

Kulturaren Euskal Kontseilua - Consejo Vasco de Cultura  
KULTURAREN EUSKAL PLANA - PLAN VASCO DE CULTURA  
Ikerketak - Estudios

# Estudio sobre las Bibliotecas Municipales en la Comunidad Autónoma del País Vasco

Estudio realizado para el Consejo Vasco de la  
Cultura por Ikertalde

Noviembre de 2005





Departamento de Cultura  
Dirección de Patrimonio Cultural  
Servicio de Bibliotecas

Kultura Saia  
Cultura Ondarearen Zuzendaritza  
Liburutegi Zerbitzua



ESTUDIO SOBRE LAS BIBLIOTECAS  
MUNICIPALES EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA  
DEL PAÍS VASCO

INFORME DE RESULTADOS

ÍNDICE	Pág.
1.- PLANTEAMIENTO METODOLÓGICO.....	3
2.- ANÁLISIS DE RESULTADOS VERTIENTE CUANTITATIVA.....	6
3.- ANÁLISIS DE RESULTADOS VERTIENTE CUALITATIVA: LAS VISITAS A LAS BIBLIOTECAS .....	11
3.1.- PRINCIPALES RESULTADOS DE LAS VISITAS A LAS BIBLIOTECAS	11

## 1.- PLANTEAMIENTO METODOLÓGICO

Las fuentes de información utilizadas en la elaboración de esta estadística se basan en los datos suministrados por las Bibliotecas Públicas municipales de la C.A.E. a partir de una encuesta facilitada por el Departamento de Cultura del Gobierno Vasco.

La encuesta se ajusta a la norma sobre Estadísticas Internacionales de Bibliotecas (ISO 2789), si bien se ha complementado con otros ítems considerados de interés y aplicados por otras organizaciones e instituciones.

La información solicitada por el Departamento de Cultura con la colaboración de IKERTALDE Grupo Consultor en las tareas de recepción, depuración y explotación de los mismos, incluye:

### A.- Datos de identificación de la Biblioteca

Comprende información relativa a la localización de la biblioteca –Nombre y dirección completa, municipio, teléfono y fax de contacto, CIF, etc-, así como su código de identificación dentro de la base de datos, el/la responsable de la misma y el número de habitantes a los que la biblioteca sirve, desglosándose en población adulta e infantil y por sexo.

### B.- Colección o Fondos bibliotecarios

Consta de cuatro apartados. En el primero de ellos se aborda los fondos que existen en la Biblioteca según el Idioma, el tema y los destinatarios/as finales. El segundo y el tercer apartado comprenden la adquisición de fondos y los fondos que han sido dados de baja según el planteamiento realizado para el primer apartado de fondos: Idioma, tema y destinatarios/as finales.

El cuarto y último apartado, incluye para los fondos bibliotecarios, las adquisiciones de fondos realizadas en el año, así como las bajas de fondos realizadas, su detalle según el soporte de los mismos: Documentos Audiovisuales, electrónicos, gráficos, etc.

C.- Usuarios/as de la Biblioteca

Este apartado se subdivide también en cuatro subapartados. El primero de ellos recoge información acerca de las características principales de los usuarios/as del centro tanto los inscritos en el año, como los usuarios/as de préstamo. Así esta información se subdivide en población adulta e infantil, y por sexo. El segundo subapartado contempla información relativa a los préstamos según el tipo de destinatario/a, los soportes prestados, así como el Idioma.

El tercer subapartado incluye información relativa a los préstamos interbibliotecarios: préstamos realizados y recibidos dentro de la Comunidad Vasca, del Estado, así como de fuera del Estado.

Este bloque informativo finaliza con cifras relativas a conocer las actividades culturales realizadas en la Biblioteca.

D.- Acceso e Instalaciones

Incluye datos relativos al horario de apertura de la biblioteca, la superficie útil, los metros lineales de estanterías, el número de puestos de lectura disponibles y la cuantificación del equipamiento informático disponible en la biblioteca según el usuario/a del mismo: uso público o interno.

E.- Automatización e Internet

Contempla información relativa al acceso a Internet, tipología de la conexión a Internet, la presencia de la biblioteca en la red, la existencia o no de OPAC en web; así como las funciones automatizadas desarrolladas por los centros.

F.- Gastos y Financiación

Comprende el detalle de la tipología de gastos en los que incurren las bibliotecas, así como sus fuentes de financiación.

G.- Personal

Contempla el detalle de las principales características de los/las trabajadores/as empleados en las bibliotecas por categorías profesionales, dedicación horaria, sexo, edad y titulación. Finalmente, se ofrece unas breves cifras acerca de la temática formativa desarrollada por parte de los/las bibliotecarios/as en 2004.

Junto al carácter cuantitativo de la recogida de datos realizada, se ha llevado a cabo una visita in situ a una muestra representativa de las bibliotecas con la finalidad de verificar, sobre el terreno, algunas de las variables objeto de análisis relacionadas con las infraestructuras, el equipamiento informático bibliotecario, etc. El número de visitas realizadas asciende a 107 bibliotecas (*ver detalle de resultados en el capítulo 3 de este documento*).

## 2.- ANÁLISIS DE RESULTADOS VERTIENTE CUANTITATIVA

El **92,5% de las bibliotecas municipales de la CAE han participado en la cumplimentación de la encuesta**; es decir, un total de 259 de las 282 facilitadas inicialmente por el Departamento.

Las principales cifras que se obtienen del estudio realizado se centran en la existencia de un total de **3.589.709 fondos bibliográficos** repartidos en las 259 bibliotecas entrevistadas. El **número de visitantes del año 2004 asciende a 4.600.000 personas** donde los usuarios/as distintos del año suponen un total de 672.000. El **personal empleado en estas bibliotecas superan las 580 personas donde cerca de 400 se corresponden con las categorías profesionales de Bibliotecarios/as o Auxiliares de Bibliotecas**, estando el resto de los trabajadores dentro de categorías relacionadas con becarios/as, voluntarios/as, etc.

Finalmente señalar que la financiación de dichas bibliotecas asciende a 24.250.000 euros; es decir, 93.000 euros de media por biblioteca; ascendiendo los gastos al 95% de dicha financiación.

### a) Colección

Si bien existe una amplia variedad de soportes documentales que forman parte de la colección existente en las bibliotecas municipales, **los libros y folletos son los soportes más numerosos, con el 86,7% del total de fondos existentes**. Un 4,4% del total del fondo existente se corresponde con documentos audiovisuales donde se reparten, a partes iguales, entre los documentos sonoros y los audiovisuales.

En tercer lugar figuran soportes relacionados con materiales especiales del tipo de microformas, material gráfico, etc, con el 1,1% de los fondos, seguido por los documentos electrónicos con el 0,6% del total de los fondos, y de las publicaciones seriadas.

Al menos **una cuarta parte de la totalidad de los fondos bibliotecarios se corresponden con soportes en Euskera**, destinados, principalmente al público adulto y bajo el tema de ficción.

Las **adquisiciones bibliográficas durante 2004 han supuesto un total de 228.237 unidades**; es decir, el 6,4% del total de fondos existentes en 2004. Al menos, una de cada tres unidades adquiridas en 2004 se corresponde con soportes en Euskera.

En términos evolutivos y con respecto a la información de 2003, **en este último año se ha experimentado un crecimiento en el número de fondos del 21,5%**; experimentando, por tipo de soportes, el mayor crecimiento relativo los documentos audiovisuales con el 59%. Los documentos electrónicos, junto a los fondos bibliográficos son los soportes que han experimentado menor crecimiento relativo: 12,8% y 14,7% respectivamente.

b) Usuarios/as y Servicios de Préstamo

Durante el año 2004 se han contabilizado un total de **4.627.134 visitantes en las 259 bibliotecas municipales entrevistadas**, un número de visitantes similar al obtenido un año antes.

El total de **usuarios/as inscritos a fin de 2004 asciende a 58.441**. De estos, un total de 26.790 (un 46%) corresponden a usuarios adultos y 15.064 (un 26%) a usuarios infantiles. El resto de los usuarios/as inscritos no ha podido ser desglosado en dicha clasificación. Seis de cada 10 usuarios/as inscritos clasificados según el sexo, se corresponden con mujeres.

El **número de obras en préstamo registradas en las bibliotecas municipales durante el año 2004 ascienden a un total de 2.342.438**. De esta cantidad, el 65,3% (un total de 1.530.349) corresponde al préstamo de libros, un 15% al de los documentos audiovisuales y un 14,7% a documentos sonoros.



De las 259 bibliotecas municipales entrevistadas, un total de **112 realizan préstamo interbibliotecario**; es decir, el 43% del total de las bibliotecas analizadas, contabilizándose un total de 2.986 préstamos. El préstamo interbibliotecario se realiza, básicamente, dentro de las bibliotecas de la Comunidad Autónoma Vasca, apenas el 6% de los documentos suministrados y/o recibidos han sido realizados entre bibliotecas españolas o de fuera del estado Español.

En 2004 se han constatado un total de **54 bibliotecas que realizan el servicio de sala**. En dicho año, se han realizado un total de 192.568 consultas en sala de las que apenas el 2% de dichas consultas no han sido resueltas por parte del servicio de bibliotecas.

El total de **actividades culturales llevadas a cabo durante 2004 ha sido de 4.974**, distribuidas de la siguiente forma: Horas del cuento con 1.014, Animación a la lectura con 724, Exposiciones con 498 y Concursos literarios -65-. Se han realizado un total de 1.877 actividades relacionadas con la edición de Guías de Novedades, de lectura, etc.

c) Equipamiento Bibliotecario: Automatización

Se constata una media de **5,5 ordenadores por biblioteca** (1.427 ordenadores en total), **1,74 impresoras por biblioteca**; **0,95 fotocopiadoras por biblioteca** y **0,44 escáneres por centro bibliotecario**.

Del equipamiento informático señalar que **dos de cada tres ordenadores son para uso exclusivo por parte del público** siendo el resto, utilizados con carácter privado o interno por parte del personal bibliotecario. El 80% de los ordenadores de uso público se encuentran conectados a Internet, mientras que de los PCs utilizados con carácter interno el porcentaje de los que se encuentran conectados a Internet suponen el 92% del total.

**La mitad de las bibliotecas municipales entrevistadas cuentan con OPAC siendo un total de 555.085 las consultas al OPAC realizadas en el año 2004.**

El resto de los equipamientos consultados cuentan con un número de bibliotecas que disponen de los mismos muy reducido; así...

	Bibliotecas que disponen estos equipamientos	% de bibliotecas que disponen el equipamiento s/ total
Acceso a Internet	223	86,1
Lectores de Imagen	44	17,0
Lectores de Sonido	50	19,3
Lectores de	22	8,5
Microformas	53	20,5
Televisores	25	9,7
Patrimonio Digital	43	16,6
Página Web	75	29,0
OPAC en Web	74	28,6
Servidor Z39.50		

d) Gastos y Financiación

La **cuantía de gastos** en los que han incurrido las 259 bibliotecas entrevistadas asciende a **23.018.375 euros**; es decir, una **media de 88.874,03 euros por biblioteca**. El 82% de los gastos se corresponden con gastos corrientes (18.870.684), siendo el 18% restante gastos de inversión (4.147.691).

Dentro de los gastos corrientes, el gasto relativo al personal que trabaja en las bibliotecas asciende, durante el año 2004, a 12.842.133 euros y supone un 68,1% de los gastos corrientes totales de las bibliotecas. Un total de 2.334.033 euros se corresponden con gastos relacionados con adquisiciones bibliográficas (12,4%), siendo el resto de los gastos partidas relacionadas con las Actividades Culturales desarrolladas por las bibliotecas así como gastos vinculados al mantenimiento de la colección.

Finalmente y en relación a los gastos, señalar que tres de cada cuatro euros relacionados con los gastos de inversión se corresponden con gastos realizados para la adquisición y/o ampliación de edificios, siendo el resto de los gastos destinados a la adquisición de mobiliario y de equipamiento de la biblioteca.

Las bibliotecas municipales de la CAE han contado con un total de 24.238.847 euros para su financiación; un total de 93.586,28 euros de media por biblioteca (un 5% de excedente financiero). Como cabía esperar y teniendo en cuenta el servicio que prestan estas bibliotecas, el origen de dicha financiación procede, básicamente, de los propios Ayuntamientos (96,1%), proviniendo el 3,4% de su financiación de los Servicios que prestan las bibliotecas o autofinanciación.

e) Personal

El número total de empleados en las bibliotecas municipales en el año 2004 asciende a **582 personas**, distribuidas de la siguiente manera:

-	Personal Bibliotecario	70
-	Auxiliares de Biblioteca	321
-	Personal de Empresas privadas	60
-	Becarios/as y Voluntarios/as	21
-	Personal especializado	16
-	Otro personal	94

El personal que trabaja en las bibliotecas a tiempo completo asciende a 342 (58,8%), trabajando el resto del personal a jornada parcial. El número total de trabajadores en las bibliotecas municipales en 2004, en equivalente a tiempo completo, asciende a 447; 1,72 personas por biblioteca.

El personal bibliotecario se caracteriza por ser una mujer funcionaria, de 36 a 45 años.

### 3.-... ANÁLISIS DE LOS RESULTADOS VERTIENTE CUALITATIVA: LAS VISITAS A LAS BIBLIOTECAS

Este apartado analiza el desarrollo de resultados de la operativa de visitas a bibliotecas realizado en el marco del Estudio sobre las Bibliotecas Municipales en la Comunidad Autónoma del País Vasco.

En total se han visitado **107 bibliotecas con la siguiente distribución: más del 50% de las bibliotecas están ubicadas en Bizkaia, el 32,7% en Gipuzkoa y el 16,8% en Araba.**

Las visitas se han llevado a cabo entre los días 16 de marzo y 15 de abril del 2005.

#### 3.1.- PRINCIPALES RESULTADOS DE LAS VISITAS A LAS BIBLIOTECAS

##### *Biblioteca y Entorno*

- **Dirección:** se ha verificado la exactitud de los datos relativos al domicilio en el que se hallan y, en aquellos casos en los que éstos no eran precisos, se ha procedido a su corrección. El 96% de las bibliotecas se encuentra en las direcciones facilitadas por el Gobierno Vasco y solamente un 4% se sitúa en otras localizaciones, bien porque se han mudado recientemente o porque debido a obras de acondicionamiento en sus locales habituales, se han visto obligadas a trasladarse provisionalmente a otra sede.
- **Accesibilidad:** desde un punto de vista legal es obligatorio para las entidades públicas disponer de los medios necesarios para facilitar la entrada de todas las personas a sus instalaciones, eliminando las barreras físicas y adaptando los accesos mediante rampas, ascensores, etc., por lo que se ha incluido este indicador como variable de interés para el estudio del entorno. En la mayoría de los casos las bibliotecas cuentan con accesos adaptados para minusválidos, ancianos, etc. o se sitúan en plantas bajas y pisos accesibles mediante ascensores (69%). Un 31% de las bibliotecas están ubicadas en plantas superiores y carecen de medidas especiales para dichos colectivos, aunque parte de estas bibliotecas tienen proyectadas reformas en sus instalaciones, o bien prevén trasladarse a nuevos edificios que incorporan las especificaciones que exige la ley.
- **Edificio:** siguiendo en clave de accesibilidad, es importante determinar si se trata de un local céntrico o si, por el contrario, se encuentra alejado de los núcleos urbanos, pues ello puede afectar al nivel de asistencia a la biblioteca, sobre todo en aquellos

municipios en los que la población está más dispersa. Sin embargo, se ha constatado que el 91% de las bibliotecas son céntricas, ya que se ubican en las principales plazas de los municipios o junto a otras instituciones como ayuntamientos, centros de salud, escuelas, etc. o paradas de tren, metro, autobús, etc. Además, en algunos municipios cuya población y extensión son considerables, existe más de una sucursal para atender las necesidades de todos sus vecinos.

### *Características y Equipamiento*

- Condiciones ambientales:** Respecto a la división del espacio, se observa que más de la mitad de las bibliotecas visitadas (52%) tiene zonas diferenciadas para adultos, niños e incluso dispone de otro tipo de salas para usos específicos como informática, ludoteca, hemeroteca, estudio, etc. Destaca el hecho de que el 79% de este segmento ha obtenido una calificación óptima en cuanto a señalización y comodidad de sus instalaciones, ya que, en la mayoría de los casos, se trata de bibliotecas de reciente construcción o remodeladas, que han sido dotadas de modernas infraestructuras. Por otro lado, existe un 39% que consta de una única sala, generalmente en bibliotecas ubicadas en municipios pequeños, pero del cual un 64% ha alcanzado una valoración positiva en señalización y comodidad. Por último, hay un pequeño porcentaje de bibliotecas (7%) que, a pesar de estar constituidas por una sola sala, ésta se divide en diferentes áreas para público adulto e infantil, de las cuales un 88% goza de una buena señalización y unas instalaciones adecuadas.

- **Volúmenes de libre acceso:** en el 87% de las bibliotecas el usuario puede consultar los volúmenes sin intermediación del bibliotecario/a. En aquellos casos en los que resulta necesario utilizar algún medio material para llegar a ellos (escaleras, escabeles, etc.) se debe principalmente a la escasez de espacio para almacenarlos adecuadamente, viéndose obligados a colocar los libros más antiguos o de uso menos frecuente en las estanterías superiores; sin embargo, esto solo ocurre en el 10% de los centros.
- **Equipamiento informático:** Los resultados de la operativa de visitas revelan que las bibliotecas municipales de la CAPV han integrado las nuevas tecnologías en su funcionamiento diario, ya que prácticamente la totalidad trabaja habitualmente con computadoras y en muchos casos también los pone a disposición de los usuarios/as. En cuanto a Internet, el 84% de las bibliotecas visitadas tiene conexión a la red, frente a un 15% que carece de la misma, aunque en algunos casos está prevista su instalación.

#### *Usuarios/as: Características e Interacción*

- **Tipo de usuarios/as más habituales:** la evolución de los últimos años pone de manifiesto el cambio que se está produciendo en las funciones que cumple la biblioteca como ente social, transformándose de mero centro de documentación a lugar de encuentro para diversos colectivos, centro lúdico y de intercambio de información, etc. En esta dinámica de renovación, es primordial averiguar la tipología de usuario (adulto, joven, infantil o estudiante) y lo que reclama, de modo que la biblioteca establezca los mecanismos necesarios de interacción y adaptación a dichas aspiraciones. Tras la operativa de visitas se ha comprobado que la respuesta de los bibliotecarios/as a la pregunta sobre el tipo de usuario más habitual que frecuenta la biblioteca ha sido múltiple, no existiendo ningún colectivo que destaque sobre los demás, sino que todos acuden a las mismas en porcentaje parecido: los adultos están presentes como usuarios en el 60% de las bibliotecas visitadas, el público infantil en el 63% seguido de los jóvenes con el 50% y, por último, los estudiantes con el 44%.
- **Tipo de uso más habitual de los servicios de la biblioteca:** un mayor conocimiento sobre los mismos contribuye a mejorar las prestaciones que la biblioteca pone a disposición de sus usuarios/as. Los datos obtenidos tras las visitas señalan que el préstamo está presente en el 90% de los centros, seguido a distancia por el resto de servicios disponibles: estudio y lectura, con un 42% y un 41%

respectivamente, Internet con una presencia del 23% y, por último, otros usos vinculados al público infantil (ludoteca, realización de deberes o trabajos para la escuela, etc.) presentes en el 17%.

- **Consultas en sala:** La mayoría de ellas (79%) carece de sistema alguno para registrar este dato, si bien existe un pequeño colectivo (21%) que sí lo tiene en cuenta y lo contabiliza. En su mayoría (78%) este conteo se realiza manualmente una vez que el usuario/a deposita los libros tras su utilización, anotando cada vez que se toma algún libro de la estantería, etc. En algunos casos también se utilizan sistemas electrónicos para ello (19%).
- **Indicadores de la interacción entre biblioteca y usuario:** se han controlado tres variables que muestran el modo en que ambos agentes se relacionan:

  - **Organización de cursos** dirigidos a formar al usuario/a en los servicios que presta la biblioteca (consultas al OPAC, buscar información en Internet, etc.). La mayoría de las bibliotecas (79%) no realiza ningún tipo de curso porque la afluencia no suele ser masiva, sino que se explica individualmente el funcionamiento y los servicios de que dispone; solamente el 21% lleva a cabo acciones de formación anuales, casi siempre dirigidas a grupos de escolares.
  - **Posibilidad de que los usuarios soliciten nuevas compras de fondos;** en un 88% de los casos los usuarios pueden realizar peticiones de compra que son atendidas en casi todas las ocasiones, siempre que se trate de material de interés general. Sin embargo, el 12% de los centros no puede satisfacer las solicitudes de su público debido, generalmente, a la limitación de sus recursos económicos.

- **Existencia de un buzón de sugerencias** que permita la comunicación entre la biblioteca y el usuario; el 55% de las bibliotecas no dispone de buzón de sugerencias, pero ello no impide que los usuarios puedan hacer llegar sus propuestas, dirigiéndose directamente al bibliotecario/a. La mayoría de las sugerencias versa sobre ampliación de horarios, compra de determinados libros, mejoras en las instalaciones, etc.

### *Fortalezas, Debilidades y Propuestas de Mejora*

Uno de los objetivos transversales de la operativa de visitas ha consistido en acercarse a la realidad cotidiana donde el personal de la biblioteca desarrolla su actividad y conocer de primera mano los temas que más le preocupan, que se podrían resumir en los siguientes puntos clave:

- **Superficie:** una de las grandes cuestiones a la que tienen que enfrentarse las bibliotecas es la falta de espacio suficiente, tanto para la exposición de libros como para el almacenamiento de volúmenes en desuso. La propia naturaleza de la biblioteca determina la necesidad de amplias áreas en las que poder exhibir las obras ya existentes y los ejemplares que se editan anualmente, y conservar aquellos libros que, por diversas razones, ya no se utilizan. Sin embargo, la mayoría de los centros se ubica en edificios que no fueron concebidos para este fin y que han quedado obsoletos e incluso pequeños en aquellos municipios cuyas poblaciones han aumentado, por lo que resulta necesario su adecuación o traslado a establecimientos más apropiados. En este sentido, se ha observado por parte de los ayuntamientos una tendencia general hacia la mejora de infraestructuras, ya que muchas de las bibliotecas visitadas están pendientes de mudarse a nuevas instalaciones en los próximos años, aunque el grado de implicación de los consistorios en este asunto varía de un municipio a otro.
- **Falta de Personal:** desde el punto de vista del bibliotecario, la necesidad de ampliar las plantillas de las bibliotecas municipales se basaría en los siguientes argumentos:
  - En la mayoría de los casos hay un solo responsable por biblioteca, pero las múltiples tareas que debe realizar (atención al público, compras, actividades de animación a la lectura, organización de la colección en las estanterías, expurgo, catalogación, etc.) exigirían la intervención de otra persona.
  - Algunas bibliotecas se ven obligadas a cerrar durante las bajas de sus responsables, ya que no existe ningún sistema de sustitución para estos casos.



- La demanda por parte de los usuarios/as de incrementar las horas de apertura de los centros implica la contratación de recursos humanos suficientes para cubrir dicha exigencia.
  - Hay que destacar el esfuerzo de algunos ayuntamientos por corregir en alguna medida esta situación, estableciendo acuerdos con el Instituto Nacional de Empleo, de manera que éste pone personal a disposición de las bibliotecas durante períodos de 6 meses.
  - En algunos casos, se ha señalado el malestar de los bibliotecarios/as respecto al sistema de categorías y contratos a los que se ven sometidos, ya que en ocasiones realizan labores que no son propias de su categoría profesional y la responsabilidad que adquieren no se ve reflejada en el salario que perciben. Sin embargo, se han creado grandes expectativas respecto a la nueva normativa sobre bibliotecas que se está elaborando, en la cual esperan ver satisfechas sus reivindicaciones.
  - Naturaleza de la biblioteca: existen dos colectivos que desvirtúan la esencia de la biblioteca por el uso que hacen de ella: por un lado, los estudiantes asisten al centro como si de una sala de estudio se tratara y no utilizan los servicios que éste ofrece, sino que se limitan a preparar sus exámenes, trabajos, etc. con su propio material traído de las escuelas; ello implica que otros usuarios dejen de acudir a leer o realizar consultas, dada la ocupación total del espacio por parte de los estudiantes. Sin embargo, esta situación no es común a todas las bibliotecas, ya que algunas disponen de salas específicas para este tipo de actividad o bien el ayuntamiento establece locales ad hoc, tendencia que debería predominar en el desarrollo de la red de bibliotecas municipales de la CAPV. Por otro lado, algunos centros vienen siendo monopolizados por el público infantil de mano de sus progenitores, que consideran la biblioteca un lugar de esparcimiento en el que jugar o hacer los deberes, sin tener en cuenta el perjuicio que se les provoca a otros usuarios y al bibliotecario de turno, que hace las veces de profesor particular y cuidador. Como en el caso anterior, existen bibliotecas que tienen habilitadas ludotecas y salas exclusivas para este tipo de público. De hecho, la solución a ambos conflictos podría estar en la adecuación de recintos propios para estos colectivos y la organización de actividades de ocio infantil en el caso de los niños, para lo cual es indispensable la colaboración de los ayuntamientos.
- **Desarrollo de las competencias del personal de las Bibliotecas:** a raíz de la puesta en marcha del sistema Absysnet para reunir a las bibliotecas municipales de la CAPV en una única red telemática, se han detectado necesidades de formación tanto para llevar a cabo la catalogación previa a la inclusión en dicho sistema, como para gestionar la biblioteca mediante el programa informático. Por ello, sería

interesante que el Gobierno Vasco, parte interesada en el progreso de Absysnet, impartiera cursos para enseñar a catalogar o bien estableciera un equipo de profesionales en catalogación que ayudara a aquellas bibliotecas que carecen de los conocimientos necesarios a realizar dicha tarea. Por otro lado, podría articular un servicio de asistencia en Absysnet para solucionar todos aquellos problemas derivados de su gestión. Por último, la continua evolución de la biblioteca como ente social exige su actualización permanente, para lo cual es imprescindible proveer a sus trabajadores/as de formación en aquellos campos que lo requieran: interculturalidad, como consecuencia del acercamiento del colectivo de inmigrantes al centro, informática, para la integración de las nuevas tecnologías en el funcionamiento cotidiano, etc.

- **Relación entre las bibliotecas:** sería positivo articular un sistema de comunicación interbibliotecario que permitiera compartir experiencias, conocer las distintas realidades de cada biblioteca e intercambiar ideas, lo cual contribuiría a romper el aislamiento de algunas y favorecería su evolución hacia un modelo común.
- **Falta de motivación por parte del usuario:** algunas bibliotecas han constatado la falta de atractivo de sus servicios para el usuario/a y ven necesario promover medidas que los potencien, para lo cual sería indispensable la implicación de los ayuntamientos y el Gobierno Vasco, sobre todo en el apartado económico.

- **Ayuntamiento:** las bibliotecas municipales dependen directamente de sus respectivos ayuntamientos y su implicación determina el buen funcionamiento de las mismas. En este sentido, se ha podido observar la existencia de consistorios comprometidos con la cultura y su promoción, así como otros más preocupados por otras cuestiones a las que confieren mayor prioridad; ello depende de cuál sea la necesidad más urgente del municipio, ya que cada uno tiene sus características y problemática propia y, en dicha medida, les será posible o no atender las diferentes obligaciones: culturales, laborales, medioambientales, etc. Teniendo en cuenta lo dicho, las exigencias de los bibliotecarios/as respecto a la actuación de sus ayuntamientos se centran en los siguientes puntos:

  - mayor implicación en la promoción de los servicios de la biblioteca;
  - reconocimiento de la labor llevada a cabo por los responsables de las mismas;
  - mayor inversión de medios económicos y materiales.
  
- **Gobierno Vasco:** las demandas de las bibliotecas respecto a este órgano se asientan en las siguientes cuestiones:

  - Mejora de la comunicación: habría que establecer canales de información y comunicación directos para evitar la sensación de aislamiento que perciben algunas bibliotecas.
  - Política de subvenciones: actualmente, el reparto de las dotaciones económicas se lleva a cabo según criterios de población; sin embargo, hay bibliotecas que, por su naturaleza, no están de acuerdo en la manera de asignar las ayudas, pues opinan que deberían tenerse en cuenta otros aspectos como el número de sucursales existentes en el municipio, ya que en cada una de ellas hace falta el mismo número de libros.
  - Soporte genérico: en opinión de las bibliotecas, el lote de libros que el Gobierno Vasco envía anualmente a cada biblioteca incluye todas las novedades, pero tiene algunas carencias en libros temáticos y materiales especiales (CDs, DVDs, etc.), sobre todo en euskera, que la biblioteca se ve obligada a comprar. Sería recomendable que se tuviera en cuenta una serie de criterios para la elaboración del listado de ejemplares a enviar, como por ejemplo: número de habitantes, número de sucursales en el municipio (de modo que cada una de ellas reciba un lote), tipología de usuario, etc., ya que muchos de los volúmenes que reciben las bibliotecas por parte del Gobierno Vasco no se corresponden con el perfil del usuario y terminan almacenados en el depósito u ocupando un espacio precioso en las estanterías.