Xedapen Orokorrak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

4497

233/2010 DEKRETUA, irailaren 14koa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duena.

Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuaren bidez, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak berregituratu ziren, hain zuzen ere, Jaurlaritzaren programa politikoa garatzen laguntzeko eta bere jardunean eraginkortasun eta arrazionaltasun maila altuena lortzeko.

Aipatu Dekretuko 2. artikuluan, Eusko Jaurlaritzako organigrama osatzen duen zati gisa, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saila jaso zen eta Sailaren arautzea 7. artikuluak xedatu zuen. Sailaren egitura, testu arauemaile honetan jasotako ordenaren arabera, maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuan jasotako egiteko eta jardun-arloen xedapenen arabera ezarri da, Saila lau Sailburuordetzatan banatuz: Administrazio eta Zerbitzuak, Hezkuntza, Lanbide Heziketa eta Etengabeko Ikaskuntza, eta Unibertsitate eta Ikerketa. Halaber, Sailburuordetza horiek berariazko gai bakoitzaren araberako Zuzendaritzetan egituratzen dira. Era berean, Dekretu honen edukia Lurraldeetako Organoen eskumenen deskribapenarekin osatzen da.

Sailaren organigramaren bidez, hezkuntza, unibertsitate eta ikerketako gaiak biltzen dituzten egitura-zutabeen oinarria ezagut daiteke, Autonomia Estatutuan ezartzen diren eskumenetatik eratorri behar diren zereginak kontuan hartuz. Baina, Dekretu hau ematerakoan arau-aldaketen unea izaki, aipatu aldaketa horiek, eskumenen erabilpenean aldaketak lortuz ezartzearen beharra antzeman dezakegu.

Hala, testu honek irakaskuntzei dagozkien gaiak, erregimen orokorrean zein berezian, artikulatzen ditu, beren etapa eta mailak barne. Halaber, Sail honen ardura da Goi Hezkuntza, koalifikazioak eskuratu edo areagotzea eragiten duten ikaskuntza-jarduerak. Era berean, Zientzia Politikan eta ikerketa teoriko eta aplikatuaren bultzada eta koordinazioan duen ardura arautzen du. Urtarrilaren 23ko 2/2009 Dekretuak, Bitariko Transferentzia Batzordeak 2008ko abenduaren 11n hartutako Akordioa onesten duenak eta ikerketa eta garapen zientifiko nahiz teknikoko eta berri-

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

4497

DECRETO 233/2010, de 14 de septiembre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

El Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, reestructuró los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco con el fin de facilitar el desarrollo del programa político del Gobierno y de conseguir la máxima eficacia y racionalidad en su acción.

En el artículo 2 del citado Decreto se recoge, como parte integrante del organigrama del Gobierno Vasco, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, cuya regulación queda determinada en el artículo 7. La estructura departamental se establece, según el orden recogido en el presente texto normativo, atendiendo a la disposición de funciones y áreas de actuación referenciadas en el Decreto 4/2009, de 8 de mayo, habiéndose articulado el Departamento en cuatro Viceconsejerías: Administración y Servicios, Educación, Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, y Universidades e Investigación, las cuales a su vez se estructuran en Direcciones en función de cada una de las materias específicas. Del mismo modo, el contenido de este Decreto se completa con la descripción competencial de los Órganos Periféricos.

Del organigrama departamental se deduce un sostenimiento de los pilares estructurales que aglutinan las materias de educación, universidades e investigación, atendiendo a la labor que debe deducirse de las facultades que se establecen en el Estatuto de Autonomía. Ahora bien, se infiere, dado el momento de cambios normativos en el que se dicta el presente Decreto, la necesidad de implementar dichos cambios a través de la consecución de variaciones en el ejercicio competencial.

Así, este texto articula las materias relativas a las enseñanzas, tanto de régimen general como especial, con inclusión de sus diversas etapas y niveles. Igualmente, encomienda a este Departamento la Educación Superior aquellas actividades de aprendizaje que conlleven adquisición o incremento de cualificaciones. Del mismo modo, regula su responsabilidad en la Política Científica y en el impulso y coordinación de la investigación teórica y aplicada. El Decreto 2/2009, de 13 de enero, por el que se aprueba el acuerdo de la Comisión Mixta de Transferencias de

kuntzako funtzioak Euskal Autonomia Erkidegoari transferitzeari buruzkoa denak, aipatutako gaian Euskal Administrazioaren funtzioak hartzea erraztu zuen. Hala, EAEk, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari dagokionez, «ikerketa eta garapen zientifikoa arautu, planifikatu, sustatu eta bultzatzea» hartu ditu bere gain.

Bestalde, erreferentzia zuzena egiten zaio Sail honi atxikita gelditu den Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziari. Bere ardura beste organismo autonomo, zuzenbide pribatuko ente publiko eta erakunde publiko batzuekiko hartzen denarekin ere bat egiten du, indarrean dagoen legeak emandako eskumenen arabera.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren egitura organikoa modu egokian artikulatu eta indarrean dagoen arauaren arabera, irakaskuntzak ordenatzeko beharrezko aldaketak egiteko asmoz landu da ondoko Dekretua. Dekretuaren berritasun garrantzitsuena, Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzari helduen hezkuntza, osabidezko hezkuntza eta hasierako lanbide-prestakuntzako programak atxikitzea izan da.

Gai horiek Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzatik Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzara pasatzea ondoko ikuskeraren ondorio da: koalifikazioak eskuratu edo areagotzea bizitza osoan zehar egiten den ikaskuntza da eta, beraz, egokiagoa dirudi zerbitzu berean biltzea.

Horrenbestez, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuaren proposamenez, lehendakariak onartuta eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2010eko irailaren 14an egindako bilkuran eztabaidatu eta onetsi ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA
ANTOLAMENDU OROKORRA

1. artikulua.– Funtzioak eta Eskumenak.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari dagozkio Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioko sailak sortu, ezabatu eta aldatu eta horien egitekoak eta jardun-arloak finkatzen dituen Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuko 7. artikuluan xedatzen diren egiteko eta jardun-arloak eta horiek Sailburuaren zuzendaritzapean burutuko dira.

11 de diciembre de 2008, sobre traspaso a la Comunidad Autónoma del País Vasco de las funciones en materia de investigación y desarrollo científico y técnico e innovación, propició la asunción de funciones de la Administración Vasca en la materia citada de tal modo que la CAPV asume, en lo que corresponde al Departamento de Educación, Universidades e Investigación, «la ordenación, planificación, promoción y fomento de la investigación y desarrollo científico».

Por otra parte, se hace referencia expresa a la adscripción al Departamento de la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, cuya responsabilidad confluye con la que también se adquiere respecto de otros organismos autónomos, entes públicos de derecho privado y sociedades públicas, bajo las facultades atribuidas por la legalidad vigente.

Con el fin de articular, adecuadamente, la estructura orgánica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, y proceder a las adaptaciones necesarias para ordenar las enseñanzas atendiendo a la vigencia normativa, se elabora el siguiente Decreto, que cuenta, como novedad más importante, con la adscripción de la educación de personas adultas, la educación compensatoria y los programas de cualificación profesional inicial, a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

Los trasvases de estas materias desde la Dirección de Innovación Educativa a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente son consecuencia de una concepción en la que la adquisición o incremento de la cualificaciones forma parte de un aprendizaje que se realiza a lo largo de toda la trayectoria vital de la persona, por lo que parece más adecuado su integración en un mismo servicio.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, previa aprobación del Lehendakari, y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su sesión celebrada el día 14 de septiembre de 2010,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
ORGANIZACIÓN GENERAL

Artículo 1.– Funciones y Competencias.

Al Departamento de Educación, Universidades e Investigación le corresponden las funciones y áreas de actuación que se determinan en el artículo 7 del Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, ejerciendo las mismas bajo la dirección de la Consejera.

2. artikulua.– Egitura orokorra.

2.1.– Eskumenak burutu ahal izateko, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saila ondoko organoetan egituratzen da:

A) Organo Nagusiak:

1.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua.

1.1.– Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

2.– Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza.

2.1.– Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritza.

2.2.– Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritza.

2.3.– Baliabide Materialen Zuzendaritza.

2.4.– Azterlan eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza.

3.– Hezkuntza Sailburuordetza.

3.1.– Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza.

3.2.– Ikastetxeen Zuzendaritza.

4.– Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetza.

4.1.– Lanbide Heziketako Zuzendaritza.

4.2.– Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritza.

5.– Unibertsitate eta Ikerketa Sailburuordetza.

5.1.– Unibertsitate Zuzendaritza.

5.2.– Zientzia Politikarako Zuzendaritza.

B) Lurralde Organoak:

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak lurralde historiko bakoitzean dituen lurralde ordezkaritzak.

2.2.– Halaber, Sailari atxikita, edo lotuta, daude, beren sorrera-arauak ezartzen duten moduan honako hauek:

1.– Euskadiko Eskola Kontseilua, urriaren 28ko 13/1988 Legeak sortua.

2.– Euskadiko Unibertsitate Kontseilua, Unibertsitate Antolamenduko ekainaren 29ko 19/1998 Legeak sortua.

3.– Unibertsitate Irakaskuntza Publikoa Koordinatzeko Kontseilua, Unibertsitate Antolamenduko ekainaren 29ko 19/1998 Legeak sortua.

4.– Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentzia, otsailaren 25eko 3/2004 Legeak sortua.

5.– Musika Irakaskuntzen Aholku Batzordea, otsailaren 9ko 22/1988 Dekretuak sortua.

6.– Lanbide Heziketako Euskal Kontseilua, otsailaren 22ko 100/1994 Dekretuak sortua.

Artículo 2.– Estructura general.

2.1.– Para el ejercicio de sus competencias, el Departamento de Educación, Universidades e Investigación se estructura en los siguientes órganos:

A) Órganos Centrales:

1.– Consejera de Educación, Universidades e Investigación.

1.1.– Dirección de Gabinete de la Consejera.

2.– Viceconsejería de Administración y Servicios.

2.1.– Dirección de Administración y Gestión Económica.

2.2.– Dirección de Gestión de Personal.

2.3.– Dirección de Recursos Materiales.

2.4.– Dirección de Estudios y Régimen Jurídico.

3.– Viceconsejería de Educación.

3.1.– Dirección de Innovación Educativa.

3.2.– Dirección de Centros Escolares.

4.– Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

4.1.– Dirección de Formación Profesional.

4.2.– Dirección de Aprendizaje Permanente.

5.– Viceconsejería de Universidades e Investigación.

5.1.– Dirección de Universidades.

5.2.– Dirección de Política Científica.

B) Órganos Periféricos:

Las Delegaciones Territoriales del Departamento de Educación, Universidades e Investigación en cada uno de los Territorios Históricos.

2.2.– Están asimismo adscritos al Departamento, o vinculados a éste, en los términos que establecen sus normas de creación:

1.– El Consejo Escolar de Euskadi, creado por la Ley 13/1988, de 28 de octubre.

2.– El Consejo Vasco de Universidades, creado por Ley 19/1998, de 29 de junio, de Ordenación Universitaria.

3.– El Consejo de Coordinación de la Enseñanza Pública Universitaria, creado por Ley 19/1998, de 29 de junio, de Ordenación Universitaria.

4.– La Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, creada por Ley 3/2004, de 25 de febrero.

5.– El Consejo Asesor de Enseñanzas Musicales, creado por Decreto 22/1988, de 9 de febrero.

6.– El Consejo Vasco de la Formación Profesional, creado por Decreto 100/1994, de 22 de febrero.

7.– Koalifikazioen Euskal Institutua, ekainaren 23ko 119/1998 Dekretuak sortua.

8.– Unibertsitateaz kanpoko Irakas-sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundea (ISEI), otsailaren 6ko 14/2001 Dekretuak sortua.

9.– Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentzia, apirilaren 3ko 62/2001 Dekretuak sortua.

10.– Ikerketarako Euskal Kontseilua, azaroaren 13ko 191/2007 Dekretuak sortua.

3. artikulua.– Zuzendaritza Kontseilua.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak zuzendurik, Zuzendaritza Kontseilu bat izango da titularrari ondoko lan hauetan laguntzeko: egintzen eta ezartzen zaizkion gainontzeko eginkizunen plangintza orokorra egiten eta sailaren politika ikuskatzen eta jarraitzen. Ez da administrazio-organotzat hartuko.

Sailburua izango da zuzendari gorena eta Zuzendaritza Kontseilua sailburuordeek eta Kabineteko zuzendariak osatuko dute; azken horrek Kontseiluko idazkaritza-lanak beteko ditu. Horietaz gain, sailburuak izendatutako beste pertsona batzuek ere parte hartu ahal izango dute Kontseiluan.

II. KAPITULUA
SAILEKO SAILBURUA ETA SAILBURUAREN KABINETEA

4. artikulua.– Sailburua.

Jaurlaritzari buruzko ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. eta 28. artikuluek eta Lehendakariaren maiatzaren 8ko 4/2009 Dekretuak Sailari esleitzen dizkion egiteko eta jardun-arloen alorrean indarrean dagoen legerian ematen zaizkion eskumenak izango ditu Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuak; beti ere, eskumen horiek beste inongo organori atxikita ez badaude.

Saileko organo gorena denez gero, berak zuzendu, koordinatu eta kontrolatuko ditu saileko organo eta jarduera guztiak eta Euskal Autonomia Erkidegoko Aurrekontu Orokorretan Sailari dagokion jardun-arloan izenez esleitutako diru-laguntzak emango ditu.

Halaber, Saileko sailburua arduratuko da, deialdi publikoa egin ondoren, izendapen askeko lanpostuen horniketaz, baita behin-behineko langileak izendatzeaz ere.

5. artikulua.– Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritzak, organikoki sailburuaren mende, Saileko Zuzendariei dagozkien

7.– El Instituto Vasco de Cualificaciones, creado por Decreto 119/1998, de 23 de junio.

8.– El Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa no universitaria (IVEI), creado por Decreto 14/2001, de 6 de febrero.

9.– La Agencia Vasca para la Calidad y Evaluación de la Competencia, creada por Decreto 62/2001, de 3 de abril.

10.– Consejo Vasco de Investigación, creado por Decreto 191/2007, de 13 de noviembre.

Artículo 3.– Consejo de Dirección.

Presidido por la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, existirá un Consejo de Dirección que asistirá a su titular en la planificación general de sus actividades, y asuntos que le sean encomendados, y en la supervisión y seguimiento de la política del Departamento. No tendrá la consideración de órgano administrativo.

Bajo la superior dirección de la Consejera, el Consejo de Dirección estará integrado por los Viceconsejeros/as y por el Director o Directora del Gabinete, quien ejercerá la secretaría del Consejo. Asimismo podrán participar en el Consejo de Dirección otras personas que determine la Consejera.

CAPÍTULO II
DE LA CONSEJERA DEL DEPARTAMENTO Y DEL GABINETE DE LA CONSEJERA

Artículo 4.– De la Consejera.

Corresponde a la Consejera de Educación, Universidades e Investigación el ejercicio de las competencias establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, sobre Ley de Gobierno y cuantas otras le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento de conformidad con el Decreto 4/2009, de 8 de mayo, del Lehendakari, y no estén adscritas a ningún otro órgano.

Como órgano superior del Departamento ejercerá la dirección, coordinación y control de todos los órganos y actividades del mismo y concederá subvenciones asignadas nominativamente en los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma del País Vasco en el Área de actuación del Departamento.

Corresponde asimismo a la Consejera del Departamento la provisión de los puestos de libre designación, previa convocatoria pública de los mismos, así como la designación del Personal Eventual.

Artículo 5.– Dirección de Gabinete de la Consejera.

La Dirección de Gabinete de la Consejera, dependiente orgánicamente de la Consejera, además de las

funtzio orokorrez gain, jarraian zehazten diren egitekoez eta jardun-arloez arduratuko da:

a) Sailburuaren lan-egitasmoaren jarraipena egingo du.

b) Sailaren kanpo-harremanen alorrean egin beharreko egintza zehatzak burutuko ditu.

c) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Lehendakaritzako Jaurlaritzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrarekiko Harremanetarako Zuzendaritzarekin izan behar duen harremana landuko du, Sailak Arartekoaren erakundearekin eta Jaurlaritzarekin duen harreman eta komunikaziorako.

d) Herritarrei informazio orokorra emateko jardueren eta Sailaren informazioa eta herritarrei arreta emateko zerbitzuek izaera zentralizatu eta ildo anitzeko informazio eta arreta orokorreko zerbitzuen arduradun den Justizia eta Herri Administrazio Sailaren organoarekin duten harreman egokia koordinatuko du.

e) Gizarteko komunikabideen eta Sailaren arteko harremanez, irudi-lanez, Sailaren kanpo-harremanez eta Sailaren iragarki ofizialen, prentsa-oharren eta publizitate-ekimenen kudeaketaz arduratuko da, beste Sail batzuei dagozkien eskumenen kaltetan izan gabe.

f) Jaurlaritzaren Kontseiluari eta Ordezko Batzordeei aurkeztu behar zaizkien gaien jarraipena egingo du.

g) Dokumentazio-zerbitzuen eta dokumentu-baseen kudeaketa, eta Saileko argitalpenen jarraipena eta koordinazioa egingo ditu, indarrean dagoen araudiaren xedapenei jarraiki eta Justizia eta Herri Administrazio Sailari dagozkion eskumenen kaltetan izan gabe.

h) Eusko Jaurlaritzak Europako Batasuneko araudi eta politikak egiten eta ezartzen parte har dezan, koordinazio neurriak ezarri beharko ditu, indarrean dauden akordio eta arauei jarraiki, Saileko organoek Erkidegoko Erakundeekin dituzten gai eta harremanen tramitazioa bideratuz Jaurlaritzaren Lehendakaritzaren organo eskudunaren bidez.

III. KAPITULUA
SAILEKO SAILBURUORDETZAK ETA ZUZENDARITZAK

6. artikulua.– Sailburuordetzak.

Sailburuordetza bakoitzaren buru, sailburuorde bat izango da Saileko sailburuaren mendeko zuzen eta hierarkikoan. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa

funciones genéricas correspondientes a los/as Directores/as del Departamento, tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) El seguimiento del programa de trabajo de la Consejera.

b) Las acciones precisas en el ámbito de las relaciones externas del Departamento.

c) La interlocución del Departamento de Educación, Universidades e Investigación con la Dirección de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento de la Lehendakaritza, para la relación y comunicación del Departamento con el Ararteko y con el Parlamento.

d) La coordinación de las funciones de información general a la ciudadanía y la adecuada interlocución de los servicios de información y atención al ciudadano del Departamento con el órgano del Departamento de Justicia y Administración Pública responsable de los servicios de información y atención general a la ciudadanía de carácter centralizo y multicanal.

e) Las relaciones del Departamento con los medios de comunicación social, las labores de imagen y relaciones externas del Departamento, así como la gestión de los anuncios oficiales, remitidos y campañas publicitarias del Departamento, sin perjuicio de las competencias atribuidas a otros Departamentos.

f) El seguimiento de los asuntos que vayan a ser sometidos al Consejo de Gobierno y a las Comisiones Delegadas.

g) La gestión de los servicios de documentación y bases documentales, así como el seguimiento y coordinación de las publicaciones del Departamento, de acuerdo con los términos establecidos en la normativa vigente y sin perjuicio de las competencias atribuidas al Departamento de Justicia y Administración Pública.

h) La ejecución de las medidas de coordinación, en materias cuya competencia corresponda al Departamento, para desarrollar la intervención del Gobierno Vasco en la elaboración y aplicación de la normativa y de las políticas de la Unión Europea, de conformidad con los acuerdos y normas en vigor, canalizando la tramitación de los asuntos y relaciones de los órganos del Departamento con las Instituciones Comunitarias a través del órgano competente de la Presidencia de Gobierno.

CAPÍTULO III
DE LAS VICECONSEJERÍAS Y DIRECCIONES DEL DEPARTAMENTO

Artículo 6.– De las Viceconsejerías.

Al frente de cada una de las Viceconsejerías habrá un Viceconsejero o Viceconsejera bajo la dependencia directa y jerárquica de la Consejera del Depar-

Saileko sailburuordeei dagokie, Sailburuordetzan garatutako jardunetan, bai eta horren mende dauden Zuzendaritza eta gainerako Organoetan eginikoetan honakoak ere:

a) Jarduera-politikak landu eta sailburuari proposatuko dizkiote.

b) Esleitu zaizkien egitekoen eremuan, sailburuari laguntza emango diote.

c) Sailburuordetzari dagozkion egintzak programatu eta burutuko dituzte.

d) Sailburuordetzako administrazio-unitateen funtzionamendurako jarraibideak, zirkularrak eta xedapenak emango dituzte.

e) Xedapen-proiektuen proposamenak egingo dituzte, ezarritako jardun-politikaren arabera.

f) Helburuen eta jardun-planen kudeaketa ikuskatuko dute.

g) Beren ardurapeko arloetan, Sailaren eta gainontzeko sailen eta arlo material horren inguruan sortutako sail-arteko koordinazio-organoen arteko harremanetako organo izango dira, aipatu egiteko hori beste organo batzuei dagokienean izan ezik.

h) Indarrean dagoen legerian aurreikusten diren kasuetan, errekurtsoak ebatziko dituzte.

i) Menpeko organoen jarduna ikuskatu eta zainduko dute.

j) Eskumenen ardura menpekoetan eskuordetuko du, menpekoen arteko gatazkak ebatziko ditu eta eskumenak bereganatuko ditu, indarrean dagoen legediaren arabera.

7. artikulua.– Zuzendaritzak.

Saileko zuzendaritza bakoitzaren arduraduna zuzendari bat izango da, hierarkian dagokion sailburuordearen menpeko zuzena izango dena, Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritzarako aurreikusitakoetan salbu. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko zuzendarien egitekoak honako hauek izango dira:

a) Zuzendaritzako barne-zerbitzuak eta lan-sistemak antolatuko dituzte.

b) Burutuko diren egintzak bultzatu, zuzendu, koordinatu eta kontrolatuko dituzte.

c) Beren ardurapeko arloetan egin beharreko egintzen planak edo egitasmoak proposatuko dizkiete organo nagusiei.

d) Esandakoez gain, indarrean dagoen legeriak esleitzen dizkien gainontzeko egitekoak eta Jaurlaritzako zuzendariei oro har dagozkienak ere bete behar dituzte.

tamento. Corresponde a los/as Viceconsejeros/as del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, respecto de las actuaciones desarrolladas en la Viceconsejería, así como de las Direcciones y demás Órganos y Unidades Administrativas dependientes de la misma:

a) Elaborar y Proponer a la Consejera políticas de actuación.

b) Prestar asistencia a la Consejera en el ámbito de las funciones que tengan encomendadas.

c) Llevar a cabo la programación de las actividades de la Viceconsejería.

d) Dictar instrucciones, circulares y disposiciones para el funcionamiento de las Unidades Administrativas de la Viceconsejería.

e) Efectuar la propuesta de proyectos de disposiciones, de conformidad con la política de actuación establecida.

f) Supervisar la gestión de los planes de actuación y objetivos.

g) Ser el órgano de relación del Departamento, en las áreas de su competencia, con el resto de los Departamentos; así como con los órganos de coordinación interdepartamental constituidos en relación a dicho ámbito material, salvo que dicha función esté atribuida a otros órganos.

h) La resolución de los recursos en los supuestos previstos en la normativa vigente.

i) Inspección y vigilancia de la actuación de los órganos inferiores.

j) Delegación del ejercicio de competencias en los inferiores, la resolución de conflictos entre inferiores y la avocación, de conformidad con lo dispuesto en la normativa vigente.

Artículo 7.– De las Direcciones.

Al frente de cada una de las Direcciones del Departamento habrá un Director o Directora que, salvo lo previsto para la Dirección de Gabinete de la Consejera, dependerá directa y jerárquicamente del Viceconsejero o Viceconsejera correspondiente. Corresponde a los/as Directores/as del Departamento de Educación, Universidades e Investigación:

a) Organizar los servicios internos y sistemas de trabajo de la Dirección.

b) Impulsar, dirigir, coordinar y controlar las actividades que se desarrollen.

c) Proponer a los órganos de los que dependan los planes o programas de actuación en las materias atribuidas a su competencia.

d) Cualesquiera otras funciones que les atribuya el ordenamiento jurídico vigente o tengan el carácter de comunes por venir atribuidas con carácter general a los/as Directores/as del Gobierno.

8. artikulua.– Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetza.

1.– Saileko sailburuordetzen zeregin orokorrez gain, Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Saileko Administrazio Unitateen barne-araubidearekikoak koordinatuko ditu.

b) Saileko aurrekontuen aurreproiektuaren prestaketa koordinatuko du eta aurrekontuen azterketa eta ebaluaketa prozedurak artikulatuko ditu, erabakiak hartzea errazteko, bai eta gainerako ondare eta aurrekontu gaiak ere.

c) Ekonomiaren aldetik eragina izan dezaketen xedapen eta egintzak gainbegiratuko ditu, Sailaren gastua baimenduz milioi 1 eurotik gorako zenbatekoa duten espedienteetan, Gobernu Kontseiluaren eskumenen kaltetan izan gabe; halaber, gastu-espedienteak koordinatuko ditu, bai eta Gobernu Kontseiluaren eta Ordezko Batzordeen baimena behar duen ekonomia-izaerako beste edozein espediente ere.

d) Indarrean dagoen araubideak Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko kontratazio-organoari esleitzen dizkion eskumenez arduratuko da, eta Sailari dagozkion eskumenen eremuko kontratu guztiak egingo ditu, gutxietsi gabe, ordea, Euskal Eskola Publikoa osatzen duten ikastetxeen ekonomia eta finantza-kudeaketa arautzen duen araudian xedatutakoa, Dekretu honetako 9.n) artikuluan ezarritakoa eta behe-mailako kontratuekiko Sailaren beste organo batzuei dagozkien eskumena; hala badagokio, kontratazioaren gaian, indarrean dagoen araudian aurreikusitako Errekurtso Bereziak ebatziko ditu.

e) Euskal Hezkuntza Sistemaren ekonomia- eta administrazio-kudeaketa eta baliabide materialen kudeaketa zuzenduko du, aipatu baliabideak planifikazio orokorrera egokitzen direla baieztatu eta gainbegiratuz.

f) Unibertsitatez kanpoko ikastetxe pribatuen finantzazioaren eta horiekiko itunen arloan Sailak eramango duen politika koordinatuko du, dagozkien esparruetan, Hezkuntza Sailburuordetzak eta Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak zehazturiko Hezkuntza Sistemako unibertsitatez kanpoko plangintzari jarraiki.

g) Unibertsitatez kanpoko Hezkuntza Sistema Publikoaren giza baliabideei dagozkien egintzak koordinatu eta gainbegiratuko ditu, baita langileen kontratazioari dagozkionak ere, dagozkien esparruetan, Hezkuntza Sailburuordetzak eta Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak zehazturiko Hezkuntza Sistemako unibertsitatez kanpoko plangintzari jarraiki.

Artículo 8.– De la Viceconsejería de Administración y Servicios.

1.– Además de las funciones genéricas correspondientes a las Viceconsejerías del Departamento, la Viceconsejería de Administración y Servicios tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Coordinar cuanto concierne al régimen interno de las Unidades Administrativas del Departamento.

b) La coordinación en la elaboración del Anteproyecto de Presupuestos del Departamento y la articulación de procedimientos de evaluación y análisis presupuestario que ayuden a la toma de decisiones, así como el resto de materias de índole patrimonial y presupuestaria.

c) Supervisar las disposiciones y actos que tengan repercusión económica, autorizando el gasto del Departamento en los expedientes de cuantía superior a 1 millón de euros sin perjuicio de las competencias del Consejo de Gobierno, así como la coordinación de los expedientes de gasto, y cualquier otro de carácter económico que requieran autorización del Consejo de Gobierno y de las Comisiones Delegadas.

d) Ejercer las facultades que atribuya al órgano de contratación del Departamento de Educación, Universidades e Investigación la normativa vigente y la suscripción de todo tipo de contratos en el ámbito de las competencias del Departamento, sin perjuicio de lo establecido en la normativa reguladora del régimen de gestión económico-financiera de los Centros Docentes que conforman la Escuela Pública Vasca, de lo establecido en el artículo 9.n) del presente Decreto y de la competencia que corresponda a otros órganos del Departamento en relación con los contratos menores; resolviendo, en su caso, los recursos especiales en materia de contratación previstos en la normativa vigente.

e) La coordinación de la gestión económico-administrativa y de los recursos materiales del Sistema Educativo, verificando y supervisando la adecuación de los citados recursos a la planificación general.

f) La coordinación de la política del Departamento en materia de concertación y financiación de Centros Docentes Privados de enseñanza no universitaria, de acuerdo con la planificación de la enseñanza no universitaria del Sistema Educativo definida por la Viceconsejería de Educación y la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente en sus respectivos ámbitos de competencia.

g) La coordinación y supervisión de las actuaciones referidas a los recursos humanos del Sistema Educativo Público no universitario, incluida la contratación del personal laboral, de acuerdo con la planificación de la enseñanza no universitaria del sistema educativo definida por la Viceconsejería de Educación y la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente en sus respectivos ámbitos de competencia.

h) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzen alorreko beka eta laguntzak sustatu eta bultzatuko ditu.

i) Lan-arriskuen prebentzioaren gaian aplikatu beharreko neurriak proposatuko ditu. Halaber, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Laneko Arriskuak Prebenitzeko Berezko Zerbitzua zuzendu eta kudeatuko du.

j) Kudeaketa gomendatzeko Akordioak eta Hitzarmenak sinatuko ditu enpresa, erakunde eta korporazioekin, beti ere eskumen hori ez badagokio beste organo bati.

k) Sailak Datuak Babesteko Euskal Agentziarekin dituen harremanak bermatu eta koordinatuko ditu.

l) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren zerbitzura dauden langile publikoen euskalduntze eta hizkuntza-normalizaziorako prozesua bultzatzeko neurriak sustatuko ditu.

m) Oro har, emakume eta gizonezkoen arteko berdintasunari dagokionez, Planetan eta indarrean dauden arauetan aurreikusitako neurriak egikarituko ditu, Lehendakaritzari dagozkion eskumenen kaltetan izan gabe. Zuzendaritzekin, Erakunde Administrazioko entitateekin eta horiei atxikitako organoekin, legean aurreikusitako neurriak egikaritzeko egintzak sustatu, koordinatu eta elkarlanean aritzeko, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Unitate deituri-koei dagozkien egitekoekin bat etorriz.

n) Hezkuntza Sistema Informazioaren Gizartearen premia eta exijentzia berrietara egokitzeko beharrezko diren sistema informatikoak bultzatu eta sustatuko ditu, planifikazioan eta diseinuan beharrezko izan daitezkeen eskumenak erabiliz.

ñ) Sailaren barne-kudeaketan beharrezko diren baliabide informatikoak zuzendu, koordinatu eta bultzatuko ditu, Internet eta Intranet zerbitzuak barne.

o) Estatistikaren arloan Sailari dagozkion egitekoak burutuko ditu. Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Estatistika Organoak sortu eta arautzen duen araudian xedatutakoaren arabera, Organo hori zuzenean Sailburuordetza honi dago atxikia. Lan-arriskuen prebentzioaren gaia salbuespena da, kasu horretan, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Laneko Arriskuak Prebenitzeko Berezko Zerbitzuari baitagokio.

2.– Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzaren menpeko antolakuntza.

Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzaren menpe daude zuzendaritza hauek: Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritza, Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritza, Baliabide Material, Informatika eta Antolamendu Zuzendaritza, eta Azterlan eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza. Halaber, Sailburuordetza honen menpe egongo da Zerbitzuen Administrazio Ikuskatzailetza.

h) El impulso y promoción de becas y ayudas en el ámbito de las enseñanzas no universitarias.

i) Proponer las medidas a aplicar en materia de prevención de riesgos laborales, así como dirigir y gestionar el Servicio de Prevención de Riesgos Laborales propio del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

j) Firmar Acuerdos de Encomiendas de Gestión y Convenios con empresas, entidades y corporaciones cuando la competencia no sea atribuida a otro órgano.

k) Las relaciones y coordinación del Departamento con la Agencia Vasca de Protección de Datos.

l) Promover las medidas de impulso del proceso de euskaldunización y de normalización lingüística de los empleados públicos y las empleadas públicas al servicio del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

m) Promover, con carácter general, la ejecución de las medidas previstas en los Planes y normas vigentes en materia de igualdad de mujeres y hombres, sin perjuicio de las competencias atribuidas a Lehendakaritza. Impulsando, coordinando y colaborando con las distintas direcciones y con las entidades de la Administración Institucional y órganos adscritos al mismo, para la ejecución de las medidas previstas en la ley, de conformidad con las funciones atribuidas a las llamadas Unidades para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

n) El impulso y promoción de los sistemas informáticos necesarios para la adaptación del Sistema Educativo a las nuevas necesidades y exigencias de la Sociedad de la Información, ejerciendo las competencias en planificación y diseño que sean necesarias.

ñ) Dirigir, coordinar e impulsar de los recursos informáticos necesarios en la gestión interna del Departamento, incluyendo los servicios de Internet e Intranet.

o) El ejercicio de las funciones que corresponda al Departamento en materia de estadística. Según lo dispuesto en la normativa que crea y regula el Órgano Estadístico del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, éste se adscribe expresamente a esta Viceconsejería. Se exceptúa la materia de prevención de riesgos laborales, en cuyo caso le corresponderá al Servicio de Prevención de Riesgos Laborales propio del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

2.– Organización dependiente de la Viceconsejería de Administración y Servicios.

Dependen de la Viceconsejería de Administración y Servicios las Direcciones de Administración y Gestión Económica, de Gestión de Personal, de Recursos Materiales y la de Estudios y Régimen Jurídico. Del mismo modo, dependerá de esta Viceconsejería la Inspección Administrativa de Servicios.

9. artikulua.– Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko Erregistro Orokor Nagusiaren Bulegoaren jardunerako beharrezko baliabideak eskainiko ditu.

b) Saileko diru-sarreren eta gastuen aurrekontuen aurregitasmoa egingo du; baita horien kudeaketa eta jarraipena ere.

c) Aurrekontu-programen jarraipena eta ebaluaketa egingo du, helburuak erdietsi diren eta lortutako eraginkortasuna norainokoa den egiaztatzeko, beti ere, administrazioko beste organoek gai horretan dituzten eskumenen kaltetan izan gabe.

d) Jaurlaritzaren Ordezko Batzordeetara eramango diren gaiak prestatuko ditu eta nahitaezko txostena egingo du, baita ekonomia-arlokoak izan eta Jaurlaritzaren Kontseiluan aurkeztu beharrekoak ere.

e) Unibertsitatez kanpoko ikastetxeen eta Hezkuntza Sistemako gainerako unitateen kostuen azterketa egingo du, Sistemaren finantza-ereduak ezartzeko.

f) Saileko organo guztiei aholkuak emango dizkie antolaketari, finantzaketari eta aurrekontuen kudeaketari dagozkion gaietan.

g) Eskoletako jantokiei eta eskola-garraioari eman beharreko laguntzak kudeatuko ditu eta jarduera horiek arautzeko neurriak hartuko ditu.

h) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzen alorreko era guztietako beka eta laguntzak aztertu eta kudeatuko ditu.

i) Unibertsitatez kanpoko Ikastetxe Pribatuen finantzazioaren eta horiekiko itunen arloko era guztietako espedienteak aztertu, proposatu eta kudeatuko ditu.

j) Unibertsitatez kanpoko itunpeko ikastetxeetako irakasleen ordainketa eskuordetua kudeatuko du.

k) Ikastetxeen ekonomia eta administrazioa kudeatzeko eredua ezartzeko, ikuskatzeko eta eguneratzeko informazioa emango du eta proposamenak egingo ditu, ikastetxeen kudeaketa-autonomia aintzat hartuz, dagozkion aurreikusitako araudien kaltetan izan gabe.

l) Hezkuntza Sistemak behar dituen obrak kontratatzeko espedienteak izapidetuko ditu, bai obra,

Artículo 9.– De la Dirección de Administración y Gestión Económica.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Administración y Gestión Económica tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) La provisión de medios necesarios para el funcionamiento de la Oficina del Registro General Central del Departamento de Educación, Universidades e Investigación.

b) La elaboración del anteproyecto de los presupuestos de ingresos y gastos del Departamento, así como la gestión y el seguimiento de su ejecución.

c) El seguimiento y evaluación de los programas presupuestarios, que permita verificar el cumplimiento de los correspondientes objetivos y la eficacia y eficiencia alcanzada, sin perjuicio de las competencias que tengan atribuidas otros órganos de la administración en estas materias.

d) La preparación e informe preceptivo de los asuntos que vayan a ser sometidos a las Comisiones Delegadas del Gobierno, así como de aquéllos que vayan a ser sometidos al Consejo de Gobierno que tengan contenido económico.

e) El estudio de los costes de los Centros Docentes de enseñanza no universitaria y de las demás unidades del Sistema Educativo, en aras al establecimiento de modelos de financiación del mismo.

f) El asesoramiento a todos los órganos del Departamento en materias de organización, financiación y gestión presupuestaria.

g) La gestión y las ayudas a los comedores escolares, así como al transporte escolar y la adopción de medidas tendentes a regular dichas actividades.

h) El estudio y la gestión de todo tipo de becas y ayudas en el ámbito de las enseñanzas no universitarias.

i) El estudio, la propuesta y la gestión de todo tipo de expedientes en materia de concertación y acuerdos de financiación de Centros Docentes Privados de enseñanza no universitaria, sin perjuicio de su adecuación a la planificación del Sistema.

j) La gestión del pago delegado a los profesores de los Centros Concertados de enseñanza no universitaria.

k) Informar y proponer en orden al establecimiento, supervisión y actualización del modelo de gestión económico-administrativa de los Centros Docentes de enseñanza no universitaria, en cumplimiento del principio de autonomía de gestión de los mismos, sin perjuicio de las correspondientes previsiones normativas.

l) La tramitación de los expedientes de contratación de obras, suministros y servicios, y la redacción

hornidura eta zerbitzuei dagozkienak, bai horiek proiektatu eta zuzentzeko beharrezko diren aholkularitza eta laguntza-lanei dagozkienak; beti ere, indarrean dagoen araudian xedatutako baldintzen kaltetan izan gabe.

m) Sailaren gastua baimenduko du milioi bat euroko zenbatekoa gainditzen ez duten espedienteen kasuan, indarrean dagoen araudia jarraiki. Halaber, aipatu zenbatekoa gainditu gabe Jaurlaritzaren Kontseiluaren eta Ordezko Batzordeen baimena behar duten gastu-espedienteak prestatu eta koordinatuko ditu, bai eta izaera ekonomikoko beste edozein ere.

n) Administrazio eta Dirubideen zuzendariaren bidez, Administrazio Orokorrean indarrean dagoen araubide organikoak Saileko kontratazio-organoari esleitzen dizkion eskumenez arduratuko da, eta Sailari dagozkion eskumenen eremuko kontratu guztiak egingo ditu, lizitazioaren oinarrizko aurrekontuak ez duenean milioi bat euroko zenbatekoa gainditzen eta horri buruzko aurreikuspen-araudien kaltetan izan gabe.

ñ) Herri Kontuen Euskal Epaitegiarekin dituen harremanak koordinatuko ditu.

o) Saileko administrazio-unitateen funtzionamendua eta egitura arrazionalizatzeko eta kudeaketa-prozedurak diseinatzeko eta eguneratzeko txostenak eta proposamenak egingo ditu, Justizia eta Herri Administrazio Sailari dagozkion eskumenen kaltetan izan gabe.

p) Administrazioaren Erreforma eta Modernizazioaren eskumena duen organoak agindutako ekimenak eta ildoak garatu eta egikarituko ditu.

10. artikulua.– Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Saileko kolektiboetako karreratako funtzionarioak edo lan-kontratuko langile finkoak kontratatzeko hautespen-probetako oinarri-arauak, programak eta edukiak finkatuko ditu, Hezkuntza Sailburuordetzarekin eta Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzarekin bat etorriz dagozkien eskumen-alorretan. Halaber, bere ardura izango da proba horiek kalifikatuko dituen epaimahaia izendatzea eta hautespen-prozesua antolatzea eta kudeatzea.

b) Unibertsitatez kanpoko irakasle funtzionarioen leku-aldatze lehiaketetako oinarri-arauak finkatuko ditu, baremazio batzordeak izendatuko ditu eta lehiaketaren bilakaera kudeatuko du.

c) Unibertsitatez kanpoko ikerketako zein irakaskuntzari laguntzeko zerbitzuetako lanpostuak bete

de proyectos de obra, dirección de las mismas, así como la contratación de estudios e informes necesarios para la ejecución de obras, que demande el Sistema Educativo, sin perjuicio de los condicionamientos establecidos en la normativa vigente.

m) Autorizar el gasto del Departamento en expedientes que no sobrepasen la cuantía de un millón de euros, conforme a lo dispuesto en la legislación vigente, así como la preparación y coordinación de los expedientes de gasto y cualquier otro de carácter económico, que sin superar esa cuantía, requieran de autorización de Consejo de Gobierno y de las Comisiones Delegadas.

n) Ejercer, a través del Director o Directora de Administración y Gestión Económica, las facultades que atribuya al órgano de contratación del Departamento el régimen orgánico vigente en la Administración General y la suscripción de todo tipo de contratos en el ámbito de las competencias del Departamento, cuando el presupuesto base de licitación no supere la cuantía de un millón de euros, y sin perjuicio de las previsiones normativas dictadas al respecto.

ñ) Coordinar las relaciones con el Tribunal Vasco de Cuentas Públicas.

o) Informar y proponer en orden a la racionalización de la estructura y funcionamiento de las Unidades Administrativas del Departamento, así como el diseño y la actualización de los procedimientos de gestión, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Departamento de Justicia y Administración Pública.

p) El desarrollo y ejecución de las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración.

Artículo 10.– De la Dirección de Gestión de Personal.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Gestión de Personal tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) La elaboración de las bases, programas y contenido de las pruebas selectivas para el acceso a la condición de personal funcionario de carrera o laboral fijo de los colectivos propios, de acuerdo con la Viceconsejería de Educación y la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente en sus respectivos ámbitos de competencia, y la designación de los tribunales calificadores de las mismas, y la organización y gestión del proceso selectivo.

b) La elaboración de las bases de los concursos de traslados del personal funcionario docente de enseñanza no universitaria, el nombramiento de las comisiones baremadoras y la gestión de su desarrollo.

c) La elaboración de las bases, de acuerdo con las Direcciones de Innovación Educativa y de Apren-

daitezen, merezimendu-lehiaketen oinarri-arauak, Hezkuntza Berriztatzeko eta Etengabeko Irakaskuntzako Zuzendaritzekin bat etorriz, eta horien kudeaketa egingo du.

d) Sailari atxikitako langileen nominak kudeatu eta kontrolatuko ditu, administrazioko beste organoen eskumen diren alderdiak izan ezik.

e) Saileko langile-gastuak aurreikusiko ditu.

f) Bertako negoziazio kolektiboa eta sindikatuekiko harremanak zuzenduko ditu.

g) Lanera ez agertzea kontrolatuko du eta dagozkion estatistika-azterlanak egingo ditu.

h) Saileko langileen erregistroa eramango du, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako Irakasleen Kidegoei buruzko otsailaren 19ko 2/1993 Legearen 7. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

i) Administrazio-egoeren deklarazioa egingo du eta unibertsitatez kanpoko irakasle funtzionarioei jardunera itzultzeko baimena emango die, zeregin hori beste erakunde bati ez dagokionean.

j) Bateragarritasun-espedienteak ebatziko ditu eta nahitaezko erretiroen eta ezintasun fisikoagatiko erretiroen deklarazioa egingo du.

k) Zerbitzu eginkizunetan arituko diren langileak izendatuko ditu eta beste organoek ematen ez dituzten baimen eta lizentziak emango ditu.

l) Giza baliabideak ahalik eta egokien kudeatzeko irizpide eta jarraibideak emango ditu.

m) Unibertsitatez kanpoko irakasle ez direnen lanpostuen zerrendak proposatuko ditu.

n) Oro har, langileen buru izango da eta administrazio eta kudeaketa orokorraz arduratuko da.

11. artikulua.– Baliabide Materialen Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Baliabide Materialen Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Azpiegitura-hornidurak kudeatuko ditu Hezkuntza Sistema modu egokian gara dadin.

b) Unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoak eta Sailaren gainontzeko bulegoak eraiki, handitu eta hobetzeari dagokionez, horien prozeduren izapideak egin eta gainbegiratuko ditu.

c) Lanen exekuzioa ikuskatuko du, bai eta erabakiak hartu izana eta beharrezko argibideak eman izana, itundutako zerbitzua egoki burutzen ari dela bermatzeko, beste organo edo Sail batzuei dagozkien egitekoen kaltetan izan gabe.

dizaje Permanente, y la gestión de los concursos de méritos para proveer las plazas de los servicios de investigación y apoyo a la docencia de enseñanza no universitaria.

d) La gestión y el control de la nómina del personal adscrito al Departamento, salvo las competencias que en esta materia tengan atribuidas otros órganos de la Administración.

e) La previsión de los gastos del personal propio.

f) La dirección de la negociación colectiva propia y las relaciones con los sindicatos.

g) El control del absentismo laboral y la elaboración de los estudios estadísticos correspondientes.

h) El registro de personal del Departamento, de conformidad con lo previsto en el artículo 7 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la enseñanza no universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

i) La declaración de las situaciones administrativas y la concesión del reingreso al servicio activo del personal funcionario docente no universitario, cuando no corresponda hacerlo a otra instancia.

j) La resolución de los expedientes de compatibilidad y la declaración de las jubilaciones forzosas y por incapacidad física.

k) La concesión de las comisiones de servicio, y de los permisos y las licencias que no concedan otros órganos.

l) La emisión de directrices e instrucciones oportunas para la más adecuada gestión de los recursos humanos.

m) La propuesta de las relaciones de los puestos de trabajo no docentes de enseñanza no universitaria.

n) En general, la jefatura de personal y los actos de administración y gestión ordinaria.

Artículo 11.– De la Dirección de Recursos Materiales.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Recursos Materiales tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) La gestión de las dotaciones en infraestructura para el adecuado desarrollo del Sistema Educativo.

b) Instrucción y supervisión de los procedimientos en lo referente a la construcción, ampliación y mejora de los inmuebles, tanto de los Centros Docentes Públicos de enseñanza no universitaria como en las demás dependencias del Departamento.

c) Supervisión de la ejecución de las obras, así como la adopción de las decisiones y el dictado de instrucciones necesarias con el fin de asegurar la correcta realización de la prestación pactada, sin perjuicio de las funciones que correspondan a otros órganos o Departamentos.

d) Unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoak eta Sailaren gainontzeko bulegoak hornitzeko dotazio orokor eta bereziak kudeatuko ditu, beste Sail batzuei dagozkien jardunen kaltetan izan gabe.

12. artikulua.– Azterlan eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Azterlan eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Sailerako interesgarriak diren azterketa juridikoak eta lege-azterketak zuzendu eta egingo ditu.

b) Sailaren jarduera guztiei buruzko aholkularitza juridikoa emango du, oro har.

c) Saileko organoek emandako ebazpen guztien aurkako administrazio-errekurtsoei buruzko ebazpen-proposamenak izapidetu, berri eman eta aurkeztuko ditu.

d) Gobernu Kontseiluari edo Eskuordeko Batzordeei aurkeztu behar zaizkien gaiak izapidetuko ditu, bai eta Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian edo beste aldizkari ofizial batzuetan argitaratu behar diren gaiak ere.

e) Lege Aurregitasmoak eta xedapen orokorrak lantzeko eta izapidetzeko zuzendaritza, bultzada eta koordinazioa egingo ditu, Sailari dagozkion gaietan, bai eta Sailari atxikitako edo Sailaren menpeko edozein entitateri dagozkion gaietan ere.

f) Administrazioko izapidetzeak eskatzen dituen zuzenbidezko txostenak emango ditu, eta Saileko organoek eta, hala behar denean, Sailari atxikitako edo menpeko erakundeek gauzatzen dituzten egintzen prozedura egokitzen eta oinarritze juridikoa egiten, eta irizpenak ematen lagunduko du, aholkularitza juridikoaren bitartez.

g) Sailak izenpetu behar dituen erabakien edo hitzarmenen txosten juridikoak emango ditu, bai eta aginduzko legezkotasun-txostenak ere, beste organo batzuei atxikita daudenak izan ezik.

h) Gai juridiko bereziei buruzko irizpenak eta txostenak landuko ditu, ikastetxeek eskatzen baldin badituzte, unibertsitateek izan ezik, eta hezkuntzaarloan eragina baldin badute.

i) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak parte hartzen duen jurisdikzio-prozeduren eta beren ebazpenen jarraipena eta kontrola egingo ditu, eta Auzibide Zuzendaritzarekiko harremana bideratuko du.

d) La gestión de las dotaciones para el equipamiento, tanto de carácter general como específico, de los Centros Docentes Públicos de enseñanza no universitaria y demás dependencias del Departamento, sin perjuicio de las funciones que puedan corresponder a otros Departamentos.

Artículo 12.– De la Dirección de Estudios y Régimen Jurídico.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Estudios y Régimen Jurídico tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) La dirección y realización de dictámenes e informes jurídicos de interés para el Departamento.

b) Con carácter general el asesoramiento jurídico relativo al conjunto de las actividades del Departamento.

c) Tramitación del procedimiento de resolución de los recursos administrativos que se formulen contra toda la actividad administrativa del Departamento, con emisión de la correspondiente propuesta de resolución.

d) La tramitación de los asuntos que deban ser sometidos al Consejo de gobierno o Comisiones Delegadas, así como los que deban ser objeto de publicación en el boletín Oficial del País Vasco u otros Boletines Oficiales.

e) La dirección, el impulso y la coordinación en la elaboración y tramitación de los Anteproyectos de Ley y disposiciones de carácter General en las materias que afecten al Departamento o a cualquier entidad adscrita o dependiente del mismo.

f) La emisión de los informes en Derecho que requiera la tramitación administrativa y el apoyo, a través del asesoramiento jurídico, a la emisión de dictámenes, la adecuación procedimental y la fundamentación jurídica de los actos que dicten los órganos del Departamento y, en su caso, las entidades adscritas o dependientes del mismo.

g) La emisión de informe jurídico de los acuerdos o convenios a suscribir por el Departamento; así como aquellos informes de legalidad de carácter preceptivo a excepción de los que estén atribuidos a otros órganos.

h) La elaboración de dictámenes e informes sobre cuestiones jurídicas específicas solicitados por centros docentes públicos, salvo los universitarios, y que tengan incidencia en materia educativa.

i) El seguimiento y el control de los procedimientos jurisdiccionales y la relación con la Dirección de lo Contencioso en los asuntos en los que intervenga el Departamento de Educación, Universidades e Investigación, así como el de las resoluciones recaídas en ellos.

j) Sailaren jarduera dela eta, Ondare Erantzukizuneko Espedienteei hasiera eman eta azken ebazpenera arteko jarraibideak egin beharko ditu.

k) Hezkuntzaren zerbitzu publikoaren eraginpeko jabetza publikoko ondasunei buruzko espedienteak ebatziko ditu, eta bai horien inguruko gorabehera guztiak ere.

l) Euskal Autonomia Erkidegoko Fundazioei buruzko Legeak Sailari ematen dizkion egitekoak burutuko ditu.

m) Arartekoek Hezkuntza Sailari planteatutako gaiei buruzko txosten juridikoa egingo du, hezkuntza-jarduerarekin zerikusia duten kasuetan.

n) Arartekoen erakundeek hasitako prozesuen garapena egingo du eta izapidetuko du, Kabinetearen Zuzendaritzarekin koordinatuta.

ñ) Datuen babesari dagokionez, diseina daitezkeen Sailaren planak garatuko ditu eta Datuak Babesteko Euskal Agentziak ezarritako jarraibide eta gomenduak burutuko ditu.

o) Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak eskatuta, bere aurrean eman daitezkeen prozeduretan aholkularitza emango du eta txostenak egingo ditu. Halaber, Zuzendariak bere Administrazioko Kontseiluaren aholkularitza juridikoa burutuko du.

p) Eta, oro har, Sailari eragiten dioten gaien bultzada, aholkularitza eta koordinazio juridikoaz arduratuko da.

13. artikulua.– Hezkuntza Sailburuordetza.

1.– Saileko sailburuordetzen zeregin orokorrez gain, Hezkuntza Sailburuordetzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzen arloko hezkuntza-politika zehaztuko du, baita horrek curriculumaren eta araudiaren garapenean duen eragina, irakasleen prestakuntzan, hezkuntza-beharrizan berezietan eta hezkuntza berriztatzeko programen garapenean ere.

b) Programazioa bultzatu eta koordinatuko du eta unibertsitatez kanpoko Ikastetxeetan ezarriko du.

c) Irakaskuntzaren kalitate-prozesuak sartzera eta hobetzera bideratutako neurriak hartu ahal izateko eta kontrola eramateko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzen ebaluaketara bideratutako egintzak gainbegiratuko ditu, Unibertsitateaz kanpoko Irakas-sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundeari dagozkion eskumenen kaltetan izan gabe.

d) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzak antolatzeko, berritzeko eta ikertzeko egintzak koordinatuko ditu.

j) La incoación y resolución de los expediente de responsabilidad patrimonial que se susciten en relación con la actividad del Departamento.

k) La resolución de los expedientes relativos a bienes de dominio público afectos al servicio público educativo, así como las incidencias que se susciten en relación con los mismos.

l) El ejercicio de las funciones que la Ley de Fundaciones del País Vasco otorga al Departamento.

m) El informe jurídico de los asuntos planteados por el Ararteko y el Defensor del Pueblo al Departamento de Educación en supuestos relacionados con la actividad educativa.

n) El desarrollo y tramitación de los procesos iniciados por la Institución del Ararteko y del Defensor del Pueblo, en coordinación con la Dirección de Gabinete.

ñ) El desarrollo de los planes del Departamento que sobre protección de datos se diseñen, y la ejecución de las instrucciones y recomendaciones establecidas por la Agencia Vasca de Protección de Datos.

o) A petición de la Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, el asesoramiento y emisión de informes en los procedimientos que ante ella se sustancien. Del mismo modo, la Directora o Director llevará a cabo la asistencia jurídica de su Consejo de Administración.

p) Y en general el impulso, el asesoramiento, y la coordinación jurídica en las materias que afecten al Departamento.

Artículo 13.– De la Viceconsejería de Educación.

1.– Además de las funciones genéricas correspondientes a las Viceconsejerías del Departamento, la Viceconsejería de Educación tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) La coordinación y definición de la política educativa en el ámbito de las enseñanzas no universitarias, su incidencia en el desarrollo curricular y normativo, la formación del profesorado, las necesidades educativas especiales y en el desarrollo de los programas de innovación educativa.

b) El impulso y coordinación de la Programación e implementación de la misma en los Centros Docentes de enseñanza no universitaria.

c) La supervisión de las actuaciones destinadas a la evaluación de las enseñanzas no universitarias, en orden al control y a la adopción de medidas tendentes a introducir y mejorar procesos de calidad en la enseñanza, sin perjuicio de las competencias en la materia del Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa no universitaria.

d) La coordinación de las actuaciones relativas a la ordenación, innovación e investigación de las enseñanzas no universitarias.

e) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzetan giza baliabide eta baliabide materialen premiak aztertzeko prozesuak koordinatuko eta zehaztuko ditu, Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzarekin bat etorriz.

f) Gai-zerrendetan edukiak ezartzea gainbegiratuko du eta hezkuntzako funtzio publikorako eta laguntza-zerbitzu eta hezkuntzako ikuskatzaileetzarako sarbide-proben oinarri, programa eta edukiak lantzen parte hartuko du.

g) Unibertsitatez kanpoko Hezkuntza Sistemaren planifikazioa koordinatuko du. Besteak beste, ikastetxeen tipologia eta kokapena zehazteko irizpideak finkatuko ditu, langile-premiei erantzuteko proposamenak eta giza baliabideak hobetzeko eta kualifikatzeko agertzen diren asmoak aztertuko ditu, baita azpiegitura eta ekipamendu baliabideen dotazio berriei buruzko proposamenak ere.

h) Euskal Autonomia Erkidegoko Hezkuntza Sistemaren barruan, hizkuntza-helburuak hobetzeko proposamenak planifikatu eta horien jarraipena egingo du. Ildo horretatik, helburu horiek lortzeko eta kontrolatzeko neurri egokiak hartuko ditu, besteak beste, irakasleen euskalduntze programak kudeatuko ditu eta euskarazko material didaktikoa sortuko du.

i) Euskararen Erabilpena Arauzkotzeko Oinarrizko Legea garatzeko egintzak zehaztu eta koordinatuko ditu, beti ere, Unibertsitatez kanpoko Hezkuntza Sistemaren eta Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen III. idazpuruaren eremuan. Horretaz gain, euskararen ezagutzaren egiaztagiriak emateko espedienteak ebatziko ditu.

j) Unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoak non kokatuko diren adierazten duen programazioa planifikatuko du. Horretaz gain, unitateak eta ikastetxe pribatuak sortzeko, aldatzeko edo kentzeko baimenak proposatuko ditu.

k) Artikulu honetako a, b, c eta d ataletan atxikitako egitekoek ez dituzte 16. artikuluan Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzaren berezko egiteko gisa ezarritakoak kaltetuko.

2.– Hezkuntzako Ikuskatzailetza Hezkuntzako Sailburuordetzaren menpe egongo da eta Euskal Eskola Publikoari buruzko otsailaren 19ko 1/1993 Legearen 25. artikuluaren 2. paragrafoan esleitzen zaizkion egitekoak izango ditu, indarrean dagoen legeriak ematen dizkionez gain.

3.– Halaber, unibertsitateaz kanpoko Irakas-sistema Ebaluatu eta Ikertzeko Erakundeak (ISEI) –Hezkuntza Sailburuordetzaren menpe dagoelarik– otsailaren 6ko 14/2001 Dekretuan ezarritako egitekoak burutuko ditu, baita agintzen zaizkion gainerakoak ere.

e) La coordinación, de acuerdo con la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, de los procesos de estudio de las necesidades de los recursos humanos y materiales en las enseñanzas no universitarias, y su determinación.

f) Supervisión del establecimiento de contenidos en los temarios y participar en la elaboración de las bases, programas y contenidos de las pruebas de acceso a la función pública docente y a los servicios de apoyo e inspección educativa.

g) La coordinación de la planificación del Sistema Educativo no universitario, incluyendo la definición de criterios relativos a la tipología y localización de los Centros Docentes de enseñanza no universitaria, el análisis de las propuestas de necesidades de personal y de los planes de mejora y cualificación de los recursos humanos y el análisis de las propuestas de nuevas dotaciones de recursos de infraestructura y equipamiento.

h) La planificación y el seguimiento de las propuestas de mejora de los objetivos lingüísticos dentro del Sistema Educativo no universitario, así como la adopción de las medidas pertinentes para su consecución y el control de los mismos, tales como la gestión de los programas de euskaldunización del profesorado y el impulso de la elaboración de material didáctico en euskera.

i) La definición y la coordinación de las actividades relativas al desarrollo de la Ley Básica de Normalización y Uso del Euskera, en el marco del Sistema Educativo no universitario y del Título III de la Ley de la Escuela Pública Vasca, así como la resolución de los expedientes para la expedición de Certificados de Conocimiento de Euskera.

j) La planificación de la programación de los centros docentes públicos de enseñanza no universitaria, y la propuesta de autorización, así como de transformación o supresión de unidades y centros docentes privados de enseñanza no universitaria.

k) Las funciones atribuidas en los apartados a, b, c y d, del presente artículo lo serán sin perjuicio de las funciones establecidas en el artículo 16 como propias de la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

2.– Dependiendo de la Viceconsejería de Educación, la Inspección Educativa desempeñará las funciones atribuidas en el apartado 2 del artículo 25 de la Ley 1/1993, de 19 de febrero, de la Escuela Pública Vasca, y aquellas otras que le atribuya la normativa vigente.

3.– Asimismo, dependiendo de la Viceconsejería de Educación, el Instituto Vasco de Evaluación e Investigación Educativa no universitaria (IVEI) desarrollará las funciones establecidas en el Decreto 14/2001, de 6 de febrero y aquellas otras que se le encomienden.

14. artikulua.– Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzaren plangintza egin, bultzatu eta garatuko du, hezkuntza berriztatzeko programen jarraipena barne.

b) Curriculuma garatzeko material didaktikoen lanketa bultzatuko du.

c) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzetan teknologia berriak garatu eta ezarriko ditu.

d) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzetako curriculumaren garapena aztertu eta ebaluatuko du, eta proposamenak egingo ditu.

e) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzaren ebaluazioa arautuko du.

f) Beharrezkoak diren jarduerak sustatu eta bultzatuko ditu unibertsitatez kanpoko irakaskuntzarekin zerikusia duten Europako programetan eta Erkidegoaren ekintzetan parte hartzeko.

g) Unibertsitatez kanpoko Hezkuntza Ebaluazio eta Ikerketa Zerbitzuak, eta eskolari laguntzeko bestelako zerbitzuak bultzatuko ditu, ikastetxeetako kanpoko baliabide didaktikoak zuzentzen lagungarri izan daitezen eta eskolei barne laguntza eman diezaieten.

h) Hezkuntza Sistemako hezkuntza-beharrizan berezietako neurriak aztertu, ebaluatu eta proposatuko ditu.

i) Unibertsitatez kanpoko irakasleen etengabeko prestakuntza-plana diseinatu, aplikatu eta kontrolatuko du, Lanbide Heziketako irakasleena izan ezik. Ildo horretatik, birziklatze orokorra eta kanpoko espezialitateetakoa bultzatuko ditu.

j) Unibertsitatez kanpoko mailetan egin daitezen hezkuntza-esperientziak baimenduko ditu eta horien jarraipena eta kontrola egingo du.

k) Euskal Eskola Publikoari buruzko Legearen III. idazpuruaren eta Euskararen Erabilpena Arauzkotzeko Oinarrizko Legearen aplikazioa erreala eta eraginkorra izan dadin egin beharreko egintzak eta irakasleak euskalduntzeko programak kudeatuko ditu.

l) Artikulu honetako a, d, e eta f ataletan banatutako egitekoak ez dituzte kaltetuko 17. eta 18. artikuluetan Lanbide Heziketako Zuzendaritzari eta Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzari esleitutakoak.

15. artikulua.– Ikastetxeen Zuzendaritza.

Artículo 14.– De la Dirección de Innovación Educativa.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Innovación Educativa tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) El planeamiento, impulso y desarrollo de la enseñanza en los niveles no universitarios, incluido el seguimiento de los programas de innovación educativa.

b) El impulso a la elaboración de materiales didácticos para el desarrollo del currículo.

c) El desarrollo y la aplicación de las nuevas tecnologías en la enseñanza no universitaria.

d) El análisis, evaluación y propuesta en materia de desarrollo curricular en el ámbito de las enseñanzas no universitarias.

e) La regulación de la evaluación de la enseñanza no universitaria.

f) Promover e impulsar las acciones necesarias para intervenir en los diferentes programas europeos y acciones comunitarias, relacionados con la enseñanza no universitaria.

g) La promoción de los Servicios de Evaluación e Investigación Educativa no universitaria y otros servicios de apoyo escolar, tanto en lo concerniente a dirigir los recursos didácticos externos como al apoyo escolar interno, en cuanto a los Centros Docentes de enseñanza.

h) El análisis, evaluación y la propuesta de medidas relativas a las necesidades educativas especiales del Sistema Educativo.

i) El diseño, aplicación y control del Plan de Formación Permanente del Profesorado no universitario a excepción del profesorado de Formación Profesional, tanto en relación al reciclaje de carácter general como al correspondiente a las diversas especialidades.

j) La autorización, seguimiento y control de las experiencias educativas en los niveles no universitarios.

k) Gestionar la realización de los programas de euskaldunización del personal docente y las actividades necesarias para la aplicación real y efectiva de la Ley Básica de Normalización y Uso del Euskera y del Título III de la Ley de la Escuela Pública Vasca.

l) Las funciones atribuidas por los apartados a, d, e y f, del presente artículo lo serán sin perjuicio de las que se contienen en los artículos 17 y 18 en relación a las Direcciones de Formación Profesional y de Aprendizaje Permanente.

Artículo 15.– De la Dirección de Centros Escolares.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Ikastetxeen Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Unibertsitatez kanpoko irakaskuntzak ematen dituzten unibertsitatez kanpoko ikastetxeen programazioa eta kokapena garatuko ditu, eta unibertsitatez kanpoko zenbat irakasle behar diren zehaztuko du, Langileriaren Kudeaketa Zuzendaritzarekin eta Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzarekin batera.

b) Sortzen, aldatzen edo kentzen diren unitate eta unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoei buruzko txostena aurkeztuko dio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburuari, Euskal Eskola Publikoari buruzko otsailaren 19ko 1/1993 Legearen 52. artikuluan ezarritakoa errespetatuz.

c) Hezkuntza-sektoreek ikastetxeetako bizitzan duten parte-hartzea sendotzeaz arduratuko da.

d) Ikastetxeetako oinarrizko ekipamendu-moduluak diseinatuko ditu eta ekipamendu-premiei eta baliabide materialen beharrei buruzko txostenak egingo ditu.

e) Ikastetxeek egoki funtziona dezaten hartu behar diren administrazio-neurriak hartuko ditu.

f) Ikastetxeak eraentzeko araubidea kontrolatuko du.

g) Hezkuntza-itunen deialdietarako, ikastetxeen proposamen-txostena egingo du Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzarekin elkarlanean. Halaber, bera arduratuko da ikastetxe pribatuei baimenak emateaz.

h) Arte Irakaskuntzen Ikastetxeetan eta Hizkuntza-eskola Ofizialetan irakaskuntza bereziak ezartzeko eta garatzeko egitasmoa eta diseinua egingo ditu.

i) Etapa, maila, Ikastetxe eta Zerbitzu desberdinei dagozkien irakasleak esleituko dizkie, Sailaren egintza eta lehentasunen arabera.

j) Artikulu honetako c, d, e, f eta g ataletan banatutako egitekoak ez dituzte kaltetuko 17. eta 18. artikuluetan Lanbide Heziketako Zuzendaritzari eta Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzari esleitutako egitekoak.

16. artikulua.– Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetza.

1.– Saileko Sailburuordetzen zeregin orokorrez gain, Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Centros Escolares tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) El desarrollo de la programación y localización de Centros Docentes Públicos de enseñanza no universitaria, así como la definición de las necesidades de personal docente no universitario, en coordinación con la Dirección de Gestión de Personal y la Dirección de Administración y Gestión Económica.

b) El informe a la Consejera de Educación, Universidades e Investigación de creación, transformación o supresión de unidades y de Centros Docentes Públicos de enseñanza no universitaria, sin perjuicio de lo establecido en el artículo 52 de la Ley 1/1993, de 19 de febrero, de la Escuela Pública Vasca.

c) El fomento de la participación de los distintos sectores educativos en la vida de los Centros Docentes.

d) El diseño de los módulos básicos de equipamiento de los Centros Docentes, informando sobre las necesidades de equipamiento y recursos materiales.

e) La adopción de medidas administrativas que permitan el buen funcionamiento de los Centros Docentes.

f) El control del régimen de gobierno de los Centros Docentes.

g) El informe de propuesta de los Centros para la Convocatoria de Conciertos Educativos, en colaboración con la Dirección de Administración y Gestión Económica, así como el informe para la autorización de los Centros Docentes Privados de enseñanza no universitaria.

h) La programación y el diseño de la implantación y desarrollo de las enseñanzas especiales en los Centros de Enseñanzas Artísticas y Escuelas Oficiales de Idiomas.

i) La atribución de los efectivos docentes a las diferentes etapas, niveles, Centros y Servicios, en función de las actuaciones y prioridades del Departamento.

j) Las funciones atribuidas por los apartados c, d, e, f y g del presente artículo lo serán sin perjuicio de las que se contienen en los artículos 17 y 18 en relación a las Direcciones de Formación Profesional y de Aprendizaje Permanente.

Artículo 16.– De la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

1.– Además de las funciones genéricas correspondientes a las Viceconsejerías del Departamento, la Viceconsejería de Formación de Profesional y Aprendizaje Permanente tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Lanbide Heziketako Euskal Plana garatu, aplikatu eta eguneratuko ditu, horretarako beharrezkoak diren neurriak hartuta.

b) Ezagutzaren gizarte berrira sarraraziko gaituen eta eskaintzen dizkigun aukerak baliaraziko dizkigun prestakuntza-sistema garatzeko beharrezkoa den bizitzan zeharreko ikaskuntza-egintzak diseinatu, zehaztu eta aplikatuko ditu.

c) Hezkuntza-sisteman, prestakuntza bizitza osoan zehar hartzeko edo handitzeko bidea emango diguten lanbide-heziketako edo etengabeko ikaskuntzako politikak diseinatuko ditu, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailari esleitutako eskumenen kaltetan izan gabe.

d) Berariazko lanbide-heziketako programa egingo du eta programa hori lanbide-heziketa irakasten duten ikastetxeetan ezarriko.

e) Lanbide-heziketa ebaluatuko du, kontrolatu ahal izateko eta lanbide heziketaren kalitatea ziurtatzera bideratutako neurriak hartzeko, ISEI-IVEI delakoari esleitutako eskumenen kaltetan izan gabe.

f) Lanbide-heziketa hezkuntza-sisteman eta bizitzan zeharreko ikaskuntza antolatzeko, aldatzeko eta berritzeko egintzak planifikatuko ditu.

g) Giza baliabideen eta baliabide materialen premiak aztertu eta planifikatuko ditu hezkuntza-sisteman eta helduen hezkuntzan, bai eta irakasleen hobekuntzarako eta prestakuntzarako planak ere, Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzarekin koordinatuta.

h) Lanbide Heziketa hezkuntza-sisteman emateko beharrezko diren espazio, instalazio eta ekipamenduen hornidurara bideratutako baliabideak planifikatuko ditu, Administrazio eta Dirubideen eta Baliabide Materialen Zuzendaritzekin koordinatuta.

i) Helduen Hezkuntzarako eta desberdintasunak konpentsatzeko egintzak garatuko ditu gizarteratzea eta lan-integrazioa errazteko Programen eta Hasierako Lanbide Prestakuntzako Programen bidez, bereziki, arautútako hezkuntzan.

j) Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailarekin koordinatuta, gaitasun profesionalen ebaluazio, onartze, ziurtatze eta erregistrorako modua sustatuko du.

2.– Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzara atxikita, Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluak dekretu hauetan ezarritako egitekoak izango ditu: otsailaren 22ko 100/1994 Dekretua eta Lanbide Heziketako Euskal Kontseilua sortu eta arautu zuen Dekretua aldatzeko den irailaren 8ko 222/1998 Dekretua.

a) Desarrollar, aplicar y actualizar el Plan Vasco de Formación Profesional adoptando las medidas que sean necesarias.

b) Diseñar, definir y aplicar las acciones de aprendizaje a lo largo de la vida necesarias para desarrollar un sistema formativo que nos introduzca en la nueva sociedad del conocimiento y aproveche sus oportunidades.

c) Diseñar políticas de formación profesional en el sistema educativo y de aprendizaje a lo largo de la vida que conlleven adquisición o incremento de las cualificaciones personales, profesionales y sociales a lo largo de toda la vida, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

d) Programar e implementar la formación profesional específica en los centros educativos que imparten la misma.

e) Evaluar la formación profesional en el sistema educativo, en orden al control y a la adopción de medidas tendentes a asegurar la calidad de la misma, sin perjuicio de las competencias atribuidas al ISEI-IVEI.

f) Planificar las actuaciones relativas a la ordenación, reforma e innovación de la formación profesional en el sistema educativo y el aprendizaje a lo largo de la vida.

g) Analizar y planificar las necesidades de recursos humanos y materiales en la formación profesional en el sistema educativo y en la educación de personas adultas así como sus planes de mejora y cualificación del profesorado, en coordinación con la Viceconsejería de Administración y Servicios.

h) Planificar los recursos destinados a dotación de espacios, instalaciones y equipamientos, necesarios para impartir la formación Profesional en el sistema educativo, en coordinación con las Direcciones de Administración y Gestión Económica y de Recursos Materiales.

i) Desarrollar acciones para la Educación de Personas Adultas y la compensación de las desigualdades a través de Programas para facilitar la integración social y laboral y de Programas de Cualificación Profesional Inicial, principalmente en la educación reglada.

j) Coordinadamente con el Departamento de Empleo y Asuntos Sociales, promover el dispositivo de evaluación, reconocimiento, certificación y registro de las competencias profesionales.

2.– Adscrito a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, el Consejo Vasco de Formación Profesional desarrollará las funciones establecidas en los Decretos 100/1994, de 22 de febrero y Decreto 222/1998, de 8 de septiembre, por el que se modifica el Decreto que crea y regula el Consejo Vasco de Formación Profesional.

3.– Lanbide Heziketako Zuzendaritzaren menpe eta Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzarekin elkarlanean, Koalifikazioen Euskal Institutuak ekainaren 23ko 119/1998 Dekretuan ezarritako egitekoak garatuko ditu.

4.– Lanbide Heziketako Zuzendaritzara atxikita eta Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzaren zuzendaritza eta koordinaziopean, Lanbide Heziketako Kalitaterako eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziak apirilaren 3ko 62/2001 Dekretuan ezarritako egotekoak garatuko ditu.

5.– Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzaren menpe eta Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzaren zuzendaritza eta koordinaziopean, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroak (TKnikak) martxoaren 1eko 39/2005 Dekretuan ezarritako egitekoak garatuko ditu.

6.– Hezkuntza-sisteman Lanbide Heziketari eta bizitzan zeharreko Ikaskuntzari dagozkion egitekoak artikulu honen f, g, h eta i ataletan zehazten dira eta ez dira Hezkuntza Sailburuordetzari dagozkion eskumen eta egitekoen kaltetan izango.

17. artikulua.– Lanbide Heziketako Zuzendaritza.

1.– Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Lanbide Heziketako Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Hezkuntza-sisteman Lanbide Heziketa ikasten ari diren ikasleen artean izaera ekintzailea sustatuko du eta enpresa-kulturaren alde egingo du.

b) Lanbide Heziketari dagokion guztia antolatzen eta arautzen duen araudia argitaratu eta eguneratuko ditu, gure eskumenen esparruan.

c) Lanbide Heziketako Heziketa Zikloak osatzen dituzten curriculum-diseinuak garatzen dituen araudia argitaratu eta eguneratuko ditu.

d) Hezkuntza-sisteman Lanbide Heziketako irakaskuntzak antolatzeko, aldatzeko eta berritzeko egintzak planifikatu eta zuzenduko ditu.

e) Ikastetxeen Zuzendaritzarekin lan egingo du Lanbide Heziketako ikastetxe publikoen programazio eta kokapenean, bai eta zenbat irakasle behar diren zehazten ere, Langileriaren kudeaketa Zuzendaritzarekin eta Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzarekin koordinatuta.

f) Ikastetxeen Zuzendaritzarekin lan egingo du, Lanbide Heziketako ikastetxe publikoei dagokienez, 15. artikuluko b) atalak aipatzen duen txostena egiteko.

3.– Dependiendo de la Dirección de Formación Profesional, y en colaboración con la Dirección de Aprendizaje Permanente, el Instituto Vasco de Cualificaciones desarrollará las funciones establecidas en el Decreto 119/1998, de 23 de junio.

4.– Adscrito a la Dirección de Formación Profesional, y bajo la dirección y coordinación de la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional, desarrollará las funciones establecidas en el Decreto 62/2001, de 3 de abril.

5.– Dependiendo de la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, y bajo la dirección y coordinación de la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, el Centro de Innovación para la Formación Profesional y Aprendizaje Permanente (TKnika) desarrollará las funciones establecidas en el Decreto 39/2005, de 1 de marzo.

6.– Las funciones correspondientes a la Formación Profesional en el sistema educativo y al Aprendizaje a lo largo de la vida, establecidas en los apartados f, g, h e i del presente artículo, lo serán sin perjuicio de las competencias y funciones que corresponden a la Viceconsejería de Educación.

Artículo 17.– De la Dirección de Formación Profesional.

1.– Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Formación Profesional tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Fomentar el espíritu emprendedor y favorecer una cultura empresarial, en el alumnado que curse la Formación Profesional en el sistema educativo.

b) Publicar y actualizar la normativa que ordene y regule en el ámbito de nuestras competencias, todo lo referido a la Formación Profesional en el sistema educativo.

c) Publicar y actualizar la normativa que desarrolla los diseños curriculares que conforman los Ciclos Formativos de la Formación Profesional.

d) Planificar y dirigir las actuaciones relativas a la ordenación, reforma e innovación de las enseñanzas de Formación Profesional en el sistema educativo.

e) Colaborar con la Dirección de Centros Escolares en la programación y ubicación de los Centros de Formación Profesional Públicos, así como en definir las necesidades de personal docente, en coordinación con la Dirección de Gestión de Personal y la Dirección de Administración y Gestión Económica.

f) Colaborar con la Dirección de Centros Escolares, en lo relativo a los Centros de Formación Profesional Públicos, para la confección del informe al que se refiere el artículo 15.b).

g) Hezkuntza- eta ekoizpen-sektoreek Lanbide Heziketako ikastetxeetako bizitzan duten parte hartzea sendotzeaz arduratuko da.

h) Hezkuntza-sisteman, Lanbide Heziketako titulu bakoitzari dagokion Lanbide Heziketarako behar diren oinarrizko gune-, instalazio- eta ekipamendu-moduluak zehaztuko ditu.

i) Lan-merkatuak eskatzen dituen kualifikazioak aldatzen diren neurrian, hezkuntza aldaketa horiei egokitzeko tresnak ezarriko ditu.

j) Gizarte-eragileek lanbide-heziketan parte har dezatela bilatuko du. Horretarako, beren lantokietan jaso daitekeen prestakuntzari buruzko eskaintza bat aurkez dezatela eskatuko zaie; horrela, lanbide-heziketaren arloan elkarrekiko parte hartzearen kultura sortuz eta Hezkuntza Sistema eta lan eta ekoizpenarena lotuz.

k) Lantokietan egiten diren praktiken jarraipena egiteko sistema bat eratuko du eta praktika horietan tutore baten kontrola egongo dela bermatuko du.

l) Lanbide Heziketako ikastetxeek egoki funtziona dezaten hartu behar diren administrazio-neurriak hartuko ditu.

m) Lanbide Heziketako ikastetxe publikoak eraentzeko araubidea kontrolatuko du.

n) Hezkuntza Itunen Deialdirako Lanbide Heziketako Ikastetxe Pribatuen proposamenaz informatuko du Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzarekin elkarlanean. Halaber, bera arduratuko da Ikastetxeen Zuzendaritzari Lanbide Heziketako ikastetxe pribatuen baimen-proposamenen berri emateaz.

18. artikulua.– Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritza.

1.– Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Etengabeko Ikaskuntzako Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Ikaskuntza bizitzan zehar garatzeko estrategia diseinatu eta planifikatuko du Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailarekin elkarlanean.

b) Lanbide-heziketako irakasleen Etengabeko Prestakuntza Plana diseinatu, aplikatu eta jarraipena egingo du; kontuan hartuko ditu hala lanbide-heziketaren eguneratzea nola espezializazioa.

c) Hasierako Lanbide Heziketako eta Helduen Hezkuntzako Programen garapenerako beharrezkoak diren ekintzak bultzatu eta aplikatuko ditu.

d) Beharrezkoak diren jarduerak sustatu eta bultzatuko ditu hezkuntza-sisteman lanbide-heziketarekin, bizitzan zeharreko ikaskuntzarekin eta e-Learning delakoarekin zerikusia duten Europako programetan eta Erkidegoaren ekintzetan parte hartzeko.

g) Promover la participación de los distintos sectores educativos y productivos en la vida de los Centros de Formación Profesional.

h) Definir los módulos básicos de espacios, instalaciones y equipamiento precisos para la Formación Profesional en el sistema educativo asociada a cada título de Formación Profesional.

i) Establecer los instrumentos que permitan la constante adecuación de la formación a las demandas cambiantes de cualificación del mercado de trabajo.

j) Fomentar la corresponsabilidad de los agentes sociales para que presenten una oferta de formación en sus centros de trabajo, generando una cultura de coparticipación en la formación profesional que relacione el Sistema Educativo y el Productivo-Laboral.

k) Articular un sistema de seguimiento y evaluación de la Formación en Centros de Trabajo asegurando el control tutorial de las mismas.

l) Adoptar las medidas administrativas que permitan el buen funcionamiento de los Centros de Formación Profesional.

m) Controlar el régimen de gobierno de los Centros de Formación Profesional Públicos.

n) Informar la propuesta de los Centros Privados de Formación Profesional para la Convocatoria de Conciertos Educativos, en colaboración con la Dirección de Administración y Gestión Económica, así como informar a la Dirección de Centros Escolares la propuesta de autorización de los Centros Privados de Formación Profesional.

Artículo 18.– De la Dirección de Aprendizaje Permanente.

1.– Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Aprendizaje Permanente, tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Diseñar y planificar la estrategia para el desarrollo del Aprendizaje a lo largo de la vida, en colaboración con el Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

b) Diseñar, aplicar y realizar el seguimiento de un Plan de Formación Permanente del profesorado de formación profesional, con extensión tanto a la actualización como a la especialización del mismo.

c) Promover y aplicar las acciones necesarias para el desarrollo de los Programas de Formación Profesional Inicial y de la Educación de Personas Adultas.

d) Promover e impulsar las acciones necesarias para intervenir en los diferentes programas europeos y acciones comunitarias, relacionados con la formación profesional en el sistema educativo, el aprendizaje a lo largo de la vida y el e-Learning.

e) Heziketa Zikloei dagokien eskaintza partziala eta bizitzan zeharreko ikaskuntzarako aukera eskainiko duen prestakuntza-eskaintza proposatuko ditu, zuzeneko prestakuntzaren, urrutiko prestakuntzaren, on-line edota teleprestakuntzaren bidez.

f) Bizitza osoan ikaskuntza erabilgarrirako ekintzak garatzen dituzten jardueren garapena proposatuko du.

g) Helduen Hezkuntzako Ikastetxeetako giza baliabideak eta baliabide materialak planifikatuko ditu.

h) Gaitasuna aitortzeko eta bizitzan zeharreko ikaskuntza-sistema ebaluatzeko egintzak planifikatuko ditu, Enplegu eta Gizarte Gaietako Sailarekin koordinatuta.

i) Ikastetxeen Zuzendaritzarekin lan egingo du Helduen Hezkuntzako unitate eta Ikastetxeak sortu, aldatu edo kentzeko, bai eta zenbat irakasle behar diren zehazteko ere, Langileriaren kudeaketa Zuzendaritzarekin eta Administrazio eta Dirubideen Zuzendaritzarekin koordinatuta.

19. artikulua.– Unibertsitate eta Ikerketa Sailburuordetza.

Saileko Sailburuordetzen zeregin orokorrez gain, Unibertsitate eta Ikerketa Sailburuordetzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Saileko unibertsitate-politika diseinatuko du tartean dauden gainontzeko eragileekin batera.

b) Euskal Autonomia Erkidegoan unibertsitate-esparruan ikasketa arautuen multzo osoa arrazionalizatu eta gizarte-premietara egokitzeko tresnak artikulatuko ditu, hala, bere unibertsitate-politikan aurreikusitako helburuak lortzeko.

c) Euskal Unibertsitate Sistemaren osoko garapenerako ereduaren ezarpena koordinatuko du.

d) 2001eko ekainaren 7an eratutako Goi Mailako Musika Ikastegirako, Musikenerako, Fundazio Pribatuarekin dauden harremanak koordinatuko ditu eta, oro har, jarduera horretatik erator daitezkeen egitekoak bere gain hartuko ditu. Unibertsitate-alorreko harremanak koordinatuko ditu, Euskal Autonomia Erkidegoaren eta beste erkidegoen artean, baita Euskal Autonomia Erkidegoaren eta Estatuaren artekoak ere.

e) Euskal Autonomia Erkidegoan edo kanpoan dauden unibertsitate, sail edo unibertsitate-institutuekin, edo erakunde publikoekin edo pribatuekin egokiak diren kontratu eta hitzarmenak ezartzea.

f) Ikasteko bekak eta laguntzak antolatu, aztertu eta aurkeztuko ditu, aukera-berdintasuna lortzeko.

e) Proponer la oferta parcial correspondiente a los Ciclos Formativos y la oferta formativa que posibilite el aprendizaje a lo largo de la vida mediante formación presencial, a distancia, on-line y/o teleformación.

f) Proponer el desarrollo y la realización de actuaciones que desarrollen actividades de aprendizaje útil a lo largo de toda la vida.

g) Planificar los recursos humanos y materiales de los centros de educación para adultos.

h) Planificar las acciones para el reconocimiento de la competencia y para la evaluación del sistema de aprendizaje a lo largo de la vida, en coordinación con el Departamento de Empleo y Asuntos Sociales.

i) Colaborar con la Dirección de Centros Escolares en la creación, transformación o supresión de unidades y Centros de Educación para Adultos, así como en definir las necesidades de personal docente, en coordinación con la Dirección de Gestión de Personal y la Dirección de Administración y Gestión Económica.

Artículo 19.– De la Viceconsejería de Universidades e Investigación.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Viceconsejerías del Departamento, la Viceconsejería de Universidades e Investigación tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Diseñar la política universitaria del Departamento en colaboración con los agentes involucrados.

b) Articular los instrumentos que permitan racionalizar y adecuar a las necesidades sociales todo el conjunto de los estudios reglados en materia de universidades en la Comunidad Autónoma del País Vasco para alcanzar los objetivos previstos en su política universitaria.

c) Coordinar la implantación de un modelo de desarrollo integral del Sistema Universitario Vasco.

d) Coordinar las relaciones con la Fundación Privada para el Centro Superior de Música del País Vasco, Musikene, constituida el 7 de junio de 2001 y, en general, asumir las funciones derivadas de su actividad. Coordinar las relaciones en materia universitaria entre la Comunidad Autónoma del País Vasco y otras Comunidades Autónomas, así como las relaciones de nuestra Comunidad Autónoma con el Estado.

e) Establecer los contratos y convenios que estime oportunos con las universidades, departamentos o institutos universitarios, o con organismos públicos o privados, tanto de dentro como de fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

f) Planificar, analizar y proponer una política de becas y ayudas al estudio con objeto de conseguir la igualdad de oportunidades.

g) Sailburuordetzaren eskumenen esparruan, emakume eta gizonezkoen arteko berdintasunari dagokionez, Planetan eta indarrean dauden arauetan aurreikusitako neurriak egikarituko ditu, Lehendakaritzari dagozkion eskumenen kaltetan izan gabe.

h) Euskal Unibertsitate Sistema bultzatu eta Sistemaren kalitatea bermatuko du.

i) Unibertsitate Planaren diseinua eta onespena bultzatu eta sustatuko ditu, bai eta planaren euneraketa ere.

j) Euskal Herriko Unibertsitateko langileen euskalduntzea bultzatu eta lagunduko du.

k) Euskal Unibertsitate Sistemako unibertsitateen ikasle-trukea eta mugikortasuna sustatuko du Europako unibertsitateekin.

l) Unibertsitatearen jarduera akademikoetan zientzia garatzen den beste hizkuntzen ezagutza eta erabilera sustatuko ditu.

m) Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziarekin elkarlanean arituko du, indarrean dagoen araudiak esleitzen dizkion jarduera-arloetan, Hezkuntza sailari atxikita zuzenbide pribatuko erakunde publiko gisa lantzen dituen alde guztietan lagunduz.

n) Zientzia- eta teknologia-garapena sustatuko du interes orokorraren onurarako, Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailarekin batera egintzak ezarriz, eta Sail horri edo beste Sail batzuei dagozkien eskumenen kaltetan izan gabe.

o) Zientziaren eta ikerketa zientifikoaren gaian euskal gizartearen sentsibilizazio, hedapen eta prestakuntzarako planak sustatuko ditu, Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailarekin elkarlana bultzatuz, eta Sail horri edo beste Sail batzuei dagozkien eskumenen kaltetan izan gabe.

p) Jaurlaritzako sailek ikerketaren arloan burutzen dituzten egintzak ordenatu, planifikatu, bultzatu eta koordinatuko ditu.

q) Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Plana egiten eta bere garapena bultzatzen parte hartuko du.

r) Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sarean biltzen diren eragileekiko harreman-organoa izango da, bai eta ikerketaren alorrean erakunde arteko topagune-foroekiko ere, beti ere beste organo bati atxikita ez badago zeregin hori.

s) Unibertsitate, Ikerketa Zentro, Enpresa, Teknologia Zentro eta Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzako Euskal Sarean dauden beste eragileen arteko elkarlana bultzatu eta sustatuko du, ikerketa-arloko balia-

g) Promover, en el ámbito competencial de la Viceconsejería, la ejecución de las medidas previstas en los Planes y normas vigentes en materia de igualdad de mujeres y hombres, sin perjuicio de las competencias atribuidas a Lehendakaritza.

h) Promocionar y garantizar la calidad del Sistema Universitario Vasco.

i) Impulsar y promover el diseño y la aprobación del Plan Universitario, así como su actualización.

j) Fomentar y ayudar a la euskaldunización del personal de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea.

k) Impulsar el intercambio y la movilidad de las universidades del Sistema Universitario Vasco con universidades europeas.

l) Fomentar el conocimiento y el uso de otras lenguas en que se desarrolle la ciencia en las actividades académicas de la universidad.

m) Colaborar con Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentzia-Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, en las funciones que la legislación vigente le atribuye, apoyando todos aquellos aspectos que, como ente público de derecho privado adscrito al Departamento de Educación, Universidades e Investigación requiera.

n) Fomentar el desarrollo científico y tecnológico en beneficio del interés general, estableciendo actuaciones conjuntas con el Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo, y sin perjuicio de las competencias atribuidas a éste y otros Departamentos.

o) Promover planes de sensibilización, divulgación y formación en materia de ciencia e investigación científica y tecnológica en la sociedad vasca, impulsando la colaboración con el Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo, y sin perjuicio de las competencias atribuidas a éste y otros Departamentos.

p) Ordenar, planificar, impulsar y coordinar las actividades de los diferentes Departamentos del Gobierno en materia de investigación.

q) Participar en la elaboración e impulsar el desarrollo del Plan Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación.

r) Ser órgano de relación con los agentes integrados en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación, así como con los foros de encuentros interinstitucionales en materia de investigación, salvo que esté atribuido a otro órgano.

s) Promover y fomentar la cooperación entre la Universidad, los Centros de investigación, las Empresas, los Centros Tecnológicos y otros agentes integrados en la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Inno-

bideei ahalik eta etekin gehiena ateratzeko, gizarteari zientzia-ezagutza helarazteko eta baliabide pribatuak ikerketa-lanetara bideratzeko, gai horretan, Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Saileko Teknologia Zuzendaritzari dagokion eskumenaren kaltetan izan gabe.

t) 2006ko abenduaren 18an eratu zen Ikerbasque Zientziarako Euskal Fundazioaren jarduerak bultzatu eta koordinatuko ditu.

u) Ikerketa eta teknologiaren garapeneko politiken gidalerro orokorrak landuko ditu, lehentasuna duten arloak zehaztuko ditu, zientzia- eta teknologia-helburuak definituko ditu eta ikerketa eta teknologiaren garapenerako urte anitzeko planak landuko ditu, arlo horretan Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailari dagokion eskumenaren kaltetan izan gabe.

v) Ikerketa-programa eta proiektuen, giza baliabideen aukeraketa eta prestakuntzaren eta azpiegiturak sortzearen alorrean ikerketa eta teknologia-garapenerako planen egikaritza egokirako beharrezko tresnak diseinatuko ditu, bai eta horiek ebaluatzeko tresnak ere, alor horretan Industria, Berrikuntza, Merkataritza eta Turismo Sailari dagokion eskumenaren kaltetan izan gabe.

w) Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sistema Europako Ikerketa Sisteman integratzea errazteko joera duten neurriak eta egintzak sustatuko ditu, hori guztia teknologia eta berrikuntzaren alorrean Autonomia Erkidegoko Administrazioaren beste organo batzuei dagozkien eskumenen kaltetan izan gabe.

x) Euskal Autonomia Erkidegoan guztien erabilerarako ikerketa-azpiegiturak sortzea bultzatzeari begirako neurri eta ekintzak sustatuko ditu.

y) Indarrean dagoen antolamendu juridikoak esleitu diezazkiokeen beste edozein egiteko.

20. artikulua.– Unibertsitate Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Unibertsitate Zuzendaritzari honako egiteko eta jardunarloak dagozkio:

a) Fakultate, eskola tekniko edo politekniko, unibertsitate-eskola, unibertsitate-eskola politekniko, ikerketako unibertsitate-institutu edo bertaratu gabeko irakaskuntzak antolatzen dituzten beste zentro edo egiturak sortu, aldatu eta kentzeko proposamenak egingo ditu.

b) Autonomia Erkidegoko unibertsitate-irakaskuntza ofizialak ezarri edo kentzeko baimena proposatuko du.

vación, en orden a optimizar los recursos en materia de investigación, la transferencia del conocimiento científico a la sociedad y la captación de recursos privados para las tareas de investigación, sin perjuicio de la competencia atribuida en esta materia a la Dirección de Tecnología del Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo.

t) Impulsar y coordinar las actividades de la Fundación Vasca para la Ciencia Ikerbasque, constituida el 18 de diciembre de 2006.

u) Elaborar las directrices generales en la política de investigación y desarrollo tecnológico, establecer áreas prioritarias, definir los objetivos científicos y tecnológicos y elaborar planes plurianuales de investigación y desarrollo tecnológico, sin perjuicio de la competencia atribuida en esta materia al Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo.

v) Diseñar los instrumentos necesarios para la correcta ejecución de los planes de investigación y desarrollo tecnológico en materia de programas y proyectos de investigación, selección y formación de recursos humanos y generación de infraestructuras, así como para su posterior evaluación, sin perjuicio de la competencia atribuida en esta materia al Departamento de Industria, Innovación, Comercio y Turismo.

w) Promover medidas y acciones tendentes a facilitar la integración del Sistema Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación en el Sistema Europeo de la Investigación, todo ello sin perjuicio de las competencias que en el ámbito de la tecnología y la innovación corresponden a otros órganos de la Administración de la Comunidad Autónoma.

x) Promover medidas y acciones tendentes a potenciar la generación de infraestructuras de investigación de uso conjunto en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

y) Cualesquiera otras funciones que le atribuya el ordenamiento jurídico vigente.

Artículo 20.– De la Dirección de Universidades.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Universidades tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Proponer la creación, modificación y supresión de facultades, escuelas técnicas o politécnicas, escuelas universitarias, escuelas universitarias politécnicas, institutos universitarios de investigación u otros centros o estructuras que organicen enseñanzas en modalidad no presencial.

b) Plantear la autorización de la implantación o supresión de las enseñanzas universitarias oficiales de la Comunidad Autónoma.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitate, Zentro eta Unibertsitate Ikasketen Erregistroa garatu eta kudeatuko du.

d) Atzerriko unibertsitateko hezkuntza-sistemen arabera irakaskuntza eskaintzen duten zentroen espedienteak aztertuko ditu, eta baita aplikagarri den antolamendu juridikotik erator daitezkeen fakultateak ere, horiek baimentzeko.

e) Ikastetxeak unibertsitate publiko edo pribatura atxikitzeko edo ez-atxikitzeko proposamenak aztertuko ditu ondoren onartzeko.

f) Unibertsitateek Euskal Unibertsitate Sistemari buruzko otsailaren 25eko 3/2004 Legean eta aplikagarri den gainerako antolamendu juridikoan xedatutakoa betetzen dutela ikuskatzen dela zainduko du.

g) Beka, ikasketa-mailegu eta unibertsitate-laguntzen politika garatu eta kudeatuko du eta hori, Euskadiko Unibertsitate Kontseiluaren bidez koordinatuko du.

h) Unibertsitate Planaren egikaritze egokirako eta ondorengo ebaluaziorako beharrezko diren tresnak diseinatu eta kudeatuko ditu, bai eta aipatu Planeko Idazkaritza Teknikoaren funtzioak ere.

i) Unibertsitate-legeriari buruzko aldaketak proposatuko ditu, lege-aurreikuspenak egokitu edo aldatzeko.

j) Unibertsitateekin, diruz lagunduriko administrazio izaera izango duten programa-kontratuak egitea proposatuko du.

k) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak Euskal Herriko Unibertsitateko Gizarte Kontseiluarekin edo, unibertsitate pribatuen kasuan, baliokidea den organoarekin, dituen harremanak koordinatuko ditu.

Euskal Autonomia Erkidegoan dauden unibertsitate publikoei dagokienez, honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

l) Sortu edo kentzeko beharrezko den lege-proiektua eta Jaurlaritzari egin beharreko proposamena egingo ditu.

m) Unibertsitate publikoen jarduerak hasteko baimena landuko du, indarrean dagoen legean eta eratze-legean aurreikusitako baldintzak betetzen dituztela egiaztatu ondoren.

n) Ikasketa Planei buruzko txostena egingo du unibertsitateak horiek onartu ondoren, horien ekonomia-bideragarritasuna eta aplikagarri den legedian aurreikusitako oinarrizko baldintzak betetzen direla egiaztatzeko Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentziak eginiko txostenak ikusirik.

c) Desarrollar y gestionar el Registro de Universidades, Centros y Enseñanzas Universitarias de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

d) Analizar los expedientes de los centros que impartan enseñanzas con arreglo a sistemas educativos universitarios extranjeros, y demás facultades que se deriven del ordenamiento jurídico que resulte aplicable, para su autorización.

e) Estudiar las propuestas de la adscripción o desadscripción de centros docentes a la universidad pública o privada, para su posterior aprobación.

f) Velar por la inspección del cumplimiento por las universidades de lo previsto en la Ley 3/2004, de 25 de febrero, del Sistema Universitario Vasco y en el resto del ordenamiento jurídico que resulte aplicable.

g) Desarrollar y gestionar la política de becas, créditos al estudio y ayudas universitarias y su coordinación a través del Consejo Vasco de Universidades.

h) Diseñar y gestionar los instrumentos necesarios para la correcta ejecución del Plan Universitario y su posterior evaluación, así como las funciones de Secretaría Técnica de dicho Plan.

i) Proponer los correspondientes cambios en la legislación universitaria para adaptar o modificar las previsiones legales correspondientes.

j) Proponer la suscripción con las universidades de los contratos-programa, que tendrán carácter administrativo y naturaleza subvencional.

k) Coordinar las relaciones del Departamento de Educación, Universidades e Investigación con el Consejo Social de la Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea u órgano equivalente en el caso de las universidades privadas.

En relación con las universidades públicas establecidas en la Comunidad Autónoma del País Vasco:

l) Elaborar el proyecto de ley necesario para su creación o supresión y su propuesta al Gobierno Vasco.

m) Elaborar la autorización para el comienzo de las actividades de las universidades públicas, una vez comprobado que cumplen los requisitos previstos en la legislación vigente y en la ley de creación.

n) Emitir informe sobre los planes de estudio una vez aprobados por la universidad, a la vista de los informes de la Euskal Unibertsitate Sistemaren Kalitatea Ebaluatu eta Egiaztatzeko Agentzia-Agencia de Evaluación de la Calidad y Acreditación del Sistema Universitario Vasco, verificando su viabilidad económica así como su adecuación a los requisitos básicos previstos en la legislación de aplicación.

o) Unibertsitatearen finantzazioa proposatuko du, aurrez unibertsitateari harrera egin eta Unibertsitate Irakaskuntza Publikoa Koordinatzeko Kontseiluak txostena egina duela.

p) Inbertsio eta Azpiegituretarako Urte anitzeko Programa egin eta gainbegiratuko du.

q) Egitura tekniko bat eratzea sustatuko du, hitzarmen, akordio eta itun kolektiboen negoziazioaren alde publikoaren ordezkaritza bere gain hartzeko, bai eta horien jarraipena egiteko ere.

r) Euskal Herriko Unibertsitateko irakasle eta ikertzaile, funtzionario eta kontratatuen ordainsari-osagarrien mugak ezartzea proposatuko dio Eusko Jaurlaritzari, eraginkortasun- eta efikazia-irizpideak jarraituz.

s) Zerbitzu akademikoengatik eta legez ezarritako gainerako eskubideengatik ordaindu beharreko unibertsitateko prezio publikoak ezartzeko araudia egingo du.

t) Euskal Unibertsitate Sistemaren esparruan, jabari publikoko ondasunen desafektazioa eta, hala badagokio, antolamenduarena aztertuko du.

u) Irakasle eta ikertzaileen eta administrazio eta zerbitzuetako langileen kostuak eta postu eta kontratuen aurreikuspena ebaluatuko ditu, ondoren baimentzeko.

v) Kapital-eragiketako kredituak ohiko gastuetarako eragiketetara transferitzeko baimena aztertuko du, bai eta zorpetzeko eta abalak eskatzeko eragiketena ere.

Euskal Autonomia Erkidegoan dauden unibertsitate pribatuei eta, neurri batean, Eliza katolikoarenak direnei dagokienez, honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

a) Horiek onartzeko eta, hala badagokio, aipatu onarpena bertan behera uzteko, legea landuko du eta bi kasuetan, Eusko Jaurlaritzari egingo dio bere proposamena.

b) Unibertsitate ez publikoen onarpena sustatuko duen edozein pertsona fisiko edo juridikok onarpenerako eskatzen diren lege-baldintzak betetzen dituela egiaztatuko du.

c) Euskal Unibertsitate Sistemari buruzko otsailaren 25eko 3/2004 Legearen 110.3 artikuluan jasotzen diren unibertsitate ez publikoen egintzak aztertu eta horien berri emango du.

21. artikulua.– Zientzia Politikarako Zuzendaritza.

Saileko Zuzendaritzen zeregin orokorrez gain, Zientzia Politikarako Zuzendaritzari honako egiteko eta jardun-arloak dagozkio:

o) Proponer la financiación a la universidad, previa audiencia de la universidad e informe del Consejo de Coordinación de la Enseñanza Pública Universitaria.

p) Elaborar y supervisar el Programa Plurianual de Inversiones e Infraestructuras.

q) Promover la constitución de una estructura técnica con la finalidad de asumir la representación de la parte pública en la negociación de convenios, acuerdos y pactos colectivos, así como para el seguimiento de los mismos.

r) Proponer al Gobierno Vasco el establecimiento de los límites de los complementos retributivos del personal docente e investigador, funcionario y contratado, de la Universidad Pública del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea de acuerdo con los criterios de eficacia y eficiencia.

s) Elaborar la normativa por la que se fijan los precios públicos universitarios por servicios académicos y demás derechos que legalmente se establezcan.

t) Analizar la desafectación de los bienes de dominio público y, en su caso, de disposición en el ámbito del Sistema Universitario Vasco.

u) Evaluar los costes del personal docente e investigador y del personal de administración y servicios, y la previsión de puestos y contratos, para su posterior autorización.

v) Estudiar para su autorización la transferencia de créditos de operaciones de capital a operaciones para gasto corriente y las operaciones de endeudamiento y de solicitud de garantías.

En relación con las universidades privadas y en su medida de la Iglesia católica establecidas en la Comunidad Autónoma del País Vasco:

a) Elaborar el proyecto de ley de reconocimiento y, en su caso, de revocación de dicho reconocimiento, y en ambos casos su propuesta al Gobierno Vasco.

b) Verificar que cualquier persona física o jurídica que promueva el reconocimiento de universidades no públicas, reúne los requisitos legales exigidos para su reconocimiento.

c) Analizar e informar de las actuaciones de las universidades no públicas recogidas en el artículo 110.3 de la Ley 3/2004, de 25 de febrero, del Sistema Universitario Vasco.

Artículo 21.– De la Dirección de Política Científica.

Además de las funciones genéricas correspondientes a las Direcciones del Departamento, la Dirección de Política Científica tiene atribuidas las siguientes funciones y áreas de actuación:

a) Jaurlaritzaren Sail desberdinen eta Autonomia Erkidegoko zein kanpoko erakundeen zientzia- eta teknologia-koordinaziorako mekanismoak sortu eta jarraitzeko proposamenak egin eta burutuko ditu.

b) Ikerketa eta teknologia-garapeneko programa eta proiektuen ebaluazio, aukeraketa, egikaritze, jarraipen eta kontrolerako irizpideak ezarriko ditu, bai eta unibertsitate- eta zientzia-esparruan azpiegiturak sortzeko programenak ere.

c) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak ikerketa-proiektu eta programetara eta ikerketa-azpiegituretara zuzenduriko baliabideen esleipena proposatuko du.

d) Ikertzaileak aukeratu eta prestatzeko programak egin eta exekutatuko ditu eta horien jarduera prestatu eta ikuskatuko du.

e) Euskal Unibertsitate Sistemako ikerketa-taldeen jarduerarako eta interes estrategikoa duten gaien ikerketarako laguntza- eta subentzio-deialdiak ezarri, zehaztu eta kudeatuko ditu.

f) Ezagutza zientifikoa sektore pribatura transferitzeko joera areagotuko duen eta ikerketa-zereginetarako baliabide pribatuak erakarriko dituen ikerketa translazionalerako laguntza- eta subentzio-deialdiak ezarri, zehaztu eta kudeatuko ditu.

g) Sailak sinatutako kontratu-programetan ikerketa-arloan jasotako aurreikuspenak proposatu eta gainbegiratuko ditu.

h) Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari dagozkion Zientzia, Teknologia eta Ikerketa Planetik eratorritako programak kudeatuko ditu, Jaurlaritzako beste Sail batzuekin eta beste eragile ekonomiko eta sozialekin batera.

i) Ikerketa-programetako formula berriak proposatuko ditu, sistemak eta zientzia-komunitateak berrikuntzaren erronkei eta Ikerketaren Europar Espazioari aurre egin diezaieten.

j) Ezagutza eskualdatzeko, publiko eta pribatuaren arteko elkarlana sustatzeko programetan formula berriak landu eta exekutatuko ditu.

k) Erakunde arteko esparruan plan, azterketa, txosten eta jardunerako proposamenak landuko ditu Zuzendaritza honen eskumeneko gaietan.

l) Euskal gizartean zientzia-kultura sustatuko du zientzia eta ikerketa zientifiko eta teknologikoaren alorrean sentsibilizazio-, hedapen- eta prestakuntza-programak landuz.

m) Bere egitekoak burutzen dituenean egintzak jarraitu eta kontrolatuko ditu.

a) Elaborar y ejecutar propuestas de creación y seguimiento de mecanismos de coordinación científica y tecnológica de los diferentes Departamentos del Gobierno y de las Instituciones de dentro y fuera de la Comunidad Autónoma.

b) Establecer los criterios de evaluación, selección, ejecución, seguimiento y control de los programas y proyectos de investigación y desarrollo tecnológico, y de los programas de generación de infraestructuras en el ámbito universitario y científico.

c) Proponer la asignación de los recursos destinados por el Departamento de Educación, Universidades e Investigación a los proyectos y programas de investigación, y a las infraestructuras de investigación.

d) Elaborar y ejecutar programas de selección y formación de personal investigador, preparando e inspeccionando la actividad de los mismos.

e) Establecer, definir y gestionar las convocatorias de ayudas y subvenciones a la actividad de grupos de investigación del sistema universitario vasco y a la investigación en materias de interés estratégico.

f) Establecer, definir y gestionar las convocatorias de ayudas y subvenciones a la investigación traslacional conducente al aumento de la transferencia del conocimiento científico al sector privado y de la captación de recursos privados para las tareas de investigación.

g) Proponer y supervisar las previsiones contenidas en materia de investigación en los contratos-programa suscritos por el Departamento.

h) Gestionar los programas derivados del Plan de Ciencia, Tecnología e Investigación que corresponden al Departamento de Educación, Universidades e Investigación, en coordinación con otros Departamentos del Gobierno y otros agentes económicos y sociales.

i) Elaborar y ejecutar nuevas fórmulas en los programas de investigación para adaptar el sistema y la comunidad científica a los desafíos de la innovación y al Espacio Europeo de la Investigación.

j) Elaborar y ejecutar nuevas fórmulas en los programas de incentivación de la cooperación público-privada para la transferencia de conocimiento.

k) Elaborar planes, estudios, informes y propuestas de actuación en el ámbito interinstitucional dentro de las materias de competencia de esta Dirección.

l) Fomentar la cultura científica en la sociedad vasca mediante la elaboración de programas de sensibilización, divulgación y formación en materia de ciencia e investigación científica y tecnológica.

m) Realizar el seguimiento y control de las actuaciones que se ejecuten en el ejercicio de sus funciones.

n) Ikerbasque Zientziarako Euskal Fundazioaren jarduerak gainbegiratuko ditu.

o) Abenduaren 26ko 278/2000 Dekretuak aldatutako apirilaren 29ko 96/1997 Dekretuan Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailari ezarritako egitekoak garatuko ditu. Dekretu horietan Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Sare sortu eta arautu zen, Euskadiko teknologia ikerketako entitateekiko lankidetza eta koordinazio harremanak ezarriz, eta horien ezaugarri eta egitekoak zehaztuz. Halaber, Bitariko Transferentzia Batzordeak 2008ko abenduaren 11n hartutako Akordioa onesten duenak eta ikerketa eta garapen zientifiko nahiz teknikoko eta berrikuntzako funtzioak Euskal Autonomia Erkidegoari transferitzeari buruzkoa den urtarrilaren 23ko 2/2009 Dekretuan ezarritako egitekoak ere garatuko ditu.

p) Ikerketa-politikaren alorrean, Unibertsitateei buruzko abenduaren 21eko 6/2001 Lege Organikoak eta Euskal Unibertsitate Sistemari buruzko otsailaren 25eko 3/2004 Legeak aurreikusitako neurriak bultzatuko ditu.

IV. KAPITULUA
LURRALDE ORGANOAK

22. artikulua.– Lurralde Ordezkaritzak.

Lurralde historiko bakoitzean Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritza bana egongo da, sailburuorde bakoitzaren menpe, sailburuordetza bakoitzari eta bertako zuzendaritzei atxikitako jarduera-esparruen arabera. Lurralde Ordezkaritza bakoitzak lurralde ordezkari bana izango du, honako egiteko hauek dituela:

a) Dagokion lurralde historikoaren eremuan sailaren ordezkaria izango da.

b) Sailak lurralde historikoan dituen Administrazio Zerbitzu eta Unitateen zuzendari izango da.

c) Sailak eman dituen eta dagokion lurralde eremuan bete behar diren jarraibide eta arauak bideratuko ditu.

d) Sailaren eskumenen alorrean ematen diren xedapenak eta dagokion lurralde historikorako egiten diren programak eta aurrekontu-aurreikuspenak betetzen diren kontrolatuko du.

e) Sailaren Organo Nagusiek eskatzen dizkioten espedienteei eta gainontzeko arazo guztiei buruzko txostenak, azterketak eta proposamenak egingo ditu.

f) Bitarteko unibertsitatez kanpoko funtzionario irakasleak izendatu eta kargutik kenduko ditu eta unibertsitatez kanpoko funtzionario irakasleen kargu-hartze eta uzteei dagozkien jakinarazpenak egingo ditu.

n) Supervisar las actividades de la Fundación Vasca para la Ciencia Ikerbasque.

o) Desarrollar las funciones que para el Departamento de Educación, Universidades e Investigación se establecen en el Decreto 96/1997, de 29 de abril, modificado por Decreto 278/2000, de 26 de diciembre, por los que se constituye y se regula la Red Vasca de Ciencia, Tecnología e Innovación mediante el establecimiento de relaciones de colaboración y coordinación con las entidades de investigación científica-tecnológica de Euskadi y la determinación de las características y funciones de las mismas y en el Decreto 2/2009, de 13 de enero, por el que se aprueba el acuerdo de la Comisión Mixta de Transferencias de 11 de diciembre de 2008, sobre traspaso a la Comunidad Autónoma del País Vasco de las funciones en materia de investigación y desarrollo científico y técnico e innovación.

p) Impulsar las medidas que en materia de política de investigación prevé la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades y la Ley 3/2004, de 25 de febrero, del Sistema Universitario Vasco.

CAPÍTULO IV
ÓRGANOS PERIFÉRICOS

Artículo 22.– Delegaciones Territoriales.

Bajo la dependencia orgánica de la Viceconsejería de Educación y funcional de cada uno de los/as Viceconsejeros/as y de las Direcciones adscritas a las mismas, en cada uno de los Territorios Históricos existirá una Delegación Territorial de Educación, a cuyo frente figurará un Delegado/a Territorial, con las siguientes funciones:

a) La representación del Departamento en el ámbito del Territorio Histórico respectivo.

b) La dirección de los Servicios y Unidades Administrativas del Departamento en el Territorio Histórico.

c) Canalización de cuantas normas e instrucciones emanadas del Departamento hayan de cumplirse y observarse en su ámbito territorial.

d) El control del cumplimiento de las disposiciones relativas a las competencias del Departamento, así como de los programas y de las previsiones presupuestarias en el ámbito del Territorio Histórico respectivo.

e) El informe, estudio y propuesta de cuantas cuestiones y expedientes le sean solicitados por los Órganos Centrales del Departamento.

f) Designar y cesar al personal funcionario docente interino de enseñanza no universitaria, así como realizar los actos de comunicación de posesión y cese al personal funcionario docente no universitario.

g) Norbanakoek edo Sailaren menpe ez dauden erakundeek sustatuta unibertsitatez kanpoko ikastetxeetan edota Sailaren gainontzeko lokaletan nolabaiteko jarduerarik antolatzen bada, horren jakitun egongo da eta, hala badagokio, berak emango ditu baimenak.

h) Berak egingo ditu dagokion lurraldeko kontratazioak, baita beheko kontratuei dagokien baimena eman ere, horiek aplikatu beharreko araudian xedatutakoaren arabera, beren zenbatekoagatik kontratu txikien kategorian sartzen badira.

XEDAPEN GEHIGARRIA

Lehenengoa.– Sailburuordetzetako eta zuzendaritzetako titularrak kanpoan edo gaixorik badaude edo lanpostu horiek betetzeke badaude, hierarkian gainetik hurbilen daudenek beteko dituzte horiei dagozkien egitekoak eta funtzioak, egoerak dirauen artean, Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legearen 17. artikuluan araututako ordezkatze-figura aplikatuz, eta indarrean dagoen araudiarekin bat etorriz har litezkeen eskumen-eskuordetze eta sinadura-eskuordetzeen kaltetan izan gabe.

Bigarrena.– Kontratu txikiei dagokienez, honako organoei, beren egitekoen eta lurraldearen esparruan, kontratazioko eskumena aitortzen zaie, bai eta indarrean dagoen legedian kontratu txiki gisa tipifikatutakoen gastua onartzea ere, beti ere, beren egitekoak burutzeko beharrezkoak badira eta kudeaketa zentralizatukoak edota beste ente batzuen eskumena ez badira, ez eta eskumeneko pertsonak eginiko proiektu teknikoa behar duten obrak badira ere:

– Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroari (TKnikari), martxoaren 1eko 39/2005 Dekretuko 11. artikuluan ezarritakoarekin bat etorriz.

– Euskadiko Eskola Kontseiluari.

– ISEI-IVEIri.

– Hezkuntza-sistemari laguntzeko zerbitzuei eta funts aurreratuak kudeatzeko baimena duten sailaren menpeko beste erakunde batzuei.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren egitura organikoa ezartzen duen urriaren 16ko 222/2001 Dekretua indargabetua geratzen da, bai eta Dekretu honen edukiaren aurka dagoen maila bereko edo beheragoko edozein xedapen ere.

g) El conocimiento y, en su caso, la autorización de las actividades que se desarrollan en los Centros Docentes de enseñanza no universitaria y demás dependencias del Departamento cuando sean promovidas por particulares y organismos no dependientes del mismo.

h) La contratación, en su ámbito territorial, incluyendo la autorización del gasto, correspondiente a los contratos que por su cuantía se incluyan dentro de la categoría de contratos menores de acuerdo con lo dispuesto en la normativa de aplicación.

DISPOSICIÓN ADICIONAL

Primera.– En los casos de vacante, ausencia o enfermedad de los titulares de las Viceconsejerías y Direcciones del Departamento, las funciones y competencias atribuidas a los mismos serán ejercidas, mientras dure tal situación, por el superior jerárquico inmediato, aplicando la figura de la suplencia regulada en el artículo 17 de la Ley de Régimen Jurídico y Procedimiento Administrativo Común, y sin perjuicio de aquellas delegaciones de competencias y delegaciones de firma que de conformidad con la legislación vigente pudieran adoptarse.

Segunda.– Por lo que se refiere a los contratos menores se reconoce a los siguientes órganos, en su ámbito funcional y territorial, la competencia para la contratación, incluida la aprobación de gasto, de los contratos tipificados como menores en la legislación vigente, que sean necesarios para su funcionamiento y que correspondan a gastos de funcionamiento que no sean de gestión centralizada ni competencia de otros entes, ni se trate de obras que requieran proyecto técnico elaborado por facultativo/facultativa competente:

– Al centro de Innovación para la formación profesional y el aprendizaje permanente (TKnika) de acuerdo con lo establecido en el artículo 11 del Decreto 39/2005, de 1 de marzo.

– Al Consejo Escolar de Euskadi.

– Al ISEI-IVEI.

– A los Servicios de Apoyo al sistema educativo y otros organismos dependientes del departamento que dispongan de autorización para la gestión de fondos anticipados.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 222/2001, de 16 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, así como cualquiera otra disposición de igual o inferior rango que se oponga al contenido del presente Decreto.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua baimenduko da, Dekretu hau garatu eta aplikatzeko beharrezkoak diren xedapen guztiak emateko, bai eta Zuzendaritzetatik behera dauden organo-unitateak bildu, sortu edo kentzeko ere, beti ere, horrek ez badu gastua areagotzen.

Bigarrena.– Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2010eko irailaren 14an.

Lehendakaria,
FRANCISCO JAVIER LÓPEZ ÁLVAREZ.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketako sailburua,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– Se autoriza a la Consejera de Educación, Universidades e Investigación para dictar cuantas disposiciones fuesen necesarias para el desarrollo y aplicación de este Decreto, así como para agrupar, crear o suprimir unidades orgánicas de rango inferior a Dirección, siempre que ello no suponga un incremento de gasto.

Segunda.– El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 14 de septiembre de 2010.

El Lehendakari,
FRANCISCO JAVIER LÓPEZ ÁLVAREZ.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
MARÍA ISABEL CELAÁ DIÉGUEZ.