soilik, Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko dira dirulaguntzak emateko ebazpenak.

11. artikulua.– Datu pertsonalen tratamendua.

Prozedura honetan jasotzen diren datu pertsonalak honako hauen arabera tratatuko dira: 2016/679 Erregelamendua, 2016ko apirilaren 27koa, Europako Parlamentuarena eta Kontseiluarena, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazio askeari dagokionez pertsona fisikoak babesteari buruzkoa (<https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES>); 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (<https://www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673>); eta datuen babesaren arloko gainerako garapen-araudia.

Jakitera ematen da datu pertsonalak «Prebentzio-ordezkarien prestakuntzaren dirulaguntzak eta kudeaketa» izeneko tratamendu-jardueran sartuko direla.

Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea da tratamendu honen arduraduna. Hauek dira tratamendu horren xedeak: prebentzio-ordezkariek prestatzeko, laneko arriskuen prebentziorako ikastaroak antolatzea, dirulaguntzak kudeatzea, eta ikastaroen gaineko ziurtagiriak egitea.

Haren legitimazioa honako hau da: interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak erabiliz egindako misio bat betetzeko behar den tratamendua; 7/1993 Legea, abenduaren 21ekoa, Osalan - Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea sortzekoa; 38/2003 Legea, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzko Orokorra; eta 125/2018 Dekretua, uztailaren 30ekoa, zeinaren bidez ezartzen baitira EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkariek trebatzeko oinarritzko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuak diruz laguntzeko programaren oinarri orokorrak. 1997ko abenduaren 19ko Ebazpena, Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendariarena, «EAEko Osasun Arloko eta Lan Arriskuen Aurreneurrien Arloko Lanbidearteko Akordioa» erregistratzea eta argitaratzea agintzen duena.

2022ko abenduaren 20a, asteartea

Deialdi honetan parte hartzen dutenei buruzko datuak honako hartzaile hauei jakinarazi ahal izango zaizkie: Ogasun publikoa eta zerga-administrazioa; interesdun legitimoak; autonomia-erkidegoko beste organo batzuk; sindikatuak eta langile-batzordeak; prestakuntza-erakundeak.

Deialdi honetan parte hartzen dutenek eskubidea dute datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, transferitzeko, mugatzeko, aurka egiteko eta errebokatze eskubideak baliatzeko, bai eta aplikatzekoa den araudian aurreikusitako beste edozein eskubide baliatzeko ere.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoko Datuak Babesteko ordezkariaren Tratamendu Jardueren Erregistroan, Datuen Babesari buruzko informazio osagarria eta zehatza kontsulta daiteke (https://www.euskadi.eus/web01-aprat/eu/contenidos/informacion/rat/eu_def/eu/contenidos/informacion/rat/eu_def/adjuntos/0625_eu.html).

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Ebazpen honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beraz, beronen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioke Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendari nagusiari, hilabeteko epean, edo, bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, Bilboko Administrazioarekiko Auzien Epaitegian, bi hilabeteko epean; bi kasuetan, ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hasiko da epea kontatzen. Hori guztia hala xedatuta dago Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. eta 124. artikuluetan eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 8.3 eta 46. artikuluetan.

Barakaldo, 2022ko abenduaren 7a.

Osalan-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundeko zuzendari nagusia,
MARÍA LOURDES ISCAR REINA.

I. ERANSKINA

ESKABIDEKO PROZEDURETAN JASOTZEN DIREN DATUEI BURUZKO INFORMAZIOA

Eranskin honek informazioa besterik ez du ematen, eta helburutzat du entitate interesdunei ezagutaraztea nolako egitura eta edukia aurkituko duten dirulaguntzaren eskabide elektronikoa egitean EAEko Eusko Jaurlaritzako Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa: <https://www.euskadi.eus/egoitza>

1.– Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoa laguntza.

Eusko Jaurlaritzak, Dacima Herritarrak Hartzeko eta Administrazioa Berritzeko eta Hobetzeko Zuzendaritzaren bitartez (Eusko Jaurlaritzaren administrazio elektronikoa eskuduna baita), zenbait jarraibide-gidaliburu sortu ditu EAEko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa: <https://www.euskadi.eus/egoitza> pertsonak eta entitateak tramitazio elektronikoa alderdiak ezagut ditzaten eta izapidetze horretan lagungarriak izan daitezten.

Eusko Jaurlaritzaren egoitza elektronikoa menu horizontalean, «Laguntza» izeneko atal bat sortu da, eta, han, herritarrek eta entitateek eskuragarri izango dituzte izapidetzeko laguntza- eta euskarri-gida horiek.

Tramitazioan arazoren bat izanez gero:

– Tramitazio elektronikoa arazoren bat izanez gero, jarri harremanetan Erabiltzaileentzako (edo entitateentzako) Arreta Zentroarekin, 945 01 68 38 telefonora deituta.

Prozedura hauetan sortutako espediente guztiak hemen kontsulta daitezke:

«Nire karpeta» <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

2.– Prebentzio-ordezkariek trebatzeko diruz lagundutako oinarriko mailako prestakuntza emateko egiaztapena.

Entitate eskatzaileak, dirulaguntza bat eskatu aurretik, egiaztatu beharko du prestakuntza emateko eskakizunak betetzen dituela, uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuko 5. artikulua eta hurrengo arabera.

Entitate eskatzailea akreditatuta ez badago, edo akreditatzeko kontuan hartutako baldintzak aldatu baditu, akreditazioa eskatu beharko du EAEko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa (<https://www.euskadi.eus/egoitza>), honako hau baliatuta:

Prozedura elektronikoa: Prebentzio-ordezkariek trebatzeko diruz lagundutako oinarriko mailako prestakuntza emateko egiaztapena (1042406) <https://www.euskadi.eus/baimena/oinarriko-prestakuntza-prebentzio-ordezkariek/y22-izapide/eu>

Egiaztapena jakinarazi ondoren, lehen aldiz egiaztatutako entitateak aukera izango du kasuko ikastaroak emateko, eta, horiek eman ondoren, aukera izango du ebazpen honetan jasotako dirulaguntza eskatzeko.

3.– Dirulaguntza eskatzeko prozedura mota.

Eskaera egiteko prozedura elektronikoa baino ez da izango. Eskabidea izapidetze elektronikoa bidez aurkeztuko da EAEko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa <https://www.euskadi.eus/egoitza>, dagokion izapidean (Ikusi Izapideen katalogoa).

3.1.– Arau-arloa: prebentzio-ordezkarientzat arau-arloan oinarrizko mailako prestakuntza-ikastaroak egiteagatik dirulaguntza eskatzean, eskaera eskatutako dokumentazioa gehituta egin behar da (III. eranskina eta VIII. eranskina, gela birtuala erabiltzen bada):

Prozedura elektronikoa: Prebentzio-ordezkariei arau-arloan oinarrizko prestakuntza emateko dirulaguntza <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/1207803>

3.2.– Arlo teknikoa: prebentzio-ordezkarientzat arlo teknikoan oinarrizko mailako prestakuntza-ikastaroak egiteagatik dirulaguntza eskatzean, eskaera eskatutako dokumentazioa gehituta egin behar da (III. eranskina eta VIII. eranskina, gela birtuala erabiltzen bada):

Prozedura elektronikoa: Prebentzio-ordezkariei arlo teknikoan oinarrizko prestakuntza emateko dirulaguntza: <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/1207804>

4.– Eskabidea betetzeko jarraibideak.

Eskabidea betetzerakoan, ezinbestekoa da entitatearen edo enpresaren sinadura-txartela edo ziurtagiri elektronikoa izatea. Gogoan izan zure entitatearen edo antolakundearen izenean diharduzula.

– Informazioa identifikatzeko eta elektronikoki sinatzeko bitarteko onartuei buruz: <https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>

– Ahalordeen erregistro elektronikoko orokorra: <https://www.euskadi.eus/ordezkarriak>

Entitateko titularraren datuak betetzeko jarraibide guztiak aurkituko dituzu eskabidean. Txartel edo ziurtagiri elektronikoko egokiaren bidez konektatzean, eskabidean zer dela-eta diharduzun agertuko da. Zerrenda zabalgarrian ordezkatzeko duzuna hautatu beharko duzu, eta zenbait entitate edo enpresatakoa bazara, edo zenbait ziurtagiri elektronikoko badituzu, ordezkatzeko edo ahalordetze zuzena aukeratu behar duzu.

Tramitazioaren pausoren batean arazoak izanez gero, jarri harremanetan 945 01 68 38 telefonora deituta.

Eskabidean, besteak beste, kontzeptu hauek azalduko dira:

– Eskatzailea: hartzailetzat jotakoak izango dira; normalean, IFK duten pertsona juridikoak.

– Organo instrukzio-egilea: Osalaneko Zuzendaritza Nagusia da; horregatik ez da beste erregistrorik edo izenik sartu behar.

– Espedientean interesdun gisa dihardut: eskatzaile gehienek aukera hau hautatu beharko dute eskabidean, dagokien entitate juridikoaren langile gisa dihardute eta.

– Norbait ordezkatzeko dihardut: baldin eta eskatzailearen langileak Eusko Jaurlaritzaren Erregistro Elektronikoko pertsona juridiko baten edo entitate baten langile gisa erregistratuta badaude; kasu horretan, eskatzaileak bere identifikazio elektronikorako bitartekoak erabili ahal izango ditu, lan egiten duen entitatearen izenean. Kasu horretan, gainera, langileak bere entitatearen ordezkari gisa jardun dezake, eta entitatea espedientearen titular gisa agertuko da. Entitateko langile gisa izena emanda dauden langileek aukera izango dute entitatearen jakinarazpenak eta espedientearen xehetasunak ikusteko, eta, gainera, agiriak onetsi ahal izango dituzte, euren identifikazio elektronikorako bitartekoa erabilita (Nire karpeta aplikazioaren bidez).

5.– Erantzukizunpeko adierazpenak.

Entitate eskatzaileak, bere erantzukizunpean, zenbait baldintza betetzen dituela egiaztatu behar du, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69. artikuluan eta aplikatzekoa den gainerako legedian araututako erantzukizunpeko adierazpenen bidez.

Horregatik, urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69. artikulua hori kontuan hartuta: 1) erantzukizunpeko adierazpena da interesdunak sinatutako dokumentu bat zeinean adierazten baitu, bere erantzukizunpean, betetzen dituela indarrean den araudiak eskubide edo ahalmen bat aitortzeko edo hura baliatzeko ezarritako betekizunak, baduela hori egiaztatzen duen dokumentazioa, Administrazioaren esku jarriko duela hark hala eskatzen dionean, eta konpromisoa hartzen duela aurreko betebeharrak betetzeko aitorten edo baliatze horri dagokion denbora guztian. Administrazioek noiznahi eskatu ahal izango dute aipatutako betekizunak betetzen direla egiaztatzen duen dokumentazioa emateko, eta interesdunak eman egin beharko du. 4) Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioen bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratu dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak. Halaber, administrazio publikoak halako zerbaite gertatu dela adierazten dueneko ebazpenak xedatu ahal izango du interesduna behartuta dagoela egoera juridikoa leheneratzera eskubidea aitortu edo baliatu edo jarduera hasi aurreko unera, eta ezinezkoa dela xede bereko beste prozedura bat hastea legeak zehaztutako epe batean; hori guztia, aplikatzekoak diren arau sektorialetan ezarritako moduan.

Hortaz, entitate eskatzaileak hau adierazten du bere erantzukizunpean:

- 1) Deialdian eta indarreko arauetan ezarritako eskakizunak betetzen dituela.
- 2) Egia direla eskaera honetan eta aurkezpen- eta justifikazio-fasean gehitu zaizkion dokumentuetan jasotako datuak.
- 3) Akreditatzen duen dokumentazioa daukala, eta Administrazioaren eskura jarriko duela eskatzen zaionean.
- 4) Ez duela izan inolako zigor- edo administrazio-zehapenik, eragozten dionik dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzea, bereziki aipatuta sexu-diskriminazioaren ondorioz gertatuak.
- 5) Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko azaroaren 8ko 31/1995 Legean honako hauek direla-eta jasotako betebeharrak betetzen dituela: prebentzio-antolamenduko ereduak, arriskuen ebaluazioa, prebentzio-jardueraren plangintza eta, kasua bada, prebentzio-sistemaren ikuskerak.
- 6) Ez duela zigorrik jaso arau-hauste astunen edo oso astunen ondorioz azken bost urteetan, laneko segurtasun- eta osasun-arloan.
- 7) Konpromisoa hartzen duela ezarritako betebeharrak betetzen jarraitzeko eskubidearen aitortuari atxikitako denboran zehar.
- 8) Ez dela dirulaguntza edo laguntzarik jasotzen ari, xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez erakunde pribatuetatik.
- 9) COVID-19aren hedapena saihesteko agintariek eskatutako arauak betetzen dituela bere jardueretan.

6.– Berariaz uko egitea.

Administrazioak ofizioz kontsultatuko du jakiteko entitate eskatzailea egunean dagoen zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzeari dagokionez.

Erakunde eskatzailea ofiziozko egiaztatze horren edo instrukzio-organoak zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak betetzeaz kontsulta egitearen aurka agertzen bada (39/2015 Legearen 28. artikuluan jasotako berariazko kontrakotasuna), betebeharrak horiek betetzen direla egiaztatzen duten dokumentuak erantsi beharko ditu. Horregatik, berariazko aurkakotasunari dagokion laukia markatu beharko du, eta betebeharrak horietan egunean dagoela egiaztatzeko behar diren dokumentuak erantsi (horretarako, «Dokumentuak gehitu» botoia erabil daiteke atal horretan, espedientean sartu nahi diren dokumentuen kopia gehitzeko aukera ematen baitu).

7.– Eskabidea sinatzea eta bidaltzea.

Azkenik, entitate eskatzaileak elektronikoki sinatuko du eskabidea, eta bidali egingo du. Eskabidea aurkeztu duela dioen erregistro telematikoa jasoko du, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoak elektronikoki sinatua.

Erregistro-dokumentuan, hauek jasoko dira: erregistroaren datuak (erregistro-zenbakia, erregistro-eguna eta aurkeztu den eguna), interesdun eskatzailearen datuak, helmuga, gaia eta erantsitako dokumentuen zerrenda.

Jarraian, dirulaguntza eskatzen duten entitateek ebazpenean zehazten den dokumentazioa aurkeztu beharko dute, 15 eguneko epean, gehienez ere, prestakuntza-ekintza amaitzen denetik hasita.

II. ERANSKINA

PREBENTZIO-ORDEZKARIEN BERTARATZE-KONTROLA (2023)

IKASTAROARI BURUZKO DATUAK					(ARAU-ARLOA <input type="checkbox"/> / ARLO TEKNIKOA <input type="checkbox"/>)	
Ikastaroaren zenbakia	Prestakuntza-entitatea	Gela	Udalerria	Bertaratze-eguna	Gela birtuala	
				2023/ ___ / ___	<input type="checkbox"/> Bai * <input type="checkbox"/> Ez	

Gela birtualean emandako egunak: 2023/ ___ / ___ 2023/ ___ / ___

Prebentzio-ordezkaririk				
Zk.	Abizenak	Izena	Enpresa	Sinadura
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				

Oharrak

* Konektatutako pertsonak agertzen diren pantailaren kopia eranstean da.

Irakaslea			
Abizenak	Izena	NAN zk.	Lekua eta data

Irakasleen sinadura elektronikoa

2022ko abenduaren 20a, astearta

III. ERANSKINA
PRESTAKUNTZA-EKINTZARI BURUZKO DATUAK (2023)

III. eranskina. Behin-behinekoa III. eranskina. Behin betikoa

IZENA : PREBENTZIO-ORDEZKARIENTZAKO OINARRIZKO IKASTAROA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOA
(ARAU ARLOKO PRESTAKUNTZA / PRESTAKUNTZA TEKNIKOA
Gela birtualean: Ez Bai : egunak 2023/___/___ 2023/___/___ (Ikusi beherago)

1.- Ikastaroari buruzko datuak									
Ekintza-zenbakia	Parte-hartzaile kopurua	Gizonak	Emakumeak	Hasiera-data	Amaiera-data	Udalerria	Ordu-kopurua	Ordutegia	Hizkuntza
2023/ / G edo A				2023/___/___	2023/___/___			In situ: Gela birtuala: : (e)tik : (e)ra	

Prestakuntza ematen duen entitatea

Sindikatua ----- Prestakuntza-zentroa Beste batzuk IFZ.....

Entitatearen izen ofiziala

Helbidea (kalea, zenbakia eta solairua)

PK Udalerria

Telefonoa Helbide elektronikoa

Gelaren identifikazioa (izena)

Non emango den (soilik bete aurrekoa ez bada)

Entitatearen izen ofiziala

Helbidea (kalea, zenbakia eta pisua)

PK Udalerria

Telefonoa Helbide elektronikoa

Gelaren identifikazioa (izena)

Irakasleen datuak							
Zk.	Abizenak	Izena	NAN zk.	Zk.	Abizenak	Izena	NAN zk.
01				03			
02				04			

2022ko abenduaren 20a, asteartea

Zk.	Prebentzio arloko ordezkariari buruzko datuak (PA)							Lan egiten duen enpresari buruzko datuak				
	Abizenak	Izena	NAN zk.	Udalerrria	Helbide elektronikoa	Tel. mugikorra		Izen ofiziala	Tel.	Helbide elektronikoa	Udalerrria	IFZ zk.
01												
02												
03												
04												
05												
06												
07												
08												
09												
10												
11												
12												
13												
14												
15												
16												
17												
18												
19												
20												

2022ko abenduaren 20a, asteartea

Ikastaroa noiz egingo den	Entitateak eman beharreko datuak, gela birtuala erabiliz gero	
Erabiltzaileari erantzuteko telefonoa	___/___/2023 - ___/___/2023	Gela birtualean ordu kopurua:
Erabiltzaileari erantzuteko posta elektronikoa		
Gela birtualeko Plataforma (Zoom, etab.)		
OSALANekin kontaktatzeko posta elektronikoa, bilerako zerbakia eta pasahitza, hala badagokio		

.....n, 2023koarena.

Datuak babesteari buruzko informazioa:

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepe/eu/gardentasuna/062500-capa1-eu.shtml>

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepe/eu/gardentasuna/062500-capa2-eu.shtml>

2022ko abenduaren 20a, asteartea

IV. ERANSKINA
ARLO TEKNIKORAKO PRESTAKUNTZA-ZENTROARI DAGOKIONEZ, PREBENTZIO-ORDEZKARIAK EGINDAKO HAUTAKETARI BURUZKO DATUAK (2023)

1.- Ikastaroari buruzko datuak						
Ikastaroa emango duen sindikatua edo entitateak	Udalerrria	Hasiera-data	Amaiera-data	Aurrez aurreko ordu kop.	Ordutegia	Hizkuntza
		2023/___/___	2023/___/___	In situ: ___ ordu Gela birtuala: ___ ordu,; / /eta / / egunetan	___:___(e)tik ___:___(e)ra	
2.- Prebentzio-ordezkaritari buruzko datuak						
Abizenak						
Izena				NAN zk.		
Tel. mugikorra			Beste telefono zk. bat			
Helbide elektronikoa						
Bizilekua (kalea, zenbakia eta solairua)						
PK			Udalerrria			
3.- Prebentzio-ordezkaritaren enpresari buruzko datuak						
Enpresaren izen ofiziala						
IFK zk.			Telefonoak			
Helbide elektronikoa						
Poligonoa, kalea, zk., solairua						
PK			Udalerrria			

2022ko abenduaren 20a, astearta

Honako hau ikusi dudanez: «V. ERANSKINA. PREBENTZIO-ORDEZKARIENTZAKO IKASTAROAREN ARLO TEKNIKOAN, oinarrizko prestakuntza emateko AKREDITATUTA DAUDEN ENTITATEEN ZERRENDA».

1.- Ikastaroaren ZATI TEKNIKOA honako zentro hauetan egitea ESKATZEN DUT, lehentasun hurrenkera honen arabera. eta gela birtuala erabili zein ez.

Ikastaroaren ZATI TEKNIKOA egiteko entitate aukeratzea			
Lehentasun-hurrenkera	Udalerrria	Prestakuntza-entitatea	Hizkuntza
1º			
2º			
Oharrak (alde teknikoak zein zentro/udalerritan egin nahi dudan)			
<input type="checkbox"/> EZ dut nahi ikastaroa gela birtualean egin <input type="checkbox"/> BAI, ikastaroa gela birtualean egin nahi dut eta horretarako baditut baliabide informatikoak eta jakintza.			
GELA BIRTUALA Ohar garrantzitsua: Prebentzioko ordezkariari jakinarazten zaio hautatutako prestakuntza-entitatean ikastarorik antolatu ezin bada (talderik sortzeko gutxieneko prebentzio ordezkariak ez egoteagatik), eskaera herri bereko beste entitate batera bideratuko dela. Hautatutako herria oso pertsona-kopuru txikiak hautatzen badu eta horrek ikastaro bat antolatzekeo taldea sortzea eragozten badu, lurralde historiko bereko beste herri batean antolatutako ikastaro bat eskainiko zaio. Esandakoak gela birtuala izateko aukeran ere eragiten dio. Prebentzioko ordezkariak uko egin diezairoke aldaketa horri, eta itxaron eskatutako entitate edo herrietan taldea osatu arte eta, beraz, ikastaroa.			

2.- Nire datu pertsonalak tratatzeko baimena ematen dut * BAI EZ

Lekua eta data	Prebentzioko ordezkariaren sinadura
----------------	-------------------------------------

Adi: Datu pertsonalen tratamendua onartzen ez bada, POK ezin izango du arlo teknikoari dagokion prestakuntza egin eta, beraz, prestakuntza amaitu; izan ere, izena, abizenak, tel., helbide elektronikoa, helbidea eta enpresaren datuak prestakuntza-entitateari helarazi behar zaizkio, eta hark deitu diezaioten prestakuntza egiteko.

Datuen babesari buruzko legedia

Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua betez (datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituena), jakinarazten da eskaeran agertzen diren datu pertsonalak tratatu, eta tratamendu-jarduera honetan sartuko direla: Prebentzioko ordezkarien prestakuntzaren dirulaguntzak eta kudeaketa

Tratamenduaren arduraduna

OSALAN-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea

Dinamita bidea, zg - (Basatxu mendia), 48903, Barakaldo, Bizkaia

Telefonoa: 94 403 21 90

Web-orria: <http://www.osalan.euskadi.eus>

Datuen babeserako ordezkaria

Donostia-San Sebastián 1, 01010, Vitoria-Gasteiz, Araba

Telefonoa: 945 01 86 80

Web-orria: www.euskadi.eus/proteccion-datos

Xedea

Prebentzio-ordezkaririk prestatzeko, laneko arriskuen prebentziorako ikastaroak antolatzea, dirulaguntzak kudeatzea eta ikastaroen gaineko ziurtagiriak egitea. Legitimazioa

- Tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean edo tratamenduaren arduradunari esleitutako botere publikoaren burututako eginkizun bat betetzeko.

- 7/1993 Legea, abenduaren 21ekoa, OSALAN-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea sortzekoa.

- 38/2003 Lege Orokorra, azaroaren 17koa, Dirulaguntzei buruzkoa.

- Uztailaren 30eko 125/2018 Dekretuak honako programa honen oinarri orokorrak ezartzen ditu: EAEko lantokietako edo enpresetako prebentzio-ordezkaririk trebatzeko oinarriko prestakuntza ematen duten entitate publiko nahiz pribatuak diruz laguntzeko programa. Erabakia, 1997ko abenduaren 19koa, Lan eta Gizarte Segurantzako zuzendaritarena, «EAEn Osasun Alorreko eta Laneko Arriskuak Prebentziko Alorreko Lanbide Arteko Akordioa» erregistratzeko eta argitaratzeko dena.

Datuen kontserbazio-epena

Eskatzeko izandako xedea betetzeko eta litezkeen erantzukizunak erabakitzeke behar den denbora. Artiboei eta dokumentazioari buruzko araudia aplikatuko da.

Hartzaileak

- Ogasun publikoa eta zerga-administrazioa
- Interesdun legitimoak
- Autonomia Erkidegoko beste organo batzuk
- Sindikatuak eta langile-batzordeak
- Prestakuntza-entitateak

Datuen babesaren arloko eskubideak

a) Datuetara irispidea izateko eskubidea

Interesdunak eskubidea dauka bere datu pertsonalen tratamendua egiten ari den ala ez egiazta diezaien tratamenduaren ardura duen organoak, eta, hala bada, datuak eskuratu ahal izango ditu.

b) Datuak zuzentzeko eskubidea

Bere datu pertsonal akastunak zuzentzeko eskubidea dauka interesdunak, eta osatu gabe dauden datu pertsonalak osatzeko, adierazpen gehigarri baten bidez barme.

c) Datuak ezerezteko eskubidea

Ahaztua izateko eskubidea

Bere datu pertsonalak ezabatzeke eskubidea izango du interesdunak baldintza hauetan:

- Datu pertsonalak jadanik ez direnean beharrezkoak, bildu zirenean edo beste modu batez tratatu zirenean zeuden helburuen argitan.
- Interesdunak tratamendua egiteko baimena kentzen duenean, eta tratamenduak ez badu beste oinarri juridikorik.
- Interesdunak tratamendua aurkaratzen duenean, eta ez denean bestelako arrazoiz juridikorik gailentzen tratamendurako.
- Datu pertsonalen tratamendua legez kontra egin denean.

- o Datu pertsonalak ezereztu behar badira, tratamenduaren arduradunari aplikagarri zaion Batasuneko edo estatu kideetako zuzenbidean ezarritako lege-betebehar baten indarrez
- o Datu pertsonalak jaso badira 8.1 artikuluan aipaturiko informazioaren gizarteko zerbitzuen eskaintzaren ingurumarian. (adingabeen datuen tratamenduari aplikagarriak zaizkio baldintzak, informazioaren gizarteko zerbitzuak direla eta).
- o Datu pertsonaletarako esteka oro ezabatua izateko eskubidea izango du interesdunak, baldin eta datuok ezereztuko betebeharra badago (ahaztua izateko eskubidea)

d) Datuen tratamendua mugatzeko eskubidea

Bere datu pertsonalen tratamendua mugatzeko eskubidea izango du interesdunak baldintza hauetan:

- o Interesdunak datu pertsonalen zehaztasunaren aurka egiten badu, tratamenduaren arduradunak datuen zehaztasuna egiaztatzeke adinako epean.
- o Tratamendua legez kontrakoa bada eta interesdunak datu pertsonalak ezereztearen aurka egiten badu eta, ordainetan, hauen erabilera mugatzeko eskatu.
- o Tratamenduaren arduradunak jadanik behar ez baditu datu pertsonalak tratamenduaren helburuei begira, baina interesdunak bai, erreklamazioak formulatzeko, egikaritzeko edo aldeztuko.
- o Interesdunak tratamenduaren aurka egin duenean, eta tratamenduaren arduradunaren arrazoi interesdunaren arrazoiak gaitetik dauden ala ez egiaztatzen den bitartean.
- e) Datuen tratamenduari aurka egiteko eskubidea
 - Interesdunak eskubidea izango du, bere egoera partikularra dela-eta, edozein unetan, tratamenduaren arduradunari galarazteko berari buruzko datu pertsonalen tratamendua egitea, tratamendua beharrezkoa bada ere interes publikoaren izenean burututako eginkizun bat betetzeko edo ahal publikoak erabili edo hirugarrenen interes legitimoa babesteko, baita profilak egiteko ere.
 - o Tratamenduaren arduradunak datu pertsonalak tratatzeari utziko dio, noiz eta ez duen egiaztatzen interesdunaren interes, eskubide eta askatasunen gaitetik arrazoi legitimo larriak daudela tratamenduari eusteko, edo erreklamazioak formulatzeko, egikaritzeko edo aldeztuko.
 - o Datu pertsonalen tratamenduaren helburua bada ikerketa zientifikoa, historikoa edo estatistikoa, interesdunak eskubidea izango du, bere egoera partikularra dela-eta, edozein unetan, berari buruzko datu pertsonalen tratamenduaren aurka egiteko, salbu eta tratamendua beharrezkoa bada interes publikoaren izenean burututako eginkizun bat betetzeko.
- f) Erabaki indibidual automatizatuen jomuga ez izateko eskubidea

Eskubide honen bidez bermatu nahi da interesduna ez izatea tratamendu automatizatu batean soilik oinarrituta dagoen eta harengan ondorio juridikoak edo antzeko ondorio esanguratsuak dituen erabaki baten jomuga, profilak egitea barne.

Eskubideak egikaritzea:

Eskubide horiek tratamenduaren arduradunaren aurrean egikaritzeko aukera duzu datu pertsonalen artiko prozedura honen bidez: eskubideak egikaritzea : www.euskadi.eus/zerbitzuak/10842/

Era berean, edozein erreklamazioa aurkez dezakezu Datuak Babesteko Euskal Bulegoan edo aurretiko erreklamazio bat egin dezakezu Datuen Babeserako ordezkaritaren aurrean: www.euskadi.eus/zerbitzuak/10843/

Datu pertsonalen babesaren gaineko informazio zehatza

- EAEko Datuak Babesteko Euskal Bulegoaren webgunea (www.euskadi.eus/datu-babesa)
- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

Datu pertsonalen babesari buruzko informazio zehatza eta gehigarria eskuratzeko, ikus Euskal Autonomia Erkidegoko Datu Babeserako Ordezkaritaren Tratamendu-jarduerean erregistroa:

https://www.euskadi.eus/web01-aprat/eu/contenidos/informacion/rat/eu_def/eu/contenidos/informacion/rat/eu_def/adjuntos/0625_eu.html

Datuen babesari buruzko informazio zehatza kontsulta daiteke, zehazki tratamendu-jarduera honi buruz, hemen:

<https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sede/pd/eu/gardentasuna/062500-cap1-eu.shtml> <https://www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sede/pd/eu/gardentasuna/062500-cap2-eu.shtml>

2022ko abenduaren 20a, asteartea

V. ERANSKINA

Prebentzio-Ordezkarientzako ikastaroaren Arlo Teknikoan, Oinarrizko Prestakuntza emateko akreditatuta dauden Entitateen zerrenda (2022-12-07an eguneratua)

1.- ARABA				
Udalerrria	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
01005 – Vitoria-Gasteiz	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Arabako Merkataritza, Industria eta Zerbitzu Ganbera. Manuel Iradier kalea 17	X	X
01010 – Vitoria-Gasteiz	CIFP Construcción LHII – Eraiken (EJ-GV)	Oto hiribidea 33	X	X
01001 – Vitoria-Gasteiz	Egibide-Fundación Diocesanas-Jesus Obrero Fundazioa	Loiolako San Inazio kalea 6 (Molinuevo)	X	X
01003 – Vitoria-Gasteiz	Fondo Formación Euskadi SLL	Jose Mardones kalea 8 eta Olagibel kalea 50	X	X
01005 – Vitoria-Gasteiz	Instituto Europa SL	Manuel Iradier kalea 46, behea eta Domingo Beltran kalea 64- 66, Behea	X	X
01008 – Vitoria-Gasteiz	Lanpre Formación SL	Renacimiento 9 (IPACE) Gasteiz Etorbidea 85 (Europa Jauregia)		X
01013 – Vitoria-Gasteiz	Urko Servicios de Prevenció S. Coop.	Nafarroako Errege-Erreginen kalea 51, Behea (Erkide)	X	X

2.- GIPUZKOA				
Udalerrria	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
20500 – Arrasate	Osarten Kooperatiba Elkarte (*))	Garaia Parke Teknologikoa Goiru kalea 1 – (A Eraikina)	X	X
20007 – Donostia	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Zubieta kalea 54, behea	X	X
20018 – Donostia	INKOR- Innovación y Coordinación en Estrategias Formativas SL	Juan Fermin Gilisagasti kalea 2, Bulegoa 114	X	X
20012 – Donostia	Lanpre Formación SL	Telleria kalea 19-21, behea	X	X
20012 – Donostia	Nazaret Fundazioa	Aldakoenea kalea 36	X	X
20012 – Donostia	Urko Servicios de Prevención S. Coop.	Tellería kalea 19-21 behea	X	X

2022ko abenduaren 20a, asteartea

2.– GIPUZKOA				
Udalerría	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
20600 – Eibar	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Eibarko Txikito kalea, 8 behea	X	X
20600 – Eibar	Urko Servicios de Prevención S. Coop.	Azítain Industrialdea, 3 Bis	X	X
20100 – Errenteria	Fondo Formación Euskadi SLL	Agustinen hiribidea 6		X
20302 – Irun	Asociación Pedagógica Mendibil	Letxunborro hiribidea 58		X
20302 – Irun	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Juan de la Cruz kalea, 2	X	X
20303 – Irun	CPES Irungo La Salle BHIP	Elizatzko kalea 14-16 B (San Martzial eraikina)		X
20160 – Lasarte-Oria	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Errekalde hiribidea 1, 1.a. Irubide eraikina, 41 B bulegoa	X	X
20700 – Zumarraga	Urola Garaiko Fundazioa – Urola Garaiko Lanbide Eskola	Beloki hiribidea z/g		X

(*) Kooperatibistak bakarrik

3.– BIZKAIA				
Udalerría	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
48340 – Amorebieta Etxano	Lanpre Formación SL	Boroa Elkartegia 19, behea		X
48901 – Barakaldo	CEI Formación y Asesoramiento Empresarial SLU	Bizkaiko Labe Garaien hiribidea 33 (BIC Bizkaia Ezkerraldea)	X	X
48902 – Barakaldo	CIFP San Jorge LHII (EJ-GV)	La Bondad, 28	X	X
48903 – Barakaldo	Escuela de la Conducta y Prevención Sociedad Limitada	Bizkaiko Labe Garaien hiribidea. 33 (BIC Bizkaia Ezkerraldea)		X
48901 – Barakaldo	Fundación de Trabajadores de la Siderurgia Industrial	Dolores Ibarruri pasealekua 80, 1. esk.		X
48901 – Barakaldo	Lanpre Formación SL	Bizkaiko Labe Garaien hiribidea 33	X	X

2022ko abenduaren 20a, asteartea

3.– BIZKAIA				
Udalerria	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
48902 – Barakaldo	MAVI Nuevas Tecnologías SL	Astakatasuna Etorbidea 65 -5.º		X
48901 – Barakaldo	Urko Servicios de Prevención S. Coop.	Bizkaiko Labe Garaien hiribidea 33		X
48970 – Basauri	CIFP Bidebieta LHII (EJ-GV)	Agirre lehendakaria, 97. ETHAZI		X
48970 – Basauri	IFAP SL	Cervantes Etorbidea, 49		X
48970 – Basauri	Lanpre Formación SL	Nerbioi 5, lokala eta Basozelai, 11 (Cívico zentroa)		X
48014 – Bilbao	ALMI SAL	Agirre lehendakaria, 29 – 1 eta 3	X	X
48005 – Bilbao	Juritecnia SL	Areatza 5, 1. solairua (Surne)		X
48012 - Bilbao	Lanpre Formación, SL	Pablo Alzola 2 (Alzolacoworking Bilbao) eta Aita Larramendi 2, 3.º 1-D (Biworking Bilbao)		X
48005 – Bilbao	Zabalburu-Colegio Zabalburu Ikastetxea S. Coop.	Esperantza, 12		X
48010 – Bilbao	UP - Nuevas Promociones Gorapen Berriak SL	Areilza Doktorea 39 (UP Formación)	X	X
48200 -- Durango	Lanpre Formación SL	I Landako Etorbidea, 4 (Landako Elkartegui)		X
48930 – Getxo	CESLAN Formación SL	Barria 1 A		X
48930 – Getxo	Ibaiondo-Centro de Formación Profesional Academia Ibaiondo SLL	Villa de Plentzia, 28-Behea (51. Lokala)	X	X
48215 – Iurreta	CIFP Iurreta LHII (EJ-GV)	Olaburu 19		X
48940 – Leioa	Konectia Servicios Integrales Sociedad Limitada	Landabarri pasealekua 3-5. solairua	X	X
48180 – Loiu	IFPRL- nstituto de Formación Práctica de Riesgos Laborales SL	Txorierri hiribidea, 16	X	X

2022ko abenduaren 20a, asteartea

3.– BIZKAIA				
Udalerrria	Prestakuntza-entitatea	Helbidea	Euskara	Gaztelania
48270 – Markina-Xemein	Escuela Profesional Comarcal Lea Artibai S. Coop	Xemein Etorbidea 19	X	X
48920 – Portugalete	CIFP Repelega LHII (EJ-GV)	Miguel Unamuno kalea 19	X	X
48980 – Santurtzi	CIFP San Jorge LHII (EJ-GV)	Pajares kalea, 34		X
48150 – Sondika	Lanpre Formación SL	Sangroniz, 6 G (Sondika Elkartegia)		X
48510 – Valle de Trápaga-Trapagaran	Fondo Formación Euskadi SLL	San Bizente errepidea 10. km	X	X
48510 – Valle de Trápaga Trapagaran	Lanpre Formación, S.L.	Ugarte Auzoa z/g (Trapaga Elkartegia)		X

VI. ERANSKINA
IKASLEEN EBALUAZIO-GALDETEGIA (2023)

Prestakuntza-entitatea	
Ikasgelaren identifikazioa (Izena)	
Udalerrria	
Ikastaroa noiz egin den	
Prestakuntza-arloa	<input type="checkbox"/> ARAU-ARLOKOA <input type="checkbox"/> TEKNIKOA
Zer hizkuntzatan eman den prestakuntza	
Gela birtuala erabili da	<input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/> BAI

Informazio hau isilpean gordeko da. Erantzun galdera guztiei, mesedez. Eskerrik asko zure laguntzagatik.

Eman egokiena iruditzen zaizun puntuazioa: 6 = Oso ondo, asko, ezin hobea, egokia eta 1= oso txarto, oso gutxi, eskasa, desegokia.

1	Zer iruditu zaizu ikastaroaren antolaketa?	1	2	3	4	5	6
2	Zer iruditu zaizu gai bakoitzari eskainitako denbora?	1	2	3	4	5	6
3	Nolakoa izan da bertaratuen parte-hartzea?	1	2	3	4	5	6
4	Nolakoa izan da taldeko giroa?	1	2	3	4	5	6
5	Zure ustez, eman dizu ikastaroak PO lanak egiteko behar besteko ezagutza?	1	2	3	4	5	6
6	Lortu du irakasleak ikasleen interesari eustea?	1	2	3	4	5	6
7	Praktikoa izan da ikastaroa?	1	2	3	4	5	6
8	Balora ezazu irakaslearen ezagutza eta esperientzia	1	2	3	4	5	6
9	Egokia iruditu zaizu ikasgaien edukia?	1	2	3	4	5	6
10	Uste duzu ikastaroaren edukia lanerako baliagarri izango zaizula?	1	2	3	4	5	6
11	Informazio osagarria eman dizu eskuliburuak?	1	2	3	4	5	6
12	Egokia izan da lokala?	1	2	3	4	5	6

Gela Birtuala erabili baduzu, erantzun, mesedez, galdera hauei, 6 = Oso ondo, eta 1= oso txarto,

13	Ezagutzak ditut erabiltzaile gisa metodo hau erabiltzeko	1	2	3	4	5	6
14	Konektatu ahal izan naiz eta arazo informatikorik gabe jarraitu ahal izan dut	1	2	3	4	5	6
15	Uste duzu ikastaroan ikasitakoa egokia izan dela gela birtuala erabiliz	1	2	3	4	5	6
16	Uste duzu gela birtualaren erabilera eraginkorra dela ikastaro hauetan	1	2	3	4	5	6
17	Oro har izandako aprobeztamenduaren estimazioa	1	2	3	4	5	6

Ikastaroan, zer gustatu zaizu gehien?

Ikastaroan, zer gustatu zaizu gutxien?

Gela birtualaren bidez parte hartu baduzu, zer gustatu zaizu gehien eta zer gutxien?

Beste oharrik

VII. ERANSKINA
IRAKASLEENTZAKO EBALUAZIO-GALDETEGIA (2023)

Prestakuntza-entitatea	
Ikasgelaren identifikazioa	
Herria	
Ikastaroa noiz egin den	
Prestakuntza-arloa	<input type="checkbox"/> ARAU ARLOKOA <input type="checkbox"/> TEKNIKOA
Erabilitako hizkuntza	
Gela birtuala erabili da	<input type="checkbox"/> EZ <input type="checkbox"/> BAI

Informazio hau isilpean gordeko da. Erantzun galdera guztiei, mesedez. Eskerrik asko zure laguntzagatik.

Eman egokiena iruditzen zaizun puntuazioa: 6 = Oso ondo, asko, ezin hobea, egokia eta 1= oso txarto, oso gutxi, eskasa, desegokia.

EDUKIAK

1	Ikasleak argi eta garbi jabetu dira ikastaroaren helburuez	1	2	3	4	5	6
2	Gaiak eta edukiak egokiak dira	1	2	3	4	5	6
3	Gaiei eskaintako denbora egokia da	1	2	3	4	5	6
4	Baliabide didaktikoak nahikoak dira	1	2	3	4	5	6
5	Gaien azalpena erraza da	1	2	3	4	5	6
6	Ikastaroa praktikoa da	1	2	3	4	5	6

PARTE-HARTZAILEAK

7	Puntualtasuna eta ordutegia bete dira	1	2	3	4	5	6
8	Motibazioa handia izan da	1	2	3	4	5	6
9	Parte-hartzea handia izan da	1	2	3	4	5	6
10	Giro jatorra egon da	1	2	3	4	5	6
11	Antzeko prestakuntza-maila izan dute	1	2	3	4	5	6
12	Oro har izandako aprobetxamenduaren estimazioa	1	2	3	4	5	6

Gela Birtuala erabili baduzu, erantzun, mesedez, galdera hauei, 6 = Oso ondo, eta 1= oso txarto,

13	Arazo teknikoak egon dira	1	2	3	4	5	6
14	POak erraz konektatu ahal izan dira	1	2	3	4	5	6
15	Uste duzu POen jarraipena egokia izan dela	1	2	3	4	5	6
16	Uste duzu gela birtualaren erabilera eraginkorra dela ikastaro hauetan	1	2	3	4	5	6
17	Oro har izandako aprobetxamenduaren estimazioa	1	2	3	4	5	6

2022ko abenduaren 20a, asteartea

VIII. ERANSKINA
PRESTAKUNTZA-ERAKUNDEAK IKASGELA BIRTUALEKO PRESTAKUNTZAREN ERABILERARI BURUZ EGINDAKO
ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA (2023)

Prestakuntza ematen duen erakundea (ARAU-ARLOA <input type="checkbox"/> / ARLO TEKNIKOA <input type="checkbox"/>)	
	<input type="checkbox"/> Sindikatua <input type="checkbox"/> Prestakuntza-zentroa <input type="checkbox"/> Beste batzuk
Erakundearen izen ofiziala	
IFK	
Erakundearen legezko ordezkaria, adierazpena sinatzen duena	Abizenak, izena: NAN zk. / /
✉	

Ikastaroaren datuak--IKASGELA BIRTUALAREKIN: Bai <input type="checkbox"/> : eguna(k) 2023/ / eta/edo 2023/ / (ikus beharago)						
Ekintza-zenbakia	Ikasleak guztira	Gizonezkoen kopurua	Emakumezkoen kopurua	Hasiera-data	Amaitera-data	Udalerria
2022/ / T N edo				2023/ /	2023/ /	
						Ordu presentzialen kopurua
						In situ: Ikasgela birtuala: Eskola-orduak, guztira:
						Orduategia
						Hizkuntza

Goian aipatutako erakundearen/enpresaren legezko ordezkariak, goian azaldutako ikastaroari dagokionez, hau ADIERAZTEN DU:

- Prestakuntza ikasgela birtualaren bidez partzialki egiten duten prebentzio-ordezkariek baieztatatu dute prest daudela ikasgela birtualaren bidez prebentzio-ordezkarientzako oinarrizko prestakuntza jasotzeko eta egiteko.
- Prestakuntza-erakundeak parte hartzen duten prebentzio-ordezkarien esku jarri ditu hori egiteko bitarteko tekniko guztiak: erabilitako plataformarako sarbidea; haren erabileraren berri eman die, eta garaiz bidali die plataformarako esteka, bai eta sartzeko eta erabiltzeko argibideak ere.
- Prestakuntza-erakundeak telefono-zenbakia (XXXXXXXXXX) eta helbide elektronikoa (XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX) eman dizkie prebentzio-ordezkariei horiei, ikasgela birtuala erabiltzeko dituzten zalantzak argitzeko.

Sinadura elektronikoa

.....,(e)koaren (a).

2022ko abenduaren 20a, astearta

IX. ERANSKINA
PREBENTZIO-ORDEZKARIAREN ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENEA, IKASGELA BIRTUALA ERABILTZEKO BAIMENARI
BURUZKOA (2023)

1.- Prebentzio-ordezkararen datuak		
Abizenak		
Izena		NAN zk.
Tel. mugikorra	Beste tel. bat	
Posta elektronikoa		
Bizilekua (kalea, zenbakia eta solairua)		
PK – Posta-kodea	Herria	

ERANTZUKIZUNEZ ADIERAZTEN DU:

- Behean adierazitako ikastaroa ikasgela birtualaren bidez egiteko baliabideak eta ezagutzak dituela.
- Prestakuntza presentzial hori in situ eta ikasgela birtualaren bidez egin duela ikastaro honetan:

2.- Ikastaroaren datuak--IKASGELA BIRTUALAREKIN: Ez <input type="checkbox"/> Bai <input type="checkbox"/> : eguna(k) 2023/ / eta/edo 2023/ /				
Ikastaroa ematen duen sindikatua edo entitateak	Udalerrria	Hasiera-data	Amaiera-data	Zer hizkuntzatan eman den
	2023/ /	2023/ /	Ordu presentzialen kopurua	Ordu-tegia
			In situ: ordu ikasgela birtuala: / eta /	(e)tik (e)ra

....., 2023koaren(a).