

Aurrekontuak

2020

Presupuestos



**ERAKUNDE AUTONOMO
ADMINISTRATIBOAK
ETA PARTZUERGOAK**

8

**ORGANISMOS AUTÓNOMOS
ADMINISTRATIVOS
Y CONSORCIOS**

- HABE
- IVAP
- EUSTAT
- EMAKUNDE
- Polizia eta Larrialdietako Akademia
- Academia Vasca de Policía y Emergencias
- OSALAN

Aurrekontuak

2020

Presupuestos

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

OGASUN ETA EKONOMIA
SAILA

DEPARTAMENTO DE HACIENDA
Y ECONOMÍA

Eusko Jaurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia

Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco

Vitoria-Gasteiz, 2020

Lan honen bibliografia-erregistroa Eusko Jurlaritzaren *Bibliotekak* sarearen katalogoan
aurki daiteke: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpac>
Un registro bibliográfico de esta obra puede consultarse en el catálogo
de la red *Bibliotekak* del Gobierno Vasco: <http://www.bibliotekak.euskadi.eus/WebOpac>

Argitaraldia / Edición: 1.a, 2020ko urtarrila / 1ª, enero 2020

© Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioa / Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco
Ogasun eta Ekonomia Saila / Departamento de Hacienda y Economía

Internet: www.euskadi.eus

Argitaratzailea / Edita: Eusko Jurlaritzaren Argitalpen Zerbitzu Nagusia / Servicio Central de Publicaciones del Gobierno Vasco
Donostia-San Sebastián, 1 – 01010 Vitoria-Gasteiz

Inprimaketa / Imprime: Eusko Jurlaritzaren Inprenta eta Erreprografia Zerbitzua / Servicio de Imprenta y Reprografía del Gobierno Vasco

L. G. / D. L.: BI 900-1983

Organismo Autonomo Administratiboak eta Partzuergoak


Organismos Autónomos Administrativos y Consorcios

8 Alea
Tomo 8

Aurkibidea / Índice :

1	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOEN AURREKONTUA	1
	<i>PRESUPUESTOS DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS ADMINISTRATIVOS</i>	
1.	Gastuen Laburpenak	3
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
2.	Diru-sarrereren Laburpenak	9
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
1	HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA (HABE)	15
	<i>INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	17
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria	53
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarrereren Egoera-orria	61
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak	65
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak	77
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	85
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
2	HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA (HAEE / I.V.A.P.)	89
	<i>INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	91
	<i>Memorias de la Institución y de los Programas</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria	125
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-Sarrereren Egoera-orria	139
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak	145
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak	157
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	165
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
3	EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA (EUSTAT)	169
	<i>INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	171
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria	207
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarrereren Egoera-orria	215
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak	219
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarrereren Laburpenak	231

	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	239
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
4	EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA	243
	<i>EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	245
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	287
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria	297
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	301
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak	313
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	321
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
5	POLIZIA ETA LARRALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA	325
	<i>ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	327
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	359
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria	367
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	371
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak	383
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	391
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	
6	LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEA (OSALAN)	395
	<i>INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES</i>	
1.	Instituzioaren eta Programaren Memoriak	397
	<i>Memoria de la Institución y del Programa</i>	
2.	Gastuen Egoera-orria.....	427
	<i>El Estado de Gastos</i>	
3.	Diru-sarreraren Egoera-orria	437
	<i>El Estado de Ingresos</i>	
4.	Gastuen Laburpenak.....	441
	<i>Resúmenes de Gastos</i>	
5.	Diru-sarreraren Laburpenak	453
	<i>Resúmenes de Ingresos</i>	
6.	Aurrekontu-plantilla	461
	<i>Plantilla Presupuestaria</i>	



**I ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOEN
AURREKONTUA**
***PRESUPUESTOS DE LOS ORGANISMOS AUTÓNOMOS
ADMINISTRATIVOS***



1. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA ORGANISMO
AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAKUNDEEN ARABERAKO LABURPENĀ - GASTUA
RESUMEN POR INSTITUCIÓN - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDE MOTA TIPO DE INSTITUCIÓN	ERAKUNDEA INSTITUCIÓN		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS	1.031.955,0	100,0
1	00202	Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABA <i>Instituto de Alfabetización y Reeskala. A. - HABA</i>	46.750,0	4,5
1	00203	Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAAE <i>Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP</i>	20.406,0	2,0
1	00204	Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT <i>Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT</i>	14.689,0	1,4
1	00205	Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea <i>Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer</i>	7.326,0	0,7
1	00207	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Policía y Emergencias</i>	21.312,0	2,1
1	00208	OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak. <i>OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales</i>	14.582,0	1,4
1	00209	Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutua <i>Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo</i>	6.927,0	0,7
1	00210	Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua <i>Lanbide-Servicio Vasco de Empleo</i>	896.243,0	86,8
1	00211	Lehiaren Euskal Agintaritza <i>Autoridad Vasca de la Competencia</i>	1.637,0	0,2
1	00212	Memoria, Bizikidetzeta eta Giza Eskubideen Institut. <i>Instituto de la Memoria, la Convivencia y DDHH</i>	2.083,0	0,2
		GUZTIRA TOTAL	1.031.955,0	100

ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA
ORGANISMO AUTONOMO
ADMINISTRATIBOAK
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAK. ETA KAPITULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR INSTITUCIÓN Y CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDEA INSTITUCION		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS									
			1 Langile gastuak Gastos de personal	2 Funtzion. gastuak Gastos funciona.	3 Finantza gastuak Gastos financie.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	6 Inbertsio errealak Inversio. reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktiboen gehikuntza Aumento act.finan.	9 F-pasiboen gutxitzea Dism. pas. financier.		
1	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS											
00202	HABE HABE	46.750	4.042	6.128		36.379	200			1		
00203	HAEK IVAP	20.406	7.828	10.333		2.182	45			18		
00204	EUSTAT EUSTAT	14.689	9.405	4.817	2	44	400			21		
00205	EMAKUNDE EMAKUNDE	7.326	2.424	2.797		2.079	13			12		
00207	Polizia Akademi Acade. Policia	21.312	13.220	6.571	1	760	750			10		
00208	OSALAN OSALAN	14.582	10.670	1.997		1.394	491			30		
00209	Kontsumobide Kontsumobide	6.927	3.692	1.586		1.371	238		19	20		
00210	Lanbide-EEZ Lanbide-SVE	896.243	53.269	33.914	5	800.531	7.445	1.000		80		
00211	Lehia Eusk Agin Aut. Vasca Comp	1.637	1.138	492		7						
00212	Memoria Instit. Instit. Memoria	2.083	555	614		693	215			6		
	GUZTIRA TOTAL	1.031.955	106.244	69.249	8	845.441	9.796	1.019		198		



2. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos

ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA ORGANISMO
AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAKUNDEEN ARABERAKO LABURPENĀ - SARRERA
RESUMEN POR INSTITUCIÓN - INGRESO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDE MOTA TIPO DE INSTITUCIÓN	ERAKUNDEA INSTITUCIÓN		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS	1.031.955,0	100,0
1	00202	Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABA <i>Instituto de Alfabetización y Reeskala. A. - HABA</i>	46.750,0	4,5
1	00203	Herri Ardularitza Euskal Erakundea - HAAE <i>Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP</i>	20.406,0	2,0
1	00204	Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT <i>Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT</i>	14.689,0	1,4
1	00205	Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea <i>Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer</i>	7.326,0	0,7
1	00207	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia <i>Academia Vasca de Policía y Emergencias</i>	21.312,0	2,1
1	00208	OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak. <i>OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales</i>	14.582,0	1,4
1	00209	Kontsumobide-Kontsumoko Euskal Institutua <i>Kontsumobide-Instituto Vasco de Consumo</i>	6.927,0	0,7
1	00210	Lanbide-Euskal Enplegu Zerbitzua <i>Lanbide-Servicio Vasco de Empleo</i>	896.243,0	86,8
1	00211	Lehiaren Euskal Agintaritza <i>Autoridad Vasca de la Competencia</i>	1.637,0	0,2
1	00212	Memoria, Bizikidetzeta eta Giza Eskubideen Institut. <i>Instituto de la Memoria, la Convivencia y DDHH</i>	2.083,0	0,2
		GUZTIRA TOTAL	1.031.955,0	100

ADMINISTRAZIO OROKORRA ETA
ORGANISMO AUTONOMO
ADMINISTRATIBOAK
ADMINISTRACION GENERAL Y ORGANISMOS
AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS

ERAK. ETA KAPITULUEN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
RESUMEN POR INSTITUCIÓN Y CAPÍTULO - INGRESO


ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

ERAKUNDEA INSTITUCION		GUZTIRA TOTAL	KAPITULUAK CAPITULOS							
			2 Zeharkako zergak Impuestos indirectos	3 Tasak eta salneur. Tasas, prec.públ.	4 Transf. arruntak Transfe. corrientes	5 Ondare sarrerak Ingresos patrimon.	6 Inb. err. besterentz Enaj.inver reales	7 Kapital transf. Transfe. capital	8 F-aktibo gutxitzea Dism.acti. financie.	9 F-pasibo gehikuntza Aumento de Pasi.Fin.
1	ORGANISMO AUTONOMO ADMINISTRATIBOAK ORGANISMOS AUTONOMOS ADMINISTRATIVOS									
00202	HABE HABE	46.750		7.239	39.110				401	
00203	HAEI IVAP	20.406		1.496	16.900				2.010	
00204	EUSTAT EUSTAT	14.689		12	13.904	2		401	370	
00205	EMAKUNDE EMAKUNDE	7.326			6.996				330	
00207	Polizia Akademi Acade. Policía	21.312		321	20.076	5			910	
00208	OSALAN OSALAN	14.582		39	12.313				2.230	
00209	Kontsumobide Kontsumobide	6.927		356	5.751				820	
00210	Lanbide-EEZ Lanbide-SVE	896.243		18.615	867.548				10.080	
00211	Lehia Eusk Agin Aut. Vasca Comp	1.637			1.211				426	
00212	Memoria Instit. Instit. Memoria	2.083			2.067				16	
	GUZTIRA TOTAL	1.031.955		28.078	985.876	8		401	17.593	



1 HELDUEN ALFABETATZE ETA
BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA
*INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y
REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS (HABE)*



1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**
Memoria de la Institución y del Programa

HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA**INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS**

HABE, berezko eta Autonomia Elkarteko Administrazioaren besteko lege-nortasuna izan eta bere helburuak betetzeko gaitasun osoz jardungo duen Herri-alorreko erakundea da. Eusko Legebiltzarraren 29/1983 Legez sortua izan zen.

Honako hauek dira HABEren egitekoak eta helburuak:

- Helduen alfabetatzea eta euskalduntzea sustatzea, euskara irakatsiz eta euskararen normalizazioa bultzatuz.
- Helburu hori lortzeko, ikerketa sustatzea, bide, jardutze-era eta baliabide egokiak bilatuz.
- Material pedagogiko-didaktikoak sortu eta argitaratzea.
- Helduen euskalduntze eta alfabetatzerako euskaltegien sorkuntza sustatzea.
- Euskaltegietan helduak alfabetatzeko eta euskalduntzeko sortutako programak ezartzea.
- Helburu horien garapenean ari diren erakunde publiko eta pribatuei laguntzea. Halaber, egitasmo berezietarako hitzarmenak burutzea.
- Kultura eta Hizkuntza Politika Sailari proposatzea euskaltegietan helduen alfabetatze-euskalduntze ikastaroak gainditzen dituztenei gaitasun-agiri edo ziurtagiriak ematea.
- Memoria honek jasotzen dituen ekintza guztietan, emakume eta gizonen berdintasuna sustatuko da zeharka.

1. HABEK BERE ZERBITZUEN BIDEZ BURUTZEN DITUEN EKINTZAK

Hizkuntzaren Didaktika Zerbitzuak:

- a) Helduen euskalduntze eta alfabetatzeko ikasketa-planak eta kurrikulu-diseinuak prestatu, eta orobat HABEren Erregistroan bildutako edo bilduko diren euskaltegietako irakasleak etenik gabe hezitzeko egitasmoak bideratzen ditu.
- b) Helduen euskalduntze eta alfabetatze-gintzan ari diren erakunde edo lan-taldeekin elkarlanean aritzen da, heziketa-proiektuak proposatuz eta bere irizpenera jarritako gaiei buruzko txostenak eginez.

HABE es una institución de Derecho Público con personalidad jurídica propia, independiente de la Administración de la Comunidad Autónoma y con plena capacidad para el cumplimiento de sus fines, que fue creada por Ley 29/1983 del Parlamento Vasco.

Las funciones y objetivos de HABE son los siguientes:

- Promover la alfabetización y euskaldunización de la población adulta, enseñando la lengua vasca e impulsando su normalización.
- Fomentar la investigación tendente al logro de ese objetivo y la búsqueda de métodos, vías y recursos adecuados para tal fin.
- Crear y publicar materiales pedagógico-didácticos.
- Promover la creación de centros para la euskaldunización y alfabetización de la población adulta.
- Implantar en dichos centros los programas de alfabetización y euskaldunización de adultos creados para tal fin.
- Ayudar a las entidades públicas y privadas que están operando en este sector, así como suscribir convenios para planes específicos.
- Proponer al Departamento de Cultura y Política Lingüística la expedición de certificados o diplomas de aptitud para quienes superen los cursos de alfabetización y euskaldunización de adultos en los euskaltegis.
- En todas las actividades recogidas en esta memoria, se promoverá de manera transversal la igualdad de mujeres y hombres.

1. ACTIVIDADES QUE HABE REALIZA A TRAVÉS DE SUS SERVICIOS

El Servicio de Didáctica de la Lengua:

- a) Elabora los planes de estudios y diseños curriculares de euskaldunización y alfabetización de adultos, así como los planes de formación permanente del personal docente de los euskaltegis que estén inscritos o vayan a inscribirse en el Registro de euskaltegis de HABE.
- b) Colabora con las entidades o grupos de trabajo que desarrollan tareas de alfabetización y euskaldunización de adultos, realizando propuestas de proyectos pedagógico-didácticos y emitiendo informes sobre los asuntos que sean sometidos a su consideración.

c) Euskara hobeto irakatsi eta zabaltzeko behar diren baliabide pedagogiko-didaktikoak programatzen ditu.

d) Euskara hobeto ikasi eta erabiltzeko behar diren baliabideak prestatu eta horiei buruz aholku ematen du.

e) Euskara ikasi eta zabaltzeko materialak argitaratzearekin eta banatzearekin zerikusia duten jarduerak burutzen ditu.

f) HABEk euskararen ikaskuntza eta erabilerarako ezarritako egitasmo eta norabideen aplikazioan euskaltegi bakoitza aholkatu, jarraitu eta ebaluatzen ditu.

g) HABEk eskuratu beharreko material bibliografikoa ikuskatu eta irizpena ematen du.

h) Euskaltegi-tako ikasleriaren eta, oro bat, herritar helduen euskarazko komunikagaitasun-maila egiaztatzeko egiaztatze-deialdiak diseinatu, antolatu eta burutzen ditu.

Kudeaketa Zerbitzuak:

a) Erakundearen kontratazio-espeditenteen tramitazio administratiboa egiten du, dagokien Zerbitzuekin batera. Era berean, Euskadiko Ondarearen Legeak agindutakoaz gain, HABEren jabetzako edo honen esku dauden ondasun demanialen eta patrimonialen inbentarioa edukitzen du.

b) Zuzendari nagusiarri laguntza ematen dio eta Aurrekontuen Aurreproiektuen prestakuntzan Zerbitzuak koordinatzen ditu.

c) Zuzendari nagusiarri laguntza ematen dio aurrekontuen kudeaketan, eta aurrekontuen kontrola eta jarraipena gauzatzen du.

d) Langileen lansariak, ordainketak eta beste administrazio-alderdiak kudeatzen ditu.

e) Erakundearen lege-aholkularitzak darama HABEren eskuduntza-eremuan HABEk hartzen dituen xedapen eta burutzen dituen egintza administratiboei buruz, alderdi juridikotik eta lege-arauen ikuspegitik iritzia emanez.

f) HABEren Liburutegia kudeatzen du eta bertako materiala edozein euskarritan Erakundearen sailetan biltzen du, material horien eskuratzea koordinatuz, fondoak HABEko Zerbitzuei zein kanpoko erabiltzaileei erraztuz.

g) Herritarrei zuzeneko harrera eskaintzen dio eta Erakundearen Erregistroa eramaten du.

h) Azaroaren 25eko 29/1983 Legearen 14. atalak dioen Euskaltegien Erregistroa eramaten du, eta Erakundearen helburuek eskatzen dituzten datu-baseak zein fitxategiak sortu eta egunean dauzka.

c) Programa el material pedagógico-didáctico necesario para la mejor enseñanza del euskera y su difusión.

d) Elabora y asesora sobre los recursos pedagógico-didácticos necesarios para la mejora en el aprendizaje y uso del euskera.

e) Realiza actividades relacionadas con la publicación y distribución de materiales dirigidos al aprendizaje del euskera y su difusión.

f) Realiza el asesoramiento, seguimiento y evaluación de la aplicación de las directrices y planes establecidos por HABE para el aprendizaje y uso del euskera en cada euskaltegi.

g) Revisa e informa acerca del material bibliográfico a adquirir por HABE.

h) Diseña, organiza y lleva a acabo convocatorias de acreditación del nivel comunicativo en euskera del alumnado de los euskaltegis, y en general de la población adulta.

El Servicio de Gestión:

a) Tramita los expedientes de contratación del Organismo, en coordinación con los Servicios afectados. Asimismo, sin perjuicio de lo dispuesto por la Ley de Patrimonio de Euskadi, mantiene un inventario de los bienes demaniales y patrimoniales, adscritos o a disposición de HABE.

b) Colabora con el Director General y coordina los Servicios en la elaboración del Anteproyecto de Presupuestos.

c) Colabora con el Director General en la gestión presupuestaria, y realiza el control y seguimiento del presupuesto.

d) Desarrolla las funciones de gestión de nóminas, retribuciones y demás aspectos relacionados con la administración del personal.

e) Ejerce la asesoría jurídica del Organismo, informando desde una perspectiva jurídica y dentro del marco normativo general las disposiciones y actos administrativos que, en el ámbito de sus competencias, emanan de HABE.

f) Gestiona la Biblioteca de HABE y compila el material bibliográfico en cualquier soporte localizado en las dependencias del Instituto, coordinando las adquisiciones y poniendo sus fondos a disposición de los diferentes Servicios de HABE y al público en general.

g) Realiza la atención directa al público en general y la llevanza del Registro del Instituto.

h) Gestiona el Registro de Euskaltegis a que se refiere el artículo 14 de la Ley 29/1983, de 25 de noviembre, así como crea y mantiene al día los ficheros y las bases de datos necesarias para el logro de los objetivos del Organismo.

i) Diruz lagundutako euskaltegiek bete beharreko baldintzak bete ditzaten arduratzen da, eta dirulaguntza horiek emandako helburuetarako erabiltzen dituztela zaintzen du, behar denean euskaltegi horietan plangintza bat burutzeko txosten egokiak eginez.

j) Berdintasun politikak sustatu eta koordinatzen ditu erakundeetan, 4/2005 Legea eta berdintasun plana gauzatzeko.

i) Vela por el cumplimiento de los requisitos que se exijan a los euskaltegis objeto de subvención, así como del adecuado destino de aquellas, elaborando, en su caso los informes oportunos con el fin de que los euskaltegis dispongan de una planificación adecuada.

j) Impulsa y coordina políticas de Igualdad en la institución, para la ejecución de la Ley 4/2005 y el Plan de Igualdad.

2. 2019. URTEAN EGINDAKO NAGUSIAK

HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN (HEOC) DISEINUA ETA EGIKARITZA

- Helduen euskalduntzearen araubide akademikoaren baitan, HEOCaren egitura eta deskribapena HABEren egitasmoen eta euskaltegien zereginen ardatz bilakatu da, betiere, helduen euskalduntzearen ikasprozesua sei mailatan egituratuz, eta ikaskuntzaren metodologia elkarreragin soziodiskurtsiboan ardaztuz, hizkuntzaren ikuspegi komunikatiboan oinarrituz, ekintza komunikatiboetan definituz eta metodologia bera euskararen ezaugarri eta ezagutzen duen egoera soziolinguistikora egokitzuz.
- HABEren zuzendari nagusiak ondoriozko ebazpena izenpetu du, euskaltegi-tako curriculum proiektuok onartzuz.
- Euskaltegien 101 ECP hauek HABEren euskaltegien erregistrora eraman dira.
- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumera bildutako irizpideak langai curricularretara eraman dira izaera desberdineko euskarriak sortuz (testu-ereduak, dokumentu osagarriak...) eta landuz.
- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren inplementazio eta garapena elkarrekin bidera dadin, komunikabideak zabaldu zaizkie euskaltegiei eta euskararen autoikaskuntzarako zentro homologatuei euren curriculum-proiektuak burutu ondoren egokitzapenak bideratu ahal izateko.
- Euskaltegiei, beren Curriculum Proiektua garatzeko eta eguneratzeko aholkularitza-zerbitzu teknikoak eskaini zaie,
- Euskaltegiaren Curriculum Proiektuen "Ikasleak, irakasleak eta euskaltegia bera ebaluatzeko-sistema" atala indartzeko saio eta ahalegin jakinak egin dira, euskaltegi-ebaluazioa-prozesuak eta kanpo egiaztatze-gintzatik bideratzen direnak bereziz.
- Curriculumaren ildo nagusien inguruko ikastaroak antolatu dira, oinarrizkoak zein gaitasun-mailen araberrakoak.

2. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2019

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA A PERSONAS ADULTAS (HEOC)

- Implementar el HEOC en los programas de HABE y en las actuaciones didácticas de los euskaltegis, estructurando el proceso de aprendizaje de euskera a adultos en seis niveles, y adoptando una metodología de aprendizaje basada en el enfoque comunicativo de la lengua, centrada en la interacción sociodiscursiva, definida en actividades de lengua y adaptada a las características del euskera y a su situación sociolingüística.
- Resolución del Director General de HABE por la que se aprueban los proyectos curriculares presentados por los euskaltegis.
- Se ha actualizado el Registro de euskaltegis de HABE en el que han acogido los 101 ECP aprobados.
- Los criterios recogidos en el Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas se han aplicado en la elaboración y desarrollo de material curricular (textos prototípicos, documentos complementarios...).
- Se han abierto espacios de interacción y colaboración con los euskaltegis y centros de autoaprendizaje del euskera para el desarrollo e implementación del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas para, una vez aprobados los mismos, canalizar las adecuaciones oportunas.
- Se ha ofrecido a los euskaltegis un servicio de asesoría técnica para el desarrollo y actualización de su proyecto curricular de centro.
- Se han desarrollado actividades específicas sobre el capítulo "Sistemas y procesos de evaluación del alumnado, del profesorado y del propio euskaltegi" correspondiente al Proyecto Curricular del euskaltegi, diferenciando los procesos de evaluación del euskaltegi y los de acreditación externa.
- Se han organizado e impartido cursos sobre el Currículo, tanto básicos como por niveles de competencia.

- HABEren eta KABIA erakunde autonomoaren arteko elkarlana burutu da, honen egiturapean diharduten langileen eginkizunen araberako hizkuntza-eskakizunak zehazteko eta horren araberako hauen komunikagaitasun-mailaren ondoriozko ebaluazioa osatu ondoren.
- Hizkuntza-trebetasun ezberdinei dagokien deskribatzaileak, aztertu, balioetsi eta berregokitu egin dira, egiaztatze-prozesuetan ikasleei euren komunikagaitasun-mailari buruzko informazioa eskaintzeko oinarritzko direnak.
- Euskararen eremu administratibo guztietarako baliagarri izango den Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculum partekatua ezartzeko bidean Erakunde eta sail ezberdinen arteko harreman-eremuan urratsak eman dira, zeregin honetarako oinarritzko irizpideak finkatuz, Hizkuntzen Europako Erreferentzia Markoa eta lurralde bakoitzaren berezitasun soziolingüistikoak kontuan hartuta
- Udal euskaltegiatako irakasleen hautaketako epaimahaietan HABEren izenean parte hartu da, probak diseinatuz eta hautagaien azterketak ebaluatuz.

MATERIALGINTZA LANTZEKO ETA HOMOLOGATZEKO PROIEKTUA

- Primeran egitasmoaren baitan, HEOCaren B2 (B2.1) mailarako langaiak sortu eta argitaratu dira. Eta kontrol- eta aholkularitza-lanak burutu dira
- Jardun biko ikastereduaren oinarriak adostu eta ikasmateriak sortzeko egitasmoaren baitan, HEOCaren B1 mailarako BAGOAZ ikasmaterialen ereduzko ikastunitateak sortu eta ebaluatu dira.
- Didaktika helburu izanik, komunikabideetatik hartutako testu, entzungai eta bideoak katalogatu eta didaktizatu dira IKASBIL atariaren bidez euskaltegiatako ikasle eta irakasleen esku jartzeko.
- A1, A2, B1, B2, C1 eta C2rako sekuentzia didaktikoak sortu eta IKASBIL atarian argitaratu dira.
- Euskal literaturaren ekoizpenaren jarraipena egin eta irakurgai mailakatu eta didaktizatu gida osatzen jarraitu da IKASBIL atarian.
- Euskaltegiatako material didaktikoen gaineko aholkularitza bideratu da, materialak aztertu eta horiek HEOCera egokitzeko proposamenak eginez.

IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA

- Euskaltegiatako irakasleen eta zuzendaritza-taldearen prestakuntzarako ikastaro, mintegi eta hitzaldiak antolatu dira.

- Se ha ejecutado y culminado el proyecto de colaboración entre HABE y el organismo autónomo KABIA, tras determinar los perfiles lingüísticos de sus trabajadores en base a las funciones y tareas que realizan, y realizada la correspondiente evaluación de sus competencias lingüísticas.
- Se han analizado, evaluado y reformulado los descriptores correspondientes a las distintas destrezas lingüísticas, básicos a la hora de aportar la información correspondiente sobre los procesos de acreditación de los alumnos en los distintos niveles de competencia comunicativa.
- Se ha avanzado en la formulación de los criterios básicos para la elaboración de un curriculum para la euskaldunización de adultos, compartido y válido para todos los ámbitos administrativos del euskera, tomando en consideración el Marco Europeo de Referencia para las Lenguas y las características propias de cada comunidad, concretando y consensuando en función de dichas peculiaridades sociolingüísticas.
- Se ha tomado parte en los tribunales de selección de profesores de los euskaltegis municipales en representación de HABE, diseñando las pruebas y evaluando los exámenes realizados por los candidatos.

PROYECTO DE ELABORACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE MATERIALES

- Dentro del proyecto Primeran, se han creado y publicado los materiales didácticos para el nivel B2 (B2.1) del HEOC. Y se ha realizado el seguimiento y control del proyecto.
- En relación a las propuestas metodológicas de carácter semipresencial, se han elaborado y evaluado las unidades didácticas de referencia BAGOAZ correspondientes al nivel B1 del HEOC.
- Se han seleccionado y catalogado, con fines didácticos, textos, audios y videos de otros medios de comunicación para que puedan ser usados por profesores y el alumnado de los euskaltegis desde el portal IKASBIL.
- Se han creado y publicado en el portal IKASBIL secuencias didácticas para los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2.
- Se ha dado continuidad en el portal IKASBIL a la guía de textos literarios catalogados por niveles y tareas didácticas.
- Se ha asesorado a los euskaltegis en relación a la elaboración de materiales didácticos y su adecuación al HEOC, analizando dichos materiales y formulando propuestas de innovación.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

- Se han organizado cursos, seminarios y conferencias formativas destinados al profesorado y a directivos de los euskaltegis.

- HABEren euskalduntze-mailak egiaztatzen diharduten aztertzaileen irizpideak bateratzeko saioak burutu dira.
- Irakasleen etengabeko prestakuntzarako online modulu berriak diseinatu dira. Lehentasuna izan dute Curriculumeko mailen gainekoek.
- Azterlan bat burutu da, Hezkuntza Saileko ISEI/IVEI erakundearekin lankidetzan, ikasleek euskaraz eta mintzamenaren trebetasunean duten maila zehazteko, HEOCean zedarritutako B2 maila oinarri hartuta.
- Parte hartu da Baliokidetza-batzordeari atxikiriko Lantalde teknikoko lan-bileretan, euskara-ziurtagiriak emateari begirako lan-prozedurak, ebaluazio-irizpideak etab. bateratzeko asmoz. . Ildo beretik, analisi lan sakon bat egin da hainbat erakundek euskara-ziurtagiriak emateari begira homologazio-eskaerak abiapuntu, beren euskara-probak eta ebaluazio-prozedurak aztertuz eta txosten teknikoak erredaktatuz.
- Bi beka-eskaintza publiko egin dira eta arauzko prozedurari jarraituta esleipena egindakoan, bi ikerketa-egitasmo bideratzen ari dira tutoretza-lana eskainiz, eta jarraipen administratiboa eginez.
- Galeseko hizkuntzaren irakaskuntzaren alorrean diharduten arduradun teknikoekin bilera egin eta lan-kronograma prestatu eta burutu egin da elkarlana sustatuz eta indartuz Hizkuntza gutxituen alorrean Europako testuinguruan.
- Estatuko GIELE erakundearekin elkarlanean hizkuntzen ebaluazioari buruzko kongresurako lanak egin dira, Donostian, datorren azaroan, bere gauzapenerako prest uzteari begira.
- Horretarako eskumena duten erakundeen onarpena jaso ondoren, prest utzi da 2018-2021 hirurtekorako Prestakuntza-plana bere behin betiko onarpenerako.

ARGITALPENAK

- HABE aldizkaria online argitaratu da IKASBILen, ikasleei eduki egoki eta malgua eskainiz eta elkarrenergina sustatuz.
- 2019-2020 aldiko HABE aldizkariako artikuluak idazteko kontratazioaren espedientea burutu da.
- Itzulpen saileko 56. alea eman da argitara.
- Itzulpen saileko 57. alea argitaratu da emateko lanak egin dira.
- e-HIZPIDE aldizkariaren onlineko hiru ale eman dira argitara.

- Se han desarrollado sesiones de unificación de criterios dirigidas a examinadores de las pruebas de acreditación de niveles de HABE.
- Se han diseñado nuevos módulos online para la formación continua del profesorado. Han tenido prioridad los módulos acerca de los niveles del Currículo.
- Se ha llevado a cabo, en colaboración con ISEI/IVEI del Departamento de Educación, una investigación para determinar en la destreza de expresión oral el nivel de los alumnos en contraste con el nivel B2 del HEOC.
- Se ha tomado parte en la Comisión Técnica dependiente de la comisión de convalidación de títulos de euskara, realizando trabajos a fin de unificar criterios, procesos, etc. Se ha procedido, ante la petición de varios organismos de homologación de sus certificados de euskara, al análisis de las pruebas y procedimientos de evaluación utilizados, redactándose el informe final correspondiente.
- Se han ofertado públicamente dos becas de colaboración y tras el proceso de selección se han puesto en marcha dos proyectos de investigación tutelados en el organismo efectuándose su seguimiento administrativo y técnico.
- Se ha procedido a la organización y ejecución de las reuniones de trabajo con los responsables técnicos procedentes de Gales del aprendizaje de la lengua galesa fomentando la colaboración en el marco de las lenguas minoritarias en Europa.
- Se ha procedido a llevar las labores pertinentes en colaboración con la asociación GIELE (Grupo de interés en la evaluación de Lenguas en España) a fin de celebrar el congreso en Donostia sobre la evaluación de lenguas el próximo noviembre.
- Después de su aceptación previa por los organismos competentes, el plan de formación general del sector de la euskaldunización de adultos para el trienio 2018-2021 está finalizado para su aprobación definitiva.

PUBLICACIONES

- Se ha publicado la revista HABE online en IKASBIL, con objeto de ofrecer al alumnado contenidos adecuados, flexibles e interactivos.
- Se ha formalizado el expediente correspondiente a la redacción de artículos para la revista HABE, para el período 2019-2020.
- Se ha publicado la revista número 56 de la colección Itzulpen Saila.
- Se han realizado los trabajos de preparación para la edición del libro número 57 de la colección Itzulpen Saila.
- Se han editado tres ejemplares de la revista e-HIZPIDE online.

- e-Hizpide aldizkariaren 94. alea plazaratzeko prestaketa-lanak bideratu dira.

- Irakasleen Formaziorako bideo-sailaren baitan bi bideo-ale eman dira argitara horiek guztiak irakasleen prestakuntzara zuzenduta.

HABEREN FUNTS BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA LIBURUTEGIAREN ZERBITZUAK HEDATU

- Ondare bibliografikoaren zabalkuntzarekin jarraitzeko 1.400 liburu berri erosi dira.

- Katalogoa elikatu da 1.600 erregistro/ale berriekin.

- ALERTAK egitasmoaren inguruan, 132 aldizkaritako 500 artikulua bidali dira PDF formatuan.

- Liburutegiko zerbitzuak zabaltzeko helburuz, lankidetzeta-harremanak sendotu dira honako erakunde hauekin: Euskarabidea (Nafarroako Gobernua), Euskararen Erakunde Publikoa (Iparraldea), Berritzeguneak, Hizkuntza Eskola Ofizialak eta Helduen Hezkuntza Iraunkorra (Eusko Jaurilaritza, Hezkuntza Saila).

- DIALNET datu-basea elikatu da sinatutako hitzarmenaren ondorioz konprometitutako aldizkariaren informazioarekin. Halaber, 2014an hasitako lan erretrospektiboarekin amaitu da.

- 2017an hasitako Gogoeta Egitasmoaren inguruan Jarraipen Batzordeak bilera bat egin du 2020rako lehentasunak finkatzeko helburuz.

- 2018. urtearen bukaeran esleitutako apalategiak muntatu egin dira eta, ondoren, liburu-aldizkari guztiak mugitu behar izan dira liburutegiko espazioak berrantolatu eta egokitzeko. Era berean, apalategien alboetako seinaleztapena berritu da.

- “Euskarari buruzko 2018ko bibliografia hautatua” izeneko gida sortu da euskarri digitalean, eta zabalkundea egin da.

- Euskal Autoritateak Finkatzeko lantaldearen sei lan-saio egin dira aurten. Honako erakundeok osatzen dute taldea: Baionako Mediateka, Baionako Euskal Museoa, Ikas-Euskal Pedagogia Zerbitzua, Nafarroako Biblioteka, Eusko Jaurilaritzaren Liburutegi Zerbitzua eta HABE Liburutegia.

- Jarraitu da liburu-aldizkariaren soberakinak eskaintzen. Aurten honako hauei bidali zaie: Valentziako Euskal Etxea, Tokioko Euskal Etxea, EIMA Liburutegia, Sancho el Sabio, Baionako Mediateka, Baionako Euskal Museoa, Ikas-Euskal Pedagogia Zerbitzua, Hezkuntzaren Museoa (EHU), Koldo Mitxelena Kulturunea.

- Se han realizado los trabajos de preparación para la edición del número 94 de la revista HIZPIDE.

- Se han publicado dos videos para la colección Irakasleen Formaziorako bideo-saila, dirigidos a la formación del profesorado.

AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

- Se han adquirido 1.400 nuevos libros para continuar con la ampliación del fondo bibliográfico.

- Se ha alimentado el Catálogo con 1.600 nuevos registros/ejemplares.

- En torno al servicio ALERTAK, se han enviado un total de 500 artículos en formato PDF correspondientes a 132 revistas.

- Con el objetivo de ampliar los servicios de la biblioteca, se han afianzado relaciones de colaboración con los siguientes organismos: Euskarabidea (Gobierno de Navarra), Euskararen Erakunde Publikoa (Iparraldea), Berritzeguneak, Escuelas Oficiales de Idiomas y EPA (Gobierno Vasco, Consejería de Educación).

- Se ha alimentado la base de datos DIALNET con la información de las revistas acordadas en el convenio firmado con dicha entidad. Además, se ha finalizado con la labor retrospectiva que se inició en 2014.

- En relación al proyecto de reflexión (Gogoeta Egitasmoa) iniciado en 2017, la comisión de seguimiento del mismo ha realizado una reunión con el objetivo de definir las prioridades para el 2020.

- Se han instalado las estanterías adjudicadas por concurso público en 2018, para a continuación, mover todos libros y revistas con el fin de remodelar y redistribuir los espacios de la biblioteca. Asimismo, se han renovado todos los paneles de señalización de los costados de las estanterías.

- Se ha creado en formato digital la guía “Euskarari buruzko 2018ko bibliografia hautatua” [Bibliografía selectiva sobre el euskera, 2018] y se ha realizado la distribución de la misma.

- Se han realizado seis sesiones de trabajo del grupo para el establecimiento de las autoridades vascas. Este grupo de trabajo está compuesto por: Mediateka de Bayona, Museo Vasco de Bayona, Ikas-Euskal Pedagogia Zerbitzua, Biblioteka de Navarra, el Servicio de Bibliotecas del Gobierno Vasco y HABE Liburutegia.

- Se ha continuado con la tarea de ofrecer a otros centros los duplicados y excedentes de la biblioteca. Este año se han enviado libros y revistas a: Euskal Etxea de Valencia, Euskal Etxea de Tokio, EIMA Liburutegia, Sancho el Sabio, Mediateka de Bayona, Museo Vasco de Bayona, Ikas-Euskal Pedagogia Zerbitzua, Museo de Educación (UPV), Koldo Mitxelena Kulturunea.

- . Liburutegiko bloga eta Twitter, Facebook eta Pinterest kontuak elikatu dira nobedade aukeratuen zabalkundea bideratzeko.
- Liburutegi Zerbitzuak kudeatutako plataforma berria blog berria ireki da.
- Donostiako Udal Liburutegien sareak zuzentzen duen Idazlezainak wiki-proiektuaren baitan literatura unibertsalari buruzko artikuluak osatu dira Wikipedian.

BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA

- HABEko berdintasun arloko diagnosia egin da.
- Diagnostik ateratako emaitzetan oinarrituta eta EAEko VII. Berdintasunerako Planak zehazten dituen gidalerro eta irizpideak jarraituz bere plana egin du HABEK.

EUSKALTEGIEN ETA ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA

- Hainbat euskaltegi eta zentro homologatutan ikusketak egin dira, indarrean dagoen araudia eta, batez ere, dirulaguntzetarako deialdiek ezarritako baldintzak betetzen direla egiaztatzeko.
- Administrazio Orokorreko, Hezkuntzako, Osasuneko, Justiziako eta hainbat Erakundetako langileen euskalduntzeko eskariei erantzun zaie, beste erakunde publikoekin batera, horretarako hitzarmenak sinatuz, bai talde bereziak sortuz, euskaltegiatiko ohiko plangintzetan txertatuz edo autoikaskuntzako jarraibide berezitua antolatuz.
- Lanbide SVEko enplegu-eskatzaileei Euskara Gaikuntzako euskalduntze ikastaroak antolatzeko kudeatzeko gomendioa sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.
- Bestelako kolektibo bereziei erantzuteko planak egin dira, behar den kasuetan plangintza bakoiztuak proposatu eta aurrera eramanez.
- Euskaltegiatiko aplikazio informatikoa eguneratu, hobetu eta hedatu da, kudeaketarako behar diren akademi zein administrazio-datu guztiak barne ahal izateko eta Curriculum berrira egokitzeko.
- Euskalduntzeko sektorearen jardura jakinarazteko eta horren matrikulazioa sustatzeko informazio eta sentsibilizazio-kanpaina egin da, Hizkuntza Politikarako Sailordetzarekin lankidetzan.

EUSKALDUNTZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA

- Se han alimentado el blog y las cuentas de Twitter, Facebook y Pinterest de la Biblioteca con vistas a la difusión de una selección de las novedades.
- Se ha creado un nuevo blog dentro de la nueva plataforma que gestiona el Servicio de Bibliotecas.
- Dentro del wiki-proyecto Idazlezainak dirigido por la red de bibliotecas del Ayuntamiento de San Sebastián, se han completado artículos de literatura universal en la Wikipedia.

IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLITICAS DE IGUALDAD

- Se ha realizado el diagnóstico de igualdad de HABE
- Teniendo en cuenta los resultados del diagnóstico y tomando como referencia el VII. Plan de Igualdad del G.V., HABE ha realizado su propio plan de igualdad.

ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y CENTROS HOMOLOGADOS

- Se han realizado inspecciones en varios euskaltegis y centros homologados en orden a verificar el cumplimiento de la normativa vigente y, en particular, el cumplimiento de las condiciones impuestas en las convocatorias de subvención.
- Se ha respondido, en colaboración con otros Entes e Instituciones públicas, a las solicitudes de euskaldunización del personal de la Administración General, de la Enseñanza, de la Sanidad, de la Justicia, así como de otras Instituciones a través de la firma de convenios, formando grupos específicos, integrándolos en los grupos habituales de los euskaltegis u organizando procesos particulares de autoaprendizaje.
- Euskaldunización de los demandantes de empleo acogidos a Lanbide SVE mediante la firma de la encomienda de gestión, actualizando las condiciones del servicio.
- Se han diseñado planes específicos para otros colectivos, proponiendo e implementando planes individualizados, cuando han sido necesarios.
- Se ha actualizado y mejorado la aplicación informática de los euskaltegis, ampliándola para dar cobertura a la gestión de todos los datos necesarios, tanto de orden académico como administrativo y adaptándola al nuevo Currículo.
- Se ha realizado, en colaboración con la Viceconsejería de Política Lingüística, una campaña informativa y de sensibilización relativa a la divulgación de la actividad del sector de la euskaldunización y al fomento de la matriculación.

FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN

- Euskaltegiek eta autoikaskuntzarako zentro homologatuek 2018-2019 ikasturtean zehar zein neurritan bete dituzten HABEren dirulaguntzak eskuratu ahal izateko baldintzak egiaztatu da eta dirulaguntzetarako deialdiei dagozkien kitapenak egin dira.

- Euskaltegiei eta autoikaskuntzarako zentro homologatuei zuzendutako 2019-2020 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdiak eta ebazpenak gauzatu dira.

- Curriculumak finkatutako mailaren bat, edo baliokidea, gainditu duten ikasleei zuzendutako 2019 ekitaldiko laguntzen deialdia egin eta ebatzi da.

IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

- Curriculumaren A1, A2 eta B1 mailak egiaztatzeko dagozkion agiriak banatzeari ekin zaio.

- Curriculumaren beste hiru mailak (B2, C1 eta C2) egiaztatzeko azterketen bi deialdi diseinatu eta burutu dira. Deialdiotan, 12.390 azterketarik hartu dute parte: 4.899 azterketari B2 mailan, 6.987 C1 mailan eta 504 C2 mailan.

- B1, B2, C1 eta C2 mailak egiaztatzeko HABEren deialdiotan, 656 aztertzailer eta 45 tutore aritu dira.

- B1, B2, C1 eta C2 mailatan deialdi irekia diseinatu eta burutu da. Deialdian, 3.956 azterketarik hartu du parte, 372 B1 mailan, 1.290 B2 mailan, 2.105 C1 mailan eta 189 C2 mailan.

- Euskal Etxeetako deialdi berezia gauzatu da, eta 62 azterketarik hartu dute parte (Madriren 36, Buenos Airesen 22 eta Bartzelonan 4).

- A1, A2 eta B1 mailen egiaztapenaren jarraipena egituratzeko, jarraipen-batzorde teknikoak eratu dira. Horien bitartez, ikasleen ebaluazio jarraitua oinarri, ebaluazio-jarduerak jaso eta zenbait parametroren arabera aztertu dira.

- HABEren A1, A2 eta B1 maileri dagozkien euskara-agiriak lortzeko euskaltegietan prestaturiko amaierako ebaluazio-jardueren ezaugarrien azterketa burutu da: "A1, A2 eta B1 2017-2018ko jarraipen didaktikoa. HABE - Hizkuntzaren Didaktika Zerbitzua 2018/12/20".

- Se ha controlado el cumplimiento de las condiciones a las que están sujetos los euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje, en orden a la consecución de las subvenciones de HABE a lo largo del curso 2018-2019 y se han ejecutado las correspondientes liquidaciones de las convocatorias de ayudas.

- Se han convocado y resuelto las ayudas a euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje correspondientes al curso 2019-2020.

- Se han convocado y resuelto las ayudas del ejercicio 2019 destinadas a alumnos que han superado alguno de los niveles del currículo, o equivalente

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Se ha procedido a la expedición de los diplomas correspondientes de los niveles A1, A2 y B1.

- Se han diseñado las pruebas relativas a los tres restantes niveles (B2, C1 y C2) y se han materializado las correspondientes dos convocatorias en las que han participado 12.390 examinandos: 4.899 en el nivel B2, 6.987 en el C1, y 504 en el C2.

- En las convocatorias de HABE para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2, han participado 656 examinadores y 45 tutores.

- Se ha procedido al diseño y materialización de la convocatoria abierta para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2 en la que han participado 3.956 examinandos: 372 en el nivel B1, 1.290 en el B2, 2.105 en el C1 y 189 en el C2.

- Se ha realizado la convocatoria extraordinaria de las Casas Vascas en la que se han matriculado 62 examinandos (en Madrid 36, en Buenos Aires 22 y en Barcelona 4).

- Se han constituido comisiones técnicas de seguimiento, para estructurar el sistema de seguimiento y análisis del rendimiento de los alumnos que optan a la acreditación de los niveles A1, A2 y B1, recogiendo y analizando muestras evaluativas del procedimiento desarrollado en la evaluación continua en el aula.

- Se ha realizado el estudio de las características de las actividades de evaluación llevadas a cabo en los euskaltegis al término del curso con el fin de obtener el certificado correspondiente a los niveles A1, A2 y B1 de HABE: "Seguimiento didáctico de los niveles A1, A2 y B1 durante 2017-2018. Servicio de Didáctica de la Lengua 20/12/2018".

- Kontuan hartuta azterketari-populazio osoan bideratu dela zuzenketa bikoitza, Kappa indizeak aztertzaileen arteko adostasun-mailak kalkulatu eta aztertzaile guztien eskura jarri dira, adostasun-mailak aztertzaileen artekoak nahiz aztertzaile bakoitzaren eta tutore bakoitzak onetsitako emaitzen artekoen indizeak kalkulatu.

- Euskaltegi bakoitzeko ikasleek HABEren egiaztatze-gintzan izandako emaitzak landu dira.

- EGA programa Hezkuntza Saileko Hezkuntza Berritzatzeko Zuzendaritzatik HABEra aldatu eta udazkeneko deialdia antolatu eta kudeatu da.

- Egiaztatze-prozesuak bide telematikoak erabiliz burutzeko HOBE egitasmoa abian jarri da, esperientzia pilotu bat burutuz.

- Euskaltegi-tako ikasleen ikasprozesuaren jarraipen didaktikoa egiteko helduen euskalduntzearen oinarriko adierazleen sistema landu eta indarrean jarri da.

- Aztertzaileen bidezko ebaluazioari dagozkion kontzeptu psikometriko nagusiak eta datuak analizatzeko oinarriko eragiketa estatistikoak (batez ere, horien interpretazioa) landu dituzte HABEko teknikariek prestakuntza-saio batean, EHUREkin lankidetzan.

TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBETUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN

- EJIERekin elkarlanean IKASTEN plataformaren Moodle 3.6 bertsiora migrazioa burutu da.

- KASBILeko ikasteko dokumentu didaktizatuak bankua osatu da 300 entzungai, irakurgai eta bideo berri eskainiz. Gainera, 150 jarduera didaktiko berri sortu dira.

- IKASTEN autoikaskuntza plataforma kudeatuko da. 8.000 erabiltzaileen (ikasle eta irakasle) lineako jarduera bideratu eta beharrezko aholkularitza eta formazio lana egin da.

- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 58 euskaltegi 700 ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.

- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Etxepare institutuko Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.

- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Hezkuntzako bigarren mailako ikastetxei Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutu da.

- Siendo la base del procedimiento acreditativo la corrección a doble ciego, se han calculado y puesto a disposición de los examinadores los niveles de concordancia (índice Kappa), tanto, inter examinadores como examinador-tutor.

- Se ha realizado el análisis de los resultados obtenidos en las pruebas de acreditación por cada euskaltegi.

- Se ha transferido el programa EGA desde la Dirección de Innovación Educativa del Departamento de Educación a HABE y organizar y gestionar la convocatoria de otoño.

- Se ha activado el proyecto HOBE para la acreditación de niveles de competencia comunicativa por vías telemáticas, implementándose una experiencia piloto.

- Se ha elaborado y puesto en vigor un sistema de indicadores básicos para el seguimiento didáctico del proceso de la euskaldunización del alumnado de los euskaltegis.

- Técnicos de HABE han participado en una jornada de trabajo sobre los principales conceptos psicométricos y las operaciones estadísticas básicas en el análisis de datos (principalmente, su interpretación), en colaboración con la UPV.

APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA

- En colaboración con EJIIE se ha llevado a cabo la migración de la plataforma IKASTEN Moodle 3.6.

- Se ha alimentado el banco de documentos didactizados de IKASBIL con 300 elementos de audio, pasajes de lectura y videos. Además, se han creado 150 nuevas tareas didácticas.

- Se ha administrado la plataforma de aprendizaje telemático IKASTEN: gestión y asistencia para la actividad de 8.000 usuarios (profesores y alumnos), formación y servicio de consultoría.

- Se ha dado soporte e infraestructura a 58 euskaltegis para impartir 700 cursos online en la plataforma IKASTEN.

- Se ha dado soporte e infraestructura a cursos Boga del Instituto Etxepare en las universidades por medio de la plataforma IKASTEN.

- Se ha dado soporte e infraestructura a centros de secundaria del departamento de Educación para impartir cursos de Boga en la plataforma IKASTEN.

- habe.euskadi.eus, ikasbil.eus eta IREKIA atarietan informazio, albiste eta deialdi berriak argitaratu dira. Gainera berrikuntzak egin dira diseinu eta nabigazio-eskeman erabilera errazteko.
- IKASBIL eta IKASTEN atarietan jardura didaktikoak argitaratzeko beharrezko ariketa-sortzailearen kontratatuaren jarraipena egin da. Gainera etorkizuneko ariketa-sortzaile berriak aztertu dira, hurrengo belaunaldiko ariketak sortzeko. H5P softwarea ezarri da Ikasten plataforman, ariketa-mota berriak esperimendatzeko.
- Facebook, Twitter sare sozialetan IKASBIL atariko material didaktikoa eta albisteak zabaldu dira.
- IKASBIL eta IKASTEN atarien erabiltzaile diren euskaltegi eta herritarrei arreta-zerbitzua eman zaie eta eskaera zehatzak bideratu dira.
- Aisa, Murgilduz, Dendaketan, Primeran A2, Primeran B1 eta Primeran B2-1 lineako ikastaroak IKASTEN plataforma bidez eskaini dira modu irekian. Gainera, ikastaro hauek euskaltegiko irakasleen esku jarri dira jarraipena egin dezaten.
- IDITE lexiko-egiaztazailea erabiltzeko kontratua egin da UZEI enpresarekin. Zerbitzu honen erabilera sustatu da HABEko teknikarien artean.
- IRAKASBIL ataria edukiz hornitzeko digitalizazio, katalogazio eta argitalpenak burutu dira, bai Hizpide aldizkariako artikuluen bidez, baita Irakasleen Formakuntza alorreko bideo-saileko 20 bideoen bidez ere.
- HABEren atarien helburuen betetze-maila ezagutzeko Interneteko Google analytics zerbitzua eta zerbitzarien estatistikak erabili dira erabilera datu objektiboak eskuratzeko eta horietan oinarrituta beharrezko etorkizuneko joerak ezagutzeko.
- Se han publicado en los portales habe.euskadi.eus, ikasbil.eus e IREKIA novedades, información, noticias de interés y convocatorias. Además, se han llevado a cabo modificaciones en el esquema de navegación para facilitar su uso y la transparencia en los contenidos.
- Se ha llevado a cabo la contratación del servicio de creación de ejercicios para IKASBIL e IKASTEN. Se han analizado nuevas tecnologías de creación de ejercicios online. Se ha implementado el plugin H5P en la plataforma IKASTEN para experimentar nuevos tipos de ejercicios online.
- Se ha difundido contenido didáctico y noticias de IKASBIL en las redes sociales Facebook y Twitter.
- Se ha dado ayuda técnica e información de los portales IKASBIL e IKASTEN a los euskaltegis usuarios de dichas plataformas así como a particulares.
- Se han puesto a disposición de los euskaltegis, los cursos basados en los materiales didácticos “Aisa”, “Murgilduz”, “Dendaketan” y “Primeran A2, Primeran B1 y Primeran B2-1” facilitando a los centros el seguimiento de los alumnos. Asimismo, se han publicado versiones abiertas de estos cursos para el uso autónomo de los alumnos.
- IDITE verificador de léxico en euskera. Se ha contratado ese servicio con la empresa UZEI. Se ha promocionado el uso entre los técnicos de HABE que tienen labores de publicación.
- Se han llevado a cabo procesos de digitalización, catalogación y publicación en el portal IRAKASBIL de los artículos de la revista Hizpide y de 20 videos de la sección de formación de profesores.
- Para medir el cumplimiento de los objetivos de los servicios online de HABE, se ha procedido a la explotación de datos estadísticos proporcionados por Google Analytics y datos de los servidores propios.

3. 2020rako HELBURU NAGUSIAK

HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN DISEINUA ETA EGIKARITZA

- Indarrean dagoen araudiaren arabera eta , euskaltegiei onartutako curriculum-proiektuetatik ondorioztatutako hobekuntza eremuak kontuan hartuta, ECPen garapena eta eguneratzea areagotzeko bosturteko plangintzaldia diseinatu.
- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumak ezarritako gidalerroei jarraikiz, ondorengo hiru zehaztapen-mailatan eragin: programazioa, sekuentzia didaktikoa eta ebaluazio-egiaztazegintzarako ereduak.

3. OBJETIVOS GENERALES PARA 2020

DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DE EUSKERA A PERSONAS ADULTAS

- Realizar una planificación quinquenal que tenga como objeto el desarrollo y la actualización de los proyectos curriculares de euskaltegis aprobados, tomando como base la normativa vigente y los ámbitos de mejora detectados en la evaluación de los mismos.
- Tomando como base las directrices establecidas en el Curriculum Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas, incidir en los subsiguientes niveles de concreción: la programación, la secuencia didáctica y los modelos de evaluación y acreditación.

- HABEren azkeneko urteetako ekoizpen-langaiak aztertu eta HEOCaren irizpideekiko jarraikotasunari buruzko txostena landu eta hobekuntzak proposatu.
- Europako hizkuntzen eremuan helduen bigarren hizkuntzen irakaskuntzan indarrean dauden irizpide curricularrak HEOCean jarritakoekin alderatu.
- Euskaltegiekin eta euskararen autoikaskuntzarako zentroekin elkarlanean aritzeko elkarrekintza-eremuak sortu, curriculum-proiektuen jarraipena, ebaluazioa eta eguneratzea bideratzeko.
- HEOCaren eta ECPen inguruko aholkularitza-zerbitzua eskaini, ezarrita dauden ildo curricular nagusiak bete daitezzen.
- Administrazio publikoko langileen hizkuntza-eskakizunen egiaztapenerako erreferentziatzeko dokumentua osatu, eremu profesionalen berezitasun komunikatiboak kontuan hartuta eta lanpostuetan burutu beharreko ekintza komunikatiboak uztartzuz.
- Euskaltegietan zein HABEen bertan euskararen oinarriko curriculumaren garapena erraztu eta ahalbidetuko duten ildo curricularrak implementatu, (ikastereduak, programazioak, ebaluazio- eta egiaztatze gintzarako proba-ereduak.
- IRAKASBILen curriculum atalari dagokion esparrua artikuluen eta bideoen bidez garatu.
- Curriculumaren eta ondorengo zehaztapenen inguruko ikastaroak antolatu, oinarrikoak zein gaitasun-mailen araberrakoak.
- Helduen euskalduntzerako oinarriko curriculum partekatua ezartzeko egitasmoan aurrera egin: Europako hizkuntzen ikaskuntzarako markoren egituraz zedarriritua, euskararen hizkuntza-ezaugarrietara ekarria, euskara ikasi nahi duten herritar helduen behar-premiei erantzun egokia ematera bideratua, dituzten ikas-helburuetara iristeko bide-gidari izatera deitua, euskararen lekuan lekuko egoera soziolinguistikorako moldatua, eta euskararen lurraldeetan eskumena duten administrazio publikoen irizpideen baitan emana.
- Hizkuntza-erabiltzaileak trebetasunetan eta modu asimetricoan klasifikatzeko oinarriko ereduak definitzeko berariazko taxonomia osatu.

MATERIALGINTZA-PROIEKTUAK HOMOLOGAZIOA

ETA

- B2 (B2.2) mailarako Primeran langaien sortze, merkaturatze eta prestakuntza-aurkezpenen jarraipen-, azterketa-, kontrol- eta aholkularitza-lanak burutuko dira.

- Análisis del seguimiento de los criterios establecidos en el HEOC en la producción propia de HABE: materiales didácticos, pruebas de acreditación...
- Contrastar los criterios curriculares vigentes en la enseñanza de segundas lenguas a adultos en el ámbito europeo con los establecidos en el HEOC.
- Crear espacios de interacción con los euskaltegis y centros de autoaprendizaje del euskera para el seguimiento, evaluación y actualización de los proyectos curriculares.
- Ofrecer un servicio de asesoría curricular para canalizar el cumplimiento de los criterios curriculares establecidos.
- Elaboración de un documento de referencia para la acreditación de los perfiles lingüísticos de los trabajadores de la administración, estructurado en función de las especificidades comunicativas propias de los distintos ámbitos comunicativos profesionales.
- Implementar directrices curriculares que faciliten y potencien el desarrollo del curriculum básico del euskera en los euskaltegis como en la propia institución HABE (modalidades de aprendizaje, programaciones, modelos de pruebas de evaluación y acreditación).
- Desarrollar el ámbito curricular en IRAKASBIL mediante la publicación de artículos y videos.
- Organizar e impartir cursos sobre el currículo y sus distintas concreciones tanto básicos como por niveles de competencia.
- Consolidar el proyecto de realización de un curriculum básico y compartido para la euskaldunización de adultos: basado en el Marco de Referencia Europeo para el aprendizaje, la enseñanza y la evaluación de lenguas; adecuado a las características propias del euskera; encaminado a dar respuesta tanto a las necesidades de la ciudadanía que desee aprenderla como a sus objetivos de aprendizaje; adecuado a las situaciones sociolingüísticas de los diversos contextos de uso, y basado en los criterios de las administraciones públicas que tienen jurisdicción en el ámbito del euskera.
- Conformar una taxonomía específica para definir el modelo básico de clasificación de los usuarios de la lengua por destrezas lingüísticas del HEOC de forma asimétrica.

PROYECTOS DE ELABORACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE MATERIALES

- Se procederá a la supervisión, análisis, control y asesoramiento relativo a la creación, comercialización y presentaciones formativas del material Primeran para el nivel B2 (B2.2).

- Euskal komunikabideetatik hartutako testu, entzungai eta bideoak nahiz euskal literaturako irakurgaiak katalogatu eta HEOCaren irizpideei jarraikiz didaktizatuko dira, IKASBIL atarian argitaratu eta euskaltegiatako ikasle eta irakasleen esku jartzeko.
- A1, A2, B1, B2, C1 eta C2rako sekuentzia didaktikoak sortu eta IKASBIL atarian argitaratuko dira.
- Euskal literaturaren ekoizpenaren jarraipena egin eta irakurgai mailakatu eta didaktizatuen gida osatzen jarraituko da IKASBIL atarian.
- Materialgintzaren ildo nagusien inguruko balorazio txostenak idatzi eta material didaktikoen sorkuntzari buruzko ikastaroak emango dira.
- HEOCaren ildo metodologikoei jarraikiz, ikasmaterialak sortzeko ikastaroa diseinatu eta emango da.
- Jardun biko ikastereduaren oinarri metodologikoak adostu eta ikasmaterialak sortzeko egitasmoaren baitan, HEOCaren B1 mailarako BAGOAZ ikasmaterialen proiektua garatuko da.
- Ikas/irakaskuntza metodo berriak oinarri hartuta, gramatika eta hiztegia lantzeko proposamenak aztertu, sortu eta argitaratuko dira IKASBIL atarian.
- Ikasmaterialen sorkuntza eta erabilera indartzeko sustapen-eredu berriak aztertu eta proposamenak egingo dira.

IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA

- Plan gidariari jarraikiz, urteko plana osatuko da euskaltegiatako irakasleak eta hizkuntzaren didaktikariak gogoan. Aipatu planean bi alderdi lehenetsiko dira bereziki:

HABE/Euskaltegiak:

- Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculum (HEOC) eta Euskaltegi Curriculum Proiektua (ECP).
- Jardun biko ikasteredua (blended learning).

Euskaltegiak/HABE:

- Euskaltegien neurriko ikastaroak.
- Ebaluaziorako ereduak.

- Se catalogarán y didactizarán, según las directrices formuladas en el curriculum básico HEOC, textos periodísticos, audios y videos actuales de medios de comunicación euskaldunes y textos literarios para su uso por docentes y alumnado de los euskaltegis desde el portal IKASBIL.
- Se crearán y publicarán secuencias didácticas para los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2 en el portal IKASBIL.
- Se realizará un seguimiento de la producción literaria, para proceder, si cabe, a su posterior catalogación y didactización por niveles en el portal IKASBIL.
- Se redactarán informes de valoración y se organizarán e impartirán cursos sobre creación de materiales didácticos.
- Se diseñará e impartirá un curso sobre la creación de materiales didácticos según las propuestas metodológicas del HEOC.
- Dentro del proyecto que conlleva la creación de materiales didácticos y el consenso de las bases metodológicas de los modelos semipresenciales, se desarrollará material didáctico BAGOAZ para el nivel B1 del HEOC.
- Se investigarán, crearán y publicarán en el portal IKASBIL propuestas de enseñanza y aprendizaje de contenidos gramaticales y léxicos, basadas en los nuevos métodos de aprendizaje de lenguas.
- Se abrirá una línea de investigación sobre diferentes modelos de promoción con el objetivo de impulsar el uso y creación de materiales didácticos.

FORMACIÓN DEL PROFESORADO

- En el marco del plan general se elaborará el plan anual de formación de profesores de euskaltegis y técnicos de didáctica de la lengua. En dicho plan se priorizarán dos vertientes:

HABE/Euskaltegiak:

- El Currículo Básico de Enseñanza del Euskera a Personas Adultas (HEOC) y el plan curricular de centro (ECP).
- Modelo semipresencial (blended learning) de formación.

Euskaltegiak/HABE:

- Cursos específicos para cada euskaltegi.
- Modelos de evaluación.

- Bestalde, 2019-2022 epealdirako helduen euskalduntzearen alorreko prestaketa-plan gidariari jarraituko zaio 2020 urteko prestakuntz-saioak antolatzeari begira genero-berdintasunaren alorreko berriazko saioak ere aurreikusiz.

- Halaber, garrantzia berezia izango dute EHU/UPVren udako ikastaroen baitan HABEk antolatuko dituen prestakuntza-jarduerak, baita ikasturte hasierako ekitaldi akademikoak ere.

- Era berean, prestakuntza-jarduerak kudeatzeko erabiltzen den datutegiaren mantenu eta ustiapen-lanak (prestakuntza-saioen erregistroa, saioen ezaugarriak, partaideak, kronogramak, agiriaren kudeaketa...) egingo dira.

- Eskumena duten erakundeekin solaskidetzan, prestakuntza-jardueren ziurtagiriak emateko prozesua aztertuko da, orain indarrean dagoen homologazio-bidea aztergai jarritz.

FORMAZIORAKO PRAKTIKAK

- Helduen euskalduntzearen arloko metodologiagintzan adituak (2) prestatzeko iaz egindako deialdiari erantzunez amaiera emango zaio bi bekadunen praktikaldiei, egindako lanak dagozkien gune akademiko eta lanbidezkoetan publiko eginez, eta beste bi bekadun hartzeko deialdi berria egingo da.

- EHUrekiko lankidetzan Unibertsitate-ikasketak amaitzen ari diren ikasleen prestakuntzarako praktikaldi tutorizatueterako aukera eskaintzen jarraituko du HABEK.

IKERKETA-LERROAK

- Helduen euskalduntzearen eraginkortasuna areagotzeko asmoz, Eusko Legebiltzarrean aztertzen ari den LBParen ildotik, xede biko kontratua egingo da: a) Euskaltegien eta autoikaskuntzarako zentroyen zein Hizkuntza Eskola Ofizialen egoeraren eta 2009/2010 ikasturtetik gaur arteko emaitzen azterketa-balorazioa egiteko, eta b) Osagarritasunaren irizpidean oinarrituta, euskaltegien sareen hedadura edo mapa egiteko, gaur egungo ezaugarriak eta leudekeen gabeziei aurre egiteko neurriak proposatuz.

- Ikerketa-lerro jakina jarriko da abian udal-euskaltegien egungo egoera zedarritzeko, euskaltegien diru-iturriak eta finantzazioa aztertu, eta gizarte-ekimenezko euskaltegien diru-iturri zein ekonomi baliabideekin alderatuz. Azterketa horren ondorioak oinarri, euskaltegien diru-iturriak bermatuz, bihar-etziko helduen euskalduntzearen eskaintza publikoaren nolakoa zedarritzeko, sare publikoak egonkortasuna izanik, euskara-ikasleen behar-premien araberrako eskaintza doitzeko.

- Se llevarán a cabo, igualmente, siguiendo las directrices establecidas del plan de formación general del sector de la euskaldunización de adultos para el periodo 2019-2022, las actividades formativas correspondientes al año 2020 implementado sesiones de formación específicas en el área de la igualdad de género.

- Se dará, asimismo, especial relevancia y proyección a las actividades de formación que organizará HABE en el marco de los cursos de verano de la EHU/UPV y al acto académico de apertura de curso en los euskaltegis.

- Se procederá al mantenimiento y gestión de la base de datos soporte de las actividades formativas (registro de actividades formativas, características de las actividades, participantes, cronogramas, gestión de certificados acreditativos...).

- Se estudiará con los organismos competentes la simplificación del proceso de certificación de las actividades formativas, analizando el actual proceso de homologación de los certificados.

PRÁCTICAS DE FORMACIÓN

- Se culminará el programa de capacitación de expertos (2) conforme a la convocatoria realizada en el ejercicio anterior, finalizando el periodo de prácticas de dos becarios y haciendo públicos los trabajos realizados en los ámbitos académicos y profesionales pertinentes. Se publicará una nueva convocatoria para la selección de dos nuevos becarios.

- En colaboración con la EHU-UPV, se seguirá ofreciendo la posibilidad de un curso de prácticas tutorizadas para la formación de alumnos que están culminando sus estudios universitarios.

LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN

- Con el objetivo de intensificar la efectividad de los procesos de euskaldunización de adultos, en sintonía con la Proposición no de Ley que se está tramitando en el Parlamento Vasco, se contratará un estudio de doble objetivo: a) La valoración de los resultados obtenidos a partir del curso 2009/2010 en los euskaltegis, centros de autoaprendizaje del euskera y en las Escuelas Oficiales de Idiomas y b) Confección del mapa de extensión de la red de euskaltegis, basado en el criterio de complementación de redes, en base a las características del sistema actual, formulando propuestas de mejora.

- Se abrirá una línea de investigación para el análisis de la actual situación de los euskaltegis municipales, incidiendo en las fuentes y recursos de financiación de los mismos y el estudio comparado con la financiación de los euskaltegis de iniciativa social, para delimitar las características de la oferta pública a realizar a corto y medio plazo, con el objetivo de ajustar dicha oferta a las necesidades de los alumnos, consolidando la estructura de dichos euskaltegis y asegurando sus fuentes de financiación.

- Hizkuntzalaritza aplikatuaren eta bigarren hizkuntzen pedagogiaren eremu akademikoetan oinarrituz, Europako hizkuntzen irakaskuntza eta ebaluaziogintzarako erreferentziatzko markoaren baitan, helduen euskararen ikasketa-prozesuaren egiaztatze-gintzak Europako hizkuntzen ikasketa-prozesuetan ematen diren gertakari, jarraibide eta emaitzekin alderaketa zientifikoa burutzea xede duen ikerketa-lerroa zabalduko da.

ARGITALPENAK

- HABE aldizkaria online argitaratuko da.
- Irakasleen formakuntzarako e-HIZPIDE, ITZULPEN SAILA eta IRAKASLEEN FORMAZIORAKO BIDEO-SAILA plazaratuko dira, eta formatu digitaletan IRAKASBIL atariko argitalpenak.

LIBURUTEGIAREN FUNTS BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA ZERBITZUAK HEDATU

- Liburutegiaren funts bibliografikoa zabaltzen jarraitu.
- Liburutegiko zerbitzu eta funtsen erabilera ez-presentziala sustatzen jarraitu..
- Urtean zehar eskuratzen diren dokumentu berriekin katalogoa elikatu.
- Liburu elektronikoak erosi eta kudeatzeko bidea urratu.
- Euskal Autoritateak Finkatzeko elkarlaneko proiektuarekin jarraitu.
- "Euskarari buruzko 2019ko bibliografia hautatua" izeneko gida sortu euskarri digitaletan eta zabalkundea egin.
- Donostiako Udal Liburutegien sareak zuzentzen duen "Idazlezainak" wiki-proiektuaren baitan Wikipedian artikulua sortzen jarraitu.
- Liburutegiaren izaera eta zerbitzuak gizarteratzeko helburuz, komunikazio-plan bat landu eta martxan jarri.
- Liburutegien arteko mailegu eta artikuluen eskariak kudeatzeko GTBib-Sod aplikazioa kontratatu.

EUSKALTEGIEN ETA BESTELAKO ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA

- Euskaltegi eta autoikaskuntzarako zentroen Ikusketa Planarekin jarraitu.
- Administrazio Orokorreko, Hezkuntzako, Osakidetzako, Justiziako eta hainbat Erakundetako langileen euskalduntzeari erantzun, beste erakunde publikoekin batera, horretarako hitzarmenak eta kudekate-gomendioak sinatu.

- Se elaborará un proyecto de base académica basado en la lingüística aplicada y en la pedagogía de la enseñanza de segundas lenguas a adultos, en el contexto del Marco de referencia europeo de enseñanza y evaluación de las lenguas, para comparar las bases, criterios, procedimientos y resultados que se conocen en los procesos de enseñanza de segundas lenguas europeas a adultos.

PUBLICACIONES

- Se publicará la revista online HABE.
- Se editarán las publicaciones, e-HIZPIDE, ITZULPEN SAILA e IRAKASLEEN FORMAZIORAKO BIDEO-SAILA, dirigidas a la formación del profesorado, y en formato digital las publicaciones dentro del portal IRAKASBIL.

AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA

- Continuar con el proceso de ampliación del fondo bibliográfico de la Biblioteca.
- Continuar potenciando el uso no presencial de la biblioteca.
- Alimentar el catálogo a partir de las nuevas adquisiciones.
- Activar la compra y gestión de libros electrónicos.
- Continuar con las tareas del proyecto colaborativo de establecer las autoridades vascas.
- Crear en formato digital la guía "Euskarari buruzko 2019ko bibliografia hautatua" [Bibliografía selectiva sobre el euskera, 2019] y llevar a cabo su distribución.
- Continuar creando artículos para la Wikipedia dentro del wiki-proyecto "Idazlezainak" que dirige la red de bibliotecas públicas de San Sebastián.
- Elaborar un plan de comunicación con el objetivo de divulgar la naturaleza de la biblioteca y los servicios que ofrece.
- Contratar la aplicación GTBib-Sod destinada a la gestión de las solicitudes de artículos y préstamo interbibliotecario.

ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y DEMÁS CENTROS HOMOLOGADOS

- Continuar con el Plan de Inspecciones a euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
- Responder, en colaboración con otros Entes e Instituciones públicas, a la euskaldunización del personal de la Administración General, de la Enseñanza, de Osakidetza, de la Justicia, así como de otras Instituciones a través de la firma de convenios.

- Autoikaskuntza ikastaroetako ikasleriaren ezaugarriak zedarritu eta jarraipen didaktikoa egin.
- Kolektibo berezietako pertsonen euskalduntzea sustatu.
- Euskaltegietakoa aplikazio informatikoa eguneratu, hobetu eta hedatu, kudeaketarako behar diren akademi zein administrazio-datu guztiak eskura izateko.
- Euskaltegietan ikasleen matrikulazioa sustatzeko informazio eta sentsibilizazio-kanpaina egitea.

BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA

- Urteko Kudeaketa planari jarraipena eman.
- HABEren barne-araudian genero-ikuspegia txertatzen joateko berdintasun neurriak proposatu.
- Berdintasun arloan eskudun diren entitate, organo eta unitateekin koordinatu.

EUSKALDUNTZE-ALFABETATZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA

- HABEk deialdiz eskaintzen dituen dirulaguntzak eskuratzeko euskaltegiek eta autoikaskuntzarako zentroek bete behar dituzten oinarritzko baldintzak ezartzen dituen araudia eguneratu.
- Euskaltegien eta autoikaskuntzarako zentro homologatuen finantzazioa zehazten duen araudia aurrera eraman.
- Euskalduntzearen sektoreko eragile ezberdinei dirulaguntzak emateko oinarriak zedarritu, laguntzaldealdi ezberdinak argitaratuz (udal euskaltegiak, euskaltegi pribatuak eta bestelako zentro homologatuak).
- Curriculumak finkatutako mailaren bat edo baliokidea gainditu duten ikasleentzako dirulaguntzak emateko oinarriak zedarritu, laguntza-deialdia argitaratuz.
- B2 maila arteko ikaskuntzaren doakotasuna bideratzea.

IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA

- HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatzeko oinarriak zehazten dituen araudia eguneratu.
- HABEren egiaztatze gintzako B2, C1 eta C2 mailetakoa ohiko deialdiak egin. Era berean, A1, A2 eta B1 mailak egiaztatzeko prozesuak diseinatu eta burutu.

- Establecer las características del alumnado de los cursos de autoaprendizaje y realizar su seguimiento didáctico.
- Impulsar la euskaldunización de colectivos específicos.
- Actualizar y mejorar la aplicación informática de los euskaltegis, ampliándola para dar cobertura a la gestión de todos los datos necesarios, tanto de orden académico como administrativo.
- Realizar una campaña informativa y de sensibilización para el fomento de la matriculación de los alumnos en los euskaltegis.

IMPULSO Y COORDINACIÓN DE LAS POLÍTICAS DE IGUALDAD

- Seguimiento del plan de gestión anual.
- Proponer medidas de igualdad para incorporar la perspectiva de género en la normativa de HABE.
- Coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en Igualdad.

FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN-ALFABETIZACIÓN

- Actualizar la regulación de las condiciones básicas a cumplir por los euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje para acceder a las subvenciones convocadas por HABE.
- Implementar la normativa reguladora relativa a la financiación de los euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje.
- Establecer las bases de subvención a los diferentes agentes del sector de la euskaldunización, mediante las correspondientes convocatorias de ayudas (euskaltegis municipales, euskaltegis privados y demás centros homologados).
- Establecer las bases de subvención a los alumnos y alumnas que han superado alguno de los niveles del currículo o sus equivalentes, mediante la correspondiente convocatoria de ayudas.
- Culminar el proceso para la gratuidad del aprendizaje hasta el nivel B2.

SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

- Actualizar la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico de Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.
- Formalizar las convocatorias ordinarias para la acreditación de los niveles B2, C1 y C2. Diseñar y materializar los procesos de acreditación de los niveles A1, A2 y B1.

- B1, B2, C1 eta C2 mailak egiaztatze deialdi irekia egin.
- HABEren egiaztatze deialdi berezia egin Euskal Etxeetako ikasleentzat.
- Azterketa-proben ezaugarri teknikoak aztertuko dira, zenbait hobekuntza txertatzeko.
- A1, A2 eta B1 gaitasun-mailak ebaluazio jarraituan oinarrituta egiaztatze prozesua hobetu, maila-amaierako ebaluazio-jardueren kudeaketa sendotuz.
- Euskaltegi euskaltegi maila bakoitzari dagozkion ebaluazio-irizpideak finkatu eta bateratu.
- HEOCak ezarritako mailak egiaztatze probak sortu eta kudeatu.
- Hizkuntza-gaitasuna egiaztatze gainerako prozesuetan lankidetzan aritu.
- Egiaztatze-probetarako jardura komunikatiboak diseinatu eta baliabideen bankuan gorde geroko erabilerrako.
- Euskaltegiek eta autoikaskuntzarako zentroek aurkeztu behar dituzten urteroko memoria eta egitasmoa kudeatuko dira, euskaltegiaren memoriak aurreikusitako plangintzaren ebaluazioa eta betetze-maila jasotzen dituen emaitzen azterketa bideratzeko. Euskaltegiaren egitasmoa biltzekoak dira euskaltegien helburuak, ekintzak eta ebaluatze irizpideak. Plangintza eta memoria hauek HEOCaren parametrotara bildu eta aztertzea aurreikusten da.
- Euskaltegien jarduna hobetu, egitasmo eta memoriak bideratzen lagunduz, adierazleen gorabeheren berri emanez.
- Psikometriaren oinarrien lanketan sakonduko dute HABEko teknikariek, eta hizkuntzen ebaluazioaren alorrean eskatzen diren nazioarteko estandarrak bermatzeko planifikazioa gauzatu da, EHUrekin lankidetzan.
- HABE parte hartuko du ALTE (Association of Language Testers in Europe) erakundearen egiaztatze deialdiaren erabilizteko diren irizpideak erabilko direla bermatzeko.
- Egiaztatze-prozesuak bide telematikoko erabiliz burutzeko HOBE (Hizkuntzaren Ordenagailu Bidezko Egiaztatze deialdi) egitasmoan sakontzea, esperientzia mugatuak burutuz.
- Realizar la convocatoria abierta para la acreditación de los niveles B1, B2, C1 y C2.
- Realizar la convocatoria extraordinaria para las pruebas de acreditación de los alumnos de las Euskal Etxeak.
- Realizar un análisis de las características técnicas de las pruebas, en aras de introducir mejoras en los exámenes.
- Mejorar la gestión acreditativa de los procesos correspondientes a la evaluación continua de los niveles A1, A2 y B1, consolidando la gestión de las actividades de evaluación final.
- Establecer y unificar los criterios de evaluación de cada nivel en los diferentes euskaltegis.
- Confeccionar y gestionar las pruebas de acreditación de los niveles de euskaldunización establecidos en el HEOC.
- Colaborar en otros procesos de acreditación de competencia comunicativa en euskera.
- Diseñar tareas comunicativas encaminadas a la acreditación y almacenarlos en un banco de recursos para su posterior utilización.
- Gestionar los planes y memorias anuales de los euskaltegis para interrelacionarlos con los resultados sistematizados en el plan general de evaluación del alumnado. La memoria anual del euskaltegi debe recoger los objetivos, actividades y criterios de evaluación. Se prevé adecuar y analizar estas memorias y documentos planificadores interrelacionándolos con los parámetros recogidos en el HEOC.
- Mejorar la actividad de los euskaltegis ayudando a gestionar los planes y memorias anuales, así como informando de su evolución tomando como referencia los indicadores establecidos.
- Los técnicos de HABE continuarán trabajando sobre las bases de la psicometría y se realizará una planificación para garantizar los estándares internacionales en el campo de la evaluación, en colaboración con la UPV.
- HABE participará en ALTE (Association of Language Testers in Europe), con el objeto de garantizar los parámetros europeos en las pruebas de acreditación.
- Profundizar en el proyecto HOBE para la acreditación de niveles de competencia comunicativa por vías telemáticas, implementándose experiencias controladas.

TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBEKUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN

APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA

- EJI Erek in elkarlanean IKASTEN plataformaren Moodle 3.4.3 bertsiotik Moodle 3.6.4 bertsiorako migrazioa burutuko da. Gainera, Datuen Babeserako Legeak eskatutako baldintzetara egokitzeko lanak burutuko dira. Gainera, HABEK garatutako Boga eta Irakasbil plugin bereziak gaurkotuko dira.
- IKASBILeko ikasteko dokumentu didaktizatuen bankua osatuko da 300 entzungai, irakurgai eta bideo berri eskainiz. Gainera, 200 jarduera didaktiko berri sortuko dira.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforma kudeatuko da. 9.000 erabiltzaileen (ikasle eta irakasle) lineako jarduera zaindu eta beharrezko aholkularitza eta formazio lana egingo da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman 58 euskaltegi 700 ikastaro online emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutuko da.
- IKASTEN autoikaskuntza plataforman Hezkuntzako bigarren mailako ikastetxeei Boga ikastaroak emateko azpiegitura eman eta horren kudeaketa burutuko da.
- habe.euskadi.eus, ikasbil.eus eta IREKIA atarietan informazio, albiste eta deialdi berriak argitaratuko dira. Gainera berrikuntzak egingo dira diseinu eta nabigazio-eskeman erabilera errazteko.
- IKASBIL eta IKASTEN atarietan jarduera didaktikoak argitaratzeko beharrezko ariketa-sortzailearen kontratatuaren jarraipena egingo da eta behar berrietarako teknologiak aztertu eta ezarriko dira.
- Facebook, eta Twitter sare sozialetan IKASBIL atariko material didaktikoa eta albisteak zabalduko dira. Bi konturen mantentze-lana burutuko da: Ikasbil eta Habe kontuak.
- Euskaltegien esku jarriko dira Aisa, Murgilduz, Dendaketan, Primeran A2, Primeran B1 eta Primeran B2 (1-2) lineako ikastaroak IKASTEN plataforma bidez eskainiko dira modu irekian. Gainera, ikastaro hauek euskaltegiko irakasleen esku jarriko dira jarraipena egin dezaten.
- IDITE lexiko-egiaztazailea erabiltzeko kontratua egingo da UZEI enpresarekin.
- EJI Erek in elkarlanean IKASTEN plataformaren Moodle 3.6 bertsiora migrazioa burutu da.
- IRAKASBIL ataria edukiz hornitzeko digitalizazio, katalogazio eta argitalpenak burutuko dira, bai Hizpide aldizkari artikulu bidez, baita Irakasleen Formakuntza alorreko bideo-saileko bideoen bidez ere.
- Euskararen ikaskuntzaren didaktikan sakontzeko, alor berriak aztertuko dira eta Ikasbil atariko sekuentzia didaktikoetan islatuko dira.
- En colaboración con EJI E se llevará a cabo la migración de la plataforma IKASTEN desde Moodle 3.4.3 a la versión Moodle 3.6.4. Se procederá a la adecuación de la plataforma para cumplir los requisitos de la Ley de Protección de Datos. Además se actualizarán los plugins desarrollados por HABE: Irakasbil y Boga.
- Se aportarán al banco de documentos didactizados de IKASBIL 300 nuevos elementos de audio, pasajes de lectura y videos. Además, se crearán 200 nuevas tareas didácticas.
- Se administrará la plataforma de aprendizaje telemático IKASTEN: gestión y asistencia para la actividad de 9.000 usuarios (profesores y alumnos), formación y servicio de consultoría.
- Se dará soporte e infraestructura a 58 euskaltegis para impartir 700 cursos online en la plataforma IKASTEN.
- Se dará soporte e infraestructura a centros de secundaria del Departamento de Educación para impartir cursos de Boga en la plataforma IKASTEN.
- Se publicará en los portales habe.euskadi.eus, ikasbil.eus e IREKIA novedades, información, noticias de interés y convocatorias. Además, se realizarán modificaciones en el esquema de navegación para facilitar su uso.
- Se realizará el seguimiento de la contratación del servicio de creación de ejercicios para IKASBIL e IKASTEN. También se analizarán nuevas tecnologías para nuevos diseños en los ejercicios.
- Se difundirá contenido didáctico y noticias de IKASBIL en las redes sociales Facebook y Twitter. Para ello se utilizarán dos cuentas: Ikasbil y Habe.
- Se pondrán a disposición de los euskaltegis los cursos basados en los materiales didácticos Aisa, Murgilduz, Dendaketan, Primeran A2, Primeran B1 y Primeran B2 (1-2) para que los profesores de estos centros puedan hacer el seguimiento de los alumnos. Se publicarán versiones abiertas de estos cursos para el uso autónomo de los alumnos.
- IDITE verificador de léxico en euskera. Se firmará el contrato de uso de ese servicio con la empresa UZEI.
- En colaboración con EJI E se ha llevado a cabo la migración de la plataforma IKASTEN Moodle 3.6.
- Se llevarán a cabo procesos de digitalización, catalogación y publicación en el portal IRAKASBIL de los artículos de la revista Hizpide y de los videos de la sección de formación de profesores.
- Para profundizar en el aprendizaje del euskera, se analizarán nuevas propuestas didácticas y se implementarán las mismas en secuencias didácticas a publicar en Ikasbil.

- Ikasten.ikasbil atariaren erabiltzaile diren euskaltegi eta beste erakundeei laguntza eta aholkularitza emango zaie irakaskuntza beharrak asetzeko. Formazioa emango zaie plataformaren erabiltzaile diren irakasle, tutore eta ikastaro sortzaileei.
- HABEren atariaren helburuen betetze-maila ezagutzeko inkestak burutuko dira erabiltzaileen artean. Gainera Interneteko Google analytics zerbitzuak erabiliko dira erabilera datu objetiboak eskuratzeko eta horietan oinarrituta beharrezko txostenak garatzeko.
- IKASBIL atari eta zerbitzuaren betetze-maila aztertzeko, kanpoko adituen txostena eskatuko da.
- Euskararen ikaskuntzari buruz HABEra hainbat alorretatik iristen diren proposamenak aztertu eta baloratuko dira, HABEren arduradunei horien berri emateko.
- Se procederá a dar respuesta a las consultas sobre la plataforma de aprendizaje online Ikasten.ikasbil de los euskaltegis usuarios del mismo. Se impartirá formación sobre las diversas utilidades de la plataforma a profesores, tutores y creadores de cursos.
- Para conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos de los portales de HABE se llevarán a cabo encuestas de opinión entre sus usuarios. Además se utilizará el servicio de Google analytics para obtener datos objetivos de uso de los portales de HABE y redactar informes basados en ellos.
- Para conocer el nivel de cumplimiento de los objetivos del portal IKASBIL se requerirá un informe cualificado externo
- Se estudiarán las diferentes propuestas relativas al aprendizaje de euskera que llegan de diferentes ámbitos, procediendo a su valoración e informando de los mismos a las personas responsables de HABE.

PROGRAMA	PROGRAMA
4713 HABE	4713 HABE
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>44 HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUNDEA</u>	<u>44 INSTITUTO DE ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN DE ADULTOS</u>
HABEREN ZUZENDARIA	DIRECTOR DE HABE

MEMORIA

Euskal gizarteak kohesioa eta ongizatea izan ditzan, ezinbesteko osagaia du euskara. Horrela, zeregin hori bere osotasunez bete ahal izateko, bizitasunez, erosotasunez eta sendotasunez erabiltzeko aukera izan behar du euskarak euskal gizarteak bizi duen testuinguru eleanitzetan.

Abiapuntu horretan sorburua duen hizkuntza-politika da Eusko Jaurlaritzak gauzatu nahi duena, Kultura eta Hizkuntza Politika Saileko Hizkuntza Politikarako Sailburuordetza gidari duela.

Programa honek jasotzen dituen helburu guztietan, emakume eta gizonen berdintasuna sustatuko da zeharka.

Kalitatezko bizikidetzan oinarrituriko gizarte-kohesioak, euskal herritarron hizkuntza-eskubideak zaintzeaz batera, euskararen ezagutza eta erabilera etengabe sustatzea eskatzen du.

Bide horretan aurrera egingo badu, etengabeko adostasuna du honelako hizkuntza-politikak oinarri eta tresna nagusia. Etengabeko adostasun horren zabalak emango du, uneoro, hizkuntza-politikaren eragingarritasun eta iraunkortasunaren neurria. Zutabe horien gainean eraiki nahi den hizkuntza-politikak ezinbestekoa du zeharkakotasun printzipioa: bai Administrazioetan, bai euskal gizartearen baitan ere; bai jarduera politikoan, bai gizarte bizitzaren eremu orotan ere.

El euskera es un elemento necesario para la cohesión y el bienestar de la sociedad vasca. Por ello, con el objetivo de que el euskera pueda desempeñar plenamente su cometido en tal sentido, debe poder utilizarse con comodidad, vigor y fortaleza en el contexto multilingüe de la sociedad vasca.

Dicho marco de actuación será la base en la que se sustentará la política lingüística a desarrollar por el Gobierno Vasco, bajo la dirección de la Viceconsejería de Política Lingüística del Departamento de Cultura y Política Lingüística.

En todos los objetivos recogidos en esta memoria, se promoverá de manera transversal la igualdad de mujeres y hombres.

Para alcanzar los citados objetivos de cohesión social en aras de lograr una convivencia de calidad, es necesario, además de velar por el cumplimiento de los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca, realizar una labor permanente de promoción del conocimiento y del uso del euskera.

Una política lingüística que persiga estos objetivos deberá apoyarse en la búsqueda continuada del mayor consenso posible, que, en definitiva, será el indicador que muestre la medida de la efectividad y sostenibilidad de aquella. El principio de transversalidad será una característica necesaria de la política lingüística a desarrollar, tanto en la administración como en los ámbitos social y político, y, en definitiva, en los más diversos ámbitos de la vida social y cultural.

Horregatik, 2017ko otsailean Gobernu Kontseiluak onartu zuen, Gobernu-programan ezarritako helburu eta ekimenekin bat etorriz, HABEren eginkizun bat izango dela helduen euskalduntze-sarea sendotzea, herritar elebidunen kopurua handitzea, eta oinarriko euskararen ezagutza ahalik eta gehien orokortuz, erabilera areagotzea.

Euskararen ezagutza eta erabilera sustatzeko eginkizun honetan, HABEren berariazko egitekoa da herritarrak gaitzea, ahoz eta idatziz trebetasun egokiak eskuratu ditzaten, hain zuzen ere euskal gizartean euskararen erabilera zabalagoak eta trinkoagoak ahalbidetzeren. Bide honi jarraikiz, HABEren harreman-sarea (HABE, euskaltegi, irakasle eta ikasleen artekoa), barrura zein kanpora begira indartuko da, ikasmaterial didaktikoetara iristeko bideak erraztuko dira eta kudeaketa administratiboa hobetuko, horretarako informazio eta komunikazioko teknologiak baliatuz.

Didaktika alorrean, administrazio publikoko langileen hizkuntza-eskakizunen egiaztapenerako erreferentziazko dokumentua osatzeari ekin zaio, eremu profesionalen berezitasun komunikatiboak eta lanpostuetan burutu beharreko ekintza komunikatiboak kontuan hartuta.

2015eko uztailaren 22ko Aginduaren 7.2 artikuluan ageri denaren arabera, HEOCaren ezarpenerako, euskaltegi eta euskararen autoikaskuntzarako zentro bakoitzak bere curriculum-proiektua landu du 2016-2017 eta 2017-2018 ikasturteetan zehar curriculum-zehaztapen maila honi dagozkion printzipioak eta irizpideak ezarriz, balio-aukerak azalduz eta xedeak zehaztuz.

HABEk 2019-2022 eperako prestakuntza-plana garatua du eta bertan honako helburuak zehazturik biltzen dira:

- Helduen euskalduntzearen alorreko lankideek lana kalitatez eta modu eraginkorrean egiteko gaitasuna areagotzea.
- Helduen euskalduntzearen alorrean dihardutenei antolaera eta jardunbideak hobeto ezagutzeko parada eskaintzea.
- Prestakuntza-jarduerak sustatzea, hartzailen ezagutzak, erantzukizun-maila eta gaitasunak kontuan hartuta.
- Arreta berezia eskaintzea informazio eta komunikazio-teknologiaren alorreko prestakuntza-ekintzei.
- Elkarlanerako lanbide-trebetasunak indartzea, lankidetzazko giroa eta pertsona arteko komunikazio-gaitasuna sustatuz.
- Helduen euskalduntzean diharduten irakasle eta teknikariek HABEren helburuekiko konpromisoa sendotzea eta egiten duten lanarekiko asebetetze-maila handitzea.

Por ello, de conformidad con las iniciativas y objetivos recogidos en el programa de Gobierno, aprobado por el Consejo de Gobierno en febrero de 2017, uno de los cometidos de HABE será el de fortalecer la red de euskaldunización de personas adultas, con el fin de dar continuidad al crecimiento del volumen de personas bilingües y a la generalización de un conocimiento básico del euskera en la sociedad y su correspondiente utilización.

En esta labor de promoción del conocimiento y uso del euskera, el cometido fundamental de HABE es capacitar ciudadanos adultos que dominen las destrezas lingüísticas orales y escritas adecuadas y pertinentes para consolidar usos sociales más extensos e intensos de utilización del euskera en la sociedad vasca. En tal sentido, se potenciará la mejora de la comunicación interna y externa en toda la red de HABE (HABE, euskaltegis, profesores, alumnos), la homologación y la accesibilidad inmediata de los materiales didácticos, así como la mejora de la gestión administrativa, mediante el aprovechamiento de las tecnologías de la información y de la comunicación.

En el ámbito de la didáctica, se está elaborando un documento de referencia para la acreditación de los perfiles lingüísticos de los trabajadores de la administración pública, estructurado en función de las especificidades comunicativas propias de los distintos ámbitos comunicativos profesionales.

En cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 7.2 de la Orden de 22 de julio de 2015, para el establecimiento del HEOC, cada euskaltegi o centro de autoaprendizaje de euskera, ha elaborado a lo largo de los cursos 2016-2017 y 2017-2018 su propio proyecto curricular, desarrollando los principios y criterios de aplicación en el euskaltegi, especificando los objetivos a lograr y fundamentando las opciones realizadas en este nivel de concreción curricular.

HABE ha desarrollado su plan de formación para el período 2019-2022, que recoge los siguientes objetivos:

- Fomentar la capacidad de trabajo de los agentes implicados en la euskaldunización de adultos, mejorando los parámetros de calidad y eficiencia.
- Ofertar a los profesores de euskera la oportunidad para conocer mejor la organización y los procedimientos propios de la euskaldunización de adultos.
- Promover actividades de formación, tomando en consideración los conocimientos, responsabilidades y capacidades de los destinatarios de estos programas.
- Dar prioridad a los programas de actualización referentes al ámbito de las tecnologías de la sociedad de la comunicación.
- Fortalecer las destrezas inherentes al trabajo en equipo, fomentando la capacidad de relación interpersonal y el ambiente de trabajo en grupo.
- Fortalecer el compromiso de los profesores de euskera y de los técnicos de HABE para con los objetivos de la institución e incrementar el nivel de satisfacción de la tarea que realizan.

Euskaltegien eraketa, jarraipena eta finantzazioari dagokienez, HABEk euskaltegien eskaera eta eskaintza dirulaguntzetarako deialdien bidez arautzen ditu. Eraketa hori bideratzeko erabiliko den oinarritzko tresna izango da uztailaren 22ko 179/2003 Dekretua helduentzako euskararen irakaskuntza burutzen duten euskaltegien eta beste zentro homologatuen jarduera eta horien finantzazioa Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioaren aldetik arautzen duena. Oinarri izango dira euskaltegien irakas- eskaintza sendotzea eta hobetzea, herritarren beharretara etengabe egokitzea eta zerbitzu publiko eta pribatuen osagarritasuna bermatzea, hori dena aintzat hartuz Euskararen Erabilera Sustatzeko Ekintza Planean jasotako jarraibideak eta Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzak ezarritako lehentasunak.

Euskalduntzearen sektoreari zuzendutako laguntza ekonomikoari dagokienez, euskaltegien eta euskarazko autoikaskuntzarako zentro homologatuen jarduera finantzatzeko ohiko deialdiak egingo dira. Halaber, aurreikusten da aurrerapausoak ematea helduek euskara ikas dezaten errazteko, HABEren maila ofizialen bat gainditzen duten ikasleei B2 lortu arte euskara-ikaskuntza doakoa izateko prozesuari lehentasuna emanaz.

Ikas-irakas prozesuaren jarraipena eta ebaluaziorik gintzan, HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatzeko oinarriak zehazten dituen araudia eguneratuko da. Gainera, azterketa-proben ezaugarri teknikoak aztertuko dira, zenbait hobekuntza txertatzeko.

Testuinguru honetan 2019-2020 ikasturtearen hasieratik bertatik ezarriko dira helduen euskalduntzearen esparruko oinarritzko adierazleak.

En cuanto a la ordenación, seguimiento y financiación de los euskaltegis, HABE regula la oferta y demanda de los mismos a través de las convocatorias de ayudas. Será instrumento básico para tal ordenación el Decreto 179/2003, de 22 de julio, de regulación de la actividad de los euskaltegis y demás centros homologados que imparten la enseñanza del euskera a adultos, y de su financiación por la Administración de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Como principios básicos, el fortalecimiento y mejora de la oferta educativa de los euskaltegis, la permanente adaptación a las necesidades de la ciudadanía y la complementariedad de los servicios públicos y privados, todo ello atendiendo a las pautas emanadas del Plan de Promoción del Uso del Euskera y a las prioridades que se establezcan desde la Viceconsejería de Política Lingüística.

Por lo que respecta a las ayudas económicas al sector de la euskaldunización, se realizarán las convocatorias ordinarias destinadas a financiar la actividad de los euskaltegis y centros homologados de autoaprendizaje que imparten la enseñanza de euskera. Asimismo, se prevé avanzar en el objetivo de facilitar el aprendizaje de euskera a la población adulta, dando prioridad al proceso de establecer la gratuidad de la enseñanza del euskera hasta el nivel B2 a los alumnos que superen alguno de los niveles oficiales de HABE.

En lo referente al seguimiento y evaluación del proceso de enseñanza y aprendizaje se actualizará la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas. Además, se realizará un análisis de las características técnicas de las pruebas, en aras de introducir mejoras en los exámenes.

En este contexto se iniciará el procedimiento para implementar, al inicio del curso 2019-2020, los indicadores básicos de la actividad de euskaldunización de adultos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. HELDUEN EUSKALDUNTZEAREN OINARRIZKO CURRÍCULUMAREN DISEINUA ETA EGIKARITZA</p> <p>Indarrean dagoen araudiaren arabera eta , euskaltegiei onartutako curriculum-proiektuetatik ondorioztatutako hobekuntza eremuak kontuan hartuta, ECPen garapena eta eguneratzea areagotzeko bosturteko plangintzaldia diseinatzea.</p> <p>Plangintza.</p> <p>Helduen Euskalduntzearen Oinarritzko Curriculumak ezarritako gidalerroei jarraikiz, ondorengo hiru zehaztapan-mailatan eragin: programazioa, sekuentzia didaktikoa eta ebaluazio-egiaztatze gintzarako ereduak.</p>	1	<p>1. DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DEL CURRÍCULO BÁSICO PARA LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA A PERSONAS ADULTAS</p> <p>Realizar una planificación quinquenal que tenga como objeto el desarrollo y la actualización de los proyectos curriculares de euskaltegis aprobados, tomando como base la normativa vigente y los ámbitos de mejora detectados en la evaluación de los mismos.</p> <p>Planificación.</p> <p>Tomando como base las directrices establecidas en el Curriculum Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas, incidir en los subsiguientes niveles de concreción: la programación, la secuencia didáctica y los modelos de evaluación y acreditación.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Euskaltegi eta autoikaskuntza zentru. HABEren ekoizpen-langaletan HEOCean ezarritako irizpideekiko jarraikotasuna aztertu ak aztertu eta hobekuntzak proposatu: didaktika-baliabideak, egiaztatze-gintza-probak...	101	Euskaltegi y centros de autoaprendizaje. Análisis y propuestas de mejora del seguimiento de los criterios establecidos en el HEOC en la producción propia de HABE: materiales didácticos, pruebas de acreditación...
Proposamenak. Europako hizkuntzen eremuan helduen bigarren hizkuntzen irakaskuntzan indarrean dauden irizpide curricularrak HEOCean jarritakoekin alderatu eta dagozkien egokitzapenak proposatu.	2	Propuestas. Contrastar los criterios curriculares vigentes en la enseñanza de segundas lenguas a adultos en el ámbito europeo con los establecidos en el HEOC y realizar las correspondientes propuestas de mejora.
Txostena. Euskaltegiekin eta euskararen autoikaskuntzarako zentroekin elkarlanean aritzeko elkarrekintza-eremuak sortu, curriculum-proiektuen jarraipena, ebaluazioa eta eguneratzea bideratzeko.	1	Informe. Crear espacios de interacción con los euskaltegis y centros de autoaprendizaje del euskera para el seguimiento, evaluación y actualización de los proyectos curriculares.
Euskaltegi eta autoikaskuntza zentru. HEOCaren eta ECPen inguruko aholkularitza-zerbitzua eskaini, ezarrita dauden ildo curricular nagusiak bete daitezen.	101	Euskaltegi y centros de autoaprendizaje. Ofrecer un servicio de asesoría curricular para canalizar el cumplimiento de los criterios curriculares establecidos.
Euskaltegi eta autoikaskuntza zentru. Helduen euskalduntzerako oinarrizko curriculum partekatua ezartzeko egitasmoa sendotzea: Europako hizkuntzen ikaskuntzarako markoren egituraren zedarriritua, euskararen hizkuntza-ezaugarrietara ekarria, euskara ikasi nahi duten herritar helduen behar-premiei erantzun egokia ematera bideratua, dituzten ikas helburuetara iristeko bide-gidari izatera deitua, euskararen lekuan lekuko egoera soziolinguistikorako moldatua, eta euskararen lurraldeetan eskumena duten administrazio publikoen irizpideen baitan emana.	101	Euskaltegi y centros de autoaprendizaje. Consolidar el proyecto de realización de un currículo básico y común para la euskaldunización de adultos: basado en el Marco de Referencia Europeo para el aprendizaje la enseñanza y la evaluación de lenguas; adecuado a las características propias del euskara; encaminado a dar respuesta tanto a las necesidades de la ciudadanía que desee aprenderla como a sus objetivos de aprendizaje; adecuado a las situaciones sociolingüísticas de los diversos contextos de uso, y basado en los criterios de las administraciones públicas que tienen jurisdicción en el ámbito del euskara.
Euskaltegietan zein HABEen bertan euskararen oinarrizko curriculumaren garapena erraztu eta ahalbidetuko duten ildo curricularrak inplementatu, (ikastereduak, programazioak, ebaluazio- eta egiaztatze-gintzarako proba-ereduak.		Implementar directrices curriculares que faciliten y potencien el desarrollo del currículo básico del euskera en los euskaltegis como en la propia institución HABE (modalidades de aprendizaje, programaciones, modelos de pruebas de evaluación y acreditación).
Ildo curricularrak.	3	Directrices curriculares.
IRAKASBILen curriculum atalari dagokion esparrua artikuluen eta bideoen bidez garatzea		Desarrollar el ámbito curricular en IRAKASBIL mediante la publicación de artículos y videos.
Bideo kopurua.	15	Videos.
Artikuluak.	50	Artículos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Curriculumaren eta ondorengo zehaztapenen inguruko ikastaroak antolatu, oinarrizkoak zein gaitasun-mailen arabera.		Organizar e impartir cursos sobre el currículo y sus distintas concreciones tanto básicos como por niveles de competencia.
Oinarrizkoak.	4	Básicos.
Mailaz mailakoak.	6 X 1	Por niveles.
Ikasketariak.	10 X 25	Asistentes.
2. MATERIALGINTZA-PROIEKTUAK ETA HOMOLOGAZIOA		2. PROYECTO DE ELABORACIÓN Y HOMOLOGACIÓN DE MATERIALES
Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren B2 mailarako lehen (B2.1) eskuliburu didaktikoa sortu, argitaratu eta merkaturatzeko prozesua gauzatea.		Ejecución del proceso de creación, publicación y comercialización del primer (B2.1) manual didáctico para el nivel B2 del Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.
Ikaslearen liburua I.	1 X 2000	Libro del alumno I.
Irakaslearen liburua.	1 X 1000	Libro del profesor.
Online ikastaroa.	1	Curso online.
Aurkezpen-ikastaroak euskaltegietan.	1X101	Cursos de presentación en los euskaltegis.
HEOCean oinarritutako Bagoaz B1 egitasmoaren gida-didaktikoa argitaratuko da irakasleen erabilerarako.		Publicación de la guía didáctica de la serie Bagoaz B1 para profesores basada en el HEOC.
Argitalpena.	1	Publicación.
Egitasmoa: Metodologia joera berriak.	1	Proyecto: Nuevas tendencias metodológicas.
Ereduzko gramatika-jarduerak.	20	Actividades de referencia sobre contenidos gramaticales.
Ereduzko hiztegia-jarduerak.	20	Actividades de referencia sobre contenidos léxicos.
IKASBILen argitaratzeko online material didaktikoak lantzea.		Elaboración de material didáctico online para su publicación en IKASBIL.
Entzungaiak, bideoak, ariketak, etab.	300	Audios, videos, ejercicios, etc.
Sekuentzia didaktikoak eta ariketak.	200	Secuencias didácticas y ejercicios.
HABE aldizkaria: elkarrizketak eta erreportajeak.	65	Revista HABE: entrevistas y reportajes.
Materialgintzaren ildo nagusien inguruko ikastaroak antolatu eta eman.		Organizar e impartir cursos sobre creación de materiales didácticos.
Ikastaroak.	3	Cursos.
Material didaktikoen azterketa egingo da eta langaiak hobetzeko aholkularitza burutu.		Servicio de análisis y asesoramiento en la creación de materiales didácticos.
Euskaltegiak	2	Euskaltegis.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Beste erakunde batzuk.	4	Otras entidades.
3. IRAKASLEEN PRESTAKUNTZA		3. FORMACIÓN DEL PROFESORADO
Irakasleen irakasteko gaitasuna areagotzeko ikastaroak.		Cursos para el perfeccionamiento de la capacidad docente del profesorado.
Ikastaroak.	15	Cursos.
Agindua.	1	Orden.
Partaideak.	200	Participantes.
Ikasturte hasierako ekitaldia.	1	Acto académico inicio de curso.
Partaideak.	110	Participantes.
Tutoretzapeko bekadunak.	2	Becarios tutelados.
Tutoretzapeko praktikaldietan ikaslea.	1	Alumno en prácticas tutelado.
Datutegiaren eguneratzea.	1	Actualización de la base de datos.
Modulu berrien prestaketa.	4	Preparación de nuevos módulos.
Idazketa-irizpideak zaintzeko foro berariazkoa eguneratzea.	1	Actualización del foro específico para la exposición de propuestas con el objetivo de cultivar la calidad de los criterios de redacción.
Hizkuntzen ebaluazioari buruzko estatu-mailako kongresua burutzeko prestaketa-lanak eta antolamendua gauzatzea.	1	Preparación y ejecución del congreso a nivel estatal sobre evaluación de lenguas.
Baliokidetza-batzordeari atxikiriko lantalde teknikoan partaidetza: galdesorta-diseinuak, baliabide-azterketa, txostengintza. Hiru erakunderen Euskara agirien homologazio-eskaera aztertu eta analisi-prozesua amaituta txosten teknikoak prestatu.	1	Participación en comisión técnica dependiente de la comisión de convalidación: elaboración de cuestionario, análisis de materiales de evaluación, elaboración de informes... Análisis de las peticiones de homologación de las pruebas de nivel de tres organismos y elaboración del informe pertinente.
4. IKERKETA-LERROAK		4. LÍNEAS DE INVESTIGACIÓN
2009/2010 ikasturteetik gaur arteko euskaltegi eta Hizkuntza Ofizialtako Eskoletako emaitzen azterketa-balorazioa, eta euskaltegien sareen hedadura-mapa egiteko.		Valoración de los resultados obtenidos a partir del curso 2009/2010 en los euskaltegis, y en las Escuelas Oficiales de Idiomas y confección del mapa de extensión de la red de euskaltegis.
Txostena.	1	Informe.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Udal-euskaltegien egungo egoera zedarrizko, euskaltegien diru-iturriak eta finantzazioa aztertuz, eta gizarte-ekimenezko euskaltegien diru-iturri zein ekonomi baliabideekin alderatuz, ikerketa-lerroa. Azterketa horren ondorioak oinarri, euskaltegien diru-iturriak bermatuz, bihar-etziko helduen euskalduntzearen eskaintza publikoaren nolakoa zedarrizko, sare publikoak egonkortasuna izanik, euskara-ikasleen behar-premien araberako eskaintza doitzeko.</p>		<p>Análisis de la actual situación de los euskaltegis municipales, incidiendo en las fuentes y recursos de financiación de los mismos y el correspondiente estudio comparado con la financiación de los euskaltegis de iniciativa social, para delimitar las características de la oferta pública a realizar a corto y medio plazo, con el objetivo de ajustar dicha oferta a las necesidades de los alumnos, consolidando la estructura de dichos euskaltegis y asegurando sus fuentes de financiación.</p>
<p>Txostena.</p>	1	<p>Informe.</p>
<p>Helduen euskararen ikasketa-prozesuaren egiaztatze gintzak Europako hizkuntzen ikasketa-prozesuetan ematen diren gertakari, jarraibide eta emaitzekin alderatzeko ikerketa-lerroa.</p>		<p>Proyecto de investigación, para comparar las bases, criterios, procedimientos y resultados que se conocen en los procesos de enseñanza de segundas lenguas europeas a adultos.</p>
<p>Txostena.</p>	1	<p>Informe.</p>
<p>5. ARGITALPENAK</p>		<p>5. PUBLICACIONES</p>
<p>e-Hizpide aldizkaria.</p>		<p>Revista e-Hizpide.</p>
<p>Aleak.</p>	2	<p>Ejemplares.</p>
<p>Itzulpen Saila.</p>		<p>Colección Itzulpen Saila.</p>
<p>Aleak.</p>	1 X 450	<p>Ejemplares.</p>
<p>Irakasleen formaziorako bideo-saila.</p>		<p>Colección de videos para la formación del profesorado.</p>
<p>Aleak.</p>	12 DVD	<p>Ejemplares.</p>
<p>IRAKASBIL atariaren etengabeko argitalpena.</p>		<p>Publicación permanente del portal IRAKASBIL.</p>
<p>Artikuluak.</p>	12	<p>Artículos.</p>
<p>Azterketa-ereduen bilduma-liburua.</p>	1X5000	<p>Libro de modelos de exámenes.</p>
<p>6. ONDARE BIBLIOGRAFIKOA ZABALDU ETA LIBURUTEGIKO ZERBITZUAK HEDATU</p>		<p>6. AMPLIACIÓN DEL FONDO BIBLIOGRÁFICO Y DIFUSIÓN DE LOS SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA</p>
<p>Ondare bibliografikoa zabaldu.</p>		<p>Ampliar el fondo bibliográfico.</p>
<p>Liburuak.</p>	1.400	<p>Libros.</p>
<p>Katalogo Orokorra hornitu.</p>		<p>Alimentar el Catálogo General.</p>
<p>Liburuak.</p>	1.600	<p>Libros.</p>
<p>Artikuluak.</p>	100	<p>Artículos.</p>
<p>Baliabide elektronikoak.</p>	100	<p>Recursos electrónicos.</p>
<p>Sare sozialak elikatu.</p>		<p>Alimentar las redes sociales.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Twitter: txioen kopurua.	700	Twitter: n. de twits.
Facebook: sarrera berriak.	200	Facebook: nuevas entradas.
Pinterest: sarrera berriak.	100	Pinterest: nuevas entradas.
7. BERDINTASUN POLITIKAK SUSTATZEA ETA KOORDINATZEA		7. IMPULSO Y COORDINACION DE POLITICAS DE IGUALDAD
Berdintasun planari eta urteko kudeaketa planari jarraipena egitea.		Seguimiento del plan de Igualdad y del plan de gestión anual.
Berdintasunerako urteko Kudeaketa plana.	1	Plan Programático anual de Igualdad.
Indarra eta aholkua ematea genero ikuspegia txertatzeko erakundeetan.		Impulso y asesoramiento en materia de inclusión de la perspectiva de género en la institución.
Zeharkakotasuna arauetan	5	Transversalidad en normas
Berdintasun arloan eskudun diren entitate, organo eta unitateekin hitz egitea eta koordinatzea.		Interlocución técnica y coordinación con entidades, órganos y unidades competentes en igualdad.
Ebaluazioak aurkeztea	1	Presentaciones de evaluaciones
8. EUSKALTEGIEN ETA BESTELAKO ZENTRO HOMOLOGATUEN JARDUERAREN ERAKETA ETA JARRAIPENA		8. ORDENACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA ACTIVIDAD DE LOS EUSKALTEGIS Y DEMÁS CENTROS HOMOLOGADOS
Euskaltegiak ikuskatzeko plangintza.		Plan de inspecciones a euskaltegis.
Ikusketak.	40	Inspecciones.
Funtzionarioak euskalduntzeko HAEErekin hitzarmena sinatu zerbitzuaren baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los funcionarios mediante la firma del convenio con el IVAP actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	500	Alumnado en grupos especiales.
Ikasleak ohiko taldeetan.	2.200	Alumnos en grupos estándar.
Ikasleak autoikaskuntzan.	400	Alumnos en autoaprendizaje.
Hezkuntza Sistemako irakasleak euskalduntzeko IRALErekin hitzarmena sinatu zerbitzuaren baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los profesores dependientes del Sistema Educativo mediante la firma del convenio con IRALE actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	45	Alumnado en grupos especiales.
Ikasleak ohiko taldeetan.	300	Alumnado en grupos estándar.
Justizia Administrazioako langileak euskalduntzea Herri Administrazio eta Justizia Sailarekin sinatu zen hitzarmenaren arabera, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización del personal de la Administración de Justicia de acuerdo al convenio que se firmó con el Departamento de Administración Pública y Justicia, actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak talde berezietan.	20	Alumnado en grupos especiales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Ikasleak ohiko taldeetan.	40	Alumnado en grupos estándar.
Ikasleak autoikaskuntzan.	10	Alumnado en autoaprendizaje.
Beste zenbait Herri Administrazioiko eta enpresa publikoetako (Osakidetza, Ertzaintza, EJIE, etab.) langileak euskalduntzeko hitzarmenak sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización del personal de otras administraciones y empresas públicas (Osakidetza, Ertzaintza, EJIE, etc.), mediante la firma de los oportunos convenios.
Ikasleak.	400	Alumnado.
Lanbide SVEko enplegu-eskatzaileei Euskara Gaikuntzako euskalduntze ikastaroak antolatzen kudeatzeko gomendioa sinatu, zerbitzuen baldintzak eguneratuz.		Euskaldunización de los demandantes de empleo acogidos a Lanbide SVE mediante la firma de la encomienda de gestión, actualizando las condiciones del servicio.
Ikasleak.	300	Alumnado.
Ikasleen ikas-prozesuaren jarraipena, on-line, web bitartez, datuak eguneratu (asistentzia, bajak, gaitututako maila, ...).		Seguimiento del proceso de aprendizaje de los alumnos mediante la actualización on-line, vía Web, de los datos (asistencias, bajas, nivel superado, ...).
Ikasleak.	36.500	Alumnado.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskalduntze-alfabetatzeko sektorearen jardura jakinarazteko, eta horren matrikulazioa sustatzeko informazio eta sensibilizazio-kanpainak.		Campañas informativas y de sensibilización, relativas a la divulgación de la actividad del sector de la euskaldunización-alfabetización, y al fomento de la matriculación.
Matrikulazio-kanpaina.	1	Campaña de matriculación.
9. EUSKALDUNTZE-ALFABETATZEKO SEKTOREAREN FINANTZAZIOA		9. FINANCIACIÓN DEL SECTOR DE LA EUSKALDUNIZACIÓN-ALFABETIZACIÓN
Udal euskaltegiei zuzendutako 2019-2020 ikasturteko dirulaguntza-deialdiaren jarraipena eta kitapena.		Seguimiento y liquidación de la convocatoria de ayudas a euskaltegis municipales del curso 2019-2020.
Ikasle eskolaratuak.	9.000	Alumnado escolarizado.
Langile kopurua.	350	N. de trabajadores y trabajadoras.
Emandako talde-orduak.	180.000	Horas-grupo impartidas.
Autoikaskuntzako ikasle-orduak.	150.000	Horas-alumnado de autoaprendizaje.
Euskaltegi pribatu eta autoikaskuntzarako zentroei zuzendutako 2019-2020 ikasturteko dirulaguntza-deialdiaren jarraipena eta kitapena.		Seguimiento y liquidación de la convocatoria de ayudas a euskaltegis privados y centros de autoaprendizaje del curso 2019-2020.
Ikasle eskolaratuak.	26.000	Alumnado escolarizado.
Langile kopurua	1.350	N. de trabajadores y trabajadoras.
Emandako talde-orduak.	445.000	Horas-grupo impartidas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Autoikaskuntzako ikasle-orduak. Udal euskaltegiei zuzendutako 2020-2021 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdia eta ebazpena.	500.000	Horas-alumnado de autoaprendizaje. Convocatoria y resolución de ayudas a euskaltegis municipales del curso 2020-2021.
Udal euskaltegi publikoak.	39	Euskaltegis públicos municipales.
Eskolaratuko diren ikasleak.	9.500	Alumnado a escolarizar.
Langile kopurua.	350	Volumen de trabajadores.
Euskaltegi pribatu eta autoikaskuntzarako zentroei zuzendutako 2020-2021 ikasturteko dirulaguntzetarako deialdia eta ebazpena.		Convocatoria y resolución de ayudas a euskaltegis privados y centros de autoaprendizaje del curso 2020-2021.
Euskaltegi pribatu homologatuak.	56	Euskaltegis privados homologados.
Autoikaskuntzarako zentro homologatuak.	6	Centros homologados de autoaprendizaje.
Eskolaratuko diren ikasleak.	26.500	Alumnado a escolarizar.
Langile-kopurua.	1.400	Volumen de trabajadores.
Helduen euskara-irakaskuntzarako kurikulumak finkatutako mailaren bat, edo baliokidea, gainditzen duten ikasleentzako 2020. ekitaldiko laguntzen deialdia, ebazpena eta kitapena.		Convocatoria, resolución y liquidación de ayudas del ejercicio 2020 a alumnos que superen alguno de los niveles del currículo de enseñanza del euskera a adultos, o equivalente.
Ikasleak.	6.000	Alumnado.
10. IKAS-IRAKASPROZESUAREN JARRAIPENA ETA EBALUAZIOA		10. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN DEL PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE
HABEren Helduen Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumean xedatutako euskararen komunikazio-gaitasunen mailak egiaztatze oinarri berriak zehazten dituen araudia eguneratu.		Actualizar la regulación de las bases para la acreditación de niveles de competencia comunicativa establecidos en el Currículo Básico para la Enseñanza del Euskera a Personas Adultas.
Agindua.	1	Orden.
HABEren mailak egiaztatze deialdiak gauzatzea (B2, C1 eta C2).	2	Realización de las convocatorias de acreditación de los niveles de HABE (B2, C1 y C2).
Ebaluazio jarraituaren bidezko egiaztatzea sendotzea eta garaiak kudeatzea (A1, A2, B1).	4	Consolidación de la acreditación por medio de la evaluación continua y gestión de los períodos de acreditación (A1, A2 y B1).
Euskal Etxeetako ikasleentzako deialdi berezia.	1	Convocatoria extraordinaria de las pruebas de acreditación para alumnos de Euskal Etxeak.
Egiaztatze-deialdi irekia (B1, B2, C1 eta C2).	1	Convocatoria abierta de acreditación (B1, B2, C1 y C2).
Ebazpena.	3	Resolución.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Curriculumak ezartzen dituen mailen inguruko ebaluazio-irizpideak bateratu (urtean bitan). Bateratze-saioak: 1) Bateratze-saioen prestaketa: materialak, langaiak, kronogramak, Moodle euskarri telematika; 2) Tutoreen bateratze-saioak, 3) Aztertzaileen bateratze-saioak tutoreen gidaritzapean; 3.1) aurrez aurreko saioak eta 3.2) online saioak; 4) Saioen emaitza kuantitatibo eta kualitatiboen txostenak prestatu eta banatu.		Unificación de criterios de evaluación correspondientes a los niveles que establece el documento curricular (dos veces al año). 1) Preparación de las sesiones de unificación: materiales, temas a focalizar, cronogramas, plataforma telemática Moodle; 2) Sesiones dedicadas a los tutores; 3) Sesiones dedicadas a los examinadores guiadas por los tutores; 3.1) sesiones presenciales y 3.2) sesiones online; 4) Preparación y presentación de los informes de resultados cuantitativos y cualitativos.
Euskaltegiak eta autoikaskuntzarako zentroak.	101	Euskaltegis y centros de autoaprendizaje.
Euskalduntzearen Oinarrizko Curriculumaren A1, A2, B1, B2, C1 eta C2. mailak egiaztatze probak: diseinatu, testatu, araztu, maketatu, erabiltzeko prest utzi, eta aplikatu.		Diseño y gestión de las pruebas de acreditación de los niveles A1, A2, B1, B2, C1 y C2 del Currículo Básico de Euskaldunización: diseño, fase de testeo, depuración, maquetación y aplicación.
Ohiko deialdiak.	2	Convocatorias ordinarias.
Deialdi irekiak.	2	Convocatorias libres.
Deialdi berezia	1	Convocatoria extraordinaria.
Azterketa-probak diseinatu:		Diseño de pruebas:
Irakurmena.	38	Comprensión lectora.
Entzumena.	38	Comprensión auditiva.
Idazmena.	50	Expresión escrita.
Mintzamena.	156	Expresión oral.
Azterketariak.	21.800	Examinandos.
Ohiko bi deialdietan: B2, C1, C2.	13.500	En las dos convocatorias ordinarias: B2, C1, C2.
Deialdi irekian: B1, B2, C1, C2 (380, 1.315, 7.930, 275).	7.300	En la convocatoria libre: B1, B2, C1, C2 (380, 1.315, 7.930, 275).
A1, A2, B1 (lau garai).	16.500	A1, A2, B1 (cuatro períodos).
Aztertzaileak.	710	Examinadores.
Tutoreak.	40	Tutores.
Deialdi berezia (Euskal Etxeak).	1	Convocatoria extraordinaria (Centros Vascos).
Azterketariak.	45	Examinandos.
Euskara-mailak egiaztatze aplikazio informatiko berria garatzen jarraitu.	1	Desarrollo de la aplicación informática base para la acreditación de niveles.
Hizkuntza-gaitasuna egiaztatze prozesuetan lankidetzan aritu gainerako sailekin.	1	Colaborar con otros Departamentos en procesos de acreditación de la capacidad comunicativa en euskera.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Sailak edo enpresak.	7	Departamentos o empresas.
Item-bankuaren diseinua: parametro psikometrikoen ezarpena.	1	Diseño del banco de ítems: establecimiento de parámetros psicométricos.
HABEa aurkeztutako planak eta memoriak aztertu ondoren, puntu sendo eta ahulen berri eman euskaltegiei, beren gestioa hobetu dezaten.		Informar a los euskaltegis, tras el análisis de los planes y memorias aportados a HABE, sobre los puntos fuertes y débiles de su actuación a fin de promover la mejora de su gestión.
Txostena.	1	Informe.
11. TEKNOLOGIA BERRIEZ BALIATUZ, ETENGABEKO HOBEKUNTZA SUSTATU EUSKARAREN IRAKASKUNTZAN		11. APROVECHAMIENTO DE LAS NUEVAS TECNOLOGÍAS PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA ENSEÑANZA DEL EUSKERA
IKASTEN PLATAFORMA. Online ikaskuntza.		PLATAFORMA IKASTEN. Aprendizaje online.
Ikasleak.	7.500	Alumnos.
Tutoreak.	800	Tutores.
Ikastaroak.	700	Cursos.
Erabiltzaileen eragiketak.	8.000.000	Acciones de los usuarios.
Euskaltegiak.	58	Euskaltegis.
Hezkuntzako ikastetxe.	2	Centros de Educación.
Boga ikastaroak euskaltegiatan.	125	Cursos Boga en los euskaltegis.
Albisteak: euskara ikasten eta irakasten ari den komunitateari zuzendutako albisteak eta gertakizun interesgarrien agenda.	50	Noticias y agenda de eventos interesantes dirigida a la comunidad de alumnos y profesores de euskera.
Euskara-mailen egiaztatze-prozesuan sortutako erreklamazio-sistema. Erreklamazioak bideratzeko formularioa.	300	Sistema de reclamaciones del proceso de acreditación de niveles de euskera. Formulario para cumplimentar las reclamaciones.
IKASBIL atariaren erabiltzaileak.	30.000	Usuarios de la plataforma IKASBIL.
IKASBIL atariaren erabiltzaileen bisitak.	850.000	Visitas de los usuarios de la plataforma IKASBIL.
Zerbitzatuko diren orrialdeak.	4.800.000	Páginas a servir.
Software berrikuntza. Aurreko jardunaldiko ildoari jarraikiz, zerbitzu didaktiko egokiagoak eskaintzeko software berria garatu edota ezarriko da.		Renovación de software. Siguiendo la línea del ejercicio anterior, se desarrollarán e instalarán aplicaciones para la calidad de las secuencias didácticas del portal.
Aplikazioak.	3	Aplicaciones.

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskald. A. - HABE

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE	46.750,0	100,0
44	4713		HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	46.750,0	100,0
44	4713	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.042,2	8,6
44	4713	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	6.127,8	13,1
44	4713	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	36.379,0	77,8
44	4713	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	200,0	0,4
44	4713	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	1,0	0,0
			GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskald. A. - HABE

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE	46.750,0	100,0
44	4713		HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	46.750,0	100,0
44	4713	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	7.238,9	15,5
44	4713	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	39.110,0	83,7
44	4713	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	0,1	0,0
44	4713	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	401,0	0,9
			GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización A. - HABA

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4713 Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erak

4713 Inst. Alfabetización y Reeskaldunización Adulto

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44					HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE		46.750.000
44	4713				HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO		46.750.000
44	4713	01			Zuzendaritza Dirección		46.750.000
44	4713	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		4.042.212
44	4713	01	10		Goi-karguak Altos cargos		77.988
44	4713	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		77.988
44	4713	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		77.988
44	4713	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	77.988	
44	4713	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.094.008
44	4713	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.094.008
44	4713	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.094.008
44	4713	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.024.542	
44	4713	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	69.466	
44	4713	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		870.216
44	4713	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		812.747
44	4713	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		812.747
44	4713	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	812.747	
44	4713	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		47.469
44	4713	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		47.469
44	4713	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	47.469	
44	4713	01	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		10.000
44	4713	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		10.000
44	4713	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10.000	
44	4713	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		6.127.788
44	4713	01	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		278.000

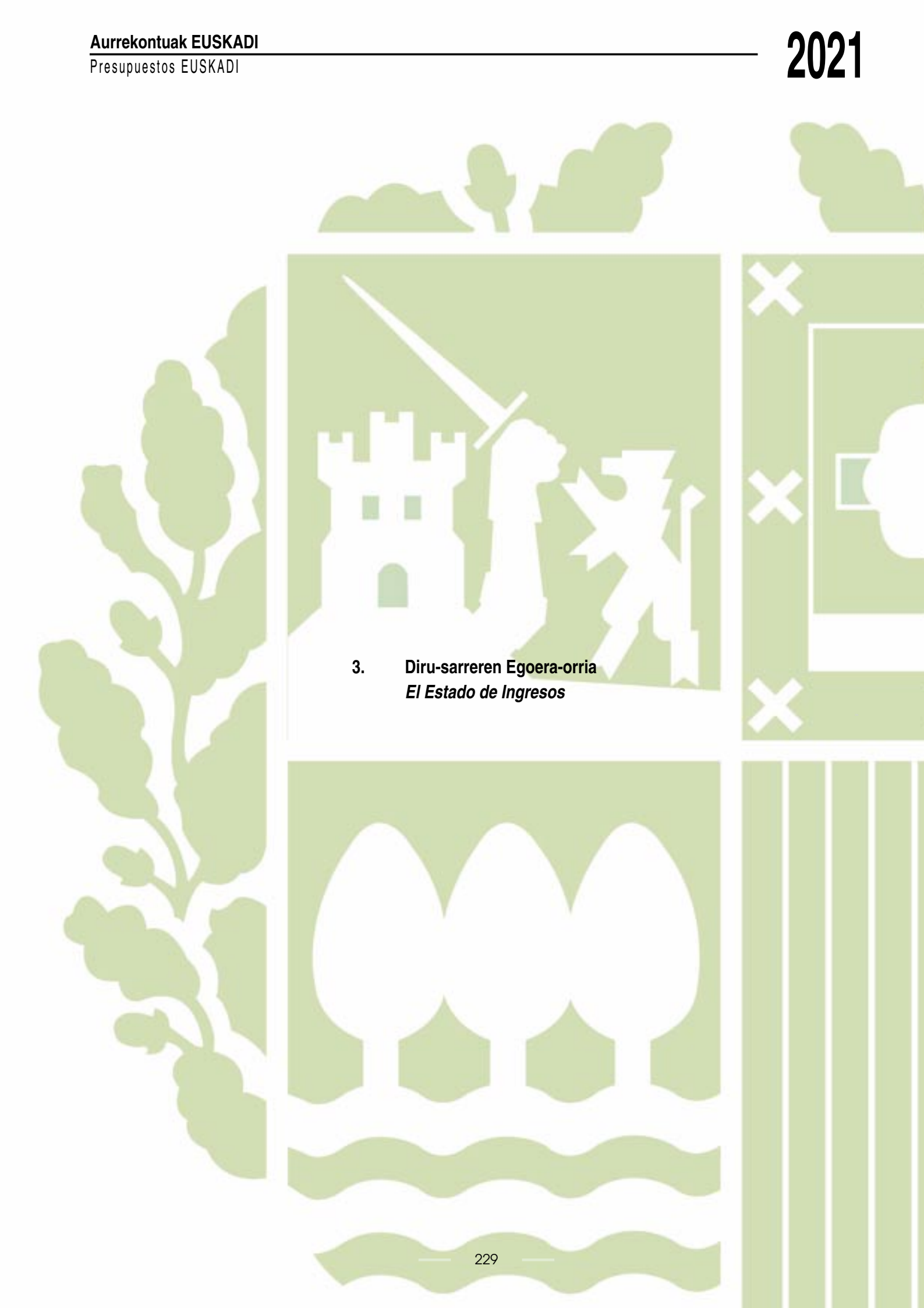
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		270.000
44	4713	01	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		270.000
44	4713	01	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	270.000	
44	4713	01	214		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.500
44	4713	01	21400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		6.500
44	4713	01	21400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	6.500	
44	4713	01	218		Kanonak <i>Cánones</i>		1.500
44	4713	01	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		1.500
44	4713	01	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	1.500	
44	4713	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		4.000
44	4713	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.000
44	4713	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.000
44	4713	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.000	
44	4713	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		5.844.788
44	4713	01	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		40.000
44	4713	01	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		40.000
44	4713	01	23100	000	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	40.000	
44	4713	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		210.000
44	4713	01	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		210.000
44	4713	01	23201	001	Ikasmateriak sortzeko kolaborazioak. <i>Colaboraciones para la elaboración de materiales didácticos</i>	25.000	
44	4713	01	23201	002	Azterketetarako tutoretza-lanak <i>Trabajos de tutorización para exámenes</i>	145.000	
44	4713	01	23201	003	Azterketeten sortze-lanak <i>Elaboración de exámenes</i>	35.000	
44	4713	01	23201	004	Prestakuntzarako kolaborazioak. <i>Colaboraciones para formación.</i>	5.000	
44	4713	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		50.235
44	4713	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		47.735
44	4713	01	23601	001	HABEren zerbitzuen publizitate-gastuak. <i>Gastos de publicidad de los servicios de HABE.</i>	22.735	
44	4713	01	23601	002	Euskararen irakaskuntzarako eta erabilpenerako sentsibilizazio eta motibazio-kanpainak. <i>Campañas de sensibilización y motivación para el aprendizaje y uso del euskera.</i>	25.000	
44	4713	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		2.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2.500	
44	4713	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		5.544.553
44	4713	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		2.000
44	4713	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2.000	
44	4713	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		81.000
44	4713	01	23802	001	Funts bibliografikoen hornikuntza. <i>Adquisición de fondos bibliográficos.</i>	80.000	
44	4713	01	23802	002	Erakundearen beharrak. <i>Necesidades de la entidad.</i>	1.000	
44	4713	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		35.000
44	4713	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	35.000	
44	4713	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.000
44	4713	01	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1.000	
44	4713	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		500
44	4713	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	500	
44	4713	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		4.000
44	4713	01	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	4.000	
44	4713	01	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		21.742
44	4713	01	23861	001	Didaktikarako aplikazio informatikoen mantenu-zerbitzua (erabilera-lizentziak) Konpromiso kreditua: 2021: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. <i>Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas para Didáctica (licencias de uso) Crédito de compromiso: 2021: 0,00 M; Total: 0,00 M.</i>	6.742	
44	4713	01	23861	002	Kudeaketarako aplikazio informatikoen mantenu-zerbitzua <i>Servicio de mantenimiento de aplicaciones informáticas de gestión</i>	15.000	
44	4713	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		146.000
44	4713	01	23880	001	Informatika-ekipoen alokairua. (EJIE-renting-a) <i>Arrendamiento de equipos informáticos. (EJIE-renting)</i>	35.000	
44	4713	01	23880	002	Aplikazio informatikoen lizentziak. (EJIE-lizentziak) <i>Licencias de aplicaciones informáticas. (EJIE-licencias)</i>	2.000	
44	4713	01	23880	003	EJIE-ren Informatika-mantenua <i>Mantenimiento informático de EJIE</i>	11.000	
44	4713	01	23880	004	EJIE-ren komunikazioak <i>Comunicaciones de EJIE</i>	500	
44	4713	01	23880	005	EJIE-ri Kudeaketa Gomendioa: laguntza teknikoa <i>Encomienda de Gestión a EJIE: asistencia técnica</i>	95.000	
44	4713	01	23880	006	Aplikazio informatikoei ostatu emateko hitzarmenak. <i>Convenios para albergue de aplicaciones informáticas.</i>	2.500	
44	4713	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		63.200
44	4713	01	23881	001	Materialgintzarako argitalpen-lanak <i>Publicaciones para ediciones de material didáctico</i>	31.200	
44	4713	01	23881	002	Azterketen materialen argitalpena. <i>Edición de material de exámenes.</i>	24.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	23881	003	Bestelako argitalpenak <i>Otras ediciones</i>	8.000	
44	4713	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		3.129.788
44	4713	01	23882	001	Euskaltegiatako irakasleentzat antolatutako ikastaroak, hitzaldiak eta jardunaldiak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Cursos, conferencias y jornadas organizadas para profesores de euskaltegis. Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	55.000	
44	4713	01	23882	002	Ikasturte hasierako ekitaldi akademikoa. <i>Acto académico de comienzo de curso.</i>	5.000	
44	4713	01	23882	003	Hitzarmenpeko ikasleen matrikulak. <i>Matriculas de alumnos conveniados.</i>	1.135.000	
44	4713	01	23882	004	Hitzarmenpeko ikasleen matrikulak. Konpromiso kreditua: 2021: 1,25 M; Guztira: 1,25 M. <i>Matriculas de alumnos conveniados. Crédito de compromiso: 2021: 1,25 M; Total: 1,25 M.</i>	1.934.788	
44	4713	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.060.323
44	4713	01	23899	001	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. <i>Colaboraciones para la elaboración de materiales didácticos.</i>	185.323	
44	4713	01	23899	002	Ikasmaterialak sortzeko kolaborazioak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Colaboraciones para elaboración de materiales didácticos. Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	8.000	
44	4713	01	23899	003	Prestakuntza-materialak sortzeko kolaborazioak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Colaboraciones para la elaboración de material de formación. Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	5.000	
44	4713	01	23899	004	Azterketak prestatu, zaindu eta zuzentzea. <i>Preparación, vigilancia y corrección de exámenes.</i>	1.300.000	
44	4713	01	23899	005	Azterketak zuzentzeko hobekuntzei zuzendutako bestelako zerbitzuak. <i>Otros servicios para propiciar mejoras en la corrección de exámenes</i>	21.000	
44	4713	01	23899	006	Bestelako komunikazio-lanak <i>Otros servicios de comunicación</i>	2.000	
44	4713	01	23899	007	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; 2023: 0,30 M; Guztira: 0,90 M. <i>Otros servicios. Crédito de compromiso: 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; 2023: 0,30 M; Total: 0,90 M.</i>	1.000	
44	4713	01	23899	008	Autoikaskuntza zerbitzuak <i>Servicios de autoaprendizaje</i>	80.000	
44	4713	01	23899	009	Etorrinen harrera ikastaroak <i>Cursos de acogida a inmigrantes</i>	50.000	
44	4713	01	23899	010	LANBIDEko enplegu-eskatzailleentzeko euskalduntze ikastaroak <i>Cursos de euskaldunización de los demandantes de empleo de LANBIDE</i>	200.000	
44	4713	01	23899	011	Segurtasun saileko euskalduntze ikastaroak <i>Cursos de euskaldunización del Departamento de Seguridad</i>	200.000	
44	4713	01	23899	012	Bekadunen prestakuntzarekin lotutako gastuak. <i>Gastos relacionados con la formación de becarios.</i>	2.000	
44	4713	01	23899	013	Berdintasun Unitatearen urteko kudeaketa plana <i>Plan de Gestión de la Unidad de Igualdad.</i>	6.000	
44	4713	01	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		1.000
44	4713	01	282		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>		1.000
44	4713	01	28202		Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>		1.000
44	4713	01	28202	000	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	1.000	
44	4713	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		36.379.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>A I SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		60.000
44	4713	01	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		60.000
44	4713	01	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		60.000
44	4713	01	41301	001	EITB - ADENDA <i>ADENDA - EITB</i>	60.000	
44	4713	01	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		12.170.000
44	4713	01	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		12.170.000
44	4713	01	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		11.250.000
44	4713	01	42201	001	2019-2020 ikasturterako udal euskaltegiertzat udaletxeei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a ayuntamientos para euskaltegis municipales. Curso 2019-2020.</i>	10.400.000	
44	4713	01	42201	002	2020-2021 ikasturterako udal euskaltegiertzat udaletxeei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 11,00 M; Guztira: 11,00 M. <i>Subvenciones a ayuntamientos para euskaltegis municipales. Curso 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 11,00 M; Total: 11,00 M.</i>	850.000	
44	4713	01	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		920.000
44	4713	01	42211	001	2019-2020 ikasturterako mankomunitateei dirulaguntzak udal euskaltegiertzat <i>Subvenciones a mancomunidades para euskaltegis municipales. Curso 2019-2020.</i>	850.000	
44	4713	01	42211	002	2020-2021 ikasturterako mankomunitateei dirulaguntzak udal euskaltegiertzat. Konpromiso kreditua: 2021: 1,00 M; Guztira: 1,00 M. <i>Subvenciones a mancomunidades para euskaltegis municipales. Curso 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 1,00 M; Total: 1,00 M.</i>	70.000	
44	4713	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		24.149.000
44	4713	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		14.955.000
44	4713	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		14.955.000
44	4713	01	45200	001	2019-2020 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat enpresei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a empresas para euskaltegis privados. Curso 2019-2020.</i>	11.000.000	
44	4713	01	45200	002	2020-2021 ikasturterako euskaltegi pribatuentzat enpresei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 12,00 M; Guztira: 12,00 M. <i>Subvenciones a empresas para euskaltegis privados. Curso 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 12,00 M; Total: 12,00 M.</i>	3.955.000	
44	4713	01	453		Familiei <i>A familias</i>		3.203.000
44	4713	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		3.203.000
44	4713	01	45301	001	Curriculum-aren mailaren bat edo baliakidea gainditzen duten ikasleentzako dirulaguntzak <i>Ayudas para los alumnos que superen algún nivel del currículo o equivalente</i>	3.150.000	
44	4713	01	45301	002	Helduen euskalduntzearen alorreko metodologiagintzan ikertzaileak gaitzeko bekak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Guztira: 0,11 M. <i>Becas de formación de investigadores en el ámbito de la metodología de la enseñanza del euskera a adultos. Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Total: 0,11 M.</i>	53.000	
44	4713	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		5.991.000
44	4713	01	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		976.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	45401	001	2019-2020 ikasterterako euskaltegi pribatuentzat fundazioei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a fundaciones para euskaltegis privados. Curso 2019-2020.</i>	710.000	
44	4713	01	45401	002	2020-2021 ikasterterako euskaltegi pribatuentzat fundazioei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,75 M; Guztira: 0,75 M. <i>Subvenciones a fundaciones para euskaltegis privados. Curso 2020-2021 Crédito de compromiso: 2021: 0,75 M; Total: 0,75 M.</i>	266.000	
44	4713	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		5.015.000
44	4713	01	45499	001	2019-2020 ikasterterako euskaltegi pribatuentzat elkarteei dirulaguntzak. <i>Subvenciones a asociaciones para euskaltegis privados. Curso 2019-2020.</i>	3.700.000	
44	4713	01	45499	002	2020-2021 ikasterterako euskaltegi pribatuentzat elkarteei dirulaguntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 4,00 M; Guztira: 4,00 M. <i>Subvenciones a asociaciones para euskaltegis privados. Curso 2020-2021 Crédito de compromiso: 2021: 4,00 M; Total: 4,00 M.</i>	1.315.000	
44	4713	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		200.000
44	4713	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		22.000
44	4713	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		2.000
44	4713	01	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		2.000
44	4713	01	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	2.000	
44	4713	01	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
44	4713	01	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
44	4713	01	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	20.000	
44	4713	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		178.000
44	4713	01	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		178.000
44	4713	01	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		178.000
44	4713	01	63201	001	Kudeaketako aplikazio informatikoen garapena eta eguneratzea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; Guztira: 0,10 M. <i>Desarrollo y actualización de aplicaciones informáticas de gestión. Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; Total: 0,10 M.</i>	178.000	
44	4713	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		1.000
44	4713	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		1.000
44	4713	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		1.000
44	4713	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		1.000
44	4713	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	1.000	
					GUZTIRA TOTAL	46.750.000	46.750.000



3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskaldunización A. - HABA

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4713 Helduen Alfabetatze eta Berreuskalduntzerako Erak

4713 Inst. Alfabetización y Reeskaldunización Adulto

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44					HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE		46.750.000
44	4713				HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO		46.750.000
44	4713	01			Zuzendaritza Dirección		46.750.000
44	4713	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		7.238.900
44	4713	01	32		Salneurriak Precios públicos		7.238.550
44	4713	01	321		Salneurriak Precios públicos		7.238.550
44	4713	01	32101		Argitalpenen edo ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		2.000
44	4713	01	32101	001	Argitalpen eta ikasmaterialaren salmenta Venta de publicaciones y de material didáctico	2.000	
44	4713	01	32151		Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos		8.000
44	4713	01	32151	001	Irakasleen prestakuntza-ikastaroen matrikulak Matriculas de cursos de formación del profesorado	8.000	
44	4713	01	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación		6.041.000
44	4713	01	32152	001	HABE-HAEE hitzarmena Convenio HABE-IVAP	3.600.000	
44	4713	01	32152	002	HABE-Hezkuntza Saila hitzarmena. Convenio HABE-Departamento de Educación.	700.000	
44	4713	01	32152	003	HABE - Lan eta Justizia Saila hitzarmena Convenio HABE - Departamento de Trabajo y Justicia	250.000	
44	4713	01	32152	004	HABE - OSAKIDETZA hitzarmena Convenio HABE - OSAKIDETZA	60.000	
44	4713	01	32152	005	Beste irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Otros servicios de enseñanza y formación	60.000	
44	4713	01	32152	006	Irakasleen prestakuntza zerbitzuak Servicios de formación del profesorado	1.000	
44	4713	01	32152	007	HABE-LANBIDE hitzarmena Convenio HABE-LANBIDE	200.000	
44	4713	01	32152	008	HABE-Segurtasun Saila hitzarmena Convenio HABE-Departamento de Seguridad	600.000	
44	4713	01	32152	009	HABE Hitzarmena. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia (PLEA) Convenio HABE. Academia Vasca de Policía y Emergencias. (AVPE)	570.000	
44	4713	01	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación		1.187.550
44	4713	01	32153	001	Azterketa-eskubideak Derechos de examen	1.178.976	
44	4713	01	32153	002	Hautaketa eta hizkuntza ebaluaketarako teknikarien laguntza Colaboración de técnicos en servicios de selección y evaluación lingüística	8.574	
44	4713	01	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		350
44	4713	01	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		350

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
44	4713	01	39399		Bestelako diru-sarrerak <i>Otros ingresos</i>		350
44	4713	01	39399	001	Liburuen mailegu zerbitzua eta fotokopiak <i>Servicio de préstamo de libros y fotocopias</i>	350	
44	4713	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>		39.110.000
44	4713	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		39.110.000
44	4713	01	411		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		39.110.000
44	4713	01	41100		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		39.110.000
44	4713	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentziak. <i>Transferencias de la Administración General para gastos corrientes.</i>	39.110.000	
44	4713	01	5		Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>		100
44	4713	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>		100
44	4713	01	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		100
44	4713	01	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		100
44	4713	01	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	100	
44	4713	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		401.000
44	4713	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		1.000
44	4713	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		1.000
44	4713	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		1.000
44	4713	01	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	1.000	
44	4713	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
44	4713	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
44	4713	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		400.000
44	4713	01	87000	001	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de tesorería</i>	400.000	
					GUZTIRA TOTAL	46.750.000	46.750.000



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	4.042,2	8,6
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.127,8	13,1
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	36.379,0	77,8
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	46.549,0	99,6
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	200,0	0,4
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	200,0	0,4
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	46.749,0	100
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	1,0	0,0
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	1,0	0,0
	GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
 RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	4.042,2	8,6
1	0	Goi-karguak Altos cargos	78,0	0,2
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	3.094,0	6,6
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	870,2	1,9
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	6.127,8	13,1
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	278,0	0,6
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	4,0	0,0
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	5.844,8	12,5
2	8	Bestelako gastuak Otros gastos	1,0	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	36.379,0	77,8
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	60,0	0,1
4	2	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	12.170,0	26,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	24.149,0	51,7
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	200,0	0,4
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	22,0	0,0
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	178,0	0,4
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	1,0	0,0
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	1,0	0,0
		GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABA

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	4.042,2	8,6
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	78,0	0,2
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78,0	0,2
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78,0	0,2
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	3.094,0	6,6
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.094,0	6,6
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.094,0	6,6
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	870,2	1,9
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	812,7	1,7
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	812,7	1,7
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	47,5	0,1
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	47,5	0,1
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	10,0	0,0
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10,0	0,0
2				FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	6.127,8	13,1
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	278,0	0,6
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	270,0	0,6
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	270,0	0,6
2	1	4		Altzariak Mobiliario	6,5	0,0
2	1	4	00	Altzariak Mobiliario	6,5	0,0
2	1	8		Kanonak Cánones	1,5	0,0
2	1	8	00	Kanonak Cánones	1,5	0,0
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	4,0	0,0
2	2	4		Altzariak Mobiliario	4,0	0,0
2	2	4	00	Altzariak Mobiliario	4,0	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK OTROS SERVICIOS EXTERIORES	5.844,8	12,5
2	3	1		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio	40,0	0,1
2	3	1	00	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio	40,0	0,1
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes	210,0	0,4

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	210,0	0,4
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	50,2	0,1
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	47,7	0,1
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2,5	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	5.544,6	11,9
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	2,0	0,0
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	81,0	0,2
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	35,0	0,1
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	0,5	0,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	4,0	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	21,7	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	146,0	0,3
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	63,2	0,1
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	3.129,8	6,7
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	2.060,3	4,4
2	8			BESTELAKO GASTUAK OTROS GASTOS	1,0	0,0
2	8	2		Beste hainbat gastu <i>Diversos gastos</i>	1,0	0,0
2	8	2	02	Aurreko ekitaldi. bildut. diru-sarreraren itzulketa <i>Devolución ingresos recaudados en ej. anteriores</i>	1,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	36.379,0	77,8
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERAKUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	60,0	0,1
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	60,0	0,1
4	1	3	01	EAeko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	60,0	0,1
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAEKO TOKI-ERAKUNDEEI <i>A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV</i>	12.170,0	26,0
4	2	2		EAeko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	12.170,0	26,0
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	11.250,0	24,1
4	2	2	11	Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>	920,0	2,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	24.149,0	51,7
4	5	2		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	14.955,0	32,0
4	5	2	00	Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	14.955,0	32,0
4	5	3		Familiei <i>A familias</i>	3.203,0	6,9
4	5	3	01	Familiei <i>A familias</i>	3.203,0	6,9

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZERTUA CONCEPTO	AZPIKONTZER SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	5.991,0	12,8
4	5	4	01	Fundazioei <i>A fundaciones</i>	976,0	2,1
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	5.015,0	10,7
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	200,0	0,4
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	22,0	0,0
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>	2,0	0,0
6	2	3	21	Tresneria <i>Utillaje</i>	2,0	0,0
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,0
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,0
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK <i>INVERSIONES INTANGIBLES</i>	178,0	0,4
6	3	2		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	178,0	0,4
6	3	2	01	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	178,0	0,4
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	1,0	0,0
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	1,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	1,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	1,0	0,0
				GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskual. A. - HABE

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
 RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO

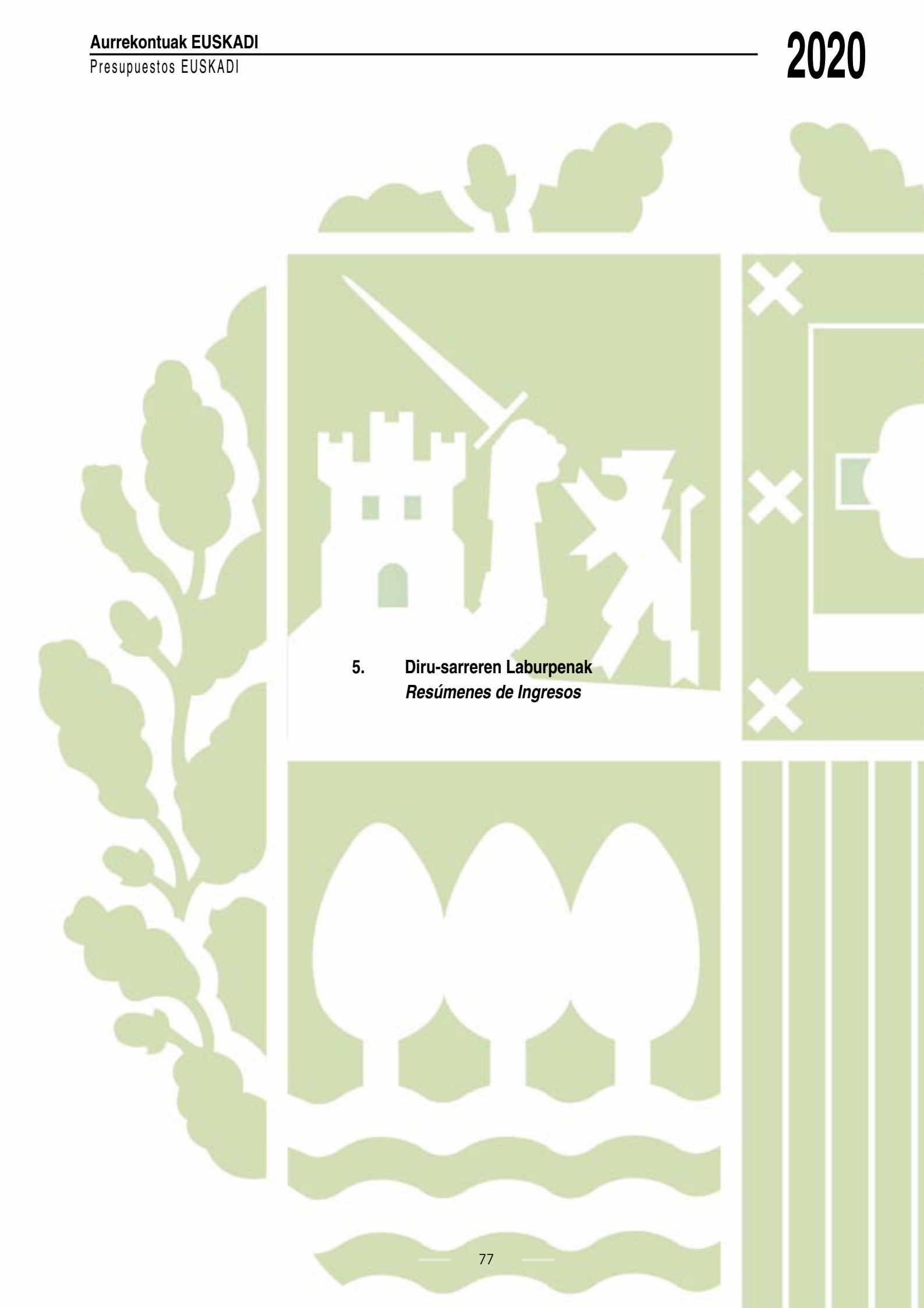
ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
44			HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE	46.750,0	100,0
44	01		ZUZENDARITZA DIRECCIÓN	46.750,0	100,0
44	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.042,2	8,6
44	01	10	Goi-karguak Altos cargos	78,0	0,2
44	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	3.094,0	6,6
44	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	870,2	1,9
44	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	6.127,8	13,1
44	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	278,0	0,6
44	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	4,0	0,0
44	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	5.844,8	12,5
44	01	28	Bestelako gastuak Otros gastos	1,0	0,0
44	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	36.379,0	77,8
44	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	60,0	0,1
44	01	42	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	12.170,0	26,0
44	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	24.149,0	51,7
44	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	200,0	0,4
44	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	22,0	0,0
44	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	178,0	0,4
44	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	1,0	0,0
44	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	1,0	0,0
			GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100



5. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reuskal. A. - HABE

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	7.238,9	15,5
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	39.110,0	83,7
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,1	0,0
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	46.349,0	99,1
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	46.349,0	99,1
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	401,0	0,9
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	401,0	0,9
	GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	7.238,9	15,5
3	2	Salneurriak <i>Precios públicos</i>	7.238,6	15,5
3	9	Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>	0,4	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	39.110,0	83,7
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	39.110,0	83,7
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>	0,1	0,0
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	401,0	0,9
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	1,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	400,0	0,9
		GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100

Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskul. A. - HABE

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	7.238,9	15,5
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	7.238,6	15,5
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	7.238,6	15,5
3	2	1	01	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	2,0	0,0
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matrículas de semina., congre., jorna. y cursos	8,0	0,0
3	2	1	52	Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación	6.041,0	12,9
3	2	1	53	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación	1.187,6	2,5
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	0,4	0,0
3	9	3		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	0,4	0,0
3	9	3	99	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	0,4	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	39.110,0	83,7
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	39.110,0	83,7
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	39.110,0	83,7
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	39.110,0	83,7
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	0,1	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	401,0	0,9
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	1,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	1,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	1,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	400,0	0,9
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	400,0	0,9
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	400,0	0,9
				GUZTIRA TOTAL	46.750,0	100



6. Aurrekontu-plantilla
Plantilla Presupuestaria



Helduen Alfabetatze Berreuskalduntzerako E. - HABE
 Instituto de Alfabetización y Reeskual. A. - HABE

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
 PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
44				HELDUEN ALFABET. BERREUSKALDUNTZERAKO ERAKUN-HABE INSTITUTO ALFABET. REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTOS-HABE	65	100,0
44	4713			HELDUEN ALFABETATZE ETA BERREUSKALDUNTZERAKO ERAK INST. ALFABETIZACIÓN Y REEUSKALDUNIZACIÓN ADULTO	65	100,0
44	4713	01		Zuzendaritza Dirección	65	100,0
44	4713	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	1,5
44	4713	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	64	98,5
				GUZTIRA TOTAL	65	100



2 HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA
INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
(HAEE / I.V.A.P.)



1. **Instituzioaren eta Programen Memoriak**
Memorias de la Institución y de los Programas

HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA**INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA****SARRERA**

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen Araubide Juridikoari buruzko uztailaren 27ko 16/1983 Legearen 4. artikulua IVAPen xedeak eta helburuak zehazten ditu:

1. EAEko Administrazio Autonomoak kontratatu behar dituen funtzionario eta langileak aukeratzea. Aukeraketa-lan horiek atxikita dauden saileko dagozkion zerbitzuekin koordinatu beharko ditu.
2. Funtzionarioak aukeratzea, beste administrazio publikoren baten edo araubide juridikoaren eskariz.
3. Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio funtzionarioak eta kontratatuak prestatzea eta hobetzea edo beste edozein administrazio publikok edo araubide juridikoak eskatutako prestakuntza nahiz hobekuntza eskaintzea.
4. Lurralde historikoekiko, udalerriekiko eta Euskadiko Toki Administrazio gainerako erakundeekiko lankidetzak bultzatzea, eta beren langileak prestatzea.
5. Euskara Administrazio Publikoan sartu, zabaldu, ezarri eta normalitzea eta euskarazko administrazio-hizkera finkatzea, Euskararen Erabilera Normalizatzeko Oinarrizko Legearen erabakitakoarekin bat.
6. Euskadiko administrazio publikoek legearen, finantzen eta estatistikaren aldetik dituzten berezitasunak ikertu, irakatsi eta ezagutzera ematea.
7. Administrazioaren zientzia ikertu, irakatsi, ezagutzera eman eta EAEko administrazioetan ezartzea.
8. Espainiako edo atzerriko antzeko beste erakunde batzuekin elkartrukeak eta hitzarmenak egitea.

ERAKUNDEAREN JARDUERAK

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen egitura eta eginkizunak arautzen dituen urriaren 16ko 200/2012 Dekretuaren bidez erabaki zena kontuan izanda, hauek izango dira jarduerak:

1216 programa

Erakundeari lotuta dauden programak eta eskolak kudeatzea, bai ekonomia eta finantzen aldetik, bai legearen aldetik.

INTRODUCCIÓN

El artículo 4 de la ley 16/1983, 27 de julio, sobre Régimen Jurídico del Instituto Vasco de Administración Pública establece entre los fines y objetivos del Instituto:

1. La selección de funcionarios y funcionarias y del personal a contratar por la Administración Autónoma del País Vasco, coordinando sus actuaciones, en este campo, con los servicios correspondientes del Departamento al cual está adscrito.
2. La selección de los funcionarios y funcionarias que otra Administración Pública o el Ordenamiento jurídico pudiere encomendarle.
3. La formación y perfeccionamiento de los funcionarios/as y contratados/as de la Administración Autónoma del País Vasco, o que cualquier otra Administración Pública o el ordenamiento jurídico pudiere encomendarle.
4. Fomentar la colaboración con los Territorios Históricos, Municipios y demás Entidades de la Administración Local de Euskadi en la formación y perfeccionamiento de su personal.
5. La introducción, difusión y aplicación y normalización del euskera en la Administración Pública, así como la fijación de su lenguaje administrativo, en cumplimiento de lo dispuesto en la Ley Básica de Normalización del uso del Euskera.
6. La investigación, docencia y difusión de las peculiaridades jurídicas, financieras y estadísticas de las Administraciones del País Vasco.
7. La investigación, docencia y difusión de la ciencia de la Administración y su implantación en las diversas Administraciones del País Vasco.
8. El establecimiento de intercambios y convenios con otras entidades análogas españolas o extranjeras.

ACTIVIDADES DEL ORGANISMO

Teniendo en cuenta el Decreto 200/2012, de 16 de octubre, por el que se regula la estructura y funciones del Instituto Vasco de Administración Pública, las actividades serán:

Programa 1216

Gestión económico-financiera y jurídica de los diferentes programas y escuelas adscritas al Instituto.

EAEko administrazioek lege nahiz politikaren aldetik, administrazio-antolamenduaren aldetik eta ekonomiaren aldetik dituzten berezitasunak ikertu, irakatsi eta ezagutzera ematea.

Zuzenbide publikoari eta administrazio-zientziari buruzko hitzaldi, jardunaldi eta mintegiak. Garrantzi berezia emango zaio euskal autonomia-erkidegoaren errealitateari.

Hirigintzarekin, lurralde-antolamendurekin eta ingurumenarekin zerikusia duten gai teknikoen eta metodologiaren inguruko prestakuntza eskaintzeko eta gai eta metodologia horiek zabaltzeko jarduerak.

Euskadiko Administrazio Orokorreko nahiz erakunde-mailako Administrazio funtzionarioak eta lan-kontratadunak aukeratzea. Euskadiko beste administrazio batzuetakoak ere aukeratuko ditu, administrazio horiek berek eskatuz gero.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta erakunde-mailako Administrazio langile publikoek lan-prestakuntza eta hobekuntza eskaintzeko ikastaroak eta mintegiak.

EAEko Toki Administrazio eta Foru Administrazio langile publikoek lan-prestakuntza eta hobekuntza eskaintzeko ikastaroak eta mintegiak.

4714 programa

Euskadiko administrazio publikoetako langileen eta Funtzio Publikorako sarbidean parte hartzen ari direnen euskara-maila ebaluatzea, hizkuntza-eskakizunen egiaztapenari jarraikiz.

EAEko administrazioetako langile publikoen hizkuntza-gaitasuna, bai orokorra (lanpostuetako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea), bai berariazkoa (lanpostuan jarduera elebiduna izatea helburu duena): euskalduntzeko eta alfabetatzeko ikastaroak, birziklatzeko ikastaroak, ahozko jarioari buruzko ikastaroak, administrazio-hizkerari buruzko ikastaroak.

Administrazio agiriak normaltzea eta euskarazko administrazio-hizkera finkatzea.

Administrazio euskara hedatzeko eta hizkuntzaren erabilera bultzatzeko argitalpenak prestatzea.

Administrazio publikoetako langileen euskalduntze-alfabetatze prozesuak bideratzeko aholkularitza ematea.

Administrazio publikoetako langileen hizkuntza-gaitasuna neurtzea hizkuntza-eskakizunak egiaztatzea deialdi orokorretan, eta administrazio publikoetan lan egin nahi duten hautagaien hizkuntza-gaitasuna neurtzea hautaketa-prozesuetan.

Investigación, docencia y difusión de las peculiaridades jurídico-políticas, administrativas y económicas de las Administraciones Vascas.

Congresos, Jornadas y Seminarios de carácter académico sobre el Derecho Público y la Ciencia de la Administración, con especial incidencia en la realidad autonómica vasca.

Actividades formativas y de divulgación de materias técnicas y metodologías vinculadas al Urbanismo, la Ordenación del Territorio y el Medio Ambiente.

Selección de personal funcional y laboral de la Administración General e Institucional del País Vasco y de otras Administraciones Públicas de Euskadi que así lo encomienden.

Cursos y seminarios de formación y perfeccionamiento profesional del personal público de la Administración General e Institucional de la Comunidad Autónoma Vasca.

Cursos y seminarios de formación y perfeccionamiento dirigidos al personal público de las Administraciones local y foral vasca.

Programa 4714

Evaluación del conocimiento del euskera basada en la acreditación de los perfiles lingüísticos del personal al servicio de las Administraciones Públicas de Euskadi y del inserto en los procesos selectivos de acceso a la Función pública.

Capacitación lingüística, tanto general (orientada a la acreditación de los perfiles lingüísticos de los puestos de trabajo) como específica (orientada al desempeño bilingüe del puesto de trabajo) de, personal de las administraciones públicas vascas: cursos de euskaldunización y alfabetización, cursos de reciclaje y de expresión oral, cursos de lenguaje administrativo.

Normalización de documentos administrativos y fijación del lenguaje administrativo en euskera.

Realización de publicaciones que contribuyan a la difusión del euskera administrativo y a la promoción de la lengua.

Asesoramiento a las Administraciones Públicas en materia de euskaldunización-alfabetización de su personal.

Evaluación de la aptitud lingüística del personal al servicio de las administraciones públicas vascas en las convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos y evaluación de la aptitud lingüística de los/as aspirantes a entrar en las administraciones públicas en los correspondientes procesos selectivos.

Era berean, Itzultzaile Zerbitzu Ofizialaren bidez, administrazio publikoek agintzen dizkieten itzulpenak egingo dira, eta testuen baliokidetasun juridikoa bermatu da.

Estatuko Aldizkari Ofizialaren lege-mailako xedapenak euskaratuko dira.

Horrez gainera, organo eskudunek agintzen dizkieten interpretazio-saioak egingo ditu.

Bestalde, euskarazko lege- eta administrazio-hizkuntza eta horren terminologia aztertu, finkatu eta zabaltzeko lanak egingo ditu.

Itzulpenen datu-basea elikatu eta mantenduko du, eta administrazioko itzultzaileen eta erabiltzaileen esku jarriko.

Azkenik, itzultzaileak, interpreteak eta terminologoak prestatzeko ekintzak eta prestakuntza-saioak egingo ditu.

Así mismo, a través del Servicio Oficial de Traductores se realizarán las traducciones de todo tipo que le sean encargadas por las administraciones públicas, garantizando la equivalencia jurídica de las mismas.

Se traducirán al euskera disposiciones con rango de ley del BOE.

Igualmente hará los trabajos de interpretación que le sean encargados por los órganos correspondientes.

Por otra parte trabajará en el estudio, fijación y difusión de la terminología jurídico-administrativa en euskera.

Mantendrá y actualizará la base de datos de traducciones, poniéndola a disposición del personal traductor y resto de usuarios/as de la Administración.

Finalmente, llevará a cabo actividades diversas para la formación de personal traductor, intérprete y terminólogo.

2019AN EGINDAKO LANIK GARRANTZITSUENAK

- **Kudeaketa aurreratuari dagokiona:**

2018ko Kudeaketa Plana ebaluatzea.

2019ko Kudeaketa Plana egitea.

IVAPen 2018ko Jardueren Oroitza argitaratzea.

Pertsonen gogobetetzearen 6. inkestaren hobekuntza-plana egitea.

Kudeaketaren kanpo-ebaluazioa, Kudeaketa Aurreratuaren Ereduari jarraituz.

Prestakuntza eta Dokumentazio zentroko zerbitzuen kartak ebaluazioa.

Kudeaketa aurreratuari edota erakundearen lan-esparruarekin lotutako jarduerari buruzko hainbat foroetan parte-hartzea.

- **Informatika arloari dagokiona:**

IVAPeko ekipamendu informatiko guztiak mantendu edo eguneratu dira.

IVAPeko 19 aplikazioak mantendu eta eguneratu ditugu. Beharrezko eguneraketa tekniko eta teknologikoak egin ditugu, eta funtzionalitate berri batzuk ere sartu ditugu, kudeaketa-premiei erantzutearren.

Solaskidegune EAEko administrazio publiko guztietara hedatzea, fitxategirik ez bidaltzeko eta paperezko transakzioak egin beharrik ez izateko.

Argitalpen-kudeaketarako aplikazioa hobetzea eta eduki-kudeatzailearekiko integrazioa bideratzea.

PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2019

- **En relación al Área de Gestión avanzada**

Evaluación del Plan de Gestión 2018.

Elaboración del Plan de Gestión 2019.

Publicación de la Memoria de Actividad del IVAP 2018.

Realización del plan de mejora de la 6ª encuesta de satisfacción de las personas.

Evaluación externa de la gestión según el Modelo de gestión avanzada.

Evaluación de las cartas de servicios de Formación y Centro de Documentación.

Participación en varios foros sobre gestión avanzada y/o relacionados con la actividad del instituto.

- **En relación al Área de Informática:**

Todos los equipos informáticos del IVAP se han mantenido y/o actualizado.

Se han mantenido y actualizado las 19 aplicaciones del IVAP, con las actualizaciones técnicas y tecnológicas necesarias, además de incorporar nuevas funcionalidades para satisfacer las necesidades de gestión.

Desplegar Solaskidegune a todas las Administraciones Públicas de la CAE para eliminar las transacciones en papel y el envío de ficheros.

Mejora e integración de la aplicación de gestión de publicaciones con el gestor de contenidos.

Interneteko aplikazioak egokituko dira gailu mugikorretarako.

Hautaketa-prozesuak kudeatzeko eta gauzatzeko aplikazioa honako hauen eskura jarri da: Eusko Legebiltzarra, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia, Arabako Foru Suhiltzaileak, Gazteriaren Foru erakundea (Arabako Foru Aldundia) eta Gipuzkoako Batzar Nagusiak. Laguntza informatiko guztia emango zaie.

IZOko espedienteen kudeaketarako ekoizpen sisteman jarri.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren lan-eskaintza publikoaren kudeaketa burutzeko aplikazioaren analisi eta garapen berria.

Group Server zerbitzarian dauden Itzulpen-memoriak migratzea, 2014ko bertsiotik 2017kora.

IVAPerako ikastaroak ematen dituzten irakasleentzako sarbidea prestatzea, atari horren bitartez harremanak izateko eta informazioa bidali ahal izateko.

Itzulpen Zerbitzu Ofizialaren itzulpen-memoriak anonimizatzeko pilotu bat egitea, Open Data Euskadiren bidez gizartearen esku jartzeko.

IVAPen webgunearen migrazioa.

- **Azterlan eta Argitalpenak zerbitzuari dagokiona:**

Ikastaroak eta jardunaldiak antolatu eta burutzea, bakarka edo ikerketa eta prestakuntzako beste zentroekin batera (EHU-UPV, BJKN, ACOA). Aurtengoak gai hauen inguruan burutu ditugu: Europar Batasuneko zuzenbidearen eragina Administrazioarekiko auzien jurisdikzioan; Europar Batasuneko etorkizunak planteatzen dituen erronkak; eta Arabako Kontzejukoak.

2019an lankidetzan aritzeko hitzarmenaren luzapena sinatu dugu Botere Judizialaren Kontseilu Nagusiarekin, Europar Batasuneko zuzenbidearen aplikazio judizialaren inguruko prestakuntza emateko.

Zuzenbide Publikoaren eta Administrazio Zientziaren arloan ikerketa eta langile espezializatuen prestakuntza sustatzea. Dagoeneko kudeatu dira 2018-2019 bitarteko laguntzarako deialdiaren azken zatia, 2019-2020 bitarteko laguntzarako deialdiaren lehen zatia eta 2019ko ikerketa saria. Hauek izan dira aztergai nagusiak: Ekonomia Ituna gure jardueran eragina duen tresna gisa; Konstituzioaren aldaketen justiziabilitatea.

Administrazio Publikoa eta Administrazio Zientzia, batez ere Euskadiko herri-araubidearen berezitasunak hobeto ezagutzeko eta aldi berean ezagutzera emateko balioko duten azterlanak eta ikerlanak argitaratzea.

2019. urtean, IVAPen, programa honetan, 12 liburu eta 5 aldizkari argitaratu ditugu.

Adecuación de las aplicaciones de internet para dispositivos móviles.

Se ha puesto a disposición del Parlamento Vasco, Academia Vasca de Policía y Emergencias, Bomberos Forales de Álava, Instituto Foral de Juventud (Diputación Foral de Álava/Araba) y Juntas Generales de Gipuzkoa, la aplicación de gestión de procesos selectivos para la realización de los mismos, dando todo el soporte informático.

Puesta en producción de la aplicación de gestión de expedientes de IZO.

Análisis y nuevo de desarrollo de la aplicación para la gestión de Ofertas Públicas de Empleo de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Migración del servidor de memorias de traducción Group Server de 2014 a 2017.

Desarrollo de un portal de acceso del profesorado que imparte cursos para el IVAP para que desde el mismo interactúen y envíen la información de forma telemática.

Realizar un piloto para anonimizar las memorias de traducción del Servicio Oficial de Traducción para ponerlas a disposición de la sociedad a través de Open Data Euskadi.

Migración de página web del IVAP.

- **En relación al servicio de Estudios y Publicaciones**

Organización y celebración, individualmente o en colaboración con otros centros de formación e investigación (EHU-UPV, CGPJ, ACOA), de cursos y jornadas sobre temas relacionados con la incidencia del derecho de la Unión Europea en la jurisdicción contencioso-administrativa; los retos y desafíos que plantea el futuro de la Unión Europea; y los Concejos de Álava.

En el año 2019 se ha firmado la prórroga del convenio de colaboración con el Consejo General del Poder Judicial en materia de formación en relación con la aplicación judicial del Derecho de la Unión Europea.

Promoción de la investigación y de la formación de personal especializado en el ámbito del Derecho Público y la Ciencia de la Administración. Se ha gestionado la parte final de la convocatoria de ayudas del periodo 2018-2019, la parte inicial de la convocatoria de ayudas del periodo 2019-2020 y el premio de investigación correspondiente al 2019. Las áreas objeto de investigación se han centrado en: el concierto económico como herramienta influyente en nuestro desempeño; la justiciabilidad de las modificaciones constitucionales.

Edición de estudios e investigaciones que contribuyan al mejor conocimiento y difusión de la Administración Pública y la Ciencia de la Administración, con especial incidencia en las peculiaridades del régimen público vasco.

En el año 2019, en este programa, hemos publicado 12 monografías y cinco revistas.

Herri-Arduralaritzako Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea. (3 zenbaki)

Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea. (3 zenbaki)

Hainbat administrazio publikoren jardura hobetzeko eta arrazionalizatzeko egindako aholkularitza-eskaerei erantzuna eman zaie. Hori dena, bai idatzizko txostenen bidez, bai ahoko kontsultei emandako erantzunen bidez, bai administrazio eskatzaileak garatu dituen kudeaketa-prozesuetan laguntza eta partaidetza eskainita egin da.

Euskal Herriko Unibertsitatearekin batera udako ikastaro bat eta doktorego programetako ikastaroak sustatzea eta antolatzea.

2019ko Uda ikastaroen edizioan antolatu dugun ikastaroak Europar Batasuneko etorkizunak planteatzen dituen erronkak aztertu ditu.

- **EVETUri dagokiona:**

2018-2019 bitarteko ikasturtean zehar modulu bidezko prestakuntza ekintza bere osotasunean egin da: hain zuzen ere "Hirigintza XLIV. (44) ikastaroa" 2018-2019, 700 ikastordu eta guztira 170 matrikula, modulu solteak barne. Zortzi pertsonak egin dituzte ikastaroko 300 orduko aukerako praktikak erakunde edota enpresetan.

Tramitazio elektronikoa LHIEEren hiru deialdien ebazpenetan (Hirigintza XLIV. (44) ikastaroko ikasleek erakunde eta enpresetan praktikak burutzeko eta Hirigintza XLV. (45) ikastaroko matrikula gastuak ordaintzeko beken deialdia).

2019an zehar, hirigintza- eta lurralde antolamenduaren eta ingurumenaren arloko zenbait prestakuntza-jardura espezializatu diseinatu, antolatu eta kudeatu dira (ikastaro monografikoak), funtzionarioentzat eta profesionalentzat (10 ikastaro).

Eusko Jaurlaritzako sailekin elkarlanean, euskal administrazio publikoentzako hirigintzaren gaineko prestakuntza gauzatu.

Hirigintzaren, Lurralde-antolamenduaren eta Ingurumenaren arloan, espezializatutako pertsonalaren prestakuntza sustatzea.

- **Dokumentazio guneari dagokiona:**

IVAPek espezializazio-arlotzat dituen gaiet buruzko informazio 43 buletin egitea.

Bertako gelan Dokumentazio-guneko monografiak eta aldizkako argitalpenak 123 kontsulta.

Funts monografikoen 853 mailegu.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Administración Pública. (3 números)

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas. (3 números)

Atención de las solicitudes de asesoramiento de las diferentes Administraciones Públicas en aspectos que redunden en la mejora y racionalización del funcionamiento de éstas, tanto mediante la elaboración de informes escritos, como mediante la respuesta a consultas orales o el acompañamiento en procesos de gestión de la administración solicitante.

Promoción, en colaboración con la Universidad del País Vasco de un curso de verano, así como de cursos integrados en programas de doctorado.

En la edición de Cursos de Verano de 2019, el curso que hemos organizado analizó los retos y desafíos que plantea el futuro de la Unión Europea

- **En relación a EVETU:**

Durante el curso 2018-2019 se ha realizado en su totalidad el "XLIV (44) Curso de Urbanismo y Estudios territoriales" 2018-2019, de 700 horas de duración y 170 alumnas/os matriculadas/os, incluyendo módulos. Ocho personas han realizado las correspondientes prácticas optativas de 300 horas en instituciones y/o empresas.

Tramitación electrónica en tres resoluciones de convocatorias de EVETU (para realizar prácticas en instituciones y empresas por parte del alumnado del curso "XLIV (44) Curso de Urbanismo" y convocatorias de becas para sufragar gastos de matrícula del curso "XLV (45) Curso de Urbanismo").

Organización, gestión y desarrollo durante 2019 de actividades formativas especializadas, cursos monográficos, en materia urbanística, territorial y de medio ambiente para personal funcionario y profesionales (10 cursos).

Ejecución de acciones formativas en materia urbanística para las Administraciones Públicas Vasca, en colaboración con Departamentos del Gobierno Vasco.

Promoción de la formación de personal especializado en el ámbito del Urbanismo, la Ordenación del Territorio y el Medio Ambiente.

- **En relación al Centro de Documentación:**

Elaboración de 43 boletines informativos sobre las materias objeto de especialización del IVAP.

123 consultas en sala de las monografías y publicaciones periódicas de que dispone la Biblioteca/ Centro de Documentación.

853 préstamos de fondos monográficos.

179 artikuluen eskaerak.

69 informazio eskaerak.

4.265 kontsulta web-orrian.

• **Hautaketa zerbitzuari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean aldi baterako zerbitzu-beharrizanak betetzea xede duten bederatzi lan-poltsa eratzeko hautaketa-prozesuen kudeaketa burutu da.

EAEko administrazio publikoek deitutako karrerako funtzionarioak hautatzera bideratutako prozesuak epaitzeaz arduratzen diren epaimahai kalifikatzaileetan ordezkariak izendatzea eta jarraipena egitea.

Lankidetzan aritzea Toki eta Foru Administrazioekin haien deialdietako hautaketa-prozesuak kudeatzeko, haiek eskatzen dutenean.

Lankidetzan aritzea Hezkuntza Sailarekin Euskal Autonomia Erkidegoko maisu-maistren eta Musikako eta Arte Eszenikoetako irakasleen kidegoetan sartzeko eta hizkuntza-eskola ofizialetako irakasleen kidegoan sartzeko eta horra iristeko hautaketa-prozesuen kudeaketan (1.867 lanpostu), kudeaketa-gomendio akordio baten bidez.

Nortasun-proba bat euskarara egokitzeko laginaren datuak jaso dira.

Lankidetzan aritzea Polizia eta Larrialditarako Euskal Akademiarekin, Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalako XXVIII. promozioako ertzainak hautatzeko prozesuan eta Udaltzaingorako III. deialdi bateratuan.

Lankidetzan aritzea Osakidetzarekin 2016-17ko EPEko hautaketa-prozesuetan, kudeaketa gomendatzeko egindako akordioaren bidez.

• **Prestakuntza zerbitzuari dagokiona:**

2019. urteko prestakuntza-plana gauzatzea Eusko Jaurlaritzan.

2020. urterako prestakuntza-plana diseinatzea Eusko Jaurlaritzan.

EUDELekin eta hiru foru-aldundiekin antolatutako prestakuntza-plana, udaletako langileei zuzendua, gauzatzea.

Aurrean aipatutako erakundeekin batera 2020. urteko prestakuntza-plana diseinatzea.

Araba, Bizkai eta Gipuzkoako foru-aldundiekin prestakuntza arloan egiten dugun lan komunari ekin.

Euskaraz eskaintzen diren ikastaro kopurua handitzea, bai ikastaro presentzialei, bai lineakoei dagokienez.

179 peticiones de artículos.

69 consultas de información.

4.265 consultas en la página web.

• **En relación al Servicio de Selección:**

Se han gestionado nueve procesos selectivos convocados para la conformación de bolsas de trabajo destinadas a satisfacer las necesidades de servicios de carácter temporal en la Administración General de la Comunidad Autónoma.

Designación y seguimiento de representantes en los Tribunales Calificadores encargados de juzgar los procesos destinados a seleccionar funcionarios/as de carrera convocados por las administraciones vascas.

Colaboración con la Administración Local y Foral en la gestión y asesoramiento de los procesos selectivos por ellas convocados, cuando así lo han solicitado.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos para el ingreso y acceso a los Cuerpos de Maestras y Maestros y de Profesores y Profesoras de Música y Artes Escénicas, así como para el ingreso y acceso al Cuerpo de Profesores y Profesoras de Escuelas Oficiales de Idiomas, de la Comunidad Autónoma del País Vasco para el Departamento de Educación (1.867 plazas) mediante un acuerdo de encomienda de gestión.

Se ha finalizado la recogida de datos de la muestra para adaptar al euskara una prueba de personalidad.

Colaboración con la Academia Vasca de Policía y Emergencias, en los procesos selectivos de la XXVIII promoción de Agente de la Escala Básica de la Ertzaintza y 3ª Convocatoria Unificada de Policía Local.

Colaboración con Osakidetza en los procesos selectivos de la OPE 2016-2017 mediante un acuerdo de encomienda de gestión.

• **En relación al Servicio de Formación:**

Ejecución del plan de formación del año 2019 en el Gobierno Vasco.

Diseño del plan de formación para el Gobierno Vasco para el año 2020.

Ejecución del plan de formación para el personal de los Ayuntamientos elaborado conjuntamente con EUDEL y las tres Diputaciones Forales.

Diseño conjuntamente con las instituciones arriba señaladas del plan de formación 2020.

Fortalecer el trabajo colaborativo en el campo de la formación que se realiza con las Diputaciones Forales de Araba, Bizkaia y Gipuzkoa.

Incremento del número de acciones formativas en euskera tanto en la modalidad presencial como online.

Gaitasun digitaleko I. eta II. mailetarako eduki didaktikoak lantzea.

Hiru erakundeei aholkularitza metodologikoa prestakuntza beharren diagnostikoari buruz.

Antolaturiko prestakuntza ekintzen diseinua, kudeaketa eta ebaluaketa hobetzeko metodologiak egitea.

Aurrerabide proiektuaren prestakuntza-ekintzen diseinu eta kudeaketan parte-hartzea.

Administraziorako lanbide-prestakuntza eredu bat sortzeko lan-taldean parte-hartzea estatuko Eskolekin eta erakundeekin.

- **Hizkuntza prestakuntza arloari dagokiona:**

EAEko administrazio publikoetako langileen hizkuntza-prestakuntza, hau da, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko ohiko ikastaroetan (aurrez aurreko nahiz autoprestakuntzakoak) izena emateko eskaerak modu telematikoa egin, eta hori kudeatzeko dugun aplikazio informatikora eskabideak kargatzea lortu genuen aurreko urtean eskabide ugari dituen erakunde bakar batekin. Aurten eskabide asko dituzten erakunde handienekin datorren ikasturteko eskabideak modu horretan kudeatzea lortu dugu.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako erabilera-planen testuinguruan, gabezia nagusietako bat hizkuntzaren ahozko erabilera dela antzeman dugu, eta horri aurre egiteko "Ahozko jarduna nola hobetu azterketatik harantzago" ikastaroa sortu dugu. Ikastaroa jardun bikoa da, 12 ordu aurrez aurrekoak eta 6 lineakoak.

Lineako ikastaroen malgutasunak lana eta prestakuntza jasotzea ondo uztartzen ditu eta lineako sistema bidezko berariazko hizkuntza-prestakuntza zabaltzen jarraitzen dugu EAEko administrazio publikoetako erabilera-planen arloan.

Aurtengo erronka nagusia hizkuntza prestakuntza arloan ditugun bi kontratu irekiak berritzea izan da. Berritzea eta indarrean dagoen Legera egokitzea, hain zuzen ere. Kontratu hauen bidez ematen ditugun zerbitzuak bi dira: alde batetik ELEBI Eusko Jaurlaritzako lanpostuko jardun elebidunerako mintegiak eta IDAZLAGUN zuzenketa pedagogikorako zerbitzua, eta bestetik, berariazko Hizkuntza prestakuntzaren eskaintzan ohikoenak diren ikastaroak (birziklatzeak, HE azterketak prestatzekoak e.a.)

Actualización de materiales didácticos para los niveles I y II en competencias digitales.

Asesoramiento metodológico a tres instituciones sobre el diagnóstico de necesidades formativas.

Elaboración de metodologías para la mejora en el diseño, gestión y evaluación de las acciones formativas organizadas.

Colaboración en el diseño y gestión de las acciones formativas del proyecto Aurrerabide.

Participación, con otras Escuelas e Institutos del estado en el grupo de trabajo para la creación de un modelo de cualificaciones profesionales para la Administración.

- **En relación al Área de Formación Lingüística:**

El año pasado pudimos cumplimentar todas las fases necesarias para la tramitación telemática de las solicitudes para la formación lingüística general del personal al servicio de las distintas administraciones públicas vascas mediante cursos de euskera para la acreditación de los perfiles lingüísticos, tanto en modalidad presencial como en modalidad de autoformación en una única entidad que tiene muchas solicitudes de todas las modalidades. Este año hemos desarrollado el mismo sistema con las entidades más grandes, es decir, las que tienen más solicitudes.

En el contexto de los Planes de Uso del euskera de las administraciones públicas vascas hemos detectado la necesidad de reforzar el uso oral del euskera y con ese objetivo hemos diseñado el curso "Ahozko jarduna nola hobetu azterketatik harantzago". Este curso es de modalidad mixta y cuenta con 12 horas presenciales y 6 online.

La flexibilidad que ofrece la formación online facilita la compatibilidad entre las tareas de cada trabajador y su reciclaje y, por lo tanto, seguimos ampliando año tras año la oferta mediante sistemas telemáticos de formación específica en el ámbito de los planes de uso del euskera.

El reto principal del área de formación lingüística durante este año ha sido la renovación de los dos contratos de servicios mediante procedimiento abierto adaptándolos a las características de la nueva Ley. Mediante estos dos contratos abarcamos dos servicios distintos: por una parte, ofrecemos seminarios para la actividad bilingüe (ELEBI) además del servicio de corrección pedagógica de textos (Idazlagun), todo ello para el personal del Gobierno Vasco. Mediante el otro contrato se imparten los cursos más comunes de la formación lingüística específica.

Euskaraz sortutako testuak zuzentzeko IDAZLAGUN zerbitzuak bikoiztu egin du erabiltzaile kopurua, erabiltzaile berri asko hasi badira ere, gainontzekoak ohiko bezero egin dira eta sarritan jotzen dute zerbitzura zuzenketa edo argibide bila; esan daiteke zerbitzua egonkortu egin dela. Aurten zuzenketak adierazteko modua aldatu egin dugu, izan ere, konturatu gara erabiltzaileek mezua bueltan jasotzen dutenean, testua azkar batean garbitzeko aukera behar dutela, zuzenketak aurrerago lantzeko gordeta. Bestalde, askoz ere zalantza gehiago argitu dira telefonoz, alegia, langileek testuak idatzi ahala, bat-bateko zalantzak argitzeko ere jo dute zerbitzura.

- **Ebaluazio arloari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako eta Osakidetza, eta Ertzaintza langileentzako hizkuntza-eskakizunak egiaztatze bi deialdi orokorrak egin dira.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egin dira.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatze deialdiak kudeatzen dituen aplikazio informatikoaren erabilera sendotu eta behar diren hobekuntzak eta egokitzapenak egin dira.

Hautaketa-prozesuetan euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-probak direla eta, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoekin tramitatu behar diren izapideak modu telematikoan burutu ahal izateko, SOLASKIDEGUNE aplikazioa abian jarri da.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio orokorrean lan-poltsak osatzeko prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egin dira.

Euskarazko proben zehaztapen teknikoak etengabe egokitu eta hobetu ditugu.

Ertzaintzaren XXVIII. promozioan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egin dira.

- **Administrazio hizkera arloari dagokiona:**

Administrazio publikoen artean zabaldu ditugu lanpostuan euskaraz egiteko erraztasunak ematen dituzten zenbait hizkuntza-tresna eta baliabide, hain zuzen ere, hauek: administrazio-hizkerari eta terminologia juridiko-administratiboari buruzko zalantzak argitzeko zerbitzua (DUDA-MUDA); DUDANET kontsuluten datu-basea, eta ELET aplikatiboa (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

“Administrazioa Euskaraz” aldizkaria argitaratu dugu (4 zenbaki eta Solasaldia gehigarria).

Eusko Jaurlaritzaren komunikazio eta tramitazio elektronikoen zerbitzuak hobetzeko proposamenak egin ditugu.

El servicio de corrección de textos en euskera IDAZLAGUN ha duplicado el número de usuarios, tanto porque ha aumentado el número de nuevos usuarios, como porque los que lo utilizan repiten continuamente, a este respecto se podría decir que el servicio se ha consolidado. Una de las novedades es que se ha cambiado el sistema de corrección para adecuarlo a las necesidades que se han observado, se requería poder limpiar el texto rápidamente guardando las correcciones para revisarlas más adelante; el manejo de los textos ahora es más práctico y útil. Por otro lado, los usuarios también se están animando a resolver sus dudas utilizando el servicio telefónico, recibiendo así atención inmediata.

- **En relación al Área de Evaluación:**

Se han realizado dos convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos a las personas al servicio de las administraciones públicas vascas, de Osakidetza y de la Ertzaintza.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección de las administraciones públicas vascas.

Se ha consolidado el uso de la aplicación informática que gestiona las convocatorias de acreditación de perfiles lingüísticos y realización de las mejoras y ajustes necesarios.

Se ha puesto en marcha la aplicación SOLASKIDEGUNE para poder realizar de modo telemático los trámites con las administraciones públicas vascas, en relación con las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos para ampliar las bolsas de trabajo de la administración general de la Comunidad Autónoma Vasca.

Adaptación y mejora continua de las especificaciones técnicas de las pruebas de euskera.

Se han realizado las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en la XXVIII promoción de la Ertzaintza.

- **En relación al Área de Lenguaje Administrativo:**

Difusión entre las administraciones públicas de los siguientes recursos y herramientas lingüísticas destinadas a facilitar el uso del euskera en el puesto de trabajo: servicio de consultas sobre lenguaje administrativo y terminología jurídico-administrativa DUDA-MUDA; base de datos de consultas DUDANET y aplicativo ELET (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

Difusión de la revista “Administrazioa Euskaraz” (4 números y el suplemento Solasaldia).

Realización de propuestas para la mejora de los servicios de comunicación y tramitación electrónica del Gobierno Vasco.

Ikastaro hau diseinatu eta eman dugu "Hizkera argia eta irakurketa erraza" azpi-proiektuaren barruan (SUBPROY 341), IVAPeko Prestakuntza Zerbitzuarekin eta DACIMArekin batera antolatuta: "COP sobre lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus", 30 ordukoa.

Abian jarri da berriro ere ebazpen-ereduak estandarizatzeko batzordea, DACIMA, KEB eta EJIekin batera. Lau ebazpen-eredu diseinatu dira programa honetan erabiltzeko: "Genero-indarkeriaren biktima diren emakumeentzako dirulaguntzak".

"Administrazio-hizkera argia" bloga elikatu dugu.

Administrazio hizkerari buruzko aurreko ikastaro hau diseinatu eta eman dugu:

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" UEU, Iruñea, 10 ordu.

Foro birtualetan parte hartu dugu dokumentuen estandarizazio eta normalizazio arloan egindako lanak zabaltzeko.

Euskarazko testu juridikoen kalitatea hobetzeko proiektua abian jarri dugu: unitateak idatzi (20) eta interesdunei posta elektronikoz bidaltzea.

- **Itzultzaile Zerbitzu Ofizialari dagokiona:**

Itzultzaile Zerbitzu Ofizialak lehenetsunak ezarri ditu itzulpen-espeditentak sailkatzeko orduan, eta hizkuntza-normalakuntzarako garrantzitsuagoak diren espeditenteei lehenetsuna eta baliabide gehiago eman dizkio.

Eusko Jaurlaritzaren itzulpen- eta berrikusketa-eskaerei erantzun diegu, eta gaztelaniaren eta euskararen artean 24.000.000 hitz itzuli dira.

Egin diren itzulpen guztietatik, aipagarria da estatuko buletin ofizialerako lanean urtean 250 aurkibide eta 25 xedapen euskaratu direla.

Horiez gainera, azpimarragarri da gizarterako garrantzizkoak diren testuetan arlo terminologikoan eta idazkeran egin dugun ahalegin berezia, bai lage-mailako agirietan, bai zabalkundea duten informatika lanetan.

Era berean, Gobernu mailan aurrekontuen-kudeaketa egiteko EIKA aplikazio informatikoa eta horri erantsitako dokumentu guztiak itzuli dira.

Hezkuntza-arloan IZOk jarraitu du Moodle erabilia Urrutiko Lanbide Heziketako Institutuak eman behar duen kursoak itzultzen.

Ohi denez, 2019an egin diren lege-aurreproiektuak ere euskaratu dira Legebiltzarrera bidaltzeko.

IZOko interpretazio arloak euskararen eta gaztelaniaren arteko 120 interpretazio-saio egin ditu, bilkurak, mahaiak edo beste edozein eratako ekitaldietan euskara erabili ahal izateko normaltasunez.

Diseño e impartición del siguiente curso dentro del subproyecto "Lenguaje claro y lectura fácil" (SUBPROY 341), en colaboración con el Servicio de Formación del IVAP y la DACIMA: "COP sobre lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus", de 30 horas de duración.

Se han reanudado los trabajos de la comisión para la estandarización de los modelos de resoluciones, en colaboración con la DACIMA, OCE y EJIE. Se han diseñado cuatro modelos de resolución para utilizar dentro del programa "Ayuda económica a las mujeres víctimas de violencia de género".

Mantenimiento del blog "Lenguaje administrativo claro".

Diseño e impartición del siguiente curso presencial sobre lenguaje administrativo:

- "Hizkera argia administrazio elektronikoaren garaian" UEU, Iruñea, 10 ordu.

Participación en foros virtuales para la difusión de los trabajos realizados en el ámbito de la normalización y estandarización documental.

Hemos puesto en marcha el proyecto para la mejora del lenguaje jurídico en euskara: preparación de las unidades (20) y envío por correo electrónico los interesados.

- **En relación al Servicio Oficial de Traductores:**

El Servicio Oficial de Traductores ha fijado prioridades entre los tipos de expedientes de traducción, dedicando más recursos a aquellos textos que son más relevantes para la normalización lingüística.

Se ha realizado la traducción y revisión de 24.000.000 de palabras entre el castellano y el euskera, respondiendo así a la demanda del Gobierno Vasco.

Entre las traducciones realizadas, destacamos la traducción de 250 sumarios diarios y 25 disposiciones para el Suplemento en euskera del BOE.

Entre las traducciones realizadas, subrayamos el trabajo de cohesión y unificación terminológica y fraseológica realizado en las traducciones tanto de normas y leyes como de aplicaciones informáticas de uso generalizado.

Se ha traducido también la aplicación informática EIKA junto con la documentación anexa para la gestión y tramitación de los presupuestos anuales.

En el ámbito educativo se ha continuado con la traducción de cursos de Formación Profesional a distancia (ULHI) por medio de Moodle.

Se han traducido los proyectos de ley tramitados y remitidos en 2019 al Parlamento vasco.

El área de interpretación del IZO ha realizado 120 sesiones de interpretación o traducción oral entre el euskera y el castellano en reuniones, mesas y otros eventos, para posibilitar la utilización normalizada del euskera.

2020. URTERAKO HELBURU OROKORRAK

- **Kudeaketa aurreratuari dagokiona:**

2019ko Kudeaketa Plana ebaluatzea.

2020ko Kudeaketa Plana egitea.

IVAPen 2019ko Jardueren Oroitzza argitaratzea.

Kudeaketaren kanpo-ebaluazioaren hobekuntza-plana egitea.

IZO, Hautaketa eta Prestakuntzako zerbitzuen kartak ebaluazioa.

Kudeaketa aurreratuari edota erakundearen lan-esparruarekin lotutako jarduerari buruzko hainbat foroetan parte-hartzea.

- **Informatika arloari dagokiona:**

Aplikazio informatikoak egokitu eta hobetzea, herritarrak errazago eta erosoago sar daitezten modu elektronikoa Zerbitzu Publikoetan. Horretarako, sistemen arteko zubiak eraiki behar dira, herritarrei ez eskatzeko behin eta berriz administrazioaren esku lehendik dauden dokumentuak; era berean, PLATEA ere integratu behar da, herritarren karpeta sortuta.

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorren lan-eskaintza publikoak kudeatzeko aplikazioa abian jartzea.

Itzulpengintzan bezeroarentzako erabilgarri dauden laguntza-tresnak migratzea, 2015eko bertsioetik 2017kora.

Itzultzaile Zerbitzu Ofizialaren itzulpen-memoretan datu pertsonalak babestea eta anonimo bihurtzea, Open Data Euskadiren bitartez gizartearen esku uzteko.

IZOren itzulpen-memoriak Eusko Jaurlaritzaren Neurona-itzultzaileari gehitzea, Informatika eta Telekomunikazio Zuzendaritzarekin, EJIeko eta Hizkuntza Politikarako Sailburuordetzarekin lankidetzan.

Prestakuntza-ikastaroak kudeatzeko aplikazioa migratzea UDA teknologiarara.

Hautaketa-prozesuak kudeatzeko aplikazioaren migrazioa UDAREN ingurune teknologikora.

Argitalpenak kudeatzeko aplikazioaren migrazioa UDAREN ingurune teknologikora.

Irakurgailu optiko bat eskuratzea, produkzio handiko irudi-kaptura duena.

- **Azterlan eta Argitalpenak zerbitzuari dagokiona:**

OBJETIVOS GENERALES PARA EL AÑO 2020

- **En relación al Área de Gestión avanzada**

Evaluación del Plan de Gestión 2019.

Elaboración del Plan de Gestión 2020.

Publicación de la Memoria de Actividad del IVAP 2019.

Realización del plan de mejora de la evaluación externa de la gestión.

Evaluación de las cartas de servicios de IZO, Selección y Formación.

Participación en varios foros sobre gestión avanzada y/o relacionados con la actividad del instituto.

- **En relación al Área de Informática:**

Mejora y adaptaciones necesarias en las aplicaciones informáticas para el cumplimiento, del acceso electrónico de los/as ciudadanos/as a los Servicios Públicos, mejorando la interoperabilidad entre sistemas, para no solicitar a la ciudadanía documentación que ya obra en poder de la administración e integración con PLATEA y con la carpeta de la ciudadanía.

Puesta en marcha en producción de la aplicación para la gestión de Ofertas Públicas de Empleo de la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

Migración de las herramientas cliente de ayuda a la traducción de la versión 2015 a 2017.

Anonimizar las memorias de traducción del Servicio Oficial de Traducción para ponerlas a disposición de la sociedad a través de Open Data Euskadi.

Incorporar las memorias de traducción de IZO al traductor neuronal del Gobierno Vasco, en colaboración con la Dirección de Informática y Telecomunicaciones, EJI y la Viceconsejería de Política Lingüística.

Migración de la aplicación de gestión de cursos de formación al entorno tecnológico de UDA.

Migración de la aplicación de gestión procesos selectivos al entorno tecnológico de UDA.

Migración de la aplicación de gestión de publicaciones al entorno tecnológico de UDA.

Adquisición de una lectora óptica con captura de imagen de alta producción.

- **En relación al servicio de Estudios y Publicaciones:**

Administrazio publikoaren egitura, antolamendu, lan edo araubide juridikoarekin eta administrazio-zientziarekin zerikusia duen hainbat gairi buruzko ikastaroak, jardunaldiak eta mintegiak antolatu eta burutzea, bakarka edo beste institutu, unibertsitate edo erakunde batzuekin batera. Arreta berezia eskainiko zaie lege-aldaketei, batez ere izapidetzen ari diren aldaketa-kopuru zabalaren artetik, ordenamendu juridikoan txertatzeko aukera handienak bide dituztenei.

Honako gai hauen inguruko hainbat azterlan edo ikerlan argitaratzea, batzuetan bakarka eta beste batzuetan beste erakunde batzuen lankidetzarekin: administrazio publikoa, administrazio publikoaren lan eta araubide juridikoa eta EAEko Administrazioaren antolamenduak eta barruko erakundeek dituzten berezitasunak. Hori dena egileek eta ikertzaileek erakunde honi aurkezten dioten materiala abiapuntutzat hartuta.

Zenbait administrazio publikoren eskaerari jarraituz eta beren hobekuntza xede izanik, aholkularitza lana egitea.

Zuzenbide Publikoaren eta Administrazio zientziaren arloetako ikerkuntza sustatzea, eta esparru horietako adituak prestatzea. Hori dena ikerketarako laguntzen deialdia eta Jesús M. Leizaola sariaren deialdia eginez.

Herri-Arduralaritzako Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea.

Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren alderdi teknikoa kudeatzea.

Erakundearen argitalpenetan hizkera ez sexista ziurtatzea.

Ikerketako sarien epaimahaietan gizonen eta emakumeen presentzia parekidea bermatzea.

- **EVETUri dagokiona:**

Hirigintza, Lurralde antolamendua, Ingurumena eta Etxebizitza-arloko Prestakuntza-jarduerak antolatzea, neurri legegile berriak sartuta.

Euskaraz eskaintzen diren ikastaro kopurua handitzea.

Hirigintzari buruz moduluka diren ikastaroak antolatzea (700 ordu).

LHIEEK tramitazio elektronikoa bere jardueretan zabaltzen jarraituko du.

Ingurumenaren zein hirigintzaren gaineko prestakuntza bultzatu eta gestionatzea euskal administrazio publikoentzat, Eusko Jaurilaritzako sail eta bestelako erakundeekin elkarlanean.

Material metodologiko berriak sortzea.

- **Dokumentazio guneari dagokiona:**

Organización y celebración, individualmente o en colaboración con otros institutos, universidades o entidades, de cursos, jornadas y seminarios sobre diferentes temas vinculados a la estructura, organización, actuación y régimen jurídico de la Administración Pública y la Ciencia de la Administración, haciendo especial incidencia en las modificaciones legislativas que, de entre el amplio número de las que se están tramitando, aparezcan con más posibilidades de llegar a integrar el ordenamiento jurídico.

Edición, individualmente o en colaboración con otras entidades, de estudios o investigaciones relacionados con la Administración Pública, su actuación y régimen jurídico, y las peculiaridades organizativas e institucionales de la Administración Vasca, partiendo de los materiales que se presenten al Instituto por los/las autores/as e investigadores/as de los mismos.

Asesoramiento a diferentes Administraciones Públicas, a solicitud de éstas, en aspectos referentes a su funcionamiento, en aras a su perfeccionamiento y mejora.

Promoción de la investigación y la formación de personal especializado en el ámbito del Derecho Público y la Ciencia de la Administración, mediante la convocatoria de ayudas a la investigación y la del premio Jesús M. Leizaola.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Administración Pública.

Gestión, en su vertiente técnica, de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas.

Asegurar la utilización de lenguaje no sexista en las publicaciones del Instituto.

Garantizar la presencia paritaria de hombres y mujeres en los tribunales de ayudas a la investigación.

- **En relación a EVETU:**

Organización de actividades formativas en materia de Urbanismo, Ordenación del Territorio, Medio Ambiente y Vivienda, incorporando las nuevas medidas legislativas.

Incremento de acciones formativas realizadas en Euskera.

Organización de los cursos formativos modulares en Urbanismo (700 horas).

Continuar con el despliegue de la tramitación electrónica en las actividades de EVETU.

Impulso y gestión de acciones formativas en materia ambiental y urbanística para las Administraciones Públicas Vascas, en colaboración con los Departamentos del Gobierno Vasco y otras instituciones.

Elaboración de nuevos materiales metodológicos.

- **En relación al Centro de Documentación:**

IVAPek espezializazio-erlotzat dituen gaiei buruzko informazio buletinak egitea.

Bertako gelan Dokumentazio-guneko monografiak eta aldizkako argitalpenak kontsultatzeko aukera ematea.

Funts monografikoak bertatik atera eta, maileguaren bidez, etxera eramateko aukera ematea.

Herri Administrazioako langileei dokumentazio- eta bibliografia-arloan laguntza ematea.

Erakundearen berezko gaiei buruz interesa duten adituen informazio-beharrei erantzutea.

IVAPeko funts bibliografikoak mantendu eta zabaldu.

Legesarea buletin juridikoak egitea.

Dokumentuak bulegoetatik IVAPeko artxibora bidaltzeko prozedura ezartzea.

Dokumentu-serie digitalekin lanean aritzeko irizpideak argitaratzea eta zehaztea.

- **Hautaketa zerbitzuari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorrean langile-beharrak betetzeko hautaketa-prozesuak kudeatzea.

Ezgaitasun intelektuala duten pertsonen zuzendutako lanpoltsa bat sortzeko hautaketa prozesu bat kudeatzea.

EAEko administrazio publikoek deituta, karrerako funtzionarioak hautatzeko prozesuak epaitzeaz arduratzen diren epaimahai kalifikatzaileetan ordezkariak izendatzea eta jarraipena egitea.

Hautaketa-prozesuetako epaimahaitan gizonen eta emakumeen presentzia parekidea izaten saiatzea.

Toki- eta foru-administrazioekin lankidetzan aritzea haien deialdietako hautaketa-prozesuak kudeatzen, haiek eskatzen dutenean.

Administrazioa sartzeko hautaprobetan genero-berdintasunari buruzko gaiak sartzeko.

EAEko udalekin hautaketa-prozesu bateratuak sustatzea.

Behar bereziak dituzten pertsonen (ezgaitasuna, gaixotasuna, istripua, haurdunaldia, amatasuna, etab.) Hautaketa prozesuetako beste hautagaiekiko baldintza berdintsuetan parte hartzea ahalbidetzeko beharrezkoak diren baliabide material eta teknikoak ezartzea.

Elaboración de boletines informativos sobre las materias objeto de especialización del IVAP.

Facilitar consultas en sala de las monografías y publicaciones periódicas de que dispone la Biblioteca/Centro de Documentación.

Permitir la utilización de los fondos monográficos fuera de las dependencias mediante el préstamo domiciliario.

Realizar una labor de apoyo documental y bibliográfico a las personas trabajadoras de las Administraciones Públicas vascas.

Atender las necesidades de información de las personas especialistas interesadas en las materias propias de la Institución.

Mantenimiento y ampliación de los fondos bibliográficos del IVAP.

Elaboración de boletines de información jurídica Legesarea.

Establecer el procedimiento para traspasar los documentos de archivo desde el archivo de oficina al archivo institucional del IVAP.

Establecer la operativa de trabajo con las series archivísticas digitales y mixtas.

- **En relación al Servicio de Selección:**

Gestión de procesos selectivos destinados a satisfacer las necesidades de personal en la Administración General de la Comunidad Autónoma.

Gestión de un proceso selectivo para crear una bolsa de trabajo para personas con discapacidad.

Designación y seguimiento de representantes en los Tribunales Calificadores encargados de juzgar los procesos destinados a seleccionar personal funcionario de carrera convocados por las administraciones vascas.

Procurar la presencia equilibrada de hombres y mujeres en los tribunales de los procesos de selección.

Colaboración con la Administración Local y Foral en la gestión y asesoramiento de procesos selectivos por ellas convocados, cuando así lo hayan solicitado.

Introducir en los temarios de los procesos selectivos de la Administración temas relativo a la igualdad.

Promover la realización de procesos selectivos unificados con los ayuntamientos de la CAPV.

Establecer los medios materiales o técnicos necesarios para poder permitir a personas con necesidades especiales (discapacidad, enfermedad, accidente, embarazo, maternidad, etc.) su participación en procesos selectivos en condiciones de igualdad con el resto de aspirantes.

Proba psikoteknikoak diseinatzen duten erakundeekin lankidetzan aritzea, hiru nortasun-probaren euskarazko bertsio berriak sortzeko egitasmoan jarraitzeko.

Lankidetzan aritzea Hezkuntza Sailarekin hautaketa-prozesuen kudeaketan.

Lankidetzan aritzea Osakidetzarekin hautaketa-prozesuen kudeaketan.

Lankidetzan aritzea Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiarekin hautaketa-prozesuetan.

- **Prestakuntza zerbitzuari dagokiona:**

Erakunde publikoek eskatzen dituzten prestakuntza-beharren diagnosiak egitea.

Eusko Jaurlaritzako eta bere erakunde autonomoetako langileentzako zeharkako prestakuntza-plana kudeatzea.

Toki Administrazioarako EUDEL eta Foru Aldundiekin batera antolatutako prestakuntza-plana gauzatzea.

Prestakuntzaren hartzaileren azterketa estatistikoak egitea, gizonen eta emakumeen presentziari buruz.

2021ean gauzatuko diren prestakuntza-planak lantzea.

Ikastaro presentzial eta lineakoetarako material berriak sortzea.

Berdintasunaren inguruko prestakuntza berezia bultzatzea

Arautegi aldaketek dakarzkiguten prestakuntza-behar berriei erantzuna ematea.

Beste erakunde batzuek antolatutako prestakuntza-ekintzak homologatzea, Agindu berriaren arabera.

Ingelesa online ikasteko bi deialdi kudeatzea.

Hiru foru-aldundiekin prestakuntza arloan egiten den lan komuna indartzea.

Maila desberdinetako gaitasun digitalak garatzen lagunduko duten prestakuntza-edukiak lantzea.

EAEko administrazio publikoetan lan egiten dutenen prestakuntza finantzatzeko deialdia lantzea eta kudeatzea. Deialdiaren ebazpen berria.

Berdintasunari buruzko gaiak sartzen dituzten IVAP-ek finantzatutako Prestakuntza-planak neurtzea.

Zerbitzuak kudeatutako prestakuntza-planak eta -programak ebaluatzea.

Aurrerabide proiektuaren prestakuntza-ekintzen diseinu eta kudeaketan parte-hartzea.

En colaboración con empresas diseñadoras de test psicológicos, continuación del proyecto para realizar la adaptación al euskara de tres pruebas de personalidad.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos del Departamento de Educación.

Colaboración en la gestión de los procesos selectivos de Osakidetza.

Colaboración en los procesos selectivos de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

- **En relación al Servicio de Formación:**

Realización de diagnósticos de necesidades formativas para las organizaciones públicas que lo soliciten.

Gestión del plan de formación transversal para el personal de Gobierno Vasco y sus Organismos Autónomos.

Materialización del plan de formación elaborado conjuntamente con EUDEL y las Diputaciones Forales para la Administración Local.

Realización de estudios estadísticos sobre la presencia de hombres y mujeres en las acciones formativas.

Elaboración de planes formativos a desarrollar en el año 2021.

Elaboración de nuevos materiales para cursos de formación en modalidades online y presencial.

Impulsar la formación específica sobre igualdad.

Responder a las nuevas demandas formativas que surjan como consecuencia de cambios normativos.

Homologación de acciones formativas organizadas por otras Instituciones, según la nueva Orden.

Gestión de dos convocatorias para el aprendizaje del idioma inglés en modalidad online.

Refuerzo del trabajo en conjunto en materia de formación con las tres Diputaciones Forales.

Elaboración de contenidos formativos para el desarrollo de competencias digitales en sus diversos niveles.

Preparación y gestión de la convocatoria para la financiación de la formación de las personas empleadas en las administraciones públicas vascas. Nueva resolución de convocatoria.

Medir los planes de formación, financiados por el IVAP, que incluyen materias de formación sobre igualdad.

Evaluación de los planes y programas formativos gestionados por el servicio.

Colaboración en el diseño y gestión de las acciones formativas del proyecto Aurrerabide

Administrazio lanbide-prestakuntza eredu bat sortzeko lan-taldean parte-hartzea estatuko Eskolekin eta erakundeekin.

- **Hizkuntza prestakuntza arloari dagokiona:**

EAEko administrazio publikoetako langileen hizkuntza-prestakuntza, hau da, hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko ohiko ikastaroak (presentzialak nahiz autoprestakuntzakoak) kudeatzen dituen aplikazio informatiko egokituaren erabilera sendotu badugu ere, erronka berrietara egokitu dugu orain.

Alde batetik, aplikazio informatikoa Helduen Euskalduntzearen Oinarriko Curriculumera egokitzeko beharrezkoak diren aldaketan proposamena egingo dugu.

Bestalde, euskara ikastaroetako eskaera guztiak modu informatizatuan kargatzeko saiakera egingo dugu, horretarako behar diren egokitzapenak Informatika-taldeari ahalik eta argien adierazita.

Berriazko hizkuntza-prestakuntzako eskaintza, bai aurreko ikastaroen bidezkoa bai lineako sistema bidezkoa, urtero bezala aztertuko dugu.

Ohiko prestakuntza ikastaroez gain, azken urteotan sortu diren formazio-bide berriak aztertuko ditugu eta gure eskaintzan txertatzeko aukera baloratuko dugu.

Beharren diagnosirako focus-groupak egiten jarraituko dugu unean teknikari-talde aipatutakoak.

Kontratu etenda egoteagatik egin ahal izan ez dugun lanpostuaren jardura elebidunerako ELEBI tutoretza-programan parte hartzen duten taldeen ebaluazioa egingo dugu. Tutoretza sistema honen bidez ikasitakoa lanpostura transferitzen den jakiteko definitu genituen adierazle baliokotasuna aztertuko dugu.

Erakunde interesdunen eskariz, hizkuntza arloak dituen prestakuntza-beharren diagnostikoak egiten jarraituko dugu.

Euskarazko testuak zuzentzeko edota beharrezkoa izanez gero hobetzeko Idazlagun zerbitzuaren ibilbidearen inguruko hausnarketa egingo dugu telefono bidezko kontsultak gehiagora doazela ikusi ondoren.

- **Ebaluazio arloari dagokiona:**

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako eta Osakidetza, eta Ertzaintza langileentzako hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko bi deialdi orokorrak egingo ditugu.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoetako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egingo ditugu.

Participación, con otras Escuelas e Institutos del estado en el grupo de trabajo para la creación de un modelo de cualificaciones profesionales para la Administración.

- **En relación al Área de Formación Lingüística:**

El aplicativo informático que gestiona los cursos de euskera para la acreditación de perfiles lingüísticos del personal al servicio de las distintas administraciones públicas vascas, fue reformado, tanto en su modalidad presencial, como en la de autoformación. Una vez consolidado su uso, lo adaptaremos a nuevos retos.

Prepararemos la propuesta de cambios a realizar en el aplicativo para podernos adaptar al Currículo básico para la enseñanza del Euskera a personas adultas.

Y al mismo tiempo trataremos de realizar la carga automatizada de todas las solicitudes para cursos de euskera de todas las entidades, para lo cual solicitaremos las adecuaciones pertinentes al equipo informático, definiendo claramente nuestras necesidades.

Revisaremos la oferta de formación lingüística específica de cursos tanto presenciales como online.

Además de los cursos de formación habituales, analizaremos los nuevos medios de formación que están en auge en los últimos años y valoraremos la posibilidad de integrarlos en nuestra oferta formativa.

Continuaremos realizando focus-groups para el diagnóstico de necesidades de formación, eligiendo en cada caso el grupo de técnicos más adecuado para participar en el mismo.

Realizaremos la evaluación de los grupos del programa de tutorías ELEBI para el desempeño bilingüe del puesto de trabajo, evaluación que está pendiente por haber tenido que suspender este servicio por no tener contrato. Revisaremos los indicadores que definimos para la medición de resultados en transferencia al puesto de trabajo.

Continuaremos realizando diagnósticos de necesidades formativas en el ámbito lingüístico a demanda de las entidades interesadas.

Evaluaremos el servicio Idazlagun para la corrección y propuesta de mejora de textos en euskera puesto que hemos observado que las consultas telefónicas han aumentado mucho.

- **En relación al Área de Evaluación:**

Realizaremos las dos convocatorias generales de acreditación de perfiles lingüísticos a las personas al servicio de las administraciones públicas vascas, de Osakidetza y de la Ertzaintza.

Realizaremos las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección de las administraciones públicas vascas.

Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoek deitzen dituzten desgaitasun intelektuala dutenentzako hautaketa-prozesuetan, euskararen ezagutza neurtzeko ebaluazio-probak egingo ditugu, azterketa-ereduak eta hauen aplikazioa hautagaien beharrietara egokituz.

Deialdi orokorretan hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko probak direla eta, Euskal Autonomia Erkidegoko administrazio publikoekin tramitatu behar diren izapideak modu telematikoan burutu ahal izateko, SOLASKIDEGUNE aplikazioa abian jarriko da.

Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko deialdiak kudeatzen dituen AZTERNET aplikazio informatikoaren erabilera sendotu eta behar diren hobekuntzak eta egokitzapenak egingo ditugu.

Euskarazko proben zehaztapen teknikoak etengabe egokitu eta hobetuko ditugu.

Euskarazko hizkuntza-eskakizunak ebaluatzeko Zerbitzuen Karta berrikusi eta eguneratuko dugu.

- **Administrazio hizkera arloari dagokiona:**

Baliabide informatiko hauek zabalduko ditugu: administrazio-hizkerari eta terminologia juridiko-administratiboari buruzko zalantzak argitzeko zerbitzua (DUDA-MUDA); DUDANET kontsulten datu-basea eta ELET aplikatiboa (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

"Administrazioa Euskaraz" aldizkaria argitaratu eta euskarazko administrazio hizkerari buruzko beste testu batzuk egin eta argitaratuko ditugu.

"Administrazio-hizkera argia" bloga elikatuko dugu.

"Administrazio-hizkera argia" blogaren zabalkundea neurtu eta hobetzeko proposamenak egingo ditugu.

"COP sobre lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus" ikastaroa IVAPeko katalogoan eskaini eta emango dugu.

Ebazpen-ereduak estandarizatzeko batzordearen emaitzak (eredu estandarrek) publikoki aurkeztu eta proba pilotuak egingo ditugu Eusko Jaurlaritzaren hainbat sailetan.

Administrazio hizkerari buruzko aurrez aurreko ikastaro berriak diseinatuko ditugu.

Foroetan (aurrez aurrekoak zein lineakoak) parte hartuko dugu dokumentuen estandarizazio eta normalizazio arloan egindako lanak zabaltzeko.

Euskarazko testu juridikoen kalitatea hobetzeko proiektuaren barruan ikastaro bat prestatuko dugu Moodlen.

Euskarazko testu juridikoen kalitatea hobetzeko proiektuaren barruan, argitalpen bat prestatuko dugu.

- **Itzultzaile Zerbitzu Ofizialari dagokiona:**

Realizaremos las pruebas de evaluación del conocimiento de euskera en los procesos de selección convocados por las administraciones públicas vascas para personas con discapacidad intelectual, adecuando los modelos de examen y su aplicación a las necesidades de las personas candidatas.

Se pondrá en marcha la aplicación SOLASKIDEGUNE para poder realizar de modo telemático los trámites con las administraciones públicas vascas, en relación con las pruebas de acreditación de perfiles lingüísticos en las convocatorias generales.

Consolidaremos el uso de la aplicación informática AZTERNET que gestiona las convocatorias de acreditación de perfiles lingüísticos y realización de las mejoras y ajustes que sean necesarios.

Adaptaremos y seguiremos mejorando las especificaciones técnicas de las pruebas de euskera.

Revisaremos y actualizaremos la Carta de Servicios para la evaluación de los perfiles lingüísticos de euskera.

- **En relación al Área de Lenguaje Administrativo:**

Mantenimiento del servicio de consultas sobre lenguaje administrativo y terminología jurídico-administrativa DUDA-MUDA; base de datos de consultas DUDANET y aplicativo ELET (Euskaraz Lan Egiteko Tresna).

Difusión de la revista "Administrazioa Euskaraz", así como elaboración y difusión de otros textos relacionados con el lenguaje administrativo en euskera.

Mantenimiento del blog "Lenguaje administrativo claro".

Medición de la difusión y presentación de acciones de mejora del blog "Lenguaje administrativo claro".

Oferta e impartición del curso "COP sobre lenguaje claro en publicación de servicios y procedimientos en euskadi.eus" en el catálogo del IVAP.

Presentación pública de los trabajos (modelos de resolución) de la comisión para la estandarización de las resoluciones, y pruebas-piloto en departamentos del GV.

Diseño de cursos presenciales sobre lenguaje administrativo.

Participación en foros (presenciales y virtuales) para la difusión de los trabajos realizados en el ámbito de la normalización y estandarización documental.

Dentro del proyecto para la mejora del lenguaje jurídico en euskara, diseño de un curso en Moodle.

Dentro del proyecto para la mejora del lenguaje jurídico en euskara, preparación de una publicación.

- **En relación al Servicio Oficial de Traductores:**

2020an, Itzultzaile Zerbitzu Ofizialak Eusko Jaurlaritzako itzulpen-kudeaketa zentralizatua hobetzen eta finkatzen jarraituko du. Proiektuaren helburu nagusia itzulpen-zerbitzu sendo eta eraginkorra lortzea da, Eusko Jaurlaritzaren barruan itzulpen-politika eraginkorrari bide egiteko. Itzulpen-politika horrek euskararen erabilera eta normalizazioa bultzatuko luke, Eusko Jaurlaritzaren administrazio sail eta erakunde autonomiadunei euskarazko itzulpen- eta interpretazio-zerbitzu eraginkor eta kalitatezkoa ziurtatuz, itzulpen-baliabideak eta itzulpenen kalitatea hobetuz, eta idazketa elebiduna eta itzultzaileen garapen profesionala bultzatuz.

Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialak administrazio publikoek agintzen dizkieten itzulpenak egin eta testuen baliokidetasun juridikoa bermatuko du.

IZOk eskaintzen duen zerbitzua hobetzeko, 2020an itzulpen-espedienteak kudeatzeko aplikazio berri bat jarriko da martxan; bere izena: ITZULNET. Horren bitartez, asko arindu eta erraztuko dira gestio guztiak, bai bezeroenak, baita IZOk langileenak eurenak ere.

Interpretazio-saioak egingo dira, organo eskudunek hala eskatzen dutenean.

Euskarazko lege- eta administrazio-hizkuntza eta horren terminologia aztertu, finkatu eta zabaltzeko lanak egingo ditu. Arlo horretan, Euskararen Aholku Batzordearen Terminologia Batzordearekin koordinatuko da.

Oinarrizko legeria euskaratzen jarraituko da, Europakoa, estatukoa nahiz EAEkoa.

El Servicio Oficial de Traductores seguirá afianzando durante el 2020 la gestión centralizada del área de traducción del Gobierno Vasco, con el objetivo de lograr así un servicio de traducción sólido y eficaz que posibilite la definición de una política de traducción eficiente que impulse el uso y la normalización del euskera, garantice a los departamentos y organismos autónomos del GV un servicio de traducción e interpretación eficaz y de calidad, y optimice los recursos de traducción, mejore la calidad de la traducción, impulse la corrección y contribuya al desarrollo profesional del personal traductor.

El Servicio Oficial de Traductores realizará las traducciones de todo tipo que le sean encargadas por las administraciones públicas, garantizando la equivalencia jurídica de las mismas.

Para mejorar el servicio que ofrece IZO, se pondrá en marcha en 2020 una nueva aplicación para la gestión de expedientes de traducción, denominada ITZULNET, que agilizará la gestión tanto a los usuarios como a los propios trabajadores del IZO.

Realización de los trabajos de interpretación que le sean encargados por los órganos correspondientes.

Se trabajará en el estudio, fijación y difusión de la terminología jurídico-administrativa en euskera, en coordinación con la Comisión de Terminología del Consejo Asesor del Euskera.

Se continuará traduciendo al euskera legislación de carácter básico europea, estatal y de la CAV.

PROGRAMA
1216 ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEAK
AUKERATU ETA PRESTATU

ARDURADUNA

43 IVAP

HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL
ERAKUNDEKO ZUZENDARIA

PROGRAMA
1216 SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL
DE ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

RESPONSABLE

43 IVAP

DIRECTORA DEL INSTITUTO VASCO DE
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Erakundeak kudeaketa aurreratuko ereduetan oinarritzen du bere kudeaketa-sistematika. Kudeaketa-sistematika horretatik datorren jarduera IVAP osora zabaltzen denez, hari buruzko informazioa programa honen barruan jasotzen den arren, IVAPeko programa guztiei dagokie, eta, ondorioz, 4714 EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA-NORMALKUNTZA programari ere badagokio.

Helburu horrekin, 1216 programa honetatik koordinatzen da IVAPen kudeaketa-sistematika osoa: lau urteroko plan estrategikoak eta urteroko kudeaketa-planak egin eta garatzea, kudeaketa-batzordeen eta haiei dagozkien prozesuen jarraipena, bezero zuzenaren eta bezero instituzionalaren gogobetetze-maila neurtzea, kudeaketa-autoebaluaketak, aginte-taulako adierazleen eguneratzea, eta abar.

Bestalde, programa honek bost lan-esparru ditu: Zerbitzu Orokorrak, Azterlan eta Argitalpen Zerbitzua, LHIEE, Hautaketa eta Prestakuntza. Bost eremu hauek bi zuzendariordetzatan elkartzen dira: Koordinazioko eta kudeaketako idazkaritza eta Hautaketa eta Prestakuntzako zuzendariordetza

IVAPen 125 pertsonak lan egiten dute, 86 emakumek eta 39 gizonek

La institución basa su sistema de gestión en los modelos de gestión avanzada. Como la actividad derivada de esa sistemática de gestión se hace extensiva a todo el IVAP, y aunque la información al respecto se recoge dentro de este programa, le corresponde a todos los programas del IVAP, y por tanto, también a 4714 EUSKALDUNIZACIÓN y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA.

Con dicho objetivo se coordina desde este programa 1216 toda la sistemática de gestión en el IVAP: la elaboración y desarrollo de los planes estratégicos para cuatro años y de los planes de gestión anuales, el seguimiento de los comités de gestión y de los procesos que les corresponden, la medición del nivel de satisfacción de los clientes directos e institucionales, las autoevaluaciones de gestión, la puesta al día de los indicadores del cuadro de mando, etc.

Por otra parte, este programa comprende cinco áreas de actuación: Servicios Generales, Estudios y Publicaciones, EVETU, Selección y Formación. Estas cinco áreas se agrupan en dos subdirecciones: Secretaría de coordinación y gestión y Subdirección de Selección y Formación

En el IVAP trabajan 125 personas, 86 mujeres y 39 hombres

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. EMANDAKO ZERBITZUEN KALITATEA ETA GAMA HOBETZEA</p> <p>Produktu/zerbitzu/prozesu berriak eskaintzea</p>		<p>1. MEJORA DE LA CALIDAD Y DE LA GAMA DE LOS SERVICIOS PRESTADOS</p> <p>Ofrecer productos/servicios/procesos nuevos</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1.1 Produktu/zerbitzu/prozesu berrien kopurua.</p> <p>Bezeroen gogobetetasuna neurtzea</p> <p>1.2 IVAPeko bezeroen gogobetetasunaren indizea.</p> <p>1.3 Bezeroen asebetetzea neurtzeko sistema duten produktuak. (%)</p>	<p>5</p> <p>7,5</p> <p>%90</p>	<p>1.1 N. productos/servicios/procesos nuevos.</p> <p>Medición de la satisfacción del cliente</p> <p>1.2 Índice de satisfacción del cliente del IVAP.</p> <p>1.3 % de productos que disponen de sistema de medición de la satisfacción del cliente.</p>
<p>2. ERAKUNDEAREN KUDEAKETA HOBETZEA</p> <p>Pertsonen arloko hobekuntza-plana garatzea</p> <p>2.1 Pertsonen gogobetetasun-indizea zuzeneko galderan.</p> <p>2.2 Txandakatze-indizea.</p> <p>2.3 Pertsonen prestakuntza-orduen ratioa jarduera-orduen aldean.</p> <p>IVAPeko aurrekontuaren prestaketa eta kudeaketa hobetzeko neurriak ezartzea</p> <p>2.4 Gastu-aurrekontuaren betearazpenaren %.</p> <p>2.5 Diru-sarrera propioen betearazpenaren %, diru-sarrera propioen guztizkoaren aldean.</p> <p>2.6 Kudeaketa-planaren betearazpenaren %.</p> <p>2.7 Teleizapidetzaz egiten diren zerbitzuen %.</p> <p>2.8 Teknologia berrietara lotutako aurrekontuaren %.</p>	<p>7,5</p> <p>%10</p> <p>%3</p> <p>%90</p> <p>%85</p> <p>%70</p> <p>%100</p> <p>%5</p>	<p>2. MEJORA DE LA GESTIÓN DEL INSTITUTO</p> <p>Desarrollo del plan de mejora en el ámbito de las personas</p> <p>2.1 Índice de satisfacción de las personas en la pregunta directa.</p> <p>2.2 Índice de rotación.</p> <p>2.3. Ratio de horas de formación de personas sobre horas de actividad.</p> <p>Implantar medidas que mejoren la elaboración y gestión del presupuesto del IVAP</p> <p>2.4 % de ejecución del presupuesto de gastos.</p> <p>2.5 % de ejecución de ingresos propios sobre el total de ingresos propios.</p> <p>2.6 % de ejecución del plan de gestión.</p> <p>2.7 % de servicios que se desarrollan mediante teletramitación.</p> <p>2.8 % de presupuesto asociado a nuevas tecnologías.</p>
<p>3. AZPIEGITURA TEKNOLOGIKOAK KUDEATZEA</p> <p>Ekipamendu informatikoak eskuratzea eta eguneratzea</p> <p>3.1 Eskuratutako/eguneratutako ekipamendu informatikoen kopurua.</p> <p>3.1.1 Ekoizpen handiko irakurgailu optikoa</p> <p>Aplikazio informatikoak mantentzea</p> <p>3.2 Mantendu beharreko aplikazioen kopurua.</p>	<p>257</p> <p>1</p> <p>20</p>	<p>3. GESTIÓN DE LAS INFRAESTRUCTURAS TECNOLÓGICAS</p> <p>Dotar y actualizar los equipos informáticos</p> <p>3.1 Número de equipos actualizados/renovados.</p> <p>3.1.1 Lectora óptica de alta producción</p> <p>Mantenimiento aplicaciones informáticas</p> <p>3.2. Número de aplicaciones a mantener.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
3.3 Mantenimendurako eta egokitzapenezko garapenerako orduen kopurua.	7.000	3.3 Número de horas para mantenimiento y desarrollos adaptativos.
Aplikazio informatiko berriak abiaraztea		Migración de aplicaciones informáticas
3.4. Migrazioetarako orduen kopurua.	7.500	3.4 Número de horas para migración.
Garapen informatiko berriak abiaraztea		Puesta en marcha de nuevos desarrollos informáticos
3.5. Garapen berrietarako orduen kopurua.	1.000	3.5 Número de horas para nuevos desarrollos.
4. ADMINISTRAZIOARI ETA ZUZENBIDE PUBLIKOARI BURUZKO IRAKASLE-LANAK EGIN ETA ELKAR EZAGUTZEKO ETA SAKONTZEKO TOPAGUNEAK BULTZATZEA; EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BEREZITASUNEI GARRANTZI BEREZIA EMANGO ZAIE		4. DOCENCIA Y FOMENTO DE FOROS DE ENCUENTRO Y PROFUNDIZACIÓN EN RELACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN Y EL DERECHO PÚBLICO, CON ESPECIAL INCIDENCIA EN LAS PARTICULARIDADES DE LA C.A.P.V.
Jardunaldiak eta mintegiak antolatzea		Organización de jornadas y seminarios
4.1 Jardunaldi eta mintegi-kopurua.	7	4.1 Número de jornadas y seminarios.
5. ZUZENBIDE PUBLIKOAREN ETA ADMINISTRAZIO-ZIENTZIAREN BERRI EMAN		5. DIFUSIÓN DEL DERECHO PÚBLICO Y DE LA CIENCIA DE LA ADMINISTRACIÓN
Herri-Arduralaritzaren Euskal Aldizkariaren argitalpena		Publicación de la Revista Vasca de Administración Pública
5.1 Argitalpen-kopurua.	3	5.1 Número de publicaciones.
Pertsonak eta Antolakunde Publikoak Kudeatzeko Euskal Aldizkariaren argitalpena		Publicación de la Revista Vasca de Gestión de Personas y Organizaciones Públicas
5.2 Argitalpen-kopurua.	2	5.2 Número de publicaciones.
Bestelako argitalpenak		Otras publicaciones
5.3 Argitalpen-kopurua.	14	5.3 Número de publicaciones.
6. ADMINISTRAZIOAREN ETA ZUZENBIDE PUBLIKOAREN INGURUKO IKERKUNTZA BULTZATU, LANGILEEN KUDEAKETA INTEGRALA AZTERTZEARI GARRANTZI BEREZIA EMANDA		6. FOMENTO DE LA INVESTIGACIÓN EN ADMINISTRACIÓN Y DERECHO PÚBLICO, CON ESPECIAL INCIDENCIA EN EL ESTUDIO DE LA GESTIÓN INTEGRAL DE RECURSOS HUMANOS
Ikerlanetarako laguntzetarako deialdia		Convocatoria de ayudas a investigaciones
6.1 Egingo den deialdiko laguntza-kopurua.	2	6.1 Número de ayudas a convocar.
Ikerketetarako sarien deialdia		Convocatoria de premios a investigaciones

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
6.2. Sari-kopurua. Erakundearen argitalpenetan hizkera ez sexista ziurtatzea	2	6.2 Número de premios. Asegurar la utilización de lenguaje no sexista en las publicaciones del Instituto
6.3 Birpasatutako argitalpenen ehunekoa.	%100	6.3 Porcentaje de publicaciones revisadas.
7. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ADMINISTRAZIOEN JARDUNA HOBETU		7. MEJORA DEL FUNCIONAMIENTO DE LAS DISTINTAS ADMINISTRACIONES DE LA C.A.P.V.
Ahozko kontsultei erantzuna ematea		Responder consultas orales
7.1 Erantzundako kontsulta-kopurua.	200	7.1 Número de consultas atendidas.
Idatzizko kontsultei erantzuna ematea		Responder consultas escritas
7.2 Erantzundako kontsulta-kopurua.	20	7.2 Número de consultas atendidas.
Barne-azterlanak egitea		Realización de Estudios internos
7.3 Egindako azterlan-kopurua.	7	7.3 Número de estudios realizados.
IVAPeko funts bibliografikoak mantentzea eta zabaldu		Mantenimiento y ampliación de los fondos bibliográficos del IVAP
7.4 Erositako Liburu-kopurua.	400	7.4. Número de libros comprados.
7.5 Erositako Aldizkari-kopurua.	50	7.5 Número de revistas compradas.
8. FUNTZIONARIOEN, PROFESIALEEN ETA GRADUATU-ONDOKOEN PRESTAKUNTZA, HIRIGINTZA, LURRALDE-ANTOLAMENDU ETA INGURUMENAREN ARLOETAN		8. FORMACIÓN, EN MATERIA URBANÍSTICA, DE ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y MEDIO AMBIENTAL DE PERSONAL FUNCIONARIO, PROFESIONALES Y POSTGRADUADOS/AS
Prestakuntza-ekintzak antolatzea		Organización de actividades formativas
8.1 Prestakuntza-ekintza modularren kopurua.	1	8.1 Número de actividades formativas modulares.
8.2 Prestakuntza-ekintza modularren ordu kopurua.	700	8.2 Número de horas de actividades formativas modulares.
8.3 Ikastaro modularretarako matrikula-beken kopurua.	5	8.3 Número de becas de matrícula para cursos modulares.
8.4 Bekadunen gogobetetasun-maila.	%90	8.4 Nivel de satisfacción de los becarios/as.
8.5 Praktiketako ikasleen kopurua.	9	8.5 Número de alumnos/as en prácticas.
8.6 Praktiketako ikasleen gogobetetasun-maila.	%80	8.6 Nivel de satisfacción de los alumnos/as de prácticas.
8.7 Ikastaro monografikoen prestakuntza-ekintzen kopurua.	12	8.7 Número de actividades formativas de cursos monográficos.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
8.8 Ikasleen kopurua. (emakume-ehunekoa).	400 (%60)	8.8 Número de alumnos/as. (porcentaje de mujeres).
8.9 Ikasleen gogobetetze-maila.	%75	8.9 Nivel de satisfacción de las personas en formación.
8.10 Matrikula guztietatik zenbat aprobetxamendu-ziurtagiri eman diren (%), helburuak noraino bete diren zehaztuta daukaten ikastaroetan.	%80	8.10 % certificados de aprovechamiento sobre total de matrículas en cursos con determinación de logro de objetivos.
9. HIRIGINTZA, LURRALDE-ANTOLAMENDU ETA INGURUMENAREN BERRI ZABALTZEA		9. DIFUSIÓN DEL URBANISMO, LA ORDENACIÓN DEL TERRITORIO Y EL MEDIO AMBIENTE
Hirigintza, lurralde eta ingurumen arloko gaiet buruzko argitalpenak.		Publicaciones de temas urbanísticos, territoriales y medio-ambientales.
Argitalpen-kopurua.	2	Número de publicaciones.
10. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKORAKO LANGILEAK HAUTATZEA		10. SELECCIÓN DE PERSONAL PARA LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA EN LA C.A.P.V.
EAEko Administrazio Orokorreko langileak hautatzea.		Selección de personal para la Administración General de la C.A.P.V.
10.1 Deitutako prozesuen kopurua.	9	10.1 Número de procesos convocados.
Ezgaitasun intelektuala duten pertsonen osatutako lanpoltsa bat sortzea.		Creación de una bolsa de trabajo para personas con discapacidad intelectual.
10.2 Deitutako prozesuen kopurua.	1	10.2 Número de procesos convocados.
Epaimahaien ordezkariak proposatzea.		Propuesta de participación de miembros de Tribunales Calificadores.
10.3 Prozesu-kopurua.	250	10.3 Número de procesos.
10.4 Epaimahaietan izendatutako emakume-ehunekoa.	%50	10.4 Porcentaje de mujeres designadas en los Tribunales Calificadores.
Beste administrazio batzuetako hautaketa-prozesuetarako aholkulari-lanak egitea edo kudeatzea, neurri batean edo osorik.		Asesoramiento y gestión completa y/o parcial de procesos selectivos de otras administraciones.
10.5 Prozesu-kopurua.	275	10.5 Número de procesos.
Administrazioarako hautaketa prozesuetan berdintasuna bermatzea.		Garantizar la igualdad en los procesos selectivos de la Administración.
10.6 Genero-berdintasunari buruzko gaiak jasotzen dituen IVAPek kudeatutako hautaketa-prozesuen ehunekoa.	%100	10.6 Porcentaje de procesos selectivos gestionados por el IVAP que incluyen temas relativos a la igualdad de género.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
11. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOKO LANGILEEI ZUZENDUTAKO PRESTAKUNTZA		11. FORMACIÓN DESTINADA AL PERSONAL QUE PRESTA SUS SERVICIOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA C.A.P.V.
Euskal administrazio publikoetako langileen prestakuntza-beharrei buruzko diagnostikoak egitea		Realización de diagnósticos de necesidades formativas para las personas de las administraciones públicas vascas
11.1 Egingo diren diagnostikoen kopurua.	1	11.1 Número de diagnósticos a realizar.
11.2 Diagnostikoetan izango diren pertsonen kopurua.	80	11.2 Número de personas incluidas en los diagnósticos.
Prestakuntza-ekintzak, euskarazkoak nahiz gaztelaniazkoak, diseinatu, antolatu eta kudeatzea.		Diseño, organización y gestión de acciones formativas, tanto en euskera como en castellano.
11.3 Ikastaro-kopurua.	750	11.3 Número de cursos.
11.4 Ikasle-kopurua.	15.000 (%70)	11.4 Número de personas. (porcentaje de mujeres).
11.5 Ikasleen gogobetetze-maila.	%65	11.5 Nivel de satisfacción de las personas.
Ingelesa ikasteko lineako ikastaroak		Cursos inglés on-line
11.6 Eskainitako mailak.	6	11.6 Niveles ofertados.
11.7 Ikasle-kopurua.	400 (%70)	11.7 Número de personas. (porcentaje de mujeres).
11.8 Gogobetetze-maila.	%75	11.8 Nivel de satisfacción.
Prestakuntza-ekintzen ebaluazioa		Evaluación de las acciones formativas
11.8 Ikastaro-kopurua, helburuak noraino bete diren zehaztuta.	590	11.8 Número de cursos con determinación del logro de objetivos.
11.9 Aprobetxamendu-ziurtagirien %.	%90	11.9 % certificados de aprovechamiento.
Prestakuntza-jardueren homologazioa		Homologación de actividades formativas
11.10 Homologatutako prestakuntza-ekintzen kopurua.	60	11.10 Número de acciones formativas homologadas.
12. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN ENPLEGURAKO PRESTAKUNTZA		12. FORMACIÓN PARA EL EMPLEO DE PERSONAL DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS
Euskal administrazio publikoetako langileen prestakuntza sustatzea		Fomento de planes de formación en las Administraciones públicas vascas
Eusko Jaurlaritza		Gobierno Vasco

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
12.1 Prestakuntza-planen kopurua.	12	12.1 Número de Planes de formación.
12.2 Planen hartzaileen kopurua.	61.000	12.2 Número de personas participantes.
Beste euskal administrazioak		Otras administraciones vascas
12.3 Prestakuntza-planen kopurua.	30	12.3 Número de Planes de formación.
12.4 Planen hartzaileen kopurua.	18.000	12.4 Número de personas participantes.
12.5 Ofiziotako laguntzak jasotzen dituzten instituzioen kopurua.	130	12.5 Número de instituciones que reciben ayudas de oficio.
12.6 Berdintasunari buruzko gaiak sartzen dituzten IVAP-ek diruz lagundutako Prestakuntza-planen ehunekoa.	%100	12.6 Porcentaje de planes de formación, financiados por el IVAP, que incluyen materias de formación sobre igualdad.

PROGRAMA

4714 EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA-NORMALIZAZIOA

ARDURADUNA

43 IVAP

HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEKO ZUZENDARIA

PROGRAMA

4714 EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA

RESPONSABLE

43 IVAP

DIRECTORA DEL INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

MEMORIA

Programa honen helburua da hizkuntza-normalizaziorako planak burutzeko behar diren zerbitzuak, tresnak eta laguntzak EAEko administrazio publikoen eskura jartzea, Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/89 Legeak eta Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duen apirilaren 15eko 86/1997 Dekretuak ezarritakoa betez.

Euskarako Zuzendariordetzak bere funtzioak egiten ditu, Hizkuntza Prestakuntza eta Normalizazio Zerbitzuaren eta Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialaren bidez.

IVAPen 125 pertsonak lan egiten dute, 86 emakumek eta 39 gizonek.

El objetivo de este programa es poner a disposición de las administraciones públicas vascas los servicios necesarios para llevar a cabo los planes de normalización lingüística conforme a lo establecido en la Ley 6/89 de la Función Pública Vasca y en el Decreto 86/1997, de 15 de abril, por el que se regula el proceso de normalización del uso del euskera en las administraciones públicas de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

La Subdirección de euskera realiza sus funciones a través de los Servicios de Capacitación y Normalización Lingüística y Oficial de Traductores.

En el IVAP trabajan 125 personas, 86 mujeres y 39 hombres.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. EAE-KO ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN HIZKUNTZA-GAIKUNTZA</p> <p>Hizkuntza-prestakuntzan dabilen langileak ordeztzeko diru-laguntzak esleitzea (tokiko administrazioentzat).</p> <p>Subentzionagarri diren ordeztutako pertsonak.</p> <p>1., 2., 3. eta 4. hizkuntza-eskakizunak prestatzeko euskarazko ikastaroak antolatu eta ematea.</p> <p>1. Deialdi argitaratuak.</p> <p>2. 2019-2020 ikasturteko ikasle-kopurua (urtarrila-ekaina).</p>	<p>20</p> <p>2</p> <p>4.000</p>	<p>1. CAPACITACIÓN LINGÜÍSTICA DE LOS TRABAJADORES Y TRABAJADORAS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS VASCAS</p> <p>Adjudicar subvenciones para sustitución de personal en cursos de formación lingüística (Administración local).</p> <p>Número de personas sustituidas objeto de subvención.</p> <p>Organización e impartición de cursos de euskera de preparación de los perfiles lingüísticos 1, 2, 3 y 4.</p> <p>1. Convocatorias publicadas.</p> <p>2. Número de alumnos y alumnas para el curso 2019-2020 (Enero-Junio).</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
3. Udako ikastaroetarako ikasle-kopurua (uztaila-iraila).	450	3. Número de alumnos y alumnas para los cursos de verano (Julio-Septiembre).
4. 2020-2021 ikasturteko ikasle-kopurua (urria-abendua).	4.000	4. Número de alumnos y alumnas para el curso 2020-2021 (Octubre-Diciembre).
Xede berezietarako berariazko prestakuntza-ikastaroak antolatu eta ematea (birziklatzeko ikastaroak, ahozko jarioari buruzko ikastaroak, administrazio-hizkerari buruzko ikastaro presentzialak nahiz lineakoak, hizkera juridikoari buruzko ikastaroa, etab.).		Organización e impartición de cursos de formación lingüística específicos para propósitos especiales (cursos de reciclaje, cursos de expresión oral, cursos presenciales y online de lenguaje administrativo, curso de lenguaje jurídico, etc.).
1. Ikastaro desberdinen kopurua.	40	1. Número de cursos diferentes.
2. Emandako edizioen edo moduluen kopurua.	100	2. Número de ediciones o módulos impartidos.
3. 2020ko ikasle-kopurua.	1.000	3. Número de alumnos y alumnas en 2020.
4. Ikastaro hauetako ikasleen gogobetetze-maila.	%80	4. Índice de satisfacción de los alumnos de estos cursos.
Lanpostuko hizkuntza-prestakuntza ELEBI programaren bidez antolatu eta eskaintzea.		Organización y oferta de formación lingüística para el puesto de trabajo mediante el programa ELEBI.
1. Tutore-kopurua.	4	1. Número de tutores/as.
2. ELEBI programan parte hartuko duten pertsonak.	35	2. Número de personas participantes en el programa ELEBI.
3. ELEBI programan dauden pertsonen gogobetetze-maila.	%80	3. Índice de satisfacción de personas en el programa ELEBI.
Euskaraz sortutako testuak zuzentzeko IDAZLAGUN zerbitzua.		El servicio de corrección de textos en euskera IDAZLAGUN.
1.- Erabiltzaile kopurua	200	1.- Número de usuarios/as.
2.- Zuzenketa eskaerak	1.000	2.- Número de correcciones
3.- Ahozko kontsultak	50	3.- Consultas orales
2. ADMINISTRAZIO-HIZKERA AZTERTU ETA ZABALTZEA. BERARIAZKO PRESTAKUNTZA		2. ESTUDIO Y DIFUSIÓN DEL LENGUAJE ADMINISTRATIVO. FORMACIÓN ESPECÍFICA
"Administrazioa Euskaraz" aldizkaria argitaratzea.		Publicación de la revista "Administrazioa Euskaraz".
1. Zenbaki bakoitzean banatutako batez besteko aleen kopurua (4 zenbaki, urtean).	15.100	1. Media del número de ejemplares distribuido por cada número (4 números anuales).
2. Aldizkariaren irakurleen gogobetetze-maila.	%90	2. Índice de satisfacción de los/as lectores/as de la revista.
Internet bidez, euskarazko administrazio-hizkerari buruzko aholkularitza ematea.		Asesoramiento sobre lenguaje administrativo en euskera vía Internet.
1. Erantzundako galderen kopurua.	350	1. Número de preguntas atendidas.
2. DUDANET zerbitzua erabiltzen dutenen gogobetetze-maila.	%100	2. Índice de satisfacción de usuarios/as del servicio DUDANET.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>“Administrazio hizkera argia” bloga elikatzea.</p> <p>1.- Blogean argitaratutako sarrera kopurua</p>	25	<p>Mantener el Blog “Lenguaje administrativo claro”.</p> <p>1. Número de artículos publicados.</p>
<p>3. ADMINISTRAZIO PUBLIKOETAKO LANGILEEN EUSKARAZKO EZAGUPENAK EBALUATU ETA HIZKUNTZA-ESKAKIZUNAK EGIAZTATZEA</p>		<p>3. EVALUACIÓN DEL CONOCIMIENTO DE EUSKERA Y ACREDITACIÓN DE LOS PERFILES LINGÜÍSTICOS DEL PERSONAL AL SERVICIO DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS</p>
<p>Administrazio publikoetako lanpostuak bete nahi dituzten hautagaiei euskararen ezagutza neurtzeko ebaluaketa-frogak egitea.</p>		<p>Realización de pruebas de evaluación del conocimiento de euskera a los aspirantes a puestos de trabajo en las administraciones públicas.</p>
<p>1. Azterketari-kopurua.</p>	3.500	<p>1. Número de examinandos/as.</p>
<p>Hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeko bi azterketa-deialdi egitea urtean.</p>		<p>Realización de dos convocatorias anuales de exámenes para la acreditación de perfiles lingüísticos.</p>
<p>1. Azterketari-kopurua.</p>	6.000	<p>1. Número total de examinandos/as.</p>
<p>Ebaluazio-irizpideak bateratzeko beren beregiko saioak antolatzea</p>		<p>Organización de sesiones específicas para la unificación de los criterios de evaluación</p>
<p>1. Bateratze-saio kopurua</p>	8	<p>1. Número de sesiones</p>
<p>2. Parte-hartzaile kopurua</p>	300	<p>2. Número de participantes</p>
<p>4. ITZULPENAK EGITEA, HAIEN LEGE-BALIOKIDETASUNA BERMATUZ</p>		<p>4. REALIZACIÓN DE TRADUCCIONES GARANTIZANDO SU EQUIVALENCIA JURÍDICA</p>
<p>Administrazio publikoek eskatutako testuak itzultzea.</p>		<p>Traducción de textos que encarguen las administraciones públicas.</p>
<p>1. Itzultitako hitz-kopurua.</p>	24 M	<p>1. Número de palabras traducidas.</p>
<p>Estatuko Aldizkari Ofizialeko testuak itzultzea.</p>		<p>Traducción de textos del Boletín Oficial del Estado.</p>
<p>1. Itzultitako hitz-kopurua.</p>	600.000	<p>1. Número de palabras traducidas.</p>
<p>Indarrean dauden oinarrizko testuak itzuli eta zuzentzea.</p>		<p>Traducción y corrección de textos básicos en vigor.</p>
<p>1. Oinarrizko testuen kopurua.</p>	6	<p>1. Número de textos básicos.</p>
<p>Itzulpen-basean egindako kontsultei eta argibide-eskaerei erantzutea.</p>		<p>Consulta en la base de datos de traducción y solicitudes de información sobre traducción.</p>
<p>1. Kontsulta-kopurua.</p>	180.000	<p>1. Número de consultas.</p>
<p>Euskarazko nahiz gaztelaniazko interpretazioa egitea.</p>		<p>Interpretación al euskera o al castellano.</p>
<p>1. Saio-kopurua.</p>	130	<p>1. Número de interpretaciones.</p>
<p>2. Interpretazio-saioetako erabiltzaileen gogobetetze-maila.</p>	%86	<p>2. Índice de satisfacción de usuarios/as de interpretación.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>5. EUSKARAZKO ADMINISTRAZIO ETA LEGE ARLOKO TERMINOLOGIA BILDU, AZTERTU, FINKATU ETA ZABALTZEA</p> <p>Glosarioak kontsultagai jartzea.</p> <p>1. Glosario-kopurua.</p> <p>Izoterm/Euskalterm terminologiako datu-baseak elikatzea.</p> <p>1. Sarrera-kopurua.</p>	<p>6</p> <p>500</p>	<p>5. RECOPIACIÓN, ESTUDIO, FIJACIÓN Y DIFUSIÓN DE LA TERMINOLOGÍA JURÍDICO-ADMINISTRATIVA EN EUSKERA</p> <p>Difusión de glosarios para su consulta.</p> <p>1. Número de glosarios.</p> <p>Alimentación de las bases de datos terminológicas Izoterm/Euskalterm.</p> <p>1. Número de entradas.</p>
<p>6. ITZULTZAILEEN, INTERPRETEEN ETA TERMINOLOGOEN PRESTAKUNTZA</p> <p>Itzultzaileak, interpreteak eta terminologoak prestatzeko jarduerak antolatzea.</p> <p>1. Jarduera-kopurua.</p>	<p>8</p>	<p>6. FORMACIÓN DE PERSONAL TRADUCTOR, INTÉRPRETE Y TERMINÓLOGO</p> <p>Organización de actividades de formación para personal traductor, intérprete y terminólogo.</p> <p>1. Número de actividades.</p>

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
43			HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP	20.406,0	100,0
43	1216		ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB	9.442,4	46,3
43	1216	1	Langile-gastuak Gastos de personal	3.366,6	16,5
43	1216	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	3.867,0	19,0
43	1216	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.145,9	10,5
43	1216	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	45,0	0,2
43	1216	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	18,0	0,1
43	4714		EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	10.963,6	53,7
43	4714	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.461,3	21,9
43	4714	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	6.466,3	31,7
43	4714	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	36,0	0,2
			GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
43			HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP	20.406,0	100,0
43	1216		ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB	9.675,9	47,4
43	1216	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	796,1	3,9
43	1216	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	6.869,8	33,7
43	1216	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	2.010,0	9,9
43	4714		EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	10.730,1	52,6
43	4714	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	700,0	3,4
43	4714	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	10.030,1	49,2
			GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

1216 Adm. Publikoko Langileen Hautaketa eta Prestak.

1216 Selección y Formación del personal de las Adm.Púb

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP		9.442.437
43	1216				ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB		9.442.437
43	1216	01			Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión		4.404.801
43	1216	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.132.823
43	1216	01	10		Goi-karguak Altos cargos		77.341
43	1216	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		77.341
43	1216	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		77.341
43	1216	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	77.341	
43	1216	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.558.343
43	1216	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.558.343
43	1216	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.558.343
43	1216	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.418.143	
43	1216	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	140.200	
43	1216	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		497.139
43	1216	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		390.220
43	1216	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		390.220
43	1216	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	390.220	
43	1216	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		90.419
43	1216	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		90.419
43	1216	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	90.419	
43	1216	01	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		16.500
43	1216	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		16.500
43	1216	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	16.500	
43	1216	01	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		2.103.078
43	1216	01	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		42.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	214		Altzariak Mobiliario		27.000
43	1216	01	21400		Altzariak Mobiliario		27.000
43	1216	01	21400	001	Altzariak Mobiliario	27.000	
43	1216	01	218		Kanonak Cánones		15.000
43	1216	01	21800		Kanonak Cánones		15.000
43	1216	01	21800	001	TRADOSaren laguntza-zerbitzua eta mantenimendua Asistencia técnica y mantenimiento TRADOS	15.000	
43	1216	01	22		Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación		60.000
43	1216	01	222		Eraikuntzak Construcciones		53.000
43	1216	01	22200		Eraikuntzak Construcciones		53.000
43	1216	01	22200	001	Eraikuntzak Construcciones	28.000	
43	1216	01	22200	002	Bilboko egoitzaren komunitate gastuak Gastos de comunidad de la sede de Bilbao	25.000	
43	1216	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje		3.000
43	1216	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones		3.000
43	1216	01	22301	001	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones	3.000	
43	1216	01	225		Informazio prozesuetako ekipoen Equipos para procesos de información		4.000
43	1216	01	22500		Informazio prozesuetako ekipoen Equipos para procesos de información		4.000
43	1216	01	22500	001	Irakurgailu optikoen mantenimendua Konpromiso kreditua: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. Mantenimiento de lectora óptica Crédito de compromiso: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,01 M.	4.000	
43	1216	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		2.001.078
43	1216	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		14.100
43	1216	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		14.100
43	1216	01	23601	001	Azterlan eta Argitalpen zerbitzuko komunikazio instituzionala, publizitatea Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. Comunicación institucional, publicidad Servicio de Estudios y Publicaciones Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,02 M.	1.500	
43	1216	01	23601	002	EVETUko komunikazio instituzionala, publizitatea 2019-20 Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. Comunicación institucional, publicidad EVETU 2019-20 Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,05 M.	12.600	
43	1216	01	237		Hornidurak Suministros		24.000
43	1216	01	23701		Energia elektrikoak Energía eléctrica		18.000
43	1216	01	23701	001	Energia elektrikoak Energía eléctrica	18.000	
43	1216	01	23711		Ura Agua		3.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23711	001	Ura Agua	3.000	
43	1216	01	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		3.000
43	1216	01	23799	001	Bestelako hornidurak Otros suministros	3.000	
43	1216	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.962.978
43	1216	01	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		7.000
43	1216	01	23801	001	Bulegoko materiala Material de oficina	7.000	
43	1216	01	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		18.000
43	1216	01	23802	001	Zerbitzu orokorretako prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y publicaciones Servicios Generales	9.000	
43	1216	01	23802	002	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y publicaciones Servicio Estudios y Publicaciones	4.000	
43	1216	01	23802	003	EVETUko prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y publicaciones EVETU	5.000	
43	1216	01	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		49.578
43	1216	01	23811	001	Oñatiko garbiketa Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. Limpieza Oñati Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,05 M.	10.846	
43	1216	01	23811	002	Bilboko garbiketa 19/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,04 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,05 M. Limpieza Bilbao 19/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,04 M; 2022: 0,01 M; Total: 0,05 M.	32.400	
43	1216	01	23811	003	Bilboko garbiketa (bestelakoak) Limpieza Bilbao (otros)	6.332	
43	1216	01	23821		Segurtasuna Seguridad		10.000
43	1216	01	23821	001	Bilboko segurtasun zerbitzua 19/22 Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Guztira: 0,03 M. Servicio de seguridad Bilbao 19/22 Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; Total: 0,03 M.	10.000	
43	1216	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		56.500
43	1216	01	23831	001	Zerbitzu orokorretako lokomozioa eta egonaldi-gastuak. Locomoción y gastos de estancia Servicios Generales.	8.000	
43	1216	01	23831	002	Bidai agentzia Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Guztira: 0,14 M. Agencia de viajes Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Total: 0,14 M.	45.000	
43	1216	01	23831	003	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos estancia Servicio Estudios y Publicaciones	1.500	
43	1216	01	23831	004	EVETUko lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos estancia EVETU	2.000	
43	1216	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		4.000
43	1216	01	23851	001	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telematikoak Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemáticas	4.000	
43	1216	01	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		7.000
43	1216	01	23855	001	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	7.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23856		Mezularitza Mensajería		3.000
43	1216	01	23856	001	Mezularitza Mensajería	3.000	
43	1216	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat.erak. esk. O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE		1.276.000
43	1216	01	23880	001	Informazio ekipoen alokairua: EJIE S.A. Alquiler equipos informáticos: EJIE S.A.	93.000	
43	1216	01	23880	002	Lizentziak: EJIE S.A. Licencias: EJIE S.A.	25.000	
43	1216	01	23880	003	Tonerraren kudeaketa Gestión del tóner	7.000	
43	1216	01	23880	004	Laguntza teknikoa: EJIE S.A. Asistencia técnica: EJIE S.A.	652.000	
43	1216	01	23880	005	Garapen-inguruak eta aplikazioak: EJIE S.A. Entornos de desarrollo y aplicaciones: EJIE S.A.	18.000	
43	1216	01	23880	006	Aplikazio informatikoen migrazioak eta mantenimendua: EJIE S.A. Migraciones y mantenimiento aplicaciones informáticas: EJIE S.A.	450.000	
43	1216	01	23880	007	MIDENET aplikaziorako hobekuntzak Mejoras para la aplicación de MIDENET	6.000	
43	1216	01	23880	008	Esku-hartzeak eta konexioak: EJIE S.A. Intervenciones y conexiones: EJIE S.A.	10.000	
43	1216	01	23880	009	Fakturazio elektronikorako hobekuntzak. Mejoras para la facturación electrónica.	4.000	
43	1216	01	23880	010	Xbench lizentziak Licencias Xbench	5.000	
43	1216	01	23880	011	MIDENET aplikaziorako hobekuntzak Mejoras para la aplicación de MIDENET	6.000	
43	1216	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa Edición y distribución de publicaciones		138.000
43	1216	01	23881	001	HAEAREN argitalpena eta banaketa 2. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. Publicación y distribución RVAP lote 2: 18/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; Total: 0,02 M.	21.000	
43	1216	01	23881	002	RVOPen argitalpena eta banaketa 2. lotea: 18/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. Publicación y distribución RVOP lote 2: 18/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; Total: 0,02 M.	17.000	
43	1216	01	23881	003	Azterlan eta argitalpeneko 4. lotea (18-21) argitalpenak eta banaketak Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Otras publicaciones lote 4 (18-21) Servicio Estudios y Publicaciones Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.	12.500	
43	1216	01	23881	004	Azterlan eta argitalpeneko 5. lotea (18-21) bestelako argitalpenak eta banaketa Konpromiso kreditua: 2021: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. Otras publicaciones y su distribución 5. lote (18-21) Servicio Estudios y Publicaciones Crédito de compromiso: 2021: 0,07 M; Total: 0,07 M.	72.500	
43	1216	01	23881	005	EVETUko argitalpenak eta argitalpenen banaketa 18/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. Publicaciones y distribución publicaciones EVETU 18/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.	15.000	
43	1216	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos		301.000
43	1216	01	23882	001	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Reuniones, conferencias y cursos Servicio Estudios y Publicaciones	117.000	
43	1216	01	23882	002	Hirigintza eta lurralde ikasketak Cursos urbanismo y estudios territoriales	121.000	
43	1216	01	23882	003	Ingurumen arloko prestakuntza ekintzak Actividades formación ámbito medioambiental	8.000	
43	1216	01	23882	004	EVETUko bestelako bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak Otras reuniones, conferencias y cursos EVETU	55.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		92.900
43	1216	01	23899	001	Kudeaketa sistematikarekin lotutako lanak <i>Trabajos relacionados con la sistemática de gestión</i>	30.000	
43	1216	01	23899	002	Zerbitzu orokorretako bestelako zerbitzuak <i>Otros trabajos. Servicios generales</i>	15.000	
43	1216	01	23899	003	Azterlan eta argitalpen zerbitzuko argitalpenen egileak eta laguntzaileak <i>Autores/as y colaboradores/as publicaciones Servicio Estudios y Publicaciones</i>	46.700	
43	1216	01	23899	004	EVETUko bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios EVETU</i>	1.200	
43	1216	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		105.900
43	1216	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		105.900
43	1216	01	453		Familiei <i>A familias</i>		105.900
43	1216	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		105.900
43	1216	01	45301	001	Leizaola Saria 2020 <i>Premio Leizaola 2020</i>	30.000	
43	1216	01	45301	002	Ikerketak sustatzeko laguntzak 19/20 <i>Ayudas fomento de investigaciones 19/20</i>	30.000	
43	1216	01	45301	003	Ikerkerta sustatzeko laguntzak 20/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Ayudas fomento de investigaciones 20/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	10.000	
43	1216	01	45301	004	Hirigintzako XLV. (45) ikastaroko ikasleen praktiketarako laguntzak (Bilbo) <i>Ayudas prácticas alumnado XLV. (45) curso Urbanismo (Bilbao)</i>	22.000	
43	1216	01	45301	005	Hirigintzako XLVI. (46) ikastaroaren imatrikula-bekak (Bilbo) <i>Becas de matrícula XLVI. (46) curso Urbanismo (Bilbao)</i>	13.900	
43	1216	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		45.000
43	1216	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		29.000
43	1216	01	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		29.000
43	1216	01	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		29.000
43	1216	01	62501	001	Informazio prozesuetarako ekipoak <i>Equipos procesos de información</i>	29.000	
43	1216	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		16.000
43	1216	01	631		Jabetza industrial, eskualdatze-eskub. eta j. i. <i>Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.</i>		16.000
43	1216	01	63103		Jabetza intelektual <i>Propiedad intelectual</i>		16.000
43	1216	01	63103	001	Jabetza intelektual, egilearen eskubideak <i>Propiedad intelectual, derechos de autor</i>	16.000	
43	1216	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		18.000
43	1216	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		18.000
43	1216	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		18.000
43	1216	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/ plazo al personal</i>		18.000
43	1216	01	82401	001	Lankideentzako kredituak epe luzera <i>Créditos al personal a largo plazo</i>	18.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	02			Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordetza <i>Subdirección de Selección y Formación</i>		5.017.036
43	1216	02	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		1.213.136
43	1216	02	12		Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>		928.143
43	1216	02	120		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		928.143
43	1216	02	12000		Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>		928.143
43	1216	02	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak <i>Retribuciones de funcionarios</i>	928.143	
43	1216	02	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		284.993
43	1216	02	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		268.993
43	1216	02	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>		268.993
43	1216	02	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak <i>Cotizaciones sociales a cargo de la entidad</i>	268.993	
43	1216	02	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		5.500
43	1216	02	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		5.500
43	1216	02	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	5.500	
43	1216	02	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.500
43	1216	02	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.500
43	1216	02	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.500	
43	1216	02	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.763.900
43	1216	02	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		196.000
43	1216	02	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		196.000
43	1216	02	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		196.000
43	1216	02	21200	001	Hautaketa zerbitzuko eraikuntzen alokairua <i>Alquiler de edificios Servicio de selección</i>	190.000	
43	1216	02	21200	002	Prestakuntza zerbitzuko eraikuntzen alokairua <i>Alquiler de edificios Servicio de formación</i>	6.000	
43	1216	02	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.567.900
43	1216	02	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		38.500
43	1216	02	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		38.500
43	1216	02	23601	001	Hautaketa zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea 2019-2020 Konpromiso kreditua: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Comunicación institucional, publicidad Servicio de selección 2019-2020</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,12 M.	30.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	02	23601	002	Prestakuntza zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea 2019-2020 Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Guztira: 0,05 M. <i>Comunicación institucional, publicidad Servicio formación 2019-2020</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; 2022: 0,02 M; 2023: 0,02 M; Total: 0,05 M.	8.500	
43	1216	02	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.529.400
43	1216	02	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		14.000
43	1216	02	23831	001	Hautaketa zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos estancia Servicio de selección</i>	9.000	
43	1216	02	23831	002	Prestakuntza zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos estancia Servicio de formación</i>	5.000	
43	1216	02	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		715.400
43	1216	02	23882	001	Ingeleseko ikastaroak 2020-22 Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Guztira: 0,15 M. <i>Cursos inglés 2020-22</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,05 M; Total: 0,15 M.	48.400	
43	1216	02	23882	002	Aurrez-aurreko ikastaroak Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; 2024: 0,10 M; Guztira: 0,40 M. <i>Cursos presenciales</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; 2024: 0,10 M; Total: 0,40 M.	390.000	
43	1216	02	23882	003	On-line erako ikastaroak (kudeaketa) Konpromiso kreditua: 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Guztira: 0,20 M. <i>Cursos on-line (gestión)</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,07 M; 2022: 0,07 M; 2023: 0,07 M; Total: 0,20 M.	87.000	
43	1216	02	23882	004	On-line erako ikastaroen edukinak edo lizentziak <i>Contenidos o licencias cursos on-line</i>	50.000	
43	1216	02	23882	005	Herri Administrazioerako Europako Erakundearekin lankidetzaren hitzarmena <i>Acuerdo de colaboración con el Instituto Europeo de Administración Pública</i>	20.000	
43	1216	02	23882	006	On-line ikastaroak (tutoretza) <i>Cursos on-line (tutoría)</i>	120.000	
43	1216	02	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		800.000
43	1216	02	23899	001	Administrazio Orokorreko hautaketa prozesuak 2020 <i>Procesos selectivos Administración General 2020</i>	160.000	
43	1216	02	23899	002	Beste administrazioetako hautaketa prozesuak 2020 <i>Procesos selectivos otras administraciones 2020</i>	140.000	
43	1216	02	23899	003	Berdintasunaren eta indarkeria matxistik gabeko bizitzaren arloko prestakuntza-plana egitea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,25 M; Guztira: 0,25 M. <i>Elaboración del Plan de Formación en Igualdad y Vidas libres de Violencias Machistas.</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,25 M; Total: 0,25 M.	250.000	
43	1216	02	23899	004	Sexu-abusuak prebenitzeko eta artatzeko prestakuntza-plana egitea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,25 M; Guztira: 0,25 M. <i>Elaboración del Plan de Formación para la prevención y atención de abusos sexuales.</i> Crédito de compromiso: 2021: 0,25 M; Total: 0,25 M.	250.000	
43	1216	02	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.040.000
43	1216	02	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		1.337.000
43	1216	02	411		Administrazio Orokorri <i>A la Administración General</i>		525.000
43	1216	02	41100		Administrazio Orokorri <i>A la Administración General</i>		525.000
43	1216	02	41100	001	Hezkuntzako langileentzako prestakuntza-planak <i>Planes formación personal Educación</i>	525.000	
43	1216	02	412		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>		230.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	02	41201		Erakunde autonomo administratiboiei <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>		230.000
43	1216	02	41201	001	Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako prestakuntza-planak <i>Planes formación Academia Vasca de Policía y Emergencias</i>	230.000	
43	1216	02	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		537.000
43	1216	02	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		537.000
43	1216	02	41301	001	Osakidetzako prestakuntza-planak <i>Planes formación Osakidetza</i>	537.000	
43	1216	02	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		45.000
43	1216	02	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		45.000
43	1216	02	41801	001	Euskal Herriko Unibertsitateko prestakuntza-planak <i>Planes formación Universidad País Vasco</i>	45.000	
43	1216	02	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		703.000
43	1216	02	421		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		218.000
43	1216	02	42100		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>		218.000
43	1216	02	42100	001	Foru administrazioetako prestakuntza-planak <i>Planes formación administración foral</i>	218.000	
43	1216	02	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		485.000
43	1216	02	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		485.000
43	1216	02	42201	001	Udal administrazioetako prestakuntza <i>Formación administración local</i>	485.000	
43	1216	03			Euskarako Zuzendariordetza <i>Subdirección de Euskera</i>		20.600
43	1216	03	1		Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>		20.600
43	1216	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>		20.600
43	1216	03	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		10.000
43	1216	03	16101		Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>		10.000
43	1216	03	16101	000	Indemnizazioak <i>Indemnizaciones</i>	10.000	
43	1216	03	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.600
43	1216	03	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.600
43	1216	03	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.600	
					GUZTIRA TOTAL	9.442.437	9.442.437

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4714 Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza

4714 Euskaldunización y Normalización Lingüística

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP		10.963.563
43	4714				EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA		10.963.563
43	4714	03			Euskarako Zuzendariordetza Subdirección de Euskera		10.963.563
43	4714	03	1		Langile-gastuak Gastos de personal		4.461.263
43	4714	03	12		Funtzionarioak Funcionarios		3.470.947
43	4714	03	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.470.947
43	4714	03	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		3.470.947
43	4714	03	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	3.470.947	
43	4714	03	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		990.316
43	4714	03	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		990.316
43	4714	03	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		990.316
43	4714	03	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	990.316	
43	4714	03	2		Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento		6.466.300
43	4714	03	21		Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones		85.000
43	4714	03	212		Eraikuntzak Construcciones		85.000
43	4714	03	21200		Eraikuntzak Construcciones		85.000
43	4714	03	21200	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko eraikuntzen alokairua Alquiler locales Servicio formación y normalización lingüística	85.000	
43	4714	03	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		6.381.300
43	4714	03	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		3.000
43	4714	03	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		3.000
43	4714	03	23601	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko erakunde-komunikazioa, publizitatea Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,02 M. Comunicación institucional, publicidad Servicio de formación y normalización lingüística Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,02 M.	3.000	
43	4714	03	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		6.378.300
43	4714	03	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		8.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	4714	03	23831	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia Servicio de formación y normalización lingüística</i>	6.000	
43	4714	03	23831	002	Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialeko lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia Servicio Oficial de Traductores</i>	2.000	
43	4714	03	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		3.600.000
43	4714	03	23880	001	Administrazio publikoetako langilegoaren euskalduntzea (HABE) <i>Euskaldunización personal de las administraciones públicas (HABE)</i>	3.600.000	
43	4714	03	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		165.000
43	4714	03	23881	001	"Administrazioa euskaraz" 1. lotea (18-21) aldizkariaren argitalpena Konpromiso kreditua: 2021: 0,11 M; Guztira: 0,11 M. <i>Publicación revista lote 1 (18-21) "Administrazioa euskaraz" Crédito de compromiso: 2021: 0,11 M; Total: 0,11 M.</i>	95.000	
43	4714	03	23881	002	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bestelako argitalpenak 18/21 - 4. lotea Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Otras publicaciones Servicio de formación y normalización lingüística 18/21 - lote 4 Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	50.000	
43	4714	03	23881	003	"Administrazioa Euskaraz" aldizkariaren banaketa 18/21 Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Distribución revista "Administrazioa Euskaraz" 18/21 Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	20.000	
43	4714	03	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		222.000
43	4714	03	23882	001	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos Servicio de formación y normalización lingüística</i>	4.000	
43	4714	03	23882	002	Berariazko hizkuntza prestakuntza. Ikastaro aurreratutak <i>Formación lingüística específica. Cursos avanzados</i>	125.000	
43	4714	03	23882	003	Berariazko hizkuntza prestakuntza. Oinarrizko ikastaroak. Xede berezietako ikastaroak prestatzea. 2020-2023 Konpromiso kreditua: 2021: 0,09 M; 2022: 0,04 M; Guztira: 0,13 M. <i>Formación lingüística específica. Cursos básicos. 2020-2023 Crédito de compromiso: 2021: 0,09 M; 2022: 0,04 M; Total: 0,13 M.</i>	85.000	
43	4714	03	23882	004	Itzultzaileen Zerbitzu Ofizialeko bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos Servicio Oficial de Traductores</i>	8.000	
43	4714	03	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.383.300
43	4714	03	23899	001	Azterketa ereduaren elaborazioa Konpromiso kreditua: 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; Guztira: 0,30 M. <i>Elaboración de modelos de exámenes Crédito de compromiso: 2021: 0,10 M; 2022: 0,10 M; 2023: 0,10 M; Total: 0,30 M.</i>	100.000	
43	4714	03	23899	002	Azterketen aplikazioa eta aztertzaileen prestakuntza Konpromiso kreditua: 2021: 0,30 M; Guztira: 0,30 M. <i>Aplicación de exámenes y formación de examinadores/as Crédito de compromiso: 2021: 0,30 M; Total: 0,30 M.</i>	300.000	
43	4714	03	23899	003	Aldizkarirako kolaborazioak eta bestelakoak <i>Colaboraciones Revista y otros</i>	20.000	
43	4714	03	23899	004	ELET aplikazioaren mantenimendua <i>Mantenimiento aplicación ELET</i>	18.000	
43	4714	03	23899	005	Hizkuntza prestakuntza eta normalizazio zerbitzuko bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios Servicio formación y normalización lingüística</i>	13.000	
43	4714	03	23899	006	Lanpostuko jardun elebidunerako mintegiak Konpromiso kreditua: 2021: 0,35 M; Guztira: 0,35 M. <i>Seminarios para el desempeño bilingüe del puesto de trabajo Crédito de compromiso: 2021: 0,35 M; Total: 0,35 M.</i>	350.000	
43	4714	03	23899	007	Itzulpenak Konpromiso kreditua: 2021: 1,23 M; 2022: 0,10 M; Guztira: 1,34 M. <i>Traducciones Crédito de compromiso: 2021: 1,23 M; 2022: 0,10 M; Total: 1,34 M.</i>	1.441.150	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	4714	03	23899	008	Euskalterm Konpromiso kreditua: 2021: 0,09 M; 2022: 0,09 M; 2023: 0,09 M; 2024: 0,09 M; Guztira: 0,36 M. <i>Euskalterm Crédito de compromiso: 2021: 0,09 M; 2022: 0,09 M; 2023: 0,09 M; 2024: 0,09 M; Total: 0,36 M.</i>	90.000	
43	4714	03	23899	009	Lege mailako testuen itzulpena <i>Traducción de textos legales</i>	18.150	
43	4714	03	23899	010	Itzulpen-memorien kudeaketa <i>Gestión memorias traducción</i>	10.000	
43	4714	03	23899	011	Interpretazio saioak <i>Sesiones interpretación</i>	3.000	
43	4714	03	23899	012	IZOko bestelako zerbitzuak Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Guztira: 0,03 M. <i>Otros servicios IZO Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; 2022: 0,01 M; 2023: 0,01 M; Total: 0,03 M.</i>	20.000	
43	4714	03	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		36.000
43	4714	03	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		25.000
43	4714	03	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		25.000
43	4714	03	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		20.000
43	4714	03	42201	001	Udalerrietako langileak ordezkatzeko dirulaguntzak <i>Subvenciones sustitución personal municipios</i>	20.000	
43	4714	03	42211		Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>		5.000
43	4714	03	42211	001	Mankomunitateetako langileak ordezkatzeko dirulaguntzak <i>Subvenciones sustitución personal mancomunidades</i>	5.000	
43	4714	03	45		Enpresa, familia eta IAGE- <i>ei</i> <i>A empresas, familias e ISFL</i>		11.000
43	4714	03	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		11.000
43	4714	03	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		11.000
43	4714	03	45499	001	2020 urterako plana: Zuzenbidearen Euskal Akademia <i>Plan anual 2020: Academia Vasca de Derecho</i>	11.000	
					GUZTIRA TOTAL	10.963.563	10.963.563



3. **Diru-Sarreren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

1216 Adm. Publikoko Langileen Hautaketa eta Prestak.

1216 Selección y Formación del personal de las Adm.Púb

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP		9.675.944
43	1216				ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB		9.675.944
43	1216	01			Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión		9.030.944
43	1216	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		151.111
43	1216	01	32		Salneurriak Precios públicos		150.585
43	1216	01	321		Salneurriak Precios públicos		150.585
43	1216	01	32101		Argitalpenen edo ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		15.000
43	1216	01	32101	001	Argitalpen edo ikasmaterialen salmenta Venta de publicaciones y materiales didácticos	15.000	
43	1216	01	32151		Mintegi, kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos		120.000
43	1216	01	32151	001	Mintegi, kongresu eta abarrekoen matrikulak Matriculas, seminarios y congresos.	20.000	
43	1216	01	32151	002	Mintegi, ikastaro, kongresu eta abarrekoen matrikulak-LHIEE Matriculas seminarios, cursos, congresos, etc.-EVETU	100.000	
43	1216	01	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak Servicios de selección y evaluación		11.000
43	1216	01	32153	001	Hautaketa-prozesuen kudeaketarako aplikazio informatikoaren erabilera lagatzea. Cesión uso aplicación informática gestión procesos selectivos.	11.000	
43	1216	01	32199		Beste salneurri publiko Otros precios públicos		4.585
43	1216	01	32199	001	Irakurgailu optikoarekin azterketak zuzentzea Corrección de exámenes mediante lectora óptica	4.585	
43	1216	01	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		526
43	1216	01	391		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.		526
43	1216	01	39111		Premiamenduzko errekarquak Recargo de apremio		376
43	1216	01	39111	001	Premiamenduzko errekarqua Recargos de apremio	376	
43	1216	01	39112		Berandutze-interesak Intereses de demora		150
43	1216	01	39112	001	Berandutze interesak Intereses de demora	150	
43	1216	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		6.869.833
43	1216	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		6.869.833
43	1216	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.869.833
43	1216	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.869.833

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43	1216	01	41100	001	Herri administrazioen langileen hautaketa eta prestakuntzako gastu arruntaren finantzaketa <i>Financiación gasto corriente selección y formación del personal de las administraciones públicas</i>	6.869.833	
43	1216	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		2.010.000
43	1216	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		10.000
43	1216	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		10.000
43	1216	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		10.000
43	1216	01	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10.000	
43	1216	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.000.000
43	1216	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.000.000
43	1216	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.000.000
43	1216	01	87000	001	Erremanentea <i>Remanente</i>	2.000.000	
43	1216	02			Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordetza <i>Subdirección de Selección y Formación</i>		645.000
43	1216	02	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>		645.000
43	1216	02	31		Tasak <i>Tasas</i>		200.000
43	1216	02	311		EAEk berak araututako tasak <i>De normativa propia de la CAE</i>		200.000
43	1216	02	31101		Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. <i>Inscripción en convocatorias selección personal</i>		200.000
43	1216	02	31101	001	Langileak hautatzeko inskripzio tasak <i>Tasas inscripción selección de personal</i>	200.000	
43	1216	02	32		Salneurriak <i>Precios públicos</i>		445.000
43	1216	02	321		Salneurriak <i>Precios públicos</i>		445.000
43	1216	02	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak <i>Servicios de enseñanza y formación</i>		400.000
43	1216	02	32152	001	Prestakuntza eta hobekuntza zerbitzuak <i>Servicios de formación y perfeccionamiento</i>	400.000	
43	1216	02	32153		Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak <i>Servicios de selección y evaluación</i>		45.000
43	1216	02	32153	001	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak <i>Servicios de selección y evaluación</i>	45.000	
					GUZTIRA TOTAL	9.675.944	9.675.944

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

4714 Euskalduntzea eta Hizkuntza Normalkuntza

4714 Euskaldunización y Normalización Lingüística

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
43					HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP		10.730.056
43	4714				EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA		10.730.056
43	4714	03			Euskarako Zuzendariordetza Subdirección de Euskera		10.730.056
43	4714	03	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		700.000
43	4714	03	32		Salneurriak Precios públicos		700.000
43	4714	03	321		Salneurriak Precios públicos		700.000
43	4714	03	32152		Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak Servicios de enseñanza y formación		100.000
43	4714	03	32152	001	Euskararen erabilera planetako berariazko prestakuntza. Formación específica planes uso euskera,	100.000	
43	4714	03	32154		Itzulpen eta interpretaritzak lanak Servicios de traducción e interpretación		600.000
43	4714	03	32154	001	Itzulpen eta interpretaritzak lanak Servicios de traducción e interpretación	600.000	
43	4714	03	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		10.030.056
43	4714	03	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		10.030.056
43	4714	03	411		Administrazio Orokoretik De la Administración General		10.030.056
43	4714	03	41100		Administrazio Orokoretik De la Administración General		10.030.056
43	4714	03	41100	001	Euskarako Zuzendariordetzako gastu arruntaren finantzaketa. Financiación gasto corriente Subdirección Euskera.	10.030.056	
					GUZTIRA TOTAL	10.730.056	10.730.056



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	7.827,8	38,4
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	10.333,3	50,6
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	2.181,9	10,7
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	20.343,0	99,7
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	45,0	0,2
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	45,0	0,2
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	20.388,0	99,9
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	18,0	0,1
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	18,0	0,1
	GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
 RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	7.827,8	38,4
1	0	Goi-karguak Altos cargos	77,3	0,4
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	5.957,4	29,2
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	1.793,0	8,8
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	10.333,3	50,6
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	323,0	1,6
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	60,0	0,3
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	9.950,3	48,8
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	2.181,9	10,7
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	1.337,0	6,6
4	2	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	728,0	3,6
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	116,9	0,6
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	45,0	0,2
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	29,0	0,1
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	16,0	0,1
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	18,0	0,1
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	18,0	0,1
		GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
Instituto Vasco de Administración Pública - IVAPAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	7.827,8	38,4
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	77,3	0,4
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	77,3	0,4
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	77,3	0,4
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	5.957,4	29,2
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.957,4	29,2
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.957,4	29,2
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	1.793,0	8,8
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.649,5	8,1
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.649,5	8,1
1	6	1		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	105,9	0,5
1	6	1	01	Indemnizazioak Indemnizaciones	15,5	0,1
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	90,4	0,4
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	37,6	0,2
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	37,6	0,2
2				FUNZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	10.333,3	50,6
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	323,0	1,6
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	281,0	1,4
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	281,0	1,4
2	1	4		Altzariak Mobiliario	27,0	0,1
2	1	4	00	Altzariak Mobiliario	27,0	0,1
2	1	8		Kanonak Cánones	15,0	0,1
2	1	8	00	Kanonak Cánones	15,0	0,1
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	60,0	0,3
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	53,0	0,3
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	53,0	0,3
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje	3,0	0,0
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones	3,0	0,0
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipoenak Equipos para procesos de información	4,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	4,0	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	9.950,3	48,8
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	55,6	0,3
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	55,6	0,3
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	24,0	0,1
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	18,0	0,1
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	3,0	0,0
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	3,0	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	9.870,7	48,4
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	7,0	0,0
2	3	8	02	Prentsa, aldizkariak, liburak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18,0	0,1
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	49,6	0,2
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	10,0	0,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	78,5	0,4
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	4,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	7,0	0,0
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	3,0	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	4.876,0	23,9
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	303,0	1,5
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	1.238,4	6,1
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	3.276,2	16,1
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	2.181,9	10,7
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERAKUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	1.337,0	6,6
4	1	1		Administrazio Orokorrari <i>A la Administración General</i>	525,0	2,6
4	1	1	00	Administrazio Orokorrari <i>A la Administración General</i>	525,0	2,6
4	1	2		Erakunde autonomoi <i>A Organismos Autónomos</i>	230,0	1,1
4	1	2	01	Erakunde autonomo administratiboi <i>A Organismos Autónomos Administrativos</i>	230,0	1,1
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoak <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	537,0	2,6
4	1	3	01	EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	537,0	2,6
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>	45,0	0,2
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>	45,0	0,2
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAEKO TOKI-ERAKUNDEEI <i>A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV</i>	728,0	3,6

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZERTUA CONCEPTO	AZPIKONTZER SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4	2	1		Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>	218,0	1,1
4	2	1	00	Foru Aldundiei <i>A Diputaciones Forales</i>	218,0	1,1
4	2	2		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	510,0	2,5
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	505,0	2,5
4	2	2	11	Mankomunitateei <i>A Mancomunidades</i>	5,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	116,9	0,6
4	5	3		Familieei <i>A familias</i>	105,9	0,5
4	5	3	01	Familieei <i>A familias</i>	105,9	0,5
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	11,0	0,1
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	11,0	0,1
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	45,0	0,2
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	29,0	0,1
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	29,0	0,1
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	29,0	0,1
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK INVERSIONES INTANGIBLES	16,0	0,1
6	3	1		Jabetza industrial, eskualdatze-eskub. eta j. i. <i>Propiedad industrial, derechos de traspaso y p.i.</i>	16,0	0,1
6	3	1	03	Jabetza intelektuala <i>Propiedad intelectual</i>	16,0	0,1
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	18,0	0,1
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	18,0	0,1
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	18,0	0,1
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	18,0	0,1
				GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
 RESUMEN POR SERVICIO; ARTICULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA


FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
43			HERRI ARDURALARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA-IVAP	20.406,0	100,0
43	01		KOORDINAZIO ETA KUDEAKETAKO IDAZKARITZA SECRETARÍA DE COORDINACIÓN Y GESTIÓN	4.404,8	21,6
43	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	2.132,8	10,5
43	01	10	Goi-karguak Altos cargos	77,3	0,4
43	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	1.558,3	7,6
43	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	497,1	2,4
43	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.103,1	10,3
43	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	42,0	0,2
43	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	60,0	0,3
43	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.001,1	9,8
43	01	4	Gastu aruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	105,9	0,5
43	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	105,9	0,5
43	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	45,0	0,2
43	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	29,0	0,1
43	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	16,0	0,1
43	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	18,0	0,1
43	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	18,0	0,1
43	02		HAUTAKETA ETA PRESTAKUNTZAKO ZUZENDARIORETZA SUBDIRECCIÓN DE SELECCIÓN Y FORMACIÓN	5.017,0	24,6
43	02	1	Langile-gastuak Gastos de personal	1.213,1	5,9
43	02	12	Funtzionarioak Funcionarios	928,1	4,5
43	02	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	285,0	1,4
43	02	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	1.763,9	8,6
43	02	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	196,0	1,0
43	02	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	1.567,9	7,7
43	02	4	Gastu aruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.040,0	10,0
43	02	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei AI SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	1.337,0	6,6
43	02	42	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	703,0	3,4
43	03		EUSKARAKO ZUZENDARIORETZA SUBDIRECCIÓN DE EUSKERA	10.984,2	53,8
43	03	1	Langile-gastuak Gastos de personal	4.481,9	22,0
43	03	12	Funtzionarioak Funcionarios	3.470,9	17,0

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
43	03	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	1.010,9	5,0
43	03	2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.466,3	31,7
43	03	21	Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>	85,0	0,4
43	03	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	6.381,3	31,3
43	03	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	36,0	0,2
43	03	42	Foru-Aldundi eta EAeko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>	25,0	0,1
43	03	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>	11,0	0,1
			GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100



5. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos

Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	1.496,1	7,3
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	16.899,9	82,8
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	18.396,0	90,1
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	18.396,0	90,1
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	2.010,0	9,9
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	2.010,0	9,9
	GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	1.496,1	7,3
3	1	Tasak Tasas	200,0	1,0
3	2	Salneurriak Precios públicos	1.295,6	6,3
3	9	Zuzb. publikoeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público	0,5	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	16.899,9	82,8
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	16.899,9	82,8
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	2.010,0	9,9
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	10,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	2.000,0	9,8
		GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	1.496,1	7,3
3	1			TASAK TASAS	200,0	1,0
3	1	1		EAEk berak araututako tasak <i>De normativa propia de la CAE</i>	200,0	1,0
3	1	1	01	Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. <i>Inscripción en convocatorias selección personal</i>	200,0	1,0
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	1.295,6	6,3
3	2	1		Salneurriak <i>Precios públicos</i>	1.295,6	6,3
3	2	1	01	Argitalpenen edo ikasmaterialaren salmenta <i>Venta de Publicaciones o de Material didáctico</i>	15,0	0,1
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula <i>Matrículas de semina., congre., jorna. y cursos</i>	120,0	0,6
3	2	1	52	Irakaskuntza-prestakuntza zerbitzuak <i>Servicios de enseñanza y formación</i>	500,0	2,5
3	2	1	53	Hautaketa eta ebaluaketa zerbitzuak <i>Servicios de selección y evaluación</i>	56,0	0,3
3	2	1	54	Itzulpen eta interpretaritze lanak <i>Servicios de traducción e interpretación</i>	600,0	2,9
3	2	1	99	Beste salneurri publiko <i>Otros precios públicos</i>	4,6	0,0
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	0,5	0,0
3	9	1		Errekarguak, isunak eta zuzen.publik.sarr.interes <i>Recargos, multas e intereses de ingr. derecho pú.</i>	0,5	0,0
3	9	1	11	Premiamenduzko errekariguak <i>Recargo de apremio</i>	0,4	0,0
3	9	1	12	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	0,2	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	16.899,9	82,8
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK <i>DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	16.899,9	82,8
4	1	1		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	16.899,9	82,8
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	16.899,9	82,8
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	2.010,0	9,9
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	2.000,0	9,8
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	2.000,0	9,8
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	2.000,0	9,8
				GUZTIRA TOTAL	20.406,0	100



6. **Aurrekontu-plantilla**
Plantilla Presupuestaria



Herri Ardularitzaren Euskal Erakundea - HAEE
 Instituto Vasco de Administración Pública - IVAP



SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
 PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
43				HERRI ARDULARITZAREN EUSKAL ERAKUNDEA-HAEE INSTITUTO VASCO DE ADMINISTRACION PÚBLICA-IVAP	127	100,0
43	1216			ADM. PUBLIKOKO LANGILEEN HAUTAKETA ETA PRESTAK. SELECCIÓN Y FORMACIÓN DEL PERSONAL DE LAS ADM.PÚB	54	42,5
43	1216	01		Koordinazio eta Kudeaketako Idazkaritza Secretaría de Coordinación y Gestión	34	26,8
43	1216	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,8
43	1216	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	33	26,0
43	1216	02		Hautaketa eta Prestakuntzako Zuzendariordeztza Subdirección de Selección y Formación	20	15,7
43	1216	02	12	Funtzionarioak Funcionarios	20	15,7
43	4714			EUSKALDUNTZEA ETA HIZKUNTZA NORMALKUNTZA EUSKALDUNIZACIÓN Y NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA	73	57,5
43	4714	03		Euskarako Zuzendariordeztza Subdirección de Euskera	73	57,5
43	4714	03	12	Funtzionarioak Funcionarios	73	57,5
				GUZTIRA TOTAL	127	100



3 EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA
INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA (EUSTAT)



1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**
Memoria de la Institución y del Programa

EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA**INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA****SARRERA**

Euskal Estatistika Erakundea/Instituto Vasco de Estadística (Eustat) Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legearen bidez sortu zen. Erakunde horren xedea Euskal Autonomia Erkidegoko estatistika-jarduera planifikatzea eta normalizatzea da, bai eta, beste erakunde batzuekin batera, estatistiken ekoizpenean parte hartzea ere.

Azaroaren 25eko 251/1986 Dekretuak eman zion hasiera erakunde horren jardunari, eta administrazioko erakunde autonomiaduna izango zela xedatu zuen; halaber; apirilaren 23ko 4/1986 aipatutako Legean, erakunde horretarako aurreikusten ziren aginpideak eta egitekoak zehazten dira.

Eustat, gaur egun, Ogasun eta Ekonomia Sailari atxikirik dago.

ERAKUNDEAREN JARDUERAK

Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legeak ezartzen ditu erakunde horren aginpideak. Hona aginpide horiek:

- Euskal Estatistika Planean eta Urteko Estatistika Egitarauetan sartutako estatistikei buruz:
 - Estatistika-jarduna zuzentzea eta koordinatzea.
 - Eragiketa bakoitzaren egitasmo teknikoa onartzea.
 - Lortzen diren estatistika-emaitzak argitaratzea eta zabaltzea, eta emaitza horiek badirela EHAAN iragartzea.
 - Beste Administrazio batzuekin estatistika arloko edozein akordio edo hitzarmen izenpetu aurretik arauzko txostena ematea.
- Egozten zaizkion estatistikak edo estatistika-zatiak osatzea.
- Estatistikaren arloan, Euskal Autonomia Erkidegoaren ordezkari ofizial izatea, eta Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistika Antolakundea osatzen duten erakundeen eta estatuko, eskualdeetako eta, egokituz gero, nazioarteko erakundeen arteko harreman guztiak bideratzea.
- Euskal Autonomia Erkidegoko estatistika-erakunde guztien estatistika-harremanak eta informazioa emateko modua koordinatzea.

INTRODUCCIÓN

La Ley 4/1986, de 23 de abril de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi, crea el Euskal Estatistika Erakundea/Instituto Vasco de Estadística (Eustat). Su fin es la planificación y normalización de la actividad estadística en la Comunidad Autónoma de Euskadi, participando, junto con otros Organismos, en la actividad de producción.

El Decreto 251/1986, de 25 de noviembre, dispone el inicio de actividades del mismo como Organismo Autónomo Administrativo de la Comunidad Autónoma de Euskadi, señalando las competencias y funciones para él previstas en la referida Ley 4/1986, de 23 de abril.

En estos momentos Eustat está adscrito al Departamento de Hacienda y Economía.

ACTIVIDADES DEL ORGANISMO

Sus competencias vienen fijadas en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Son las siguientes:

- Respecto a las estadísticas incluidas en el Plan Vasco de Estadística y los Programas Estadísticos Anuales:
 - Dirección y coordinación de la actuación estadística.
 - Aprobación del proyecto técnico de cada operación.
 - Publicación y difusión de resultados estadísticos que se obtengan y anuncio de la existencia de dichos resultados en el BOPV.
 - Emisión de Informe Preceptivo previo a la firma de cualquier Acuerdo o Convenio de contenido estadístico con otras Administraciones.
- Elaboración de aquellas estadísticas o fases de las mismas que le sean encomendadas.
- Representación oficial de la Comunidad Autónoma de Euskadi en materia estadística y canalización de todas las relaciones de los integrantes de la Organización Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi con los Institutos estatales, regionales y, en su caso, Internacionales de Estadística.
- Coordinación de las relaciones estadísticas y del suministro de información de cada uno de los Órganos estadísticos de la Comunidad Autónoma de Euskadi.

- Euskal Autonomia Erkidegoaren esparruari dagokion informazioari buruzko estatistikako datu-bankua eratzea, bai eta informazio hori bateratzea eta banku hori abian jarri eta iraunaraztea ere.
- Euskal Autonomia Erkidegoko ekonomi, demografi eta gizarte arloko estatistiken sistema bateratuak osatzea eta iraunaraztea, bai eta ekonomi kontuen eta gizarte eta ekonomi adierazleena ere, beti ere erkidegoko lurralde-maila guztietan emanda.
- Erakundeak berak, Eusko Jaurlaritzako sailek, foru-aldundiek eta udalek (taldeka edo banaka) egiten duten estatistika-jarduera harmonizatzea, bateratzea eta koordinatzea, eta, jarduera hori homogeneizatzeko irizpideak osatzea estatu barruko eta kanpoko beste estatistika-antolamendu batzuek erabiltzen dituztenekiko, emaitzen alderagarritasuna zaintzearen.
- Gure autonomia-erkidegoko administrazio-jardunbideak egiten eta aldatzean direnean, iritzia eman ahal izatea, baldin eta jardunbide horiek estatistikako iturri gisa erabili daitezkeen informazioen ekoizpenean eraginik izan badezakete. Horrela, berrikuntza horiek ahalik eta ondoen baliatuko dira, eta autonomia-erkidego osoaren eta Erakundearen beraren estatistika-beharrak ondo betetzen lagunduko dute.
- Euskal Autonomia Erkidegoko organoek eta erakundeek erabili beharreko era guztietako fitxategi-gidazerrendak osatzea eta eguneratzea; erakunde horiek, dena dela, parte hartzeko obligazioa izango dute bere sektore-arloko fitxategi-gidazerrendak egiten direnean.
- Autonomi-Elkarte Osoko Erakundearen eta Lurralde Historikoetako eta Foru Organoen arteko Harremanen azaroaren 25eko 27/1983 Legearen erabaki gehigarrietako lehenengoan adierazten direnak.
- Estatistika-langileen prestakuntza eta espezializazioa, estatistikako lanak homogeneizatzearen.
- Establecimiento del Banco de datos estadístico sobre la información referida al ámbito de la Comunidad Autónoma de Euskadi, así como su integración y la implementación y mantenimiento de aquél.
- Elaboración y mantenimiento de sistemas integrados de estadísticas económicas demográficas y sociales, de cuentas económicas y de indicadores sociales y económicos de la Comunidad Autónoma de Euskadi, a todos sus niveles territoriales.
- Armonización, integración y coordinación de la actividad estadística que realice el propio Instituto, los Departamentos del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales, los Ayuntamientos agrupados o a título individual, y la elaboración de los criterios de homogeneización de aquélla, con los de otras Organizaciones Estadísticas de dentro y fuera del Estado, a efectos de comparabilidad de resultados.
- Ser oído en el diseño y reforma de los procedimientos administrativos de la Comunidad Autónoma, que por su naturaleza pueden tener consecuencias en la producción de informaciones de posible utilización como fuente estadística, de forma que se optimice el aprovechamiento de dichas innovaciones contribuyendo adecuadamente a satisfacer las necesidades estadísticas de la Comunidad Autónoma, en general, y del Instituto, en particular.
- Elaboración y actualización de los Ficheros-Directorios, de cualquier tipo, a utilizar por los Órganos y Entes de la Comunidad Autónoma de Euskadi, siendo obligatoria la participación de éstos en la elaboración y actualización de los Ficheros-Directorios de su ámbito sectorial.
- Las señaladas en la Disposición Adicional Primera de la Ley 27/1983, de 25 de noviembre, de Relaciones entre las Instituciones comunes de la Comunidad Autónoma y los Órganos Forales de sus Territorios Históricos.
- Fomento de la formación y especialización del personal estadístico, a efectos de la homogeneización de los trabajos estadísticos.

2019KO EKITALDIKO EGITE NAGUSIAK

2020ko Urteko Estatistika Egitarauaren Dekretua onetsi da.

2019-2022 Euskal Estatistika Planaren Legea onetsi da.

Espainiako Estatistika Erakundearekin (INE) bilera asko egin dugu lankidetzari eta interes komuneko estatistikan parte hartzeari lotutako gaiak jorratzeko. Bilerak izan ditugu, orobat, Administrazio zentralako hainbat ministeriorekin eta Airefekin, estatistika-eragiketen inguruan.

PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL EJERCICIO 2019

Se ha elaborado el Decreto de Programa Estadístico Anual 2020.

Se ha aprobado la Ley 8/2019 del Plan Vasco de Estadística 2019-2022.

Se han celebrado múltiples reuniones con el Instituto Nacional de Estadística (INE) tratando temas relacionados con la cooperación y participación en estadística de interés común. Se han mantenido asimismo reuniones con varios ministerios de la Administración del Estado y el Airef, en relación con diversas operaciones estadísticas.

INE, ministerioak eta autonomia-erkidegoetako estatistika-institutuak partaide dituen Lurralde Arteko Batzordearen bileretan eta INE eta autonomia-erkidegoetako estatistika-institutuak parte hartzen duten Estatistiketako Eskualdeko Foroan ere izan da gure erakundea.

Statistics Sweden-ekiko urteko bilera egin da, PC Axis meeting erabiltzaileen elkartearen barruan.

Nazioarteko zenbait batzar eta bileratan parte hartu eta txostenak aurkeztu dira: Workshop on LFS methodology, The European Network for Better Establishment 2019-ENBES, ESS Workshop on the use of administrative data and social statistics 2019, Workshop on Statistical data Dissemination and Communication.

European Network for Better Establishment 2019-ENBES 2019aren nazioarteko workshop-eko egoitza Bilbon antolatu du.

Estatistikako Nazioarteko XXXII. Mintegian ikastaro bat antolatu da: "Estimación en áreas pequeñas".

Parte hartu da 2019ko Udako Ikastaroetan ("La agenda 2030 y los objetivos de desarrollo sostenible. Hacer más eficientes nuestras políticas públicas" y "OCTE: 30 años de armonización fiscal en Euskadi"), Espainako Soziologiako Federazioaren Kongresuan, 2019ko Estatistika eta Ikerketa Operatiboaren Kongresu Nazionalan XXVIII. eta Input-Output azterketaren VIII. Jardunaldietan.

Input-Output Analisietako Sozietate Hispano-Amerikarraren bazkidea egin da.

Euskal Autonomia Erkidegoko Etxerik gabeko pertsonenen egiturari buruzko inkesta burutzeko, INErekiko lankidetz hitzarmena sinatu da eta 2019ko egin beharreko lanak burutu dira.

Informazio trukeen arloan INE-Eustat eta Foru Ogasunen arteko lankidetz hitzarmena sinatu da.

INErekiko lankidetz hitzarmenak indarrean dirau jaiotza, ezkontza eta heriotzen estatistiketan.

Indarrean daude ondokoekin sinatutako hitzarmenak: Gizarte Segurantzaren Institutu Nazionala, Itsas Armadaren Institutu Soziala, bi hauen Diruzaintza Orokorrak; beti ere gai estatistikoez.

Indarrean dirau Kanarietako Estatistika Institutuarekiko lankidetz hitzarmenak, erregistroak bateratzeaz.

Euskal Herriko Unibertsitatearekiko estatistika-gaiekiko esparru-hitzarmenak indarrean dirau.

Se ha asistido a las reuniones del Comité Interterritorial de Estadística en el que participa el INE, los ministerios y los institutos estadísticos de las comunidades autónomas y al Foro Regional de Estadísticas donde participan el INE y los institutos estadísticos de las comunidades autónomas.

Se ha realizado la reunión anual con Statistics Sweden, en el seno de la agrupación de usuarios de PC Axis meeting.

Se ha participado y presentado ponencias en varios congresos y reuniones internacionales: Workshop on LFS methodology, The European Network for Better Establishment 2019-ENBES, ESS Workshop on the use of administrative data and social statistics 2019, Workshop on Statistical data Dissemination and Communication.

Ha organizado la sede en Bilbao del workshop internacional de la European Network for Better Establishment 2019-ENBES 2019.

Ha organizado un curso del XXXII Seminario Internacional de Estadística: "Estimación en áreas pequeñas".

Se ha participado en los Cursos de verano 2019 ("La agenda 2030 y los objetivos de desarrollo sostenible. Hacer más eficientes nuestras políticas públicas" y "OCTE: 30 años de armonización fiscal en Euskadi"), en el Congreso Federación Española de Sociología, en el XXVIII Congreso Nacional de Estadística e Investigación Operativa 2019 y en las VIII Jornadas de Análisis Input-Output.

Se ha hecho socio de la Sociedad Hispanoamericana de Análisis Input-Output.

Se ha firmado el convenio de colaboración con el INE para la elaboración de la Encuesta sobre personas sin hogar, y se han realizado los trabajos correspondientes al 2019.

Se ha firmado el convenio de colaboración entre INE-Eustat y las Haciendas Forales en materia de intercambios de información.

Sigue en vigor el convenio de colaboración con el INE relativo a las estadísticas de Nacimientos, Matrimonios y Defunciones.

Se mantienen vigentes los convenios de colaboración con el Instituto Social de la Seguridad Social y el Instituto Social de la Marina, y con la Tesorería General de la Seguridad Social y el Instituto Social de la Marina en materia estadística.

Se mantiene vigente el convenio de colaboración con el Instituto Canario de Estadística en materia de fusión de registros.

Se mantiene vigente el convenio marco con la Euskal Herriko Unibertsitatea/Universidad del País Vasco de colaboración en materia estadística.

Indarrean diraute lankidetzaz hitzarmen hauek: Mondragón Unibertsitatea eta Deustuko Unibertsitatearekin izenpetua, estatistikaren arloan; erregistroko inskripzioen eta urteko kontuen estatistika-aprobetxamendurako; Euskal Herriko Arkitekto Elkargoarekin izenpetua, etxebizitzaren gaineko informazioa estatistikaren aldetik ustiatzeko; eta Araba, Bizkaia eta Gipuzkoako foru-aldundiekin izenpetua, toki-erakundearen aurrekontu-informazioaren kalitatea eta homogeneotasuna albat onenak izatea sustatzeko eta zenbait estatistika burutzeko. Halaber, Bizkaiko Ur Partzuergoarekiko hitzarmena mantendu egiten da, etxebizitzak hobeto identifikatzeko lankidetzan aritzeko.

Merkataritza Erregistratzaileen Elkargoarekin lankidetzaz hitzarmena mantendu egiten da eta 2019ko egin beharreko lanak burutu dira.

Kontu sistemaren integrazioa orientatutako estatistika-ekoizpenaren lerroa indartzen jarraitu da.

Eustatek egiten dituen metodologia eta zabalkunde-aldaketak erabiltzaile nagusiei aurkezteari ekin zaio.

2018-2021 Zabalkunde eta Marketin Planaren 2019ko ekintzak gauzatu dira.

Eustateko webaren diseinu grafikoa berritu da. www.eustat.eus.

2016-2020ko Eustateko Plan Estrategikoaren 2019ko egin beharreko lanak abian jarri dira.

Estatistikako erabiltzaile desberdinak gerturatzea sustatu da, berariazko estatistika-produktuen bidez.

2015-2020ko Eustat-en Prestakuntza Planean 2019rako aurreikusitako formazio ekintzak burutu dira, barne direlarik sailtako estatistika organo espezifikoei prestakuntza ekintzak.

Jendaurreko egutegi bat egin da 2019. urterako, egiturazko eta koiunturazko eragiketen emaitzen erabilgarritasun-datak biltzen dituen.

Euskal AErako adierazle berriak sortzen lan egin da, esaterako Genero berdintasun Indizea eta Giza Garapenarena, europar strategiarekin lotuak ekarriz, Europa 2020 adibidez.

Koiunturako eragiketa ekonomikoen oinarria aldatzeko lanekin jarraitu da.

Kontu Ekonomikoen eta Input-Output Ereduan SEC2010 Europar Kontu Sistemaren metodologia ezarri jarraitu da.

2018-2021 Emakume eta gizonen arteko berdintasunen Plana onetsi da. Emakume eta gizonen arteko berdintasun planaren 2019ko ekintzak gauzatu dira.

Se mantienen vigentes los Convenios de Colaboración con Mondragón Unibertsitatea y Universidad de Deusto en materia de estadística, con el Colegio Oficial de Arquitectos Vasco-Navarro para el aprovechamiento estadístico de información sobre viviendas, y con las Diputaciones Forales de Álava, Bizkaia y Gipuzkoa para optimizar la calidad y homogeneidad de la información presupuestaria de las entidades locales y para la elaboración de varias estadísticas. Asimismo, se mantiene el convenio con el Consorcio de Aguas de Bizkaia con el fin de colaborar en una mejor identificación de las viviendas.

Se mantiene vigente el convenio de colaboración con los Registradores Mercantiles y se han desarrollado los trabajos correspondientes a 2019.

Se ha continuado potenciando la línea de producción estadística orientada a la integración del sistema de cuentas.

Se ha continuado con la presentación a los principales usuarios de los cambios metodológicos y de difusión de las operaciones realizadas por Eustat.

Se han desarrollado las acciones previstas en 2019 dentro del Plan de Difusión y Marketing 2018-2021.

Se ha renovado el diseño gráfico de la web de Eustat. www.eustat.eus

Se han puesto en marcha las acciones correspondientes a 2019 del Plan Estratégico del Eustat 2016-2020.

Se ha potenciado el acercamiento a los diferentes usuarios estadísticos a través de productos estadísticos específicos.

Se han realizado las acciones formativas previstas para el 2019 en el Plan de Formación 2015-2020 de Eustat, incluyendo también acciones formativas estadísticas para los Órganos Estadísticos Específicos de los Departamentos.

Ha sido elaborado un calendario público con las fechas de disponibilidad de los resultados de las operaciones estructurales y coyunturales para el año 2019.

Se ha trabajado en la elaboración de nuevos indicadores para la C.A. de Euskadi, como el Índice de Igualdad de Género y el Índice de Desarrollo Humano, incorporando los ligados a la estrategia europea, como los de Europa 2020.

Se han seguido con los trabajos para el cambio de base de las operaciones económicas coyunturales.

Se ha seguido implementado la metodología del Sistema Europeo de Cuentas-SEC2010 en el Área de Cuentas Económicas y Modelo Input-Output.

Se ha aprobado el Plan de Igualdad 2018-2021 y se han desarrollado las acciones previstas en 2019.

Eustaten zerbitzuen kartaren ziurtagiriak berritu ditu AENOR Espainiako Normalizazio Erakundeak, eta AENOR ISO-9001 Sistemen Kudeaketa Sistemarena.

Se han renovado las certificaciones de la carta de servicios de Eustat por la Asociación Española de Normalización y Certificación-AENOR y de AENOR ISO-9001 de Sistema de gestión de sistemas.

Bi bekadunek estatistika-gaietako ikerketarekin lotutako lanak garatuz darraite Eustaten.

Dos becarios desarrollan en Eustat trabajos relacionados con la investigación en materia estadística.

Informazioa Internet bidez jasotzeko sistema bultzatzen jarraitu da.

Se continúa potenciando el sistema de recogida de información vía Internet.

2017-2020 Informatika eta Telekomunikazio Planaren 2019ko ekintzak gauzatu dira.

Se han desarrollado los trabajos anuales 2019 del Plan de Informática y Telecomunicaciones de Eustat 2017-2020.

GIS-LURDATA bidezko estatistika zabalkundearen aplikazioa berritu egin da Eustaten web gunean.

Se ha renovado la aplicación de difusión estadística mediante GIS-LURDATA en la web de Eustat.

Ondorengo estatistika-eragiketa hauei ekin zaie, beren faseren batean:

Han sido abordadas, en algunas de sus fases, las siguientes operaciones estadísticas:

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
010106	Gizarte adierazleak. Indicadores sociales.
010121	Adierazle demografikoak. Indicadores demográficos.
010123	Biztanleriaren eta Etxebizitzen estatistika. Estadística de población y vivienda.
010130	Biztanleri erregistroa. Registro estadístico de población.
010132	Estatistika soziodemografikoen datu-basea (BSD). Base de datos de estadísticas sociodemográficas (BSD).
010152	Biztanleriaren eta etxebizitzen zentsua. Censos de población y viviendas.
010154	Biztanleen udal estatistika. Estadística Municipal de Habitantes.
010301	Demografia-proiektzioak. Proyecciones demográficas.
010302	Jaiotzen estatistika. Estadística de nacimientos.
010303	Heriotzen estatistika. Estadística de defunciones.
010304	Ezkontzen estatistika. Estadística de matrimonios.
010311	Migrazio-mugimenduen estatistika. Estadística de Movimientos Migratorios.
010313	Inkesta demografikoa. Encuesta demográfica.
010314	Ezkontza-haustea estatistika. Estadística de rupturas matrimoniales.
010401	Adineko biztanleen panorama estatistikoa. Panorama estadístico de las personas mayores.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
010899	Kapital sozialaren inkesta. Encuesta sobre capital social.
010901	Bizi-baldintzen inkesta. Encuesta de condiciones de vida.
010902	Denbora-aurrekontuen inkesta. Encuesta de presupuestos de tiempo.
010903	Lana, familia eta norberaren bizitza uztartzeari buruzko inkesta. Encuesta sobre la conciliación laboral, familiar y personal.
010904	Norberaren ongizate inkesta-NOI. Encuesta sobre bienestar personal-EBP.
010905	Pobrezaren eta gizarte-ezberdintasunen inkesta. Encuesta de pobreza y desigualdades sociales.
010906	Euskal familien eta familia-etxeetako arazo sozialak. Problemas sociales de las familias y hogares vascos.
010914	Gazteriaren panorama. Panorama de la juventud.
010915	Panorama demografikoa. Panorama demográfico.
010930	Mugikortasunaren inkesta. Encuesta de movilidad.
020702	Mapa soziolinguistikoa. Mapa sociolingüístico.
020703	Inkesta soziolinguistikoa. Encuesta sociolingüística.
020709	Euskararen aurrekontuak. Presupuestos del euskera.
020711	Helduen euskalduntzearen estatistika: ikasleak eta euskaltegiak. Estadística de la enseñanza de euskera a personas adultas: alumnado y euskaltegis.
020713	Euskararen gizarte-azpiegitura publikoen eta pribatuen zentsua. Censo de infraestructuras sociales del euskera, públicas y privadas.
020715	Funtzionarioen estatistika, euskara-mailaren arabera (hizkuntza-eskakizuna) eta administrazio-motari jarraiki. Estadística de funcionarios según su nivel de euskera (perfil lingüístico) y por tipo de administración.
030501	Osasunaren inkesta. Encuesta de salud.
030502	Ospitale-estatistika. Estadística hospitalaria.
030503	Ospitalez kanpoko estatistika publikoa. Estadística extrahospitalaria pública.
030503	Ospitalez kanpoko estatistika publikoa. Estadística de atención primaria.
030505	Asistentzia mediku-farmazeutikoko aseguru libreko entitateen estatistika. Estadística de entidades de seguro libre de asistencia médico-farmacéutica.
030506	Osasunaren panorama Panorama de la salud

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
030507	Osasun adierazleak. Indicadores de salud.
030510	Elikadura inkesta. Encuesta de nutrición.
030580	Ospitaletako erikortasun-estatistika. Estadística de morbilidad hospitalaria.
040601	Eskola-jardueraren estatistika. Estadística de la actividad Escolar.
040603	Unibertsitatearen estatistika. Estadística Universitaria.
040605	Hezkuntzaren panorama. Panorama de la educación.
040606	Hezkuntzari buruzko udal estatistika. Estadística municipal de educación.
042911	Irakaskuntza publikoaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika. Estadística del gasto y financiación de la enseñanza pública.
042913	Irakaskuntza pribatuaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika. Estadística del gasto y financiación de la enseñanza privada.
043201	Ikerketa zientifiko eta garapen teknologikoaren estatistika. I+G Estadística sobre actividades de Investigación científica y Desarrollo tecnológico. I+D
050401	Lanaren estatistikak. Estadísticas laborales.
050403	Biztanleria Jardueraren Arabera sailkatzeko inkesta. Encuesta de la Población en Relación con la Actividad.
050404	Lan-merkatuaren zentsua. Censo del mercado de trabajo.
050407	Biztanleria aktiboari buruzko udal estatistika. Estadística municipal de población activa.
050480	Lan istripuen eta gaixotasun profesionalen estatistika. Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales.
050903	Laneko baldintzen inkesta. Encuesta de condiciones de trabajo.
061001	Gizarteratzeko eta gizarte-ekintzako gastu-estatistika. Estadística de gasto en acción e inserción social.
061002	Gizarte-zerbitzuen eta gizarte-ekintzaren estatistika. Estadística de servicios sociales y acción social.
061003	Gizarte-zerbitzuen eskariaren estatistika (gizarte-ekintza eta gizarteratzea). Estadística de demanda de servicios sociales (acción e inserción social).
061005	Mendekotasuna duten pertsonen estatistika. Estadística de personas dependientes.
061006	Etzerik gabeko pertsonentzako baliabideak. Recursos para personas sin hogar.
061007	Genero berdintasunaren indizea. Índice de igualdad de género.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
070191	Finantzaketa eta gastu publikoa kulturaren. Financiación y gasto público en cultura.
070196	Irakurketa-sare publikoko liburutegien estatistika. Estadísticas de las bibliotecas de la red de lectura pública.
070197	Museoen eta bildumen estatistikak. Estadísticas de los museos y colecciones.
070198	Arteen eta kultura-industrien estatistika. Estadística de las artes e industrias culturales.
070914	Euskal gazteria. Juventud vasca.
082714	Trafiko-istripuen urtekari estatistikoa. Anuario estadístico de accidentes de tráfico.
082717	Mugikortasunaren soziologia. Sociología de la movilidad.
090001	Ingurumenaren inkesta-familiak. Encuesta de medio ambiente-Familias
090203	Atmosfera-kutsaduraren estatistika. Estadística de contaminación atmosférica.
090204	Ingurumenaren informazioa kudeatzeko sistema-IKS. Sistema de gestión de la información medioambiental-IKS.
090205	Berotegi-efektuko gasen inbentarioa. Inventario de gases de efecto invernadero.
090207	Ingurumenaren adierazleak. Indicadores ambientales.
090209	Hondakin arriskutsuen estatistika. Estadística de residuos peligrosos.
090211	Hondakin ez-arriskutsuen estatistika. Estadística de residuos no peligrosos.
090212	Kontsumo publikoko uren kalitatearen estatistika. Estadística de calidad de las aguas de consumo público.
090213	Bainu-uren kalitatearen estatistika. Estadística de la calidad de aguas de baño.
090214	Ur-masen kalitatearen estatistika. Estadística de calidad de las masas de aguas.
090215	Ur kontsumoaren estatistika. Estadística de consumo del agua.
090217	Materialen fluxuaren estatistika. Estadística de flujo de materiales.
090218	Hiri-hondakin solidoen estatistika. Estadística de residuos sólidos urbanos.
090219	Eraispeneke eta eraikuntzako hondakinen estatistika. Estadística de residuos de demolición y construcción.
090221	Hondakinak kudeatzeko azpiegituren inbentarioa. Inventario de infraestructuras de gestión de residuos.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
090222	Ingurumena kontserbatzearen eta babeslearen estatistika. Estadística de conservación y protección del medio natural.
090223	Tresna elektriko eta elektronikoen hondakinen aitortpenaren estatistika. Estadística de declaración de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.
090224	Ontzien aitortpenaren estatistika. Estadística de declaración de envases.
090225	Kutsatzaileen isurpenen eta transferentzien euskal erregistroaren estatistika-PRTR. Estadística del registro vasco de emisiones y transferencias de contaminantes-PRTR.
090226	Atmosferara igorritako kutzaileen inbentarioa. Inventario de emisiones de Contaminantes a la Atmósfera.
090227	Ibilgailueen estatistika, bizitza baliagarriaren amaieran. Estadística de vehículos al final de su vida útil.
090300	Euskal Hiria. Lurralde-funtzionamenduaren eta iraunkortasunaren adierazleak. Euskal Hiria. Indicadores de funcionamiento territorial y sostenibilidad.
099901	2030 Agendako garapen jasangarriaren adierazleak. Indicadores de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
102114	Nekazaritzako ustiategien egituraren inkesta. Encuesta sobre la estructura de las explotaciones agrarias.
102115	Euskal nekazaritzaren kontabilitateko informazio-sarea-ENKIS. Red de información contable agraria vasca-RICAV.
102117	Ganadu-hilketaren estatistika. Estadística de sacrificio de ganado.
102119	Baso-estatistikak. Estadísticas forestales.
102122	Lurraren prezioen eta landa-errentamenduen kanonen estatistika. Estadística de precios de la tierra y cánones de arrendamientos rústicos.
102123	Ibaitako eta itsasoko akuikulturaren estatistikak. Estadísticas de acuicultura continental y marina.
102124	Nekazaritzaren azken produkzioaren estatistika. Estadística de la producción final agraria.
102126	Lurralde-garapenaren adierazleak. Indicadores de desarrollo territorial.
102134	Abereen merkataritza-mugimenduaren estatistikak. Estadísticas de movimiento comercial pecuario.
102135	Abeltzaintzako produkzioen estatistikak, esne-produkzioarenak izan ezik. Estadísticas de producciones ganaderas, excepto producción lechera.
102136	Abelburuen estatistikak, hausnarkariena izan ezik. Estadísticas de efectivos ganaderos excepto rumiantes.
102137	Hausnarkarien eta esne-produkzioaren estatistikak. Estadísticas de efectivos de rumiantes y de producción lechera.
102141	Nekazaritza-zentsua. Censo agrario.
102142	Nekazaritzako eta arrantzako Interneteko zerbitzari estatistikoa. Servicio Internet estadístico de agricultura y pesca.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
102143	Nekazaritza, arrantza eta elikaduraren datu-bankua. Banco de datos de agricultura, pesca y alimentación.
102145	Nekazaritzako elikagaien sektorearen panorama estatistikoa. Panorama estadístico del sector agroalimentario.
102211	Lehorreratzera eta lehenengo arrain-salmentaren estatistika. Estadística de desembarcos y primera venta de pescado.
102212	Arrantza-sektorearen inkesta ekonomikoa. Encuesta económica del sector pesquero.
112311	Industriaren estatistika. Estadística Industrial.
112312	Industri produkzioaren indizea. Índice de Producción Industrial.
112314	Euskal industriaren panorama. Panorama de la industria vasca.
112332	Euskal AEko energia-datuak. Datos energéticos de la C.A. de Euskadi.
122401	Eraikuntzaren estatistika. Estadística de la Construcción.
122403	Eraikuntzaren koiunturaren indizea. Índice de coyuntura de la construcción.
122404	Etxebizitzen udal-estatistika. Estadística municipal de viviendas.
122411	Eraikuntzaren eta etxebizitzaren estatistika (EEEE). Estadística de la edificación y vivienda (EDYVI).
122414	Etxebizitzaren beharren eta eskariaren inkesta (EBEI). Encuesta de necesidades y demanda de vivienda (ENDV).
122416	Etxebizitza hutsen estatistika (EHE). Estadística sobre vivienda vacía (EVV).
132612	IBILTUR- Euskal AE bisitatzen duen turistaren ezaugarriak eta joera. IBILTUR- Estado del perfil y comportamiento del turista que visita la C.A. de Euskadi.
132613	FAMILITUR- Euskal AE. FAMILITUR- C.A. de Euskadi.
132614	FRONTUR- Euskal AE. FRONTUR- C.A. de Euskadi.
132680	Establezimendu turistiko hartzaileen inkesta. Encuesta de establecimientos turísticos receptores.
132710	Garraioaren eskariaren irudirako datuak. Datos para la imagen de la demanda del transporte.
132713	Bidaiariak garraiatzearen estatistika. Estadística de transporte de viajeras y viajeros.
132714	Salgaiak errepidez garraiatzearen estatistika. Estadística de transporte de mercancías por carretera.
132903	Zerbitzuen koiuntura-indizea. Índice coyuntural de servicios.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
133000	Zerbitzuen estatistika. Estadística de servicios.
142511	Merkataritzaren eta konponketaren inkesta. Encuesta de comercio y reparación.
142530	Txikizkako merkataritzaren indizea (BMIT) . Índice de comercio minorista (ICIm).
142533	Azalera handietako merkataritzaren indizea.-AHMI. Índice de comercio en grandes superficies-ICGS.
143101	Kanpo-merkataritzaren estatistika (KAMEE). Estadística de Comercio Exterior (ECOMEX).
153011	Sektore publikoaren aurrekontuen estatistikak. Estadísticas Presupuestarias del Sector Público.
153016	Aurrekontuak egikaritzearen estatistika. Estadística de ejecución presupuestaria.
170111	Input-Output taulak. Tablas Input-Output.
170112	Kontu ekonomikoak. Cuentas Económicas.
170114	Finantzaz besteko enpresen ondaren-kontuak. Cuentas patrimoniales de las empresas no financieras.
170115	Hiruhileroko kontuak. Cuentas trimestrales.
170116	Kanpo-sektorerako eta kanpotiko inbertsio-fluxuen estatistika. Estadística de flujos de inversiones al sector exterior y del exterior.
170117	Hezkuntzaren kontua. Cuenta de la educación.
170118	Osasunaren kontua. Cuenta de la salud.
170120	Udal BPG. PIB municipal.
170910	Gizarte-babesaren kontua. Cuenta de la protección social.
172101	Nekazaritza eta baso-sektorearen kontu ekonomikoak. Cuentas económicas del sector agrario y forestal.
172502	Egiturazko adierazleak. Indicadores estructurales.
172503	Familia-gastuaren estatistika. Estadística de gasto familiar.
172514	Udalerrri mailako iraunkortasun-adierazleak. Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal.
172515	Udal ekipamendu eta azpiegituren inkesta. Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales.
172615	Turismo kontu sateliteak. Cuenta satélite de turismo.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
173001	Herri-administrazioen kontuak. Cuentas de las administraciones públicas.
173002	Etxeko lanaren kontu satelitea. Cuenta satélite del trabajo doméstico.
173003	Euskal Administrazioen kontu ekonomikoak. Cuentas económicas de las Administraciones vascas.
173304	Ingurumenaren kontuak. Cuentas ambientales.
173401	Egiturazko informazio ekonomikoaren datu-basea. Base de datos de información económica estructural.
173402	Pertsonen eta familien errenten inkesta. Estadística de renta personal y familiar.
173403	Koiunturazko informazio ekonomikoaren datu-basea. Base de datos de información económica coyuntural.
173404	Pertsonaren eta familiaren errenta-panela. Panel de renta personal y familiar.
179901	Ezkatuko ekonomiaren neurketa. Estimación de la economía no observada.
182113	Nekazaritzako prezioak eta prezio-indizeak. Precios e índices de precios agrarios.
182313	Industri prezioen indizea. Índice de Precios Industriales.
182415	Higiezinaren eskaintzaren inkesta. Encuesta sobre oferta inmobiliaria.
182480	Eraikuntzaren kostuen Indizea. Índice de Costes de la Construcción.
182532	Kanpo Merkataritzaren unitate balioaren indizeak-UBI. Índices de valor unitario del comercio exterior-IVU.
190904	Euskal ekonomia sozialaren estatistika. Estadística de la economía social vasca.
190905	Euskal ekonomia sozialaren emaitzen aurrerapena. Avance de resultados de la economía social vasca.
190906	Euskal AEko fundazio sektorea eta onura publikoko elkartegintza. El sector fundacional y el asociacionismo de utilidad pública en la C.A. de Euskadi.
200141	Etxebizitzaren gidazerrenda. Directorio de viviendas.
200160	Osasun-eremuen lurraldeko datu-basea. Base de datos territorial de las zonas de salud.
200161	Lurraldeko datu-basea. Base de datos del territorio.
200162	Izendegiak eta kodeak. Nomenclaturas y Códigos.
200163	Jarduera ekonomikoen gidazerrenda. Directorio de Actividades Económicas.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
200165	Enpresak sortzeari eta ixteari buruzko estatistika. Estadística sobre creación y mortandad de las empresas.
200170	Ekipamendu eta zerbitzuen inbentarioa. Inventario de Equipamientos y Servicios.
200190	Langileen estatistika Euskal AEko sektore publikoan. Estadística de personal en el sector público en la C.A. de Euskadi.
200206	UDALPLAN, informazafikoaren sistema eta lurralde-datuen bankua. UDALPLAN Sistema de información geográfica y banco de datos territoriales.
200208	Planeamenduaren inbentarioa (INBENTARIOA). Inventario de planeamiento (INBENTARIOA).
202131	Nekazaritzako ustiatgien gidazerrenda. Directorio de Explotaciones Agrarias.
202221	Arrantz-flotaren direktorioa. Directorio de la flota pesquera.
202723	Garraio-enpresen direktorioa. Directorio de empresas de transporte.
202724	Garraio eta biltegiatzearen sektoreko enpresen demografia. Demografía de empresas del Sector del Transporte y Almacenamiento.
203021	Herri-administrazioen gidazerrenda. Directorio de las administraciones públicas.
203023	Zerbitzu eta prozedura publiko elektronikoen direktorioa. Directorio de servicios y procedimientos públicos electrónicos.
204000	Administrazioko erregistroen inbentarioa. Inventario de registros administrativos.
210164	Informazio geografikoari buruzko datu-basea. Base de datos de información geográfica.
218101	Estatistika-egozpeneko metodo automatikoen I+G I+D de métodos automáticos de imputación estadística.
218103	Kalitatea produkzio estatistiko ofizialean. Calidad en la producción estadística oficial.
218106	Informazio biltzeko moduen I+G. I+D de modos de recogida de información.
218108	Erregistroak bateratzeko metodoen I+G. I+D de métodos de fusión de registros.
218109	Euskal Estatistika - Antolakundearentzako (EEA) prestakuntza estatistikoa. Formación estadística para la Organización Estadística Vasca (OEV).
218110	Fitxategiak eta makrotaulak babesteko metodo estatistikoen I+G. I+D de métodos estadísticos para protección de ficheros y macrotablas.
218113	Laginketak optimizatzeko I+G. I+D de optimización de muestreos.
218115	Eremu txikietako zenbatespenen I+G. I+D en estimaciones en áreas pequeñas.
218117	I+G, estatistika-datuen bistaratzean. I+D en visualización de datos estadísticos.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
218120	Proiektu teknikoaren eta galdeketen erregistroa. Registro de proyectos técnicos y cuestionarios.
218122	Erantzun-ezaren estatistika analisisen I+G. I+D en análisis estadístico de la falta de respuesta.
218124	Araketa selektiboaren metodoen I+G. I+D en métodos de depuración selectiva.
218126	I+G inkestak bateratzeko metodoetan. I+D en métodos de fusión de encuestas.
218127	Modelizatze estatistiko aurreratua garatzearen I+G+b. I+D+i en desarrollo de modelización estadística avanzada.
218128	BIG DATA barne duten ekoizpen eta zabalkunde estatistikoaren prozesuen I+G+b. I+D+i en procesos de producción y difusión estadística que incluyan el BIG DATA.
218129	Denborazko serieen tratamendu eta zabalkundearen I+G+b. I+D+i en tratamiento y difusión de series temporales.
220122	Informazioaren gizarteari buruzko inkesta-Familiak. Encuesta sobre la sociedad de información. Familias.
220126	Informazioaren gizartearen panorama. Panorama de la sociedad de la información.
222140	Informazioaren gizartearen inkesta. Lehen sektorea. Encuesta sobre la sociedad de la información. Sector primario.
222141	Administrazioko informazioaren gizarteari buruzko inkesta-IGI-Administrazioa. Encuesta sobre la sociedad de la información en la Administración-ESI-Administración.
222143	E-administrazioaren barometroa. Barómetro de la e-administración.
222144	Sofistikazio elektronikoaren indizea. Índice de Sofisticación Electrónica.
222315	Informazioaren eta komunikazioaren teknologien sektorea (IKT) . El sector de las tecnologías de la información y comunicación (TIC).
223002	Informazioaren gizarteari buruzko inkesta. Enpresak. Encuesta sobre la sociedad de la información. Empresas.
223202	Berrikuntzaren inkesta. Encuesta de innovación.
223203	Berriztapeneko adierazleen panela (IUS) . Panel de indicadores de innovación (IUS).
223204	Goi teknologiako adierazleen panela. Panel de indicadores de alta tecnología.
223205	Bioteknologiako I+Gari buruzko estatistika. Estadística sobre I+D en biotecnología.
223207	Patenteen estatistikak. Estadística de patentes.
223208	Zerbitzu publiko elektronikoaren estatistika-ZPEE. Estadística de servicios públicos electrónicos-ESPE.
990101	Euskal urtekari estatistikoa. Anuario estadístico vasco.

KODEA CÓDIGO	ERAGIKETAREN IZENA NOMBRE DE LA OPERACIÓN
990104	Udal adierazleak. Serieak. Indicadores municipales. Series.
990107	Euskadi 28-EBa. Euskadi en la UE-28.
990108	Hauteskundeetako emaitzen artxiboa. Archivo de resultados electorales.
990127	Ikastetxeentzako estatistika-informazioa. (Eskolako webgunea). Información estadística para centros escolares (Web escolar).
990128	Pirinioetako atlas estatistikoa. Atlas estadístico del Pirineo.
999101	Datu estatistikoek bankua. Banco de datos estadísticos.
999102	Interneteko zerbitzaria. Servidor Internet.
999103	"Emakume eta gizonen arteko berdintasuna" atala Eustaten web orrian. Apartado de "Igualdad de mujeres y hombre" en la web de Eustat.

2020 URTERAKO HELBURU OROKORRAK

Eustatek egitarau bakarra garatzen du: "5513 – ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK".

Programaren helburuak Euskal Autonomia Erkidegoko Estatistikari buruzko apirilaren 23ko 4/1986 Legean, 2019-2022ko Euskal Estatistika Planaren ekainaren 27ko 8/2019 Legean eta bere garapen dekretuetan finkatuta daude.

Horiek horrela, hiru helburu nagusi ezarri dira:

1. Euskal Autonomia Erkidegoko estatistikaren ordezkari izatea eta erakunde gisa sendotzea.
2. Estatistikak ekoiztea eta beren zabalkundea eta erabilera indartzea.
3. Jarduteko ahalmena hobetzea.

OBJETIVOS GENERALES PARA EL 2020

Eustat desarrolla un único programa: "5513 – OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES".

Los objetivos del programa vienen fijados en la Ley 4/1986, de 23 de abril, de Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi y en la Ley 8/2019, de 27 de junio, del Plan Vasco de Estadística 2019-2022 y en sus decretos de desarrollo.

Así se han establecido tres grandes objetivos:

1. Representación y consolidación institucional de la Estadística de la Comunidad Autónoma de Euskadi.
2. Producción Estadística y potenciación de su difusión y uso.
3. Mejoras de la capacidad operativa.

PROGRAMA
5513 ESTATISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN
OFIZIALAK

ARDURADUNA
46 EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA
EUSTATEKO ZUZENDARIA NAGUSIA

PROGRAMA
5513 OPERACIONES Y PUBLICACIONES
ESTADÍSTICAS OFICIALES

RESPONSABLE
46 INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA
DIRECTOR GENERAL DE EUSTAT

MEMORIA

Helburuak zenbateraino lortzen diren neurtzeko ekintzak eta adierazleak honako hauek dira:

Las acciones e indicadores asociados a la medición de la consecución de objetivos son los siguientes:

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ESTATISTIKAREN ORDEZKARI IZATEA ETA ERAKUNDE GISA SENDOTZEA</p> <p>2020ko Urteko Estatistika Egitaraua.</p> <p>1. Programako estatistika-eragiketak.</p> <p>Nazioarteko XXXIII. Estatistika Mintegia.</p> <p>1. Mintegia osatzen duten ikastaroak antolatzea.</p> <p>2020ko PX-Reference Group Meeting.</p> <p>1. Batzarra antolatzea.</p> <p>Estatistika izaerako nazioarteko hainbat bilera eta biltzarretara joatea.</p> <p>1. Estatistikako zenbait bileretan eta nazioarteko batzarretan parte hartzea.</p> <p>Bilerak hainbat erakunderekin: Estatuko Administrazioarekin, bereziki INErekin, autonomia-erkidegoekin, Jaurlaritzako sailekin, foru-aldundiekin, udalekin eta beste erakunde batzuekin, nola publiko hala pribatuekin.</p>		<p>1. REPRESENTACIÓN Y CONSOLIDACIÓN INSTITUCIONAL DE LA ESTADÍSTICA DE LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI</p> <p>Programa Estadístico Anual 2020.</p> <p>1. Operaciones estadísticas del Programa.</p> <p>XXXIII Seminario Internacional de Estadística.</p> <p>1. Organizar los cursos que integran el Seminario.</p> <p>PX-Reference Group Meeting 2020.</p> <p>1. Organizar la reunión.</p> <p>Presencia de la C.A. de Euskadi en los foros internacionales de estadística.</p> <p>1. Asistencia a diferentes reuniones y congresos internacionales de estadística.</p> <p>Reuniones con Administración del Estado, de forma especial con el INE, con Comunidades Autónomas, Departamentos del Gobierno, Diputaciones Forales, Ayuntamientos y otros entes y Organismos, tanto públicos como privados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Akordioak eta lankidetzak Euskal Autonomia Erkidegoko, Estatuako eta Estatuaz kanpoko estatistika erakundeekin, bai eta unibertsitateekin ere.</p> <p>Lurralde arteko Estatistika Batzordearen barruan parte hartzea, estatistika-eragiketen egitasmo teknikoen eztabaidan eta Estatuako Administrazioaren urteko egitarauaren diseinuan eta edukian.</p> <p>1. Estatuako estatistika-jarduera autonomia-erkideetakoarekin harmonizatzea.</p> <p>Bi aldeko negoziazioak INErekin eta ministerioekin, lankidetzak eskema orokorrak zehazteko eta hitzarmen berariazkoak izenpetzeko.</p> <p>1. Europako eta Estatuako estatistika-jarduera autonomia-erkideetakoarekin harmonizatzea.</p> <p>Euskal AEko estatistika-jarduera ofiziala koordinatzea honako gaitan:</p> <p>1. Metodologietan.</p> <p>2. Informazio-bilketan.</p> <p>3. Estatistika-zabalkundean.</p> <p>Mugaz gaindiko eremuko estatistika-lanetan parte hartzea.</p> <p>1. Lankidetzak Pirinioetako Lan Elkartarekin.</p> <p>2. Nouvelle Akitania-Euskadi-Nafarroa euroeskualdearen barruko lankidetzak.</p> <p>Unibertsitateetako hitzarmen esparruak garatzea.</p> <p>1. EHUrekin.</p> <p>2. Deustuko Unibertsitatearekin.</p> <p>3. Mondragon Unibertsitatearekin.</p> <p>Autonomia Erkidegoen Estatistika Jardunaldietan (AEEJ) egotea eta parte hartzea.</p> <p>1. Metodologiak trukatzeko. Lankidetzak.</p> <p>2. Elkarlanak.</p> <p>2. ESTADISTIKAK EKOIZTEA ETA BEREN ZABALKUNDEA ETA ERABILERA INDARTZEA</p> <p>Eragiketaren hauetakoren bati, edo gutxienez haien zatiren bati, ekitea:</p>		<p>1. Acuerdos y colaboraciones con Organismos de la Comunidad Autónoma, estatales e internacionales de Estadística, así como con las Universidades.</p> <p>Participación en el seno del Comité Interterritorial de Estadística, en la deliberación de proyectos técnicos de operaciones estadísticas y en el diseño y contenido del Programa Estadístico Anual de la Administración del Estado.</p> <p>1. Armonización de la actividad estadística estatal con la autonómica.</p> <p>Negociaciones bilaterales con el INE y con los Ministerios para la definición de esquemas globales de colaboración y la suscripción de convenios específicos.</p> <p>1. Armonización de la actividad estadística europea y estatal con la autonómica.</p> <p>Coordinación de la actividad estadística oficial de la C.A. de Euskadi en materia de:</p> <p>1. Metodologías.</p> <p>2. Recogida de información.</p> <p>3. Difusión estadística.</p> <p>Participación en trabajos estadísticos de ámbito transfronterizo.</p> <p>1. Cooperación con la Comunidad de Trabajo de los Pirineos.</p> <p>2. Cooperación en el ámbito de la Euroregión Nouvelle Aquitaine-Euskadi-Navarra.</p> <p>Desarrollo de los Convenios-marco con las Universidades.</p> <p>1. Con la UPV.</p> <p>2. Con la Universidad de Deusto.</p> <p>3. Con la Universidad de Mondragón.</p> <p>Presencia y participación en las JECAS (Jornadas Estadísticas de las Comunidades Autónomas).</p> <p>1. Intercambio de metodologías. Cooperación.</p> <p>2. Actuaciones en común.</p> <p>2. PRODUCCIÓN ESTADÍSTICA Y POTENCIACIÓN DE SU DIFUSIÓN Y USO</p> <p>Abordar las siguientes operaciones al menos en alguna de sus fases:</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
010106 Giza garapenaren indizea.		010106 Índice de desarrollo humano.
010121 Gertakari demografikoak aztertzeko adierazleak.		010121 Indicadores para el análisis de los fenómenos demográficos.
010130 Biztanleriaren estatistika-erregistroa.		010130 Registro estadístico de Población.
010132 Estatistika soziodemografikoen datu-basea.		010132 Base de datos de estadísticas sociodemográficas.
010151 Eraikinen eta lokalen zentsua.		010151 Censo de edificios y locales.
010152 Biztanleriaren eta etxebizitzaren zentsuak.		010152 Censos de población y viviendas.
010154 Biztanleen udal estatistika.		010154 Estadística municipal de habitantes.
010180 Emakumeak landa-ingurunean.		010180 Las mujeres en el medio rural.
010301 Demografia-proiekzioak.		010301 Proyecciones demográficas.
010302 Jaiotzen estatistika.		010302 Estadística de nacimientos.
010303 Heriotzen estatistika.		010303 Estadística de defunciones.
010304 Ezkontzen estatistika.		010304 Estadística de matrimonios.
010305 Gizarte-ezberdintasunak hilkortasunean.		010305 Desigualdades sociales en la mortalidad.
010311 Migrazio-mugimenduen estatistika.		010311 Estadística de movimientos migratorios.
010313 Inkesta demografikoa.		010313 Encuesta demográfica.
010314 Ezkontza-hausteen estatistika.		010314 Estadística de rupturas matrimoniales.
010401 Adineko biztanleen panorama estatistikoa.		010401 Panorama estadístico de las personas mayores.
010901 Bizi-baldintzen inkesta.		010901 Encuesta de condiciones de vida.
010903 Lana, familia eta norberaren bizitza bateratzeari buruzko inkesta.		010903 Encuesta sobre la conciliación de la vida laboral, familiar y personal.
010904 Norberaren ongizate-inkesta.		010904 Encuesta de bienestar personal.
010905 Pobreziaren eta gizarte-ezberdintasunen inkesta.		010905 Encuesta de pobreza y desigualdades sociales.
010906 Euskal familien eta familia-etxeetako arazo sozialak.		010906 Problemas sociales de las familias y hogares vascos.
010914 Gazteriaren panorama.		010914 Panorama de la juventud.
010930 Mugikortasunaren inkesta.		010930 Encuesta de movilidad.
020703 Inkesta soziolinguistikoa.		020703 Encuesta sociolingüística.
020709 Euskararen aurrekontuak.		020709 Presupuestos del euskera.
020711 Helduen euskalduntzearen estatistika: ikasleak eta euskaltegiak.		020711 Estadística de la enseñanza de euskera a personas adultas: alumnado y euskaltegis.
020713 Euskararen gizarte-azpiegitura publikoen eta pribatuen zentsua.		020713 Censo de infraestructuras sociales del euskera, públicas y privadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
020715 Funtzionarioen estatistika, euskara-mailaren arabera (hizkuntza eskakizuna) eta administrazio-motari jarraiki.		020715 Estadística de personal funcionario según su nivel de euskera (perfil lingüístico) y por tipo de administración.
030501 Osasunaren inkesta.		030501 Encuesta de salud.
030502 Arreta espezializatuaren inkesta.		030502 Estadística de atención especializada.
030503 Lehen mailako arreta publikoaren estatistika.		030503 Estadística de atención primaria pública.
030505 Osasun arreta pribatuaren estatistika.		030505 Estadística de atención sanitaria privada.
030508 Euskadi eta drogak.		030508 Euskadi y drogas.
030510 Elikadura inkesta.		030510 Encuesta de nutrición.
030580 Ospitaleetako erikortasun-estatistika.		030580 Estadística de morbilidad hospitalaria.
030581 Gizarte-ezberdintasunak erikortasunean.		030581 Desigualdades sociales en la morbilidad.
030582 Minbiziaren eraginean eta hura gairatzeko aukeretan dauden ezberdintasun sozialak.		030582 Desigualdades sociales en la incidencia y supervivencia del cáncer.
040601 Eskola-jardueraren estatistika.		040601 Estadística de la actividad escolar.
040603 Unibertsitatearen estatistika.		040603 Estadística Universitaria.
040606 Hezkuntzaren udal estatistika.		040606 Estadística municipal de educación.
042911 Irakaskuntza publikoaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika.		042911 Estadística del gasto y financiación de la enseñanza pública.
042913 Irakaskuntza pribatuaren gastuaren eta finantzaketaren estatistika.		042913 Estadística del gasto y financiación de la enseñanza privada.
043201 Ikerketa zientifiko eta garapen teknologikoko jardueri buruzko estatistika-I+G.		043201 Estadística sobre actividades de investigación científica y desarrollo tecnológico-I+D.
050401 Lanaren estatistikak.		050401 Estadísticas laborales.
050402 Biztanleria aktiboaren kualifikazioaren inkesta.		050402 Encuesta de cualificación de la población activa.
050403 Biztanleria jardueraren arabera sailkatzeko inkesta.		050403 Encuesta de población en relación con la actividad.
050404 Lan-merkatuaren zentsua.		050404 Censo del mercado de trabajo.
050407 Aktibitatearen udal estatistika.		050407 Estadística municipal de actividad.
050480 Lan istripuen eta gaixotasun profesionalen estatistika.		050480 Estadística de accidentes de trabajo y de enfermedades profesionales.
050903 Laneko baldintzen inkesta.		050903 Encuesta de condiciones de trabajo.
061001 Gizarteratze eta gizarte-ekintzaren gastu-estatistika.		061001 Estadística de gasto en acción e inserción social.
061002 Gizarte-zerbitzuen eta gizarte-ekintzaren estatistika.		061002 Estadística de servicios sociales y acción social.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
061005 Mendeko pertsonen estatistika.		061005 Estadística de personas dependientes.
061006 Etxerik gabeko pertsonentzako baliabideen estatistika.		061006 Recursos de recursos para personas sin hogar.
061007 Genero berdintasunaren indizea.		061007 Índice de Igualdad de género.
061008 Euskal AEko diru sarrerak bermatzeko prestazioen jasotzaileen estatistika.		061008 Estadística de beneficiarios de prestaciones de garantía de ingresos en Euskadi.
070191 Finantzaketa eta gastu publikoa kulturean.		070191 Financiación y gasto público en cultura.
070196 Irakurketa-sare publikoko liburutegien estatistika.		070196 Estadísticas de las bibliotecas de la red de lectura pública.
070198 Arteen eta kultura-industrien estatistika.		070198 Estadística de las artes e industrias culturales.
070202 Euskal AEko sormen industrien estatistika.		070202 Estadística de la industria creativa de la C.A. de Euskadi.
070222 Kirol ohiturak Euskal AEn.		070222 Hábitos deportivos en la C.A. de Euskadi.
070225 Finantzaketa eta gastu publikoa kirolean.		070225 Financiación y gasto público en deporte.
070914 Euskal gazteria.		070914 Juventud vasca.
080101 Trafiko istripuetako biktimen estatistika (hildakoak, zauritu larriak, zauritu arinak).		080101 Estadística de víctimas (fallecidos, heridos graves y heridos leves) en accidentes de tráfico.
080102 Emakumeen kontrako indarkeriaren estatistika.		080102 Estadística de violencia contra las mujeres.
082714 Trafiko-istripuen urtekari estatistikoa.		082714 Anuario estadístico de accidentes de tráfico.
090001 Ingurumenaren inkesta - Familiak.		090001 Encuesta de medio ambiente - Familias.
090203 Airearen kalitatearen estatistika.		090203 Estadística de calidad del aire.
090205 Berotegi-efektuko gasen inbentarioa.		090205 Inventario de gases de efecto invernadero.
090207 Ingurumenaren adierazleak.		090207 Indicadores ambientales.
090208 Nekazaritzako elikagaien lehen sektoreko ingurumen-adierazleak.		090208 Indicadores ambientales del sector primario agroalimentario.
090209 Hondakin arriskutsuen estatistika.		090209 Estadística de residuos peligrosos.
090211 Hondakin ez-arriskutsuen estatistika.		090211 Estadística de residuos no peligrosos.
090212 Giza kontsumorako uren kalitatearen estatistika.		090212 Estadística de calidad de las aguas de consumo humano.
090213 Bainu-uren kalitatearen estatistika.		090213 Estadística de la calidad de aguas de baño.
090214 Ur-masen kalitatearen estatistika.		090214 Estadística de calidad de las masas de aguas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
090215 Ur kontsumoaren estatistika.		090215 Estadística de consumo del agua.
090217 Materialen fluxuaren estatistika.		090217 Estadística de flujo de materiales.
090218 Hiri-hondakin estatistika.		090218 Estadística de residuos urbanos.
090219 Eraikuntzako eta eraispeneko hondakinen estatistika.		090219 Estadística de residuos de construcción y demolición.
090223 Tresna elektriko eta elektronikoen hondakinen estatistika.		090223 Estadística de residuos de aparatos eléctricos y electrónicos.
090224 Ontzien hondakinen estatistika.		090224 Estadística de residuos de envases.
090226 Atmosferara igorritako kutsatzaileen inbentarioa.		090226 Inventario de emisiones de contaminantes a la Atmósfera.
090300 Lurraldeko eta hirigintzako jasangarritasunaren adierazleak.		090300 Indicadores de sostenibilidad territorial y urbanística.
099901 2030 Agendako garapen jasangarriaren adierazleak.		099901 Indicadores de la Agenda 2030 para el Desarrollo Sostenible.
102001 Abeltzaintzako eta akuikulturako estatistikak.		102001 Estadísticas ganaderas y acuicultura.
102115 Euskal nekazaritzaren kontabilitateko informazio-sarea-ENKIS.		102115 Red de información contable agraria vasca-RICAV.
102119 Baso-estatistikak.		102119 Estadísticas forestales.
102124 Lurren banaketa orokorraren eta nekazaritzako produkzioen estatistika.		102124 Estadística sobre la distribución general de tierras y sobre las producciones agrarias.
102126 Lurralde-garapenaren adierazleak.		102126 Indicadores de desarrollo territorial.
102141 Nekazaritza-zentsua.		102141 Censo agrario.
102142 Saileko atari estatistikoa. Ekonomiaren Garapenaren eta Azpiegituren Saila.		102142 Portal estadístico departamental. Departamento de Desarrollo Económico e Infraestructuras.
102145 Nekazaritzako elikagaien sektorearen panorama estatistikoa.		102145 Panorama estadístico del sector agroalimentario.
102211 Lehorreratzeen eta lehenengo arrain-salmentaren estatistika.		102211 Estadística de desembarcos y primera venta de pescado.
102212 Arrantza-sektorearen inkesta ekonomikoa.		102212 Encuesta económica del sector pesquero.
112311 Industriaren inkesta.		112311 Encuesta industrial.
112312 Industria produkzioaren indizea.		112312 Índice de producción industrial.
112314 Euskal industriaren panorama.		112314 Panorama de la industria vasca.
112332 Euskal AEko energia-datuak.		112332 Datos energéticos de la C.A. de Euskadi.
122401 Eraikuntzaren inkesta.		122401 Encuesta de la construcción.
122403 Eraikuntzaren koiunturako indizea.		122403 Índice coyuntural de la construcción.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
122404 Etxebizitzen udal estatistika.		122404 Estadística municipal de viviendas.
122411 Eraikuntzaren eta etxebizitzen estatistika -EEEE.		122411 Estadística de la edificación y vivienda-EDYVI.
122414 Etxebizitzen beharren eta eskariaren inkesta-EBEI.		122414 Encuesta sobre necesidades y demanda de vivienda-ENDV.
122416 Etxebizitzaren erabileraren inkesta-EEI.		122416 Encuesta sobre el uso de la vivienda-EUV.
132612 IBILTUR- Euskal AE bisitatzen duen turistaren ezaugarriak eta joera.		132612 IBILTUR- Estudio del perfil y comportamiento de las y los turistas que visitan la C.A. de Euskadi.
132613 Familitur-Euskal AE.		132613 Familitur-C.A. de Euskadi.
132614 Frontur-Euskal AE.		132614 Frontur-C.A. de Euskadi.
132680 Establezimendu turistiko hartzaileen inkesta.		132680 Encuesta de establecimientos turísticos receptores.
132710 Garraioaren eskariaren irudia.		132710 Imagen de la demanda del transporte.
132714 Salgaiak errepidez garraiatzearen inkesta.		132714 Encuesta de transporte de mercancías por carretera.
132903 Zerbitzuen koiuntura-indizea.		132903 Índice coyuntural de servicios.
133000 Zerbitzuen inkesta.		133000 Encuesta de servicios.
142511 Merkataritzaren eta konponketaren inkesta.		142511 Encuesta de comercio y reparación.
142530 Txikizkako merkataritzaren indizea.		142530 Índice de comercio minorista.
142533 Merkataritza indizea azalera handietan eta elikadura kate handietan.		142533 Índice de comercio en grandes superficies y cadenas de alimentación.
143101 Kanpo-merkataritzaren estatistika.		143101 Estadística de comercio exterior.
153011 Sektore publikoaren aurrekontuen estatistikak.		153011 Estadísticas presupuestarias del sector público.
153016 Aurrekontuak egikaritzearen estatistika.		153016 Estadística de ejecución presupuestaria.
153020 Gobernantza adierazle-bateria-GAB.		153020 Batería de Indicadores de Gobernanza-BIG.
170111 Input-Output taulak.		170111 Tablas Input-Output.
170112 Kontu ekonomikoak.		170112 Cuentas económicas.
170114 Finantzaz besteko enpresen ondare-kontuak.		170114 Cuentas patrimoniales de las empresas no financieras.
170115 Hiruhileko kontuak.		170115 Cuentas trimestrales.
170118 Osasunaren kontua.		170118 Cuenta de la salud.
170120 Udal BPG.		170120 PIB municipal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
170201 Elikaduraren Balio Katearen Kontu Sateliteak.		170201 Cuentas Satélite de la Cadena de Valor de la Alimentación.
170910 Gizarte-babesaren kontua.		170910 Cuenta de la protección social.
172101 Nekazaritzaren eta baso-sektorearen kontu ekonomikoak.		172101 Cuentas económicas del sector agrario y forestal.
172502 Egiturazko adierazleak.		172502 Indicadores estructurales.
172503 Familia-gastuaren inkesta.		172503 Encuesta de gasto familiar.
172504 Familia etxeetako elikadura kontsumoa.		172504 Consumo de alimentación en los hogares.
172514 Udalerri mailako iraunkortasun-adierazleak.		172514 Indicadores de sostenibilidad a nivel municipal.
172515 Udal ekipamendu eta azpiegituren inkesta.		172515 Encuesta de equipamientos e infraestructuras municipales.
172615 Turismoaren kontu satelitea.		172615 Cuenta satélite del turismo.
173001 Administrazio publikoen Kontuak.		173001 Cuentas de las Administraciones Públicas.
173003 Euskal Administrazioen kontu ekonomikoak.		173003 Cuentas económicas de las Administraciones vascas.
173302 Etxeko lanaren kontu satelitea.		173302 Cuenta satélite del trabajo doméstico.
173304 Ingurumenaren kontuak. Ingurumenzergen kontuak.		173304 Cuentas ambientales. Cuenta de impuestos ambientales.
173305 Ingurumen kontuak. Ingurumenna babesteko gastu kontua.		173305 Cuentas ambientales. Cuenta de gasto en protección medioambiental.
173401 Egiturazko informazio ekonomikoaren datu-basea.		173401 Base de datos de información económica estructural.
173402 Pertsonen eta familien errentaren estatistika.		173402 Estadística de renta personal y familiar.
173403 Koiunturazko informazio ekonomikoaren datu-basea.		173403 Base de datos de información económica coyuntural.
173405 Inportatzaileen eta esportatzaileen inkesta.		173405 Encuesta de importadores y exportadores.
179901 Ezkutuko ekonomiaren neurketa.		179901 Medición de la economía no observada.
182113 Nekazaritzako prezioak eta prezio-indizeak.		182113 Precios e índices de precios agrarios.
182313 Industria-prezioen indizea.		182313 Índice de precios industriales.
182415 Higiezinaren eskaintzaren inkesta-HIES.		182415 Encuesta sobre oferta inmobiliaria-OFIN.
182480 Eraikuntzaren kostuen indizea.		182480 Índice de costes de la construcción.
182532 Kanpo-merkataritzaren unitate balioaren indizeak.		182532 Índices de valor unitario del comercio exterior.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
190904 Euskal ekonomia sozialaren estatistika.		190904 Estadística de la economía social vasca.
190905 Euskal ekonomia sozialaren emaitzen aurrerapena.		190905 Avance de resultados de la economía social vasca.
190906 Euskal AEko fundazio sektorea eta onura publikoko elkartegintza.		190906 El sector fundacional y el asociacionismo de utilidad pública en la C.A. de Euskadi.
200141 Etxebizitzaren direktorioa.		200141 Directorio de viviendas.
200160 Osasun-eremuen lurraldeko datu-basea.		200160 Base de datos territorial de las zonas de salud.
200161 Lurraldeko datu-basea.		200161 Base de datos del territorio.
200162 Izendegiak, adierazleak, kodeak eta metadata.		200162 Nomenclaturas, variables, códigos y metadata.
200163 Jarduera ekonomikoen direktorioa.		200163 Directorio de actividades económicas.
200165 Enpresak sortzearen eta ixtearen estatistika.		200165 Estadística sobre creación y mortandad de las empresas.
200170 Ekipamendu eta zerbitzuen inbentarioa.		200170 Inventario de equipamientos y servicios.
200190 Langileen estatistika Euskal AEko sektore publikoan.		200190 Estadística de personal en el sector público en la C.A. de Euskadi.
200206 UDALPLAN-informazio geografikoaren sistema eta lurralde-datuaren bankua.		200206 UDALPLAN-Sistema de información geográfica y banco de datos territoriales.
200208 INBENTARIOA-Planeamenduaren inbentarioa.		200208 INBENTARIOA-Inventario de planeamiento.
202131 Nekazaritzako ustategien direktorioa.		202131 Directorio de explotaciones agrarias.
202221 Arrantza-flotaren direktorioa.		202221 Directorio de la flota pesquera.
203021 Administrazio Publikoaren direktorioa.		203021 Directorio de las Administraciones públicas.
210164 Lurraldeko datu base georreferentziatua.		210164 Base de datos del territorio georreferenciada.
218101 Estatistika edizio eta egozpen método automatikoen I+G+b.		218101 I+D+i de métodos automáticos de edición e imputación estadística.
218103 I+G+b kalitatean estatistika ofizialaren ekoizpen eta zabalkundean.		218103 I+D+i en calidad en la producción y difusión de la estadística oficial.
218106 Informazioa biltzeko moduen I+G+b.		218106 I+D+i de modos de recogida de información.
218108 Erregistro administratiboak fusionatzeko metodoen I+G+b.		218108 I+D+i de métodos de fusión de registros administrativos.
218109 Euskal Estatistika Antolakunderako prestakuntza estatistikoa.		218109 Formación estadística para la Organización Estadística Vasca.
218110 Mikrodatu fitxategiak eta estatistika taulak babesteko metodo estatistikoen I+G+b.		218110 I+D+i de métodos estadísticos para protección de ficheros de microdatos y tablas estadísticas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
218113 Laginketak optimizatzearen I+G+b.		218113 I+D+i en optimización de muestreos.
218115 Area txikien zenbatespenaren I+G+b.		218115 I+D+i en estimaciones en áreas pequeñas.
218117 Datu estatistikoak bistaratzearen I+G+b.		218117 I+D+i en visualización de datos estadísticos.
218120 Estatistika ekoizpenaren prozesuaren estandarrak.		218120 Estándares del proceso de producción estadística.
218122 Erantzun ezaren azterketa estatistikoaren I+G+b.		218122 I+D+i en análisis estadístico de la falta de respuesta.
218126 Inkestak fusionatzeko metodoen I+G+b.		218126 I+D+i en métodos de fusión de encuestas.
218127 Modelizatzeko estatistiko aurreratua garatzearen I+G+b.		218127 I+D+i en desarrollo de modelización estadística avanzada.
218128 BIG DATA barne duten ekoizpen eta zabalkunde estatistikoaren prozesuen I+G+b.		218128 I+D+i en procesos de producción y difusión estadística que incluyan el BIG DATA.
218129 Denborazko serieen tratamendu eta zabalkundearen I+G+b.		218129 I+D+i en tratamiento y difusión de series temporales.
220122 Informazioaren gizartearen inkesta. Familiak.		220122 Encuesta sobre la Sociedad de la información. Familias.
220126 Informazioaren gizartearen panorama.		220126 Panorama de la sociedad de la información.
222141 Informazioaren gizartearen inkesta administrazioan.		222141 Encuesta sobre la sociedad de la información en la Administración.
222143 E-administrazioaren barometroa.		222143 Barómetro de la e-administración.
222315 Informazioaren eta komunikazioaren teknologien sektorearen estatistika-IKT.		222315 Estadística del sector de las tecnologías de la información y comunicación-TIC.
223002 Informazioaren gizartearen inkesta. Enpresak.		223002 Encuesta sobre la Sociedad de la información. Empresas.
223202 Berrikuntzaren inkesta.		223202 Encuesta de innovación.
223203 Europako berrikuntzako adierazleen panela-EIS.		223203 Panel europeo de indicadores de innovación-EIS.
223204 Goi teknologiako sektorearen estatistika.		223204 Estadística del sector de alta tecnología.
223205 Bioteknologiako I+Gren estatistika.		223205 Estadística sobre I+D en biotecnología.
223208 Zerbitzu publiko elektronikoaren estatistika-ZPEE.		223208 Estadística de servicios públicos electrónicos-ESPE.
990101 Euskal urtekari estatistikoa.		990101 Anuario estadístico vasco.
990104 Udal-adierazleak. Serieak.		990104 Indicadores municipales. Series.
990107 Euskadi Europà Batasunean.		990107 Euskadi en la Unión Europea.
990108 Hauteskudetako emaitzen estatistika.		990108 Estadística de resultados electorales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
990127 Ikastetxeentzako estatistika-informazioa (eskolako webgunea).		990127 Información estadística para centros escolares (Web escolar).
990128 Pirinioetako estatistika-atlasa.		990128 Atlas estadístico de los Pirineos.
990170 Euroeskualdea zifretan.		990170 La Euroregión en cifras.
999101 Euskal Estatistika Antolakundearen datu estatistikoen bankua.		999101 Banco de datos estadísticos de la Organización Estadística Vasca.
999102 Eustateko internet zerbitzaria.		999102 Servidor internet de Eustat.
999103 Emakume eta gizonen arteko berdintasunaren atala Eustaten webgunean.		999103 Apartado de Igualdad de mujeres y hombres en la web de Eustat.
999104 Sailaren atari estatistikoa. Ingurumen, Lurralde Plangintza eta Etxebizitza saila.		999104 Portal estadístico departamental. Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda.
999105 Sailaren atari estatistikoa. Gobernantza Publiko eta Autogobernu saila.		999105 Portal estadístico departamental. Departamento de Gobernanza Pública y Autogobierno.
Egitasmoak diseinatzea edota eguneratzea.		Diseño y/o revisión de proyectos.
1. Egitasmoak berrikustea edota eguneratzea.	100	1. Revisión y/o actualización de proyectos.
Informazio-bilketak.		Recogidas de información.
1. Informazio-bilketak.	30	1. Recogidas de información.
Informazioa kodetzea eta araztea.		Codificación y depuración de la información.
1. Kodeketak eta arazketak.	35	1. Codificaciones y depuraciones.
Informatikako grabazioa eta balidazioa.		Grabación y validación informática.
1. Informatikako grabazioak eta balidazioak.	50	1. Grabaciones y validaciones informáticas.
Ustiapena.		Explotación.
1. Ustiapenak.	64	1. Explotaciones.
Emaitzak lortzea.		Obtención de resultados.
1. Eragiketen emaitzak zabaltzea.	160	1. Difusión de los resultados de las operaciones.
Emaizen zabalkundea.		Difusión de resultados.
1. Eustaten web orriak izandako bisitak.	790.000	1. Visitas al sitio Web de Eustat.
Kanpoko eskariei erantzutea.		Atención de peticiones externas.
1. Kontsultei berehala erantzutea telefono bidez.	1.000	1. Respuesta telefónica inmediata a las consultas.
2. Informatika-ustiapen berariazkoak behar dituzten eskaerei erantzutea.	260	2. Respuesta a peticiones que precisan explotaciones informáticas específicas.
Metodologi aholkularitza.		Asesoramiento metodológico.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. Kanpotiko metodologi aholkularitzako eskariei erantzutea.</p> <p>Statistics Sweden-ekin izenpetutako akordioa luzatzea, datuen zabalkunderako softwarea erabiltzeko (PC-AXIS).</p> <p>Statistics Netherlands-ekiko harremanak izatea, datuen grabazio eta balidaziorako Blaise aplikazioa erabiltzeko.</p> <p>3. JARDUTEKO AHALMENA HOBETZEA</p> <p>Teknika berriak erabiltzea, eta orain erabiltzen direnak eguneratzea eta hobetzea.</p> <p>1. Eustateko langileak eta Euskal estatistika erakuntzen langileak trebatzeko eta birziklatzeko ikastaroen orduak.</p> <p>2. Informazio-bilketa telematikoak.</p> <p>Estatistika Antolakundearen jarduna koordinatzea.</p> <p>1. Euskal Estatistika Antolakunderako erakunde guztietan erabiltzen diren definizioak, kodeak eta izendegiak normalizatzea.</p> <p>2. Euskal Estatistika Antolakundeko kideekiko harremanak indartzea eta berariazko estatistika-organo berriak sortzea.</p> <p>3. INErekiko eta ministerioekiko estatistika-ekoizpen kontuetan hitzarmen berriak egitea.</p> <p>Euskal Estatistika Antolakundeko beste ente edo erakunde batzuek egin beharreko estatistika-eragiketen egitasmo teknikoak berrikustea.</p> <p>1. Kalitate-estandarrak eta egitasmo tekniko berriak burutzen ari diren edo burutu diren beste estatistika eragiketa batzuekin bateragarri egitea.</p> <p>2. Proiektu teknikoen eta galdesorten erregistroa.</p> <p>Administratibotiko eta fiskaleko informazioaren erabilera estatistikorako sistema bat ezartzea.</p> <p>1. Estatistika-eragiketak egitea, administrazioak sortzen duen administrazio eta fiskal-informazioa erabiliz.</p>	<p>10</p> <p>6.300</p> <p>30</p> <p>2</p> <p>165</p> <p>41</p>	<p>1. Respuesta a asesoramientos metodológicos externos.</p> <p>Prórroga del acuerdo con el Statistics Sweden para la utilización del software de difusión de datos (PC-Axis).</p> <p>Relaciones con el Statistics Netherlands para el uso de la aplicación Blaise de grabación y validación de datos.</p> <p>3. MEJORA DE LA CAPACIDAD OPERATIVA</p> <p>Utilización de nuevas técnicas y actualización y puesta a punto de las ya existentes.</p> <p>1. Horas de cursillos de formación y reciclaje al personal de Eustat y de la organización estadística vasca.</p> <p>2. Recogidas telemáticas de información.</p> <p>Coordinación de la actuación de la Organización Estadística.</p> <p>1. Normalización de definiciones, códigos y nomenclaturas de uso común para la Organización Estadística Vasca.</p> <p>2. Potenciación de las relaciones con los miembros de la Organización Estadística Vasca y de la creación de nuevos Órganos Estadísticos Específicos.</p> <p>3. Suscripción de nuevos convenios con el INE y los Ministerios en materia de producción estadística.</p> <p>Revisión y aprobación, en su caso, de los proyectos técnicos de las operaciones estadísticas, a abordar por otros entes u organismos de la Organización Estadística Vasca.</p> <p>1. Estándares de calidad y compatibilización de los nuevos proyectos técnicos a otras operaciones estadísticas en fase de realización o ya ejecutadas.</p> <p>2. Registro de Proyectos Técnicos y Cuestionarios.</p> <p>Establecimiento de un sistema de utilización estadístico de la información de origen administrativo y fiscal.</p> <p>1. Realización de operaciones estadísticas en base a la utilización de la información de origen administrativo y fiscal que genera la administración.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2. Euskal Autonomia Erkidegoko biztanleri erregistro estatistikoa garatzea.</p> <p>Estatistika-jarduera harmonizatzea eta bateratzea.</p> <p>1. Bilerak Euskal Estatistika Kontseiluan eta Batzordean.</p> <p>Tresna eta instalazioa egokiak eskuratzea.</p> <p>1. Altzariak, informatika softwarea eta ekipoak eta bulegoko ekipoak eskuratzea; horrekin batera, informatika sistemen gaitasun operatiboa eta segurtasuna areagotuko duten bidezko instalazioak egitea.</p> <p>2. Sistema estandarizatueta eta softwareko bertsio eguneratuagoetara migratzea.</p> <p>2016-2020 Eustateko Plan Estrategikoan aurreikusitako ekintzak egikaritzea.</p> <p>2019-2022 Euskal Estatistika Planaren egutegiaren urteko egikaritzea.</p> <p>2018-2021 Zabalkunde eta Marketin Planaren ekintzak zabaltzea.</p> <p>Eustatek, sortu zenetik, egin izan dituen aldizkako eragiketei buruzko serie estatistikoak egiten jarraitzea (Datu-Bankua).</p> <p>Estatistika eragiketetan aplikazio informatikoak automatizatzen eta integratzen hobetzea.</p> <p>Proiektuen eta kostuen sistema hobetzea.</p> <p>2015-2020 Prestakuntza Planeko egutegiaren urteko egikaritzea.</p> <p>Langileen euskalduntze-politika eguneratzea.</p> <p>Eustaten estatistika-eragiketen egutegi ofizial bat osatzea.</p> <p>Estatistika-ekoizpenaren eta Erakundearen gainerako zerbitzuen kalitatea kontrolatzeko eta hobetzeko sistema bat ezartzea.</p> <p>Web bidea hobetu.</p> <p>Urteko estatistika-programaren estatistika-eragiketen proiektu tekniko guztiak erregistratu.</p>	<p>1</p> <p>4</p>	<p>2. Desarrollo del Registro Estadístico de Población de la Comunidad Autónoma para fines estadísticos.</p> <p>Armonización e integración de la actividad estadística.</p> <p>1. Reuniones en el seno del Consejo y Comisión Vasca de Estadística.</p> <p>Dotación de los equipos e instalaciones apropiados.</p> <p>1. Adquisición equipos y software informáticos y equipos de oficina, así como la realización de las instalaciones oportunas que aumenten la seguridad y capacidad operativa de los sistemas informáticos.</p> <p>2. Migración informática hacia sistemas estandarizados y versiones de software más actualizados.</p> <p>Ejecución de las acciones previstas en el Plan Estratégico de Eustat 2016-2020.</p> <p>Ejecución anual del Plan Vasco de Estadística 2019-2022.</p> <p>Despliegue del Plan de Difusión y Marketing 2018-2021.</p> <p>Continuación en la elaboración de series estadísticas de las operaciones periódicas que Eustat ha venido desarrollando a lo largo de su historia (Banco de Datos).</p> <p>Mejora en la automatización e integración de los aplicativos informáticos de operaciones estadísticas.</p> <p>Mejora del sistema de proyectos y de costes.</p> <p>Ejecución anual del calendario del Plan de Formación 2015-2020.</p> <p>Actualización de la política de euskaldunización del personal.</p> <p>Elaboración de un calendario oficial de difusión de operaciones estadísticas.</p> <p>Control y mejora de la calidad en la producción estadística y demás servicios del Instituto.</p> <p>Mejora del canal web.</p> <p>Registro de todos los proyectos técnicos de las operaciones estadísticas del Programa Estadístico Anual.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Kalitate Planarekin eta plan hori Europako Estatistikaren Jardunbide Egokien Kodera egokitzearekin jarraitzea.</p> <p>Erabateko kalitatearen/bikaintasunaren sistemaren barruan hobetzeko ekipoak ezartzea.</p> <p>2017-2020 Erakundeko Informatikako eta Telekomunikabidetako Plana egikaritzea.</p> <p>2018-2021 Emakume eta gizonen arteko berdintasun Plana garatzea.</p>		<p>Continuación de la aplicación del Código de Buenas Prácticas de la Estadística Europea.</p> <p>Implementación de los equipos de mejora dentro del sistema de calidad total/Excelencia.</p> <p>Ejecución de las acciones del Plan de Informática y Telecomunicaciones del Instituto 2017-2020.</p> <p>Desarrollo del Plan de Igualdad de Mujeres y Hombres 2018-2021.</p>

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	14.689,0	100,0
46	5513		ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	14.689,0	100,0
46	5513	1	Langile-gastuak Gastos de personal	9.405,1	64,0
46	5513	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	4.817,0	32,8
46	5513	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	2,0	0,0
46	5513	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	44,0	0,3
46	5513	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	400,0	2,7
46	5513	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	20,9	0,1
			GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
 RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

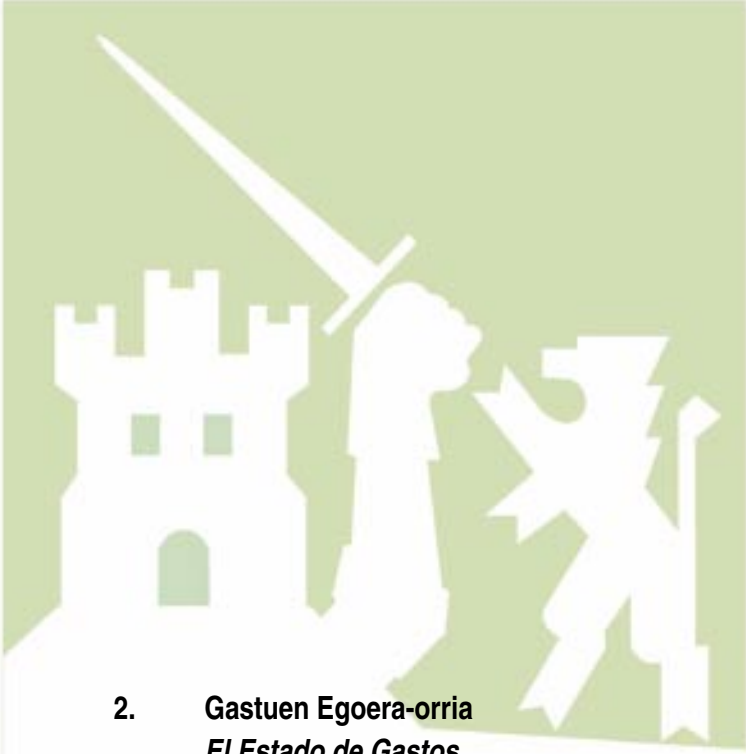
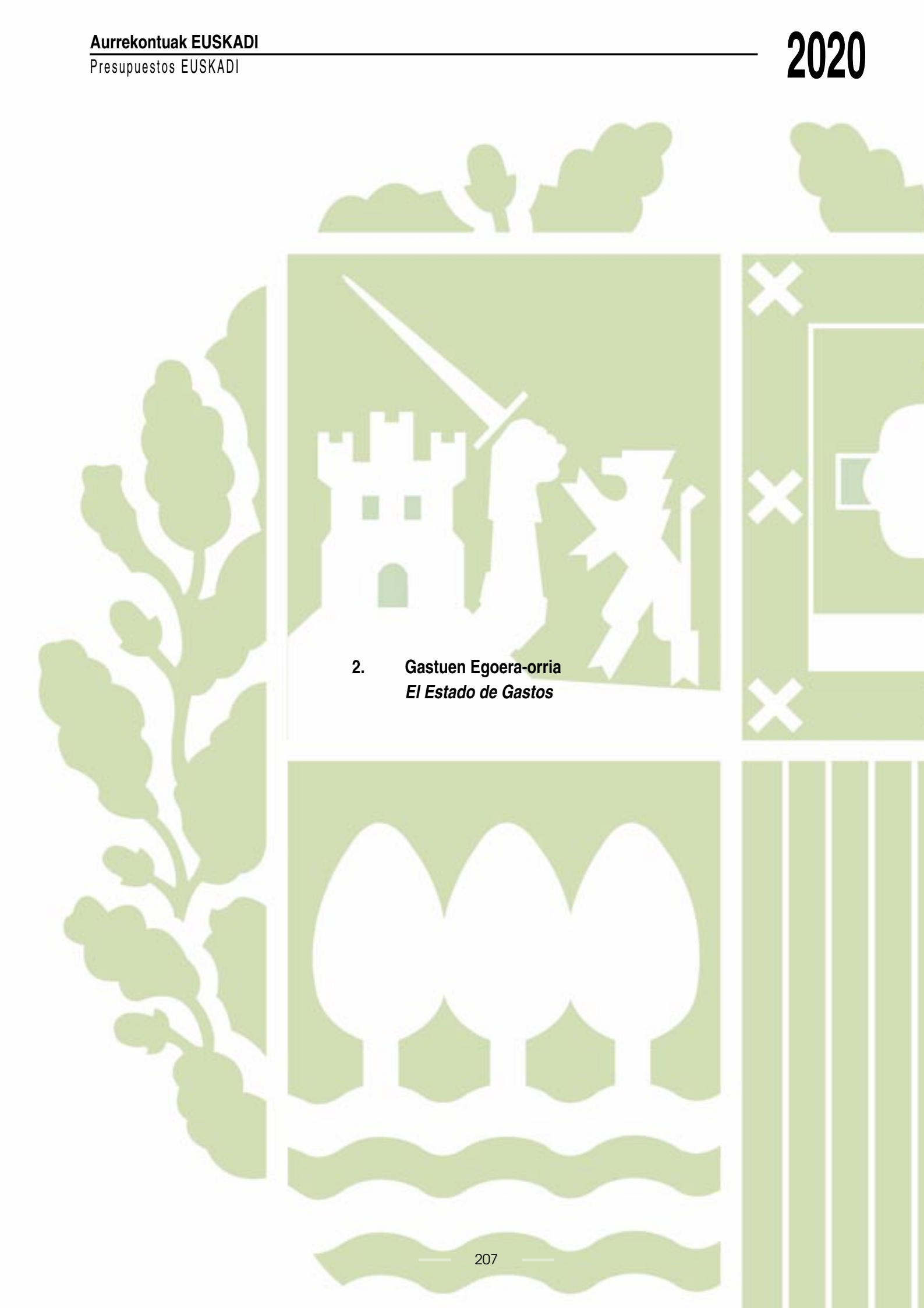
ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	14.689,0	100,0
46	5513		ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	14.689,0	100,0
46	5513	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.	12,0	0,1
46	5513	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	13.904,3	94,7
46	5513	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	2,0	0,0
46	5513	7	Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subv. para operaciones de capital	400,9	2,7
46	5513	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	369,8	2,5
			GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATGASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

5513 Estatistikako Eragiketa eta Argitalpen Ofizialak

5513 Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46					EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADISTICA-EUSTAT		14.689.000
46	5513				ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES		14.689.000
46	5513	00			EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT		14.689.000
46	5513	00	1		Langile-gastuak Gastos de personal		9.405.121
46	5513	00	10		Goi-karguak Altos cargos		78.707
46	5513	00	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.707
46	5513	00	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		78.707
46	5513	00	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78.707	
46	5513	00	12		Funtzionarioak Funcionarios		5.279.117
46	5513	00	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.279.117
46	5513	00	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		5.279.117
46	5513	00	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.110.165	
46	5513	00	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	168.952	
46	5513	00	13		Lan-legepekoak Laborales		1.884.581
46	5513	00	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		1.884.581
46	5513	00	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		1.884.581
46	5513	00	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.884.581	
46	5513	00	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		2.162.716
46	5513	00	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.947.967
46	5513	00	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		1.947.967
46	5513	00	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.394.539	
46	5513	00	16000	001	Erakundearen konturako kotizazio sozialak, lan-legepeko langile finkoak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad, personal laboral fijo	553.428	
46	5513	00	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		108.542
46	5513	00	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		108.542
46	5513	00	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	108.542	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		106.207
46	5513	00	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		85.000
46	5513	00	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	85.000	
46	5513	00	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		21.207
46	5513	00	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	21.207	
46	5513	00	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		4.817.000
46	5513	00	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		265.400
46	5513	00	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.500
46	5513	00	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		2.500
46	5513	00	21200	001	Ibilgailu-parkea.Garajeak <i>Parque móvil. Garages</i>	2.500	
46	5513	00	215		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
46	5513	00	21500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		10.000
46	5513	00	21500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	10.000	
46	5513	00	218		Kanonak <i>Cánones</i>		252.900
46	5513	00	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		252.900
46	5513	00	21800	001	Kanonak. Baimen Informatikoak Konpromiso kreditua: 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Guztira: 0,45 M. Cánones. Licencias Informáticas Crédito de compromiso: 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Total: 0,45 M.	252.900	
46	5513	00	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		309.500
46	5513	00	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.000
46	5513	00	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		1.000
46	5513	00	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	1.000	
46	5513	00	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		500
46	5513	00	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		250
46	5513	00	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	250	
46	5513	00	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		250
46	5513	00	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	250	
46	5513	00	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.500
46	5513	00	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		2.500
46	5513	00	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	225		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		305.500
46	5513	00	22500		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		305.500
46	5513	00	22500	001	Tresna informatikoen mantenimendua <i>Mantenimiento de equipos informáticos</i>	305.500	
46	5513	00	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.242.100
46	5513	00	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		166.000
46	5513	00	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		166.000
46	5513	00	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	100.000	
46	5513	00	23201	001	2018-2019 urteko COAVN eta EUSTATen arteko hitzarmena. <i>Convenio colaboración entre COAVN y EUSTAT 2018-2019</i>	15.000	
46	5513	00	23201	002	2019-2020 urteko COAVN eta EUSTATen arteko hitzarmena. Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Convenio colaboración entre COAVN Y EUSTAT 2019-2020 Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	15.000	
46	5513	00	23201	003	Auditoriak <i>Auditorias</i>	36.000	
46	5513	00	233		Garraioa <i>Transportes</i>		3.200
46	5513	00	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		3.200
46	5513	00	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	3.200	
46	5513	00	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		15.500
46	5513	00	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		12.500
46	5513	00	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12.500	
46	5513	00	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		3.000
46	5513	00	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3.000	
46	5513	00	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		7.500
46	5513	00	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		3.500
46	5513	00	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3.500	
46	5513	00	23711		Ura <i>Agua</i>		1.000
46	5513	00	23711	000	Ura <i>Agua</i>	1.000	
46	5513	00	23721		Gasa <i>Gas</i>		3.000
46	5513	00	23721	000	Gasa <i>Gas</i>	3.000	
46	5513	00	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.049.900
46	5513	00	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		5.000
46	5513	00	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	5.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	23802		Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		5.000
46	5513	00	23802	000	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5.000	
46	5513	00	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		32.000
46	5513	00	23811	000	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	32.000	
46	5513	00	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		50.000
46	5513	00	23831	001	Egiturazkoa <i>De estructura</i>	20.000	
46	5513	00	23831	002	Estatistika-eragiketena <i>De operaciones estadísticas</i>	20.000	
46	5513	00	23831	003	Jaurlaritzaz kanpokoak <i>De personal ajeno al Gobierno</i>	2.000	
46	5513	00	23831	004	Erregai, bidesari eta aparkalekua <i>Combustible, peaje y parking vehículos parque móvil</i>	8.000	
46	5513	00	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>		1.000
46	5513	00	23851	001	Arabako komunikazioak <i>Comunicaciones Araba/Álava</i>	250	
46	5513	00	23851	002	Gipuzkoako komunikazioak <i>Comunicaciones Gipuzkoa</i>	500	
46	5513	00	23851	003	Informatikako komunikazioak <i>Comunicaciones informáticas</i>	250	
46	5513	00	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		9.000
46	5513	00	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	9.000	
46	5513	00	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		7.000
46	5513	00	23856	001	Mezularitza Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Mensajería Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	7.000	
46	5513	00	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		1.435.685
46	5513	00	23861	001	Aplikazio informatikoak mantentzea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; 2023: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Mantenimiento aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; 2023: 0,50 M; Total: 1,50 M.</i>	1.435.685	
46	5513	00	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		35.000
46	5513	00	23881	001	Argitalpen galde-sorta <i>Edición de cuestionarios</i>	15.000	
46	5513	00	23881	002	Argitalpen Estatistikoak <i>Publicaciones estadísticas</i>	20.000	
46	5513	00	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		50.000
46	5513	00	23882	001	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	50.000	
46	5513	00	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		2.420.215
46	5513	00	23899	001	Kartazaletan sartzeak eta bidalketak <i>Ensobrados y envíos</i>	5.000	
46	5513	00	23899	002	Itzulpenak <i>Traducciones</i>	27.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	23899	003	Eragiketa Estatistikoak. Konpromiso kreditua: 2021: 2,00 M; 2022: 2,00 M; 2023: 2,00 M; Guztira: 6,00 M. <i>Operaciones Estadísticas. Crédito de compromiso: 2021: 2,00 M; 2022: 2,00 M; 2023: 2,00 M; Total: 6,00 M.</i>	2.388.215	
46	5513	00	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		2.000
46	5513	00	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		2.000
46	5513	00	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		2.000
46	5513	00	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		2.000
46	5513	00	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	2.000	
46	5513	00	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		44.000
46	5513	00	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		4.000
46	5513	00	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		4.000
46	5513	00	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		4.000
46	5513	00	41801	001	Hitzarmena EHUrekin Konpromiso kreditua: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. <i>Convenio UPV Crédito de compromiso: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,01 M.</i>	4.000	
46	5513	00	45		Enpresa, familia eta IAGE- <i>ei</i> <i>A empresas, familias e ISFL</i>		40.000
46	5513	00	453		Familiei <i>A familias</i>		36.000
46	5513	00	45301		Familiei <i>A familias</i>		36.000
46	5513	00	45301	001	Bekak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,11 M. <i>Becas. Crédito de compromiso: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,11 M.</i>	36.000	
46	5513	00	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		4.000
46	5513	00	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		4.000
46	5513	00	45499	001	Hitzarmena Deustuko Unibertsitatearekin Konpromiso kreditua: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. <i>Convenio Universidad de Deusto Crédito de compromiso: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,01 M.</i>	2.000	
46	5513	00	45499	002	Hitzarmena Mondragon Unibertsitatearekin Konpromiso kreditua: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Guztira: 0,01 M. <i>Convenio Mondragón Unibertsitatea Crédito de compromiso: 2021: 0,00 M; 2022: 0,00 M; 2023: 0,00 M; Total: 0,01 M.</i>	2.000	
46	5513	00	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		400.000
46	5513	00	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		55.000
46	5513	00	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		10.000
46	5513	00	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		10.000
46	5513	00	62401	001	Bulegorako tresnak <i>Equipos para oficina</i>	10.000	
46	5513	00	625		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		45.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		45.000
46	5513	00	62501	001	Informatika-tresnak erostea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,12 M. <i>Adquisición de equipos informáticos. Crédito de compromiso: 2021: 0,04 M; 2022: 0,04 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,12 M.</i>	45.000	
46	5513	00	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		345.000
46	5513	00	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		345.000
46	5513	00	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		345.000
46	5513	00	63201	001	Aplikazio informatikoak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; 2023: 0,20 M; Guztira: 0,60 M. <i>Aplicaciones informáticas. Crédito de compromiso: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; 2023: 0,20 M; Total: 0,60 M.</i>	345.000	
46	5513	00	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		20.879
46	5513	00	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		20.879
46	5513	00	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		20.879
46	5513	00	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		20.879
46	5513	00	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	20.879	
					GUZTIRA TOTAL	14.689.000	14.689.000



3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATGASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOAK / ORGANICA

EKONOMIKOAK / ECONOMICA

FUNTZIONALAK / FUNCIONAL

5513 Estatistikako Eragiketa eta Argitalpen Ofizialak

5513 Operaciones y Publicaciones Estadísticas Oficiales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46					EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADISTICA-EUSTAT		14.689.000
46	5513				ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALES		14.689.000
46	5513	00			EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT		14.689.000
46	5513	00	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		12.005
46	5513	00	32		Salneurriak Precios públicos		12.005
46	5513	00	321		Salneurriak Precios públicos		12.005
46	5513	00	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		1.000
46	5513	00	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	1.000	
46	5513	00	32102		Datu estatistikoen ustiapenen salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos		6.005
46	5513	00	32102	000	Datu estatistikoen ustiapenen salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos	6.005	
46	5513	00	32151		Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos		4.000
46	5513	00	32151	000	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matriculas de semina., congre., jorna. y cursos	4.000	
46	5513	00	32156		Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica		1.000
46	5513	00	32156	000	Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica	1.000	
46	5513	00	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		13.904.250
46	5513	00	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		13.554.250
46	5513	00	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		13.554.250
46	5513	00	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		13.554.250
46	5513	00	41100	001	Sailetik gastu arruntetarako Del Departamento para gastos corrientes	13.554.250	
46	5513	00	43		Espainiako Alor Publikoko erakundeetatik De entidades del Sector Público Español		350.000
46	5513	00	431		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado		350.000
46	5513	00	43100		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado		350.000
46	5513	00	43100	001	Hitzarmenak INErekin Convenios con el INE	350.000	
46	5513	00	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		2.000
46	5513	00	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		2.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
46	5513	00	533		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.000
46	5513	00	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		2.000
46	5513	00	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	2.000	
46	5513	00	7		Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subv. para operaciones de capital</i>		400.923
46	5513	00	71		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		400.923
46	5513	00	711		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		400.923
46	5513	00	71100		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>		400.923
46	5513	00	71100	001	Sailatik kapital eragiketarako <i>Del Departamento para operaciones de capital</i>	400.923	
46	5513	00	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		369.822
46	5513	00	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		19.822
46	5513	00	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		19.822
46	5513	00	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		19.822
46	5513	00	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	19.822	
46	5513	00	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		350.000
46	5513	00	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		350.000
46	5513	00	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		350.000
46	5513	00	87000	000	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	350.000	
					GUZTIRA TOTAL	14.689.000	14.689.000



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATKAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	9.405,1	64,0
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	4.817,0	32,8
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	2,0	0,0
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	44,0	0,3
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	14.268,1	97,1
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	400,0	2,7
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	400,0	2,7
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	14.668,1	99,9
8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	20,9	0,1
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	20,9	0,1
	GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	9.405,1	64,0
1	0	Goi-karguak Altos cargos	78,7	0,5
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	5.279,1	35,9
1	3	Lan-legepekoak Laborales	1.884,6	12,8
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.162,7	14,7
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4.817,0	32,8
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	265,4	1,8
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	309,5	2,1
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	4.242,1	28,9
3		FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	2,0	0,0
3	8	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	2,0	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	44,0	0,3
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	40,0	0,3
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	400,0	2,7
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	55,0	0,4
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	345,0	2,3
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	20,9	0,1
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	20,9	0,1
		GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	9.405,1	64,0
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	78,7	0,5
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78,7	0,5
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	78,7	0,5
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	5.279,1	35,9
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.279,1	35,9
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	5.279,1	35,9
1	3			LAN-LEGEPEKOAK LABORALES	1.884,6	12,8
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.884,6	12,8
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	1.884,6	12,8
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	2.162,7	14,7
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.948,0	13,3
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.948,0	13,3
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	108,5	0,7
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	108,5	0,7
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	106,2	0,7
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	85,0	0,6
1	6	2	11	Gizarte ekintza Acción social	21,2	0,1
2				FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	4.817,0	32,8
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	265,4	1,8
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	2,5	0,0
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	2,5	0,0
2	1	5		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	10,0	0,1
2	1	5	00	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	10,0	0,1
2	1	8		Kanonak Cánones	252,9	1,7
2	1	8	00	Kanonak Cánones	252,9	1,7
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	309,5	2,1
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	1,0	0,0
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	1,0	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	0,5	0,0
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	0,3	0,0
2	2	3	21	Tresneria <i>Utillaje</i>	0,3	0,0
2	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	2,5	0,0
2	2	4	00	Altzariak <i>Mobiliario</i>	2,5	0,0
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	305,5	2,1
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	305,5	2,1
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	4.242,1	28,9
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	166,0	1,1
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	166,0	1,1
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	3,2	0,0
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	3,2	0,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	15,5	0,1
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	12,5	0,1
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	3,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	7,5	0,1
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	3,5	0,0
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	1,0	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	3,0	0,0
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	4.049,9	27,6
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	5,0	0,0
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	5,0	0,0
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	32,0	0,2
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	50,0	0,3
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	1,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	9,0	0,1
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	7,0	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	1.435,7	9,8
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	35,0	0,2
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	50,0	0,3
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	2.420,2	16,5
3				FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	2,0	0,0

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZERTUA CONCEPTO	AZPIKONTZER SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK OTROS GASTOS FINANCIEROS	2,0	0,0
3	8	1		Berandutze-interesak Intereses de demora	2,0	0,0
3	8	1	00	Berandutze-interesak Intereses de demora	2,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	44,0	0,3
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERAKUNDEEI AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	4,0	0,0
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari A la Universidad del País Vasco UPV/EHU	4,0	0,0
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL	40,0	0,3
4	5	3		Familiei A familias	36,0	0,2
4	5	3	01	Familiei A familias	36,0	0,2
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	4,0	0,0
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro	4,0	0,0
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	400,0	2,7
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK OTRAS INVERSIONES	55,0	0,4
6	2	4		Altzariak Mobiliario	10,0	0,1
6	2	4	01	Altzariak Mobiliario	10,0	0,1
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	45,0	0,3
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoak Equipos para procesos de información	45,0	0,3
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK INVERSIONES INTANGIBLES	345,0	2,3
6	3	2		Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	345,0	2,3
6	3	2	01	Aplikazio informatikoak Aplicaciones informáticas	345,0	2,3
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	20,9	0,1
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	20,9	0,1
8	2	4		Langileentzako kredituak Créditos al personal	20,9	0,1
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal	20,9	0,1
				GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO

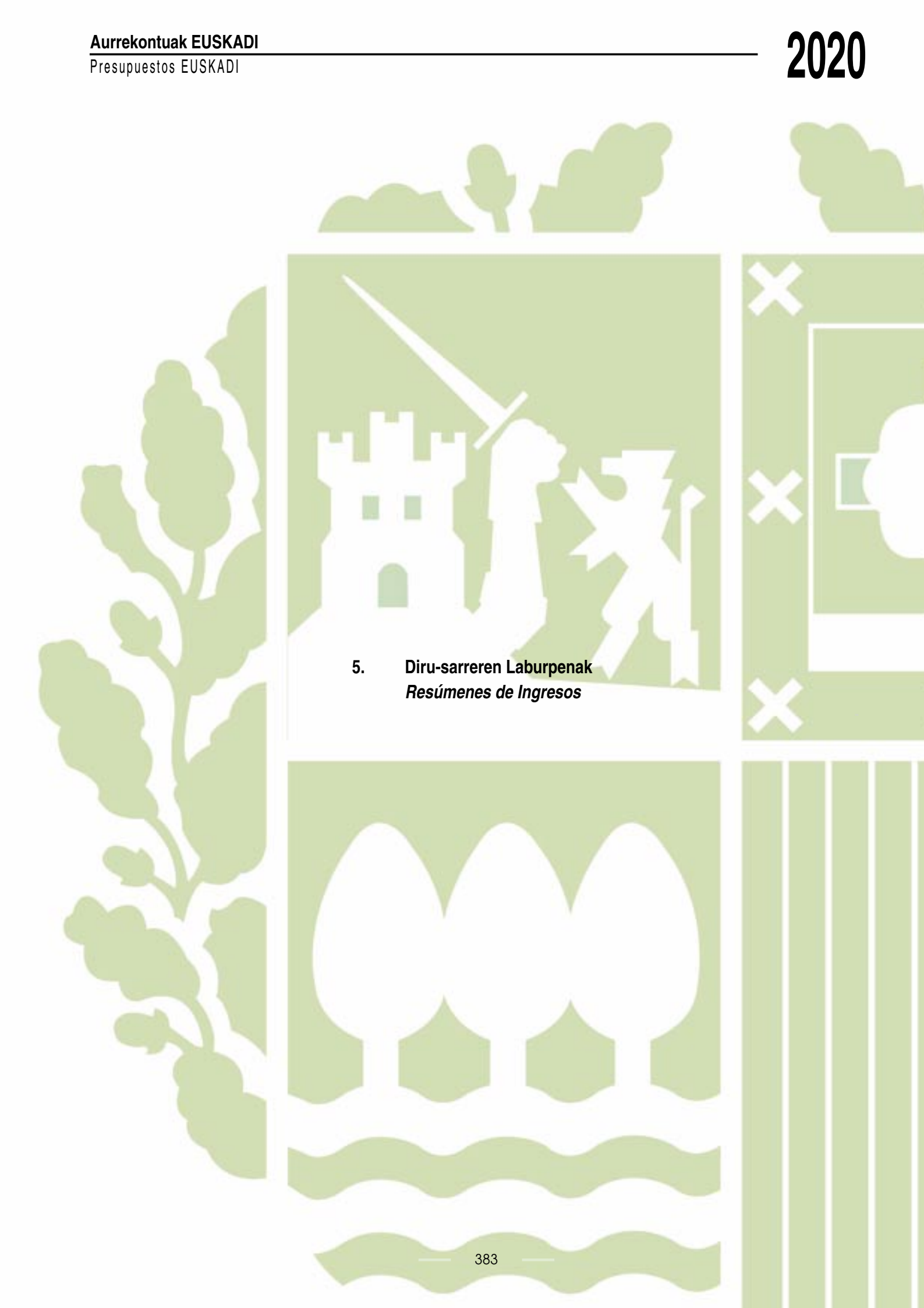
ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
46			EUSKAL ESTADISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	14.689,0	100,0
46	00		EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA - EUSTAT	14.689,0	100,0
46	00	1	Langile-gastuak Gastos de personal	9.405,1	64,0
46	00	10	Goi-karguak Altos cargos	78,7	0,5
46	00	12	Funtzionarioak Funcionarios	5.279,1	35,9
46	00	13	Lan-legepekoak Laborales	1.884,6	12,8
46	00	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.162,7	14,7
46	00	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	4.817,0	32,8
46	00	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	265,4	1,8
46	00	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	309,5	2,1
46	00	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	4.242,1	28,9
46	00	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	2,0	0,0
46	00	38	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	2,0	0,0
46	00	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	44,0	0,3
46	00	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	4,0	0,0
46	00	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	40,0	0,3
46	00	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	400,0	2,7
46	00	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	55,0	0,4
46	00	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	345,0	2,3
46	00	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	20,9	0,1
46	00	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	20,9	0,1
			GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100



5. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATKAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	12,0	0,1
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	13.904,3	94,7
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	2,0	0,0
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	13.918,3	94,8
7	Kapital eragiketarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subv. para operaciones de capital</i>	400,9	2,7
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	400,9	2,7
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	14.319,2	97,5
8	Finantza-aktiboaren gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	369,8	2,5
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	369,8	2,5
	GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	12,0	0,1
3	2	Salneurriak Precios públicos	12,0	0,1
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	13.904,3	94,7
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	13.554,3	92,3
4	3	Espainiako Alor Publikoko erakundeetatik De entidades del Sector Público Español	350,0	2,4
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	2,0	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros	2,0	0,0
7		KAPITAL ERAGIKETETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBV. PARA OPERACIONES DE CAPITAL	400,9	2,7
7	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	400,9	2,7
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	369,8	2,5
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	19,8	0,1
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	350,0	2,4
		GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100

Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
Instituto Vasco de Estadística - EUSTATAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

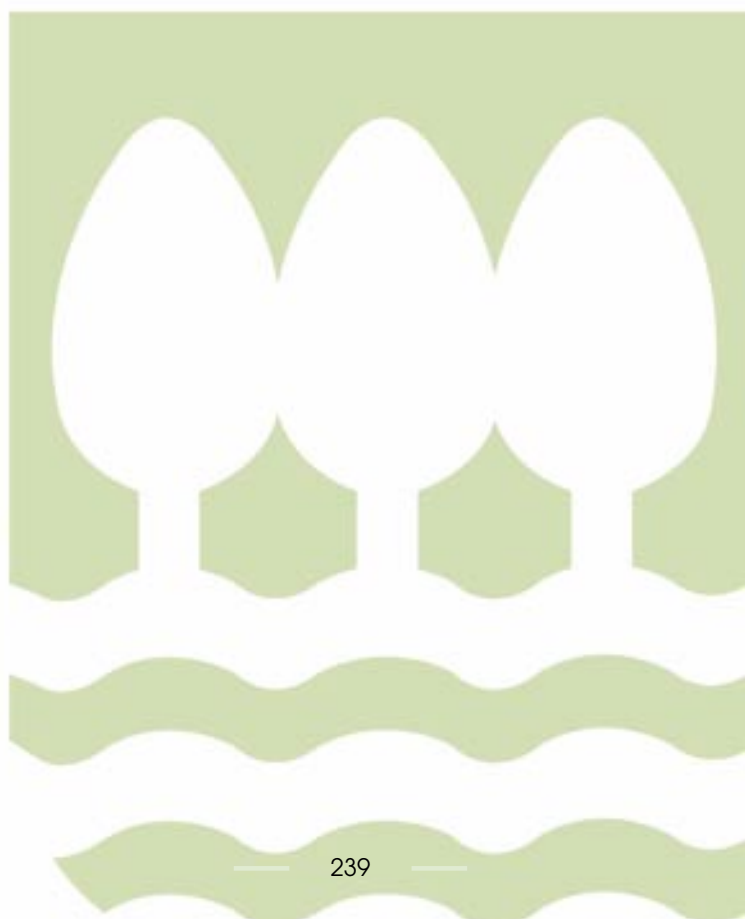
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	12,0	0,1
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	12,0	0,1
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	12,0	0,1
3	2	1	01	Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	1,0	0,0
3	2	1	02	Datu estatistikoaren ustiapenen salmenta Venta de explotaciones de datos estadísticos	6,0	0,0
3	2	1	51	Minteg., kongr., jardun. eta ikastaroen matrikula Matrículas de semina., congre., jorna. y cursos	4,0	0,0
3	2	1	56	Aholkularitza eta laguntza teknikoko zerbitzuak Servicios de asesoramiento y asistencia técnica	1,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	13.904,3	94,7
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	13.554,3	92,3
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	13.554,3	92,3
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	13.554,3	92,3
4	3			ESPAINIAKO ALOR PUBLIKOKO ERAKUNDEETATIK DE ENTIDADES DEL SECTOR PÚBLICO ESPAÑOL	350,0	2,4
4	3	1		Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado	350,0	2,4
4	3	1	00	Estatuko Administrazio Zentraletik De la Administración Central del Estado	350,0	2,4
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	2,0	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	2,0	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2,0	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	2,0	0,0
7				KAPITAL ERAGIKETETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBV. PARA OPERACIONES DE CAPITAL	400,9	2,7
7	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	400,9	2,7
7	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	400,9	2,7
7	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	400,9	2,7
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	369,8	2,5
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	19,8	0,1
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	19,8	0,1
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	19,8	0,1
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	350,0	2,4

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	350,0	2,4
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	350,0	2,4
				GUZTIRA TOTAL	14.689,0	100



Euskal Estatistika Erakundea - EUSTAT
 Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
 PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
46				EUSKAL ESTATISTIKA ERAKUNDEA-EUSTAT INSTITUTO VASCO DE ESTADÍSTICA-EUSTAT	206	100,0
46	5513			ESTADISTIKAKO ERAGIKETA ETA ARGITALPEN OFIZIALAK OPERACIONES Y PUBLICACIONES ESTADÍSTICAS OFICIALE	206	100,0
46	5513	00		EUSTAT Instituto Vasco de Estadística - EUSTAT	206	100,0
46	5513	00	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,5
46	5513	00	12	Funtzionarioak Funcionarios	106	51,5
46	5513	00	13	Lan-legepekoak Laborales	99	48,1
				GUZTIRA TOTAL	206	100



4 EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA
EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER



1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**
Memoria de la Institución y del Programa

EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA**EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER****AZALPEN-MEMORIA**

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea sortzeari buruzko otsailaren 5eko 2/1988 Legean aurreikusitakoaren arabera, Emakunderen xede nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasuna lortzea, benetakoa eta eraginkorra, Euskal Autonomia Erkidegoko politikagintzaren, ekonomiaren, kulturgintzaren eta gizartearen esparru guztietan; helburu du, beraz, emakumea diskriminatzen edozein modu deuseztatzea, sexuen arteko berdintasuna bideratzeko baldintzak sustatzea, eta izateko eta zuzenbidezko berdintasuna bete-betean lortzeko dauden oztupoak kentzea.

Erakundeak honako hauen arabera antolatzen du bere jarduna: urriaren 31ko 214/2006 Dekretuaren bidez esleitutako funtzioen arabera (Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitura organiko eta funtzionala ezartzeari buruzko dekretua, otsailaren 4ko 6/2014 Dekretuaz aldatua), eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruz EAEn indarrean den planeko jarraibide eta helburuen arabera (Emakundek bere jardura-plan propioa egiten du plana garatzeko). Hori guztia Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 15. artikuluan ezarritakoa betez egiten du.

Horrenbestez, Berdintasunari buruzko EAeko Planean, helburu hauek aipatzen dira: Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen aplikazioa sustatzea, eta, beraz, gobernu onaren bidean aurrera egitea, berdintasunerako politika publikoak hobeto planifikatu, ebaluatu eta koordinatuta; gizartearen balioak aldatzea, berdintasunaren aldekoak diren balioak hartzeko; emakumeak ahalduntzea; zaintza-lanekiko erantzukidetasuna bultzatzea, eta indarkeria eraztea. Emakundek helburu horietan oinarrituta jardun du 2019. urtean, ondoren azaltzen den moduan.

2019. URTEKO JARDUERA NAGUSIAK

1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATZEA, ETA PLANGINTZA, EGITUREN SENDOTZEA ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZAREN HOBEKUNTZA BULTZATZEA

MEMORIA EXPLICATIVA

De conformidad con lo previsto en la Ley 2/1988 de 5 de febrero, sobre creación de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, el fin esencial de Emakunde es la consecución de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida política, económica, cultural y social del País Vasco y se fija como objetivos la eliminación efectiva de todas las formas de discriminación contra las mujeres, la promoción de las condiciones que faciliten la igualdad entre los sexos y la remoción de los obstáculos que impidan su plenitud de hecho y de derecho.

El Instituto planifica su actividad en consonancia con las funciones que le son atribuidas mediante el Decreto 214/2006, de 31 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, modificado por el Decreto 6/2014, de 4 de febrero y con las directrices y objetivos generales establecidos en el Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres de la CAE, en cuyo desarrollo Emakunde elabora su propio plan de actuaciones, todo ello en cumplimiento de lo establecido en el artículo 15 de la Ley 4/2005 para la Igualdad de mujeres y hombres.

De este modo, promover la aplicación de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la igualdad de mujeres y hombres para avanzar hacia el buen gobierno de la mano de una mejor planificación, evaluación y coordinación de las políticas públicas para la igualdad, el cambio social de valores favorable a la igualdad, el empoderamiento de las mujeres, la corresponsabilidad social con el cuidado y la erradicación de la violencia, son los objetivos señalados por el Plan para la Igualdad de la CAE, sobre los que Emakunde ha centrado su actividad este año 2019, de acuerdo a lo que se expone a continuación.

PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE 2019

1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD

Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluak ohiko bilera egin zuen martxoaren 6an, arauak eskatzen dituzten txosten eta dokumentuak onesteko, alde batetik, eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legea aldatzen duen lege-aurreproiektuaren lehen zirriborroa aurkezteko, bestetik. Bilera horretatik aurrera, informazioa jendaurrean jarri eta alegazioak bildu dira, eta beste administrazio publiko batzuei kontsulta egin zaie. Jasotako 400dik gora ekarpenak aztertu ostean, bigarren zirriborroa idatzi da eta organo eskudunei helarazi zaie, txostena eman dezaten edo beste alegazio batzuk aurkez ditzaten.

Emakundeko zuzendariak bi agerraldi egin ditu Legebiltzarrean, Erakundeen, Segurtasunaren eta Gobernantza Publikoaren Batzordearen eta Lan eta Justizia Batzordearen aurrean, eta txosten hauek helarazi dizkio Legebiltzarrari: Euskadiko emakumeen eta gizonen egoerari buruzko txostena, EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VI. Planaren ebaluazioaren emaitzak, eta jarduera-memoriak (Emakunderena, BEGIRA Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arretea emateko zerbitzuarena).

Errealitatea hobeto ezagutzen eta berdintasunerako politikak diseinatzen laguntzen duten azterlanak eta argitalpenak egitea. Horri dagokionez,

Emakundek EAEko eraldaketari egiten dion ekarpen soziala aztertzen ari gara.

EAEko pentsioen genero-arakalari buruzko txosten baten kontratazioa izapidetzen ari gara.

Era berean, Euskadiko lan-merkatuaren genero-arakalei buruzko azterlan bat aurkeztu dugu, EHUko Ekonomiako katedradun Sara de la Ricak zuzendua (Emakunderen webgunean dago).

Araudiaren generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioa. Horri dagokionez:

34 espediente tramitatu ditugu, generoaren araberako eragina aurretiaz ebaluatzeko prozedurari dagokionez. Horietatik 17 egiaztatze-txostenak izan dira, eta 17, ofizio salbuetsiak. Gainera, kontsultei eta informazio-eskaerei erantzun diegu, telefonoz eta posta elektronikoz.

Berdinsarearen barruan, "Generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioak. Toki-erakundeetan ezartzeko prozesuaren eta ezarpenerako tresnen azalpen-gida" zabaldu dugu, zeina parte-hartze prozesu baten bidez egin baita, zenbait udal eta mankomunitaterekin batera.

Autonomia-, foru- eta toki-administrazioen berdintasun-plangintzaren arloan, 4/2005 Legearen 15. artikulua betetz eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruz EAEn indarrean den plana garatzeko:

El Consejo de Dirección de Emakunde ha realizado una sesión ordinaria el 6 de marzo para la aprobación de los informes y documentos requeridos por la normativa así como para la presentación del primer borrador del anteproyecto de Ley de modificación de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de mujeres y hombres. A partir de dicha sesión se ha desarrollado una fase información pública y de recogida de alegaciones, así como de consulta a otras administraciones públicas. Tras el análisis de las más de 400 aportaciones recibidas se ha elaborado un segundo borrador que se ha remitido para su informe o recogida de nuevas alegaciones a los distintos órganos competentes.

La Directora de Emakunde ha realizado 2 comparecencias parlamentarias ante la Comisión de Instituciones, Seguridad y Gobernanza Pública y la Comisión de Trabajo y Justicia y se han remitido los siguientes informes al Parlamento Vasco: el informe de situación de las mujeres y los hombres en Euskadi, los resultados de la evaluación relativa al VI Plan para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE, las Memorias de actuación de Emakunde, de la Comisión BEGIRA y del Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.

En cuanto a la realización de estudios y publicaciones que contribuyan a mejorar el conocimiento de la realidad y el diseño de las políticas para la igualdad:

Se está realizando un estudio sobre la aportación social de Emakunde a la transformación vasca.

Se está tramitando la contratación de un informe sobre la brecha de género en las pensiones de la CAE.

Así mismo, se ha llevado a cabo la presentación de un estudio sobre las brechas de género en el mercado laboral de Euskadi, dirigido por la Catedrática de Economía de la EHU-UPV, Sara de la Rica y que está disponible en el espacio web de Emakunde.

En materia de evaluación previa de impacto en función del género de la normativa:

Se han tramitado 34 expedientes en relación con el procedimiento de evaluación previa del impacto en función del género. De todos ellos, 17 han sido informes de verificación y 17 han sido oficios exentos. Además, se han atendido consultas y peticiones de información a través del teléfono y del correo electrónico.

En el marco de Berdinsarea, se ha difundido la publicación "Evaluaciones previas de impacto en función del género. Guía explicativa del proceso y herramientas diseñadas para su implantación en las entidades locales" desarrollado a partir de un proceso participativo realizado en colaboración con varios ayuntamientos y mancomunidades.

En el ámbito de la planificación para la igualdad por parte de las administraciones autonómica, forales y locales, en cumplimiento del artículo 15 de la Ley 4/2005 y para el desarrollo del Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres de la CAE:

EAEko Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako VII. Plana argitaratu eta banatu dugu.

Dibulgaziozko bi liburuxka egin ditugu: batetik, EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII. Planaren edukien laburpena jasotzen duena eta, bestetik, emakumeek eta gizonek Europar Batasuneko herrialdeetan duten berdintasun mailaren bilakaera neurtzeko genero-berdintasunaren adierazleari buruzkoa.

Emakunderen 2018ko plana ebaluatu dugu, eta aurreikusitako jarduerak aise bete direla ikusi. Horrekin batera, berdintasunaren arloko jardueren 2019ko plangintza abiarazi dugu.

Eusko Jaurlaritzako sailek egindako XI. legegaldiko plan guztien gaineko txostena egin dugu.

Txostenak egin ditugu EAEko 7 udalerritako, mankomunitate bateko eta kuadrilla bateko berdintasun-planen gainean, berdintasunari buruz indarrean den planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko.

Udal batzuei aholkuak eman dizkiegu, berdintasun-planak egiteko eta materialak sortu eta berrikusteko hasitako prozesuan.

EAEko udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateentzako diru-laguntzen deialdia egin dugu: laguntza teknikoa ematen da, emakumeen eta gizonen arteko berdintasunari buruzko diagnostikoak egiteko eta berdintasun-planak eta plan sektorialak sortu eta ebaluatzeko. 37 proiektu gauzatzeko diru-laguntzak eman ditugu.

Aholkularitza, elkarlana eta lan-tresnak garatzea, erakundearen genero-ikuspegia txertatzeko eta EAEko administrazio publikoek politika publikoak gara ditzaten errazteko. Horri dagokionez,

Ogasun eta Finantza Sailarekin elkarlanean aritu gara, EAEko aurrekontuetan genero-ikuspegia txerta dadin sustatzeko.

Hezkuntza Sailarekin batera prestatu dugu "EAEko hezkuntza-sistamarako II. Hezkidetza Plana, berdintasunaren eta tratu onaren bidean (2019-2023)".

Euskadiko Gazteriaren Kontseiluari sostengua eta laguntza eman diogu, diru-laguntza izendun baten bidez eta aholkularitza emanez, berdintasun-politikak garatzeko.

Generoaren esparruko prestakuntza eta prestakuntzan eta ikerketan genero-ikuspegia sartzeari. Horri dagokionez,

Se realiza la publicación y distribución del VII Plan para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE.

Se han elaborado dos folletos divulgativos uno relativo al resumen de los contenidos del VII Plan para la igualdad de mujeres y hombre en la CAE y otro sobre índice de igualdad de género que sirve para medir la evolución del grado de igualdad de mujeres y hombres en los países de la Unión Europea.

Se ha evaluado el plan de Emakunde 2018, constatando el alto grado de cumplimiento de las actuaciones previstas y se ha desplegado la planificación de actuaciones en materia de igualdad relativa a 2019.

Se han informado todos los planes de la XI. legislatura elaborados por los departamentos del Gobierno Vasco.

Se han informado, con relación a su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la Igualdad, los planes de 7 municipios, una mancomunidad y una cuadrilla de la CAE.

Se ha asesorado a varios ayuntamientos en el proceso iniciado para la elaboración de sus planes para la igualdad y en la elaboración y revisión de materiales.

Se ha realizado la convocatoria de subvenciones dirigida a municipio cuadrillas y mancomunidades de la CAE destinadas a proporcionar la asistencia técnica necesaria para la realización de diagnósticos y/o elaboración y evaluación de planes para la Igualdad de Mujeres y Hombres y planes sectoriales, y se han concedido subvenciones para la elaboración de 37 proyectos.

En cuanto al asesoramiento, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en la organización y el desarrollo de políticas públicas por parte de las instituciones públicas vascas.

Se ha colaborado con el Departamento de Hacienda y Economía para promover la incorporación de la perspectiva de género en los presupuestos.

Se ha colaborado con el Departamento de Educación para la elaboración del II Plan de Coeducación para el sistema educativo vasco, en el camino hacia la igualdad y el buen trato (2019-2023).

Se ha apoyado y colaborado con el Consejo Vasco de la Juventud, mediante la concesión de una subvención nominativa y el asesoramiento para el desarrollo de políticas de igualdad.

Por lo que respecta a la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación:

IVAP-Herri Arduralaritzako Euskal Erakundearekin elkarlanean aritu gara, Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako Berdintasunari buruzko Prestakuntza Planaren jarraipena eta garapena egiten.

Prestakuntza eman diegu Eusko Jaurlaritzako Osasun Sailaren Gipuzkoako Lurralde Ordezkaritzako langileei.

Euskal Herriko Unibertsitatearekin batera, laguntza teknikoa eta ekonomikoa eman dugu Emakumeen eta Gizonen Aukera Berdintasunari buruzko online Masterraren XIV. edizioa (2018-2019) eta XV. edizioa (2019-2020) egiteko.

EHUko Berdintasun Zuzendaritzarekin elkarlanean, emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko oinarrizko ikastaro bi eman dira, online, eta maskulinitateei buruzko beste bi.

Laguntzak kudeatu ditugu, Emakumeen Kontrako Indarkerian Esku Hartzeko Unibertsitate Master Ofiziala egiteko (Deustuko Unibertsitatea).

Generoari eta emakumeen eta gizonen berdintasunari lotutako zenbait alderdi eta faktore aztertzen dituzten ikerketa-beken esleipena ebatzi dugu.

Emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren arloko ikerlanen VI. lehiaketako deialdia izapidetzen ari gara.

Udako ikastaro hau egin da, UPV/EHurekin elkarlanean: «Alianzas estratégicas para el cambio: el empoderamiento como herramienta de acción transformadora».

EHUko Zuzenbide Fakultateko Justizia Sozialaren aldeko Klinika Juridikoarekin lan egin dugu, sektore pribatuan sexua dela-eta gertatzen diren diskriminazio-kasuak emanez.

Sektorekako eta zeharkako planetan genero-ikuspegia txertatzea eta Emakundek lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea. Horri dagokionez,

Zenbait plan sortzen, ezartzen eta haien jarraipena egiten parte hartu dugu, edo plan horien gaineko txostenak egin ditugu, genero-ikuspegian oinarritua. Horien artean nabarmentzekoa da Nazioartekotzeko Esparru Estrategia (2020): Basque Country estrategia, Familiei eta Haurrei Laguntzeko Erakundearteko IV. Plana, Immigrazioko V. Plana eta III. Gazte Plana.

Se ha colaborado con el IVAP en el seguimiento y desarrollo del Plan de Formación en Igualdad para la Administración General y sus Organismos Autónomos.

Se ha impartido formación para el personal de la Delegación Territorial de Gipuzkoa del Departamento de Salud del Gobierno Vasco.

Se ha colaborado técnica y económicamente para el desarrollo de la XIV Edición (2018-2019) del “Máster on-line en Igualdad de Oportunidades de Mujeres y Hombres”, con la Universidad del País Vasco y para el desarrollo de la XV Edición (2019-2020).

Se han impartido, en la modalidad online y en colaboración con la Dirección para la Igualdad de UPV/EHU, 2 cursos básicos sobre igualdad de mujeres y hombres y otros 2 sobre masculinidades.

Se han gestionado las ayudas para la realización del Master Universitario Oficial en Intervención en Violencia contra las Mujeres que se imparte en la Universidad de Deusto.

Se ha resuelto la adjudicación de la convocatoria de Becas de investigación que abordan el análisis de diversos aspectos y factores relativos al género y la igualdad de mujeres y hombres.

Se está tramitando la convocatoria del VI certamen de trabajos de investigación en materia de igualdad de mujeres y hombres.

Se ha llevado a cabo un Curso de verano en colaboración con la UPV/EHU con el siguiente título: “Alianzas estratégicas para el cambio: el empoderamiento como herramienta de acción transformadora”.

Se ha colaborado con la Clínica Jurídica por la Justicia Social de la Facultad de Derecho de la UPV/EHU facilitando casos sobre discriminación por razón de sexo en el sector privado.

Por lo que respecta a la incorporación de la perspectiva de género en los planes sectoriales y transversales y a la participación de Emakunde en grupos de trabajo, comisiones y consejos:

Se ha participado en la elaboración, implantación y seguimiento, o se han informado desde la perspectiva de género, entre los que cabe destacar la Estrategia Marco de Internacionalización 2020: Estrategia Basque Country, el IV Plan Interinstitucional de apoyo a las familias y la infancia, el V Plan de Inmigración y el III Gazte Plana.

Eusko Jaurlaritzaren sailek sustatutako batzorde sektorial hauetan parte hartzen jarraitu dugu: Bake eta Bizikidetzaren Planaren Sailarteko Batzordea; Publizitatearen Sailarteko Batzordea; Hezkidetzarako eta Hezkuntza Sistemaren Genero Indarkeria Prebenitzeko Gida Planaren Batzorde Teknikoa; Emakume Nekazarien Estatutuaren Jarraipen Batzordea; eta Euskadiko Datu Espazialen Azpiegituraren Sailarteko Batzorde Informatiboa, eta politika guztietako osasun-batzorde teknikoak.

Kontsulta eta partaidetzako organoetan genero-ikuspegia txertatzea sustatzeko, organo hauetan parte hartzen eta laguntza ematen jarraitu dugu: Ijito Herriaren Erabateko Sustapenerako eta Partaidetzaren Sozialerako Kontseilua, Immigrazio Foroa, Garapenerako Lankidetzarako Euskal Kontseilua, Adikzioen Euskal Kontseilua, Adineko Pertsonen Kontseilua, Gizarte Zerbitzuen Euskal Kontseilua, Boluntariotzaren Euskal Kontseilua, Familiaren Euskal Kontseilua, Euskal Estatistika Kontseilua, eta Euskadiko Gazteriarren Kontseilua.

Aurrerabideren barruan, Gobernantza Publiko eta Autogobernu Sailarekin eta Euskalitekin elkarlanean dihardugu Emakunderen Plan Estrategikoa osatzeko.

Q-eparen osoko saioetan eta lan-saioetan parte hartu dugu (kudeaketako bikaintasunarekin konprometituta dauden EAEko erakundearen sarea da).

Euskararen Erabilera Kudeatzeko 2019ko Plana onartu dugu eta lantzen ari gara. Institutuak bete behar dituen hizkuntza-irizpideak ezarri ondoren, zerbitzu guztietan aztertu ditugu irizpideok, Emakundeko langileek barneratu eta praktikan jarri dituzten. Gainera, arlo bakoitzaren arduradunekin soziolinguistikari buruzko saio bat egin dugu, Emakundeko langileen artean "Eusle" metodologia lantzen jarraitu dugu, eta Institutuan hizkuntza ofizialak zenbateraino erabiltzen diren neurtu dugu. Era berean, parte hartu dugu "Hizkuntza eta Generoa" batzordean, EAEko administrazio publikoetako berdintasun-teknikarien artean euskararen erabilera bultzatzeko proiektuan, eta Euskararen Agenda Estrategikoaren jarraipena egiteko eta Eusko Jaurlaritzako sailtako hizkuntza-politikako teknikari arduradunak koordinatzeko bileretan.

Dokumentazio-zentroak ohiko kudeaketa- eta mantentze-lanak egin ditu: funtsak eskuratzea, katalogazioa eta indexatzea, aldizkarien harpidetzak kontrolatu eta horietatik artikulua hustea, etab. Horiez gain, zentroak eskaintzen dituen zerbitzuen erabiltzaileen eskaerei erantzun die.

Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroari diru-laguntza eman zaio, emakumeen eta gizonen berdintasunarekin loturiko dokumentu-funtsak kudeatu, erosi, digitalizatu eta jendaurrean zabaltzeko.

Se ha continuado participando en las siguientes comisiones sectoriales promovidas por los departamentos del Gobierno Vasco: Comisión Interdepartamental del Plan de Paz y Convivencia; Comisión Interdepartamental de publicidad, Comisión Técnica del Plan Director para la Coeducación y la Prevención de la Violencia de Género en el sistema educativo, Comisión para el Seguimiento del Estatuto de las Mujeres Agricultoras, Comisión Informativa Interdepartamental de la IDE de Euskadi y Comité técnico de salud en todas las políticas.

Para promover la incorporación de la perspectiva de género en los órganos de consulta y participación se ha continuado participando y colaborando con el Consejo para la integración y participación social del pueblo gitano, el Foro de inmigración, el Consejo Vasco de Cooperación para el Desarrollo, el Consejo Vasco de Adicciones, Consejo de Personas Mayores, Consejo Vasco de Servicios Sociales, Consejo Vasco del Voluntariado, Consejo Vasco de Familia, Consejo Vasco de Estadística y Consejo Vasco de la Juventud.

En el marco de Aurrerabide, se está trabajando en colaboración con el Departamento de Autogobierno y Gobernanza Pública y Euskalit en la elaboración del Plan Estratégico de Emakunde.

Se ha participado en las sesiones plenarios y de trabajo de la Q-epa, la red de entidades vascas comprometidas con la excelencia en la gestión.

Se ha aprobado y se está desarrollando el Plan de Gestión del Uso del Euskera 2019. Tras haber establecido los criterios lingüísticos a seguir por el Instituto, se han trabajado éstos en todos los servicios con el fin de que el personal de Emakunde los interiorice y ponga en práctica. Además, se ha realizado una sesión sobre sociolingüística con el personal responsable de cada área, se ha continuado trabajando la metodología "Eusle" entre el personal de Emakunde y se ha realizado una medición de uso de las lenguas oficiales en el Instituto. Asimismo, se ha participado en la Comisión "Hizkuntza eta Generoa", en el proyecto para promover el uso del euskera entre el personal técnico de igualdad de las administraciones públicas vascas y en las reuniones para el seguimiento de la Agenda Estratégica del Euskera y para la coordinación del personal técnico encargado de la política lingüística en los departamentos del Gobierno Vasco.

El Centro de Documentación ha realizado las labores habituales de gestión y mantenimiento (adquisición de fondos, catalogación e indexación, control de las suscripciones a revistas y vaciado de artículos de las mismas, etc.) y las derivadas de la atención a las personas usuarias de los diferentes servicios que el Centro ofrece.

Se ha concedido una subvención al Centro de Documentación de Mujeres Maite Albiz para la gestión, adquisición, digitalización y difusión pública de fondos documentales relacionados con la igualdad de mujeres y hombres.

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA

«EAEko emakumeen eta gizonen egoerari buruzko zifrak - 2019» txostena egiteko kontratazioa tramitatzen ari gara.

Botere publikoek EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana gauzatzeko 2018. urtean egin dituzten jardueri buruzko informazioa biltzeko eta tratatzeko kontratazioa egin dugu.

Etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumei arreta hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren jarraipen-txostena eta betetze-mailari buruzko ebaluazio-txostena (2018) egin ditugu.

Emakumeen kontrako indarkeriaren arretarako zerbitzuei buruzko 2018ko datuen txostena egiten ari gara, eta bertan parte hartzen dute emakumeen kontrako indarkeriaren arretarako baliaideekin aritzen diren erakunde guztiek.

Datuak bildu ditugu, eta laburpen-txosten batean jasotzen ari gara emakume biktimei eta biktimizioei buruzko datuak, batetik, eta toki-erakundeetan, foru-erakundeetan nahiz erakunde autonomikoetan emakumei arreta eman dieten baliaideei buruzko datuak, bestetik.

2018ko jarduera-memoriak egin ditugu: Emakunderena, BEGIRA Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arreta emateko zerbitzuarena.

3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN

Emakunderi atxikitako batzordeen bilera hauek egin ditugu: bat, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailarteko Batzordearena; bat, etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumei laguntza hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordearena (uztailaren 5erako antolatuta); bat, Aholku Batzordearena, eta beste bat, BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordearena.

Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordearen esparruan, Erakundearteko Talde Teknikoa eta lau lantalde tekniko kudeatu ditugu: kontratueta eta diru-laguntzetan berdintasun-klausulak sartzeko; berdintasuna Europako inbertsio- eta egitura-funtsetan; Berdintasunerako Jardunbide Egokien Bankua, eta erakundearteko koordinazioa hobetzea.

Sailarteko Batzordearen esparruan, Sailarteko Talde Teknikoa kudeatu eta koordinatu dugu eta talde horrek hiru bilera egin ditu.

2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Se está tramitando la contratación de la elaboración del informe Cifras sobre la situación de las mujeres y de los hombres en la CAE 2019.

Se ha procedido a la contratación para la recogida y tratamiento de la información sobre las actividades desarrolladas por los poderes públicos, en ejecución del Plan para la Igualdad de Mujeres y Hombre en la CAE, durante el año 2018.

Se ha elaborado el Informe de Seguimiento y Evaluación del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de violencia, correspondiente al ejercicio 2018.

Se está realizando el informe de datos sobre los servicios de atención a la violencia contra las mujeres correspondientes a 2018, en el que participan todas las instituciones implicadas en los recursos de atención a la violencia contra las mujeres.

Se han recopilado los datos y se está realizando el informe informe-resumen que aúna datos sobre las mujeres víctimas y victimizaciones junto con los datos sobre los recursos en los que han sido atendidas, tanto a nivel local, como foral y autonómico.

Se han elaborado las Memorias de actuación 2018 referidas a Emakunde, la Comisión BEGIRA y el Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.

3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI

Se han celebrado las siguientes sesiones de las Comisiones adscritas a Emakunde: una de la Comisión Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres, una de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual prevista para el 5 de julio, una de la Comisión Consultiva y una de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación / BEGIRA.

En el marco de la Comisión Interinstitucional para la Igualdad de Mujeres y Hombres, se ha gestionado el Grupo Técnico Interinstitucional y 4 Grupos Técnicos de Trabajo (GTT) sobre: cláusulas de igualdad en contratos y subvenciones; igualdad en los fondos europeos estructurales y de inversión; Banco de Buenas Prácticas en Igualdad; y mejora de la coordinación interinstitucional.

En el marco de la Comisión Interdepartamental, se ha gestionado y coordinado el Grupo Técnico Interdepartamental, del que se han celebrado 3 reuniones.

Etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei arreta hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordearen barruan, erakundearteko talde teknikoa kudeatu dugu, eta hark bi lan-saio egin ditu maiatzean eta ekainean, emakumeen eta gizonen berdintasunerako lege-aurreproiektuari buruz eta, zehazkiago, emakumeen kontrako indarkeria matxistarekin lotutako VII. kapitulari buruz. Gainera, Informazio Sistemen Taldean (hura ere II. Akordioaren mende dago), hura sozializatzen lagunduko duten laborpen-txosten exekutiboak prestatzen gabilta. Lantalde horren dinamika aldatu nahi da, txostenetan fase guztietako ekarpenak jaso daitezten.

Aholku Batzordeak ohiko bilera bat egin du, eta Lurraldeetako Aholku Azpibatzoerak saioak egin dituzte hilero. Gainera, aurreko babesa eman diogu urteko komunikazio-planari, elkarrizketa soziopolitikorako prestakuntzari, eta diru-laguntzak urrutetik izapidetzeko, elkarlana erraztuko duten tresna teknologikoak sistematizatze eta emakumeen ahalduz kolektibo eta sozialerako gaikuntzari.

Begira Batzordearen esparruan, 2018ko memoriaren gaineko txostena egin dugu, «Sexismoa Aitaren Eguneko eta Amaren Eguneko publikitate-kanpainetan» azterlana egin dugu, eta honako hauek aurkeztu ditugu: «Emakumeek Euskadiko komunikabideetan duten presentziaren II. azterketa» eta «EAE n genero-indarkeriagatik hildako biktimen inguruko tratu informatiboari buruzko azterketa (2015-2017)».

Jasotako kexak ere aztertu ditugu.

Luzatu egin dugu Eudelekin egindako lankidetzahitzarmena, Berdinsarea-Berdintasunaren aldeko eta emakumeen kontrako indarkeriaren aurkako Euskadiko udalen sarearen funtzionamendurako egindakoa, eta koordinazio instituzionaleko bileretan eta esparru horretan sortutako batzordeetan parte hartu dugu.

Luzatu egin dugu Eudelekin egindako lankidetzahitzarmena, biztanle gutxiko udalerriei berdintasun-politiketan aholku emateko zerbitzua garatzen laguntzeko egindakoa, eta zerbitzu horrekin lotutako erakundearteko koordinazio-bileretan parte hartu dugu.

Erakundearen antzeko helburuak dituzten estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde batzuekin elkarlanean aritzea. Horri dagokionez,

En el marco de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual se ha gestionado el correspondiente Grupo Técnico Interinstitucional, que ha realizado dos sesiones de trabajo, en los meses de mayo y junio, sobre el anteproyecto de Ley para la igualdad de mujeres y hombres, y más en concreto, sobre el Capítulo VII dedicado a violencia machista contra las mujeres. Además, en el marco del Grupo de Sistemas de Información, también dependiente del II Acuerdo, se está trabajando para realizar informes-resumen ejecutivos que faciliten su socialización. Se pretende modificar la dinámica de este grupo de trabajo de manera que los informes recojan sus aportaciones en todas las fases.

En el marco de la Comisión Consultiva, se ha celebrado una reunión ordinaria de la Comisión Consultiva y sesiones mensuales en las Subcomisiones Consultivas Territoriales. Además se ha seguido apoyando el plan anual de comunicación, la formación para la interlocución socio-política y la capacitación para la teletramitación de subvenciones y para la sistematización de herramientas tecnológicas que faciliten la colaboración, para el empoderamiento colectivo y social de las mujeres.

En el marco de la Comisión Begira, se ha informado sobre la memoria 2018, se ha realizado el estudio “Sexismo en las campañas de publicidad para el “Día del Padre” y el “Día de la Madre”, y se han presentado: el monitoreo cuantitativo “II Análisis de la presencia de las mujeres en los medios de comunicación vascos y el estudio sobre “Análisis del tratamiento informativo sobre las víctimas mortales por violencia de género en la CAPV (2015-2017)”.

También se han analizado las quejas recibidas.

Se ha prorrogado el convenio de colaboración con Eudel para el funcionamiento de la Red de municipios por la igualdad y contra la violencia hacia las mujeres (Berdinsarea) y participado en las reuniones de coordinación institucional, así como en las distintas comisiones creadas en este marco.

Se ha prorrogado el convenio de colaboración con Eudel para contribuir al desarrollo del servicio de asesoramiento en políticas de igualdad a municipios con menor población y participado en las reuniones de coordinación interinstitucional con relación a dicho servicio.

En cuanto a la colaboración con otras instituciones con objetivos afines al instituto del ámbito estatal, europeo e internacional:

Berdintasunerako Konferentzia Sektorialean parte hartu dugu. Gaikuntza Tituluari buruzko Lantaldearen barruan, genero-indarkeriako egoerak egiaztatzeko mekanismoak ugaritu behar direla aintzat hartuta, eta bat eginez abuztuaren 3ko 9/2018 Errege Lege Dekretuarekin (dekretu horrek balioa ematen die gizarte-zerbitzuen, zerbitzu espezializatuena eta genero-indarkeriaren biktimentzako harrera-zerbitzuen txostenei), gogoetarako gune bat antolatu dugu, eta bertan parte hartzen dute udaletako gizarte-zerbitzuek, Enplegu eta Gizarte Politiketako Sailak, EUDELe eta Emakundek. Helburua da prozedura-proposamen estandarizatu bat egitea genero-indarkeriako egoerak ezaugarri kanpo egiaztatzeko.

Elkarlanean aritu gara Nazio Batuekin, bestelako nazioarteko erakundeekin eta hainbat herrialderekin, berdintasunaren arloko ezagutza, esperientziak eta jardunbide egokiak trukatzeko. Bereziki, azpimarratzekoa da CSW60 batzordean herrialdeetarako ezarritako helburuak berrikusten diren ekitaldi ofizialean parte hartu duela EMAKUNDEK. CSW63 batzordean programaturiko zenbait ekintzatan parte hartu dugu, eta bilerak egin ditugu Frantziako Errepublikako Emakume eta Gizonen Berdintasunerako Kontseiluarekin, The Nordic Council of Ministers and The Nordic Council kontseiluaren arduradunekin, Suitzako Gobernuko Berdintasun Bulego Federaleko zuzendariarekin eta Equal Pay International Coalition - EPIC taldeko Zuzendaritza Batzordeko kidearekin, eta elkarlanerako aukerei buruzko alde biko bilera orokor bat ere egin dugu UNFPArekin. Horretaz gainera, goimailako ekitaldi batean parte hartu dugu, indarkeriaren biktima diren emakume eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuei buruzko programa bateratuan parte hartzen duten gainerako herrialdeekin batera, NBE Emakumeak eta UNFPA erakundeekin gidaritzapean.

Nazio Batuen Biztanleria Funtzarentzat (UNFPA) dirulaguntza izendun bat tramitatu dugu, indarkeriaren biktima diren emakume eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuei buruzko programa bateratu global bat garatzeko, eta segimendua egin diogu emakumeen eta gizonen berdintasunaren arloan Mexikoko Gobernuarekin egindako Lankidetzaren Memorandumari, Euskadik kanpoan dituen ordezkariarekin elkarlanean.

Indarkeriaren biktima diren emakume eta neskatilentzako funtsezko zerbitzuei buruzko programa bateratu globalari dagokionez, 2019ko urtarrilean amaierako jardunaldia egin zen, eta agerian jarri ziren EAEko arreta-sistemaren koordinazioari eta gobernantzari lotutako erronkak, prozesuan hartutako konpromisoak, aurrera begirako urratsak, eta arretaren kalitate-estandarrik hobetzeko etorkizuneko erronkak.

Munduko Landagunearekin elkarlanean aritu gara, familia-nekazaritza sustatzeko nazioarteko ekimenen esparruan, berdintasuna sartzeko Emakundek ematen duen laguntza sendotzeko.

Se ha participado en la Conferencia Sectorial de Igualdad. Dentro del Grupo de Trabajo sobre el Título Habilitante, y atendiendo a la ampliación de los mecanismos de acreditación de las situaciones de violencia de género, de acuerdo con el Real Decreto Ley 9/2018, de 3 de agosto, que reconoce validez a los informes de los servicios sociales, de los servicios especializados, o de los servicios de acogida destinados a víctimas de la violencia de género, se ha articulado un espacio de reflexión que cuenta con la participación de los Servicios Sociales Municipales, Departamento de Empleo y Políticas Sociales, EUDEL y Emakunde. El objetivo es elaborar una propuesta de procedimiento estandarizado para la acreditación extrajudicial de las situaciones de violencia de género.

Se ha colaborado con Naciones Unidas y con otras organizaciones internacionales y países con el fin de intercambiar conocimiento, experiencias y buenas prácticas en el ámbito de la igualdad. En particular, cabe destacar, la participación de EMAKUNDE en el evento oficial donde se realiza la revisión de los objetivos marcados para los países en el CSW 60. Se ha participado en varias actividades programadas en el marco del CSW63, y se mantuvieron reuniones con el Consejo de Igualdad entre Mujeres y Hombres de la República Francesa, con responsables del The Nordic Council of Ministers and The Nordic Council, y Directora de la Oficina Federal de Igualdad del Gobierno de Suiza, miembro del Comité Directivo de la Equal Pay International Coalition- EPIC, así como una reunión bilateral de carácter general sobre posibles vías de colaboración con UNFPA. Además, se participó en un evento de alto nivel con el resto de países que participan en el Programa conjunto sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia co-liderado por ONU Mujeres y UNFPA.

Asimismo, se ha tramitado una subvención nominativa al Fondo de Población de las Naciones Unidas (UNFPA) para el desarrollo del Programa conjunto global sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia; se ha realizado el seguimiento al Memorando de colaboración con el Gobierno de México en materia de igualdad de mujeres y hombres y, en colaboración con las respectivas delegaciones de Euskadi en el exterior.

Con relación al Programa conjunto global sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia de género, en enero de 2019 se realizó una jornada de cierre en la que se destacaron los desafíos en relación con la Coordinación y Gobernanza dentro del sistema vasco de atención, los compromisos adquiridos durante el proceso, así como los pasos adelante y los retos a futuro en la mejora de estándares de calidad en la atención.

Se ha colaborado con el Foro Rural Mundial para la consolidación del apoyo de Emakunde a la incorporación de la igualdad en el marco de iniciativas internacionales para el fomento de la agricultura familiar.

Europa mailan, aurten ere elkarlanean aritu gara Genero Berdintasunaren Europako Institutuarekin (EIGE); zehazki, Eurogender sarean parte hartu dugu, eta Europako egitura- eta inbertsio-funtsen aurrekontuetan genero-ikuspegia txertatzeko proiektuan aritu gara. Halaber, Europako Gizarte Funtsaren (EGIF), Eskualde Garapeneko Europako Funtsaren (EGEF) eta Landa Garapeneko Programaren (PDR-OSOA) jarraipen-batzordeetan parte hartu dugu. Era berean, berdintasun-organismoen sare informala lehengo topaketan parte hartu dugu, zeina Frantziako Errepublikako Emakume eta Gizonen Berdintasunerako Kontseiluak babesten baitu.

Gainera, Nazio Batuek Latinoamerika eta Kariberako Garapenerako duten Programaren Genero Atalarekin batera lan egin dugu, Tokiko Garapen Ekonomikoan genero-ikuspegia txertatzeko estrategian (DELGEN – Desarrollo Económico Local y Género). «Genero-ikuspegia duen Tokiko Gobernuaren berdintasun oinarrituta lider izatea» Nazioarteko Misio Teknikoan parte hartu dugu, eta plangintza-bilera bat egin dugu DELGEN egitasmoaren bazkide diren erakundeekin.

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNAREN HELBURUA LANTZEKO

BALIOAK ALDATZEA

Berdintasuna, errespetua eta indarkeriarik eza sustatzeko Nahiko hezkidetza-programaren barruan, irakasle guztientzako 3 sentsibilizazio-jardunaldi eta ziklokako 18 mintegi egin dira, 2017-2019ko ekitaldian parte hartzen duten 36 ikastetxeentzat; digitalizatutako material berriak erabili dira.

Gainera, beste deialdi bat abiarazi da EAEko Lehen Hezkuntzako ikastetxe guztientzat, 2019-2020ko eskola-aldirako, 2019-2021eko edizioaren barruan.

Iaz bezala, publizitate-kanpaina bat jarri da martxan irratan, EITBekin lankidetzan, jaietako sexu-erasoak prebenitze aldera.

BEGIRA Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordean, agentzia eta hedabideekin prestakuntza-prozesua landu dugu. Hedabideen eta agentzien sarea dinamizatzeko eta hedabideekin eta agentziekin lankidetzan landutako kodearen, dekalogoen eta gomendioen zabalkunderako laguntza emateko zeregin ekin diegu.

En el ámbito Europeo, se ha seguido colaborando con el Instituto Europeo para la Igualdad de Género (EIGE), a través de la participación en la red Eurogender y en un proyecto para la integración de la perspectiva de género en los presupuestos de los Fondos Europeos Estructurales y de Inversión. Asimismo, se ha continuado participando en los Comités de Seguimiento del Fondo Social Europeo (FSE), del Fondo de Desarrollo Regional (FEDER), y el Programa de Desarrollo Rural (PDR-OSOA). Asimismo, se ha participado en el Primer encuentro de la Red informal de organismos de igualdad auspiciado por el Consejo de Igualdad entre Mujeres y Hombres de la República Francesa.

Se ha colaborado, además, con el Área de Género del Programa de Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD) para América Latina y el Caribe en la estrategia para incorporar la perspectiva de género en el desarrollo económico local -DELGEN- Desarrollo Económico Local y Género. Se ha participado en la Misión Técnica Internacional Gobierno Local con enfoque de género: liderar en clave de igualdad y se ha mantenido una reunión de planificación con entidades socias de la iniciativa DELGEN.

4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS

CAMBIO DE VALORES

En el marco del programa Nahiko, programa coeducativo para la igualdad, el respeto y la no-violencia, se han llevado a cabo 3 jornadas de sensibilización a todo el profesorado participante y 18 seminarios por ciclos dirigidas a los 36 centros participantes en la edición 2017-2019; utilizando los nuevos materiales digitalizados.

Además, se ha abierto una nueva convocatoria dirigida a todos los centros educativos de primaria de la CAE para el periodo escolar 2019-2020, dentro de la edición 2019-2021.

Al igual que el pasado año, se ha puesto en marcha una campaña de publicidad en la radio, en colaboración con EITB, para la prevención de agresiones sexistas en fiestas.

En el marco de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación, BEGIRA se ha continuado con el proceso formativo con agencias y medios. Se han iniciado las tareas de apoyo para la dinamización de la red de medios y agencias y para la difusión del código, los decálogos y las recomendaciones elaboradas de forma colaborativa con medios y agencias.

Sarearen talde eragileak berak hautaturiko gaiari buruzko 2 jardunaldi planteatu dira; emakumeen kontrako indarkeria izango da aurtengo gaia. Jardunaldi horien helburua izan da gaiari sakontzea, gogoeta bultzatzea, eta batik bat hedabideek indarkeria nola tratatzen duten eta albisteak testuinguruan jartzeko eta empatia izateko modua nola hobetu daitekeen taldean hausnartzea. Ildo beretik, publizitate-agentziei dagokienez, genero-ikuspegia duen irudi-banku bat sortzeko proiektuan esku hartu dugu.

Gainerako lan-eremuak hauek izan dira: erakundeetan kodea ezartzen laguntzea eta sarearen diseinua, garapena, kudeaketa, sustapena eta ikusgarritasuna sustatzea. Horretarako, BEGIRA sarearen talde eragilearen proiektuari jarraipena eman zaio.

2019ko Berdintasunerako Gunea antolatu dugu; gune horretan, erakunde publiko eta pribatuek emakumeen eta gizonen arteko berdintasunaren alde egindako lana biltzen eta erakusten da urtero. Aurten ere iazko formatu ibiltariari eutsi diogu, eta, hilabeteotan batetik bestera jarduerak eginez ibili ostean, unitateak Gabonetan emango dio jarraipena lanari, BECeko UGPan.

Martxoak 8 Emakumeen Nazioarteko Eguneko kanpaina egin dugu Erabakitzen dudana izango naiz lelopean, Garapen Iraunkorrerako Helburuetako 5.a ardatz hartuta: genero-berdintasuna eta emakume eta neskatuen berdintasuna. Kanpainaren bidez, gizarteari dei egin diogu emakume eta neskatuek euren eskubideak askatasunez eta berdintasunez baliatu ahal izan ditzaten bermatzeko". Kanpaina urte osoan eman da EITB taldean eta sare sozialetan.

Emakunde Saria eman diegu EHUko Emakume eta Gizonen berdintasunaren gaineko Masterra: Berdintasun Agentek tituluari eta Deustuko Unibertsitateko Emakumeen Kontrako Indarkerian Esku Hartzea Masterrari. Berdintasunaren aldeko 2019ko Emakunde Sarirako deialdia egin dugu.

Berdintasunarekin lotutako mezuak jasotzen dituen eskola-agenda bat egin dugu, eta DBHko 1. eta 2. mailako ikasleen artean banatu.

Iritzi-artikuluak eta prentsa-oharrak argitaratu ditugu, prentsaurrekoak antolatu, elkarrizketak kudeatu, eta beste zenbait jarduera egin dira komunikabideen aurrean.

Berdintasunarekin lotutako datuak eta kontaktuak eman dizkiegu komunikabideei.

Emakunderen irudia sustatu dugu sare sozial hauetan: Facebook, Twitter eta Youtube. Sareetan, Emakume eta Gizonen Zifren Txostena eta emakume eta gizonen arteko soldata-arrakalaren datuak zabaltzeko zenbait kanpaina egin ditugu.

Se han planteado 2 jornadas, centradas en el tema elegido por el propio grupo motor de la Red y que para éste año se centra en la violencia contra las mujeres. En dichas jornadas el objetivo ha sido profundizar en el tema, facilitar la reflexión y el análisis conjunto en torno al tratamiento de la violencia en los medios de comunicación principalmente y las posibles estrategias para la mejora sobre todo en dos vertientes, la contextualización y la empatía. Así mismo y respecto a las agencias de publicidad, se ha trabajado en el proyecto de creación de un banco de imágenes con perspectiva de género.

Las otras áreas de trabajo han sido facilitar la implantación del Código en las entidades y el diseño, desarrollo, gestión, impulso y visibilización de la Red continuando con la iniciativa del Grupo Operativo o grupo motor de la Red BEGIRA.

Se ha puesto en marcha la organización del Foro para la Igualdad 2019, que anualmente aglutina y visibiliza el trabajo de las entidades públicas y privadas a favor de la igualdad de mujeres y hombres. Este año mantiene el formato itinerante de su edición anterior y tras los tres meses de actividad itinerante, la unidad dará continuidad a su actividad durante el periodo de Navidad ubicándose en el PIN del B.E.C.

Se ha llevado a cabo la campaña del 8 de marzo Día Internacional de las Mujeres bajo el lema "Seré quien yo decida, que se centra en el objetivo 5 de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) como es la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres y las niñas. Hace un llamamiento a la sociedad para que garantice que puedan ejercer sus derechos en libertad e igualdad". Campaña que se prolonga durante el año en el grupo EITB y en las redes sociales.

Se ha hecho acto de entrega del Premio Emakunde al Máster en Igualdad de Mujeres y Hombres: Agentes de Igualdad de EHU-UPV, y al Máster en Intervención en Violencia contra las Mujeres de la Universidad de Deusto. Se ha convocado el Premio Emakunde a la Igualdad 2019.

Se ha elaborado y difundido una agenda escolar con mensajes relacionados con la igualdad entre el alumnado de 1. y 2. de la ESO.

Se han difundido artículos de opinión y notas de prensa, organizado de ruedas de prensa, gestionado entrevistas y otras actividades de presencia en los medios.

Se han aportado datos y contactos relacionados con la igualdad a los medios de comunicación.

Se ha impulsado la imagen de Emakunde en las redes sociales: Facebook, Twitter y YouTube. En las redes se han llevado a cabo distintas campañas de difusión sobre el Informe de Cifras de Mujeres y Hombres y sobre datos relacionados con la brecha salarial entre mujeres y hombres.

«Emakunde» online aldizkaria argitaratu dugu, eta zabaldu. Azken albisteen newsletter edo aldizkari elektronikoa bidali dugu.

Irekia atarian, Emakunderen jarduerari buruzko albisteak argitaratu ditugu.

www.emakunde.euskadi.eus ataria eta haren mikrositeak eguneratu eta mantendu ditugu.

«30 emakume ahaztezin» liburua argitaratu dugu, hala nola idazketaren arloan, bertsolaritzan, margolaritzan, argazkigintzan, kirolean, musikan, fisikan, politikan, kazetaritzan, ikerkuntzan eta irakaskuntzan izen handia izan zuten euskal emakumeak omentzeko eta gogora ekartzeko.

Feminismoarekin eta berdintasunarekin lotutako 12 termino eta haien definizioak jasotzen dituen mahaiko egutegi bat prestatu eta banatu dugu.

Emakume Elkarteari diru-laguntza eman diogu Irungo herriko festetan alarde mistoa antolatzeko.

Diru-laguntza eman dugu, KCD garapenerako gobernuz kanpoko erakundeak antolatutako Zinema Ikusezinaren Jaialdian emakume batek egindako lan onenaren saria bultzatzeko.

Gizonduz ekimena landu dugu, gizonak emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde gehiago inplika daitezen sustatzeko. Hona hemen egindako jarduerak:

Webgunea eta sare sozialak (Facebook, Vimeo, YouTube eta Twitter) mantendu eta eguneratu ditugu.

2019ko sentsibilizazio- eta prestakuntza-programa abiarazi dugu.

«Gazteak Berdintasunean 2.0» proiektua garatu dugu; proiektu horren bidez, gazte jendearen artean jokabide sexistak eta bortitzak prebenitu nahi dira teknologia berriak baliatuta.

Toki-eremuan eta Eusko Jaurlaritzaren eremuan berdintasunaren alde eta emakumeen aurka dauden gizonetzko politikarien taldeak sortzeko prozesuak garatu dira.

«Gizonok esan eta egin» kanpaina egin dugu, eguneroko bizitzan konpromiso jakin batzuk hartuz gizonak berdintasunaren alde inplikatzeko.

Elkarlanean aritu gara Kanarietako Gobernuarekin, berdintasunaren alde dauden gizonekin lan-ildo bat garatzeko.

EMAKUMEEN AHALDUNTZEA

Se ha publicado y difundido la Revista online “Emakunde”. Envío de newsletter o boletín electrónico con las últimas noticias.

Se han publicado noticias sobre la labor de Emakunde en el portal Irekia.

Se ha actualizado y mantenido el portal www.emakunde.euskadi.eus y sus microsites.

Se ha publicado el libro “30 mujeres inolvidables” para homenajear y recordar a mujeres vascas que destacaron en distintas disciplinas como la escritura, el bertsolarismo, la pintura, la fotografía, el deporte, la música, la física, la política, el periodismo, la investigación o la docencia.

Se ha elaborado y distribuido un calendario de mesa con 12 términos relacionados con el feminismo y la igualdad y con sus definiciones.

Se ha concedido subvención a la Asociación de Mujeres para la organización del Alarde mixto que se celebra con ocasión de las fiestas patronales del municipio de Irun.

Se ha concedido subvención a la asociación KCD-ONGD para apoyar el Premio a la mejor obra realizada por una mujer en el Festival de Cine Invisible.

Se ha desarrollado la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres, a través de las siguientes actuaciones:

Mantenimiento y actualización del espacio web y de las redes sociales Facebook, Vimeo, You Tube y Twitter.

Puesta en marcha el Programa de sensibilización y formación correspondiente a 2019.

Desarrollo del proyecto “Gazteak Berdintasunean 2.0” dirigido a prevenir conductas sexistas y violentas entre la población joven a través de las nuevas tecnologías.

Desarrollo de procesos para la constitución de grupos hombres políticos a favor de la igualdad y en contra de la violencia hacia las mujeres en el ámbito local y en el ámbito de Gobierno Vasco.

Desarrollo de la campaña “Gizonok esan eta egin” dirigida a implicar a los hombres a favor de la igualdad a través de la asunción de compromisos concretos en la vida cotidiana.

Colaboración con el Gobierno de Canarias para el desarrollo de una línea de trabajo con hombres a favor de la igualdad.

EMPODERAMIENTO DE LAS MUJERES

Aholkua, prestakuntza eta informazioa eman diegu hiru lurralde historikoetako emakume-elkarteei.

EAEko elkarrizketa soziopolitikorako kontseiluen esparruan, genero-ikuspegia duten emakume-elkarteen presentzia eta parte-hartze aktiboa bultzatzen eta sendotzen jarraitu dugu.

Berdintasunerako programak egiteko diru-laguntzak eman zaizkie irabazi-asmorik gabeko emakume-elkarte eta -federazioei, baita genero-ikuspegia duten partaidetzazko prozesuen bidez emakumeen ahalduzko pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa eta hala emakumeen nola haien elkarte-sarearen parte-hartze soziopolitikoak sustatu eta garatzea helburu bakartzat duten fundazioei ere. 189 proiekturi eman zaie diru-laguntza.

EAEko Emakumeen Elkarten Gida digitala eguneratzen jarraitu dugu.

5 lan-saio egin ditugu Aholku Batzordeko ordezkariekin, Emakume eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legea aldatzeko proposamenari egin dizkioten ekarpenak biltzeko.

Era berean, Aholku Batzordeak bi ikerketatan parte hartu du: bat, Emakunde azken hamarkadetan Euskadiren eraldaketa sozioekonomikoari egin dion ekarpenari buruzkoa; eta bestea, EAEn gizarteari kontuak genero-ikuspegiari oinarrituta emateari buruzkoa: Emakunderen eta emakume-elkarteen arteko interakzio-esperientzien ebaluazioa, Deustuko Unibertsitateko «Giza eskubideak: erronka etikoak, sozialak eta politikoak» doktorego-programarekin lotutakoa.

Gainera, Emakunde parte hartzen duen «Alianzas estratégicas para el cambio, el empoderamiento como herramienta de acción transformadora» jardunaldiko mahai-inguru batean parte hartu du, EHUren uda-ikastaroen barruan.

Berdinsarearen esparruan, 2019ko programa-proposamena diseinatu dugu Virginia Woolf Basqueskola-rako (Euskadiko udaletako emakume hautetsientzako lehen prestakuntza-eskola).

Elkarlanean aritu gara Deustuko Unibertsitateak sustatzen duen Emakume Teknologoa sariarekin.

Bertsozale Elkarteari diru-laguntza eman diogu, bertsolaritzan genero-ikuspegia txertatzeko eta emakume bertsolarien ahalduzkoa babesteko.

EAEen sexuan oinarritutako diskriminazioaren inguruan herritarrek egindako eskabideei erantzun diegu.

Se ha ofrecido asesoramiento, formación e información a las Asociaciones de Mujeres de los tres Territorios Históricos.

En el marco de los Consejos para la Interlocución Sociopolítica de la CAE se ha seguido impulsando y consolidando la presencia y participación activa de las asociaciones de mujeres con visión de género.

Se ha apoyado económicamente la realización de programas para la igualdad, a través de una convocatoria de subvenciones dirigida a asociaciones y federaciones de mujeres sin ánimo de lucro, y a fundaciones cuyo único fin y ámbito de actuación sea el de promover y desarrollar el empoderamiento personal, colectivo, social y político de las mujeres a través de procesos participativos con enfoque de género, su participación sociopolítica y la de su tejido asociativo. Se ha concedido subvención a 189 proyectos.

Se ha continuado con la actualización de la "Guía de asociaciones de mujeres en la CAE" en formato digital".

Se han realizado 5 sesiones de trabajo con las Representantes de la Comisión Consultiva con el objetivo de recoger sus aportaciones para la propuesta de modificación de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres 4/2005.

Así mismo, la Comisión Consultiva ha participado en dos investigaciones: una sobre la aportación de Emakunde a la transformación socioeconómica de Euskadi en las últimas décadas, y otra sobre la rendición social de cuentas desde la perspectiva de género en la C.A.V: evaluación de las experiencias de interacción entre Emakunde y las asociaciones de mujeres insertada en el programa de doctorado: "derechos humanos, retos éticos, sociales y políticos de la Universidad de Deusto".

También ha participado en una mesa redonda en la jornada en la que colabora Emakunde en el marco de los cursos de verano de la UPV/EHU: "alianzas estratégicas para el cambio, el empoderamiento como herramienta de acción transformadora.

En el marco de Berdinsarea se ha diseñado la propuesta de programa 2019 para "Virginia Woolf Basqueskola", primera escuela de formación para mujeres electas municipales de Euskadi.

Se ha colaborado con el Premio a la Mujer Tecnóloga promovido por la Universidad de Deusto.

Se ha concedido subvención a Bertsozale Elkarteak para promover la incorporación de la perspectiva de género en la bertsolaritza y para apoyar el empoderamiento de las mujeres bertsolaris.

Se han atendido las solicitudes ciudadanas en materia de discriminación por razón de sexo en la CAE.

BEGIRA Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordean, publizitate eta komunikazio sexistei buruzko keak ikertu eta izapidetu ditugu, eta publizitate- eta informazio-edukiei buruzko txosten eta gomendioak prestatu ditugu genero-ikuspegi oinarrituta. Horrez gain, publizitatearen eta komunikazioaren esparruko gomendio tematikoak biltzen dituzten 5 bideo kaleratu ditugu, eta «Publizitate eta komunikazio ez sexistarako autorregulaziorako kode deontologikoa Euskadin» argitalpena eta kode hori eraginkor bihurtzen duten dekalogo espezifikoak zabaldu ditugu.

ZAINZA-LANEKIKO ERANTZUKIDETASUN SOZIALA

Enpresa eta erakunde pribatuei diru-laguntzak emateko deialdia egin dugu, aholkularitza-enpresa homologatuak kontrata ditzaten, berdintasun-planak eta -diagnostikoak egiteko. Hamahiru erakunderi eman dizkiegu laguntzak.

Aholkularitza ematen jarraitu dugu, berdintasunaren arloan enpresa eta erakunde pribatuei laguntza teknikoa emateko aholkularitza-erakundeak homologatzeko prozesuetan.

Aholkularitza-erakundeak homologatu ditugu: guztira, erakunde bat.

Halaber, homologatutako aholkularitza-erakundeei eta lankidetzaren erakundeei jarraipena egin diegu.

“Emakumeen eta gizonen berdintasunerako lankidetzaren erakundeak” aitortzerako eskabideak berrikusi ditugu, eta kasuaren arabera, onartu. Aurten, 2 erakunderi eman diegu aitortza.

Enpresa eta erakunde txikietan kudeaketa aurreratuaren esparruan berdintasuna txertatzeko metodologiari buruzko tailer bat eman dugu martxoaren 4an eta ekainaren 28an, Emakunden, eta enpresetako kide diren 10 pertsona bertaratu dira.

Emakume eta gizonen berdintasunerako erakunde laguntzaileen BAI Sarearen lana sustatzen jarraitu dugu. Martxoaren 27an, Sarearen 2. Biltzarra egin genuen Boluntaren egoitzan, Bilbon; zehazki, Sarearen 2019-2020rako lan-plana onartu genuen, berdintasuneko erakunde-kulturaren autodiagnostikorako tresna aurkeztu genuen, eta sareko hiru erakunde berdintasunarekin lotuta izan dituzten esperientziak azaldu zituzten. Gaur egun, 62 erakunde parte hartzen dute, eta ekainean, berdintasuneko erakunde-kulturaren autodiagnostikorako tresnaren taldea eta talde eragilea ez ezik, lau talde berri jarri dira martxan: soldata-arrakalarena, komunikazioarena, berdintasuneko jardunbideena eta batzorde antolatzailea. Uztailaren 10ean, Eusko Jaurlaritzaren egoitzan (Gasteizen), taldeen arteko aurreneko bilera egin genuen, 2019-2020ko plana ezartzeko beharrezko laguntzak identifikatzeko eta lantaldeen arteko koordinazioa sustatzeko.

En el marco de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación, BEGIRA se ha continuado con el estudio y tramitación de quejas sobre casos de publicidad y comunicación sexistas y con el asesoramiento y elaboración de informes y recomendaciones, desde la perspectiva de género, sobre contenidos publicitarios e informativos, también se han difundido 5 vídeos con recomendaciones temáticas en el ámbito publicitario y comunicacional así como para la difusión del Código deontológico y de autorregulación para una publicidad y comunicación no sexistas en Euskadi y de los decálogos específicos que operativizan dicho Código.

CORRESPONSABILIDAD SOCIAL CON EL CUIDADO

Se ha realizado la convocatoria de subvenciones a empresas y entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de diagnósticos y planes para la igualdad y se ha subvencionado a 13 entidades.

Se ha continuado con el asesoramiento en los procesos de homologación de entidades consultoras para la prestación de asistencia técnica en materia de igualdad a empresas y entidades privadas.

Se ha realizado la homologación de consultoras y 1 ha sido homologada.

Asimismo, se ha llevado a cabo una labor de seguimiento de las consultoras homologadas y de las entidades colaboradoras.

Se ha continuado con la revisión y, en su caso, concesión del reconocimiento como “Entidad colaboradora para la igualdad de mujeres y hombres” y se han reconocido 2 nuevas entidades.

Se ha impartido un taller sobre la Metodología para incorporar la igualdad en empresas y entidades pequeñas en el marco de la gestión avanzada los días 4 de marzo y 28 de junio en Emakunde al que han acudido 10 personas pertenecientes a empresas.

Se ha continuado impulsando el trabajo de la Red BAI Sarea Red de Entidades Colaboradoras para la igualdad de mujeres y hombres. El 27 de marzo de celebró la 2ª Asamblea de la Red en la sede de Bolunta (Bilbao) donde se aprobó el plan de trabajo de la Red para 2019-2020 y se presentó la herramienta de autodiagnóstico de cultura organizacional igualitaria, y 3 entidades de la red presentaron sus experiencias de igualdad. Actualmente forman parte 62 entidades y en junio, además del grupo motor y el de herramienta de autodiagnóstico de cultura organizacional igualitaria, se han puesto en marcha cuatro grupos nuevos: el de brecha salarial, el de comunicación, el de prácticas de igualdad y el comité organizador. El 10 de Julio en la sede del Gobierno Vasco (Vitoria) tuvo lugar la primera reunión inter grupos con el objetivo de impulsar la coordinación entre los diferentes grupos de trabajo e identificar los apoyos necesarios para la implantación del plan 2019-2020.

Apirilaren 11n, lan-saio bat egin genuen Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakunde Publikoen Sarearekin, Emakunden, sarea sortu zenetik egin diren aurrerapenak aztertzeko, alde batetik, eta erakundeak Emakunderen "Berdintasunerako bideak erakundeetan" lan-esparruari dagokionez nola dauden ikusteko, bestetik.

«Zaintza eta bere eragina osasuneko genero desberdintasunetan» jardunaldia eman zuen Maria del Mar García Calventek maiatzaren 28an, Emakumeen Osasunaren aldeko Nazioarteko Ekintza Egunaren harira.

Elkarrizketa Sozialaren Mahaiaren genero-taldearen bileretan parte hartu dugu.

Lan Ikuskaritzaren eta Emakunderen arteko Lankidetzahitzarmenaren garapenerako Jarraipen Batzordearen bilera egin da, lan-plana onartzeko.

Osalan eta Emakunderen arteko Lankidetzahitzarmenaren garapenerako Jarraipen Batzorde mistoaren bilera egin da, eta lan-plana onartu.

Euskaliten eta Emakunderen arteko Lankidetzahitzarmenaren garapenerako Jarraipen Batzordearen bilera egin da, eta lan-plana adostu.

Se ha celebrado una sesión de trabajo con la Red de Entidades públicas para la igualdad de mujeres y hombres el 11 de abril en Emakunde con los objetivos de valorar los avances realizados desde su creación y la situación de cada entidad en el marco de trabajo de Emakunde de itinerarios para la igualdad en las empresas.

Se ha celebrado una jornada sobre "Los cuidados y su impacto en las desigualdades de género en salud" impartida por María del Mar García Calvente el 28 de mayo, en el marco del día internacional por la acción de la salud de las mujeres.

Se ha participado en las reuniones del grupo de género de la Mesa de Diálogo Social.

Se ha celebrado la reunión de la Comisión de seguimiento del Convenio de colaboración entre Inspección de Trabajo y Emakunde para aprobar el plan de trabajo.

Se ha celebrado la reunión de la Comisión de Seguimiento mixta para el desarrollo del Convenio de colaboración entre Osalan y Emakunde y se ha aprobado el plan de trabajo.

Se ha celebrado la reunión de la Comisión de Seguimiento para el desarrollo del Convenio de colaboración entre Euskalit y Emakunde y se ha acordado el plan de trabajo.

EMAKUMEEN AURKAKO INDARKERIA DESAGERRARAZTEA

Eraso sexistak gaitzesteko kontzentrazioetan parte hartu dugu Euskal Autonomia Erkidegoko zenbait herritan, eta, 2019ko ekainean, ez da aktibatu behar izan emakumeen erailketetarako protokoloa.

Gazteen artean indarkeria sexista prebenitzeko erakundearteko Beldur Barik programaren zuzendaritza teknikoan ari gara. Foru-aldundiekin ditugun lankidetzahitzarmenak tramitatu ditugu, eta erakunde laguntzaileen bide-orriak ezarri (Hezkuntza Sailarena, Gazteria Zuzendaritzarena, EHUrena eta EITBrena). Programaren idazkaritza teknikoaren kontratazioa kudeatu dugu, eta programa martxan jarri. Aurten, programak hamar urte beteko ditu.

Emakumeen aurkako indarkeriaren prebentziorako eta sensibilizaziorako jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei diru-laguntzak emateko deialdia tramitatzen ari gara.

ERRADICACIÓN DE LA VIOLENCIA CONTRA LAS MUJERES

Se ha participado en concentraciones de repulsa ante agresiones sexistas en diferentes localidades del País Vasco y, a fecha de junio de 2019, no ha habido necesidad de activar el protocolo ante casos de asesinato de mujeres.

Se está ejerciendo la dirección técnica del Programa interinstitucional Beldur Barik de prevención de la violencia sexista entre la juventud. Se ha procedido a la tramitación de los convenios de colaboración con las Diputaciones Forales, así como el establecimiento de las hojas de ruta de las entidades colaboradoras (Departamento de Educación, Dirección de Juventud, UPV y EITB). Se ha gestionado la contratación de la Secretaría Técnica del programa y la puesta en marcha del programa. Este programa cumple en el presente año su décimo aniversario.

Se está tramitando la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres.

“Volar” proiektuarekin jarraitu dugu, dokumentala Euskal Herriko herrietan emititu dadin erraztuz. Indarkeria sexistatik bizirik atera diren emakumeen elkarteekin elkarlanean egindako lan-prozesuaren emaitza da proiektu hori, non emakumeon lekukotasuna jasotzen baita. Era berean, lana Euskaditik kanpo erakusteko ahaleginetan gabilta, eta, hala, azken hilabeteetan hainbat herrialdetan eman da dokumentala, emakumeekin eta giza eskubideekin lotutako jaialdietan: Libanon, Grezian, Kolonbian, Uruguain, Zimbabwen, Mexikon, Danimarkan, Ipar Irlandan, Italian... Horrez gain, Atzerriko Dokumental Onenaren saria irabazi du Kopenhageko Jaialdian, non bi mila lanen baino gehiagoren artean hautatu baitzuten. Eta, oraindik ere, beste hogeit bat jaialdik erabakia jakinarazi zain gaude.

Indarkeriaren biktima diren emakumeei jasandakoa gainditzen laguntzeko proiektuaren barruan, harremanetan gabilta emakume-elkarteekin. Egun, elkarteak hausnarketa-prozesu bat egiten ari dira, proiektuan nola parte hartu zehazteko

Emakumeen aurkako indarkerian esku hartzeko masterra egiteko beken deialdia tramitatzen ari gara. Deustuko Unibertsitateak ematen du master hori.

Jabetuz programaren barruan, online prestakuntzako oinarriko ikastaroaren bederatzigarren edizioa abiarazi dugu (emakumeen aurkako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa). Ehun plaza eskaintzen dira.

Ekainaren 14an, «Erronkak, indarkeria matxistaren biktima diren eta desgaitasuna duten emakumeenganako arretan» jardunaldia egin genuen.

Edekarekin batera, «Indarkeria matxistaren biktima diren eta desgaitasuna duten emakume eta neskek. Esku hartzeko jarraibideak» gida osatu dugu.

Ekainaren 10ean, Sexu-esplotaziora bideratutako emakume eta neskatuen salerosketaren aurkako Mahaiaren saioa egin genuen, eta Carmen Meneses irakasleak zuzenduriko «Sexu-esplotaziorako emakume- eta neskatu-salerosketa EAEn: beharrak eta proposamenak» ikerketaren lehenengo aurrerapena aurkeztu.

Bi diru-laguntza izendun eman ditugu: Askabideri eta Oblatas kongregazioari, emakumeen salerosketa antzeman eta identifikatzeko, eta egoera hori jasan duten emakumeentzako laguntza eta arreta osoa kudeatzeko.

Berdinsarean, Emakumeen aurkako Indarkeriaren Batzordearen programa eta lan-saioak diseinatzen lagundu dugu. 2017az geroztik, batzordeak erreparaziorako eskubideari eta praktikari buruzko lan-proiektu batean dihardu.

Se ha dado continuidad al proyecto “volar” facilitando la emisión del documental en diferentes localidades del país. Un proyecto fruto del proceso de trabajo realizado en colaboración con las asociaciones de mujeres supervivientes de la violencia sexista en el que muestran su testimonio. Así mismo, se está haciendo un esfuerzo por mostrar éste trabajo fuera de las fronteras de Euskadi y de éste modo, en los últimos meses “Volar” ha sido proyectada en Líbano, Grecia, Colombia, Uruguay, Zimbabwe, México, Dinamarca, Irlanda del Norte, Italia..., en diversos festivales de temáticas relacionadas con las mujeres y los derechos humanos. A esto hay que sumar un premio internacional, el de Mejor Documental Extranjero en el Festival Anual de Copenhague, donde fue seleccionada entre más de mil obras y aún se está a la espera de una veintena de festivales que aún no han hecho pública su decisión.

Dentro del proyecto de reparación de mujeres víctimas de violencia, se mantiene el contacto con las asociaciones de mujeres. Actualmente las asociaciones están llevando a cabo un proceso de reflexión interna para la definición de su participación en el proyecto.

Se está tramitando la convocatoria de concesión de becas para la realización del master en intervención en violencia contra las mujeres que se imparte en la Universidad de Deusto.

Se ha puesto en marcha la novena edición del curso básico de formación on-line en el marco de la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres en la que se ofrecen 100 plazas.

El 14 de Junio se ha llevado a cabo la jornada “Desafíos en la atención a las mujeres con discapacidad víctimas de violencia machista.”

Se ha realizado un Guía en colaboración con Edeka “Niñas y mujeres con discapacidad víctimas de violencia machista. Pautas de intervención”.

El 10 de junio se ha celebrado la sesión de la Mesa contra la Trata de Mujeres y niñas con fines de explotación sexual, en la que se ha presentado un primer avance sobre el estudio “La trata de mujeres y niñas con fines de explotación sexual en Euskadi: necesidades y propuestas dirigido por la profesora Carmen Meneses.

Se han concedido dos subvenciones nominativas a Askabide y a la Congregación Oblatas para la detección, identificación y gestión del acompañamiento y la atención integral a mujeres víctimas de trata.

En el marco de Berdinsarea se ha colaborado en el diseño del programa y las sesiones de trabajo de la Comisión de Violencia contra las Mujeres, que desde 2017 viene trabajando en un proyecto de trabajo sobre el derecho y la práctica de la reparación.

EAEEn emakumeen kontrako indarkeriari erantzuteko dauden baliabideen arretari buruzko datuen bilketa kontratatu dugu. Txostena prestatzen ari gara datu-bilketa horretatik abiatuta, eta beste txosten bat ere bai, Segurtasun Sailak eta beste estatistika-iturri batzuek emandako datuekin.

EAEEn indarkeriaren biktima diren emakumeak artatzen dituzten baliabide eta zerbitzuak geolokalizatzeko mapa interaktibo bat egin dugu.

Se ha realizado la contratación para la recogida de datos sobre la atención en los recursos de la CAPV que atienden a violencia contra las mujeres. Se está realizando el informe derivado de esta recogida de datos, así como el informe con los datos aportados por el Departamento de Seguridad y otras fuentes estadísticas.

Se ha desarrollado un mapa interactivo de geolocalización de los recursos y servicios que atienden a las mujeres víctimas de violencia en la CAPV.

2020. URTERAKO HELBURUAK ETA EKINTZAK

2020ko ekitaldirako planteatutako helburuak erakundearen aurrekontuan gauzatzen dira, gastu-programetan sartutako proiektuen bidez.

Hauek dira helburu orokorrak eta dagozkien ekintzak:

1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATZEA, ETA PLANGINTZA, EGITUREN SENDOTZEA ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZAREN HOBEKUNTZA BULTZATZEA.

Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluaren funtzionamendua kudeatzea, ahalik eta onena izan dadin.

Emakume eta gizonen berdintasunerako legea bigarren aldiz aldatzeko lege-aurreproiektua igortzea, Gobernu Kontseiluak onar dezan.

Azterlanak egitea errealitatea hobeto ezagutzeko eta berdintasun-politikak hobetzeko.

Jaurilaritzako sailei aholkuak eta laguntza teknikoa ematea genero-eraginari buruzko txostenak egiteko, eta dagozkien egiaztatze-txostenak egitea (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 19. artikulutik 21. artikulura bitartean aipatzen diren txostenak).

EAEko emakumeen eta gizonen berdintasunerako VII. Planaren hedapena eta garapena bultzatzea, EAEko administrazio publiko guztien eskutik (Berdintasunerako Legearen 15.1 artikuluan aipatutako plana).

Sailtako, udaletako eta foru-aldundietako planei buruzko txostenak egitea, indarrean dagoen Berdintasunerako Planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko, 4/2005 Legearen 15.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorri.

OBJETIVOS Y ACCIONES PARA EL AÑO 2020

Los objetivos planteados para el ejercicio 2020 se instrumentalizan en el presupuesto del organismo a través de los proyectos que se integran en los programas de gastos.

Los objetivos generales con sus correspondientes acciones son:

1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD.

Gestionar el desarrollo óptimo del Consejo de Dirección de Emakunde.

Remitir el Anteproyecto de ley de segunda modificación de la ley para la igualdad de mujeres y hombres para su aprobación por el Consejo de Gobierno.

Realizar estudios que contribuyan al mejor conocimiento de la realidad y a la mejora de las políticas de igualdad.

Asesorar y asistir técnicamente a los departamentos del Gobierno en la elaboración de los Informes de Impacto en Función del Género y emitir los informes de verificación correspondientes, a que se refieren los artículos 19 a 21 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.

Impulsar el despliegue y desarrollo del VII Plan en materia de igualdad de mujeres y hombres en la CAE, a que se refiere el artículo 15.1 de la Ley para la igualdad, por parte de todas las administraciones públicas vascas.

Informar los planes departamentales, municipales y forales sobre su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la igualdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 15.4 de la Ley 4/2005.

Udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateentzako diru-laguntzen deialdiak egitea, emakumeen eta gizonen berdintasunerako diagnostikoak edo planak egin eta ebalua ditzaten, eta diru-laguntza horiek ebaluatzea eta ematea.

EAEko administrazio publikoei laguntza ematea, aholkularitza teknikoa eta juridikoa emanez, elkarlanean arituz eta lan-tresnak garatuz, beren erakundeetan eta politiketan genero-ikuspegia txerta dezaten eta berdintasunaren arloko politika espezifikoak gara ditzaten.

Generoaren arloko prestakuntza bultzatzea, eta prestakuntzan eta ikerketan genero-ikuspegia sartzea bultzatzea.

Plan sektorialetan genero-ikuspegia sar dadin bultzatzea, eta lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea.

Langileentzat berdintasunari eta generoari buruzko barne-prestakuntza sustatzea.

Dokumentazio Zentroaren ohiko zerbitzuekin jarraitzea.

2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA.

Urteko txostena egitea emakumeek eta gizonek gizartearen eremuetan duten egoerari buruz.

Botere publikoek indarrean dagoen Berdintasunerako Plana gauzatzeko egin duten lanaren segimendua eta ebaluazioa egitea.

EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen bost urtean behingo ebaluazioa egitea.

Urteko jarraipen- eta ebaluazio-txostena egitea, etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumei arreta hobea emateko Erakundearen Arteko II. Akordioaren betetze-mailari buruz.

Emakumeen aurkako indarkeriari buruzko informazio-bilketa sistema homogeneoa finkatzen jarraitzea, eremu guztietarako; horretarako, informazioa jasoko da urtero, Emakunde sortutako aplikazioan, eta galdetegia berrikusiko da, emakumeen aurkako indarkeriaren biktimentzako programen eta zerbitzuen irismena eta eraginkortasuna ebaluatzeko. Estatistika-txostenak argitaratzea. Txosten horiek arretaren irismenari buruzko datuekin eta Segurtasun Sailak eta beste estatistika-iturri batzuek emandako datuekin egiten dira.

Convocar, evaluar y conceder subvenciones para la realización de diagnósticos y/o elaboración, evaluación de planes para la igualdad de mujeres y hombres por parte de municipios, cuadrillas y mancomunidades.

Apoyar a las instituciones públicas vascas mediante el asesoramiento técnico y jurídico, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en su organización y en sus políticas; y para el desarrollo de políticas específicas de igualdad.

Impulsar la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación.

Impulsar la incorporación de la perspectiva de género en los planes sectoriales y participar en grupos de trabajo, comisiones y consejos.

Promover la formación interna del personal en materia de igualdad y género.

Mantener los servicios habituales del Centro de Documentación.

2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.

Realizar el informe anual sobre la situación de las mujeres y los hombres en los distintos ámbitos sociales.

Realizar el seguimiento y evaluación de la actuación de los poderes públicos en ejecución del Plan vigente para la Igualdad.

Realizar la evaluación quinquenal de la Ley para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE.

Realizar el informe de seguimiento y evaluación anual del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual.

Continuar con la consolidación del sistema homogéneo de recogida de la información en materia de violencia contra las mujeres para todos los ámbitos, a través de la recogida anual de información en el aplicativo creado a tal efecto por Emakunde, y realizar la revisión del cuestionario para la evaluación del alcance y la eficacia de los programas y servicios dirigidos a las víctimas de la violencia contra las mujeres. Publicar además los informes estadísticos derivados de la recogida de los datos del alcance de la atención así como de los derivados de los datos aportados por el Departamento de Seguridad y otras fuentes estadísticas.

3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN.

Emakunderi atxikitako koordinazio-batzordeek eta dagozkien lantaldeek funtzionamendu ezin hobea edukitzea ziurtatzea: Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordea eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailarteko Batzordea; etxean tratu txarrak eta sexu-erasoak jasaten dituzten emakumeei harrera hobea egiteko Erakundearen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordea; BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Batzordea eta Aholku Batzordea.

Eudelekin Berdinsareko jarduerak garatzeko egindako hitzarmenarekin jarraitzea, eta lan-batzordeetan eta jarraipen-bileretan parte hartzea.

Erakundearen antzeko helburuak dituzten autonomia-erkidegoetako, estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde eta sare batzuekin parte hartzeko eta elkarlanean aritzeko harremanak sortzea.

4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNAREN HELBURUA LANTZEKO.

4.1. Balioak aldatzeari dagokionez.

2019tik 2021era bitartean Lehen Hezkuntzako lehen zikloan Nahiko hezkidetzeta-programa garatzen laguntzea (Nahiko, berdintasuna, errespetua eta indarkeria eza sustatzeko programa).

Batzordeak 2019rako adostutako BEGIRAREN lan-plana garatzea, eta komunikabideekin eta publizitate-agentziekin elkarlanean aritzea, komunikazioaren eta publizitatearen erabilera ez-sexista bultzatzeko.

Berdintasunerako XVII. Gunea (2020) antolatzea.

Publizitate-kanpainak eta informazioa emateko eta sensibilizatzeko beste ekintza batzuk egitea emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko.

Herritarren sensibilizazioa sustatzea, sare sozialen, webgunearen eta aldizkariaren bidez.

Herritarren sensibilizazioa eta informazioa sustatzea, agerraldi publikoen, prentsa-artikuluen, prentsa-oharren eta hedabideetako elkarrizketen bidez.

Gazteriaren sensibilizazioa sustatzea, berdintasunari buruzko edukiak azaltzen dituzten eskola-agendak bidaliz.

3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI.

Asegurar el funcionamiento óptimo de las comisiones de coordinación adscritas a Emakunde y de sus correspondientes grupos de trabajo: Comisión Interinstitucional para la igualdad de mujeres y hombres y Comisión Interdepartamental para la igualdad de mujeres y hombres, la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato doméstico y agresiones sexuales, la Comisión para el uso no sexista de la publicidad y la comunicación/BEGIRA y la Comisión Consultiva.

Mantener el convenio con Eudel para el desarrollo de las actuaciones de la red Berdinsarea, participar en las Comisiones de Trabajo y reuniones de seguimiento.

Establecer relaciones de participación y colaboración con otras instituciones y redes con objetivos afines al Instituto del ámbito de las CCAA, estatal, europeo e internacional.

4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DE LOS OBJETIVOS DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS.

4.1. Relativos al Cambio de Valores.

Apoyar el desarrollo del programa coeducativo Nahiko, para la igualdad, el respeto y la no-violencia en el Primer Ciclo de Primaria para los años 2019-2021.

Desarrollar el Plan de trabajo de BEGIRA acordado en la Comisión para el 2019 y colaborar con los medios de comunicación y las agencias de publicidad para impulsar un uso no sexista de la comunicación y la publicidad.

Organizar el XVII Foro para la Igualdad 2020.

Realizar campañas de publicidad, y otros actos de información y sensibilización orientadas a fomentar la igualdad de mujeres y hombres.

Fomentar la sensibilización de la ciudadanía a través de las redes sociales, página web, Revista.

Fomentar la sensibilización y la información de la ciudadanía a través de comparencias públicas, artículos de prensa, notas de prensa, entrevistas en medios de comunicación.

Fomentar la sensibilización de la juventud a través del envío de agendas escolares con contenidos sobre igualdad.

Gizonduz ekimena garatzea (gizonak emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde gehiago inplikatzeko ekimena).

4.2. Emakumeen ahalduntzeari dagokionez.

Ahalduntze pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa bultzatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren eta laguntza ekonomikoaren bidez, elkartegintza sustatzeari begira.

Ahalduntze pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa bultzatzea, baliabideetarako sarbidea eta kontrola sustatuz, eta elkarlanerako sareak bultzatuz eta sendotuz.

Ahalduntze soziopolitikoaren sustatzea, Emakunderen Aholku Batzordearen osokoaren kudeaketaren bidez, eta hiru lurraldeetako azpibatzaordei prestakuntza eta laguntza ematea.

Herritarrak eremu pribatuan gertatzen diren sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretatik babestea, informazioa, aholkua, ikerketa eta gomendioak emanez.

BEGIRA publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordeak jasotako kexei erantzutea.

4.3. Zaintza-lanekiko antolamendu sozial erantzukideari dagokionez.

Enpresa eta erakunde pribatuetan berdintasun-politikak gara daitezten sustatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren, laguntza ekonomikoaren eta aitortza sozialaren bidez.

4.4. Emakumeen aurkako indarkeria erroitik desagerrarazteari dagokionez.

Sailarteko eta erakundearteko koordinazioa bultzatzea, emakumeen aurkako indarkeria erazten aurrera egiteko.

Beldur Barik kanpaina bultzatu eta kudeatzea (gazte jendearen artean indarkeria prebenitzeko kanpaina).

Gizarteak emakumeen aurkako indarkeria prebenitzen lagun dezan sustatzea, emakumeen aurkako indarkeria-portaerei buruzko sentsibilizazio-eta prebentzio-jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei diru-laguntzak emateko deialdien bidez.

Emakumeen aurkako indarkeriaren biktimak berariaz artatuko dituzten profesionalen prestakuntza sustatzea, laguntzak emanez Deustuko Unibertsitateko «Emakumeen kontrako indarkerian esku hartzea» masterra egin ahal izateko.

Desarrollar la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres.

4.2. Relativos al Empoderamiento de las Mujeres.

Promover el empoderamiento personal, colectivo, social y político a través del asesoramiento, la formación y el apoyo económico dirigido al fomento del asociacionismo.

Fomentar el empoderamiento personal, colectivo, social y político, promoviendo el acceso y control de los recursos e impulsando y fortaleciendo las redes colaborativas.

Fomentar el empoderamiento socio-político a través de la gestión del plenario de la Comisión Consultiva de Emakunde así como la formación y acompañamiento de las tres Subcomisiones territoriales.

Defender a las ciudadanas y ciudadanos ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el ámbito privado mediante la información y el asesoramiento, la investigación, la emisión de recomendaciones.

Dar respuesta a las quejas recibidas en la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación BEGIRA.

4.3. Relativos a una organización social corresponsable con el cuidado.

Promover el desarrollo de políticas de igualdad en empresas y entidades privadas, mediante asesoramiento, formación, apoyo económico y reconocimiento social.

4.4. Relativos a la erradicación de la violencia contra las mujeres.

Promover la coordinación interdepartamental e interinstitucional para avanzar en la erradicación de la violencia contra las mujeres.

Impulsar y gestionar la campaña Beldur Barik de prevención de la violencia sexista entre la juventud.

Promover la implicación de la sociedad en la prevención de la violencia contra las mujeres mediante la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres.

Promover la formación de profesionales que den una respuesta especializada a las víctimas de la violencia contra las mujeres, mediante la concesión de ayudas para la realización del master en intervención en violencia contra las mujeres que se imparte en la universidad de Deusto.

Genero-indarkeriako egoera egiaztatzeko mekanismoak ugaritzen laguntzea, eta ahalegina egitea hala lehen mailako nola bigarren mailako arretako gizarte-zerbitzuen sistema osoak araudi berria aurrera eramateko behar dituen prestakuntza eta baliabide guztiak izan ditzan.

Indarkeriaren biktimei eragindako kaltea errepara dadin sustatzea, batez ere aitortza soziala eginez eta egia zabalduz, eta emakume-elkarteekin harremanetan egotea, bizirik atera diren emakumeen EAEko elkarte-sarea indartzeko, Berdinsarearekin elkarlanean eta EUDELe koordinatuta.

Profesionalen prestakuntza bultzatzea, Jabetuz ekimeneko ikastaroen bitartez (Jabetuz, emakumeen kontrako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa).

Eremu guztietan sexu-jazarpena eta jazarpen sexista prebenitzeko eta tratatzeko neurrien berri ematea, eta aplikatu daitezkeen sustatzea.

Esku-hartze prebentiboak egiteko eta arreta emateko programak sustatzea, emakumeen aurkako indarkeriazko adierazpen mota berriak direla eta (gizakien salerosketa, emakumeen mutilazio genitala, ezkontza behartuak...); horretarako, diru-laguntzak emango zaizkie erantzun-programa espezifikokoak behar dituzten indarkeria mota berezi horiek detektatzen eta artatzen laguntzen dituzten entitateei; erakundearteko koordinazioa hobetuko da, eta prestakuntza eta sentsibilizazioa sustatu eta babestuko.

Promover la ampliación de los mecanismos de acreditación de la situación de violencia de género, e impulsar que todo el sistema de los Servicios Sociales, tanto en atención primaria como en secundaria, cuenten con los recursos y la formación necesaria para llevar adelante la nueva normativa.

Promover la reparación especialmente en su vertiente de reconocimiento social de las mujeres víctimas de violencia y de la difusión de la verdad, en contacto con las asociaciones de mujeres, para impulsar el trabajo en favor del fortalecimiento de la red de asociaciones de mujeres supervivientes de la CAPV, y en colaboración con Berdinsarea, coordinada por EUDEL.

Impulsar la formación de profesionales a través del desarrollo de los cursos enmarcados en la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres.

Difundir y promover la aplicación de medidas de prevención y tratamiento de acoso sexual y sexista en todos los ámbitos.

Promover programas de intervención preventiva y de atención a nuevas formas de manifestaciones de la violencia contra las mujeres - (trata de seres humanos, MGF, matrimonios forzados, etc.) ... mediante subvenciones a entidades que coadyuven en la detección y respuesta integral a estas situaciones singulares de violencia que necesitan programas específicos, mejora de la coordinación interinstitucional, así como la promoción y apoyo a la formación y la sensibilización.

PROGRAMA	PROGRAMA
3223 EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA	3223 EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>47 EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA</u>	<u>47 EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER</u>
EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEKO ZUZENDARIA	DIRECTORA DE EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER

MEMORIA

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen helburu nagusia da emakumeen eta gizonen artean berdintasuna – benetakoa eta eraginkorra– lortzea, politikagintzaren, ekonomiaren, kulturagintzaren eta gizartearen esparru guztietan.

Erakundeak honako hauen arabera antolatzen du bere jarduna: urriaren 31ko 214/2006 Dekretuaren bidez esleitutako funtzioen arabera (Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearen egitura organiko eta funtzionala ezartzeari buruzko dekretua, otsailaren 4ko 6/2014 Dekretuaz aldatua), eta Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako VII. Planean ezarritako programa eta helburuen arabera (Emakundek bere jardura-plan propioa egiten du plana garatzeko). Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 15. artikuluan ezarritakoa betez egiten du hori.

El Instituto Vasco de la Mujer - Emakunde tiene como finalidad esencial la consecución de la igualdad real y efectiva de mujeres y hombres en todos los ámbitos de la vida política, social, cultural y económica.

El Instituto planifica su actividad en consonancia con las funciones que le son atribuidas mediante el Decreto 214/2006, de 31 de octubre, por el que se establece la estructura orgánica y funcional de Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, modificado por el Decreto 6/2014, de 4 de febrero y con los programas y objetivos establecidos en el VII Plan para la Igualdad de mujeres y hombres, en cuyo desarrollo Emakunde elabora su propio plan de actuaciones, todo ello en cumplimiento de lo establecido en el artículo 15 de la Ley 4/2005 para la Igualdad de mujeres y hombres.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. EMAKUMEEN ETA GIZONEN BERDINTASUNERAKO OTSAILAREN 18ko 4/2005 LEGEAREN APLIKAZIOA SUSTATZEA, ETA PLANGINTZA, EGITUREN SENDOTZEA ETA BERDINTASUNERAKO GOBERNANTZAREN HOBEKUNTZA BULTZATZEA</p> <p>1.1. Emakundeko Zuzendaritza Kontseiluaren funtzionamendua kudeatzea, ahalik eta onena izan dadin.</p> <p>Egindako lan-bileren kopurua.</p> <p>Onartutako txosten eta dokumentuen kopurua.</p>	<p></p> <p style="text-align: center;">2</p> <p style="text-align: center;">3</p>	<p>1. PROMOVER LA APLICACIÓN DE LA LEY 4/2005 DE 18 DE FEBRERO PARA LA IGUALDAD DE MUJERES Y HOMBRES E IMPULSAR LA PLANIFICACIÓN, EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESTRUCTURAS Y LA MEJORA DE LA GOBERNANZA PARA LA IGUALDAD</p> <p>1.1. Gestionar el desarrollo óptimo del Consejo de Dirección de Emakunde.</p> <p>N. de reuniones de trabajo realizadas.</p> <p>N. de informes y documentos aprobados.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1.2. Eusko Legebiltzarrari Legeak eskatutako txostenak eta memoriak helaraztea, eta agerraldiak egitea, bai Eusko Legebiltzarrak eskatuta, bai lurralde historikoetako batzar nagusiek eskatuta.		1.2. Remitir al Parlamento Vasco los informes y memorias requeridos por la Ley y realizar las comparecencias que se requieran tanto por parte del Parlamento Vasco como por las Juntas Generales de Territorios Históricos.
Helarazitako txosten eta memorien kopurua.	5	N. de informes y memorias remitidas.
Agerraldi-kopurua.	2	N. de comparecencias.
Legez besteko proposamenen eta erantzundako legebiltzar-galderen kopurua.	15	N. de proposiciones no de Ley y preguntas parlamentarias respondidas.
1.3. Azterlanak egitea errealitatea hobeto ezagutzeko eta berdintasun-politikak hobetzeko.		1.3. Realizar estudios que contribuyan al mejor conocimiento de la realidad y a la mejora de las políticas de igualdad.
Egindako azterlanen kopurua.	2	N. de estudios realizados.
Argitaratutako materialen kopurua (online edo paperezko argitalpenak).	2	N. de materiales editados, on line y/o en soporte papel.
1.4. Jaurlaritzako sailei aholku eta laguntza teknikoa ematea generoaren araberako eraginari buruzko txostenak egiteko (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 19. eta 20. artikuluetan aipatzen diren txostenak).		1.4. Asesorar y asistir técnicamente a los departamentos del Gobierno en la elaboración de los Informes de Impacto en Función del Género, a que se refieren los artículos 19 y 20 de la Ley 4/2005, de 18 de febrero, para la Igualdad de Mujeres y Hombres.
Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulta eta informazio-eskarien kopurua.	40	N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.
1.5. Txostenak egitea, sailek egindako genero-eragina aurrez ebaluatzeko txostenen gainean.		1.5. Emitir informes a los informes de evaluación previa de impacto de género emitidos por los departamentos.
Genero-eragina ebaluatzeko txostenen gainean egindako txostenen kopurua.	60	N. de informes de evaluación de impacto en función de género informados.
1.6. Berdinsarearen esparruan, udalei eta mankomunitateei aholku ematea, erakunde horietan generoaren araberako eraginaren aurretiazko ebaluazioak ezartzeko.		1.6. En el marco de Berdinsarea, asesorar a ayuntamientos y mancomunidades en la implantación de las evaluaciones previas en función del género en sus entidades.
Parte hartu duten udal eta mankomunitateen kopurua.	5	N. de ayuntamientos y mancomunidades participantes.
Aholkularitza-saioen kopurua.	10	N. de sesiones de asesoramiento.
1.7. Emakunderen urteko plana egitea eta garatzea, indarrean dagoen EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Plana garatuz eta aurreko urteko jardueren ebaluazioa kontuan hartuta.		1.7. Elaborar y desarrollar el plan anual de Emakunde en desarrollo del Plan vigente para la Igualdad de mujeres y hombres en la CAE y teniendo en cuenta la evaluación de actuaciones del año anterior.
Jarduera-kopurua.	150	N. de actuaciones.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1.8. Eusko Jaurlaritzako, Foru Administrazioako eta Toki Administrazioako sailei bultzada eta aholkularitza ematea, emakumeen eta gizonen berdintasunerako planak egin eta gara ditzaten (4/2005 Legearen 15. artikuluan aurreikusitako planak).</p>		<p>1.8. Impulsar y asesorar a los departamentos del Gobierno Vasco y a la Administración Foral y Local para la elaboración y el desarrollo de los Planes de Igualdad de mujeres y hombres previstos en el artículo 15 de la Ley 4/2005.</p>
<p>Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulta eta informazio-eskarien kopurua.</p>	30	<p>N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.</p>
<p>1.9. Saitetako, udaletako eta foru-aldundietako planei buruzko txostenak egitea, indarrean dagoen Berdintasunerako Planean ezarritako jarraibide orokorretara egokitzen diren adierazteko, 4/2005 Legearen 15.4 artikuluan ezarritakoarekin bat etorritik.</p>		<p>1.9. Informar los planes departamentales, municipales y forales sobre su adecuación a las directrices generales establecidas por el Plan vigente para la Igualdad, de conformidad con lo previsto en el artículo 15.4 de la Ley 4/2005.</p>
<p>Zenbat txosten egin diren, udaletako eta foru-aldundietako berdintasun-planak indarrean dagoen Berdintasunerako Planeko jarraibide orokorre nola egokitzen zaizkien aztertzeke.</p>	12	<p>N. de informes sobre la adecuación de los Planes municipales y forales de igualdad a las directrices generales del Plan vigente para la Igualdad.</p>
<p>1.10. Deialdia egitea udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateei diru-laguntzak emateko, emakumeen eta gizonen berdintasunerako diagnostikoak egin eta/edo planak egin eta ebaluatu ditzaten, eta diru-laguntza horiek ebaluatzea eta ematea.</p>		<p>1.10. Convocar, evaluar y conceder subvenciones para la realización de diagnósticos y/o elaboración, evaluación de planes para la igualdad de mujeres y hombres por parte de municipios, cuadrillas y mancomunidades.</p>
<p>Udalerrri, kuadrilla eta mankomunitateen zenbat proiekturi eman zaien diru-laguntza, emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoak egiteko, eta/edo berdintasun-planak eta/edo sektorialak eta emakumeen aurkako indarkeriaren arloko toki-protokoloak egiteko eta egokitzeke.</p>	36	<p>N. de proyectos subvencionados a municipios, cuadrillas y mancomunidades para la realización de diagnósticos y/o elaboración y adecuación de planes para la igualdad de mujeres y hombres y/o sectoriales, así como protocolos locales en materia de violencia contra las mujeres.</p>
<p>1.11. EAeko administrazio publikoei laguntza ematea, aholkularitza tekniko eta juridikoa emanez, elkarlanean arituz eta lan-tresnak garatuz, beren erakundeetan eta politiketan genero-ikuspegia txerta dezaten eta berdintasunaren arloko politika espezifikoak gara ditzaten.</p>		<p>1.11. Apoyar a las instituciones públicas vascas mediante el asesoramiento técnico y jurídico, la colaboración y el desarrollo de herramientas de trabajo para facilitar la incorporación de la perspectiva de género en su organización y en sus políticas; y para el desarrollo de políticas específicas de igualdad.</p>
<p>Osalan eta Lan Ikuskaritzarekin batera zenbat jarduera egin diren, hitzarmenak garatzeko.</p>	1	<p>N. de actividades conjuntas con Osalan y con Inspección de trabajo en desarrollo de los convenios.</p>
<p>Zenbat lan-saio egin diren Euskalitekin.</p>	3-5	<p>N. de sesiones de trabajo con Euskalit.</p>
<p>Zenbat praktika egoki onartu diren, kudeaketaren arloko berdintasuneko praktiken bilatzailean sartzeko (https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/).</p>	6-12	<p>N. de buenas prácticas aceptadas para incluirse en el buscador de prácticas de igualdad en la gestión (https://www.euskalit.net/berdintasunbilatzailea/).</p>
<p>Diru-laguntza izenduna, Euskadiko Gazteriarren Kontseiluari, laguntza eta aholkularitza emateko eta elkarlanean aritzeke.</p>	1	<p>Subvención nominativa para el apoyo, asesoramiento y colaboración al Consejo Vasco de la Juventud.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat jardunbide egoki jaso, aztertu, onartu eta erregistratu diren Berdintasunerako Jardunbide Egokien Bankuan.	6	N. de buenas prácticas recibidas, analizadas, aceptadas y registradas en el "Banco de Buenas Prácticas en Igualdad".
Zenbat aholkularitza- eta koordinazio-bilera egin diren Ogasun eta Finantza Sailarekin, Eusko Jaurlaritzaren aurrekontuetan genero-ikuspegia txerta dadin sustatzeko.	6	N. de reuniones de asesoramiento y coordinación con el Departamento de Hacienda y Finanzas para promover la incorporación de la perspectiva de género en los presupuestos del Gobierno Vasco.
Zenbat kontsulta juridiko egin eta erantzun diren berdintasunaren gai espezifikoetarako buruz.	20	N. de consultas jurídicas realizadas y respondidas sobre cuestiones específicas de igualdad.
1.12. Generoaren arloko prestakuntza bultzatzea, eta prestakuntzaren eta ikerketaren arloan genero-ikuspegia sar dadin bultzatzea.		1.12. Impulsar la formación en género y la incorporación de la perspectiva de género en la formación y en la investigación.
Zenbat aholkularitza- eta koordinazio-saio egin diren administrazio publikoetako langileentzako ikastaroak diseinatzeko eta antolatzeko.	5	N. de sesiones de reuniones de asesoramiento y coordinación para el diseño y la organización de cursos dirigidos al personal de las administraciones públicas.
Zenbat zuzeneko diru-laguntza eman diren EHUko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko Masterrerako.	1	N. de subvenciones directas concedidas al Máster en Igualdad de Mujeres y Hombres de la UPV/EHU.
Emakundeko langileek berdintasunari buruz zenbat ikastaro eman dituzten IVAPek egiten duen prestakuntza-eskaintzan.	4	N. de cursos impartidos por personal de Emakunde en la oferta formativa del IVAP sobre igualdad.
Emakundeko langileek zenbat gai eman dituzten Emakumeen eta Gizonen Berdintasunari buruzko Masterrean.	3	N. de temas impartidos por el personal de Emakunde en el Máster en Igualdad de Mujeres y Hombres.
Zenbat laguntza eman zaizkion Deustuko Unibertsitateari, Emakumeen kontrako indarkerian esku hartzeko master ofizialerako.	15	N. de ayudas al Máster universitario oficial en Intervención en violencia contra las mujeres de la Universidad de Deusto.
Zenbat gai eman diren Emakumeen kontrako indarkerian esku hartzeko master ofizialean (Deustuko Unibertsitatea - 2019-2020).	3	N. de temas impartidos en el Máster universitario oficial en Intervención en violencia contra las mujeres de la Universidad de Deusto (2019-2020).
Ikerketarako emandako beken kopurua.	3	N. de becas de investigación concedidas.
Lehiaketan saritutako kanpoko ikerlanen kopurua.	1	N. de trabajos de investigación externos premiados en el certamen.
Diru-laguntza izenduna EHUko Uda Ikastaroen Fundazioari, Emakunderekin batera antolatutako udako ikastaro bat garatzeko.	1	Subvención nominativa a la Fundación Cursos de Verano de la UPV/EHU para el desarrollo de un curso de verano coorganizado con Emakunde.
1.13. Administrazioaren jardunean genero-ikuspegia txerta dadin bultzatzea eta lantalde, batzorde eta kontseiluetan parte hartzea.		1.13. Impulsar la incorporación de la perspectiva de género en la actividad administrativa y participar en los grupos de trabajo, comisiones y consejos.
Genero-ikuspegiaren arabera zenbat txosten egin diren plan sektorialen gainean.	2	N. de informes desde la perspectiva de género a planes sectoriales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbatetan parte hartu den Eusko Jaurlaritzaren batzorde sektorialetan.	5	N. de participaciones en comisiones sectoriales del Gobierno Vasco.
Zenbatetan parte hartu den parte hartzeko organoetan eta kontseiluetan.	11	N. de participaciones en consejos y órganos de participación.
1.14. Aurrerabide Plana garatzea, Emakunden Eusko Jaurlaritzaren Kudeaketa Publiko Aurreratuko Eredua ezartzeko.		1.14. Desarrollar Plan Aurrerabide para la implantación del Modelo de Gestión Pública Avanzada del Gobierno Vasco en Emakunde.
Plana garatzeko egindako ekintzak.	15	Actividades realizadas en desarrollo del plan.
Lansaiio-kopurua.	10	N. de sesiones de trabajo.
1.15. Emakunden Euskararen Erabilera Normalizatzeke Plana garatzea.		1.15. Desarrollar el Plan de Normalización del Uso del Euskera en Emakunde.
Euskara-plana garatzeko egindako jarduerak.	16	Actividades realizadas en desarrollo del plan de Euskara.
Osoki euskaraz egindako prozeduren kopurua.	3	N. de procedimientos realizados íntegramente en euskera.
Jatorrian euskaraz sortutako dokumentuen kopurua.	12	N. de informes originales producidos en euskera.
1.16. Langileen barne-prestakuntza sustatzea, gai propioetan.		1.16. Promover la formación interna del personal, en materias propias.
Programatutako barneko prestakuntza-plana.	1	Plan de formación interna programado.
Emakundeko langileentzat egin diren prestakuntza-saioak.	2	Sesiones formativas realizadas para el personal de Emakunde.
1.17. Dokumentazio Zentroaren ohiko zerbitzuekin jarraitzea.		1.17. Mantener los servicios habituales del Centro de Documentación.
Erosketa-kopurua.	300	N. de adquisiciones.
Katalogazio-kopurua.	700	N. de catalogaciones.
Erantzundako kontsulten kopurua.	500	N. de consultas atendidas.
Egindako maileguren kopurua.	200	N. de préstamos realizados.
ABSYS datu-baseetan mantendutako erregistroen kopurua.	26.000	N. de registros mantenidos en las bases de datos ABSYS.
Lankidetzeta-hitzarmena Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroarekin, jakintza zabaltzeko.	1	Convenio de colaboración con el Centro Documentación de Mujeres de Maite Albiz para la difusión de conocimiento.
2. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOAK EBALUATZEA		2. EVALUAR LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI
2.1. Urteko txostena egitea emakumeek eta gizonek gizartearen eremuetan duten egoerari buruz.		2.1. Realizar el informe anual sobre la situación de las mujeres y los hombres en los distintos ámbitos sociales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zifrak, egoerari buruzko txostena.	1	Informe de situación cifras.
Txostenean sartutako taulen/adierazleen kopurua.	150	N. de tablas/indicadores incluidos en el informe.
2.2. Botere publikoek indarrean dagoen Berdintasunerako Plana gauzatzeko egin duten lanaren jarraipena eta ebaluazioa egitea.		2.2. Realizar el seguimiento y evaluación de la actuación de los poderes públicos en ejecución del Plan vigente para la Igualdad.
Informazioa online biltzeko informatika-aplikazioan egindako moldaketak.	10	Adaptaciones en la aplicación informática de recogida on-line de información.
«Ebaluazio-sistema» aplikazioan erregistratuta dauden erakundeen kopurua.	100	N. de instituciones registradas en la aplicación "Sistema de evaluación".
Aplikazioan erregistratuta dauden informazio-fitxen kopurua.	900	N. de fichas informativas registradas en la aplicación.
Botere publikoen jardueraren jarraipen-txostenak.	2	Informes de seguimiento de la actividad de los poderes públicos.
2.3. Urteko jarraipen- eta ebaluazio-txostena egitea, etxean tratatu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei arreta hobea emateko Erakundeen Arteko II. Akordioaren betetze-mailari buruz.		2.3. Realizar el informe de seguimiento y evaluación anual del nivel de cumplimiento de los contenidos del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual.
Txosten-kopurua.	1	N. de informes.
2.4. Indarkeriaren intzidentziarekin eta prebalentziarekin lotutako datuei buruzko informazioa eta esparru guztietako indarkeriari erantzuteko baliabide eta zerbitzuei buruzkoa biltzeko sistematik eratorritako txostenak egitea, emakumeen kontrako indarkeriaren biktimentzako programa eta zerbitzuen irismena eta eraginkortasuna ebaluatu ahal izateko.		2.4. Realizar Informes derivados del sistema de recogida de la información sobre datos de la incidencia y prevalencia de la violencia, y sobre recursos y servicios de atención a la violencia en todos los ámbitos, que permitan evaluar el alcance y la eficacia de los programas y servicios dirigidos a las víctimas de la violencia contra las mujeres.
Txosten-kopurua.	3	N. de informes.
Zenbat galdetegi jaso diren online informazioa biltzeko sortutako aplikazio informatikoaren bidez.	250	N. de cuestionarios recogidos a través de la aplicación informática creada para la recogida de información online.
Zenbat taula sartu diren biktima adingabeen datu estatistikoei buruzko txostenean.	4	N. de tablas en el Informe sobre datos estadísticos referidos a menores víctimas.
Zenbat adierazle sartu diren arretari buruzko datuak biltzeko galdetegian (aurrekontuak, langileak, prestakuntza eta sentsibilizazio-jarduerak).	5	N. de nuevos indicadores en el cuestionario de recogida de datos sobre la atención (presupuesto, personal, formación y actividades de sensibilización).
Adierazle berriei emandako erantzunen kopurua.	30	N. de respuestas a los nuevos indicadores.
Funtsezko zerbitzu informatzaile berrien kopurua.	1	N. de nuevos servicios informantes clave.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>2.5. Jardueraren urteko memoriak egitea eta zabaltzea: Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundearena, Begira-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordearena eta sektore pribatuan sexuan oinarritutako diskriminazio-egoeretan dauden herritarrei arreta emateko zerbitzuarena.</p> <p>Egindako eta zabaldutako memorien kopurua.</p>	3	<p>2.5. Elaborar y difundir las memorias anuales de actividad relativas a Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer, a la Comisión para el uso no sexista de la publicidad y la comunicación/Begira y al Servicio de atención a la ciudadanía ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el sector privado.</p> <p>N. de memorias realizadas y difundidas.</p>
<p>2.6. EAEko Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legearen ebaluazioa egitea.</p> <p>Txosten-kopurua.</p>	2	<p>2.6. Realizar la evaluación de la Ley para la igualdad de mujeres y hombres en la CAE.</p> <p>N. de informes.</p>
<p>3. KOORDINAZIOA BULTZATZEA EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BERDINTASUN-POLITIKA PUBLIKOEN GARAPENEAN</p>		<p>3. IMPULSAR LA COORDINACIÓN EN EL DESARROLLO DE LAS POLÍTICAS PÚBLICAS DE IGUALDAD EN LA COMUNIDAD AUTÓNOMA DE EUSKADI</p>
<p>3.1. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Erakundearteko Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.</p> <p>Batzordearen bileren kopurua.</p>	1	<p>3.1. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Interinstitucional para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p> <p>N. de reuniones de la Comisión.</p>
<p>Erakundearteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.</p>	1	<p>N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interinstitucional.</p>
<p>Jardunean diren lantalde teknikoaren kopurua.</p>	4	<p>N. de grupos técnicos de trabajo en activo.</p>
<p>Lantalde teknikoek egindako bileren kopurua.</p>	6	<p>N. de reuniones realizadas por los grupos técnicos de trabajo.</p>
<p>3.2. Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Sailarteko Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.</p> <p>Batzordeak egindako bileren kopurua.</p>	1	<p>3.2. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Interdepartamental para la Igualdad de Mujeres y Hombres.</p> <p>N. de reuniones realizadas por la Comisión.</p>
<p>Sailarteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.</p>	4	<p>N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interdepartamental.</p>
<p>Garatutako proiektuen kopurua.</p>	2	<p>N. de proyectos desarrollados.</p>
<p>3.3. Etxean tratu txarrak eta sexu-indarkeria jasaten dituzten emakumeei laguntza hobea emateko Erakundearen Arteko II. Akordioaren Jarraipen Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.</p> <p>Batzordeak egindako bileren kopurua.</p>	1	<p>3.3. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención a mujeres víctimas de maltrato doméstico y agresiones sexuales.</p> <p>N. de reuniones realizadas por la Comisión.</p>
<p>Erakundearteko Lantalde Teknikoak egindako bileren kopurua.</p>	2	<p>N. de reuniones realizadas por el Grupo Técnico Interinstitucional.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Jardunean diren lantalde teknikoen kopurua: Harrera Baliabideei buruzko Lantaldea (HABAL), Informazio Sistemen Taldea (IST).	2	N. de grupos técnicos de trabajo en activo: GTRA (Grupo de Trabajo sobre Recursos de Acogida), GSI (Grupo de Sistemas de Información).
Lantalde teknikoek egindako bileren kopurua.	2	N. reuniones realizadas por los grupos técnicos de trabajo.
3.4. BEGIRA-Publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordeko buru izatea eta haren kudeaketa teknikoaz eta administratiboaz arduratzea.		3.4. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación / BEGIRA.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	2	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Lantaldeen eta kontraste-taldeen bileren/saioen kopurua.	12	N. de reuniones/sesiones de grupos de trabajo y contraste.
3.5. Aholku Batzordearen buru izatea eta horren kudeaketa tekniko eta administratiboaz arduratzea.		3.5. Presidir y asumir la gestión técnica y administrativa de la Comisión Consultiva.
Batzordeak egindako bileren kopurua.	2	N. de reuniones realizadas por la Comisión.
Lurralde-azpibatzeriek egindako bileren kopurua.	17	N. de reuniones realizadas por las subcomisiones territoriales.
3.6. Eudelekin Berdinsareko jarduerak garatzeko egindako hitzarmenarekin jarraitzea, eta lan-batzordeetan eta jarraipen-bileretan parte hartzea.		3.6. Mantener el convenio con Eudel para el desarrollo de las actuaciones de la red Berdinsarea, participar en las Comisiones de Trabajo y reuniones de seguimiento.
Berdinsareko udalerrietan berdintasun-politikak sustatzeko hitzarmena.	1	Convenio para el impulso de políticas de igualdad en los municipios de Berdinsarea.
Jarraipen-bileren kopurua.	10	N. de reuniones de seguimiento.
Lan-batzordeen bileren kopurua.	12	N. de reuniones de las Comisiones de Trabajo.
Berdinsarearen Indarkeria Batzordean egindako txostenen/giden kopurua.	2	N. de informes/guías realizados en el marco de la Comisión de Violencia de Berdinsarea.
3.7. Bideak ezartzea erakundearen antzeko helburuak dituzten Estatuko, Europako eta nazioarteko beste erakunde batzuekin elkarlanean aritzeko eta parte hartzeko.		3.7. Establecer relaciones de participación y colaboración con otras instituciones con objetivos afines al Instituto del ámbito estatal, europeo e internacional.
Estatuko Presidentetzaren, Gorteeikiko Harremanen eta Berdintasunaren Ministerioak bultzatutako sareetan parte hartzea.	2	Participación en redes promovidas por el Ministerio de Presidencia, Cortes e Igualdad del Estado.
Berdintasun Biltzar Sektorialarekin egindako bileren kopurua (Estatu Itunaren barruan).	2	N. de reuniones de la Conferencia Sectorial de Igualdad (en el marco del Pacto de Estado).
Genero-indarkeriako egoera egiaztatzeko mekanismoak ugaritzen laguntzea: EAEn egindako bileren kopurua.	3	Promover la ampliación de los mecanismos de acreditación de la situación de violencia de género: N. de reuniones en la CAPV.
Egitura Funtsetako Berdintasun Politiken Sarearekin egindako bileren kopurua.	2	N. reuniones en la Red de políticas de Igualdad en los Fondos estructurales.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Diru-laguntza izenduna, Munduko Landaguneari laguntza emateko, AIAF+10aren garapenean berdintasuna txertatzen.	1	Subvención nominativa para apoyar al Foro Rural Mundial en la incorporación de la igualdad en el desarrollo del AIAF+10.
Nazioarteko erakundeekin sinatutako elkarlartresnen kopurua.	1	N. de instrumentos de colaboración firmados con organizaciones internacionales.
Europako eta nazioarteko erakundeekin egindako bileren kopurua.	10	N. de reuniones con organizaciones europeas e internacionales.
Europako eta nazioarteko erakundeekin elkarlanean egiten diren ekitaldi eta programen kopurua.	6	N. de eventos y programas en los que se colabora con organizaciones europeas e internacionales.
Diru-laguntza izenduna, UNFPari (Nazio Batuen Biztanleria Funtza), indarkeriaren biktima diren emakumeentzako eta neskatilentzako oinarritzko zerbitzuei buruzko Nazio Batuen Programa Bateratu Globala garatzeko.	1	Subvención nominativa a UNFPA para el desarrollo del Programa conjunto de las Naciones Unidas sobre servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia.
Diru-laguntza izenduna UNFPari, WE DECIDE proiektu globala garatzeko.	1	Subvención nominativa a UNFPA para el desarrollo de la iniciativa global WE DECIDE.
Diru-laguntza izenduna, PNUDi (Garapenerako Nazio Batuen Programa), Tokiko Garapen Ekonomikoan genero-ikuspegia txertatzen laguntzeko.	1	Subvención nominativa al PNUD para apoyar la incorporación de la perspectiva de género en el Desarrollo Económico Local.
4. EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO BOTERE PUBLIKOekin JARDUERAK EGITEA ETA LANKIDETZAN ARITZEA, POLITIKA PUBLIKOETAN BERDINTASUNA LANTZEKO		4. REALIZAR ACTUACIONES Y COLABORAR CON LOS PODERES PÚBLICOS VASCOS PARA EL DESARROLLO DEL OBJETIVO DE IGUALDAD EN LAS POLÍTICAS PÚBLICAS
4.1. Emakumeen ahalduntzeari dagokionez.		4.1. Relativas al empoderamiento de las mujeres.
4.1.1. Ahalduntze pertsonal, kolektibo, sozial eta politikoa bultzatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren eta laguntza ekonomikoaren bidez, elkartegintza sustatzeari begira.		4.1.1. Promover el empoderamiento personal, colectivo, social y político a través del asesoramiento, la formación y el apoyo económico dirigido al fomento del asociacionismo.
Emakundeko Aholku Batzordea eta hiru lurralde historikoetan egiten diren aholku-azpibatzerdeak koordinatzeko eta bultzatzeko bileren kopurua.	30	N. de reuniones para la coordinación e impulso de la Comisión Consultiva de Emakunde, así como las Subcomisiones Consultivas que se celebran en los tres Territorios Históricos.
Emakumeen elkarteek egindako elkarretaratze-jardunaldia.	3	Jornada de encuentro de las asociaciones de mujeres.
Jardunaldira joan diren emakumeen kopurua.	250	N. de mujeres asistentes a las jornadas.
Genero-ikuspegidun sareak bultzatzeko eta sendotzeko egindako bileren kopurua.	10	N. de reuniones para el impulso y consolidación de redes con visión de género.
Posta elektronikoz eta telefonoz erantzundako kontsulta eta informazio-eskarien kopurua.	655	N. de consultas y peticiones de información atendidas a través de correo electrónico y teléfono.
Elkarteei posta arruntez edo elektronikoz bidalitako mezuen kopurua.	80	N. de mailing a asociaciones vía correo electrónico y/o postal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Zenbat aholkularitza-saio eman diren pertsona, talde, elkarte eta beste erakunde publiko nahiz pribatu batzuentzat, emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna lortzea ahalbidetuko duten estrategiei eta programak eta proiektuak gauzatzeari buruz.	100-230	N. de asesoramientos a personas, grupos, asociaciones u otras entidades tanto públicas como privadas sobre estrategias, elaboración de programas y proyectos que posibiliten el logro de la igualdad de mujeres y hombres.
Emakume-elkarteei emandako diru-laguntzen kopurua.	100-140	N. de subvenciones concedidas a asociaciones de mujeres.
Emakume-elkarteen proiektu diruz lagunduen kopurua.	186	N. de proyectos subvencionados a asociaciones de mujeres.
Diru-laguntza lortu duten emakume-elkarteen %, elkarteen gidaliburuan erregistratuta dauden emakume-elkarte guztiekiko.	50-70	% de asociaciones de mujeres que obtienen subvención frente al total de asociaciones de mujeres registradas en la guía de asociaciones.
Emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde diharduten emakume-elkarteen eta erakundeen datu-baseak eguneratzea.	1	Actualización de las bases de datos de asociaciones de mujeres y entidades que trabajan a favor de la igualdad de mujeres y hombres.
EAEn emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde diharduten emakume-elkarteen eta erakundeen gidaliburua eguneratzea.	1	Actualización de la Guía de Asociaciones de Mujeres y entidades que trabajan a favor de la igualdad de mujeres y hombres en la CAE.
Emakume-elkarteetan informazioaren teknologiak erabil ditzaten bultzatzeko proiektuen kopurua.	6	N. de proyectos para favorecer el uso de tecnologías de la información en el ámbito de las asociaciones de mujeres.
Ahalduntze soziopolitiko eta haren ikusgarritasun soziala sustatzeko proiektuen kopurua.	6	N. de proyectos para promover el empoderamiento sociopolítico y su visibilización social.
4.1.2. Ahalduntze pertsonal eta kolektiboa bultzatzea, baliabidetarako sarbidea eta kontrola sustatuz.		4.1.2. Fomentar el empoderamiento personal y colectivo promoviendo el acceso y control de los recursos.
Enpleguari buruzko gidaliburu argitaratu eta eguneratuen kopurua.	2	N. de guías de empleo editadas y actualizadas.
Hainbat arlori buruzko kongresu, mintegi edo gogoeta- eta sakontze-jardunaldiak, arlo horietan diharduten profesionalentzat bereziki antolatutakoak.	6	Congresos, seminarios o jornadas de reflexión y profundización en diversas materias dirigidas, especialmente, a personas profesionales que trabajen en los distintos ámbitos.
Zenbat aholkularitza-saio egin diren erakunde publiko eta pribatuekin, berdintasunaren arloko sentsibilizazio- eta prestakuntza-jarduerak diseinatzeko eta antolatzeko.	10-15	N. de asesoramientos a entidades públicas y privadas en el diseño y organización de actividades de sensibilización y formación en materia de igualdad.
EHUk bultzatutako berdintasunaren arloko prestakuntza-ikastaroen kopurua.	1	N. de cursos de formación en igualdad promovidos con la UPV/EHU.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Berdinsarearen esparruan "Virginia Woolf Basqueskola" programarekin elkarlanean aritzea eta urteroko programa garatzea (Virginia Woolf Basqueskola, Euskadiko udaletako emakume hautetsientzako eskola).	1	Colaboración en el marco de Berdinsarea con el programa "Virginia Woolf Basqueskola", escuela para mujeres electas municipales de Euskadi y desarrollar el programa anual.
Diru-laguntza izenduna, Bertsolaritza Elkarteari, bertsolaritzan genero-ikuspegia sustatzeko eta emakumeek bertsotan egin dezaten bultzatzeko.	1	Subvención nominativa a Bertsolaritza Elkartea para la promoción de la perspectiva de género en la bertsolaritza y la promoción de las mujeres bertsolaris.
Deustuko Unibertsitateak Bizkaiko Foru Aldundiaren eta Bilboko Udalaren laguntzaz antolatutako Emakume Teknologoaren Sarian laguntzea, diru-laguntza izendun baten bidez.	1	Colaborar con el Premio a la Mujer Tecnóloga promovido por la Universidad de Deusto con la colaboración de la Diputación Foral de Bizkaia y el Ayuntamiento de Bilbao a través de una subvención nominativa.
4.1.3. Herritarrak eremu pribatuan gertatzen diren sexu-arrazoiengatik diskriminazio-egoeren aurrean babestea, informazioa, aholkularitza, ikerketa eta gomendioak eskainiz.		4.1.3. Defender a las ciudadanas y ciudadanos ante situaciones de discriminación por razón de sexo en el ámbito privado mediante la información y el asesoramiento, la investigación y la emisión de recomendaciones.
Jasotako informazio- eta aholkularitza-eskaeren kopurua.	250	N. de solicitudes de información y asesoramiento recibidas.
Zenbat kexa-espedita eta/edo salaketa kudeatu diren, ustezko diskriminazio-egoerak direla-eta.	100	N. de expedientes de quejas y/o denuncias gestionados por presunta situación de discriminación.
Zenbat gomendio orientagarri eman diren, auzilariarentzat edo auzilariarentzat edo kontsulta egin duen pertsona fisiko edo juridikoarentzat.	40	N. de recomendaciones de carácter orientativo, dirigidas a la parte o partes litigantes, o a la persona física o jurídica consultante.
Erakunde eskudunen esku utzitako kontsulten kopurua.	60	N. de derivaciones hacia organismos competentes.
Zenbat aholkularitza eman diren sexu-arrazoiengatik diskriminaziozko egoeretan.	50	N. de asesoramientos en ante situaciones de discriminación por razón de sexo.
4.1.4. BEGIRA publizitate eta komunikazio ez-sexista erabiltzeko Aholku Batzordeak jasotako kexei erantzutea.		4.1.4. Dar respuesta a las quejas recibidas en la Comisión asesora para un uso no sexista de la publicidad y la comunicación BEGIRA.
Publizitateari eta komunikabideei buruzko zenbat kexa- eta/edo salaketa-espedita kudeatu diren Begira Batzordean.	50	N. de expedientes de quejas y/o denuncias sobre publicidad y medios de comunicación gestionados en la Comisión BEGIRA.
Zenbat txosten egin diren publizitatean edota komunikabideetan dagoen sexismoari buruz.	1	N. de asesoramientos sobre sexismo en la publicidad y/o comunicación.
Publizitatea eteteko zenbat eskaera igorri diren.	1	N. de requerimientos de cesación de publicidad remitidos.
4.2. Eraldaketa ekonomikoari eta sozialari dagokionez.		4.2. Relativas a la transformación económica y social.
4.2.1. 2019tik 2021era Lehen Hezkuntzako lehen zikloan Nahiko hezkidetzako programa garatzen laguntzea (Nahiko, berdintasuna, errespetua eta indarkeriarik eza sustatzeko programa).		4.2.1. Apoyar el desarrollo del programa coeducativo Nahiko, para la igualdad, el respeto y la no-violencia en el Primer Ciclo de Primaria para los años 2019-2021.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Ikastetxe parte-hartzaileen kopurua.	40	N. de centros participantes.
Prestakuntza-jardunaldien kopurua.	3	N. de jornadas de formación.
Materialak aurkezteko, kontrastatzeko eta ebaluatzeko egindako mintegien kopurua.	18	N. de seminarios de presentación de materiales, contraste y evaluación.
3 eta 6 urte arteko etaparako prestatutako materialen kopurua.	2	N. de materiales desarrollados para la epata 3 a 6 años.
4.2.2. Enpresa eta erakunde pribatuetan berdintasun-politikak gara daitezen sustatzea, aholkularitzaren, prestakuntzaren, laguntza ekonomikoen eta aitortza sozialaren bidez.		4.2.2. Promover el desarrollo de políticas de igualdad en empresas y entidades privadas, mediante asesoramiento, formación, apoyo económico y reconocimiento social.
Enpresa eta entitate pribatuei zenbat aholkularitza-saio eman zaizkien, lankidetzakerakunde gisa onartuak izateko prozesuan eta haien erakundeetan berdintasuna ezartzeko.	350	N. de asesoramientos a empresas y entidades privadas en el proceso de reconocimiento de entidad colaboradora y para la implantación de la igualdad en sus organizaciones.
Enpresa eta entitate pribatuei zenbat diru-laguntza eman zaizkien emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoak eta planak egiteko.	10-15	N. de subvenciones concedidas a empresas y entidades privadas para la realización de un diagnóstico y un plan para la igualdad de mujeres y hombres.
Lankidetzakerakunde izendatzeko eskaerak kudeatzea eta aitortza ematea.	7-15	Gestión y concesión de reconocimiento como entidad colaboradora.
Berdintasunaren arloko aholkularitza-enpresa gisa homologatzeko eskaerak kudeatzea eta homologazioa ematea.	2	Gestión y concesión de homologación como consultora en materia de igualdad.
Enpresekin egindako topaketen kopurua.	3-6	N. de encuentros con empresas.
4.2.3. Batzordeak 2019rako adostutako BEGIRAREN lan-plana garatzea eta komunikabideekin elkarlanean aritzea, komunikazioaren eta publizitatearen erabilera ez-sexista bultzatzeko.		4.2.3. Desarrollar el Plan de Trabajo de BEGIRA acordado en la Comisión para el 2019 y colaborar con los medios de comunicación para impulsar un uso no sexista de la publicidad y la comunicación.
Egindako jardueren/proiektuen kopurua.	4	N. de acciones/proyectos realizados.
Egindako aholkularitza-saioen kopurua.	20	N. de asesoramientos realizados.
Emandako gomendioen kopurua.	10-20	N. de recomendaciones remitidas.
Komunikabideekin egindako lan-saioen kopurua.	3	N. de sesiones de trabajo con medios de comunicación.
Publizitate-agentziekin egindako lan-saioen kopurua.	3	N. de sesiones de trabajo con agencias de publicidad.
4.2.4. Gizonduz ekimena garatzea (gizonak emakumeen eta gizonen berdintasunaren alde gehiago inplikatzeko ekimena).		4.2.4. Desarrollar la iniciativa Gizonduz dirigida a promover una mayor implicación de los hombres a favor de la igualdad de mujeres y hombres.
Zenbat ikastaro garatu diren sensibiltzazio-eta prestakuntza-programa espezifikoaren esparruan.	40	N. de cursos desarrollados en el marco del Programa específico de sensibilización y formación.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Ikastaroetara joan diren gizonen kopurua.	500	N. de hombres asistentes a los cursos.
Ikastaroetara joan diren emakumeen kopurua.	275	N. de mujeres asistentes a los cursos.
Kudeatutako webguneen eta sare sozialen kopurua.	4	N. de páginas web y redes sociales gestionadas.
Sortutako tresnen edo materialen kopurua.	3	N. de herramientas o materiales creados.
Egindako aholkularitza-saioen kopurua.	120	N. de asesoramientos realizados.
Gazteak Berdintasunean 2.0 proiektua garatu duten ikastetxeen kopurua (Jokabide matxistak eta bortitzak prebenitzeko proiektua).	6	N. de centros en los que se ha desarrollado el proyecto Gazteak Berdintasunean 2.0 para la prevención de conductas machistas y violentas.
4.2.5. Berdintasunerako XVII. Gunea (2020) antolatzea.	1	4.2.5. Organizar el XVII Foro para la Igualdad 2020.
Berdintasunerako Gunearen esparruan jarduerak antolatzen dituzten erakundeen kopurua.	100-120	N. de entidades que organizan actividades en el marco del foro para la igualdad.
Antolatutako jardueren kopurua.	100-115	N. de actividades organizadas.
Berdintasunerako Gunearen esparruko jardueretara joan diren emakumeen kopurua.	2.600	N. de mujeres asistentes a actividades en el marco del foro para la igualdad.
Berdintasunerako Gunearen esparruko jardueretara joan diren gizonen kopurua.	2.100	N. de hombres asistentes a actividades en el marco del foro para la igualdad.
4.2.6. Emakumeen eta gizonen berdintasuna sustatzeko informazio- eta sentsibilizazio-kanpainak eta beste ekintza batzuk egitea eta/edo horietan laguntzea.		4.2.6. Realizar y/o colaborar en campañas y otros actos de información y sensibilización orientadas a fomentar la igualdad de mujeres y hombres.
Eguneroko prentsan eta aldizkarietan izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	19	N. de inserciones en prensa diaria y revistas. Campaña 8 de marzo.
Prentsa digitalean izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	11	N. inserciones en prensa digital. Campaña 8 de marzo.
Kanpoko karteletan izan dituen agerpenen kopurua. Martxoaren 8ko kanpaina.	543	N. de inserciones en cartelería exterior. Campaña 8 de marzo.
Zenbat sare sozialetan txertatzen den publizitatea.	5	N. de redes sociales en la que se inserta publicidad.
Hedabideekin eginiko beste publizitate-lankidetzak batzuen kopurua.	2	N. de otras colaboraciones publicitarias con medios.
Ikasleen artean balio-aldaketa sustatzeko banatutako agenden kopurua.	44.000	N. de agendas distribuidas entre escolares para el cambio de valores.
Emakunde Sarirako deialdia.	1	Convocatoria del Premio Emakunde.
Sentsibilizazio-ekintzen kopurua (Emakunde Saria ematea).	1	N. de actos de sensibilización (entrega del Premio Emakunde).

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Prensaurrekoen, prentsa-oharren, albisteen, komunikabideetan egindako elkarrizketen eta iritzi-artikuluen kopurua.	80	N. de ruedas, notas de prensa, noticias, entrevistas en medios de comunicación, artículos de opinión.
EMAKUNDE aldizkari digitalaren mantentzea eta eguneratzea.	80	Mantenimiento y actualizaciones de la Revista digital EMAKUNDE.
Eguneratutako eta mantendutako Interneteko atarien kopurua.	6	N. de portales y sitios Internet actualizados y mantenidos.
Diru-laguntza izenduna, KCD elkarteari, Zinema Ikusezina babesteko.	1	Subvención nominativa a KCD en apoyo al Festival de Cine Invisible.
Diru-laguntza izenduna, Argiri emakume-elkarteari, Irungo Alarde mistoa antolatzeke.	1	Subvención nominativa a la Asociación de Mujeres Argiri para la organización del Alarde mixto en Irun.
4.3. Emakumeen aurkako indarkeria errotik desagerrazteari dagokionez.		4.3. Relativas a la erradicación de la violencia contra las mujeres.
4.3.1. BELDUR BARIK prebentzio-kanpaina sustatzea eta kudeatzea.		4.3.1. Impulsar y gestionar el programa de prevención BELDUR BARIK.
Zenbat hitzarmen egin diren foru-aldundiekin, kanpaina elkarrekin finantzatzeko.	3	N. de convenios con las Diputaciones Forales para cofinanciación de la campaña.
Zenbat udalek antolatzen dituzten jarduerak Beldur Barik kanpainaren esparruan.	60	N. de ayuntamientos que organizan actividades en el marco de Beldur Barik.
Zenbat lagunek parte hartu duten Beldur Barik topaketan.	270	N. de personas participantes en la Topaketa Beldur Barik.
Zenbat lan aurkeztu diren Beldur Barik lehiaketara.	250	N. de trabajos presentados al Concurso Beldur Barik.
Zenbat lagunek parte hartu duten Beldur Barik lehiaketaren herri-bozketan.	1.800	N. de personas participantes en la votación popular del Concurso Beldur Barik.
Zenbat udalek parte hartzen duten Beldur Barik Jaietan.	60	N. de ayuntamientos que participan en Beldur Barik Jaiak.
4.3.2. Gizarteak emakumeen aurkako indarkeria prebenitzen lagun dezan sustatzea, emakumeen aurkako indarkeria-portaerei buruzko sensibilizazio- eta prebentzio-jarduerak bultzatzen eta sustatzen dituzten erakunde, elkarte eta fundazioei diru-laguntzak emateko deialdien bidez.		4.3.2. Promover la implicación de la sociedad en la prevención de la violencia contra las mujeres mediante la convocatoria de concesión de subvenciones a organizaciones, asociaciones y fundaciones que impulsen y promuevan actividades de sensibilización y/o de prevención de comportamientos violentos contra las mujeres.
Zenbat diru-laguntza eman zaizkien emakumeen aurkako indarkeriaren arloan diharduten elkartei eta erakundeei.	40	N. de subvenciones concedidas a asociaciones y entidades que trabajan en el ámbito de la violencia contra las mujeres.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4.3.3. Indarkeriaren biktimei eragindako kaltea errepara dadin sustatzea, batez ere aitortza soziala eginez eta egia zabalduz, emakume-elkarteekin harremanetan, eta bizirik atera diren emakumeen EAeko elkarte-sarea indartzea, Berdinsarearekin elkarlanean eta EUDELe koordinaturik.		4.3.3. Promover la reparación del daño causado a las víctimas de violencia, especialmente en sus vertientes de reconocimiento social y de difusión de la verdad, en contacto con las asociaciones de mujeres, impulsando el trabajo en favor del fortalecimiento de la red de asociaciones de mujeres sobrevivientes de la CAPV, y en colaboración con Berdinsarea, coordinada por EUDEL.
Elkarte-kopurua.	5	N. de asociaciones.
4.3.4. Jabetuz ekimenaren barruko ikastaroen garapena bultzatzea (Jabetuz, emakumeen kontrako indarkeriaren biktimak artatzen dituzten profesionalentzako prestakuntza-programa)		4.3.4. Promover el desarrollo de los cursos enmarcados en la iniciativa Jabetuz-Programa de formación a profesionales que atienden a víctimas de violencia contra las mujeres.
Eskainitako ikastaroen kopurua.	3	N. de cursos ofertados.
Prestakuntza jaso duten lagunen kopurua.	278	N. de personas formadas.
4.3.5. Emakumeen aurkako indarkeria-mota berriak (gizakien salerosketa, genitalen mutilazioa...) prebenitzeko eta biktimei arreta emateko programak sustatzea, diru-laguntzak emanez indarkeria-egoera berezi horiek – programa espezifiko baten beharra dutenak– detektatzen eta horiei erantzuten laguntzen duten erakundeei.		4.3.5. Promover programas de intervención preventiva y de atención a nuevas formas de manifestaciones de la violencia contra las mujeres – trata, MGF, ... – mediante subvenciones a entidades que coadyuven en la detección y respuesta integral a estas situaciones singulares de violencia y necesitadas de un programa específico.
Zenbat erakunderi eman zaien diru-laguntza, gizaki-salerosketaren biktima izan diren emakumeak eta neskatilak detektatzeko, babesteko eta haiei arreta integrala emateko; horren barruan sartzen dira, besteak beste, Askabideri emandako diru-laguntza izenduna eta Oblatas kongregazioari emandakoa.	2	N. de entidades subvencionadas para la detección, acogida y atención integral a mujeres y niñas víctimas de trata, que incluyen entre otras, una subvención nominativa a Askabide y otra a la Congregación Oblatas.
Gizaki-salerosketaren programa.	1	Programa de Trata de Seres Humanos.
Egindako bileren kopurua.	4	N. de reuniones mantenidas.
Parte hartu duten instituzioen eta erakundeen kopurua.	20-25	N. de instituciones y entidades participantes.
Adostutako dokumentuen kopurua.	1	N. de documentos acordados.
Premiazko egoitza-baliabidea, gizaki-salerosketaren biktima izan diren emakumeentzat.	1	Recurso residencial de urgencia para mujeres víctimas de trata.
Artatu diren emakumeen eta neskatilen kopurua.	5-10	N. de mujeres y niñas atendidas.

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
47			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	7.326,0	100,0
47	3223		EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	7.326,0	100,0
47	3223	1	Langile-gastuak Gastos de personal	2.424,2	33,1
47	3223	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.797,4	38,2
47	3223	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.079,5	28,4
47	3223	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	13,0	0,2
47	3223	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	12,0	0,2
			GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

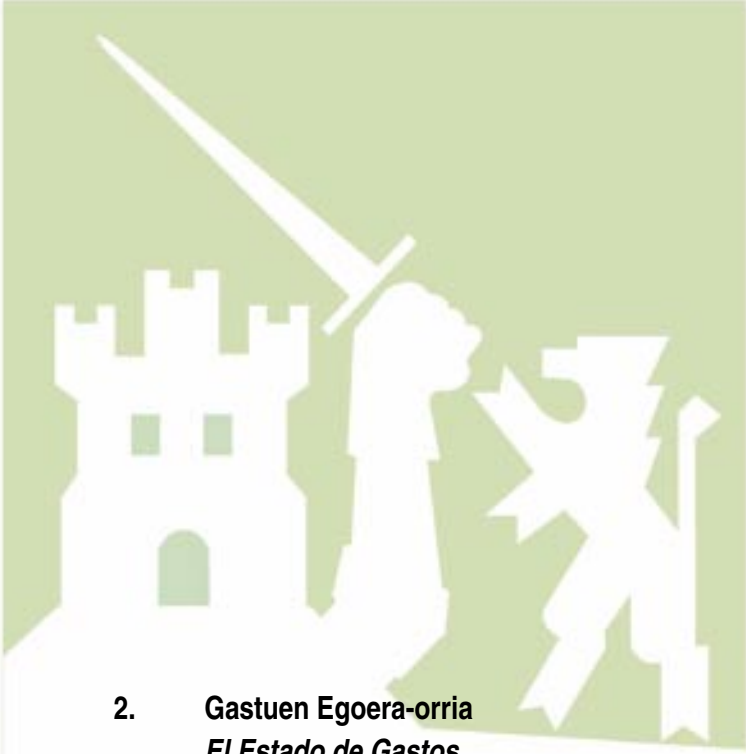
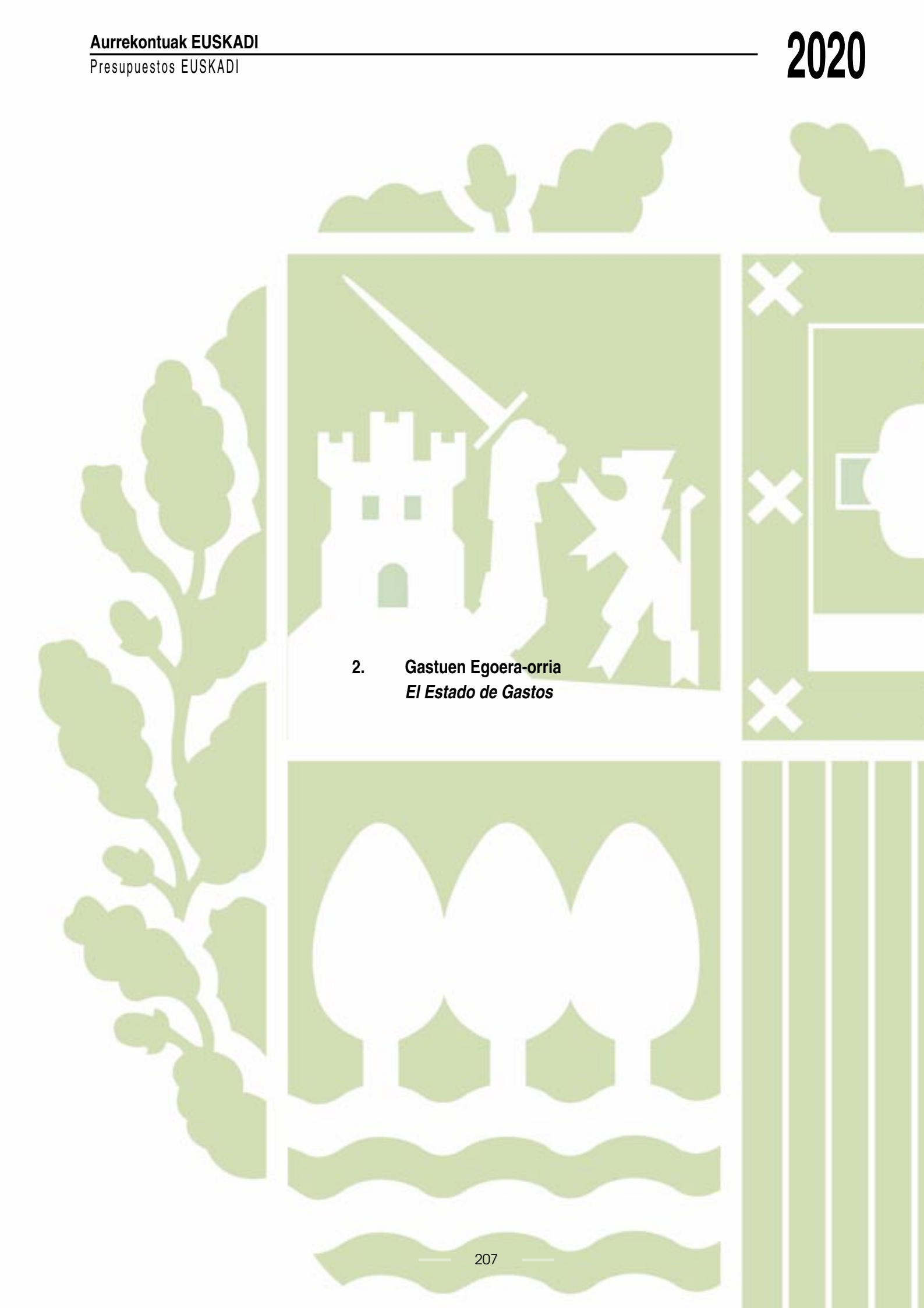
ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
47			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	7.326,0	100,0
47	3223		EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	7.326,0	100,0
47	3223	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes	6.995,7	95,5
47	3223	5	Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales	0,3	0,0
47	3223	8	Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros	330,0	4,5
			GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

3223 Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea

3223 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47					EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		7.326.000
47	3223				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		7.326.000
47	3223	01			Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales		7.326.000
47	3223	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		2.424.173
47	3223	01	10		Goi-karguak Altos cargos		158.710
47	3223	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		158.710
47	3223	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		158.710
47	3223	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	158.710	
47	3223	01	11		Behin-behineko langileak Personal eventual		64.570
47	3223	01	110		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		64.570
47	3223	01	11000		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual		64.570
47	3223	01	11000	000	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	64.570	
47	3223	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		1.619.259
47	3223	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.619.259
47	3223	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		1.619.259
47	3223	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.576.784	
47	3223	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	42.475	
47	3223	01	13		Lan-legepekoak Laborales		49.326
47	3223	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		49.326
47	3223	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		49.326
47	3223	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	49.326	
47	3223	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		532.308
47	3223	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		494.012
47	3223	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		494.012
47	3223	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	494.012	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		28.296
47	3223	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		28.296
47	3223	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	28.296	
47	3223	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		10.000
47	3223	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		10.000
47	3223	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	10.000	
47	3223	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		2.797.374
47	3223	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		20.990
47	3223	01	212		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		14.990
47	3223	01	21200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		14.990
47	3223	01	21200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	14.990	
47	3223	01	215		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		6.000
47	3223	01	21500		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		6.000
47	3223	01	21500	000	Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>	6.000	
47	3223	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		24.918
47	3223	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		9.418
47	3223	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		9.418
47	3223	01	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	9.418	
47	3223	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		12.000
47	3223	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		12.000
47	3223	01	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	12.000	
47	3223	01	225		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		3.500
47	3223	01	22500		Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>		3.500
47	3223	01	22500	000	Informazio prozesuetako ekipook <i>Equipos para procesos de información</i>	3.500	
47	3223	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.751.466
47	3223	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		537.010
47	3223	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		535.000
47	3223	01	23601	001	Komunikazio instituzionala, publizitatea. <i>Comunicación institucional, publicidad.</i>	35.000	
47	3223	01	23601	002	Urteroko Sentsibilizazio- Kanpaina. <i>Campaña anual de sensibilización.</i>	300.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23601	003	Adineko emakumeen artean indarkeria matxista mota desberdinak ikusarazteko eta sentsibilizatzeko kanpaina. <i>Campaña de visibilización y sensibilización sobre las diferentes formas de violencia machista en las mujeres mayores.</i>	100.000	
47	3223	01	23601	004	Adineko emakumeei euskal gizartearen garapena eta eskubideen konkista aitortzeko kanpaina. <i>Campaña de reconocimiento a las mujeres mayores al desarrollo de la sociedad vasca y a la conquista de derechos.</i>	100.000	
47	3223	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		2.010
47	3223	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2.010	
47	3223	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		19.600
47	3223	01	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		10.000
47	3223	01	23701	001	Argi Indarra. <i>Energía eléctrica.</i>	10.000	
47	3223	01	23711		Ura <i>Agua</i>		600
47	3223	01	23711	001	Ura. <i>Agua.</i>	600	
47	3223	01	23721		Gasa <i>Gas</i>		9.000
47	3223	01	23721	001	Gasa. <i>Gas.</i>	9.000	
47	3223	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		2.194.856
47	3223	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		14.000
47	3223	01	23801	000	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	14.000	
47	3223	01	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		25.000
47	3223	01	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	25.000	
47	3223	01	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		71.000
47	3223	01	23811	001	Garbiketa eta higieena. <i>Limpieza y aseo.</i>	71.000	
47	3223	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		17.500
47	3223	01	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia.</i>	17.500	
47	3223	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		200
47	3223	01	23856	001	Mezularitza. <i>Mensajería.</i>	200	
47	3223	01	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		18.143
47	3223	01	23861	001	Aplikazio informatikoen mantenimendua <i>Mantenimiento de aplicaciones informáticas</i>	18.143	
47	3223	01	23880		Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		198.300
47	3223	01	23880	001	Informazio prozesuetako ekipoen lagapena <i>Cesión de equipos para procesos de información.</i>	25.000	
47	3223	01	23880	002	Kanonak <i>Cánones</i>	5.000	

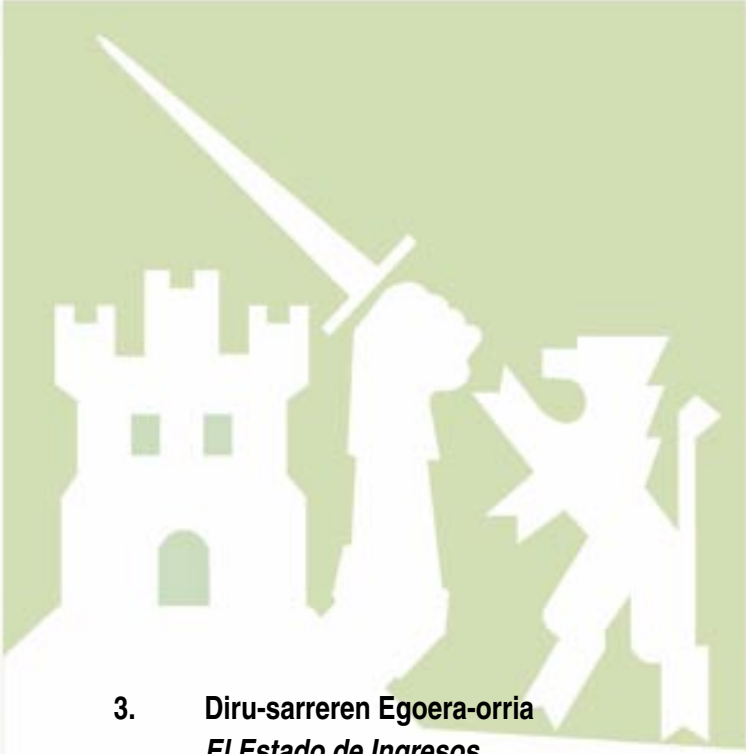
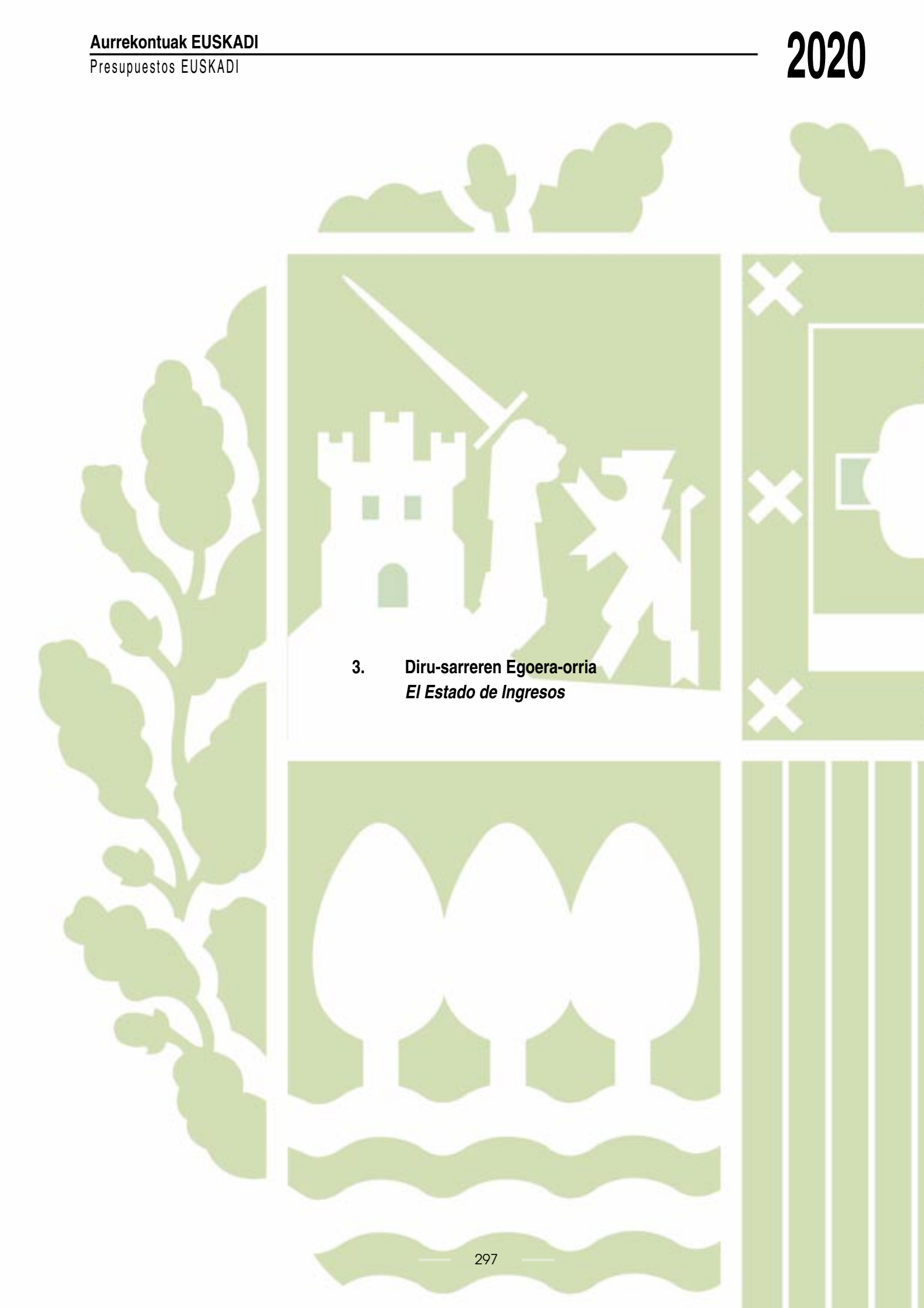
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23880	003	Informazio prozesuetako ekipok (mikroinformatika) <i>Equipos para procesos de información (microinformática)</i>	1.000	
47	3223	01	23880	004	Komunikazio informatikoak (esku-hartze teknikoak) <i>Comunicaciones informáticas (intervenciones técnicas)</i>	600	
47	3223	01	23880	005	Laguntza tekniko profesionala. <i>Asistencia técnica profesional.</i>	110.000	
47	3223	01	23880	006	Aterpe zerbitzua <i>Servicio de albergue</i>	1.700	
47	3223	01	23880	007	JABETUZ- Indarkeriaren biktimen arretarako profesionaleri bideratutako prestakuntza on-line. <i>JABETUZ- Formación dirigida a profesionales de atención a víctimas de violencia on-line.</i>	55.000	
47	3223	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		80.000
47	3223	01	23881	001	Argitalpenak <i>Edición de publicaciones</i>	15.000	
47	3223	01	23881	002	Berdintasunaren sustapena nerabezaroan. Eskolako agendak. <i>Promoción de la igualdad en la adolescencia. Agendas escolares.</i>	65.000	
47	3223	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		524.413
47	3223	01	23882	001	Jardunaldi eta ikastaroen antolamendua. <i>Organización de jornadas y cursos.</i>	8.000	
47	3223	01	23882	002	NAHIKO-Hezkuntzara bideratutako programa. Lehen hezkuntzako irakaslegoaren prestakuntza. Konpromiso kreditua: 2021: 0,12 M; Guztira: 0,12 M. <i>NAHIKO-Programa dirigido al ámbito educativo. Formación del profesorado de primaria. Crédito de compromiso: 2021: 0,12 M; Total: 0,12 M.</i>	116.160	
47	3223	01	23882	003	Berdintasunerako Gunea <i>Foro para la Igualdad</i>	120.000	
47	3223	01	23882	004	GIZONDUZ. Gizoni bideratutako sentsibilizazioa eta prestakuntza programa. <i>GIZONDUZ. Programa de sensibilización y formación dirigido a los hombres.</i>	105.000	
47	3223	01	23882	005	Beldur-Barik. Hezkuntzaren eremuko jarduerak. Bigarren hezkuntzarako irakaslegoari bideratutako prestakuntza. <i>Beldur-Barik. Actuaciones en el ámbito educativo. Formación del profesorado de secundaria.</i>	43.253	
47	3223	01	23882	006	Emakumeen aurkako indarkeriaren inguruko datuen eta baliabideen jarraipena eta analisi. <i>Seguimiento y análisis de datos y recursos sobre violencia contra mujeres.</i>	35.000	
47	3223	01	23882	007	Familiei eta bestelako hezkuntza-eragileei bideratutako sentsibilizazioa. <i>Sensibilización dirigida a familias y otros agentes educadores.</i>	40.000	
47	3223	01	23882	008	Indarkeriaren eremuko zerbitzuen nazioarteko kalitate-estandarrei buruzko Nazio Baten programa. Kontrastea eta implementazioa. <i>Programa de la ONU sobre estándares internacionales de calidad en los servicios esenciales en el ámbito de la violencia. Contraste e implementación.</i>	15.000	
47	3223	01	23882	009	Emakumeen kontrako indarkerian aritzen diren profesionaleri zuzendutako prestakuntza. JABETUZ <i>Programa dirigido a profesionales de atención a víctimas de violencia. JABETUZ</i>	42.000	
47	3223	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		1.246.300
47	3223	01	23899	001	Berdintasunaren sustapena enpresetan eta erakundeetan. Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,04 M; Guztira: 0,14 M. <i>Promoción de la igualdad en empresas y entidades. Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; 2023: 0,04 M; Total: 0,14 M.</i>	50.000	
47	3223	01	23899	002	Begira. Komunikabideetan eta publizitatean berdintasunaren komunikazioa. Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Begira. Comisión para la igualdad en medios de comunicación. Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	70.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	23899	003	Emakumeen elkartegintza sustatzea, prestakuntza eta hedapena hedatea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Guztira: 0,10 M. <i>Impulso, formación y difusión del asociacionismo de mujeres. Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; 2022: 0,05 M; Total: 0,10 M.</i>	50.000	
47	3223	01	23899	004	Berdintasunerako VII. Planaren jarraipena. <i>Seguimiento del VII Plan de Igualdad.</i>	36.300	
47	3223	01	23899	005	Sailarteko eta erakundearteko batzordeak koordinatzea eta babestea. <i>Coordinación y apoyo a las comisiones interdepartamentales e interinstitucionales.</i>	25.000	
47	3223	01	23899	006	II. Akordioaren jarraipen batzordearekin erlazionatutako ekintzak <i>Actividades relacionadas con la Comisión de Seguimiento del II Acuerdo.</i>	40.000	
47	3223	01	23899	007	Itzulpenak. <i>Traducciones.</i>	20.000	
47	3223	01	23899	008	Bestelako zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,04 M; Guztira: 0,04 M. <i>Otros servicios. Crédito de compromiso: 2021: 0,04 M; Total: 0,04 M.</i>	35.000	
47	3223	01	23899	009	Ikerketak eta materialak gauzatzeak. <i>Estudios y elaboración de materiales.</i>	35.000	
47	3223	01	23899	010	Mahai-salerosketa ekintza erlazionatuak. <i>Actividades relacionadas con la mesa de trata.</i>	40.000	
47	3223	01	23899	011	Arau-proposamena, emakumeen aurkako indarkeria desagerrazteari buruzkoa. <i>Propuesta normativa para la erradicación de la violencia contra las mujeres y sus hijos e hijas.</i>	20.000	
47	3223	01	23899	012	Beldur-Barik. Gazteen artean indarkeria prebenitzeko programa. <i>Beldur-Barik. Programa de prevención de la violencia en la juventud.</i>	170.000	
47	3223	01	23899	013	Euskadin soldata arrakala murrizteko estrategia eta ekintza plan eragilearekiko ekintzak. <i>Actuaciones incluidas en la estrategia y plan operativo de acciones para reducir la brecha salarial en Euskadi.</i>	145.000	
47	3223	01	23899	014	Etxeo tratu txarrak eta sexu indarkeria jasatzen dituzten emakumeei harrera hobe egiteko erakunde arteko II. akordioaren hobekuntza. Konpromiso kreditua: 2021: 0,07 M; Guztira: 0,07 M. <i>Mejora del "II. Acuerdo Interinstitucional para la mejora en la atención de mujeres víctimas de maltrato en el ámbito doméstico y de violencia sexual". Crédito de compromiso: 2021: 0,07 M; Total: 0,07 M.</i>	70.000	
47	3223	01	23899	015	Adinekoen aurkako indarkeria matxistari buruzko online ikastaroa diseinatzea eta abian jartzea Jabetuz proiektuaren bidez. <i>Diseño y puesta en marcha curso on-line sobre violencia machista hacia mujeres mayores a través del proyecto Jabetuz.</i>	200.000	
47	3223	01	23899	016	Indarkeria matxisten erregistroa eta estatistika. <i>Registro y Estadística de las violencias machistas.</i>	170.000	
47	3223	01	23899	017	Adineko emakumeek Euskadi duten autonomiari eta ahalduzko- prozesuetan egiten duten ekarpenari buruzko azterlana. <i>Estudio sobre la autonomía de las mujeres mayores en el País Vasco y su contribución a los procesos de empoderamiento.</i>	70.000	
47	3223	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		2.079.453
47	3223	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>A I SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		142.010
47	3223	01	413		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>		105.000
47	3223	01	41301		EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>		105.000
47	3223	01	41301	001	EITB Programa-Kontratoa. <i>Contrato-Programa EITB.</i>	105.000	
47	3223	01	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		37.010
47	3223	01	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		37.010

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	41801	001	Euskal Herriko Unibertsitatearentzako dirulaguntza, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako on line Masterraren XVI. aldirako. 2020/2021 ikasturtea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Subvención a la Universidad del País Vasco XVI Edición master on line en Igualdad de Mujeres y Hombres. Curso 2020/2021. Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	29.676	
47	3223	01	41801	002	Euskal Herriko Unibertsitatearentzako dirulaguntza, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako on line Masterraren XV. aldirako. 2019/2020 ikasturtea. <i>Subvención a la Universidad del País Vasco XV edición del Master on line de Igualdad de mujeres y hombres. Curso 2019/2020.</i>	7.334	
47	3223	01	42		Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei <i>A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV</i>		720.000
47	3223	01	422		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>		720.000
47	3223	01	42201		Udalerriei <i>A Municipios</i>		720.000
47	3223	01	42201	001	Euskal Autonomia Erkidegoko udalerriei eta udalerria baina lurralde-eremu handiagoko erakundeei diru-laguntzak diagnostikoak, berdintasunerako planak eta genero-indarkeriari buruzko toki protokoloak egiteko <i>Subvenciones a ayuntamientos y a entidades supramunicipales de carácter territorial de la Comunidad Autónoma de Euskadi para la realización de diagnósticos, planes de igualdad y elaboración de protocolos locales en materia de violencia de género</i>	720.000	
47	3223	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.217.443
47	3223	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		228.000
47	3223	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		228.000
47	3223	01	45200	001	Enpresei eta erakunde pribatuentzako diru-laguntzak, diru-laguntza horiek emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoa eta berdintasun-plana egingo dituen aholkularitzako enpresa homologatua kontratazeko emango dira. 2019-2020 <i>Subvenciones a empresas y a entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres y un plan de igualdad. 2019-2020</i>	28.000	
47	3223	01	45200	002	Enpresei eta erakunde pribatuentzako diru-laguntzak, diru-laguntza horiek emakume eta gizonen berdintasunari buruzko diagnostikoa eta berdintasun-plana egingo dituen aholkularitzako enpresa homologatua kontratazeko emango dira, soldata-arrakalaren kontrako estrategiaren barruan. <i>Subvenciones a empresas y a entidades privadas para la contratación de una consultora homologada para la realización de un diagnóstico sobre la igualdad de mujeres y hombres y un plan de igualdad, en el marco de la estrategia contra la brecha salarial.</i>	200.000	
47	3223	01	453		Familiei <i>A familias</i>		110.643
47	3223	01	45301		Familiei <i>A familias</i>		110.643
47	3223	01	45301	001	EMAKUNDE sariak. <i>Premios EMAKUNDE.</i>	14.400	
47	3223	01	45301	002	Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko hiru ikerketa-beka. 2019-2020 aldirako. <i>Tres becas de investigación sobre la igualdad mujeres y hombres. Período 2019-2020.</i>	46.666	
47	3223	01	45301	003	Emakumeen eta gizonen berdintasunari buruzko hiru ikerketa-beka. 2020-2021 aldirako. Konpromiso kreditua: 2021: 0,05 M; Guztira: 0,05 M. <i>Tres becas de Investigación sobre Igualdad mujeres y hombres. Período 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 0,05 M; Total: 0,05 M.</i>	23.333	
47	3223	01	45301	004	Indarkerian tartezekoari buruzko Masterraren dirulaguntza. Deustoko Unibertsitatea. 2019-2020 ikasturtea. <i>Ayuda Máster intervención violencia. Universidad Deusto. Curso 2019-2020</i>	6.561	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	45301	005	Indarkerian tartetazekoari buruzko Masterraren dirulaguntza. Deustoko Unibertsitatea. 2020-2021 ikasturtea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,01 M; Guztira: 0,01 M. <i>Ayuda Master intervención violencia. Universidad Deusto. Curso 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 0,01 M; Total: 0,01 M.</i>	19.683	
47	3223	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		878.800
47	3223	01	45401		Fundazioei <i>A fundaciones</i>		6.000
47	3223	01	45401	001	Diru-laguntza izenduna, EHUko Uda Ikastaroen Fundazioarentzat <i>Subvención nominativa a la Fundación Cursos de Verano de la UPV</i>	6.000	
47	3223	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		872.800
47	3223	01	45499	001	Irabazi-asmorik gabeko erakundeei diru-laguntzak. 2020-2021ekitaldia. Konpromiso kreditua: 2021: 0,09 M; Guztira: 0,09 M. <i>20Subvenciones a asociaciones sin ánimo de lucro. Periodo 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 0,09 M; Total: 0,09 M.</i>	282.000	
47	3223	01	45499	002	Irabazi-asmorik gabeko erakundeei diru-laguntzak. 2019-2020 ekitaldia. <i>Subvenciones a asociaciones sin ánimo de lucro. Periodo 2019-2020.</i>	94.000	
47	3223	01	45499	003	Diru-laguntza izenduna. Euskal Herriko Bertsolaritza Elkartearentzat bertsolaritzan emakumeen parte-hartzea bultzatzeko. <i>Subvención nominativa a Euskal Herriko Bertsolaritza Elkartea para promover la participación de las mujeres en la bertsolaritza.</i>	6.000	
47	3223	01	45499	004	Argiri elkartearentzako diru-laguntza izanduna Irungo Aldarde Mistoa antolatzeke. <i>Subvención nominativa a la asociación Argiri para la organización del alarde mixto de Irún.</i>	16.000	
47	3223	01	45499	005	Diru-laguntza izenduna Eudelentzat, biztanle gutxiko udaletan berdintasun-politikak garatzeko. <i>Subvención nominativa a Eudel para el desarrollo de políticas de igualdad en ayuntamientos pequeños.</i>	32.400	
47	3223	01	45499	006	Diru-laguntza izenduna, Congregación Oblatas del Santísimo Redentor detekzioa eta arreta salerosketen emakumeen biktimarentzat. <i>Subvención nominativa a la Congregación Oblatas del Santísimo Redentor para la detección y atención a mujeres víctimas de trata.</i>	20.000	
47	3223	01	45499	007	Diru-laguntza izenduna, KCDrentzat zine ikustezina zinemaldia. <i>Subvención nominativa a KCD para la promoción del festival de cine invisible.</i>	2.000	
47	3223	01	45499	008	Diru-laguntza izenduna Eudelentzat, BERDINSAREA garatzeko eta udaleen arteko sareak bultzatzeko. <i>Subvención nominativa a Eudel para el desarrollo de BERDINSAREA e impulso de redes intermunicipales.</i>	52.400	
47	3223	01	45499	009	Sentsibilizazioa eta prebentzioa genero-indarkeriaren biktimentzako laguntzak bultzatzen dituzten erakundeentzako diru-laguntzak. 2019-2020. <i>Subvenciones a entidades que promuevan iniciativas en materia de sensibilización y prevención a víctimas de violencia de género. 2019-2020.</i>	60.000	
47	3223	01	45499	010	Sentsibilizazioa eta prebentzioa genero-indarkeriaren biktimentzako laguntzak bultzatzen dituzten erakundeentzako diru-laguntzak. 2020-2021 Konpromiso kreditua: 2021: 0,06 M; Guztira: 0,06 M. <i>Subvenciones a entidades que promuevan iniciativas en materia de ayudas a víctimas violencia de género. 2020-2021. Crédito de compromiso: 2021: 0,06 M; Total: 0,06 M.</i>	180.000	
47	3223	01	45499	011	Diru-laguntza izenduna, Maite Albiz Emakumeen Dokumentazio Zentroa Elkartarentzat, emakumeen eta gizonen berdintasunaren gaineko dokumento-funtsak kudeatzeko eta hiritarrei harrera emateko. <i>Subvención nominativa asociación Maite Albiz para la gestión de fondos documentales relacionados con la igualdad de mujeres y hombres y atención a la ciudadanía.</i>	20.000	
47	3223	01	45499	012	Diru-laguntza izenduna Nazio Batuen Populazio Funtsari, indarkeriaren biktimak diren eta desgaitasuna duten emakumeentzat eta neskenentzat programa "WE DECIDE" kanpainarako. <i>Subvención nominativa al Fondo de Población de Naciones Unidas, para el programa para mujeres con discapacidad víctimas de violencia machista "WE DECIDE"</i>	9.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	45499	013	Diru-laguntza Nazio Butuen Populazio Funtza, serbitzu oinarritzkoak emakumeen eta nesken indarkeriaren biktimen egitaraua. <i>Subvención nominativa al Fondo de Población de Naciones Unidas para el programa de servicios esenciales para mujeres y niñas víctimas de violencia.</i>	9.000	
47	3223	01	45499	014	Diru-laguntza Gazteriaren Eusko Kontseluari berdintasun aholkuak emateko. <i>Subvención nominativa al Consejo Vasco de la Juventud para dar asesoramiento en igualdad.</i>	20.000	
47	3223	01	45499	015	Diru-laguntza izenduna, Askabide Elkartearentzat salerosketaren biktimei laguntzeko. <i>Subvención nominativa a la Asociación Askabide para la atención a mujeres víctimas de trata.</i>	70.000	
47	3223	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		13.000
47	3223	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		13.000
47	3223	01	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.000
47	3223	01	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		13.000
47	3223	01	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	13.000	
47	3223	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		12.000
47	3223	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		12.000
47	3223	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		12.000
47	3223	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		12.000
47	3223	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	12.000	
					GUZTIRA TOTAL	7.326.000	7.326.000



3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

3223 Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea

3223 Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47					EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		7.326.000
47	3223				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER		7.326.000
47	3223	01			Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales		7.326.000
47	3223	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		6.995.666
47	3223	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		6.923.666
47	3223	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.923.666
47	3223	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		6.923.666
47	3223	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentzia. Transferencia de la Administración General para gasto corriente.	6.923.666	
47	3223	01	42		Foru-Aldundi eta EAE-ko Toki-Erakundeetatik De Diputaciones Forales y Entidades Locales PV		72.000
47	3223	01	421		Foru Aldundietatik De Diputaciones Forales		72.000
47	3223	01	42101		Arabako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Álava		12.000
47	3223	01	42101	000	Arabako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Álava	12.000	
47	3223	01	42102		Gipuzkoako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Gipuzkoa		25.000
47	3223	01	42102	000	Gipuzkoako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Gipuzkoa	25.000	
47	3223	01	42103		Bizkaiko Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Bizkaia		35.000
47	3223	01	42103	000	Bizkaiko Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Bizkaia	35.000	
47	3223	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		334
47	3223	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		334
47	3223	01	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		334
47	3223	01	53300		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		334
47	3223	01	53300	000	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	334	
47	3223	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea Disminución de activos financieros		330.000
47	3223	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades		12.000
47	3223	01	824		Langileei emandako kredituak Créditos al personal		12.000
47	3223	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal		12.000

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
47	3223	01	82451	000	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	12.000	
47	3223	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		318.000
47	3223	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		318.000
47	3223	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		318.000
47	3223	01	87000	000	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	318.000	
					GUZTIRA TOTAL	7.326.000	7.326.000



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	2.424,2	33,1
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	2.797,4	38,2
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	2.079,5	28,4
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	7.301,0	99,7
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	13,0	0,2
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	13,0	0,2
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	7.314,0	99,8
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	12,0	0,2
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	12,0	0,2
	GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la MujerARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	2.424,2	33,1
1	0	Goi-karguak Altos cargos	158,7	2,2
1	1	Behin-behineko langileak Personal eventual	64,6	0,9
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	1.619,3	22,1
1	3	Lan-legepekoak Laborales	49,3	0,7
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	532,3	7,3
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	2.797,4	38,2
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	21,0	0,3
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	24,9	0,3
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.751,5	37,6
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	2.079,5	28,4
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei A/ SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	142,0	1,9
4	2	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	720,0	9,8
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.217,4	16,6
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	13,0	0,2
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,0	0,2
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	12,0	0,2
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	12,0	0,2
		GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	2.424,2	33,1
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	158,7	2,2
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	158,7	2,2
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	158,7	2,2
1	1			BEHIN-BEHINEKO LANGILEAK PERSONAL EVENTUAL	64,6	0,9
1	1	0		Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	64,6	0,9
1	1	0	00	Behin-behineko langileen ordainsariak Retribuciones del personal eventual	64,6	0,9
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	1.619,3	22,1
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.619,3	22,1
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	1.619,3	22,1
1	3			LAN-LEGEPEKOAK LABORALES	49,3	0,7
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	49,3	0,7
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	49,3	0,7
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	532,3	7,3
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	494,0	6,7
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	494,0	6,7
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	28,3	0,4
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	28,3	0,4
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	10,0	0,1
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10,0	0,1
2				FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	2.797,4	38,2
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	21,0	0,3
2	1	2		Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2
2	1	2	00	Eraikuntzak Construcciones	15,0	0,2
2	1	5		Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	6,0	0,1
2	1	5	00	Informazio prozesuetako ekipoa Equipos para procesos de información	6,0	0,1
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	24,9	0,3
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	9,4	0,1
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	9,4	0,1

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	12,0	0,2
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	12,0	0,2
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>	3,5	0,0
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>	3,5	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK OTROS SERVICIOS EXTERIORES	2.751,5	37,6
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	537,0	7,3
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	535,0	7,3
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	2,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	19,6	0,3
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	10,0	0,1
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	0,6	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	9,0	0,1
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	2.194,9	30,0
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	14,0	0,2
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	25,0	0,3
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	71,0	1,0
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	17,5	0,2
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	0,2	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	18,1	0,2
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	198,3	2,7
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	80,0	1,1
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	524,4	7,2
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	1.246,3	17,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	2.079,5	28,4
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERAKUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	142,0	1,9
4	1	3		Zuzenbide pribatuko erakunde publikoei <i>A Entes Públicos de Derecho Privado</i>	105,0	1,4
4	1	3	01	EAEko AP-KES gisa sailkatutako ZPEPei <i>A EPDP, clasificados AP-SEC de la CAE</i>	105,0	1,4
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>	37,0	0,5
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>	37,0	0,5
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAEKO TOKI-ERAKUNDEEI A DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES DEL PV	720,0	9,8
4	2	2		EAEko toki-erakundeei <i>A Entidades Locales del País Vasco</i>	720,0	9,8
4	2	2	01	Udalerriei <i>A Municipios</i>	720,0	9,8

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZERTUA CONCEPTO	AZPIKONTZER SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL	1.217,4	16,6
4	5	2		Bestelako enpresei A otras empresas	228,0	3,1
4	5	2	00	Bestelako enpresei A otras empresas	228,0	3,1
4	5	3		Familiei A familias	110,6	1,5
4	5	3	01	Familiei A familias	110,6	1,5
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei A instituciones sin fines de lucro	878,8	12,0
4	5	4	01	Fundazioei A fundaciones	6,0	0,1
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei A otras instituciones sin fines de lucro	872,8	11,9
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	13,0	0,2
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK OTRAS INVERSIONES	13,0	0,2
6	2	4		Altzariak Mobiliario	13,0	0,2
6	2	4	01	Altzariak Mobiliario	13,0	0,2
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	12,0	0,2
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	12,0	0,2
8	2	4		Langileentzako kredituak Créditos al personal	12,0	0,2
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera A l/plazo al personal	12,0	0,2
				GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO



ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA



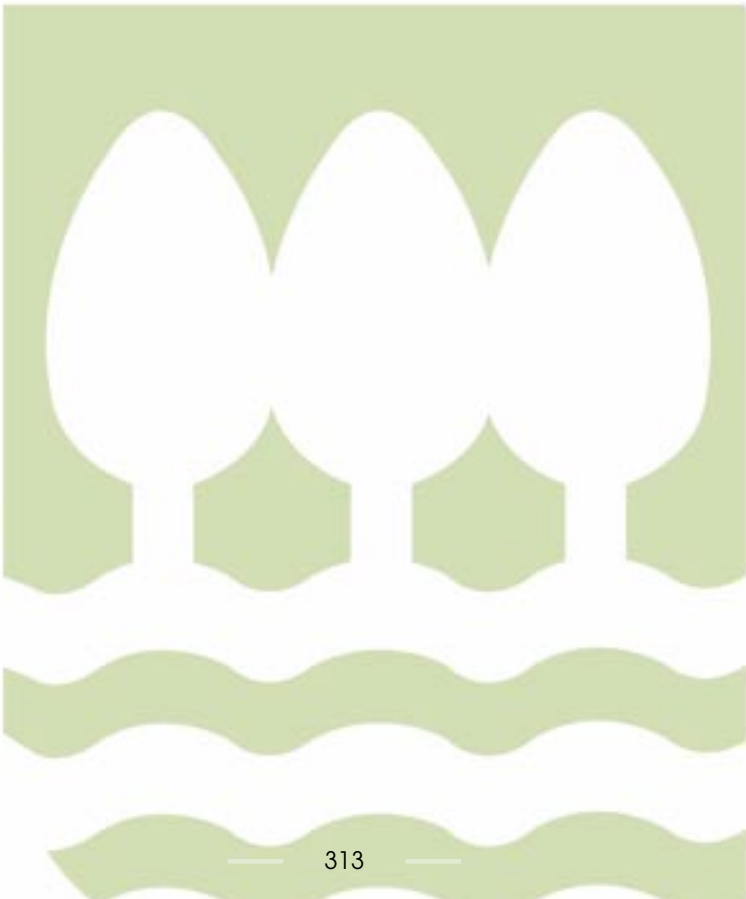
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
47			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	7.326,0	100,0
47	01		ZERBITZU OROKORRAK SERVICIOS GENERALES	7.326,0	100,0
47	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	2.424,2	33,1
47	01	10	Goi-karguak Altos cargos	158,7	2,2
47	01	11	Behin-behineko langileak Personal eventual	64,6	0,9
47	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	1.619,3	22,1
47	01	13	Lan-legepekoak Laborales	49,3	0,7
47	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	532,3	7,3
47	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	2.797,4	38,2
47	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	21,0	0,3
47	01	22	Konponetak eta zainketak Reparaciones y conservación	24,9	0,3
47	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	2.751,5	37,6
47	01	4	Gastu aruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	2.079,5	28,4
47	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei A I SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	142,0	1,9
47	01	42	Foru-Aldundi eta EAEko Toki-Erakundeei A Diputaciones Forales y Entidades Locales del PV	720,0	9,8
47	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.217,4	16,6
47	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	13,0	0,2
47	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	13,0	0,2
47	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	12,0	0,2
47	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	12,0	0,2
			GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100



5. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos



Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	6.995,7	95,5
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,3	0,0
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	6.996,0	95,5
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	6.996,0	95,5
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	330,0	4,5
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	330,0	4,5
	GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	6.995,7	95,5
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	6.923,7	94,5
4	2	Foru-Aldundi eta EAE-ko Toki-Erakundeetatik <i>De Diputaciones Forales y Entidades Locales PV</i>	72,0	1,0
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,3	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>	0,3	0,0
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	330,0	4,5
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	12,0	0,2
8	7	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	318,0	4,3
		GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la MujerAZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	6.995,7	95,5
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	6.923,7	94,5
4	1	1		Administrazio Orokoretik De la Administración General	6.923,7	94,5
4	1	1	00	Administrazio Orokoretik De la Administración General	6.923,7	94,5
4	2			FORU-ALDUNDI ETA EAE-KO TOKI-ERAKUNDEETATIK DE DIPUTACIONES FORALES Y ENTIDADES LOCALES PV	72,0	1,0
4	2	1		Foru Aldundietatik De Diputaciones Forales	72,0	1,0
4	2	1	01	Arabako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Álava	12,0	0,2
4	2	1	02	Gipuzkoako Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Gipuzkoa	25,0	0,3
4	2	1	03	Bizkaiko Foru Aldunditik De la Diputación Foral de Bizkaia	35,0	0,5
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,3	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	0,3	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,3	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,3	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	330,0	4,5
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	12,0	0,2
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	12,0	0,2
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	12,0	0,2
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	318,0	4,3
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	318,0	4,3
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	318,0	4,3
				GUZTIRA TOTAL	7.326,0	100



6. **Aurrekontu-plantilla**
Plantilla Presupuestaria

Emakunde-Emakumearen Euskal Erakundea
Emakunde-Instituto Vasco de la Mujer

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
47				EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	38	100,0
47	3223			EMAKUNDE-EMAKUMEAREN EUSKAL ERAKUNDEA EMAKUNDE-INSTITUTO VASCO DE LA MUJER	38	100,0
47	3223	01		Zerbitzu Orokorrak Servicios Generales	38	100,0
47	3223	01	10	Goi-karguak Altos cargos	2	5,3
47	3223	01	11	Behin-behineko langileak Personal eventual	1	2,6
47	3223	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	34	89,5
47	3223	01	13	Lan-legepekoak Laborales	1	2,6
				GUZTIRA TOTAL	38	100



5 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA
ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS



1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**
Memoria de la Institución y del Programa

POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA**ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS****1. SARRERA**

Euskal Herriko Poliziari buruzko uztailaren 17ko 4/1992 Legearen 6 artikulua bidez, Euskal Herriko Polizia Ikastegia sortu zen. Lege hartan ikastegia erakunde administratibo autonomiadun gisa eratu zen. Herrizaingo Sailerari atxikita geratu zen, berezko nortasun juridikoa eman zitzaion eta erabateko jardute ahalmena eman zitzaion bere xedeak lortzeko.

1993ko abuztuaren 3ko Aginduaren bidez Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko eginkizunak hasten dira. Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke ekainaren 28ko 15/2012 Legearen bitartez Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko egiturari buruzko martxoaren 30eko 96/2012ko Dekretuak arautzen dituena. Aipatutako lege horren 20. artikuluan Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia sortzen da Administrazio-izaerako organismo autonomo gisa izango dena eta bere helburuak betetzeko nortasun juridikoa eta jarduteko gaitasun osoa izango dituena.

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke ekainaren 28ko 15/2012 Legearen Bigarren Xedapen Gehigarriak ezartzen du Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Euskal Herriko Polizia Ikastegiaren ondorengo dela eskubide, ondare, baliabide, kontratu, zor eta hari dagozkion betebeharrak guztietan.

Bere egiturari dagokionez, 15/2012 Legean ezartzen da; baita ere, Euskal Herriko Poliziaren Ikastegiko egiturari buruzko martxoaren 30eko 96/2012 Dekretuan eta, azaroaren 23ko 303/2010 Dekretuak aldatutako Herrizaingo Saileko egitura organiko eta funtzionalari buruzko abuztuaren 28ko 471/2009 Dekretuan.

Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke 15/2012 Legearen 24. artikulua ezartzen ditu Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako gobernu eta kudeaketa organo gisa Zuzendaritza Kontseilua, Akademiaren Zuzendaritza Nagusia eta Administrazio eta Zerbitzu Zuzendaritza.

1. INTRODUCCIÓN

La Ley 4/1992, de 17 de julio, de Policía del País Vasco, en su artículo 6, crea la Academia de Policía del País Vasco configurándola como un Organismo Autónomo de carácter administrativo, adscrito al Departamento de Interior, dotada de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

Por orden de 3 de agosto de 1993 se inician las actividades de la Academia de Policía del País Vasco, la cual se rige por el Decreto 96/2010, de 30 de marzo, de estructura de la Academia de Policía del País Vasco mediante la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, en su artículo 20, se crea la Academia Vasca de Policía y Emergencias, igualmente como Organismo Autónomo de naturaleza administrativa dotado de personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines.

La Disposición Adicional Segunda de la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, establece que la Academia Vasca de Policía y Emergencias sucede a la Academia de Policía del País Vasco, en todos los derechos, el patrimonio, los recursos, los contratos, las deudas y las correspondientes obligaciones.

En cuanto a su estructura se establece en la propia Ley 15/2012 y en el Decreto 96/2010, de 30 de marzo de Estructura de la Academia de Policía del País Vasco y por el Decreto 471/2009 de 28 de agosto, sobre estructura orgánica y funcional del Departamento de Interior, modificado por el Decreto 303/2010 de 23 de noviembre.

El artículo 24 de la Ley 15/2012, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi, establece como órganos de gobierno y gestión de la Academia Vasca de Policía y Emergencias al Consejo Rector, la Dirección General de la Academia y la Dirección de Administración y Servicios.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren helburura da herritarren segurtasuna lortzeko zerbitzu publikoak ematen jarduten diren edo parte hartzen duten pertsonen beharrezkoa den lanbide-heziketa eskuratzeko baldintzak eta bitartekoak sortzea, eta gaikuntza hori beste pertsona batzuei ere eskaintzea, baldin eta, segurtasun publikoko zerbitzuetakoak izan ez arren, interes profesionala badute edo beren jarduerak zerbitzu horien garapenean eragiten badu. Horretan oinarrituz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren xedea Gobernuak segurtasun publikoaren arlorako duen prestakuntza-, hautaketa-, ikerketa-, eta berrikuntza-politika gauzatzea, hala Euskal Herriko Poliziari dagozkion arloetan nola babes zibilari eta larrialdi-zerbitzuei dagozkionetan.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren einkizunak izango dira:

1. Poliziari eta herritarren segurtasunari eta arlo einkizunak izango dira:

a. Ertzaintzaren eskala eta kategorietan sartzeko hautaketa-prozesuen oinarriak ezartzea, hautaketa-prozesu horietarako deialdiak egitea, epaimahai kalifikatzaileak izendatzea eta, oro har, hautaketa-prozesuak egiteari dagozkion eskudantzia guztiak.

b. Toki-administrazioaren mendeko polizia-kidegoetako eskala eta kategorietan sartzeko oinarriko arauak egitea. Arauok Ertzaintzan beste horien baliokide diren eskala eta kategorietarako ezarritakoen antzeko irizpideei egokituko zaizkie. Orobat, eta batez ere, guztientzako berdinak eta nahitaez aplikatzekoak diren hautaketa-prozesuetako programa, eduki eta egiturak egitea.

c. Euskal Herriko Polizia osatzen duten kidegoetako eskaletan eta kategorietan sartzeko alde aurreko prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak programatu, antolatu eta garatzea, eta Euskal Herriko Poliziako kideen etengabeko prestakuntza eta espezializatorako prestakuntza antolatu eta garatzea. Horretarako, akademiak, dagozkien administrazioekin batera, kidego horien prestakuntza-beharrizanak ebaluatuko ditu aldiro-aldi. Akademiak toki-erakundeen prestakuntza-zentroei eskuordetu ahal izango dizkiete, hala eskatzen badute, beren menpeko polizia-kidegoetako eskala eta kategorietan sartu aurreko prestakuntza-ikastaroen eta praktikaldien antolaketa eta garapena.

d. Hizkuntza-trebakuntzarako ikastaroak programatu, antolatu eta garatzea Ertzaintzako kideak euskalduntzea lortzeko.

e. Udalerrien menpeko karrerako funtzionarioen prestakuntza-planerako oinarriko irizpideak prestatzea, haien garapena koordinatzea eta gauzatzen laguntzea.

La finalidad de la Academia Vasca de Policía y Emergencias, es crear las condiciones y medios para lograr que desarrollen su actividad o participen en la prestación de los servicios públicos dedicados a procurar la seguridad de la ciudadanía, adquieran la formación profesional precisa, así como extender tal capacitación a otras personas que, sin pertenecer a los servicios de seguridad pública, tengan interés profesional o cuya actividad incida en el desarrollo de los mismos. Base a ello, la Academia Vasca de Policía y Emergencias tiene por objeto ejecutar la política formativa, de selección y de investigación e innovación del Gobierno en materia de seguridad pública, tanto en las áreas correspondientes a la Policía del País Vasco como en las de protección civil y emergencias.

Corresponde a la Academia Vasca de Policía y Emergencias:

1. En lo referente a la Policía y la seguridad ciudadana y sus actividades complementarias:

a. Establecer las bases de los procesos selectivos para el ingreso en las escalas y categorías de la Ertzaintza, convocarlos, designar a los tribunales calificadoros y, en general, cuantas atribuciones correspondan al desarrollo de los procesos selectivos.

b. Elaborar las reglas básicas para el ingreso en las distintas escalas y categorías de los Cuerpos de Policía dependientes de la Administración Local, que se ajustarán a criterios análogos a los establecidos para las de la Ertzaintza que sean equivalentes, y en particular los programas, contenido y estructura de los procesos selectivos que hubieran de resultar comunes y de obligada aplicación.

c. Programar, organizar y desarrollar los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las Escalas y Categorías de los Cuerpos que integran la Policía del País Vasco, así como organizar y desarrollar la formación para la especialización y la formación continua de los miembros de las Policías del País Vasco. A tales efectos, la Academia evaluará periódicamente con las correspondientes administraciones las necesidades formativas de dichos cuerpos. La Academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cuerpos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las escalas y categorías de los cuerpos de policía dependientes de las mismas.

d. Programar, organizar y desarrollar los cursos de capacitación lingüística tendentes a conseguir la euskaldunización de los miembros de la Ertzaintza.

e. Elaborar los criterios básicos a los que habrán de ajustarse los planes de formación de los funcionarios de carrera dependientes de los municipios, coordinar su desarrollo y prestar asistencia a las mismas en su ejecución.

f. Udal-jagole edo mugikortasun-agente sartzeko oinarritzko arauak egitea, eta horien prestakuntza-ikastaroak programatu, antolatu eta garatzea. Akademiak hala eskatzen duten toki-erakundeen prestakuntza-zentroen gain utzi ahal izango du langile horien prestakuntza-ikastaroen antolaketa eta garapena.

g. Dagokion udalerrriak akademiaren esku uzten duenean, toki-administrazioaren mendeko polizia-kidegoen eskala eta kategorietan sartzeko hautaketa-prozesuak gauzatzea. Era berean, udalerriekin elkarlanean aritu ahal izango da, eta laguntza tekniko ere eskaini ahal izango die, polizia-kidegoetako funtzionarioen hautaketari dagozkion gaietan. Halaber, udalerriek hautaketa-prozesuetarako deialdiak egiten dituztenean, eginkizunak egokiro betetzeko behar dituzten lankidetzeta-materiala eta laguntza tekniko eskuratu ahal izango dizkie epaimahaiei.

h. Segurtasun pribatuko langileak gaitzeko prestakuntza-edo zabalkunde-jarduerak garatzea, eta herritarrak babesten jarduten diren beste erakunde publiko edo pribatu batzuekin batera elkarlanean jardutea, beren helburuak betetzeko egokia den prestakuntza sustatuz eta garatuz.

2. Larrialdiei erantzuteko eta babes zibileko eremuei dagokienez:

a. Larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemaren barruan euskal administrazioen menpeko diren eta arauz ezarrita dauden funtsezko edo oinarritzko zerbitzuetako langile izateko aurretiko prestakuntza-ikastaroak eta praktikaldiak programatu, antolatu eta garatzea. Akademiak toki-erakundeen prestakuntza-zentroi eskuordetu ahal izango dizkiete, hala eskatzen badute, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemako funtsezko edo oinarritzko zerbitzuetako eskala eta kategorietan sartu aurreko prestakuntza-ikastaroen eta praktikaldien antolaketa eta garapena.

b. Larrialdietako eta babes zibileko gaiei buruzko prestakuntza-ekintzak planifikatu, programatu, antolatu eta ematea, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sisteman zuzenean edo zeharka esku hartzen duten profesional eta langile mota guztientzat, diren enplegatu publikoak, erakunde pribatuetako enplegatuak edo boluntarioak.

c. Suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetan eta salbamendu-zerbitzuetan sartzeko eta zerbitzu horietako lanpostuetan gora egiteko hautaketa-prozesuak, edo prozesuaren zatiren bat, planifikatu, antolatu eta gauzatzen laguntzea, dagokion prozesuaren ardura duen administrazioak gomendio uzten dienean. Nolanahi ere, Polizia eta larrialdietako Euskal Akademiak laguntza tekniko eta aholkularitza eskainiko dizkie administrazio-eskudunei, hala eskatzen diotenean.

f. Elaborar las reglas básicas para el ingreso como vigilantes municipales agentes de movilidad, así como programar, organizar y desarrollar sus cursos de formación. La academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cursos de formación de dicho personal.

g. Cuando así se le encomiende por el municipio respectivo, la ejecución de los procesos selectivos para el ingreso en las escalas y categorías de los cuerpos de policía dependientes de la Administración Local. Asimismo, podrá prestar colaboración y asistencia técnica los municipios en materias relativas a la selección de los funcionarios pertenecientes a sus cuerpos de policía y facilitar a los tribunales en los procesos selectivos convocados por aquéllas, la colaboración material y el auxilio técnico que les sean precisos para el adecuado ejercicio de sus funciones.

h. Desarrollar actividades de carácter formativo o de divulgación destinadas a la capacitación del personal de seguridad privada, y colaborar con otras entidades públicas o privadas dedicadas a tareas de protección ciudadana, promoviendo y desarrollando la formación que pueda resultar adecuada para el cumplimiento de sus fines.

2. En lo referente a las áreas de la atención de emergencias y protección civil:

a. Programar, organizar y desarrollar los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso como personal de los servicios esenciales o básicos del sistema vasco de atención de emergencias y protección civil dependientes de las administraciones vascas que se establezcan legal o reglamentariamente. La Academia podrá delegar en los centros de formación de aquellas entidades locales que así lo soliciten la organización y desarrollo de los cursos de formación y períodos de prácticas previos al ingreso en las escalas y categorías de los servicios esenciales o básicos del sistema vasco de atención de emergencias y protección civil dependientes de las mismas.

b. Planificar, programar, organizar e impartir acciones formativas en las materias de emergencias y protección civil destinadas a toda clase profesionales y personal que intervengan en el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil, directa o indirectamente, sean empleados públicos o de entidades privadas o voluntariado.

c. Colaborar con la planificación, organización y ejecución de los procesos de selección, o partes de ellos, para el ingreso y promoción en los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento cuando así le sea encomendado por la administración responsable del proceso de que se trate. En todo caso, la Academia, previo acuerdo, prestará a las administraciones competentes el apoyo técnico y la asistencia que le sean requeridos.

d. Foru-eta toki-administrazioekin elkarlanean aritzea, suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzuetako eta salbamenduko zerbitzuetako langileak hautatzeko behar diren profilak, ezagupenak eta eskumenak zehazteko orduan, eta hautaketa-prozesuetako probak eta metodoak helburu horiei egokitzea.

e. Curriculumak lan daitezela eta programak homologa daitezela sustatzea, larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistema eratzten duten mailetan kualifikaziorik onena eta prestakuntza-baliokidetasuna lortze aldera.

f. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak ahaleginak egingo ditu hitzarmenak eta akordioak lotzeko Euskadiko su-itzaltze eta -aurreikuspeneko eta salbamenduko zerbitzuen entitate titularretako organo eskudunekin, emango dituzten ikastaroak baliozkotzeko helburuz. Izan ere, litekeena da ikastaro horiek ere kontuan hartzea zerbitzu horietarako hautaketa-probetan edo, zenbait kasutan, barne-promoziotan.

3. Eta orobat, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren eginkizunak dira:

a. Ikerketa eta berrikuntza sustatzea eta bultzatzea segurtasun publikoaren arloan, unibertsitateekin eta bestelako ikerketa-zentroekin lankidetan.

b. Segurtasun publikoaren arloko zuzendaritza-postuetako lana behar bezala egiteko prestakuntza diseinatu eta garatzea, eta segurtasun publikoaren arloan erakunde publiko nahiz pribatuek zuzendaritza-postuetarako ematen dituzten beste ikastaro batzuk ere egiaztatzea eta homologatzea, edukiak eta irakastorduk kontuan hartuta.

c. Akademiak ematen dituen ikastaroak gainditu izana edo haietan parte hartu izana egiaztatzen duten tituluak eta diplomak ematea, eta ikastaro horiek baliozkotu edo ez erabakitzea.

d. Prestakuntzarako edo zabalkunderako argitalpenak lantzea Euskal Herriko Poliziako funtzionarioentzat eta larrialdiei aurre egiteko eta babes zibilerako euskal sistemako esku-hartzaileentzat, haien kualifikazio profesionala eta espezializazioa lortze aldera.

e. Unibertsitateko, hezkuntzako eta lanbide-heziketako erakundeekiko edo izaera berdintsuko helburua duten beste zentro edo eskola batzuekiko lankidetzat sustatzea.

f. Segurtasun publikoaren arloko dokumentazio-zentro bat sortzea, segurtasun-zerbitzuetako eta larrialdi-zerbitzuetako ikasle eta langileen prestakuntza eta eguneratze iraunkorrean lagun dezan.

g. Lege honek esleitzen dizkionak edo beste lege edo xedapen batzuek aitortzen dizkietenak.

d. Colaborar con las administraciones forales y locales en la determinación de los perfiles, conocimientos y competencias requeridos para la selección del personal de los servicios de prevención y extinción de incendios y salvamento, y la adecuación a esos objetivos de las pruebas y métodos de los procesos selectivos.

e. Promover el desarrollo de los currículos y la homologación de los programas a fin de lograr la mejor calificación y equivalencia formativa en los diferentes niveles profesionales que integran el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil.

f. La Academia Vasca de Policía y Emergencias promoverá convenios y acuerdos con los órganos competentes de las entidades titulares de los servicios de prevención, extinción de incendios y salvamento del País Vasco, con el objeto de convalidar los cursos que impartan, a los efectos de su posible valoración en los procesos de selección para los servicios citados o, en su caso, para la promoción interna en dichos servicios.

3. E igualmente, corresponde a la Academia Vasca de Policía y Emergencias:

a. Promover y fomentar la investigación e innovación en material de seguridad pública en colaboración con las universidades y otros centros de investigación.

b. Diseñar y desarrollar la formación para el desempeño de puestos directivos del ámbito de la seguridad pública, así como acreditar y homologar otros cursos de formación directiva del ámbito de la seguridad pública impartidos por instituciones públicas o privadas atendiendo a sus contenidos y horas lectivas.

c. Expedir los títulos y diplomas acreditativos de la superación o asistencia a los cursos impartidos por la Academia y decidir sobre la convalidación de los mismos.

d. Elaborar publicaciones de carácter formativo e informativo destinadas a los funcionarios de la Policía del País Vasco y a los intervinientes en el sistema vasco de atención de emergencias y protección civil, dirigidas a su cualificación profesional y especialización.

e. Promover la colaboración con la universidad, instituciones educativas y de formación profesional y otros centros o escuelas cuyo objeto sea de similar naturaleza.

f. Establecer un centro de documentación en materia de seguridad pública que contribuya a la formación y actualización permanente de los alumnos y el personal de los servicios de seguridad y emergencias.

g. Las demás que le atribuya la presente Ley o le reconozcan otras leyes o disposiciones.

2. 2019. URTEAN ZEHAR GAUZATUTAKO JARDUERA GARRANTZITSUENAK

A. Hautaketari dagokionez:

A.1: Ertzaintzari dagokionez:

- Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalako karrerako funtzionarioentzat Brigada Mugikorrean Espezializatzeko ikastaroetarako hautaketa prozesua egitea; 98 izangai (95 gizonezko eta 3 emakumezko).
- Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalako karrerako funtzionarioentzat Txakur Gidaria Espezializazio ikastarorako hautaketa prozesua egitea; 83 izangai (74 gizonezko eta 9 emakumezko).
- Ertzaintzaren agente kategoriako Oinarrizko ikastaroan sartzeko hautaketa prozesua egitea; 3.364 izangai (2.446 gizonezko eta 918 emakumezko).
- Ertzaintzaren XXVII. Promozioko agente Kategorian sartzeko ikastaroaren jarrearen balorazioa; 372 izangai (295 gizonezko eta 77 emakumezko).
- Ertzaintzaren agente Lehena Kategorian sartzeko hautaketa-prozesuaren praktiken jarraipena; 156 izangai (125 gizonezko eta 31 emakumezko).
- Ertzaintzaren XXVI. Promozioko hautaketa prozesuko praktiken jarraipena; 258 izangai (192 gizonezko eta 66 emakumezko).
- Ertzaintzaren XXVII. Promozioko hautaketa prozesuko praktiken jarraipena; 9 izangai (6 gizonezko eta 3 emakumezko).

A.2: Udaltzain Kidegoei dsagokionez:

- Udaltzain Kidegoetako ofiziale Kategorian sartzeko hautaketa-prozesua egitea; 6 izangai (6 gizonezko).
- Udaltzain Kidegoetako ofizialorde Kategorian sartzeko hautaketa-prozesuak egitea; 59 izangai (50 gizonezko eta 9 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako zerbitzu-eginkizunetan ofizialorde Kategoriako hautaketa-prozesuak egitea; 8 izangai (7 gizonezko eta emakumezko 1).
- Udaltzain Kidegoetako agente lehena Kategoriako hautaketa-prozesuak egitea; 86 izangai (75 gizonezko eta 11 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako zerbitzu-eginkizunetan agente lehena Kategoriako hautaketa-prozesuak egitea; 24 izangai (22 gizonezko eta emakumezko 2).

2. PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL AÑO 2019

A. Respecto de la selección:

A.1 En lo referido a la Ertzaintza:

- Realización del proceso selectivo para Cursos de Especialización de Brigada Móvil para funcionarios y funcionarias de carrera de la Escala Básica de la Ertzaintza; 98 aspirantes (95 hombres y 3 mujeres).
- Realización del proceso selectivo para el Curso de Especialización de Guía Canino para funcionarios y funcionarias de carrera de la Escala Básica de la Ertzaintza; 83 aspirantes (74 hombres y 9 mujeres).
- Realización de proceso selectivo para el acceso al Curso Básico de la Categoría de Agente de la Ertzaintza; 3.364 aspirantes (2.446 hombres y 918 mujeres).
- Valoración de Actitudes del Curso de ingreso a la Categoría de Agente de la XXVII Promoción de la Ertzaintza; 372 aspirantes (295 hombres y 77 mujeres).
- Seguimiento en prácticas proceso selectivo para ascenso a la Categoría de Agente 1./1ª de la Ertzaintza; 156 aspirantes (125 hombres y 31 mujeres).
- Seguimiento en prácticas proceso selectivo de la XXVI Promoción de la Ertzaintza; 258 aspirantes (192 hombres y 66 mujeres).
- Seguimiento en prácticas proceso selectivo de la XXVII Promoción de la Ertzaintza; 9 aspirantes (6 hombres y 3 mujeres).

A.2 En lo referido a los Cuerpos de Policía Local:

- Realización de proceso selectivo para la Categoría de Oficial/a de los Cuerpos de Policía Local; 6 aspirantes (6 hombres).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Suboficial/a de los Cuerpos de Policía Local; 59 aspirantes (50 hombres y 9 mujeres).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Suboficial/a en Comisión de Servicios de los Cuerpos de Policía Local; 8 aspirantes (7 hombres y 1 mujer).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Agente 1./1ª de los Cuerpos de Policía Local; 86 aspirantes (75 hombres y 11 mujeres).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Agente 1./1ª en Comisión de Servicios de los Cuerpos de Policía Local; 24 aspirantes (22 hombres y 2 mujeres).

- Udaltzain Kidegoetako Argiketetako agente Kategoriako hautaketa-prozesuak egitea; 13 izangai (11 gizonezko eta 2 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente Kategoriako hautaketa-prozesuak egitea; 2.839 izangai (2.167 gizonezko eta 672 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente Kategorian sartzeko ikastaroaren Jarrerren balorazioa (PLU02); 227 izangai (180 gizonezko eta 47 emakumezko).
- Udaltzain Kidegoetako ofizialorde Kategorian sartzeko hautaketa-prozesuen praktiken jarraipena; 2 izangai (2 gizonezko).
- Udaltzain Kidegoetako agente lehena Kategorian sartzeko hautaketa-prozesuen praktiken jarraipena; 24 izangai (22 gizonezko eta 2 emakume).
- Udaltzain Kidegoetako agente Kategorian sartzeko hautaketa-prozesuen praktiken jarraipena; 190 izangai (162 gizonezko eta 28 emakume).
- Bizkaian honako udalek dituzte prozesu-deialdiak zabalik: Abadiño (ofizialorde plaza 1), Abanto eta Zierbena (agente lehena, plaza1), Amorebieta-Etxano (agente lehena, 2 plaza), Arrigorriaga (agente lehenekoen lan-poltsa), Barakaldo (agente lehena, 2 plaza), Bilbao (komisariordeko plaza 1 eta agenteko 150 plaza), Durango (ofizialeko plaza 1 eta agenteko 3 plaza), Erandio (agente leheneko plaza eta ofizialordeko plaza 1), Gernika-Lumo (agente leheneko 3 plaza), Getxo (ofizialordeko plaza 1 eta agente leheneko 5 plaza), Leioa (agenteko 7 plaza), Ondarroa (agente leheneko plaza 1), Portugalete (2 agente leheneko 2 plaza), Santurtzi (agente leheneko 3 plaza), Trapagaran (agente leheneko plaza 1 agenteko 7 plaza).
- Gipuzkoan honako udalek dituzte prozesu-deialdiak zabalik: Andoain (ofizialordeko plaza 1 eta agenteko 3 plaza), Arrasate-Mondragon (1 plaza de Agente), Astigarraga (agenteko plaza 1), Azpeitia (agenteko 2 plaza), Beasain (ofizialordeko plaza 1 eta agenteko plaza 1), Bergara (ofizialordeko 2 plaza agente leheneko 8 plaza 8 plaza), Deba (ofizialordeko plaza 1 agenteko 3 plaza), Donostia (ofizialeko 4 plaza, ofizialordeko plaza 1 eta komisariordeko 4 plaza), Eibar (agente leheneko 2 plaza), Elgoibar (ofizialordeko plaza 1 eta agente leheneko plaza 1), Erreterria (ofizialeko 3 plaza, ofizialordeko 4 plaza eta agente leheneko 3 plaza), Ibarra (agente leheneko plaza 1), Lasarte (agente leheneko 5 plaza, ofizialeko plaza 1 eta ofizialordeko plaza 1), Legazpi (agenteko 2 plaza), Oñati (agenteko 2 plaza), Ordizia (ofizialordeko plaza 1), Soralue-Placencia de las Armas (agenteko plaza 1), Villabona (agente leheneko plaza 1) eta Zarautz (ofizialeko plaza 1).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Agente de Atestados de los Cuerpos de Policía Local; 13 aspirantes (11 hombres y 2 mujeres).
- Realización de procesos selectivos para la Categoría de Agente de los Cuerpos de Policía Local; 2.839 aspirantes (2.167 hombres y 672 mujeres).
- Valoración de Actitudes del Curso de ingreso a la Categoría de Agente de los Cuerpos de Policía Local (PLU02); 227 aspirantes. (180 hombres y 47 mujeres).
- Seguimiento en prácticas procesos selectivos para ascenso a la Categoría de Suboficial/a de los Cuerpos de Policía Local; 2 aspirantes. (2 hombres).
- Seguimiento en prácticas procesos selectivos para ascenso a la Categoría de Agente 1./1ª de los Cuerpos de Policía Local; 24 aspirantes. (22 hombres y 2 mujeres).
- Seguimiento en prácticas procesos selectivos para ascenso a la Categoría de Agente de los Cuerpos de Policía Local; 190 aspirantes. (162 hombres y 28 mujeres).
- En Bizkaia están convocados procesos por los ayuntamientos de Abadiño (1 plaza suboficial), Abanto y Ciervana (1 plaza Agente 1.), Amorebieta-Etxano (2 plazas de Agente 1.), Arrigorriaga (Bolsa Agente 1.), Barakaldo (2 plazas Agente 1.), Bilbao (1 plaza de subcomisario/a, 150 plazas de Agente), Durango (1 plaza de Oficial y plazas de Agente), Erandio (3 plazas de Agente 1. y 1 plaza de Suboficial/a), Gernika-Lumo (3 plazas de Agente 1.), Getxo (1 plaza de Suboficial/a y 5 plazas de Agente 1.), Leioa (7 plazas de Agente), Ondarroa (1 plaza de Agente 1.), Portugalete (2 plazas de Agente 1.), Santurtzi (3 plazas de Agente 1./1ª), Trapagaran (1 plaza de Agente 1./1ª y 7 plazas de Agente).
- En Gipuzkoa están convocados procesos por los ayuntamientos de Andoain (1 plaza de Suboficial/a y 3 de Agente), Arrasate-Mondragon (1 plaza de Agente), Astigarraga (1 plaza de Agente), Azpeitia (2 plazas de Agente), Beasain (1 plaza de Suboficial/a y 1 plaza de Agente), Bergara (2 plazas de Suboficial/a y 8 plazas de Agente 1.), Deba (1 plaza de Suboficial/a y 3 plazas de Agente), Donostia (4 plazas de Oficial/a y 1 de Suboficial/a y 4 plazas de Subcomisario/a), Eibar (2 plazas de Agente 1.), Elgoibar (1 plaza de Suboficial/a, 1 plaza de Agente 1.), Erreterria (3 plazas de Oficial/a, 4 plazas de Suboficial y 3 plazas de Agente 1.), Ibarra (1 plaza de Agente 1.), Lasarte (5 plazas de Agente 1., 1 plaza de Oficial jefe/a y 1 plaza de Suboficial/a), Legazpi (2 plazas de Agente), Oñati (2 plazas de Agente), Ordizia (1 plaza de Suboficial/a), Soralue-Placencia de las Armas (1 plaza de Agente), Villabona (1 plaza de Agente 1.) y Zarautz (1 plaza de Oficial/a).

- Araban Amurrioko udalak du prozesu deialdia zabalik (agente leheneko 2 plaza).

B. Prestakuntzari dagokionez:

B.1 2019ko Ertzaintzaren ikastaroen plana: 7.000 plaza planifikatuta, honako ikastaro-zerrendan;

- XXVI Promozioko praktikaldea (264 agente).
- XXVII Promozioan sartzeko ikastaroa egitea: 381 pertsona. (322 gizonezko eta 59 emakumezko).
- Ertzaintzako agente lehena izateko ikastaroa: 197 plaza (163 gizonezko eta 34 emakumezko).
- Ertzaintzako ofizialorde izateko ikastaroa: 120 pertsona (116 gizonezko eta 4 emakumezko).
- XXVIII Promozioaren hasiera: 656 pertsona.
- Brigada Mugikorreko ikastaroa: 1. Seihilekoan burututakoa, 49 pertsona. Amaituta. 2. Edizioa aurreikusita.
- Txakur gidarien ikastaroa, 1. Seihilekoan burututakoa (8 pertsona). 2. Edizioa aurreikusita.

B1. Espezializazio-prozesuak:

- Ikerketa Kriminaleko ikastaroa: 1. Seihilekoan burututakoa, 2 ikastaro (58 gizonezko eta 30 emakumezko).

B1.2. Eguneratze- eta trebatze-ikastaroak: aurten Ertzaintzako profesionalen beharrei erantzuteko horiek gaurkotzeko eta trebatzeko xedearekin prestakuntza jardunak burutzen ari dira.

- Oinarrizko Access-a. 1. Seihilekoan (13 gizonezko eta emakumezko 1).
- Erdi mailako Access-a. 1. Seihilekoan (3 gizonezko eta emakumezko 2).
- Access aurreratua. 1. Seihilekoan (2 ikasle).
- Access profesionala. 1. Seihilekoan (2 ikasle).
- Jarrera suizidei buruzko ikastaroa.
- Adimen-desgaitasuna edo nahasmendua edo gaixotasun psikiatrikoa duten pertsonen aurrean jarduteko ikastaroa.
- Eguneratze juridikoa. Ikerketa kriminala.
- Eguneratze juridikoa. Herritarren Babesa.
- Adobe Photoshop ikastaroa.

- En Araba está convocado proceso por el ayuntamiento de Amurrio (2 plazas de Agente 1.).

B. Respecto a la Formación:

B.1 Plan de carrera de la Ertzaintza 2019: Planificadas 7.000 plazas en la siguiente relación de cursos;

- Prácticas de la XXVI Promoción (264 agentes).
- Realización Curso de Ingreso de la XXVII Promoción: 381 personas. (322 hombres y 59 mujeres).
- Realización Curso de Agente 1 y 1ª de la Ertzaintza: 197 plazas (163 hombres y 34 mujeres).
- Realización Curso de Suboficiales/as de la Ertzaintza: 120 personas (116 hombres y 4 mujeres).
- Inicio Curso XXVIII Promoción: 656 personas.
- Curso de Brigada Móvil: Edición realizada en el 1. semestre 49 personas. Finalizado. Prevista segunda edición.
- Curso de Guías. Edición realizada en el 1. semestre caninos (8 personas). Prevista segunda edición.

B1. Procesos de especialización:

- Curso de Investigación Criminal: Edición realizada en el 1. semestre. 2 cursos (58 alumnos y 30 alumnas).

B1.2. Procesos de actualización y perfeccionamiento: Durante el ejercicio se han realizado acciones formativas tendentes a la actualización y perfeccionamiento que responden a las necesidades de los y las profesionales de la Ertzaintza.

- Curso de Access básico Edición realizada en el 1. semestre (13 alumnos y 1 alumna).
- Curso de Access intermedio. Edición realizada en el 1. semestre (3 alumnos y 2 alumnas).
- Curso de Access avanzado. Edición realizada en el 1. semestre (2 alumnos).
- Curso de Access profesional. Edición realizada en el 1. semestre (2 alumnos).
- Curso de actuación ante conductas suicidas.
- Curso de actuación ante personas con discapacidad intelectual o trastorno o enfermedad psiquiátrica.
- Curso actualización jurídica. Investigación criminal.
- Curso de actualización jurídica. Protección ciudadana.
- Curso Adobe Photoshop.

- Lehergailuen analisia.
- Antropologia eta Odontologia.
- Laguntza helikopteroekiko jardunetan.
- Neurrien kalitatea ziurtatzea: kontrol-grafikoak (GSC).
- Telefono bidezko arreta. 1. Seihilekoan 2 edizio (6 gizonezko eta 19 emakumezko).
- Europeans Flyers ATPL teorikoa.
- “Avancarga” izeneko ikastaroa.
- Indarkeriazko gazteen talde antolatuak.
- Jendaurrean nola hitz egin.
- Adituen txostenen jakinarazpena epaitegiei.
- Motozikletak gidatzeko ikastaroa.
- 4x4 ibilgailuak gidatzeko ikastaroa.
- Ohitura musulmarrak eta polizia-jarduna.
- Gasen kromatografia masak antzematearekin.
- Erresoluzio handiko kromatografia likidoa.
- Mando integralaren koadroa (AENOR).
- Defentsa Poliziala.
- Salaketak eta deklarazioak euskaraz.
- Drogen eraginpean gidatzen duten gidariak antzematea. 1. Seihilekoan (12 ikasle).
- Ibilgailuen legez kanpoko trafikoa antzematea.
- Identitatea eta bidaiari buruzko ikastaroa. Ziurtatzeko oinarritzko protokoloa.
- Larrialdiak; Agintea eta Kontrola biktima anitzak daudenean.
- Komunikatzeko estrategiak pertsona gorrekin.
- Azterlan fisiologikoak.
- Joeren ebaluazioa. Kalitatearen kontrola (GSC).
- Oinarritzko Excel-a. 1. Seihilekoan (7 gizonezko eta 2 emakumezko).
- Erdi-mailako Excel-a. 1. Seihilekoan (7 gizonezko eta emakumezko 1).
- Curso Análisis de Explosivos.
- Curso de Antropología y Odontología.
- Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero.
- Curso de Aseguramiento de la calidad de las medidas; gráficos de control (GSC).
- Curso de Atención telefónica. Edición realizada en el 1. semestre. 2 ediciones (6 alumnos y 19 alumnas).
- Curso ATPL teórico Europeans Flyers.
- Curso de Avancarga.
- Curso sobre Bandas juveniles organizadas y violentas.
- Curso de cómo hablar en público.
- Curso de comunicación de resultados del informe pericial a los tribunales.
- Curso de conducción de motocicletas.
- Curso de conducción de vehículos 4x4.
- Curso de costumbres musulmanas y actividad policial.
- Curso de cromatografía de gases con detección de masas.
- Curso de cromatografía líquida de alta resolución.
- Curso de cuadro de mando integral (AENOR).
- Curso de defensa Policial.
- Curso de denuncias y Declaración en Euskera.
- Curso de detección de conductores bajo los efectos de las drogas. Edición realizada en el 1. semestre. (12 alumnos).
- Curso de detección de tráfico ilícito de vehículos.
- Curso de identidad y de viaje; Protocolo básico de verificación.
- Curso de emergencias; Mando y Control ante múltiples víctimas.
- Curso de estrategias de comunicación con personas sordas.
- Cursos sobre estudios fisionómicos.
- Cursos de evaluación de tendencias. Control de Calidad (GSC).
- Curso de Excel básico. Edición realizada en el 1. semestre (7 alumnos y 2 alumnas).
- Curso de Excel intermedio. Edición realizada en el 1. semestre (7 alumnos y 1 alumna).

- Excel aurreratua. 1. Seihilekoan (5 gizonetako eta emakumezko 1).
- Excel profesionala. 1. Seihilekoan (9 gizonetako eta emakumezko 2).
- Idatzizko adierazpena eta erredakzio administratiboa.
- ADN; hezurak, hortz-piezak eta hilotzen ehunak.
- Hortza eta hezurra ateratzeko ikastaroa.
- PDYRH datu-basean prestatzeko ikastaroa.
- Dibertsitatearen polizia-kudeaketa.
- Google earth ikastaroa, maiola aurreratua, Probertsioa.
- Grafitoari aplikatutako grafistika.
- Prozesuak (AENOR) hobetzeko kalitatezko tresnak eta kudeaketa ereduak.
- "Horphoce" eta "Morphobis" izenekoen ikastaroa, softwarearen erabilera.
- Emakumeen eta gizonen berdintasuna; genero ikuspuntua lanean.
- A 1, A 2 ingelesa. 1. Seihilekoan (A1 2 ikastaroan ikasle 1 eta A2 2 ikastaroan ikasle 1).
- B1, B2 ingelesa. 1. Seihilekoan (B1 3 ikastaroan ikasle 1, B2 1 ikastaroan ikasle 1 B2 2 ikastaroan gizonetako 1 eta emakumezko 1 eta B2 3 ikastaroan 2 gizonetako eta emakumezko 1).
- C ingelesa. 1. Seihilekoan (C1 1 ikastaroan 3 gizonetako eta emakumezko 1, C1 2 ikastaroan gizonetako 2 eta emakumezko 1).
- Emozio-adimena.
- Kulturartekotasuna eta genero-indarkeria.
- Oinarrizko esku-hartzeko N.R.B.Q gertakarietan.
- Esku-hartzea suarekiko gertakarietan.
- Trafiko istripuetako ikerketa eta jardundakoaren eginbidea.
- Giza-hilketa eta eraiketen ikerketa.
- Sute aurreratuen ikerketa.
- Prozesuen kudeaketa eta adierazleen sistema (AENOR).
- Polizia-patrulla herrietan.
- Programazio-hizkuntza.
- Curso de Excel avanzado. Edición realizada en el 1. semestre (5 alumnos y 1 alumna).
- Curso de Excel profesional. Edición realizada en el 1. semestre (9 alumnos y 2 alumnas).
- Curso de expresión escrita y redacción administrativa.
- Curso de ADN en huesos, piezas dentales y tejido cadavérico.
- Curso de extracción de hueso y diente.
- Curso de formación base de datos PDYRH.
- Curso de gestión policial de la diversidad.
- Curso de google earth, nivel avanzado, versión Pro.
- Curso de grafística aplicada al grafito.
- Curso de herramientas de la calidad y modelos de gestión para la mejora de los procesos (AENOR).
- Curso de Horphoce y Morphobis, uso del software.
- Curso de igualdad de mujeres y hombres; el enfoque de género en el trabajo.
- Curso de inglés A 1, A 2. Edición realizada en el 1. semestre (A1 curso 2: 1 alumno y A2 curso 2:1 alumno).
- Curso de inglés: B1, B2. . Edición realizada en el 1. semestre (B1 curso 3: 1 alumno ,B2 curso 1 :1 alumno, B2 curso 2: 1 alumno y 1 alumna, B2 curso 3 :2 alumnos y 1 alumna).
- Curso de inglés: C. . Edición realizada en el 1. semestre.(C1 curso 1: 3 alumnos y 1 alumna , C1 curso 2: 2 alumnos y 1 alumna).
- Curso de inteligencia emocional.
- Curso de interculturalidad y violencia de género.
- Curso de intervención básica en incidencias N.R.B.Q.
- Curso de intervención en incidencias con fuego.
- Curso de investigación de accidentes de tráfico y diligenciado de lo actuado.
- Curso de investigación de homicidios y asesinatos.
- Curso de investigación de incendios avanzados.
- Curso de gestión de procesos y el sistema de indicadores (AENOR).
- Curso de patrulla policial en entornos rurales.
- Curso de lenguaje de programación.

- LIMS.
- LIMS- ebidentziak hartzea.
- Itsasontziak erabiltzea, B maila.
- “Know it all. ENFSI” izeneko programa erabiltzea.
- Aurkako meteorologia segurtasunaren ikuspuntutik.
- Mikroskopia.
- ISO: 2015 araua. Edizio berria (GSC, AENOR).
- Euskarri operadoreak.
- Odolaren patroi/ibilbideak II.
- “Polimorfismos Fenotipos” izeneko ikastaroa, horren ezarpena forentse-genetikan. Aurreklusitakoa.
- Bozeramaletza larrialdietan.
- Power Point aurreratua. 1.seihilekoan burututakoa (ikasle 1).
- Oinarrizko Power Point-a. 1.seihilekoan burututakoa (ikasle 1).
- Ahozko epaiketarako prestatzeko ikastaroa. 1. Seihilekoan 6 edizio. Guztira 54 pertsona.(46 gizonezko eta 8 emakumezko).
- Aurkezpen eraginkorrak. 1. seihilekoan burututakoa (13 gizonezko eta 3 emakumezko).
- Lehen sorospen bereziak (Zaintza-erreskate Unitatea).
- Polizia prozedurak gertakari kritikoen aurrean. 1. Seihilekoan 17 edizio. (138 gizonezko eta 16 emakumezko).
- Oinarrizko Eskalako prebentziozko programa: Talde-arazoak konpontzean eta estres egoerei aurre-egitean gaitasun psikologikoen garapena.
- Izaera pertsonaleko datuen babesari buruzko ikastaroa polizia-eremuan.
- Irratimaiztasunei eta mugikorren bandei buruzko ikastaroa.
- Munizio kargari buruzko ikastaroa.
- Birziklatze-ikastaroa: Negoziazio teknikak gertakari kritikoetan.
- Birziklatze-ikastaroa: begizko ikuskapenak lurraldeetako zerbitzuetan.
- Curso de LIMS.
- Curso de LIMS-Recepción de evidencias.
- Curso de manejo de embarcaciones nivel B.
- Curso de manejo de programa Know it all. ENFSI.
- Curso de meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad.
- Curso de microscopia.
- Curso de norma ISO: 2015. Nueva edición (GSC, AENOR).
- Curso de operadores de Euskarri.
- Curso de patrones/trayectorias de sangre II.
- Curso de Polimorfismos Fenotipos, su aplicación en genética forense.
- Curso de portavocía en emergencias.
- Curso de Power Point avanzado. Edición realizada en el 1. semestre. (1 alumno).
- Curso de Power Point básico. Edición realizada en el 1. semestre. (1 alumno).
- Curso de preparación del juicio oral. Edición realizada en el 1. semestre 6 ediciones. (54 personas en total: 46 alumnos y 8 alumnas).
- Curso de presentaciones eficaces. Edición realizada en el 1. semestre. (13 alumnos y 3 alumnas).
- Curso de primeros auxilios específicos (Unidad de vigilancia-rescate).
- Curso de procedimientos policiales ante incidentes críticos. Edición realizada en el 1. semestre. 17 ediciones (138 alumnos y 16 alumnas).
- Curso programa preventivo escala básica; Desarrollo de habilidades psicológicas en el manejo de conflictos en el grupo y en el afrontamiento de situaciones estresoras.
- Curso sobre protección de datos de carácter personal en el ámbito policial.
- Curso de radiofrecuencias y bandas de telefonía móvil.
- Curso de recarga de munición.
- Curso de reciclaje en técnicas de negociación en incidentes críticos.
- Curso de reciclaje en servicios territoriales de inspecciones oculares.

- Diziplinazko erregimena.
- Sarrera/irteera zigiluak eta iragan-agiriak.
- Eguneratze-ikastaroa: SIGMA.
- GPS Posizio globalaren sistema.
- Audo inteligentzia-soluzioak.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua eta jardutea beste larrialdi egoera batzuen aurrean. 1. Sei hilekoan burututako edizioa (5 gizonetako eta 4 emakumezko).
- Erreskateko urpekaritza teknikak.
- Eskalada teknikak.
- Espeleourpekaritza teknikak.
- Espeleosorosletza teknikak.
- Kudeaketa-teknikak.
- Inpresio-teknikak eta ibilgailuak.
- Jarraipen eta kontrazaintzako teknikak.
- Uretako sorosletza teknikak.
- Tiroa eskopetarekin.
- Bola-jaurtigailua erabiltzeko teknikak.
- Pistolarekin polizia-tirorako teknikak eta taktikak. 1. sei hilekoan 21 edizio. (310 gizonetako eta 56 emakumezko).
- Nazioarteko terrorismoa: islamismo erradikala.
- Trafiko eta bide segurtasuneko ikastaroa ertzain-etxe unitateetan.
- Garraioa errepidetik.
- Deitu informatikoak eta sare sozialak. 1. sei hilekoak burututakoa (9 gizonetako eta 4 emakumezko).
- Desagertutako pertsonen kasuen tratamendua.
- Gorroto-delituen tratamendua.
- Adin txikikoen polizia-tratamendua.
- Tiroen traiektoriak.
- "UFED" izenekoaren ikastaro aurreratua.
- "UNE-EN ISO/17020" izenekoak. Ikuskaritza araudiaren betekizunak (ENAC).
- Curso en régimen disciplinario.
- Curso sobre sellos entrada/salida y visados.
- Curso de SIGMA Actualización.
- Curso sobre el sistema de posicionamiento global GPS.
- Curso sobre soluciones de inteligencia de Audo.
- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia. Edición realizada en el 1. semestre (5 alumnos y 4 alumnas).
- Curso sobre técnicas de buceo de rescate.
- Curso sobre técnicas de escalada.
- Curso sobre técnicas de espeleobuceo.
- Curso sobre técnicas de espeleosocorro.
- Curso sobre técnicas de gestión.
- Curso sobre técnicas de impresión y coches.
- Cursos sobre técnicas de seguimiento y contravigilancia.
- Curso sobre técnicas de socorrismo acuático.
- Curso de técnicas de tiro con escopeta.
- Curso de técnicas de utilización de lanzabolas.
- Curso de técnicas y tácticas de tiro policial con pistola. Realizada en el 1. semestre 21 ediciones (310 alumnos y 56 alumnas).
- Curso sobre terrorismo internacional; islamismo radical.
- Curso sobre tráfico y seguridad vial en las unidades de comisaria.
- Curso sobre transporte por carretera.
- Curso de tratamiento de delitos informáticos y redes sociales. Edición realizada en el 1. semestre (9 alumnos y 4 alumnas).
- Curso de tratamiento de casos de personas desaparecidas.
- Curso de tratamiento de los delitos de odio.
- Curso de tratamiento policial de las personas menores.
- Curso sobre trayectorias de disparo.
- Curso de UFED Avanzado.
- Curso sobre UNE-EN ISO/17020. Requisitos de la norma auditorias (ENAC).

- “UNE-EN ISO/17020” izenekoak. Araudiaren betekizunak (ENAC).
- “Esfheroon” izenekoak erabiltzea.
- Energia alternatiboekiko ibilgailuak.
- Oinarrizko word-a. 1. seihilekoan burututakoa (6 ikasle).
- Erdi-mailako word-a. 1. seihilekoan burututakoa (gizonezko 1 eta emakumezko 2).
- Word aurreratua. 1. seihilekoan burututakoa (4 gizonezko eta emakumezko 1).
- Word profesionala.

B 1.3 Ertzaintzaren euskalduntze eta Hizkuntza-prestakuntzari buruzkoak:

- Euskalduntze-ikastaroak; 1. HE eta 2. 1. Seihilekoan egindako edizioa. 1 2 edizio (44 gizonezko eta 10 emakumezko) 2. HE (61 gizonezko eta 16 emakumezko).

B.2 Udaltzaingoa 2019. Honako ikastaroak: 2.100 plazetakoak, honakoa da zerrenda:

- I Bateratuaren eta espezifikoaren praktikak (118 agente).
- II. Bateratuko eta espezifikoa agente Kategorian sartzeko ikastaroa: 256 pertsona. (208 gizonezko eta 38 emakumezko).
- Udaltzaingo Kidegoetako agente Lehena: 55 plaza.
- Udaltzain Kidegoetako ofizialorde ikastaroa: 25 plaza.
- Udaltzain Kidegoetako ofizial ikastaroa: 4 plaza.
- Udaltzain Kidegoetako komisariorde ikastaroa: 15 plaza.
- Udaltzain Kidegoetako komisario ikastaroa: 8 plaza.
- III. Bateratuaren eta espezifikoaren hasiera eta: 150 pertsona.

B2.1 Eguneratze- eta trebatze-ikastaroak: aurtin Udaltzainen kidego desberdinetako profesionalen beharrei erantzuteko horiek gaurkotzeko eta trebatzeko xedearekin prestakuntza jardunak burutzen ari dira;

- Jarrera suizidei buruzko ikastaroa.
- Adimen-desgaitasuna edo nahasmendua edo gaixotasun psikiatrikoa duten pertsonen aurrean jarduteko ikastaroa.

- Curso sobre UNE-EN ISO/17020. Requisitos de la norma (ENAC).

- Curso sobre utilización de Esfheroon.
- Curso sobre vehículos con energías alternativas.

- Curso de Word básico. Edición realizada en el 1. semestre (6 alumnos).

- Curso de Word intermedio. Edición realizada en el 1. semestre (1 alumno y 2 alumnas).

- Curso de Word avanzado. Edición realizada en el 1. semestre (4 alumnos y 1 alumna).

- Curso de Word profesional.

B 1.3 Tareas relativas a la formación lingüística y euskaldunización de la Ertzaintza:

- Cursos de euskaldunización; PL 1 y PL2. Edición realizada en el 1. semestre. PL 1 2 ediciones (44 alumnos y 10 alumnas) PL 2 (61 alumnos y 16 alumnas).

B.2 Plan de carrera Udaltzaingoa 2019: Planificadas 2.100 plazas en la siguiente relación de cursos:

- Prácticas de la I Unificada y específicas (118 agentes).
- Realización Curso de Ingreso en la Categoría de Agente de la II Unificada y específicas: 256 personas. (208 hombres y 38 mujeres).
- Realización Curso de Agente 1 y 1ª de los Cuerpos de Policía Local: 55 plazas.
- Realización Curso de Suboficiales/as de los Cuerpos de Policía Local: 25 plazas.
- Realización Curso de Oficiales/as de los Cuerpos de Policía Local: 4 plazas.
- Realización Curso de Subcomisarios/as de los Cuerpos de Policía Local: 15 plazas.
- Realización Curso de Comisarios/as de los Cuerpos de Policía Local: 8 plazas.
- Inicio Curso III Unificada y específica: 150 personas.

B2.1 Procesos de actualización y perfeccionamiento: durante el ejercicio se están realizando acciones formativas tendentes a la actualización y perfeccionamiento que responden a las necesidades de los y las profesionales de los distintos cuerpos de la Policía Local;

- Curso de actuación ante conductas suicidas.
- Curso de actuación ante personas con discapacidad intelectual o trastorno o enfermedad psiquiátrica.

- Eguneratze juridikoa. Herritarren segurtasuna.
- Laguntza helikopteroekiko jardunetan.
- Telefono bidezko arreta.
- Indarkeriazko gazteen talde antolatua.
- Jendaurrean nola hitz egin. 1.seihilekoan burututakoa. (4 ikasle).
- Motozikletak gidatzeko ikastaroa. 0 maila.
- Motozikletak gidatzeko ikastaroa. 1. maila.
- Scooterrak gidatzeko ikastaroa.
- Polizia beraren defentsarako ikastaroa.
- Salaketak eta deklarazioak euskaraz.
- Drogen eraginpean gidatzen duten gidariak antzematea. 1. Seihilekoan (12 ikasle).
- Ibilgailuen legez kanpoko trafikoa antzematea.
- Identitatea eta bidaiari buruzko ikastaroa. Ziurtatzeko oinarritzko protokoloa.1. seihilekoan burututakoa. (21 gizonetzko eta 3 emakumezko).
- Jazarpen morala lanean.
- Larrialdiak; Agintea eta Kontrola biktima anitzak daudenean.
- Komunikatzeko estrategiak pertsona gorrekin.
- Prestakuntza sare sozialetan. 1.seihilekoak burututakoa (8 gizonetzko eta emakumezko 1).
- Bide segurtasuneko monitoreentzako prestakuntza. 1. Seihilekoan burututako 2 edizio (20 gizonetzko eta 9 emakumezko).
- Dibertsitatearen polizia-kudeaketa.
- Emakumeen eta gizonen Berdintasuna.
- Emakumeen eta gizonen Berdintasuna; genero ikuspuntua lanean.
- Argiketa orokorren instrukzioa. 1. Seihilekoan burututakoa (9 gizonetzko eta emakumezko 1).
- Bide segurtasunarekin lotutako atestatuen instrukzioa.
- Emozio-adimena.
- Kulturartekotasuna eta genero-indarkeria.
- Oinarritzko esku-hartzeko NRBQ gertakarietan.
- Curso de actualización jurídica sobre protección ciudadana.
- Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero.
- Curso sobre atención telefónica.
- Curso sobre bandas juveniles organizadas violentas.
- Curso de cómo hablar en público. . Edición realizada en el 1. semestre. (4 alumnos).
- Curso de conducción de motocicletas. Nivel 0.
- Curso de conducción de motocicletas. Nivel 1.
- Curso de conducción de scooter.
- Curso de defensa personal policial.
- Curso de denuncias y declaración en euskera.
- Curso de detección de conductores bajo efecto de drogas. Edición realizada en el 1. semestre. (12 alumnos).
- Curso de detección de tráfico ilícito de vehículos.
- Curso de documentos de identidad y de viaje; Protocolo básico de verificación. . Edición realizada en el 1. semestre. (21 alumnos y 3 alumnas).
- Curso sobre el acoso moral en el trabajo.
- Curso de emergencias; Mando y control ante múltiples víctimas.
- Curso de estrategias de comunicación con personas sordas.
- Curso de formación en redes sociales. Edición realizada en el 1. semestre. (8 alumnos y 1 alumna).
- Curso de formación para monitores de seguridad vial. Nivel 1. . Edición realizada en el 1. semestre. 2 ediciones (20 alumnos y 9 alumnas).
- Curso de gestión policial de la diversidad.
- Curso de igualdad de mujeres y hombres.
- Curso de igualdad de mujeres y hombres. El enfoque de género en el trabajo.
- Curso de instrucción de atestados generales. . Edición realizada en el 1. semestre (9 alumnos y 1 alumna).
- Curso de instrucción de atestados relacionados con la seguridad vial.
- Curso sobre inteligencia emocional.
- Curso de interculturalidad y violencia de género.
- Curso de intervención básica en incidentes NRBQ.

- Esku-hartzea suarekiko gertakarietan.
 - Trafiko istripuetako ikerketa eta jardundakoaren eginbidea.
 - Polizia-patrulla herrietan.
 - Maskulinitate, gizonak eta berdintasuna, erronkak eta erresistentziak.
 - Aurkako metereologia segurtasunaren ikuspuntutik.
 - Trafiko araudia.
 - Bozeramaleak larrialdietan.
 - Ahozko epaiketarako prestatzeko ikastaroa. 1. Seihilekoan 6 edizio. (46 gizonezko eta 8 emakumezko).
 - Polizia prozedurak gertakari kritikoen aurrean.
 - Izaera pertsonaleko datuen babesari buruzko ikastaroa polizia-eremuan.
 - Txostenak eta Salaketak.
 - Diziplinazko erregimena.
 - Sonometria.
 - Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua. 1. Seihilekoan burututako edizioa (5 gizonezko eta 4 emakumezko).
 - Pistolarekin polizia-tirorako teknikak eta taktikak. 1.seihilekoan 5 edizio. (63 gizonezko eta 23 emakumezko).
 - Nazioarteko terrorismoa: islamismo erradikala.
 - Gorroto-delituen tratamendua.
 - Adin txikikoen polizia-tratamendua.
 - Energia alternatiboekiko ibilgailuak.
- B.3 Suhiltzaileentzako ikastaroak; suhiltzaileentzako 1.050 plaza:
- Prestakuntza-ikastaroa; suhiltzaile-gidarirako lan-poltsa: 130 plaza.
 - PSISZ; kabo kategoriarako lan-poltsa: 95 plaza.
 - PSISZ; sarjentu kategoriarako lan-poltsa: 13 plaza.
 - PSISZ; ofizialorde kategoriarako lan-poltsa: 10 plaza.
- Curso de intervención en incidencias con fuego.
 - Curso de investigación de accidentes de tráfico.
 - Curso de patrulla policial en entornos rurales.
 - Curso sobre masculinidades, hombres e igualdad, retos y resistencias.
 - Curso de meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad.
 - Curso sobre normativa de tráfico.
 - Curso de portavoces en emergencias.
 - Curso de preparación del juicio oral. Realizada en el 1. semestre 6 ediciones (46 alumnos y 8 alumnas).
 - Curso sobre procedimientos de actuación ante incidentes críticos.
 - Curso sobre protección de datos de carácter personal en el ámbito policial.
 - Curso sobre redacción de informes y denuncias.
 - Curso sobre régimen disciplinario.
 - Curso sobre sonometría.
 - Curso de soporte vital básico instrumentalizado. Edición realizada en el 1. semestre. (5 alumnos y 4 alumnas).
 - Curso de técnicas y tácticas de tiro con pistola Realizada en el 1. semestre 5 ediciones (63 alumnos y 23 alumnas).
 - Curso sobre terrorismo internacional; Islamismo radical.
 - Curso sobre tratamiento de los delitos de odio.
 - Curso sobre tratamiento policial de las personas menores.
 - Curso sobre vehículos con energías alternativas.
- B.3 Plan de carrera Bomberos; 1.050 plazas para bomberos:
- Curso de formación Bolsa Bombero/a conductor/a: 130 plazas.
 - Curso de ingreso en Bolsa categorías de cabo de los S.P.E.I.S.: 95 plazas.
 - Curso de ingreso en Bolsa categorías de sargento de los S.P.E.I.S.: 13 plazas.
 - Curso de ingreso en Bolsa categorías de suboficiales de los S.P.E.I.S.: 10 plazas.

- PSISZ; ofizial kategoriarako lan-poltsa: 10 plaza. 14 plaza.

- PSISZ; inspektoreorde kategoriarako lan-poltsa: 4 plaza.

- PSISZ; inspektore kategoriarako lan-poltsa: plaza 1.

B3.1 Eguneratze- eta trebatze-ikastaroak: aurten PSISZko profesionalen beharrei erantzuteko horiek gaurkotzeko eta trebatzeko xedearekin prestakuntza jardunak burutzen ari dira:

- Jarrera suizidei buruzko ikastaroa.
- Adimen-desgaitasuna edo nahasmendua edo gaixotasun psikiatrikoa duten pertsonen aurrean jarduteko ikastaroa.

- Ibilgailu astunak gidatzea.

- 4x4 ibilgailuak gidatzeko ikastaroa.

- Kamera termikoaren aplikazio eta erabilera.

- EGAS instalazio hidraulikoak.

- Istripuetako erreskatea ibilgailu astunekin.

- Erreskatea espazio itxietan.

- Energia alternatiboekiko ibilgailuak.

- DT3-B Baso suteak itzaltzeko zuzendaritza teknikoa.

- Suhiltzaileentzako osasun-larrialdiak.

- Larrialdiak: Agintea eta kontrola biktima anitzekiko gertaeretan.

- Komunikazio estrategiak gorrekin.

- Oinarrizko prestakuntza: Esku-hartzea uholdeetan.

- Agintearen kudeaketa operatiboa (birziklatzea).

- Gizonen eta emakumeen berdintasuna.

- Esku-hartzea tuneletako suteetan (agintariak).

- Esku-hartzea barruetako suteetan.

- Esku-hartze psikologikoa larrialdietan.

- Suteen ikerketa.

- Curso de ingreso en Bolsa categorías de Oficiales de los S.P.E.I.S.: 14 plazas.

- Curso de ingreso en categoría de Subinspector de los S.P.E.I.S.: 4 plazas.

- Curso de ingreso en categoría de Inspector de los S.P.E.I.S.: 1 plaza.

B3.1 Procesos de actualización y perfeccionamiento: durante el ejercicio se están realizando acciones formativas tendentes a la actualización y perfeccionamiento que responden a las necesidades de los y las profesionales de los S.P.E.I.S.:

- Curso de actuación ante conductas suicidas.

- Curso de actuación uso actuación ante personas con discapacidad intelectual o trastorno o enfermedad psiquiátrica.

- Curso de conducción de vehículos pesados.

- Curso de conducción de vehículos 4x4.

- Curso de aplicación y manejo cámara térmica en intervención.

- Curso de hidráulica instalaciones EGAS.

- Curso de rescate en accidentes con vehículos pesados.

- Curso de rescate en espacios confinados.

- Curso de intervención en vehículos de energías alternativas.

- Curso de dirección técnica de extinción de incendios forestales DT3-B.

- Curso de emergencias sanitarias para bomberos.

- Curso de emergencias; Mando y control ante incidentes con múltiples víctimas.

- Curso de estrategias de comunicación con personas sordas.

- Curso de Formación básica en intervención ante inundaciones.

- Curso de gestión operativa de mando (reciclaje).

- Curso de igualdad de mujeres y hombres.

- Curso en intervención en incendios de túneles (para mandos).

- Curso de intervención en incendios en interiores

- Curso de intervención psicológica en emergencias.

- Curso en investigación de incendios.

- Suteen ikerketa: Ikuspuntu lege-judiziala eta teknikoak.
- Aginte estrategikoa PMA (Aginte aurreratuaren postua).
- Agintea eta kontrola esku-hartzeetan.
- Autoeskailerak erabiltzeko ikastaroa.
- Aurkako meteorologia segurtasunaren ikuspuntutik.
- Patologia eta akatsak antzematea eraikuntzan.
- Segurtasun teknikak ur-azaleko erreskateetan.
- Segurtasun teknikak itsas azpiko erreskatean.

B 4. LAEMZ: Eguneratze- eta trebatze-ikastaro planifikatuetan 30 plaza. Honako ikastaroak:

- Jendaurrean nola hitz egin. 1. seiuhilekoan burututakoa. (4 ikasle).
- 4x4 ibilgailuak gidatzeko ikastaroa.
- DT3-B Baso suteak itzaltzeko zuzendaritza teknikoak.
- Larrialdiak: Agintea eta kontrola biktima anitzekiko gertaeretan.
- Oinarrizko esku-hartzeko NRBQ gertakarietan.
- Agintea eta Kontrola biktima anitzak daudenean.
- Aurkako meteorologia boluntarioen ikuspuntutik.
- Bozeramaletzak larrialdietan.
- Oinarrizko bizi-euskarri instrumentalizatua. 1. Seiuhilekoan burututako edizioa.

B 5. Boluntarioak: Eguneratze- eta trebatze-ikastaro planifikatuetan 170 plaza. Honako ikastaroak:

- Laguntza helikopteroekiko jardunetan.
- Suteak itzaltzea.
- Anbulantziak gidatzea.
- BZeko boluntarioentzako oinarrizko ikastaroa.
- Larrialdiak; Agintea eta kontrola biktima anitzekiko gertaeretan.
- Komunikatzeko estrategiak pertsona gorrekin.

- Curso en investigación de incendios; Perspectiva lega-judicial y técnica.

- Curso en mando estratégico en PMA (Puesto de mando avanzado).

- Curso en mando y control en intervenciones.

- Curso en manejo de auto escaleras.

- Curso en meteorología adversa desde el punto de vista de la seguridad.

- Curso en patología y detección de fallos en la construcción.

- Curso en técnicas de seguridad en rescate acuático en superficie.

- Curso en técnicas de seguridad en rescate submarino.

B 4. DAEM: Planificadas 30 plazas de actualización y perfeccionamiento con los siguientes cursos;

- Curso de cómo hablar en público. . Edición realizada en el 1. semestre. (4 alumnos).

- Curso de conducción de seguridad 4x4.

- Curso de dirección técnica de extinción de incendios forestales DT3-B.

- Curso de emergencias; Mando y control ante incidentes con múltiples víctimas.

- Curso de intervención básica en incidentes NRBQ.

- Curso de mando y control en incidentes con múltiples víctimas.

- Curso de meteorología adversa desde el punto de vista del voluntariado.

- Curso de portavoces en emergencias.

- Curso de soporte vital básico instrumentalizado y actuación ante otras situaciones de emergencia.

B 5. Voluntariado: Planificadas 170 plazas de actualización y perfeccionamiento con los siguientes cursos;

- Curso de apoyo en actuaciones con helicóptero.

- Curso básico de extinción de incendios.

- Curso de conducción de ambulancias.

- Curso básico de voluntariado P.C.

- Curso de Emergencias; Mando y Control en incidentes con múltiples víctimas.

- Curso de estrategia de comunicación con personas sordas.

- Hasiera maila: espeleosorosletza.
- Oinarrizko esku-hartzea NRBQ gertakarietan.
- Lan-jardunaldiak salbamenduko txakurrekin egitura kolapsatuetan.
- Agintea eta Kontrola biktima anitzak daudenean.
- Salbamenduko itsasontziak erabiltzea, B maila.
- Metereologia.
- Barrunbeetako erreskateen antolakuntza eta koordinazioa.
- Bozeramaletza larrialdietan.
- Trafikoaren erregulazioa.
- Nabigatzailearen erabilera.
- Euskadin erreskate, bilaketa eta salbamenduko txakurrak.
- Curso de iniciación al espeleosocorro.
- Curso de intervención básica en incidencias NRBQ.
- Jornadas de trabajo en estructuras colapsadas con perros de salvamento.
- Curso de mando y control en incidencias con múltiples víctimas.
- Curso de manejo de embarcaciones de salvamento nivel B.
- Curso de meteorología.
- Curso de organización y coordinación de rescates de Cavidades.
- Curso de portavoces en emergencias.
- Curso de regulación de tráfico.
- Curso de uso y manejo del navegador.
- Curso de utilización de los perros de rescate, búsqueda y salvamento en Euskadi.

B 6. Beste kidego batzuk: Eguneratze- eta trebatze-ikastaro planifikatuetan 100 plaza. Honako ikastaroak:

- Bide segurtasuneko irakasleak. 1. Seihilekoan burututako 2 edizio (20 gizonetako eta 9 emakumetako).
- 4X4 ibilgailuak gidatzea.
- DT3-B Baso suteak itzaltzeko zuzendaritza teknikoa.
- Oinarrizko ikastaroa: mugikortasuneko zainzaileak.
- Suzko zezenetako aditu gisa errekonozitutako talde-konsumitzaileen arduradunentzako prestakuntza-ikastaroa.
- Bitarteko Udaltzaingoaren lan-poltsa. 1. Seihilekoan 2 edizio burututa (257 gizonetako eta 91 emakumetako).

C. Beste ekintza batzuk: Jardunaldiak, mintegiak:

- Parez-Pare Jardunaldiak: Burmuina auzipean: gaixotasun mentala, delituzko jokabidea eta egozgarritasuna. Donostia ospatutako jardunaldia, otsailaren 28an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Delituen ikerketa eta informazioaren eta komunikazioaren teknologiak, Arkautin izan zen martxoaren 14an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Dronetik ikusita: teknologia berrien eragina segurtasunean eta larrialdietan, Arkautin izan zen martxoaren 21ean.

B 6. Otros colectivos: Planificadas 100 plazas para los siguientes cursos de actualización y perfeccionamiento;

- Curso de profesores/as de formación vial. Realizada en el 1. semestre. 2 ediciones (20 alumnos y 9 alumnas).
- Curso de conducción de vehículos 4X4.
- Curso de dirección técnica de extinción de incendios forestales DT3-B.
- Curso de formación básica para vigilantes de movilidad.
- Curso de formación para responsables de los grupos de consumidores reconocidos como expertos para el Toro de Fuego.
- Curso formación bolsa interinos Policía Local Realizada en el 1. semestre 2 ediciones (257 alumnos y 91 alumnas).

C. Otras Acciones: Jornadas, seminarios:

- Jornadas Parez-Pare: El cerebro a juicio; enfermedad mental, comportamiento delictivo e impunidad. Jornada celebrada en el Campus de Donostia, el pasado 28 de febrero.
- Jornadas Parez-Pare: La investigación delictiva y las tecnologías de la información y comunicación. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 14 de marzo.
- Jornadas Parez-Pare: A vista de dron; el impacto de las nuevas tecnologías en la seguridad y en las emergencias. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 21 de marzo.

- Parez-Pare Jardunaldiak: Polizia judiziala biktimak artatzeko eta babesteko eginkizunetan, Arkautin izan zen apirilaren 3an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: MENA gehiago: bakarrik dauden adin txikiko atzerritarrak. Biktimak edo gaizkileak? Arkautin izan zen apirilaren 11n.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Esadazu gezurra, ahal baduzu: testigantza sinesgarritasunaren ebaluazioa, Arkautin izan zen maiatzaren 9an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Ikerketa kriminalei buruzko informazioa: informatzeko askatasuna, biktimen babesa eta errugabetasun-presuntzioa errespetatzea, Arkautin izan zen maiatzaren 23an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Armak erabiltzea: erregulazioa, protokoloak eta ordezkio armak erabiltzea, Arkautin izan zen ekainaren 6an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Eskubideen neurri murriztaileak delituen ikerketan, Arkautin izan zen ekainaren 13an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Ezkutuko agentea delituen ikerketan. Programatuta Arkautin izateko irailaren 26an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Gazte biolento antolatuen talde berriak. Programatuta Arkautin izateko urriaren 24an.
- Parez-Pare Jardunaldiak: Tratu txarren eragilea gizarteratzea? Aurrerapenak eta erronkak genero indarkerian. Programatuta Arkautin izateko azaroaren 21ean.
- Jornadas Parez-Pare: La Policía Judicial en las tareas de atención y protección de víctimas. Jornada celebrada el pasado 3 de abril en Arkaute.
- Jornadas Parez-Pare: Más MENA-s; menores extranjeros no acompañados ¿víctimas o victimarios? Jornada celebrada en Arkaute el pasado 11 de abril.
- Jornadas Parez-Pare: Miénteme, si puedes; evaluación de credibilidad del testimonio. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 9 de mayo.
- Jornadas Parez-Pare: La información de las investigaciones criminales; libertad de información, protección de las víctimas y respeto a la presunción de inocencia. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 23 de mayo.
- Jornadas Parez-Pare: El uso de armas; regulación, protocolos y uso de armas alternativas. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 6 de junio.
- Jornadas Parez-Pare: Las medidas restrictivas de derechos en la investigación delictiva. Jornada celebrada en Arkaute el pasado 13 de junio.
- Jornadas Parez-Pare: El agente encubierto en la investigación criminal. Jornada programada en Arkaute para el próximo 26 de septiembre.
- Jornadas Parez-Pare: Nuevos grupos de jóvenes organizados violentos. Jornada programada en Arkaute para el próximo 24 de octubre.
- Jornadas Parez-Pare: ¿Reinserción de maltratadores?; avances y desafíos en violencia de género. Jornada programada en Arkaute para el próximo 21 de noviembre.

PROGRAMA	PROGRAMA
2224 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA	2224 ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS
ARDURADUNA	RESPONSABLE
<u>45 POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA</u>	<u>45 ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS</u>
POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIAKO ZUZENDARI NAGUSIA	DIRECTORA GENERAL DE LA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS

MEMORIA

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Euskadiko Segurtasun Publikoaren Sistema Antolatzeke ekainaren 28ko 15/2012 Legeak araututako administrazioko erakunde autonomiadun bat da. Bere eginkizunetan ordezkatzen du ordura arte Euskal Herriko Polizia Akademia zena, uztailaren 17ko 4/1992 Legeak sortutakoa eta 1993ko abuztuaren 3ko Agindu bitartez erakunde autonomiadun gisa bere jarduerari hasiera eman ziena.

15/2012 Legeak berriz zehazten ditu bere eginkizunak segurtasun publikoaren sistema osoa kontuan hartuz.

Lege horrekin bat etorritz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren helburua da herritarren segurtasuna lortzeko zerbitzu publikoak ematen jarduten diren edo parte hartzen duten pertsonen beharrezkoa den lanbide-heziketa eskuratzeko baldintzak eta bitartekoak sortzea, eta gaikuntza hori beste pertsona batzuei ere eskaintzea, baldin eta, segurtasun publikoko zerbitzuetakoak izan ez arren, interes profesionala badute edo beren jarduerak zerbitzu horien garapenean eragiten badu.

Bere eginkizuna da Segurtasun Publikoaren Euskal Sistemak kalitatezko zerbitzua izan dezan pertsona egokienak eta adituenak ematea.

Bere ikuspuntua da hautapen- eta prestakuntza- gaietan ezagutzaren erreferentzia ardatza izatea, pertsonen eta segurtasun publikoaren euskal sistema osatzen duten erakundeek hala aitortutakoa, giza eskubideak, euskara, gardentasuna eta berrikuntza errespetatzen dituen.

La Academia Vasca de Policía y Emergencias es un organismo autónomo administrativo regulado por la Ley 15/2012, de 28 de junio, de Ordenación del Sistema de Seguridad Pública de Euskadi. Sucede en sus funciones a la hasta entonces Academia de Policía del País Vasco, creada por la Ley 4/1992, de 17 de julio y que inició sus actividades como tal organismo autónomo mediante Orden de 3 de agosto de 1993.

La Ley 15/2012 redefine sus funciones atendiendo al conjunto del sistema de seguridad pública.

Con arreglo a esta Ley la finalidad de la Academia, es crear las condiciones y medios para lograr que las personas que desarrollan su actividad o participan en la prestación de los servicios públicos dedicados a procurar la seguridad de la ciudadanía adquieran la formación profesional precisa, así como extender tal capacitación a otras personas que, sin pertenecer a los servicios de seguridad pública, tengan interés profesional o cuya actividad incida en el desarrollo de los mismos.

Su Misión, es dotar al Sistema Vasco de Seguridad Pública de las personas más idóneas y capacitadas para prestar un servicio de calidad.

Su Visión, ser el centro de referencia del conocimiento en materia de selección y formación, reconocido por las personas y las instituciones que conforman el sistema vasco de seguridad pública, percibida como una organización comprometida con el respeto a los derechos humanos, el euskera la transparencia y la innovación.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia segurtasuneko politika publikoaren ildo estrategikoen inplementaziorako funtsezko zeharkako zerbitzua da. Prestakuntza egokirik gabe ezin da segurtasun publiko eraginkorrik izan. Profesionalek (ertzainak, suhiltzaileak, udaltzainak, osasuneko langileak, etab...) eta babes zibileko boluntarioek oinarritzko prestakuntza eta etengabeko eguneratzea izan behar dute.

Ezagutzaren kudeaketa, beharriaren antzematea, prestakuntza produktuen diseinua, irakaskuntza eta etengabeko prestakuntza, horietatik Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak bere gain dituen erantzukizun garrantzitsuenak.

Segurtasun Sailaren politiken garapena gidatuko duten sei konpromisoetatik, horietako bat da Poliziaren eta Larrialdietako Euskal Akademiaren politikak biratuko dituen ardatza.

"Ertzaintza modernoa, berritzailea eta herritarren arazoei interbidea emateko prestatutako eta bideratutako pertsonen osaturiko Ertzaintza bultzatzea".

Lau dira Polizia eta larrialdietako Euskal Akademiak legegintzaldi honetan garatuko dituen ildo estrategikoko konpromiso horri aurre egiteko eta euskal segurtasun sistema indartzeko.

- 1.- Kolaborazio-kultura eta gure segurtasun publikoaren sisteman esku-hartzen duten instituzio eta erakunde guztien erantzukidetasuna bermatzen duten mekanismoak ezartzea.
- 2.- Hautapen, prestakuntza eta jarraipen prozesuak hobetzea eta irakaskuntzaren eremuan teknologia berriak sartzea.
- 3.- Akademia beraren barruko kudeaketa egokitzea segurtasun publikoaren sistemaren beharriari hobeto erantzuteko.
- 4.- Akademia beraren esparru erregulatuaren berrikustea, egungo errealitateari egokitzeko.

Ikuspuntu horretatik, 2020ko jarduerako hautaketari dagokionez, dagozkion hautaketa prozesuak kudeatzen jarriko du arreta. Era berean, beste administrazio batzuen hautaketa-prozesuetan laguntza emango da. Horretarako, erakunde honek ordezkari bat proposatuko du epaimahai kalifikatzaileetan laguntzeko, edo aholkularitzan arituko da eskatzen zaizkion eginkizunetan.

Segurtasun Publikoaren Euskal Sistemaren langileen prestakuntza-programak Segurtasun eta Larrialdietako kidego guztien prestakuntza bermatu nahi du.

Prestakuntza hori honakoen oinarritzko prestakuntzan egituratzen da; promozioetan, espezializazioetan eta eguneratze- eta trebatzekoetan.

La Academia Vasca de Policía y Emergencias es el servicio transversal esencial para la implementación de las líneas estratégicas de la política pública de seguridad. Sin formación adecuada, no puede haber una seguridad pública eficiente. Los y las profesionales (ertzainas, bomberos, bomberas, policías locales, personal sanitario etc....) y el personal voluntario de protección civil deben de tener una formación básica y una actualización permanente.

Gestión del conocimiento, detección de necesidades, diseño de productos formativos, docencia y formación continua, son las importantes responsabilidades que recaen en la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

De los seis compromisos que guiarán el desarrollo de las políticas del Departamento de Seguridad, uno de ellos constituye el eje sobre el que pivotarán las políticas de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

"Impulsar una Ertzaintza moderna, innovadora, constituida por personas formadas y orientadas a la resolución de los problemas de la ciudadanía".

Cuatro son las líneas estratégicas que la Academia Vasca de Policía y Emergencias desarrollará en esta legislatura para dar respuesta a ese compromiso y fortalecer el sistema vasco de seguridad.

- 1.- Establecer mecanismos que garanticen la cultura de la colaboración y la corresponsabilidad de todas las instituciones y organismos que intervienen en nuestro sistema de seguridad pública.
- 2.- Mejorar los procesos de selección, formación y seguimiento e incorporar las nuevas tecnologías al ámbito de la docencia.
- 3.- Adecuar la gestión interna de la propia Academia para dar mejor respuesta a las necesidades del sistema de seguridad pública.
- 4.- Revisar el marco normativo regulador de la propia Academia para adaptarlo a la realidad actual.

Desde esta perspectiva, en cuanto a la selección para el ejercicio 2020 se centrará en gestionar los procesos selectivos que proceda. Así mismo se colaborará, en los procesos selectivos de otras administraciones, mediante la propuesta de una persona miembro de los tribunales calificadoros o realizando labores de asesoramiento que le sean encomendadas.

El programa de formación del personal del Sistema Vasco de Seguridad Pública, pretende garantizar la formación de todos los colectivos de Seguridad y Emergencias.

Esta formación se estructura en formación básica, de promoción, de especialización y de actualización y perfeccionamiento.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren jarduera kidego horien prestakuntza beharrianei lotuta dago irmoki, eta horregatik da beharrezkoa prestakuntza edukia beharriaren profesionalen etara egokitzea; aldi berean, Segurtasun eta Larrialdi gaien ezagutza-akademiko bat sortuz.

Arrisku berriak, delitu-egile modalitate berriak eta teknologien aurrerakuntza izango dira prestakuntza jasotzeko gune.

Segurtasun zerbitzuak osatzen dituzten pertsona taldeen giza garapenerako eta garapen profesionalerako prestakuntza izatea. Prestakuntza plan bat egiten jarraituko da eragindako arlo bakoitzaren beharriaren guztiei aurre eginez eta araudiak, beharrak eta baliabideak arazoiz eta eraginkortasunez konbinatuz eta kudeatuz.

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia ezagupenaren kudeaketarako, jakinduriaren behategirako eta etengabeko eguneratzean dagoen segurtasuneko euskal eredu zerbitzura dagoen garapen teknologikorako zentro gisa eratzean aurrera egiten jarraituko da.

Antolakuntza eta kudeaketa eredu honek elkartasun estrategiko berriak ezartzen jarraituko du sailen arteko eta kanpokoekiko-unibertsitate, prestakuntza-zentro, beste polizia batzuen Akademiak eta erakundeak lankidetzaz izateko, ezagupena transmititzearen, berrikuntza teknikoa eta metodologikoa ikerlanaren eta gizartearen zerbitzura dagoen Erakunde Autonomoaren kanpo proiektuaren alde egiten dutenak.

Prestakuntza prozesuetan magistratu epaileen eta fiskalen parte-hartzearekin jarraituko da elkarlanean.

Ertzaintzaren belaunaldi berrikuntzarekin jarraituko da. Eta hori Kidegoko Eskala, Kategoria eta berezitasun desberdinetan burutuko da.

Era berean, beharrezko prestakuntza ekintzak planifikatzen jarraituko da, Bakea eta Bizikidetzaren Planaren esparru barruan kokatutako bizikidetzagatik eta Giza eskubideengatik Ertzaintzaren giza konpromisoari ekiteko.

Hautaketa- eta prestakuntza-prozesu bateratuak bultzatzen jarraituko da Udaltzaingoen eremuan. Udaltzaingorako deialdi bateratu berri bat gauzatuko da.

Larrialdiei Aurregiteko eta Babes Zibil Arloan, Akademiak prestakuntza politika bat sustatuko du Larrialdiei Aurregiteko Euskal Sistemaren ardatza osatzen duten erakunde, zerbitzu eta sistemen irizpideak biltzea eta beraien arteko lankidetzaz bilatuz.

Erakundearen eskaerei dagokienez, erantzun egingo zaie hautaketa prozesuetan, barne-sustapenetan eta Suteak prebenitzeko eta itzaltzeko zerbitzu eta sarreretan; baita ere, prestakuntza-ikastaroen programetan, antolatze-eta garatze-gaietan.

La actividad de la Academia Vasca de Policía y Emergencias va fuertemente ligada a las necesidades formativas de estos colectivos, por lo que es necesario seguir adecuando los contenidos formativos que se imparten a las necesidades profesionales, a la vez que se crea conocimiento académico en materia de Seguridad y Emergencias.

Los nuevos riesgos, las nuevas modalidades delictivas y el avance de las tecnologías, serán el foco en el que se fije la atención para la formación.

Una formación para el desarrollo humano y profesional del colectivo de personas que configuran los servicios de seguridad. Se continuará con el plan de formación atendiendo a las necesidades de todas y cada una de las áreas afectadas combinando y gestionando racional y eficientemente normativas, necesidades y recursos.

Se seguirá avanzando en la configuración de la Academia Vasca de Policía y Emergencias como un centro para la gestión del conocimiento, observatorio del saber, la investigación y el desarrollo tecnológico al servicio de un modelo vasco de seguridad en permanente actualización.

Este modelo organizativo y de gestión seguirá establecido nuevas alianzas estratégicas para abrirse a la colaboración tanto intra-departamental como exterior, hacia universidades, centros de formación, Academias de otras policías e instituciones que favorezcan la transmisión del conocimiento, la innovación técnica y metodológica, la investigación y la propia proyección exterior del Organismo Autónomo como servicio a la sociedad.

Se seguirá colaborando con la participación de magistrados de la Judicatura y de la fiscalía en los procesos de formación.

Se continúa la renovación generacional de la plantilla de la Ertzaintza en sus diferentes Escalas y Categorías, y en las diferentes especialidades.

Así mismo, se continuará en la línea de planificar las acciones formativas necesarias para acometer el compromiso social de la Ertzaintza por la convivencia y los Derechos Humanos enmarcado dentro del ámbito del Plan de Paz y Convivencia.

En el ámbito de la Policía Local, se seguirán impulsando procesos de selección y de formación unificados, con la publicación de una nueva convocatoria unificada.

En el Área de Atención de Emergencias y Protección Civil, la Academia impulsará una política formativa, buscando la unificación de criterios y la colaboración con todas las instituciones, servicios y sistemas que constituyen el corazón del Sistema Vasco de Atención de Emergencias.

Se dará respuesta a la demanda de las instituciones en cuanto a los procesos selectivos, de promoción interna e ingreso de los Servicios de Prevención y extinción de incendios, así como programar, organizar y desarrollar los cursos de formación.

Euskara beharrezkotzat jotzen dugu gure gizartearen kohesiorako eta ongizaterako. Horregatik, euskarak zentzu horretan bete behar duena betetzeko helburuarekin, gure hizkuntza-aniztasun testuinguruan erosotasunez, bizkortasunez eta indarrez jokatu behar du.

Elkarrekin kalitatez bizitzeari eta euskaldunon hizkuntza eskubideak betetzeari begira, giza-kohesioaren helburuok lortzeko, beharrezkoa da etengabeko lana egitea euskararen ezagutza eta erabilera sustatzeko orduan.

PLEAk, VI. Plangiltzaldiari (2018-2022) dagokionez, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiaren Euskararen Erabilera Normalizatzeko Planari dagokion Plan Estrategikoan ezarritakoa gauzatu du.

Hizkuntza gaitzaren bultzatuko da orokorrean (lanpostuetako hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeari begira), zein aparteko eran (lanpostuetako eginkizunetan elebitasunez aritzeari begira).

Euskararen benetako inplementazioan jauzi kualitatiboa mantenduko da, prestakuntzaren eskaintza errealitate soziolingüistikora egokituz.

Ertzaintzan sartzeko ertzain izangaiei prestakuntza euskaraz emango zaie.

Euskal Administrazioako beste erakunde batzuetako langileen euskalduntzearekin sartuta dauden erakundeekiko elkarlana bultzatzen jarraituko da.

Arkanpus Plataformatik eskainitako ikastaro-kopurua areagotu egingo da.

Herritarrenganako Seguritasunari eta Larrialdiei buruzko ezagutza hedatzen jarraituko da, ARKAUTE PAREZ-PAREZ foroaren bitartez, 2020ko urtean.

Akademiako langileen prestakuntza eta birziklatzea bultzatuko da, izaera orokorreko eta hizkuntza-izaerako prestakuntza berrizantze erantzunez (Euskararen Erabilera Planarekin bat etorriz). Horretara, langileen etengabeko hobekuntza eta egokitzapena izango dira errealitate berriak kontuan izanik.

PLEAko Gizonezkoen eta Emakumezkoen Berdintasunerako Planaren garapena 2017-2021: 2020ko helburuak eta neurriak.

Agenda Euskadi 20-30 izenekoaren artezpideak betetzeko xedeaz, aurrera eginez joko dugu eredugarri izango den erakunde publiko bat taxutzean, Akademiako instalazioen berritze- eta hobetze eginkizunekin jarraituz.

Aldi berean eta Euskal Herriko Poliziari buruzko Legearen bosgarren aldaketa Legearen ondorioz, Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiak beharrezkotzat jotzen dituen neurri guztiak hartu beharko ditu aipatu Legeak egozten dizkion lan eta eginkizun berriak gauzatzeko.

El euskera es un elemento necesario para la cohesión y el bienestar de nuestra sociedad. Por ello, con el objetivo de que el euskera pueda desempeñar plenamente su cometido en tal sentido, debe poder desempeñarse con comodidad, vigor y fortaleza en nuestro contexto multilingüe.

Para alcanzar los citados objetivos de cohesión social en aras de la convivencia de calidad además de velar por el cumplimiento de los derechos lingüísticos de la ciudadanía vasca, es necesario realizar una labor permanente de promoción del conocimiento y del uso del euskera.

Desde la AVPE se llevará a cabo lo establecido en el Plan estratégico y el Plan de Gestión derivado del Plan de Normalización del Uso del Euskera en el VI periodo de Planificación (2018-2022), de la Academia Vasca de Policía y Emergencias.

Capacitación lingüística, tanto general (orientada a la acreditación lingüística de los puestos de trabajo) como específica (orientada al desempeño bilingüe del puesto de trabajo).

Se mantendrá un salto cualitativo en el fomento del euskera en su implementación real adecuando la oferta formativa a la realidad sociolingüística.

Las personas aspirantes a los cuerpos de Ingreso en la Ertzaintza, recibirán la formación en Euskera.

Se seguirá potenciando la colaboración con otras instituciones de la Administración Vasca involucradas en la euskaldunización de sus trabajadores y trabajadoras.

Se incrementará el número de cursos ofertados desde la Plataforma Arkanpus (formación on-line).

Se seguirá difundiendo el conocimiento sobre Seguridad y Emergencias a la ciudadanía, a través del foro, ARKAUTE PAREZ-PARE, a lo largo de 2020.

Se impulsará la formación y el reciclaje del personal de la Academia, dando respuesta a las necesidades formativas profesionales de carácter general o lingüística (acorde al Plan de Normalización del Uso del Euskera) de modo que permitan la mejora continua del personal y la adaptación a las nuevas realidades.

Desarrollo del Plan de Igualdad de mujeres y hombres de la AVPE 2017-2021: objetivos y medidas correspondientes a 2020.

Al objeto de cumplir con las directrices de la Agenda Euskadi 20-30, seguiremos avanzando en la configuración de una institución pública sosteniblemente ejemplar, continuando con las labores de renovación y mejora de las instalaciones de la Academia.

Así mismo, y a raíz de la Ley de quinta modificación de la Ley de Policía del País Vasco, la Academia Vasca de Policía y Emergencias habrá de adoptar todas aquellas medidas necesarias para llevar a efecto las nuevas tareas y funciones que la Ley le atribuye.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>1. AKADEMIAKO JARDUERAK ERTZAINZARI DAGOKIONEZ</p> <p>HAUTAKETA</p> <p>Ertzaintzaren Oinarrizko Eskalan sartzeko hautaketa prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hautaketa prozesuen kopurua. <p>Ertzaintzaren Barne sustapeneko eta igotze-prozesutako hautaketa Prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hautaketa prozesuen kopurua. <p>Ertzaintzaren espezializazioko hautaketa prozesuen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Hautaketa prozesuen kopurua. <p>PRESTAKUNTZA</p> <p>Ertzaintzaren agente Kategorian sartzeko lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikasleen kopurua. <p>Ertzaintzaren Barne-sustapeneko lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikastaro kopurua. - Ikasleen kopurua. <p>Ertzaintzaren Espezializazio lkastaroen garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikastaro kopurua - Ikasleen kopurua. <p>Eguneratzea eta trebatzea: Herritarren Segurtasuneko Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ikasleen kopurua. <p>JARRAIPENA</p> <p>Kategoria desberdinetan sartzeko Praktika-aldien garapena.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praktiketarako funtzionarioen kopurua. <p>2. AKADEMIAKO JARDUERAK, UDALTZAIN KIDEGOEI DAGOKIENEZ</p> <p>HAUTAKETA</p>	<p>2</p> <p>3</p> <p>2</p> <p>1.400</p> <p>2</p> <p>100</p> <p>2</p> <p>80</p> <p>52</p> <p>5.000</p> <p>1.000</p>	<p>1. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LA ERTZAINZA</p> <p>SELECCIÓN</p> <p>Desarrollo de procesos selectivos de Ingreso en la Escala Básica de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de procesos selectivos. <p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Promoción y ascenso de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de procesos. <p>Desarrollo de Procesos Selectivos de especialización de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de procesos. <p>FORMACIÓN</p> <p>Desarrollo de Cursos de Ingreso a la Categoría de Agente de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de alumnos y alumnas. <p>Desarrollo de Cursos de Promoción Interna de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de Cursos. - Número de alumnos y alumnas. <p>Desarrollo de Cursos de Especialización de la Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de cursos. - Número de alumnos y alumnas. <p>Cursos Actualización y Perfeccionamiento Ertzaintza.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de alumnos y alumnas. <p>SEGUIMIENTO</p> <p>Desarrollo de periodos de Prácticas de Ingreso a diferentes Categorías.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Número de funcionarios/as en prácticas. <p>2. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS CUERPOS DE POLICÍA LOCAL</p> <p>SELECCIÓN</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko deialdi bateratuaren Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	1	<p>Desarrollo de Proceso Selectivo convocatoria unificada para Ingreso en la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	6	<p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Ingreso en la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Udaltzaingoaren Barne-sustapeneko Hautaketa prozesuen garapena.</p> <p>- Prozesuen garapena.</p>	40	<p>Desarrollo de Procesos Selectivos para Promoción Interna de la Policía Local.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Epaimahai kalifikatzaile-kide gisa parte hartzeko proposamena.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	46	<p>Propuesta de participación como miembro tribunal calificador.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Hautaketa prozesuetako aholkularitza osoa edo partziala.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	25	<p>Asesoramiento y gestión completa o parcial de procesos selectivos.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>PRESTAKUNTZA</p>		<p>FORMACIÓN</p>
<p>Udaltzaingoko agente Kategorian sartzeko ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	1 350	<p>Desarrollo de Cursos de Ingreso a la Categoría de Agente de la Policía Local.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Kategoria desberdinetan sartzeko Prestakuntza-ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	6 100	<p>Desarrollo de Cursos de Formación para ingreso en las diferentes Categorías.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Udaltzain Kidegoetako talde guztiei zuzendutako Eguneratze-eta Trebatze-ikastaroak.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	2.000	<p>Actualización y Perfeccionamiento Cursos destinados a todo el Colectivo de los Cuerpos de Policía Local.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>JARRAIPENA</p>		<p>SEGUIMIENTO</p>
<p>Kategoria desberdinetan sartzeko Praktika-aldien garapena.</p> <p>- Praktiketako funtzionarioen kopurua.</p>	700	<p>Desarrollo de Periodos de Prácticas para ingreso en las diferentes categorías.</p> <p>- Número de funcionarios y funcionarias en prácticas.</p>
<p>3. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS COLECTIVOS ENCUADRADOS EN EL ÁREA DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL</p> <p>HAUTAKETA</p>		<p>3. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A LOS COLECTIVOS ENCUADRADOS EN EL ÁREA DE EMERGENCIAS Y PROTECCIÓN CIVIL</p> <p>SELECCIÓN</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Suteen prebentzio eta suhiltzaileen zerbitzuetan sartzeko hautaketa prozesuetako lankidetzaz eta aholkularitza.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p>	4	<p>Colaboración y asesoramiento en procesos selectivos ingreso Servicios de Prevención y Extinción de Incendios.</p> <p>- Número de procesos.</p>
<p>Lankidetzaz eta aholkularitza, suteen prebentzio eta suhiltzaileen zerbitzuetako -barne sustapen bitartez- hautaketa prozesuetan.</p> <p>- Prozesuen kopurua.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	4 400	<p>Colaboración y asesoramiento en procesos selectivos promoción interna Servicios de Prevención y Extinción de Incendios.</p> <p>- Número de procesos.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>PRESTAKUNTZA</p> <p>Euskadiko Suhiltzaile eta Salbamenduko Zerbitzuetako Kategoria desberdinetan sartzeko edo gaitzeko Prestakuntza ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	250	<p>FORMACIÓN</p> <p>Desarrollo de los Cursos de Formación para el Ingreso o Habilitación en las distintas Categorías de los Servicios de Extinción de Incendios y Salvamento de Euskadi.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Euskadiko Suhiltzaile eta Salbamenduko Zerbitzuak osatzen dituzten pertsonentzako Eguneratze- eta Trebatze-ikastaroen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	500	<p>Desarrollo de los Cursos de Actualización y Perfeccionamiento para el personal integrante de los Servicios de Extinción de Incendios y Salvamento de Euskadi.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Larrialdi eta Babes Zibileko Arloan sartutako beste pertsona talde batzuentzako Prestakuntza-, Eguneratze- eta Trebatze-ikastaroaren garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	275	<p>Desarrollo de los Cursos de Formación, Actualización y Perfeccionamiento destinados a otros Colectivos de personas encuadradas en el Área de Emergencias y Protección Civil.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>4. AKADEMIAKO JARDUERAK, AURREKO ZENBAKIETAN SARTUTA EZ DAUDEN BESTE TALDE BATZUEI DAGOKIENEZ</p> <p>Prestakuntza ikastaroen garapena: "Bide Hezkuntzako irakaslea".</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	10	<p>4. ACTIVIDADES DE LA ACADEMIA REFERENTE A OTROS COLECTIVOS NO ENCUADRADOS EN LOS NÚMEROS PRECEDENTES</p> <p>Desarrollo de los Cursos de Formación "Profesor/a de Formación Vial".</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>
<p>Aurreko zenbakietan sartzen ez diren beste Kidego batzuentzako beste prestakuntza ikastaro batzuen garapena.</p> <p>- Ikasleen kopurua.</p>	180	<p>Desarrollo de otros Cursos de Formación para otros Colectivos no enmarcados en los números precedentes.</p> <p>- Número de alumnos y alumnas.</p>

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
45			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	2224		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	2224	1	Langile-gastuak Gastos de personal	13.220,5	62,0
45	2224	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	6.570,5	30,8
45	2224	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	1,0	0,0
45	2224	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	760,0	3,6
45	2224	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	750,0	3,5
45	2224	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	10,0	0,0
			GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
45			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	2224		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	2224	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	321,0	1,5
45	2224	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	20.076,0	94,2
45	2224	5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	5,0	0,0
45	2224	8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	910,0	4,3
			GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

2224 Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

2224 Academia Vasca de Policía y Emergencias

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45					POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		21.312.000
45	2224				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		21.312.000
45	2224	01			Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias		21.312.000
45	2224	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		13.220.497
45	2224	01	10		Goi-karguak Altos cargos		159.700
45	2224	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		159.700
45	2224	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		159.700
45	2224	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	159.700	
45	2224	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		5.101.234
45	2224	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.233
45	2224	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		156.233
45	2224	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	36.524	
45	2224	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza. Incremento retributivo.	119.709	
45	2224	01	121		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		4.945.001
45	2224	01	12100		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza		4.945.001
45	2224	01	12100	001	Oinarriko ikastaroa. Curso básico.	4.945.001	
45	2224	01	13		Lan-legepekoak Laborales		4.618.224
45	2224	01	130		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		4.618.224
45	2224	01	13000		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo		4.618.224
45	2224	01	13000	000	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.618.224	
45	2224	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		3.341.339
45	2224	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		3.218.878
45	2224	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		3.218.878
45	2224	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	1.438.288	
45	2224	01	16000	001	Gizarte Segurantzaren Oinarriko Ikastaroa. Seguridad Social Curso Básico.	1.780.590	

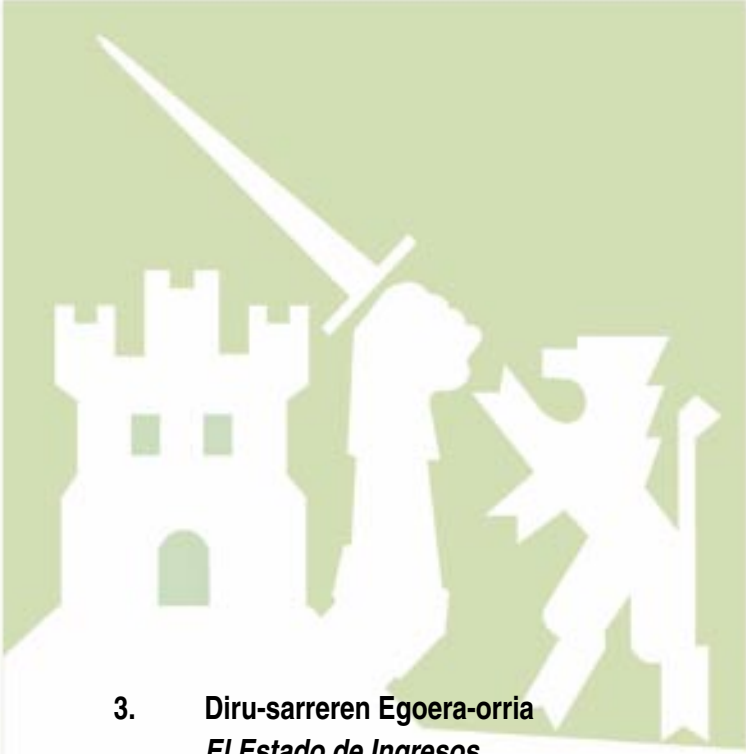
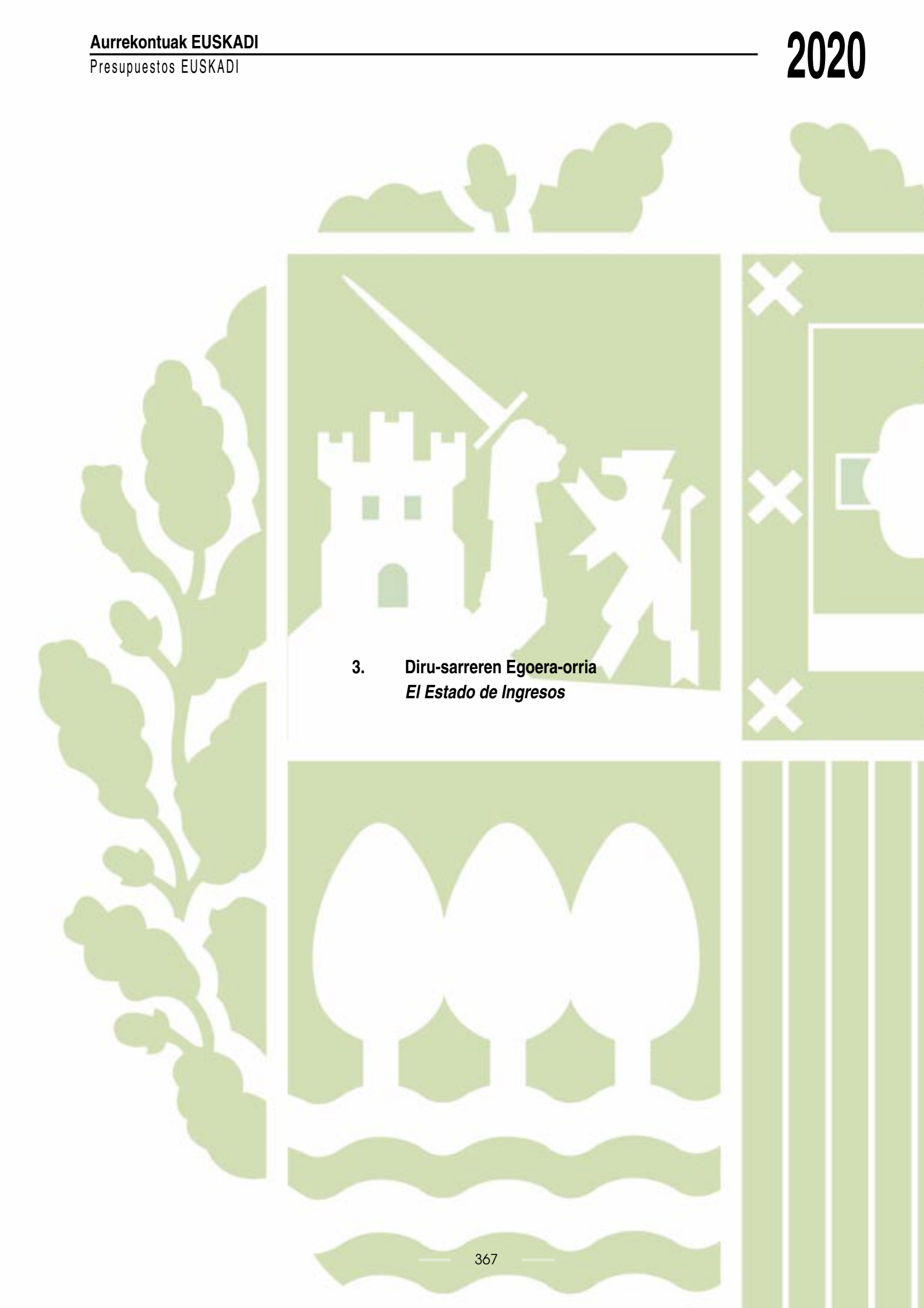
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	161		Indemnitzazioa, Gizarte-prestazioak <i>Indemnizaciones, Prestaciones Sociales</i>		95.461
45	2224	01	16101		Indemnitzazioak <i>Indemnizaciones</i>		21.300
45	2224	01	16101	000	Indemnitzazioak <i>Indemnizaciones</i>	21.300	
45	2224	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>		74.161
45	2224	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak <i>Aportaciones a sistemas complementarios pensiones</i>	74.161	
45	2224	01	162		Bestelako gastu sozialak <i>Otros gastos sociales</i>		27.000
45	2224	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>		15.000
45	2224	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza <i>Formación y perfeccionamiento del personal</i>	15.000	
45	2224	01	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		12.000
45	2224	01	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	12.000	
45	2224	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		6.570.503
45	2224	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		269.050
45	2224	01	217		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		199.050
45	2224	01	21700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		199.050
45	2224	01	21700	001	Hautaketa Prozesu anitzetarako alokairuak. <i>Alquileres diversos Procesos Selectivos.</i>	120.000	
45	2224	01	21700	002	Beste akura batzuk. <i>Otros alquileres.</i>	20.000	
45	2224	01	21700	003	Fotogailuen renting-a. Lehendik agindutako kreditua. <i>Renting de fotocopiadoras. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	59.050	
45	2224	01	218		Kanonak <i>Cánones</i>		70.000
45	2224	01	21800		Kanonak <i>Cánones</i>		70.000
45	2224	01	21800	000	Kanonak <i>Cánones</i>	70.000	
45	2224	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		577.500
45	2224	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		350.000
45	2224	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		350.000
45	2224	01	22200	001	Eraikuntzen konponketak eta zainketak. <i>Reparación y conservación de construcciones.</i>	350.000	
45	2224	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		192.500
45	2224	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		67.500
45	2224	01	22301	001	Instalazioen mantenimendua. <i>Mantenimiento Instalaciones.</i>	5.000	
45	2224	01	22301	002	Berogailu sistemaren mantenimendua. Lehendik agindutako kreditua. <i>Mantenimiento de sistemas de calefacción. Crédito comprometido en años anteriores.</i>	62.500	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	22311		Makineria Maquinaria		125.000
45	2224	01	22311	001	Tresneriaren mantenimendua. Mantenimiento maquinaria.	125.000	
45	2224	01	226		Garraio-elementuak Elementos de transporte		35.000
45	2224	01	22600		Garraio-elementuak Elementos de transporte		35.000
45	2224	01	22600	000	Garraio-elementuak Elementos de transporte	35.000	
45	2224	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		5.718.953
45	2224	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak Servicios de profesionales independientes		15.000
45	2224	01	23202		Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak Abogados, procuradores y costas judiciales		15.000
45	2224	01	23202	000	Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak Abogados, procuradores y costas judiciales	15.000	
45	2224	01	233		Garraioa Transportes		18.000
45	2224	01	23300		Garraioa Transportes		18.000
45	2224	01	23300	001	Altzariak muntatzea eta garraioatzea. Montaje y Transporte de Mobiliario.	18.000	
45	2224	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.		16.000
45	2224	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad		10.000
45	2224	01	23601	000	Erakunde-komunikazioa, publizitatea Comunicación institucional, publicidad	10.000	
45	2224	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas		6.000
45	2224	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak Atenciones protocolarias y representativas	6.000	
45	2224	01	237		Hornidurak Suministros		1.475.153
45	2224	01	23701		Energia elektrikoa Energía eléctrica		232.153
45	2224	01	23701	001	Argi zerbitzua. Servicio de alumbrado.	232.153	
45	2224	01	23711		Ura Agua		50.000
45	2224	01	23711	001	Ur zerbitzua. Servicio de agua.	50.000	
45	2224	01	23721		Gasa Gas		20.000
45	2224	01	23721	001	Propano horniketa. Lehendik agindutako kreditua: 2021: 0,00 M; Guztira: 0,00 M. Suministro de propano. Crédito comprometido en años anteriores: 2021: 0,00 M; Total: 0,00 M.	20.000	
45	2224	01	23731		Erregaiak Combustibles		280.000
45	2224	01	23731	001	Gas-olio berokuntza. Gasóleo calefacción.	280.000	
45	2224	01	23741		Jantziak, uniformeak eta lenceria Vestuario, uniformes y lencería		75.000
45	2224	01	23741	001	Jantziak, uniformeak eta lenceria. Vestuario, uniformes y lencería.	75.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	23751		Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>		600.000
45	2224	01	23751	001	Ostalaritza zerbitzuak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,60 M; Guztira: 0,60 M. <i>Servicios de hostelería. Crédito de compromiso: 2021: 0,60 M; Total: 0,60 M.</i>	600.000	
45	2224	01	23761		Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>		20.000
45	2224	01	23761	000	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	20.000	
45	2224	01	23799		Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>		198.000
45	2224	01	23799	001	Material bereziak eta bestelako hornidurak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Materiales especiales y otros suministros. Crédito de compromiso: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	150.000	
45	2224	01	23799	002	Tiro-zelaietarako kontsumigarriak. <i>Consumibles campos de tiro.</i>	30.000	
45	2224	01	23799	003	Garbiketarako produktuak. <i>Productos de limpieza.</i>	18.000	
45	2224	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		4.194.800
45	2224	01	23801		Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>		75.000
45	2224	01	23801	001	Informatikarako eta bulegorako materiala. <i>Material oficina, papel e informático.</i>	75.000	
45	2224	01	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>		18.000
45	2224	01	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18.000	
45	2224	01	23811		Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>		1.318.000
45	2224	01	23811	001	Garbiketa zerbitzua. Konpromiso kreditua: 2021: 0,80 M; Guztira: 0,80 M. <i>Servicio de limpieza. Crédito de compromiso: 2021: 0,80 M; Total: 0,80 M.</i>	1.260.000	
45	2224	01	23811	002	Garbiketa eta lisaketa. <i>Lavado y planchado de ropa.</i>	8.000	
45	2224	01	23811	003	Hondakinen trataera. <i>Tratamiento de residuos.</i>	50.000	
45	2224	01	23821		Segurtasuna <i>Seguridad</i>		750.000
45	2224	01	23821	001	Segurtasun Pribatua. Konpromiso kreditua: 2021: 0,22 M; Guztira: 0,22 M. <i>Seguridad Privada. Crédito de compromiso: 2021: 0,22 M; Total: 0,22 M.</i>	750.000	
45	2224	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>		85.000
45	2224	01	23831	001	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak. <i>Locomoción y gastos de estancia.</i>	60.000	
45	2224	01	23831	002	Bidaiek. <i>Viajes.</i>	25.000	
45	2224	01	23855		Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>		20.000
45	2224	01	23855	000	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	20.000	
45	2224	01	23856		Mezularitza <i>Mensajería</i>		5.000
45	2224	01	23856	000	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5.000	
45	2224	01	23861		Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>		169.500

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	23861	001	Aplikazioen mantenimendua. <i>Mantenimiento aplicaciones.</i>	125.000	
45	2224	01	23861	002	Informatika euskarria. <i>Soporte al sistema informático.</i>	44.500	
45	2224	01	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		660.000
45	2224	01	23880	001	Euskara. <i>Euskera.</i>	570.000	
45	2224	01	23880	002	Ejierentzako lan-enkarguak. <i>Encargos a EJI.</i>	90.000	
45	2224	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		550.000
45	2224	01	23882	001	Polizia prestakuntza osagarriari buruzko ikastaroak. <i>Cursos de formación policial complementaria.</i>	400.000	
45	2224	01	23882	002	Prestakuntzarako ikastaroak Fase Presentziala - Bide Hezkuntza. <i>Curso formación Fase Presencial - Educación Vial.</i>	50.000	
45	2224	01	23882	003	E-learning edukiak egitea. <i>Elaboración contenidos e-learning.</i>	100.000	
45	2224	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		544.300
45	2224	01	23899	001	Lorazaintza. <i>Jardinería.</i>	58.300	
45	2224	01	23899	002	Autobus zerbitzuak. <i>Servicios de autobús.</i>	50.000	
45	2224	01	23899	003	Fotokopiagailuen mantenimendua. <i>Mantenimiento fotocopiadoras.</i>	90.000	
45	2224	01	23899	004	Sorosletza. Konpromiso kreditua: 2021: 0,02 M; Guztira: 0,02 M. <i>Socorrista. Crédito de compromiso: 2021: 0,02 M; Total: 0,02 M.</i>	55.000	
45	2224	01	23899	005	Hautaketa Prozesuak. <i>Procesos Selectivos.</i>	65.000	
45	2224	01	23899	006	Itzulpen zerbitzua. <i>Servicio de traducción.</i>	40.000	
45	2224	01	23899	007	Eszenatokiak. <i>Escenarios.</i>	18.000	
45	2224	01	23899	008	Berdintasun Planaren garapena. <i>Desarrollo Plan de Igualdad.</i>	18.000	
45	2224	01	23899	009	Bestelako gastuak. <i>Otros Gastos.</i>	150.000	
45	2224	01	28		Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>		5.000
45	2224	01	281		Zergak <i>Tributos</i>		5.000
45	2224	01	28199		Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>		5.000
45	2224	01	28199	000	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	5.000	
45	2224	01	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		1.000
45	2224	01	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		1.000
45	2224	01	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		1.000
45	2224	01	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		1.000
45	2224	01	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	1.000	
45	2224	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		760.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		760.000
45	2224	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		760.000
45	2224	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		760.000
45	2224	01	45499	001	Gurutze Gorria - Lankidetzaz-Hitzarmena <i>Convenio Colaboración - Cruz Roja</i>	30.000	
45	2224	01	45499	002	Mugikortasun jasangarria - Mugiarikate <i>Movilidad sostenible - Mugiarikate</i>	200.000	
45	2224	01	45499	003	Sueskola Gipuzkoa Fundazioa - Lankidetzaz- Hitzarmena <i>Convenio Colaboración - Fundación Sueskola Gipuzkoa</i>	500.000	
45	2224	01	45499	004	Osasun Ikastaroen Lankidetzaz Hitzarmena <i>Convenio Colaboración Cursos Sanitarios</i>	30.000	
45	2224	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		750.000
45	2224	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		750.000
45	2224	01	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		500.000
45	2224	01	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		500.000
45	2224	01	62281	001	Lanak - B Moduluak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M; Guztira: 0,60 M. <i>Obras - Módulo B. Crédito de compromiso: 2021: 0,30 M; 2022: 0,30 M;</i> <i>Total: 0,60 M.</i>	500.000	
45	2224	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		250.000
45	2224	01	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		150.000
45	2224	01	62301	001	Energia eragikorraren eta berriztagarrien neurriak. <i>Medidas de eficiencia energética y renovables.</i>	150.000	
45	2224	01	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		100.000
45	2224	01	62311	001	Sukaldeko makinak. <i>Maquinaria cocina.</i>	100.000	
45	2224	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		10.000
45	2224	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		10.000
45	2224	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		10.000
45	2224	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		10.000
45	2224	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	10.000	
					GUZTIRA TOTAL	21.312.000	21.312.000



3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

2224 Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia

2224 Academia Vasca de Policía y Emergencias

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45					POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		21.312.000
45	2224				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS		21.312.000
45	2224	01			Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias		21.312.000
45	2224	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		321.000
45	2224	01	31		Tasak Tasas		253.000
45	2224	01	311		EAEk berak araututako tasak De normativa propia de la CAE		225.000
45	2224	01	31101		Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. Inscripción en convocatorias selección personal		225.000
45	2224	01	31101	001	Langileak hautatzeko inskripzio tasak. Tasas inscripción, selección de personal.	225.000	
45	2224	01	312		EAEk berak araututako beste tasa batzuk Otras tasas de normativa propia de la CAE		28.000
45	2224	01	31215		Polizia Akademiak Ikas. Egiagt. eta Baliozk. Egit Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía		28.000
45	2224	01	31215	000	Polizia Akademiak Ikas. Egiagt. eta Baliozk. Egit Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía	28.000	
45	2224	01	32		Salneurriak Precios públicos		68.000
45	2224	01	321		Salneurriak Precios públicos		68.000
45	2224	01	32155		Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería		68.000
45	2224	01	32155	000	Ostalaritzako zerbitzuak Servicios de hostelería	68.000	
45	2224	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		20.076.000
45	2224	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		20.076.000
45	2224	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		19.846.000
45	2224	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		19.846.000
45	2224	01	41100	001	Administrazio Orokorretik ohiko gastuetarako transferentzia Transferencia de la Administración General para gastos corrientes	19.846.000	
45	2224	01	412		Erakunde autonomoetatik De Organismos Autónomos		230.000
45	2224	01	41201		Erakunde Autonomo administratiboetatik De Organismos Autónomos Administrativos		230.000
45	2224	01	41201	001	HAEE. Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademiako prestakuntza- planak. IVAP. Planes formación Academia vasca de Policía y Emergencias.	230.000	
45	2224	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		5.000
45	2224	01	54		Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.		5.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
45	2224	01	547		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>		5.000
45	2224	01	54799		Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>		5.000
45	2224	01	54799	000	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	5.000	
45	2224	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		910.000
45	2224	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		10.000
45	2224	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		10.000
45	2224	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		10.000
45	2224	01	82451	001	Pertsonalgoari emandako maileguak eta aurrerakinak <i>Préstamos y anticipos concedidos al personal</i>	10.000	
45	2224	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		900.000
45	2224	01	87000	000	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900.000	
					GUZTIRA TOTAL	21.312.000	21.312.000



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	13.220,5	62,0
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.570,5	30,8
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	1,0	0,0
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	760,0	3,6
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	20.552,0	96,4
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	750,0	3,5
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	750,0	3,5
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	21.302,0	100
8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	10,0	0,0
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	10,0	0,0
	GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	13.220,5	62,0
1	0	Goi-karguak Altos cargos	159,7	0,7
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	5.101,2	23,9
1	3	Lan-legepekoak Laborales	4.618,2	21,7
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	3.341,3	15,7
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	6.570,5	30,8
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	269,1	1,3
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	577,5	2,7
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	5.719,0	26,8
2	8	Bestelako gastuak Otros gastos	5,0	0,0
3		FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	1,0	0,0
3	8	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	1,0	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	760,0	3,6
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	760,0	3,6
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	750,0	3,5
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	750,0	3,5
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	10,0	0,0
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	10,0	0,0
		GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEPTU SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	13.220,5	62,0
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	159,7	0,7
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	159,7	0,7
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	159,7	0,7
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	5.101,2	23,9
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	156,2	0,7
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	156,2	0,7
1	2	1		Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	4.945,0	23,2
1	2	1	00	Ertzaintzaren ordainsariak Retribuciones Ertzaintza	4.945,0	23,2
1	3			LAN-LEGEPEKOAK LABORALES	4.618,2	21,7
1	3	0		Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.618,2	21,7
1	3	0	00	Lan-legepeko langile finkoen ordainsariak Retribuciones de personal laboral fijo	4.618,2	21,7
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	3.341,3	15,7
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	3.218,9	15,1
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	3.218,9	15,1
1	6	1		Indemnitazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	95,5	0,4
1	6	1	01	Indemnitazioak Indemnizaciones	21,3	0,1
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	74,2	0,3
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	27,0	0,1
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	15,0	0,1
1	6	2	11	Gizarte ekintza Acción social	12,0	0,1
2				FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	6.570,5	30,8
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CANONES	269,1	1,3
2	1	7		Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	199,1	0,9
2	1	7	00	Bestelako ibilgetu materiala Otro inmovilizado material	199,1	0,9
2	1	8		Kanonak Cánones	70,0	0,3
2	1	8	00	Kanonak Cánones	70,0	0,3
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	577,5	2,7
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	350,0	1,6

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	2	2	00	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	350,0	1,6
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>	192,5	0,9
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	67,5	0,3
2	2	3	11	Makineria <i>Maquinaria</i>	125,0	0,6
2	2	6		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	35,0	0,2
2	2	6	00	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	35,0	0,2
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK <i>OTROS SERVICIOS EXTERIORES</i>	5.719,0	26,8
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15,0	0,1
2	3	2	02	Abokatuak, prokuradoreak eta epaiketa-kostuak <i>Abogados, procuradores y costas judiciales</i>	15,0	0,1
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	18,0	0,1
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	18,0	0,1
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	16,0	0,1
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	10,0	0,0
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	6,0	0,0
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	1.475,2	6,9
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	232,2	1,1
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	50,0	0,2
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	20,0	0,1
2	3	7	31	Erregaiak <i>Combustibles</i>	280,0	1,3
2	3	7	41	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	75,0	0,4
2	3	7	51	Elikagaiak <i>Productos alimenticios</i>	600,0	2,8
2	3	7	61	Farmazi produktuak eta hemoderibatuak <i>Productos farmacéuticos y hemoderivados</i>	20,0	0,1
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	198,0	0,9
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	4.194,8	19,7
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	75,0	0,4
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	18,0	0,1
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	1.318,0	6,2
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	750,0	3,5
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	85,0	0,4
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	20,0	0,1
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	5,0	0,0
2	3	8	61	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	169,5	0,8

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZERTUA CONCEPTO	AZPIKONTZER SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	660,0	3,1
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	550,0	2,6
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	544,3	2,6
2	8			BESTELAKO GASTUAK <i>OTROS GASTOS</i>	5,0	0,0
2	8	1		Zergak <i>Tributos</i>	5,0	0,0
2	8	1	99	Bestelako zergak <i>Otros impuestos</i>	5,0	0,0
3				FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	1,0	0,0
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK <i>OTROS GASTOS FINANCIEROS</i>	1,0	0,0
3	8	1		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	1,0	0,0
3	8	1	00	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	1,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	760,0	3,6
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	760,0	3,6
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	760,0	3,6
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	760,0	3,6
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	750,0	3,5
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	750,0	3,5
6	2	2		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	500,0	2,3
6	2	2	81	Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>	500,0	2,3
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>	250,0	1,2
6	2	3	01	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	150,0	0,7
6	2	3	11	Makineria <i>Maquinaria</i>	100,0	0,5
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	10,0	0,0
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,0	0,0
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,0	0,0
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	10,0	0,0
				GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO

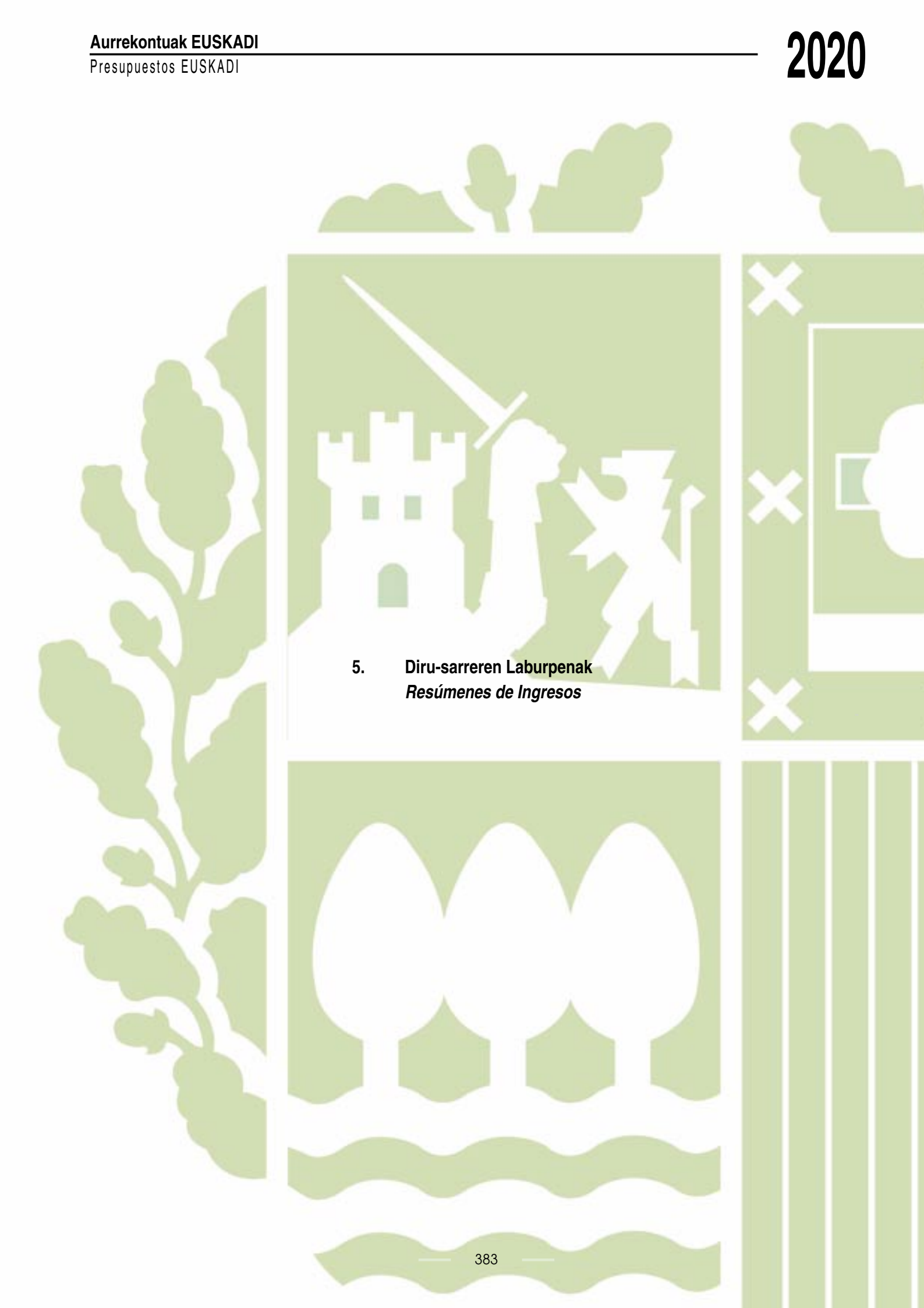
ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
45			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	01		POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICÍA Y EMERGENCIAS	21.312,0	100,0
45	01	1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	13.220,5	62,0
45	01	10	Goi-karguak <i>Altos cargos</i>	159,7	0,7
45	01	12	Funtzionarioak <i>Funcionarios</i>	5.101,2	23,9
45	01	13	Lan-legepekoak <i>Laborales</i>	4.618,2	21,7
45	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak <i>Cuotas, prestaciones y gastos sociales</i>	3.341,3	15,7
45	01	2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	6.570,5	30,8
45	01	21	Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>	269,1	1,3
45	01	22	Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>	577,5	2,7
45	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	5.719,0	26,8
45	01	28	Bestelako gastuak <i>Otros gastos</i>	5,0	0,0
45	01	3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	1,0	0,0
45	01	38	Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>	1,0	0,0
45	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	760,0	3,6
45	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>	760,0	3,6
45	01	6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	750,0	3,5
45	01	62	Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>	750,0	3,5
45	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	10,0	0,0
45	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	10,0	0,0
			GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100



5. **Diru-sarrereren Laburpenak**
Resúmenes de Ingresos

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	321,0	1,5
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	20.076,0	94,2
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	5,0	0,0
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	20.402,0	95,7
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	20.402,0	95,7
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	910,0	4,3
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	910,0	4,3
	GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	321,0	1,5
3	1	Tasak Tasas	253,0	1,2
3	2	Salneurriak Precios públicos	68,0	0,3
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	20.076,0	94,2
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE	20.076,0	94,2
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	5,0	0,0
5	4	Ibilgetuaren sarr. eta bestelako sarr. ondare Ingresos del inmovilizado y otros ingresos patri.	5,0	0,0
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	910,0	4,3
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	10,0	0,0
8	7	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	900,0	4,2
		GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100

Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

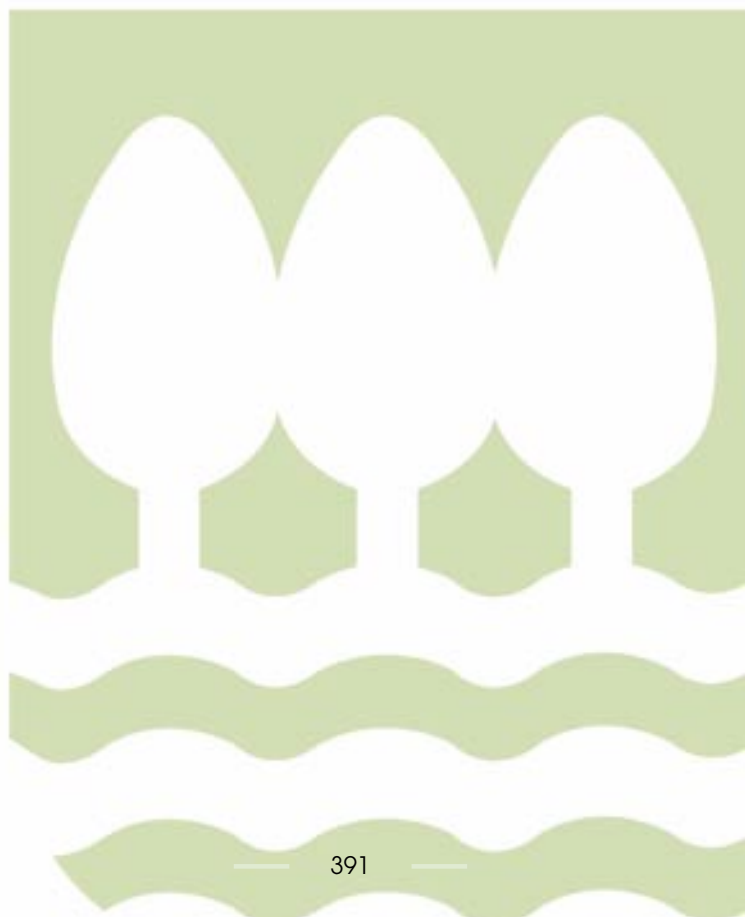
FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	321,0	1,5
3	1			TASAK TASAS	253,0	1,2
3	1	1		EAEk berak araututako tasak <i>De normativa propia de la CAE</i>	225,0	1,1
3	1	1	01	Langileak hautatzeko deialdietako inskrib. <i>Inscripción en convocatorias selección personal</i>	225,0	1,1
3	1	2		EAEk berak araututako beste tasa batzuk <i>Otras tasas de normativa propia de la CAE</i>	28,0	0,1
3	1	2	15	Polizia Akademiak Ikas. Egiazt. eta Baliozk. Egit <i>Expedición certif. acadé. y conval. Acad. Policía</i>	28,0	0,1
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	68,0	0,3
3	2	1		Salneurriak <i>Precios públicos</i>	68,0	0,3
3	2	1	55	Ostalaritzako zerbitzuak <i>Servicios de hostelería</i>	68,0	0,3
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	20.076,0	94,2
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK <i>DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	20.076,0	94,2
4	1	1		Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	19.846,0	93,1
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik <i>De la Administración General</i>	19.846,0	93,1
4	1	2		Erakunde autonomoetatik <i>De Organismos Autónomos</i>	230,0	1,1
4	1	2	01	Erakunde Autonomo administratiboetatik <i>De Organismos Autónomos Administrativos</i>	230,0	1,1
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	5,0	0,0
5	4			IBILGETUAREN SARR. ETA BESTELAKO SARR. ONDARE <i>INGRESOS DEL INMOVILIZADO Y OTROS INGRESOS PATRI.</i>	5,0	0,0
5	4	7		Ezohiko sarrerak <i>Ingresos excepcionales</i>	5,0	0,0
5	4	7	99	Bestelako ezohiko sarrerak <i>Otros ingresos excepcionales</i>	5,0	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	910,0	4,3
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	10,0	0,0
8	2	4		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>	10,0	0,0
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	10,0	0,0
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	900,0	4,2
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900,0	4,2
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	900,0	4,2
				GUZTIRA TOTAL	21.312,0	100



6. Aurrekontu-plantilla
Plantilla Presupuestaria



Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia
Academia Vasca de Policía y Emergencias

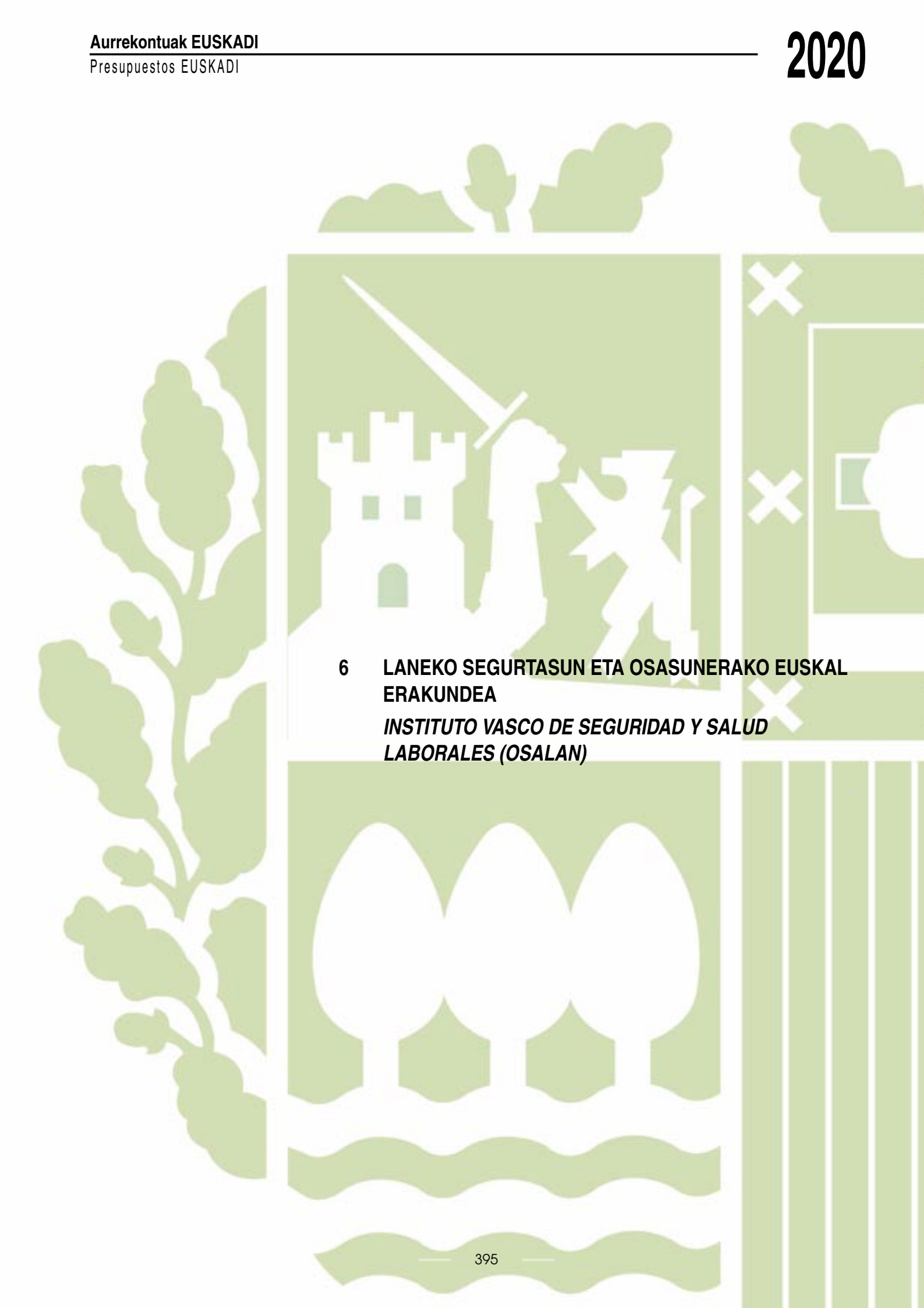
SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
45				POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	115	100,0
45	2224			POLIZIA ETA LARRIALDIETAKO EUSKAL AKADEMIA ACADEMIA VASCA DE POLICIA Y EMERGENCIAS	115	100,0
45	2224	01		Polizia eta Larrialdietako Euskal Akademia Academia Vasca de Policía y Emergencias	115	100,0
45	2224	01	10	Goi-karguak Altos cargos	2	1,7
45	2224	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	1	0,9
45	2224	01	13	Lan-legepekoak Laborales	112	97,4
				GUZTIRA TOTAL	115	100



**6 LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL
ERAKUNDEA**
***INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD
LABORALES (OSALAN)***



1. **Instituzioaren eta Programaren Memoriak**
Memoria de la Institución y del Programa



LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEA**INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES****SARRERA**

Osalan, Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea sortzen da administrazio-erakunde autonomo modura. Lege-nortasuna izango du eta jarduteko gaitasun osoa. Lan eta Gizarte Segurantzaren Sailari atxikiko zaio. Euskal Autonomi Elkarteko aginteek, laneko ingurugiroak berez dituen arriskuen arrazoiak jatorrian ezabatu eta, posible ez denean, arriskuen arrazoiak jatorrian gutxitzeko asmotan, laneko segurtasun, higiene, ingurugiro eta osasunaren arloari buruz ezarriko dituzten arauak kudeatzea izango da erakunde horren helburua.

JARDUERAK

Emandako atribuzioak eta agindutako zereginak aurrera eramateko, Osalanek hurrengo jarduerak egiten ditu:

- Administrazio, erakunde, gizarte eragile, agintari, prebentzio zerbitzu, enpresari, langile eta Euskadiko herritarrei aholkuak, sostengua eta laguntza teknikoa ematea h jarduera hauen bidez:

- Lan-istripu eta gaixotasun profesionalak ikertzea.
 - Laneko Arriskuen Prebentzioari buruzko (hemendik aurrera LAP) kanpainak.
 - Lantoki ireki berrietan LAP kontrolatzea.
 - Amiantoaren duten materialak kentzeko lanak kontrolatzea.
- Hainbat erakundek eta Lan-, osasun- eta justizia-agintaritzek eskatutako txosten teknikoak egitea.
- Araudi- proposamenak garatzea.
 - Higiene industrialaren neurketak eta azterketak egitea.
 - LAP arloan ez-betetzeei buruzko txostenak egitea.
 - Ezintasunak baloratzeko taldeei laguntza teknikoa ematea.
 - Laneko Segurtasun eta Osasunaren Batzorde Nazionalako lantaldeetan parte hartzea, bai eta Interesgarritzat jotako erakundearteko batzordeetan ere.

Osasuna zaintzea honako jarduera hauen bidez:

INTRODUCCIÓN

Se crea Osalan, Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales - Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea, como organismo autónomo administrativo, ostentando personalidad jurídica propia y plena capacidad de obrar, adscrito al Departamento de Trabajo y Seguridad Social, con la finalidad de gestionar las políticas que en materia de seguridad, higiene, medio ambiente y salud laborales establezcan los poderes públicos de la Comunidad Autónoma, tendentes a la eliminación en su origen y, cuando no sea posible, reducción en su origen de las causas de los riesgos inherentes al medio ambiente de trabajo.

ACTIVIDADES

En cumplimiento de las atribuciones y funciones encomendadas, Osalan desarrolla las siguientes actividades:

- Asistencia y asesoramiento técnico a administraciones, autoridades, instituciones, agentes sociales, servicios de prevención, empresarios, trabajadores y ciudadanía mediante:
- La Investigación de accidentes laborales y de enfermedades profesionales.
- El desarrollo de campañas sobre Prevención de Riesgos Laborales (en adelante PRL).
- El control de la PRL en las aperturas de centros de trabajo de nueva creación.
- El control en los trabajos de retirada de materiales conteniendo amianto.
- La realización de Informes técnicos a requerimiento de las distintas instancias y autoridades laboral, sanitaria y judicial.
- El desarrollo de propuestas normativas.
- La realización de mediciones y estudios de higiene industrial.
- La realización de informes de incumplimientos en materia de PRL.
- La asistencia técnica a los Equipos de Valoraciones de Incapacidades.
- La asistencia a los grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a la distintas comisiones interinstitucionales de interés.

- Vigilancia de la salud mediante:

- Azterketak egin eta zabaltzea, laneko ezbehar-tasaren, laneko gaixotasunen, lan-baldintzen, laneko arriskuen esposizioan egotearen eta lanetik eratorritako osasun-kalteen bilakaerari buruzkoak.
- Lanetik etorritako osasun-kalteen zaintza epidemiologikoa.
- Lanetik eratorritako osasun-kalteen tamaina eta banaketa ezagutzeko informazio-sistemak kudeatzea eta garatzea.
- Amiantoaren eraginpean egon ahal izan diren langileen zaintza postokupazionala kudeatzeko programa.
- EAEko Prebentzio Zerbitzuen Gutxieneko Datu Multzoaren informazio sistema.
- Jatorria lanean izan dezaketen gaixotasunak jakinarazteko, EAEko osasun-zerbitzuen eta prebentzio-zerbitzuen informazio sistema.
- EAEko prebentzio-zerbitzuek eta ikuskaritza-entitate espezializatuek eskaintzen dituzten zerbitzuen eta jardura sanitarioen informazio sistema.
- Administrazio-kontrola honako jardura hauen bidez:
 - Osalanek dituen eskumenak baliatzea Prebentzio-zerbitzuen eta ikuskaritza-entitateen baimen sanitarioari eta kontrolari dagokionez.
 - Osalanek Prebentzio-zerbitzuen gaineko agintaritza sanitarioa izanda, Lan Osasuneko Unitatearen eskumen-esparruan Osalanen jasotzen diren salaketei erantzuna ematea.
- Laneko Segurtasunari eta Osasunari buruzko prestakuntza, hedapena eta sustapena.
 - Laneko Segurtasun eta Osasunaren arloko alderdi garrantzitsuei buruzko prestakuntza- eta dibulgazio-ekitaldiak eginez, hala nola ikastaroak, tailerrak, jardunaldiak eta abar.
 - Laneko Segurtasun- eta Osasun-arloko proiektuak dirulaguntzen bidez bultzatuz.
 - Lanleketako osasuna sustatzeko programak landuz eta garatuz.
 - LAPerako prestakuntza eskainiz, izan presentziala, izan lineakoa, Laneko Segurtasunean eta Osasunean interesa duten hainbat kolektibori.
 - LAParen prestakuntza eta ezagutza zabaltzea bultzatuz hezkuntza-maila guztietan: lehen eta bigarren hezkuntzan, lanbide heziketan eta unibertsitatean.
- Ikerlan & Berrikuntza honako jardura hauen bidez:
 - Tresnak sortzea enpresei eta administrazio publikoiei prebentzio-jarduerak errazteko: gidak, protokoloak, gomendioak...
- La realización y difusión de estudios sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.
- La vigilancia epidemiológica de los daños a la salud relacionados con el trabajo.
- La gestión y desarrollo de sistemas de información para conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo:
- Programa de vigilancia post-ocupacional de la población trabajadora posiblemente expuesta a amianto.
- Sistema de información del Conjunto Mínimo de Datos de los servicios de prevención.
- Sistema de comunicación de enfermedades de posible origen laboral por parte de los servicios sanitarios y de los Servicios de Prevención de la CAE.
- Sistema de información de los Servicios y actuaciones sanitarias de los Servicios de Prevención de la C.A.E y entidades auditoras especializadas.
- Control administrativo mediante:
 - El ejercicio de las competencias en materia de autorización sanitaria y control de los Servicios de prevención y entidades auditoras.
 - La tramitación de las de denuncias en el ámbito de competencia de la Unidad de Salud laboral de Osalan como autoridad sanitaria sobre los Servicios de Prevención.
- Formación, divulgación y promoción en Seguridad y Salud Laborales.
 - Celebrando de eventos divulgativos y formativos (cursos, talleres, jornadas, etc.) sobre aspectos de interés en materia de Seguridad y Salud Laborales.
 - Subvencionando proyectos en el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
 - Elaborando y desarrollando programas de promoción de la salud en los lugares de trabajo.
 - Ofertando formación tanto presencial como on-line en PRL a distintos colectivos interesados en Seguridad y Salud Laboral.
 - Impulsando la formación y divulgación de la PRL en todos los niveles educativos: primaria y secundaria, formación profesional y universitaria.
- Investigación & innovación mediante:
 - La elaboración de herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas guías, protocolos, recomendaciones...

- Laneko Segurtasun- eta Osasun-arloko I+G proiektuak dirulaguntzen bidez bultzatzea.
- Higieneko laborategiaren zerbitzua:
- Barneko zein kanpoko laginak aztertzea.

- Subvencionando proyectos I+D en el campo de la Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Servicio del Laboratorio de Higiene.
- Análisis de muestras propias y externas.

2019 URTEAN BURUTUTAKO EKINTZA GARRANTZISUENAK

Osalanek erakundearen 2019ko Kudeaketa Planean programatu ziren ekintza guztiak egin ditu, lorpen aipagarriena Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia 2015-2020 abiaraztea izan da.

Helburu hauek lortzeko, hainbat lehentasun jorratu ditugu, besteak beste, honako hauek:

Gizartea kontzientziatzea eta sentiberatzea, batez ere, arriskuen prebentzioan zuzeneko ardura duten eragileak, era eta izaera askotako zabalkunde- eta prestakuntza-ekintzak antolatuta, xede-taldea zein den eta genero-ikuspegia kontuan hartuz.

Zabalkunde eta prestakuntza-jardueren eskaintza dibertsifikatzea, erabil daitezkeen bide eta bitarteko guztiak aztertuta eta euskararen erabilera bultzatuta. Formatu bizkorrak, ikusizkoak eta erabilerrazak baliatzea.

Prebentzio-arloko profesional eta adituentzako jardunaldi tekniko eta tailerrez gain, besteak beste, gazteentzako ekitaldiak, prebentzio-ordezkarientzako ikastaroak eta sektoreko jardunaldiak antolatzea.

Enpresa txiki eta ertainei eta norberaren konturako langileei laguntza ematea laneko arriskuen prebentzio-jarduerak gara ditzaten eta jarduera horiek kudeaketan txerta ditzaten. Horretarako, bereziki landu dira prebentzioaren kultura nekez landu duten sektoreak, hala nola, lehen sektorea eta eraikuntza.

Laneko arriskuen prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea. Horretarako, prebentzioaz arduratzen diren erakundeekin lan egin, tresna erabilgarriak sortu, zenbait genero-ikuspegitik, eta arauak eta araubideak aplikatzeko balioko dutenak.

Ezbehar-tasarik handiena duten enpresa eta jardueren arazoari ekitea. Horretarako, ezbeharren iturriak antzeman dira eta horiei aurre egiteko neurriak proposatu dira.

Arrisku-mota guztiei heltzeko proiektuak proposatzea:

Segurtasunari buruzko proiektuak, ikerketaren bidez eta laneko bide-istripuen prebentzioaren bidez, prebentzio-interesa duten eta arintzat jotzen diren istripuak aintzat hartuta.

PRINCIPALES REALIZACIONES DURANTE EL AÑO 2019

Osalan ha abordado todas las actividades programadas en el Plan de Gestión del Organismo correspondiente a 2019, siguiendo con el despliegue de los objetivos marcados en la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el trabajo 2015-2020.

El avance para la consecución de dichos objetivos ha sido incidir como cuestiones prioritarias en las siguientes:

Fomentar la concienciación-sensibilización de la sociedad y en especial de los agentes más directamente implicados en la prevención de riesgos a través de acciones divulgativas y formativas de distinto alcance y naturaleza en función del público objetivo, incluyendo materiales con perspectiva de género.

Diversificar la oferta formativa y divulgativa, explorando todos los canales y medios posibles y potenciando el uso del euskera. Buscando formatos más ágiles, visuales y de fácil utilización.

Compaginar las jornadas técnicas y talleres destinadas a profesionales y personas expertas de la prevención con eventos para jóvenes, cursos para delegados y delegadas de prevención y foros sectoriales, entre otras actividades.

Apoyar a las Pymes, así como a los trabajadores y trabajadoras autónomas en el desarrollo de sus actividades de prevención de riesgos laborales y en la integración de las mismas en su gestión, atendiendo especialmente a sectores poco permeables a la cultura preventiva como son el primario y la construcción.

Fomentar la calidad de las acciones de prevención de riesgos laborales, trabajando con las organizaciones preventivas, generando instrumentos prácticos, algunos de ellos desde la perspectiva de género, y orientando en la aplicación de normas y reglamentos.

Incidir en la problemática de las empresas y actividades con mayor siniestralidad, identificando sus causas y proponiendo medidas para atajarlas.

Plantear proyectos para el tratamiento de todas las tipologías de riesgos:

De seguridad, abordando la investigación y prevención de los accidentes laborales viales, y prestando atención a los accidentes calificados como leves que se consideren de interés preventivo.

Landa-higienea eta arrisku kimikoaren ebaluazioa hobetu daitezen sustatzea, eta konposatu kimiko arriskutsuekiko esposizioak aztertzea, langileek esposizioaren arrisku berezia duten sektoreetan.

Ergonomiari buruzko proiektuak, gizarte eta osasun-arloan esku hartuta.

Arazo psikosozialei buruzko proiektuak, mota horretako arriskuen EAEko mapa eguneratuta eta azken urteotako bilakaera aztertuta.

Euskal Autonomia Erkidegoko langileriaren arriskuekiko esposizio eta kalteez jakiteko proiektuak sustatzea, esate baterako, Prebentzio Sistemen Gutxieneko Datu Multzoa, laneko historia klinikoaren eredia eta gaixotasun profesionalen susmoak komunikatzeko sistema.

Prebentzio-arloko berrikuntza sustatzea, lanean sortzen diren arrisku eta egoera berriak aztertuta eta ikertuta.

Genero-ikuspegia txertatzeko bidean aurrera egitea eta emakumeen eta gizonen arteko berdintasuna sustatzea laneo segurtasun eta osasunaren alorrean.

Gizatalde defizitarioei (pertsona adindunak, ezintasunen bat duten pertsonak, gazteak) berriarazko arreta egitea.

Arrisku jakin batzuen aurrean esku hartzea, arrisku horien ondorioak dagoeneko ikusten direlako arrisku horien eraginpean egon diren pertsonen osasunean, hala nola, amianto, silizea, egur-hautsa eta zarata.

2015-2020 aldiko Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategian jasotako adierazleei lotutako informazio-sistema sendotzea.

Aliantzak bilatu eta elkarlanean aritzea Eusko Jaurlaritzako sailekin, EAEko administrazio eta erakunde publikoekin, Estatuko Administrazioarekin, beste autonomia-erkidego batzuekin eta Europako erakundeekin, baterako proiektuak elkarrekin garatu eta ahaleginei onura gehiago ateratzeko.

Erakundeak eskaintzen dituen zerbitzuak eta kudeaketa hobetzea, Aurrerabide eredia ezarrita.

Helburuen eta errendimenduaren betetze-maila neurtzea adierazleak erabilia.

Prozesuak karakterizatzea eta prozedurak dokumentatzea.

Barruko komunikazioa sustatzea.

Administrazio-prozesuetan genero-ikuspegia txertatzeko bidean aurrera egitea.

De higiene, promoviendo la mejora de la higiene de campo y de la evaluación del riesgo químico y estudiando las exposiciones a compuestos químicos peligrosos en sectores con personas trabajadoras especialmente expuestas.

Ergonómicos, interviniendo en el sector socio-sanitario.

Psicosociales, actualizando el mapa de estos riesgos en la CAE y analizando su evolución en los últimos años.

Continuar con los proyectos encaminados a conocer la exposición a riesgos y los daños a la salud de la población trabajadora de la CAE, como son el Conjunto Mínimo de Datos de los SSPP, el Modelo de H^a clínico-laboral y el Sistema de comunicación de sospecha de EP.

Promover la innovación en la prevención a través del estudio y la investigación sobre riesgos y situaciones nuevas en el trabajo.

Avanzar en la incorporación de la perspectiva de género e impulsar la igualdad entre mujeres y hombres en el ámbito de la seguridad y salud laborales.

Atender a los colectivos deficitarios (personas de edad avanzada, con discapacidad, jóvenes,...)

Actuar sobre riesgos concretos, cuyas consecuencias sobre la salud de las personas expuestas son ya visibles, como son el amianto, la sílice, el formaldehído y el ruido.

Potenciar el sistema de información, ligada a los indicadores de seguimiento de la Estrategia Vasca de SST 2015-2020.

Buscar alianzas y cooperar con los distintos Departamentos del Gobierno Vasco, las Administraciones y Entidades Públicas de la CAE, la Administración del Estado, otras Comunidades Autónomas y las Instituciones Europeas, rentabilizando los esfuerzos en el desarrollo de proyectos conjuntos.

Mejorar los servicios y la gestión del Organismo mediante la implantación del modelo Aurrerabide.

Medir el cumplimiento de objetivos y el rendimiento a través de indicadores.

Caracterizar los procesos y documentar los procedimientos.

Fomentar la comunicación interna.

Avanzar en la integración de la perspectiva de género en los procesos administrativos.

2020 URTERAKO HELBURU NAGUSIAK

OBJETIVOS GENERALES PARA 2020

Osalanen helburuek bat egiten dute 2015-2020 Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategiak eta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legeak ezarritako helburuekin.

Zentzu horretan, Osalanek hainbat helburu estrategiko definitu ditu Estrategia indarrean egongo den epealdirako, estrategia horren jarduera-ardatzetan. Helburu orokor horiek zehazten joango gara datozen urteroko Kudeaketa Planetan. 2020ko aurreikuspenak honako hauek dira:

1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA

KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA

HELBURUA:

Laneko arriskuaren prebentzioaren kultura sustatzea interes-taldeak eta oro har gizartea informatuz eta sentsibilizatuz; eta, era berean, heziketa-ziklo guztietan, bereziki unibertsitatean eta Lanbide Heziketan, Genero-ikuspegia progresiboki gehituz.

ERAGILEEN INPLIKAZIOA ETA LAGUNTZA

HELBURUA:

Laneko arriskuak prebenitzeko administrazioak antolatzen dituen ekimenetan eragileen eta herritarren parte-hartzea erraztea.

2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA

INFORMAZIOA

HELBURUA:

Izan litezkeen arriskuei, kalteei eta erabilitako neurrien eraginkortasunari buruzko ezagutzak sortzeko gai den sistema bat edukitzea.

IKERKETA

HELBURUA: Lanaren ondoriozko kalteak prebenitzeko eta osasunaren hobekuntza sustatzeko ezagutza sortzea, genero-ikuspegia kontutan hartuz.

PRESTAKUNTZA & EZAGUTZAREN HEDAPENA

Los objetivos de Osalan se alinean con los establecidos en la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020 y en la Ley 4/2005 para la igualdad de Mujeres y Hombres.

En este sentido, Osalan se ha marcado unos objetivos estratégicos para el período de vigencia de la Estrategia en los distintos ejes de actuación de la misma, objetivos que se irán desplegando en metas más concretas en los sucesivos Planes de Gestión anuales. Las previsiones para este 2020 son la siguientes:

EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

OBJETIVO: Fomentar la cultura de Prevención de Riesgos Laborales informando y sensibilizando a los grupos de interés y a la sociedad e impulsándola, igualmente, en todos los ciclos formativos incidiendo en la formación universitaria y la formación profesional, incorporando progresivamente la perspectiva de género.

IMPLICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES

OBJETIVO: Facilitar la participación de los agentes y de la ciudadanía en las iniciativas de la Administración en materia de prevención de riesgos laborales.

EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTOS SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES

INFORMACIÓN

OBJETIVO: Contar con un sistema de información capaz de generar conocimiento sobre la exposición a riesgos, los daños y la eficacia de las medidas aplicadas.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVO: Generar conocimiento, teniendo en cuenta la perspectiva de género, para prevenir los daños derivados del trabajo y fomentar la mejora de la salud.

FORMACIÓN & DIFUSIÓN DEL CONOCIMIENTO

HELBURUA:

Eragileei laneko arriskuak prebenitzeko eta lanean osasuna sustatzeko behar dituzten ezagutzak eta gaitasuna ematea enpresetan eta lan-zentroetan aplikatzea. Prestakuntzarako ekintza guztietan genero-ikuspegia gehitzea.

3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA**PREBENTZIO JARDUERAREN KALITATEA****HELBURUA:**

Arriskuak kudeatzera zuzenduta dauden prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea.

LAN BALDINTZEN HOBEKUNTZA**HELBURUA:**

EAEko langileen lan-baldintzen eta bizi-kalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea.

KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTREGATZEA**HELBURUA:**

Laneko arriskuaren prebentzioa kudeaketan integratzeko sustapena egitea, batez ere ETE-etan.

4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK**ADMINISTRAZIOEN ARTEKO KOORDINAZIOA****HELBURUA:**

Laneko arriskuaren prebentzioan eskumenak dituzten Organo eta Erakundeekin era koordinatuan lan egitea.

Administrazio eta erakunde publikoen arteko lankidetzak sustatuz, helburu partekatuak identifikatuz eta horiek lortzeko jarduerak bateratuak ahalbidetuko dituzten itunak eratuz.

- Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia berria genero-ikuspegia gehitzea

OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK**HELBURUA:**

Osalanek ematen duen zerbitzua hobetzea, Erakundearen barne-kudeaketa optimizatuz, genero-ikuspegia progresiboki gehituz.

OBJETIVO: Trasladar a los agentes el conocimiento y la capacidad para prevenir los riesgos laborales y fomentar la salud en el trabajo de manera que llegue a ser aplicado en las empresas y centros de trabajo. Incorporar la perspectiva de género progresivamente en todas las actividades formativas y divulgativas.

EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES**CALIDAD DE LA ACCIÓN PREVENTIVA**

OBJETIVO: Fomentar la calidad de las actuaciones de prevención encaminadas a la gestión de los riesgos.

MEJORA DE LAS CONDICIONES DE TRABAJO

OBJETIVO: Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de las y los trabajadores de la CAE.

INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN

OBJETIVO: Impulsar la integración de la prevención de riesgos laborales en la gestión, especialmente en las Pymes.

EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS**COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA & COLABORACIÓN INSTITUCIONAL**

OBJETIVO: Trabajar de forma coordinada con Órganos e Instituciones que tengan responsabilidades de prevención de riesgos laborales. Fomentando la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos

- Incorporar la perspectiva de género en la nueva Estrategia Vasca de Seguridad y Salud laboral

SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN

OBJETIVO: Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando la gestión interna del Organismo incorporando progresivamente la perspectiva de género.

PROGRAMA
3113 LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNA
ARDURADUNA
48 OSALAN
OSALAN-EKO ZUZENDARI NAGUSIA

PROGRAMA
3113 SEGURIDAD SOCIAL Y SALUD LABORALES
RESPONSABLE
48 OSALAN
DIRECTOR GENERAL DE OSALAN

MEMORIA

Programa honek barne hartzen du OSALAN-LANEKO SEGURTASUN ETA OSASUNERAKO EUSKAL ERAKUNDEAREN jarduerak, bere erantzukizunpeko arloan: autonomia-erkidegoko botere publikoek laneko segurtasunaren eta osasunaren arloan ezartzen dituzten politikak kudeatzea, lanaren berezko arriskuak jatorrian ezabatzeko edo murrizteko, eta laneko osasuna sustatzeko.

Politika horiek erantzuna ematen diete laneko segurtasunaren eta osasunaren 2015-2020 esparru estrategikoa diseinatzeko eginiko diagnostikoan identifikatutako beharrei, eta helburu dute EAEn lan-ingurunea segurua eta osasuntsua izatea.

Helburu horrekin, jardun-ardatz eta -alor batzuk definitu dira 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategian; haietan hedatu behar dira ezarritako helburuak betetzeko lan-ildoak, eta Eusko Jaurlaritzaren misioa zehazten da: prozesu horren buru izatea eta hura gidatzea.

Osalanek, Jaurlaritzak zeregin hori betetzeko duen tresna nagusia den aldetik, bere gain hartu du 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Estrategia zabaltzen eta garatzen laguntzeko konpromisoa, jarraian zehazten diren jarduketan bidez –organismoaren urteko kudeaketa-planean jasotzen dira:

1. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KULTURA

KONTZIENTZIAZIOA ETA SENTSIBILIZAZIOA

1.HELBURUA:

1.1 Interes-taldeen eta gizarteari, oro har, lan-arriskuen prebentzioari buruzko informazioa eta sentsibilizazioa zabaltzea, komunikabideetan presente egonez eta mezuak bidaliz.

El presente Programa engloba la actividad de OSALAN-INSTITUTO VASCO DE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES en su área de responsabilidad, consistente en gestionar las políticas que en materia de seguridad y salud laborales establezcan los poderes públicos de la Comunidad Autónoma, tendentes a la eliminación o reducción en su origen de los riesgos inherentes al trabajo y a la promoción de la salud laboral.

Dichas políticas responden a las necesidades identificadas en el diagnóstico realizado para diseñar el marco estratégico de la seguridad y salud en el trabajo 2015-2020, y persiguen como fin último que el entorno de trabajo sea seguro y saludable en la CAE.

Con esta finalidad, se definen en la Estrategia Vasca de SST 2015-2020 unos ejes y áreas de actuación, en los cuales desplegar líneas de trabajo para cumplir los objetivos establecidos, y se concreta la misión del Gobierno Vasco de liderar y pilotar dicho proceso.

Osalan, como principal instrumento con que cuenta el Ejecutivo para realizar este cometido, asume el compromiso de colaborar en el despliegue y desarrollo de la Estrategia Vasca de SST 2015-2020 a través de las actuaciones incluidas en el Plan de Gestión anual del Organismo que se describen en a continuación:

EJE 1: CULTURA DE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

CONCIENCIACIÓN Y SENSIBILIZACIÓN

OBJETIVO1:

1.1 Informar y sensibilizar a los grupos de interés y a la sociedad en su conjunto sobre la prevención de riesgos laborales, mediante presencia y mensajes en los medios de comunicación.

1.2 Dibulgazio-ekitaldiak antolatzea segurtasunean eta osasunean interesa duten sektore eta kolektiboentzat.

1.3 Lan-arriskuen prebentzioa hezkuntza-eremu guztietan sustatzea, batez ere unibertsitate-prestakuntzan eta Lanbide Heziketan.

1.4 Prestakuntza- eta dibulgazio-eskaintza dibertsifikatzea eta, horretarako, Internet kanala sendotzea eta komunikazio-teknologia berrien aukerak aztertzea.

1.5 Euskararen erabilera sustatzea laneko arriskuen prebentzioko jardueretan.

EZARPENA ETA ERAGILEEN LAGUNTZA

2.HELBURUA:

Laneko arriskuak prebenitzeko administrazioak antolatzen dituen ekimenetan eragileen eta herritarren parte-hartzea erraztea.

2.1 Herritarrekin komunikatzeko eta haiek parte-hartzeko bide berriak bultzatzea, Internetek eta komunikazio-teknologia berriei ematen dituzten aukerak aztertuta: webguneak, sare sozialak, app-ak...

2.2 Administrazioaren eta gizarte-eragileen arteko lankidetzak sendotzea OSALANen Kontseilu Nagusiaren eta sortutako batzorde berezien esparruan, elkarlanean arituta adosten dituzten bien intereserako esparruetan.

2.3 Interes-taldeein parte-hartze handiagoa ematea Osalanen ekintzen garapenean eta jarraipenean.

2. ARDATZA: LANEKO SEGURTASUNARI ETA OSASUNARI BURUZKO JAKINTZA SORTZEA ETA HEDATZEA

INFORMAZIOA

3.HELBURUA:

Izan litezkeen arriskuei, kalteei eta erabilitako neurrien eraginkortasunari buruzko ezagutzak sortzeko gai den sistema bat edukitzea.

3.1 EAEko Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren adierazleak diseinatu, eraiki, neurtu eta aztertzea: orokorrak eta bereziak, zenbait sektore, jarduera eta kolektiboren egoerari buruzkoak.

3.2 Azterketak eta txostenak egin eta zabaltzea, laneko ezbehar-tasaren, laneko gaixotasunen, lan-baldintzen, laneko arriskuakiko esposizioaren eta lanetik osasunerako eratorritako kalteen bilakaerari buruzkoak.

1.2 Organizar y/o participar en eventos divulgativos destinados a sectores y colectivos interesados en la seguridad y salud laborales.

1.3 Fomentar la prevención de riesgos laborales en todos los ámbitos de la educación, especialmente en la formación universitaria y Formación Profesional.

1.4 Diversificar la oferta formativa y divulgativa, reforzando el canal internet y explorando las posibilidades de las nuevas tecnologías de comunicación.

1.5 Impulsar el uso del euskera en las actividades de prevención de riesgos laborales.

IMPLICACIÓN Y COLABORACIÓN DE LOS AGENTES.

OBJETIVO 2:

Facilitar la participación de los agentes y de la ciudadanía en la iniciativas de la Administración en materia de Prevención de Riesgos Laborales.

2.1 Impulsar nuevas vías de comunicación y participación ciudadana, explorando las posibilidades de internet y las nuevas tecnologías de comunicación: web, redes sociales, Apps,...

2.2 Reforzar la colaboración entre la Administración y los agentes sociales en el marco del Consejo General de OSALAN y las Comisiones específicas creadas, cooperando en los ámbitos de mutuo interés que se determinen de común acuerdo.

2.3 Impulsar la participación de los grupos de interés en el desarrollo y seguimiento de las acciones de Osalan.

EJE 2: GENERACIÓN Y DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO SOBRE SEGURIDAD Y SALUD LABORALES

INFORMACIÓN

OBJETIVO 3:

Contar con un sistema de información capaz de generar conocimiento sobre la exposición a riesgos, los daños y la eficacia de las medidas aplicadas.

3.1 Diseñar, construir, medir y analizar indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la CAE, generales y específicos de la situación de ciertos sectores, actividades y colectivos.

3.2 Realizar y difundir estudios e informes sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.

3.3 Laneko istripuen bide-istripuak eta istripu ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunen edo lanarekin lotutako gaixotasunen kausak aztertzea, prebentzio-neurriak gomendatzeko.

3.4 Osasunari lanetik datozkion kalteen garrantzia eta banaketa ezagutzea, bai eta langileentzako arrisku-jarduera eta -faktore nagusiak zein diren eta denboran zer bilakaera duten ezagutzea ere.

IKERKETA

4 HELBURUA:

Kalteak prebenitzeko eta osasunaren hobekuntza sustatzeko jakintza sortzea, genero-ikuspegia kontuan hartuta.

4.1 Lan-segurtasunari eta -osasunari buruzko ikerketa sustatzea, arlo estrategikoetan proiektu berritzaileak diruz lagunduz.

4.2 Laneko arriskuen prebentzioari buruzko proiektuak egitea orain arte gutxi aztertu diren sektoreetan, hala nola lehen sektorean, bai eta oso ezagunak ez diren arriskuen ingurukoak ere, gai hauekin zerikusia dutenak: teknologia eta material berriak, lana antolatzeke era berriak, zahartzea eta gaitasuna urritzea.

4.3 Lanarekin lotutako kalteen zaintza epidemiologikoa egitea, lanak eragindako minbiziarena batez ere.

PRESTAKUNTZA & EZAGUTZAREN HEDAPENA

5. HELBURUA:

Eragileei laneko arriskuak prebenitzeko eta lanean osasuna sustatzeko behar dituzten ezagutzak eta gaitasuna ematea enpresetan eta lan-zentroetan aplikatzea. Prestakuntzarako ekintza guztietan genero-ikuspegia gehitzea.

5.1 Prebentzio-ordezkariei oinarriko prestakuntza kudeatzea eta haiek arrisku jakin batzuen edo interesekoak diren gaien inguruan prestakuntza espezializatua izan dezaten sustatzea.

5.2 Prebentzio-erakundeetako eta entitate espezializatueta langileen prestakuntza sustatzea, laneko arriskuen prebentziorako eragile nagusi diren aldetik.

5.3 Osakidetza osasun-langileen prestakuntza sustatzea, gaixotasunak lanetik erator daitezkeen ala ez identifikatu ahal izateko.

5.4 EAEn prestakuntza jaso duten lan-arriskuen prebentzioko goi-teknikarien eta laneko medikuen prestakuntzaren kalitatea sustatzea.

3.3 Analizar las causas de los accidentes de trabajo incluidos los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales o relacionadas con el trabajo, a efectos de recomendar medidas de prevención.

3.4 Conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo, así como las principales actividades y factores de riesgo en la población trabajadora, y su evolución en el tiempo.

INVESTIGACIÓN

OBJETIVO 4:

Generar conocimiento, teniendo en cuenta la perspectiva de género, para prevenir los daños derivados del trabajo y fomentar la mejora de la salud.

4.1 Promover la investigación sobre seguridad y salud laborales, subvencionando proyectos innovadores en áreas estratégicas.

4.2 Desarrollar e impulsar iniciativas y proyectos sobre prevención de riesgos laborales en sectores poco analizados, como el primario, así como sobre riesgos poco conocidos, ligados a nuevas tecnologías y materiales, así como nuevas formas de organizar el trabajo, el envejecimiento y mengua de las capacidades.

4.3 Realizar la vigilancia epidemiológica de los daños relacionados con el trabajo, especialmente del cáncer laboral.

FORMACIÓN & DIFUSIÓN DE CONOCIMIENTO

OBJETIVO 5:

Trasladar a los agentes el conocimiento y la capacidad para prevenir los riesgos laborales y fomentar la salud en el trabajo de manera que llegue a ser aplicado en las empresas y centros de trabajo. Incorporar la perspectiva de género progresivamente en todas las actividades formativas y divulgativas.

5.1 Gestionar la formación básica del personal Delegado de Prevención, y promover su formación especializada sobre ciertos riesgos o cuestiones de interés.

5.2 Promover la formación del personal de las organizaciones preventivas y entidades especializadas, como principales agentes de la prevención de riesgos laborales.

5.3 Fomentar la formación del personal sanitario de Osakidetza para la identificación del posible origen laboral de las enfermedades.

5.4 Potenciar la calidad de la preparación de los técnicos y técnicas superiores de prevención de riesgos laborales y del personal médico del trabajo formados en la CAE.

5.5 Enpresa eta lantokietarako bisita-kanpainak diseinatu eta egitea, enpresa txiki eta ertainei zuzendua batez ere, aholkularitza eskaintzeko lan-baldintzei buruz eta laneko arriskuen prebentzioaren kudeaketari buruz.

5.6 Osasuna sustatzeko programak sortzea eta garatzea.

5.7 Enpresei, langileei, langileen ordezkariari eta prebentzio-erakundeei aholkularitza eskaintzea eta haien laguntza teknikoko eskaerei kasu egitea Osalanen eskumenekin zerikusia duten gaietan.

5.8 Laneko segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako gaiei buruzko jardunaldi teknikoak, tailerrak eta bestelako prestakuntza-jarduerak antolatzea.

5.5 Diseñar y ejecutar campañas de visitas a empresas y centros de trabajo, enfocadas especialmente a PYMEs, para asesoramiento sobre condiciones de trabajo y gestión de la Prevención de Riesgos Laborales.

5.6 Elaborar y desarrollar Programas de promoción de la salud.

5.7 Asesorar y atender las solicitudes de asistencia técnica de las empresas, personas trabajadoras, sus representantes y organizaciones preventivas, relativas a las competencias de Osalan.

5.8 Organizar jornadas técnicas, talleres y otros eventos de carácter formativo en cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laborales.

3. ARDATZA: LANEKO ARRISKUEN PREBENTZIOAREN KUDEAKETA

PREBENTZIO JARDUERAREN KALITATEA

HELBURUA 6:

Arriskuak kudeatzera zuzenduta dauden prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea.

6.1 Tresnak sortu eta zabaltzea enpresa eta administrazio publikoei eta, bereziki, ETE-ei prebentzio-jarduerak errazteko: gidak, protokoloak, gomendioak...

6.2 Kalitatea eta zorrotasun teknikoa bultzatzea laneko istripuei bide-istripuak eta ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunei buruzko ikerketetan, jarraibide metodologikoak eskainita.

6.3 Kalitatea sustatzea prebentzio-zerbitzuen osasun-jardueretan: osasun kolektiboaren zaintza eta osasun-jardueren planifikazioa.

6.4 Osasun postokupazionalaren zaintza sustatzeko tresnak garatzea.

6.5 Amiantoaren eraginpean egon ahal izan diren langileen osasun postokupazionala zaintzeko programa kudeatzea.

6.6 Jarduera jakin batzuetarako prebentzio-baliabideen ezarpen eraginkorra sustatzea.

LAN BALDINTZEN HOBEKUNTZA

7. HELBURUA:

EAEko langileen lan-baldintzen eta bizi-kalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea.

7.1 Ekoizpen-ekipamenduen modernizazioa sustatzea eta, horretarako, enpresei diru-laguntzak emateko programetan parte hartzea, lan-ekipamendu berriak eta seguruagoak eskura ditzaten (RENOVE programa SPRIrekin).

EJE 3: GESTIÓN DE LA PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES

CALIDAD DE LA ACCIÓN PREVENTIVA

OBJETIVO 6:

Fomentar la calidad de las actuaciones de prevención encaminadas a la gestión de los riesgos.

6.1 Elaborar y difundir herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas, y especialmente a las Pymes, Guías, protocolos, recomendaciones,...

6.2 Propiciar la calidad y el rigor técnico de la investigación de los accidentes de trabajo, incluyendo los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales, proporcionando pautas metodológicas

6.3 Fomentar la calidad de las actividades sanitarias de los servicios de prevención: vigilancia de la salud colectiva y planificación de las actividades sanitarias.

6.4 Promover la vigilancia de la salud post-ocupacional.

6.5 Gestionar el programa de la vigilancia de la salud post-ocupacional a las trabajadoras y trabajadores posibles expuestos al amianto.

6.6 Promover la implantación efectiva de recursos preventivos.

MEJORA DE CONDICIONES DE TRABAJO

OBJETIVO 7:

Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de las y los trabajadores de la CAE.

7.1 Fomentar la modernización de los equipamientos productivos, participando en programas de subvenciones a las empresas para la adquisición de equipos de trabajo nuevos y más seguros (Programa RENOVE con la SPRI).

7.2 Arrisku ergonomikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, eta horretarako, lanpostuen, laneko tresnen eta prozesuen diseinu egokia sustatzea.

7.3 Substantzia kimikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, lehentasuna emanda arriskuaren eta eraginpean dauden langileen kopuruaren arabera ekin behar zaien kutsatzaileei, eta substantzia minbizi-eragileak, mutagenoak eta ugalketarako toxikoak direnak desagerrarazteari.

7.4 Lana antolatzeko baldintzen egokitzapena sustatzea, arrisku psikosozialak kontuan hartuta.

7.5 Etxeko-lanaren langileen lan-baldintzen hobekuntza sustatzea.

7.2 Favorecer la reducción de la exposición a los riesgos ergonómicos, promoviendo el diseño adecuado de los puestos, útiles y procesos de trabajo.

7.3 Promover que se reduzca la exposición a sustancias químicas, priorizando los contaminantes sobre los que actuar en función de peligrosidad y volumen de expuestos, priorizando la eliminación de las sustancias cancerígenas, mutágenas y tóxicas para la reproducción.

7.4 Fomentar la adecuación de las condiciones organizativas del trabajo, atendiendo a los riesgos psicosociales.

7.5 Fomentar la mejora de las condiciones de trabajo de las trabajadoras y trabajadores del sector del trabajo del hogar.

KUDEAKETAN PREBENTZIOA INTEGRATZEA

HELBURUA 8:

Laneko arriskuen prebentzioa kudeaketan integratzeko sustapena egitea, batez ere ETE-etan.

8.1 Prebentzioaren kudeaketarako alternatibak sustatzea, enpresak laneko arriskuen prebentzioaren inguruko jarduera gehiagoz arduratuta eta euren tresna propioez kudeatuta, esperientziak eta jardunbide egokiak zabaldua eta halakoak aplikatzen dituzten enpresa eta administrazioei aitortza eginda.

8.2 Lan-munduan bideko segurtasunaren kultura sustatzea, bai eta bideko lan-istripuak pairatzeko arriskuen murrizketa sustatzea ere.

8.3 Genero-ikuspegia prebentzio-jardueretan sar dadin bultzatzea.

8.4 Prebentzioa arrisku enpresetan sustatzea, batez ere handieneko sektoreetakoak, hala nola eraikuntzan eta lehen sektoreko adarretan: arrantzan, nekazaritza eta abeltzaintzan, eta basogintzan.

8.5 Enpresa-jardueren koordinazioa bultzatzea, batez ere azpikontratazio-kasuetan, arazoak identifikatuta eta balizko konponbideak aztertuta.

4. ARDATZA: ADMINISTRAZIO PUBLIKOAK

ADMINISTRAZIO KOORDINAZIOA & INSTITUZIOEKIN ELKARLANA

HELBURUA 9:

INTEGRACIÓN DE LA PREVENCIÓN EN LA GESTIÓN

OBJETIVO 8:

Impulsar la integración de la prevención de riesgos laborales en la gestión, especialmente en las Pymes.

8.1 Promover alternativas de gestión preventiva basadas en una mayor asunción por parte de las empresas de las actividades de PRL con medios propios, mediante la difusión de experiencias y buenas prácticas, y el reconocimiento a las empresas y administraciones que las aplican.

8.2 Promover la cultura de la seguridad vial en el mundo laboral, y la reducción de los riesgos de accidentes laborales viales.

8.3 Impulsar la integración de la perspectiva de género en las actividades de prevención.

8.4 Promover la integración de la prevención en las empresas, especialmente en las pertenecientes a los sectores de mayor riesgo, como son la construcción y las distintas ramas de actividad del sector primario: pesca, agro ganadería y actividad forestal.

8.5 Impulsar la coordinación de actividades empresariales, y especialmente en los casos de subcontratación, identificando problemas y estudiando posibles soluciones.

EJE 4: ADMINISTRACIONES PÚBLICAS

COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA & COLABORACIÓN INSTITUCIONAL

OBJETIVO 9:

Laneko arriskuen prebentzioan eskumenak dituzten Organo eta Erakundeekin era koordinatuan lan egitea. Administrazio eta erakunde publikoen arteko lankidetzaz sustatuz, helburu partekatuak identifikatuz eta horiek lortzeko jardura bateratuak ahalbidetuko dituzten itunak eratuz.

9.1 Elkarlanean aritzea 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal Estrategiaren garapenean eta jarraipenean eta Estrategia berriaren garapenean, genero-ikuspegia gehituz.

9.2 Laneko arriskuen prebentzioa herri-lanetan eta azpiegitura handietako obretan sar dadin sustatzea, Eusko Jaurlaritzaren, foru-aldundien eta enpresa publiko eta pribatuaren organo eskudunekin lankidetzan.

9.3 Laguntza teknikoa ematea lan- eta osasun-arloko agintariei eta arlo judizialeko agintariei haien eskumeneko gaitetan.

9.4 Osasun-arloko jarduketak koordinatzea Osasun Sailaren eta OSALANen Laneko Osasun Unitatearen artean, laneko osasuna osasun publikoan integratzeko.

9.5 Lankidetzan jardutea eskumena duten administrazio orokorreko sail eta erakunde autonomoekin EAEn laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten LAParekin.

9.6 Lankidetzan aritzea Administrazioaren instantziekin, haietan laneko arriskuen prebentzioa garatzeko.

9.7 Lankidetzan aritzea beste administrazio eta erakunde publiko eskumendunekin, lehen sektorean jarduerak garatzeko.

9.8 Industria-segurtasuna ikertzeko Europako SAFERA programan parte hartzea.

9.9 Laneko Segurtasun eta Osasunaren Batzorde Nazionalako lan-taldeetara joatea, bai eta intereseko erakundeen arteko batzordeetara joatea ere.

9.10 GSINKin eta GSAZUNkin lankidetzan jardutea, amiantoarekiko esposizioarekin, laneko gaixotasunen deklarazioarekin eta ezintasunak baloratzeko taldeekin lotutako gaitetan.

OSALANEN ZERBITZUAK ETA PROZESUAK

HELBURUA 10:

Osalanek ematen duen zerbitzua hobetzea, Erakundearen barne-kudeaketa optimizatuz, genero-ikuspegia progresiboki gehituz.

10.1 Osalanen ezartzea Eusko Jaurlaritzaren kudeaketa publikoko eredu aurreratua (AURRERABIDE).

10.2 Herritarrei arreta ematea eta kanpoko kontsultei erantzutea.

Trabajar de forma coordinada con Órganos e Instituciones que tengan responsabilidades de prevención de riesgos laborales. Fomentando la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos.

9.1 Cooperar en el desarrollo y seguimiento de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020 y en el desarrollo de la nueva Estrategia, incorporando la perspectiva de género.

9.2 Fomentar la integración de la Prevención de Riesgos Laborales en la obra pública y en obras de grandes infraestructuras, en colaboración con los Órganos competentes del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales y las empresas públicas y privadas.

9.3 Prestar asistencia técnica a las Autoridades Laboral, Sanitaria y Judicial en las materias de su competencia.

9.4 Coordinar las actuaciones en el ámbito sanitario entre el Departamento de Salud y la Unidad de Salud Laboral de OSALAN para la integración de la salud laboral en la salud pública.

9.5 Colaborar con los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General de la CAE competentes en materias relacionadas con la prevención de riesgos laborales.

9.6 Colaborar con las diferentes instancias de la Administración para el desarrollo en ellas de la Prevención de Riesgos Laborales.

9.7 Cooperar con otras Administraciones e Instituciones Públicas competentes para desarrollo de proyectos en el sector Primario.

9.8 Participar en el programa de ámbito europeo SAFERA de investigación en seguridad industrial.

9.9 Asistir a los grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las distintas comisiones interinstitucionales de interés.

9.10 Colaborar con el INSS y la DGOSS en cuestiones relacionadas con la exposición al amianto, la declaración de Enfermedades profesionales y los equipos de valoración de incapacidades.

SERVICIOS Y PROCESOS DE OSALAN

OBJETIVO 10:

Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando la gestión interna del Organismo incorporando progresivamente la perspectiva de género.

10.1 Implantar en Osalan el modelo de gestión pública avanzada del Gobierno Vasco AURRERABIDE.

10.2 Atención a la ciudadanía y respuesta a las consultas externas.

12.3 Teknikari eta arduradunentzako etengabeko prestakuntza sustatzea.

12.4 Osalaneko artxibo-sistema EAeko artxibo sistemaren arautegiari egokitzea.

12.5 Higieneko laborategiaren bidez, zerbitzuak ematea agente kimikoekiko esposizioen analitikoaren neurketan.

12.6 Erakundearen emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako politikak garatzea.

10.3 Fomentar la formación continuada para personal técnico y responsables.

10.4 Adecuación del sistema de archivo de Osalan al sistema de archivo de la Administración General e Institucional de la CAE.

10.5 Prestar servicios a través del Laboratorio de Higiene en mediciones analíticas de exposición a agentes químicos.

10.6 Impulsar el desarrollo de las políticas de igualdad de mujeres y hombres en el organismo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Helburua 1: Laneko arriskuen prebentzioaren kultura sustatzea interes-taldeak eta oro har gizartea informatuz eta sentsibilizatuz, eta, era berean, heziketa-ziklo guztietan, bereziki unibertsitatean eta Lanbide Heziketan.</p> <p>1.1 Interes-taldeei eta gizarteari, oro har, lan-arriskuen prebentzioari buruzko informazioa eta sentsibilizazioa zabaltzea, komunikabideetan presente egonez eta mezuak bidaliz.</p> <p>Esku-hartzeak hedabideetan: prentsa-oharrak, babestutako saioak, agerpenak irrati eta telebistan, etab.</p> <p>Esku-hartzeen ehunekoa, datuak sexuaren eta/edo berdintasun-politikei buruzko informazioaren arabera bereizita.</p> <p>Genero-ikuspegiko Ikus-entzunezko materialen deskarga kopurua.</p> <p>1.2 Dibulgazio-ekitalditan lankidetzan jardutea segurtasunean eta osasunean interesa duten sektore eta kolektiboentzat.</p> <p>dibulgazio-ekitaldien kopurua.</p> <p>1.3 Lan-arriskuen prebentzioa hezkuntza-eremu guztietan sustatzea, batez ere unibertsitate-prestakuntzan eta Lanbide Heziketan.</p> <p>Ikasle kopurua Udako Unibertsitatean laneko segurtasun eta osasunari buruzko VIII. Osalan Ikastaroan.</p> <p>Genero-ikuspegia erabili duten txostenen kopurua.</p> <p>ADI proiektuan trebatutako Lanbide Heziketako ikasleen kopurua.</p> <p>Prestakuntza jaso duten erizaintzako graduako ikasleen kopurua.</p>	<p>40</p> <p>25</p> <p>200</p> <p>30</p> <p>100</p> <p>1</p> <p>300</p> <p>2</p>	<p>Objetivo 1: Fomentar la cultura de Prevención de Riesgos Laborales informando y sensibilizando a los grupos de interés y a la sociedad e impulsándola, igualmente, en todos los ciclos formativos incidiendo en la formación universitaria y la formación profesional.</p> <p>1.1 Informar y sensibilizar a los grupos de interés y a la Sociedad en su conjunto sobre la prevención de riesgos laborales, mediante presencia y mensajes en los medios de comunicación.</p> <p>Intervenciones en los medios: notas de prensa, espacios patrocinados, apariciones en radio y televisión, etc.</p> <p>% intervenciones con datos desagregados por sexo y/o información sobre políticas de igualdad.</p> <p>N. descargas de materiales audiovisuales con perspectiva de género.</p> <p>1.2 Participar en eventos divulgativos destinados sectores y colectivos interesados en la seguridad y salud laborales.</p> <p>N. de eventos divulgativos.</p> <p>1.3 Fomentar la prevención de riesgos laborales en todos los ámbitos de la educación, especialmente en la formación universitaria y Formación Profesional.</p> <p>N. de alumnos y alumnas en el Curso Osalan de seguridad y salud en el trabajo en Universidad de Verano.</p> <p>N. de ponencias con perspectiva de género.</p> <p>N. de alumnos y alumnas de FP formadas en el Proyecto ADI.</p> <p>N. de alumnos y alumnas del grado de enfermería formadas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
1.4 Prestakuntza- eta dibulgazio-eskaintza dibertsifikatzea eta, horretarako, Internet kanala sendotzea eta komunikazio-teknologia berrien aukerak aztertzea.		1.4 Diversificar la oferta formativa y divulgativa, reforzando el canal internet y explorando las posibilidades de las nuevas tecnologías de comunicación.
OSALAN kanaleko trafiko-hazkundearen ehunekoa eta webguneko trafikoen datuena.	10%	% Incremento tráfico en el canal OSALAN y datos de tráfico en la web.
Antolatutako online-ikastaroak genero-ikuspegia kontuan hartuta.	1	Cursos on-line organizados teniendo en cuenta la perspectiva de género.
1.5 Dibulgaziorako ekintzak garatzea; batez ere, ETE, langile autonomo eta behar bereziak dituzten kolektiboek zuzenduta.		1.5 Desarrollar acciones divulgativas, destinadas especialmente a las Pymes, colectivo de trabajo autónomo y personas con necesidades específicas.
Egindako ekintza kopurua: jardunaldiak, argitalpenak, kanpainak, etab.	5	N. de acciones realizadas: jornadas, publicaciones, campañas, etc.
Generoari buruzko ekintza espezifikoak (ekitaldiak, materialak) kopurua lan-arriskuen prebentzioan.	2	N. de acciones (eventos, materiales) específicos sobre género en la PRL.
1.6 Euskararen erabilera sustatzea lan-arriskuen prebentzioan jardueretan.		1.6 Impulsar el uso del euskera en las actividades de prevención de riesgo laborales.
Euskaraz prestatutako eta argitaratutako eduki teknikoaren ehunekoa, argitalpenen guztizkoarekiko.	100%	% Contenidos técnicos elaborados y publicados en euskera sobre el total de publicaciones.
2. HELBURUA: Laneko arriskuen prebentzioaren arloan administrazioak antolatzen dituen ekimenetan eragileen eta herritarren parte-hartzea erraztea.		OBJETIVO 2:Facilitar la participación de los agentes y de la ciudadanía en las iniciativas de la Administración en materia de prevención de riesgos laborales.
2.1 Herritarrekin komunikatzeko eta haien parte-hartzerako bide berriak bultzatzea, Internetek eta komunikazio-teknologia berriek ematen dituzten aukerak aztertuta: weba, sare sozialak, app-ak...		2.1 Impulsar nuevas vías de comunicación y participación ciudadana, explorando las posibilidades de internet y las nuevas tecnologías de comunicación: web, redes sociales, App,...
Erabiltzaileen kopurua.	250.000	N. de personas usuarias.
2.2 Administrazioaren eta gizarte-eragileen arteko lankidetzaren sendotzea OSALANen Kontseilu Nagusiaren eta sortutako batzorde berezien esparruan, elkarlanean arituta adosten dituzten bien intereserako esparruetan.		2.2 Reforzar la colaboración entre la Administración y los agentes sociales en el marco del Consejo General de OSALAN y las Comisiones específicas creadas, cooperando en los ámbitos de mutuo interés que se determinen de común acuerdo.
Jarraipen-bileren kopurua.	4	N. de reuniones de seguimiento.
2.3 Interes-taldee parte-hartze handiagoa ematea Osalanen ekintzen garapenean eta jarraipenean.		2.3 Impulsar la participación de los grupos de interés en el desarrollo y seguimiento de las acciones de Osalan.
Bilera kopurua.	6	N. de reuniones.
3.HELBURUA: Izan litezkeen arriskuei, kalteei eta erabilitako neurrien eraginkortasunari buruzko ezagutzak sortzeko gai den sistema bat edukitzea.		OBJETIVO 3: Contar con un sistema de información capaz de generar conocimiento sobre la exposición a riesgos, los daños y la eficacia de las medidas aplicadas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
3.1 EAeko Laneko Segurtasunaren eta Osasunaren adierazleak diseinatu, eraiki, neurtu eta aztertzea: orokorrak eta bereziak, zenbait sektore, jarduera eta kolektiboren egoerari buruzkoak.		3.1 Diseñar, construir, medir y analizar indicadores de Seguridad y Salud en el Trabajo de la CAE, generales y específicos de la situación de ciertos sectores, actividades y colectivos.
Aurrerapen-maila adierazleen diseinuan.	80%	Grado de avance en el diseño de los indicadores.
3.2 Azterketak eta txostenak egin eta zabaltzea, laneko ezbehar-tasaren, laneko gaixotasunen, lanbaldintzen, laneko arriskuekiko esposizioaren eta lanetik osasunerako eratorritako kalteen bilakaerari buruzkoak.		3.2 Realizar y difundir estudios e informes sobre la evolución de la siniestralidad laboral, la enfermedad profesional, las condiciones de trabajo, la exposición a los riesgos laborales y los daños a la salud derivados del trabajo.
Arriskuei, jardueri eta interes-kolektiboei buruzko ikerlan espezifikokoak egitea.		Elaborar estudios específicos relativos a riesgos, actividades y colectivos de interés.
Egindako eta aurkeztutako txostenen kopurua.	2	N. de informes elaborados y presentados.
Etxeko Laneko sektoreari buruzko txostenen kopurua.	1	N. de informes sobre el sector del trabajo del hogar.
3.3 Laneko istripuen bide-istripuak eta istripu ez-traumatikoak barne hartuta eta laneko gaixotasunen edo lanarekin lotutako gaixotasunen kausak aztertzea, prebentzio-neurriak gomendatzeko.		3.3 Analizar las causas de los accidentes de trabajo, incluidos los accidentes viales y no traumáticos y de las enfermedades profesionales o relacionadas con el trabajo a efectos de recomendar medidas de prevención.
3.4 Osasunari lanetik datozkion kalteen garrantzia eta banaketa ezagutzea, bai eta langileentzako arrisku-jarduera eta -faktore nagusiak zein diren eta denboran zer bilakaera duten ezagutzea ere.		3.4 Conocer la magnitud y distribución de los daños a la salud derivados del trabajo, así como las principales actividades y factores de riesgo en la población trabajadora, y su evolución en el tiempo.
Laneko gaixotasunaren susmoa jakinarazi duten zentroen ehunekoa, zentro motaren arabera bereizita (prebentzio-zerbitzuak vs Osakidetza osasun-zerbitzuak).	60%-80%	Porcentaje de centros comunicadores de sospecha de EP desagregado por tipos de centro (servicios de prevención vs servicios sanitarios de Osakidetza).
Osasunaren zaintza duten prebentzio-zerbitzuetatik datuen gutxieneko multzoan sartzeko baimena dutenen ehunekoa.	100%	% Servicios de Prevención con vigilancia de la salud que disponen de permiso de acceso al conjunto mínimo de datos.
4. HELBURUA:		OBJETIVO 4: Generar conocimiento, teniendo en cuenta la perspectiva de género, para prevenir los daños derivados del trabajo y fomentar la mejora de la salud.
Kalteak prebenitzeko eta osasunaren hobekuntza sustatzeko ezagutza sortzea genero-ikuspegia kontutan hartuz.		
4.1 Lan-segurtasunari eta -osasunari buruzko ikerketa sustatzea, arlo estrategikoetan proiektu berritzaileak diruz lagunduz.		4.1 Promover la investigación sobre seguridad y salud laborales, subvencionando proyectos innovadores en áreas estratégicas.
Diru-laguntzen deialdia.	1	Convocatoria de ayudas.
Ebaluatutako proiektuak.	15	Proyectos evaluados.
Kudeatutako proiektuak.	5	Proyectos gestionados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
4.2 Laneko arriskuen prebentzioari buruzko azterketak egitea orain arte gutxi aztertu diren sektoreetan, hala nola lehen sektorean, bai eta oso ezagunak ez diren arriskuen ingurukoak ere, gai hauekin zerikusia dutenak: teknologia eta material berriak, lana antolatzeke era berriak, generoa, zahartzea eta gaitasuna urritzea.		4.2 Desarrollar estudios sobre prevención de riesgos laborales en sectores poco analizados, como el primario, así como sobre riesgos poco conocidos, ligados a nuevas tecnologías, materiales, nuevas formas de organizar el trabajo, género, envejecimiento y mengua de las capacidades.
Azterketa kopurua.	2	N. estudios.
Genero-ikuspegia duten ikerlan kopurua.	1	N. estudios con perspectiva de género.
4.3 Lanarekin lotutako kalteen zaintza epidemiologikoa egitea, lanak eragindako minbiziarena batez ere.		4.3 Realizar la vigilancia epidemiológica de los daños relacionados con el trabajo, especialmente del cáncer laboral.
Jarraipena egiten ari zaien kasuen kopurua.	20	N. de casos en seguimiento.
5, HELBURUA: Eragileei laneko arriskuak prebenitzeko eta lanean osasuna sustatzeko behar dituzten ezagutzak eta ahalmena ematea enpresetan eta lan-zentroetan aplika dadin. Prestakuntzarako ekintza guztietan genero-ikuspegia gehitzea.		OBJETIVO 5: Trasladar a los agentes el conocimiento y la capacidad para prevenir los riesgos laborales y fomentar la salud en el trabajo de manera que llegue a ser aplicado en las empresas y centros de trabajo. Incorporar la perspectiva de género progresivamente en todas la actividades formativas y divulgativas
5.1 Prebentzio-ordezkariei oinarrizko prestakuntza kudeatzea eta haiek arrisku jakin batzuen edo interesekoak diren gaien inguruan prestakuntza espezializatua izan dezaten sustatzea.		5.1 Gestionar la formación básica del personal Delegado de Prevención, y promover su formación especializada sobre ciertos riesgos o cuestiones de interés.
Diruz lagundutako ikastaro kopurua, alderdi arauemailea.	45	N. de cursos subvencionados, parte normativa.
Diruz lagundutako ikastaro kopurua, alderdi teknikoa.	40	N. de cursos subvencionados, parte técnica.
Ikasle kopurua.	1.200	N. de alumnos y alumnas.
5.2 Prebentzio-erakundeetako eta entitate espezializatueta langileen prestakuntza sustatzea, lantokietan laneko arriskuen prebentziorako eragile nagusiak direla kontuan hartuta.		5.2 Promover la formación del personal de las organizaciones preventivas y entidades especializadas, como principales agentes de la prevención de riesgos laborales en los centros de trabajo.
- Hitzarmeneko ikastaroen garapena.		- Desarrollo cursos con convenio.
Ikastaro kopurua.	4	N. de cursos.
Ikasle kopurua.	300	N. de alumnos y alumnas.
5.3 Osakidetzako osasun-langileen prestakuntza sustatzea, gaixotasunak lanetik erator daitezkeen ala ez identifikatu ahal izateko.		5.3 Fomentar la formación del personal sanitario de Osakidetza para la identificación del posible origen laboral de las enfermedades.
Material didaktikoaren prestaketa- eta dibulgazio-lanaren garapenaren egoera.	90%	Estado del desarrollo de la elaboración y divulgación del material didáctico.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
5.4 EAEn prestakuntza jaso duten lan-arriskuen prebentzioko goi-teknikarien eta laneko medikuen prestakuntzaren kalitatea sustatzea.		5.4 Potenciar la calidad de la preparación de los técnicos y técnicas superiores de prevención de riesgos laborales y del personal médico del trabajo formado en la CAE.
UPV/EHUko laneko segurtasun eta osasunari buruzko masterraren Irakaskuntza-orduen kopurua.	30	N. de horas de docencia. impartidas en el máster de seguridad y salud en el trabajo de la UPV//EHU.
UPV/EHUko laneko segurtasun eta osasunari buruzko masterraren genero-ikuspegiko Irakaskuntza-orduen kopurua.	4	Horas de docencia del máster de seguridad y salud en el trabajo de la UPV//EHU con perspectiva de género.
Prestakuntza hartu duten MIR-en kopurua.	3	Número. de MIR que reciben formación.
5.5 Enpresa eta lantokietarako bisita-kanpainak diseinatu eta egitea, enpresa txiki eta ertainei zuzenduak batez ere, aholkularitza eskaintzeko lan-baldintzei buruz eta laneko arriskuen prebentzioaren kudeaketari buruz.		5.5 Diseñar y ejecutar campañas de visitas a empresas y centros de trabajo, enfocadas especialmente a Pymes para asesoramiento sobre condiciones de trabajo y gestión de la Prevención de Riesgos Laborales.
Kanpaina kopurua.	5	N. de Campañas.
Bisitatuko den enpresa kopurua.	300	N. empresas a visitar.
Irekitzeko komunikazioaren ondoren bisitatutako lantokien kopurua.	3.500	N. centros de trabajo visitados tras comunicación de apertura.
5.6 Osasuna sustatzeko programak egin eta garatzea.		5.6 Elaborar y desarrollar Programas de promoción de la salud.
Martxan dauden kanpainen kopurua.	2	N. de campañas en curso.
Bisitatutako enpresa kopurua.	70	N. de empresas visitadas.
5.7 Enpresei, langileei, langileen ordezkarietara eta prebentzio-erakundeei aholkularitza eskaintzea eta haien laguntza teknikoko eskaerei kasu egitea Osalanen eskumenekin zerikusia duten gaietan.		5.7 Asesorar y atender las solicitudes de asistencia técnica de las empresas, personas trabajadoras, sus representantes y organizaciones preventivas, relativas a las competencias de Osalan.
Erantzundako kontsulten ehunekoa.	100%	Porcentaje consultas respondidas.
5.8 Laneko segurtasunarekin eta osasunarekin lotutako gaiei buruzko jardunaldi teknikoak, tailerrak eta bestelako prestakuntza-jarduerak antolatzea.		5.8 Organizar jornadas técnicas, talleres y otros eventos de carácter formativo en cuestiones relacionadas con la seguridad y salud laborales.
Osalanek antolatutako ekitaldi kopurua.	10	N. de eventos organizados por Osalan.
6. HELBURUA Arriskuak kudeatzera zuzenduta dauden prebentzio-jardueren kalitatea sustatzea.		OBJETIVO 6:Fomentar la calidad de las actuaciones de prevención encaminadas a la gestión de los riesgos.
6.1 Tresnak sortu eta zabaltzea enpresa eta administrazio publikoei eta, bereziki, ETEei prebentzio-jarduerak errazteko: gidak, protokoloak, gomendioak, genero-ikuspegia gehituz.		6.1 Elaborar y difundir herramientas que faciliten las actividades de prevención a las empresas y administraciones públicas, y especialmente a las Pymes: Guías, protocolos, recomendaciones, incorporando la perspectiva de género.
Prestatutako tresna kopurua.	2	N. de herramientas elaboradas.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Laneko arriskuen prebentzioan genero-ikuspegia ezartzeko ekimenean parte hartzen duten lantoki kopurua.	4	N. empresas participantes en el pilotaje para la implantación de pautas para incorporar la perspectiva de género en la prevención de riesgos laborales.
6.2 Kalitatea eta zorrotasun teknika bultzatzea laneko istripuei bide-istripuak eta ez-traumatikoak barne hartuta- eta laneko gaixotasunei buruzko ikerketetan, jarraibide metodologikoak eskainita. Ikuskatutako ikerketen kopurua.	100	6.2 Propiciar la calidad y el rigor técnico de la investigación de los accidentes de trabajo – incluyendo los accidentes viales y no traumáticos- y de las enfermedades profesionales, proporcionando pautas metodológicas. N. de investigaciones supervisadas.
6.3 Kalitatea sustatzea prebentzio-zerbitzuen osasun-jardueretan: osasun kolektiboaren zaintza eta osasun-jardueren planifikazioa. Jarduketa kopurua (material didaktikoa eta dibulgazikoa prestatzea eta informatzeko bisitak egitea).	100%	6.3 Fomentar la calidad de las actividades sanitarias de los servicios de prevención: vigilancia de la salud colectiva y planificación de las actividades sanitarias. % Desarrollo en la elaboración de material didáctico/divulgativo.
Informazioa emateko bisita kopurua.	1	Número de visitas informativas.
6.4 Osasun postokupazionalaren zaintza sustatzeko tresnak/jarduerak garatzea. Egindako jarduerak.	2	6.4 Promover la vigilancia de la salud post-ocupacional. Actividades desarrolladas.
6.5 Amiantoaren eraginpean egon ahal izan diren langileen osasun postokupazionala zaintzeko programa kudeatzea. Osasun postokupazionalaren zaintzarako programan sartu den langile kopurua.	100%	6.5 Gestionar el programa de la vigilancia de la salud post-ocupacional de la población trabajadora posiblemente expuesta al amianto. % de solicitudes de nueva incorporación al programa de VSPO tramitadas.
6.6 Jarduera jakin batzuetarako prebentzio-baliabideen ezarpen eraginkorra sustatzea. Zuzeneko sentsibilizazioa kanpainetan. Kanpainaren helmena (enpresak).	150	6.6 Promover la implantación efectiva de recursos preventivos para ciertas actividades. Sensibilización directa en las distintas campañas. Alcance de la campaña (empresas).
7. HELBURUA: EAEko langileen lan-baldintzen eta bizikalitatearen etengabeko hobekuntza sustatzea.		OBJETIVO 7. Promover la mejora continua de las condiciones de trabajo y la calidad de vida de los trabajadores de la CAE.
7.1 Ekoizpen-ekipamenduen modernizazioa sustatzea eta, horretarako, enpresei diru-laguntzak emateko programetan parte hartzea, lan-ekipamendu berriak eta seguruagoak eskura ditzaten (RENOVE programa SPRIrekin).		7.1 Fomentar la modernización de los equipamientos productivos, participando en programas de subvenciones a las empresas para la adquisición de equipos de trabajo nuevos y más seguros (Programa RENOVE con el grupo SPRI).
Bisitatutako enpresa kopurua.	200	N. de empresas visitadas.
Ikuskatutako talde kopurua.	260	N. de equipos inspeccionados.
7.2 Arrisku ergonomikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, eta horretarako, lanpostuen, laneko tresnen eta prozesuen diseinu egokia sustatzea.		7.2 Favorecer la reducción de la exposición a los riesgos ergonómicos, promoviendo el diseño adecuado de los puestos, útiles y procesos de trabajo.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
zabaltze-jarduerak.	1	Actividades de divulgación.
Kanpaina sektorialak.	1	Campañas sectoriales.
Bisitatutako lantoki kopurua.	40	N. de centros de trabajo visitados.
7.3 Substantzia kimikoekiko esposizioa murriztu dadin sustatzea, lehenasuna emanda arriskuaren eta eraginpean dauden langileen kopuruaren arabera ekin behar zaien kutsatzaileei, eta substantzia minbizi-eragileak, mutagenoak eta ugalketarako toxikoak direnak desagerrarazteari.		7.3 Promover que se reduzca la exposición a sustancias químicas, priorizando los contaminantes sobre los que actuar en función de peligrosidad y volumen de expuestos, priorizando la eliminación de las sustancias cancerígenas, mutágenas y tóxicas para la reproducción.
Bisitatutako lantoki kopurua.	25	N. de centros de trabajo visitados.
7.4 Lana antolatzeko baldintzen egokitzapena sustatzea, arrisku psikosozialak kontuan hartuta.		7.4 Fomentar la adecuación de las condiciones organizativas del trabajo, atendiendo a los riesgos psicosociales.
Bisitatutako lantoki kopurua.		N. de centros de trabajo visitados.
7.5 Etxeko-lanaren langileen lan-baldintzen hobekuntza sustatzea.		7.5 Fomentar la mejora de las condiciones de trabajo de las trabajadoras y trabajadores del sector del trabajo del hogar.
Egindako materialen kopurua.	2	N. de materiales elaborados.
8.HELBURUA Laneko arriskuen prebentzioa kudeaketan integratu dadin sustatzea, batez ere ETE-etan.		OBJETIVO 8: Impulsar la Integración de la prevención de riesgos laborales en la gestión, especialmente en las Pymes.
8.1 Prebentzioaren kudeaketarako alternatibak sustatzea, enpresak laneko arriskuen prebentzioaren inguruko jarduera gehiagoz arduratuta eta euren tresna propioez kudeatuta, esperientziak eta jardunbide egokiak zabaldua eta halakoak aplikatzen dituzten enpresa eta administrazioei aitortza eginda.		8.1 Promover alternativas de gestión preventiva basadas en una mayor asunción por parte de las empresas de las actividades de PRL con medios propios, mediante la difusión de experiencias y buenas prácticas y el reconocimiento a las empresas y administraciones que las aplican.
Esperientziak trukatzeko eta topaketak egiteko foroetan parte hartzea.	10	Participación en Foros para intercambio de experiencias y celebración de encuentros.
8.2 Lan-munduan bideko segurtasunaren kultura sustatzea, bai eta bideko lan-istripuak pairatzeko arriskuen murrizketa sustatzea ere.		8.2 Promover la cultura de la seguridad vial en el mundo laboral y la reducción de los riesgos de accidentes laborales viales.
Aurreikusitako kanpainaren gauzatze-mailaren ehunekoak.	100%	% de desarrollo de la campaña prevista.
8.3 Lankidetzan aritzea genero-ikuspegia prebentzio-jardueratan sar dadin bultzatzeko.		8.3 Cooperar para Impulsar la integración de la perspectiva de género en las actividades de prevención.
EMAKUNDEekin egindako hitzarmenean jasotako jarduera kopurua.	6	N. de actividades contempladas en el convenio con EMKUNDE.
8.4 Prebentzioa arrisku handieneko sektoreetako enpresetan sar dadin sustatzea, hala nola eraikuntzan eta lehen sektoreko adarretan: arrantzan, nekazaritza eta abeltzaintzan, eta basogintzan.		8.4 Promover la integración de la prevención en las empresas pertenecientes a los sectores de mayor riesgo, como son la construcción y a las distintas ramas de actividad del sector primario: pesca, agro ganadería y actividad forestal.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>Bisitatutako enpresen kopurua.</p> <p>8.5 Enpresa-jardueren koordinazioan eragitea, batez ere azpikontratazio-kasuetan, arazoak identifikatuta eta balizko konponbideak aztertuta.</p>	100	<p>N. de empresas visitadas.</p> <p>8.5 Incidir en la coordinación de actividades empresariales, y especialmente en los casos de subcontratación, identificando problemas y estudiando posibles soluciones.</p>
<p>Kontrolaren integrazioaren ehunekoa obretara eta lantokietara eginiko bisitetan.</p>	100	<p>% integración del control en las visitas a obras y centros de trabajo.</p>
<p>Bisita kopurua.</p>	300	<p>N. de visitas.</p>
<p>9.HELBURUA:</p> <p>Laneko arriskuen prebentzioan eskumenak dituzten Organo eta Erakundeekin era koordinatuan lan egitea.</p> <p>Administrazio eta erakunde publikoen arteko lankidetzak sustatzen, helburu partekatuak identifikatuz eta horiek lortzeko jarduera bateratuak ahalbidetuko dituzten itunak eratuz.</p>		<p>OBJETIVO 9: Trabajar de forma coordinada con Órganos e Instituciones que tengan responsabilidades de prevención de riesgos laborales. Fomentando la cooperación entre Administraciones e Instituciones Públicas, identificando objetivos comunes y estableciendo alianzas que posibiliten el desarrollo de actuaciones conjuntas para lograrlos</p>
<p>9.1 Elkarlanean aritzea 2015-2020 aldirako Laneko Segurtasun eta Osasunaren Euskal Estrategiaren garapenean eta jarraipenean.</p>		<p>9.1 Cooperar en el desarrollo y seguimiento de la Estrategia Vasca de Seguridad y Salud en el Trabajo 2015-2020 y en el desarrollo de la nueva Estrategia, incorporando la perspectiva de género.</p>
<p>Bilera kopurua.</p>	4	<p>N. de reuniones.</p>
<p>9.2 Laneko arriskuen prebentzioaren integrazioa sustatzea herri-lanetan eta azpiegitura handietako obretan, Eusko Jaurlaritzaren, foru-aldundien, udalen eta enpresa publiko eta pribatuen organo eskudunekin lankidetzan.</p>		<p>9.2 Fomentar la integración de la Prevención de Riesgos Laborales en la obra pública y en obras de grandes infraestructuras, en colaboración con los Órganos competentes del Gobierno Vasco, las Diputaciones Forales, los Ayuntamientos y las empresas públicas y privadas.</p>
<p>Batzordeetara joanda egindako bilera kopurua.</p>	5	<p>N. de reuniones a las comisiones.</p>
<p>Bisita kopurua.</p>	50	<p>N. de visitas.</p>
<p>9.3 Laguntza tekniko ematea lan- eta osasun- arloko agintariei eta arlo judizialeko agintariei haien eskumeneko gaitetan. Besteak beste, honako hauek:</p>		<p>9.3 Prestar asistencia técnica a las Autoridades Laboral, Sanitaria y Judicial en las materias de su competencia, como son:</p>
<p>laneko arriskuen prebentzio-zerbitzuen osasun-jarduera baimentzea eta kontrolatzea.</p>		<p>Autorización y control de la actividad sanitaria de los servicios de prevención de riesgos laborales.</p>
<p>Enpresetan osasun-antolamendua hobetzeko jarduketak.</p>		<p>Actuaciones para favorecer la ordenación sanitaria en las empresas.</p>
<p>Amiantoa duten materialak kentzeko baimena ematea.</p>		<p>Autorización de retirada de materiales con amianto.</p>
<p>Kanpoko prebentzio-zerbitzuen akreditazio-txostena.</p>		<p>Informe de acreditación de los servicios de prevención ajenos.</p>
<p>Kontrolatutako prebentzio-zerbitzuen ehunekoa.</p>	100%	<p>% de SSPP controlados.</p>
<p>Bisita kopurua.</p>	100	<p>N. visitas.</p>

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
Txostenean jasotako lan-planen kopurua.	300	N. de planes de trabajo informados.
Landa-bisiten kopurua.	300	N. de visitas de campo.
Txosten kopurua.	200	N. informes.
Epaiketetara joatea.	20	Asistencia a juicios.
9.4 Osasun-arloko jarduketak koordinatzea Osasun Sailaren eta OSALANen Laneko Osasun Unitatearen artean, laneko osasuna osasun publikoan integratzeko.		9.4 Coordinar las actuaciones en el ámbito sanitario entre el Departamento de Salud y la Unidad de Salud Laboral de OSALAN para la integración de la salud laboral en la salud pública.
Bilera kopurua urtean.	4	N. de reuniones al año.
9.5 Lankidetzan jardutea eskumena duten administrazio orokorreko sail eta erakunde autonomoekin EAEn laneko arriskuen prebentzioarekin zerikusia duten gaietan, hala nola bide-segurtasuna, industria-segurtasuna eta berdintasuna.		9.5 Colaborar con los distintos Departamentos y Organismos Autónomos de la Administración General de la CAE competentes en materias relacionadas con la prevención de riesgos laborales, como son la seguridad vial, la seguridad industrial y la igualdad.
Lankidetzan jardundako Eusko Jaurlaritzako sail eta organismo autonomoen kopurua.	21	N. de Departamentos y Organismos Autónomos del GV con los que se colabora.
Indarrean ezarritako lankidetzak-hitzaurren kopurua.	17	N. de convenios de colaboración en vigor.
Egindako txostenak.	300	Informes realizados.
9.6 Lankidetzan aritzea Administrazioaren instantziekin, haietan laneko arriskuen prebentzioa garatzeko.		9.6 Colaborar con las diferentes instancias de la Administración para el desarrollo en ellas de la Prevención de Riesgos Laborales.
Erakunde kolaboratzaileen kopurua.	7	N. de entidades con las que se colabora.
Ezarritako lankidetzak-hitzaurren kopurua.	7	N. de convenios de colaboración establecidos.
Egindako txostenen kopurua.	30	N. informes emitidos.
9.7 Lankidetzan aritzea beste administrazio eta erakunde publiko eskumendunekin, lehen sektorean jarduerak garatzeko.		9.7 Cooperar con otras Administraciones e Instituciones Públicas competentes para desarrollo de proyectos en el sector Primario.
Bilerak beste administrazio eta erakunde batzuekin.	4	Reuniones con otras Administraciones e Instituciones.
Batera garatutako proiektuak.	4	Proyectos desarrollados conjuntamente.
9.8 Industria-segurtasuna ikertzeko Europako SAFERA programan parte hartzea.		9.8 Participar en el programa de ámbito europeo SAFERA de investigación en seguridad e industrial.
Urtean egindako bilera kopurua (biltzarrak eta sinposioak).	2	N. de reuniones al año (asambleas y simposios).
Lagundutako proiektuak.	1	Proyectos subvencionados.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
9.9 Laneko Segurtasun eta Osasunaren Batzorde Nazionaleko lan-taldeetara joatea, bai eta intereseko erakundeen arteko batzordeetara joatea ere.		9.9 Asistir a los grupos de trabajo de la Comisión Nacional de Seguridad y Salud en el Trabajo, así como a las distintas comisiones interinstitucionales de interés.
Batzordeen eta lan-taldeen kopurua.	14	N. comisiones y Grupos de trabajo.
9.10 GSINkin eta GSAZUNkin lankidetzan jardutea, amiantoarekiko esposizioarekin, laneko gaixotasunen adierazpenarekin eta ezintasunak baloratzeko taldeekin lotutako gaitetan.		9.10 Colaborar con el INSS y la DGSS en cuestiones relacionadas con la exposición al amianto, la declaración de Enfermedades profesionales y los equipos de valoración de incapacidades.
Ikertutako kasuen kopurua.	30	N. de casos tratados.
Urteko bilerak.	12	Reuniones anuales.
10 HELBURUA: Osalanek ematen duen zerbitzua hobetzea, Erakundearen barne-kudeaketa optimizatuz, genero-ikuspegia progresiboki gehituz.		OBJETIVO 10: Mejorar el servicio que presta Osalan, optimizando la gestión interna del Organismo incorporando progresivamente la perspectiva de género.
10.1 Osalanen ezartzea Eusko Jaurlaritzaren kudeaketa publikoko eredu aurreratua (AURRERABIDE), genero ikuspegia gehituz.		10.1 Implantar en Osalan el modelo de gestión pública avanzado del Gobierno Vasco AURRERABIDE, incorporando la igualdad en el sistema de gestión.
Sistema-planaren garapenaren ehunekoa.	10%	% Desarrollo del plan de sistemas.
10.2 Herritarrei arreta emateko eta kanpoko kontsultei erantzuteko.		10.2 Atención a la ciudadanía y respuesta a las consultas externas.
Kontsulta presentziaren kopurua.	150	N. de consultas presenciales.
Zuzenean bitartez egindako kontsulta kopurua.	80	N. de consultas a través de zuzenean.
Telefono bidez egindako kontsulta kopurua.	1.600	N. de consultas telefónicas.
10.3 Teknikarien etengabeko prestakuntza sustatzea.		10.3 Fomentar la formación continuada del personal técnico.
Ikastaroak egitea.		Realización de cursos.
Ikastaro kopurua.	4	N. de cursos.
Prestakuntza jaso duten pertsonen kopurua.	25	N. personas formadas.
Berdintasunari buruzko ikastaro espezifikoaren kopurua.	1	N. de cursos de igualdad específicos.
Berdintasunari buruzko prestatutako Osalaneko langileen ehunekoa.	20%	% de personal de Osalan formado en igualdad.
10.4 Osalaneko artxibo-sistema EAEko artxibo sistemaren arautegiari egokitzea.		10.4 Adecuación del sistema de archivo de Osalan al sistema de archivo de la Administración General e Institucional de la CAE.
% Egokitua.	70%	% adecuado.

HELBURUA EKINTZA ADIERAZLEA	MAGNITUDEA MAGNITUD	OBJETIVO ACCION INDICADOR
<p>10.5 Higieneko laborategiaren bidez, zerbitzuak ematea agente kimikoekiko esposizioen analitiken neurketan.</p> <p>Egindako txostenen kopurua.</p> <p>Determinazio kopurua.</p>	<p>300</p> <p>2.700</p>	<p>10.5 Prestar los servicios a través del Laboratorio de higiene en mediciones analíticas de exposición a agentes químicos.</p> <p>N. de informes emitidos.</p> <p>N. de determinaciones.</p>
<p>10.6 Erakundeetan emakumeen eta gizonen arteko berdintasunerako politikak garatzea.</p> <p>Urteko berdintasun-planetik exekutaturako ekintzen ehunekoa.</p>	<p>90</p>	<p>10.6 Impulsar el desarrollo de las políticas de igualdad de mujeres y hombres en el organismo.</p> <p>% de acciones del plan anual de igualdad ejecutadas.</p>

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

SEK./PROGR./KAPIT. EN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.582,0	100,0
48	3113		LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.582,0	100,0
48	3113	1	Langile-gastuak Gastos de personal	10.670,4	73,2
48	3113	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	1.996,6	13,7
48	3113	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	0,2	0,0
48	3113	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	1.394,2	9,6
48	3113	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	490,5	3,4
48	3113	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	30,0	0,2
			GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

SEK./PROGR./KAPIT.EN ARABERAKO LABURP. - SARRERA
RESUMEN POR SECCIÓN; PROGRAMA; CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.582,0	100,0
48	3113		LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.582,0	100,0
48	3113	3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	39,0	0,3
48	3113	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	12.312,9	84,4
48	3113	5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,1	0,0
48	3113	8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	2.230,0	15,3
			GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100



2. **Gastuen Egoera-orria**
El Estado de Gastos

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - GASTUA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

3113 Laneko Segurtasuna eta Osasunbidea

3113 Seguridad y Salud Laborales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48					OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.582.000
48	3113				LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.582.000
48	3113	01			Zuzendaritza Nagusia Dirección General		14.582.000
48	3113	01	1		Langile-gastuak Gastos de personal		10.670.420
48	3113	01	10		Goi-karguak Altos cargos		71.378
48	3113	01	100		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.378
48	3113	01	10000		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos		71.378
48	3113	01	10000	000	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71.378	
48	3113	01	12		Funtzionarioak Funcionarios		8.223.209
48	3113	01	120		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		8.223.209
48	3113	01	12000		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios		8.223.209
48	3113	01	12000	000	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	8.038.636	
48	3113	01	12000	001	Ordainsari gehikuntza Incremento retributivo	184.573	
48	3113	01	16		Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales		2.375.833
48	3113	01	160		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.231.600
48	3113	01	16000		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad		2.231.600
48	3113	01	16000	000	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.231.600	
48	3113	01	161		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales		129.233
48	3113	01	16101		Indemnizazioak Indemnizaciones		5.000
48	3113	01	16101	000	Indemnizazioak Indemnizaciones	5.000	
48	3113	01	16111		Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones		124.233
48	3113	01	16111	000	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	124.233	
48	3113	01	162		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales		15.000
48	3113	01	16201		Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal		10.000
48	3113	01	16201	000	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	16211		Gizarte ekintza <i>Acción social</i>		5.000
48	3113	01	16211	000	Gizarte ekintza <i>Acción social</i>	5.000	
48	3113	01	2		Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>		1.996.614
48	3113	01	21		Alokairuak eta kanonak <i>Arrendamientos y cánones</i>		15.456
48	3113	01	216		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		15.456
48	3113	01	21600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		15.456
48	3113	01	21600	001	Garraio bideak. Renting. <i>Elementos de transporte. Renting.</i>	15.456	
48	3113	01	22		Konponketak eta zainketak <i>Reparaciones y conservación</i>		150.920
48	3113	01	222		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		42.500
48	3113	01	22200		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		42.500
48	3113	01	22200	000	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	19.500	
48	3113	01	22200	001	Eraikuntza Zainketak Konpromiso kreditua: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; 2023: 0,50 M; Guztira: 1,50 M. <i>Conservación de Construcciones Crédito de compromiso: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; 2023: 0,50 M; Total: 1,50 M.</i>	23.000	
48	3113	01	223		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria <i>Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje</i>		80.820
48	3113	01	22301		Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>		42.500
48	3113	01	22301	000	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak <i>Instalaciones técnicas y otras instalaciones</i>	42.500	
48	3113	01	22311		Makineria <i>Maquinaria</i>		36.720
48	3113	01	22311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	8.000	
48	3113	01	22311	001	Laborategi-ekipamenduen mantentzea Konpromiso kreditua: 2021: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. <i>Mantenimiento equipos Laboratorio Crédito de compromiso: 2021: 0,03 M; Total: 0,03 M.</i>	28.720	
48	3113	01	22321		Tresneria <i>Utillaje</i>		1.600
48	3113	01	22321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	1.600	
48	3113	01	224		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.550
48	3113	01	22400		Altzariak <i>Mobiliario</i>		4.550
48	3113	01	22400	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	4.550	
48	3113	01	225		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		16.750
48	3113	01	22500		Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>		16.750
48	3113	01	22500	000	Informazio prozesuetako ekipoa <i>Equipos para procesos de información</i>	16.750	
48	3113	01	226		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.150

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	22600		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>		3.150
48	3113	01	22600	000	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3.150	
48	3113	01	227		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		3.150
48	3113	01	22700		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>		3.150
48	3113	01	22700	000	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3.150	
48	3113	01	23		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>		1.830.238
48	3113	01	231		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
48	3113	01	23100		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>		20.000
48	3113	01	23100	001	Ikastela eta ikerketak. Laneko arriskuen prebentzioa. <i>Estudios e investigación. Prevención de riesgos laborales.</i>	20.000	
48	3113	01	232		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		33.000
48	3113	01	23201		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>		15.000
48	3113	01	23201	000	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15.000	
48	3113	01	23211		Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>		18.000
48	3113	01	23211	000	Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>	18.000	
48	3113	01	233		Garraioa <i>Transportes</i>		4.400
48	3113	01	23300		Garraioa <i>Transportes</i>		4.400
48	3113	01	23300	000	Garraioa <i>Transportes</i>	4.400	
48	3113	01	236		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>		277.500
48	3113	01	23601		Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>		270.000
48	3113	01	23601	001	Laneko arriskuen prebentziorako sustapen eta komunikazio ekintzak EAE-an <i>Actividades de comunicación y promoción para la P.R.L. en la CAE</i>	270.000	
48	3113	01	23611		Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>		7.500
48	3113	01	23611	000	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	7.500	
48	3113	01	237		Hornidurak <i>Suministros</i>		149.500
48	3113	01	23701		Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>		60.000
48	3113	01	23701	000	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	60.000	
48	3113	01	23711		Ura <i>Agua</i>		5.000
48	3113	01	23711	000	Ura <i>Agua</i>	5.000	
48	3113	01	23721		Gasa <i>Gas</i>		16.000

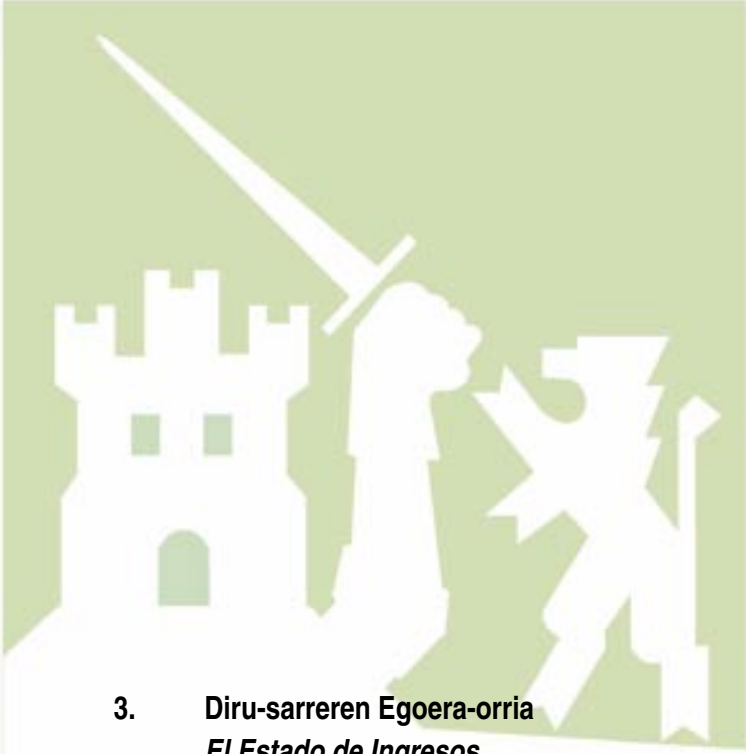
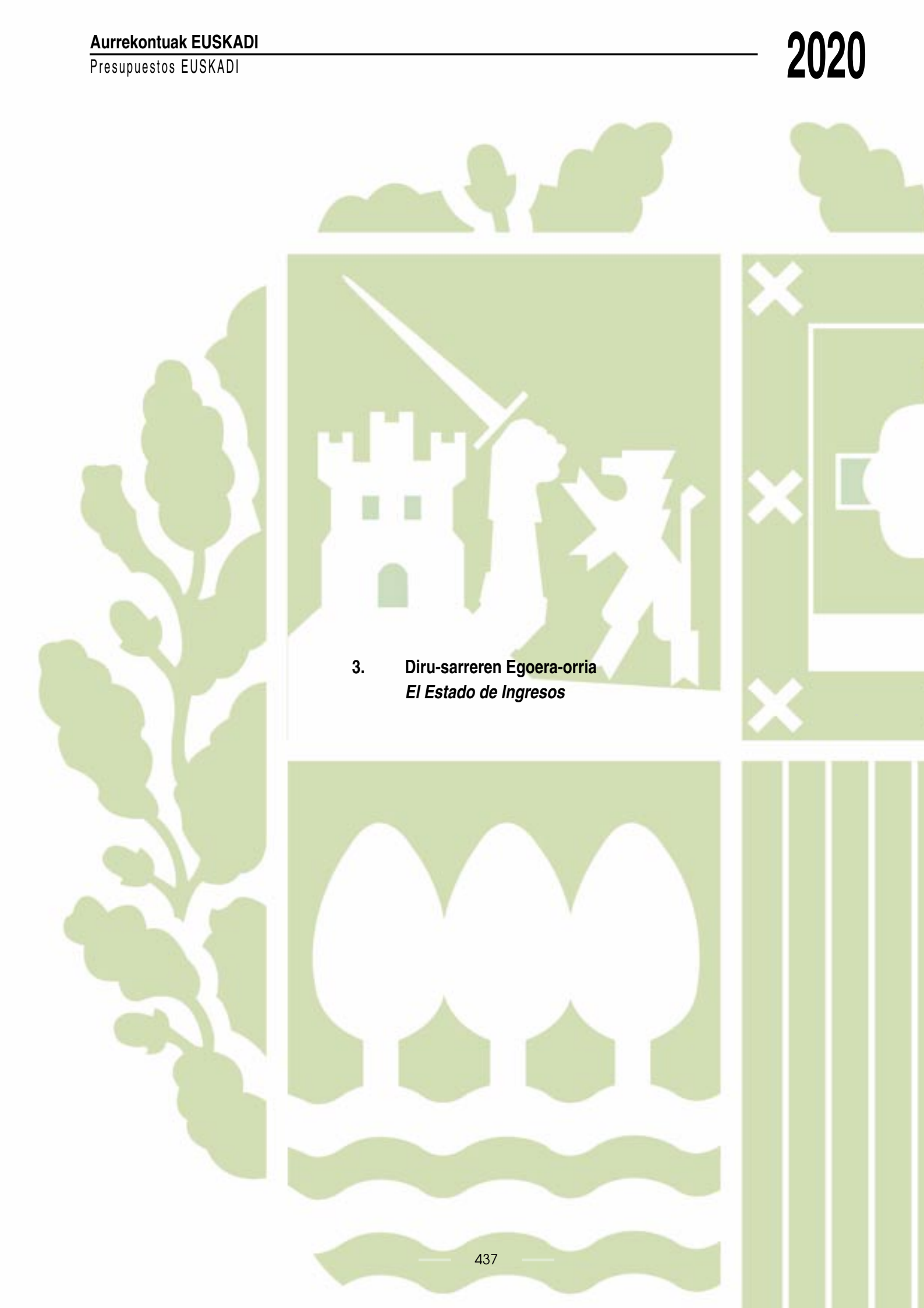
SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	23721	000	Gasa Gas	16.000	
48	3113	01	23731		Erregaiak Combustibles		44.000
48	3113	01	23731	000	Erregaiak Combustibles	44.000	
48	3113	01	23741		Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería		4.500
48	3113	01	23741	000	Jantziak, uniformeak eta lenteria Vestuario, uniformes y lencería	4.500	
48	3113	01	23799		Bestelako hornidurak Otros suministros		20.000
48	3113	01	23799	000	Bestelako hornidurak Otros suministros	20.000	
48	3113	01	238		Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores		1.345.838
48	3113	01	23801		Bulegoko materiala Material de oficina		36.381
48	3113	01	23801	000	Bulegoko materiala Material de oficina	36.381	
48	3113	01	23802		Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones		8.000
48	3113	01	23802	000	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	8.000	
48	3113	01	23811		Garbiketa eta higieena Limpieza y aseo		275.491
48	3113	01	23811	001	Vitoria-Gasteizko garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua. Limpieza y aseo de Vitoria-Gasteiz. Crédito comprometido en años anteriores.	35.558	
48	3113	01	23811	002	Gipuzkoako garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua. Limpieza y aseo de Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores.	67.304	
48	3113	01	23811	003	Bizkaiko garbiketa eta higieena. Lehendik agindutako kreditua. Limpieza y aseo de Bizkaia. Crédito comprometido en años anteriores.	172.629	
48	3113	01	23821		Segurtasuna Seguridad		239.248
48	3113	01	23821	001	Vitoria-Gasteizko segurantzaz. Konpromiso kreditua: 2021: 0,03 M; Guztira: 0,03 M. Seguridad de Vitoria-Gasteiz. Crédito de compromiso: 2021: 0,03 M; Total: 0,03 M.	17.908	
48	3113	01	23821	002	Gipuzkoako segurantzaz. Lehendik agindutako kreditua. Seguridad de Gipuzkoa. Crédito comprometido en años anteriores.	65.340	
48	3113	01	23821	003	Bizkaiko segurantzaz. Seguridad de Bizkaia.	156.000	
48	3113	01	23831		Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia		65.000
48	3113	01	23831	000	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak Locomoción y gastos de estancia	65.000	
48	3113	01	23851		Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.		6.000
48	3113	01	23851	000	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.	6.000	
48	3113	01	23855		Posta-komunikazioak Comunicaciones postales		14.500
48	3113	01	23855	000	Posta-komunikazioak Comunicaciones postales	14.500	
48	3113	01	23856		Mezularitza Mensajería		6.200
48	3113	01	23856	000	Mezularitza Mensajería	6.200	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	23880		Beste zerb. batz. EAeko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>		262.618
48	3113	01	23880	001	Aplikazio informatikoen mantenimendua eta ustiap. <i>Mante. y explotación de aplicaciones informáticas</i>	200.000	
48	3113	01	23880	002	18/105 enkargua Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkarteari (EJIE SA) <i>Encargo 18/105 a la sociedad informática del gobierno Vasco- Ejeie SA.</i>	62.618	
48	3113	01	23881		Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>		80.000
48	3113	01	23881	000	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	80.000	
48	3113	01	23882		Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>		259.400
48	3113	01	23882	001	Bilerak, biltzarrak eta ikastaroak. <i>Reuniones, conferencias y cursos.</i>	40.000	
48	3113	01	23882	002	Bilerak, biltzarrak eta ikastaroak. Lehendik agindutako kreditua: 2021: 0,15 M; Guztira: 0,15 M. <i>Reuniones, conferencias y cursos. Crédito comprometido en años anteriores: 2021: 0,15 M; Total: 0,15 M.</i>	169.400	
48	3113	01	23882	003	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. Araba LZ. <i>Reuniones, conferencias y cursos. CT Araba.</i>	10.000	
48	3113	01	23882	004	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak. Gipuzkoa LZ. <i>Reuniones, Conferencias y Cursos. CT Gipuzkoa.</i>	20.000	
48	3113	01	23882	005	Bilerak, biltzarrak eta ikastaroak. Bizkaia LZ. <i>Reuniones, conferencias y cursos. CT Bizkaia.</i>	20.000	
48	3113	01	23899		Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>		93.000
48	3113	01	23899	000	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	24.000	
48	3113	01	23899	001	Beste Zerbitzuak Konpromiso kreditua: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Otros Servicios Crédito de compromiso: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	49.000	
48	3113	01	23899	002	Berdintasun-politikak sustatzeko jarduketak <i>Actuaciones para impulsar las Políticas de Igualdad</i>	20.000	
48	3113	01	3		Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>		225
48	3113	01	38		Bestelako finantza-gastuak <i>Otros gastos financieros</i>		225
48	3113	01	381		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		225
48	3113	01	38100		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>		225
48	3113	01	38100	000	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	225	
48	3113	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>		1.394.201
48	3113	01	41		EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei <i>Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>		13.000
48	3113	01	418		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>		13.000
48	3113	01	41801		UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>		13.000
48	3113	01	41801	001	Laneko arriskuen prebentzioaren arloko masterra egiteko Euskal Herriko Unibertsitatea. <i>A la Universidad del País Vasco: Máster en prevención de riesgos laborales.</i>	13.000	
48	3113	01	44		Atzerrira egindakoak <i>Al exterior</i>		40.000
48	3113	01	441		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>		40.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	44101		Europar Batasunari <i>A la Unión Europea</i>		40.000
48	3113	01	44101	001	Laneko segurtasun eta osasunerako europar agentzia. <i>Agencia Europea para la Seguridad y Salud en el Trabajo.</i>	40.000	
48	3113	01	45		Enpresa, familia eta IAGE-ei <i>A empresas, familias e ISFL</i>		1.341.201
48	3113	01	452		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		50.000
48	3113	01	45200		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>		50.000
48	3113	01	45200	001	Laneko arriskuen prebentzioaren arloko ikerketa proiektuetarako dirulaguntzak. <i>Para proyectos de investigación en materia de prevención de Riesgos Laborales.</i>	50.000	
48	3113	01	454		Irabazi-asmorik gabeko erakundeak <i>A instituciones sin fines de lucro</i>		1.291.201
48	3113	01	45401		Fundazioak <i>A fundaciones</i>		408.000
48	3113	01	45401	001	AZTI fundazioari diru-laguntza, Euskadiko 2019-2025 Janariaren eta Egurraren balio-kateen Laneko Segurtasun eta Osasun arloko estrategia bultzatzeko eta garatzeko <i>Subvención a la Fundación AZTI para el Impulso y desarrollo de la Estrategia Sectorial de Seguridad y Salud Laboral para la Cadena de Valor Alimentaria y de la Madera de Euskadi 2019-2025</i>	78.000	
48	3113	01	45401	002	Diru-laguntza Siderurgia Integraleko Langileen Fundazioarentzat, Hezkuntzako LAPEko Prestakuntzarako <i>Subvención a la Fundación de Trabajadores de la Siderurgia Integral para la Formación en PRL en la Educación</i>	10.000	
48	3113	01	45401	003	SEA- Arabako Enpresak Osasuna sustatzeko Programarako diru-laguntza. <i>Subvención SEA- Empresas Alavesas programa promoción de la salud.</i>	70.000	
48	3113	01	45401	004	Segurtasuna eta osasuna sustatzeko politikak, Oñatiko adierazpena (ESM). <i>Políticas impulso seguridad y salud; declaración Oñati (MDS).</i>	250.000	
48	3113	01	45499		Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>		883.201
48	3113	01	45499	001	Erakunde sindikalen finantzazioa, OSALANen - Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzardeetan ordezkari handiena daukatenen hautes-ordezkaritzaren hautes-ordezkaritzan duten benetako partaidetzaren araberakoa. <i>Financiación de Organizaciones Sindicales en proporción a la representatividad electoral de las más representativas por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud Laborales.</i>	295.510	
48	3113	01	45499	002	EAEen legez osatutako enpresa Elkarleen finantzazioa, OSALANen Kontseilu eta Batzardeetan benetako parte hartzeagatik ordezkari handieneko erakundetzat jotzen direnak hain justu, martxoaren 24ko 1/1995 Errege Dekretu Legegilearen 6. <i>Financiación Asociaciones de Empresas legalmente constituidas en el ámbito de la C.A.P.V. que tengan la condición de más representativas de conformidad con la Disposición Adicional 6 del R.Decreto Legislativo 1/1995, 24 de marzo, por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN</i>	208.440	
48	3113	01	45499	003	Euskadiko Kooperatiben Konfederazioaren dirulaguntza, OSALANen-Laneko Segurtasun eta Osasunerako Euskal Erakundea Kontseilu eta Batzardeetan duten benetako partaidetzaren araberakoa. <i>Subvención a la Confederación de Cooperativas de Euskadi por su participación efectiva en el Consejo y Comisiones de OSALAN-Instituto Vasco de Seguridad y Salud laborales.</i>	49.251	
48	3113	01	45499	004	Prebentzio-ordezkarari moduan diharduten langileen prestakuntza. <i>Para la Formación de los Delegados de Prevención.</i>	300.000	
48	3113	01	45499	005	Asociación para el Progreso de la Dirección / APD elkarteari diru-laguntza ematea, laneko segurtasun eta osasunari buruz sentikortzeko eta ezagutza sortzeko jardunaldiak egin ditzan <i>Subvención a la Asociación para el Progreso de la Dirección / APD para la realización de jornadas de sensibilización y generación de conocimiento en seguridad y salud laborales</i>	15.000	

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	45499	006	Biodonostia Osasun Ikerketa Institutuari diru-laguntza, amiantoarekin lotutako patologia duten pazienteen asbesto-gorpuen zenbaketaren implementazio tekniko egiteko <i>Subvención a la Asociación Instituto Biodonostia para implementación técnica de cuantificación cuerpos de asbesto en pacientes con patología relacionada con el amianto</i>	15.000	
48	3113	01	6		Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>		490.540
48	3113	01	62		Bestelako inbertsioak <i>Otras inversiones</i>		315.540
48	3113	01	622		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		220.290
48	3113	01	62201		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>		20.290
48	3113	01	62201	001	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Guztira: 1,00 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2021: 0,50 M; 2022: 0,50 M; Total: 1,00 M.</i>	290	
48	3113	01	62201	002	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	10.000	
48	3113	01	62201	003	Eraikuntzak. Konpromiso kreditua: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Guztira: 0,40 M. <i>Construcciones. Crédito de compromiso: 2021: 0,20 M; 2022: 0,20 M; Total: 0,40 M.</i>	10.000	
48	3113	01	62281		Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>		200.000
48	3113	01	62281	001	OSALANen Arabako lurralde-zentroaren eraikina eraberritzea. Konpromiso kreditua: 2021: 0,60 M; 2022: 0,60 M; Guztira: 1,20 M. <i>Reforma del edificio del centro territorial de OSALAN en Alava. Crédito de compromiso: 2021: 0,60 M; 2022: 0,60 M; Total: 1,20 M.</i>	200.000	
48	3113	01	623		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>		55.250
48	3113	01	62301		Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>		20.000
48	3113	01	62301	000	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	20.000	
48	3113	01	62311		Makineria <i>Maquinaria</i>		33.000
48	3113	01	62311	000	Makineria <i>Maquinaria</i>	33.000	
48	3113	01	62321		Tresneria <i>Utillaje</i>		2.250
48	3113	01	62321	000	Tresneria <i>Utillaje</i>	2.250	
48	3113	01	624		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.000
48	3113	01	62401		Altzariak <i>Mobiliario</i>		20.000
48	3113	01	62401	000	Altzariak <i>Mobiliario</i>	20.000	
48	3113	01	625		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
48	3113	01	62501		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>		20.000
48	3113	01	62501	000	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	20.000	
48	3113	01	63		Inbertsio ukiezinak <i>Inversiones intangibles</i>		175.000

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	632		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		175.000
48	3113	01	63201		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>		175.000
48	3113	01	63201	000	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	25.000	
48	3113	01	63201	001	Sistemen plana. Konpromiso kreditua: 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Guztira: 0,45 M. <i>Plan de sistemas. Crédito de compromiso: 2021: 0,15 M; 2022: 0,15 M; 2023: 0,15 M; Total: 0,45 M.</i>	150.000	
48	3113	01	8		Finantza-aktiboen gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>		30.000
48	3113	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		30.000
48	3113	01	824		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>		30.000
48	3113	01	82401		Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>		30.000
48	3113	01	82401	000	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A l/plazo al personal</i>	30.000	
					GUZTIRA TOTAL	14.582.000	14.582.000



3. **Diru-sarrereren Egoera-orria**
El Estado de Ingresos

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

GASTUEN ETA DIRU-SARREREN EGOERA - SARRERA
ESTADO DE GASTOS E INGRESOS - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNZIONALA / FUNCIONAL

3113 Laneko Segurtasuna eta Osasunbidea

3113 Seguridad y Salud Laborales

EURO / EUROS

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48					OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.582.000
48	3113				LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES		14.582.000
48	3113	01			Zuzendaritza Nagusia Dirección General		14.582.000
48	3113	01	3		Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.		39.028
48	3113	01	32		Salneurriak Precios públicos		35.328
48	3113	01	321		Salneurriak Precios públicos		35.328
48	3113	01	32101		Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico		3.700
48	3113	01	32101	000	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	1.700	
48	3113	01	32101	001	Argitalpenen edo Ikasmaterialaren salmenta. Venta publicaciones y material didáctico.	2.000	
48	3113	01	32159		Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral		31.628
48	3113	01	32159	000	Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral	31.628	
48	3113	01	39		Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera Diversos ingresos en régimen de derecho público		3.700
48	3113	01	393		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		3.700
48	3113	01	39301		Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones		2.700
48	3113	01	39301	000	Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones	2.700	
48	3113	01	39399		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos		1.000
48	3113	01	39399	000	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1.000	
48	3113	01	4		Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subven. para gastos corrientes		12.312.872
48	3113	01	41		EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE		12.312.872
48	3113	01	411		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.312.872
48	3113	01	41100		Administrazio Orokorretik De la Administración General		12.312.872
48	3113	01	41100	001	Lan eta Justizia Sailaren transferentzia Transferencia del Departamento de Trabajo y Justicia	12.312.872	
48	3113	01	5		Ondare-sarrerak Ingresos patrimoniales		100
48	3113	01	53		Hainbat diru-sarrera finantzario Diversos ingresos financieros		100
48	3113	01	533		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias		100

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO	PARTIDAK PARTIDAS		PARTIDAK PARTIDAS	GUZTIZKOAK TOTALES
48	3113	01	53300		Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>		100
48	3113	01	53300	000	Banku-kontuen interesak <i>Intereses de cuentas corrientes bancarias</i>	100	
48	3113	01	8		Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>		2.230.000
48	3113	01	82		Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>		30.000
48	3113	01	824		Langileei emandako kredituak <i>Créditos al personal</i>		30.000
48	3113	01	82451		Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>		30.000
48	3113	01	82451	001	Langileei emandako epe laburreko kredituak <i>Créditos a corto plazo al personal</i>	30.000	
48	3113	01	87		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.200.000
48	3113	01	870		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.200.000
48	3113	01	87000		Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>		2.200.000
48	3113	01	87000	001	OSALANen soberakinak. <i>Remanentes de Osalan.</i>	2.200.000	
					GUZTIRA TOTAL	14.582.000	14.582.000



4. **Gastuen Laburpenak**
Resúmenes de Gastos

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR CAPÍTULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPÍTULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1	Langile-gastuak <i>Gastos de personal</i>	10.670,4	73,2
2	Funtzionamendu-gastuak <i>Gastos de funcionamiento</i>	1.996,6	13,7
3	Finantza-gastuak <i>Gastos financieros</i>	0,2	0,0
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subvenciones gastos corrientes</i>	1.394,2	9,6
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	14.061,5	96,4
6	Inbertsio errealak <i>Inversiones reales</i>	490,5	3,4
	KAPITAL ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES DE CAPITAL NO FINANCIERAS	490,5	3,4
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	14.552,0	99,8
8	Finantza-aktibo gehikuntza <i>Aumento de activos financieros</i>	30,0	0,2
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	30,0	0,2
	GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1		LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	10.670,4	73,2
1	0	Goi-karguak Altos cargos	71,4	0,5
1	2	Funtzionarioak Funcionarios	8.223,2	56,4
1	6	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.375,8	16,3
2		FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.996,6	13,7
2	1	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	15,5	0,1
2	2	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	150,9	1,0
2	3	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	1.830,2	12,6
3		FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	0,2	0,0
3	8	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	0,2	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	1.394,2	9,6
4	1	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei A/ SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	13,0	0,1
4	4	Atzerrira egindakoak Al exterior	40,0	0,3
4	5	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.341,2	9,2
6		INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	490,5	3,4
6	2	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	315,5	2,2
6	3	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	175,0	1,2
8		FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	30,0	0,2
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	30,0	0,2
		GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - GASTUA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
1				LANGILE-GASTUAK GASTOS DE PERSONAL	10.670,4	73,2
1	0			GOI-KARGUAK ALTOS CARGOS	71,4	0,5
1	0	0		Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71,4	0,5
1	0	0	00	Goi-karguen ordainsariak Retribuciones de Altos Cargos	71,4	0,5
1	2			FUNTZIONARIOAK FUNCIONARIOS	8.223,2	56,4
1	2	0		Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	8.223,2	56,4
1	2	0	00	Funtzionarioen ordainsariak Retribuciones de funcionarios	8.223,2	56,4
1	6			KUOTAK, PRESTAZIOAK ETA GIZARTE-GASTUAK CUOTAS, PRESTACIONES Y GASTOS SOCIALES	2.375,8	16,3
1	6	0		Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.231,6	15,3
1	6	0	00	Erakundearen konturako kotizazio sozialak Cotizaciones sociales a cargo de la entidad	2.231,6	15,3
1	6	1		Indemnizazioa, Gizarte-prestazioak Indemnizaciones, Prestaciones Sociales	129,2	0,9
1	6	1	01	Indemnizazioak Indemnizaciones	5,0	0,0
1	6	1	11	Pentsioetako sistema osagarrietarako ekarpenak Aportaciones a sistemas complementarios pensiones	124,2	0,9
1	6	2		Bestelako gastu sozialak Otros gastos sociales	15,0	0,1
1	6	2	01	Langileriaren prestakuntza eta hobekuntza Formación y perfeccionamiento del personal	10,0	0,1
1	6	2	11	Gizarte ekintza Acción social	5,0	0,0
2				FUNTZIONAMENDU-GASTUAK GASTOS DE FUNCIONAMIENTO	1.996,6	13,7
2	1			ALOKAIRUAK ETA KANONAK ARRENDAMIENTOS Y CÁNONES	15,5	0,1
2	1	6		Garraio-elementuak Elementos de transporte	15,5	0,1
2	1	6	00	Garraio-elementuak Elementos de transporte	15,5	0,1
2	2			KONPONKETAK ETA ZAINKETAK REPARACIONES Y CONSERVACIÓN	150,9	1,0
2	2	2		Eraikuntzak Construcciones	42,5	0,3
2	2	2	00	Eraikuntzak Construcciones	42,5	0,3
2	2	3		Instalazio teknikoak, makineria eta tresneria Instalaciones técnicas, maquinaria y utillaje	80,8	0,6
2	2	3	01	Instalazio teknikoak eta bestelako instalazioak Instalaciones técnicas y otras instalaciones	42,5	0,3
2	2	3	11	Makineria Maquinaria	36,7	0,3
2	2	3	21	Tresneria Utillaje	1,6	0,0
2	2	4		Altzariak Mobiliario	4,6	0,0
2	2	4	00	Altzariak Mobiliario	4,6	0,0

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZEPtua CONCEPTO	AZPIKONZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	2	5		Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>	16,8	0,1
2	2	5	00	Informazio prozesuetako ekipok <i>Equipos para procesos de información</i>	16,8	0,1
2	2	6		Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3,2	0,0
2	2	6	00	Garraio-elementuak <i>Elementos de transporte</i>	3,2	0,0
2	2	7		Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3,2	0,0
2	2	7	00	Bestelako ibilgetu materiala <i>Otro inmovilizado material</i>	3,2	0,0
2	3			KANPOKO BESTE ZERBITZU BATZUK OTROS SERVICIOS EXTERIORES	1.830,2	12,6
2	3	1		Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	20,0	0,1
2	3	1	00	Ekitaldiko ikerketa eta garapen gastuak <i>Gastos de investigación y desarrollo del ejercicio</i>	20,0	0,1
2	3	2		Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	33,0	0,2
2	3	2	01	Profesional independenteen zerbitzuak <i>Servicios de profesionales independientes</i>	15,0	0,1
2	3	2	11	Informatika aholkularitza eta azter lanak <i>Consultoría y estudios informáticos.</i>	18,0	0,1
2	3	3		Garraioa <i>Transportes</i>	4,4	0,0
2	3	3	00	Garraioa <i>Transportes</i>	4,4	0,0
2	3	6		Komunik. inst., publizitat. eta harreman publikoak <i>Comunicación institucional, publicidad y rela.pú.</i>	277,5	1,9
2	3	6	01	Erakunde-komunikazioa, publizitatea <i>Comunicación institucional, publicidad</i>	270,0	1,9
2	3	6	11	Protokolo eta ordezkapen jarduerak <i>Atenciones protocolarias y representativas</i>	7,5	0,1
2	3	7		Hornidurak <i>Suministros</i>	149,5	1,0
2	3	7	01	Energia elektrikoa <i>Energía eléctrica</i>	60,0	0,4
2	3	7	11	Ura <i>Agua</i>	5,0	0,0
2	3	7	21	Gasa <i>Gas</i>	16,0	0,1
2	3	7	31	Erregaiak <i>Combustibles</i>	44,0	0,3
2	3	7	41	Jantziak, uniformeak eta lenteria <i>Vestuario, uniformes y lencería</i>	4,5	0,0
2	3	7	99	Bestelako hornidurak <i>Otros suministros</i>	20,0	0,1
2	3	8		Kanpoko beste zerbitzu batzuk <i>Otros servicios exteriores</i>	1.345,8	9,2
2	3	8	01	Bulegoko materiala <i>Material de oficina</i>	36,4	0,2
2	3	8	02	Prensa, aldizkariak, liburak eta argitalpenak <i>Prensa, revistas, libros y otras publicaciones</i>	8,0	0,1
2	3	8	11	Garbiketa eta higieena <i>Limpieza y aseo</i>	275,5	1,9
2	3	8	21	Segurtasuna <i>Seguridad</i>	239,2	1,6
2	3	8	31	Lokomozioa eta egonaldi-gastuak <i>Locomoción y gastos de estancia</i>	65,0	0,4
2	3	8	51	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telem. <i>Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemá.</i>	6,0	0,0
2	3	8	55	Posta-komunikazioak <i>Comunicaciones postales</i>	14,5	0,1

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONZERTUA CONCEPTO	AZPIKONZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
2	3	8	56	Mezularitza <i>Mensajería</i>	6,2	0,0
2	3	8	80	Beste zerb. batz. EAEko AP-KES sailkat. erak. esk. <i>O. serv. prestad. por entidad. clasif. AP-SEC CAE</i>	262,6	1,8
2	3	8	81	Argitalpenak eta argitalpenen banaketa <i>Edición y distribución de publicaciones</i>	80,0	0,5
2	3	8	82	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak <i>Reuniones, conferencias y cursos</i>	259,4	1,8
2	3	8	99	Bestelako zerbitzuak <i>Otros servicios</i>	93,0	0,6
3				FINANTZA-GASTUAK GASTOS FINANCIEROS	0,2	0,0
3	8			BESTELAKO FINANTZA-GASTUAK <i>OTROS GASTOS FINANCIEROS</i>	0,2	0,0
3	8	1		Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	0,2	0,0
3	8	1	00	Berandutze-interesak <i>Intereses de demora</i>	0,2	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVENCIONES GASTOS CORRIENTES	1.394,2	9,6
4	1			EAE SP-RI ETA EAE AP-KES SAILKATUTAKO ERAKUNDEEI <i>AL SP CAE Y A ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE</i>	13,0	0,1
4	1	8		EAE AP-KES sailkatut. EAE SP ez diren erakundeei <i>A entidades no SP CAE, clasificadas AP-SEC CAE</i>	13,0	0,1
4	1	8	01	UPV/EHU Euskal Herriko Unibertsitateari <i>A la Universidad del País Vasco UPV/EHU</i>	13,0	0,1
4	4			ATZERRIRA EGINDAKOAK <i>AL EXTERIOR</i>	40,0	0,3
4	4	1		Atzerriko Alor Publikoari <i>Al Sector Público exterior</i>	40,0	0,3
4	4	1	01	Europar Batasunari <i>A la Unión Europea</i>	40,0	0,3
4	5			ENPRESA, FAMILIA ETA IAGE-EI <i>A EMPRESAS, FAMILIAS E ISFL</i>	1.341,2	9,2
4	5	2		Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	50,0	0,3
4	5	2	00	Bestelako enpresei <i>A otras empresas</i>	50,0	0,3
4	5	4		Irabazi-asmorik gabeko erakundeei <i>A instituciones sin fines de lucro</i>	1.291,2	8,9
4	5	4	01	Fundazioei <i>A fundaciones</i>	408,0	2,8
4	5	4	99	Irabazi-asmorik gabeko beste erak. batzuei <i>A otras instituciones sin fines de lucro</i>	883,2	6,1
6				INBERTSIO ERREALAK INVERSIONES REALES	490,5	3,4
6	2			BESTELAKO INBERTSIOAK <i>OTRAS INVERSIONES</i>	315,5	2,2
6	2	2		Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	220,3	1,5
6	2	2	01	Eraikuntzak <i>Construcciones</i>	20,3	0,1
6	2	2	81	Aribideko eraikuntzak <i>Construcciones en curso</i>	200,0	1,4
6	2	3		Instalazio teknikoak, makinak, tresnak eta beste <i>Instalaciones técnicas, maquinaria, utillaje y o.</i>	55,3	0,4
6	2	3	01	Instalazio teknikoak <i>Instalaciones técnicas</i>	20,0	0,1
6	2	3	11	Makineria <i>Maquinaria</i>	33,0	0,2
6	2	3	21	Tresneria <i>Utillaje</i>	2,3	0,0
6	2	4		Altzariak <i>Mobiliario</i>	20,0	0,1

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP. SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
6	2	4	01	Altzariak <i>Mobiliario</i>	20,0	0,1
6	2	5		Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,1
6	2	5	01	Informazio prozesuetako ekipoak <i>Equipos para procesos de información</i>	20,0	0,1
6	3			INBERTSIO UKIEZINAK <i>INVERSIONES INTANGIBLES</i>	175,0	1,2
6	3	2		Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	175,0	1,2
6	3	2	01	Aplikazio informatikoak <i>Aplicaciones informáticas</i>	175,0	1,2
8				FINANTZA-AKTIBOEN GEHIKUNTZA AUMENTO DE ACTIVOS FINANCIEROS	30,0	0,2
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK <i>INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES</i>	30,0	0,2
8	2	4		Langileentzako kredituak <i>Créditos al personal</i>	30,0	0,2
8	2	4	01	Langileentzako kredituak, epe luzera <i>A /plazo al personal</i>	30,0	0,2
				GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

ZERBITZU/ARTIKULUEN ARABERAKO LABURP. - GASTUA
RESUMEN POR SERVICIO; ARTÍCULO - GASTO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

SEKZIOA SECCION	ZERBITZUA SERVICIO	KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
48			OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	14.582,0	100,0
48	01		ZUZENDARITZA NAGUSIA DIRECCIÓN GENERAL	14.582,0	100,0
48	01	1	Langile-gastuak Gastos de personal	10.670,4	73,2
48	01	10	Goi-karguak Altos cargos	71,4	0,5
48	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	8.223,2	56,4
48	01	16	Kuotak, prestazioak eta gizarte-gastuak Cuotas, prestaciones y gastos sociales	2.375,8	16,3
48	01	2	Funtzionamendu-gastuak Gastos de funcionamiento	1.996,6	13,7
48	01	21	Alokairuak eta kanonak Arrendamientos y cánones	15,5	0,1
48	01	22	Konponketak eta zainketak Reparaciones y conservación	150,9	1,0
48	01	23	Kanpoko beste zerbitzu batzuk Otros servicios exteriores	1.830,2	12,6
48	01	3	Finantza-gastuak Gastos financieros	0,2	0,0
48	01	38	Bestelako finantza-gastuak Otros gastos financieros	0,2	0,0
48	01	4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak Transferencias y subvenciones gastos corrientes	1.394,2	9,6
48	01	41	EAE SP-ri eta EAE AP-KES sailkatutako erakundeei Al SP CAE y a entidades clasificadas AP-SEC CAE	13,0	0,1
48	01	44	Atzerrira egindakoak Al exterior	40,0	0,3
48	01	45	Enpresa, familia eta IAGE-ei A empresas, familias e ISFL	1.341,2	9,2
48	01	6	Inbertsio errealak Inversiones reales	490,5	3,4
48	01	62	Bestelako inbertsioak Otras inversiones	315,5	2,2
48	01	63	Inbertsio ukiezinak Inversiones intangibles	175,0	1,2
48	01	8	Finantza-aktiboen gehikuntza Aumento de activos financieros	30,0	0,2
48	01	82	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak Inversiones financieras en otras entidades	30,0	0,2
			GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100



5. Diru-sarrerren Laburpenak
Resúmenes de Ingresos

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

KAPITULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR CAPÍTULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3	Tasak, salneurriak eta zuzb. publikoko b. batzuk <i>Tasas, precios públicos y otros in. derecho públ.</i>	39,0	0,3
4	Gastu arruntetarako transf. eta dirulaguntzak <i>Transferencias y subven. para gastos corrientes</i>	12.312,9	84,4
5	Ondare-sarrerak <i>Ingresos patrimoniales</i>	0,1	0,0
	ERAGIKETA ARRUNTEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES CORRIENTES	12.352,0	84,7
	ERAGIKETA EZ-FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES NO FINANCIERAS	12.352,0	84,7
8	Finantza-aktiboen gutxitzea <i>Disminución de activos financieros</i>	2.230,0	15,3
	ERAGIKETA FINANTZARIOEN GUZTIZKOA TOTAL OPERACIONES FINANCIERAS	2.230,0	15,3
	GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

ARTIKULUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR ARTÍCULO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3		TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PÚBL.	39,0	0,3
3	2	Salneurriak <i>Precios públicos</i>	35,3	0,2
3	9	Zuzb. publikopeko hainbat diru-sarrera <i>Diversos ingresos en régimen de derecho público</i>	3,7	0,0
4		GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	12.312,9	84,4
4	1	EAE SP-tik eta EAE AP-KES sailkat. erakundeetatik <i>Del SP CAE y de entidades clasificadas AP-SEC CAE</i>	12.312,9	84,4
5		ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0
5	3	Hainbat diru-sarrera finantzario <i>Diversos ingresos financieros</i>	0,1	0,0
8		FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	2.230,0	15,3
8	2	Beste erakunde batzuetako finantza-inbertsioak <i>Inversiones financieras en otras entidades</i>	30,0	0,2
8	7	Diruzaintzako gerakinak <i>Remanentes de Tesorería</i>	2.200,0	15,1
		GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100

OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

AZPIKONTZEPTUEN ARABERAKO LABURPENA - SARRERA
RESUMEN POR SUBCONCEPTO - INGRESO

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

MILA / MILES

KAPITULUA CAPITULO	ARTIKULUA ARTICULO	KONTZEPTUA CONCEPTO	AZPIKONTZEP SUBCONCEPTO		2020	% GUZTIRA % TOTAL
3				TASAK, SALNEURRIAK ETA ZUZB. PUBLIKOKO B. BATZUK TASAS, PRECIOS PÚBLICOS Y OTROS IN. DERECHO PUBL.	39,0	0,3
3	2			SALNEURRIAK PRECIOS PÚBLICOS	35,3	0,2
3	2	1		Salneurriak Precios públicos	35,3	0,2
3	2	1	01	Argitalpenen edo lkasmaterialaren salmenta Venta de Publicaciones o de Material didáctico	3,7	0,0
3	2	1	59	Lan-osasun zerbitzuak Servicios de salud laboral	31,6	0,2
3	9			ZUZB. PUBLIKOPEKO HAINBAT DIRU-SARRERA DIVERSOS INGRESOS EN RÉGIMEN DE DERECHO PÚBLICO	3,7	0,0
3	9	3		Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	3,7	0,0
3	9	3	01	Kanonak eta emakidak Cánones y concesiones	2,7	0,0
3	9	3	99	Bestelako diru-sarrerak Otros ingresos	1,0	0,0
4				GASTU ARRUNTETARAKO TRANSF. ETA DIRULAGUNTZAK TRANSFERENCIAS Y SUBVEN. PARA GASTOS CORRIENTES	12.312,9	84,4
4	1			EAE SP-TIK ETA EAE AP-KES SAILKAT. ERAKUNDEETATIK DEL SP CAE Y DE ENTIDADES CLASIFICADAS AP-SEC CAE	12.312,9	84,4
4	1	1		Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.312,9	84,4
4	1	1	00	Administrazio Orokorretik De la Administración General	12.312,9	84,4
5				ONDARE-SARRERAK INGRESOS PATRIMONIALES	0,1	0,0
5	3			HAINBAT DIRU-SARRERA FINANTZARIO DIVERSOS INGRESOS FINANCIEROS	0,1	0,0
5	3	3		Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0
5	3	3	00	Banku-kontuen interesak Intereses de cuentas corrientes bancarias	0,1	0,0
8				FINANTZA-AKTIBOEN GUTXITZEA DISMINUCIÓN DE ACTIVOS FINANCIEROS	2.230,0	15,3
8	2			BESTE ERAKUNDE BATZUETAKO FINANTZA-INBERTSIOAK INVERSIONES FINANCIERAS EN OTRAS ENTIDADES	30,0	0,2
8	2	4		Langileei emandako kredituak Créditos al personal	30,0	0,2
8	2	4	51	Langileei emandako epe laburreko kredituak Créditos a corto plazo al personal	30,0	0,2
8	7			DIRUZAINZAKO GERAKINAK REMANENTES DE TESORERÍA	2.200,0	15,1
8	7	0		Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	2.200,0	15,1
8	7	0	00	Diruzaintzako gerakinak Remanentes de Tesorería	2.200,0	15,1
				GUZTIRA TOTAL	14.582,0	100



OSALAN - Laneko Segurt. eta Osasun. Euskal Erak.
OSALAN - Instit. Vasco Seguridad y Salud Laborales

SEK./PROGR./ZERB./LANG.-M.KO PLANTILA
PLANTILLA;SEC.;PROGRA.;SERVI.;T.PERSONAL

ORGANIKOA / ORGANICA

EKONOMIKOA / ECONOMICA

FUNTZIONALA / FUNCIONAL

SEKZIOA SECCION	PROGRAMA PROGRAMA	ZERBITZUA SERVICIO	LANGILE MOTA TIPO DE PERSONAL		2020	% GUZTIRA % TOTAL
48				OSALAN-LANEKO SEGURT. ETA OSASUN. EUSKAL ERAK. OSALAN-INSTIT. VASCO SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	173	100,0
48	3113			LANEKO SEGURTASUNA ETA OSASUNBIDEA SEGURIDAD Y SALUD LABORALES	173	100,0
48	3113	01		Zuzendaritza Nagusia Dirección General	173	100,0
48	3113	01	10	Goi-karguak Altos cargos	1	0,6
48	3113	01	12	Funtzionarioak Funcionarios	172	99,4
				GUZTIRA TOTAL	173	100