

IRAGARKIA, Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko uztailaren 30eko 16/1987 Legean ezarritakoa hausteagatik irekitako zehapen-espediten gaineko Ebazpen-proposamenak jakinarazteko dena. 20544

IRAGARKIA, Lurreko Garraioen Antolamenduari buruzko uztailaren 30eko 16/1987 Legean ezarritakoa hausteagatik zehapen-espeditak irekitzen dituzten Garraio eta Herri Lan sailburuordearen Ebazpenak jakinarazteko dena. 20546

ORTUELLAKO UDALA

IRAGARKIA, «Camino del Barracón kalea; tartea: nudo de Nocedal-Polikiroldegia» proiektuak hartu aurreko aktak egin eta proiektuaren betearazpenak ukitutako ondasun eta eskubideen titularrei dei egiteko dena. 20547

ANUNCIO por el que se notifican las Propuestas de Resolución de los expedientes sancionadores abajo indicados, en relación a infracciones de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres. 20544

ANUNCIO por el que se notifican las Resoluciones del Viceconsejero de Transportes y Obras Públicas, incoatorias de los expedientes sancionadores abajo indicados, en relación a infracciones de la Ley 16/1987, de 30 de julio, de Ordenación de los Transportes Terrestres. 20546

AYUNTAMIENTO DE ORTUELLA

ANUNCIO relativo al levantamiento de Actas Previas a la Ocupación del «Proyecto de la Calle-Camino del Barracón. Tramo: Nudo de Nocedal-Polideportivo» y convocatoria de los titulares de los bienes y derechos afectados por su ejecución. 20547

Xedapen Orokorrak

HERRIZAINGO SAILA

5809

364/2005 DEKRETUA, azaroaren 8koa, Herrizaingo Saileko egitura organiko eta funtzionalari buruzkoa.

Orain arte indarrean egon den Herrizaingo Sailaren egitura organikoa urriaren 19ko 358/1999 Dekretuaren bidez ezarri zen, hor zehaztu baitzen Herrizaingo Saileko egitura organiko eta funtzionala (1999ko urriaren 28ko EHAA, 207. zk.); geroago, dekretu hori aldatu egin zuten, bai abenduaren 26ko 369/2001 Dekretuak (2001eko abenduaren 28ko EHAA, 250. zk.) bai uztailaren 29ko 190/2003 Dekretuak (2003ko abuztuaren 25eko EHAA, 164. zk.).

Harrezkero, arauetan aldaketak gertatu dira, eta lehendakariak 8/2005 Dekretua onartu zuen ekainaren 27an; dekretu horren bitartez, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio sailak, sortu, ezabatu eta aldatzen dira eta horien egitekoak eta jardun-arloak finantzen dira; horrenbestez, orain arte egitura organikoa eta funtzionala finkatzen zuen dekretua aldatzea komenigarri dela ikusi da. Hori horrela, egitura organikoa behar bezalako egokitzapenak eta antolamendu-aldaketak egingo dira, Herrizaingo Sailak bere esku dituen Euskal Administrazio Publikoaren jardun-arloetan zuzentze- eta eraberritze-programa ezar dadin.

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE INTERIOR

5809

DECRETO 364/2005, de 8 de noviembre, sobre estructura orgánica y funcional del Departamento de Interior.

La estructura orgánica del Departamento de Interior vigente hasta ahora venía establecida en el Decreto 358/1999, de 19 octubre, sobre estructura orgánica y funcional del Departamento de Interior (BOPV n.º 207, de 28 de octubre de 1999), modificado por Decreto 369/2001, de 26 diciembre (BOPV n.º 250, de 28 de diciembre de 2001) y por el Decreto 190/2003, de 29 julio (BOPV n.º 164, de 25 de agosto de 2003).

Los cambios normativos ocurridos desde tal fecha y la aprobación del Decreto 8/2005, de 27 de junio, del Lehendakari, de creación, supresión y modificación de los Departamentos de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco y de determinación de funciones y áreas de actuación de los mismos, aconsejan la modificación del actual Decreto de estructura orgánica y funcional, con el fin de efectuar los ajustes organizativos precisos en orden a profundizar en la aplicación del programa de racionalización y modernización de las áreas de actuación de la Administración Pública Vasca que corresponden al Departamento de Interior.

Sailburuaren zuzeneko agindupean geratzen diren zuzendaritzak hauek dira: Sailburuaren Kabineteke Zuzendaritza (Sailaren komunikazio-politikan eta kanpo-harremanetan laguntzen duen organoa da), Zerbitzu Zuzendaritza (Sailaren zerbitzu erkideetan arlo guztiak bateratzeko organoa), eta Araubide Juridikoaren Zuzendaritza (Sailaren zerbitzu juridikoak koordinatzeko organoa); eta Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritza (terrorismoaren biktimei familiei eta edozein eratako indarkeria, txantajea, bortxa edo jazarpina jasaten duten guztiei zuzen-zuzenean eta berbertatik laguntza emateko ardura duen organoa da).

Bestalde, lehen bi sailburuordetza zeuden, eta aurreantzean ere horrela jarraituko dute, Sailak dituen jardun-eremuetako bi zutabe nagusiak baitira.

Segurtasun Sailburuordetzan egin dira aldaketarik nabariarik: alde batetik, kendu egingo dira Krimen Gaietarako Ertzaintzaren Zuzendaritza eta Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritza, eta bere egiturak eta funtzioak batu eta elkartu egingo dira Ertzaintzaren Zuzendaritzan; beste alde batetik, Trafiko Zuzendaritza ere Sailburuordetza horretan sartuko da, bide-segurtasunari lotutako arlo guztiak modu eragingarrian koordinatzeko, arlo horretan parte hartzen duten guztiak elkarrengandik hurbilago egonda; azkenik, oraindik indarrean dagoen Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziarri buruzko Legearen esparruan, Herrizaingo Sailak ustetu, Udaltzaingoei dagokienez, Ertzaintzaren Zuzendaritzak koordinatzen zituen gorabehera operatiboez gainera, Poliziarri buruzko Legean eskatzen diren gainerako gai, arlo eta funtzioak ere koordinatu behar dituela, eta horretarako sortu da Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.

Ondorioz, Herrizaingo sailburuaren proposamenez, Lehendakariak onartu ondoren, eta Jaurlaritzako Kontseiluak 2005eko azaroaren 8an egindako bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

I. KAPITULUA
SAILAREN ANTOLAMENDU
OROKORRA

1. artikulua.— Herrizaingo Saila.

Ekainaren 27ko 8/2005 Dekretuaren 9. artikuluan xedaturikoaren arabera, honako hauek dira Eusko Jaurlaritzako Herrizaingo Sailari dagozkion jardun-arlo eta egitekoak: a) Autonomia Erkidegoko herri-zaintza; b) hauteskunde-administrazioa; c) babes zibila; d) Autonomia Erkidegoko errepideetako zirkulazio-zaintza; e) joko, apustu eta ikuskizunak; f) transmisio eta komunikazioak; g) herrizainen ibilgailuak; h) Sailari atxikitako erakunde autonomiadunak, zuzenbide pribatuko erakunde publikoak eta baltzu publikoak zuzentzea, le-

Como Direcciones directamente dependientes del Consejero se mantienen las Direcciones del Gabinete del Consejero (como órgano que presta asistencia en la política comunicativa y relacional externa del Departamento); de Servicios (como órgano integrador de todas las áreas en los servicios comunes del Departamento); la Dirección de Régimen Jurídico (como órgano coordinador de los servicios jurídicos departamentales); y la Dirección de Atención a Víctimas del Terrorismo (como órgano encargado de la prestación de una atención más cercana y directa a las familias de las víctimas del terrorismo y a las personas que sufren cualquier tipo de violencia, chantaje, extorsión o persecución).

Por otro lado, se mantienen las dos Viceconsejerías como los dos pilares fundamentales de las áreas de actuación del Departamento.

Es en la Viceconsejería de Seguridad donde se producen los cambios más sustantivos: por un lado, se suprimen la Dirección de Policía de lo Criminal y la Dirección de Seguridad Ciudadana, integrando sus estructuras y funciones bajo la denominación de Dirección de la Ertzaintza; por otro lado, se integra en aquella Viceconsejería la Dirección de Tráfico, con la pretensión de una eficaz coordinación en todo lo relativo a la seguridad vial a través de una mayor aproximación de los diferentes agentes que intervienen en ella; finalmente, y en el marco de la vigente Ley de Policía del País Vasco, el Departamento recoge en el ámbito de las Policías Locales, más allá de los aspectos operativos que venían siendo coordinados por la Dirección de la Ertzaintza, una necesidad de coordinación en el resto de materias y funciones en que la Ley de Policía lo demanda, para lo cual se crea la Dirección de Coordinación de Policías Locales.

En su virtud, a propuesta del Consejero de Interior, previa aprobación del Lehendakari, y deliberación y aprobación del Consejo de Gobierno en su sesión celebrada el día 8 de noviembre de 2005,

DISPONGO:

CAPÍTULO I
DE LA ORGANIZACIÓN GENERAL DEL
DEPARTAMENTO

Artículo 1.— El Departamento de Interior.

De acuerdo con lo dispuesto en el artículo 9 del Decreto 8/2005, de 27 de junio, el Departamento de Interior es el órgano del Gobierno Vasco al que corresponden como áreas de actuación propias las de: a) Policía de la Comunidad Autónoma; b) Administración electoral; c) Protección civil; d) Policía de tráfico rodado por las vías de comunicación de la Comunidad Autónoma; e) Juego, apuestas y espectáculos; f) Transmisiones y comunicaciones; g) Parque móvil policial; h) Dirigir, de acuerdo con los reglamentos, los orga-

ge eta erregelamenduen arabera; i) legeek eta erregelamenduek eman diezazkioten gainontzeko ahalmenak.

2. artikulua.— Sailaren organoak.

1.— Aurreko artikuluan aipatutako arloen inguruko eskumenez baliatzeko, honako organo hauetan sailkatzzen da Herrizaingo Saila:

A) Organo nagusiak:

1.— Sailburua.

1.1.— Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

1.2.— Zerbitzu Zuzendaritza.

1.3.— Araubide Juridikoaren Zuzendaritza.

1.4.— Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritza.

2.— Herrizaingo Sailburuordetza.

2.1.— Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritza.

2.2.— Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza.

2.3.— Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritza.

3.— Segurtasun Sailburuordetza.

3.1.— Segurtasun Sailburuordearen Kabinetea.

3.2.— Ertzaintzaren Zuzendaritza.

3.3.— Trafiko Zuzendaritza.

3.4.— Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.

3.5.— Baliabide Orokorren Zuzendaritza.

3.6.— Giza Baliabideen Zuzendaritza.

B) Lurraldeetako organoak:

Trafikoko eta Joko eta Ikuskizunetako lurralde-bulegoak izango dira lurraldeetako organoak. Horietako bakoitzean funtzionario arduradun bat egongo da, betiere, dagokion zuzendariaren menpe. Lurralde-zerbitzu horien eginkizunak Zuzendaritza bakoitza arautzeko orduan finkatzen direnak izango dira.

C) Kide anitzeko organoak: Hurrengo organo hauek atxiki eta/edo lotu zaizkio Herrizaingo Sailari:

– Ertzaintza Kontseilua.

– Segurtasunerako Euskal Batzordea.

– Bideo-zaintza eta Askatasunen Batzordea.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Udaltzaingoak Koordinatzeko Batzordea.

– Toki-mailako Koordinazio Batzordeak.

– «Indarkeriak Kaltetutakoentzako Laguntza Egitaraua»ren Batzorde Tekniko Ebaluatzailea.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Babes Zibilerako Batzordea.

– Jokoaren Euskal Kontseilua.

– Jendaurreko Ikuskizunak eta Jolas Jardueretarako Euskal Kontseilua.

– Euskal Autonomia Erkidegoko Bide Segurtasun Batzordea.

nismos autónomos, entes públicos de derecho privado y sociedades públicas adscritos al Departamento; i) Las demás facultades que le atribuyan las Leyes y los reglamentos.

Artículo 2.— Órganos del Departamento.

1.— Para el ejercicio de las competencias correspondientes a las materias referidas en el artículo anterior, el Departamento de Interior se estructura en los siguientes órganos:

A) Órganos Centrales:

1.— El Consejero o la Consejera.

1.1.— La Dirección del Gabinete del Consejero o la Consejera.

1.2.— La Dirección de Servicios.

1.3.— La Dirección de Régimen Jurídico.

1.4.— La Dirección de Atención a las Víctimas del Terrorismo.

2.— La Viceconsejería de Interior.

2.1.— La Dirección de Atención de Emergencias.

2.2.— La Dirección de Juego y Espectáculos.

2.3.— La Dirección de Procesos Electorales y Documentación.

3.— La Viceconsejería de Seguridad.

3.1.— El Gabinete de la Viceconsejería de Seguridad.

3.2.— La Dirección de la Ertzaintza.

3.3.— La Dirección de Tráfico.

3.4.— La Dirección de Coordinación de Policías Locales.

3.5.— La Dirección de Recursos Generales.

3.6.— La Dirección de Recursos Humanos.

B) Órganos Periféricos:

Las oficinas territoriales de tráfico y juego y espectáculos, a cuyo frente existirá un funcionario o funcionaria responsable de cada uno de los mismos, que dependerán de los titulares de las Direcciones correspondientes. El ámbito funcional de dichas oficinas territoriales será el establecido al regular las Direcciones de que se trata.

C) Órganos Colegiados: están adscritos y/o vinculados al Departamento de Interior los siguientes órganos:

– Consejo de la Ertzaintza.

– Comisión Vasca para la Seguridad.

– Comisión de Videovigilancia y Libertades.

– Comisión de Coordinación de las Policías Locales del País Vasco.

– Comisiones de Coordinación de ámbito local.

– Comisión Técnica Evaluadora del «Programa de Ayudas a las Víctimas del Terrorismo».

– Comisión de Protección Civil de Euskadi.

– Consejo Vasco del Juego.

– Consejo Vasco de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas.

– Comisión de Seguridad Vial de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

2.– Dekretu honetan ezarritako organoak baino maiz beharagoak ere ezarri ahal izango ditu sailburuak agindu bidez, Dekretu hau garatzeko asmoz.

3. artikulua.– Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia.

Euskal Herriko Poliziaren Ikastegia erakunde autonomiaduna Herrizaingo Sailari atxikita dago, eta Segurtasun Sailburuordetzak zuzentzen du, eta jardunari buruzko jarraibideak ematen ditu, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko uztailearen 17ko 4/1992 Legearen 6.1 eta 7.3 artikuluekin bat eginik.

II. KAPITULUA

HERRIZAINGO SAILBURUA ETA HORREN MENDEAN DAUDEN BESTE GOI-KARGU BATZUK

4. artikulua.– Herrizaingo sailburua.

1.– Herrizaingo Saileko sailburuari dagokio, ekainaren 30eko 7/1981 Legearen 26. eta 28. artikuluetan oharmandako eskumenez eta ahalmenez baliatzea, baita Sailaren berezko jardun-arlo eta eginkizunen eremuan indarrean dagoen legeriak aitortzen dizkionak ere, ekainaren 27ko 8/2005 Dekretua aintzat harturik.

2.– Herrizaingo sailburuari dagozkio, gainera, Saileko kontratazio-organoren eginkizunak, bai eta ondareari buruzko gaietan legeek kontratazio-organoei izendatzen dizkienak ere, non eta ez zaizkien eginkizun horiek beste organo batzuei atxikitzen dekretu honen bidez.

Era berean, izaera erkidea eta Herrizaingo Sailean eta bere erakunde autonomiadunean erabilera orokorra dutelakoan, Herrizaingo sailburuaren aginduz kontratazio zentralizatukotzat jotakoak Herrizaingo Sailak kontratatuko ditu zuzenean.

3.– Herrizaingo sailburuaren esku daude Saileko Administrazio Orokorreko langile funtzionarioen lanpostuen zerrendak onartzea, baita Segurtasun Administrazio zentralizatuko laguntzaileetako langileenak, eta Ertzaintzako langile funtzionarioen lanpostuenak ere.

Sailburuari dagokio, halaber, Segurtasun Administrazio zentralizatuko laguntzaileetako hautaketa-probak gauditu dituzten lan-kontratuko langile finkoak kontratatzea, Saileko Administrazio Orokorreko funtzionarioen artetik izendapen libreko postuak betetzea, Segurtasun Administrazio zentralizatuko laguntzaileetako lan-kontratuko langileak izendatzea —jendaurreko deialdia egin ondoren—, eta behin-behineko langileak izendatzea.

2.– Mediante Orden del Consejero dictada en desarrollo del presente Decreto, podrán establecerse unidades administrativas inferiores a las reguladas en este Decreto.

Artículo 3.– Academia de Policía del País Vasco.

El Organismo Autónomo Academia de Policía del País Vasco está adscrito al Departamento de Interior, siendo la Viceconsejería de Seguridad quien ejerce la facultad de tutela de dicho organismo y la determinación de las directrices generales de su funcionamiento, de conformidad con lo dispuesto en los artículos 6.1 y 7.3 de la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco.

CAPÍTULO II

DEL CONSEJERO O CONSEJERA Y OTROS ALTOS CARGOS DEPENDIENTES DEL MISMO

Artículo 4.– Consejero o Consejera de Interior.

1.– Corresponden al Consejero o Consejera de Interior el ejercicio de las competencias y facultades establecidas en los artículos 26 y 28 de la Ley 7/1981, de 30 de junio, de Gobierno, y cuantas le atribuya la legislación vigente en el ámbito de las funciones y áreas de actuación que corresponden al Departamento en virtud del Decreto 8/2005, de 27 de junio.

2.– Corresponderá también al Consejero o Consejera el ejercicio de las funciones del órgano de contratación del Departamento y las atribuidas por el Ordenamiento Jurídico en materia de patrimonio a los órganos que ostenten aquella condición, cuando no estén ambas atribuidas a otros órganos en el presente Decreto.

Así mismo el Departamento de Interior será el órgano de contratación respecto de aquellos bienes y servicios que, atendiendo a su naturaleza común y uso generalizado por el Departamento de Interior y su organismo autónomo, sean declarados de contratación centralizada por Orden del Consejero o Consejera de Interior.

3.– Compete al Consejero o Consejera de Interior la aprobación de las relaciones de puestos de trabajo del personal funcionario de Administración General del Departamento, así como la del personal de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad y la del personal funcionario de la Ertzaintza.

Igualmente le corresponde contratar a quienes hubieren superado las pruebas selectivas convocadas para el acceso a la condición de laboral fijo de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad, así como la provisión de los puestos de libre designación del personal funcionario de Administración General del Departamento y del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad, previa convocatoria pública de los mismos, así como la designación del personal eventual.

4.– Herrizaingo sailburuaren eskumena da Saileko ordezkariak izendatzea, Ertzaintzako funtzionarioen ordezkariekin eta Segurtasun Administrazioioko zerbitzu laguntzaileetako lan-kontratuko langileen ordezkariekin izan beharreko negoziazioetan aritzeko.

5.– Herrizaingo Sailak segurtasun-ekintzetarako egiten dituen informazio-teknologiaren eta telekomunikazioen planak eta programak onartzea sailburuari dagokio.

6.– Zigortzeko ahalmena erabiliz, sailburuari dagokio Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziaren Legearen 96.1.a artikulua zigorrik ezartzea, baita hamazazpigarren xedapen gehigarriaren 2.b puntuan jasotakoak eta xedapen horretan dakarren zigor-proposamena egitea ere. Horrez gainera, bere eskumena da beste zigor hauek ezartzea ere: Jokoaren Legearen 32.3 artikuluan jasotakoak, Ikuskizun eta Jolas Jardueren Legearen 38.3.d artikulua eta indarrean dauden legetan bere beregi aitortzen zaizkionak.

7.– Herrizaingo sailburuari dagokio ondare-erantzukizuneko prozedurak ebaztea, Segurtasun Sailari Dekretu honen 13.2. g) artikulua bigarren paragrafoan aitorturiko ahalmenaren kaltetan joan gabe.

5. artikulua.– Sailburuaren Kabineteko Zuzendaritza.

1.– Kabineteko Zuzendaritzak lagunduko dio sailburuari bere eginkizunetan eta aholkularitza-lana ere egingo du. Hona hemen Kabineteak bere gain hartuko dituen eginkizunak:

a) Sailburuaren lan-egitaraua jarraitzea.

b) Sailaren politika garatzeko interesgarri direlakoan, sailburuak agintzen dizkion ikerketak eta azterlanak egitea.

c) Sailaren eginbeharrekoetan eragina duten gaien inguruko informazio egokia bildu, aztertu eta aurkezte. Horretarako gaiarekin zerikusia duten Saileko beste organo eskudunekin batera lan egingo du.

d) Saileko estatistiken elaborazioa koordinatzea eta arlo honekin zerikusia duen organo eskudunetan Sailaren ordezkari agertzea.

e) Giza komunikabideekiko harremanak garatu eta aurrera eraman, eta Sailaren komunikazio-politika taiutu eta aurrera eramatea, Saileko gainontzeko organoetara laguntzeko.

f) Eragingandako gainontzeko organoekin elkar lanean, irudi-kanpainak eta herritarren lankidetzak eskatzeko helburua duten kanpainak diseinatu eta gauzatzea, Sailaren eginkizunarekin zerikusia duten gaietan herritarren parte hartzea bultzatzeko.

4.– Es competencia del Consejero o Consejera de Interior designar la representación del Departamento en la negociación con los representantes del funcionariado de la Ertzaintza y del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad.

5.– Compete al Consejero o Consejera de Interior la aprobación de los planes y programas de tecnologías de la información y de telecomunicaciones destinados a actividades de seguridad elaborados por el Departamento de Interior.

6.– En ejercicio de la potestad sancionadora compete al Consejero o Consejera la imposición de las sanciones previstas en el artículo 96.1.a y en el punto 2. b) de la disposición adicional decimoséptima de la Ley de Policía del País Vasco, así como la propuesta de sanción prevista en esta última disposición. También le corresponde la imposición de las sanciones determinadas en el artículo 32.3 de la Ley de Juego, en el artículo 38.3.d de la Ley de Espectáculos y Actividades Recreativas y demás que le sean expresamente atribuidas por la legislación vigente.

7.– Le corresponde al Consejero o Consejera de Interior resolver los procedimientos de responsabilidad patrimonial, sin perjuicio de la atribución conferida a la Viceconsejería de Seguridad en el artículo 13.2. g) segundo párrafo de este Decreto.

Artículo 5.– Dirección de Gabinete del Consejero o Consejera.

1.– Para el ejercicio de sus funciones, el Consejero o Consejera contará con la asistencia y asesoramiento de la Dirección de Gabinete, que desarrollará las siguientes funciones:

a) El seguimiento del programa de trabajo del Consejero o Consejera.

b) Elaborar los estudios y análisis de interés para el desarrollo de la política del Departamento, que le sean requeridos por el Consejero o Consejera.

c) Recopilar, analizar y trasladar la información pertinente sobre los asuntos que tengan incidencia en el quehacer departamental, requiriendo para ello la colaboración de otros Órganos del Departamento competentes por razón de la materia.

d) Coordinar la elaboración de las estadísticas departamentales y representar al Departamento en los órganos colegiados competentes en esta materia.

e) Desarrollar y atender las relaciones con los medios de comunicación social, así como diseñar y ejecutar la política de comunicación del Departamento, actuando como órgano de apoyo al resto de órganos del Departamento.

f) Diseñar y ejecutar las campañas o medidas de sensibilización social, destinadas a promover la colaboración ciudadana en materias relacionadas con el quehacer departamental, en coordinación con los demás órganos interesados.

g) Herrizaingo Sailak egiten dituen ekintza ofizialak antolatzea, Lehendakartzaren Idazkaritzako Gizarte eta Erakunde Harremanetarako Zuzendaritza Nagusiari dagozkion ekintzen kaltetan gabe.

h) Sailak sustatutako Kongresuak, Jardunaldiak edo Mintegiak antolatzeko lanak koordinatzea.

i) Sailaren urteko argitalpen-plana prestatzea Argitalpenetako Zerbitzu Zentralarekin batera.

j) Sailak Eusko Legebiltzarrekin eta Arartekoarekin izan beharreko harremanak bideratzea Jaurlaritzako Lehendakartzaren bitartez, berori baita organo eskuduna.

k) Herritarrei informazio orokorra emateko zereginak koordinatzea, eta Herrizaingo Saileko herritarrei laguntzeko eta informazioa emateko zerbitzuak artikulatzea Zuzenean-Eusko Jaurlaritzak herritarrei laguntzeko duen Zerbitzuarekin.

l) Ekainaren 8ko 108/2004 Dekretuan Sailari ematen zaizkion zereginak betetzea, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoak Interneten agertzeko orduan izan behar duen eredu dela-eta.

m) Eusko Jaurlaritzak onartutako berdintasun-planean eta emakumezkoen eta gizonezkoen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legean jasotako neurriak sustatzea, koordinatzea eta arlo horretan lankidetzan aritzea Herrizaingo Saileko Zuzendaritzekin eta atalekin, baita hari atxikitako gainerako organismoekin ere.

2.- Ertzaintzaren Prentsa Zerbitzua Sailburuaren Kabinetean txertatzen da ondorio guztietarako, arlo baterako izan ezik: zerbitzua osatzen duten Ertzaintzako langileen funtzionario-estatutuarekin loturiko gaietarako, alegia.

6. artikulua.- Zerbitzu Zuzendaritza.

1.- Zerbitzu Zuzendaritzak Sailaren zerbitzu erki-deak zuzentzen eta kudeatzen laguntzeko erantzukizun oso du, eta, horrenbestez, sailburuaren zuzeneko agindupean, honako eginkizun hauek bete behar ditu:

a) Herrizaingo Sailaren aurrekontu-aurreproiektuaren elaborazioa zuzentzea eta horren jarraipena egitea. Era berean, Euskal Herriko Poliziaren ikastegiaren aurrekontu-proiektuaren elaborazioa koordinatzea, eta Sailarenarekin bat egitea; behar diren aurrekontu-aldaketak izapidetzea; eta gastu-programen ebaluazioa egitea.

b) Sailaren ekonomia-kudeaketa eramatea, Baliabide Orokorren Zuzendaritzari berariaz dagokiona izan ezik.

c) Sailaren ekonomia-kudeaketa, kontratazio eta ondarearen jarraipena antolatu eta koordinatzea; informazio-, etengabeko ebaluazio- eta jarraipen-sistemak ezarri eta mantenduz.

g) Organizar los actos oficiales que celebre el Departamento, sin perjuicio de los que pudieran corresponder a la Dirección de Relaciones Sociales e Institucionales de la Secretaría de la Presidencia.

h) Coordinar la organización de Congresos, Jornadas o Seminarios promovidos por el Departamento.

i) La elaboración del Programa Anual de Publicaciones del Departamento en colaboración con el Servicio Central de Publicaciones.

j) Canalizar las relaciones del Departamento con el Parlamento Vasco y con el Ararteko a través del órgano competente de la Vicepresidencia de Gobierno.

k) La coordinación de las funciones de información general al ciudadano, así como asegurar la articulación de los servicios de información y atención al ciudadano del Departamento con el Servicio de Atención al Ciudadano del Gobierno-Zuzenean.

l) Las funciones asignadas al Departamento en el Decreto 108/2004, de 8 de junio, del modelo de presencia de la Administración pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi en Internet.

m) El impulso, coordinación y colaboración con las distintas Direcciones y áreas del Departamento y con los organismos adscritos al mismo para la ejecución de las medidas previstas en la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres, y en el plan de igualdad aprobado por el Gobierno Vasco.

2.- Se integra en el Gabinete del Consejero el Servicio de Prensa de la Ertzaintza, que queda asignado a esta Dirección a todos los efectos, con excepción de los asuntos relacionados con el estatuto funcional del personal de la Ertzaintza que lo integre.

Artículo 6.- Dirección de Servicios.

1.- La Dirección de Servicios concentra la responsabilidad de apoyo a la dirección y gestión de los servicios comunes del Departamento y, en su virtud, ejerce, bajo la directa dependencia del Consejero o Consejera, las siguientes funciones:

a) Dirigir la elaboración del Anteproyecto de Presupuesto del Departamento y ejercer el seguimiento del mismo. Igualmente coordinar la elaboración del proyecto de Presupuesto de la Academia de Policía del País Vasco y su consolidación con el del Departamento; la tramitación de las modificaciones presupuestarias pertinentes y la evaluación de los programas de gasto.

b) La gestión económica del Departamento, a excepción de aquella que corresponda expresamente a la Dirección de Recursos Generales.

c) Organizar y coordinar el seguimiento de la gestión económica, contratación y patrimonio del Departamento, estableciendo y manteniendo los correspondientes sistemas de información, evaluación continuada y seguimiento.

d) Sailaren kontratazio-organoa izatea, betiere, kontratuaren hasierako aurrekontua 500.000 eurokoa baino handiagoa ez bada, arau honetan Baliabide Orokorren Zuzendaritzari berariaz atxikitzen zaizkion kasuak izan ezik.

Herrizaingo Saileko Kontratazio Mahaia sortzeko, Ogasun eta Herri Administrazio sailburuak eta Herrizaingo sailburuak 2000ko martxoaren 21ean emandako Aginduaz eratu zen Kontratazio Mahaia Zerbitzu Zuzendaritzari atxikita dago.

Zerbitzu Zuzendaritzari dagokio Kontratazio Mahaia aztertu behar dituen administrazio-kontratazio-ko espedienteak prestatzea, baita Sailaren ardurapeko ondare-espedienteak ere, arau honetan Baliabide Orokorren Zuzendaritzari berariaz atxikitzen zaizkion kasuak izan ezik. Era berean, beste sail batzuetako organoen ardurapeko espedienteak bultzatzea ere eginkizun dauka.

e) Sailaren gastuak baimentzea, 500.000 eurotik beherakoak badira, eta, betiere, arau honetan Baliabide Orokorren Zuzendaritzari berariaz atxikitzen zaizkion kasuak izan ezik.

f) Herrizaingo Sailak dituen giza baliabideak zuzendu eta administratzea, betiere, Sailak dituen eskumenen barruan, eta arau honetan berariaz Giza Baliabideen Zuzendaritzaren esku utzitako egoerak izan ezik. Batez ere, honako hauek:

1) Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 10.1 artikulua araberako Sailaren esku utzitako eskumenak betetzea. Beraz, burutza, Sailaren inguruko administrazio-egintzak eta ohiko kudeaketa gauzatzea, eta indarrean den arautegiak esleitzen dion beste edozein eginkizun.

2) Langile-beharrizanak ebaluatzea, plantillak osatzeko proposamenak egitea, eta lanpostu-zerrendak prestatzea.

3) Langileen arloan jartzen diren errekursoak ebazteko izapideak eta proposamenak egitea, funtzio publikoaren arloan ardura duten organoen eskumenen kalteetan joan gabe.

4) Langileen prestakuntza- eta hobekuntza-planak eta programak bultzatzea eta prestatzea, HAEEn eskumenei ezer kendu gabe.

5) Sailen arteko koordinazioa, langileak euskalduntzeko eta hizkuntza normaltzeko politika garatzeko orduan.

g) Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako langileei dagokienez beheragoko eginkizunak dauzka, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko uztailaren 17ko 4/1992 Legearen 5. artikuluaekin bat, eta euskal funtzio publikoaren printzipio orokorrak kontuan harturik:

d) Ser el órgano de contratación del Departamento en relación con aquellos contratos cuyo presupuesto inicial no supere los 500.000 euros, a excepción de los supuestos atribuidos expresamente a la Dirección de Recursos Generales en esta norma.

Se adscribe a la Dirección de Servicios la Mesa de Contratación creada por Orden de 21 de marzo de 2000, de los Consejeros de Hacienda y Administración Pública y de Interior, de creación de la Mesa de Contratación del Departamento de Interior.

Corresponderá a la Dirección de Servicios la preparación de los expedientes de contratación administrativa que deban ser examinados por dicha Mesa de Contratación, así como los de patrimonio que estén atribuidos al Departamento, a excepción de los supuestos atribuidos expresamente a la Dirección de Recursos Generales en esta norma. Igualmente le corresponde impulsar la tramitación de aquellos otros que sean de competencia de órganos de otros Departamentos.

e) Autorizar los gastos del Departamento que no superen los 500.000 euros, con excepción de los supuestos atribuidos expresamente a la Dirección de Recursos Generales en esta norma.

f) La dirección y administración de los recursos humanos del Departamento, en el ámbito de las competencias propias del mismo, excepción hecha de los supuestos atribuidos expresamente a la Dirección de Recursos Humanos en esta norma. En particular:

1) Ejercer las competencias que atribuye al Departamento el artículo 10.1 de la Ley 6/1989, de la Función Pública Vasca, correspondiéndole la jefatura y los actos de administración y gestión ordinaria relativos al mismo, así como cuantas otras funciones le atribuya la normativa vigente.

2) Evaluar las previsiones de necesidades de personal, realizar las propuestas para la elaboración de las plantillas y elaborar las relaciones de puestos de trabajo.

3) Tramitar y proponer las resoluciones que procedan sobre los recursos que en materia de personal se interpongan, todo ello sin perjuicio de las atribuciones que correspondan a los órganos competentes en materia de función pública.

4) Promover y preparar planes y programas de formación y perfeccionamiento del personal, sin perjuicio de las competencias del IVAP.

5) Coordinación departamental en el desarrollo de la política de euskaldunización y normalización lingüística del personal.

g) En relación con el personal de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad le corresponde, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 5 de la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco y los principios generales aplicables al conjunto de la función pública del País Vasco:

1) Segurtasun Administraziooko zerbitzu laguntzaileetako langileen lanpostu-zerrendak prestatzea.

2) Segurtasun Administraziooko zerbitzu laguntzaileetako behin-behineko lan-kontratuko langileen lanpostuak osatu eta kudeatzea. Langile horiek kontratatzea, non eta ez den Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiaren eskumena.

3) Segurtasun Administraziooko zerbitzu laguntzaileetako lan-kontratuko langile finkoa izateko hautapen-proben oinarriak, programak eta edukia prestatzea. Epaimahaiak izendatzea, eta hautaketa-prozesua antolatu eta kudeatzea.

4) Segurtasun Administraziooko zerbitzu laguntzaileak langileez hornitzeko prozeduren oinarriak prestatu, deialdiak egin, prozedura bideratu eta ebatzea. Lan-kontratuko langile horiek jardunean hasteko, lekuz aldatzeko, edo dituzten lan-baldintzak aldatzeko izapideak egitea, eta, hala badagokio, baimena ematea, betiere, indarrean diren xedapenetan ezarritakoaren arabera.

h) Ertzaintzako funtzionarioen zein Segurtasun Administraziooko zerbitzu laguntzaileetako langileen hitzarmenak eta itunak negoziatzean parte hartzea. Segurtasun Administraziooko langileei dagokienez, negoziatzea zuzentzeko ardura eramatea, artikulua honen lehengo paragrafoaren g) idatz-zatian jasotako gaietan.

i) Herrizaingo Sailari dagokion administrazio-kudeaketa antolatu, zuzendu, bultzatu eta koordinatzea, Ertzaintza eta bere zerbitzu laguntzaileak salbu, hurrengo arlo hauetan: barne-araubidea; azpiegitura eta bulegoetako baliabide materialez hornitzea, eta mantentzea.

j) Erregistroko eta artxiboko sistema antolatzea. Sailaren argitalpenak koordinatzea Eusko Jaurlaritzako beste sailekin. Sailaren bibliografia-baliabideak Eusko Jaurlaritzako zerbitzu nagusietakoekin batera antolatzea, Herrizaingo Saileko beste organo batzuek dituzten eskumenen kaltetan joan gabe.

k) Sailaren barne-antolamenduaz eta lan egiteko moduez eta sistemez proposamenak egitea, Segurtasun Sailburuordetzarenak izan ezik, Herrizaingo Sailaren zerbitzueta lan-sistemak razionalizatu eta hobetzearen, eta aipaturiko zerbitzuak eta poliziarenak koordinatzearen.

Halaber, Herrizaingo Sailari dagozkion eginkizunak, informazio eta telekomunikazioko sistemen arloan, Zerbitzu zuzendariari atxikitzen zaizkio, informazio eta telekomunikazioko sistemen kudeaketa-moten eta eginkizunen plangintza, antolamendua eta banaketa arautzen duen 35/1997 Dekretuaren 7. artikulua betez, sal-

1) Elaborar las relaciones de puestos de trabajo del personal de los servicios auxiliares de la Administración de la Seguridad.

2) Configurar y gestionar las bolsas de trabajo del personal laboral temporal de los servicios auxiliares de la Administración de la Seguridad. Igualmente contratarlo, salvo cuando corresponda a la Academia de Policía del País Vasco.

3) Elaborar las bases, programas y contenido de las pruebas selectivas para el acceso a la condición de personal laboral fijo de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad, la designación de los tribunales calificadores de las mismas, y la organización y gestión del proceso selectivo.

4) Elaborar las bases de los procedimientos de provisión de puestos del personal de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad, convocarlos, gestionar su desarrollo y resolverlos. Tramitar y, en su caso, autorizar la asignación al desempeño de funciones y otros supuestos de movilidad o modificación de las condiciones de trabajo de dicho personal laboral conforme venga previsto en las disposiciones aplicables.

h) Participar en la negociación de los Acuerdos y Pactos del personal funcionario de la Ertzaintza y del personal de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad. Respecto a este último personal le corresponde liderar la negociación en aquellas materias incluidas dentro de la letra g) del primer apartado de este artículo.

i) Organizar, dirigir, impulsar y coordinar la gestión administrativa que corresponda al Departamento de Interior, salvo en relación con la Ertzaintza y sus servicios auxiliares, en las siguientes áreas de actuación: régimen interior; infraestructura y dotación de medios materiales de las dependencias y su conservación.

j) Organizar el Sistema de Registro y Archivo. La actividad editora del Departamento en coordinación con otros órganos del Gobierno Vasco. Organizar los medios bibliográficos del Departamento en coordinación con los de los servicios centrales del Gobierno Vasco y sin perjuicio de las competencias que tengan atribuidas otros órganos del Departamento de Interior.

k) Elaborar propuestas sobre la organización interna de los servicios del Departamento y de los sistemas y métodos de trabajo en el mismo, excepción hecha de los de la Viceconsejería de Seguridad, en orden a la racionalización y mejora de los sistemas de trabajo de los servicios del Departamento de Interior, y coordinar la relación de los mismos con los dependientes de los servicios policiales.

Igualmente le corresponden las funciones que en materia de sistemas de información y telecomunicaciones corresponden al Departamento de Interior en virtud del artículo 7 del Decreto 35/1997, por el que se regula la planificación, organización, distribución de funciones y modalidades de gestión en materia de sistemas de in-

buespena eginda segurtasun-jardueretarako diren informazio eta komunikazio-sistemei dagokienean, hori ezartzen baita Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziarri buruzko uztailearen 17ko 4/1992 Legearen hamalau-garren xedapen gehigarrian.

l) Diru-laguntzak eta bestelako laguntzak arautzeko aginduen, administrazio-hitzarmenen eta xedapen orokorren proiektuei eta aurreproiektuei buruzko espedienteak izapidetzea.

Horrez gainera, arau-proiektuen testuak idaztea, baldin eta Zerbitzu Zuzendaritzaren eskumeneko gaiei buruzkoak badira, edo zeregin hori berariaz bere ardura-pean jarri bada.

m) Ekonomia-educia duten arau-xedapenen, administrazio-hitzarmenen, eta diru-laguntzak arautzen dituzten aginduen aurreproiektu eta proiektuek, fiskalizazio-organoetara bidali baino lehen, duten eragina –lege, aurrekontu eta ekonomiaren aldetik– aztertu eta gainbegiratzea. Era berean, Zuzendaritza honen esku utzi diren eta derrigorrez txosten juridikoa behar duten administrazio-kontratazioko gaiei buruzko irizpenak ematea.

n) Sailean ebatzi beharreko gaiei buruzko azterlanak eta txostenak egitea, egiteko hori beste edozein zerbitzu edo organori atxiki ez zaionean.

o) Jaurlaritza Kontseilura eta bere eskuordeturiko batzordeetara bidali beharreko Sailaren gaiak izapidetzea, baita Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian edo beste edozein egunkari ofizialetan argitaratu beharreko xedapenak eta administrazio-egintzak ere.

p) Jaurlaritza Kontseiluaren eta eskuordeturiko batzordeen aztergaiak aztertzea; komunikazio-organo gisara jardutea gainerako sailekin, eta harremanetan dauden organo edo erakundeekin; eta Zuzendaritza honen ardurapeko eginkizunak helburu duten sailen arteko batzorde eta kontseiluetan parte hartzea.

q) Berariaz Euskadiko Ogasun Orokorrari, antolamenduari eta informatikari dagozkion arloak direla-eta, oro har, sail guztiei esleituta datozen gai orokor eta erkideak direlako, indarrean dagoen legeriaren arabera, Herrizaingo Sailari dagozkion zereginak ere bai.

2.– Administrazioa eraberritzeko organoak ematen dituen jarraibideak eta proposatzen dituen ekimenak garatzeko eta gauzatzeko behar den euskarria eskaintzea Zerbitzu Zuzendaritzak izango du eginkizun, Jaurlaritzaren programan dauden aurreikuspenak Sailaren esparruan garatzeko asmotan.

3.– Europar Batasunaren araubidea eta politikak prestatzen eta aplikatzen Eusko Jaurlaritzak duen parte hartzearen barruan Zerbitzu Zuzendaritza izango da

formación y telecomunicaciones, con excepción de lo referente a los sistemas de información y comunicaciones destinados a actividades de seguridad a que se refiere la Disposición Adicional Decimocuarta de la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco.

l) Tramitar los expedientes de los proyectos y anteproyectos de disposiciones generales, de los convenios administrativos y de las Órdenes reguladoras de ayudas y subvenciones.

Igualmente redactar los textos de los proyectos de normas cuando se trate de materias de la competencia de la Dirección de Servicios o cuando así le sea expresamente encomendado.

m) Examinar y supervisar, con carácter previo a su remisión a los órganos de fiscalización, la incidencia jurídico-presupuestaria y económica de los anteproyectos y proyectos de disposiciones normativas con contenido económico, los convenios administrativos y las Órdenes reguladoras de ayudas o subvenciones; así como informar los asuntos relacionados con la contratación administrativa atribuida a esta Dirección que requieran de informe jurídico preceptivo.

n) Realizar estudios y elaborar informes en los asuntos que se susciten en el Departamento cuando no estén atribuidos a otros servicios u órganos.

o) Tramitar la remisión de los asuntos del Departamento que hayan de ser sometidos al Consejo de Gobierno y a sus Comisiones Delegadas, así como la de aquellas disposiciones y actos administrativos que hayan de publicarse en el Boletín Oficial del País Vasco o en cualquier otro diario oficial.

p) Examinar el orden del día del Consejo de Gobierno y sus Comisiones Delegadas y actuar como órgano de comunicación con los demás Departamentos y con los Organismos o Entidades que tengan relación con el Departamento, y participar en las Comisiones y Consejos interdepartamentales que tengan por objeto asuntos sobre los que esta Dirección tenga atribuidas funciones.

q) Las que, en relación a la legislación vigente, correspondan al Departamento de Interior por tener el carácter de comunes al venir atribuidas con carácter general a todos los Departamentos en relación con las materias propias de la Hacienda General del País Vasco, organización e informática.

2.– La Dirección de Servicios es el órgano responsable de garantizar el soporte necesario para desarrollar y ejecutar las iniciativas y directrices dictadas por el órgano competente en materia de Reforma y Modernización de la Administración en orden a desarrollar las previsiones del programa de Gobierno relativas a la citada materia en el ámbito de actuación del Departamento.

3.– La Dirección de Servicios es el órgano responsable dentro del Departamento de la ejecución de las medidas de coordinación para desarrollar la intervención

Sailari dagokionaren arduraduna, indarrean dauden hitzarmenak eta arauak aintzat harturik.

7. artikulua.— Araubide Juridikoaren Zuzendaritza.

1.— Sailburuaren zuzeneko ardurapean, Herrizaingo Sailari egokitutako kudeaketa arloan Araubide Juridikoaren Zuzendaritza da lege-araubideari buruzko jarduketetarako koordinazio-organoa. Horrela, Araubide Juridikoaren zuzendariak, egiturako bere goi-aginpi-dearen bidez koordinatuko ditu Saileko organo ezberdinei atxikitako lege-zerbitzuak.

2.— Honako eginkizun hauek dagozkio Araubide Juridikoaren Zuzendaritzari:

a) Herrizaingo Sailaren eskumenekoak diren alorrei dagokienez, legeak garatzeko planak prestatu, proposatu eta burutzea, kasuan kasuko xedapen orokorren egitasmoak landuz, hori guztia Sailaren barneko eragindako organoekin elkarlanean jardunda eta koordinatuta.

b) Herrizaingo Sailak parte hartzen duen jurisdikzio-prozeduren eta beren ebazpenen jarraipena eta kontrola.

c) Herrizaingo sailburuak ebatzi beharreko administrazio-prozedurak izapidetzea, 6.1. f) 3. artikuluan jasotakoak izan ezik, eta sailburuordeek ebatzi beharreko administrazio-prozeduretan, berriz, beharrezko den aholkularitza eskaintzea hala eskatzen diotenean.

d) Saileko organoek eskatzen dizkieten legezko txostenak ematea.

e) Ekonomia Gaietarako Ordezko Batzordeak eta Jaurlaritzaren Kontseiluak aztertu eta erabaki beharreko gaiei buruzko lege-txostena ematea, hala eskatzen denean.

f) Legeen aurreproiektuak, eduki arautzailea duten dekretu-proiektuak eta bestelako xedapen orokorrak bideratu behar direnean, aginduzko legezkotasun-txostenak egitea.

g) Sailak izenpetu behar dituen akordio eta itunei buruzko txosten juridikoak egitea; halaber, aginduzko legezkotasun-txostenak, beste organoren bati beren-beregi izendatu ez bazaizkio.

3.— Araubide Juridikoaren Zuzendaritzari dagokio, halaber, apirilaren 25eko 250/1995 Dekretuak Herrizaingo Sailari izendatzen dizkion eginkizunak betetzea, Ertzaintzako kideak jurisdikzio penal eta zibilean ordezkatzeko eta defendatzeko gaitasuna ematen baitu dekretu horrek.

8. artikulua.— Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritza.

Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Zuzendaritzari honako funtzio hauek dagozkio:

del Gobierno Vasco en la elaboración y aplicación de la normativa y de las políticas de la Unión Europea, de conformidad a los acuerdos y normas en vigor.

Artículo 7.— Dirección de Régimen Jurídico.

1.— Bajo la directa dependencia del Consejero o Consejera, la Dirección de Régimen Jurídico es el órgano de coordinación de las actuaciones de esta índole en el ámbito de gestión encomendado al Departamento de Interior. A tal efecto coordina a través de su superior dirección funcional la actividad de esta naturaleza atribuida a los demás órganos del Departamento.

2.— Corresponde a la Dirección de Régimen Jurídico el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Elaborar y proponer los planes de desarrollo legislativo en las materias de competencia del Departamento de Interior y desarrollarlos mediante la elaboración de los correspondientes proyectos de disposiciones de carácter general, todo ello en colaboración y coordinación con los diversos órganos departamentales afectados.

b) El seguimiento y control de los procedimientos jurisdiccionales en los que intervenga el Departamento de Interior, así como el de las resoluciones recaídas en ellos.

c) La tramitación de los procedimientos administrativos que hayan de ser resueltos por el titular del Departamento a excepción de los previstos en el artículo 6.1.f.3 y la prestación del asesoramiento que le fuere requerido, en los que deben ser resueltos por los titulares de las Viceconsejerías.

d) Emitir los informes jurídicos que le sean solicitados por los diversos órganos del Departamento.

e) Informar de legalidad, cuando fuese requerido al efecto, los asuntos que vayan a ser objeto de examen por la Comisión Delegada para Asuntos Económicos, y el Consejo de Gobierno.

f) Emitir informes de legalidad con carácter preceptivo, de los anteproyectos de ley, proyectos de decreto con contenido normativo y demás disposiciones de carácter general.

g) Emitir informe jurídico de los acuerdos y convenios a suscribir por el Departamento, así como aquellos informes de legalidad de carácter preceptivo a excepción de los que estén atribuidos expresamente a otro órgano.

3.— Corresponde igualmente a la Dirección de Régimen Jurídico el ejercicio de las funciones que el Decreto 250/1995, de 25 de abril, sobre habilitación para representación y defensa ante las jurisdicciones penal y civil de los miembros de la Ertzaintza, atribuye al Departamento de Interior.

Artículo 8.— Dirección de Atención a las Víctimas del Terrorismo.

A la Dirección de Atención a las Víctimas del Terrorismo le corresponde el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Terrorismoaren Biktimenganako herritarren errekonozimendua eta elkartasuna sustatzea, hartarako jarduketara eta ekimen instituzionalen bitartez; eta, bestalde, askatasunarekiko eta giza eskubideekiko errespetua eta bakearen aldeko kultura zabalitzea.

b) Terrorismoaren biktimei zuzenean eta banan-banan egitea jaramon, zerbitzu publikoen erantzuna behar duen edozein beharrizan —kasuan kasukoa— eza-gutzeko, hain zuzen ere.

c) Terrorismoaren biktimak eskubidez baliatzea sustatzeko ekimenak eta jarduerak bultzatu eta laguntzea.

d) Terrorismoaren biktimen iritzi eta planteamenduekin kontrastatuaz eta modu iraunkorrean aztertzea laguntza publikoen programa; eta, beharrezkoa bada, biktimen interesei hobeto erantzuteko berrikusketa eta aldakuntza egokiak sustatzea.

e) Diruzko laguntza ematea, eta indarrean den araudian zehaztutako laguntza psikologikoa eta psikosoziala eskaintzea, baita Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Programa arautuaz irailaren 24an onartutako 214/2002 Dekretuak esleituta dizkion gainerako egin-kizunak betetzea ere.

f) Institutuzio eta administrazio publikoen eta terrorismoaren biktimen arteko harremanak errazteko jarduerak bultzatzea, hartarako, laguntza eta prestazio publikoak eskatzeko prozeduren gainean beharrezko den laguntza teknikoa zein legala eta informazioa emanaz biktimei.

g) Terrorismoaren biktimei eskumendun eremueta-ko bakoitzetik laguntza integrala eta egokia emateko, Jaurlearitzako sailekin informazioari eta lankidetzari dagokienez harremanak izatea.

h) Oinarritzko helburutzat terrorismoaren biktimei giza laguntza eta laguntza psikologikoa ematea duten gizarte-mugimendu, fundazio eta elkarteekin lankidetzaharremanak izatea sustatzea.

i) Terrorismoaren biktimei laguntza egokia eman dakien bermatzeko, beste entitate, erakunde eta administrazio publiko batzuekin harremanak izateko bide iraunkorrak finkatzea, batez ere Estatuaren Administrazioarekin —Barne-Ministerioarekin bitartez, betiere irailaren 24ko 214/2002 Dekretuaren 37. artikuluan zehaztutako Batzorde Tekniko Ebaluatzailearekikoak kaltetu gabe. Terrorismoaren Biktimei Laguntzeko Programa arautzen da dekretu horren bitartez.

j) Indarrean diren arauak esleitzen dizkioten gainontzeko eginkizunak burutzea.

III. KAPITULUA

HERRIZAINGO SAILBURUORDETZA

9. *artikulua.*— Herrizaingo Sailburuordetza.

a) Promover la solidaridad y el reconocimiento público y social de las víctimas del terrorismo mediante las iniciativas y actuaciones institucionales que resulten más convenientes a tal fin, extendiendo la cultura a favor de la paz y el respeto a los derechos humanos y libertades.

b) Atender de forma directa e individualizada a las víctimas del terrorismo a fin de conocer en cada caso las necesidades de cualquier orden que puedan requerir de los servicios públicos.

c) Apoyar e impulsar aquellas iniciativas y actividades tendentes a promover el ejercicio de derechos por parte de las víctimas del terrorismo.

d) Analizar con carácter permanente y contrastando con las opiniones y planteamientos de las víctimas del terrorismo el programa de ayudas públicas, promoviendo en su caso las modificaciones o revisiones que resulten oportunas para la mejor atención de sus intereses.

e) La prestación de las ayudas económicas, así como la atención psicológica y psicosocial prevista en la normativa vigente, y cualesquiera otras funciones que le atribuya el Decreto 214/2002, de 24 de septiembre, por el que se regula el Programa de Ayudas a las Víctimas del Terrorismo.

f) Impulsar aquellas actuaciones tendentes a facilitar las relaciones de las víctimas del terrorismo con las Instituciones y Administraciones Públicas, facilitándoles la información y el apoyo técnico y legal preciso sobre procedimientos para solicitar ayudas y prestaciones públicas.

g) Mantener relaciones de colaboración e información con los diferentes Departamentos del Gobierno a fin de prestar desde cada ámbito competencial, una ayuda integral y adecuada a las víctimas del terrorismo.

h) Potenciar las relaciones de colaboración con aquellas asociaciones, fundaciones y movimientos sociales entre cuyos objetivos básicos se encuentra el apoyo humano y psicosocial a la víctima del terrorismo.

i) Establecer cauces permanentes de relación con otras Instituciones, Entidades y Administraciones Públicas, y en particular con la Administración del Estado, a través del Ministerio del Interior a fin de garantizar la debida atención a las víctimas del terrorismo, sin perjuicio de las que corresponden a la Comisión Técnica Evaluadora prevista en el artículo 37 del Decreto 214/2002, de 24 de septiembre, por el que se regula el Programa de Ayudas a las Víctimas del Terrorismo.

j) Realizar cualesquiera otras funciones que le atribuya la normativa vigente.

CAPITULO III

DE LA VICECONSEJERÍA DE INTERIOR

Artículo 9.— Viceconsejería de Interior.

1.– Polizia-jardunarekin zerikusirik ez duen segurtasun alorrean Herrizaingo Sailari izendatzen zaizkion eginkizunak dagozkio Herrizaingo Sailburuordetzari, horien artean larrialdien, joko-ikuskizunen eta hauteskunde-araubidearen kudeaketa.

2.– Herrizaingo sailburuordearen eginkizuna izango da Sailburuordetzako jardun multzoa programatzea eta bere organoen jardunak zuzendu, koordinatu, bultzatu eta ikuskatzea, eta bereziki:

a) Ertzaintzaren plantillan, Sailburuordetza honen funtzioak betetzeko jardura erabakigarrikoak diren unitateetan, izandako aldaketen berri ematea.

b) Bere ardurapeko zuzendaritzei dagozkien segurtasun-jarduerak garatzeko izendatutako informatika eta telekomunikazio-gaietako plan eta proiektuak egiten parte hartzea. Horri begira, bere eginkizuna da sistema horien ezaugarriak erabakitzea Sailburuordetza honen ardurapeko zuzendaritzen zerbitzu-eskariei dagokienean.

c) Euskal Autonomia Erkidegoan Jokoa arautzeko azaroaren 8ko 4/1991 Legearen 32.2 artikuluan eta Jendaurreko Ikuskizunak eta Jolas Jarduerak arautzeko azaroaren 10eko 4/1995 Legearen 38.3.c artikuluan jasotako zigorrak jartzea, eta indarrean dauden legeek esanbidez izendatzen dizkietenak ere bai; halaber, Herrizaingo Sailburuordetzaren ardurapean dauden Zuzendaritzetako zuzendariak emandako ebazpenen aurka jar daitezten gora jotzeko errekursoak ebaztea.

3.– Honako Zuzendaritza hauek daude Herrizaingo Sailburuordetzan:

- Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritza.
- Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza.
- Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritza.

10. artikulua.– Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritza.

1.– Honako eginkizun hauek dagozkio Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzari: larrialdiak kudeatzeari buruz apirilaren 3an onartutako 1/1996 Legeak ezarritzen duenaren ondorioz Herrizaingo Sailari dagozkion eginkizun zein eskumenak, eta hari lotutako araubide osagarria betearaztea eta betetzea. Zehatz dagokio:

a) Eusko Jaurlaritzaren esku dauden babes zibileko planak egitea, horien ezarpena, mantentze-lana eta berrikuspenera koordinatzea, eta erabilera ere koordinatzea, kasuan kasuko planak bere zuzendaritzari buruz ezarritzen dituen xedapenekin bat etorritik.

b) Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazioen ardurapeko larrialdietarako planen idazketa bul-

1.– Corresponde a la Viceconsejería de Interior el ejercicio de las funciones atribuidas al Departamento de Interior en el ámbito de la seguridad, no relacionada con el ejercicio de las funciones policiales, comprendiendo la gestión de emergencias, juego y espectáculos y régimen electoral.

2.– Compete al Viceconsejero o Viceconsejera de Interior la programación de actividades del conjunto de la Viceconsejería y la dirección, coordinación, impulso y supervisión de las actuaciones de sus órganos y en particular:

a) Informar las modificaciones de la plantilla de la Ertzaintza respecto de aquellas unidades cuya actividad sea determinante para el ejercicio de las funciones de esta Viceconsejería.

b) Participar en la elaboración de los planes y proyectos en materia de informática y telecomunicaciones destinadas al desenvolvimiento de actividades de seguridad que afecten a las Direcciones de ella dependientes. A estos efectos, le corresponde definir las características de tales sistemas en lo que corresponda a las demandas de servicio de las Direcciones dependientes de esta Viceconsejería.

c) La imposición de las sanciones previstas en el artículo 32.2 de la Ley 4/1991, de 8 de noviembre, reguladora del Juego en la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el artículo 38.3.c de la Ley 4/1995, de 10 de noviembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas y la de las demás que le sean expresamente atribuidas por la legislación vigente y la resolución de los recursos de alzada que se interpongan contra las resoluciones procedentes de los o las titulares de las Direcciones dependientes de la Viceconsejería de Interior.

3.– Dependen de la Viceconsejería de Interior las siguientes Direcciones:

- Dirección de Atención de Emergencias.
- Dirección de Juego y Espectáculos.
- Dirección de Procesos Electorales y Documentación.

Artículo 10.– Dirección de Atención de Emergencias.

1.– Corresponde a la Dirección de Atención de Emergencias la ejecución y cumplimiento de las misiones y competencias del Departamento de Interior derivadas de lo dispuesto en la Ley 1/1996, de 3 de abril, de Gestión de Emergencias, y su normativa complementaria. Concretamente le corresponde:

a) Elaborar los planes de protección civil de la competencia del Gobierno Vasco; coordinar su implantación, mantenimiento y revisión, así como coordinar su aplicación, de conformidad con las determinaciones que sobre su dirección establezca el propio plan de que se trate.

b) Colaborar, a través de los instrumentos previstos en el ordenamiento jurídico, en el impulso a la redac-

tzatzeko laguntza ematea baita, erkidego-mugez kanpoko eremua hartzen badute ere, Euskal Autonomia Erkidegoko lurraldean eragin berezia izan dezaketena ere, legeetan oharmandako bideak erabiliz betiere.

c) SOS-Deiak Larrialdietako Koordinazio-Zentroak –eratzikiak baititu– antolatzea, zuzentzea eta kudeatzea, apirilaren 3ko 1/1996 Legeak, larrialdiak kudeatzekoak, eta arau osagarriek haien esku uzten dituzten helburuetarako benetan balio dezaten.

d) Apirilaren 3ko 1/1996 Legearen, larrialdiak kudeatzekoaren, 26.2 artikulua aipatzen dituen jarduteko taktikak prestatzea eta, halaber, haien tratamendurako jarduerak zuzentzea eta jarduteko baliabideak koordinatzea uztailaren 24ko 153/1997 Dekretuko 2. artikuluan jasotakoaren arabera. Dekretu horren bidez onartzen da «Larrialdiei Aurregiteko Bidea – LABI» Euskadiko Babes Zibilarren Plana eta arautzen dira larrialdiei aurre egiteko euskal sistemako integrazioko mekanismoak.

e) Euskal Autonomia Erkidegoan gerta daitezkeen larrialdi-egoerei aurre egiteko era guztietako bitarteko eta baliabideak sor eta gara daitezen bultzatzea. Berezi, larrialdi horiei aurrea hartzeko eta horietan esku hartzeko herritarren partaidetza antolatzeke eta garatzeko ekimenak sustatzea.

f) Euskal Autonomia Erkidegoko arriskuen inbentarioa eta erabilgarri diren bitarteko eta baliabideen katalogoa eguneratuta zaintzea.

g) Eusko Jaurlaritzaren eskumenekoak diren babes zibileko planen barruan ariketa eta simulazioak antolatzea eta egitea.

h) Herri Babesaren inguruko gaikuntza politika bultzatu eta aurrera eramatea, larrialdietan esku hartzen duten giza baliabideen heziketa eta, oro har, herritarrena ere bultzatuz.

i) Autobabesa sustatzea eta hedatzea, eta, horretan eskumena edo interesa duten beste erakundeen laguntzarekin, ikerlanak eta informazio-programak egitea herritarrentzat, arriskuen berri emateko eta larrialdietan nola jardun azaltzeko ikerlanak eta programak.

j) Euskal Autonomia Erkidegoan bertan eta kanpoan gertatutako larrialdi eta hondamenetan eta horien tratamenduan espezializatutako dokumentu-fondoa antolatzea; halaber, gai horretaz ikerlanak egitea.

k) Herri izaerako edo izaera pribatuko erakundeek babes zibilarren inguruan egin ditzaten ekintzen aldeko sustapen-politika bultzatu eta aurrera eramatea.

l) Babes zibilari eta larrialdiei buruzko gaiak zerrendatu eta koordinatzea, edota, behar denean, organo autonomikoak, estatukoak edo nazioartekoak zuzentzea edo horietan parte hartzea.

ción de los planes de emergencia de responsabilidad de otras Administraciones de la Comunidad Autónoma, y en aquellos que aun siendo de ámbito supracomunitario tengan particular incidencia en el territorio de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

c) Organizar, dirigir y gestionar los Centros de Coordinación de Emergencias Sos-Deiak, que les quedan adscritos, de modo que sirvan con eficacia a los fines que les encomienda la Ley 1/1996, de 3 de abril, de gestión de emergencias, y su normativa complementaria.

d) Elaborar las tácticas operativas a que se refiere el artículo 26.2 de la Ley 1/1996, de 3 de abril, de gestión de emergencias; así como dirigir las actuaciones para su tratamiento y coordinar los recursos operativos de conformidad con lo previsto en el artículo 2 del Decreto 153/1997, de 24 de julio, por el que se aprueba el Plan de Protección Civil de Euskadi «Larrialdiei Aurregiteko Bidea–LABI» y se regulan los mecanismos de integración del sistema vasco de atención de emergencias.

e) Fomentar la creación y desarrollo de medios y recursos de todo orden orientados a dar respuesta a las posibles situaciones de emergencia en la Comunidad Autónoma de Euskadi. Particularmente, promover iniciativas para la organización y desarrollo de la participación ciudadana en la prevención e intervención de dichas situaciones de emergencia.

f) Mantener actualizado el inventario de riesgos y el catálogo de medios y recursos movilizables de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

g) La organización y realización práctica de ejercicios y simulacros dentro del marco de los planes de protección civil competencia del Gobierno Vasco.

h) Impulsar y ejecutar una política de formación en materia de protección civil, fomentando tanto la formación de los recursos humanos intervinientes en las emergencias, como de la ciudadanía en general.

i) Promover y divulgar la autoprotección, y realizar, con la colaboración de otros organismos e instituciones competentes o interesados, estudios y programas de información a la población sobre los riesgos a los que está sujeta y las formas de responder ante emergencias.

j) Organizar un fondo documental especializado sobre emergencias y catástrofes acaecidas dentro y fuera de la Comunidad Autónoma del País Vasco y su tratamiento, así como elaborar estudios al respecto.

k) Impulsar y ejecutar una política de fomento en apoyo de todas las actividades que, relacionadas con la Protección Civil desarrollen entidades de carácter público o privado.

l) Llevar la relación y coordinación y, en su caso, dirigir o participar en órganos autonómicos, estatales o internacionales en materia de protección civil y emergencias.

2.– Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzari atxikita geratuko dira Larrialdiak Koordinatzeko Zentroak (SOS-Deiak). Honako araupean daude zentro horiek: Larrialdiak Kudeatzeko apirilaren 3ko 1/1996 Legearen III. tituluan; «Larrialdiei Aurregiteko Bidea – LABI» Euskadiko Babes Zibilaren Plana onartzen duen eta Larrialdiei Aurre Egiteko Euskal sistemako integrazio-mekanismoak arautzen dituen uztailaren 24ko 153/1997 Dekretuarenean; Jardunak Koordinatzeko Zentroak sortzeko martxoaren 8ko 84/1983 Dekretuarenean; eta Eusko Jaurlaritzako Kontseiluaren 1998ko uztailaren 15eko Akordioarenean, horren bidez onartzen baita larrialdietako deiei 112 telefono-zenbakia-
ren bitartez kasu egiteko zerbitzua emateko erakunde-
ren izaera.

3.– Zuzendaritza honi atxikitzen zaio, ondorio guztietarako, Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzari Laguntzeko Zerbitzua (LALZ), Ertzaintzako kideen funtzionario-estatutuarekin zerikusia duten gaiak salbu.

11. artikulua.– Joko eta Ikuskizun Zuzendaritza.

1.– Honako eginkizun hauek dagozkio Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzari, Dekretu honen 2. paragrafoan Zuzendaritzako lurralde-bulegoei izendatutako en-kaltetan gabe:

a) Kasinoak, bingoak, jolas- eta joko-aretoak jarri, zabaldu, moldatu, jardunean jarri eta berriztatzeko baimena ematea, baita Euskal Autonomia Erkidegoan indarrean dagoen araudian aipatutako joko-mota guztietarako ere.

b) Joko-jarduerarekin zerikusia duten eginkizunak betetzeko beharrezko lanbide-agiriak eman, berriztatu, eta, hala badagokie, indargabetzea.

c) Euskal Autonomia Erkidegoko lurralde-eremuan joko-mota desberdinak ustiatzeko enpresak eratzeko baimenak ematea; baita enpresetan aldatetako egiteko, enpresak berriztatzeko edota, hala behar izanez gero, ezabatzea ere.

d) Joko-makinak ustiatzeko baimenak ematea eta, kasuan kasu, baimena berritzea edo iraungitza erabakitzea.

e) Joko eta ikuskizun publiko eta jolas-jardunetan zigortzeko ahalmena kontrolatu, ikuskatu eta erabiltzea, Euskal Autonomia Erkidegoan Jokoa arautzeko azaroaren 8ko 4/1991 Legearen 32.1 artikuluan, eta Jendaurreko Ikuskizunak eta Jolas Jarduerak arautzeko azaroaren 10eko 4/1995 Legearen 38.3.b artikuluan jasotako zigorrak, eta indarrean dauden arauak izenda diezazkiotenak jarritz.

Aipatutako zigor-espeditentak Zigor eta Errekursoen Zerbitzuak izapidetuko ditu.

2.– Quedan adscritos a la Dirección de Atención de Emergencias los Centros de Coordinación de Emergencias (SOS-Deiak), regulados en el Título III de la Ley 1/1996, de 3 de abril, de Gestión de Emergencias, el Decreto 153/1997, de 24 de julio, por el que se aprueba el Plan de Protección Civil de Euskadi «Larrialdiei Aurregiteko Bidea–LABI» y se regulan los mecanismos de integración del sistema vasco de atención de emergencias, el Decreto 84/1983, de 8 de marzo, de creación de los Centros de Coordinación Operativa y el Acuerdo del Consejo del Gobierno Vasco de 15 de julio de 1998 por el que se asume la condición de entidad prestataria del servicio de atención de llamadas de urgencia a través del número telefónico 112.

3.– Queda asignada a esta Dirección a todos los efectos, con excepción de los asuntos relacionados en el estatuto funcional de los miembros de la Ertzaintza que lo integren, el Servicio de Apoyo a la Dirección de Atención de Emergencias (SADAE).

Artículo 11.– Dirección de Juego y Espectáculos.

1.– Corresponde a la Dirección de Juego y Espectáculos el ejercicio de las siguientes facultades y funciones, sin perjuicio de las atribuidas en el apartado 2.º del presente artículo a las Oficinas Territoriales de la Dirección:

a) Autorizar la instalación, apertura, modificación y funcionamiento, renovación y, en su caso, caducidad de casinos, bingos, salones recreativos y de juego, así como cuantas modalidades de juego estén previstas por la normativa en vigor en el ámbito territorial de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

b) Otorgar, renovar y, en su caso, revocar los documentos profesionales necesarios para el desempeño de funciones en relación con actividades de juego.

c) Autorizar la constitución de las empresas explotadoras de las diversas modalidades de juego dentro del ámbito territorial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, así como la modificación, renovación y, en su caso, extinción de las mismas.

d) Otorgar y, en su caso, renovar o declarar la caducidad de permisos de explotación de máquinas de juego.

e) Controlar, inspeccionar y ejercer la potestad sancionadora en materia de juego y espectáculos públicos y actividades recreativas, imponiendo las sanciones previstas en el artículo 32.1 de la Ley 4/1991, de 8 de noviembre, de Juego del País Vasco, en el artículo 38.3.b de la Ley 4/1995, de 10 de noviembre, de Espectáculos Públicos y Actividades Recreativas y las demás que le vengan atribuidas por la legislación vigente.

Los referidos expedientes sancionadores serán tramitados por el Servicio de Sanciones y Recursos.

f) Euskal Autonomia Erkidegoan baimendu behar-reko jokorako material, osagai, tresna edo elementuak fin-katu, homologatu eta ikuskatzea.

g) Ikuskizun publikoen eta jolas-jardunen alorrean Herrizaingo Sailari izendatutako eskumen guztiak ba-liatzea, beste organo batzuei izendatutako eskumenak salbuespen direla.

h) Joko eta ikuskizun publikoak eta jolas-jarduerak zerrendetan jaso eta koordinatzea, edota, behar denean, erkidegoetako, estatuko edo nazioarteko organoetan la-nak zuzentzea edo parte hartzea, Jendaurreko Ikuski-zun eta Jolas Jardueretarako Euskal Herriko Kontsei-luari dagozkion koordinazio-ahalmenen kaltetan gabe.

i) Zuzendaritza honenak diren gaiei dagozkien da-tuen bilketa, analisia eta bideraketa antolatu eta ustia-tzea; halaber, zuzendaritza honen eskumenekoak diren joko eta ikuskizun-gaietako estatistikak eta ikerketak egitea ere bai.

j) Joko eta Ikuskizun Atala Euskal Autonomia Er-kidegoz kanpokoak diren antzeko zerbitzu edo unita-teekin harremanetan jartzea eta harreman horiek koor-dinatzea, jokoen eta ikuskizunen alorrean egin beharre-ko ikuskaritza- eta kontrol-zereginei dago kienez.

2.- Zuzendaritza honen menpe dauden joko eta ikus-kizunetako lurralde-zerbitzuek, Zuzendaritzako titula-rrak izendatutako irizpideen arabera, ondorengo esku-men eta ahalmen hauek izango dituzte dagozkien lurral-dean:

a) Jendaurreko ikuskizunak eta jolas-jarduerak egi-teko baimenak ematea, zezen-ikuski-zunetarako eta ezaugarri bereziak dituzten beste batzuetarako izan ezik, horrelakoetarako baimenak ematea zuzendari-ak beretzat gordetzen badu.

b) «A» motako eta «B» motako makinei dagozkien izapideak egitea eta baimenak ematea, ustiaketa-baime-nak eta jabez aldatzekoak izan ezik.

c) Beharrezko lanbide-dokumentuak ematea eta be-rritzea bingo-aretoetan jardun ahal izateko.

d) Dagozkion lurraldeko ikuskapenarekin baterako koordinazioa.

3.- Ezarritako eginkizun horiek betetzeko, Ertzaint-zako Joko eta Ikuskizun Atala, Joko eta Ikuskizun Zu-zendaritzaren menpeko izango da jardunez Euskal Au-tonomia Erkidegoan joko arautzeko azaroaren 8ko 4/1991 Legeko 34.2 artikulua eta Jendaurreko Ikuski-zunak eta Jolas Jarduerak arautzeko azaroaren 10eko 4/1995 Legeko 25. artikulua arabera.

Orobat, joko eta ikuskizunen politikak finkatzeko, Joko eta Ikuskizun Zuzendaritzak horretarako behar

f) Determinar, homologar e inspeccionar los materia-les, componentes, instrumentos o elementos de juego a autorizar en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

g) Ejercer todas aquellas facultades que en materia de espectáculos públicos y actividades recreativas estén asignadas al Departamento de Interior a excepción de aquellas que estén reservadas a otros órganos.

h) Llevar la relación y coordinación y, en su caso, di-rigir o participar en órganos autonómicos, estatales o internacionales en materia de juego y espectáculos pú-blicos y actividades recreativas, sin perjuicio de las fa-cultades de coordinación correspondientes al Consejo Vasco de Juego y al Consejo Vasco de Espectáculos Pú-blicos y Actividades Recreativas.

i) Organizar la recogida, análisis y canalización de datos referentes a las materias propias de esta Dirección, así como su explotación y la elaboración de estadísticas y prospecciones, en materia de juego y espectáculos de competencia de esta Dirección.

j) Canalizar y coordinar las relaciones de la Unidad de Juego y Espectáculos con otros servicios o unidades similares ajenos a la Comunidad Autónoma de Euska-di, en lo que afecta a las actividades de inspección y con-trol en materia de juego y espectáculos.

2.- Las Oficinas Territoriales de Juego y Espectácu-los dependientes de esta Dirección ejercerán, de acuer-do con las instrucciones emanadas del titular de la Di-rección, las siguientes facultades y competencias den-tro de su ámbito territorial:

a) Otorgamiento de las autorizaciones para la cele-bración de espectáculos públicos y actividades recrea-tivas, con excepción de las correspondientes a espectá-culos taurinos generales y aquellas otras que por sus ca-racterísticas específicas fueran avocadas por el titular de la Dirección.

b) Tramitación y autorizaciones relativas a máqui-nas de tipo «A», así como las relativas a máquinas de tipo «B» con excepción de las autorizaciones de permi-sos de explotación y su transmisión.

c) Otorgamiento y renovación de los documentos profesionales necesarios para el desempeño de funcio-nes en las salas de bingo.

d) Coordinación con la inspección en su ámbito ter-ritorial.

3.- Para el ejercicio de las funciones establecidas, la Unidad de Juego y Espectáculos de la Ertzaintza depen-derá funcionalmente de la Dirección de Juego y Espec-táculos, de conformidad con lo dispuesto en el artícu-lo 34.2 de la Ley 4/1991, de 8 de noviembre, regula-dora del Juego en la Comunidad Autónoma del País Vasco y del artículo 25 de la Ley 4/1995, de 10 de no-viembre, reguladora de los Espectáculos Públicos y Ac-tividades Recreativas.

Asimismo, para el establecimiento de las políticas de juego y espectáculos, la Dirección de Juego y Espec-

duen informazioa eskatu ahal izango dio Ertzaintzaren Zuzendaritzari.

12 artikulua.– Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritza.

Honako eginkizun hauek dagozkie Hauteskunde eta Dokumentazio Zuzendaritzari:

a) Eusko Legebiltzarrerako Hauteskundeei buruzko Legeak Herrizaingo Sailari modu iraunkorrean izendatzen dizkion eginkizun eta eskumen guztiak planifikatu eta garatzea, sailburuaren esku uzten direnak izan ezik.

b) Informazioen eta telekomunikazioen teknologia berriak nola aplikatu aztertzea, Euskal Autonomia Erkidegoaren esparruan hauteskunde-prozesuetan bozketa eta boto-kontaketa automatizatzeko eta parte hartze politikoa sustatzeko, eta, hala dagokionean, horretan zetikusia duten erakundeekin batera lankidetzan, botoa emateko eta parte hartzeko sistema elektronikoak ezartzera zuzendutako politikak bultzatzea.

c) Eusko Jaurlaritzaren eskumenekoak diren hauteskunde-prozesuetan, hala erabakita, erabili nahi diren bozketa-sistema elektronikoak benetan garatu eta ezar daitezzen beharrezko diren proiektu guztiak egitea eta sustatzea.

d) Estatuko eremuan edo hortik kanpora garatzen diren hauteskunde-prozesu guztien jarraipena egitea, Euskal Autonomia Erkidegoko herritarren ordezkari politikoan eragina izan dezaketen neurrian, eta bozketa-sistema elektronikoak erabiltzen duten hauteskundeei buruzko azterlanak egitea, horretarako, hauteskundeei arauak aztertu eta bilduta.

e) Indarrean dagoen hauteskunde-legean finkatutako irizpideen arabera urteko diru-laguntza sozio-politikoaren zenbatekoa nola banatu proposatzea.

f) Beharrezko dokumentuen datu-baseak prestatu eta mantentzea Sailaren informazio-politika eragingarria lortzeko.

g) Intranet Dokumentala kudeatzea, Herrizaingo Sailak eskainitako interes orokorreko dokumentu-informazioko zerbitzua denez, informazio automatizatua emateko bai bibliografikoa bai prentsa, irrati eta telebistakoa zein Internetekoa.

h) Sailaren intereseko informazio-agirien azterketa, ikerketa eta sailkapenaren eginkizunak garatzea.

i) Saileko politika era ezin hobean aurrera eramateko eta administrazio-zerbitzuak ahalik eta onenak izan daitezzen beharrezko diren agiri bibliografiko eta tekniko guztiak katalogatzeko organo moduan aritzea.

táculos podrá recabar de la Dirección de la Ertzaintza la información que a tal efecto precise.

Artículo 12.– Dirección de Procesos Electorales y Documentación.

Corresponde a la Dirección de Procesos Electorales y Documentación el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Planificar y desarrollar todas las funciones y competencias que con carácter permanente la Ley de Elecciones al Parlamento Vasco adscribe al Departamento de Interior, a excepción de aquellas reservadas al Consejero o Consejera.

b) Analizar la aplicación de las nuevas tecnologías de la información y comunicaciones para la promoción de la participación política y la automatización de la votación y del escrutinio en los diferentes procesos electorales del ámbito de la Comunidad Autónoma de Euzkadi, promoviendo en su caso, aquellas políticas encaminadas a la implantación de sistemas electrónicos de votación y de participación en colaboración con los organismos implicados.

c) Elaborar e impulsar aquellos proyectos que sean necesarios para materializar la aplicación y el desarrollo de los sistemas electrónicos de votación que se decidan implantar en aquellos procesos electorales que sean competencia del Gobierno Vasco.

d) Efectuar el seguimiento de cuantos procesos electorales se desarrollen en el ámbito del Estado o fuera de él que tengan incidencia en la representación política de los ciudadanos del País Vasco, así como el estudio de aquellas elecciones en las que se empleen sistema de votación electrónica, analizando y recopilando toda la normativa electoral reguladora.

e) Proponer la distribución de las cuantías de las subvenciones socio-políticas de carácter anual que, en su caso, correspondan con arreglo a los criterios fijados en la legislación electoral vigente.

f) Elaborar y mantener las Bases de Datos documentales necesarias para el logro de una efectiva política informativa del Departamento.

g) Gestionar la Intranet Documental como servicio de información documental de interés general del Departamento de Interior, a fin de suministrar información automatizada, tanto bibliográfica como de prensa, radio y televisión o de Internet.

h) Desarrollar funciones del estudio, análisis y clasificación de la documentación informativa de interés departamental.

i) Actuar como órgano de catalogación de cuanta documentación bibliográfica y técnica sea precisa para un perfecto ejercicio de la política departamental y la optimización de los servicios administrativos.

IV. KAPITULUA
SEGURTASUN SAILBURUORDETZA

13. *artikulua*.— Segurtasun Sailburuordetza.

1.— Herrizaingo Sailari izendatzen zaizkion eginkizunak betetzea dagokio Segurtasun Sailburuordetzari, bai polizia-jardunarekin zerikusia duen pertsona eta ondasunen segurtasun alorrean eta herritarren segurtasun alorrean, bai trafikoaren eta bide-segurtasunaren alorrean ere, polizia-jarduna aurrera eramateko beharrezko bitarteko eta sistema lagungarrien hornikuntza eta kudeaketa barnean daudela.

2.— Herrizaingo Saileko sailburuaren goi-agindupean, Segurtasun Sailburuordetzako titularrari dagokio Ertzaintzaren zuzeneko agintaritzea eta horren menpeko diren ertzain-unitate eta zerbitzuen zuzendaritzea, ikuskaritzea eta koordinazioa. Horiez gain, honako eginkizun hauek ere badagozkio:

a) Ertzaintza planifikatzea, eta bere lanpostu-zerrendak prestatzea.

b) Lankidetzeta eta elkarlana sustatzea segurtasun alorrean erantzukizuna duten beste agintaritzea eta erakunde batzuekin, batez ere, Europar batasunarekin, eta Ertzaintzaren partaidetzeta bultzatzea Europako arauen bidez justiziako esparru erkideari buruz berariaz sortutako politika eta prozeduretan.

c) Ertzaintzaren antolakuntza orokorra erabakitzea, maila eta espezialitate bakoitzean egon daitezten langile-premiak zehaztuta, ondoren aukeraketa- eta prestakuntza-aldiak eta egin beharreko ebaluaketak gauzatu egin ahal izan daitezten.

d) Beste polizia-kidego batzuekin koordinatuta ari-zeko Autonomia Erkidegoaren irizpide orokorrak erabakitzea.

e) Ekonomia-jarduneko plan eta proiektuak prestatzea eta horien ezarpena koordinatzea.

f) Ertzaintzako langile funtzionarioen izendapen askeko postuak hornitzea, aurretik horretarako deialdi publikoa eginda.

g) Ertzaintzako kideen estatutu erregimena ezartzeko administrazio egintza eta ebazpen guztiak ematea, beste organo batzuei beren-beregi izendatu ez bazaizkie, eta, bereziki, diziplina-arloko agintea gauzatzea, honako hauek oinarri direla: uztailearen 17ko 4/1992 Legea, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzkoa, eta maiatzaren 3ko 170/1994 Dekretua, horren bidez Euskal Herriko polizia kidegoen diziplina-erregimenaren Erregelamendua onartzen baita.

Era berean, sailburuordeari dagokio, Ertzaintzako langileek administrazioari edo partikularrei eragindako kalteak direla-eta, dagokien erantzukizuna eskatzeko prozedurak ebatzea.

h) Otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoak (Herritarren Segurtasuna babesteari buruzkoak) autonomia-

CAPITULO IV
DE LA VICECONSEJERÍA DE SEGURIDAD

Artículo 13.— Viceconsejería de Seguridad.

1.— Corresponde a la Viceconsejería de Seguridad el ejercicio de las funciones atribuidas al Departamento de Interior tanto en el ámbito de la seguridad de las personas y bienes y seguridad ciudadana relacionadas con la actividad de la policía, como en lo referente al tráfico y la seguridad vial, incluida la dotación y gestión de medios y sistemas auxiliares necesarios para el desenvolvimiento de la actividad policial.

2.— Bajo la superior dirección del Consejero o Consejera, compete al titular de la Viceconsejería de Seguridad el mando directo de la Ertzaintza y la dirección, inspección y coordinación de sus unidades y de los servicios policiales que dependen de la misma. También le corresponden las siguientes competencias:

a) La planificación de la Ertzaintza, así como la elaboración de su plantilla.

b) Promover la cooperación con otras autoridades e instituciones responsables en materia de seguridad, especialmente con la Unión Europea, así como la participación de la Ertzaintza en las políticas y procedimientos específicamente creados en la normativa europea relativa al espacio común de Justicia e Interior.

c) La organización general de la Ertzaintza, determinando las necesidades de personal en las diversas escalas y especialidades, en orden a la instrumentación de los correspondientes procesos de selección y formación y las evaluaciones pertinentes.

d) La determinación por parte de la Comunidad Autónoma de los criterios generales de coordinación con otros Cuerpos de Policía.

e) La elaboración de los planes y proyectos de actuación económica y la coordinación de su aplicación.

f) La provisión de los puestos de libre designación del personal funcionario de la Ertzaintza, previa convocatoria pública de los mismos.

g) Todos los actos y resoluciones administrativas en aplicación del régimen estatutario de los miembros de la Ertzaintza que no están expresamente atribuidos a otros órganos, y en particular, el ejercicio de la potestad disciplinaria en los términos previstos en la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco, y en el Decreto 170/1994, de 3 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de régimen disciplinario de los cuerpos de la Policía del País Vasco.

Igualmente le corresponde resolver los procedimientos de exigencia de responsabilidad al personal de la Ertzaintza por los daños y perjuicios causados a la Administración o a particulares.

h) El ejercicio de las competencias de la Comunidad Autónoma previstas en la Ley Orgánica 1/1992, de 21

erkidagoari aitortzen dizkion eskumenak erabiltzea, baldin eta eskumenok berariaz beste organo batzuei emanda ez badaude.

i) Ertzaintzak toki publikoetan bideo-kamerak erabili eta baimendu ahal izan ditzan, eman zaizkion eskumenez baliatzea, betiere, uztailaren 21eko 168/1998 Dekretuarekin bat etorrita.

j) Segurtasun Pribatuari buruzko uztailaren 30eko 23/1992 Legean jasotako administrazio-ahalmenak baliatzea, berariaz beste organo batzuei emanda ez badaude.

k) Ertzaintzako kideek bete beharreko polizia-zerbitzu publikoari buruzko jarraibideak ematea.

l) Mehatxua edo jazarpena jasaten duten pertsonak edo erakundeak babesteko zerbitzua planifikatzea eta zuzentzea, bai polizia-zerbitzu publikoaren bitartez, bai berariaz horretarako kontratatutako segurtasun-zerbitzu pribatuak erabiliz, eta eman beharreko jarraibideak ematea, Segurtasun Pribatuaren Legeko 1.4 artikuluan ezarritakoaren arabera orokorrean eman daitezkeen jarraibideei kalte egin gabe.

3.- Segurtasun Sailburuordetzari dagokio polizia-zerbitzuetako Datuak Lantzeko Zentroaz eta zentro hori osatzen duten fitxategiez arduratzea, betiere, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko uztailaren 17ko 4/1992 Legearen arabera.

4.- Ondoko zuzendaritza hauek Segurtasun Sailburuordetzaren mende daude:

- 4.1.- Segurtasun Sailburuordetzaren Kabinetea.
- 4.2.- Ertzaintzaren Zuzendaritza.
- 4.3.- Trafiko Zuzendaritza.
- 4.4.- Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.
- 4.5.- Baliabide Orokoren Zuzendaritza.
- 4.6.- Giza Baliabideen Zuzendaritza.

14. artikulua.- Segurtasun Sailburuordetzaren Kabinetea.

1.- Segurtasun Sailburuordetzaren Kabineteak, zuzendaritza-maila duela, laguntza emango dio sailburuordeari aurreko artikuluan emandako eginkizunak eta eskumenak bete eta erabiltzean. Aipatutako eginkizun ez gain honako hauek ere izango ditu:

a) Polizia-erakundearen eta bere zerbitzuen proiektu eta jardun-plan orokorreari buruzko informazioa izatea eta aholkuak ematea. Ildo horretan, zerbitzuak eraginkortasunez kudeatu eta kontrolatzeko sistema, metodo eta prozedurei buruzko azterlanak, dokumentazioa eta proposamenak emango dizkie zuzendaritza-organoei.

b) Polizia-langintzak dituen alderdiei buruzko polizia-erakundearen barruan egiten diren proiektu eta txostenetan aholkuak ematea, era horretara, poliziaren zerbitzua hobetzeko lanbide-teknikak eguneratu eta hobetu daitezkeen.

de febrero, sobre protección de la Seguridad Ciudadana no encomendadas expresamente a otros órganos.

i) El ejercicio de las atribuciones conferidas respecto a la autorización y utilización de videocámaras por la Policía del País Vasco en lugares públicos, de conformidad con el Decreto 168/1998, de 21 de julio.

j) El ejercicio de las facultades administrativas previstas en la Ley 23/1992, de 30 de julio, de Seguridad Privada, no encomendadas expresamente a otros órganos.

k) Dictar Instrucciones relativas al desempeño del servicio público policial por los miembros de la Ertzaintza.

l) Planificar y dirigir la prestación de servicios de protección a personas o entidades objeto de amenazas o persecución, a través del servicio público policial o de servicios privados de seguridad contratados al efecto; impartiendo las instrucciones que fueran necesarias, sin perjuicio de las que, en general, puedan dictarse atendiendo a lo dispuesto en el artículo 1.4 de la Ley de Seguridad Privada.

3.- La Viceconsejería de Seguridad es el órgano responsable del Centro de Elaboración de Datos para el servicio policial y los ficheros que lo integran, a los efectos previstos en la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco.

4.- Dependen de la Viceconsejería de Seguridad las siguientes Direcciones:

- 4.1.- El Gabinete de la Viceconsejería de Seguridad.
- 4.2.- La Dirección de la Ertzaintza.
- 4.3.- La Dirección de Tráfico.
- 4.4.- La Dirección de Coordinación de las Policías Locales.
- 4.5.- La Dirección de Recursos Generales.
- 4.6.- La Dirección de Recursos Humanos.

Artículo 14.- Gabinete de la Viceconsejería de Seguridad.

1.- El Gabinete de la Viceconsejería de Seguridad, con rango orgánico de Dirección, le asistirá en el ejercicio de las funciones y competencias atribuidas en el artículo precedente. Ejercerá además las siguientes funciones:

a) Conocer y asesorar sobre lo concerniente a los planes generales de actuación y proyectos de la organización policial y sus servicios, proporcionando a los órganos de dirección, estudios, documentación y propuestas sobre sistemas, métodos y procedimientos que posibiliten una eficaz gestión y control de los mismos.

b) Asesorar aquellos proyectos e informes que en el seno de la policía se elaboren sobre las diversas facetas de la tarea policial promoviendo la modernización y perfeccionamiento de las técnicas profesionales para un mejor servicio de aquélla.

c) Ertzaintzako langileak izan gabe poliziaren bulego eta eraikinetara ohikotasunez sartzen diren pertsonen dokumentazioa eman eta kontrolatzea.

d) Ertzaintzaren aldizkaria antolatu eta kudeatzea, eta Ertzaintzaren aldizkari tekniko-profesionala ere bai («Harlax»).

e) Polizia Zerbitzuak Hobetzeko Ekimenen Bulegoa antolatu eta kudeatzea.

f) Polizia-interesa duten estatistikak lantzea, datu-bilketako prozesua antolatzea, bildutako datuak aztertu eta prospekzioa egitea, datuak ustatzea eta horiei barne-hedapena ematea. Horren guztiaren helburua da saileko arduradunen erabakiak hartzeko prozesuei laguntza ematea.

g) Artxiboen eta polizia-erregistroen ezaugarriak, segurtasun-betebeharrak eta antolatzeko modua zehaztea, eta hori dena egokiro aplikatuko dela zaintzea. Berari dagokio Euskal Autonomia Erkidegoko Segurtasun Batzordearen eta hortik sortutako batzordeen erabakiak eta agiriak artxibatzea eta horien jarraipena egitea. Polizia-gaietako fondo bibliografikoak kudeatzea, bai eta itzulpen eta interpretaritzako laguntza zentralizatua emateko zerbitzuak kudeatzea ere.

h) Polizia-zerbitzu publikoaren araubide juridikoari buruzko alorretan aholkuak ematea Ertzaintzako zuzendaritza-organoei.

i) Otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoak (Herritarren Segurtasuna babesteari buruzkoak) eta uztailaren 30eko 23/1992 Legeak (Segurtasun Pribatuari buruzkoak) aurreikusten duten zehapen-erregimenari buruzko espedienteak ireki eta izapidetzea.

j) Uztailaren 21eko 168/1998 Dekretuak ematen dizkion eskumenak erabiltzen laguntzea Segurtasun sailburuordeari; aipatutako dekretu horrek Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziak toki publikoetan bideo-kamerak erabiltzeko baimenen eta haien erabileraren erregimena garatzen du.

k) Polizia Zerbitzuetarako Datuak Lantzeko Zentroa kudeatzea, eta, zehazki, beharrezko diren antolamendun neurriak zehaztu eta erabakitzea, norberaren datuen segurtasuna ziurtatzeko, nahiz datuok aldatu, galdu eta baimenik gabe tratatu edo eskuratzea eragozteko, baita herritarrek eskubide hori erabili ahal izango dutela bermatzeko ere, betiere, norberaren datuak babesteko araudiarekin bat.

l) Segurtasun publikoaren arloa dela-eta beste instituzio edo/eta erakunde publiko zein pribatuekiko harremanak sustatu, koordinatu eta bideratzea; hori guztia, betiere, Herrizaingo Saileko beste zuzendaritzen eskumenei kalte egin gabe.

m) Sailburuordetza honen mendeko polizia-unitateetako plantilla organikoaren proiektuak, aldaketak edo ezabaketak proposatzea Giza Baliabideen Zuzendaritzari.

c) Expedir y controlar la documentación de quienes no siendo personal de la Ertzaintza acceden regularmente a dependencias policiales.

d) La organización y gestión del Boletín de la Ertzaintza, así como de la revista técnica profesional de la Ertzaintza («Harlax»).

e) La organización y gestión de la Oficina de Inicativas para la Mejora de los Servicios Policiales.

f) La elaboración de estadísticas de interés policial, incluyendo la organización del proceso de recogida de datos, el análisis y prospección de los datos recogidos, así como su explotación y difusión interna, con el fin de orientar los procesos de toma de decisiones de los responsables del Departamento.

g) Definir las características, requisitos de seguridad y protocolos de ordenación de los archivos y registros policiales, así como el control de aplicación de todo ello. Asimismo le corresponde el archivo y seguimiento de la documentación y acuerdos de la Junta de Seguridad del País Vasco y de las Comisiones que de ella se deriven. Gestionar los fondos bibliográficos de referencia en materia policial, así como gestionar los servicios de apoyo centralizado en materia de traducción e interpretación.

h) Asesorar a los órganos directivos de la Ertzaintza en las materias referentes al régimen jurídico del servicio público policial.

i) Incoar y tramitar los expedientes relativos al régimen sancionador previsto en la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana y en la Ley 23/1992, de 30 de julio, de Seguridad Privada.

j) Auxiliar al Viceconsejero de Seguridad en el ejercicio de las atribuciones conferidas al mismo por el Decreto 168/1998, de 21 de julio, por el que se desarrolla el régimen de autorización y utilización de videocámaras por la Policía del País Vasco en lugares públicos.

k) Gestionar el Centro de Elaboración de Datos para el Servicio Policial, en cuanto a la definición y adopción de medidas organizativas necesarias para garantizar la seguridad de los datos de carácter personal y evitar su alteración, pérdida, tratamiento o acceso no autorizado y ejercicio de los derechos de los ciudadanos, de acuerdo con la normativa de protección de datos de carácter personal.

l) Promover, coordinar y canalizar las relaciones, en el ámbito de la seguridad pública, con instituciones y/o organizaciones públicas y privadas, sin perjuicio de las competencias de otras Direcciones del Departamento de Interior.

m) Proponer a la Dirección de Recursos Humanos los proyectos de plantillas orgánicas de las unidades policiales bajo su dependencia, así como su modificación o supresión.

2.– Organikoki, Segurtasun sailburuordearen Kabineteari atxikita daude Prentsa Zerbitzua eta LAZLZ Unitatea, betiere, hurrenez hurren dekretu honetako 5.2 eta 10.3 artikuluetan ezarritakoari kalte egin gabe.

15. artikulua.– Ertzaintzaren Zuzendaritza.

Ertzaintzaren Zuzendaritzak honako eginkizunak ditu:

a) Euskadiko herritarren segurtasuna hobetzeko neurriak eta dispositiboak prestatu eta Segurtasun Sailburuordetzari proposatzea.

b) Zuzendaritza honen mendean dauden Ertzaintzaren atalak, lurralde-unitateak, unitateak edo/eta sekzioak zuzenean agintzea, Ertzaintzaren egitura arautzeko Aginduaren arabera, eta Ertzaintzaren Joko eta Ikusizun Atalaren mendekotasun organikoa aintzat hartuta.

c) Herrizaingo Sailari Miñoien, Foralen eta Mikeleteen Sekzioen polizia-zerbitzu publikoaren arloan dagozkion ahalmenez baliatzea, betiere, bat eginik uztailaren 17ko 4/1992 Legeak (Euskal Herriko Poliziari buruzkoak) 110. artikuluan eta horrekin bat egiten dutenetan aurreikusitakoarekin.

d) Trafiko Zuzendaritzak bere eskumenekoak diren alorretan finkatzen dituen jarraibideak, zirkularrak, irizpideak eta helburuak betetzeko polizia-baliabideak erabiltzea, dekretu honetako 16. artikuluekin bat etorrira. Bi Zuzendaritzen artean ezartzen diren helburuak, Ertzaintzak izendatuta dituen Helburuen multzoan txertatuko dira.

e) Ertzaintzan polizia judizial gisa eta krimen-gaiak ikertzeko polizia gisa egindako lanak bideratu eta zuzentzea, Herritarren Segurtasunerako eta Krimen Gaierako Atalen bitartez.

f) Polizia judizialaren arduradun denez, ministerio fiskal eta agintaritza judizialarekiko harremanak izatea.

g) Herritarrek biltzeko eta manifestatzeko dituzten eskubideak baliatzen dituztenean, gobernu-agintariei dagozkien eginkizunak betetzea, eta, oro har, segurtasuna bermatzeari begira garrantzizkoak diren gertakizun eta jardueren aurrean herritarren segurtasuna babesteko beharrezko neurriak hartzea.

h) Herritarren Segurtasunari buruzko otsailaren 21eko 1/1992 Lege Organikoan aurreikusitako gaietako zehapen-prozedurak, gehienez ere 30.000 euroko isunak jarrita, eta aipatutako Legeko 28. artikulua hutsegite larritzat jotako ekintzak zigortzeko gainerako zehapen-prozedurak ebaztea.

i) Abenduaren 24ko 309/1996 Dekretuak (Euskal Autonomia Erkidegoak segurtasun pribatuaren arloan dituen eskumenak arautzen dituenak) Segurtasun Sailburuordetzari emandako eginkizunak betetzea. Hori dela-eta honakoak ere badagozkio: segurtasun pribatuko erakunde, zerbitzu eta jardunak baimendu, ikuskatu eta kontrolatzea aipatutako dekretuaren arabera; bai-

2.– Quedan adscritos orgánicamente al Gabinete del Viceconsejero de Seguridad el Servicio de Prensa y la Unidad de S.A.D.A.E. sin perjuicio de lo dispuesto en los artículos 5.2 y 10.3 de este Decreto, respectivamente.

Artículo 15.– Dirección de la Ertzaintza.

Corresponde a la Dirección de la Ertzaintza el ejercicio de las siguientes funciones:

a) Elaborar y proponer a la Viceconsejería de Seguridad medidas y dispositivos conducentes a la mejora de la seguridad ciudadana en el País Vasco.

b) El mando directo de las Divisiones, Unidades Territoriales, Unidades y/o Secciones de la Ertzaintza, que dependen de esta Dirección, de acuerdo a la Orden reguladora de Estructura de la Ertzaintza, así como la dependencia orgánica de la Unidad de Juego y Espectáculos de la Ertzaintza.

c) El ejercicio de las facultades que correspondan al Departamento de Interior en relación al desempeño del servicio público policial por las secciones de Miñones, Forales y Mikeletes de la Ertzaintza en virtud de lo previsto en el artículo 110 y concordantes de la Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco.

d) La instrumentación policial de las directrices, circulares e instrucciones y objetivos formulados por la Dirección de Tráfico en materias de su competencia, de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del presente Decreto. Los objetivos que se establezcan entre ambas Direcciones, se incardinarán en el conjunto de Objetivos que tiene atribuidos la Ertzaintza.

e) Dirigir las labores realizadas en funciones de Policía Judicial y de Investigación Criminal en la Ertzaintza a través de las Divisiones de Seguridad Ciudadana y de Policía de lo Criminal.

f) Como responsable de policía Judicial atender las relaciones con el Ministerio Fiscal y la Autoridad Judicial.

g) Desempeñar las funciones que competen a la autoridad gubernativa en el ejercicio de los derechos de reunión y manifestación y, en general, la adopción de las medidas necesarias para preservar la seguridad ciudadana ante acontecimientos y actividades relevantes para la misma.

h) Resolver los procedimientos sancionadores en materias previstas en la Ley Orgánica 1/1992, de 21 de febrero, de Protección de la Seguridad Ciudadana, imponiendo multas de hasta 30.000 euros, así como las restantes sanciones previstas para la comisión de faltas graves por el artículo 28 de la citada Ley.

i) Las funciones atribuidas a la Viceconsejería de Seguridad por el Decreto 309/1996, de 24 de diciembre, por el que se regula el ejercicio de las competencias de la Comunidad Autónoma del País Vasco en materia de seguridad privada, correspondiéndole en consecuencia: la autorización, inspección y control de entidades, servicios y actuaciones relativas a la seguridad privada en

mendutako enpresen erregistroa eramatea; 30.050 eurora arteko isunak jartzea, arau-hauste arin eta larritzat jotako ekintzak zigortzeko gainerako zehapenak ere bai; eta, dela berariaz halakoxeak direlako, dela Ertzaintzari esleitutako eginkizunei edo zerbitzuei lotuta daudelako edo horien osagarri direlako, bere eskumenekoak izan daitezkeen beste batzuk ere bai.

j) Ertzaintzak bideo-kamerak toki publikoetan erabili eta baimentzeari buruz uztailaren 21eko 168/1998 Dekretuak ematen dizkion eginkizunak.

k) Zuzendaritza honen mendeko polizia-unitateetako plantilla organikoen proiektuak, aldaketak edo ezabaketak proposatzea Giza Baliabideen Zuzendaritzari.

l) Ertzaintzako zentro eta unitateetan ezarri beharreko segurtasun-neurri, -arau eta -elementuei buruzko irizpideak zehaztea, arlo horretan zerikusirik duten gainerako zuzendaritzekin batera; era berean, berari dago-kio aholkuak ematea, batetik, Herrizaingo Saileko komunikazio-azpiegiturei buruz eta, bestetik, instituzioetako eraikin eta instalazioen segurtasun-neurriei buruz.

16. artikulua.- Trafiko Zuzendaritza.

1.- Honako eginkizun hauek dagozkio Trafiko Zuzendaritzari:

a) Trafiko, motordun ibilgailuen zirkulazio eta bide-segurtasunari buruzko arauen aurkako lege-urratzeagatik has daitezken zigor-espedituen izapideak egitea eta ebatzea, legetan xedatutakoarekin bat etorritz.

b) Ezaugarri tekniko berezikoak direlako edo karga zatiezina garraiatzen dutelako, arauz ezarritako gehieneko tamaina eta neurriak gaingitzen dituzten ibilgailuentzako baimen bereziak ematea.

c) Lasterketa, txapelketa, lehiaketa eta, oro har, kirol-saioetarako baimena ematea, zati batean edo osoan Euskal Autonomia Erkidegoko hiriarterko bideetatik egin behar direnean.

Ekitaldi horiek direla-eta jendetza handia bilduko dela aurreikusten denean, eta, beraz, horrek segurtasun-mailako arazoak ekar ditzakeela ikusten denean, arlo horri dagokion eskumena baliatzerakoan Ertzaintzaren Zuzendaritzarekin eta Larrialdiei Aurregiteko Zuzendaritzarekin koordinatuko da.

d) Ibilgailu Historikoen Erregelamendua onartzen duen uztailaren 14ko 1247/1995 Errege Dekretuan ezarritako eginkizun guztietan jardutea.

e) Gidari-eskola partikularren araudi arautzailean aurreikusitako eginkizunak betetzea. Eginkizun horietakoak dira, besteak beste, gidari-eskola partikularak irekitzeko eta jardunean jartzeko baimenen erregimenari dagozkion zereginak, zuzendari eta irakasleei baimena emateko erregimenari dagozkionak, eta aipatutako eskola horien ikuskaritzari lotutakoak.

los términos del citado Decreto; la llevanza del registro de empresas autorizadas; la imposición de sanciones de multa de hasta 30.050 euros y demás sanciones previstas para la comisión de infracciones leves y graves, así como cuantas otras le puedan corresponder bien por su especificidad o bien por su inherencia o complementariedad con las funciones o servicios atribuidos a la Ertzaintza.

j) Las funciones que en materia de autorización y uso de videocámaras en espacios públicos por la Policía del País Vasco le otorga el Decreto 168/1998, de 21 de julio.

k) Proponer a la Dirección de Recursos Humanos los proyectos de plantillas orgánicas de las unidades policiales bajo su dependencia, así como su modificación o supresión.

l) Definir, en coordinación con las Direcciones afectadas, los criterios sobre las medidas, normas y elementos de seguridad a implantar en los Centros y Unidades de la Ertzaintza, infraestructuras de comunicaciones que den servicio al Departamento de Interior, así como asesorar sobre las medidas de seguridad en edificios e instalaciones de carácter institucional.

Artículo 16.- Dirección de Tráfico.

1.- Compete a la Dirección de Tráfico el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La instrucción y resolución de los expedientes sancionadores que se incoen por infracciones cometidas contra la normativa de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, y disposiciones complementarias.

b) Otorgar autorizaciones especiales para los vehículos que, por sus características técnicas o por la carga indivisible que transporten, superen las masas y dimensiones máximas reglamentariamente establecidas.

c) Autorizar e informar sobre las carreras, concursos, certámenes y pruebas deportivas en general, que discurren total o parcialmente por vías interurbanas de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En los casos en que resulte previsible que dichos eventos puedan dar lugar a grandes concentraciones de personas con los consiguientes problemas de seguridad, el ejercicio de tal competencia se coordinará con las Direcciones de la Ertzaintza y Atención de Emergencias.

d) El ejercicio de todas aquellas funciones previstas en el RD 1247/1995, de 14 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de Vehículos Históricos.

e) El ejercicio de las funciones previstas en la normativa reguladora de las escuelas particulares de conductores. Estas funciones comprenden, entre otras, las relativas al régimen de autorización de apertura y funcionamiento de las escuelas particulares de conductores, el régimen de autorización del personal directivo y docente, así como la inspección de las citadas escuelas.

Goian aipatutako ahalmen horiek guztiak, beren esumenekoak diren eremuetan, Trafikoko lurralde-bulegoetan baliatuko dira, arlo bakoitzari dagozkion organoen bitartez.

Trafiko, Motordun Ibilgailuen Zirkulazio eta Bide-Segurtasunaren arloan zigor-jardunbidea arautzen duen araudian ezarritakoaren arabera, Trafikoko lurralde-bulego bakoitzeko instruktorea izango da zigor-espedienteen izapideak egingo dituen organoa; Trafikoko lurralde-zerbitzuko arduradunak dira zigorrak ezartzeko eskumena dutenak.

2.– Horiez gainera, ondoko hauek ere Trafiko Zuzendaritzaren eginkizunak izango dira:

a) Herriz kanpoko trafikoaren kudeaketa eta kontrola. Hori betetzeko, berari dagokio Trafikoa Kudeatzeko Zentroa, maiatzaren 22ko 87/2001 Dekretuaren bidez sortua, eta helburu horretako sortutako gainontzeko instalazioak zuzentzea eta kudeatzea.

b) Herriz kanpoko bideetako segurtasuna eta arintasuna hobetzeko jarduerak planifikatzea, zuzentzea eta bateratzea, batez ere hiri-bide eta herri handietarako sarretarakoak, zati eta gune arriskutsu eta trafiko handikoetakoak eta zeharbideetakoak.

c) Bide publikoetako trafikoaren berri ematea erabiltzaileei.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko bide publikoetako trafikoaren –zeregin hori udalaren esku ez dagoenean– kontrola, antolaketa, zaintza eta diziplinako irudiak hartzeko eta erreproduktzioa egiteko bideo-kamerak eta beste edozein bitarteko jartzeko eta erabiltzeko agintzea.

e) Trafikoa arautzeko neurri bereziak ezartzea, indarrean dagoen legediarekin bat.

f) Bide-hezkuntzako irakasle-titulua eta gidatzen irakasteko eskola partikularretako zuzendariaren titulua lortzeko ikastaroak antolatzea, aipatutako titulu horiek ematea eta eskola horietako irakasleentzako eguneratze-ikastaroak antolatzea.

g) Bide-hezkuntza eta bide-segurtasunaren arloko jarduera-programak planifikatzea eta egitea eta zabal-kunde-kanpainak garatzea.

h) Trafiko eta bide-segurtasunaren arloko azterketak eta ikerlanak egitea.

i) Bide-hezkuntzarako eta -sentsibilizaziorako ikastaroak kudeatzea eta nola eman behar diren zehaztea.

j) Trafiko-istripuei buruzko txostenak eta azterketak egitea.

3.– Trafiko Zuzendaritzak emango ditu jarraibideak (Trafikoko politikak ezartzeko), zirkularrak (Trafiko alorrean legeak, arauak eta erregelamenduak interpretatzeko), eta helburuak (denbora-tarte jakin batean nolako emaitzak izan diren kuantifikatzeko), betiere, Er-

Todas las facultades anteriormente mencionadas serán ejercidas por los órganos correspondientes de las Oficinas Territoriales de Tráfico dentro de su ámbito competencial.

A los efectos previstos en la normativa que regula el procedimiento sancionador en materia de tráfico, circulación de vehículos a motor y seguridad vial, será el Instructor de cada Oficina Territorial de Tráfico el órgano encargado de la instrucción de los expedientes sancionadores, siendo los competentes para sancionar los Responsables Territoriales de Tráfico.

2.– Es competencia, además, de la Dirección de Tráfico, el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La gestión y control del tráfico interurbano. A estos efectos le corresponde dirigir y gestionar el Centro de Gestión de Tráfico creado por Decreto 87/2001, de 22 de mayo, así como cualquier otro tipo de instalaciones destinadas a tal fin.

b) Planificar, dirigir y coordinar las actuaciones para mejorar la seguridad y fluidez vial en las vías interurbanas, especialmente los accesos a las vías urbanas y grandes núcleos de población, así como en tramos y puntos peligrosos y de alta densidad de tráfico y en las travesías.

c) Informar a los usuarios sobre el estado del tráfico en las vías públicas.

d) Ordenar la instalación y uso de videocámaras y de cualquier otro medio de captación y reproducción de imágenes para el control, regulación, vigilancia y disciplina del tráfico en las vías públicas de la Comunidad Autónoma del País Vasco cuya regulación del tráfico no esté atribuida a los Municipios.

e) Establecer medidas especiales de regulación del tráfico de acuerdo con la legislación vigente.

f) Convocar cursos para la obtención del título de profesor de formación vial y el de director de escuelas particulares de conductores y conductoras, expedir los títulos correspondientes y convocar cursos de reciclaje para el personal docente de dichas escuelas.

g) Planificar, elaborar programas de actuación, y desarrollar campañas divulgativas en materia de educación, formación y seguridad vial.

h) Elaborar estudios y trabajos de investigación en el ámbito del tráfico y seguridad vial.

i) Determinar el modo de impartir los cursos de sensibilización y reeducación vial y gestionarlos.

j) Elaborar informes y análisis de accidentes de tráfico.

3.– Las Directrices, que establecen las políticas de Tráfico, las Circulares, que interpretan las leyes, normativa y reglamentos en materia de tráfico, y los Objetivos, que cuantifican los resultados durante un tiempo determinado, serán formulados por la Dirección de

tzaintzaren Zuzendaritzak esleituta dituen eskumenak eta baliabideak aintzakotzat hartuta.

Bi Zuzendaritzen arteko ohiko harremana ordezkariak bideratuko dute, unean-unean tratatu beharreko gaien arabera, berariaz horretarako izendatuta, betiere, ardatz hauek direla-eta sortzen diren jardun-planak elkarrekin batera aztertuta:

a) Trafikoa zaintzeko zerbitzuek aintzat hartu beharreko jarraibideak eta arau-hausteak, —maiz gertatzen direlako edo arriskua sor dezaketelako— trafikoaren antolamenduaren arduradun diren Ertzaintzako unitateen arreta berezia izan behar dutenean.

b) Arriskutsuak direla-eta, zaintzako zerbitzu bereziak behar dituzten bide-gune edo -zatiak.

c) Trafikoa zaintzeko ardura duten Ertzaintzako unitateak irudi mugikorak hartzeko eta erreproduzitzeko baliabideak erabiltzerakoan jarrai beharreko bideak eta arteztarauak, trafikoko eta bide-segurtasuneko araudia- ren helburuak lor daitezten.

d) Martxoaren 2ko 339/1990 Errege Dekretuaren 5 artikuluko o) idatz-zatian (RCL 1990\578 eta 1653) azaltzen diren aurretiatzko kontrolen esparrua, Trafiko, Motordun Ibilgailuen Zirkulazioko eta Bide Segurtasunaren Legearen testu artikulatua onartzen duena.

e) Abiadura-kontrolak egiteko arteztarauak.

4.- Trafiko-arloan erakunde desberdinen laguntza eta lankidetzak bermatzeko, Trafiko Zuzendaritzari dagokio:

a) Foru aldundiekin elkarlanean aritzea, foru aldundien titulartasuna duten bideetatik eta errepidetik egiten den garraioa zaintzeko, segurtasuna emateko, ikuskatzeko eta salaketak jartzeko eginkizunak betetzera-koan, baita herriz kanpoko seinaleak erabakitzea ere.

b) Errepideetako gaietan eskumena duten adminis- trazioekin lankidetzak sustatzea, bakoitzak dituen esku- menak erabiltzen laguntzeko elkarri.

c) Beste herri-administrazioetako organo baliokide- kin hartu-emanak sortu eta elkarlanerako jarraibideak finkatzea.

d) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio-ko beste organo batzuekin lankidetzan aritzea, batez ere Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailarekin bide- segurtasunari buruzko berariazko programazioa lortze-ko ikastetxeetarako, eta Osasun Sailarekin edari alko- holdunek, droga toxikoez, estupefaziantez eta sustan- tzi psikotropikoez istripuetan duten eragina aztertu eta egoera horri aurre hartzeko.

e) Udaltzaingoekin harremanak sortzea, Euskal Au- tonomia Erkidegoan trafiko, motordun ibilgailuen zir- kulazioa eta bide-segurtasunari buruzko araudia bete- ta interpreta dadin.

Tráfico, teniendo en cuenta las asignaciones competen- ciales y de recursos de la Dirección de la Ertzaintza.

La relación ordinaria entre ambas Direcciones se rea- lizará a través de los interlocutores nombrados a tal efec- to y de acuerdo a las cuestiones a tratar en cada mo- mento, analizando conjuntamente los planes de actua- ción que se deriven de:

a) Las líneas directrices de los servicios de vigilan- cia del tráfico y la determinación de las infracciones que, por su frecuencia o potencial peligro, deban ser objeto de atención preferente por las unidades de la Ertzain- tza encargadas de la regulación del tráfico.

b) Los puntos o tramos de vías que por su peligro- sidad requieran de servicios especiales de vigilancia.

c) Las instrucciones y directrices para el empleo, por las unidades de la Ertzaintza encargadas de la vigilan- cia del tráfico, de los medios de captación y reproduc- ción de imágenes de carácter móvil a los fines de la nor- mativa de tráfico y seguridad vial.

d) El marco de los controles preventivos a que se re- fiere el artículo 5 apartado o) del Real Decreto Legis- lativo 339/1990, de 2 de marzo (RCL 1990\578 y 1653), por el que se aprueba el texto articulado de la Ley sobre Tráfico, Circulación de Vehículos a Motor y Seguridad Vial.

e) Las directrices para la realización de los controles de velocidad.

4.- A fin de garantizar la cooperación de las diver- sas instituciones en materia de tráfico, corresponderá a la Dirección de Tráfico:

a) La relación con las Diputaciones Forales para el ejercicio de las funciones de vigilancia, seguridad, ins- pección y denuncia del transporte por carretera y de las vías cuya titularidad les corresponda, así como en la de- terminación de las señalizaciones en vías interurbanas.

b) Promover la colaboración con las Administracio- nes competentes en materia de carreteras con el fin de cooperar en el ejercicio de sus respectivas competencias.

c) Establecer la relación, así como las pautas de co- laboración, con los órganos equivalentes de otras Ad- ministraciones Públicas.

d) La colaboración con otros órganos de la Adminis- tración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, y en particular con el Departamento de Educación, Uni- versidades e Investigación en orden a lograr una pro- gramación específica de seguridad vial en los centros de enseñanza y con el Departamento de Sanidad para ana- lizar y prevenir la incidencia en los accidentes de tráfi- co de la ingestión de bebidas alcohólicas, drogas tóxi- cas, estupeficientes y sustancias psicotrópicas.

e) Establecer la relación con las Policías Locales pa- ra la observancia e interpretación de la normativa so- bre tráfico, circulación de vehículos de motor y segu- ridad vial en el Territorio de la Comunidad Autónoma.

f) Eskualdeetako eta nazioarteko beste administrazioekin lankidetzan aritzea Europa barneko errepideen sareko trafikoaren kudeaketari eta trafikoko informazioaren elkartrukeari dagokionean.

5.- EAEko Bide Segurtasun Batzordearen Komite Iraunkorraren lehendakaria Trafiko zuzendaria izango da, EAEko Bide Segurtasun Batzordea eratzeko otsailaren 9ko 22/1993 Dekretuaren 7. a) artikuluan ezarritakoarekin bat etorritz; aipatutako erregelamenduko 8. artikuluan izendatzen zaizkion eginkizunak beteko ditu eta jarraipena ere egingo du plan hori ea betetzen den.

17. artikulua.– Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritza.

Ertzaintzaren eta Euskal Autonomia Erkidegoko udalerrietako udaltzaingoan artean harremanetarako eta koordinazio ez-operatiboetarako tresnak finkatzeko xedez, honako eginkizun hauek dagozkio Udaltzaingoak Koordinatzeko Zuzendaritzari:

a) Segurtasun Sailburuordetzari eta halaxe eskatzen duten toki-erakundeei aholku ematea udaltzaingoan artetako koordinazio-arloan.

b) Arauen esparrua finkatzea, Udaltzaingoan kidegoen antolamendu- eta funtzionamendu-erregelamenduak esparru horretara egokitu dadin.

c) Udaltzaingoan kidegoen arteko homogeneotasuna bultzatzea, arlo hauek direla-eta: plantillak, bitarteko teknikoak, uniformetasuna eta kreditatzeko sistematik.

d) Udalerrien arteko lankidetzeta eta elkarlana sustatzea, inoiz premiazko egoera bereziren batean halakorik behar izanez gero, laguntza hartu edo eman ahal izateko.

e) Elkarren artean informazioa trukatu ahal izateko irizpideak, prozedurak eta bitartekoak zehaztea, Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko Legearen 120. 1 artikuluko d) idatz-zatian jasotakoari jarraituz.

f) Lan egiteko eta jarduteko prozedurak homologatzeko irizpideak sustatzea.

g) Ikastaroak, jardunaldiak, kongresuak edo mintegi profesionala antolatze bideak sustatzea, Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiarekin batera lankidetzan.

h) azterlanak edo ikerlanak egiteko taldeak sortzeko proposamenak egitea, udaltzaingoek zerbitzua emateko zereginekin zerikusia duten arloak garatzeko.

i) Euskal Autonomia Erkidegoko udalerrietako udaltzaingoei dagozkien datuak direla-eta Segurtasun Sailburuordetzaren erregistroen zeregina betetzea, beste organo batzuen esku ez daudenean.

18. artikulua.– Baliabide Orokorren Zuzendaritza.

1.– Baliabide Orokorren Zuzendaritzak, besteak beste, honako ardura hauek ditu: Segurtasun Sailburuor-

f) La cooperación con otras Administraciones regionales e internacionales en lo que respecta a la gestión de tráfico y al intercambio de información de tráfico en la Red Transeuropea de Carreteras.

5.– El Director de Tráfico presidirá el Comité Permanente de la Comisión de Seguridad Vial de la Comunidad Autónoma del País Vasco de conformidad con lo previsto en el artículo 7.a del Decreto 22/1993, de 9 de febrero, por el que se crea la Comisión de Seguridad Vial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, ejerciendo las funciones que le asigna el artículo 8 del mencionado Reglamento y se encargará del seguimiento de la ejecución de dicho Plan.

Artículo 17.– Dirección de Coordinación de las Policías Locales.

Corresponden a la Dirección de Coordinación de las Policías Locales, con el fin de establecer los instrumentos de relación y coordinación no operativa entre la Ertzaintza y las policías locales de los municipios de la Comunidad Autónoma del País Vasco, las funciones siguientes:

a) Asesorar a la Viceconsejería de Seguridad y a las entidades locales que lo soliciten en materia de coordinación de policías locales.

b) Elaborar la norma marco a la que habrán de ajustarse los reglamentos de organización y funcionamiento de los Cuerpos de Policía Local.

c) Impulsar la homogeneización de los distintos Cuerpos de Policía Local en materia de plantillas, medios técnicos, uniformidad y sistemas de acreditación.

d) Propulsar la colaboración entre los diversos municipios para atender eventualmente sus necesidades en situaciones especiales o extraordinarias.

e) Determinar los criterios, procedimientos y medios que posibiliten la información recíproca prevista en el artículo 120.1.d de la Ley de Policía del País Vasco.

f) Impulsar criterios de homologación de procedimientos de trabajo.

g) Impulsar, en colaboración con la Academia de Policía del País Vasco, la organización de cursos, jornadas, congresos o seminarios profesionales.

h) Proponer la creación de grupos de estudio o de trabajo para desarrollar las materias relacionadas con la prestación de servicios de policía local.

i) Llevanza de los registros de la Viceconsejería de Seguridad no atribuidos a otros órganos sobre datos relativos a las policías locales de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

Artículo 18.– Dirección de Recursos Generales.

1.– La Dirección de Recursos Generales es el órgano responsable de la gestión económico-presupuestaria

detzaren aurrekontu- eta ekonomia-kudeaketa; Segur-tasun Sailburuordetza baliabideez hornitzea; eta Segur-tasun Sailburuordetzak bere egitekoak betetzeko behar dituen egitura fisikoak, sistema informatikoak eta te-lekomunikazioak hornitu eta kudeatzea. Hartara, hu-rrengo idatz-zatietan garatzen diren eginkizunak bete-tzea Zuzendaritza honen esku geratzen dira.

Era berean, Zuzendaritza honek Herrizaingo Sailbu-ruordetzaren ardurapeko segurtasun-jarduerekin lotu-rik dauden sistema informatikoak eta telekomunikazio-koak hornitu eta mantenduko ditu, eta Euskal Herri-ko Poliziaren Ikastegia erakunde autonomiadunak be-re eginkizunak betetzeko eskatutakoak ere bai, betie-re, aurretiaz ordainduta daudela.

2.– Ekonomia- eta aurrekontu-jardunei buruz bate-tik, eta administrazio- eta ondare-kontratazioari buruz bestetik, honako eginkizun hauek izango ditu Zuzen-daritza honek:

a) Segurtasun Sailburuordetzak duen aurrekontuaren aurreproiektua proposatzea Zerbitzu Zuzendaritzari.

b) Segurtasun Sailburuordetzaren aurrekontu-pro-grama kudeatzea eta horren jarraipena egitea, eta horri buruzko kudeaketa-dokumentuen izapidetzea, salbues-pena direla Dekretu honetan Zerbitzu Zuzendaritzari atxikitzen zaizkion ardurak hauek: aurrekontu-aldake-tak, eta ekonomia-kudeaketa koordinatzeko, bultzatze-ko eta horri jarraipena egiteko gainerako eginkizunak.

c) Herrizaingo Sailaren kontratazio-organoari dagoz-kion eskumenak betetzea, kontratuen helburuak Segur-tasun Sailburuordetzaren jarduerekin zerikusia badu, eta kontratu horien hasierako aurrekontua 500.000 eu-rotik gorakoa ez bada.

Lege-araubidean Herrizaingo Sailaren esku utzitako administrazio- eta ondare-kontratazioko espedienteak prestatzea eta izapidetzea, helburuak Segurtasun Sail-buruordetzaren jarduerekin zerikusia baldin badu. Ha-laber, helburu bereko baina beste sail batzuetako orga-noen eskumeneko espedienteak bultzatzea.

d) Segurtasun Sailburuordetzaren aurrekontu-pro-gramari dagozkion Sailaren gastuak baimentzea, baldin eta 500.000 eurotik gorakoak ez badira.

3.– Baliabide-hornikuntza eta informazio nahiz te-lekomunikazioen azpiegitura eta sistemen dotazioa eta kudeaketari dagokienez, Zuzendaritza honen ardurak honako hauek dira:

a) Baliabideen hornikuntza eta dotazioaren erantzuz-kizuna, Ertzaintzaren ibilgailuak barne, baita ibilgai-luen kudeaketaren kontrola ere.

b) Herrizaingo Sailaren eraikinei dagokienez, Zuzen-daritza honetan gainbegiratzeko berariazko zerbitzua egingo da: obra-proiektuak, ikuskaritza teknikoa, ka-litate-kontrola, eta egiaztagirien jarraipena. Era berean,

de la Viceconsejería de Seguridad, así como del aprovi-sionamiento de medios, dotación y gestión de estruc-turas físicas y de todo tipo de sistemas informáticos y de telecomunicaciones instrumentales necesarios para el cumplimiento de las funciones que incumben a la Vi-ceconsejería de Seguridad correspondiéndole a tal efec-to las funciones que se desarrollan en los apartados si-guientes.

Asimismo, proveerá de los sistemas informáticos y de telecomunicaciones y de su mantenimiento relacio-nados con actividades de seguridad que competen a la Viceconsejería de Interior y las requeridas por el Orga-nismo Autónomo Academia de Policía del País Vasco, para el ejercicio de sus funciones, previa financiación por éstos.

2.– En lo concerniente a las actuaciones económico-presupuestarias y de contratación administrativa y de patrimonio, corresponderá a esta Dirección:

a) Proponer a la Dirección de Servicios el antepro-yecto de presupuesto de la Viceconsejería de Seguridad.

b) La gestión y seguimiento del programa presupes-tario de la Viceconsejería de Seguridad, tramitando los documentos de gestión referidos al mismo, excepto las modificaciones presupuestarias y demás funciones de coordinación, impulso y seguimiento de la gestión eco-nómica que se atribuyen a la Dirección de Servicios en el presente Decreto.

c) Las facultades correspondientes al órgano de con-tratación del Departamento de Interior en relación con aquellos contratos cuyo objeto esté relacionado con las actividades de la Viceconsejería de Seguridad y su pre-supuesto inicial no supere los 500.000 euros.

La preparación y tramitación de los expedientes de contratación administrativa y de patrimonio cuya com-petencia esté asignada por el ordenamiento jurídico al Departamento de Interior, cuyo objeto esté relaciona-do con la Viceconsejería de Seguridad, así como impul-sar la tramitación de aquellos que, relacionados con el objeto antes descrito, sean de competencia de órganos de otros Departamentos.

d) Autorizar los gastos del Departamento relativos al programa presupuestario de la Viceconsejería de Se-guridad que no superen los 500.000 euros.

3.– En lo concerniente al aprovisionamiento de me-dios y dotación, gestión de infraestructuras y sistemas de información y de telecomunicaciones, corresponde-rá a esta Dirección:

a) La responsabilidad del aprovisionamiento de me-dios y dotación, incluido el parque móvil policial, así como el control de la gestión de los mismos.

b) En cuanto a los edificios dependientes del Depar-tamento de Interior, esta Dirección actuará como ser-vicio específico de supervisión de los proyectos de obra, inspección técnica, control de calidad y seguimiento de

Herrizaingo Sailarenak diren eta segurtasun-jardueren loturik dauden informatika eta telekomunikazioen instalazioen mantentze-lana ere bere gain dauka.

c) Segurtasun Sailburuordetzaren informazio-teknologiaren eta telekomunikazioen planak eta programak egitea, Sailburuordetzaren gainontzeko organoekin batera; eta programa horien ondoriozko informatika-zerbitzuak ematea.

d) Segurtasun Komunikazioen Sare Ofiziala, baita horrelako segurtasun-jarduerak helburu duten gainerako tresnak eta sistemak ere, plangintzan jaso, diseinatu, kudeatu eta mantentzea.

19. artikulua.– Giza Baliabideen Zuzendaritza.

1.– Giza Baliabideen Zuzendaritzak bere gain dauka Ertzaintzako funtzionarioen estatutu-araubidea kudeatzea eta ezartzea, eta Ertzaintzaren giza baliabideen politikak aztertu, bultzatu eta garatzea. Batez ere honako hauek izango ditu eginkizunak:

a) Ertzaintzako funtzionarioei dagokien araubidearen ohiko kudeaketa eta aplikazioa. Hartara, hurrengo ahalmen hauek izango ditu:

1) Sailaren izenean ordezkari izatea Ertzaintzako langileen ordezkari diren erakunde sindikalekiko harremanetan, eta arlo horretako negoziazio kolektiboaren zuzendaritza eramatea.

2) Ertzaintzaren funtzionarioak lanpostuez jabetzea, administrazio-egoerak onartzea, jarduneko egoerara bueltatzea onartzea, bigarren jarduerara pasatzea ezgaitasunagatik, eta derrigorrezko zein ezintasunagatik erretiroak onartzea.

3) Bertaratze-kontrola. Berariazko erabakia behar duten lizentziak eta baimenak ematea.

4) Bateragarritasun-espedienteak ebaztea.

5) Ertzaintzaren langileen hirurtekoak eta emandako zerbitzuak onartzea.

6) Ertzaintzaren funtzionarioen araubidea (juridikoa eta lansariena) eta laneko baldintzak kudeatzea eta aplikatzea, barne direla nomina kudeatzea, zerbitzuagatik kalte-ordain eta konpentsazioen araubidea, maileguak eta gizarte-onurak eman eta kudeatzea, baita Ertzaintzaren lan-egutegia aztertu, irizpena eman, negoziatu eta horri buruzko jarraipena egitea.

7) «Ertzaintzako Langileak Kudeatzeko Prozedurak» direlakoen informazio-sistemak razionalizatzeko eta mekanizatzeko neurriak aztertu, proposatu eta ezartzea.

8) Segurtasun sailburuordeari lanpostuen zerrendak eta ondorengo kudeaketa proposatzea, lanpostuak betetzeko lehiaketarako deialdiak egin eta ebaztea, eta zerbitzu-eginkizunak eman eta kentzea.

certificaciones. Igualmente le corresponde el mantenimiento de las instalaciones de informática y telecomunicaciones del Departamento de Interior vinculadas a actividades de seguridad.

c) La elaboración de los planes y programas de tecnologías de la información y de telecomunicaciones de la Viceconsejería de Seguridad, en coordinación con el resto de órganos de la misma, así como la prestación de los servicios informáticos derivados de los mismos.

d) La planificación, diseño, gestión y mantenimiento de la Red Oficial de Comunicaciones de Seguridad y demás instrumentos y sistemas de esta índole destinados al desenvolvimiento de las actividades de seguridad.

Artículo 19.– Dirección de Recursos Humanos.

1.– La Dirección de Recursos Humanos tiene encomendada la gestión y aplicación del régimen estatutario del funcionariado de la Ertzaintza y el estudio, impulso y desarrollo de las políticas de recursos humanos de la Ertzaintza, correspondiéndole en particular el ejercicio de las siguientes funciones:

a) La gestión ordinaria y aplicación del régimen aplicable al funcionariado de la Ertzaintza, correspondiéndole a tal fin las siguientes atribuciones:

1) Ostentar la representación del Departamento en la relación con las Organizaciones Sindicales representativas del colectivo de la Ertzaintza así como la dirección de la negociación colectiva en dicho ámbito.

2) Dar posesión a los funcionarios y funcionarias de la Ertzaintza; declarar las situaciones administrativas, el reintegro al servicio activo, la declaración de pase a Segunda Actividad por discapacidad y la declaración de jubilaciones forzosas y por incapacidad.

3) Control de presencia. Conceder licencias y permisos que necesiten resolución expresa.

4) Resolver los expedientes de compatibilidad.

5) Reconocimiento de trienios y servicios prestados del personal de la Ertzaintza.

6) Gestionar y aplicar el régimen jurídico y retributivo y de las condiciones de empleo del personal funcionario de la Ertzaintza, incluyendo la gestión de la nómina, el régimen de indemnizaciones y compensaciones por razón del servicio y la concesión y gestión de préstamos y beneficios sociales, así como el estudio, informe, negociación y seguimiento de los calendarios laborales de la Ertzaintza.

7) Estudiar, proponer y aplicar medidas para la racionalización y mecanización de los sistemas de información de los «Procedimientos de Gestión de Personal de la Ertzaintza».

8) Proponer al Viceconsejero de Seguridad las Relaciones de Puestos de Trabajo y su posterior gestión. Convocar y resolver los Concursos de Provisión de Puestos de trabajo, así como conceder y revocar las comisiones de servicios.

9) Ertzaintzako langileen gastuen aurreikuspena eta kontrola, Baliabide Orokorren Zuzendaritzarekin batera koordinatuta.

10) Langileen Erregistroa zuzendu eta kudeatzea, eta ziurtagiriak ematea Ertzaintzaren funtzionarioen lan-gorabeherei, egoerei eta aitorturiko eskubideei buruz.

11) Ertzaintzaren hizkuntza-normalkuntzaren analisia, barne-plangintza, jarraipena eta prozesuaren ebaluazioa.

b) Lan-arriskuen aurreikuspena antolatzea, eta Ertzaintzaren funtzionarioak zaintzeko berezko zerbitzua zuzendu eta kudeatzea.

c) Giza baliabideen politikak aplikatu, garatu eta bultzatzea Ertzaintzan. Baliabideak ahalik eta ondoen erabiltzeko, honela jokatuko da:

1) Ertzaintzaren langileen prestakuntza-politikaren diseinuan, plangintzan eta ebaluazioan parte hartzea, Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiarekin batera.

2) Informazioko eta barne-komunikazioko sistemak diseinatzea, ezartzea eta kudeatzea.

3) Giza baliabideak egokiro kudeatzeari begira egin diren ekimenetatik eta kalitate-proiektuetatik ateratako razionalizazio-neurriak ezartzea.

4) Giza baliabideak egokiro kudeatzeko dagozkion jarraibideak eta oharrak ematea.

5) Ertzaintzaren antolamenduan eta ondorengo ebaluazioan parte hartzea.

2.- Horrez gainera, Giza Baliabideen Zuzendaritzari Ertzaintzaren funtzionarioen kalte-erreklamazioa eta abokatu-asistentzia eramatea ere badagokio, baita Giza Baliabideen arloko txosten juridikoak egitea ere.

3.- Segurtasun Sailburuordetzako Zuzendaritzei atxikitako Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako lan-kontratuko langileei dagokienez, honako ardura hauek ditu Giza Baliabideen Zuzendaritzak:

a) Lan-arriskuak saihesteko funtzioa antolatzea, eta aurreikuspen-zerbitzua zuzendu eta kudeatzea.

b) Hizkuntza-normalkuntzaren prozesuari jarraipena egitea, Segurtasun Sailburuordetzako organoei atxikitako Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako langileei dagokienez.

c) Langileen prestakuntza- eta hobekuntza-plan eta programak bultzatu eta prestatzea, HAEEren eskumenei ezer kendu gabe.

d) Segurtasun Sailburuordetzaren organoei atxikitako lan-kontratuko langileen ohiko kudeaketa egitea; bateragarritasun-espeditentak ebaztea; derrigorrezko erretiroak eta ezintasun fisikoengatikoak aitortzea; diziplina-ahalmenez baliatzea, kaleratzeko ahalmenaz izan ezik; lizentziak eta baimenak ematea; eta aipatu

9) Previsión y control de gastos del personal de la Ertzaintza en coordinación con la Dirección de Recursos Generales.

10) Dirigir y gestionar el Registro de Personal y certificar sobre las circunstancias laborales, situaciones y derechos reconocidos al funcionariado de la Ertzaintza.

11) El análisis, planificación interna, seguimiento y evaluación del proceso de normalización lingüística de la Ertzaintza.

b) La organización de la función de prevención de riesgos laborales y dirigir y gestionar un servicio de prevención propio que atienda al personal funcionario de la Ertzaintza.

c) La aplicación, desarrollo e impulso de las políticas de Recursos Humanos de la Ertzaintza en cuanto a la optimización de los mismos mediante:

1) La participación, en coordinación con la Academia de Policía del País Vasco, en el diseño, planificación y evaluación de la política de formación del personal de la Ertzaintza.

2) El diseño, implantación y gestión de sistemas de información y comunicación interna.

3) La implantación de medidas racionalizadoras emanadas de iniciativas y proyectos de calidad para la adecuada gestión de los Recursos Humanos.

4) La emisión de directrices e instrucciones oportunas para la adecuada gestión de los recursos humanos.

5) La participación en la elaboración de la organización de la Ertzaintza y su posterior evaluación.

2.- Igualmente corresponde a la Dirección de Recursos Humanos la reclamación de daños y la asistencia letrada al personal funcionario de la Ertzaintza, así como la elaboración de informes jurídicos en materia de Recursos Humanos.

3.- Respecto al personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad adscrito a las Direcciones de la Viceconsejería de Seguridad, corresponde a la Dirección de Recursos Humanos:

a) Organizar la función de prevención de riesgos laborales y dirigir y gestionar un servicio de prevención.

b) El seguimiento del proceso de normalización lingüística del personal de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad adscritos a los órganos de la Viceconsejería de Seguridad.

c) Promover y preparar planes y programas de formación y perfeccionamiento del personal, sin perjuicio de las competencias del IVAP.

d) La gestión ordinaria del personal laboral adscrito a los órganos de la Viceconsejería de Seguridad y, además, la resolución de los expedientes de compatibilidad, la declaración de las jubilaciones forzosas y por incapacidad física, el ejercicio de las potestades disciplinarias excepto el despido; la concesión de licencias y

lan-kontratuko langileen lanpostuen zerrenda proposatzea Zerbitzu Zuzendaritzari.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lebenengoa.– 1.– Sailburuordetza edo Zuzendaritza titularren postuak hutsik daudenean edo titular horiek kanpoan edo gaixorik daudenean arau hauei jarraituko zaie ordezkoak egiteko:

a) Segurtasun eta Herrizaingo Sailburuordetzen eskumenak eta eginkizunak Herrizaingo sailburuak beteko ditu, edo kasuan kasu berak izendatzen duen Sailburuordetzako zuzendariak.

b) Zuzendariari dagozkien eginkizunak eta funtzioak haietako bakoitzari dagokion Sailburuordetzako titularrak beteko ditu, edo titular horiek berariaz izendaturiko zuzendariak.

Zuzenean sailburuaren menpean dauden zuzendarien ordezkoak hark kasu bakoitzerako erabakitzen duen araberako erabakia da.

2.– Lurralde-bulegoetan postuak hutsik daudenean, edo horiek betetzen dituztenak kanpoan edo gaixorik badaude, menpe dauden Zuzendaritzako titularren esku geldituko da kasuan kasuko ordezkoak jartzea.

Bigarrena.– 1.– Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileek burutuko dituzte Segurtasun Sailburuordetzako eta Euskal Herriko Poliziaren Ikastegi-ko organoak laguntza eta babesa emateko egitekoak, eta beste zeregin lagungarri eta burokratikoak ere bai, baldin eta zeregin horiek Ertzaintzako funtzionarioei legez esleiturik ez badaude.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko Poliziari buruzko uztailaren 17ko 4/1992 Legearen 5. artikuluan eta Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen hamargarren xedapen gehigarrian ezarritakoa aintzat harturik, Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako lanpostuetan joko dira Herrizaingo Sailaren zerbitzuan diharduten langileen Hitzarmen Kolektiboaren esparruan sartzen diren lan-kontratuko langileak.

Hirugarrena.– Herrizaingo sailburuak emandako agindu baten bidez, erabaki daiteke Segurtasun sailburuordearen menpe dauden organo eta unitateak, Ertzaintzaren eginkizunen eraginkortasunarekin zerikusi zuzena dutenean, lantokia edo zerbitzu-zentroa Gasteizko udalerritik kanpo kokatuta izatea, nahiz eta organo eta unitate horiek lurralde-organoko modura sailkatu gabe egon.

Laugarrena.– Baliabide Orokorren Zuzendaritzak, Zerbitzu Zuzendaritzarekin batera, neurriak proposatu eta ezarriko ditu, Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako lan-kontratuko langileak kudeatzeko prozeduretan informazio-sistemak razionalizatu eta mekanizatzearen.

permisos y, la propuesta a la Dirección de Servicios de las relaciones de puestos de trabajo de dicho personal laboral.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.– 1.– En los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad de las personas titulares de las Viceconsejerías o Direcciones, se seguirán las siguientes reglas de suplencia:

a) Las competencias y funciones atribuidas a las Viceconsejerías de Seguridad e Interior serán ejercidas por el Consejero o Consejera de Interior o por el Director o Directora que designe en cada caso.

b) Las competencias y funciones atribuidas a los Directores o Directoras serán ejercidas por las personas titulares de las Viceconsejerías respectivas o por el Director o Directora que éstas designen al efecto.

La suplencia de los Directores que dependan directamente del Consejero o Consejera se realizará conforme ésta determine para cada supuesto.

2.– Para los supuestos de vacante, ausencia o enfermedad en las Oficinas Territoriales, las personas titulares de las Direcciones de las que dependan podrán dictar el régimen de suplencias que considere oportuno en cada caso.

Segunda.– 1.– Los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad tendrán a su cargo aquellas tareas auxiliares, burocráticas y de cobertura y apoyo a los órganos de la Viceconsejería de Seguridad y de la Academia de Policía del País Vasco que no estén legalmente atribuidas al funcionamiento de la Ertzaintza.

2.– A los efectos de lo establecido en el artículo 5 de la Ley 4/1992, de 17 de julio, de la Policía del País Vasco y la Disposición Adicional décima de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca, se considerarán puestos de trabajo de los servicios auxiliares de la Administración de la Seguridad los del personal laboral comprendido en el ámbito del convenio colectivo del personal laboral al servicio del Departamento de Interior.

Tercera.– Mediante Orden del Consejero o Consejera de Interior podrá determinarse que el centro de trabajo o de prestación de servicios de órganos y unidades dependientes de la Viceconsejería de Seguridad y directamente vinculados a la operatividad de las funciones de la Ertzaintza, radique fuera del término municipal de Vitoria-Gasteiz, aun cuando se trate de órganos no calificados como periféricos.

Cuarta.– La Dirección de Recursos Generales en coordinación con la Dirección de Servicios estudiará, propondrá y aplicará medidas para la racionalización y mecanización de los sistemas de información de los «Procedimientos de Gestión del Personal Laboral de los Servicios Auxiliares de la Administración de Seguridad».

XEDAPEN IRAGANKORRAK

Lehenengoa.– Dekretu hau indarrean jarritakoan, izapidetzen ari diren espedienteak Dekretu honen araberako eskudun diren organoek ebaztzeko dituzte.

Bigarrena.– Harik eta Ertzaintzaren egitura, Herrizaingo sailburuaren 2004ko maiatzaren 18ko Aginduz onartua, aldatzen ez den arte, eta dekretu honen onarpen-garaian indarrean dagoen Ertzaintzaren lanpostuen zerrenda aldatzen ez den arte, Ertzaintzaren zuzendaritza mendean egongo dira Herritarren Segurtasunerako Atala, Ekintzetarako Baliabideen Atala eta Krimen Gaietarako Ertzaintzaren Atala.

Hirugarrena.– Dekretu honen bidez Zerbitzu Zuzendaritzari eta Herrizaingo sailburuari esleitu zaizkien eginkizunak, Saileko Administrazio Orokorreko funtzionarioen eta Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako lan-kontratuko langileen lanpostu-zerrendak prestatu eta onartzeari buruzkoak, ez dira erabilgarriak izango dekretu hau indarrean jarri arte, edo Sail eta erakunde autonomiadunetako lanpostu-zerrendak onartzeko eskumena sailburuei deskontzentratzen dien erabakia Jaurilaritza Kontseiluak hartzen duen arte, Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 5.2. artikuluan ezartzen den bezala.

Laugarrena.– Poliziako unitate eta zentroetan lan egiten duten Segurtasun Administrazioako zerbitzu laguntzaileetako langileek organikoki Baliabide Orokorren Zuzendaritzapean jarraituko dute, eta funtzionalki Zuzendaritza horren menpean eta Giza Baliabideen Zuzendaritzapean, harik eta poliziako unitate eta zentroetako buruen menpekotasun funtzional eskusiboa gauzatzen den arte.

XEDAPEN INDARGABETZAILEA

Indargabe geratzen da Herrizaingo Sailaren egitura organiko eta funtzionalari buruzko urriaren 19ko 358/1999 Dekretua (EHAA, 1999ko urriaren 28koa, 207. zk.), lehendabiziko azken xedapena salbuespen izanik, indarrean jarraituko baitu. Era berean, indarrik gabe geratzen dira abenduaren 26ko 369/2001 Dekretua (EHAA, 2001eko abenduaren 28koa, 250. zk.), uztailaren 29ko 190/2003 Dekretua (EHAA, 2003ko abuztuaren 25ekoa, 164. zk.) eta dekretu honetan ezarritakoaren aurka dauden maila bereko zein maila txikiagoako xedapen guztiak.

AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– 1.– Indarrean dagoen edozein arau edo xedapenetan «Herritarren Segurtasunerako zuzendaria» edo «Herritarren Segurtasunerako Zuzendaritza» esaten denean, hurrenez hurren, «Ertzaintzaren zuzen-

DISPOSICIONES TRANSITORIAS

Primera.– A la entrada en vigor de este Decreto los expedientes en tramitación se resolverán por los órganos que resulten competentes conforme a lo que en el mismo se establece.

Segunda.– Hasta tanto no se produzca la modificación de la estructura de la Ertzaintza, aprobada por Orden del Consejero de Interior de 18 de mayo de 2004, y de la Relación de Puestos de Trabajo del Cuerpo de la Ertzaintza vigente a la fecha de la aprobación de este Decreto, pasan a depender del Director o Directora de la Ertzaintza la División de Seguridad Ciudadana, la División de Recursos Operativos y la División de Policía de lo Criminal.

Tercera.– Las atribuciones que el presente Decreto asigna a la Dirección de Servicios y al Consejero o Consejera de Interior en relación a la elaboración y aprobación de las relaciones de puestos de trabajo del funcionario de Administración General del Departamento y del personal laboral de los servicios auxiliares de la Administración de Seguridad, sólo serán efectivas a partir de la fecha de entrada en vigor del Decreto o Acuerdo del Consejo de Gobierno que apruebe la desconcentración en los Consejeros de la competencia para aprobar las relaciones de puestos de trabajo de los Departamentos y Organismos Autónomos a su cargo, en la forma prevista en el artículo 5.2 de la Ley 6/1989, de 6 de julio, de la Función Pública Vasca.

Cuarta.– El personal de los Servicios Auxiliares de la Administración de Seguridad que desempeña su actividad en las Unidades y Centros Policiales seguirá dependiendo orgánicamente de la Dirección de Recursos Generales y funcionalmente de esta última y de la Dirección de Recursos Humanos hasta tanto no se produzca la dependencia funcional exclusiva de los Jefes de las Unidades y Centros Policiales.

DISPOSICIÓN DEROGATORIA

Queda derogado el Decreto 358/1999, de 19 octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Interior (BOPV n.º 207. de 28 de octubre de 1999), con excepción de su disposición final primera que mantiene su vigencia. Igualmente quedan derogados el Decreto 369/2001, de 26 diciembre (BOPV n.º 250, de 28 de diciembre de 2001) y el Decreto 190/2003, de 29 julio (BOPV n.º 164, de 25 de agosto de 2003) y cuantas disposiciones de igual o inferior rango se opongan a lo establecido en el presente Decreto.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.– 1.– Las referencias al «Director de Seguridad Ciudadana» o a la «Dirección de Seguridad Ciudadana» en cualesquiera normas o disposiciones vigentes se entenderán efectuadas al «Director o Directora

daria» edo «Ertzaintzaren Zuzendaritza» adierazi nahi dela ulertu behar da.

2.– Euskal Autonomia Erkidegoko Bide Segurtasun Batzordea sortzeko, otsailaren 9an onartu zen 22/1993 Dekretuari dagokionez (geroago, martxoaren 7ko 215/1995 Dekretuak aldatu zuen), ondoren aipatuko diren artikulua era honetara idatzita geratuko dira arerantzean:

– Dekretu horren 3. artikuluko a) idatz-zatian, «a) Lehendakari: Herrizaingo sailburuordea» dioen tokian, hau esan behar du: «a) Lehendakari: Segurtasun sailburuordea».

– Dekretu horren 3. artikuluan hau adierazten den tokian: «Herrizaingo Sailak ordezkari bi bidaliko ditu Herrizaingo Sailordetzatik, eta bat Segurtasun Sailordetzatik»; honako hau ezarriko da: «Herrizaingo Sailak ordezkari bi bidaliko ditu Segurtasun Sailburuordetzatik eta bat Herrizaingo Sailburuordetzatik».

Bigarrena.– Dekretu hau garatzeko beharrezkoak diren xedapenak emateko ahalmenak ematen zaizkio Herrizaingo sailburuari.

Hirugarrena.– Dekretu hau Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta biharamunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2005eko azaroaren 8an.

Lehendakaria,

JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Herrizaingo sailburua,
JAVIER BALZA AGUILERA.

INDUSTRIA, MERKATARITZA ETA TURISMO SAILA

5810

HUTSEN ZUZENKETA, ondoko dekretuarena: 284/2005 Dekretua, urriaren 11koa, Industria, Merkataritza eta Turismo Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duena.

Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkaria arautzen duen ekainaren 1eko 155/1993 Dekretuak 24.1 artikuluan xedatzen duenez, Jaurkitzaren Idazkaritzako eta Legebiltzarrekiko Harremanetarako Zuzendaritzari dagokio aldizkarian argitaratutako testuetan egindako tipografia edo inprimaketa hutsak zuzentzea, nahiz bere kabuz nahiz doakion organo edo erakundeak eskatuta, baldin eta hutsek xedapenen esanahia aldatu edo horiei buruzko zalantzak sortzen badituzte.

de la Ertzaintza» o «Dirección de la Ertzaintza» respectivamente.

2.– Los artículos que a continuación se relacionan del Decreto 22/1993, de 9 de febrero, por el que se crea la Comisión de Seguridad Vial de la Comunidad Autónoma del País Vasco, modificado por Decreto 215/1995, de 7 de marzo, quedan redactados en los términos siguientes:

– En la letra a) del artículo 3, la expresión «a) Presidente: el Viceconsejero de Interior», se sustituye por «a) Presidente: el Viceconsejero o Viceconsejera de Seguridad».

– En el artículo 3 la expresión «El Departamento de Interior aportará a dos representantes de la Viceconsejería de Interior y a uno de la Viceconsejería de Seguridad» se sustituye por «El Departamento de Interior aportará a dos representantes de la Viceconsejería de Seguridad y a uno de la Viceconsejería de Interior».

Segunda.– Se faculta al Consejero de Interior para dictar las disposiciones necesarias para el desarrollo del presente Decreto.

Tercera.– El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 8 de noviembre de 2005.

El Lehendakari,

JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

El Consejero de Interior,
JAVIER BALZA AGUILERA.

DEPARTAMENTO DE INDUSTRIA, COMERCIO Y TURISMO

5810

CORRECCIÓN DE ERRORES del Decreto 284/2005, de 11 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Industria, Comercio y Turismo.

El artículo 24.1 del Decreto 155/1993, de 1 de junio, sobre el Boletín Oficial del País Vasco, establece que la Dirección de la Secretaría del Gobierno y de Relaciones con el Parlamento rectificará de oficio o a instancia del órgano o entidad interesado los errores tipográficos o de impresión que se produzcan en la inserción de los textos publicados, siempre que supongan alteración o modificación del sentido de los mismos o puedan suscitar dudas al respecto.