



EKONOMIAREN GARAPEN,
JASANGARRITASUN ETA
INGURUMEN SAILA
Arrantza eta Akuikultura Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO
ECONÓMICO, SOSTENIBILIDAD Y
MEDIO AMBIENTE
Dirección de Pesca y Acuicultura

LANBIDE TXARTELA BERRITZEKO EDO BERRESTEKO ESKAERA SOLICITUD DE RENOVACIÓN O REVALIDACIÓN DE TARJETA PROFESIONAL

Izena / Nombre

Abizenak / Apellidos

NAN / DNI..... Jaioteguna / Fecha nacimiento.....

Helbidea / Domicilio

Posta Kodea eta Herria / Código Postal y Municipio.....

Telefonoa E-maila (Larria) / E-mail (Mayúsculas).....

Honako txartela eskatzen du/Solicita la tarjeta de

Aurkeztutako dokumentazioa / Documentación que se aporta

- NANaren kopia / Fotocopia del DNI
- NAN moduko koloretako argazki bat / Fotografía tamaño DNI en color
- Iraungitako txartelaren kopia / Fotocopia de la tarjeta caducada
- ISMen ateratako mediku-azterketaren fotokopia. Halaber, gidabaimena ateratzeko eskatzen den mediku-azterketa ere onartzen da, hau Zentro batean atera behar da / *Fotocopia del reconocimiento médico del ISM. También se admite un certificado médico, expedido por un Centro de Reconocimiento de Conductores (CRC), exigido para la expedición del permiso de conducir.*
- Jarraian azaltzen diren baldintzetatik bat bete / Cumplir uno de los siguientes requisitos:
- a) Azkeneko bost urteetan urtebeteko, edo azkeneko urtean hiru hilabeteko ontziratzeko-egunak eduki, patroio edo ofizial gisa. Ontziratzeko-egunak egiaztatzeko, IV. eta V. eranskinak eta Itsas Kapitainak konpultsatutako fotokopiak aurkeztu behar dira, libretaren eta ontziratzeen lehen orriari dagozkionak. Ontziratzeko atzerriko banderadun ontzietan egin badira, lan-kontratuaren kopia eta ontziaren rola ere erantsi behar dira. / *Realizar un período de embarque, como patrón u oficial, de al menos un año en los últimos cinco, o de tres meses en el último año. Para acreditar los días de embarco hay que presentar los Anexos IV y V y las fotocopias compulsadas por la Capitanía Marítima de la primera hoja de la libreta y los embarques. Si los embarques se han realizado en buques de bandera extranjera deberán adjuntarse, además, las copias del contrato de trabajo y el rol de la embarcación.*
- b) Txartelak eguneratzeko behar den ikastaroa egin / *Realizar un curso de actualización de tarjetas.*

....., 20..... (e)ko ren (e)(a)n.

En..... a..... de 20.....

Izenpea / Firma

Datu Pertsonalak babesteari buruzko 15/1999 Lege Organikoan xedatutakoa betez, Ekonomiaren Garapen eta Lehiakortasun Sailak jakinarazten dizu inprimaki honen bidez eskuratutako zure datu pertsonalak datuak tratatzeko fitxategi automatizatu batean sartuko ditugula. Hala nahi izanez gero, datuok eskuratu, zuzendu, ezeztatu eta datuoi aurka egiteko eskubideez baliatzea, Eusko Jaurlaritzako Ekonomiaren Garapen eta Lehiakortasun Sailaren Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzari idatzi bat bidaliz, hura baita tratamenduaren arduraduna (Donostia-San Sebastián kalea 1, 01010 Vitoria-Gasteiz). / *En cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Orgánica 15/1999, de Protección de Datos de Carácter Personal, el Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad, le informa que sus datos personales obtenidos mediante la cumplimentación de este impreso, van a ser incorporados para su tratamiento en un fichero automatizado. Si lo desea, puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, dirigiendo un escrito a la Dirección de Servicios Generales del Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad del Gobierno Vasco, como responsable del tratamiento, y con domicilio en C/ Donostia-San Sebastián, 1, en Vitoria-Gasteiz.*