634/2014 EBAZPENA, 2014ko apirilaren 2koa, Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Zuzendari Gerentearena. Honen bidez Osakidetza Euskal Osasun Zerbitzuko Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko ***Farmaziako Atalburu Sanitarioaren*** Lanpostu bat lehiaketaren bidez betetzeko dei egiten da.

Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Farmaziako Atalburu sanitarioaren lanpostua hutsik dago. Hori dela eta, Euskadiko Antolamendu Sanitarioari buruzko ekainaren 28ko 8/1997 Legearen 27, artikuluan, Osakidetzaren lanpostu funtzionalak arautzen dituen uztailaren 19ko 186/2005 Dekretuan era azaroaren 11ko 255/1997 Dekretuan xedatukoaren arabera, Zuzendaritza Gerentzia honek lanpostu hori lehiaketa bitartez betetzeko deialdi publikoa iragartzea erabaki du, honako oinarrien arabera:

OINARRIAK:

1.- Parte hartzeko baldintzak.

Deialdi honetan parte hartu ahal izango dute honako baldintza hauek betetzen dituztela egiaztatzen dutenek:

a).- Estatutarioa, funtzionario edo lan kontratudun finkoa izatea Osakidetzako edozein zentrotan, edo pertsonal estatutario finkoa izatea Osasun Sistema Nazionaleko Erakunde Sanitarioetan, eta A1 lanbide-taldekoa izatea.

b).- A1 lanbide-taldeari dagokion titulazioa edukitzea.

c).- Gutxienez, 3 urteko lan-esperientzia izatea, Ospitale Farmaziako Fak. Esp. Teknikari bezala.

2.- Merituen baremoa (gehienez 60 puntu):

Merituen balorazioak fase bi edukiko ditu:

2.1.- Proiektua eta bere defentsa (gehienez 30 puntu).

Fase honen oinarria da epaimahai kalifikatzailearen aurrean dagokion Atalburuaren antolaketa eta funtzionamenduari buruzko jendaurreko azalpena, eta izangaiarekin elkarrizketa egitea.

2.2 Merituen balorazioa (gehienez 30 puntu). Puntuazioa honela banatuko da:

- Lan esperientzia.
- Prestakuntza irakaskuntza eta ezagutzen zabalkuntza.

  Prestakuntza edota esperientzia kudeaketan.

  Etengabeko prestakuntza espezialitatean.

  Gradu-ondoko prestakuntza.

  Jarduera zientifikoa.

  Irakaskuntza jarduera.

RESOLUCIÓN 634/2014, de 2 de abril del 2014 del Director Gerente del Hospital Universitario Cruces, por la que se convoca la provisión, mediante concurso, de un puesto de ***Jefe/a de Sección Sanitario de Farmacia*** en el Hospital Universitario Cruces de Osakidetza-Servicio vasco de salud

Encontrándose vacante el puesto de Jefe/a de Sección Sanitario de Farmacia en el Hospital Universitario Cruces, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 28 Norma Común Tercera de la Ley 8/1997 de 26 de junio, de Ordenación Sanitaria de Euskadi, en el Decreto 186/2005, de 19 de julio, por el que se regulan los puestos funcionales de Osakidetza, y en el Decreto 255/1997 de 11 de noviembre, esta Dirección Gerencia acuerda anunciar convocatoria pública para su provisión, por el procedimiento de concurso, con arreglo a las siguientes:

BASES:

1.- Requisitos de participación.

Podrán participar en esta convocatoria quienes acrediten el cumplimiento de los siguientes requisitos:

a).- Ser estatutario, funcionario o laboral fijo en cualquier organización de servicios de Osakidetza, o ser personal estatutario fijo de las Instituciones Sanitarias del Sistema Nacional de Salud, y pertenecer al grupo profesional A1.

b).- Hallarse en posesión de la titulación del grupo profesional A1.

c).- Experiencia profesional mínima de 3 años en el desempeño de funciones como Fac. Esp. Técnico Farmacia Hospitalaria.

2.- Baremo de méritos (máximo 60 puntos).

La valoración de méritos constará de dos fases:

2.1.- Proyecto y su defensa (máximo 30 puntos)

Consistirá en la exposición pública ante el tribunal calificador de la Memoria-Proyecto explicativa sobre la organización y funcionamiento de la Sección de que se trate, y la realización de una entrevista con el/los aspirante/s.

2.2.- Valoración de méritos (Máximo 30 puntos). La puntuación se distribuirá del siguiente modo:

- Experiencia profesional.
- Formación, docencia y difusión del conocimiento.

  Formación y/o experiencia en gestión.

  Formación continuada especialidad.

  Formación de postgrado.

  Actividad científica.

  Actividad docente.

3. Euskararen ezagutza (gehienez 6 puntu)

Euskararen erabilera Osakidetza normalizatzeko den martxoaren 18ko 67/2003 Dekretuak, eta berau gartzen duten arauek, xedatukoaren arabera baloratuko da.

4.- Eskabideak non eta noiz aurkeztu:

Interesdunek Osakidetza-Euskal Osasun zerbitzuko Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Pertsonal Zuzendaritzara (Gurutzetako Plaza z. g. 48903 Barakaldo) aurkeztu beharko dituzte eskabideak, 10 egun baliodunek epean, ebazpen honen laburpena EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Halaber, azaroaren 26ko 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan adierazitako leku eta moduetan ere aurkeztu ahal izango dira agiriak (38/1992 Legea, Herri Administrazioen Araubide Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen Legea).

Interesdunek eskabidea datu pertsonal guztietan bete eta dokumentatutako curriculum vitaerekin batera Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko Pertsonaleko Zuzendaritzara bidali beharko dute. Dokumentazioa honelakoa izan behar da:

a) NANaren, pasaportearen edo gida-baimenaren fotokopia konpultsatua.

b) Funtzionario edo langile estatutario izendapenaren fotokopia konpultsatua edo, hala badagokio, lan-kontratu finkodun langilea dela egiaztatzen duen agiriarena.

c) Eskatutako titulazioaren fotokopia konpultsatua (Lanpostu Funtzionalen Dekretuaren arabera).

d) Egindako zerbitzuen ziurtagiri original eguneratua, deialdia argitaratu zen eguneko kategoria zein den adierazita.

e) Bete nahi den atalburuko kudeaketari buruzko txosten proiektua.

f) Meritu baloragarri guztien fotokopia konpultsatua.

Ez da beharrezkoa izango aurreko paragrafoan adierazi den bezala egiaztatzea CV aplikazio informatiko korporatiboan behar bezala egiaztatuta dauden guztiak, nahiz eta izangaiak eskabidean adierazi behar duen hori horrela dela.

5. Epaimahai kalifikatzailea.

Epaimahaia osatuko da, epaimahaiburu zuzendari gerentea edo hark eskuordetzen duena izani, eta hauexek izango dira bertako partaideak: Pertsonaleko zuzendaria (idazkari izango dela, ahotz eta botoarekin) era kide bi, izangaiei eskatutako titulazioa izan beharko dutenak eta, lehentasunez, espezialitatea ere bai.

Epaimahiaren saio bakoitzean dagokion akta jasoko da. Bertan , honakoa adierazi beharko da: izangaien izenak baremazioko irizpideak, merituen baremoaren atal bakoitzean emandako puntuazioa eta emandako puntuazioa

3.- Conocimientos de euskera (Máximo 6 puntos).

Se valorará conforme a lo previsto en el Decreto 67/2003, de 18 de marzo, de normalización del uso del euskera en Osakidetza-Servicio vasco de salud, y en sus normas de desarrollo.

4.- Plazo y presentación de solicitudes.

Los interesados dirigirán sus solicitudes a la Dirección de Personal del Hospital Universitario Cruces, (Plaza de Cruces, s/n, 48903 Barakaldo), de Osakidetza-Servicio vasco de salud, dentro del plazo de 10 días hábiles contados a partir del siguiente al de la publicación del extracto de la presenta Resolución en el B.O.P.V.. También podrán presentarse en la forma establecida en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Los/as interesados/as deberán dirigir la solicitud con todos sus datos personales, acompañada de "Curriculum Vitae" documentado a la Dirección de Personal del Hospital Universitario Cruces. La documentación deberá tener la siguiente forma:

a) Fotocopia compulsada del DNI, pasaporte o permiso de conducir.

b) Fotocopia compulsada del nombramiento de personal funcionario o estatutario o, en su caso, del documento que acredite la condición de laboral fijo.

c) Fotocopia compulsada de la titulación exigida (según Decreto de Puestos Funcionales).

d) Certificación original actualizada de los servicios prestados, con expresión de la categoría a la fecha de publicación de la convocatoria.

e) Memoria-Proyecto de Gestión de la Sección cuya cobertura se pretende

f) Fotocopia compulsada de todos los méritos valorables.

No será preciso acreditar en la forma indicada en el párrafo anterior aquéllos extremos que consten debidamente validados en la aplicación informática corporativa de CV, si bien esta circunstancia deberá hacerse constar en la solicitud que realice el aspirante.

5.- Tribunal calificador.

Se constituirá un tribunal presidido por el Director Gerente o persona en quien delegue, e integrado por el Director Médico, la Directora de Personal (que actuará como Secretaria con voz y voto) y dos vocales que deberán ostentar la titulación y, preferentemente, la especialidad exigida a los candidatos.

Se levantará acta de cada sesión del tribunal. En la misma constará el nombre de los aspirantes, los criterios de baremación, las puntuaciones otorgadas en cada uno de los apartados del baremo de méritos, así como la puntuación total asignada.

guztira.

Era beran, deialdia hutsik uzteko kontuan hartutako arrazoiak ere jasoko dira, hala badagokio.

6.- Hautaketa prozedura.

Epaimahaiak baloratu egingo du izangaiek dagozkion epe eta moduan aurkeztutako dokumentazioa.

Inolaz ere ezingo dira baloratu deialdiaren iragarkia EHAAn argitaratzen den egunean eduki ez diren merituak eta eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen behar bezala aurkeztu eta egiaztatu ez direnak.

Deialdiko lanpostua lortzeko eskatutako gutxieneko puntuak 30 izango dira.

Izangaien balorazioa egindakoan, eta berau kontuan hartuta, proposamena osatuko da dagokion izendapena egiteko. Epaimahaiak lanpostua hutsik uztea erabaki dezake, aurretik arrazoitutako txostena osatuta, baldin eta hautagaiek eskatutako baldintzak betetzen ez badituzte.

7.- Prozedurari amaiera ematen dion Ebazpena.

Hemen hasitako prozeduraren amaiera (lanpostua esleitzea edo hutsik uztea). Osakidetzako Gurutzetako Unibertsitate Ospitaleko zuzendari gerentearen Ebazpenaren bitartez egingo da, Osakidetzako intraneten eta web orrian argitaratuko dena. Era berean, Iragarki bat argitaratuko da EHAAn.

Ebazpen horrek ondorioak izango ditu. Iragarkia EHAAn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, bertan besterik xedatu ezean behintzat.

8.- Ebazpen honen aurkako errekurtsoak

Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Osakidetza – Euskal osasun zerbitzuko zuzendari nagusiari, ebazpen hau EHAAn argitaratzen den hurrengo egunetik hilabeteko epean.

Asimismo, se recogerán los motivos tenidos en cuenta, en su caso, para declarar desierta de la convocatoria.

6.- Procedimiento de selección.

El tribunal valorará la documentación que, en tiempo y forma, fuera aportada por los aspirantes.

En ningún caso podrán valorarse méritos que no se ostenten a la fecha de publicación del Anuncio de la convocatoria en el B.O.P.V, y que no hubieran sido debidamente alegados y acreditados antes de finalizar el plazo de presentación de solicitudes.

La puntuación mínima exigida para acceder al puesto convocado será de 30 puntos.

Efectuada la valoración de los aspirantes, y a la vista de la misma, se elevará propuesta a fin de formalizar el oportuno nombramiento. El tribunal podrá, previo informe motivado, declarar desierta la plaza en caso de que los aspirantes no reúnan las condiciones exigidas.

7.- Resolución que pone fin al procedimiento.

La finalización del procedimiento que aquí se inicia (asignación del puesto o declaración de desierta) se llevará a cabo mediante Resolución del Director Gerente del Hospital Universitario Cruces de Osakidetza-Servicio vasco de salud, que se publicará en la intranet y la página web corporativa de Osakidetza. Asimismo se publicará un Anuncio en el B.O.P.V..

Dicha resolución surtirá efectos desde la fecha de publicación del Anuncio en el B.O.P.V., salvo que en ella se disponga otra cosa.

8.- Recursos contra la Resolución.

Contra la presente Resolución podrá interponerse recurso de alzada ante el Director General de Osakidetza-Servicio Vasco de Salud, en el plazo de un mes contado a partir del siguiente al de la publicación de su anuncio en el B.O.P.V..

Gurutzeta-Barakaldon, 2014ko apirilaren 2an

En Cruces-Barakaldo, a 2 de abril de 2014

Osakidetza
GURUTZETAKO UNIBERTSITATE OSPITALEA
HOSPITAL UNIVERSITARIO CRUCES
PERTSONAL ZUZENDARITZA

Iz./Fdo: MAITANE ARRIZABALAGA CALZACORTA

PERTSONAL ZUZENDARIA / DIRECTORA DE PERSONAL

Zuzendari Gerenteak otsailaren 18ko 249/2013 Ebazpenaren bidez emandako eskuordetzaz baliaturik

Por delegación, mediante Resolución 249/2013, de 18 de febrero, del Director Gerente