



## INSTRUCCIONES PARA LA COMUNICACIÓN

---

### Documentación requerida

- **Comunicación de embarazo o lactancia natural** (Impreso oficial).
- **Informe médico del Servicio Público de Salud** (Medicina de Familia o Ginecología), certificando la situación de embarazo o lactancia natural. Dicho informe médico se entregará en un **sobre cerrado**, con la palabra “**confidencial**” escrita en el mismo.

### Lugar de entrega

La documentación se remitirá, a la atención del Responsable del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales del Departamento de Educación, a través de las Delegaciones Territoriales de Educación (**Registro de Educación o Servicio Zuzenean**).

### **A/A Responsable del Servicio de Prevención de Riesgos Laborales**

Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura  
Dirección de Gestión de Personal  
Servicio de Prevención de Riesgos Laborales  
Donostia-San Sebastián, 1  
01010 Vitoria-Gasteiz