

OGPEuskadi

konpromiso

propuestas normativas

HERRITARRENAK

#4

Ko-diseinu 2. tailerra

Bilkura txostena

2022/05/12

Tailerraren garapena. Txostena

1. Bertaratuak

Guztira **17 parte-hartzaile** izan ziren: **14 aurrez aurre eta 3 online***:

- Ezarpenaren arduraduna (1)
- Exekuziorako eta ezarpenerako koliderra (2)
- Proiektuaren arduradunak (1)
- Proiektuaren arduradun teknologikoak (4)
- Konpromiso-taldeko kideak (5)
- Lege-aholkularia (1)
- Bulego Teknikoa (3)

INSTITUZIOA	PERTSONA	KARGUA / OKUPAZIOA	ROLA PROIEKTUAN
Eusko Jaurlaritza. Gobernantza Publikoa eta Autogobernua	Javier Bikandi Irazabal	Herritarrak Hartzeko eta Zerbitzu Digitaletako Zuzendaritza	Exekutatzeko eta ezartzeko arduraduna
Eusko Jaurlaritza	Koldobike Uriarte Ruiz de Eguino	Proiektuen arduraduna	Proiektuaren arduraduna
Bilboko Udala	Miren Gotzone Zaldunbide Solaun	Herritarren Arretako eta Partaidetzako Zuzendaria	Kolidergoa egitea eta ezartzea
EJIE- Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea	Alex Lara Garachana	Proiektuen arduraduna	Proiektuaren arduradun teknologikoa
EJIE- Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea	Pilar Pascual	EJIEko teknikaria	Proiektuaren arduradun teknologikoa
EJIE- Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea	Sonia Paniagua	EJIEko teknikaria	Proiektuaren arduradun teknologikoa
EJIE- Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea	Irma Garcia Arriola	EJIEko teknikaria	Proiektuaren arduradun teknologikoa
Arantza Gaur Fundazioa- Arantzazulab	Ione Ardaiz Osacar	Gizarte Berrikuntzako arduraduna	Konpromiso-taldeko kidea

Bizkaiko Foru Aldundia	Elisabete Arriaga	Gardentasunaren eta Gobernu Ona	Konpromiso-taldeko kidea
Bizkaiko Foru Aldundia	María Presa	Gardentasunaren eta Gobernu Ona	Konpromiso-taldeko kidea
Bizkaiko Foru Aldundia	Leyre Vitorica Donezar*	Gardentasunaren eta Gobernu Oneko Zuzendaria	Konpromiso-taldeko kidea
Barakaldoko Udala	Carol Zabaco Pérez *	IKTen eta Gardentasunaren koordinatzailea	Konpromiso-taldeko kidea
Ibatuz	Antxon Gallego Solaetxe*	Herritarra	Konpromiso-taldeko kidea
Desidedatum	Jorge Campanillas	Lege-aholkularia	Aholkulari independentea
Desidedatum	Alberto Ortiz de Zárate	Proiektuburua	Bulego teknikoa
Desidedatum	Iratxe Sainz	Aholkularia	Bulego teknikoa
Desidedatum	Elen M. García	Aholkularia	Bulego teknikoa



2. Gai zerrenda

- Emaitzak berrikustea
- Laneko materialaren aurkezpena
- Elkarrekin sortzeko dinamika
- Laburbiltzea eta ixtea

3. Bileraren laburpena

Aurreikusitako gai-zerrendari jarraituz, 1. ko-diseinu sorkuntzako tailerretik lortutako emaitzen errepasoarekin hasi zen bilera.

Aurkezpen baten laguntzarekin, proiektuaren zuzendaritza teknikoak testuinguru-fasean aurkitutako datu garrantzitsuak helarazi zizkien parte-hartzaileei.

Jarraian, taldeak kontutan hartu zezan eta beraien balorazioa jasotzeko asmoz, erakundeek eskeinitako aholkularitza-baliabide baten beharra planteatu zen, erabiltzaileei laguntzea errazteko. Taldeak ideia hori jorratu zuen, eta aplikatu zitezkeen aukerak eta eredu zehatza aztertu beharko zirela erabaki zuen.

Dinamikari ekiteko eta tailerra bera testuinguruan kokatzeko, sortutako materiala aurkeztu zen lehenik, talde-laneko saiorako lagungarri gisa. Honako tresna hauek erabili ziren:

- **“Persona” fitxak:** ikerketan zehar lortutako informaziotik abiatuta sortutako “persona” fitxak. Diseinu-prozesuan, egindako ikerketaren bidez benetako erabiltzaileen artean identifikatutako profil nagusiak eskeintzen dituzten lege-proposamen bat aurkezteko eskubidea gauzatzeko arrazoiekin lortutako ezaugarri nabarmenetan oinarrituta, “persona” hauek sortzen dira. Nahiz eta benetakoak ez diren arren, berezko izen, abizen eta nortasunarekin aurkezten dira, diseinatzaile talde osoa haien inguruan lerrotzeko asmoz, diseinuaren oinarria izan daitezkeen.
- **Erabilera-egoeraren kontakizuna.** Sortzeko dagoen tresna erabiltzeko fikziozko kasu baten deskribapen xehatua da, konponbidea bilatzeko kontutan hartu behar diren egoera zehatzak identifikatzea ahalbidetzen duena. Narrazioa egitea lagungarria da egin beharreko urratsei eta eman daitezkeen egoerei buruzko gogoeta egiteko. Helburua gertakarien sekuentzia eta gertakari horien inguruko beharrak identifikatzea da.

Une horretatik aurrera, eta tailerraren dinamikaren helburuak eta funtzionamendua azaldu ondoren, bideratzaileak gidatutako ko-diseinu saioa hasi zen.

Lehenik eta behin, taldeari eskatu zitzaion, erabilera-egoera nagusiaren narraziotik abiatuta, User Journey edo erbiltzaileen bidaiaren urratsak identifikatzeko.

Ondoren, urrats bakoitzari eragiten dioten testuinguru-lantegian lortutako ardatzak definitzeko eskatu zitzaizkien.

Amaitzeko, ardatz horietako bakoitzari irtenbide posiblea lotu behar izan zioten, aurrez zehaztutako lan-esparrutik abiatuta.

Lan hori horman jarritako poster baten gainean egin zen, non, tailerreko bideratzaileak, taldeak emandako informazioa jasotzen zuten.

Lehen zati horren bidez, urratsei eta horien inplikazioei buruzko hausnarketa pausatu, eutsi eta ordenatu bat sortu nahi zen, eta, horrela, bukatutakoan, talde osoa abiapuntu berean lerrokatuta egongo zen. Horrela, hurrengo dinamikan zehar konponbide zehatzak proposatzeko orduan, denak informazio beretik abiatuko lirateke, garrantzi gutxiagoko puntuetara edo edozein motatako alborapenetara sakabanatzea saihestuz.

Bigarren zatia irekiagoa eta dibergenteagoa izan zen, eta ideia-jasa irekia eta sortzailea izan zen, identifikatutako egoerei ahalik eta irtenbide gehien emateko.





Horretarako, lan taldeko taldeko pertsona bakoitzak, banaka, post-it-etan journeyaren urratsetatik identifikatutako arazo bakoitzari aurre egiteko bururatzen zitzaizkien, baliagarriak ziren irtenbide funtzional guztiak idazteko eskatu zitzairen.

Eraitza ideia sorta bat izan zen, diseinatzeke dagoen tresna/sistemari zuzenean aplikatzeko

Informazio hori aztertu eta landu ondoren, funtzionalitate batzuk definitu beharko ditugu, eta funtzionalitate horiek lege, teknika eta testuinguru-eskakizunei gehitu beharko zaizkie, behin betiko zerrenda burutzeko.

4. Ekarpenak

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
1. Ez daki aukera hori dagoen (aurkitu)	<ul style="list-style-type: none"> Ezkajintasuna 	<ul style="list-style-type: none"> Informazioa
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Herritarrei prestakuntza ematea (partaidetzaren eremua) Hedapen-kanpainak (RRSS eta komunikabideak) Zabalkundea, iragarkiak, kanpainak Zenbakiak/kasuak kontatzen/erakusten dituzten bisualak/irudiak Podcast/elkarrizketak bizitako esperientziak kontatuz Legegintzako arloko bilatzaile zentralizatua Informazioa beste ekimen batzuetatik (herritarrentzako eskola, iLabs, etab.) Komunikazioa herritarrengan/herrian: posterrak/saioak Lehen online kontsulta-zerbitzua Influencerrekin lankidetzan aritzea, aukera hori jakinaraz dezaten. «Animatzen duen informazioa». Falta zaizkigun arauak Hizkuntza sinplea: zer da LHE/Nork ahal du/Zein buruz egin daiteke/Nola egiten da + Bideoa/Slogan Gobernu Irekiko atarrietatik esteka Prozesuari buruzko web info orokorra, fikziozko edo benetako kasuetan oinarrituta Kasu praktikoak RRSS komunikazioa/Kanpainak eta elkarteak Pertsonen istorioen bideoak, beren esperientzia kontatuz Deliberazio-espazioa Marka irudia Publizitate-kanpaina (ez bakarrik webgunea) > ECO: irratia, telebista, eztabaidak, RRSS, webgunea FAQS Web orri monotematikoa, LHEi buruzko informazio guztiarekin: zer da/Prozedura/Ekimenen adibideak Galderen bidez gidatuko formularioa, ideia LHE bat izan daitekeen, baldintzak betetzen dituen eta abar baztertzeko. Gaien arabeko araudien bilatzailea, gai hori lantzen ari den araudira lotuta. Bideoak Zabalkundea hezkuntza-eremuan (Batxilergoa, Bigarren Hezkuntza, Bigarren Hezkuntza) Deitu 010/012 telefono zenbakietara Prestakuntza Informazioa duen webgunea 		

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
2. Ideia izatea	<ul style="list-style-type: none"> Mesfidantza 	<ul style="list-style-type: none"> Konfiantza sortu
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Izapidea egin duen LHE baten adibidea (nahiz eta izapidea amaitu ez) Ideia izapidetzeko check list-a Geruza soziala: ideia eztabaidatzea Ekimenen historikoa Gizarte-berrikuntzako ekosistema Gai bereko aurreko prozesuei buruzko informazioa Zer ideia onartu diren eta zeintzuk baztertu diren azaltzen duen web info-a Antzeko esperientziekin ilustratzea Portada oso bisuala, administrazio osoko LHEn edo ibilbiderik gabeko ideien "Thumbnails"-ak dituen (iragazten) Prestakuntza Historikoa Kasu praktikoak Beren esperientziak kontatzen dituzten erreferenteak Ideia bat nola proposatu eta zer eragin izango duen argi eta garbi Adibideak zabaltzea (bertakoak eta beste herrialde batzuetakoak) Kezka eztabaidatzeko eta bateratzeko/kontrastatzeko espazioak Kultura parte-hartzailea haurtzarotik Adibideak KONTSULTATEGIA: LHEi buruzko harrerak eta animoak egiten/uxatzen dituzten pertsonak 		

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
3. Aliantzak bilatu	<ul style="list-style-type: none"> Ezjakintasuna Arazo teknologikoak 	<ul style="list-style-type: none"> Informazioa Laguntza eskeiniz Hezkuntza Prestakuntza
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Change.org motako atxikimendu informalen sistema Elkarteen erregistroarekiko lotura Gizarte-berrikuntzako ekosistema Elkarteen webguneetarako sarbidea, gai/arloka Elkarteen eta alderdi politikoaren direktorioa 		

- Beste LHE batzuk aurkeztu dituzten pertsonen direktorioa
- Kontaktuak talde politikoekin
- Arazoari buruzko foro bat irekitzeko aukera, aliantzak erakartzeko
- Administrazioetan persona adituen sarea
- Sare zibikoa gaika
- Deiak sare sozialetan
- Elkarteen bilatzailea eskaini
- Elkarteen/Fundazioen Erregistroak
- Gai horretan diharduten elkarteei buruzko informazioa
- Gai horretan interesa duten adituen edo erakundeen zerrenda

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
4. Jarraitu beharreko bideari buruz informatzea	<ul style="list-style-type: none"> • Ezjakintasuna • Mesfidantza • Arazo teknologikoak 	<ul style="list-style-type: none"> • Informazioa • Hezkuntza • Hedapena • Prestakuntza • Laguntza
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> • Prozesuaren simulazioa • Lehendik dagoen araudiaren bilatzailea • Arau-proiektuaren bilatzailea Nola lagundu arauen garapenean • Alderdi eta sindikatueterako esteka • Ezesteko arrazoiak/Onesteko gida • Abokatuekin, alderdi politikoekin eta abarrekin harremanetan jartzea, jarraitu beharreko bidea adierazteko • Emandako informazioak zuzendutako urrats-fluxua • Prozesuaren faseen eta baldintzen tutoretza-bideoa • Hizkuntza argian idatzitako informazioa • Gida idatzia • Infografia integratuak • Flujograma • 010/012 telefono zenbakietara deitu • Kasu paradigmaticoen Road mapa • Eskuliburuak eta Bideotutorialak tresnan eskuragarri • Tutoretza: lagundu dezaketen tutoretzarako sarbidea • Egin beharreko urratsen eskemak • Aliantzak eta erlazioak iradokitzen dituen mapa bisuala • Aliantzak nola eraiki azaltzen duten bideoak • LHE bat aurkezteko prozesu osoaren infografia 		

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
5. Gaiari buruz informatzea (dagoena)	<ul style="list-style-type: none"> Ezjakintasuna 	<ul style="list-style-type: none"> Informazioa
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Lege-bilatzaile tematikoa Arlo bakoitzeko teknikariek kontratua Arauen bilatzailea Gaiari buruzko bilatzaileak: sailkatutako emaitzak + gaitasunei buruzko informazioa Legeriaren, txostenen eta azterlanen gordailua Web bilatzailea/Legegunea Bilatzaile zabala Kanal interaktiboaren aukera Gaiari buruzko egungo legeriaren bilatzailea Garatzen ari den araudirako estekak Legediaren bilatzailea •Zer beste ekimen onartu diren edo izapidetzen ari diren ikusteko mapa Egin beharreko urratsak laburbiltzen dituen ikusizko Jarraitu beharreko urratsak azaltzen dituen bideoa Fluxuen diagrama, zer kasutan jarraitzen dugun / zeinetan ez ulertzeko Erakundeetarako estekak/Gardentasun-atariak 		

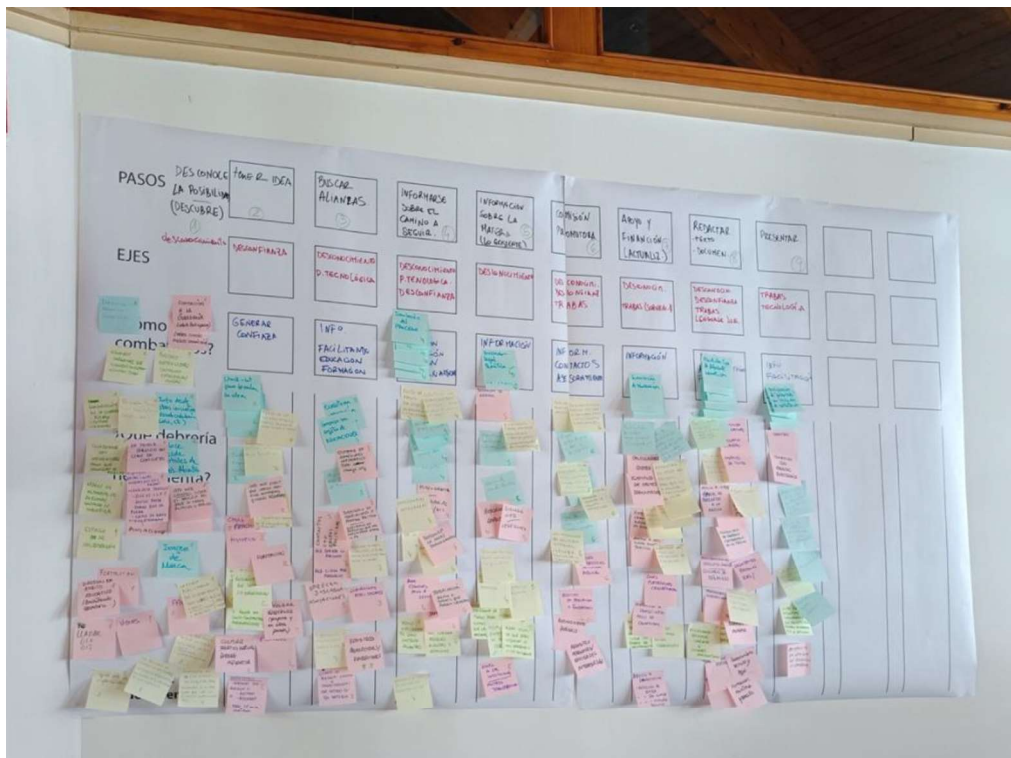
URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
6. Batzorde sustatzailea eratzea	<ul style="list-style-type: none"> Ezjakintasuna Mesfidantza Izapideak egiteko trabak 	<ul style="list-style-type: none"> Informazioa Harremanak Aholkularitza
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Gai jakin batzuei buruzko informazioa jasotzeko eta LHEi atxikitzeko proposamenak jasotzeko aukera Batzordeari atxikitzeko formularioa Jarraitu beharreko urratsen eta baldintzen eskema grafikoa Harremanak abokatuekin, notarioekin, antzeko kasuak eraman dituzten edo ezagutzen dituzten notarioekin Sisteman, beste webgute interesgarrietarako estekak eskaintzea Hizkuntza argian idatzitako informazioa Notario-erregistroa beharrezkoa ez izatea. Elkarte-erregistroaren baliotasunarekin parekatzea 		

- Batzorde sustatzailea eratzeko gida
- Sustapen-batzorde publikoen erregistroa
- Pertsona/erakunde interesdunen erregistroa
- Aholkularitza juridikoa
- Elkarteen eta fundazioen erregistroa

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
7. Laguntza eta finantzaketa lortzea (Eta eguneratuta eduki informazioa)	<ul style="list-style-type: none"> • Ezjakintasuna • Izapideak egiteko trabak (dirulaguntzak) 	<ul style="list-style-type: none"> • Informazioa
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> • Diru-laguntzaren simulazioa • Crowdfunding plataformetarako esteka • Kostuen simulagailua • Finantza-laguntza jasotzeko aukera: «Crowdfunding». • Dauden diru-laguntzen xehetasuna, eskakizunen, epeen eta eskaera egiteko tokiaren zerrendarekin • Prozesuaren kostua merkatzea, finantzaketarik behar ez izateko • Gutxi gorabeherako kostuen adibideak • Kostuen kalkulagailua • Sisteman laguntza-informazioa sartzea • Sisteman, orri espezifikoen estekak • Gai horretako kolektiboen artean ideia zabaltzea • Erakundeen laguntzei buruzko informazioa. Bilatzailea???? • Diru-laguntzen mekanismo guztiekin lotzea • Laguntza publikoei buruzko informazioa eskuratzea • Administrazioak jasaten duen crowdfunding plataforma • Crowdfunding plataformetarako estekak • Crowdfunding kanal informaletara bideratzea • Finantzaketa bilatzeko ideien zerrenda • Goteorekin konektatu, crowdfunding kanpaina bat has dezan • Finantzaketa-zerbitzua: laguntza eskatzea, lokalak eskatzea, euskarri teknikoak eskatzea 		

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
<p>8. Idaztea: testua eta dokumentuak</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Ezjakintasuna • Mesfidantza • Izapideak egiteko trabak • (Hizkera juridikoa) 	<ul style="list-style-type: none"> • Informazioa • Laguntza • Prestakuntza
<p>Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Araudi desberdinen ereduak txantiloak • Idazketa gidatzen duen aditu-sistema • Hizkera argiz idazteko gida • Antzeko txostenen adibideak • Testuaren balidatzaile automatikoa • Eredu-txantiloia adibideekin: zioen azalpena; eremu objektiboa; eremu subjektiboa • Glosarioa • Lankidetzak-tresnak • Formulario estandarrik • Testu-ereduak • Aurkeztu beharreko testua idazteko abokatuen laguntza • Txantiloak • Txostenak eskatzea • Administrazioari galderak egiteko bidea • Testuan elkarlanean aritzeko aukera • Webgunean kargatzea, aurrez egituratutako txantiloietan oinarrituta • ICAS boluntariotza probonoa • Hizkera errazari buruzko aholkularitza • Terminoen glosarioa • Testu artikulatuaren ereduak. Txantilo betegarriak • Gutxieneko edukia duten ereduak • Formulario normalizatuak • Hiztegia: hizkera juridikoa > hizkuntza erraza/argia • Testuak sinplifikatzen lagunduko duen eta idazketan lagunduko duen IA • Gutxieneko prestakuntza erraza • Aholkularitza tekniko eta legala • Boluntario aholkularien sarea • Baterako sorkuntzako tailerrak 		

URRATSAK	ARDATZAK	Nola konponduko dugu?
9. LHE-a aurkeztea	<ul style="list-style-type: none"> Izapideak egiteko trabak Arazo teknologikoak 	<ul style="list-style-type: none"> Informazioa Erraztea (sinplifikazioa)
Zer erabilera izan behar ditu tresnak hori konpontzeko?		
<ul style="list-style-type: none"> Erantzuteko azken eguna duen " ondo aurkeztuta" jakinarazpena Check – List: zer aurkeztu behar dut eta nola? Erregistro erraza "Hurrengo urratsak" edukia Erregistro elektronikoarekiko konexioa Izapideei laguntzea Erregistrora eraman beharreko dokumentazioari buruzko informazio argia Elektronikoki eman beharreko urratsei buruzko gida edo eskuliburu elektronikoa Elkarreragingarritasuna Administrazioko adituen laguntza Erregistro elektronikoa gaitu Zabalkundeetan lagun dezaketen beste ekimen batzuen zerrenda (onartuak/izapidetzen ari direnak) Laguntza Herritarrei Arreta Emateko Bulegoan 		



5. Datozen urratsak

ADITUEKIN BILERA

Aurreko saioetan proposatu zen bezala, beren esperientzia eta ezagutzarekin lan-taldea sortzen ari den ikuspegi orokorra testuinguruan kokatzen eta zabaltzen lagunduko duten adituekin bilera bat egitea aurreikusi da. Honako pertsona hauek proposatzen dira:

- **Miguel Angel Gonzalo:** proiektuen Koordinazio eta Plangintza Saileko burua. Idazkari nagusiaren kabinetea. Diputatuen Kongresuko Informazio Publikoaren Sarbiderako Batzordeko idazkaria Diputatuen Kongresuan.
- **Ismael Peña-Lopez:** Escola d 'Administració Pública de Catalunya-ko zuzendaria (EAPC) eta lehenago: Kataluniako Generalitateko Zuzendari Nagusia of Citizen Participation and Electoral Processes.
- **Braulio Gómez:** Deustuko ikertzailea.
 - **Yanina Welp:** Research Fellow at Graduate Institute of International and Development Studies eta Eskualdeko zuzendaria for Latin America en Center for Research on Direct Democracy.

TALLER PERTSONA ERABILTZAILEEKIN

Era berean, lehenago proposatu zen bezala, LHE bat aurkezteko prozesutik igaro diren erabiltzaileekin tailer bat antolatzen saiatuko gara, bizitako esperientziari buruzko iritziak jasotzeko, eta diseinu-prozesu honetan arreta berezia behar duten min-puntu handiak identifikatze aldera.

Erabiltzailearen bidaia deskribatzea, min-puntuak identifikatzea eta baterako diseinuko taldeak aurrez ezarritako lan-esparrura mugatutako hobekuntzak proposatzea proposatuko zaie.

Datozen egunetan, bulego teknikotik lehen harreman bat ezarriko dugu haiekin, gure proposamena azaltzeko.

INFORMAZIOA AZTERTZEA ETA EMAITZAK AURKEZTEA

Orain arte lan-saioetan, tailerretan eta proiektuari lotutako dokumentazio teknikoan eta legalean jasotako informazioa behar bezala aztertu ondoren, identifikatutako errekerimenduen zerrenda osoa idatziko dugu. Emaidza horiek aurkezteko (3. tailerra egin aurretik) beste dokumentu bat banatuko zaio lantaldeari.

6. ERANSKINAK

- I. eranskina. Deialdia: T2_Deialdia-Convocatoria.pdf
- II. eranskina. Aurkezpena: Z405-EJIE Taller 2 T1.2.pptx
- III. eranskina. Aurkezpena: Z405-EJIE Taller 2_Materiales
- IV. eranskina_ Fichas Persona
- V. eranskina: Escenario. Narración
-