

BESTELAKO XEDAPENAK

EKONOMIA ETA OGASUN SAILA

4561

EBAZPENA, 2021eko abuztuaren 2koa, Lehiaren Euskal Agintaritzako lehendakariarena, zeinaren bidez publiko egiten baitira Lehiaren Euskal Agintaritzaren jarduera-esparruko prestakuntza-bekak oinarriak eta deialdia.

Lehiaren Euskal Agintaritza sortzeko legearen bidez (otsailaren 2ko 1/2012) eratu zen Lehiaren Euskal Agintaritza, administrazioko erakunde autonomo gisa, ekonomia-politikaren eta lehiaren defentsaren ardura duen Eusko Jaurlaritzako sailari atxikirik eta esleitu zaizkion eginkizunak betetzeko berezko nortasun juridiko eta jarduteko gaitasun osoarekin.

Lehiaren Euskal Agintaritzaren helburu orokorra da merkatuko lehia askearen eta gardentasunaren baldintzak sustatzea, bermatzea eta hobetzea, Euskal Autonomia Erkidegoan egiten diren jarduera ekonomikoei dagokienez. Horretarako, zenbait eskumen baliatuko ditu, hain zuzen ere, zehatzeko, sustatzeko, aurkaratzeko, irizpenak emateko, kontsultatzeko eta arbitratzekoak.

Lehia sustatzea da Lehiaren Euskal Agintaritzaren 2018-2022 aldirako Plan Estrategikoaren helburuetako bat. Lehiaren kultura sustatzeko, hainbat jarduera egin asmo ditu: unibertsitateekin kolaboratzea, bekak ematea eta lehiaren defentsako ikerlanen deialdia.

Egiaztatu da jarduera horiek eraginkorrak izan direla lortu nahi den helburua lortzeko, eta, era berean, haien xedea da Lehiaren Euskal Agintaritzan jasotako eskaera kopuru gero eta handiagoari erantzuna eman ahal izatea; izan ere, maiz jasotzen dira Lehiaren Euskal Agintaritzarekin harremanetan ipintzen diren ikasleen eta unibertsitateko graduatu berrien zuzeneko eskaerak, erakunde horren egoitzan prestakuntza-praktikak egiteko aukerarekin interesaturik.

Eskaera horri erantzuteko eta goi-mailako ikasketak amaitu berri dituztenen gaitasunetarako prestakuntza-praktikak sustatzeko, Lehiaren Euskal Kontseiluak Lehiaren Euskal Agintaritzaren 2021erako Dirulaguntzen Plan Estrategikoa onetsi zuen 2021eko urtarrilaren 29an egindako bilkuran, alde aurreko nahitaezko urrats gisa eta Dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorra betez. Plan horretan, berariaz jasotzen da unibertsitate tituludunak lehiaren arloan eta Lehiaren Euskal Agintaritzaren berezko funtzioetan prestatzeko programa baten deialdia egiteko aukera.

Azaldutako gogoetak oinarri harturik, Lehiaren Euskal Agintaritzak egokitzen jo du lehen aldiz deialdi publiko bat egitea bere egoitzan prestakuntza-praktikak egitera bideratutako bekak emateko, eta, hala, prestakuntza teoriko-praktikoa sakondu ahalko dute goi-mailako unibertsitate-titulua lortu berri dutenek eta Lehiaren Euskal Agintaritzaren berezko funtzioetan sakondu nahi dutenek.

Lehiaren Euskal Agintaritzaren baliabide ekonomikoak eta teknikoak mugatuak direnez, beka-dunak hautatzeko prozesu bat egingo da lehiaketa-emakidaren prozedura bidez, eta jasotako eskabideak erkatuko dira, deialdian alde aurretik ezarritako balorazio-irizpideak aintzakotzat harturik.

Esandako guztia kontuan izanik, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintza Dekretuan xedatutakoarekin bat, honako hau

EBAZTEN DUT:

1. artikulua.– Xedea.

Deialdi honen xedea da beka ematea goi-mailako unibertsitate-titulua duten pertsoneri (graduatuak, lizentziatuak edo titulazio baliokidea dutenak), baldin eta Lehiaren Euskal Agintaritzaren jardun-eremuetako gaietan osatu eta garatu nahi badute beren lanbide-heziketa, erakunde horren egoitzan prestakuntza-praktikak eginez 2021ean.

Gehenez ere bi beka emango dira.

2. artikulua.– Beken ezaugarriak eta diru-zuzkidura.

1.– Bekei esker, adjudikaziodunek prestakuntza teoriko-praktikoa jasoko dute Lehiaren Euskal Agintaritzaren berezko jardura-eremuetan, hala nola zehapen-espeditenteak izapidetzea eta lehia sustatzeko txostenak egitea, besteak beste.

Horretarako, bekadunek Lehiaren Euskal Agintaritzako langileekin batera esku hartuko dute lehia-espeditenteen dokumentazioa aztertzen, jurisprudentzia biltzen eta aztertzen, eduki juridiko-ekonomikoko txostenak egiten eta araudiaren analisia egiten. Era berean, hainbat eratako espeditenteak izapidetzen lagundu ahal izango dute (hala nola administrazioko zehapen-espeditenteak, aurkaratzekoak eta bide judizialean defendatzekoak). Gainera, prestakuntzarako egokitzat jotzen diren jardunaldi eta jardueretara joan ahal izango dira.

2.– Bekok esleitzeak ez du sortzen inolako kontratu-, lan- edo estatutu-harremanik Lehiaren Euskal Agintaritzarekin eta Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrarekin, prestakuntzakoak diren aldetik. Ordaintzen den zenbatekoa ez da hartuko ordainsarizat, prestakuntzarako laguntzatzat baizik.

3.– Bekak emateko, norgehiagoka-prozedura baliatuko da, eta, horretarako, deialdian ezarritako balorazio-irizpideen arabera alderatuko dira aurkeztutako eskabideak, lehentasun-hurrenkera ezartzeko.

Eman beharreko beken kopurua aurrekontu-erabilgarritasunaren eta horiek emateko unearen arabera izango da. Beka emateak hileko zenbateko gordin finko bat ordaintzea dakarrenez, bekok emateko unean aurrekontuak ahalbidetzen duen adina beka eman ahal izango dira.

4.– Deialdiko beka-programaren kreditua, guztira, 7.000 eurokoa da. Lehiaren Euskal Agintaritzaren gastuen aurrekontuaren 2021eko ordainketa-kreditua da (CAC 453.01 eta 61150 programa).

Adjudikaziodunei 500 euro ordainduko zaizkie hilean. Ordainketa guztiak gordinak izango dira, eta bekaren jasotzaileak ordaindu beharreko gizarte- eta zerga-kotizazioen atxikipenen mende egongo dira, indarrean dauden arauak ezarritako baldintzetan. Bekadunak Gizarte Segurantzako erregimen orokorrean sartuko dira.

5.– Beka bakoitzak lau hilabete iraungo du, eta ezingo da luzatu 2021eko abenduaren 31tik aurrera; kasu horretan, laburragoa izango da epea. Praktikaldia ezingo da izan hilabete baino laburragoa, gutxieneko prestakuntza bermatzeko.

Adjudikaziodunak Lehiaren Euskal Agintaritzaren bulegoetan egin beharko du prestakuntza, beka eman ondotik bi alderdiek adosten duten ordutegiaren arabera. Astean 25 ordu izango dira, astelehenetik ostiralera, lan-ordutegian.

6.– Beka jasotzea bateraezina da beste edozein laguntza edo dirulaguntza instituzionalekin – kontsiderazio pertsonalei lotutakoak izan ezik–, bai eta ordaindutako edozein lan egitearekin ere.

Prestakuntza-aldian zehar gertatutako inguruabarrengatik adierazitako egoeraren bat gertatzen bada, jakinaren gainean ipini beharko da Lehiaren Euskal Agintaritzaren eta aukeretako bati uko egitea erabaki beharko du bekadunak.

7.– Adjudikaziodunak bilduta egongo dira Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokoraren erantzukizun zibileko eta istripuen polizaren barruan, beka indarrean den bitartean.

3. artikulua.– Eskabideak izapidetzea.

1.– Deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituzten pertsonak prozedura honetako izapide guztiak eskatu, kontsultatu eta egin ahal izango dituzte, bai aurrez aurreko kanala erabiliz, bai bitarteko elektronikokoak baliatuz.

2.– Aurrez aurreko kanala aukeratuz gero, eskabide inprimatua, data eta sinadura aurkeztu beharko da, eskatutako dokumentazioarekin batera, Lehiaren Euskal Agintaritzaren Idazkaritza Nagusian (Lehiaren Euskal Agintaritzaren, Ercilla kalea 4, 2. solairua, 48009 Bilbao). I. eranskinean dago jasota eskabide-eredu normalizatua.

Eskabideak Zuzenean zerbitzuaren bulegoetan aurkeztu ahalko dira, aldezturik https://www.euskadi.eus/web01-ejqmatic/eu/zuzeneanwebbooking/#/preselect/services/4e32f48ac71d930bc3a94c121b2e7f70c51e7334641c37a75ca83489af89b8b1?lang=eu_es atarian hitzordua hartuta, edo aldezturik hitzordua eskatzeko edo ezeztatzeko berriarazko telefono-zenbakira hots eginda: 945 019 000. Halaber, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako moduak ere baliatu ahalko dira eskabideak egiteko.

3.– Eskabideak, erantzukizunpeko adierazpenak eta aurkeztu beharreko dokumentazioa telematikoki izapidetzeko zehaztapenak Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren Egoitza Elektronikoa daude eskuragarri: <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/11131>

Prozedura honen izapide guztiak bitarteko elektronikoz bidez egin nahi dituzten pertsona interesdunek onartutako ziurtagiri elektronikoa eduki behar dute: <https://www.euskadi.eus/identifikazio-elektronikorako-onartutako-bitartekoak/web01-sede/eu/>

Eskabidearen ondorengo izapideak bide elektronikoz egingo dira, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoko «Nire karpeta» baliatuz: <https://www.euskadi.eus/nire-karpeta/web01-sede/eu/>

4.– Eskabidea eredu normalizatuaren bidez egingo da, behar bezala beteta, zeina egoitza elektronikoko helbide honetan baitago eskura: <https://www.euskadi.eus/zerbitzuak/11131>

Identifikatzeko eta eskabideak sinatzeko, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren egoitza elektronikoa onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitartekoak baliatuko dira, zeinak honako helbide honetan baitaude eskura: <https://www.euskadi.eus/identifikazio-elektronikorako-onartutako-bitartekoak/web01-sede/eu/>

5.– Eskatzaileak elektronikoki izapidetu ahal izango du eskabidea, ordezkari baten bidez. Horretarako, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Publikoaren ahalordetzeen erregistro elektronikoa inskribatu ahalko du ordezkariak, helbide honetan: <https://www.euskadi.eus/ordezkarierregistro-elektronikoa/web01-sede/eu/>

6.– Eskabideak aurkezteko epea hilabetekoa izango da, ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

4. artikulua.– Eskatzailearen betekizunak.

1.– Lehiaren arloko prestakuntza-bekak jarduteko gaitasun osoa duten pertsona fisikoei zuzenduak dira, eta nahitaezkoa izango da honako baldintza hauek betetzea, dela bekaren onuradun izateko, dela bekari eusteko, harik eta haren likidazioa egin arte:

a) Zuzenbidearen, ekonomiaren edo enpresaren arloetan, graduako unibertsitate-titulua, lizentzia edo baliokidea izatea, eta ez igarotzea 6 urte baino gehiago unibertsitate-titulua lortu zenetik.

Kasu guztietan ere, atzerrian edo estatuz kanpoko Espainiako zentroetan lortutako tituluek baliozkotuta edo aitortuta egon beharko dute.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan edukitzea auzotasun administratiboa, beka-deialdiaren data baino lehenagotik.

c) Ez jaso izana zigorrik, ez penalik, ez administratiborik, laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea galarazten dionik.

d) Ez izatea dirulaguntza edo laguntza publikoak jasotzeko ezgaitzen duen legezko debekurik, berariaz kontuan harturik sexu-diskriminazioagatik gertatutakoak.

e) Egunean izatea indarrean dauden xedapenen bidez ezarritako zerga-betebeharrak eta Gizarte Segurantzarekikoak.

f) Ez egotea dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Legearen 13.2 artikuluan jasotako legezko debekuren baten pean.

g) Era berean, adierazpen bat helarazi beharko du, adieraziz aldi horretan ez duela jasotzen beste laguntza instituzional bateraezinik eta ez duela egiten ordaindutako bestelako lanik.

5. artikulua.— Prestakuntza-programaren betekizunak.

Eskatzaileek honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte eskabidearekin batera, beka jasotzeko eskaturiko baldintzak betetzen dituztela egiaztatzeko:

NANa, AIZ edo pasaporteak.

Alegatutako merezimenduak zerrendatzen dituen curriculum vitaeak.

Aipatutako eremuetako baten unibertsitate-titulua edo hura emateko eskubideen ordainketa-rena, bai eta ziurtagiri akademiko pertsonalarena ere, unibertsitate-tituluari dagozkion irakasgai guztien kalifikazioak eta deialdiak adierazita.

– Graduondoko titulua (masterra, doktoregoa, espezialista edo baliokideak) eta hari dagozkion kalifikazioen eta irakasgaien ziurtagiria.

– Alegatutako ikastaroen ziurtagiriak.

– Alegatutako hizkuntzen maila egiaztatzen duen titulu ofiziala.

– Aurreko puntuetan zerrendatu gabe egonik, curriculum vitaean alegatzen diren merezimenduen egiaztagirak.

– Lehenagotik horrelako edo antzeko bekarik jaso ez izana Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kargura.

Horretarako, beken eskatzaileek ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte; besteak beste, gai bakoitzeko ordu edo kreditu kopurua eta landutako gai zehatzak jasoko dira haietan.

Nortasun- eta titulazio-eskakizunen egiaztapena elkarreragingarritasun-zerbitzuen bidez lor daiteke.

6. artikulua.– Eskatzailearen betekizunak egiaztatzea.

1.– Administrazio Elektronikoari buruzko otsailaren 21eko 21/2012 Dekretuan ezarritakoaren arabera, Administrazioak datuak egiaztatzeko zerbitzuen bidez egiaztatu ahal izango du betetzen direla betekizunak. Eskatzaileak uko egiten badio egiaztapen horri, eskabidean adierazi beharko du, eta berak aurkeztu beharko ditu agiri horiek.

2.– Erantzukizunpeko adierazpen baten bidez (eskabide-orrian bertan azaltzen da), betebeharrak egiaztatuko dira:

– Eskatzaileak adierazten du egiazkoak direla eskabidean eta harekin batera aurkezturiko dokumentazioan jasotako datuak; adierazten du, orobat, betetzen dituela laguntza hauen onuradun izateko indarrean dagoen araudian ezarritako baldintzak, eta, bereziki, ez duela dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorren 13.2 artikuluan jasotako debekurik, ordainduta dauzkala dirulaguntzak itzultzeko betebeharrak eta ez duela eduki ezaugarri berak edo antzekoak dituen bestelako bekarik Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorren kontura.

– Halaber, eskatzaileak adierazten du ez dagoela laguntza edo dirulaguntza publikoak jasotzea eragozten dion zehapen administratibo edo penal baten pean, edo ez duela horretarako legezko debekurik.

7. artikulua.– Aurkeztutako eskabideko akatsak ongitzea.

1.– Aurkezturiko dokumentazioa ez bada osoa, eskatzaileari hamar eguneko epea emango zaio agiriak osorik bidaltzeko.

2.– Epe hori igaro ondoren, jakinarazpena egin eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita, ez baldin bada aurkeztu eskatutako dokumentazioa, ulertuko da eskaeran atzera egin duela, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 21. artikuluan aurreikusitako moduan ebazpena eman ondoren.

8. artikulua.– Balorazio Batzordea.

1.– Balioespen Batzordeak aztertuko eta balioetsiko ditu eskabideak, eta honako kide hauek izango ditu:

Batzordeburua: Lehiaren Euskal Kontseiluko batzordekidea (Enara Venturini Álvarez).

Batzordekideak: Lehiaren arloko hiru arduradun (Guillermo Aranzabe Pablos, Jaione Aberasturi Erezuma eta Ibon Álvarez Casado).

Idazkaria: Lehiaren Euskal Agintaritzako idazkari nagusia (Ainara Herce San Martín). Hitza izango du, baina ez botorik.

2.– Kideren baten postua hutsik badago, inor falta bada edo batzordekideren bat gaixorik egoenez gero, edo are Balorazio Batzordeko kideren batek parte hartzea eragozten duen arrazoirik balitz, Lehiaren Euskal Agintaritzako presidentek izendatuko du ordezkoa.

9. artikulua.– Hautagaiak aukeratzea eta balorazio-irizpideak.

1.– Bekadunak bi fasetan hautatuko dira, irizpide hauek kontuan hartuta:

a) Lehenengo fasea: 85 puntu.

– Eskatzailearen espediente akademikoa: 40 puntu, gehienez ere. Honako hauek izango dira hautaketa egiteko irizpideak:

Ikasketa-espedienteari 40 puntu emango zaizkio gehienez, graduoko unibertsitate-titulua, lizentzia edo baliokidea eskuratzean lortutako batez besteko nota kontuan hartuta. Hori horrela:

5 puntu, batez besteko nota 5 eta 5,99 artean dagoenean.

10 puntu, batez besteko nota 6 eta 6,99 artean dagoenean.

20 puntu, batez besteko nota 7 eta 7,99 artean dagoenean.

30 puntu, batez besteko nota 8 eta 8,99 artean dagoenean.

40 puntu, batez besteko nota 9 eta 10 artean dagoenean.

– Graduondoko ikastaroak, eta Lehiaren Euskal Agintaritzaren berezko arlo eta eginkizunekin lotutako beste prestakuntza-ikastaro eta merezimendu akademikoko batzuk, bereziki Europako zuzenbidea, merkataritza-zuzenbidea, merkatuaren erregulazioa, lehia, analisi ekonomikoa eta abar: 30 puntu, gehienez ere. (Ez dira balioetsiko, Lehiaren Euskal Agintaritzaren eginkizunekin zerikusirik izan ezean).

Graduondokoak: Gutxienez 450 orduko iraupena edo kreditu baliokideak (gehienez 25 puntu):

20 puntu, 450 eta 999 ordu bitartean, edo kreditu baliokideak.

25 puntu, mila ordutik aurrera, edo kreditu baliokideak.

Hobekuntza- eta prestakuntza-ikastaroak (450 ordutik beherako graduondokoak barne) (5 puntu, gehienez):

2,5 puntu, 20 eta 49 ordu bitartean, edo kreditu baliokideak.

5 puntu, 50 ordutik aurrera, edo kreditu baliokideak.

– Euskaraz jakitea. Gehienez ere 10 puntu, honela baloratuta:

C1 ALTE = EGA; IVAP 3HE; Hirugarren Maila HABE = 10 puntu.

B2 ALTE= IVAP 2HE; Bigarren Maila HABE = 5 puntu.

B1 ALTE= IVAP 1HE; Lehenengo Maila HABE = 2 puntu.

– Ingeleseaz jakitea. Gehienez ere 4 puntu, honela baloratuta:

C1 ALTE = Advanced; BEC3; BULATS3; ESOL10-11; TRINITY 10-11 = 4 puntu.

B2 ALTE= FIRST; BEC2; BULATS3; ESOL 7-9; TRINITY 7-8-9 = 2 puntu.

B1 ALTE= PET; BEC1; BULATS2; ESOL 5-6; TRINITY 5,6 = 1 puntu.

– Frantsesez eta/edo alemanez jakitea. Gehienez ere puntu 1, honela baloratuta:

C1 ALTE = 1 puntu.

Lehenengo fasean gutxienez 25 puntu lortzen dituzten izangaiak igaroko dira bigarren fasera.

b) Bigarren fasea: 15 puntu.

Elkarrizketa pertsonala, gaiaren inguruko prestakuntza egiaztatu ahal izateko. Gehienez ere 15 puntu emango dira.

Fase honetan gutxienez 6 puntu lortzen ez dituzten eskatzaileak beken adjudikazio-prozesutik kanpo geratuko dira.

2.– Balorazio Batzordeak beka esleitzeko proposamen bat egingo du, eta Lehiaren Euskal Agintaritzako presidenteari helaraziko dio. Proposamen horretan, ordezkak ere adieraziko ditu, eta hurrenkeraren arabera deitu ahal izango zaie beka estaltzeko, Lehiaren Euskal Agintaritzako presidentek egoki iritziz gero, balizko uko-egiteak edo bestelako gorabeherak izanez gero. Bekadun titularrari ordezkapenaren unean beka amaitzeko geratzen zaion denborarako izango da aipaturiko ordezkapen hori.

3.– Deialdia hutsik geratu ahal izango da ez badago lehiakiderik edo hautagaiak ez badira iristen eskatutako mailara.

4.– Lehiaren Euskal Agintaritzako presidentek, Balorazio Batzordearen proposamena ikusita, eskabideak aurkezteko epea amaitu eta gehienez ere sei hilabeteko epean erabakiko ditu beka, eta banan-banan jakinaraziko du ebazpena. Era berean, Lehiaren Euskal Agintaritzaren webgunean eta EHAA-n ere argitaratuko da ebazpena, herritarrak jakinaren gainean ipintzeko.

5.– Ebazpen horrek agortu egingo du administrazio-bidea, eta, haren aurka, berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Lehiaren Euskal Agintaritzaren presidenteari hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera; bestela, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa ere aurkez daiteke Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioari buruzko uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 10. eta 46. artikuluetan ezarritakoaren arabera, bi hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

6.– Prozeduraren gehieneko epea igaro eta ez bada jakinarazi ebazpena, ulertuko da administrazioaren isilbidez ezetsi dela dirulaguntzaren eskaera, eta, hala, dagokion errekurtsoa jarri ahalko da.

7.– Bekak emateko eta, hala badagokio, ordaintzeko, ezinbestekoa izango da amaituta egoitea itzultze- edo zehapen-prozedurak, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrak eta haren organismo autonomoek emandako antzeko dirulaguntzen esparruan hasita eta oraindik izapidetze-aldian badaude.

8.– Bekei uko eginez gero, baliatu ez den beka-zatiak galdu egingo ditu eskubide ekonomikoak.

10. artikulua.– Bekadunaren betebeharrak.

Bekaren onuradunak nahitaez bete beharko ditu dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 14. eta 46. artikuluetan aurreikusitako betebeharrak.

1.– Emandako dirulaguntza onartzea. Alde horretatik, bekaren onuradunak, esleipen-ebazpena jakinarazten zaionetik zazpi eguneko epean, idazki bat bidali beharko du esanez onartzen duela beka eta bere egiten dituela beka jasotzetik eratorritako betebeharrak. Beka onartzeak esan nahi du onartzen direla deialdi honetako oinarriak.

Era berean, adierazpen bat helarazi beharko du, adieraziz aldi horretan ez duela jasotzen beste laguntza instituzional bateraezinik eta ez duela egiten ordaindutako bestelako lanik.

2.– Deialdian eta dirulaguntzak arautzen dituen araudi aplikagarrian ezarritako baldintzak betetzea.

3.– Prestakuntza-jarduerak tutoreak emandako jarraibideen arabera egitea, ahalik eta probetxu handiena ateraz.

Prestakuntza-aldiaren azken astean, txosten bat aurkeztu beharko du, Lehiaren Euskal Agintaritzan gauzaturiko prestakuntza-lanaren alderdi esanguratsuenak zehaztuz.

4.– Ezarritako ordutegiak betetzea eta ondo erabiltzea eskura jarritako bitartekoak, izan ekipamenduak, izan instalazioak.

5.– Behar den konfidentzialtasuna gordetzea prestakuntza-aldian eskura ditzakeen gai, gertaera, txosten edo bestelako informazioei dagokienez. Horretarako, dagokion dokumentua sinatu beharko da. (III. eranskina).

6.– Bekei uko eginez gero, baliatu ez den beka-zatiak galdu egingo ditu eskubide ekonomikoak.

7.– Beken onuradunen betebeharra izango da Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari ematea eskatzen dieten informazio guztia, laguntzen zertarakoa fiskalizatze-funtzioak betetzean eskatzen dietena.

8.– Alta emanda egotea Eusko Jaurlaritzaren Ogasun eta Finantza Sailaren Hirugarrenen Erregistroan. Betekizun hori nahitaezkoa izango da deialdia ebazteko eta ordainketak egiteko https://www.euskadi.eus/web01-s2oga/eu/contenidos/informacion/regtelter_infor/eu_rtt/index.shtml

9.– Beka lortzeko, nahitaezkoa izango da deialdian adierazitako baldintzak betetzea, dela bekaren onuradun izateko, dela hari usteko, beka likidatu bitarte guztian.

11. artikulua.– Bekadunaren eskubideak.

1.– Onuradunak hilabetea amaitu ondoren jasoko du bekaren hileko zenbatekoa. Prestakuntza-aldia hilabetetik beherakoa bada, benetako prestakuntza-egunen arabera kalkulatu da ordaindu beharreko zenbatekoa.

2.– Bekadunak Lehiaren Euskal Agintaritzako langileen laguntza izango du prestakuntza-aldian. Horretarako, plantillako pertsona batek tutoretza-lanak egingo ditu eta gidatu egingo du egin beharreko lanetan.

3.– Bekadunak 22 egun balioduneko oporraldia izango du bekaren urte oso bakoitzeko, eta bekaren benetako iraupenaren arabera hainbanatuko da. Atsedeen-egunak gutxienez hartu baino astebete lehenago adostu beharko dira tutorearekin.

4.– Prestakuntza zuzen aprobetxatzen duen bekadunak alderdi hori egiaztatzen duen ziurtagiria jasoko du.

12. artikulua.– Ez-betetzeak.

Egiaztatuz gero ez direla betetzen beka ematea eragin zuten baldintzak, jasotako zenbateko guztiak eta berandutze-interesak ordaindu beharko zaizkio Euskal Autonomia Erkidegoko Diruzaintza Nagusiari, dirulaguntzei buruzko azaroaren 17ko 38/2003 Lege Orokorraren 37.1 artikuluan ezarritakoaren arabera, hala zehazten baitute, batetik, Euskal Autonomia Erkidegoko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duen azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak eta, bestetik, abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuak. Eta horrek ez du eragotziko, halaber, dagozkion gainerako eginbideei ekitea. Zehazkiago, dirua itzultzeko arrazoi izango dira 38/2003 Legearen, azaroaren 17koaren, 36. eta 37. artikuluetan hartutako egintza eta egoerak.

13. artikulua.— Dirua itzultzeko prozedura.

Ezarritako baldintzak eta/edo betebeharrak betetzen ez badira, emandako beka itzultzeko prozedurari ekingo zaio, azaroaren 17ko 38/2003 Legeak dioenari jarraikiz, bai eta 1991ko abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan xedatutakoaren arabera ere (dekretu horren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorraren kargurako dirulaguntzen bermeen eta itzulketaren araubide orokorra arautzen da, eta horietan parte hartzen duten erakunde laguntzaileen betekizunak, araubidea eta betebeharrak ezartzen dira; 1992ko otsailaren 7ko EHAA, 26. zk.)

14. artikulua.– Datu pertsonalen tratamendua.

Deialdi honetan parte hartzen dutenen datu pertsonalak Lehiaren Euskal Agintaritzaren laguntza, dirulaguntza, sari eta beketarako datuen tratamendurako artxibo batean sartuko dira. Tratamendu horretarako, kontuan hartuko dira batetik, abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoa, datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa, eta, bestetik, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamendua, datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzentaraua (Datuak babesteko Erregelamendu Orokorra) indargabetzen duena (II. eranskina).

Informazio gehiago eskuratzeko, jo esteka honetara: <https://www.euskadi.eus/tratamendu-jardueren-erregistroa-tje/web01-aprat/eu/>

Datu horiek Lehiaren Euskal Agintaritzak sustatutako laguntzen kudeaketara mugatuko dira, botere publikoen jarduneko misio bat betetzeko. Interesdunek datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko, mugatzeko eta aurka egiteko eskubideak baliatu ahal izango dituzte, bai eta errege-lamenduan aurreikusitako beste edozein eskubide ere. Datuak babesteari buruzko informazioa: <https://www.euskadi.eus/datu-babesa-eta-segurtasun-politika/web01-sede/eu/>

Datuak ez dira ipiniko hirugarrenen eskura, salbu eta lege-betebeharren bat bada, eta ez zaizkie lagako hirugarren herrialdeei.

AZKEN XEDAPENETAKO LEHENENGOA

Ebazpen honen xede diren laguntza-deialdiak nahitaez beteko ditu honako lege-testu hauek: Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea; Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legea; azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuak onartutako Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko

Legearen testu bateginaren VI. titulua eta VII. tituluaren III. kapitulua; Dirulaguntzei buruzko 38/2003 Lege Orokorrean adierazitako oinarrizko araudia, eta azken horren erregelamendua onartzen duen 887/2006 Errege Dekretua.

AZKEN XEDAPENETAKO BIGARRENA

Ebazpen honek administrazio bidea amaitzen du; hala ere, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsoa aurkez daiteke organo beraren aurrean, hilabeteko epean, edota zuzenean administrazioarekiko auzi errekurtsoa aurkez daiteke EAeko Justizia Auzitegi Nagusiko administrazioarekiko auzietarako aretoan, bi hilabeteko epean. Epeok ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunetik hasiko dira zenbatzen.

AZKEN XEDAPENETAKO HIRUGARRENA

Ebazpen hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratuko da, eta argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izango ditu ondorioak.

Bilbao, 2021eko abuztuaren 2an.

Lehiaren Euskal Agintaritzako lehendakaria,
ALBA URRESOLA CLAVERO.

I. ERANSKINA
ESKABIDE-EREDUA

ESKATZAILEAREN DATUAK:

Abizenak:	
Izena:	NAN:
Interesduna naiz <input type="checkbox"/>	Honako honen ordezkaria naiz: <input type="checkbox"/>
Abizenak:	
Izena:	NAN:
Posta-helbidea (kalea, zk., solairua):	
PK eta populazioa:	
Telefono-zenbakia(k):	
Helbide elektronikoa:	
Titulazio akademikoa eta unibertsitate-titulua lortutako urtea:	
--	
Graduondokoak (gutxienez 450 ordu)	
--	
Ikastaroak (gutxienez 20 ordu)	
--	
Hizkuntzak: <input type="checkbox"/> Euskara: (*) Egiaztatutako maila: <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> Ingelesa: Egiaztatutako maila: <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2 <input type="checkbox"/> Beste hizkuntzak (frantsesa edo alemana): Egiaztatutako maila: <input type="checkbox"/> B1 <input type="checkbox"/> B2 <input type="checkbox"/> C1 <input type="checkbox"/> C2	

JAKINARAZPEN ETA KOMUNIKAZIOETARAKO KANALA:

Elektronikoa: Nire karpeta ataleko jakinarazpenen eta komunikazioaren erretilura bidaltzen dira. Hara sartzeko, identifikazio modu elektronikoa behar da.

Ez bazara 10 egun naturaleko epean sartzen jakinarazpen elektronikoa bat ikustera, ulertuko da uko egin diozula: izapidea egintzat emango da eta Administrazioak aurrera jarraituko du prozedurarekin.

Posta bidezkoa: Zuk adierazitako posta-helbidera bidaliko da.

JAKINARAZPEN, KOMUNIKAZIO ETA ABISUETARAKO HIZKUNTZA:

Euskara Gaztelania

ESKARIAREKIN BATERA AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA:

- NANA, AIZ edo pasaporteak.
- EAEn bizi dela egiaztatzen duen errolda-ziurtagiria.
- Alegatutako merezimenduak zerrendatzen dituen curriculum vitae.
- Goi-mailako edo graduako unibertsitate-titulua egiaztatzen duen agiria eta, hala badagokio, dagokion homologazioa, egindako ikasketen ziurtagiriarekin eta lortutako kalifikazioen ziurtagiriarekin batera.
- Graduondoko ikastaroak, kalifikazioekin eta egindako ikasgaien xehetasunekin.
- Alegatutako beste ikastaro batzuk.
- Hizkuntza-ziurtagiri ofizialak eta balio akademikoa dutenak.
- Zerga-betebeharrak egunean izatearen ziurtagiria, Espainiako Zerga Agentziak edo foru-ogasunek emana.
- Alegatutako merezimenduak egiaztatzeko beste agiri batzuk.
- Gizarte Segurantzarekiko betebeharrak egunean eta ordainduta edukitzearen ziurtagiria, Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emana.

Baimena ematen dut, administrazioak zerga-betebeharrekin eta Gizarte Segurantzarekin loturiko datuak bildu ditzan.

BAI EZ

Baimena ematen dut, administrazioak NANarekin loturiko datuak kontsulta ditzan:

BAI EZ

Baimena ematen dut, administrazioak erroldatzearekin loturiko datuak kontsulta ditzan:

BAI EZ

ADIERAZTEN DU egiazkoak direla eskaeran eta dokumentazioan jasotako datuak eta betetzen dituela dirulaguntza hauen onuradun izateko indarrean den araudian ezarritako betekizunak.

ADIERAZTEN DU ez duela dirulaguntza edo laguntza publikoak eskuratzea eragozten duen zehapen penal edo administratiborik, ezta horretarako ezgaitzen duen legezko debekurik ere, barnean hartuta sexuagatiko diskriminazioa eragiteagatik gertaturikoak.

ADIERAZTEN DU ez duela beka normaltasunez garatzea eragozten duen gaixotasunik edo muga fisiko edo psikikorik, eta ez duela, orobat, eguneroko bizitzako jarduerak mugatzen dituen patologiarik bekaren unean.

.....(e)n, 2021ekoaren(e)(a)n.

Sinadura

II. ERANSKINA

DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Behar bezala betetzeko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko (EB) 2016/679 Erregelamendua –Datu pertsonalen tratamenduaren arloan pertsona fisikoak babesteari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra)–, bai eta datu-babesaren alorrean indarrean dagoen gainerako araudia ere, jakinarazten da datu pertsonalak jarduera hauen barruan sartuko direla: «Lehiaren alorreko bekak».

– Xedea: Lehiaren Euskal Agintaritzako prestakuntza-praktikak egiteko eskabideak kudeatzea.

– Datuak gordetzeko epea: datuei dagokien helburua betetzeko eta balizko erantzukizunak zehazteko beharrezkoa den epean gordeko dira. Indarrean den artxiboetako eta dokumentazioko araudiari jarraituko zaio.

– Legitimazioa: Interes publikoan edo tratamenduaren arduradunari emandako ahalmen publikoak erabili bitartean eginkizun bat betetzeko behar den tratamendua.

38/2003 Legea, azaroaren 17koa, dirulaguntzei buruzko Lege Orokorra.

1/1997 Legegintzako Dekretua, azaroaren 11koa, Euskadiko Ogasun Nagusiaren Antolarauei buruzko Legearen testu bategina onartzen duena.

– Hartzaileak: datu pertsonalak interes legitimoa duenari eta Gizarte Segurantzako erakundeei eman ahal izango zaizkie.

– Eskubideak: Eskubidea duzu zure datuak eskura izateko, datu horiek zuzentzeko eta ezabatzeko edo datuen tratamendua mugatu edo haren aurka egiteko.

– Informazio gehigarria: Gure web-orrian ikus dezakezu datuen babesari buruzko informazio gehigarria eta zehatza:

<https://www.euskadi.eus/datu-babesa-eta-segurtasun-politika/web01-sede/eu/>

<https://www.euskadi.eus/tratamendu-jardueren-erregistroa-tje/web01-aprat/eu>

.....(e)n, 2021ekoaren(e)(a)n.

Eskatzailearen sinadura,

III. ERANSKINA

KONFIDENTZIALTASUN-KONPROMISOA

.....jauna/andreak,NAN zenbakiaren titularra,
eta.....helbidea izanik,

AITORTZEN DU

Lehenengoa: Prestakuntza-praktikak egingo dituela Lehiaren Euskal Agintaritzan. Hori dela eta, erakunde horren espedienteetako informazioa eta dokumentazioa eskuratu ahal izango ditu, zeinetan informazio konfidentziala eta isilpekoa ez ezik datu pertsonalak ere izango baitira.

Bigarrena: Informazio konfidentziala ezin izango die hirugarrenei jakinarazi edo zabaldu, ez osorik, ez zati batean; ezin izango zaie eman baimenik baimendutakoak ez diren beste pertsona batzuei informazio hori eskuratzeko, eta ezin izango da atera inolako dokumentaziorik, nola eta ez duen alde aurreko baimena horretarako.

Hirugarrena: Lehiaren Euskal Agintaritzari buruzko 1/2012 Legearen 29.1 artikularen eta Lehiaren Defentsari buruzko 15/2007 Legearen 43. artikularen arabera, konfidentzialtasun- eta sekretu-betebeharrari men egin beharko dio, Lehiaren Euskal Agintaritzako egonaldian eskuratzen dituen gertakari eta informazioei dagokionez.

Laugarrena: Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduak dioenaren jarraikiz (datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen ditu), konpromisoa hartzen duela konfidentzialtasun-obligazioak betetzeko, eskuratzen edo jasotzen duen informazio eta dokumentazio guztiaren tratamenduari dagokionez.

Bosgarrena: Bekadunak ez baditu betetzen dokumentu honetan edo aplikatzekoa den legerian ezarritako betebeharrak, berak erantzun beharko du egindako arau-hausteen gainean.

Seigarrena: Konfidentzialtasun- eta sekretu-betebehar hori bete eta betearaziko duela Lehiaren Euskal Agintaritzan eskuratzen dituen gertakari eta informazio guztiei dagokionez, baita agintaritzaren horretako prestakuntza-aldia amaitu ondoren ere.

.....(e)n, 2021ekoaren(e)(a)n.

Eskatzailearen sinadura,