|  |  |
| --- | --- |
| 1er  eje: **GESTIÓN** | 30% |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 1.0.1: GESTIÓN GENERAL DEL EUSKERA** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.1.1 | La entidad ha elaborado un sistema estructurado para la gestión de planes estratégicos y planes de gestión. | 40% | E1 |
| 1.0.1.2  \* | Se realiza un seguimiento sistemático de los planes estratégicos, planes de gestión y criterios lingüísticos. | 60% | E2 |
| 1.0.1.3 | La entidad adopta medidas para incidir positivamente en la revitalización del euskera en el diseño, desarrollo y seguimiento de todas sus actuaciones y políticas públicas (IMPACTO EN LA REVITALIZACIÓN DEL EUSKERA). | - | E3 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 1.0.2: LIDERAZGO** | **25%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.2.4  \* | Las/os responsables políticos y el personal técnico responsable participan en el diseño, desarrollo y seguimiento de los planes estratégicos y de gestión. | 35% | E.4.1 E.4.2  E4.3 |
| 1.0.2.5  \* | Las/os responsables políticos y el personal técnico responsable muestran una actitud proactiva para lograr el cumplimiento de los objetivos fijados en los planes estratégicos y de gestión. | 35% | E5 |
| 1.0.2.6 | Las personas responsables designadas recogen los datos de los indicadores correspondientes, en los términos que se especifican en los planes estratégicos y de gestión. | 30% | E6 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 1.0.3: PERSONAL** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.3.7 | El personal es informado sobre el plan estratégico, los planes de gestión y los criterios lingüísticos de la entidad y tiene claro cuáles deben cumplir en su trabajo. | 30% | E7  L1 |
| 1.0.3.8  \* | El personal cumple con los criterios lingüísticos correspondientes. | 40% | L2 |
| 1.0.3.9 | El personal desempeña las funciones acordadas en el plan de gestión. | 20% | L3 |
| 1.0.3.10 | El personal participa en las acciones de promoción definidas en el plan de gestión. | 10% | L4 |
| 1.0.3.11 | El personal valora positivamente la evolución del uso del euskera en la entidad. | - | L5.1  L5.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 1.0.4: COMPETENCIA LINGÜÍSTICA** | **-** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.4.12 | El personal es capaz de desempeñar oralmente las funciones del puesto de trabajo en euskera. | - | L6 |
| 1.0.4.13 | El personal es capaz de desempeñar por escrito las funciones del puesto de trabajo en euskera. | - | L7 |
| 1.0.4.14 | Las/los responsables políticos son capaces de desempeñar las funciones del puesto en euskera | - | E8 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 1.0.5: COMUNICACIÓN DE LA ESTRATEGIA PARA LA PROMOCIÓN DEL USO DEL EUSKERA** | **15%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.5.15 | La entidad comunica a la ciudadanía y grupos de interés su estrategia para fomentar el uso del euskera. | 70% | E9 |
| 1.0.5.16 | La entidad participa en iniciativas para compartir y conocer otras experiencias. | 30% | E10.1  E10.2 |

|  |  |
| --- | --- |
| * + 1. **Área 1.0.6: CLAÚSULAS LINGÜÍSTICAS** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1.0.6.17 | Se incluyen cláusulas lingüísticas en los contratos. | 15% | E11 |
| 1.0.6.18 | Se incluyen cláusulas lingüísticas en subvenciones y convenios. | 10% | E12 |
| 1.0.6.19  \* | Se realiza un seguimiento sistemático del nivel de cumplimiento de las cláusulas lingüísticas en los contratos. | 45% | E13 |
| 1.0.6.20 | Se realiza un seguimiento sistemático del nivel de cumplimiento de las cláusulas lingüísticas en subvenciones y convenios. | 30% | E14 |

|  |  |
| --- | --- |
| **2º eje: USO** | 70% |

***ÁMBITO 2.1: LENGUA DE SERVICIO (30% del uso)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.1.1: IMAGEN** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.1.1.21 | Los rótulos de la entidad (tanto fijos como provisionales) y los audiovisuales están en euskera. | 20% | E15.1  E15.2 |
| 2.1.1.22 | Las publicaciones, anuncios y publicidad de la entidad están en euskera. | 20% | E16.1 E16.2 |
| 2.1.1.23 | La entidad utiliza el euskera en las comparecencias institucionales. | 30% | E17 |
| 2.1.1.24 | La entidad tiene su página web y redes sociales en euskera. | 30% | E18.1  E18.2  E18.3  E18.4 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.1.2: COMUNICACIONES CON LA CIUDADANÍA** | **% 80** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.1.2.25  \* | En la atención oral, el personal ofrece de forma activa el servicio en euskera, antes de que la ciudadanía escoja la lengua oficial en la que quiere ser atendida. | | % 20 | L8 |
| 2.1.2.26  \* | En la atención oral se presta el servicio en euskera a la ciudadanía, siempre que ésta lo solicite | | % 25 | L9.1  L9.2 |
| 2.1.2.27  \* | | Las actividades y cursos dirigidos a la ciudadanía se ofrecen en euskera. | % 20 | E19.1  E19.2 |
| 2.1.2.28  \* | | Los documentos dirigidos a la ciudadanía se envían y se facilitan en euskera o en ambas lenguas oficiales. | % 15 | E20 |
| 2.1.2.29  \* | | A la ciudadanía que se dirige por escrito a la entidad en euskera y a aquellas personas que han elegido esa lengua oficial para comunicarse con la entidad se les contesta por escrito en euskera. | % 20 | E21 |
| 2.1.2.30 | | La ciudadanía se dirige a la entidad oralmente en euskera. | - | L10  L11 |
| 2.1.2.31 | | La ciudadanía se dirige a la entidad por escrito en euskera. | - | E22 |

***ÁMBITO 2.2: L******ENGUA DE TRABAJO (70% del uso)***

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.2.1: RELACIONES INTERNAS** | **30%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.1.32 | Las reuniones de trabajo se realizan en euskera. | 20% | E23  L12 |
| 2.2.1.33  \* | La relación laboral oral entre compañeras y compañeros de trabajo es en euskera | 25% | L13 |
| 2.2.1.34 | La relación oral no formal entre compañeras y compañeros de trabajo es en euskera. | - | L14 |
| 2.2.1.35  \* | Dentro de la entidad las comunicaciones laborales escritas se realizan en euskera. | 20% | L15 |
| 2.2.1.36 | La entidad elabora al menos en euskera los trámites internos de los procedimientos administrativos iniciados de oficio, siempre que el destinatario no sea conocido. | 15% | E24 |
| 2.2.1.37 | Las disposiciones generales se elaboran al menos en euskera a lo largo de todo el proceso de tramitación. | 15% | E25 |
| 2.2.1.38 | El paisaje lingüístico asociado al trabajo está en euskera. | 5% | L16 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.2.2: RELACIONES EXTERNAS** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.2.39 | La comunicación oral con otras entidades del sector público se realiza en euskera. | 30% | L17 |
| 2.2.2.40  \* | A las entidades del sector público se les envía la documentación en euskera o en ambas lenguas | 40% | E26 |
| 2.2.2.41 | La comunicación oral con empresas privadas se realiza en euskera. | 15% | L18 |
| 2.2.2.42 | A las empresas privadas se les envía la documentación en euskera o en ambas lenguas oficiales. | 15% | E27 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.2.3: FORMACIÓN** | **15%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.3.43 | La entidad ofrece formación general en euskera a las trabajadoras y trabajadores. | 35% | E28 |
| 2.2.3.44 | El personal recibe formación general en euskera. | 45% | L19 |
| 2.2.3.45 | La entidad ofrece formación lingüistica al personal. | 20% | E29 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.2.4: RECURSOS INFORMÁTICOS** | **15 %** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.4.46 | La entidad pone a disposición del personal los medios informáticos necesarios para trabajar en euskera. | **50%** | L20 |
| 2.2.4.47 | El personal utiliza las herramientas informáticas disponibles en euskera. | **50%** | L21 |

|  |  |
| --- | --- |
| **Área 2.2.5: LENGUA DE CREACIÓN** | **20%** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 2.2.5.48  \* | El personal crea los textos en euskera. | 100% | L22 |