

Pribatuen Iragarkiak

LA INMACULADA CONCEPCIÓN IKASTETXEA

IRAGARKIA, batxiler-titulu bat galdu dela jakinarenazten duena. 3777

BILBAO EXHIBITION CENTRE

LEHIAKETA, Bilbao Exhibition Centre, SA erakustazokako inprimaketa- eta errrotulazio-zerbitzua eskaizko kontrataua prozedura irekiaren bidez esleitzeko dena. 3778

Xedapen Orokorrak

HEZKUNTZA, UNIBERTSITATE ETA IKERKETA SAILA

1121

39/2005 DEKRETUA, martxoaren 1ekoa, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroa (TKNIKA) sortu eta bere lanpostuen zerreenda onartzan duena.

Jaurlaritzaren Kontseiluak onartu zuen Lanbide Heziketako Euskal Plana, 1997ko apirilaren 22an egindako bileran. Jaurlaritzaren Kontseiluaren erabaki horrek buru eman zion Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluak egindako lanari, 1997ko martxoaren 24an egindako aparteko osoko bilkuran onetsi baitzuen Lanbide Heziketako Euskal Plan hori.

Lanbide Heziketako Sistema Bateratu edo Integratuan helburu orokorretako bat, Lanbide Heziketako Euskal Plan horrek definitu duenez, kalitatezko lanbide-heziketa lortzea da, baita Europaren homologa daitezkeen kalitate-mailak ziurtatzea ere, ekoizpen-erakundeek aintzat har dezaten, eta oro har gizarteak ikusdezan lana lortzeko eta lanbidean eta gizartean aurrera egiteko aukera egokia dela, kalitate-estandarrak hobetuz gero.

Lanbide Heziketako Euskal Planak bere VI. kapituluko 2. atalean, Kalitatea Hobetzeko Programak izenekoan, adierazi duenez, badira faktore jakinei zuzendutako ekintza zehatz batzuk, lanbide-heziketaren kalitatearen hobekuntzan berebiziko eragina dutenak. Ekintza horietako bat dugu lanbide-heziketako irakasleei prestakuntza eguneratua ematea, ernatzen ari diren teknologia berrien eremuan.

Anuncios Particulares

COLEGIO DE LA INMACULADA CONCEPCIÓN

ANUNCIO por el que se hace público el extravío del Título de Bachiller. 3777

BILBAO EXHIBITION CENTRE

CONCURSO para la adjudicación por el procedimiento abierto del contrato para la prestación del servicio de impresión y rotulación para Bilbao Exhibition Centre, S.A. 3778

Disposiciones Generales

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, UNIVERSIDADES E INVESTIGACIÓN

1121

DECRETO 39/2005, de 1 de marzo, por el que se crea el Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) y se aprueba su relación de puestos de trabajo.

El Plan Vasco de Formación Profesional fue aprobado por el Consejo de Gobierno en la sesión celebrada el 22 de abril de 1997. Este Acuerdo de Consejo de Gobierno culminaba el trabajo realizado por el Consejo Vasco de Formación Profesional que, en su sesión extraordinaria del Pleno del día 24 de marzo de 1997, aprobaba dicho Plan Vasco de Formación Profesional.

Uno de los objetivos generales del Sistema Integrado de Formación Profesional, que el citado Plan Vasco de Formación Profesional define, es el de conseguir una Formación Profesional de calidad, asegurando niveles de calidad homologables en el contexto europeo, que posibilite su valoración por las organizaciones productivas y que sea percibida por la sociedad en general en función de las posibilidades de acceso al empleo y de progreso profesional y social, que debe obtener con la mejora de sus estándares de calidad.

El Plan Vasco de Formación Profesional en su capítulo VI apartado 2, Programas de mejora de la calidad, indica que existen determinadas acciones sobre ciertos factores que tienen una particular influencia sobre la mejora de la calidad de la Formación Profesional. Una de estas acciones es la actualización del profesorado de Formación Profesional en las nuevas tecnologías emergentes.

2004-2007 Euskal Planak (Lanbide Heziketako Euskal Kontseiluak 2004ko ekainaren 11n eta Jaurlaritzaren Kontseiluak 2004ko azaroaren 9ko bileran onetsia), berriz, ondokoak hartu ditu, besteak beste, helburu estrategikotzat:

- Lanbide-heziketaren esparruan aplika daitezkeen ikerketa proiektuak garatzea, prestakuntza-eremu horretako irakasleen esku-hartzearekin.
- Lanbide-heziketako zentroak pixkanaka kredatza ikerketa, garapen eta berrikuntza teknologikoko erakunde gisa, zientzia eta teknologiako euskal sarearen baitan.
- Ikerketa, garapen eta berrikuntzako zentro bat sortzea lanbide heziketaren esparruan.

Beste alde batetik, lanbide-heziketa ekoizpen-sisteman bilakaerari egokituko bazaio, ondokoak behar dira:

- Teknologia berritzeko prozesuak bultzatzea Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketan.
- Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketako zentroek lan egitea informazioaren gizartearren eta teknologia berrien garapenean, mundu guztiarekiko konexio-loturak sortzearren.
- Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketako zentroen kudeaketa berritzeko prozesuak bultzatzea.
- E-learning prestakuntza ikastaroak garatzea.
- Lanbide-heziketa birtualeko inguruneak sustatzea.
- LHko ikastetxeetako irakasleei prestakuntza ematea berrikuntza teknologikoan, baita aholkularitza ere, teknologia berriei dagokienez.

Ildo beretik, gure gizartea IKTBen eremuan daraman etengabeko aitzinamenduak, zenbait esparrunan sormena eta berrikuntza sustatzeko premia larriak, lanbide-heziketak Euskal Autonomia Erkidegoan hartu duen garrantzi estrategikoak, eta zentroek gai hauetan ezinbesteko duten koordinazioak, beharrezko egiten duen zentro bat sortzea, berrikuntza lantzen, ikertzen, koordinatzen eta eragiten aritu dadin, eta lanbide-heziketako zentroek erreferentetzat har dezaten, proiektu berriak garatu ahal izan ditzaten, eta lanbide-heziketa garapen aurreratuko eremu berrietara bultzatu.

Otsailaren 19ko 1/1993 Legeak, Euskal Eskola Piblicoari buruzkoak, bere IV. tituluko III. kapituluan finkatu ditu Hezkuntzako laguntza-zerbitzuen zereginak eta esparruak.

Otsailaren 19ko 2/1993 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatekoetan kanpoko Irakaskuntzarako Irakasleen Kidegoi buruzkoak, bere 33. artikuluan definitu du nola bete behar diren lanpostuak ikerketarako eta irakaskuntzaren laguntzarako zerbitzuetan.

El Plan Vasco 2004-2007, aprobado por el Consejo Vasco de Formación Profesional el día 11 de junio de 2004 y por Consejo de Gobierno en su sesión de 9 de noviembre de 2004, entre sus objetivos estratégicos tiene los siguientes:

- Desarrollar proyectos de investigación susceptibles de aplicación en el campo de la Formación Profesional, desarrollados por profesorado de este campo formativo.
- Lograr la progresiva acreditación de los centros de Formación Profesional como entidades de investigación, desarrollo e innovación tecnológica dentro de la red vasca de ciencia y tecnología.
- Creación de un centro de investigación desarrollo e innovación, en el ámbito de la Formación Profesional.

Por otra parte, la adaptación de la Formación Profesional a la evolución del sistema productivo requiere:

- Impulsar los procesos de innovación tecnológica en la Formación Profesional del País Vasco.
- Que los centros de Formación Profesional del País Vasco trabajen en el desarrollo de la sociedad de la información y las nuevas tecnologías para crear vínculos de conexión con todo el mundo.
- Impulsar los procesos de innovación en la gestión en los centros de Formación Profesional del País Vasco.
- Desarrollar cursos de formación e-learning.
- Impulsar los entornos de Formación Profesional virtual.
- Dar formación en innovación tecnológica y asesorar en nuevas tecnologías al profesorado de los centros de FP.

Así mismo, el continuo avance de nuestra sociedad en el ámbito de las NTICs, la necesidad urgente de potenciar la creatividad y la innovación en diferentes ámbitos, la importancia estratégica que ha adquirido en el País Vasco la Formación Profesional, y la imprescindible coordinación que los centros requieren en estos temas, hace necesaria la creación de un centro que trabaje la innovación, investigue, coordine, dinamice y sirva de referente a los centros de Formación Profesional para que puedan desarrollar nuevos proyectos, que impulse a la Formación Profesional en nuevos campos de desarrollo avanzado.

La Ley 1/1993, de 19 de febrero, de la Escuela Pública Vasca en su Título IV, Capítulo III determina las funciones y ámbitos de actuación de los servicios de apoyo a la educación.

La Ley 2/1993 de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en su artículo 33, define cómo se debe realizar la provisión de puestos de trabajo en los servicios de investigación y apoyo a la docencia.

Otsailaren 13ko 25/2001 Dekretuak, abenduaren 26ko 368/2001 Dekretuak aldatuak, lanpostuen hizkuntza eskakizunak eta derrigortasun-datak zehazteko berariazko araubidea finkatu du, ikerketarako eta irakaskuntzaren laguntzarako zerbitzuei dagokienez: ISEI, Berritzeguneak eta IIHII, Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentzia, Koalifikazioen eta Lanbide Heziketaren Euskal Institutua, eta etorkizunean sortuko den ikerketarako eta irakaskuntzaren laguntzarako edozein zerbitzu.

Horiek horrela, Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak proposatuta, Euskadiko Aholku Batzorde Juridikoarekin bat etorri, Jaurlaritzaren Kontseiluak 2005eko martxoaren 1eko bilkuran aztertu eta onartu ondoren, hauxe

XEDATU DUT:

1. artikulua.— Xedea.

Dekretu honen xedea da Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroa (TKNIKA) sortzea. Eginkizuntzat izango ditu LHren alorreko berrikuntza, LHko zentroek enpresekin, centro teknologikoekin eta unibertsitateko ikerketa-sailekin dituzten harremanak bultzatuz; lanbide-heziketako irakasleei prestakuntza ematea, ekoizpen-sektoreetan sortuz joango diren teknologia berriei dagokienez; eta irakaskuntza-ikaskuntza prozesuak hobetzeko ingurune berriean aurrera egitea. Era berean, zentroaren lanpostuen zerrenda onetsi da.

2. artikulua.— Mendetasun organikoa eta funtzionala.

Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroa (TKNIKA) ikerketa, berrikuntza eta irakaskuntzako laguntza zerbitzua da, eta Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailaren Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetza atxiki zaio organikoki, eta sailburuordetza horrekiko mendetasun organikoa eta funtzionala du, Dekretu honetan ezarritako eginkizunak garatzeari dagokionez.

3. artikulua.— Eginkizunak.

Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroak (TKNIKA) ondoko eginkizunak izango ditu:

1.— Berrikuntza teknologikoko prozesuak bultzatzea Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketan, LH lehiakorragoa eta dinamikoagoa izan dadin.

2.— Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketako zentroekin lankidetzan aritza, aurrera egin dezaten informazioaren gizartearen eta teknologia berrien garapenean, mundu guziarekiko loturak sortzearen, herrialde aurreratuenekin izanez lankidetza-ikaskuntza-ko harremanak.

El Decreto 25/2001, de 13 de febrero, modificado por el Decreto 368/2001, de 26 de diciembre, establece el régimen específico de asignación de perfiles lingüísticos y preceptividades en los puestos de trabajo de los Servicios de Investigación y Apoyo a la Docencia: IVEI, Berritzegune, CEIDA, Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la FP, Instituto Vasco de Cualificaciones y FP y de cualquiera de los servicios de investigación y apoyo a la docencia que en un futuro se puedan crear.

En su virtud, a propuesta de la Consejera de Educación, Universidades e Investigación, de acuerdo con la Comisión Jurídica Asesora de Euskadi, y previa deliberación y aprobación por el Consejo de Gobierno en su sesión de 1 de marzo de 2005,

DISPONGO:

Artículo 1.— Objeto.

El presente Decreto tiene por objeto la creación del Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) que tendrá como misiones, la de innovar en el ámbito de la FP, impulsando la relación de los centros de FP con las empresas, con los centros tecnológicos y con los departamentos de investigación universitarios, la de formar al profesorado de Formación Profesional en las nuevas tecnologías que vayan emergiendo en los diversos sectores productivos y la de avanzar en nuevos entornos que mejoren los diferentes procesos de enseñanza aprendizaje. Asimismo, se aprueba la relación de puestos de trabajo del mismo.

Artículo 2.— Dependencia orgánica y funcional.

El Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) es un servicio de investigación, innovación y apoyo a la docencia adscrito orgánicamente a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, dependiendo orgánica y funcionalmente de ésta en el desarrollo de las funciones que se determinan en el presente Decreto.

Artículo 3.— Funciones.

Las funciones del Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) serán las siguientes:

1.— Impulsar los procesos de innovación tecnológica en la Formación Profesional del País Vasco, con el fin de que la FP sea más competitiva y dinámica.

2.— Colaborar con los centros de Formación Profesional del País Vasco en el desarrollo de la sociedad de la información y las nuevas tecnologías para crear vínculos de conexión con todo el mundo, compartiendo con los países más avanzados relaciones de aprendizaje cooperativo.

3.- Euskal Autonomia Erkidegoko lanbide-heziketa zentro integralen kudeaketa berritzeko prozesuak bultzatzea, egitura malguago, dinamikoago eta parte hartzialegoak sortzearen, oinarriztat harturik elkarlana, pertsonekiko uste ona, eta taldeen autonomia eta kudeatzeko gaitasuna.

4.- E-learning prestakuntza ikastaroak garatzea.

5.- Lanbide-heziketa birtualeko hiru dimensioko inguruneak sustatzea.

6.- LHko zentroek enpresak sortzeko dituzten proiektuak koordinatu, eta zerikusia duten beste organismo batzuekin lankidetzan aritzea.

7.- Berrikuntza teknologikoaren alorreko prestakuntza eskaini eta ematea, eta ekoizpenari eta zerbitzuei aplikaturiko teknologia berrien alorreko prestakuntza eskuratzea EAEko, Estatuko eta nazioarteko zentroetako LHko irakasleei.

8.- Garrantzi handiko proiekturei heltzea Euskal Autonomia Erkidegoan, Estatuan eta nazioarteko mailan.

9.- Beste arau batzuek eman diezazkioketen eginkizun guztiak garatzea, baita Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak, Lanbide Heziketako Euskal Plana gauzatzeko ardura duen aldetik, agindu diezazkiokeenak ere.

4. artikulua.- Egitura.

Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzako Berrikuntza Zentroa (TKNIKA) lau arlotan egituratuko da, bere eginkizunak betetzeko:

- Zentroetako e-learning berrikuntzaren eta IKTBen dinamizazioaren alorra.
- Berrikuntza teknologikoaren alorra.
- Kudeaketa-berrikuntzaren alorra.
- Prestakuntza espezializatuaren alorra.

5. artikulua.- Zentroetako e-learning berrikuntzen eta IKTBen dinamizazioaren alorra.

a) Ondoko eginkizunak dagozkio zentroetako e-learning berrikuntzaren eta IKTBen dinamizazioaren alorriari:

1.- Zentroen elkarrekiko lotura hobetzea, sare eta baliabide informatikoak optimizatzuz.

2.- Egiturak sustatu (zer teknologia ezarri behar den jakin) eta ikasgela digitalen kopurua eta erabilpena areagotzea.

3.- I+G enpresen eta zentro teknologikoen lagunza eta lankidetza bilatzea.

4.- E-learning materialak garatzea irakasleei lagunza emateko irakaskuntza-ikaskuntza prozesuan.

5.- Eskola emateko modu berriak sustatzea, IKT-Ben erabilieran oinarrituta.

3.- Impulsar los procesos de innovación en la gestión en los centros integrales de Formación Profesional del País Vasco para crear estructuras más flexibles, dinámicas y participativas, basadas en la colaboración, en la confianza en las personas, en la autonomía y capacidad de gestión de los equipos.

4.- Desarrollar cursos de formación e-learning.

5.- Impulsar los entornos de Formación Profesional virtual tridimensional.

6.- Coordinar los proyectos de creación de empresas de los centros de FP y colaborar con otros organismos implicados.

7.- Ofertar e impartir formación en innovación tecnológica y formar en nuevas tecnologías aplicadas a la producción y a los servicios al profesorado de FP de centros de la CAPV, del Estado y del ámbito internacional.

8.- Abordar proyectos de envergadura en el ámbito de la Comunidad Autónoma del País Vasco, del Estado e internacional.

9.- Desarrollar todas aquellas funciones que se le atribuyan por otras disposiciones normativas o le sean encomendadas por la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, encargada de la ejecución del Plan Vasco de Formación Profesional.

Artículo 4.- Estructura.

Para el cumplimiento de las funciones que le son propias el Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) se estructurará en cuatro Áreas:

- Área de Innovación e-learning y Dinamización de las NTICs en los centros.
- Área de Innovación Tecnológica.
- Área de Innovación en la Gestión.
- Área de Formación Especializada.

Artículo 5.- Área de Innovación e-learning y Dinamización de las NTICs en los centros.

a) Al Área de Innovación e-learning y Dinamización de las NTICs en los centros corresponden las siguientes funciones:

1.- Mejorar la interconectividad de los centros optimizando las redes y recursos informáticos.

2.- Potenciar las estructuras (Saber qué tecnologías hay que implantar) y aumentar el número y uso de las aulas digitales.

3.- Buscar el apoyo y colaboración de las empresas de I+D y centros tecnológicos.

4.- Desarrollar materiales e-learning para apoyar al profesorado en el proceso de enseñanza aprendizaje.

5.- Impulsar nuevas formas de impartir clases basadas en el uso de las NTICs.

6.– Zentroei aholkularitza ematea kudeaketa-programak ezartzerakoan.

b) Zentroetako e-learning berrikuntzaren eta IKT-Ben dinamizazioaren alorreko koordinatzailearen egin-kizunak:

– Zentro integralen sareko zentroetako irakasleen e-learning prestakuntza bultzatzeko planen definizioa, ezarpesa eta jarraipena egitea.

– Zentro integratuen sareko zentroetan intranetak eta estranetak erabiltzea bultzatzeko planen definizioa, ezarpesa eta jarraipena egitea.

– Harremanak izatea Euskal Autonomia Erkidego-ko I+G enpresa garrantzitsuenekin.

– E-learning materialen garatzaileen alorreko eta IKTBen dinamizatzairen alorreko jarduerak programatu, lan-prozesuak ezarri, eta alor horiei bultzada eta koordinazioa ematea.

– Bere eskumen-alorreko baliabideak eta guneak ku-deatzea.

– Ezarritako helburuak betetzeko eskueran dituen giza baliabideak eta teknika-baliabideak administra-tzea.

– Bere alorreko prozedurei buruzko prestakuntza eta aholkularitza ematea e-learning ikastaroen garatzaile edo IKTBen dinamizatzaire jardungo duten pertsonei.

– Alorreko urteko plana gauzatzeari buruzko agin-duzko txostenak egitea, baita berrikuntza-zentroko zu-zendaritzatik eskatzen dizkionen gainerakoak ere.

– IKTBen eta e-learning prestakuntzaren eremuaren barruan agintzen dizkionen ekintza guztiak burutzea.

– Bere lanpostuari datxezkion bestelako eginkizu-nak burutzea.

6. artikulua.– Berrikuntza teknologikoaren alorra.

a) Ondoko eginkizunak dagozkio berrikuntza tek-nologikoaren alorrari:

1.– Teknologia berrien ezarpesa sustatzea LHko lan-bide-arloetan.

2.– Ikastetxeek enpresak sortzeko garatzen dituzten proiektuen kudeaketa koordinatzea.

3.– I+G enpresen eta zentro teknologikoen lagun-tza eta lankidetza bilatzea.

4.– Teknologia aurreratuko proiektuak garatu eta abiaraztea ekoizpenaren eta zerbitzuen alorretan.

b) Berrikuntza teknologikoaren alorreko koordina-tzailearen eginkizunak:

– Harremanak izatea zentro teknologikoekin, uni-versitateko ikerketa-sailekin eta Euskal Autonomia Er-kidegoaren ekonomiari garrantzizkoen zaizkion sekto-reetan teknologiaren aldetik garatuen dauden enprese-kin.

6.– Asesorar a los centros en la aplicación de los pro-gramas de gestión.

b) Funciones del Coordinador del Área de Innova-ción e-learning y Dinamización de las NTICs en los centros:

– Definir, implantar y realizar el seguimiento de pla-nes que impulsen la formación e-learning del profes-orado de los centros de la Red de Centros Integrales.

– Definir, implantar y realizar el seguimiento de pla-nes que impulse el uso de intranets y extranets en los centros de la Red de Centros Integrales.

– Relacionarse con las empresas de I+D más signifi-cativas del País Vasco.

– Programar las actividades, establecer los procesos de trabajo, impulsar y coordinar el Área de Desarrolla-dores de Materiales e-learning y el Área de Dinamiza-dores de las NTICS.

– Gestionar los recursos y espacios del área de su competencia.

– Administrar los medios humanos y técnicos de que dispone para la consecución de los objetivos fijados.

– Formar y asesorar a las personas que vayan a tra-bajar como desarrolladores de cursos e-learning o como dinamizadores de la NTICs en los procedimientos de su área.

– Realizar los informes preceptivos sobre la ejecu-ción del plan anual del área y demás informes que le sean solicitados desde la Dirección del Centro de Inno-vación.

– Realizar cuantas acciones le sean encomendadas en el ámbito de las NTICs y de la formación e-learning.

– Realizar cuantas otras funciones sean inherentes a su puesto de trabajo.

Artículo 6.– Área de Innovación Tecnológica.

a) Al Área de Innovación Tecnológica corresponden las siguientes funciones:

1.– Impulsar la implantación de las nuevas tecnolo-gías en las familias profesionales de la FP.

2.– Coordinar la gestión de los proyectos de creación de empresas desarrollados por los centros.

3.– Buscar el apoyo y colaboración de las empresas de I+D y centros tecnológicos.

4.– Desarrollar e implementar proyectos de tecno-logía avanzada en áreas de producción y servicios.

b) Funciones del Coordinador del Área de Innova-ción Tecnológica:

– Relacionarse con los centros tecnológicos, los de-partamentos de investigación universitarios y con las empresas más avanzadas tecnológicamente de los sec-tores más significativos para la economía del País Vas-co.

– Zentro integratuen sareko zentroetan berrikuntza teknologikoa eta enpresak sortzea bultzatzeko planen definizioa, ezarpena eta jarraipena egitea.

– Proiektu teknologikoen eta enpresen sorkuntzaren dinamizatzaileen jarduerak programatu eta lan-prozesuak ezartzea, eta dinamizatzaileei bultzada eta koordinazioa ematea berrikuntza teknologikoaren alorrean.

– Dinamizatzaileen ekintzak koordinatzea, aholkularitzari edota zabalkuntzari dagokienez, baita berrikuntza teknologikoaren alorrean erabaki daitezen gainerakoei doakienez ere.

– Bere eskumen-alorreko baliabideak eta guneak kudeatzea.

– Ezarritako helburuak betetzeko eskueran dituen giza baliabideak eta teknika-baliabideak administratzea.

– Prestakuntza eta aholkularitza ematea berrikuntza teknologikoaren alorrean proiektu berritzaileen dinamizatzaile jardungo duten pertsonei.

– Alorreko urteko plana gauzatzeari buruzko aginduzko txostenak egitea, baita berrikuntza-zentroko zendaritzatik eskatzen dizkioten gainerakoak ere.

– Berrikuntza teknologikoaren alorreko jarduerei buruzko txostena egitea.

– Berrikuntza teknologikoaren alorreko eginkizun eta eskumenen eremuan zehazten diren ekintza guztiak egitea.

– Bere lanpostuari datxekion bestelako eginkizunak burutzea.

7. artikulua.– Kudeaketa-berrikuntzaren alorra.

a) Ondoko eginkizunak dagozkie kudeaketa-berrikuntzaren alorrari:

1.– Kudeaketa berritzeko prozesuak bultzatzea zentro integratuen sareko zentroetan.

2.– Lagunza eman zentroei, EFQM kudeaketarako bikaintasun eredua behin betiko ezar dezaten.

3.– Elkarlanean aritza Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziarekin, zentroetan kudeaketa-eredu berriak garatu eta ezar dai-tezen, oinarritzat harturik elkarlana, pertsonelikoa us-te ona, eta taldeen autonomia eta autogestiorako gaitasuna.

4.– Elkarlanean aritza Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebaluatzeko Euskal Agentziarekin, pertsonak kudeatzeko eredu berriak garatzen.

5.– Euskal Autonomia Erkidegoko kudeaketaren alorreko enpresa berritzaileen lagunza eta lankide-tza bilatzea.

b) Kudeaketa-berrikuntzaren alorreko koordina-tzailearen eginkizunak:

– Definir, implantar y realizar el seguimiento de planes que impulsen la innovación tecnológica y la creación de empresas en los centros de las Red de Centros Integrados.

– Programar las actividades, establecer los procesos de trabajo, impulsar y coordinar a los dinamizadores de proyectos tecnológicos y de creación de empresas en el Área de Innovación Tecnológica.

– Coordinar las acciones de los dinamizadores en la asesoría, difusión u otras que se determinen en el Área de Innovación Tecnológica.

– Gestionar los recursos y espacios del área de su competencia.

– Administrar los medios humanos y técnicos de que dispone para la consecución de los objetivos fijados.

– Formar y asesorar a las personas que vayan a trabajar como dinamizadores de proyectos innovadores en el Área de Innovación Tecnológica.

– Realizar los informes preceptivos sobre la ejecución del plan anual del área y demás informes que le sean solicitados desde la Dirección del Centro de Innovación.

– Realizar el informe anual de las actuaciones relativas a las actuaciones del Área de Innovación Tecnológica.

– Realizar cuantas acciones se determinen en el ámbito de funciones y competencias del Área de Innovación Tecnológica.

– Realizar cuantas otras funciones sean inherentes a su puesto de trabajo.

Artículo 7.– Área de Innovación en la Gestión.

a) Al Área de Innovación en la Gestión corresponden las siguientes funciones:

1.– Impulsar procesos de innovación en la gestión en los centros de la Red de Centros Integrados.

2.– Apoyar a los centros en la implantación definitiva del modelo de excelencia en la gestión EFQM.

3.– Colaborar con la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional en el desarrollo e implantación de nuevos modelos de gestión en los centros basado en la colaboración, en la confianza en las personas, en la autonomía y capacidad de autogestión de los equipos.

4.– Colaborar con la Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional en el desarrollo de nuevos modelos de gestión de las personas.

5.– Buscar el apoyo y la colaboración de las empresas más innovadoras en materia de gestión en el País Vasco.

b) Funciones del Coordinador del Área de Innovación en la Gestión:

– Zentro integratuen sareko zentroetan kudeaketa-eredu berritzaileak diseinatu, abiarazi eta gara daitezen sustatzea.

– Zentro integralen sareko zentroei prestakuntza, aholkularitza eta lagunza ematea, pertsona, baliabide eta prozesuei buruzko kudeaketa-ereduak abiaraz ditzaten, Lanbide Heziketako Euskal Plana garatzearren.

– Harremanak izatea Euskal Autonomia Erkidego-ko kudeaketaren alorreko enpresa aurreratuenekin.

– Bere ardurapean dituen langileen jarduerak programatu, lan-prozesuak ezarri, eta jarduketak koordinatu, neurtu eta gainbegiratzea.

– Berrikunta-zentroaren lankideen ekintzak koordinatzea, aholkularitzari edota zabalkuntzari dagokienez, baita kudeaketa-berrikuntzaren alorrean zehazten diren gainerakoei doakienez ere.

– Bere eskumen-alorreko baliabideak eta guneak kudeatzea.

– Ezarritako helburuak betetzeko eskueran dituen giza baliabideak eta teknika-baliabideak administra-tzea.

– Bere alorreko pertsonei, eta, oro har, berrikuntza-zentroekoi prestakuntza eta aholkularitza ematea kalitatearen kudeaketari lotutako prozeduretan.

– Kalitate-alorreko urteko plana gauzatzeari buruzko aginduzko txostenak egitea bere jarduera-eremuan, baita kalitatearen kudeaketaren inguruko erakundeen egoerari buruzko urteko txostena ere; orobat, Lanbide Heziketako Euskal Plana garatzeari datxezkion proze-suen garapenari buruzko txosten orokorra.

– Kudeaketa-berrikuntzaren alorreko eginkizun eta eskumenen eremuan zehazten diren ekintza guztiak egi-tea.

– Bere lanpostuari datxezkion bestelako eginkizun-nak burutzea.

8. artikulua.– Prestakuntza espezializatuaren alo-ra.

a) Ondoko eginkizunak dagozkio prestakuntza espe-zializatuko alorrari:

1.– TKNIAKO alorren prestakuntza-proiektuak garatzea, sor daitezkeen beharrei aurrea hartuz.

2.– Zentroetako irakasleen prestakuntza kudeatzea e-learning berrikuntzarekin, berrikuntza teknologikoarekin eta kudeaketa-berrikuntzarekin zerikusia duten gai guztietai.

3.– Elkarlanean aritza gainerako alorrekin, presta-kuntza-planak eta dagokion dokumentazioa lantzen.

4.– Prestakuntzaren alorrean eskumena duten era-kunde ofizialen lagunza eta lankidetza bilatzea.

b) Prestakuntza espezializatuaren alorreko koordina-tzailearen eginkizunak:

– Impulsar el diseño, implantación y desarrollo de modelos de gestión innovadores en los centros de la Red de Centros Integrados.

– Formar, asesorar y ayudar a los centros de la Red de Centros Integrales en implementar modelos de ges-tión de personas, recursos y procesos que impliquen el desarrollo del Plan Vasco de Formación Profesional.

– Relacionarse con las empresas más avanzadas en gestión en el País Vasco.

– Programar las actividades, establecer los procesos de trabajo, coordinar, medir y supervisar las actuacio-nes del personal a su cargo.

– Coordinar las acciones de los colaboradores del Centro de Innovación en la asesoría, difusión u otras que se determinen en el Área de Innovación en la Gestión.

– Gestionar los recursos y espacios del área de su competencia.

– Administrar los medios humanos y técnicos de que dispone para la consecución de los objetivos fijados.

– Formar y asesorar a las personas de su área y del Centro de Innovación en general en los procedimientos ligados a la gestión de la calidad.

– Realizar los informes preceptivos sobre la ejecu-ción del plan anual del Área de la Calidad en su ámbi-to de actuación, los informes sobre el estado de los dis-tintos organismos en la gestión de la Calidad y el in-forme global del desarrollo de los procesos inherentes al desarrollo del Plan Vasco de Formación Profesional.

– Realizar cuantas acciones se determinen en el ámbi-to de funciones y competencias del Área de Innova-ción en la Gestión.

– Realizar cuantas otras funciones sean inherentes a su puesto de trabajo.

Artículo 8.– Área de Formación Especializada.

a) Al Área de Formación Especializada corresponden las siguientes funciones:

1.-Desarrollar proyectos de formación de las diferen-tes áreas de TKNIAKA, con anticipación a las necesida-des emergentes.

2.-Gestionar la formación al profesorado de los centros en todos los temas relacionados con la innovación e-learning, innovación tecnológica e innovación en la ges-tión.

3.-Colaborar con las demás áreas en la elaboración de planes de formación y de la documentación perti-nente.

4.-Buscar apoyo y colaboración de los organismos oficiales competentes en materia de formación.

b) Funciones del Coordinador del área de Formación Especializada:

- Harremanak izatea prestakuntzaren alorrean eskumen duten gainerako erakunde ofizialekin.
- Ziurtapen- eta erregistro-alorreko eginkizun eta eskumenen eremuan zehazten diren ekintza guztiak garrantzia.
- Zentroetako e-learning berrikuntzaren eta IKTBen dinamizazioaren alorreko, berrikuntza teknologikoaren alorreko eta kudeaketa-berrikuntzaren alorreko prestakuntza planen diseinua, ezarpena eta jarraipena egitea.
- Berrikuntza-zentroko eta zentroaren alorretako langileen prestakuntza kudeatu eta koordinatzea.
- Centroaren alorretan sortutako dokumentazioa artxibatu eta zaintzeari datxezkion lanak egitea.
- Estatistika-analisiengon ditzaketen dizioten azterlanak eta txostenak egitea.
- Bere ardurapean dituen langileen jarduerak programatu, lan-prozesuak ezarri, eta jarduketak koordinatu, neurtu eta gainbegiratzea.
- Ezarritako helburuak betetzeko eskueran dituen giza baliabideak eta teknika-baliabideak administratzea.
- Prestakuntza-alorreko urteko plana gauzatzeari buruzko aginduzko txostenak egitea, baita berrikuntza-zentroaren jarduketen urteko txostena ere.
- Prestakuntzaren alorreko eginkizun eta eskumenen eremuan zehazten diren ekintza guztiak egitea.
- Bere lanpostuari datxezkion bestelako eginkizunak burutzea.

9. artikulua.- Zuzendaria.

- a) Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroak (TKNIKA) zuzendari bat izango du. Zentroko alorren lanak koordinatu eta zumentzeaz arduratuko da.
- b) Zuzendariaren eginkizunak:
 - Berrikuntza-zentroaren antolaketa-, funtzionamendu- eta betearazpen-alderdiak kudeatzea.
 - Urteko gastu-aurrekontua proposatu, eta gastuak onartzea.
 - E-learning berrikuntza, kudeaketa-berrikuntza, berrikuntza teknologiko eta prestakuntza espezializatuaren alorretako lanak ikuskatu eta koordinatzea.
 - Berrikuntza-zentroak burututako ekintzen txostenak aurkeztea Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako sailburuordeari.
 - Berrikuntza-zentroaren urteko plana gauzatzeari buruzko aginduzko txostenak egitea, orobat Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak eskatutakoak.

- Relacionarse con los demás organismos oficiales competentes en materia de formación.
 - Desarrollar cuantas acciones se determinen en el ámbito de funciones y competencias del Área de Certificación y Registro.
 - Diseñar, implantar y hacer el seguimiento de los planes de formación de las Áreas de Innovación e-learning y Dinamización de las NTICs, Innovación Tecnológica e Innovación en la Gestión.
 - Gestionar y coordinar la formación del personal del Centro de Innovación y la de las distintas áreas del mismo.
 - Efectuar las labores inherentes al archivo y custodia de la documentación generada en las distintas áreas del centro.
 - Realizar los estudios e informes que se le encarguen a efectos de análisis estadísticos.
 - Programar las actividades, establecer los procesos de trabajo, coordinar, medir y supervisar las actuaciones del personal a su cargo.
 - Administrar los medios humanos y técnicos de que dispone para la consecución de los objetivos fijados.
 - Realizar los informes preceptivos sobre la ejecución del plan anual del Área de Formación, así como el informe anual de las actuaciones del Centro de Innovación.
 - Realizar cuantas acciones se determinen en el ámbito de funciones y competencias del Área de Formación.
 - Realizar cuantas otras funciones sean inherentes a su puesto de trabajo.
- Artículo 9.- El Director.**
- a) El Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) contará con un director que será el encargado de coordinar y dirigir los trabajos de las áreas del Centro.
 - b) Funciones del Director:
 - Gestionar los aspectos organizativos, de funcionamiento, y ejecutivos del Centro de Innovación.
 - Proponer el presupuesto anual de gastos y aprobar los gastos.
 - Supervisar y coordinar los trabajos de las Áreas de Innovación e-learning, de Innovación en la Gestión, de Innovación Tecnológica y de Formación Especializada.
 - Presentar informes de las acciones ejecutadas por el Centro de Innovación ante el Viceconsejero de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.
 - Realizar los informes preceptivos sobre la ejecución del plan anual del Centro de Innovación así como los que le sean requeridos por la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente.

– Lanbide Heziketako Euskal Planaren zerbitzurako sortu diren erakunde eragileekin elkarlanean aritzea; Lanbide Heziketako Euskal Sistemaren Behatokia, Koalifikazioen eta Lanbide Heziketaren Euskal Institutua, ikastetxe integralen sarea eta Lanbide Heziketaren Kalitatea eta Gaitasuna Ebalutzeko Euskal Agentzia, hain zuzen ere.

– Berrikuntza-zentroaren barnean, erakundearen funtzionamendua sustatzea eta zuzentzea, kalitatearen kudeaketa-ereduan oinarriturik.

– Ordezkari nagusi izatea berrikuntza-zentroak Estatuko zein Europar Batasuneko izaera bereko gainera-ko erakundeekin dituen harreman eta trukeetan, metodologiak, proiektuak, esperientziak eta sistematika operatiboak egiaztatu, transmititu eta hobetzeko asmoz.

– Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntza-ko Sailburuordetzak berrikuntzaren alorrean esleitzen dizkion ekintzak abiaraztea, Lanbide Heziketako Euskal Plana garatzearren.

– Berrikuntza-zentroak bere eginkizunen esparruan burutuko dituen argitalpen, publizitate-kanpaina eta bestelako jardueren gauzatzea eta garapena ikuskatzea.

– Harremanak izatea Euskal Autonomia Erkidegoaren ekonomiari garrantzizkoen zaizkion sektoreetan teknologiaren aldetik garatuen dauden enpresekin.

– Bere lanpostuari datxekzion bestelako eginkizunak burutzea.

10. artikulua.— Aurrekontua.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Sailak urtero izendatuko ditu, bere aurrekontuen barruan izendatu ere, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntza-ko Berrikuntza Zentroari (TKNIKA) dagozkion partidak.

11. artikulua.— Kontratacio administratiboa.

Zentroaren funtzionamendurako egin beharreko kontratuei dagokienez, zuzendaria kontratacio-organo izango da, administrazio publikoen kontratazioa arautzen duten xedapenek kontratu txikitzat jotzen dituztenetan. Horiei dagokienez, halaber, dagokion gastua baimentzeko eskumena izango du.

Obra-kontratuei dagokienez, honelakoak izan beharko dute: konponketa txikiak, berehala ekitea eskatzen duten kontserbazio-edo mantentze-lanak, teknikari es-kumendunak egindako proiektu teknikorik behar ez dutenak.

Gainerako kontratuetarako, dagokion eskaria egin beharko zaio Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa Saileko kontratacio-organoari, dagokion kontratacio-espe-dientea abiarazi eta gauzatzeko eskumena baitu.

– Cooperar con los organismos operativos creados al servicio del Plan Vasco de Formación Profesional: Observatorio del Sistema Vasco de Formación Profesional, Instituto Vasco de las Cualificaciones y Formación Profesional, Red de Centros Integrales, Agencia Vasca para la Evaluación de la Competencia y la Calidad de la Formación Profesional.

– Promover y liderar, en el seno del Centro de Innovación, el funcionamiento del organismo basado en un modelo de Gestión de la Calidad.

– Actuar como representante principal del Centro de Innovación en sus relaciones e intercambios con otros organismos de la misma naturaleza, tanto del Estado como de la Unión Europea, con el fin de contrastar, transmitir y mejorar las metodologías, proyectos, experiencias y sistemáticas operativas.

– Implementar todas aquellas acciones que le sean asignadas por la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente, en materia de innovación y dirigidas al desarrollo de la Formación Profesional del País Vasco.

– Supervisar la ejecución y el desarrollo de cuantas publicaciones, campañas publicitarias y otras actuaciones vaya a efectuar el Centro de Innovación en el marco de sus cometidos.

– Relacionarse con las empresas más avanzadas tecnológicamente de los sectores más significativos para la economía del País Vasco.

– Realizar cuantas otras funciones sean inherentes a su puesto de trabajo

Artículo 10.— Presupuesto.

El Departamento de Educación, Universidades e Investigación consignará anualmente, dentro de sus presupuestos, las partidas correspondientes al Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA).

Artículo 11.— Contratación administrativa.

En relación con los contratos que hayan de efectuarse para el funcionamiento del centro, el/la Director/a ostentará la condición de órgano de contratación en aquellos que, conforme a la normativa reguladora de la contratación de las Administraciones Públicas, tengan la consideración de contratos menores. En relación con ellos le competirá igualmente la autorización del gasto correspondiente.

Tratándose de contratos de obras, éstas habrán de ser de reparación menor, conservación o mantenimiento que demanden una pronta ejecución, para las que no se precise proyecto técnico elaborado por facultativo competente.

Para los restantes contratos, habrá de efectuar la oportuna solicitud al órgano de contratación del Departamento de Educación, Universidades e Investigación, competente para el inicio y substanciación del correspondiente expediente de contratación.

XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lebenengoa.— Eranskinean ageri da Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroaren (TKNIKA) lanpostuen zerrenda.

Bigarrena.— Eranskinean datozen lanpostuak betetzeko sistema merezimenduen lehiaketa izango da, eta hezkuntza-administrazioak egingo du horretarako deia, otsailaren 19ko 2/1993 Legeak, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatekoez kanpoko Irakaskuntzarako Irakasleen Kidegoei buruzkoak, bere 33. artikuluan eazri dituen baldintzen arabera.

Hirugarrena.— Eranskinean zerrendatzen diren lanpostuetara iristen diren funtzionarioek eutsi egingo dio-te jatorrizko kidegoari dagokion irakaskuntzako destino-osagarriari, eta gainera, ondoko ordainak jasoko dituzte, kargua dela-eta:

a) Zuzendari: 645,20 euro hileko.

b) Alorreko koordinatzaile: 516,17 euro hileko.

Laugarrena.— Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroak (TKNIKA) lanbide-heziketaren alorreko bere jarduna koordinatuko du Lanbide Heziketako eta Etengabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzak egoki iritzitako ebaluazio- eta ikerketa-zerbitzuekin, baita hezkuntzarako laguntza ematen dutenekin eta Hezkuntza-ikuskaritzarekin ere, da-gozkion zereginetan.

Bosgarrena.— Bere eginkizunak betetzeko, Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroak (TKNIKA) Lanbide Heziketako eta Eten-gabeko Ikaskuntzako Sailburuordetzari proposa diezaioke akordioak eta hitzarmenak izenpetzea beste administracio publikoekin, unibertsitateekin eta erakunde publiko zein pribatuvekin.

AZKEN XEDAPENAK

Lebenengoa.— Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburuak ahalmena izango du dekretu hau garatu eta betearazteko beharrezko xedapenak emateko.

Bigarrena.— Dekretu honek aurreikusi ez ditueneratarako, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legeak xedatu duena aplikatuko da.

Hirugarrena.— Dekretu hau Euskal Herriko Agitaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean jarriko da indarrean.

Vitoria-Gasteizen, 2005eko martxoaren 1ean

Lehendakaria,

JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa sailburua,
M.^a ANGELES IZTUETA AZKUE.

DISPOSICIONES ADICIONALES

Primera.— La relación de puestos de trabajo del Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) es la que figura en el anexo.

Segunda.— El sistema de provisión de los puestos de trabajo relacionados en el anexo será por concurso de méritos convocado por la Administración educativa en las condiciones que se establecen en La Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, en su artículo 33.

Tercera.— Los funcionarios que accedan a los puestos de trabajo relacionados en el anexo, mantendrán el complemento específico docente correspondiente al cuerpo de procedencia recibiendo, además, las siguientes cantidades en concepto de retribución por cargo:

a) Director: 645,20 euros mensuales.

b) Coordinador de área: 516,17 euros mensuales.

Cuarta.— El Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) coordinará su actuación en relación a la Formación Profesional, con los servicios de evaluación, investigación y de apoyo a la educación que la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente estime oportunos, así como con la Inspección de Educación en las tareas que le correspondan.

Quinta.— Para la realización de sus funciones, el Centro de Innovación para la Formación Profesional y el Aprendizaje Permanente (TKNIKA) podrá proponer, a la Viceconsejería de Formación Profesional y Aprendizaje Permanente la suscripción de acuerdos y convenios con otras Administraciones Públicas, universidades y organismos públicos y privados.

DISPOSICIONES FINALES

Primera.— Se faculta a la Consejera de Educación, Universidades e Investigación para adoptar las disposiciones necesarias para el desarrollo y ejecución del presente Decreto.

Segunda.— En lo no previsto en el presente Decreto será de aplicación lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Tercera.— El presente Decreto entrará en vigor el día siguiente al de su publicación en el Boletín Oficial del País Vasco.

Dado en Vitoria-Gasteiz, a 1 de marzo de 2005.

El Lehendakari,
JUAN JOSÉ IBARRETXE MARKUARTU.

La Consejera de Educación, Universidades e Investigación,
M.^a ANGELES IZTUETA AZKUE.

ERANSKINA, martxoaren 1eko 39/2005 Dekretuarena

Lanbide Heziketarako eta Etengabeko Ikaskuntzarako Berrikuntza Zentroa (TKNIKA)

Lanpostua	Hizkuntz eskakizuna	Titulazioa	Esperientzia	Taldea
Zuzendaria	HE2 indarrean	Goi- edo erdi-mailakoa	<p>Esperientzia zuzendaritza-eginkizunetan, LHko zentroetan edo antzekoetan. 5 urte</p> <p>Irakaskuntza-esperientzia LHn. 3 urte.</p> <p>Esperientzia kalitatea eta berrikuntza-proiektuak kudeatzen. 3 urte.</p> <p>Esperientzia LHko zentroei aholkularitza ematen kudeaketa-sistemak ezartzeko: 2 urte</p>	A/B
Zentroetako e-learning berrikuntzaren eta IKTBen dinamizazioaren alorreko koordinatzailea	HE2 indarrean	Goi- edo erdi-mailakoa	<p>Esperientzia zuzendaritza-eginkizunetan, LHko zentroetan edo antzekoetan. 3 urte</p> <p>Irakaskuntza-esperientzia informatikako lanbide-arloan, LHn. 3 urte</p> <p>Esperientzia kalitatea eta IKTBein lotutako berrikuntza-proiektuak kudeatzen. 3 urte.</p>	A/B
Berrikuntza teknolo gikoaren alorreko koordinatzailea	HE2 indarrean	Goi- edo erdi-mailakoa	<p>Esperientzia zuzendaritza-eginkizunetan, LHko zentroetan edo antzekoetan. 3 urte</p> <p>Irakaskuntza-esperientzia ondoko lanbide-arloetako batean: Fabrikazio Mekanikoa, Elektrizitatea, Elektronika, Informatika. 3 urte</p> <p>Esperientzia kalitatea eta berrikuntza teknologikorako proiektuak kudeatzen. 3 urte</p>	A/B

Lanpostua	Hizkuntz eskakizuna	Titulazioa	Esperientzia	Taldea
Kudeaketa-berrikunt zaren alorreko koordinatzailea	HE2 indarrean	Goi- edo erdi-mailakoa	<p>Esperientzia zuzendaritza-eginkizunetan, LHko zentroetan edo antzekoetan. 3 urte</p> <p>Irakaskuntza-esperientzia LHn. 3 urte</p> <p>Esperientzia kalitatea eta kudeaketa-berrikuntzarako proiektuak kudeatzen. 3 urte</p> <p>Esperientzia LHko zentroei aholkularitza ematen kudeaketa-sistemak ezartzeko. 3 urte.</p>	A/B
Prestakuntza espezializatuaren alorreko koordinatzailea	HE2 indarrean	Goi-edo erdi-mailakoa	<p>Esperientzia zuzendaritza-eginkizunetan, LHko zentroetan edo antzekoetan. 3 urte</p> <p>Irakaskuntza-esperientzia LHko lanbide-alorren batean. 3 urte</p> <p>Esperientzia kalitatearen kudeaketan. 3 urte</p> <p>Ezagutza eta esperientzia giza baliabideak baliabideen kudeaketan eta prestakuntza-proiektuen administrazioan. 3 urte</p>	A/B

ANEXO AL DECRETO 39/2005, de 1 de marzo

Centro de Innovación y Formación de Profesores de Formación Profesional (TKNIKA)

<i>Plaza</i>	<i>Perfil lingüístico</i>	<i>Titulación</i>	<i>Experiencia</i>	<i>Grupo</i>
<i>Director/a</i>	<i>PL2 vencido</i>	<i>Superior o media</i>	<p><i>Experiencia en funciones directivas en centros de FP o similares.</i> <i>5 años.</i></p> <p><i>Experiencia docente en FP.</i> <i>3 años.</i></p> <p><i>Experiencia en gestión de la calidad y de proyectos de innovación.</i> <i>3 años.</i></p> <p><i>Experiencia en la asesoría a centros de FP en la implantación de sistemas de gestión.</i> <i>2 años.</i></p>	<i>A/B</i>
<i>Coordinador del Área de Innovación e-learning y Dinamización de las NTICs</i>	<i>PL2 vencido</i>	<i>Superior o media</i>	<p><i>Experiencia en funciones directivas en centros de FP o similares.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia docente en la familia profesional de informática en FP.</i> <i>3 años.</i></p> <p><i>Experiencia en gestión de la calidad y de proyectos de innovación relacionados con las TICs.</i> <i>3 años.</i></p>	<i>A/B</i>
<i>Coordinador del Área de Innovación Tecnológica</i>	<i>PL2 vencido</i>	<i>Superior o media</i>	<p><i>Experiencia en funciones directivas en centros de FP o similares.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia docente en alguna de estas familias profesionales: Fabricación Mecánica, Electricidad Electrónica, Informática.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia en gestión de la calidad y de proyectos de innovación tecnológica.</i> <i>3 años</i></p>	<i>A/B</i>

<i>Plaza</i>	<i>Perfil lingüístico</i>	<i>Titulación</i>	<i>Experiencia</i>	<i>Grupo</i>
<i>Coordinador del Área de Innovación en la Gestión</i>	<i>PL2 vencido</i>	<i>Superior o media</i>	<p><i>Experiencia en funciones directivas en centros de FP o similares.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia docente en FP.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia en gestión de la calidad y de proyectos de innovación en la gestión.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia en la asesoría a centros de FP en la implantación de sistemas de gestión.</i> <i>3 años</i></p>	<i>A/B</i>
<i>Coordinador del Área de Formación Especializada</i>	<i>PL2 vencido</i>	<i>Superior o media</i>	<p><i>Experiencia en funciones directivas en centros de FP o similares.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia docente en alguna de las familias profesionales de FP.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Experiencia en gestión de la calidad.</i> <i>3 años</i></p> <p><i>Conocimiento y experiencia en gestión de recursos humanos y en administración de proyectos de formación.</i> <i>3 años</i></p>	<i>A/B</i>