

BESTELAKO XEDAPENAK

BERDINTASUN, JUSTIZIA ETA GIZARTE POLITIKETAKO SAILA

4599

AGINDUA, 2021eko uztailaren 27koa, Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako sailburuarena, zeinaren bitartez oinarriak onartzen baitira laguntza ekonomikoak emateko EAEko toki-erakundei, tokiko organismo autonomoei eta tokiko merkataritza-sozietateei immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitu eta immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alorrean jarduerak gara ditzaten, eta 2021. urterako deialdia egiten baita.

Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioiko sailak sortu, ezabatu eta aldatzeari eta sail bakoitzaren egitekoak eta jardun-arloak finkatzeari buruzko Lehendakariaren irailaren 6ko 18/2020 Dekretuak, 13.1.s) artikuluan, Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailari esleitzen dizkio, beste egiteko eta jardun-arlo batzuen artean, immigrazioaren arloko zereginak.

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen urtarrilaren 19ko 12/2021 Dekretuak, bere aldetik, gai hauen gaineko zeregin eta jardun-arloak ezartzen ditu: boluntariora, gizarte-ongizatea eta gizarte-zerbitzuak, immigrazioa, gizarte-bazterkeriaren aurkako borroka, erakunde arteko adostasuna sustatzea, elkarrizketa soziala, lanbide-lankidetzak, elkartasun zibikoa, sareko lana, jakintzaren kudeaketa eta herritarren partaidetza sustatzea gizarte esku-hartzeen eta gizarte-politiken eremuan; eta jardun-eremu lehenetsitatu dauzka eskubide sozialak baliatzeko ikuspuntutik gizarte-egoera bereziki zaurgarrian bizi diren pertsonak eta kolektiboak.

Aipatu eginkizunak betetzean, gizarte-zerbitzuak dira gizarte esku-hartzea burutzeko eremu pribilegiatu nagusia. Orain, zerbitzu horietatik haratago ere joan daiteke esku-hartze hori, batez ere zeharkako esparru edo gai jakin batzuetara proiektatzen bada, etorkinen gizarteratzea eta, oro har, kulturarteko bizikidetzak, kasu.

Gainera, eta zeharkako politika honen inguruan, Eusko Jaurlaritzak jardun handia burutu du beste erakunde publiko batzuei zuzendutako dirulaguntzak banatzen, batez ere udal-esparruan langileak kontratatzeke dirulaguntzak emanez, horiek etorkinen gizarteratzearen eta integrazioaren zeharkako ikuspegiak bereziki kontuan hartuko dituzten jarduerak eta esku-hartze soziala bultzatzen. Dirulaguntzen ekintza hori egoera jakin batzuetan justifikatu da bereziki, zehazki, Eusko Jaurlaritzak bere eskumenak gauzatzean sustatu zituen plan eta ekimenen inpaktua plan eta ekimen horiek egikartzeko lanean inplikaturako erakunde publikoek zaila zutenean xurgatzea eta beren gain hartzea.

Era horretan, agindu honen bitartez, Eusko Jaurlaritzako Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak jarraipena eman nahi dio azken urteotan etorkinen gizarteratze-politiken esparruan garatu den dirulaguntzen politikari.

Zalantzarik ez dago immigrazioarekin eta kulturarteko bizikidetzarekin, besteak beste, lotutako zeharkako politiken legeria eta planak geroz garbiago zuzentzen direla erakunde publikoen sarearen erantzukizunak identifikatzen eta erakundeak elkarren artean maila berean lankidetzan aritzera. Hala ere, horrek ez du baztertzeko, egoera jakin batzuetan eta baldintza zehatz batzuekin, erakundearteko lankidetzak horretan funtsen eskualdatzea ere egotea erakunde batzuen eta beste artean.

Agindu hau 2021erako dirulaguntzen plan estrategikoan sartuta dago, Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako sailburuaren 2020ko abenduaren 23ko Aginduaren bidez onartu ostean, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 8.1 artikuluan jasotako aurreikuspenak betez; gainera, bat dator Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak legegintzaldi honetarako ezarritako lehentasunezko ildoekin. Ildo horiek, hain zuzen, euskal gizarte jakin bat eratzera bideratuta daude: herritarren eskubideak eskuratzeko berdintasunezko gizartea, EAEn bizi diren pertsona guztien aukera-berdintasuna errazten duena, sozialki kohesionatuagoa dagoena eta gizartean ahulenak diren kolektiboekin solidarioagoa dena, betiere pertsona eta kultura guztien aniztasuna errespetatuz eta interakzio sozialeko testuinguru positiboa indartuz.

Plan estrategikoa Eusko Jaurlaritzaren gardentasun-atarian dago argitaratuta, baina baita Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren webgunean ere.

Horrenbestez, agindu honek bi laguntza-lerro arautzen ditu:

- a) Immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntzak.
- b) Immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueretarako laguntzak.

Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak kudeatzen ditu bi lerroak eta, horien bidez, batera finantzatzen dira immigrazio-teknikarien jarraipena eta EAeko erakunde-egituran immigrazioak duen errealitateari arreta handiagoa eta hobeagoa emateko jarduerak eta, oro har, kulturarteko bizikidetzaren aldeko esku-hartze sozialak.

Ildo horretan, agindu honetan arautzen diren dirulaguntzak izapidetzeko, aurrekontu-kreditu nahikoa dago, Euskal Autonomia Erkidegoko 2021eko ekitaldiko Aurrekontu Orokorra onartzen dituen otsailaren 11ko 1/2021 Legearen arabera (2021eko otsailaren 17ko EHAA, 35. zk.).

Dirulaguntzetarako agindu honen arau-esparru dira azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretua, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauerei buruzko Legearen testu bategina onartzekoa, eta haren garapen-araudia; eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra, lehen adierazitakoa.

Horren guztiaren ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT:

I. KAPITULUA

XEDAPEN ERKIDEAK

1. artikulua.– Xedea.

1.– Agindu honen xedea da laguntza ekonomiko hauek arautu, eta 2021. urterako deialdia egitea: EAeko toki-erakundeei, tokiko organismo autonomoei eta tokiko merkataritza-sozietateei immigrazioko teknikariak kontratatzen jarraitzeko eta immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alor zehatzean jarduerak egiteko laguntza ekonomikoak.

2.– Jarduera-ildoek, bai immigrazio-teknikarienak bai diruz lagundutako proiektu eta programak, bat etorri beharko dute helburu jakin batzuk betetzen dituen gizarte kohesionatu bat finkatzearekin (herritar guztien eskubide eta betebeharren berdintasuna, gero eta handiagoa den kultura-aniztasunaren errespetua eta kulturen arteko bizikidetzaren sustapena). Halaber, jarduera-ildo horien bidez, hezkuntzaren, etxebizitzaren, osasunaren, enpleguaren eta enplegurako

prestakuntzaren, zuzenbidearen eta bizikidetzaren esparruetako ekintzak tokiko mailan gauzatu eta garatu beharko dira, ekintza erreaktiboak barne; hau da, egoera arazotsu bat konpondu edo gutxienez arindu nahi duten ekintzak izan behar dira, bai eta proaktiboak ere, halakotzat hartuta tokiko mailan bizikidetzako eta gizarte-kohesioko klima berriak sortzen lagundu nahi dutenak.

3.– Kontratututako langileen jarduna betetzeko eta jarduerak egiteko epea 2021. urtea da.

2. artikulua.– Izapidetze elektronikoa.

1.– Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 14.2.a) artikuluan arautzen duena betetzeko, erakunde interesdunek telematikoki egin behar dituzte laguntza-programa honetarako izapide guztiak.

2.– Agindu honen eranskinetan jasotako eskabide-eredua, bai eta eskabideak izapidetzeko zehaztapenak, erantzukizunpeko adierazpenak eta gainerako ereduak ere, eskuragarri daude Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa (<https://www.euskadi.eus/servicios/0606404> eta <https://www.euskadi.eus/servicios/1053005>) eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutako aginduan.

3.– Helbide honetan daude eskuragai Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitartekoak: <https://www.euskadi.eus/ziurtagiri-elektronikoak>

4.– Izapidetze elektronikoa ordezkari baten bidez ere egin ahal izango da, eta, horretarako, ordezkaritza hori Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren ahalordeen erregistro elektronikoa inskribatu beharko da, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkariak>

3. artikulua.– Eskabideak.

1.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasita.

2.– Eskabidea osorik bete behar da Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa eskuragarri dagoen formularioan, eta horrekin batera, dirulaguntzen lerro bakoitzerako nahitaezko dokumentazioa aurkeztu behar da, agindu honen I. eranskinean eta II. eranskinean erantsitako eredu normalizatuen arabera.

3.– Deialdiaren xede diren dirulaguntza-lerro ezeinetan ez zaio emango dirulaguntza bat baino gehiago eskatzaile berari. Erakunderen batek eskabide bat baino gehiago aurkezten baldin badu dirulaguntzen lerro bererako, epearen barruan eta sarrera-erregistroaren arabera azkena aurkeztu duena soilik aztertuko da, eta ezetsi egingo dira gainerakoak.

4.– Erakunde eskatzaileek aukeratzen duten hizkuntza ofizialean aurkeztu ahal izango dute laguntza jasotzeko eskabidea, bai eta eskabidearekin batera aurkezten duten dokumentazioa ere. Orobat, laguntza-eskabidea aurkeztu izanaren ondoriozko jarduketetan, eta prozedura osoan, erakunde eskatzaileak hautatutako hizkuntza erabiliko da, Euskararen erabilera normalizatzeko azaroaren 24ko 10/1982 Oinarrizko Legearen 6.1 artikulua ezartzen duenari jarraituz.

5.– Erakunde eskatzaileak bermatu behar du Adingabeen Babes Juridikoari buruzko urtarrilaren 15eko 1/1996 Lege Organikoaren 13. artikulua 5. apartatuan ezarritakoa betetzen dela; hau da, adingabeekin ohiko harremana duten langile guztiek, kontratudunek zein boluntarioek, Sexu Delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa izango dute.

6.– Laguntzen organo kudeatzaileak automatikoki egiaztatuko du zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean dituztela, eta, horretarako, ez du erakunde eskatzaileen baimenik beharko, hala xedatzen baitu azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartutako Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50.3 artikulua. Aurrekoa ezertan eragotzi gabe, erakunde interesdunak egiaztapen horren aurka egin dezake, arrazoiak emanda, bat etorri Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 50.3 artikuluekin (testu bategin hori azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuz onartu zen); kasu horretan, lehen adierazitako egiaztatgiriak aurkeztu beharko ditu erakundeak.

7.– Era berean, erakunde eskatzaileak adieraziko du egiazkoak direla eskaeran eta harekin batera aurkeztutako dokumentuetan agertzen diren datuak, eta betetzen dituela dirulaguntza jasotzeko indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.

8.– Kopia autentikoak aurkeztu beharko dira, eta Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 27. artikuluan xedatutakoa bete beharko dute.

4. artikulua.– Kudeaketa, ebazpena, errekurtsoak, ebazteko eta jakinarazteko epeak, eta jakinarazteko eta publikotasuna bermatzeko modua.

1.– Migrazio eta Asiloko zuzendaria izango da agindu honetan arautzen diren dirulaguntzak kudeatzeko eta ebazteko organo eskuduna, eta hark izendatuko ditu dirulaguntzen ebazpen-proposamena egiteko eskumena izango duen Balioespen Batzordeko kideak eta baita Batzordeko idazkaritzaz arduratu den pertsona ere.

2.– Balioespen Batzordea gutxienez bi pertsonen eta gehienez lauk osatuko dute; Migrazio eta Asilo Zuzendaritzako goi-karguak edo langile publikoak izan beharko dute.

3.– Balioespen Batzordean sexu parekidetasuna egon dadin beharrezkoak diren neurriak hartuko dira, eta batzordearen osaera Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da. Kide anitzeko organo horren idazkaria zuzendaritzako enplegatu publiko bat izango da.

4.– Aurkeztutako eskabideak dagozkien prozeduraz izapidetuko dira deialdiko laguntza-lerro bakoitzean, eta Migrazio eta Asiloko zuzendariari dagokio prozeduran planteatu diren gai guztien gainean ebaztea.

5.– Esleipen-prozedura bakoitzean ematen den ebazpenean, eskatutako laguntzak eman edo, hala badagokio, ukatu diren zehaztuko da, eta eman diren kasuetan, laguntza jaso duten erakundearen izena, diruz lagundutako jarduera-proiektua eta emandako dirulaguntzaren zenbatekoa zehaztuko dira. Ukatutako eskabideei denaz bezainbatean, eskatzaileen izen soziala eta laguntza zergatik ukatu den adieraziko du ebazpenak.

Beren zerbitzuak mankomunaturik ez dituzten EAeko hainbat tokiko erakundek osatutako talde bat izango balitz onuraduna, agindu honen 19.4 artikuluan ezarritakoaren arabera, hartuko den ebazpenak taldeko kide bakoitzak bere gain hartzen dituen betearazpen-konpromisoak azalduko ditu, baita kide bakoitzak ezarri beharreko dirulaguntzaren zenbatekoa ere.

6.– Aurreko paragrafoan aipatzen den ebazpenak ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, haren aurka, interesdunek gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango dute Gizarte Politike-tako sailburuaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpena jakinarazi eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. eta 122. artikuluei jarraituz.

7.– Ebazpena Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta jakinarazpenaren ondorioak sortuko ditu.

8.– Prozedura ebazteko eta erakunde interesdunei ebazpena jakinarazteko gehieneko epea lau hilabetekoa izango da, agindu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita. Epea igaro eta ebazpenik argitaratu ez bada, dirulaguntzaren eskabidea ezetsi egin dela ulertu beharko dute erakunde interesdunek, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 51.9 artikuluan xedatzen denaren arabera (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartu zen lege hori).

9.– Orobat, agindu honetan aurreikusitako laguntzak eman eta, hala behar badu, ordaindu ahal izateko, erakunde onuradunak amaituta eduki beharko du itzulketa- nahiz zehapen-prozedura oro, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren erakunde autonomiadunek eman dituzten –eta izaera berekoak diren– laguntza eta dirulaguntza publikoei loturikoa; hau da, prozedura horiek ezin dira oraindik izapide-aldian egon.

10.– Jakinarazpen elektronikoak «Nire karpeta» atalaren bidez egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoan: <https://www.euskadi.eus/nirekarpeta>

5. artikulua.– Dirulaguntza ordaintzea.

1.– Laguntzen ordainketa, bai jarduerak garatzeko zein langileak kontratatzeke ere, zatikatu egingo da: % 70 ordainduko da 10.a) artikuluan ezarritako epea igarotakoan, berariaz uko egin ez bazaio eta diruz lagundutako ekintzen gutxienez % 70i dagokion gastuaren betearazpena 2021eko abenduaren 31 baino lehen justifikatu eta egiaztatu ondoren.

Gainerako % 30a 2022ko ekitaldian ordainduko da, justifikatzeke geratzen diren gainerako ekin-tzak 2022ko martxoaren 31 baino lehen justifikatu ondoren.

Urte anitzeko laguntza denez, emandako laguntzaren % 100 ez da inola ere ordainduko 2022ko urtarrilaren 1a baino lehen.

2.– Deialdiaren kudeaketan, lehenik eta behin, diruz lagundutako lehen lerroari dagokion prozedura ebatziko da, eta esleitutako zuzkiduraren soberakinen bat sortuko balitz, prozedura horrek bigarren lerroko finkatutako zuzkidura handituko luke.

6. artikulua.– Dirulaguntza jaso dezaketen gastuak.

1.– Diruz lagundutako gastuen izaerari buruz, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 31. artikuluan ezarritakoa aplikatuko da.

2.– Diruz lagun daitekeen gastutzat ezingo da jarri BEZ kengarriaren zenbatekoa, erakunde eskatzailea zerga horren deklarazioa egitera behartuta badago. Inbertsio-gastuak ere ez dira lagunduko diruz.

3.– Erakunde onuradunak ezin baditu programetako ekintzak edo programak langile propioekin gauzatu, azpikontratatu ahal izango ditu, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 29. artikuluan eta uztailaren 21eko 887/2006 Errege Dekretuaren 68. artikuluan aurreikusitako baldintzen arabera, diruz lagundutako jardueraren zenbatekoaren % 100era arteko azpikontratatzeko ehunekoarekin.

7. artikulua.– Onuradun izateko betekizunak.

1.– Ezin izango dira onuradun izan egoera hauetako batean diren erakundeak:

a) Laguntzak edo dirulaguntza publikoak eskuratzea eragozten dion administrazio- edo zigor-zehapen bat duena, edo horretarako ezgaitzen duen legezko debekuren bat. Horren haritik, ezin izango dute laguntzen deialdi honetako dirulaguntzarik eskuratu sexuaren ziozko bereizkeria egiteagatik zigor administratibo edo penala jasotako erakundeek, ez eta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Legea dela bide debeku horrekin zigortutakoek ere.

b) Hartzekodunen borondatezko konkurtsoa deklaratzeko eskatuta izatea, edozein prozeduratan kaudimengabetzat jo izatea, konkurtsoan deklaraturik egotea, salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek, esku-hartze judizialaren pean egotea edo desgaitua izatea, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.

c) Erruduntzat jo izanik, hori eragin duen kausa dela-eta Administrazioarekin egindako kontraturen bat suntsitua duena.

d) Legezko ordezkari bat duen pertsona herri administrazioetako langileen bateraezintasun egoera batean egotea edo Hauteskundearen Araubide Orokorren buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsi bat izatea, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.

e) Dirulaguntzen itzulketagatik eratorritako betebeharrak ordaindu gabe dituztenean. Baldintza hori betetzea ezinbestekoa da onuradun izateko zein emandako dirulaguntza likidatu arte onuradun izaten jarraitzeko. Onuradunek dirulaguntzen itzulketagatik eratorritako betebeharrak ordainduta dituztela ondorioztatuko da eman dituzten administrazioekin ez dutenean zorrik dirulaguntzen itzulketengatik edo, egotekotan, geroratuta, zatituta edo etenda –itzulketaren ebazpena aurkaratu bada– denean.

f) Zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak egunean ez baditu. Baldintza hori betetzea ezinbestekoa da onuradun izateko zein emandako dirulaguntza likidatu arte onuradun izaten jarraitzeko.

g) Taldeak osatzen dituzten kideek (19.4 artikulua) Dirulaguntzen Lege Orokorren 13.2 artikuluan edo apartatu honetan aurreikusitako legezko debeku-egoeraren batean egotea.

2.– Aurreko atalaren a), b), c), d), e) eta g) letretan jasotako baldintzen justifikazioa egingo da eskaera-formularioaren jasotako baldintzen arabera emango den erantzukizunpeko adierazpenaren bidez.

Aurreko f) letran jasotako baldintza bete izanaren egiaztapena ofizioz egingo du Administrazioak, erakunde eskatzaileak egiaztapen horren aurka egin ezean; kasu horretan, erakunde horrek zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean daudela egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko ditu, egiaztapen horiek egiteko erakunde eskudunek eman beharko dituztenak.

8. artikulua.– Beste dirulaguntza edo laguntza batzuekiko bateragarritasuna.

1.– Agindu honetan araututako dirulaguntzak ez dira bateragarriak Eusko Jaurlaritzako sailek eta erakunde autonomoek emandako beste laguntza batzuekin.

2.– Agindu honetan arautzen diren dirulaguntzak bateragarriak dira beste administrazio edo erakunde publiko zein pribatu batzuek xede eta helburu bererako ematen dituztenekin. Nolanahi ere, dirulaguntzen zenbatekoak ezin izango du gainditu dirulaguntzaren xede den kontratazioaren edo jardueraren guztizko kostua.

3.– Beste laguntza batzuekiko aldiberekoa bada, eta betiere laguntza horien baturak dirulaguntzaren xede den kontratazio edo jardueraren guztizko kostua gainditzeko bada, soberakin hori bateraezina dela aitortuko da, eta Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak eman beharreko laguntzaren zenbatekoa murriztuko da.

9. artikulua.– Emate-ebazpena aldatzea.

1.– Dirulaguntza ematerakoan kontuan izandako inguruabarren bat aldatzen bada, horren berri eman beharko zaio Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari.

2.– Aldaketarik izanez gero dirulaguntza ematerakoan kontuan hartu ziren baldintzetan –betiere, dirulaguntzaren xedea bete bada–, onuradun izateko betekizunak eta ezarritako betebeharrak, edo, xede bererako beste laguntzaren bat jaso baldin bada beste administrazio nahiz erakunde publiko zein pribatu batzuetatik, laguntza emateko ebazpena aldatu ahal izango da.

Alde horretatik, dirulaguntzaren helburua bete dela ulertuko da, baldin eta proiektu edo programa osoaren gutxienez % 80 betetzea lortu bada eta, betiere, horiek barematzeko kontuan hartu diren irizpide objektiboak betetzen badira.

3.– Horretarako, Balioespen Batzordeak aztertu eta balioetsi eta gero, dagokion aldaketa-ebazpena emango da, zeinaren bitartez egokituko baita emandako dirulaguntzaren zenbatekoa, dirulaguntza emateko ezarritako mugak eta irizpideak aplikatuta; eta, hain zuzen ere, erakunde onuradunak soberan jasotakoa itzuli beharko du, halakorik bada, dagozkion berandutze-interesak gehituta, dirulaguntza ordaindu zitzaionetik hasita, Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37.1 artikuluan ezarritakoaren arabera.

10. artikulua.– Erakunde onuradunen betebeharrak.

Laguntza-lerro banarentzat ezarri diren betebeharrak espezifikoak ezertan galarazi gabe, onuradunen betebeharrak dira honako hauek:

a) Emandako dirulaguntza onartu behar dute. Horrela, dirulaguntza eman zaiela EHAA-n argitaratu eta hamabost eguneko epean erakunde onuradunek dirulaguntzari beren-beregi eta idatziz uko egiten ez badiote, dirulaguntza onartu egin dutela esan nahiko du.

b) Dirulaguntza ematea eragin duen jarduera edo jarduerak gauzatu behar dira.

c) Dirulaguntza xede jakin bat betetzeko ematen denez, xede horretarako erabili behar da, eta prest egon behar da Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak diruz lagunduko diren jarduera edo jarduerak noiznahi begizta ditzan onartzeko.

d) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren aurrean betekizunak eta baldintzak betetzen direla frogatuko da, eta baita dirulaguntzaren xede den jarduera edo jarduerak egin direla eta haien helburua bete dela ere.

e) Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura jasotako laguntza eta dirulaguntzei dagokienez, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak egingo dituen egiaztapen-jarduerari eta Kontrol Ekonomikoko Bulegoari dagozkion kontrol-jarduerari men egingo zaio, baita Herri Kontuen Euskal Epaitegiaren araudi espezifikoak aurreikusten dituen ere.

f) Helburu bererako dirulaguntzak, laguntzak, diru-sarrerak edo beste baliabide batzuk eskatu eta, hala badagokio, lortu direla Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari jakinarazi, edozein administratibotatik edo erakunde publiko zein pribatutatik etorriak direla ere.

g) Dirulaguntza emateko orduan kontuan hartu den edozein gorabehera objektibo nahiz subjektibo aldatu bada, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari horren berri eman.

h) Kontabilitate-liburuak, izapidetutako erregistroak eta gainerako dokumentuak behar bezala ikuskatuta edukitzea, onuradunari kasu bakoitzean aplika dakioken merkataritza- eta sektore-legediak eskatutako moduan eduki ere, bai eta Deialdi-agindu honetan eskatutako erregistro espezifikoak eta kontabilitateko egoera-orriak ere, egiaztatze- eta kontrol-ahalmenak behar bezala erabiltzen direla bermatzeko.

i) Jasotako diruaren erabilera egiaztatzen duten agiriak gorde, dokumentu elektronikoak barne, egiaztatuak eta ikuskatuak izan daitezkeen bitartean, behintzat.

j) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren erakunde-marka agerrarazi, Jaurlearitzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako zuzendariaren apirilaren 4ko 46/2017 Ebazpenean (EHAA, 2017-04-12koa, 72. zk.) eta Eusko Jaurlearitzaren Erakunde Nortasunaren Eskuliburua arautzen duen abuztuaren 31ko 318/1999 Dekretuan (EHAA, 1999-10-26koa, 205. zk.) adierazten den bezala, diruz lagundutako jardueren publizitate edo propaganda orotan, betiere, posible bada publizitate horretan marka inprimatzea edo ikusteko moduan jartzea. Marka hori Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari eskatu ahalko zaio. Diruz lagundutako proiektutik ateratzen den dokumentuan beti jarri behar da Migrazio eta Asilo Zuzendaritzaren logotipoa. Jardueraren publizitatean edo diruz lagundutako argitalpenean jasoko da diruz lagundutako erakunde publikoak hartuko dituela bere gain aipatu jardueraren edukiak.

k) Jasotako dirua itzuli, agindu honetan edo dirulaguntzei aplika daitekeen araudiak jasotzen dituen kasuetan.

l) Administrazioak laguntzak ordaindu ahal izan ditzan, erakunde eskatzaileak Eusko Jaurlearitzako Ekonomia eta Ogasun Saileko Hirugarrenen Erregistroan agertu behar du. Erakundea ez badago erregistratuta edo Ekonomia eta Ogasun Saileko Hirugarrenen Erregistroan ageri diren banku-datuak aldatu nahi baditu, hona jo beharko du: <https://euskadi.eus/hirugarrenaren-datuak-aldaketa/web01-tramite/eu/>

m) Diruz lagundutako jardueretan aldaketaren bat egin nahi izanez gero, idatziz jakinarazi, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak horretarako berariazko baimena eman dezan.

n) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari igorri agindu honen 11. artikuluan aurreikusitako justifikazio-agiriak, eta aipatu erakundeari lagundu horren jarraipena eta ondorengo ebaluazioa egiten.

o) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzari jakinarazi adierazitako ezaugarrien itzultze- edo berrespen-prozeduraren bat hasiko balitz.

p) Eta, oro har, beste edozein betebeharrak betetzea, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko testu bateginaren 50.2 artikuluan (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren bidez onartuta) eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 14. eta 46. artikuluetan ezarritakoa betez.

11. artikulua.– Dirulaguntzen justifikazioa.

1.– Erakunde onuradunek diruz lagundutako ekintzen % 70i dagokion gastua justifikatu beharko dute 2021eko abenduaren 31 baino lehen, eta gainerako % 30a, berriz, 2022ko martxoaren 31 baino lehen.

2.– Aurreko paragrafoan aipatutakoen ondorioetarako, erakunde onuradunek honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dituzte:

a) Diruz lagundutako kontratazioari edo jarduerari buruzko deskribapen- eta ebaluazio-memoria, eredu normalizatuaren arabera egina; eredia eskuragarri dago Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa (<https://www.euskadi.eus/servicios/0606404> eta <https://www.euskadi.eus/servicios/1053005>) eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratutako aginduan.

Memoria horretan justifikazio-kontu bat, hau da, guztizko gastuaren dokumentu egiaztatzaile guztiak biltzen dituen erantzukizunpeko adierazpen bat egon beharko du, behar bezala sinatuta eta zigilatuta. Aitorpen horretan, honako hauek adieraziko dira: dokumentuaren nondik norakoak, identifikazioa, igorlea, kontzeptua, data, zenbatekoa eta, hala badagokio, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak emandako zenbatekoari egozten zaion ehunekoa eta zenbatekoa.

b) Erakunde onuradunaren organo eskudunaren ziurtagiria, 2021ean diruz lagundutako jarduerarako edo kontrataziorako beste finantzaketa-iturri batzuk existitzen diren edo ez jakiteko.

c) Jarduerarekin lotutako izaera publikoko dokumentazioa, esaterako, prentsa-ebakinak edo hizkuntza-bertsio ezberdinen adierazgarriak, euskarri fisikoan edo magnetikoan, diruz lagundutako jardueraren garapenean sortutako material bakoitzaren inguruan.

3.– Emandako dirulaguntzaren kontura egindako gastuen justifikazioa egiteko, dokumentu hauek onartuko dira:

1) Teknikariak kontratatzearen ondoriozko gastuak justifikatzeko:

a) Erakunde onuradunaren gastua kontrolatzeko organo eskudunak emandako ziurtagiria, kontratatutako pertsonen identifikazio-datuez eta datu akademikoez gain, kontratatutako denbora eta kontrataziotik eratorritako diru-kostu osoa jasotzen dituena.

b) Ordainsarien ordainagiriak, eredu ofizialera eta Gizarte Segurantzaren kotizazio-buletin ofizialetara egokituak.

c) Zerbitzua kontratatuta duten erakundeek formalizatutako kontratuaren kopia bat eta dagozkion ordainagiriak aurkeztu beharko dituzte. Kontratuan agertzen ez bada, honako informazio hau banakatu behar da:

– Kontratutako pertsonen titulazioa.

– Kontratutako pertsonen lan-kostua (Gizarte Segurantzako gastuak barne).

2) Jarduerak gauzatzearen ondoriozko gastuen justifikaziorako:

a) Erakunde onuradunaren organo eskudunaren ziurtagiria, diruz lagundutako jardueraren ondoriozko guztizko kostu ekonomikoa jasoko duena.

b) Erakunde onuradunaren izenean egindako fakturak. Baliagarria izateko, faktura orok 2021ekoa beharko du izan.

c) Ziurtagirien edo banku-zorpetzeagatik kargu-dokumentuen bidez justifikatutako ordainagiriak, betiere finantza-erakundeek eginak badira eta faktura bati dagozkion datuak biltzen badituzte, zenbakia eta seriea izan ezik.

4.– Dirulaguntza behar bezala gauzaten dela egiaztatzeko, Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak, Kontrol Ekonomikoko Bulegoak eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiak dagozkion ikuskapen, jarraipen eta kontrol ekintzak burutu ditzakete, legeak agintzen duen epean.

12. artikulua.– Ez-betetzeak eta erantzukizunak.

1.– Ez-betetzeak izango dira honako hauek:

a) Jasotako dirulaguntza osoa edo zati bat agindu honetan adierazitako jardueraz bestelakoe-tan erabiltzea.

b) Ez betetzea agindu honetan ezarritako betebeharrak edo, hala badagokio, laguntza emateko egintzan ezarritakoak.

c) Dirulaguntzen programa hau kudeatzen duen Zuzendaritzak baimendu gabeko aldaketak egitea aurkeztutako proiektuan.

d) Diruz lagundutako proiektua egiteko epeak gainditzea, baldin eta ez bada hura aldatzeko baimenik eman.

e) Ez itzultzea, dagokion epean, dirulaguntzaren likidazioa egiteko ebazpenean adierazitako zenbatekoa.

f) Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37. artikulua arautzen dituen gainerako ez-betetzeak, eta azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzekoak, 53. artikuluan arautzen dituenak.

2.– Aurreko paragrafoan jasotako egoeraren bat existitzen dela egiaztatuz gero, Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari nahitaez itzuli beharko zaizkio emandako eta jasotako kopuruak, gehi Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37.1 artikulua araberaz ezarri beharreko berandutze-interesa, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginean, eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan (698/1991 Dekretua, Euskal Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargura ematen diren dirulaguntzen bermeei eta horiek itzultzeari buruzko erregimen orokorra arautu, eta horien kudeaketan parte hartzen duten erakunde laguntzaileek bete beharreko baldintzak, erregimena eta eginbeharrak ezartzen dituen) aurreikusten dena bete eta horietan ezartzen denaren arabera.

3.– Dirua itzuli behar baldin bada, irizpide hauek erabiliko dira zenbat itzuli behar den zehazteko:

a) Ez badira aurreikusitako helburuak bete edo ez badira jarduerak osorik egin, baina betetze-maila osotasunetik nahiko gertu geratu bada eta egiaztatu bada erakunde onuradunak bere konpromisoak betetzeko ahalegina egin duela, zer lorpen-mailara iritsi den balioetsiko da, eta lorpen-maila horrekiko proportzionala izango da dirulaguntzaren zenbatekoa.

Lorpen-maila osotasunetik nahiko gertu egongo da, baldin eta proiektuaren edo programaren gutxienez % 80 bete bada eta, betiere, horiek barematzeko kontuan hartu diren irizpide objektiboak betetzen badira.

Adierazitako egoera horietan, ez-betetzeak izan duen egiazko ehunekoarekiko proportzionala izango da itzuli beharreko zenbatekoa.

Betetze-maila ez baldin bada gutxienez % 80 horretara iristen, hasieran eman den dirulaguntzaren % 100 bueltatzea eskatuko da.

b) Laguntza-eskabidean eta dokumentazio osagarrian aurreikusitako jarduketetan aldaketarik eginez gero agindu honetan arautzen diren laguntzen Zuzendaritza kudeatzailearen baimenik gabe, aldatutako jarduketei dagozkien zenbatekoak itzuli beharko dira.

c) Laguntzak justifikatzeko dokumentaziorik aurkeztu ezean, jaso eta justifikatu gabeko zenbatekoak itzuli beharko dira, eta hala badagokio, jasotzeko falta diren diru-zenbatekoak kobratzeko eskubidea galduko da.

II. KAPITULUA

DIRULAGUNTZEN LEHEN LERROA: IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO LAGUNTZAK

13. artikulua.– Xede espezifikoa.

1.– Laguntza-lerro honen xedea da EAEko toki-erakundeek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek beren ekimenez egiten dituzten esku-hartze sozialak sustatzea, haiei laguntza emateko immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren alorretan.

2.– Horretarako, immigrazio arloko teknikarien kontratazioaren mantentze-lanak finantzatuko dira, baldin eta laguntza hauen aurreko deialdien arteko batean dirulaguntzaren bat jaso bada eta 2020. ekitaldian indarrean egon bada.

3.– Onuradunak esleitzen dizkion zereginak alde batera utzita, immigrazioko langile teknikarien lana zeharkakoa izango da, eta arlo guztiak engaiatu eta inplikatu daitezzen ahaleginduko da, migrazio-fenomenoaren ezaugarriak politika orokorren barnean hartzea lortzeko eta, era horretan, udal-mailako baliabideak eta zerbitzuak aukera-berdintasunaren arabera era normalizatuan eskuratzeko.

Halaber, kontratatutako immigrazioko teknikariek honako eginkizun hauek bete beharko dituzte:

1) Immigrazio eta kulturarteko bizikidetzaren arloan euskal politika diseinatzen, egikaritzen eta ebaluatzen lagundu.

2) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzatik edo tokiko erakundeetatik beretik sustatutako alderatze eta sare-laneko espazioetan parte hartzea, baita Toki Erakundearen, Tokiko Erakunde Autonomoen eta EAEko Tokiko Merkataritza Sozietateen bidez ere.

3) Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin batera koordinatu horren mende dauden zerbitzuak, immigrazio eta kulturen arteko bizikidetzaren arloan Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Saisetia sustatu eta zuzendutako politika eta estrategia orotan.

14. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Erakunde hauek izan daitezke immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntzen onuradunak:

a) EAEko toki-erakundeak.

b) EAEko tokiko organismo autonomoak.

c) EAEko tokiko merkataritza-sozietateak.

2.– Deialdi honetako laguntza ekonomikoak eskatzen dituzten EAEko tokiko merkataritza-sozietateek baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Kapital sozialak titulartasun publikokoa izan behar du, oso-osorik.
- b) EAEko udalek osatu behar dute bazkideen gehiengoa.
- c) Parte hartzen duten udaletako alkateek berariaz izendatu behar izan dituzte eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak egiteko.

15. artikulua.– Dirulaguntzen zenbatekoa.

2021eko ekitaldian, 381.920 euro bideratuko dira dirulaguntza-lerro honetara, eta diru horrekin, gehienez, immigrazio-teknikarien 16 kontratu finantzatu dira EAEko toki-erakundeetan, tokiko organismo autonomoetan eta tokiko merkataritza-sozietateetan.

16. artikulua.– Banaketa-prozedura eta -irizpideak.

1.– Eskaera denboran eta forman egiten duten eta ezarritako baldintza subjektiboak eta objektiboak biltzen dituztela egiaztatzen duen eskatzaile guztiek dirulaguntza jasotzeko eskubidea izango dute.

2.– Diruz lagun daitezkeen immigrazioko teknikarien lanpostu guztiek 2020an zeudenen jarraipena izan beharko dute.

3.– Erakunde eskatzaileek behar bezala justifikatu beharko dute bere udalerrian immigrazioko teknikariak kontratatzen segitzeko beharra.

4.– Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak 2021eko ekitaldiari dagokion langileen kostua finantzatu du, urtean 23.870 euroko zenbatekoarekin, lanaldi osorako kontratatutako immigrazioko teknikari bakoitzeko. Zenbateko hori kontratatutako langilearen lanaldi-dedikazioaren ehunekoaren arabera murriztuko da. Finantzaketa ez da inola ere finantzatutako kontratazioaren egiaztatutako kostua baino handiagoa izango.

17. artikulua.– Erakunde onuradunen betebeharrak.

Dirulaguntzen onuradun diren erakundeen betebeharra izango da Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak emandako laguntza ekonomikoarekin batera beren gain hartutako kontratazioari eta ordainsariari dagozkien langileen gaitasun eta prestakuntza tekniko eta profesionala zehaztea eta egiaztatzea.

III. KAPITULUA

DIRULAGUNTZEN BIGARREN LERROA: IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAREN ARLOKO JARDUERETARAKO LAGUNTZAK

18. artikulua.– Xede espezifikoa.

1.– Lerro honen xedea da immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueren presaketara edo egikaritzea finantzatzea.

2.– Ez da laguntzarik emango Biltzen Eusko Jaurlaritzako Laguntza Juridikoko, Integrazio eta Kulturarteko Bizikidetzako Euskal Zerbitzuak egin ditzakeen immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jardueretarako, ez eta Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak zuzenean edo zeharka (haren mendeko zerbitzuen bidez) garatu, sustatu edo eskainitako jardueretarako ere.

3.– Salbuespen gisa, erakunde onuradunak justifikatu ondoren eta Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak dagokion baimena eman ondoren, immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak eta haren mendeko zerbitzuek garatu, sustatu edo eskainitako jarduerak finantzatu ahal izango dira.

19. artikulua.– Erakunde onuradunak.

1.– Erakunde hauek izan daitezke immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloko jarduerak prestatu eta egiteko laguntzen onuradun:

- a) EAEko toki-erakundeak.
- b) EAEko tokiko organismo autonomoak.
- c) EAEko tokiko merkataritza-sozietateak.

2.– Deialdi honetako laguntza ekonomikoak eskatzen dituzten EAEko tokiko merkataritza-sozietateek baldintza hauek bete behar dituzte:

- a) Kapital sozialak titulartasun publikokoa izan behar du, oso-osorik.
- b) EAEko udalek osatu behar dute bazkideen gehiengoa.
- c) Parte hartzen duten udaletako alkateek berriaz izendatu behar izan dituzte eskatutako dirulaguntzaren xede diren jarduerak egiteko.

3.– Immigrazioaren eta kulturarteko bizikidetzaren arloan jarduerak egin nahi dituzten EAEko udalerriek, baldin eta jarduera horiek Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legea indarrean jarri aurretik (hau da, 2016ko apirilaren 15a) garatzen ez badituzte, bikoiztasunik ez dagoela adierazten duen txostena lortu beharko dute alde aurretik (https://www.euskadi.eus/peticion_servicios/peticiones-genericas-al-servicio-de-administracion-local/web01-a2tokiad/es/), baita dagokion foru-aldundiaren txostena ere, eskumen berriaren finantza-iraunkortasunari buruzkoa, ekainaren 25eko 93/2019 Dekretuak (93/2019 Dekretua, udal-eskumenen klausula unibertsalaren ondoriozko jardueren, zerbitzuen edo prestazioen egikaritzea arautzeko dena) xedatutakoaren arabera.

Euskadiko Toki Erakundeei buruzko apirilaren 7ko 2/2016 Legea indarrean jarri aurretik, eskumenen klausula unibertsaletik eratorritako jarduerak, prestazioak eta zerbitzuak gauzatzen zituzten udalerriek lege horren hirugarren xedapen iragankorrean ezarritakoa bete beharko dute, hargatik eragotzi gabe 93/2019 Dekretuaren 21. artikuluan ezarritakoa (93/2019 Dekretua, ekainaren 25ekoa, udal-eskumenen klausula unibertsalaren ondoriozko jardueren, zerbitzuen edo prestazioen egikaritzea arautzeko dena).

4.– EAEko toki-erakunde batek baino gehiagok batera egin ditzakete eskabideak, zerbitzu mankomunaturik ez izan arren. Baterako eskabideak eginez gero, eskabideek berriaz adierazi behar dituzte erakunde bakoitzak proiektua gauzatzeko hartzen dituen konpromisoak eta bakoitzari aplikatu beharreko laguntza-zenbatekoa, denak izango dira-eta onuradun. Era berean, ordezkari edo ahaldun bakar bat izendatu beharko da, elkarte horri onuradun den aldetik dagozkion betebeharrak betetzeko nahikoa ahalmen izango duena. Toki Erakundeen talde hori ezingo da banatu Euskadiko Ogasun Orokorreko Printzipio Ordenatzaileen Legearen Testu Bateginaren 44. artikuluan aurreikusitako nahitaezko epea igaro arte.

20. artikulua.– Dirulaguntzen zenbatekoa.

1.– Dirulaguntza-lerro honek 498.080 euro izango ditu esleituta 2021. urtean.

2.– Diruz lagundutako EAeko toki-erakundeek, tokiko organismo autonomoek eta tokiko merkataritza-sozietateek dirulaguntza honen xede den aurrekontu osoaren % 25 finantzatu beharko dute gutxienez.

3.– Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak eskabide bakoitzean aurkeztu diren jardueren aurrekontu osoaren % 75 finantzatu ahal izango du, betiere gainfinantzaketarik ez badago.

4.– Beste administrazio edo erakunde publiko nahiz pribatu batzuek helburu bererako laguntzak, diru-sarrerak edo baliabideak ematen badituzte, emandako dirulaguntzaren proiektu/programaren aurrekontu osoa murriztu egingo da.

5.– Erakunde onuradun bakoitzari emandako dirulaguntza ez da inola ere 20.000 eurotik gorakoa izango.

21. artikulua.– Banaketa-prozedura eta -irizpideak.

1.– Jardueretarako laguntzak emateko prozedura lehiaketa izango da, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren 51.4 artikuluan ezarritakoaren arabera. Balioespen Batzordeak zehaztuko dio ateratako puntuazioa proiektu edo programa bakoitzari; zehaztu ere, ondoren adierazten diren balioespen-irizpideen arabera.

Izapidetzeko onartutako proiektuak eta programak balioetsi ondoren emango da dirulaguntza, horien arteko lehentasun-hurrenkera bat ezarrita, eta 50 puntu edo gehiago lortzen dutenek soilik jaso ahal izango dute dirulaguntza.

Dirulaguntzak esleitzeko, balorazio-fasean lortutako puntuaziotik eratorritako beheranzko hurrenkera hartuko da kontuan, 20. artikuluan ezarritako laguntza-ehunekoa aplikatuta ateratzen den zenbatekoaren arabera.

20. artikuluan deialdiari esleitutako hornidura ekonomikoa ez bada nahikoa artikuluan honen aurreko paragrafoan aurreikusitakoaren arabera hasieran kalkulaturako laguntzak osorik ordaintzeko, laguntza horiek murriztu egingo dira. Hala egiten bada, azkenean ezartzen diren zenbatekoek, aipatu hornidurarekin lotuta, bete egin beharko dute horiek aurrera eraman ahal izateko hasieran kalkulaturako zenbatekoan kopuru orokorrekiko zuten proportzioa.

2.– Dirulaguntza-lerro honetan aurkeztu eta onartutako proiektuak eta programak balioesteko, honako alderdi hauek ebaluatuko dira:

1.– Jardueraren bitartez erantzuna eman nahi zaion egoeraren eta jardueraren helburuen garrantzia, zuzeneko edo zeharkako hartzaile edo onuradunen kopurua barne: 25 puntu, gehienez.

1.– Proiektuak edo programak erantzuna eman nahi dion egoera herritartasunari, kulturartekotasunari eta/edo bizikidetzari buruzko legeetan eta planetan jasotakoa izatea: 10 puntu, gehienez.

2.– Esku-hartzearen xedeko egoerak ahulezia edo zaurgarritasun sozialeko edo gizarte-bazterketako arrisku handiak sortzea: 5 puntu, gehienez.

3.– Jardueraren onuradun kopurua: 5 puntu, gehienez.

4.– Proiektuaren edo programaren helburuak herritartasunari, kulturartekotasunari eta/edo bizikidetzari buruzko legeetan eta planetan jasotakoak izatea: 5 puntu, gehienez.

2.– Ondoren adierazitako eremuren batean kokatzea jarduera: 25 puntu, gehienez.

- 1.– Enplegua, prestakuntza eta eskola-arrakasta eskuragarri izatea, integratzeko, erabateko herritartasuna lortzeko eta baliabideak mobilizatzeko bideak diren aldetik: 5 puntu, gehienez.
 - 2.– Euskararen ikaskuntza gizarteratze-mekanismo gisa sustatzea: 5 puntu, gehienez.
 - 3.– Parte-hartzea, kultura-aniztasuna eta bizikidetzak: 5 puntu, gehienez.
 - 4.– Diskriminazioaren, arrazakeriaren eta xenofobiaren aurkako borroka: 5 puntu, gehienez.
 - 5.– Proiektuaren alderdi berritzaileak: 5 puntu, gehienez.
- 3.– Erreferentzia-irizpide hauen betetze-maila: 20 puntu, gehienez.
- 1.– Arreta-premia sortu, luzatu edo areagotzea saihesteko esku-hartzeak: 2 puntu, gehienez.
 - 2.– Familiako eta komunitateko sareetan bermatutako esku-hartzeak, sostengua emateko: 2 puntu gehienez.
 - 3.– Arreta pertsona bakoitzaren premietara egokitzea: 3 puntu, gehienez.
 - 4.– Pertsonak hartzen dituen zerbitzuen eta horiek ematen dituzten sistemen arteko doitasuna, jarraipena eta arintasuna eta indar biderkatzailea: 3 puntu, gehienez.
 - 5.– Pertsonen eta taldeen autonomia, parte-hartzea eta ahalduntzea sustatzea beren gizarte-ingurunean: 2 puntu, gehienez.
 - 6.– Erreferentziako komunitatearekin lotura hurbila duten baliabideak eskaintzea eta, aldi berean, horiekin sentsibilizazioa lantzea: 2 puntu, gehienez.
 - 7.– Plangintza estrategikoa, komunikazio integratzailea, jakintzaren eraikuntza, enpleguaren kalitatearen hobekuntza eta inpaktuaren ebaluazioa, bikoizketarik gerta ez dadin: 3 puntu, gehienez.
 - 8.– Genero-ikuspegia: 3 puntu, gehienez.
- 4.– Koordinazioa jarduketak hartzen duen eremuko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin, direla tokiko, lurraldeko edo autonomiko, eta sektore publikoko beste erakunde batzuekin: 20 puntu, gehienez.
- 1.– Koordinazioa tokiko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin: 5 puntu, gehienez.
 - 2.– Koordinazioa probintziako beste eragile sozial eta instituzionalekin: 5 puntu, gehienez.
 - 3.– Koordinazioa autonomia-erkidegoko beste eragile sozial eta instituzionalekin: 5 puntu, gehienez.
 - 4.– Koordinazioa sektore publikoko beste eragile sozial eta erakundeekin: 5 puntu, gehienez.
- 5.– Proposamenaren diseinuaren kalitate teknikoa, barnean hartuta diseinuaren egokitasuna, bideragarritasuna eta ebaluagarritasuna: 10 puntu, gehienez.
- 1.– Proposamenaren diseinua: 4 puntu, gehienez.
 - 1.– Egoera edo arazoa, horren sorburuko arrazoiak, eragiten dituen ondorioak eta esku-hartzearen xedeko biztanleria identifikatu eta deskribatzea: 1 puntu, gehienez.

2.– Helburu orokorrak eta espezifikoak (zehatzak, neurgarriak, behagarriak, egingarriak eta ebaluagarriak) identifikatzea, espero diren emaitzak adieraztea eta jardueretik harreman efikaza eta efizientea izatea: 1 puntu, gehienez.

3.– Egingo diren jardueren egitura eta tenporalizazioa: 1 puntu, gehienez.

4.– Jarduerak egiteaz arduratuko diren pertsonak identifikatzea, bai eta haien gaitasuna, eskarmentua eta proiektuari eskainiko dioten denbora ere: puntu 1, gehienez.

2.– Ebaluazioa: 3 puntu, gehienez.

1.– Ebaluazio-sistema eta adierazle neurgarri eta esanguratsuak zehaztea, bai eta ezarritako adierazleei dagokien informazioa lortzeko erabiliko diren tresnak eta metodoak ere: 3 puntu, gehienez.

3.– Bideragarritasuna: 3 puntu.

1.– Proiektua edo programa erakundearen estrategia edo plangintza handiago batean kokatzea: 1 puntu, gehienez.

2.– Aurreikusitako gastuen eta bitartekoen arteko koherentzia: 1 puntu, gehienez.

3.– Erabilitako bitartekoen eta aurreikusitako emaitzen arteko koherentzia: 1 puntu, gehienez.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Agindu honek amaiera ematen dio administrazio-bideari, eta, beronen aurka, aukerako berraztertze-errekurtsoa aurkez dakioke Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako sailburuari, hilabeteko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez daiteke, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko Administrazioarekiko Auzien Salan, bi hileko epean, agindua Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Agindu honetan aipatutako dirulaguntzak honako hauetan xedatutakoaren menpe egongo dira: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea; Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea; Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bateginaren (azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuaren bidez onartutakoa) VI. titulua eta VII. tituluaren III. kapitulua; eta Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean eta lege horren erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretuan jasotako oinarritzko araudia.

AZKEN XEDAPENETAKO HIRUGARRENA.– Ondorioak.

Agindu honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko uztailaren 27a.

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako sailburua,
BEATRIZ ARTOLAZABAL ALBENIZ.

I. ERANSKINA

IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO 2021EKO LAGUNTZAK

Instrukzio-organoa: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

ESKABIDEA

DATU PERTSONALAK

Espediente honen pertsona/erakunde interesdun moduan jarduten dut Honako honen ordezkari moduan jarduten dut:.....

Identifikazio-dokumentua..... Zenbakia.....

Izena.....

Lehen abizena.....Bigarren abizena.....

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

Jakinarazpenen hartzailea

Administrazioak espediente hau izapidetzen den bitartean bidaltzen dituen jakinarazpenak honako honentzat izango dira:

.....

Jakinarazpen eta komunikazioetarako bidea

Bide elektronikoa: Nire karpeta izeneko jakinarazpenen eta komunikazioen postontzira bidaliko dira. Hor sartzeko, identifikazio elektronikoko baliabide bat behar da.

Soilik bide elektronikoa: 10 egun naturaletan ez baduzu jakinarazpen elektronikoa bat eskuratzen, baztertu egin duzula ulertuko da, hau da, izapidea egin dela ulertuko da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisuak jasotzeko datuak

Honako datu hauek erabiliko dira posta elektronikoa edo SMS bidezko ohartarazpenak bidaltzeko.

Helbide elektronikoa.....

Telefono mugikorra.....

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Posta elektronikoen eta ohartarazpen-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazten duzun hizkuntzan izango dira.

Euskara Gaztelania **Datuak erabiltzeko baimena**

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak, orokorrean, Eusko Jaurlaritzako sailekin eta era-kundeekin ditudan harremanetan erabiltzea nahi dut.

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

Harremanetarako datuak

Izena.....

Lehen abizena..... Bigarren abizena.....

Lurraldeari buruzko datuak

Udalerriko edo udalerrri-elkarteko biztanle-kopurua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan ez dutenen kopu-rua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan dutenen kopu-rua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Arriskuan edo babes gabe egon eta esku-hartze espezifikoaren beharrea den kolektiboa, baldin balego:

Erakunde eskatzailearen datu fiskalak dituen lurraldea/probintzia

Lurraldea / Probintzia.....

Laguntza zer langilerentzat eskatu den

Dirulaguntza zenbat lanpostutarako eskatu den (bete koadro bat lanpostu bakoitzeko).

Eskatutako dirulaguntzaren xede den lanpostua

Titulazioa

Lanbide kategoria

Lanaldi mota

Lanegunaren ordu-kopurua (totala ez bada)

Eskatutako dirulaguntzaren xede den esparruko dedikazioaren ehunekoa

Lanpostuari esleitutako eginkizunak

Kontratuaren hasiera-data

Kontratuaren amaiera-data, hala badagokio

Kontratazio mota

Lan-kostu totala

Beste datu batzuk

Erakundeak immigrazio-teknikariak izateko beharraren justifikazioa.

Koordinazioa Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailarekin (adierazi nola egingo den koordinazioa Sailarekin, zehazki Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo horren mende dauden zerbitzuekin).

Sareko lana (foro eta sareetan parte hartzea...), bai Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak, bai beste erakunde publiko edo pribatu batzuek:

Erantzukizunpeko adierazpenak

Adierazten dut ezen erakunde eskatzaileak:

Bateragarritasun adierazpena

Ez dela laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari, xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez erakunde pribatuetatik.

Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta hark eman egin diola (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta ebazpena emateke dagoela (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Zigor-adierazpena

Ez duela zigorrak jaso, ez penalik ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.

Ez duela laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzeko legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-bazterkeriatik berariaz ezarritako halako debekurik ere.

Itzultze- edo zehapen-prozedura oro amaitu duela dagoeneko.

- Ez duela borondatezko konkurtso-deklarazioa eskatu, ez dela edozein prozeduratan kaudimengabetzat jo, ez dagoela konkurtsoan deklaraturata -salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek-, esku-hartze judizialaren pean ez dagoela edo ez dela izan desgaitua, Konkurtsoari buruzko uztailearen 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.
- Ez duela eragin, kausaren batean errudun deklaratuak izateagatik, administrazioarekin egindako edozein kontraturen amaiera irmoa.
- Legezko ordezkari bat duen pertsona ez dagoela sartuta administrazio publikoetako langileen batera- ezintasunetako batean edo ez dela Hauteskundearen Araubide Orokorriari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsietakoa, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.
- Erakunde eskatzailea ez dagoela sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta berorren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion edozein itzulketa- edo zigor-prozeduratan.
- Erakunde eskatzailea ez dagoela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorriaren 13.2 artikuluan ezartzen diren onuradun izateko galarazpenen batean sartuta.
- Erakunde eskatzaileak betetzen dituela indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.
- Erakunde eskatzaileak baduela hori egiaztatzen duen dokumentazioa eta Administrazioaren esku jarriko duela hark hala eskatzen dionean.
- Erakunde eskatzaileak konpromisoa hartzen duela aurreko betebeharrak betetzeko aitorpen edo baliatze horri dagokion denbora guztian.
- Egiazkoak eta ondo osatuak direla eskabide honetako datu guztiak, baita aurkezten dudako dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dudala dagokidan erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioen bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratu dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Aurkeztutako dokumentazioa

- Erakunde eskatzaileak, hautaketa-prozesuaren ondorioz, 2021ean kontratatutako immigrazio-arloko teknikariaren zenbakia eta lanbide-kategoria adierazten duen ziurtagiri ofiziala.
- Kontratutako edo kontratatu beharreko teknikarien eginbeharren memoria.

Araudi aplikagarriaren arabera, honako datu hauek zuzenak direla egiaztatuko du prozeduraren instrukzio- organoak, administrazio eskudunari galdetuta:

Instrukzio-organoak honakoak egiaztatuko ditu ofizioz

Zerga-betebeharrak egunean edukitzea (Foru Aldundiei galdetuta).

Gizarte Segurantzako ordainketa-betebeharrak egunean edukitzea (Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari galdetuta).

EZ DUT NAHI prozedura honetako instrukzio-organoak ofizioz ezer egiaztatzerik (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Horren aurka eginez gero, aipatu erakunde eskudunek igorritako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira. Aurkeztutako datuak erkatu eta behar diren egiaztapenak egin ditzake administrazioak.

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa

Datu pertsonalak tratatu egingo dira eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: *Immigrazio-erloto laguntzak eta dirulaguntzak*

Arduraduna: Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

Helburua: immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntza ekonomikoak sektore publikoko erakundeentzat.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean misio bat egiteko edo tratamenduaren arduradunari aitortzen zaizkion botere publikoak egikaritzeko.

Hartzaileak: ez dago aurreikusita daturik jakinaraztea.

Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarri adierazitako beste eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia.

www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/110400-cap2-es.shtml

Araudia:

- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

I.A ERANSKINA

JUSTIFIKAZIO-MEMORIA IMMIGRAZIO-TEKNIKARIAK KONTRATATZEN JARRAITZEKO LAGUNTZEN ESKAERA

ESPEDIENTEA:

KONTZEPTUA:

ERAKUNDE ESKATZAILEA:	
-----------------------	--

1.- INFORMAZIO OROKORRA

1.1.- Kontratuaren iraupena:

Aurreikusitako hasiera-data:

Benetako hasiera-data:

Aurreko bi egunak berdinak ez badira, azaldu arrazoia:

Amaiera-data:

Gauzatze-aldi osoa:

1.2.- Finantzaketa:

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza	
--	--

Bestelako dirulaguntzak (adierazi)	
------------------------------------	--

Erakundearen ekarpena	
-----------------------	--

Erabiltzaileen ekarpena	
-------------------------	--

Beste diru-sarrera batzuk (zehaztu)	
-------------------------------------	--

JARDUERAREN KOSTUA, GUZTIRA	
-----------------------------	--

1.3.- Diruz lagundutako jarduera diseinatzeko, egikaritzeko eta ebaluatzeko prozesuan parte hartu duten langileek egindako funtzioak (egindako funtzioak, dedikazio-denbora eta kontratazio-harremana)

1.4.- Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak eta/edo horren mendeko zerbitzuek 2021ean sustatutako sare, foro, topaketa, jardunaldi eta antzekoetan parte hartzea.

1.5.- Koordinazioa Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailarekin (adierazi nola egin den koordinazioa Sailarekin, zehazki Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo haren mende dauden zerbitzuekin).

II. ERANSKINA

IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAKO JARDUERETARAKO LAGUNTZAK 2021

Instrukzio-organoa: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

ESKABIDEA

DATU PERTSONALAK

Espediente honen pertsona/erakunde interesdun moduan jarduten dut Honako honen ordezkari moduan jarduten dut:.....

Identifikazio-dokumentua..... Zenbakia.....

Izena.....

Lehen abizena.....Bigarren abizena.....

Sexua.....

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

Jakinarazpenen hartzailea

Administrazioak espediente hau izapidetzen den bitartean bidaltzen dituen jakinarazpenak honako honentzat izango dira:

.....

Jakinarazpen eta komunikazioetarako bidea

Bide elektronikoa: Nire karpeta izeneko jakinarazpenen eta komunikazioen postontzira bidaliko dira. Hor sartzeko, identifikazio elektronikoko baliabide bat behar da.

Soilik bide elektronikoa: 10 egun naturaletan ez baduzu jakinarazpen elektronikoa bat eskuratzen, baztertu egin duzula ulertuko da, hau da, izapidea egin dela ulertuko da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisuak jasotzeko datuak

Honako datu hauek erabiliko dira posta elektronikoa edo SMS bidezko ohartarazpenak bidaltzeko.

Helbide elektronikoa.....

Telefono mugikorra.....

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Posta elektronikoen eta ohartarazpen-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazten duzun hizkuntzan izango dira.

Euskara

Gaztelania

Datuak erabiltzeko baimena

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak, orokorrean, Eusko Jaurlaritzako sailekin eta era-kundeekin ditudan harremanetan erabiltzea nahi dut.

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

Harremanetarako datuak

Izena

Lehen abizena

Bigarren abizena

Erakundearen duen lanpostua edo kargua

Telefonoa

Helbide elektronikoa

Erakunde eskatzaileak immigrazioaren eta/edo kulturarteko bizikidetzaren alorreko programak edo jarduerak egin al ditu 2016ko apirilaren 15a baino lehen?

Bai

Ez: dagokion foru-aldundiaren txostena erantsi beharko da, eskumen berriaren finantza-jasangarritasunari buruzkoa, bai eta alkatearen eskari bat ere, tokiko administrazioari lotuta eskumena duen Gobernantza Publiko eta Autogobernu Sailaren Zuzendaritzari egina, bikoiztasunik ezaren inguruko txostena eman dezan.

Lurraldeari buruzko datuak

Udalerriko edo udalerrri-elkarteko biztanle-kopurua, 2021eko urtarrilaren 1eko eroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan ez dutenen kopurua, 2021eko urtarrilaren 1eko eroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan dutenen kopu-rua, 2021eko urtarrilaren 1eko eroldaren arabera:

Arriskuan edo babes gabe egon eta esku-hartze espezifikoen beharrean den kolektiboa, baldin balego:

Erakunde eskatzailearen datu fiskalak dituen lurraldea/probintzia

Lurraldea / Probintzia.....

Aurrekariak

Koordinazioa Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailarekin (adierazi nola egingo den koordinazioa Sailarekin, zehazki Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo horren mende dauden zerbitzuekin):

Sareko lana (foro eta sareetan parte hartzea...), bai Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak, bai beste erakunde publiko edo pribatu batzuek:

Deskribapen laburra: 2020an burututako proiektuak eta guztira egindako gastua.

Dirulaguntza zer proiektu edo programatarako eskatzen den

Proiektuaren edo programaren izena.

Esku-hartzearen helburua.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horrekin erantzun nahi zaion egoeren diagnosis edo ebaluazioa (baita deskribapena ere), eta jardueraren justifikazioa.

Proiektuaren barruko jardueren deskribapen laburra (proiektuak jarduera bat baino gehiago hartzen badu). Jarduera bakoitzaren kostua eta jarduera bakoitzerako eskatutako zenbatekoa adierazi behar dira.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horri aurreikusi zaion garapenaren deskribapena (edukiak, faseak, lanak, kudeaketa-prozesuak, kokapena, tenporalizazioa eta abar).

Aurreikusitako hartzailak (kuantifikazioa eta karakterizazioa).

Proiektu edo programaren helburu orokorrak eta zehatzak.

Jarduera aurrera ateratzeko behar diren giza baliabideak: kuantifikazioa eta ezaugarriak (prestakuntza, kualifikazioa eta, hala badagokio, aurreikusten diren pertsonen identifikazioa). Adierazi erakunde eskatzaileak pertsona horiek zuzenean kontratatuko dituen ala ez.

Jarduera gauzatzeko behar diren baliabide materialak eta azpiegiturak: deskribapena eta kuantifikazioa, jada eskura dituen ala ez adierazita.

Jardueraren ebaluazioari aurreikusi zaizkion prozedura eta irismena.

Jardueren aurrekontu banakatu edo xehakatu, hauek adierazita: zer zati finantzatu nahi den dirulaguntza honen bitartez, eta zer finantzaketa-iturri edo -modu dauzkaten aurreikusita edo behar diren gainerakoa finantzatzeko (gastu orok aurrekontu baten bermea izan behar du).

Enplegua, prestakuntza eta eskola-arrakasta eskuragarri izatea, integratzeko, erabateko herritartasuna lortzeko eta baliabideak mobilizatzeko bideak diren aldetik.

Euskararen ikaskuntza gizarteratze-mekanismo gisa sustatzea.

Parte-hartzea, kulturantzatasuna eta bizikidetzeta.

Diskriminazioaren, arrazakeriaren eta xenofobiaren aurkako borroka.

Proiektu edo programaren alderdi berritzaileak.

Arreta-premia sortu, luzatu edo areagotzea saihesteko esku-hartzeak.

Familiako eta komunitateko sareetan bermatutako esku-hartzeak, sostengua emateko.

Arreta pertsona bakoitzaren premietara egokitzea.

Pertsonak hartzen dituen zerbitzuen eta horiek ematen dituzten sistemen arteko doitasuna, jarraipena eta arintasuna eta indar biderkatzailea.

Pertsonen eta taldeen autonomia, parte-hartzea eta ahalduntzea sustatzea beren gizarte-ingurunean.

Erreferentziako komunitatearekin lotura hurbila duten baliabideak eskaintzea eta, aldi berean, horiekin sentibilizazioa lantzea.

Plangintza estrategikoa, komunikazio integratzailea, jakintzaren eraikuntza, enpleguaren kalitatearen hobekuntza eta inpaktuaren ebaluazioa, bikoizketarik gerta ez dadin.

Genero-ikuspegia.

Koordinazioa jarduketak hartzen duen eremuko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin, direla tokiko, lurraldeko edo autonomiko, eta sektore publikoko beste erakunde batzuekin.

Aurreikusitako jarduerak

Hasiera-eguna

Amaiera-eguna

Proiektu edo programarako diru-sarrerak:

Erakundearen ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Erabiltzaileen ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Beste diru-sarrera batzuk:

Kontzeptua:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Diru-sarrerak guztira:

Diru-sarreraren ehunekoa guztira:

Proiektu edo programaren gastuak:

Profesional independenteen zerbitzuak:

Zenbatekoa:

Materialak:

Zenbatekoa:

Alokairuak eta errentamenduak:

Zenbatekoa:

Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak:

Zenbatekoa:

Bestelako gastuak:

Kontzeptua:

Zenbatekoa:

Gastuak guztira:

Diru-sarreraren eta gastuen arteko aldea:

Helburu berbererako eskatutako beste dirulaguntzak:

Erakundea
Kontzeptua
Eskatutako zenbatekoa
Emandako zenbatekoa

Erantzukizunpeko adierazpenak

Adierazten dut ezen erakunde eskatzaileak:

Bateragarritasun adierazpena

- Ez dela laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari, xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez erakunde pribatuetatik.
- Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta hark eman egin diola (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).
- Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta ebazpena emateke dagoela (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Zigor-adierazpena

- Ez duela zigorrik jaso, ez penalik ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.
- Ez duela laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzeko legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-bazterkeriagatik berariaz ezarritako halako debekurik ere.
- Itzultze- edo zehapen-prozedura oro amaitu duela dagoeneko.
- Ez duela borondatezko konkurtso-deklarazioa eskatu, ez dela edozein prozeduratan kaudimengabetzat jo, ez dagoela konkurtsoan deklaraturik -salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek-, esku-hartze judizialaren pean ez dagoela edo ez dela izan desgaitua, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.
- Ez duela eragin, kausaren batean errudun deklaratuak izateagatik, administrazioarekin egindako edozein kontraturen amaiera irmoa.
- Legezko ordezkari den pertsona ez dagoela sartuta administrazio publikoetako langileen bateraezintasunetako batean edo ez dela Hauteskundeen Araubide Orokorrari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsietakoa, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.
- Erakunde eskatzailea ez dagoela sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta berorren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion edozein itzulketa- edo zigor-prozeduratan.
- Erakunde eskatzailea ez dagoela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 13.2 artikuluan ezartzen diren onuradun izateko galarazpenen batean sartuta.
- Erakunde eskatzaileak betetzen dituela indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.
- Erakunde eskatzaileak baduela hori egiaztatzen duen dokumentazioa eta Administrazioaren esku jarriko duela hark hala eskatzen dionean.

Erakunde eskatzaileak konpromisoa hartzen duela aurreko betebeharrak betetzeko aitortzen edo baliatze horri dagokion denbora guztian.

Egiazkoak eta ondo osatuak direla eskabide honetako datu guztiak, baita aurkezten dudan dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dudala dagokidan erantzukizuna (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratu dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Aurkeztu nahi duzun dokumentazioa

Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak ez diren eta 2021eko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan erroldatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Biztanleria guztia kontuan hartuta osatzen duen ehunekoa adieraziko da.

Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak diren eta 2021eko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan erroldatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Biztanleria guztia kontuan hartuta osatzen duen ehunekoa adieraziko da.

Baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten bestelako dokumentuak, betiere deialdi honetan aurreikusitako laguntza-eskabidea aztertzeke interesgarri bada.

Udalbatzaren edo udalbatzen Erabakia, zeinaren bidez arlo horretara diru kopuru bat bideratzen den eta diru kopuru hori zehazten den, eta/edo dagokion erakundearen fedea publikoa duen pertsonaren edo erakundearen legezko ordezkariaren ziurtagiria, erakunde eskatzaileak immigrazio programetara bideratuko duen diru kopurua adierazita.

Hala badagokio, 2021eko urtarrilaren 1ean arriskuan edo babesik gabe daudela-eta berariazko esku-hartzea behar duen kolektibo bat izatearen ziurtagiri ofiziala.

Mankomunitatea osatzen duten udalerrietan erroldatuta dauden atzerritar etorkinei gizarte zerbitzuek denek batera harrera egiteko modua ematen duen zerbitzua den artean emateko elkarte eratzeko akordioa (baldin erakunde eskatzailea udalerrien bilkura bada).

Araudi aplikagarriaren arabera, honako datu hauek zuzenak direla egiaztatuko du prozeduraren instrukzio-organok, administrazio eskudunari galdetuta:

Instrukzio-organok honakoak egiaztatuko ditu ofizioz

Zerga-betebeharrak egunean edukitzea (Foru Aldundiei galdetuta).

Gizarte Segurantzako ordainketa-betebeharrak egunean edukitzea (Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari galdetuta).

EZ DUT NAHI prozedura honetako instrukzio-organok ofizioz ezer egiaztatzerik (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Horren aurka eginez gero, aipatu erakunde eskudunek igorritako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira. Aurkeztutako datuak erkatu eta behar diren egiaztapenak egin ditzake administrazioak.

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa

Datu pertsonalak tratatu egingo dira eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: *Immigrazio-arloko laguntzak eta dirulaguntzak*

Arduraduna: Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

Helburua: immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntza ekonomikoak sektore publikoko erakunde-entzat.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean misio bat egiteko edo tratamenduaren arduradunari aitortzen zaizkion botere publikoak egikaritzeko.

Hartzaileak: ez dago aurreikusita daturik jakinaraztea.

Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarrian adierazitako beste eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia.

www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/110400-capaz-es.shtml

Araudia:

- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

II. ERANSKINA

IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURARTEKO BIZIKIDETZAKO JARDUERETARAKO LAGUNTZAK 2021

Instrukzio-organoa: Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

ESKABIDEA

DATU PERTSONALAK

Espediente honen pertsona/erakunde interesdun moduan jarduten dut Honako honen ordezkari moduan jarduten dut:.....

Identifikazio-dokumentua..... Zenbakia.....

Izena.....

Lehen abizena.....Bigarren abizena.....

Sexua.....

JAKINARAZPENETARAKO DATUAK

Jakinarazpenen hartzailea

Administrazioak espediente hau izapidetzen den bitartean bidaltzen dituen jakinarazpenak honako honentzat izango dira:

.....

Jakinarazpen eta komunikazioetarako bidea

Bide elektronikoa: Nire karpeta izeneko jakinarazpenen eta komunikazioen postontzira bidaliko dira. Hor sartzeko, identifikazio elektronikoko baliabide bat behar da.

Soilik bide elektronikoa: 10 egun naturaletan ez baduzu jakinarazpen elektroniko bat eskuratzen, baztertu egin duzula ulertuko da, hau da, izapidea egin dela ulertuko da, eta administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Abisuak jasotzeko datuak

Honako datu hauek erabiliko dira posta elektronikoko edo SMS bidezko ohartarazpenak bidaltzeko.

Helbide elektronikoa.....

Telefono mugikorra.....

Jakinarazpen, komunikazio eta abisuen hizkuntza

Posta elektronikoen eta ohartarazpen-mezuen bidez bidaliko zaizkizun jakinarazpenak eta komunikazioak zuk adierazten duzun hizkuntzan izango dira.

Euskara

Gaztelania

Datuak erabiltzeko baimena

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak, orokorrean, Eusko Jaurlaritzako sailekin eta era-kundeekin ditudan harremanetan erabiltzea nahi dut.

Nire jakinarazpenetarako eta ohartarazpenetarako datuak eskusiboki espediente hau kudeatzeko erabiltzea nahi dut.

Harremanetarako datuak

Izena

Lehen abizena

Bigarren abizena

Erakundearen duen lanpostua edo kargua

Telefonoa

Helbide elektronikoa

Erakunde eskatzaileak immigrazioaren eta/edo kulturarteko bizikidetzaren alorreko programak edo jarduerak egin al ditu 2016ko apirilaren 15a baino lehen?

Bai

Ez: dagokion foru-aldundiaren txostena erantsi beharko da, eskumen berriaren finantza-jasangarritasunari buruzkoa, bai eta alkatearen eskari bat ere, tokiko administrazioari lotuta eskumena duen Gobernantza Publiko eta Autogobernu Sailaren Zuzendaritzari egina, bikoiztasunik ezaren inguruko txostena eman dezan.

Lurraldeari buruzko datuak

Udalerriko edo udalerrri-elkarteko biztanle-kopurua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan ez dutenen kopurua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Udalerrian erroldaturik izaki, jatorria Europar Batasunean edo Europako Esparru Ekonomikoan dutenen kopu-rua, 2021eko urtarrilaren 1eko erroldaren arabera:

Arriskuan edo babes gabe egon eta esku-hartze espezifikoen beharrean den kolektiboa, baldin balego:

Erakunde eskatzailearen datu fiskalak dituen lurraldea/probintzia

Lurraldea / Probintzia.....

Aurrekariak

Koordinazioa Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailarekin (adierazi nola egingo den koordinazioa Sailarekin, zehazki Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo horren mende dauden zerbitzuekin):

Sareko lana (foro eta sareetan parte hartzea...), bai Migrazio eta Asilo Zuzendaritzak, bai beste erakunde publiko edo pribatu batzuek:

Deskribapen laburra: 2020an burututako proiektuak eta guztira egindako gastua.

Dirulaguntza zer proiektu edo programatarako eskatzen den

Proiektuaren edo programaren izena.

Esku-hartzearen helburua.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horrekin erantzun nahi zaion egoeren diagnosis edo ebaluazioa (baita deskribapena ere), eta jardueraren justifikazioa.

Proiektuaren barruko jardueren deskribapen laburra (proiektuak jarduera bat baino gehiago hartzen badu). Jarduera bakoitzaren kostua eta jarduera bakoitzerako eskatutako zenbatekoa adierazi behar dira.

Dirulaguntza zer jardueratarako eskatu den, jarduera horri aurreikusi zaion garapenaren deskribapena (edukiak, faseak, lanak, kudeaketa-prozesuak, kokapena, tenporalizazioa eta abar).

Aurreikusitako hartzailak (kuantifikazioa eta karakterizazioa).

Proiektu edo programaren helburu orokorrak eta zehatzak.

Jarduera aurrera ateratzeko behar diren giza baliabideak: kuantifikazioa eta ezaugarriak (prestakuntza, kualifikazioa eta, hala badagokio, aurreikusten diren pertsonen identifikazioa). Adierazi erakunde eskatzaileak pertsona horiek zuzenean kontratatuko dituen ala ez.

Jarduera gauzatzeko behar diren baliabide materialak eta azpiegiturak: deskribapena eta kuantifikazioa, jada eskura dituen ala ez adierazita.

Jardueraren ebaluazioari aurreikusi zaizkion prozedura eta irismena.

Jardueren aurrekontu banakatu edo xehakatu, hauek adierazita: zer zati finantzatu nahi den dirulaguntza honen bitartez, eta zer finantzaketa-iturri edo -modu dauzkaten aurreikusita edo behar diren gainerakoa finantzatzeko (gastu orok aurrekontu baten bermea izan behar du).

Enplegua, prestakuntza eta eskola-arrakasta eskuragarri izatea, integratzeko, erabateko herritartasuna lortzeko eta baliabideak mobilizatzeko bideak diren aldetik.

Euskararen ikaskuntza gizarteratze-mekanismo gisa sustatzea.

Parte-hartzea, kulturantzatasuna eta bizikidetzak.

Diskriminazioaren, arrazakeriaren eta xenofobiaren aurkako borroka.

Proiektu edo programaren alderdi berritzaileak.

Arreta-premia sortu, luzatu edo areagotzea saihesteko esku-hartzeak.

Familiako eta komunitateko sareetan bermatutako esku-hartzeak, sostengua emateko.

Arreta pertsona bakoitzaren premietara egokitzea.

Pertsonak hartzen dituen zerbitzuen eta horiek ematen dituzten sistemen arteko doitasuna, jarraipena eta arintasuna eta indar biderkatzailea.

Pertsonen eta taldeen autonomia, parte-hartzea eta ahalduntzea sustatzea beren gizarte-ingurunean.

Erreferentziako komunitatearekin lotura hurbila duten baliabideak eskaintzea eta, aldi berean, horiekin sentsibilizazioa lantzea.

Plangintza estrategikoa, komunikazio integratzailea, jakintzaren eraikuntza, enpleguaren kalitatearen hobekuntza eta inpaktuaren ebaluazioa, bikoizketarik gerta ez dadin.

Genero-ikuspegia.

Koordinazioa jarduketak hartzen duen eremuko beste eragile sozial eta instituzional batzuekin, direla tokiko, lurraldeko edo autonomiko, eta sektore publikoko beste erakunde batzuekin.

Aurreikusitako jarduerak

Hasiara-eguna

Amaiera-eguna

Proiektu edo programarako diru-sarrerak:

Erakundearen ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Erabiltzaileen ekarpena:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Beste diru-sarrera batzuk:

Kontzeptua:

Zenbatekoa:

Ehunekoa:

Diru-sarrerak guztira:

Diru-sarreren ehunekoa guztira:

Proiektu edo programaren gastuak:

Profesional independenteen zerbitzuak:

Zenbatekoa:

Materialak:

Zenbatekoa:

Alokairuak eta errentamenduak:

Zenbatekoa:

Argitalpenak eta komunikazio-ekintzak:

Zenbatekoa:

Bestelako gastuak:

Kontzeptua:

Zenbatekoa:

Gastuak guztira:

Diru-sarreraren eta gastuen arteko aldea:

Helburu berbererako eskatutako beste dirulaguntzak:

Erakundea
Kontzeptua
Eskatutako zenbatekoa
Emandako zenbatekoa

Erantzukizunpeko adierazpenak

Adierazten dut ezen erakunde eskatzaileak:

Bateragarritasun adierazpena

Ez dela laguntza edo dirulaguntzarik jasotzen ari, xede eta helburu bererako, ez administrazio publikoetatik ez erakunde pribatuetatik.

Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta hark eman egin diola (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Administrazio publiko edo erakunde pribaturen bati laguntza edo dirulaguntza eskatu diola eta ebazpena emateke dagoela (puntu honetako datuak «Beste dirulaguntza batzuk» izeneko atalean zehaztu behar dira).

Zigor-adierazpena

Ez duela zigorrik jaso, ez penalik ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.

Ez duela laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzeko legezko debekurik, ez eta, bereziki, sexu-bazterkeriatik berariaz ezarritako halako debekurik ere.

Itzultze- edo zehapen-prozedura oro amaitu duela dagoeneko.

Ez duela borondatezko konkurtso-deklarazioa eskatu, ez dela edozein prozeduratan kaudimengabetzat jo, ez dagoela konkurtsoan deklaratura -salbu eta horretan eraginkortasuna hartu badu hitzarmen batek-, esku-hartze judizialaren pean ez dagoela edo ez dela izan desgaitua, Konkurtsoari buruzko uztailaren 9ko 22/2003 Legearen arabera, konkurtsoaren kalifikazio-epaian ezarritako desgaitze-aldia amaitu gabe.

Ez duela eragin, kausaren batean errudun deklaratuak izateagatik, administrazioarekin egindako edozein kontraturen amaiera irmoa.

Legezko ordezkari duen pertsona ez dagoela sartuta administrazio publikoetako langileen bateraezintasunetako batean edo ez dela Hauteskunderen Araubide Orokorriari buruzko ekainaren 19ko 5/1985 Lege Organikoan araututako hautetsietakoa, araudi aplikagarrian ezarritako baldintzetan.

Erakunde eskatzailea ez dagoela sartuta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioak eta berorren erakunde autonomoek emandako izaera bereko laguntzen edo dirulaguntzen esparruan hasiera eman zaion edozein itzulketa- edo zigor-prozeduratan.

Erakunde eskatzailea ez dagoela Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13.2 artikuluan ezartzen diren onuradun izateko galarazpenen batean sartuta.

- Erakunde eskatzaileak betetzen dituela indarrean dagoen araudian ezarritako betekizunak.
- Erakunde eskatzaileak baduela hori egiaztatzen duen dokumentazioa eta Administrazioaren esku jarriko duela hark hala eskatzen dionean.
- Erakunde eskatzaileak konpromisoa hartzen duela aurreko betebeharrak horiek betetzeko aitortzen edo baliatze horri dagokion denbora guztian.
- Egiazkoak eta ondo osatuak direla eskabide honetako datu guztiak, baita aurkezten dudan dokumentazioa ere, eta nire gain hartzen dudala dagokidan erantzukizuna (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkideari buruzko urriaren 1eko 39/2015 Legearen 28.7 artikulua).

Erantzukizunpeko adierazpen batean edo komunikazio batean jasotzen den datu edo informazioaren bat zehaztasunik gabea edo faltsua bada edo aurkeztu ez bada, edo administrazio eskudunari ez bazaio aurkezten erantzukizunpeko adierazpena, edo deklaratzeko dena betetzen dela egiaztatzeko eskatzen den dokumentazioa, edo komunikazioa, ezinezkoa izango da dena delako eskubidea baliatzen edo jardueran aritzen jarraitzea, egitate horren berri izaten den unetik bertatik aurrera, hargatik eragotzi gabe izan litezkeen erantzukizun penal, zibil edo administratiboak (Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 69.4 artikulua).

Aurkeztu nahi duzun dokumentazioa

- Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak ez diren eta 2021eko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan errolatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Biztanleria guztia kontuan hartuta osatzen duen ehunekoa adieraziko da.
- Europar Batasunekoak edo Europako Esparru Ekonomikokoak diren eta 2021eko urtarrilaren 1ean udalerrian edo udalerrietan errolatuta dauden etorkinen kopuruaren ziurtagiri ofiziala, etorkinen jatorria, sexua eta adina adierazita. Biztanleria guztia kontuan hartuta osatzen duen ehunekoa adieraziko da.
- Baldintzak betetzen dituela egiaztatzen duten bestelako dokumentuak, betiere deialdi honetan aurreikusitako laguntza-eskabidea aztertzeko interesgarri bada.
- Udalbatzaren edo udalbatzen Erabakia, zeinaren bidez arlo horretara diru kopuru bat bideratzen den eta diru kopuru hori zehazten den, eta/edo dagokion erakundearen fedea publikoa duen pertsonaren edo erakundearen legezko ordezkariaren ziurtagiria, erakunde eskatzaileak immigrazio programetara bideratuko duen diru kopurua adierazita.
- Hala badagokio, 2021eko urtarrilaren 1ean arriskuan edo babesik gabe daudela-eta berariazko esku-hartzea behar duen kolektibo bat izatearen ziurtagiri ofiziala.
- Mankomunitatea osatzen duten udalerrietan errolatuta dauden atzerritar etorkinei gizarte zerbitzuek denek batera harrera egiteko modua ematen duen zerbitzua den artean emateko elkarteak eratzeko akordioa (baldin erakunde eskatzailea udalerrien bilkura bada).

Araudi aplikagarriaren arabera, honako datu hauek zuzenak direla egiaztatuko du prozeduraren instrukzio-organismoak, administrazio eskudunari galdetuta:

Instrukzio-organismoak honakoak egiaztatuko ditu ofizioz

Zerga-betebeharrak egunean edukitzea (Foru Aldundiei galdetuta).

Gizarte Segurantzako ordainketa-betebeharrak egunean edukitzea (Gizarte Segurantzako Diruzaintza Nagusiari galdetuta).

EZ DUT NAHI prozedura honetako instrukzio-organoak ofizioz ezer egiaztatzerik (39/2015 Legearen 28. artikulua)

Horren aurka eginez gero, aipatu erakunde eskudunek igorritako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira. Aurkeztutako datuak erkatu eta behar diren egiaztapenak egin ditzake administrazioak.

Datuen babesari buruzko oinarrizko informazioa

Datu pertsonalak tratatu egingo dira eta honako izen hau duen tratamendu-jardueran sartuko dira: *Immigrazio-arako laguntzak eta dirulaguntzak*

Arduraduna: Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren Migrazio eta Asilo Zuzendaritza.

Helburua: immigrazio-teknikariak kontratatzen jarraitzeko laguntza ekonomikoak sektore publikoko erakundeentzat.

Legitimazioa: tratamendua beharrezkoa da interes publikoaren izenean misio bat egiteko edo tratamenduaren arduradunari aitortzen zaizkion botere publikoak egikaritzeko.

Hartzaileak: ez dago aurreikusita daturik jakinaraztea.

Eskubideak: eskubidea duzu datuak irispidean izateko, datuak zuzentzeko eta ezerezteko, bai eta informazio gehigarrian adierazitako beste eskubide batzuk ere.

Informazio osagarria: gure web-orrian kontsulta daiteke datuen babesari buruzko informazio gehigarri eta zehatz guztia.

www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/110400-cap2-es.shtml

Araudia:

- Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra (eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES)
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673)

II.A ERANSKINA

JUSTIFIKAZIO-MEMORIA DIRULAGUNTZA ESKAERA IMMIGRAZIOAREN ETA KULTURA ARTEKO BIZIKIDETZAREN ALORREKO JARDUERENTZAT

ESPEDIENTEA:

KONTZEPTUA:

DIRUZ LAGUNDUTAKO JARDUERA:	
ERAKUNDE ESKATZAILEA:	

1.- INFORMAZIO OROKORRA

1.1.- Jardueraren iraupena:

Aurreikusitako hasiera-data:
Benetako hasiera-data:
Aurreko bi egunak berdinak ez badira, azaldu arrazoia:
Amaiera-data:
Gauzatze-aldi osoa:

1.2.- Finantzaketa:

Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza	
Bestelako dirulaguntzak (adierazi)	
Erakundearen ekarpena	
Erabiltzaileen ekarpena	
Beste diru-sarrera batzuk (zehaztu)	
JARDUERAREN KOSTUA, GUZTIRA	

1.3.- Diruz lagundutako jarduera diseinatzeko, egikaritzeko eta ebaluatzeko prozesuan parte hartu duten langileek egindako funtzioak (egindako funtzioak, dedikazio-denbora eta kontratazio-harremana)

--

1.4.- Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailak eta/edo horren mendeko zerbitzuek 2021ean sustatutako sare, foro, topaketa, jardunaldi eta antzekoetan parte hartzea.

--

1.5.– Koordinazioa Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailarekin (adierazi nola egin den koordinazioa Sailarekin, zehazki Migrazio eta Asilo Zuzendaritzarekin eta/edo haren mende dauden zerbitzuekin).

--

1.6.– 2021ean egindako proiektuen deskribapen laburra eta guztira egindako gastua.

--

1.7.– Proiektuak Immigrazioaren aldeko Gizarte Hitzarmenean aipatzen diren balioetan duen eragina eta lotura.

--

2.– JARRAIPEN TEKNIKOA

2.1.– Labur azaldu nola garatu den jarduera bakoitza (azaldu jarduera aurreikusi zen moduan egin den, hura egiteko izan diren laguntzak, zailtasunak eta, halakorik izan bada, aurreikusitako jardueretik aldaketak. Zehaztu nola egin den jarduera bakoitzaren jarraipena eta ebaluazioa).

--

2.2.– Jardueraren helburuaren lorpena (azaldu nola lagundu duen jarduerak aurreikusitako helburua lortzen).

--

2.3.– Emaitzen lorpena (azaldu aurreikusitako emaitza, berau neurtzeko erabilitako adierazleak eta zehaztu beronen lorpen-maila).

1. EMAITZA:

Adierazleak:

Iruzkinak:

2. EMAITZA:

Adierazleak:

Iruzkinak:

3. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

4. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

5. EMAITZA:
Adierazleak:
Iruzkina:

2.4.– Egindako jardueren zerrenda.

Aurreikusitako jarduera	Amaitua	Egin gabea
Aurreikusi gabeko jarduera		

2.5.– Jardueren kronograma eguneratzea (2.4 apartatuan deskribatutako jarduerak zerrendatu, eta X batez markatu jarduera bakoitzaren egikaritze-hilabeteak)

Jarduera	Urt.	Ots.	Mar.	Api.	Mai.	Eka.	Uzt.	Abu.	Ira.	Urr.	Aza.	Abe.

3.– BALIOESPENA (jardueretarako laguntzen kasuan bakarrik bete behar da)

3.1.– Jardueraren balioespen orokorra (Jardueraren alderdirik garrantzitsuenak balioetsi: egindako jardueren bidez lortutako emaitzak eta helburuak, aurrekontu-betetzea, esku-hartzearen hartzaille izan diren pertsonen partaidetza, etorkizuneko esku-hartzeetan hobetu behar diren gauzak, etab.).

--

3.2.– Genero-ikuspegia (adierazi nola baliatu den genero-ikuspegia jardueraren ziklo osoan, hots, nola egin den emakumeen eta gizonen egoera, baldintza eta premia desberdinen kontsiderazio sistematikoa, eta nola baneratu diren desberdintasunak ezabatzeko eta berdintasuna sustatzeko helburu eta jardun berariazkoak).

--

3.3.– Koordinazioa beste gizarte-erakunde eta erakunde publiko batzuekin (adierazi nola gauzatu den jardueretan beste erakunde pribatu eta publikoekiko koordinazioa, eta aipatu etorkizuneko lankidetzak-aukerak)

--

3.4.– Proiektuak Immigrazioaren aldeko Gizarte Hitzarmenean aipatzen diren balioetan duen eragina eta lotura.

--

4.– JARRAIPEN EKONOMIKOA.

4.1.– Betetako aurrekontuaren laburpena

Finantzatzaileak Partidak	Berdintasan, Justizia eta Gizarte Politiketako Sailaren dirulaguntza	Beste dirulaguntza batzuk (zehaztu)	Erakunde eskatzailea	Beste batzuk	GUZTIRA
Profesional independenteen zerbitzuak					
Materialak					
Alokairuak eta errentamenduak					
Argitalpenak eta komunikazio-jarduerak					
Bestelako gastuak (zehaztu)					
GUZTIRA					
Guztizko kostuekiko ehunekoa					

2021eko abuztuaren 30a, astelehena

JUSTIFIKAZIO KONTUA. Erantzukizunpeko adierazpena, jardueretan egindako gastu osoa egiaztatzen duten agirien zerrenda dakarrena. Hala badagokio, Migrazio eta Asilo Zuzendaritzatik jasotako zenbatekoari egotzitako ehunekoa eta zenbatekoa adierazi behar dira.

GASTUAK							
Zk.	Dokumentuaren izaera	Identifikazioa	Kontzeptua	Igorlea	Data	Zenbatekoa	Egotzitako % Egotzitako zenbatekoa
1							
2							
...							
GASTUAK, GUZTIRA							

Taula hau erreferentziako dokumentu gisa erantsi da, baina beste formaturen batean ere aurkeztu daitezke; betiere, informazio baliokidea jasotzen badu eta erakunde ordezkatzeko duen pertsonaren sinadura eta erakunde onuradunaren zigilua baldin baditu.