

IBAI IKASTOLAKO IKASLEEN GURASO ELKARTEA



ESTATUTUAK

HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA
Elkarteen Erregistroa
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

LEHENENGO KAPITULUA

ELKARTEAREN EZAUGARRIAK ETA HELBURUAK

IZENA

1. artikulua.-

Donostiako IBAI IKASTOLAKO IKASLEEN IBAI izeneko GURASO ELKARTEA, AS/G/0965/1988 erregistroko zenbakia eta G20176079 zenbaki fiskala duen irabazteko asmorik gabeko elkarte 1988ko martxoaren 4ean sortua eta 1988ko apirilaren 7an inskribatuta, euren estatuak ekainaren 22ko 7/2007 Legea eta martxoaren 22ko 1/2002 lege Organikoan, Elkartei buruzkoa, ezartzen duenaren arabera izan dira aldatuak eta gaurkotuak 2015eko maiatzaren 18an egindako Ez Ohizko Batzar Orokorrari.

Aipatutako elkarteak honako araubidea izango du: Elkartearen Legea, estatutu hauek berak (Legearen aurkakoak ez badira), 66/1987 Dekretua, otsailaren 10ekoa, Euskadiko Autonomia Elkartearen Ikasleen Guraso Elkarteak arautzen dituenak, bere Zuzendaritza Batzordeak behar bezala hartutako erabakiak (Legearen edota estatutuen aurkakoak ez badira) eta Eusko Jaurlaritzak xedatzen dituen arauak (azken hauek osagarri besterik ez dira izango).

ELKARTEAREN HELBURUAK

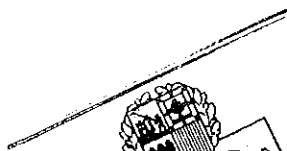
2. artikulua.-

Elkarte honen helburuak honako hauek dira:

- Gurasoek edo tutoreak orientatu, suspertu eta laguntzea seme-alaben edo tutoretzapekoen hezkuntzaren inguruko gaitan.
- Ibai Ikastolaren hezkuntza-jardueretan lankidetzak eskaintzea.
- Ikasleen gurasoek Ibai Ikastolaren kudeaketan parte har dezaten sustatzea.
- Ikasleen gurasoek Ibai Ikastolako gestioan eta kontrolean parte hartzeko duten eskubidea gauzatzen laguntzea. Ibai Ikastolako Eskola-Kontseiluetan eta beste organo kolegiatuetan, ikasleen gurasoen ordezkariak eta partaidetza bideratzea. Eskola Kontseilurako gurasoen ordezkariak hautatzeko prozesuetan zuzeneko parte hartzea.
- Eskola Publikoaren Legeak 38.2 artikuluan ematen dizkionak.
- Era berean, elkartearen xede izango da gurasoen eta ikasleentzat onuragarri diren prestakuntza-jarduera osagarriak antolatzea, besteak beste, euskal hizkuntza eta kultura sustatzekoak eta, indarreko arauak errespetatuz, haien gain hartu nahi dituzten guztiak, Estatutuetan hala ezarrita baldin badago.
- Indarrean dagoen araudiaren baarnean sar daitekeen zer nahi den beste helburu, Elkartearen Estatutuek horrela agintzen badute.

Helburu horiek lortzeko honako ekintza hauek eramango dira aurrera, ezarritako legeko baldintzak bete ondoren:

- Eskolako ordutegitik kanpoko aktibitateak eta ekintzak: ikastaroak, hitzaldiak, ekintza kulturalak, informazio eta konzienziak kanpainak...
- Kirol ekintzak: kirol formazio ikastaroak, taldeen antolaketa mota guztietako kirol txapelketetan parte hartzeko, txapelketak edo lehiaketak orokorrean, mendi irteerak,...



Besta aktibitateak: bai Donostiako eta Euskal Herriko jai egutegiaren lotuta bai barne antolaketako bestak guztiak ikastolaren sektoreen ikastetxearen antolaketan parte hartzea bultzatzeko edo bideatzeko.

Aurreko paragrafoetan azaldutako jarduerak gorabehera, Elkarteak, bere xedeak betetzeko, honako hauek egin ahaliko ditu:

Bere helburuak betetzeko edo horretarako baliabideak biltzeko era guztietako jarduera ekonomikoak gauzatzea.

- Era guztietako ondasunak eskuratu eta eduki, eta mota guztietako egintzak eta hitzarmenak egitea.
- Nolanahiko ekintzak burutu, betiere legeekin eta Estatutuekin bat etortzekotan.

HELBIDEA

3. artikulua.-

Elkarte honen helbide nagusia Donostiako Ibaetako Ibai Ikastolaren lokaletan bertan egongo da kokatuta, Aingeru Zaindaria 17an, 20018 posta kodean. Egoitz sozialaren telefono zenbakia 943 21 42 06 da. Posta elektronikoa, aldiz, 013083aa@hezkuntza.net

Elkarteak, horretaz gain, beste egoitzarik eduki dezake Autonomia Erkidegoan, Batzar Orokor erabakiz gero. Elkartearen egoitza nagusia edo elkartearen beste egoitzaren bat tokiz aldatzeko erabakia Batzar Orokorrak hartuko du, eta Batzorde horrek Elkartearen Erregistrori helbide berria jakinaraziko dio, hain zuzen.

LURRALDE EREMUA

4. artikulua.-

Elkarte honen ekintzak, honako lurralde-eremu gonetan gauzatuko dira nagusiki: Euskal Autonomi Erkidegoan. Elkarteak bere loturak zabal ditzake eta maila desberdinetan behar diren Federazioak sortu ahal izango ditu.

IRAUPENA ETA DEMOKRAZIA-ARAUUA

5. artikulua.-

Elkartea betirako eratzen da. Ohiz kanpoko Batzar Orokor Bereziaren erabaki bidez baino ezingo da desegin.

Elkartearen funtzionamendua eta barne-antolamendua demokratikoa izango da, eta pluraltasuna erabat errespetatuko da. Erabat deusezak izango dira elkartzeko oinarritzko eskubidearen alderdietako edozein betetzen ez duten hitzarmenak, estatutu-xedapenak eta erabakiak.

BIGARREN KAPITULUA

AGINTE ETA ADMINISTRAZIO-ORGANOAK

6. artikulua.-

Elkartearen agintea eta administrazioa kide anitzeko organo hauen esku egongo da:

- Bazkideen Batzar Orokorra izango da organo gorena.
- Zuzendaritza Batzordea izango da kide anitzeko zuzendaritza-organoa iraunkorra.

BATZAR OROKORRA

7. artikulua.-

Batzar Orokorra bazkide guztiek osatzen dute, eta organo honen bidez adierazten dira bazkideen nahiak.

Batzar Orokorraren eskumenak:

- a) Elkartearen jarduera-plan orokorra onartzea.
- b) Urteko kontuak eta hurrengo ekitaldiko aurrekontua aztertu eta onartzea.
- c) Zuzendaritza Batzordearen kudeaketa onartzea.
- d) Zuzendaritza Batzordeko kideak hautatzea
- e) Kuota arruntak nahiz aparteko kuotak ezartzea.
- f) Estatutuak aldatzea.
- g) Elkartea desagitea.
- h) Beste elkarte batzuekin batera federazioak eta konfederazioak osatzea, edota horietako batzuk uztea
- i) Ondasunak xedatu edo besterentzea.
- j) Ordezkaritza organoetako kideen ordainsariak adostea, hala dagokionean.
- k) Beste sozietate-organoren bati esleitu gabeko beste edozein eskumen.

8. artikulua.-

Batzar Orokorrak ohizko bileretan eta bilera berezietan bildu egingo dira..

9. artikulua.-

Ohizko bilera egiteko deia gutxienez urtean behin egin beharko da, lehenengo hiruhilekoan izango, 7. artikuluko a), b) eta c) letretan zehaztutako erabakiak hartze aldera.

10. artikulua.-

Batzar Orokorra Zuzendaritza Batzordeak erabakitakoa bilduko da bilkura berezian, bere ekimenez edota bazkideen %35ak eskatu duelako. Bilkura eskatzeko arrazoiak eta helburuak azaldu beharko dituzte. Hala eta guztiz ere, honako gaiak aztertze eta erabakitzeko, bilera egin beharko da:

- a) Estatutuak aldatzeko.
- b) Elkartea desagitea.

11. artikulua.-

Batzar Orokorrarako deialdiak idatziz egin behar dira, eta bilerak egingo diren tokia, eguna eta ordua adierazi beharko dira, bai eta gai-zerrenda ere, eztabaidatuko diren gaien aipamen zehatzarekin. Deialdia egiten denetik lehenengo deialdiko batzarra egiteko jarritako egunera bitartean gutxienez hamabost egun izan beharko dira. Hala badagokio, bigarren deialdiaren data eta ordua adieraz daitezke. Dena dela, deialdi batetik bestera gutxienez ordubeteko tarte utzi behar da.

Batzar orokorrak, nahiz ohikoak nahiz ohizkanpokoak izan, lehenengo deialdian balioz eratuta geratuko dira botoa emateko eskubidea duten elkartekideen herena bertaratzen bada; eta bigarren deialdian, botoa emateko eskubidea duten elkartekideen kopurua edozein dela ere.

12. artikulua.-

Batzar Orokorraren erabakiak bertaratuen nahiz ordezkatuaren gehiengo sinplez hartuko dira, baiezko botoak ezezkoak baino gehiago direnean. Hala ere, bertaratuen edo ordezkatuaren gehiengo kualifikatua (baiezko botoak baliozko botoen erdia baino gehiago izatea, alegia) beharko dute elkartea desagiteari, estatutuen aldaketei, ondasunen antolamenduari edo besterentzei eta ordezkaritza-organoko kideen ordainketei buruzko erabakiak.



HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

13. artikulua.-

Bazkideek beste edozein bazkideren esku utzi dezakete beraien ordezkotza Batzar Orokorretan parte hartzeko. Ordezkaritza hori idatziz egin beharko da, eta Batzarreko idazkariari eman bilera hasi baino bi ordu aurretik. Elkartearen egoitza dagoen herrian bizi ez diren bazkideek ordezkotza beste baten esku uzteko adierazten duen agiria postaz bidali dezakete.

ZUZENDARITZA BATZORDEA

14. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordea elkartearen interesak kudeatu eta ordezkatzeko dituen organoa da, Batzar Orokorren xedapen eta zuzentzauei jarraikiz. Elkartekideek baino ezingo dute osatu ordezkari-organoa hau.

Zuzendaritza Batzordea honako hauek osatuko dute:

- Lehendakari bat
- Lehendakariorde bat
- Idazkari bat
- Diruzain bat
- 0 eta 10 artean batzordekide
- Ikastolaren zuzendaria zein zuzendaritza batzordean parte hartuko duen mintzaatzeko eskubidearekin baina boto emateko ahalmenik gabe.

Gutxienez Ikasturtean zehar bi aldiz bildu beharko dira, eta elkartearen ekintzak bideratzeko beharrezkoa den hainbat alditan.

15. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kideren bat bilera horietara hiru aldiz jarraian, edo, aldizka, bost aldiz ez bada joaten, dagokion kargua utzi egin beharko du, hutssegite horiek ez baditu arrazoitzen.

16. artikulua.-

Batzar Orokorrak hautatuko ditu Zuzendaritza Batzordeko kargudunak, eta lau urterako izango dira Batzordeak berariaz ezeztatu ezean, eta behin eta berriro hautatu ahal izango da.

Kargu horiek lau urtero berrituko dira era progresibo batez.

17. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordekide izateko, honako baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Adinduna izatea, eskubide zibil guztien jabe izatea, eta indarrean dauden legedian ezarritako bateraezintasun-arrazoirik ez izatea.
- b) Estatutuetan esaten eran izendatua izatea.
- c) Elkarteko bazkidea izatea.

18. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordekide kargua, Batzar Orokorrak izendatu ostean, onartutakoan edo jabetzerakoan hartuko da.

Behar diren kasuetan, eta gaia aztertuta, batzar Orokorrak Zuzendari Batzordearen partaideei egun-sariak eta gastuak ordaintzea erabaki dezake.

19. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeko kideek kasu hauetan utziko dituzte karguak:

- a) Agintealdia bukatzen denean.
- b) Dimittitzen dutenean
- c) Bazkide izateari uzten dionean, edo kargurako ezintasun-arrazoiak dituenean.
- d) Batzar Orokorrak kargugabetzea erabakiz gero, estatutu hauetako 16. artikuluan jarritako arabera.
- e) Hiltzen baldin badira.



HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA
Elkarteen Erregistroa

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

"a)" puntuan agertzen dena baldin bada kargua uzteko arrazoiak, Zuzendaritza Batzordeko kideek jarduneko egoeran jarraitu beharko dute lehenengo Batzar Orokorra egin arte. Batzar horrek aukeratuko ditu kargudun berriak.

b), c), d) eta e) puntuetan agertzen dena baldin bada arrazoiak, Zuzendaritza Batzordeak berak hutsik gelditutako kargua betetzeko norbait behin-behingo izendatuko du eta Batzar Orokorrak erabakiko du izendapena onetsi ala ezestea. Ezesten bada dagokion izendapena egingo da.

Batzorde honen osaeran gertatutako aldaketa guztien berri emango zaio Elkarteen Erregistroari.

20. artikulua.-

Honako hauek dira Zuzendaritza Batzordearen funtzioak:

- a) Elkartearen ohiko kudeaketaz arduratzea, Batzar Orokorraren jarraibideekin arabera eta haren kontrolpean.
- b) Elkarrekin aurrera eramango dituen ekintzen egitaraua egitea.
- c) Gastu eta sarreraren urteko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera-orria Batzar Orokorrari, onar ditzan, aurkeztea.
- d) Batzar Orokorraren bileretako aztergai-zerrenda egitea, eta Batzar Orokor berezi zein ohikoen deialdiak erabakitzea.
- e) Bazkideek egiten dituzten proposamen eta iradokizunei erantzutea eta dagozkion neurriak hartzea.
- f) Estatutu hauetako jasotzen diren aginduak interpretatzea eta haietako hutsuneak betetzea, betiere elkarteen inguruan indarrean diren legeei jarraikiz.
- g) Batzar Orokorrak berariazko erabaki bidez ematen dizkion eskumenak gauzatzea, betiere ez badira bere eskumen eskusibokoak.

21. artikulua.-

Zuzendaritza Batzordeak, presidenteak eta hala badagokio, presidenteordeak erabakitako bakoitzean egingo ditu bilerak, euren kabuz nahiz batzordekideren batek eskatua. Bileraren buru presidentea bera izango da, edo, bertan ez balego, presidenteordeak beteko luke haren funtzioa. Biak falta badira, berriz, batzordekide zaharrena.

Batzordeak hartutako erabakiak baliozkoak izateko, biltzen diren batzordekideen gehiengoak onariko beharko ditu. Horretarako, gutxienez batzordekideen kopuruaren erdiak egon beharko du Batzarrean.

Idazkariak bilera-aktak egingo ditu. Agiri horiek dagokion liburuan jasoko dira idatziz.

PERTSONA BAKARREKO ORGANOAK

PRESIDENTEA

22. artikulua.-

Presidentea elkartearen legeko ordezkariak hartzen du. Zuzendaritza Batzordeak eta Batzar Orokorrak hartutako erabakiak aurrera eramango ditu. Era berean, aipaturiko bi sail horien presidente izango da.

Presidenteari egokituko zaizkio hurrengo ahalmenak:

- a) Zuzendaritza Batzordeak eta Batzar Orokorrak egiten dituzten bileren deiak egitea; bilerak bukatutzat ematea, bileretan sortzen diren eztabaidak zuzentzea, eta boto-berdinketa gertatuz ero boto ebazleaz erabakitzea.
- b) Elkartearen ekintzen egitasmoa Zuzendaritza Batzordeari proposatzea eta, aldi berean, elkartearen zereginak bultzatu eta zuzentzea.
- c) Balioz erabakitako ordainketak egiteko agintzea.
- d) Sortzen daitezkeen premiazko arazoak konpontzea, eta Zuzendaritza Batzordeari lehenengo bilkuran horien berri ematea.
- e) Batzar Orokorrak berariazko erabaki bidez ematen dizkion eskumenak gauzatzea, betiere ez badira haren eskumen eskusibokoak.

PRESIDENTEORDEA

24. artikulua.-

Presidenteordeak presidenteari lagunduko dio, eta presidenteak aldi baterako ezintasuna daukanean, ordezkatu egingo du. Era berean, presidenteak berariaz emandako ahalmen guztiak izango ditu presidenteordeak.

IDAZKARIA

25. artikulua.-

Idazkariari dagokio, zehazki, elkartean sartzeko eskabideak hartu eta bideratzea, fitxategia eta Bazkideen Erregistro Liburua zaintzea, eta Akta Liburuaren zaintzaren eta idazketaren ardura izatea.

Era berean, elkarteen arloan indarrean dauden legezko erabakiak bete daitezzen arduratuko da, Erakundearen agiri ofizialak zainduz, elkarteko liburuaren eta agirien edukia egiaztatuz eta, halaber, Zuzendaritza Batzordearen hautaketari eta elkartearen egoitza aldatzeari buruzko beharrezko jakinerazpenak dagozkion agintaritzarengana bideratuz.

DIRUZAINA

26. artikulua.-

Egindako sarrera eta ordainketen berri emango du diruzainak, eta diru-sarrera eta gastuen urteroko aurrekontua eta aurreko urteko kontuen egoera ere jakinaraziko du. Guzti horiek guztiak Zuzendaritza Batzordearen aurrean aurkeztu behar dira, eta honek Batzar Orokorrari, onartu ditzan.

HIRUGARREN KAPITULUA

BAZKIDEAK: ONARTUAK IZATEKO BALDINTZA ETA PROZEDURAK, ETA BAZKIDE-MOTAK

27. artikulua.-

Elkartekide izan nahi eta honako baldintza hauek betetzen dituzten guztiek izan daitezke Elkarteko bazkide:

- Ikastetxean matrikulatutako ikasle edo ikasleen gurasoa edota tutore legala izatea.
- Adinez nagusi edo adingabe emantzipatua izatea, eta egiteko ahalmena izatea.

28. artikulua.-

Elkartean sartu nahi duenak ikaslea Ibai Ikastolan matrikulatzeko unean egingo du eskabidea. Idatziz aurkeztu beharko du bere eskabidea; helburu horrekin matrikula egiteko momentuan elkarteari buruzko informazioa emango zaio, aldi beren bertara sartzeko gonbitea eginez.



HEERU ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAHIA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

29. artikulua.-

Batzar Orokorraren erabakiz, elkarteak Ohorezko Bazkide izendatu ahal izango ditu bazkide izateko baldintza guztiak bete arren elkartearen helburuak betetzeko bertaratu ezin diren pertsonak. Bazkide horiek ohorezkoak izango dira soilik, eta beraz, ez dira legezko bazkide, ez dute elkarteko zuzendaritza eta administraziozko gobernu-organoetan parte hartzeko eskubiderik, ez eta inongo betebeharrak ere.

BAZKIDEEN ESKUBIDEAK ETA BETEBEHARRAK

30. artikulua.-

Elkartekide guztiek honako eskubide hauek dituzte:

- 1) Elkarteei buruzko Legearen edo Estatutuen kontrako erabaki eta jarduteak inpugnatzea, aurkatutako erabakiaren edukia ezagutu duten edo ezagutzeko aukera izan duten egunetik egutegiko 40 egun naturaleko epean.
- 2) Elkarteko gobernu- eta ordezkari-tza-organoen osaerari, elkartearen kontu-egoerari eta haren jarduerari buruzko informazioa jasotzea.
- 3) Elkarteko beste bazkideen nortasuna, diru-sarrera eta gastu-kontuen egoera, eta elkartearen ekintzen garapenaren berri uneoro jakitea.
- 4) Batzar orokorretan hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea erabiltze, eta eskubide hori beste bazkideren baten esku utzi ahal izatea.
- 5) Elkarteko Estatutu hauen arabera, elkarteko zuzendaritza-organoetan parte hartzea eta organo horietarako hautatzaile nahiz hautesle izatea.
- 6) Indarrean diren legeetan zehaztutako bazkide-zerrendan agertzea, eta elkartearen ikurra, baldin badu behintzat, erabiltzea.
- 7) Estatutuen eta, egonez gero, barne-araudiaren ale bana edukitzea, eta zuzendaritza-organoei eskakizunak eta kexak aurkeztea.
- 8) Elkartearen talde-ekintzetan parte hartzea, eta bazkideen erabilerako gauzak erabiltzea (liburutegiak, elkartearen egoitza, eta abar), Zuzendaritza Batzordeak kasuan kasu, erabakitako moduan.
- 9) Zigor-tze-neurriak hartu baino lehen, bazkideak idatziz adierazitakoa kontuan hartzea eta neurri horiek hartzea eragin duten arrazoiei buruz azalpenak jasotzea. Neurri horiek hartzeko arrazoiak bazkideei dagozkien betebeharrak ez betetzean oinarritu daitezke soilik..

31. artikulua.-

Bazkideen betebeharrak honako hauek dira:

- a) Elkartearen helburuak gauzatzeko lankidetzat aktiboa ematea.
- b) Batzar Orokorrak ezarritako bazkide-sariak, derramak eta bestelako ekarpenak ordaintzea, gastuak ordaintzeko. Bazkideek haien ordainketak egunean eraman beharko dituzte, Zuzendaritza Batzordeak kasu konkretuetan eginiko salbuespen justifikatuak izan ezik.
- c) Estatutu hauek eta elkartearen zuzendaritza-organoei balioz hartutako erabakiak bete eta horiei men egitea.

ZIGOR-ARAUAK

32. artikulua.-

Estatutuak edo Batzar Orokorrak nahiz Zuzendaritza Batzordeak hartutako erabakiak behin eta berriz hausteagatik. Zuzendaritza Batzordeak bazkideak zigortu ahal izango ditu. 15 egunetik hilabetea bitarte



GOBIERNO VASCO
HERRI JUSTIZIA
ETA JUSTIZIA
Euzko Jaurlaritza
Departamendu Justiziala
REGLAMENTO DE PROCEDIMIENTO

eskubideak kentzetik elkartetik betirako egozterainokoa izan daiteke zigorra, betiere 34. Artikulutik eta 37.a artikulutik jasotakoaren arabera.

Ondorio horietarako. Presidenteak zigorgarri izan daitezkeen jokabideak aztertzei ikerketa egiteko erabakia hartu ahal izango du. Ikerketa horiek idazkaritzak eramango ditu aurrera, eta, ondoren, Zuzendaritza Batzordeari neurri egokiak hartzeko proposatuko dio. Zigorra ezartzeko ahalmena Zuzendaritza Batzordeak izango du, eta zigorra ezarri aurretik interesatuak adierazitakoa kontutan hartu beharko da.

Erabaki horren arrazoiak emango dira beti, eta haren aurkako errekurtsua jarri ahal izango da Batzar Orokorraren aurrean, 30.1 artikuluan zehaztutako ekinzen kalterik gabe.

BAZKIDETZA GALTZEA

33. artikulua.-

Bazkidetza honako kasu hauetan galduko da:

- 1) Heriotza.
- 2) Bazkidea nahita aldentzea..
- 3) Zuzendaritza Batzordeak erabakitako zigorra dela eta, honako kasu hauetan: Estatutuotatik eratorritako betebeharrak eta Batzar Okorrrak edo Zuzendaritza Batzordeak balioz hartutako erabakietan ezarritako betebeharrak nahita eta larriki haustea behin eta berriro.
- 4) Haurra ikastetxeko ikaslea izateari uzten dionean.

34. artikulua.-

Bazkideren bat 33.3 artikuluan zehaztutako kasuetako edozeinetan bada, presidenteak agindu diezaioke idazkariari, gertaeren berri izatearren, aurretiazko eginbide batzuk egin ditzan. Eginbide horiek ikusita, presidenteak ekinza bertan behera uztea edo edota zigor-espedienteari hasiera ematea erabaki dezake.

35. artikulua.-

33.3 artikuluan zehaztutako kasuetako edozeinengatik zigor-espedientea hasten bada, egintzak egiaztatu ondoren, idatzi bat bidaliko dio dagokionari, leporatzen zaizkion salaketen berri emateko. Salaketa horiei erantzuteko, bere aldeko arrazoiak azaldu ahal izango ditu hamabost eguneko epean. Epe hori amituta, edonola ere, Zuzendaritza Batzordeko lehenengo bilkurara eramango da kasua, eta bertan hartuko da erabaki egokia. Horretarako Batzarkideetatik 2/3-ko quoruma izango da.

Elkartetik kanporatzeko erabakia interesatuari jakinaraziko zaio eta, era berean, hurrengo Batzar Orokorr Berezian errekurtsua aurkez dezakeela azalduko zaio. Batzar horretarako deirik ez bada egiten hiru hilabeteren barruan, errekurtsua hori nahikoa izango da batzarra egiteko. Zuzendaritza Batzordeak dagokionari bazkide-eskubideak kentzea erabaki ahal izango du, eta Zuzendaritza Batzordeko kide bada, kargu hori utzarazi beharko dio.

Kanporatzeko espedientea Batzar Orokorrari aurkeztuz gero, idazkariak espedientearen laburpena egingo du, Zuzendaritza Batzordeak interesatuak aurkeztutako idatziaren eta egintzen berri zehatza Batzar Orokorrari eman ahal izateko, azken horrek dagokion erabakia har dezan.

Kanporatzeko txostena Batzar Orokorrera eramango balitz idazkariak txostenaren laburpen bat prestatuko luke Zuzendaritza Batzordeak Batzar Orokorrean aurkez dezan, bai afektaturik aurkeztutako idazkiaz baita ere gertatu izan diren gora behera guztiez, ondoren, informazio osoa aztertu eta gero, Batzarrak erabaki egokia har dezan.

36. artikulua.-

Kanporatzeko erabakia – betiere arrazoiak emanda- dagokionari jakinaraziko zaio eta horrek, eskubideaz baliatuz, auzitegiatar jo ahal izango du; bere ustez erabakia Legearen edo Estatutuen aurkakoa dela jotzen badu.

37. artikulua.-

Bazkideren bati kanporaketaren berri ematerakoan —berak nahi izanda edo zigorraren ondorioz— bete gabe dituen betebeharrak betetzeko eskatuko zaio, hala badagokio.



LAUGARREN KAPITULUA

SORTZE-ONDAREA ETA AURREKONTU-ARAUAK

38. artikulua.-

Elkarteak momentuz ez du berezko ondarea izan. Urtero egiten diren ekintzek sortzen dituzten diru gastuak ordaintzeko aurrekontu bat prestatu egingo da. Elkartearen funtzionamendua gerta liteken edozein arazoari aurre egiteko 1.200 euroko gutxieneko soberakin diru-kopurua ezartzen da.

39. artikulua.-

Elkarteak, bere ekintzak aurrera eramateko, honako diru-baliabide hauek aurreikusten ditu:

- a) Batzar Orokorrak ezarritako sarrera-kuotak.
- b) Batzar Orokorrak erabakitako aldizkako kuotak.
- c) Elkartek dauzkan ondasun eta eskubideetatik ateratzen dituen ekoizpenak. Baita legez jaso ditzakeen diru-laguntzak, ondareak eta dohaintzak ere.
- d) Estatutuen helburuak kontutan harturik, Zuzendaritza Batzordeak erabakitako ekintza bidezkoak irabaziak, betiere estatutu hauetan jasotako helburuen esparruan.

Elkarte- eta ekonomia-ekitaldia urtekoa izango da, eta ekitaldia urte bakoitzeko abuztuaren 31ean itxiko da.

Elkarteak, jarduera ekonomikoak (zerbitzuak ematea barne) gauzatuta lortzen dituen irabaziak haren helburuak betetzeko baino ez dira erabili beharko. Inola ere ezingo dira elkartekideen artean banatu, ez eta haien ezkontideen edota haiekin antzeko afektibitate-erlazioan bizi diren pertsonekin ere, ez eta haien senideekin ere. Ezingo zaizkio, halaber, mozkina irabazteko asmoa duten pertsona juridiko edo fisikoei doan laga.

BOSGARREN KAPITULUA

ESTATUTUAK ALDATZEA

40. artikulua.-

Estatutuen aldaketa bazkideen Batzar Orokorrean erabaki behar da, bai bere ekimenez, bai bazkideen %50ek eskatuta; Batzar Orokorrak xede horrekin deitua izan behar du. Dena den, bi kasuetan Zuzendaritza Batzordeak hiru bazkidek osatutako batzorde-txostengile bat izendatuko du, aldaketa-egitasmoa idazteko. Egitasmo hori Zuzendaritza Batzordeak ezarritako jarraibideen arabera egingo da, eta Batzorde berak jarriko du egitasmoa amaitzeko epea.

41. artikulua.-

Aldaketa-egitasmoa epe barruan idatzi eta gero, presidenteak hurrengo Zuzendaritza Batzordearen aztergai-zerrendan sartuko du. Batzorde horrek egitasmoa onartu, edo, berriz ere, lantaldeari itzuliko dio, atzera ere aztertzeko.

Egitasmoa onartuz gero, Zuzendaritza Batzordeak hurrengo Batzar Orokor Berezian aztergai-zerrendan sartzea erabakiko du edo, edo, horretarako propio egingo du Batzar Orokorrerako dei berezi bat gaia tratatzeko.

42. artikulua.-

Batzarrerako deiarekin batera, estatutuen aldaketen testua bidaliko da, bazkideek egoki iruditzen zaizkien zuzenketak idazkaritzan aurkeztu ahal izateko. Zuzenketa-proposamenen hori Batzar Orokorrari emango zaio, betiere batzarra egin baino zortzi egun lehenago idazkaritzan jaso badira.

Zuzenketak bana-banahiz taldeka egin daitezke. Idatziz egin beharko dira, eta beste testu-aukera bat izan beharko dute. Zuzenketak bozkatu ostean, Batzar Orokorrak estatutuak aldatzeko erabakia hartuko du, eta Elkarleen Erregistroan sartzen denetik aurrera baino ez du eragina izango hirugarrenengan.

SEIGARREN KAPITULUA

ELKARTEA DESEGITEA ETA ELKARTE-ONDAREAREN ZERTARAKOA

43. artikulua.-

Elkartea desegingo da honako arrazoiengatik:

1. Bazkideek nahi eta erabaki egin dutelako. Nahi hori horretarako bildutako Batzar Orokorrean azaldu beharko da, eta bertan dauden gehiengoaren aldeko botoak jaso beharko ditu desegiteko erabakiak.
2. Kode Zibileko 39. Kapituluari azaltzen diren arrazoiengatik.
3. Epaia judizial bidez.

45. artikulua.-

Elkartea deseginez gero, erabakia hartu duen ezohiko Batzar Orokorrak Kitapen Batzordea izendatuko du. Batzorde hori Zuzendaritzako hiru batzordekideek osatuko dute eta dagoen diruaz arduratuko da.

Bazkideekiko eta besterekiko zorrak ordaindu ondoren, geratzen den elkarre-ondarea, geratzen bada behintzat, Ibai Ikastolari emango zaio irabazi-asmorik gabeko jardueretarako.

AZKEN XEDAPENA

Estatutu hauek garatzeko asmoz, Batzar Orokorrak Barne-Araudi bat onartu ahal izango du. Horrek inolaz ere ez ditu estatutuetako aginduak aldatuko.

45/G/965/1988
Estatutu hauek ikus-onesi dira. Euskal Autonomia
Erkidegoko Elkarleen Erroldal Nagusiaren Erregelamendua
onartzen duen uztailaren 29ko 145/2008 Dekretuan eta
horrekin bat datozen gainontzeko arauetan zehaztutako
ondorioetarako

2016 URT. 19

Visados los presentes Estatutos, a los efectos determinados
en el Decreto 145/2008, de 29 de julio, por el que se aprueba
el Reglamento del Registro General de Asociaciones del País
Vasco y demás normativa concordante.

ELKARTEEN ERREGISTROA / REGISTRO DE ASOCIACIONES



HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA
Elkarleen Erregistroa
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS Y ALUMNAS DE LA IKASTOLA IBAI

ESTATUTOS



CAPÍTULO PRIMERO

CARACTERÍSTICAS Y OBJETIVOS DE LA ASOCIACIÓN

DENOMINACIÓN

Artículo 1.-

Los presentes Estatutos de la Asociación sin ánimo de lucro, ASOCIACIÓN DE MADRES Y PADRES DE ALUMNOS Y ALUMNAS "IBAI" de la IKASTOLA IBAI de Donostia" N° de Registro AS/G/0965/88, y número de identificación fiscal G20176079, constituida con fecha cuatro de marzo de 1988 e inscrita con fecha de 7 de abril de 1988, han sido modificados de conformidad con lo establecido en la Ley 7/2007, de 22 de junio, de Asociaciones de Euskadi y la Ley Orgánica 1/2002, de 22 de marzo, reguladora del Derecho de Asociación, de acuerdo con lo establecido en los artículos 9 y 10.13 del Estatuto de Autonomía para el País Vasco, por acuerdo de la Asamblea General Extraordinaria celebrada con fecha 18 de mayo de 2015

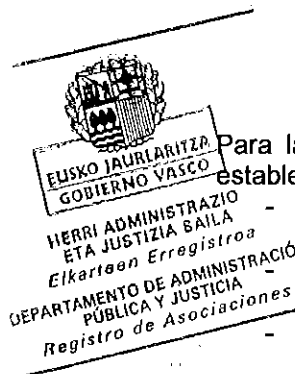
Dicha Asociación se registrará por los presentes Estatutos en cuanto no estén en contradicción con las vigentes Leyes de Asociaciones y con el Decreto 66/1987, de 10 de Febrero, por el que se regulan las Asociaciones de Padres de Alumnos de la Comunidad Autónoma del País Vasco, por los acuerdos válidamente adoptados por sus órganos de gobierno, siempre que no sean contrarios a la Ley y/o a los Estatutos, y por las disposiciones reglamentarias que apruebe el Gobierno Vasco, que solamente tendrán carácter supletorio.

FINES QUE SE PROPONE

Artículo 2.-

Los fines de la Asociación son:

- Orientar, estimular y asistir a las madres, padres o tutores y tutoras en todo lo relacionado con la educación de sus hijos e hijas o pupilos.
- Colaborar en las actividades educativas de la Ikastola Ibai.
- Promover la participación de los padres de los alumnos en la gestión de la Ikastola Ibai.
- Asistir a las madres y padres de alumnos y alumnas en el ejercicio de su derecho a intervenir en el control y gestión de la Ikastola Ibai. Facilitar la representación y participación de madres, padres y alumnado en los Consejos Escolares de la Ikastola Ibai y en otros órganos colegiados. Protagonizar el proceso para la elección de representantes de las madres y padres en el Consejo Escolar.
- Asimismo, constituirán fines de esta Asociación: la organización de actividades formativas complementarias en beneficio de padres y alumnos, entre ellas las encaminadas al fomento de la lengua y cultura vasca, los que respetando la normativa en vigor, decida asumir, cuando así se establezca en los estatutos.
- Los que asigna la Ley de la Escuela Pública Vasca en su artículo 38.2.
- Cualesquiera otro fin que, en el marco de la normativa vigente, le asignen sus propios Estatutos.



Para la consecución de dichos fines se llevará a cabo, previo cumplimiento de los requisitos legales establecidos, las siguientes actividades :

- Actividades extraescolares: cursillos, conferencias, actuaciones culturales, campañas informativas y de concienciación,...
- Actividades de carácter deportivo: cursos de formación deportiva, equipos para participar en todo tipo de torneos, campeonatos o competiciones en general, salidas al monte,...
- Actividades de carácter festivo: ben unidas al calendario festivo donostiarra y vasco, en general, como otros festejos de carácter más interno, dirigidos a promocionar la participación de todos los sectores del centro en la vida de la ikastola.

Sin perjuicio de las actividades descritas en el apartado anterior, la Asociación, para el cumplimiento de sus fines podrá:

- Desarrollar actividades económicas de todo tipo, encaminadas a la realización de sus fines o a allegar recursos con ese objetivo.
- Adquirir y poseer bienes de todas clases y por cualquier título, así como celebrar actos y contratos de todo género.
- Ejercitar toda clase de acciones conforme a las Leyes o a sus Estatutos.

DOMICILIO SOCIAL

Artículo 3.-

El domicilio principal de esta Asociación estará en la Ikastola Ibai de Donostia-San Sebastián, sito en el barrio de Ibaeta, en Angel de la Guarda 17, código postal 20018.

Teléfono del domicilio social: 943 21 42 06. Correo electrónico: 013083aa@hezkuntza.net

La Asociación podrá disponer de otros locales en el ámbito de la Comunidad Autónoma o fuera de ella, cuando lo acuerde la Asamblea General. Los traslados del domicilio social y demás locales con que cuente la Asociación, serán acordados por la Asamblea General, la cual comunicará al Registro de Asociaciones la nueva dirección.

ÁMBITO TERRITORIAL

Artículo 4.-

El ámbito territorial en el que desarrollará principalmente sus funciones comprende el ámbito de la Comunidad Autónoma Vasca, pudiendo ampliarse y promover las correspondientes Federaciones, a distintos niveles.

DURACIÓN Y CARÁCTER DEMOCRÁTICO

Artículo 5.-

La Asociación se constituye con carácter indefinido. No obstante, podrá disolverse en cualquier momento si así lo decidiera la Asamblea General convocada a este fin.

La organización interna y el funcionamiento de la Asociación deberán ser democráticos, con pleno respeto al pluralismo. Serán nulos de pleno derecho los pactos, disposiciones estatutarias y acuerdos que desconozcan cualquiera de los aspectos del derecho fundamental de asociación.

CAPÍTULO SEGUNDO

ÓRGANOS DE GOBIERNO Y ADMINISTRACIÓN



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA

Elkarteen Erregistroa
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

Artículo 6.-

El gobierno y administración de la Asociación estarán a cargo de los siguientes órganos colegiados:

- La Asamblea General de Socios/as, como órgano supremo.
- La Junta Directiva, como órgano colegiado de dirección permanente.

LA ASAMBLEA GENERAL

Artículo 7.-

La Asamblea General, integrada por la totalidad de socios/as, es el órgano de expresión de la voluntad de éstos/as.

Son facultades de la Asamblea General:

- a) Aprobar el plan general de actuación de la asociación
- b) Examinar y aprobar las cuentas anuales y el presupuesto del ejercicio siguiente.
- c) Aprobar la gestión de la Junta Directiva
- d) Elección de los miembros de la Junta Directiva
- e) Fijar las cuotas ordinarias y extraordinarias
- f) La modificación de estatutos.
- g) La disolución de la asociación.
- h) La federación y confederación con otras asociaciones, o el abandono de algunas de ellas.
- i) Disposición o enajenación de bienes
- j) Acordar, en su caso, la remuneración de los miembros de los órganos de representación.
- k) Cualquier otra competencia no atribuida a otro órgano social.

Artículo 8.-

La Asamblea General se reunirá en sesiones ordinarias y extraordinarias.

Artículo 9.-

La Asamblea General deberá ser convocada en sesión ordinaria, al menos una vez al año, dentro del primer trimestre, a fin de adoptar los Acuerdos previstos en el artículo 7º-a), b) y c).

Artículo 10.-

La Asamblea General se reunirá en sesión extraordinaria cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 25% de los asociados, indicando los motivos y fin de la reunión y, en todo caso, para conocer y decidir sobre las siguientes materias:

- a) Modificaciones Estatutarias.
- b) Disolución de la Asociación.

Artículo 11.-

Las convocatorias de las Asambleas Generales se realizarán por escrito expresando el lugar, día y hora de la reunión, así como el orden del día con expresión concreta de los asuntos a tratar. Entre la convocatoria y el día señalado para la celebración de la Asamblea en primer convocatoria habrán de mediar al menos quince días, pudiendo así mismo hacerse constar si procediera, la fecha y hora en que se reunirá la Asamblea en segunda convocatoria, sin que entre una y otra pueda mediar un plazo inferior a media hora.



HERRI ADMINISTRAZIO
ETA JUSTIZIA SAILA
Elkarteen Arregistroa
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Registro de Asociaciones

Las Asambleas Generales, tanto ordinarias como extraordinarias, quedarán válidamente constituidas en primera convocatoria, cuando concurren a ella un tercio de los asociados con derecho a voto, y en segunda convocatoria cualquiera que sea el número de asociados con derecho a voto.

Artículo 12.-

Los acuerdos de la Asamblea General se adoptarán por mayoría simple de las personas presentes o representadas, cuando los votos afirmativos superen a los negativos. No obstante, requerirán mayoría cualificada de las personas presentes o representadas, que resultará cuando los votos afirmativos superen la mitad de los válidamente emitidos, los siguientes acuerdos relativos a la disolución de la asociación, la modificación de estatutos, la disposición o enajenación de bienes y remuneración de los miembros del órgano de representación.

Artículo 13.-

Los socios/as podrán otorgar su representación, a los efectos de asistir a las Asambleas Generales, en cualquier otro socio/a. Tal representación se otorgará por escrito, y deberá obrar en poder del Secretario/a de la Asamblea al menos dos horas antes de celebrarse la sesión. Los socios/as que residan en ciudades distintas a aquélla en que tenga su domicilio social la Asociación, podrán remitir por correo el documento que acredite la representación.

LA JUNTA DIRECTIVA

Artículo 14.-

La Junta Directiva es el órgano de representación que gestiona y representa los intereses de la Asociación, de acuerdo con las disposiciones y directivas de la Asamblea General. Sólo podrán formar parte del órgano de representación los/as asociados/as.

La Junta Directiva estará integrada por:

- Un Presidente o Presidenta
- Un Vicepresidente o Vicepresidenta
- Un Secretario o Secretaria
- Un Tesorero o Tesorera
- Entre cero y diez vocales
- El Director o Directora de la Ikastola, quien se incorporará como vocal con voz pero sin voto.

Deberán reunirse dos veces por curso y siempre que lo exija el buen desarrollo de las actividades sociales.

Artículo 15.-

La falta de asistencia a las reuniones señaladas, de los/as miembros de la Junta Directiva, durante tres veces consecutivas o cinco alternas sin causa justificada, dará lugar al cese en el cargo respectivo.

Artículo 16.-

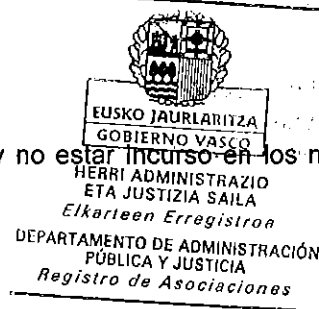
Los cargos que componen la Junta Directiva, se elegirán por la Asamblea General y durarán un período de cuatro años, salvo revocación expresa de aquélla, pudiendo ser objeto de reelección.

Dichos cargos se renovarán de manera progresiva, con un límite de cuatro años.

Artículo 17.-

Para pertenecer a la Junta Directiva serán requisitos indispensables:

- a) Ser mayor de edad, estar en pleno uso de los derechos civiles y no estar incurso en los motivos de incompatibilidad establecidos en la legislación vigente.
- b) Ser designado/a en la forma prevista en los Estatutos.
- c) Ser socio/a de la Entidad.



Artículo 18.-

El cargo de miembro de la Junta Directiva se asumirá cuando, una vez designado/a por la Asamblea General, se proceda a su aceptación o toma de posesión.

La Asamblea General podrá establecer, en su caso, el abono de dietas y gastos de los miembros de la Junta Directiva.

Artículo 19.-

Los miembros de la Junta Directiva cesarán en los siguientes casos:

- a) Expiración del plazo de mandato.
- b) Dimisión.
- c) Cese en la condición de socio/a, o incursión en causa de incapacidad.
- d) Revocación acordada por la Asamblea General en aplicación de lo previsto en el artículo 16 de los presentes Estatutos.
- e) Fallecimiento.

Quando se produzca el cese por la causa prevista en el apartado a), los miembros de la Junta Directiva continuarán en funciones hasta la celebración de la primera Asamblea General, que procederá a la elección de los nuevos cargos.

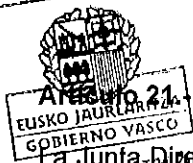
En los supuestos b), c), d) y e), la propia Junta Directiva proveerá la vacante mediante nombramiento provisional, que será sometido a la Asamblea General para su ratificación o revocación, procediéndose, en este último caso, a la designación correspondiente.

Todas las modificaciones en la composición de este órgano serán comunicadas al Registro de Asociaciones.

Artículo 20.-

Las funciones de la Junta Directiva son:

- a) Dirigir la gestión ordinaria de la Asociación, de acuerdo con las directrices de la Asamblea General y bajo su control.
- b) Programar las actividades a desarrollar por la Asociación.
- c) Someter a la aprobación de la Asamblea General el presupuesto anual de gastos e ingresos, así como el estado de cuentas del año anterior.
- d) Confeccionar el Orden del Día de las reuniones de la Asamblea General, así como acordar la convocatoria de las Asambleas Generales ordinarias y extraordinarias.
- e) Atender las propuestas o sugerencias que formulen los socios/as, adoptando al respecto, las medidas necesarias.
- f) Interpretar los preceptos contenidos en estos Estatutos y cubrir sus lagunas, sometiéndose siempre a la normativa legal vigente en materia de asociaciones.
- g) Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.



La Junta Directiva celebrará sus sesiones cuantas veces lo determine la Presidencia, o la Vicepresidencia en caso, bien a iniciativa propia, o a petición de un tercio de sus componentes. También lo podrá solicitar el Director/a de la Ikastola. Será presidida por el/la Presidente/a, y en su ausencia, por el/la Vicepresidente/a, y, a falta de ambos, por el/la miembro de la Junta que tenga más edad.

Para que los acuerdos de la Junta sean válidos, deberán ser adoptados por mayoría de votos de las personas asistentes, requiriéndose la presencia de la mitad de los/las miembros.

De las sesiones, el/la Secretario/a levantará acta que se transcribirá al Libro correspondiente.

ÓRGANOS UNIPERSONALES

PRESIDENTE/A

Artículo 22.-

El/La Presidente/a de la Asociación asume la representación legal de la misma, y ejecutará los acuerdos adoptados por la Junta Directiva y la Asamblea General, cuya presidencia ostentará respectivamente.

Artículo 23.-

Corresponderán al Presidente/a las siguientes facultades:

- Representar con plenos poderes a la Asociación.
- Convocar y levantar las sesiones que celebre la Junta Directiva y la Asamblea General, dirigir las deliberaciones de una y otra, y decidir un voto de calidad en caso de empate de votaciones.
- Proponer el plan de actividades de la Asociación a la Junta Directiva, impulsando y dirigiendo sus tareas.
- Ordenar los pagos acordados válidamente.
- Resolver las cuestiones que puedan surgir con carácter urgente, dando conocimiento de ello a la Junta Directiva en la primera sesión que se celebre.
- Ejercitar aquellas competencias que le otorgue la Asamblea General mediante Acuerdo expreso, siempre que no sean de su exclusiva competencia.

VICEPRESIDENTE/A

Artículo 24.-

El/La Vicepresidente/a asumirá las funciones de asistir al Presidente/a y sustituirle en caso de imposibilidad temporal de ejercicio de su cargo. Asimismo, le corresponderán cuantas facultades delegue en él o ella, expresamente, la Presidencia.

SECRETARIO/A

Artículo 25.-

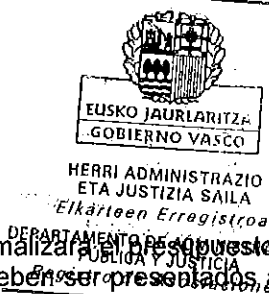
Al Secretario/a le incumbirá de manera concreta recibir y tramitar las solicitudes de ingreso, llevar el fichero y el Libro de Registro de Socios/as, y atender a la custodia y redacción del Libro de Actas.

Igualmente, velará por el cumplimiento de las disposiciones legales vigentes en materia de Asociaciones, custodiando la documentación oficial de la Entidad, certificando el contenido de los Libros y archivos sociales, y haciendo que se cursen a la autoridad competente las comunicaciones preceptivas sobre designación de Juntas Directivas y cambios de domicilio social.

TESORERO/A

Artículo 26.-

El/La Tesorero/a dará a conocer los ingresos y pagos efectuados, formalizará el presupuesto anual de ingresos y gastos, así como el estado de cuentas del año anterior, que deberá ser presentado a la Junta Directiva para que ésta, a su vez, los someta a la aprobación de la Asamblea General.



CAPÍTULO TERCERO

DE LOS SOCIOS/AS: REQUISITOS Y PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN Y CLASES

Artículo 27.-

Pueden ser miembros de la Asociación aquellas personas que así lo deseen y reúnan las condiciones siguientes :

- Ser madre/padre, tutor/tutora o representantes legales de alumnos y alumnas matriculados en el centro.
- Ser mayor de edad, o menor emancipado/a, y con capacidad de obrar.

Artículo 28.-

Quienes deseen pertenecer a la Asociación, lo solicitarán en el momento de realizar la inscripción del alumno/a en la Ikastola Ibai, momento en el que se les informará sobre la existencia de la Asociación, invitándoles a incorporarse a la misma como socios de número.

Artículo 29.-

La Asociación, por acuerdo de la Junta Directiva, podrá otorgar la condición de socio/a honorario a aquellas personas de relevante prestigio o que hayan prestado a la Asociación notable ayuda o que cualquier título se hagan acreedores o acreedoras de dicha distinción. La calidad de estos socios/as es meramente honorífica.

DEBERES Y DERECHOS DE LOS SOCIOS/AS

Artículo 30.-

Toda persona socio de número tiene derecho a:

- 1) Impugnar los acuerdos y actuaciones contrarios a la Ley de Asociaciones o a los Estatutos, dentro del plazo de cuarenta días naturales, contados a partir de aquél en que el/la demandante hubiera conocido, o tenido oportunidad de conocer, el contenido del acuerdo impugnado.
- 2) A ser informado acerca de la composición de los órganos de gobierno y representación de la asociación, de su estado de cuentas y del desarrollo de su actividad.
- 3) Conocer, en cualquier momento, la identidad de los/las demás miembros de la Asociación, el estado de cuentas de ingresos y gastos, y el desarrollo de la actividad de ésta
- 4) Ejercitar el derecho de voz y voto en las Asambleas Generales, pudiendo conferir, a tal efecto, su representación a otros/as miembros.
- 5) Participar, de acuerdo con los presentes Estatutos, en los órganos de dirección de la Asociación, siendo elector/a y elegible para los mismos.
- 6) Figurar en el fichero de Socios/as previsto en la legislación vigente,
- 7) Solicitar un ejemplar de los Estatutos y del Reglamento de Régimen Interior si lo hubiere, y presentar solicitudes y quejas ante los órganos directivos.

8) Participar en los actos sociales colectivos, y disfrutar de los elementos destinados a uso común de las personas asociadas (local social, bibliotecas,...) en la forma que, en cada caso, disponga la Junta Directiva.

9) Ser oído/a por escrito, con carácter previo a la adopción de medidas disciplinarias, e informado/a de las causas que motivan aquéllas, que sólo podrán fundarse en el incumplimiento de sus deberes como socios/as.

DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACIÓN
PÚBLICA Y JUSTICIA
Artículo 31.-

Son deberes de los socios/as:

- a) Prestar su concurso activo para la consecución de los fines de la Asociación.
- b) Estar al corriente en el pago de las cuotas que reglamentariamente se establezcan, salvo exención de la Junta. Contribuir al sostenimiento de los gastos con el pago de las cuotas, derramas y otras aportaciones que se establezcan por la Asamblea General.
- c) Acatar y cumplir los presentes Estatutos, y los acuerdos válidamente adoptados por los órganos rectores de la Asociación.
- d) Prestar ayuda o colaboración personal en la medida de sus posibilidades.

RÉGIMEN SANCIONADOR

Artículo 32.-

Las personas asociadas podrán ser sancionadas por la Junta Directiva por infringir reiteradamente los Estatutos, o, los acuerdos de la Asamblea General o de la Junta Directiva. Las sanciones pueden comprender desde la suspensión de los derechos, de 15 días a un mes, hasta la separación definitiva, en los términos previstos en los artículos 34 al 37, ambos inclusive.

A tales efectos, la Presidencia podrá acordar la apertura de una investigación para que se aclaren aquellas conductas que puedan ser sancionables. Las actuaciones se llevarán a cabo por la Secretaría, que propondrá a la Junta Directiva la adopción de las medidas oportunas. La imposición de sanciones será facultad de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, y deberá ir precedida de la audiencia de la persona interesada.

Contra dicho acuerdo, que será siempre motivado, podrá recurrirse ante la Asamblea General, sin perjuicio de acciones previsto en el artículo 30.1

SUPUESTO Y PÉRDIDA DE LA CONDICIÓN DE SOCIO/A

Artículo 33.-

La condición de socio/a se perderá en los casos siguientes:

- 1) Por fallecimiento.
- 2) Por separación voluntaria.
- 3) Por separación por sanción, acordada por la Junta Directiva, cuando se den algunas de las siguientes circunstancias: incumplimiento grave, reiterado y deliberado, de los deberes emanados de los presentes Estatutos, o, de los acuerdos válidamente adoptados por la Asamblea General o Junta Directiva.
- 4) Por dejar de tener hijos/as o pupilos/as matriculados en el Centro.

Artículo 34.-

En caso de incurrir un/una socio/a en el supuesto regulado en el artículo 33.3, la Presidencia podrá ordenar a la Secretaría la práctica de determinadas diligencias previas, al objeto de obtener la oportuna información, a la vista de la cual, la Presidencia podrá mandar archivar las actuaciones o incoar expediente sancionador de separación.

Artículo 35.-

Si se incoara expediente sancionador por cualquiera de los supuestos regulados en el artículo 33.3, el/la Secretario/a, previa comprobación de los hechos, remitirá a la persona interesada un escrito en el que se pondrán de manifiesto los cargos que se le imputan, a los que podrá contestar alegando en su defensa lo que estime oportuno en el plazo de quince días, transcurridos los cuales, en todo caso, se incoará este asunto en el Orden del día de la primera sesión de la Junta Directiva, la cual acordará lo que proceda, con el "quórum" de 2/3 de los y las componentes de la misma.

El acuerdo de separación será notificado a la persona interesada, comunicándole que, contra el mismo, podrá presentar recurso ante la primera Asamblea General Extraordinaria que se celebre, que, de no convocarse en tres meses, deberá serlo a tales efectos exclusivamente. Mientras tanto, la Junta Directiva podrá acordar que la persona inculpada sea suspendida en sus derechos como socio/a y, si formara parte de la Junta Directiva, deberá decretar la suspensión en el ejercicio del cargo.

En el supuesto de que el expediente de separación se eleve a la Asamblea General, el/la Secretario/a redactará un resumen de aquél, a fin de que la Junta Directiva pueda dar cuenta a la Asamblea General del escrito presentado por la persona inculpada, e informar debidamente de los hechos para que la Asamblea pueda adoptar el correspondiente acuerdo.

Artículo 36.-

El acuerdo de separación, que será siempre motivado, deberá ser comunicado a la persona interesada, pudiendo ésta recurrir a los Tribunales en ejercicio del derecho que le corresponde, cuando estimare que aquél es contrario a la Ley o a los Estatutos.

Artículo 37.-

Al comunicar a un/una socio/a su separación de la Asociación, ya sea con carácter voluntario o como consecuencia de sanción, se le requerirá para que cumpla con las obligaciones que tenga pendientes para con aquélla, en su caso.

CAPÍTULO CUARTO

PATRIMONIO SOCIAL Y REGIMEN PRESUPUESTARIO

Artículo 38.-

La Asociación no tiene hasta el momento un patrimonio propio. Anualmente se elabora un presupuesto para cubrir los gastos derivados de sus distintas actividades. Para hacer frente a posibles imprevistos se establece un remanente de 1.200 euros.

Artículo 39.-

Los recursos económicos previstos por la Asociación para el desarrollo de las actividades sociales, serán los siguientes:

- a) Las cuotas de entrada que señale la Asamblea General.
- b) Las cuotas periódicas que acuerde la misma.
- c) Los productos de los bienes y derechos que le correspondan, así como las subvenciones, legados y donaciones que pueda recibir en forma legal.
- d) Los ingresos que obtenga la Asociación mediante las actividades lícitas que acuerde realizar la Junta Directiva, siempre dentro de los fines estatutarios.

El ejercicio asociativo y económico será anual y su cierre tendrá lugar el 31 de Agosto de cada año.


EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
RECTORADO DE JUSTICIA
SECRETARÍA DE REGISTRO
Estatutos de las Asociaciones
de personas físicas
con fines
económicos y sociales
Registro de Asociaciones

Los beneficios obtenidos por la asociación, derivados del ejercicio de actividades económicas, incluidas las prestaciones de servicios, deberán destinarse, exclusivamente, al cumplimiento de sus fines, sin que quepa en ningún caso su reparto entre los asociados ni entre sus cónyuges o personas que convivan con aquellos con alguna relación de afectividad, ni entre sus parientes, ni su cesión gratuita a personas físicas o jurídicas con interés lucrativo.

CAPÍTULO QUINTO

DE LA MODIFICACIÓN DE ESTATUTOS

Artículo 40.-

La modificación de los Estatutos habrá de acordarse en Asamblea General de socios convocada específicamente con tal objeto, cuando así lo acuerde la Junta Directiva, bien por propia iniciativa, o porque lo solicite el 50% de los asociados. En cualquier caso, la Junta Directiva designará una Ponencia formada por tres personas socias, a fin de que redacte el proyecto de modificación, siguiendo las directrices impartidas por aquélla, la cuál fijará el plazo en el que tal proyecto deberá estar terminado.

Artículo 41.-

Una vez redactado el proyecto de modificación en el plazo señalado, el/la Presidente/a lo incluirá en el Orden del Día de la primera Junta Directiva que se celebre, la cuál lo aprobará o, en su caso, lo devolverá a la Ponencia para nuevo estudio.

En el supuesto de que fuera aprobado, la Junta Directiva acordará incluirlo en el Orden del Día de la próxima Asamblea General que se celebre, o acordará convocarla a tales efectos.

Artículo 42.-

A la convocatoria de la Asamblea se acompañará el texto de la modificación de Estatutos, a fin de que los socios/as puedan dirigir a la Secretaría las enmiendas que estimen oportunas, de las cuáles se dará cuenta a la Asamblea General, siempre y cuándo estén en poder de la Secretaría con ocho días de antelación a la celebración de la sesión.

Las enmiendas podrán ser formuladas individualmente o colectivamente, se harán por escrito y contendrán la alternativa de otro texto. Tras la votación de las enmiendas, la Asamblea General adoptará el Acuerdo de modificación estatutaria, el cual sólo producirá efectos ante terceros desde que se haya procedido a su inscripción en el Registro General de Asociaciones.

CAPÍTULO SEXTO

DE LA DISOLUCIÓN DE LA ASOCIACIONES Y APLICACIÓN DEL PATRIMONIO SOCIAL

Artículo 43.-

La Asociación se disolverá por las siguientes causas:

- 1.- Por voluntad de las/las socios/as, expresada en Asamblea General convocada al efecto, con el voto favorable de la mayoría absoluta de los/as presentes.
- 2.- Por las causas determinadas en el artículo 39 del Código Civil.
- 3.- Por sentencia judicial.

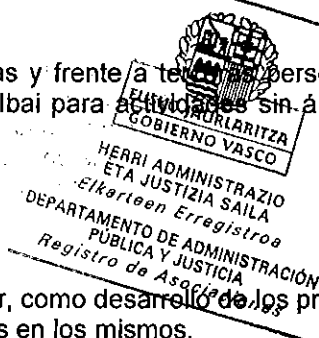
Artículo 44.-

En caso de disolverse la Asociación, la Asamblea General que acuerde la disolución, nombrará una Comisión Liquidadora, compuesta por tres personas miembros extraídas de la Junta Directiva, la cuál se hará cargo de los fondos que existan.

Una vez satisfechas las obligaciones sociales frente a los/las socios/as y frente a terceros personas, el patrimonio social sobrante, si lo hubiere, será entregado a la Ikastola Ibai para actividades sin ánimo de lucro.

DISPOSICIÓN FINAL

La Asamblea General podrá aprobar un Reglamento de Régimen Interior, como desarrollo de los presentes Estatutos, que no alterará, en ningún caso, las prescripciones contenidas en los mismos.



AS/G/ 165/ 1988

Estatutu hauek ikus-onesari dira, Euskal Autonomia Erledegoko Elkarleen Erroldai Naguselaren Erregelamendua onartzen duen uztailaren 29ko 145/2008 Dekretuan eta horrekin bat datozen gainontzeko arauetan zehaztutako ondorioetarako

2016 URT. 19
ENE.

Visados los presentes Estatutos, a los efectos determinados en el Decreto 145/2008, de 29 de julio, por el que se aprueba el Reglamento del Registro General de Asociaciones del País Vasco y demás normativa concordante

ELKARTEEN ERREGISTROA/ REGISTRO DE ASOCIACIONES

