

ESTATUTUAK

LEHENENGO KAPITULUA

ELKARTEAREN IZENA, HELBURUAK, HELBIDEA, LURRALDE ESPARRUA, IRAUPENA ETA IZAERA JURIDIKOA

DENOMINACION

1. artikulua.-

1994ko maiatzaren 16an inskribaturiko eta Erregistro zenbakia AS/G/04602/1994 duen irabazteko asmorik gabeko Donostiako "JAKINGURA" JAKINTZA IKASTOLAKO IKASLEEN GURASOEN ELKARTEAREN Estatutuak Euskadiko ekainaren 22ko 7/2007 Legea eta martxoaren 22ko 1/2002 Lege Organikoan, Elkarteei buruzkoa, ezartzen duenaren arabera izan dira aldatuak eta gaurkotuak 2008ko azaroaren 27an egindako ez ohizko Batzar Orokorrean.

Aipatutako elkarteak honako araubidea izango du: Elkarteen Legea, estatutu hauek berak (legearen aurkakoak ez badira), 66/1987 Dekretua, otsailaren 10ekoa, Euskadiko Autonomia Elkarreko Ikasleen Guraso Elkarteak arautzen dituen, bere zuzendaritza batzordeak behar bezala hartutako erabakiak (Legearen edota estatutuen aurkakoak ez badira) eta Eusko Jaurlaritzak xedatzen dituen arauak (azken hauek osagarri besterik ez dira izango).

ELKARTEAREN HELBURUAK

2. Artikulua.-

"JAKINGURA" JAKINTZA IKASTOLAKO IKASLEEN GURASOEN ELKARTEAK helburua hauek ditu:

a) Jakintza Ikastolari bere helburuak betetzen eta Donostiako Antigua auzoko oinarrizko eta derrigorrezko irakasmailatan dauden hezkuntza-beharrei, oro har, erantzuna emateko duen bokazioa gauzatzen laguntzea. Horretarako, Elkarrearen posibilitateen barruan, Ikastolarekin elkar-lanean arituko da, ikastetxeak bere ohizko jardueran eta hobeki moldatzeko behar dituen dotazioak lortzerakoan, sor daitezkeen arazo orokorrak konpontzearen.



ESTATUTOS

CAPITULO PRIMERO

DE LA DENOMINACION, FINES, DOMICILIO, AMBITO TERRITORIAL, DURACION Y PERSONALIDAD JURIDICA DE LA ASOCIACION

IZENA

1. artikulua.-

Los presentes Estatutos de la Asociación sin ánimo de lucro "JAKINGURA" JAKINTZA IKASTOLAKO IKASLEEN GURASOEN ELKARTEA de Donostia, nº de Registro AS/G/04602/1994, inscrita con fecha 16 de Mayo de 1994 han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi y la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria celebrada con fecha 27 de noviembre de 2008

Dicha Asociación se regirá por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con las vigentes Leyes de Asociaciones y con el Decreto 66/1987. del 10 de Febrero, por el que se regulan las Asociaciones de Padres y Madres de Alumnos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.-

La Asociación "JAKINGURA" JAKINTZA IKASTOLAKO IKASLEEN GURASOEN ELKARTEA se propone los siguientes fines:

a) Apoyar a Jakintza Ikastola en el cumplimiento de sus fines y en su vocación de servicio, con carácter general, a las necesidades educativas de los niveles básicos y obligatorios del barrio del Antiguo, en Donostia-San Sebastián, colaborando, dentro de las posibilidades de la Asociación, en la resolución de los problemas de tipo general que puedan afectar al normal funcionamiento del centro y al logro de las dotaciones necesarias para su mejor desenvolvimiento.



b) Ikastolaren hezkuntza-proiektua plurala, demokratikoa, euskal gizartearen zerbitzura jarria, inguruko gizarte eta kulturen errotua, parte hartzailea, desberdintasunen berdintzailea eta aniztasunaren integratzailea izan dadin begiratu edo zaintzea.

c) Elkarrekiko ulermen- eta lankidetzaren giroan, guraso eta hezitzaileen arteko harremanak erraztu, estutu eta sendotzea.

d) Zentzurik zabalenean ikasleen giza-heziketa hobea izan dadin laguntzea.

e) Ikasleen guraso edota tutoreen eta ikastetxeko zuzendaritza-organoen arteko harremana erraztea.

f) Ikastordua ondorengo erakunde, zerbitzu eta ekintza osagarrien sorrera bultzatzea, ikasleen posibilitateak bakoitzaren ahalmen eta gaitasunen arabera bideratuak izan ahal daitezen, lanbide edo ikasketaren aldetik orientabide zuzenari jarraituz.

g) Erakunde eta agintariengandik Elkartek bere ekintzak garatzeko eta ikastetxeak bere hezkuntza-lana bete dezan interesgarritzat jotzen diren mota guztietako laguntzak biltzea.

h) Ikastolaren eraginkortasuna eta zerbitzua hobea izan dadin guraso eta ikasleen aldetik izan daitezkeen ekimen eta iradokizuna bideratzea.

i) Ikasleen hezkuntzan Ikastolak eta etxeek elkarrekin lan egin dezaten, guraso edota tutoreen prestakuntzan laguntzea.

j) Ikastetxeko instalazioen kontserbazio eta hobekuntza bultzatu eta sustatzea, dauden baliabideez ahalik eta gehien baliatuz.

k) Berak sustaturiko ekintzak ebaluatu, eta Ikastolan orohar garatzen diren ekintzen ebaluazioan lagundu.

Aurreko idatz-zatian azaldutako jarduerak gorabehera, elkartek, bere xedeak betetzeko, honako hauek egin ahaliko ditu:

- Helburuak betetzeko edo horretarako baliabideak biltzeko era guztietako jarduera ekonomikoak gauzatu.
- Era guztietako ondasunak edozein tituluren bidez eskuratu eta eduki, eta mota guztietako egintzak eta kontratuak egin.
- Nolanahiko ekintzak burutu, betiere legeekin eta Estatutuekin bat etortzekotan.

b) Velar porque el proyecto educativo de la Ikastola sea plural, democrático, al servicio de la sociedad vasca, enraizado social y culturalmente en su entorno, participativo, compensador de las desigualdades e integrador de la diversidad.

c) Facilitar, estrechar y consolidar las relaciones entre los padres y los educadores, en un clima de mutua comprensión y colaboración.

d) Contribuir a la mejor formación humana, en su sentido más amplio, de los escolares.

e) Facilitar el contacto entre los padres de los alumnos o tutores de los mismos, con los órganos directivos del Centro.

f) Estimular la creación de instituciones, servicios y actividades complementarias y postescolares de la Ikastola para que puedan quedar encauzadas las posibilidades de los alumnos según la capacidad y aptitudes de cada uno de acuerdo con una acertada orientación profesional o académica.

g) Recabar de las autoridades y organismos cuantas ayudas de todo orden se juzgue interesante para el desarrollo de las actividades de la Asociación y la labor educativa del Centro.

h) Canalizar las iniciativas y sugerencias de los padres o alumnos en orden a la mayor eficacia y servicio de la Ikastola.

i) Contribuir a la formación de los padres o tutores para que hogares e Ikastola se coordinen en la labor educadora de los alumnos.

j) Fomentar y promover la conservación y mejora de las instalaciones del Centro, aprovechando al máximo los medios disponibles.

k) Evaluar las actividades promovidas por ella misma y contribuir a la evaluación de las actividades desarrolladas en general en la Ikastola.

Sin perjuicio de las actividades descritas en el apartado anterior, la Asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.



HELBIDEA

3.-Artikulua.-

Elkartearen egoitza honako toki honetan ezartzen da: Jakintza Ikastola, Heriz Pasealekua 109, 20008 DONOSTIA-SAN SEBASTIAN.

Elkartek, horretaz gain, beste egoitzarik eduki dezake Autonomia Erkidegoan, Batzar Orokor Bereziak horrela erabakiz gero.

LURRALDE-EREMUA

4. Artikulua.-

Elkartearen zereginak Donostiako herrialdeko lurralde esparrua mugatuko dira nagusiki.

IRAUPENA ETA DEMOKRAZIA-ARAU

5. artikulua.-

Elkartea iraunkorra izateko eratu da, eta VI. kapituluaren esaten den bezala ezohiko batzar orokorrean hartutako erabaki bidez baino ezingo da desegin, edo legeetan aurreikusitako arrazoren batengatik.

Elkartearen funtzionamendua eta barne-antolamendua demokratikoa izango da, eta pluraltasuna erabat errespetatuko da. Erabat deusezak izango dira elkartzeko oinarriko eskubidearen alderdietako edozein betetzen ez duten itunak, estatutu-xedapenak eta erabakiak.

BIGARREN KAPITULUA

AGINTE- ETA ADMINISTRAZIO-ORGANOAK

6. artikulua.-

Elkartearen agintea eta administrazioa kide anitzeko organo hauen esku egongo da:

- Bazkideen Batzar Orokorra izango da organo gorena.
- Zuzendaritza Batzordea izango da kide anitzeko zuzendaritza-organoa iraunkorra.

BATZAR OROKORRA

7. artikulua.-

Batzar Orokorra bazkide guztiek osatzen dute, eta organo honen bidez adierazten dira bazkideen

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.-

El domicilio social de la Asociación se fija en Jakintza Ikastola, Paseo de Heriz 109, 20.008 DONOSTIA-SAN SEBASTIAN.

La Asociación podrá disponer de otros locales en el ámbito de la Comunidad Autónoma cuando lo acuerde la Asamblea General.

ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.-

El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende el término municipal de Donostia-San Sebastián.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.-

La Asociación se constituye con carácter permanente, y sólo se disolverá por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria según lo dispuesto en el Capítulo VI o por cualquiera de las causas previstas en las Leyes.

La organización interna y el funcionamiento de la Asociación deberán ser democráticos, con pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que desconozcan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 6.-

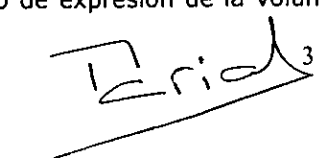
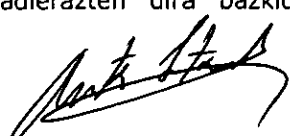
El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- La Asamblea General de Socios/as, como órgano supremo.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.-

La Asamblea General, integrada por la totalidad de socios/as, es el órgano de expresión de la voluntad



nahiak.

Batzar Orokorraren ahalmenak:

- a) a) Elkartearen jarduera-plan orokorra onartzea.
- b) b) Urteko kontuak eta hurrengo ekitaldiko aurrekontua aztertu eta onartzea.
- c) Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onartzea.
- d) d) Estatutuak aldatzea.
- e) Elkartea desagitea.
- f) Lehendakaria, idazkaria, diruzaina eta kide anitzeko aginte-organoko gainontzeko kideak, baldin badaude, izendatzea eta kargutik kentzea.
- g) Beste elkarte batzuekin batera federazioak eta konfederazioak osatzea, edota horietatik ateratzea.
- h) Ondasun higiezinak erabili edo besterentzeko erabakiak hartzea.
- i) Aginte-organoko kideei ordaindu egin behar zaiela erabakitzea.
- j) Kuota arruntak eta bereziak ezartzea. Ahalmen hau, hala ere, Batzar Orokorrak aginte-organismoari eskuordetu diezaioke horretarako bereziki hartutako erabakiaren bidez.
- k) Bazkideak behin betiko kanporatzeko erabakia hartzea.
- l) Zuzendaritza-Batzordeak eta Ikastetxeko Zuzendaritzak bere iritzipean jartzen dituen proposamenak aztertzea, eta baita ere, bazkideen % 10ek abalatuak izanik, deialdiko data baino 72 ordu lehenago Lehendakariak idatziz jaso dituen proiektuak.
- m) Beste organo sozialen bati esleitu gabeko beste edozein eskumen.

8. artikulua.-

Batzar Orokorrak ohizko bilerak eta bilera bereziak egingo ditu.

9. artikulua.-

Ohizko bilera egiteko deia gutxienez urtean behin egin beharko da: urtearen lehenengo hiru hilabetekoan izango da, 7. artikuluko a) b) eta c) letretan zehaztutako erabakiak hartze aldera.

10. artikulua.-

Biltzar Nagusiak ohiz kanpoko bilera egingo du, Zuzendaritza-Batzordeak, beraren ekimenez edo, bileraren zergatiak eta xedea adieraziz, bazkideen bostenak eskatuta, horrela erabakitzen duenean. Dena den, Ohiz kanpoko Batzar Orokorrerako dei egingo da honako gai hauek ezagutzeko eta beraiei buruzko erabakiak hartzeko:

- a) Estatutuak aldatzea
- b) Elkartea desagitea
- c) Zuzendaritza-Batzordea kargugabetzea

de éstos/as.

Son facultades de la Asamblea General:

- a) Aprobar el plan general de actuación de la asociación
- b) El examen y la aprobación de las cuentas anuales y del presupuesto del ejercicio siguiente.
- c) Aprobar la gestión de la Junta Directiva
- d) La modificación de estatutos.
- e) La disolución de la asociación.
- f) La elección y el cese del/la presidente/a, del/la secretario/a, del/la tesorero/a y, si lo hubiere, de los demás miembros del órgano de gobierno colegiado, así como su supervisión y control.
- g) Los actos de federación y confederación con otras asociaciones, o el abandono de alguna de ellas.
- h) La aprobación de la disposición o enajenación de bienes inmuebles.
- i) El acuerdo de remuneración de los miembros del órgano de gobierno, en su caso.
- j) La fijación de las cuotas ordinarias o extraordinarias, si bien esta facultad podrá ser delegada por la Asamblea General al órgano de gobierno mediante acuerdo expreso.
- k) La adopción del acuerdo de separación definitiva de las personas asociadas.
- l) Estudio de las propuestas que le sean sometidas a su consideración por la Junta Directiva y la Dirección del Centro, así como de los proyectos avalados por, al menos, un 10% de los socios, recibidas por escrito por el Presidente con una antelación de 72 horas a la fecha de la convocatoria.
- m) Cualquier otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 8.-

La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

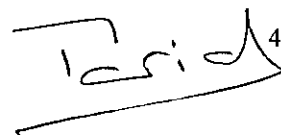
Artículo 9.-

La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, dentro del primer trimestre, a fin de adoptar los Acuerdos previstos en el artículo 7º-a), b) y c).

Artículo 10.-

La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa o porque lo solicite la quinta parte de los socios, indicando los motivos y fin de la reunión. En todo caso, se convocará Asamblea General Extraordinaria para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- a) Modificaciones estatutarias
- b) Disolución de la Asociación.
- c) Destitución de la Junta Directiva.



Ohiz kanpoko Batzar Orokorrerako gai-zerrendan ez dira aurreko akta ontzat ematea eta norberak lekarkeena azalduko eta espresuki aipatzen diren gaiak bakarrik eztabaidatuko dira.

11. artikulua.-

Batzar Orokorrerako deialdiak idatziz egin behar dira, eta bilerak egingo diren tokia, eguna eta ordua adierazi beharko dira, bai eta gai-zerrenda ere, eztabaidatuko diren gaien aipamen zehatzarekin. Deialdia egiten denetik lehenengo deialdiko batzarra egiteko jarritako egunera bitartean gutxienez hamabost egun izan beharko dira. Hala badagokio, bigarren deialdiaren data eta ordua adieraz daitezke; dena dela, deialdi batetik bestera gutxienez ordu erdiko tarte utzi behar da.

Batzar Orokorrak, nahiz ohikoak nahiz ohizkanpokoak, lehenengo deialdian balioz eratuta geratuko dira botoa emateko eskubidea duten elkartekideen erdia gehi bat bertaratzen bada; eta bigarren deialdian, botoa emateko eskubidea duten elkartekideen kopurua edozein dela ere.

12. artikulua.-

Batzar Orokorraren erabakiak gehiengo soiluz hartuko dira, hau da, bertaratuen nahiz ordezkatuak baiezko botoak ezezkakoak baino gehiago direnean. Alabaina, bertaratuen edo ordezkatuak gehiengo kualifikatua beharko da (baiezko botoak baliozko botoen erdia baino gehiago izatea, alegia) erabaki hauek hartzeko :

- a) Elkartea desagitea.
- b) Estatutuak aldatzea.
- c) Ondasunak erabili edo besterentzea.
- d) Ordezkaritza-organoko kideei ordaintzea.
- e) Zuzendaritza Batzordearen kargugabetzea.

13. artikulua.-

Bazkideek beste edozein bazkideren gain utzi dezakete beraien ordezkotza Batzar Orokorraren parte hartzeko. Ordezkotza hori, idatziz egin beharko da, eta Batzarreko idazkariari eman bilera hasi baino lehenago. Elkartearen egoitza dagoen herrian bizi ez diren bazkideek ordezkotza beste baten esku uzteko adierazten duen agiria postaz bidali dezakete.

Pertsona bakoitzeko ez dira hiru delegaziotik gora onartuko.

El orden del día de las Asambleas Generales extraordinarias no contendrá ni aprobación del acta anterior ni ruegos y preguntas y sólo se tratarán los puntos en él expresamente recogidos.

Artículo 11.-

Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primer convocatoria habrán de mediar al menos quince días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera, la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a media hora.

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurran a ella la mitad más uno de los/as asociados/as con derecho a voto, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asociados con derecho a voto.

Artículo 12.-

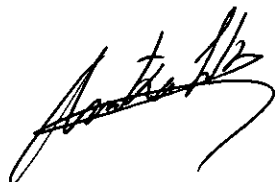
Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad de los válidamente emitidos, los siguientes acuerdos:

- a) La disolución de la asociación.
- b) La modificación de estatutos
- c) La disposición o enajenación de bienes.
- d) La remuneración de los miembros del órgano de representación.
- e) La destitución de la Junta Directiva.

Artículo 13.-

Los socios/as podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, en cualquier otro socio/a. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder del Secretario/a de la Asamblea antes del comienzo de la sesión. Los socios/as que residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

No se admitirán más de tres delegaciones por persona.



ZUZENDARITZA BATZORDEA

14. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordea da Batzar Orokorraren xedapen eta zuzentarauei jarraikiz elkartearen interesak kudeatu eta ordezkatzeko dituen organoa. Elkartekideek baino ezingo dute osatu ordezkari-organoa.

Zuzendaritza-Batzordeak bere gain hartzen du Elkartearen ohizko gobernamentu eta administrazioa baita bere legezko ordezkapena ere eta honako hauek osatuta dago: Lehendakaria, Lehendakariordea, Idazkaria, Diruzaina, eta 6 eta 12 batzordekide artean.

15. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kargudunak, guraso eta tutore guztiek osatzen duten kolektiboak hautatuko ditu eta Batzar Orokorrak berretsiko ditu eta bi urterako izango dira, Biltzarrak berariz ezeztatu ezean, behin eta berriro hautatu ahal izango dira.

16. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, ezinbestean baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Adin nagusikoa izatea, eskubide zibil guztien jabe izatea, eta indarrean dauden legeetan bihurtutako bateraezintasun-arrazoirik ez izatea.
- b) Estatutuetan aurreikusitako moduan izendatua izatea.
- c) Elkarteko bazkidea izatea.

17. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kide izateko, lehendabizi, guraso kolektiboak izangaia hautatu behar du, Batzar Orokorrak berretsi, eta, gero, izendatu horrek kargua onartu behar du.

Zuzendaritza Batzordekideen dieta eta gastuak ordaintzea erabaki dezake Batzar Orokorrak.

18. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kideek kasu hauetan utziko dituzte karguak:

- a) Agintealdia bukatzen denean.
- b) Dimititzen baldin badute.
- c) Bazkide izateari uzten diotenean, edo kargua betetzeko ezintasun-arrazoiak dituztenean.
- d) Estatutu hauetako 15. artikuluaaren arabera, Batzar Orokorrak kargua balio gabetza erabakitzen

LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 14.-

La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la Asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General. Sólo podrán formar parte del órgano de representación los/as asociados/as.

La Junta Directiva asume el gobierno y administración ordinarios de la asociación, así como su representación legal y está integrada por el Presidente/a, Vicepresidente/a, Secretario/a, Tesorero/a, y entre 6 y 12 vocales.

Artículo 15.-

Los cargos que componen la Junta Directiva, serán elegidos por el colectivo de padres/madres o tutores que constituyen la Asamblea y serán ratificados por la Asamblea General y, salvo revocación expresa de aquella, durarán un período de dos años, pudiendo ser objeto de reelección.

Artículo 16.-

Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables:

- a) Ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) Ser designado/a en la forma prevista en los Estatutos.
- c) Ser socio/a de la Entidad.

Artículo 17.-

El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designado/a por el colectivo de padres/madres y ratificado por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión.

La Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos de los miembros de la Junta Directiva.

Artículo 18.-

Los miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de socio/a, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 15 de los



duenean.

e) Hiltzen baldin badira.

"a)" idatz-zatian agertzen dena baldin bada kargua uzteko arrazoia, Zuzendaritza Batzordeko kideek jardunean jarraituko dute lehenengo batzar orokorra egin arte. Batzar horretan berretsiko dira kargudun berriak.

b), c), d) eta e) idatz-zatietan agertzen dena baldin bada arrazoia, hutsik gelditutako kargua betetzeko norbait behin-behingo izendatuko du Zuzendaritza Batzordeak, eta Batzar Orokorrak erabakiko du izendapena onetsi ala ez. Ezetsi egiten badu, behar diren kargu izendapenak egingo ditu.

Organo honen osakeran egiten diren aldaketa guztien berri emango zaio Elkarteen Erregistroari.

19. artikulua.-

Zuzendaritza-Batzordearen eskumenak honako hauek dira:

- a) Lehendakariari aholkatu eta Elkartearen ohizko gobernamentu eta administrazioari buruzko arazo guztien gainean erabakiak hartzea.
- b) Elkartearen urteko ekintza-plana ontzat ematea.
- c) Ohizko nahiz ohiz kanpoko Batzar Orokorrak egitea erabaki, Legearen eta Estatutuen xedapenei lotuz.
- d) Ikastolaren ekintza osagarriak antolatzeko Ikastetxeko Zuzendaritzarekin lan egitea, behar den pertsonalaren kontratazioarako eta aukeraketarako irizpideak ontzat emanez eta parte hartzen dutenek ordaindu beharreko diru-kopuruak finkatuz, beti ere Batzar Orokorraren onespenerekin.
- e) Elkartearen ekintzak eta ikastetxearen hezkuntza-lana garatzeko edozein motatako erakunderi dirulaguntzak eskatzea ontzat ematea.
- f) Borondatezko kuotak finkatzea.
- g) Idazkaritzaren proposamenaz, bazkideei arauzko zehapenak jartzeari buruz erabakiak hartzea.
- h) Ohorezko bazkideen edo bazkide babesleen izendapenari buruz erabakitzea.
- i) Elkartearen araubide eta zerbitzuak hobeak izan daitezen arauak ematea.

20. artikulua.-

Zuzendaritza-Batzordea, bertako Lehendakariaren deia jarraituz, ikasketa-aldian hiruhilabeteen behin gutxienez bilduko da ohizko bilera eginez, eta ohiz kanpoko bilera eginez horrela behar denean, edo kideen laurdenak horrela eskatzen duenean.

Bilera egin baino 48 ordu lehenago egingo da deia, norbanari jakinaraziz bileraren toki, egun, ordu eta

presentes Estatutos.

e) Fallecimiento.

Cuando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), los miembros de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la ratificación de los nuevos cargos.

En los supuestos b), c), d) y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 19.-

Son competencias de la Junta Directiva:

- a) Asesorar al/la Presidente/a y decidir sobre cuantas cuestiones correspondan al gobierno y administración ordinarios de la asociación.
- b) Aprobar el plan anual de actividades de la Asociación.
- c) Acordar la celebración de las asambleas generales, ordinarias y extraordinarias, con sujeción a las disposiciones legales y estatutarias.
- d) Contribuir con los órganos de dirección del Centro a la organización de las actividades complementarias de la Ikastola, aprobando la contratación del personal necesario y los criterios a seguir para su selección y fijando las cantidades a abonar por quienes participen en las mismas, que deberán ser aprobadas por la Asamblea General.
- e) Aprobar la solicitud de ayudas a organismos de todo orden para el desarrollo de las actividades de la Asociación y la labor educativa del Centro.
- f) Fijación de las cuotas de carácter voluntario.
- g) Resolver, a propuesta de la Secretaría, acerca de la imposición de las sanciones reglamentarias a los/as socios/as.
- h) Decidir acerca del nombramiento de socios/as de honor o protectores.
- i) Dictar cuantas normas sean precisas para el mejor funcionamiento de los servicios y régimen de la Asociación.

Artículo 20.-

La Junta Directiva se reunirá por convocatoria de su Presidente/a, por lo menos una vez al trimestre en período académico, en sesión ordinaria y en sesión extraordinaria cuando así se precise o lo solicite un cuarto de sus miembros.

La convocatoria se realizará con 48 horas de antelación mediante notificación individual,



gai-zerrenda.

24 orduz lehenago egin ahal izango da ohiz kanpoko bilerarako deia, larrialdi-arrazoia badaude.

21. artikulua.-

Zuzendaritza-Batzordearen erabakiak gehiengo soilaz hartuko dira eta baliozkoak izan daitezen beharrezkoa izango da batzordekideen erdia baino bat gehiago bertan egotea.

Gai-zerrendan sartutako arazoak bakarrik bozkatu ahal izango dira. Salbuesten dira bertaratuek ahoz batez zerrendan sartzea erabaki ditzaketen presazko gaiak.

Berdinketa badago, bigarren bozketa egingo da eta berdinketak badirau, Lehendakariaren kalitateko botuak erabakiko du.

Idazkariak bilera-aktak egingo ditu eta akta horiek gero dagokion liburuan transkribatuko dira.

KIDE BAKARREKO ORGANOAK

LEHENDAKARIA

22. artikulua.

Lehendakariak bere gain hartzen du Elkartearen legezko ordezkapena, Zuzendaritza-Batzordeak eta Biltzar Nagusiak hartutako erabakiak betearaziko ditu, eta berorien lehendakaritza-ardura pertsonalki izanik, Legearen eta Estatutuen xedapenak betetzen ote diren begiratu du.

23. artikulua.-

Lehendakariari egokituko zaizkio hurrengo ahalmenak:

- a) Zuzendaritza Batzordeak eta Batzar Orokorrak egiten dituzten bileren deiak egitea; bilerak bukatutzat ematea; bileretan sortzen diren eztabaidak zuzentzea; eta boto-berdinketa gertatuz gero, boto ebazleaz erabakitzea.
- b) Elkartearen ekintzen egitasmoa Zuzendaritza Batzordeari proposatzea, eta aldi berean, elkartearen zereginak bultzatu eta zuzentzea.
- c) Balioz erabakitako ordainketak egiteko agintzea.
- d) Sortu daitezkeen premiazko arazoak konpontzea, eta Zuzendaritza Batzordeari lehenengo bilkuran horien berri ematea.

señalando el lugar, fecha, hora y orden del día de la reunión.

Por razones urgentes la Junta extraordinaria podrá ser convocada con 24 horas de antelación.

Artículo 21.-

Los acuerdos de la Junta Directiva se tomarán por mayoría simple y para su validez requerirán la presencia de la mitad más uno de los componentes de la Junta debidamente convocada.

Sólo podrán ser objeto de votación los asuntos incluidos en el orden del día. Se exceptúan los temas urgentes cuya inclusión se acuerde por unanimidad de los presentes.

En casos de empate se realizará una segunda votación y si persiste el empate decidirá el voto de calidad del/la Presidente/a.

De las sesiones, el/la Secretario/a levantará acta que se transcribirá al Libro correspondiente.

ÓRGANOS UNIPERSONALES

PRESIDENTE/A

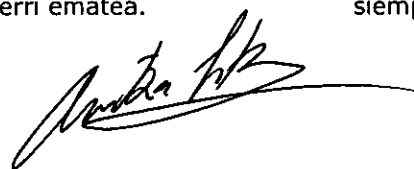
Artículo 22.-

El/la Presidente/a de la Asociación asume la representación legal de la misma, ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y por la Asamblea General, cuya presidencia ostentará personalmente, y velará por el cumplimiento de las disposiciones legales y estatutarias.

Artículo 23.-

Corresponderán al Presidente/a las siguientes facultades:

- a) Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- b) Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- c) Ordenar los pagos acordados válidamente.
- d) Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.
- e) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.



e) Batzar Orokorrak berariazko erabaki bidez ematen dizkion eskumenak gauzatzea, betiere ez badira haren eskumen eskusibokoak.

LEHENDAKARIORDEA

24. artikulua.-

Lehendakariordeak lehendakariari lagunduko dio, eta lehendakariak aldi batean bere kargua bete ezin badu, lehendakariordeak ordezkatzeko du. Era berean, lehendakariak berariaz eskuordetzen dizkion ahalmen guztiak izango ditu.

IDAZKARIA

25. artikulua.-

Idazkariari dagokio, zehazki, elkartean sartzeko eskabideak jaso eta izapidetzea, fitxategia eta Bazkideen Erregistro Liburua zaintzea, eta Akta Liburuaren zaintzaren eta idazketaren ardura izatea.

Era berean, elkartean arloan indarrean dauden legezko xedapenak betetzeaz arduratuko da, erakundearen agiri ofizialak zainduz, elkarteko liburuen eta artxiboen edukia egiaztatuz eta Zuzendaritza Batzordeko izendapenen eta egoitza sozialaren aldaketen berri emateko egin beharreko jakinerazpenak eginez agintari eskudunari.

DIRUZAINA

26. artikulua.-

Diruzainari dagokio Elkartearen fondoak kudeaketa eta zaintza. Horretarako, kuotak bilduko ditu eta sarrerak zein egindako ordainketak ezagutaraziko ditu Lehendakariaren baimenaz, sarreraren eta gastuen urteko aurrekontua eta aurreko urteko egoera-balantzea eta kontu-egoera osatuko ditu Zuzendaritza-Batzordeari aurkezteko, honek, bere aldetik, Biltzar Nagusiaren onarpena jar ditzan.

BOKALAK

27. artikulua.-

Batzordekideei dagokie Zuzendaritza-Batzordearen bileretara hizpide eta botuarekin joatea, izendapenaz edo delegazioz esleitzen zaizkien eginbeharrak betetzea eta Elkartearen xedeak hobeki lortzera daramaten ekintzak sustatu, bultzatu eta bideratzea.

VICEPRESEDENTE/A

Artículo 24.-

El/La Vicepresidente/a asumirá las funciones de asistir al Presidente/a y sustituirle en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades delegue en él o ella, expresamente, la Presidencia

SECRETARIO/A

Artículo 25.-

Al Secretario/a le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el Libro de Registro de Socios/as, y atender a la custodia y redacción del Libro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los Libros y archivos sociales, y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designación de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERO/A

Artículo 26.-

Corresponde al/la Tesorero/a la gestión y custodia de los fondos sociales. A tal efecto, recaudará las cuotas, dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, con la autorización del Presidente, llevará actualizados los libros de cuentas y el inventario de bienes de la Asociación y formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el balance de situación y el estado de cuentas del año anterior, que deberán ser presentados a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.

LOS/AS VOCALES

Artículo 27.-

Corresponde a los/as Vocales asistir a las reuniones de la Junta Directiva con voz y con voto, desempeñar los cometidos que, por designación o delegación, les sean asignados y promover, fomentar y canalizar cuantas actividades e iniciativas sean conducentes al mejor logro de los fines de la Asociación.



HIRUGARREN KAPITULUA

BAZKIDEAK: ONARTUAK IZATEKO BALDINTZA ETA PROZEDURAK, ETA BAZKIDE-MOTAK

28. artikulua.-

Elkartekide izan nahi eta honako baldintza hauek betetzen dituzten guztiek izan daitezke Elkarteko bazkide:

- Donostiako JAKINTZAKO IKASTOLA ikasleen guraso edo tutorea izatea.
- Adin nagusikoa edo adingabe emantzipatua izatea, norberaren eskubideak erabiltzeko inolako lege-baldintzaren menpe ez egotea.

29. artikulua.-

Elkarteko kide izateko eskaera, seme alabak lehenengo aldiz zentroan matrikulatzeko garaian egin ahal izango dute gurasoek edo tutoreek, edo baita beste edozein unetan ere, aldez aurretik Zuzendaritza Batzordeari hala eskatuta eta Estatutu hauek zehazki onartuz. Zuzendaritza Batzordeak hartuko du eskaria onartzeko edo baztertze erabakia; nolahi ere badago erabaki horren kontra jotzeko aukera, Batzar Orokorrera jotzeko aukera hain zuzen.

30. artikulua.-

Horietaz gain, ohorezko bazkide edo bazkide babesleak izendatu ahal izango dira, Zuzendaritza-Batzordearen akordioa izan eta gero, 2. ataleko helburuekiko ekarpen, dedikazio eta laguntzagatik nabarmendu diren pertsona natural edo juridikoak.

BAZKIDEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

31. artikulua.-

Elkarteko bazkide guztiek honako hauek denak egiteko eskubidea dute:

- 1) Elkarteei buruzko Legearen edo Estatutuen kontrako erabaki eta jardunak inpugnatzea, inpugnatutako erabakiaren edukia ezagutu duten edo ezagutzeko aukera izan duten egunetik egutegiko 40 eguneko epean.
- 2) Elkarteko gobernu- eta ordezkaritza-organismoen osaera, elkartearen kontu-egoera eta elkartearen jarduerari buruzko informazioa jasotzea.
- 3) Elkarteko beste bazkideen nortasuna, diru-sarreraren eta gastuen egoera, eta elkartearen



CAPÍTULO TERCERO

DE LOS SOCIOS/AS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

Artículo 28.-

Pueden ser miembros de la Asociación aquellas personas que así lo deseen y reúnan las condiciones siguientes :

- Ser padre, madre o tutor/a de alumnos/as matriculados/as en JAKINTZA IKASTOLA de Donostia-San Sebastián.
- Ser mayor de edad, o menor emancipado/a, y con capacidad de obrar.

Artículo 29.-

El ingreso en la asociación podrá solicitarse desde el momento de matricular por primera vez a los hijos/as o pupilos/as en el citado centro, o en cualquier momento posterior, previa la oportuna solicitud a la Junta Directiva por parte de los mismos, aceptando expresamente los Estatutos, que resolverá sobre la admisión o inadmisión, pudiéndose recurrir en alzada ante la Asamblea General

Artículo 30.-

Podrán, además, nombrarse socios/as de honor o protectores, previo acuerdo de la Junta Directiva, a las personas naturales o jurídicas que no reuniendo la condición establecida en el artículo anterior, se hayan destacado en su contribución, dedicación y apoyo en la consecución de los fines enunciados en el artículo 2º.

DERECHOS Y DEBERES DE LOS SOCIOS/AS

Artículo 31.-

Toda persona asociada tiene derecho a:

- 1) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que el/la demandante hubiera conocido, o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- 2) A ser informado acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
- 3) Conocer, en cualquier momento, la identidad de



ekintzen garapenaren berri edozein unetan izatea, datu pertsonalak babesteko arautegian aurreikusitako moduan.

4) Batzar orokorretarako deiak jasotzea, batzar orokorretara joan eta hitz egin eta botoa emateko eskubidea erabiltzea, eta eskubide hori beste bazkideren baten esku utzi ahal izatea.

5) Elkartearen Estatutu hauen arabera, elkarteko zuzendaritza-organismoetan parte hartzea eta organo horietarako hautatzaile nahiz hautagai izatea.

6) Indarrean dauden legeetan zehaztutako bazkideen fitxategian agertzea, eta elkartearen ikurra, baldin badu behintzat, erabiltzea.

7) Estatutuen eta, egonez gero, barne-araudiaren ale bana edukitzea, eta zuzendaritza-organismoen eskakizunak eta kexak aurkeztea.

8) Elkartearen talde-ekintza sozialetan parte hartzea, eta bazkideentzako tresnak erabiltzea (elkartearen egoitza, liburutegiak, eta abar), Zuzendaritza Batzordeak kasu bakoitzean erabakitzen duenaren arabera.

9) Bazkideari diziplinazko neurriak ezarri aurretik, bazkideak idatziz adierazitakoa kontuan hartzea eta neurri horiek hartzea eragin duten arrazoiei buruzko azalpenak jasotzea. Neurriak hartzeko arrazoiak bazkideei dagozkien betebeharrak ez betetzean soilik oinarritu daitezke.

10) Edozein unetan baja ematea. Hala ere, hartu bai baina bete gabe dituzten konpromisoak bete beharko dituzte.

Ohorezko bazkide edo bazkide babesleen eskubideak dira Elkartearen akordio eta ekintzen berri izatea eta Batzar Orokorretan parte hartzea hizpidearekin eta boturik gabe.

32. artikulua.-

Bazkideen betebeharrak hauek dira:

- a) Elkartearen helburuekin bat etortzea eta helburu horiek betetzen laguntzea.
- b) Kuotak, derramak eta Estatutuen arabera bazkide bakoitzari dagozkion bestelako ekarpenak ordaintzea.
- c) Estatutuetatik eratorritako bestelako betebeharrak betetzea.
- d) Elkarteko zuzendaritza-organismoek balioz hartutako erabakiei men egin eta erabaki horiek betetzea.

BAZKIDE IZATEARI UZTEA

33. artikulua.-

Bazkide izateari uzteko arrazoiak honakoak izango dira:



los/las demás miembros de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta, en los términos previstos en la normativa de protección de datos de carácter personal.

4) Ser convocado/a a las asambleas generales, asistir a ellas y ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otros/as miembros.

5) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo elector/a y elegible para los mismos.

6) Figurar en el fichero de Socios/as previsto en la legislación vigente, y hacer uso del emblema de la Asociación, si lo hubiere.

7) Poseer un ejemplar de los Estatutos y del Reglamento de Régimen Interior si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.

8) Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados a uso común de los/as socios/as (local social, bibliotecas,...) en la forma que, en cada caso, disponga la Junta Directiva.

9) Ser oído/a por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informado/a de las causas que motiven aquéllas, que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como socios/as.

10) Darse de baja en cualquier momento, sin perjuicio de los compromisos adquiridos pendientes de cumplimiento.

Los/as socios/as de honor o protectores tienen derecho a ser informados de los acuerdos y actividades de la Asociación y a participar en las Asambleas Generales con voz y sin voto.

Artículo 32.-

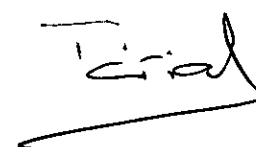
Son deberes de los socios/as:

- a) Compartir las finalidades de la asociación y colaborar en su consecución.
- b) Pagar las cuotas, derramas y otras aportaciones que, con arreglo a los estatutos, puedan corresponder a cada socio.
- c) Cumplir el resto de las obligaciones que resulten de los estatutos.
- d) Acatar y cumplir los acuerdos válidamente adoptados por los órganos de gobierno de la asociación.

PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE SOCIO/A

Artículo 33.-

La condición de socio/a se perderá en los casos siguientes:



1) Heriotza.

2) Bazkidea bere borondatez joatea, Zuzendaritza-Batzordeari idatziz horren berri eman zaiolarik.

3) Zuzendaritza Batzordeak elkartetik bidaltzeko zigorra ezartzea, arrazoi honengatik: Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta Batzar Orokorrak edo Zuzendaritza Batzordeak balioz hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki behin eta berriz hausteagatik.

4) Asanbladak ezarritako derrigorrezko kuotak ez ordaintzeagatik.

5) Haurra Jakintza Ikastolako ikaslea izateari uzten dionean.

ZIGOR-ARAUAK

34. artikulua.-

Bazkideek behin eta berriz hausten badituzte Estatutuak edo Batzar Orokorrak nahiz Zuzendaritza Batzordeak hartutako erabakiak, Zuzendaritza Batzordeak bazkide horiek zigortu ahal izango ditu.

15 egunetik hilabetea bitarte eskubideak kentzetik elkartetik betiko kanporatzea izan daiteke zigorra, ondorengo artikuluek adierazitako moduan.

Horretarako, zigorgarriak izan daitezkeen jokabideak aztertzeko ikerketa egin dadila erabaki dezake lehendakariak. Ikerketaren instrukziogilea idazkaria izango da, eta berak proposatuko dizkio Zuzendaritza Batzordeari hartu beharreko neurriak.

Zigorra ezartzeko ahalmena Zuzendaritza Batzordeak izango du, Idazkariak ez du horretan parte-hartzerik izango (instrukziogilea delako), eta zigorra ezarri aurretik interesdunari entzunaldia eskainiko zaio. Zigortzeko erabakia arrazoitu egin beharko da beti, eta erabaki horren aurkako errekurtsioa jarri ahalgo zaio Batzar Orokorrari.

35. artikulua.-

Bazkideren batek elkartetik kanporatua izateko moduko ustezko egintzaren bat egiten badu, hau da, Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta Batzar Orokorrak edo Zuzendaritza Batzordeak balioz hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki behin eta berriz hausten baditu, gertaeren berri izatearren, lehendakariak idazkariari agindu diezaioke aurretiazko eginbide zehatz batzuk egin ditzala, behar den informazioa jasotzeko. Eginbide horiek ikusita, lehendakariak jarduerak artxibatzeko agintzea edo elkartetik kanporatzeko zigorespedienteari hasiera ematea erabaki dezake.

36. artikulua.-

1) Por fallecimiento.

2) Por separación voluntaria, comunicada por escrito a la Junta Directiva.

3) Por separación por sanción, acordada por la Junta Directiva, cuando se den algunas de las siguientes circunstancias: incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva.

4) Por impago de las cuotas establecidas con carácter obligatorio por la Asamblea.

5) Por dejar de tener hijos/as o pupilos/as matriculados en Jakintza Ikastola.

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 34.-

Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos, o, los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva.

Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la separación definitiva, en los términos previstos en los siguientes artículos.

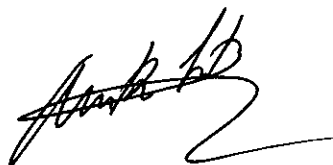
A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, como órgano instructor, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas.

La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, sin la participación del Secretario/a (por ser órgano instructor), y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada. Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General.

Artículo 35.-

En caso de incurrir un/una socio/a en una presunta causa de separación de la asociación, por un incumplimiento grave, reiterado y deliberado de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva; la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador de separación.

Artículo 36.-

 12

Elkartetik kanporatzeko zigor-espedientea hasten bada, idazkariak, gertakariak egiaztatu ondoren, idatzi bat bidaliko dio interesdunari, leporatzen zaizkion karguen berri emateko. Kargu horiei erantzuteko, interesdunak bere aldeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu hamabost eguneko epean. Epe hori amaituta, edonola ere, Zuzendaritza Batzordearen lehenengo bilkurako gai-zerrendan sartuko da kasua, eta Batzordeak hartuko du erabakia. Erabakian ez du parte hartuko espedienteko instrukzioegilea izan den idazkariak.

Elkartetik kanporatzeko erabakia interesdunari jakinaraziko zaio eta, era berean, hurrengo ezohiko batzar orokorrean errekurtsioa aurkez dezakeela azalduko zaio. Hiru hilabeteren barruan batzar horretarako deirik egiten ez bada, errekurtsioa ebazteko batzarrerako deia egin beharko da. Bitartean, Zuzendaritza Batzordeak inputatuari bazkide-eskubideak etetea erabaki ahal izango du, eta Zuzendaritza Batzordeko kide bada, kargu hori utzarazi beharko dio.

Batzar Orokorrari kanporatzeko espedientea aurkeztuz gero, idazkariak espedientearen laburpena egingo du, Zuzendaritza Batzordeak interesdunak aurkeztutako idatziaren eta egintzen berri zehatza Batzar Orokorrari eman ahal izateko, azken horrek dagokion erabakia har dezan.

37. artikulua.-

Kanporatzeko erabakia arrazoitu egin behar da beti, eta erabaki hori interesdunari jakinarazi behar zaio. Interesdunak, eskubideaz baliatuz, auzitegiara jo ahal izango du bere ustez erabakia legearen edo Estatutuen aurkakoa bada.

38. artikulua.-

Bazkideren bati kanporaketaren berri ematerakoan -berak nahi izanda edo zigorra ezarri zaiolako- bete gabe dituen betebeharrak betetzeko eskatuko zaio, hala badagokio.

LAUGARREN KAPITULUA

SORTZE-ONDAREA ETA AURREKONTU-ARAUAK

39. artikulua.-

Elkarteak ez du sortze-ondarerik.

40. artikulua.-

Elkarteak gizarte-ekintzak garatzeko aurreikusituen baliabide ekonomikoak honako hauek dira:

a) Numeroko bazkideen derrigorrezko kuotak,



Si se incoara expediente sancionador de separación, el/la Secretario/a, previa comprobación de los hechos, remitirá a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incluirá este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, sin el voto del Secretario/a, que ha actuado como instructor del expediente.

El acuerdo de separación será notificado a la persona interesada, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá serlo a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socio/a y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.

En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, el/la Secretario/a redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.

Artículo 37.-

El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.

Artículo 38.-

Al comunicar a un/una socio/a su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

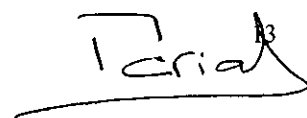
PATRIMONIO SOCIAL Y REGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 39.-

La Asociación carece de patrimonio fundacional.

Artículo 40.-

Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales serán los siguientes:



Biltzar Nagusiak, hala dagokionean, izaera orokorrean finkatuko dituenak.

b) Antolatzen diren ekintza osagarri, eskolaz kanpoko edo bestelakoei dagozkien aparteko kuota. Batzar Orokorrek finkatuko ditu kuota horiek eta horiek ordaintzea, printzipioz, bete beharreko baldintza izango da aipatutako ekintzetan parte hartu ahal izateko.

c) Jasotzen diren emariak eta dirulaguntzak.

d) Dagozkion ondasun eta eskubideen etekinak.

e) Zuzendaritza-Batzordeak, beti ere Estatutuen xedeen arabera, egitea erabakitzen duen zilegizko ekintzen bidez Elkarrekin eskura ditzakeen diru-sarrerak.

Elkarrekin eta ekonomia ekitaldia urtekoa izango da, eta ekitaldia urte bakoitzeko Abenduaren 31ean itxiko da.

Elkarrekin, jardura ekonomikoak (zerbitzuak ematea barne) gauzatuz lortzen dituen irabazirik bere helburuak betetzeko baino ez dira erabili behar. Inola ere ezingo dira elkarrekin artean banatu, ez eta haien ezkontideen edota haiekin antzeko afektibitate-harremanean bizi diren pertsonen artean eta haien senideen artean ere. Ezingo zaizkie, halaber, irabazteko asmoa duten pertsona juridiko edo fisikoei doan laga.

41. artikulua.-

Elkarrekin egin ditzakeen inbertsioak bakarrik Jakintza Ikastolako ikasleen onura zuzen edo zeharkakorako eta berorien irakaskuntza, hezkuntza eta jolasaldirako izango dira. Gastuak, direnak direla, Zuzendaritza-Batzordeak onartu behar du eta Lehendakariak baimendu, Diruzainaren sinadura dela medio.

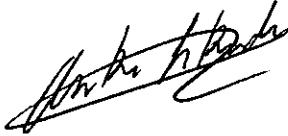
Zuzendaritza-Batzordeak finkatuko du bere alde aurretiko onarpenik gabe eta Diruzainaren sinadura dela medio Lehendakariak baimendu ahal izango dituen gastuen zenbateko maximoa. Lehendakariak gastuen azalpena egin behar du, Zuzendaritza-Batzordeak egiten duen lehenengo bileran.

BOSGARREN KAPITULUA

ESTATUTUAK ALDATZEA

42. artikulua.-

Estatutuen aldaketa bazkideen Batzar Orokorrean



a) Las cuotas obligatorias de los/as socios/as de número, cuya fijación, en su caso, será determinada con carácter general por la Asamblea General.

b) Las cuotas extraordinarias relativas a las actividades complementarias, extraescolares o de otro tipo que se organicen. Estas cuotas serán fijadas por la Asamblea General y su pago será, en principio, requisito necesario para la participación en las actividades mencionadas.

c) Los donativos y subvenciones que se reciban.

d) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan.

e) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de Diciembre de cada año.

Los beneficios obtenidos por la asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquéllos con análoga relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

Artículo 41.-

Las inversiones que se efectúen por la Asociación serán en el exclusivo beneficio del alumnado de Jakintza Ikastola, ya sea de manera directa o indirecta, y para su instrucción, educación y esparcimiento. Los gastos, cualesquiera que éstos sean, deberán ser aprobados por la Junta Directiva y los pagos autorizados por el/la Presidente/a con la firma del Tesorero/a.

La Junta Directiva fijará la cantidad máxima de los gastos que podrá autorizar, sin su previa aprobación, el/la Presidente/a de la Asociación con la firma del Tesorero/a. El/la Presidente/a deberá darle cumplida cuenta de los mismos en la primera reunión que la Junta Directiva celebre.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 42.-

La modificación de los Estatutos habrá de acordarse



erabaki behar da, bai bere ekimenez, bai bazkideen %25 horrela eskatzen duenean. Batzar Orokorrak xede horrekin deitua izan behar du. Dena den, bi kasuetan Zuzendaritza Batzordeak hiru bazkidek osatutako batzorde-txostengile bat izendatuko du, aldaketa-egitasmoa idazteko. Egitasmo hori Zuzendaritza Batzordeak ezarritako jarraibideen arabera egingo da, eta Batzorde berak jarriko du egitasmoa amaitzeko epea.

43. artikulua.-

Aldaketa-egitasmoa epe barruan idatzi eta gero, lehendakariak Zuzendaritza Batzordearen hurrengo bilkurako gai-zerrendan sartuko du. Zuzendaritza Batzordeak egitasmoa onartuko du edo, bestela, lantaldeari itzuliko dio, berriz aztertu dezan.

Egitasmoa onartuz gero, Zuzendaritza Batzordeak hurrengo batzar orokorreko gai-zerrendan sartzea erabakiko du edo, bestela, horretarako propio batzar orokor baterako deia egitea gehienez bi hilabeteko epean.

44. artikulua.-

Batzarrerako deiarekin batera, Estatutueta aldaketen testua bidaliko da, bazkideek egoki iruditzen zaizkien zuzenketak idazkaritzan aurkeztu ahal izateko. Zuzenketa horiek Batzar Orokorrari helaraziko zaizkio, batzarra egin baino zortzi egun lehenago jaso badira idazkaritzan.

Zuzenketak banaka nahiz taldeka egin daitezke, idatziz, eta aukerako beste testu bat izan beharko dute. Zuzenketak bozkatu ostean, Batzar Orokorrak Estatutuak aldatzeko erabakia hartuko du, eta Elkarteen Erregistro Orokorrean inskribatzen denetik aurrera baino ez du eragina izango hirugarrenengan.

SEIGARREN KAPITULUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA ELKARTE- ONDAREAREN ZERTARAKOA

45. artikulua.-

Elkartea arrazoi hauengatik desegino da:

1. Bazkideen borondateagatik, ohiz kanpoko Batzar Orokorrean adierazia, bertako kideen gehiengo absolutuak aldeko botua emanaz.
2. Beste elkarteren batek xurgatu duelako edo beste elkarre batzuekin bat egin duelako.
3. Legez ezarritako gutxieneko bazkide-kopururik ez duelako.
4. Epai irmo batek elkartea desegitea agintzen duelako.
5. Elkarteren helburuak betetzea ezinezkoa

en Asamblea General de socios/as convocada específicamente con tal objeto, cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 25% de los/as asociados/as. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas socias, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cuál fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 43.-

Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, el/la Presidente/a lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cuál lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General que se celebre, o acordará convocarla a tales efectos en el plazo máximo de dos meses.

Artículo 44.-

A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que los socios/as puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuándo estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto. Tras la votación de las enmiendas, la Asamblea General adoptará el Acuerdo de modificación estatutaria, el cual sólo producirá efectos ante terceros desde que se haya procedido a su inscripción en el Registro General de Asociaciones

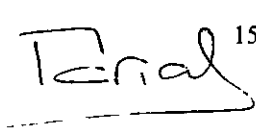
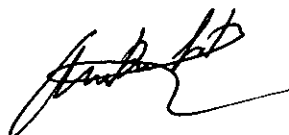
CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIONES Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 45.-

La Asociación se disolverá por las siguientes causas:

- 1.- Por voluntad de los socios, expresada en Asamblea General extraordinaria convocada al efecto, con el voto favorable de la mayoría absoluta de sus miembros.
- 2.- La absorción o fusión con otras asociaciones.
- 3.- La falta del número mínimo de personas asociadas legalmente establecido.
- 4.- Por sentencia judicial firme que se acuerda la disolución.
- 5.- La imposibilidad de cumplimiento de los fines



delako.

sociales.

46. artikulua.-

Elkartea deseginez gero, erabakia hartu duen Batzar Orokorrak Kitapen-Batzordea izendatuko du. Batzorde hori Zuzendaritzako hiru batzordekidek osatuko dute eta dagoen diruaz arduratuko da.

Bazkideekiko eta besterekiko elkartearen zorrak ordaindu ondoren, geratzen den elkartee-ondarea, geratzen bada behintzat, irabazi asmorik gabeko jarduerak egiteko, JAKINTZA IKASTOLAKO Ordezkaritza Organo Gorena - Eskola Kontseiluari emango zaie.

Artículo 46.-

En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, compuesta por tres personas miembros extraídas de la Junta Directiva, la cuál se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a los/las socios/as y frente a terceras personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado para actividades sin ánimo de lucro, al Órgano Máximo de Representación/Consejo Escolar de JAKINTZA IKASTOLA de Donostia-San Sebastián.

AZKEN XEDAPENA

Estatutu hauek garatzeko asmoz, Batzar Orokorrak Barne-Araudi bat onartu ahal izango du. Horrek inolaz ere ez ditu Estatutueta-ko aginduak aldatuko.

DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.

Estatutu hauek ikus-onesi dira. Euzko Autonomia Erkidegoko Elkartearen Errolda Nagusiaren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 29ko 145/2008 Dekretuan eta horrek bat datozen garrantziko arauetan zehaztutako oinarrien arako.	Visados los presentes Estatutos, a los efectos determinados en el Decreto 145/2008, de 29 de julio por el que se aprueba el Reglamento del Registro General de Asociaciones del País Vasco y demás normativa concordante.
Donostia, 20. (e)ko... (e)ko... apirila 7 (e)ko... AS/6/4602/1994	En Donostia 7. abril 09 de 20... EL/LA ENCARGADO/A DEL REGISTRO
ERROLDAKO ARDURADUNA	