

## ELECCIÓN DE LA PLANTILLA

Para configurar una presentación hay que empezar abriendo desde Powerpoint una de las plantillas pre-diseñadas creadas a tal efecto.

Existen **7 diferentes plantillas** para elaborar las presentaciones.

Se diferencian en la **versión de la marca** que presentan.

Una vez abierta la plantilla, Powerpoint la transforma automáticamente en un documento de presentación sin título. De esta forma la plantilla queda preservada.

Para crear una nueva diapositiva desplegar el menú lateral o bien seleccionar patrones para elegir el diseño que mejor se adapte a su contenido.

Plantilla PCTI-1	
Plantilla PCTI-2	
Plantilla PCTI-3	
Plantilla bilingüe	
Plantilla ZTBP-1	
Plantilla ZTBP-2	
Plantilla ZTBP-3	

## TEXTOS

La fuente tipográfica a utilizar para componer los textos y titulares de las presentaciones siempre será **calibri** en sus diferentes versiones tal y como se establece en los patrones y diseños

## TIPOS DE DIAPOSITIVA

Cada plantilla dispone de 5 patrones tipo con diferente diseño

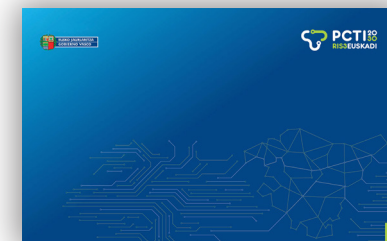
PORTADA



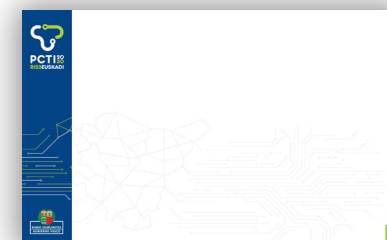
PÁGINA DE CONTENIDOS 1



SEPARATA



PÁGINA DE CONTENIDOS 2



CIERRE

