



OSALAN

Laneko Segurtasun eta
Osasunerako Euskal Erakundea
Instituto Vasco de
Seguridad y Salud Laborales



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

Impacto y prevención del teletrabajo en empresas de nuestra Comunidad

XI JORNADAS DE PSICOSOCIOLOGÍA LABORAL.

TELETRABAJO, UN NUEVO RETO PARA LA PREVENCIÓN.

Edurne Elorza García-TPRL OSALAN

Objetivo de la campaña:

Conocer el impacto y las características más representativas del teletrabajo en las empresas de la CAPV como nueva forma de organización de trabajo, así como el abordaje de la parte preventiva.



¿En qué consiste?

- Recogida de información a través de entrevistas semiestructuradas a los SP de las empresas de la CAPV:
 - Cuestionario.
 - Formulario de preguntas y sugerencias.
- Se han conseguido datos de 36 SP:
 - 11 mancomunados.
 - 16 propios.
 - 9 ajenos.
- Entrevistas con los agentes sociales para cumplimentación de formulario de preguntas y sugerencias.

Momento excepcional por Covid-19:

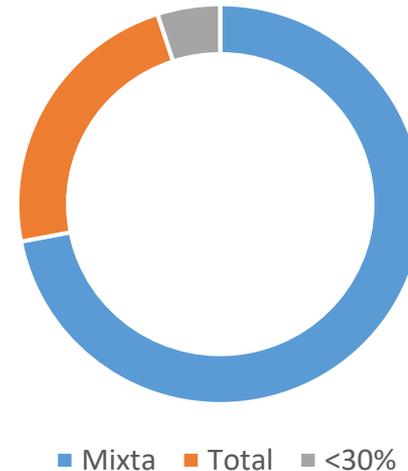
- La mayoría de las empresas han incluido el teletrabajo **obligadas** por la pandemia.
- La mayoría ha vuelto al **trabajo presencial**.
- En muchas ocasiones el personal ha ido a casa pero no ha podido trabajar (**ERTE**).
- Situación imprevista y repentina **sin posibilidad de organizarse** adecuadamente.
- **Dificultades** por parte de los **SP** para realizar una adecuada ER y su seguimiento.



Resultados obtenidos:

- El **3,91%** de las empresas han incluido la modalidad de teletrabajo (**pre y/o postconfinamiento**).
- Modalidades incluidas:
 - **72%** Jornada **mixta**.
 - **23%** **Total** de la jornada.
 - **5%** **<30%** jornada.

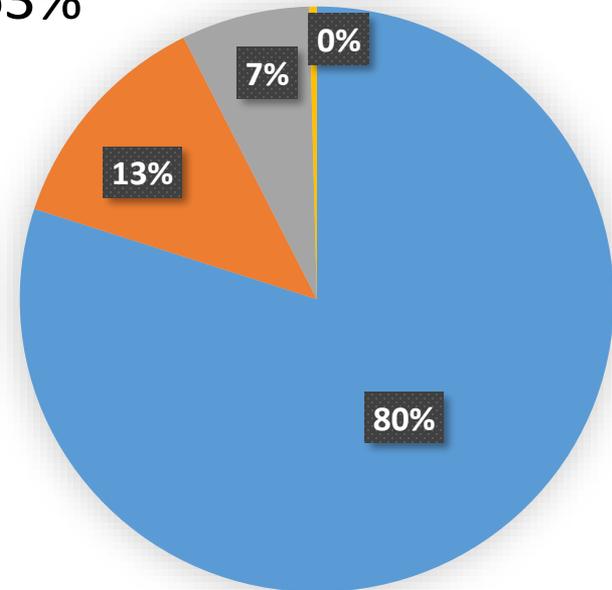
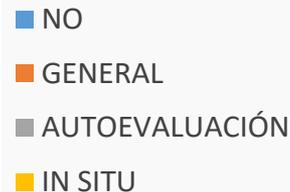
TIPOS DE JORNADAS



Resultados obtenidos:

- **ER:**
 - **80% NO** (información 98%).
 - **20% SÍ**
 - General (anexo ERTT) 63%
 - Autoevaluación 35%
 - In situ <2%

ER



Intervenciones:



- **Información y asesoramiento.**
- **2% Formación.**
- **Asistencia técnica** para las autoevaluaciones.
- **Fotos** para completar la ER.
- Se ha solicitado **ER in situ** pero se ha denegado.
- **<2% medidas correctoras** y seguimiento.

Dificultades aplicación LPRL:

- Falta de medidas en la **estructura** de la organización.
- Falta de Criterios técnicos en la **normativa**.
- Acceso y competencias en el **domicilio**.
- **Dispersión** de domicilios.
- **Dificultad para evaluar** factores.
- **No detección** de riesgos reales.
- Necesidad de **colaboración y confianza**.
- Dificultad en el **diseño del puesto**.
- Dificultad **modificación de instalaciones**.
- **Mobiliario y equipos** inadecuados.
- Asunción de **costes**.
- **Dificultad seguimiento** de medidas propuestas.
- **Esfuerzo extra** en la organización.
- **Accidentes**.



Problemas psicosociales (prevenir, evaluar y tratar):

- Modelo **mixto**.
- Organización del trabajo por **tareas u objetivos**.
- Fijar **horarios de disponibilidad** y de descanso (desconexión digital).
- **Flexibilidad** de horarios.
- **Liderazgo** (feedback).
- Reparto adecuado de **cargas de trabajo** y herramientas para medirlo.
- **Formación, información y sensibilización**.
- **ER psicosociales** y encuestas periódicas de satisfacción.
- **Adaptar protocolos** y medidas contra el **acoso**.
- Herramientas informáticas para incentivar la **comunicación**.
- **Negociación colectiva** mediante convenios.
- Adecuar **entorno doméstico** o uso de **espacios co-working**.



Aspectos de mejora:

- **Visión** del teletrabajo.
- **Cultura preventiva.**
- Concepto de **rendimiento.**
- **Reglas claras.**
- **Control de tareas.**
- Canales de **comunicación.**
- **Sobrecarga** del personal responsable.
- **Asistencia técnica.**
- **Herramientas y medios.**
- **Formación.**
- **Personal trabajador como TPRL.**
- **Criterios específicos** en la Ley 10/2021.
- Inclusión en el **Plan de igualdad.**



Fortalezas:

- Reducción de **accidentes in itinere**.
- Disminución de **estrés y fatiga** por **desplazamientos**.
- Mejora de la **conciliación**.
- **Flexibilidad horaria**.
- **Ahorro**.
- **Sostenibilidad**.
- **Voluntariedad**.
- Mayor **implicación y autonomía**.
- Aumento de la **producción**.
- Menor **exposición a estresores**.
- Mayor **satisfacción**.
- **Trabajador corresponsable** en la PRL.
- **Conocimiento** de nuevas herramientas digitales.
- Disminución de **AT**.
- **Contrataciones** de mayor calidad.



¿Las empresas han puesto los medios (equipos) oportunos?

- **SÍ** 85%
- **NO** 15%

Actualmente ¿estamos preparados?

- **NO** 70%
- **SÍ** 30%



¿Existe algún convenio colectivo o acuerdo de los agentes sociales?

- **NO o negociando** 74%
- **SÍ** 26%

Eskerrik asko!



¡Muchas gracias!