



GRUPO COMPROMISO #1

Taller de trabajo julio 2019



Contexto

Recordando el Objetivo



Construir de forma consensuada un **estándar básico y avanzado** de publicación de información sobre los compromisos de mandato para las instituciones vascas (niveles autonómico, foral y local), con un método de seguimiento que conlleve: informes de seguimiento, publicación de datasets sobre indicadores de seguimiento y visualizaciones de cumplimiento comprensibles por la ciudadanía; y con un plan de participación/comunicación en clave de auditoría social



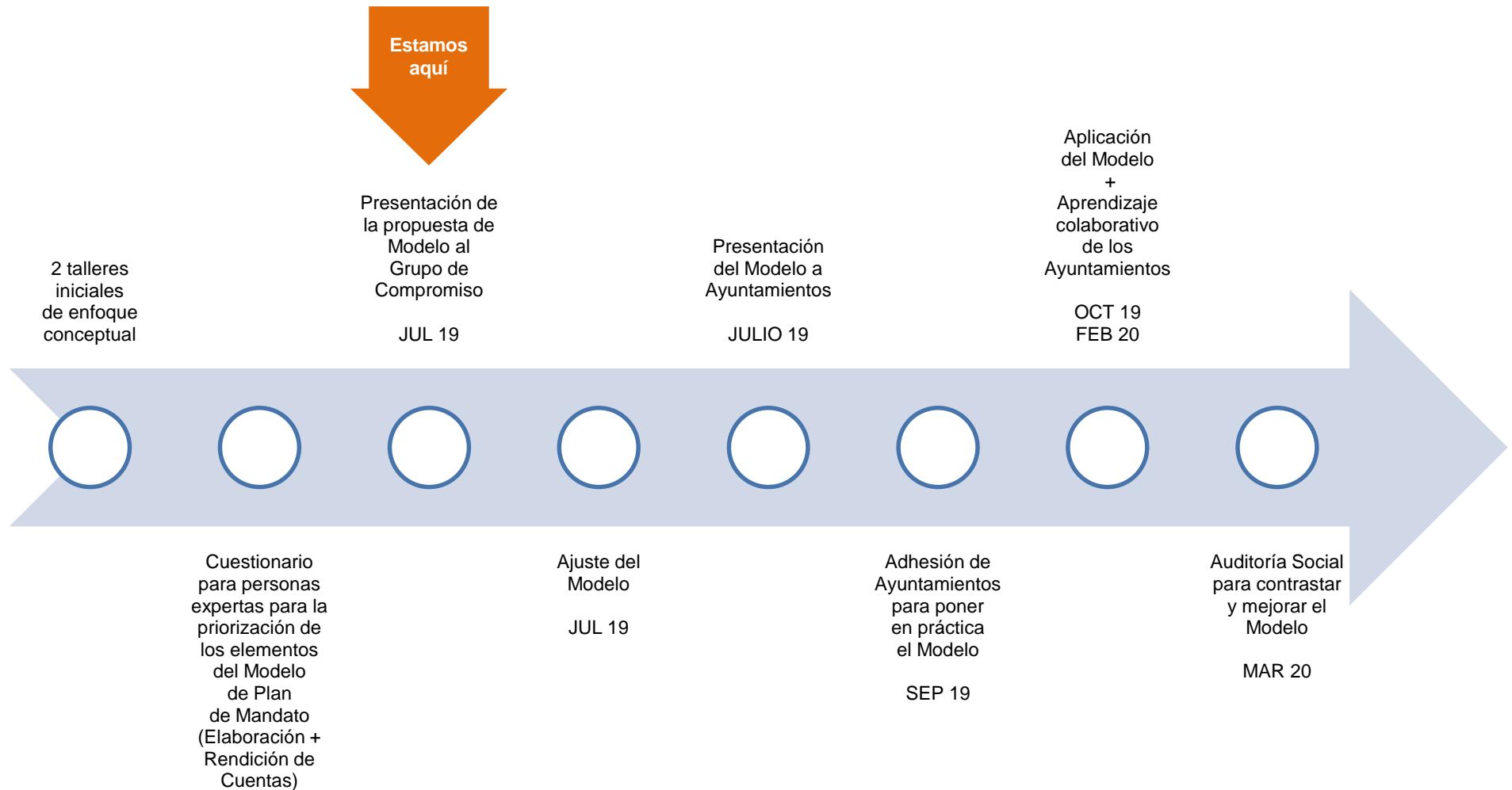
¿PARA QUÉ?

Asentar la práctica de la rendición de cuentas mediante planes de mandato y la colaboración ciudadana en su seguimiento y evaluación para lograr una ciudadanía más participativa en los asuntos públicos.

Temas relevantes

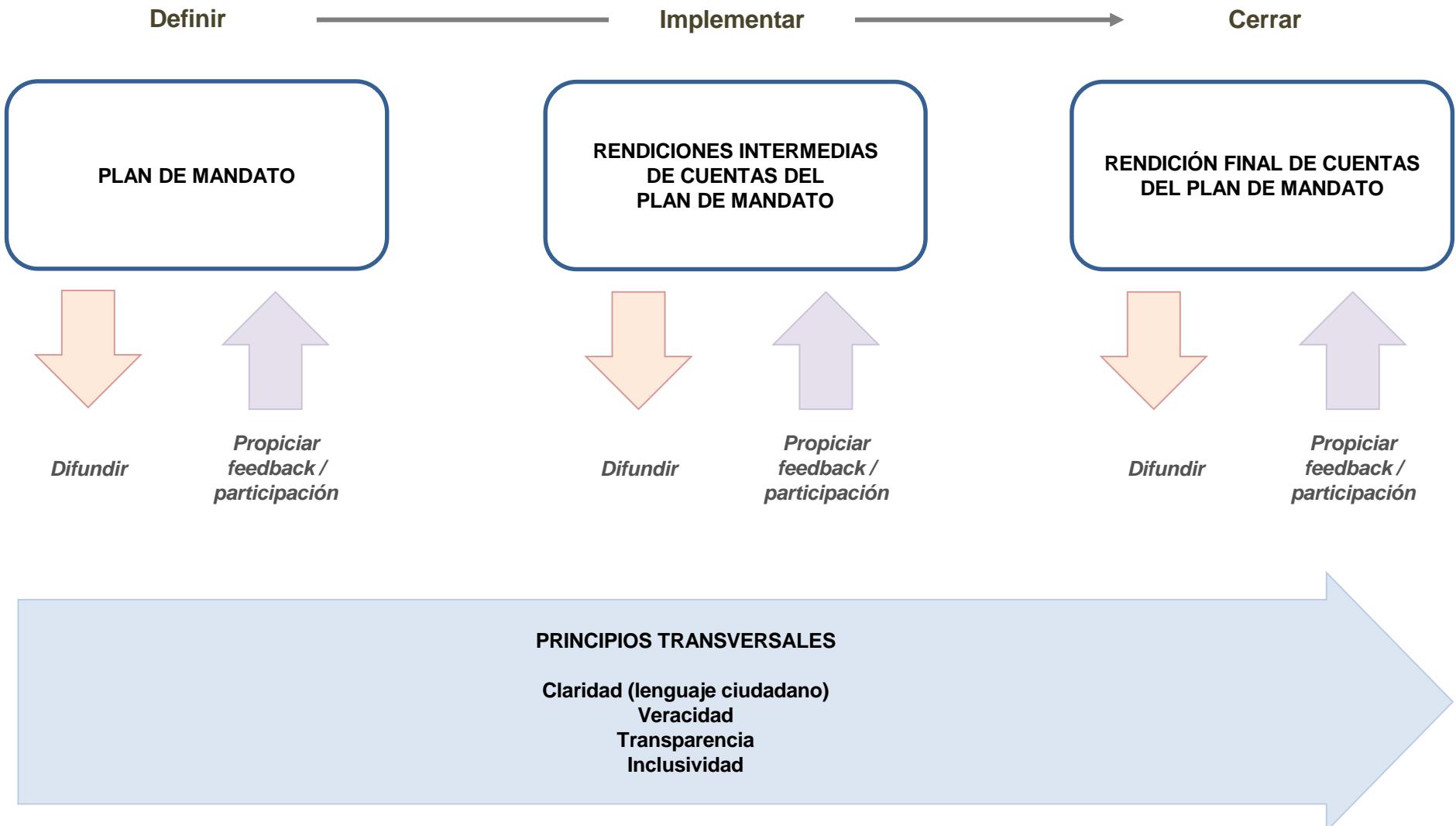
1. Realidad dispar de la utilización de los Planes de Mandato
 - DDFF y ayuntamientos grandes
 - Ayuntamientos medianos
 - Ayuntamientos pequeños
2. Existen a nivel foral servicios tecnológicos de apoyo a la gestión municipal
3. Aplicabilidad del concepto a otras realidades (planes sectoriales, otros planes transversales,...)
4. Apuesta por definir un modelo básico, sobre el que cada institución pueda profundizar si lo desea (por ejemplo, vinculándolo con Presupuestos Estratégicos)

Visión global del proceso



El Modelo

Visión global



Plan de Mandato. Elementos a tener en cuenta para su elaboración

- Compromisos claros y adecuadamente concretados. Orientado desde el comienzo a la rendición de cuentas
- Horizonte = la legislatura
- Elaborar en los primeros meses del mandato
- Necesidad de coherencia con el/los programa(s) electoral(es) de los grupos que conforman/soportan al Equipo de Gobierno

FICHA DE CONCRECIÓN INICIAL de las acciones/compromisos integrantes del Plan local de Mandato

NIVEL 1 IMPRESCINDIBLE	NIVEL 2 DESEABLE	NIVEL 3 PARA ENTIDADES CON GRAN RECORRIDO PREVIO
<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Descripción, objetivos y alcance de la acción <input type="checkbox"/> Indicador principal de medición del grado de avance/cumplimiento de la acción 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Eje estratégico en el que se encuadra (nivel 1 de despliegue) <input type="checkbox"/> Objetivo estratégico en el que se encuadra (nivel 2 de despliegue) (si existe) <input type="checkbox"/> ODS con el que se relaciona <input type="checkbox"/> Fecha prevista de inicio <input type="checkbox"/> Fecha prevista de finalización <input type="checkbox"/> Hitos relevantes de la acción <input type="checkbox"/> Grupo(s) de interés a los que va orientada o beneficia <input type="checkbox"/> Distrito y/o barrio en el que impactará principalmente <input type="checkbox"/> Temática(s) sectorial(es) con las que está relacionada <input type="checkbox"/> Presupuesto estimado <input type="checkbox"/> Área o unidad responsable <input type="checkbox"/> Otros indicadores para medir la dimensión/volumen de la acción <input type="checkbox"/> Otros indicadores para medir el impacto de la acción <input type="checkbox"/> Otros indicadores para medir la satisfacción de las personas y/o agentes beneficiarios de la acción 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Otras áreas o unidades municipales implicadas <input type="checkbox"/> Otros agentes implicados (institucionales, sociales,...)

TEMÁTICAS SECTORIALES que valdrían PARA CARACTERIZAR LAS ACCIONES del Plan de Mandato

- | | |
|---------------------------|--|
| Accesibilidad | Fiscalidad |
| Acción social | Gestión avanzada |
| Atención ciudadana | Igualdad |
| Ciencia y tecnología | Industria |
| Comercio local | Infancia y menores |
| Consumo | Juventud |
| Convivencia | Medio ambiente |
| Cooperación al desarrollo | Obras e infraestructuras |
| Cultura y ocio | Participación ciudadana y gobierno abierto |
| Deporte | Personas mayores |
| Derechos humanos | Planificación urbana |
| Desarrollo económico | Rehabilitación y regeneración urbana |
| Diversidad funcional | Salud |
| Educación | Sector primario/desarrollo rural |
| Empleo y talento | Seguridad y convivencia |
| Espacio público | Servicios básicos |
| Euskera | Tráfico y movilidad |
| Familia | Turismo |
| Fiestas | Valores |
| | Vivienda |

FICHA DE SEGUIMIENTO/EVALUACIÓN de las acciones/compromisos integrantes del Plan local de Mandato

NIVEL 1 IMPRESCINDIBLE	NIVEL 2 DESEABLE	NIVEL 3 PARA ENTIDADES CON GRAN RECORRIDO PREVIO
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Principales actividades desarrolladas<input type="checkbox"/> Estado de la acción (una escala con posibles estados)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Grado de avance cuantitativo en relación al objetivo inicial<input type="checkbox"/> Medición de los indicadores definidos	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Evidencias (imágenes, vídeos, documentos,...) que demuestren el avance producido<input type="checkbox"/> Explicación sobre la perspectiva de género en relación al proyecto<input type="checkbox"/> Explicación sobre la perspectiva de edad en relación al proyecto<input type="checkbox"/> Instrumentos de participación utilizados en el proyecto<input type="checkbox"/> Otras estrategias y/o planes municipales con las que está relacionado

TIPOLOGÍAS DE AGENTES CON LOS QUE SE DEBERÍA MANTENER UNA RELACIÓN DE CONTACTO/COLABORACIÓN CONTINUADA EN LOS PROCESOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS, bien porque sean objeto de los diferentes proyectos/compromisos, bien porque puedan actuar como prescriptores/difusores ante la ciudadanía

NIVEL 1 IMPRESCINDIBLE	NIVEL 2 DESEABLE	NIVEL 3 PARA ENTIDADES CON GRAN RECORRIDO PREVIO
<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Asociaciones vecinales<input type="checkbox"/> Asociaciones sectoriales (de comerciantes, empresariales, de personas mayores, de mujeres, juveniles,...)	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Centros educativos y formativos y otros agentes del conocimiento<input type="checkbox"/> Empresas tractoras	<ul style="list-style-type: none"><input type="checkbox"/> Representantes de las y los trabajadores municipales<input type="checkbox"/> Sindicatos

SOPORTES/CANALES A TRAVÉS DE LOS CUALES SE PODRÍA EJERCER LA RENDICIÓN DE CUENTAS de un Plan local de Mandato

NIVEL 1 IMPRESCINDIBLE	NIVEL 2 DESEABLE	NIVEL 3 PARA ENTIDADES CON GRAN RECORRIDO PREVIO
<input type="checkbox"/> Web municipal con información sobre las acciones desarrolladas	<input type="checkbox"/> Informes escritos detallados con fichas del grado de avance/cumplimiento de cada acción y de su impacto en el desarrollo del municipio <input type="checkbox"/> Medios de comunicación propios (revista municipal) <input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Consejos de distrito/barrio <input type="checkbox"/> Consejos/foros sectoriales (Consejo Medioambiental, Comisión de Igualdad,...) <input type="checkbox"/> Consejo Cívico municipal <input type="checkbox"/> Encuentros presenciales de rendición de cuentas abiertos a cualquier persona interesada <input type="checkbox"/> Encuentros presenciales de rendición de cuentas restringidos a paneles ciudadanos construidos en base a una muestra estadística representativa	<input type="checkbox"/> App específica <input type="checkbox"/> Buzoneo en viviendas <input type="checkbox"/> Exposiciones físicas (paneles, carpas,...) <input type="checkbox"/> Emails informativos a suscripción de personas interesadas

Dinámica



1. ¿Os parece adecuada la Hoja de Ruta que se propone?
2. ¿Os parece adecuado el modelo? ¿Hay algo que deberíamos incluir o modificar?
3. ¿Qué podríamos hacer para animar a que los ayuntamientos (sobre todo los de reducida dimensión) se incorporen al proyecto?
4. ¿Se os ocurre cómo podríamos desarrollar de forma eficaz y eficiente la Auditoría Social?

Próximos pasos con el Grupo de Compromiso

Próximos pasos con el Grupo de Compromiso

1. Información continuada sobre los avances de los Ayuntamientos (adhesión + aplicación del Modelo). Indicadores de monitorización:

- Nº de ayuntamientos adheridos al proyecto piloto
- Nº de ayuntamientos que elaboran y publican Planes de Mandato
- Caracterización de los Planes
- Caracterización de los Soportes/Canales de Comunicación inicial de los Planes
- Caracterización de los Soportes/Canales de Rendición de Cuentas previstos

2. Preparación de la Auditoría Social



#OGPEUSKADI

