

# BESTELAKO XEDAPENAK

ETXEPARE EUSKAL INSTITUTUA / BASQUE INSTITUTE

## 1761

*EBAZPENA, 2014ko martxoaren 31koa, Etxepare Euskal Institutuko zuzendariarena, arte plastiko eta ikusizkoak, musika eta dantza 2014. urtean euskararen eremu geografikotik kanpo zabalteko diru-laguntzak emateko modua arautzen duena.*

Etxepare Euskal Institutua (aurrerantzean EEI) Sortzeko eta Arautzeko 3/2007 Legearen 3.b) artikulua ondoko helburua xedatzen du aipatutako Institutuarentzat: «Euskal Kultura bere hizkuntza ofizialetako edozeinetan eta zeinahi adierazpen, euskarri, bide eta adiera-moldetan kanpoan ezagutarazten eta hedatzen laguntzea, bereziki euskaraz sortutako kultura-eskaintza sustatuz eta hedatuz».

Bestalde, EEIren antolakuntza- eta jarduera-araudia onartzen duen 2008ko maiatzaren 13ko 88/2008 Dekretuak xedatzen du Institutu horren eskumenekoa dela Euskal Kultura Euskal Autonomia Erkidegotik kanpo sustatzea eta hedatzea. Dekretu honek bere 19. artikulua 2. atalean dio Euskal Kultura Sustatzeko eta Hedatzeko arloak musika, arte eszenikoak, ikusizko arteak, zinea, arkitektura eta diseinua hartzen dituela bere baitan. Bestalde, artikulua horren f) zatiak Institutuaren funtzioen artean aipatzen du euskal sorkuntza nazioartean ezagutzera emateko kultura-eragileei laguntzeko programak diseinatzea.

Hori dela eta, EEIri jarduteko arlo gisa adierazi zaizkion eskumenen barruan, interesgarritzat jo da euskararen eremu geografikotik kanpo arte plastiko eta ikusizkoen, musikaren eta dantzaren inguruan antolatzen diren jardueretan parte hartzeko diru-laguntzak emateko modua arautzea.

Ondorioz, hauxe

EBATZI DUT:

I. KAPITULUA

ARAU OROKORRAK

1. artikulua.– Xedea.

Ebazpen honen xedea da arte plastikoak eta ikusizkoak, musika eta dantza 2014. urtean euskararen eremu geografikotik kanpo sustatu eta zabaltzeko diru-laguntzak emateko baldintzak arautzea.

2. artikulua.– Deialdiko modalitateak:

II. Kapituluak: Arte plastikoak eta ikusizkoak.

III. Kapituluak: Musika.

IV. Kapituluak: Dantza.

### 3. artikulua.– Diru baliabideak.

1.– Deialdi honetarako gehienezko zenbateko orokorra berrehun eta hogeita bi mila (222.000) eurokoa izango da, eta modalitate bakoitzari dagokion zenbatekoa honakoa izango da:

a) Arte plastiko eta ikusizkoetarako berrogeita hamahiru mila (53.000) euro.

b) Musika bira eta kontzertu berezietarako ehun eta berrogei mila (140.000) euro honela banatuta:

– Ehun eta hamar mila (110.000) musika biretarako.

– Hogeita hamar mila (30.000) kontzertu berezietarako.

c) Dantzarako hogeita bederatzi mila (29.000) euro.

2.– Modalitate bakoitzean adierazitako zuzkidura dena dela ere, eskabiderik ez dagoelako edo baldintzak betetzen ez dituztelako, ezarritako diru-kopurua agortzen ez bada, modalitate baterako diru-laguntzen zenbatekoa handitu ahal izango da beste modalitatearen soberakinaren bitartez, betiere delako modalitate hori artean erabaki gabe badago. Honetarako, EEIko zuzendariak ebazpena emango du.

### 4. artikulua.– Diru-laguntzak emateko modua, zenbatekoa eta mugak.

1.– Ebazpen honen bidez emango diren diru-laguntzak lehiaketa bitartez esleituko dira. Diru-laguntzak horrela emateko, aurkeztutako eskabideak erkatuko dira, 10. artikuluan finkatutako aukeraketa eta balorazio-irizpideen arabera hurrenkera jakin batean jartzeko.

Baloraziorik altuenak lortzen dituzten eskabideetatik hasita esleituko dira diru-laguntzak, lortutako puntuazioaren arabera, harik eta horretarako diru-baliabideak amaitu arte.

2.– Diru-laguntza esleitzeko orduan, eskabidearekin batera aurkeztutako aurrekontuan EEIk diruz laguntzen dituen gastuen atala soilik hartuko da kontuan.

#### 3.– EEIk diruz laguntzen dituen gastuak:

Dagokion jaialdi edo jardueran parte hartzekoak: joan-etorria, ikuskizuna jendaurreko egingo den tokiko muntaia-gastuak, eszenografia edo materialaren garraioa, ostatua eta dietak. Artisten katxetak eta nominak ez dira diruz lagunduko. Ez da gastu amortizagarririk diruz lagunduko.

#### 4.– Laguntzen zenbatekoak:

a) Ostatu eta otorduetarako gehienezko gastuak, pertsonako eta eguneko: Espainian, hirurogeita hamabost (75) euro ostaturako eta berrogeita bi (42) euro dietarako. Espainiatik kanpora, ehun eta hogeita (120) euro ostaturako eta hirurogeita hiru (63) euro dietarako.

b) Ondorengo dietak onartuko dira: emanaldi egunetakoak, eta joan-etorrietarako beste egun bat.

Arte plastiko eta ikusizkoen erakusketen kasuan, soilik joan-etorrietako, eta muntaia eta inauguraziorako dietak onartuko dira. Astebeteko dietak onartuko dira gehienez ere.

c) Automobila erabiliz gero, zero koma hogeita bederatzi (0,29) euro km-ko gehi autopista eta parking-a. Furgoneta erabiliz gero, zero koma berrogei (0,40) euro km-ko gehi autopista eta parking-a. Kilometro kopurua kalkulatzeko, diru-laguntza eskaera egin duen pertsona fisiko edo juridiko pribatuaren sozietate egoitza hartuko da abiapuntutzat.

d) Ibilgailua alokatua denean, alokairuaren faktura, erregaia, autopista eta parking-a.

e) Hegazkina, trena edo bestelako garraio publikoren bat erabiliz gero, soilik maila arrunteko txartela onartuko da.

5.– Diru-laguntzen bateragarritasuna:

Deialdi honetako diru-laguntzak bateragarriak izango dira beste erakunde publikoek helburu berbererako emandakoekin, betiere gain-finantzaketarik gertatzen ez bada. Gain-finantzaketarik badago, diru-laguntzaren zenbatekoa murriztu egingo da, dagokion gehienezko mugaraino.

5. artikulua.– Pertsona edo entitate onuradunak.

1.– Ebazpen honek araututako diru-laguntzen onuradun izateko honako baldintza hauek bete beharko dira:

a) Pertsona fisiko edo juridiko pribatua izatea eta sozietate-egoitza edo helbidea Euskal Autonomia Erkidegoan izatea. Zabaldu nahi den obraren edo lanaren komunikazio-hitza euskara denean, sozietate-egoitza edo helbidea euskararen eremu geografikoan duten pertsona fisiko edo juridiko pribatuak ere aurkeztu ahal izango dira. Pertsona fisikoek errolda agiria aurkeztu beharko dute hau ziurtatzeko.

b) Eskaerak aurkezteko epea bukatzen denerako alta emanda egotea Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan, egingo den jarduerari dagokion epigrafean, arte plastiko eta ikusizkoak modalitatean salbu.

2.– Eskaera onartua izateko, dagokion jaialdi, feria edo birako emanaldiak hartuko dituzten areto guztien kontratua, gonbidapena edo ziurtagiriak aurkeztu beharko dira.

3.– Ez da onartuko nagusiki kapital ekarpen publikoa duten entitate pribatuen, fundazioen, «Ondasunen erkidego» izaerakoen eta dagokion modalitateko sektorearen jarduerarekin lotura zuzenik ez duten elkarten eskaerarik.

4.– Ezingo dute deialdi honetako diru-laguntzetara aurkeztu laguntza publikoak eskuratzeko zigor administratibo edo penalik dutenek, ezta horretarako gaitasuna kentzen dien legezko debekua dutenek ere, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legeko azken xedapenetako seigarrena urratuz sexu-diskriminazioa egiteagatik debeku hori dutenak barne direla.

5.– Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrak, bere erakunde autonomiadunek edo Etxepare Euskal Institutuak entitate onuradunari ezaugarri bereko beste laguntza edo diru-laguntzaren bat eman badiote eta hori itzultzeko edo zigortzeko prozeduraren bateko izapideak egiten ari badira, ezinbestekoa izango da prozedura hori amaitzea diru-laguntza esleitu eta ordaindu ahal izateko.

6. artikulua.– Diru-laguntzak kudeatuko dituen organoa.

Etxepare Euskal Institutuari dagokio deialdi honen bidez emango diren diru-laguntzak kudeatzea.

EElk proiektuen garapenaren jarraipena egingo du, eta onuraduna behartuta egongo da horretarako eskatutako ikuskapen- edo informazio-eskaerei erantzutera.

7. artikulua.– Eskabideak aurkezteko epeak eta modua.

1.– Bira edo proiektuko eskabide bat aurkeztuko da. Eskatzaile berak eskabide bat baino gehiago aurkeztuko badu, nahikoa izango da eskatzaileari buruzko administrazio-dokumentazioa behin aurkeztea.

2.– Modalitate guztietan, eskabideak ebazpen hau EHAAAn argitara eman eta hurrengo egunetik aurrera aurkeztu ahal izango dira.

a) Arte plastiko eta ikusizkoen modalitatean eta musika biren zein kontzertu berezien modalitatean eskabideak aurkezteko epea ekainaren 30ean amaituko da.

b) Dantza modalitatean aurkezteko epea irailaren 5a artekoa izango da.

3.– Aurkez daitekeena honakoa izango da: 2014ko urtarrilaren 1etik abenduaren 31ra arte egitekoak diren jarduerak.

4.– Ebazpen honen babesean aurkeztuko diren eskabideak eranskinetan ezarritakoari jarraituz egingo dira (I-Arte plastiko eta ikusizkoak, II-Musika, III-Dantza). Eranskinak Etxepare Euskal Institutuaren web orrialdean eskuragarri egongo dira: <http://www.etxepare.net>

5.– Laguntzaren eskabidea ondorengo helbidean aurkeztu beharko da: Etxepare Euskal Institutua. Prim kalea 7. 20006 Donostia. 30/1992 Legean ezarritako beste edozein bide ere erabil daiteke eskabideak aurkezteko (30/1992 Legea, azaroaren 26koa, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearena).

8. artikulua.– Eskabidean egindako akatsak zuzentzea.

Ikusten bada eskabidea onartzeko eskatzen diren dokumenturen bat falta dela edo forma-akatsak daudela, edo balorazioa egiteko aurkeztu diren dokumentuetan akatsak daudela, hamar egun balioduneko epea emango zaio interesdunari akatsa zuzentzeko edo aurkeztu beharreko agiriak aurkezteko. Era berean, ohartarazi egingo zaio ezen, epe hori igaro eta zuzenketarik egin ez bada, eskabidean atzera egin duela ulertuko dela, aurrez jakinaraziko zaion ebazpen baten bidez, edo dagokion izapidea egitea galduko duela.

9. artikulua.– Balorazio-batzordeak.

1.– Modalitate bakoitzerako eskabideak aztertu eta ebaluatzeko, balorazio-batzordeak osatuko dira. Batzordeak honela osatuko dira:

a) Lehendakaria: EEIko zuzendaria edo eskuordetzen duen pertsona.

b) Bokalak: 3-5 kide, EEIko zuzendariak izendatuko ditu, modalitate bakoitzean adituak diren gizon-emakumeak eta administrazioko teknikarien artean.

c) Idazkaria: Batzordearen idazkari-lanak EEIko teknikari batek egingo ditu, zuzendariak izendatua izango da, eta bileretan hitzez bai, baina botorik gabe jardungo du.

2.– Balorazio-batzordeko kideak izendatzerakoan Gizonen eta Emakumeen arteko berdintasunerako 2005eko otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 3.7 artikuluan xedatutakoa beteko da.

3.– Balorazio-batzordeen osaera EEIko zuzendariak ebatziko du eta EHAAAn argitaratuko da. Nolanahi ere, errespetatu egingo da azaroaren 26ko Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/1992 Legearen 28. eta 29. artikuluetan parte ez hartzeari eta errefusatzeari buruz ezarritakoa.

10. artikulua.– Eskaerak aztertzeko irizpideak eta ebazpen-proposamena.

1.– Balorazio-batzordearen zeregina izango da aurkeztutako eskaerak ebaluatzea eta ebazpen-proposamena egitea Etxepare Euskal Institutuko zuzendariari.

2.– Aurkeztutako proiektuak aztertu eta baloratzeko irizpide-ardatz nagusiak honako hauek izango dira:

a) Eskatzailearen ibilbide profesionala: kidea/k, egonkortasuna, azken urteetako ekoizpena. Puntuazioaren % 20ra arte.

b) Jarduera garatuko den espazioaren ezaugarriak, nazioarteko oihartzuna edo biraren garrantzia. Emanaldi kopurua ere baloratuko da (musika-biren modalitatean, urtean gehienez 15 emanaldi musika taldeko hartuko dira kontuan). Puntuazioaren % 50ra arte.

c) Proiektuak arte eta kultura aldetik duen garrantzia: lanaren kalitatea, euskara, autore edo taldearen proiektzioa, euskal kulturaren nazioarteko zabalkundeari egiten dion ekarpena. Puntuazioaren % 30era arte.

3.– Balorazioan lor daitezkeen puntuen % 50 lortzen ez duten proiektuak ez dute diru-laguntzarik jasoko.

#### 11. artikulua.– Ebazpenak.

1.– EEIko zuzendariari dagokio balorazio-batzordeek aurkeztutako ebazpen-proposamenak aztertu eta ebazpenak ematea.

2.– Ebazpena Etxepare Euskal Institutuaren web orrialdean argitaratuko da, herri administrazioen araubide juridikoaren eta administrazio prozedura erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 legearen 59.5.b) artikulua xedatutakoarekin bat etorriz.

3.– Eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunetik kontatzen hasita, gehienez lau hilabete epean eman eta jakinaraziko dira modalitateetako ebazpenak. Epe hori jakinarazpenik gabe igarotzen bada, eskaerak ez direla onartu ulertuko da, 30/1992 Legearen 44. artikuluan aurreikusitakoaren arabera.

#### 12. artikulua.– Diru-laguntzaren onarpena.

Ebazpena Etxepare Euskal Institutuaren web orrialdean argitaratzen den egunetik kontatzen hasi eta hamabost eguneko epean onuradunak berariaz eta idatziz uko egiten ez badio, diru-laguntza onartu egin dela ulertuko da.

#### 13. artikulua.– Onuradunen betebeharrak.

1.– Diru-laguntza adierazitako helburu zehatzerako erabilitzea, eta diruz lagundutako jarduera 2014. urtean burutzea.

2.– Esleitutako diru-laguntzaren zenbatekoa edozein delarik ere, diru-laguntzaren onuradun orok diruz lagundutako egitasmoaren eta gastuen gauzatzea justifikatu behar du. Justifikazioari ekiteko, diru-laguntza esleitzeko orduan erabilitako gastu-aurrekontu onartua erabiliko da.

3.– Ebazpena eman aurretik eskabidean aurkeztutako proiektuan edo aurrekontuan aldaketaren bat eginez gero, horren berri idatziz ematea EEIri. Berri hori jasotzen duenetik, EEI 15 egun balioduneko epea izango du erantzuteko. Erantzunik ez bada, aldaketa onartutzat joko da.

4.– Ogasun eta Herri Administrazio Saileko Kontrol Ekonomikoko Bulegoari eta Herri Kontuen Euskal Epaitegiari deialdi honen bidez jasotako diru-laguntzei buruzko informazioa ematea, hala eskatuz gero.

5.– Esleipen-ebazpena argitaratzen den egunetik aurrera, katalogo, programa, iragarki-kartel, argazki eta argitaratzen diren gainerako material grafiko zein soinudunetan, EEIren logoaren bitartez babesa jaso dutela adieraztea.

6.– Onuradunak, diruz lagundutako proiektuarekin lotutako materiala eta irudiak erabili ahal izateko baimena bermatzea EEIri, horrek informazioa hainbat euskarritan zabal dezan.

14. artikulua.– Justifikazioa.

1.– Ebazpen honetan ezarritako diru-laguntzen onuradunek laguntzaren ebazpena jaso eta bi hilabeteko epearen barruan aurkeztu beharko dituzte jarraian zerrendatzen diren agiriak. Abenduan egindako jardueren kasuan, betiere 2015eko urtarrilaren 31 baino lehen aurkeztuko dituzte agiriak.

a) Burututako jarduera osoaren memoria-balorazioa.

b) Eranskinetan jasotzen den justifikaziorako eredu-orria jarraituz zehaztuko dira egindako gastuak, eta halakorik balego, jasotako beste diru-laguntzak.

c) Gastuen justifikaziorako, aurrekontu onartuan Etxepare Euskal Institutuak diruz laguntzen dituen gastuen atala soilik hartuko da kontuan. Salbuespenez, emandako diru-laguntzak atal horren % 50 gainditzen ez badu, emandako diru-laguntzaren zenbatekoari dagozkion egiaztagiria aurkeztuko dira, eta horrekin batera gastu eta diru-sarreraren balantzeari buruzko zinpeko adierazpena aurkeztu beharko da.

Hala ere, EEIk hala eskatzen badu, onuradunak aurkezturiko aurrekontuaren arabera guztirako diru-zenbatekoa osatzeko falta diren egiaztagiria EEIren esku jarri beharko ditu.

d) Diruz lagundutako gastuen egiaztagirien zerrenda ordenatua (fakturak, ticketak...). Fakturak eskatzailearen izenean egon beharko dute, eta indarrean dagoen araudi fiskalaren arabera baliozkoak izan beharko dute. Bestelako monetatan egindako fakturen kasuan, gastua eurotan zenbatekoa izan den adierazi beharko da, horretarako erabilitako kanbio-tasa adieraziz.

e) Gastuak justifikatzeko jatorrizko fakturak edo horien fotokopiak, EEIk edo Eusko Jaurlaritzak konpultsatutakoak. Ez dira onartuko konpultsatzeko fakturak haien fotokopiak aurkezten ez direnean.

f) Dietak justifikatzeko, aski izango da dagokion eranskinean jasotzen den taula bete eta sinatzearekin. Ostatu gastuak fakturekin justifikatuko dira.

g) Norberaren ibilgailuan egindako bidaietarako, nahikoa izango da onuradunak dagokion eranskineko kilometraje taula bete eta sinatzearekin. Honela kalkulatu da kilometro kopurua: jarduera egiten deneko herritik pertsona fisiko edo juridiko pribatu eskatzailearen sozietate egoitzara edo establezimendura dagoen joan etorriko distantzia. Bira bateko emanaldiak denboran jarraian egiten badira, emanaldi bat egiten den tokitik hurrengo emanaldiaren tokirainoko distantzia ere kontuan hartuko da. Bidesari eta parking gastuen ticketak edo fakturak aurkeztu beharko dira.

h) Diruz lagundutako jarduera dela eta sortutako katalogo, programa, iragarpen-kartel, argazki eta gainontzeko material grafiko edo soinudunen ale bana.

i) Helburu berbererako jasotako bestelako diru-laguntzen zerrenda. EEIk emandakoaz gain beste diru-laguntzarik jaso ez bada, hori horrela dela adierazten duen zinpeko aitortpena aurkeztuko du, onuradunak izenpetua.

j) Dagokion modalitatearen eranskinetan justifikaziorako dokumentazio zerrendan eskatutako beste edozein agiri.

2.– Diru-laguntzaren justifikazioa behar bezala gauzatu ez bada edo dena delako zioarengatik laguntzaren zenbatekoa gutxitzea edo kentzea badagokio, EEIko zuzendariak banakako likidazio-ebazpena emango du, egiaztagiriak aurkezteko epea amaitu eta bi hilabeteko epean.

2.1.– Ez betetze partzialaren kasuetan, itzuli beharreko diru-kopurua finkatzeko proportzionaltasun-printzipioa gidari izango da.

2.2.– Salbuespen gisa, esleitutako diru-laguntzaren zenbatekoa ez da gutxituko baldin eta jarraian azaltzen diren hiru baldintzak aldi berean gertatzen badira:

a) Aurreikusitako gastu-aurrekontuaren eta behin betikoz exekutatutakoaren arteko aldea % 15etik beherakoa izatea.

b) Esleitutako diru-laguntzak behin betikoz exekutatutako gastuaren % 60 ez gainditzea.

c) Gain-finantziazorik ez gertatzea.

15. Artikulua.– Ordainketa.

Ebazpen honetan oinarrituz emandako diru-laguntzen ordainketa bi zatitan egingo da honako prozedurari jarraituz:

% 75 diru-laguntza onartzen den egunetik kontatzen hasi eta hilabeteko epean.

% 25 jarduera amaitu, justifikazioa egin eta gehienez ere sei hilabeteko epean.

16. artikulua.– Ez betetzeak.

1.– Ebazpen honetan edo maila orokorragoko aginduetan ezarritako betebeharrak ez betetzea.

2.– Emandako diru-laguntza guztia edo zati bat ebazpen honetan aurreikusitako jarduera ez den besteren batean erabiltzea.

3.– Hala badagokio, diru-laguntzaren likidazio-ebazpenean zehaztutako diru kopurua ez itzulzea, horretarako emandako epean.

4.– Halakorik gertatu dela egiaztatzen bada, ez betetzea gertatu dela ulertuko da eta, azaroaren 11ko 1/1997 Legegintzako Dekretuan eta abenduaren 17ko 698/1991 Dekretuan aurreikusitakoari jarraiki, pertsona edo entitate onuradunak itzuli egin beharko dizkio EEIri jasotako diru-kopuruak eta horiei legez dagozkien interesak.

## II. KAPITULUA

### ARTE PLASTIKOAK ETA IKUSIZKOAK

17. artikulua.– Xedea.

2014. urtean euskararen eremu geografikotik kanpo arte garaikideko erakusketak edo gerta-kizunak antolatzea eta/edo beraietan parte hartzea (lehiaketak, jaialdiak, erakusketak, egoiliar gisako proiektuak...), betiere horietan EAEn bizi diren egileen lanak erakusten direnean.



Xede honetarako, ez dira aintzat hartuko urteko programazioak, ezta ohiko jarduntzat hartzen direnak ere, erakusketa iraunkorrak kasu. Hortaz, ohiz kanpokotzat jo daitezkeen proiektu edo ekimen zehatzak onartuko dira soilik.

18. artikulua.– Diru-baliabideak.

1.– Modalitate honetarako gehienezko zuzkidura berrogeita hamahiru mila (53.000) eurokoa izango da.

2.– Eskatzaileek nahi beste eskabide aurkez ditzakete, baina jasotako diru-laguntza guztien batura ez da inoiz izango hamabi mila eta bostehun (12.500) euro baino handiagoa.

a) Ez da inbertsio amortizagarririk onartuko.

b) Joan-etorri bati dagozkion gastuez gain, egoiliar proiektu bakoitzeko eman daitekeen gehienezko zenbatekoa lau mila eta berrehun (4.200) eurokoa izango da eta hilabeteko gehienez ere 700 eurokoa.

19. artikulua.– Egoiliar proiektuak.

Egoiliar proiektutzat honakoa hartuko da: gutxienez bi asteko iraupena izango duen prestakuntza artistikoa hobetzeko egonaldia. Egoiliar zentroak helburu horretarako prestatutako tokia izan beharko du, eta egonaldiaren helburuak, baldintzak, zerbitzuak, ikasgaiak, arduradunak eta gainerako zehaztasunak egoiliar zentroko arduradunak sinatutako ziurtagiri edo dokumentu batean jasoko dira.

Eskatzaileak dagokion agiri edo ziurtagiri hori aurkeztu beharko du dirulaguntzaren eskabidearekin batera.

### III. KAPITULUA

#### MUSIKA

20. artikulua.– Diru-baliabideak.

Honakoak izango dira diru-laguntza hauetarako aintzat hartuko diren jarduerak: musika birak eta kontzertu bereziak.

1.– Modalitate honetarako gehienezko zuzkidura ehun eta berrogei mila (140.000) eurokoa izango da.

2.– Eskatzaileek nahi beste eskabide aurkez ditzakete. Halere, musika talde bakoitzeko bira bakarra hartuko da kontuan, eta jasotako diru-laguntza guztien batura ez da inoiz izango ondoko kopuruak baino handiagoa:

– Hamabi mila bostehun (12.500) euro taldeko musika biren kasuan.

– Zortzi mila (8.000) euro kontzertu berezien kasuan.

3.– Musika birako jaso ahal izango den gehienezko zenbatekoa honakoa izango da:

– 5.000 km arteko tokietarako: sei mila eta bostehun (6.500) euro.

– 5.000 km-tik haragoko tokietarako: hamabi mila eta bostehun (12.500) euro.



4.– Kontzertu berezi baterako jaso ahal izango den gehienezko zenbatekoa (materialen garraioa eta tokiko muntaia gastuak barne), honakoa izango da:

- 1.200 km arteko tokietarako: hiru mila (3.000) euro.
- 1.200 eta 5.000 km arteko tokietarako: bost mila (5.000) euro.
- 5.000 km-tik haragoko tokietarako: zortzi mila (8.000) euro.

5.– Artikulu honetan ezarritako distantziak honelaxe kalkulatu dira: emankizuna egiten deneko herritik pertsona fisiko edo juridiko pribatu eskatzailearen egoitzara zuzenean dagoen distantzia. Bira bateko emanaldiak denboran jarraian egiten badira, emanaldi bat egiten den tokitik hurrengo emanaldiaren tokirainoko distantzia ere kontuan hartuko da. Distantzi hori neurtzeko, ondorengo, web orrialdea erabiliko da: <http://www.distancefromto.net/>

21. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen jarduerak.

1.– Musika birak.

Deialdi honen ondorioetarako honakoa hartuko da musika biratzat: euskararen eremu geografikotik kanpo, urte osoan, gutxienez 5 kontzertu jotzea 3 plazatan.

Musika biretako emanaldiak zenbatzean ez dira kontuan hartuko kontzertu berezietako emanaldiak.

2.– Kontzertu bereziak.

Honakoa joko da kontzertu berezitzat: euskal musika nazioartean zabaltzearen aparteko interesa izan dezakeen azoka, jaialdi edo gertakizun batean kontzertua ematea.

Kontzertu berezi moduan onartzeko baldintzak:

– Diruz lagunduko den musika taldeak prestigiduna izan behar du eta gutxienez 5 urteko ibilbide profesionala izango du. Talde berriak ere izan ahalko dira baldin eta aurrez aipaturiko baldintzak betetzen dituzten musikariz osaturik badaude.

– Kontzertua emango den musika azoka, jaialdi, edo gertakizunak prestigiduna eta nazioartean oihartzun zabalekoa izan behar du.

– Diru-laguntzaren eskatzaileak kontratatzailearen gonbidapen-gutuna edo kontratua aurkeztu beharko du eskabidearekin batera, non musika taldearen kontratazio-baldintzak zehaztuko diren.

– Kontratatazaileak diruz lagunduko den kontzertuaren kostuaren % 25 hartuko du gutxienez bere gain.

– Musika atalari dagokion II. eranskinean ezarritako izapide osoa beteko da.

3.– Ondokoetarako ez da diru-laguntzarik emango, musika bira nahiz kontzertu berezia izan:

a) Guztira 15 partaide baino gehiago dituzten taldeek egindako bira nahiz kontzertuak.

b) Herriko festetako programetan sarturiko emanaldi eta berbenetarako.

c) Kanean kontraturik gabe eta antzeko egoeretan egiten diren emanaldietarako.

## IV. KAPITULUA

## DANTZA

22. artikulua – Onuradunen berariazko baldintzak.

Nahitaezkoa izango da profesional gisa aritzea dantzan.

23. artikulua – Diru-baliabideak.

1.– Modalitate honetarako gehieneko zuzkidura hogeita bederatzita mila (29.000) eurokoa izango da.

2.– Eskatzaileek nahi beste eskabide aurkez ditzakete, baina jasotako diru-laguntza guztien batura ez da inoiz izango hamabi mila bostehun (12.500) euro baino handiagoa.

3.– Distantziaren arabera, honakoa izango da dantza bira bakoitzeko jaso ahal izango den gehieneko zenbatekoa:

– 5.000 km arteko tokietarako: sei mila eta bostehun (6.500) euro.

– 5.000 km-tik haragoko tokietarako: hamabi mila eta bostehun (12.500) euro.

4.– Artikulu honetan ezarritako distantziak honelaxe kalkulatu dira: emankizuna egiten deneko herritik pertsona fisiko edo juridiko pribatu eskatzailearen egoitza edo establezimendura zuzenean dagoen distantzia. Bira bateko emanaldiak denboran jarraian egiten badira, emanaldi bat egiten den tokitik hurrengo emanaldiaren tokirainoko distantzia ere kontuan hartuko da. Distantzi hori neurtzeko, ondorengo, web orrialdea erabiliko da: <http://www.distancefromto.net/>

24. artikulua.– Diruz lagundu daitezkeen jarduerak.

1.– Aintzat hartuko den formatua honakoa izango da: dantza-bira.

Dantza-biratzat hartuko da urte osoan 3 emanaldi egitea beste horrenbeste plazatan.

Salbuespen modura, dantza-azoka profesional batean parte hartzea biratzat onartuko da.

2.– Ez da diru-laguntzarik emango ondokoetarako:

a) Izaera amateurren duten erakustaldi edo jaialdietarako.

b) Guztira 15 partaide baino gehiago dituzten taldeek egindako biretarako.

c) Herriko festetako programetan sarturiko emanaldi eta berbenetarako.

d) Kanean kontraturik gabe eta antzeko egoeretan egiten diren emanaldietarako.

## XEDAPEN GEHIGARRIAK

Lehenengoa.– Eskatutako diru-laguntzen zenbateko osoa kontuan hartuta, 3. artikuluan ezarritako zenbateko osoa aldatu egin ahal izango da, baldin eta EEIren beste diru-laguntza deialdi batzuk esleitu ondoren aurrekontuetako izakinak agortu ez badira. Aldaketa hori eskabideen gaineko ebazpena eman aurretik egin beharko da. Adierazitako aldaketaren berri EEIren zuzendariaren ebazpenaren bidez eman beharko da, EHAAn argitaratuko dena.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

Bigarrena.– Deialdi honetako dirulaguntzak ebatzi eta ematea, Euskal Autonomia Erkidegoko aurrekontuetan kreditu egokia eta nahikoa izatera baldintzatuta daude.

Hirugarrena.– Ebazpen honetako laguntzak Europako Batzordearen 2006ko abenduaren 15eko 1998/2006 araudian ezarritako «minimis» arauaren mende daude. Araudi hori Ituneko 87. eta 88. artikulua minimis –L 379/5, 28.12.2006– laguntzei aplikatzeari buruzkoa da (egun Europar Batasunaren Funtzionamendu Itunaren 107 eta 108 artikulua). Arau horiei jarraiki, enpresa jakin bati emandako laguntza osoak ezin du izan berrehun mila (200.000) eurotik gorakoa edozein aldi-tako hiru ekitaldi fiskaletan.

Laugarrena.– Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoaren eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategi eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legearen babesean, ebazpen honen izapidetzea dela-eta EEIk eskuratuko dituen datuak fitxategi automatizatu batean sartuko dira. Fitxategiko datuak ez zaizkio beste inori lagako; EEIk soilik erabiliko ditu, berak sustatutako diru-laguntzak kudeatzeko. Aipatutako lege horietan jasotzen den moduan, datuok ikusteko, zuzentzeko, ezabatzeko edo kontra egiteko eskubideak erabili ahal izango dira. Horretarako, idazki bat bidali beharko zaio Etxepare Euskal Institutuko zuzendariari helbide honetara: Etxepare Euskal Institutua, Prim kalea 7, 20.006 Donostia.

#### AZKEN XEDAPENAK

Lehenengoa.– Administrazio-bidea amaitzen duen ebazpen honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jar diezaioke interesatuek EEIko zuzendariari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik kontaktzen hasita, edota administrazioarekiko auzi-errekurtsoa aurkez dezakete, Euskal Autonomia Erkidegoko Auzitegi Nagusiko dagokion aretoan, bi hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik zenbatzen hasita.

Bigarrena.– Ebazpen honek Euskal Herriko Agintaritzaren Aldizkarian argitaratu eta hurrengo egunean sortuko ditu ondorioak.

Donostia, 2014ko martxoaren 31.

Etxepare Euskal Institutuko zuzendaria,  
MARIA AITZPEA GOENAGA MENDIOLA.

## I. ERANSKINA

## ZABALKUNDEA: ARTE PLASTIKOAK ETA IKUSIZKOAK 2014

- I-I Diru-laguntzaren eskabidea.
- I-II Pertsona edo entitate eskatzaileak aurkeztu beharreko dokumentazioa.
- I-III Datuen alta/Doakion hirugarrena.
- I-IV Zinpeko adierazpenak, beste diru-laguntzak, «Minimis» Laguntzak.
- I-V Proiektuaren gaineko txostena.
- I-VI Proiektuaren aurrekontua.
- I-VII Justifikaziorako taula ereduak.
  - Dietak justifikatzeko taula.
  - Kilometrajea justifikatzeko taula.
- I-VIII Pertsona edo entitateari buruzko agirien ordezeko aitortpena.
- I-IX Proiektuaren justifikazioa.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-I. ERANSKINA

## DIRU-LAGUNTZA ESKABIDEA - ARTE PLASTIKO ETA IKUSIZKOAK 2014

ESKATZAILEA				
Pertsona fisiko edo juridikoaren izena				
NAN edo IFK		Kontu korrante zkia.	_____/_____/_____/_____	
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Web				
Tel.		E. posta		
LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK (eskatzailea pertsona juridikoa bada)				
Izen-abizenak				
NAN				
KONTAKTURAKO ETA JAKINARAZPENERAKO DATUAK				
Izen-abizenak				
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Tel.		E. posta		
BURUTU NAHI DEN JARDUERAREN IZENBURUA, EGUTEGIA ETA DESKRIBAPEN LABURRA				
<p>.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.</p>				
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:				

## I-II. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATE ESKATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- 1.– Eskabide orria sinatuta (I-I. eranskina). Eskabide originala eta sinatua paperean entregatu behar da (1).
- 2.– Pertsona edo entitateari buruzko agiriak. Agiri hauek formatu digitalean (CD, DVD eta abar) entregatzea posible da, zinpeko adierazpenak ezik.
- A) Pertsona fisikoak baldin badira.
- NANaren fotokopia eta Errolda agiria.
- B) Pertsona juridikoak baldin badira.
- Pertsona juridikoaren legezko ordezkariaren NANaren fotokopia eta lege-ahalmena duela egiaztatzen duen ziurtagiria, ahalordetze agiriaren kopiaren bidez edo, hala badagokio, dagokion organoak egindako egiaztagiaren bidez.
- IFZren fotokopia.
- Dagozkion erregistro publikoetan inskribatuak daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Entitatearen eratze-agiria eta estatutuak.
- C) Pertsona fisiko nahiz juridikoak badira.
- A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioaren ordezeko aitortpena (2).
- Zerga-zorrak kitatuta dituela egiaztatzen duen ziurtagiria (3).
- Gizarte Segurantzarekin egunean izatearen ziurtagiria (3).
- Ordainketarako dokumentazioa: I-III. eranskina (Etxepare Euskal Institutuan sekula aurkeztu ez bada edo aurkeztutako datuak aldatu badira. Adierazi noiz aurkeztu zen eranskina).
- I-IV. eranskina: Zinpeko aitortpenak: BEZ aitortzeko salbuespena duenez, xede berberaz eskatutako beste diru-laguntzak eta «Minimis» motako diru-laguntzak.
- 3.– Jarduerari buruzko dokumentazioa (formatu digitalean: CD, DVD...).
- Jarduera edo proiektuaren gaineko txosten zehatza (I-V. eranskina).
- Aurrekontua (I-VI. eranskina).
- Jarduera burutuko dela ziurtatzen duen agiria, burutuko den tokiko kudeaketa-organoak sinatua: kontratua, gonbidapena, ziurtagiria... Egoiliarren kasuan, egonaldiaren baldintza eta helburuak zehazten dituen agiria, egoiliar zentroko arduradunak sinatua (deialdiaren 18. artikulua).
- Pertsona eskatzailearen curriculum.
- Eskaria baloratzeko egokitzat jotzen den eta aurkeztu nahi den gainerako dokumentazioa.
- 4.– Justifikazioa egiterakoan aurkezteko dokumentazioa.
- Eskabidean jarritako helburuen betetze maila eta ekintzaren garapena jasotzen duen memoria zehatza.
- Egindako gastu eta izandako sarreren balantzea (I-IX. eranskina bete eta aitortpena sinatu).
- Diruz lagundutako gastuen egiaztagirien zerrenda ordenatua eta burututako jarduera aurrera ateratzeko egindako gastuen faktura originalak edo konpultsatuak eskatzailearen izenean. Dietetarako, nahikoa izango da dieten justifikazioa bete eta onuradunak sinatuta aurkeztearekin (ikus I-VII. eranskineko taula).

2014ko apirilaren 14a, astelehena

- Diruz lagundutako jarduera dela eta sortutako materialen ale bana, euskarri fisiko nahiz magnetikoan, eta egin den hizkuntza guztietakoa.
- Jarduera burutu den tokiko kudeaketa-organoarekin izandako kontratu-harremana adierazten duen agiria. Egoiliar proiektuen kasuan egoiliar zentroko arduradunak sinatutako egonaldi amaierako agiria.

- (1) Eskabidea eta zinpeko adierazpenak izenpetzen dituenak eta eskaera egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.
- (2) A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioa jadanik Etxepare Euskal Institutuaren esku baldin badago ez da berriz ere aurkeztu behar [Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f) atala]. Aitorpen bidez egiaztatu behar da dokumentazioa indarrean dagoela, eta EEIn noiz aurkeztu zen. Hori honako kasu hauetan bakar-bakarrik egingo da: dokumentazioari dagokion jardunbidea bukatu zenetik hiru urte baino gehiago pasatu ez badira. Ikus I-VIII. eranskina.
- (3) Gehienez, eskabidea aurkeztu baino hiru hilabete lehenagokoa izan beharko du, horretarako eskumenak dituen erakundeak emana. Dena den, dokumentazio hori dela eta jardunbideak irauten duen bitartean eskatzen zaizkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu onuradunak.
- (4) Entitate onuraduna Balio Erantsiaren Gaineko Zergaren aitortpena egitera behartuta badago, aipatu zergari dagokion zenbateko ezingo da inolaz ere aurrekontuan egindako gastutzat hartu.



2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-III. ERANSKINA

## DATUEN ALTA/DOAKION HIRUGARRENA

## A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK

NAN/IFK .....

Bi abizenak eta izena / Sozietatearen izena .....

Helbidea .....

Posta-kodea ..... Herria .....

Lurraldea ..... Herrialdea .....

## B BANKUAREN DATUAK

IBAN ES □□

Bankua □□□□ ..... Agentzia □□□□ .....

KD □□ K/ korrontea □□□□□□□□□□

Jabea .....

OHARRA: Kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.

## C Bankuaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

## D Hirugarrenaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

## E EEIren onespena

Baimendutako sinadura eta zigilua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-IV. ERANSKINA

## ZINPEKO ADIERAZPENAK

Izen-abizenak .....			
NAN zenbakia .....			
..... entitate/enpresaren legezko ordezkari gisa			
IFK .....			
neure ardurapean ADIERAZTEN DUT			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez duela zigor administratibo edo penalik, diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko, ezta horretarako gaitasuna kentzen duen legezko debekurik ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legeko azken xedapenetako seigarrena urratuz, sexu-diskriminazioa egiteagatik debeku horrekin zigortuta daudenak barne.			
<input type="checkbox"/> Eskaera honetan eta eranskinetan ageri diren datu guztiak eta erantsitako dokumentazioa egiazkoak direla.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera behartuta dago eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa ez du barne hartzen.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera ez dago behartuta eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa barne hartzen du.			
<b>PROIEKTU BERERAKO ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak EZ DU ESKATU xede berberaz beste diru-laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak honako diru-laguntzak ESKATU DITU xede berberaz:			
Erakundea	Eskatutako diru-laguntza	Erantzunaren zain	Emandako laguntza
<b>«MINIMIS» MOTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan, EZ DU JASO «Minimis» motako inolako laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan «minimis» motako laguntzak JASO DITU. Guztira jasotako laguntza ..... eurokoa izan da ondorengo xehapenarekin:			
Urtea	Erakundea	Tramitazioa*	Zenbatekoa
Guztira			
<p style="text-align: center;">.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.</p>			
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:			

\* E = Eskatua; EM = Eman; O = Ordaindua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

I-V. ERANSKINA  
PROIEKTUAREN GAINEKO TXOSTENA

Eskatzailea: .....	
Proiektua: .....	
Artista edo taldea (1)	
Proiektuaren helburuaren sinopsia	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Burutuko den jardueraren azalpena	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Jarduera burutuko den espazioaren ezaugarriak	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Egutegia:	
Beste azalpenak:	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
(1)	Proiektuan artista edo talde batek baino gehiagok parte hartzen badu, bakoitzeko orri bana erabili.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

I-VI. ERANSKINA  
AURREKONTUA <sup>(1) (2)</sup>

ESKATZAILEA:  
PROIEKTUA:

Aurreikusitako  
aurrekontua  
EUROTAN

**GASTUAK**

1.1. ETXEPAREK DIRUZ LAGUNTZEN DITUENAK <sup>(3)</sup>

Ostatua .....

Dietak .....

Bidaia gastuak .....

Materialaren garraioa .....

Muntaia gastuak .....

Guztira 1.1

1.2. BESTE BATZUK (zehaztu)

.....

.....

.....

.....

Guztira 1.2

1. GASTUAK GUZTIRA

**SARRERAK**

2.1 Eskatzailearen ekarpena

2.2 Ente publikoen ekarpenak

Etxepare Euskal Institutuari eskatutakoa

2.3 Ente pribatuen ekarpena

.....

.....

2. SARRERAK GUZTIRA

**GUZTIRA (GASTUAK GUZTIRA – SARRERAK GUZTIRA = 0)**

1. GASTUAK GUZTIRA

2. SARRERAK GUZTIRA

(1) Bestelako monetatan egindako fakturen kasuan, gastua eurotan zenbatekoa izan den adierazi beharko da, horretarako erabilitako kanbio-tasa adieraziz.

(2) Eskatzaileari diru-gasturik ez dakarkioten lan-,material-, espazio- edo bestelako trukaketak (ez dago fakturarik eskatzailearen izenean) jakinarazi daitezke baina ez dira guztizko gastuetan sartuko.

(3) Zehaztu nola kalkulatu diren.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-VII. ERANSKINA

## DIETAK JUSTIFIKATZEKO TAULA

Dietak (1)						
Izen-abizenak	NAN zkia.	Eginkizuna jardueran	Lekua	Egun kopurua / datak	Dieta	Guztira
					Guztira	

(1) Azken justifikazioak egitean betetzeko. Gehienez 42 euro eguneko estatuan eta 63 euro atzerrian. Erakusketen kasuan, soilik joan-etorriko eta muntaia eta inauguraziorako dietak onartuko dira, asfeteakoak gehienez.

..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

## KILOMETRAJEA JUSTIFIKATZEKO TAULA

Kilometrajea					
Bidairearen azalpena	Data	Ibilbidea (1)	Km kopurua	Ibilgailu mota (2)	Guztira
					Guztira

(1) Diru-laguntza eskaera egin duen pertsona fisiko edo juridiko pribatuaren sozietate egoitza hartuko da abiapuntuztat. Emanaldiak denboran jarraian badira, emanaldi tokitik hurrengo emanaldiaren tokirainoko distantzia ere kontuan hartuko da.

(2) Automobila erabiliz gero, 0,29 euro km-ko. Furgoneta erabiliz gero, 0,40 euro km-ko.

..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-VIII. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

Nik, .....,  
nire izenean edo .....,  
entitatearen ordezkari legala naizen aldetik, hauxe adierazten dut:

I-II. eranskinean A) eta B) ataletan eskatzaileari buruz eskatzen diren agiriak Etxepare Euskal Institutuaren esku daudela, eta dokumentazio hori indarrean dagoela, bertan aurkeztu baitzen 201.....ko .....(ren) .....(n),  
..... alorreko dirulaguntza deialdiaren barruan.

.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## I-IX. ERANSKINA

## JUSTIFIKAZIOA

ESKATZAILEA:  
PROIEKTUA:Gauzatu  
aurrekontua  
EUROTAN

## Gastua errealak

## 1.1. ETXEPAREK DIRUZ LAGUNTZEN DITUENAK

Ostatua .....

Dietak .....

Bidaia gastuak .....

Materialaren garraioa .....

Muntaia gastuak .....

Guztira 1.1

## 1.2. BESTE BATZUK (zehaztu)

.....

.....

.....

.....

Guztira 1.2

1. GASTUAK GUZTIRA

## SARRERA ERREALAK

2.1 Eskatzailearen ekarpena

2.2 Ente publikoen ekarpenak

Etxepare Euskal Institutuari eskatutakoa

2.3 Ente pribatuen ekarpena

.....

.....

2. Sarrerak guztira

## GUZTIRA (GASTUAK GUZTIRA – SARRERAK GUZTIRA = 0)

1. GASTUAK GUZTIRA

2. SARRERAK GUZTIRA

.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.

Pertsona juridikoaren ordezkariak edo pertsona fisikoak aitortzen du justifikazioko datuak egiazkoak direla.

Pertsona juridikoaren ordezkari legalaren edo pertsona fisikoaren sinadura:



## II. ERANSKINA

## ZABALKUNDEA: MUSIKA 2014

A) Diru Laguntza eskaera egiteko eranskinak.

- I Diru-laguntzaren eskabidea.
- II Pertsona edo entitate eskatzaileak aurkeztu beharreko dokumentazioa.
- III Datuen alta/Doakion hirugarrena.
- IV Zinpeko adierazpenak. beste dirulaguntzak, «Minimis» laguntzak.
- V Jarduerari buruzko txostena.
- VI Aurrekontua.
- VII Musika bira edo Kontzertu bereziari buruzko datuak.
- VIII Proiektuan parte hartzen duen taldearen oinarrizko datuak.
- IX Pertsona edo entitatari buruzko agirien ordezkoko aitortpena.

B) Diru laguntza zuritzeko eranskinak.

- X Balantze ekonomikoa.
- XI Justifikaziorako taula ereduak.
  - Dietak justifikatzeko taula.
  - Kilometrajea justifikatzeko taula.
  - Beste dirulaguntzen zinpeko aitortpena.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## DIRU LAGUNTZA ESKAERA EGITEKO ERANSKINAK

## II-I. ERANSKINA

## DIRU-LAGUNTZAREN ESKABIDEA - ZABALKUNDEA: MUSIKA 2014

ESKATZAILEA				
Pertsona fisiko edo juridikoaren izena				
NAN edo IFK		Kontu korrante zkia.	_____/_____/_____/_____	
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Web				
Tel.		E. posta		
LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK (eskatzailea pertsona juridikoa bada)				
Izen-abizenak				
NAN				
KONTAKTURAKO ETA JAKINARAZPENARAKO DATUAK				
Izen-abizenak				
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Tel.		E. posta		
BURUTU NAHI DEN JARDUERAREN IZENBURUA, EGUTEGIA eta DESKRIBAPEN LABURRA				
<p>.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.</p>				
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:				

## II-II. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATE ESKATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- 1.- Eskabidea sinatuta (I. eranskina). Eskabidea egiteko formularioa sinatuta eta paperean entregatu behar da) (1).
- 2.- Pertsona edo entitateari buruzko agiriak. Agiri hauek paperean nahiz formatu digitalean entregatzea posible da.
- A) Pertsona fisikoak baldin badira.
- NANaren fotokopia eta Errolda agiria.
- B) Pertsona juridikoak baldin badira.
- Pertsona juridikoaren legezko ordezkariaren NANaren fotokopia eta lege-ahalmena duela egiaztatzen duen ziurtagiria, ahalordetze agiriaren kopiaren bidez edo, hala badagokio, dagokion organoak egindako egiaztagiaren bidez.
- IFZren fotokopia.
- Dagozkion erregistro publikoetan inskribatuak daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Entitatearen eratze-agiria eta estatutuak.
- C) Pertsona fisiko nahiz juridikoak badira.
- A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioaren ordezkari aitorpena (2).
- Zerga-zorrak kitatuta dituela egiaztatzen duen ziurtagiria (3).
- Gizarte Segurantzarekin egunean izatearen ziurtagiria (3).
- Jarduera Ekonomikoaren gaineko Zergan antzerkiari dagokion epigrafe batean alta izatea ziurtatzen duen agiria.
- Ordainketarako dokumentazioa: III. eranskina (Etxepare Euskal Institutuan sekula aurkeztu ez bada edo aurkeztutako datuak aldatu badira. Adierazi noiz aurkeztu zen eranskina).
- Eranskina, Zinpeko aitorpenak: BEZ aitortzeko salbuespena duenez (4), xede berberaz eskatutako beste diru-laguntzak eta «Minimis» motako diru-laguntzak.
- 3.- Jarduerari buruzko dokumentazioa.
- Jarduerari buruzko txosten zehatza (V. eranskina).
- Aurrekontua (VI. eranskina).
- Musika bira edo konzertu bereziari buruzko datuak (VII. eranskina).
- Proiektuan parte hartzen duen taldearen oinarrizko datuak (VIII).
- Jarduera burutuko dela ziurtatzen duten agiriak, bira burutuko den toki bakoitzeko kudeaketa-organok sinatuta: kontratua, gonbidapena, ziurtagiria...
- Eskaria baloratzeko egokitzat jotzen den eta aurkeztu nahi den gainerako dokumentazioa
- 4.- Justifikazioa Egiterakoan aurkezteko dokumentazioa.
- Eskabidean adierazitako helburuen betetze maila eta ekintzaren garapena jasotzen duen memoria zehatza.
- Egindako gastu eta izandako sarreraren balantzea (X. eranskina).

2014ko apirilaren 14a, astelehena

- Diruz lagundutako gastuen egiaztagirien zerrenda ordenatua eta ekintza burutzeko egindako gastuen ordainagiri originalak edo konpultsatuak. Dietetarako nahikoa da onuradunak XI. eranskineko taula osatu eta sinatzea.
- Diruz lagundutako jarduera dela eta sortutako materialen ale bana, euskarri fisiko nahiz magnetikoan, eta egin den hizkuntza guztietakoa.
- Jarduera burutu den tokietako kudeaketa-organismoekin izandako kontratu- harremana adierazten duten agiriak.

(1) Eskabidea eta zinpeko adierazpenak izenpetzen dituenak eta eskaera egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.

(2) A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioa jadanik Etxepare Euskal Institutuaren esku baldin badago ez da berriz ere aurkeztu behar (Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f) atala). Aitorpen bidez egiaztatu behar da dokumentazioa indarrean dagoela, eta EEIn noiz aurkeztu zen. Hori honako kasu hauetan bakar-bakarrik egingo da: dokumentazioari dagokion jardunbidea bukatu zenetik hiru urte baino gehiago pasatu ez badira.

(3) Gehienez, eskabidea aurkeztu baino hiru hilabete lehenagokoa izan beharko du, horretarako eskumenak dituen erakundeak emana. Dena den, dokumentazio hori dela eta jardunbideak irauten duen bitartean eskatzen zaizkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu onuradunak.

(4) Entitate onuraduna Balio Erantsiaren Gaineko Zergaren aitortpena egitera behartuta badago, aipatu zergari dagokion zenbateko ezingo da inolaz ere aurrekontuan egindako gastutzat hartu.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## II-III. ERANSKINA

## DATUEN ALTA /DOAKION HIRUGARRENA

## A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK

NAN/IFK .....

Bi abizenak eta izena/Sozietatearen izena .....

Helbidea .....

Posta-kodea ..... Herria .....

Lurraldea ..... Herrialdea .....

## B BANKUAREN DATUAK

IBAN ES □□

Bankua □□□□ ..... Agentzia □□□□ .....

KD □□ K/ korrontea □□□□□□□□□□

Jabea .....

OHARRA: kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.

## C Bankuaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

## D Hirugarrenaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

## E EEIren onespena

Baimendutako sinadura eta zigilua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## II-IV. ERANSKINA

## ZINPEKO ADIERAZPENAK

Izen-abizenak .....			
NAN zenbakia .....			
..... entitate/enpresaren legezko ordezkari gisa			
IFK .....			
neure ardurapean ADIERAZTEN DUT			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez duela zigor administratibo edo penalik, diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko, ezta horretarako gaitasuna kentzen duen legezko debekurik ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legeko azken xedapenetako seigarrena urratuz, sexu-diskriminazioa egiteagatik debeku horrekin zigortuta daudenak barne.			
<input type="checkbox"/> Eskaera honetan eta eranskinetan ageri diren datu guztiak eta erantsitako dokumentazioa egiazkoak direla.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera behartuta dago eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa ez du barne hartzen.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera ez dago behartuta eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa barne hartzen du.			
<b>PROIEKTU BERERAKO ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak EZ DU ESKATU xede berberaz beste diru-laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak honako diru-laguntzak ESKATU DITU xede berberaz:			
Erakundea	Eskatutako diru-laguntza	Erantzunaren zain	Emandako laguntza
<b>«MINIMIS» MOTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan, EZ DU JASO «minimis» motako inolako laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan «minimis» motako laguntzak JASO DITU. Guztira jasotako laguntza ..... eurokoa izan da ondorengo xehapenarekin.			
Urtea	Erakundea	Tramitazioa *	Zenbatekoa
Guztira			
..... (e)n, 2014ko..... ren ..... (e)(a)n.			
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:			

\* E = Eskatua; EM = Eman; O = Ordaindua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## II-V. ERANSKINA

## MUSIKA PROIEKTUARI BURUZKO TXOSTENA

Eskatzailea: .....	
Proiektua: .....	
Artista edo taldea (1)	
Proiektuaren helburuaren sinopsia	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Burutuko den jardueraren azalpena	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Jarduera burutuko den espazioaren ezaugarriak	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Egutegia:	
Beste azalpenak:	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
(1)	Proiektuan artista edo talde batek baino gehiagok parte hartzen badu, bakoitzeko orri bana erabili.



2014ko apirilaren 14a, astelehena

II-VI. ERANSKINA  
AURREKONTUA

Eskatzailea .....

Gastuak	Etxepare Euskal Institutuak laguntzen dituen kontzeptuak							Beste gastuak (zehaztu: soldatak, gizarte segurantzak, funtzionamendu gastuak, publizitatea...)	Aurreikusitako Aurrekontua guztira
	Zenbat egun	Zenbat lagun	Ostatu gastuak	Dietak	Bidai gastuak (garraioak zehaztu)	Garraio gastuak	Muntai gastuak		
Azalpena									
Gastuak denera	---	---							
Sarrerak									
Katxetak, takillak, besteak (zehaztu)									
Ente pribatuaren ekarpena (zehaztu)									
Ente publikoaren ekarpena (zehaztu)									
Eskatzailearen ekarpena									
Etxepare Euskal Institutuari eskatutako diru-laguntza									
Diru-sarrerak denera									

..... (e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

II-VII. ERANSKINA  
MUSIKA BIRA EDO KONTZERTU BEREZIARI BURUZKO DATUAK

Eskatzailea .....  
Birako edo kontzertu bereziko taldea: ..... ikuskizunaren izenburua: .....

Biraren kontzertu kopurua (1)	Musikari kopurua	Birako beste pertsonak (kopurua eta bakoitzaren egitekoa)
-------------------------------	------------------	---

Diru-laguntza eskatzen den birako kontzertu(ar)en zehaztapena

Data(k)	Ordua	Areto edo Jaialdi/Azokaren izena	Areto edo jaialdi/azokaren web-orrialdea	Aretoaren edukiera (2)	Herria	Herrialdea edo Estatua	Emanaldi kopurua	Aurkeztutako justifikazio mota (3)

(1) 15 kontzertu gehienez birako.  
 (2) Aretoaren edukiera: A) 100-era arte; B)101-200; C) 200-500; D) 500 baino gehiago. Kaleko emanaldietan, aurreikusitako ikusle kopurua adierazi.  
 (3) Zehaztu zein agiri mota aurkeztu den: Kontratua (K) / Ziurtagiria (Z) / Gonbite-gutuna (G) –eskabidea aurkeztean ospatu gabeko kontzertuetan soilik–.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## II-VIII. ERANSKINA

## PROIEKTUAN PARTE HARTZEN DUEN TALDEAREN OINARRIZKO DATUAK

Eskatzailea:									
Proiektua:									
Taldea (1):									
Taldeari buruzko informazioa									
Sortze-urtea	Kide kopurua	Managerra			Diskak orotara			Jasotako sariak	
Kontzertu kopurua 2011-2012-2013	EAE			Estatua			Estatutik kanpo		
Talde edo proiektuaren musika estiloa									
Oharrak:									
.....									
.....									
Talde artistikoa eta teknikoa									
Izen-abizenak					Bakoitzaren egitekoa				
Biraren musika programa (2)					Egilea			Hizkuntza	
Azken hiru urteetako sorkuntza lanak									
(1)	Proiektuan artista edo talde batek baino gehiagok parte hartzen badu, bakoitzeko orri bana erabili.								
(2)	Musika klasikoa: Obra/Musika herrikoa: diskoaren tituluak eta kanta kopurua.								

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## II-IX. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

Nik, .....,  
nire izenean edo .....  
entitatearen ordezkari legala naizen aldetik, hauxe adierazten dut:

I-II. eranskinean A) eta B) ataletan eskatzaileari buruz eskatzen diren agiriak Etxepare Euskal Institutuaren esku daudela, eta dokumentazio hori indarrean dagoela, bertan aurkeztu baitzen 201..... ko ..... (ren) .....(n), .....alorreko dirulaguntza deialdiaren barruan.

..... (e)n, 2014ko..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## JUSTIFIKAZIOZAKO ERANSKINAK

## II-X. ERANSKINA

## JARDUERAREN BALANTZE EKONOMIKOA

Eskatzailea .....

Gastuak	Etxepare Euskal Institutuak laguntzen dituen kontzeptuak						Beste gastuak (zehaztu: soldatak, gizarte segurantz, funtzionamendu gastuak...)	Azken kostua
	Zenbat egun	Zenbat lagun	Ostatu gastuak	Dietak	Bidal gastuak (garraiobidea zehaztu)	Garraio gastuak		
Azalpena								
Gastuak denera	---	---						
Diru-sarrerak denera								
Katetak, takillak, besteak (zehaztu)								
Ente pribatuen ekarpena (zehaztu)								
Ente publikoen ekarpena (zehaztu)								
Eskatzailearen ekarpena								
Etxepare Euskal Institutuari eskatutako diru-laguntza								
Diru-sarrerak denera								

Behean sinatzen dudan honek aitortzen dut eranskin honetan jasotako datuak egiazkoak direla, Ebazpen honetako 15. eta 17. artikuluek ezarritako betebeharrak betetzen ditudala eta, Etxepare Euskal Institutitik jasotako diru-laguntza behar bezala erabili dela konprobatzeko, Etxepare Euskal Institutuko zuzendariak eskatutako edozein agiri Etxepare Euskal Institutuaren eskura jartzeko prest nagoela

..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:



KILOMETRAJEA JUSTIFIKATZEKO TAULA

Kilometrajea					
Bidaiaren azalpena: kontzertua(k)	Data	Ibilbidea (1)	Km kopurua	Ibilgailu mota (2)	Guztira
Guztira					
<p>(1) Diru-laguntza eskaera egin duen pertsona fisiko edo juridiko pribatuaren sozietate egoitza hartuko da abiapuntutzat. Emanaldiak denboran jarraian badira, emanaldi tokitik hurrengo emanaldiaren tokirainoko distantzia ere kontuan hartuko da.</p> <p>(2) Automobila erabiliz gero, 0,29 euro km-ko. Furgoneta erabiliz gero, 0,40 euro km-ko.</p>					
<p>..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.</p>					
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:					

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## PROIEKTU BERERAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ZINPEKO ADIERAZPENA

<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak honako diru-laguntza hauek jaso ditu proiektu bererako:			
Erakundea	Eskatutako diru-laguntza	Jasotako dirulaguntza	
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak EZ du beste diru-laguntzarik jaso proiektu honetarako.			
..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.			
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:			



## III. ERANSKINA

## ZABALKUNDEA: DANTZA 2014

## A) Diru-laguntza eskatzeko eranskinak.

- I Diru-laguntzaren eskabidea.
- II Pertsona edo entitate eskatzaileak aurkeztu beharreko dokumentazioa.
- III Datuen alta/Doakion hirugarrena.
- IV Zinpeko adierazpenak. Beste dirulaguntzak, «Minimis» laguntzak.
- V Jarduerari buruzko txostena.
- VI Aurrekontua.
- VII Dantza birari buruzko datuak.
- VIII Proiektuan parte hartzen duen taldearen oinarrizko datuak.
- IX Pertsona edo entitateari buruzko agirien ordezeko aitortpena.

## B) Diru laguntzaren justifikaziorako eranskinak.

- X Balantze ekonomikoa.
- XI Justifikaziorako taula ereduak.
  - Dietak justifikatzeko taula.
  - Kilometrajea justifikatzeko taula.
  - Beste dirulaguntzen zinpeko aitortpena.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## DIRU-LAGUNTZA ESKATZEKO ERANSKINAK

## III-I. ERANSKINA

DIRU-LAGUNTZAREN ESKABIDEA - ZABALKUNDEA: DANTZA 2014

ESKATZAILEA				
Pertsona fisiko edo juridikoaren izena				
NAN edo IFK		Kontu korrante zkia.	_____/_____/_____/_____	
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Web				
Tel.		E. posta		
LEGEZKO ORDEZKARIAREN DATUAK (eskatzailea pertsona juridikoa bada)				
Izen-abizenak				
NAN				
KONTAKTURAKO ETA JAKINARAZPENARAKO DATUAK				
Izen-abizenak				
Helbidea				
Posta-kodea		Herria		
Tel.		E. posta		
BURUTU NAHI DEN JARDUERAREN IZENBURUA, EGUTEGIA ETA DESKRIBAPEN LABURRA				
<p>.....(e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.</p>				
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:				

## III-II. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATE ESKATZAILEAK AURKEZTU BEHARREKO DOKUMENTAZIOA

- 1.- Eskabidea sinatuta (I. eranskina). Eskabidea egiteko formularioa sinatuta eta paperean entregatu behar da) (1).
- 2.- Pertsona edo entitateari buruzko agiriak. Agiri hauek paperean nahiz formatu digitalean entregatzea posible da.
- A) Pertsona fisikoak baldin badira.
- NANaren fotokopia eta Errolda agiria.
- B) Pertsona juridikoak baldin badira.
- Pertsona juridikoaren legezko ordezkariaren NANaren fotokopia eta lege-ahalmena duela egiaztatzen duen ziurtagiria, ahalordetze agiriaren kopiaren bidez edo, hala badagokio, dagokion organoak egindako egiaztagiaren bidez.
- IFZren fotokopia.
- Dagozkion erregistro publikoetan inskribatuak daudela egiaztatzen duen ziurtagiria.
- Entitatearen eratze-agiria eta estatutuak.
- C) Pertsona fisiko nahiz juridikoak badira.
- A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioaren ordezkari aitortpena (2).
- Zerga-zorrak kitatuta dituela egiaztatzen duen ziurtagiria (3).
- Gizarte Segurantzarekin egunean izatearen ziurtagiria (3).
- Jarduera Ekonomikoaren gaineko Zergan dantzari dagokion epigrafe batean alta izatea ziurtatzen duen agiria.
- Ordainketarako dokumentazioa: III. eranskina (Etxepare Euskal Institutuan sekula aurkeztu ez bada edo aurkeztutako datuak aldatu badira. Adierazi noiz aurkeztu zen eranskina).
- IV. eranskina, Zinpeko aitortpenak: BEZ aitortzeko salbuespena duenez(4), xede berberaz eskatutako beste diru-laguntzak eta «Minimis» motako diru-laguntzak.
- 3.- Jarduerari buruzko dokumentazioa.
- Jarduerari buruzko txosten zehatza (V. eranskina).
- Aurrekontua (VI. eranskina).
- Musika bira edo konzertu bereziari buruzko datuak (VII. eranskina).
- Proiektuan parte hartzen duen taldearen oinarrizko datuak (VIII).
- Jarduera burutuko dela ziurtatzen duten agiriak, bira burutuko den toki bakoitzeko kudeaketa-organok sinatuta: kontratua, gonbidapena, ziurtagiria...
- Eskaria baloratzeko egokitzat jotzen den eta aurkeztu nahi den gainerako dokumentazioa
- 4.- Justifikazioa egiterakoan aurkezteko dokumentazioa.
- Eskabidean adierazitako helburuen betetze maila eta ekintzaren garapena jasotzen duen memoria zehatza.
- Egindako gastu eta izandako sarreraren balantzea (X. eranskina).

2014ko apirilaren 14a, astelehena

- Diruz lagundutako gastuen egiaztagirien zerrenda ordenatua eta ekintza burutzeko egindako gastuen ordainagiri originalak edo konpultsatuak. Dietetarako nahikoa da onuradunak XI. eranskineko taula osatu eta sinatzea.
- Diruz lagundutako jarduera dela eta sortutako materialen ale bana, euskarri fisiko nahiz magnetikoan, eta egin den hizkuntza guztietakoa.
- Jarduera burutu den tokietako kudeaketa-organismoekin izandako kontratu- harremana adierazten duten agiriak.

(1) Eskabidea eta zinpeko adierazpenak izenpetzen dituenak eta eskaera egiten duenak pertsona bera izan beharko du, eta entitatearen legezko ordezkaria izan.

(2) A) eta B) ataletan eskatutako dokumentazioa jadanik Etxepare Euskal Institutuaren esku baldin badago ez da berriz ere aurkeztu behar [Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 35.f) atala]. Aitorpen bidez egiaztatu behar da dokumentazioa indarrean dagoela, eta EEIn noiz aurkeztu zen. Hori honako kasu hauetan bakar-bakarrik egingo da: dokumentazioari dagokion jardunbidea bukatu zenetik hiru urte baino gehiago pasatu ez badira.

(3) Gehienez, eskabidea aurkeztu baino hiru hilabete lehenagokoa izan beharko du, horretarako eskumenak dituen erakundeak emana. Dena den, dokumentazio hori dela eta jardunbideak irauten duen bitartean eskatzen zaizkion ziurtagiriak aurkeztu beharko ditu onuradunak.

(4) Entitate onuraduna Balio Erantsiaren Gaineko Zergaren aitortpena egitera behartuta badago, aipatu zergari dagokion zenbateko ezingo da inolaz ere aurrekontuan egindako gastutzat hartu.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## III-III. ERANSKINA

## DATUEN ALTA/DOAKION HIRUGARRENA

## A HIRUGARRENAREN EZAGUPENERAKO DATUAK

NAN/IFK .....

Bi abizenak eta izena/Sozietatearen izena .....

Helbidea .....

Posta-kodea ..... Herria .....

Lurraldea ..... Herrialdea .....

## B BANKUAREN DATUAK

IBAN ES □□

Bankua □□□□ ..... Agentzia □□□□ .....

KD □□ K/ korrontea □□□□□□□□□□

Jabea .....

OHARRA: Kontu korrontearen jabeak doakion hirugarrena bera behar du izan.

C Bankuaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

D Hirugarrenaren adostasuna

Sinadura eta zigilua

E EEIren onespena

Baimendutako sinadura eta zigilua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## III-IV. ERANSKINA

## ZINPEKO ADIERAZPENAK

Izen-abizenak .....			
NAN zenbakia .....			
..... entitate/enpresaren legezko ordezkari gisa			
IFK .....			
neure ardurapean ADIERAZTEN DUT			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak ez duela zigor administratibo edo penalik, diru-laguntza edo laguntza publikoak jasotzeko, ezta horretarako gaitasuna kentzen duen legezko debekurik ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasunari buruzko otsailaren 18ko 4/2005 Legeko azken xedapenetako seigarrena urratuz, sexu-diskriminazioa egiteagatik debeku horrekin zigortuta daudenak barne.			
<input type="checkbox"/> Eskaera honetan eta eranskinetan ageri diren datu guztiak eta erantsitako dokumentazioa egiazkoak direla.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera behartuta dago eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa ez du barne hartzen.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo entitate eskatzailea BEZ zergaren aitortpena egitera ez dago behartuta eta, ondorioz, aurkeztutako gastu-aurrekontuak BEZ zergari dagokion zenbatekoa barne hartzen du.			
<b>PROIEKTU BERERAKO ESKATUTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak EZ DU ESKATU xede berberaz beste diru-laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak honako diru-laguntzak ESKATU DITU xede berberaz:			
Erakundea	Eskatutako diru-laguntza	Erantzunaren zain	Emandako laguntza
<b>«MINIMIS» MOTAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ADIERAZPENA</b>			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan, EZ DU JASO «minimis» motako inolako laguntzarik.			
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak azken hiru ekitaldi fiskaletan «minimis» motako laguntzak JASO DITU. Guztira jasotako laguntza ..... eurokoa izan da ondorengo xehapenarekin			
Urtea	Erakundea	Tramitazioa *	Zenbatekoa
Guztira			
..... (e)n, 2014ko..... ren ..... (e)(a)n.			
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:			

\* E = Eskatua; EM = Eman; O = Ordaindua

2014ko apirilaren 14a, astelehena

III-V. ERANSKINA  
JARDUERARI BURUZKO TXOSTENA

Eskatzailea: .....	
Proiektua: .....	
Artista edo taldea (1)	
Proiektuaren helburuaren sinopsia	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Burutuko den jardueraren azalpena	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Jarduera burutuko den espazioaren ezaugarriak	
<p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
Egutegia:	
<p>Beste azalpenak:</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	
(1)	Proiektuan artista edo talde batek baino gehiagok parte hartzen badu, bakoitzeko orri bana erabili.

2014ko apirilaren 14a, astelehena

III-VI. ERANSKINA  
AURREKONTUA

Gastuak	Etxepare Euskal Institutuak laguntzen dituen kontzeptuak							Beste gastuak (zehaztu: soldatak, gizarte segurantzak, funtzionamendu gastuak, publizitatea...)	Aurreikusitako aurrekontua guztira
	Zenbat egun	Zenbat lagun	Ostatu gastuak	Dietak	Bidai gastuak (garraioak zehaztu)	Garraio gastuak	Muntai gastuak		
Azalpena									
Gastuak denera	---	---							
Sarrerak									
Katxetak, takillak, besteak (zehaztu)									
Ente pribatuaren ekarpena (zehaztu)									
Ente publikoaren ekarpena (zehaztu)									
Eskatzailearen ekarpena									
Etxepare Euskal Institutuari eskatutako diru-laguntza									
Diru-sarrerak denera									

..... (e)n, 2014ko.....ren .....(e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:







2014ko apirilaren 14a, astelehena

## III-IX. ERANSKINA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

## PERTSONA EDO ENTITATEARI BURUZKO AGIRIEN ORDEZKO AITORPENA

Nik, .....,  
nire izenean edo .....  
entitatearen ordezkari legala naizen aldetik, hauxe adierazten dut:

I-II. eranskinean A) eta B) ataletan eskatzaileari buruz eskatzen diren agiriak Etxepare Euskal Institutuaren esku daudela, eta dokumentazio hori indarrean dagoela, bertan aurkeztu baitzen 201..... ko ..... (ren) .....(n), ..... alorreko dirulaguntza deialdiaren barruan.

..... (e)n, 2014ko..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:

2014ko apirilaren 14a, astelehena

## JUSTIFIKAZIOZAKO ERANSKINAK

## III-X. ERANSKINA

## JARDUERAREN BALANTZE EKONOMIKOA

Gastuak	Etxepare Euskal Institutuak laguntzen dituen kontzeptuak						Beste gastuak (zehaztu: soldatak, gizarte segurantz, funtzionamendu gastuak...)	Azken kostua
	Zenbat egun	Zenbat lagun	Ostatu gastuak	Dietak	Bidal gastuak (garraiobidea zehaztu)	Garraio gastuak		
Azalpena								
Gastuak denera	---	---						
Diru-sarrerak denera								
Katetarak, takillak, besteak (zehaztu)								
Ente pribatuaren ekarpena (zehaztu)								
Ente publikoaren ekarpena (zehaztu)								
Eskatzailearen ekarpena								
Etxepare Euskal Institutuari eskatutako diru-laguntza								
Diru-sarrerak denera								

Behean sinatzen dudana aitortzen dut eranskin honetan jasotako datuak egiazkoak direla, Ebazpen honetako 15. eta 17. artikuluek ezarritako betebeharrak betetzen ditudala eta, Etxepare Euskal Institutik jasotako diru-laguntza behar bezala erabili dela konprobatzeko, Etxepare Euskal Institutuko zuzendariak eskatutako edozein agiri Etxepare Euskal Institutuaren eskura jartzeko prest nagoela.

..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.

Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:





2014ko apirilaren 14a, astelehena

## PROIEKTU BERERAKO DIRU-LAGUNTZEI BURUZKO ZINPEKO ADIERAZPENA

<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak honako diru-laguntza hauek jaso ditu proiektu bererako:			
Erakundea	Eskatutako diru-laguntza	Jasotako dirulaguntza	
<input type="checkbox"/> Pertsona edo erakunde eskatzaileak EZ du beste diru-laguntzarik jaso proiektu honetarako.			
..... (e)n, 2014ko ..... ren ..... (e)(a)n.			
Eskatzailearen edo legezko ordezkariaren sinadura:			