



Fecha de publicación: Junio 2023

PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

Plazo: del 12 de junio al 7 de julio de 2023, ambos incluidos.

Pasos a seguir:

1º Cumplimenta la **SOLICITUD** (en cada proceso y dentro de cada proceso, por cada especialidad en la que deseas presentarte). La tasa por inscripción se abonará en el mismo plazo.

Ejemplos:

-Si deseas presentarte al concurso-oposición de estabilización y al concurso-oposición ordinario, en una misma especialidad, has de cumplimentar dos solicitudes, una dentro de cada proceso.

-Si deseas presentarte al concurso-oposición de estabilización y al concurso-oposición ordinario, en dos especialidades, has de cumplimentar cuatro solicitudes, dos solicitudes dentro de cada proceso.

2º Presenta on-line copia de la documentación acreditativa de los **MÉRITOS** previstos en los anexos I, II o III de la convocatoria (sólo en los casos previstos en la base 3.3.1 de la convocatoria).

Aviso: la entrega de documentación acreditativa de méritos sólo se podrá hacer una vez finalizada y registrada la solicitud.

SOLICITUD

1º.- Entra en:

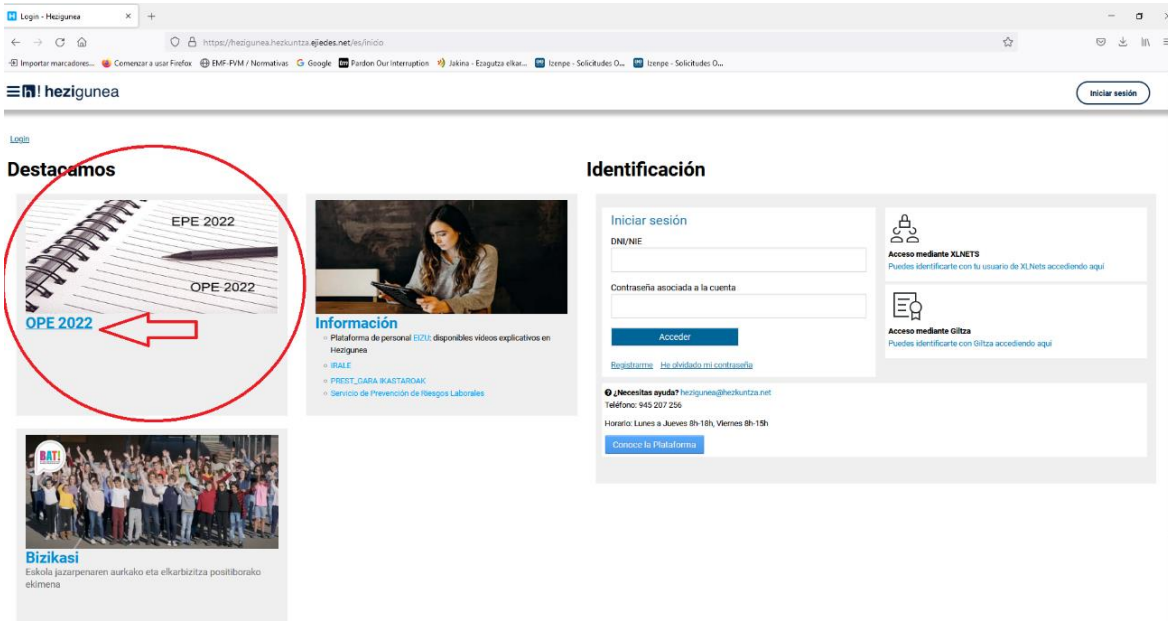
<https://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/personal-educacion/> – «OPE2022. Docentes. Concurso-oposición ordinario» – «Solicitud de admisión»

<https://www.euskadi.eus/gobierno-vasco/personal-educacion/> – «OPE2022. Docentes. Concurso-oposición de estabilización» – «Solicitud de admisión»

ó

<https://hezigunea.euskadi.eus/> – «OPE2022. Docentes. Concurso-oposición ordinario» – «Solicitud de admisión»

<https://hezigunea.euskadi.eus/> – «OPE2022. Docentes. Concurso-oposición de estabilización» – «Solicitud de admisión»



2º.- Pincha en “Solicitud de admisión”



3º.- Cumplimenta el campo “Tipo Documento” y el “Cuerpo” al que aspiras, y pincha en “Aplicar Filtro”.

4º.- Cumplimenta los datos de la Solicitud.

Aviso al cumplimentar el campo "Código postal": escribe el nº del código postal y valida (pulsando el botón verde situado a la derecha del código postal). La aplicación rellenará automáticamente la provincia y el municipio.

IMPORTANTE: la denominación concreta de la **titulación que alegues en la solicitud** será la que se tenga en cuenta para la valoración de la nota media del expediente académico (siempre y cuando aportes el documento acreditativo en el plazo o conste en tu Registro de Personal).

PARA INICIAR: En relación a lo dispuesto por la Ley Orgánica de Protección de Datos conozco y acepto lo [aquí](#) indicado.

Grabar Datos

Los campos marcados con (*) y granate son obligatorios

Nº DE SOLICITUD

Nº de solicitud **M**

DATOS PERSONALES

(*) D.N.I.

(*) 1er Apellido

2do Apellido

(*) Nombre

Sexo

(*) Fecha de nacimiento - - (año-mes-día)

(*) Nacionalidad española

DOMICILIO A EFECTOS DE NOTIFICACIONES

(*) País ESPAÑA

(*) Domicilio

(*) Código postal

(*) Provincia

(*) Municipio

(*) Teléfono Móvil

(*) Email

CUERPO DE LA SOLICITUD

(*) Especialidad

(*) Turno

(*) Titulación alegada

(*) Denominación de la titulación alegada

DATOS DE LA SOLICITUD

(*) Indique el perfil lingüístico docente de euskera que posee

Grabar Datos



5º.- Pincha en "Grabar Datos".

6º.- Obtén el resguardo de la solicitud ("Ejemplar para el interesado"), pinchando en "Resguardo".

7º.- Aparecerá la opción para proceder al pago de la tasa de inscripción de las siguientes maneras:

- Pago on-line, a través de la pasarela de pagos, siguiendo las instrucciones que el propio sistema va indicando. Para ello, pincha en "Pagar".
- Pago directo en cualquiera de las entidades que se indican. Para ello, pincha en "Obtener la hoja de pago".

Para acceder a la información que se publique, relativa a su expediente en este proceso selectivo, deberá entrar en hezigunea e introducir usuario y contraseña de acceso. En caso de no recordar o haber perdido la contraseña, podrá conseguir una nueva en hezigunea, seleccionando "He olvidado mi contraseña"

IMPRESORA

Entidad emisora	Referencia	Identificación	Importe
04833001 - 503		011222	

Recuerde que para su solicitud sea valida debe realizar el pago del importe en cualquiera de las siguientes entidades bancarias:

- Laboral Kutxa
- Kutxabank (BBK, Vital, Kutxa)
- BBVA
- Santander
- Sabadell Guipuzcoano
- CaixaBank
- Bankoa
- Bankia
- Caja Rural de Navarra

Para realizar el pago sin desplazarse a la entidad bancaria: [Pagar](#).

Para realizar el pago en la entidad bancaria realice una de las siguientes opciones:

a) Imprima el siguiente documento y acuda con el a cualquiera de las entidades relacionadas. [Obtener la hoja de pago](#).

b) Si no dispone de impresora, tome nota de todos los datos identificativos, señalados mas arriba y dirjase a cualquiera de las entidades bancarias relacionadas.

[Salir](#)