

martes 2 de julio de 2013

## ANEXO 1

A

## IMPRESO DE SOLICITUD

SUBVENCIONES A ENTIDADES PRIVADAS SIN ÁNIMO DE  
LUCRO QUE REALICEN PROYECTOS PARA LA GENERACIÓN DE  
CONOCIMIENTO EN LA CONSERVACIÓN DE LA BIODIVERSIDAD

2013

N.º expediente
----------------

Nombre completo de la entidad		
Forma jurídica		
Responsable de la Entidad (nombre, apellidos y DNI, teléfono y correo electrónico)		
Dirección:		
Localidad:		Código postal:
Territorio:		
Tfno.:	Fax:	E-mail:
CIF:		
Responsable del proyecto (nombre y apellidos)		
Título del proyecto		
Subvención solicitada:		euros

martes 2 de julio de 2013

La entidad arriba mencionada:

- Solicita participar en la convocatoria de subvenciones del Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial para el año 2013 con el proyecto detallado a continuación, y hace constar la exactitud de los datos reseñados.
- Declara que no se encuentra sancionada penal ni administrativamente con la pérdida de la posibilidad de obtención de subvenciones o ayudas públicas, ni se halla incurso en prohibición legal alguna que la inhabilite para ello, con inclusión de las que se hayan producido por discriminación de sexo de conformidad con lo dispuesto en la Disposición Final sexta de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Para lo que en su representación firma la presente solicitud el/la representante legal de la entidad.

En ....., a ..... de ..... de 2013.

Firma de la o del representante legal de la entidad y sello

Departamento de Medio Ambiente y Política Territorial

Gobierno Vasco

De conformidad con la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, se informa a los y las solicitantes que los datos que faciliten serán incluidos en un fichero con la finalidad de gestionar la presente convocatoria de subvenciones y cualquier otro expediente administrativo relacionado con la materia. El responsable de este fichero es la Dirección de Medio Natural y Planificación Ambiental. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición se podrán ejercer ante la Dirección de Servicios del propio Departamento, dirigiéndose para ello a la calle Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 de Vitoria-Gasteiz (Álava).

## Documentación a adjuntar:

- 1.– Impreso A (anexo 1) de solicitud debidamente cumplimentado.
- 2.– Documento que acredite la representatividad de la persona que suscribe la solicitud.
- 3.– Certificación actualizada de la Hacienda correspondiente acreditativa del cumplimiento de las obligaciones tributarias y del régimen del Impuesto sobre el Valor Añadido en el que esté censada la asociación.
- 4.– Certificación actualizada de la Tesorería Territorial correspondiente, acreditativa del cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social.
- 5.– Fotocopia de la tarjeta de Identificación Fiscal de la entidad solicitante.
- 6.– Certificación actualizada de la inscripción de la entidad y copia de los Estatutos inscritos en el Registro correspondiente según su naturaleza jurídica.
- 7.– Certificación emitida por la persona responsable de la entidad solicitante relativa a otras subvenciones solicitadas o concedidas para el mismo proyecto (impreso A5).
- 8.– En el caso en el que la entidad solicitante tuviera naturaleza jurídica de Fundación o de Asociación de Utilidad Pública, acreditación documental de la última rendición de cuentas presentada al Protectorado o al Registro General de Asociaciones, respectivamente.
- 9.– Documentación técnica del Proyecto.

martes 2 de julio de 2013

A3

## DATOS TÉCNICOS DEL PROYECTO

Nombre del proyecto.

--

Tema y justificación del proyecto, aplicabilidad.


Lugar de realización.

--

Idioma a utilizar.

--

N.º de personas que tomaran parte.

Voluntarios/as			Otros		
Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total

Otras entidades participantes (cuántas personas, cuántas entidades, cuáles,...).


Destinatarios.


Fechas.

Fecha de inicio:	
Fecha de finalización:	

Medios materiales, humanos y organizativos.


Programa, metodología y temporalización.


Materiales que se prevé crear.


Metodología de evaluación.


Observaciones

El proyecto se presentará en soporte informático compatible con los sistemas informáticos del Gobierno Vasco, así como una copia completa en papel.

A4

## RESUMEN DE DATOS ECONÓMICOS

LOS INGRESOS Y GASTOS PREVISTOS DEBERÁN COINCIDIR NECESARIAMENTE

A) Ingresos previstos.

Fuente	Cuantía
Total	

B) Gastos previstos.

	Concepto	Base imponible	IVA	Total
Otros gastos				
	Total otros gastos			
Gastos de personal				
	Total gastos de personal			
Inversiones				
	Total gastos de inversiones			
Gastos generales				
	Total gastos generales			
Total				