

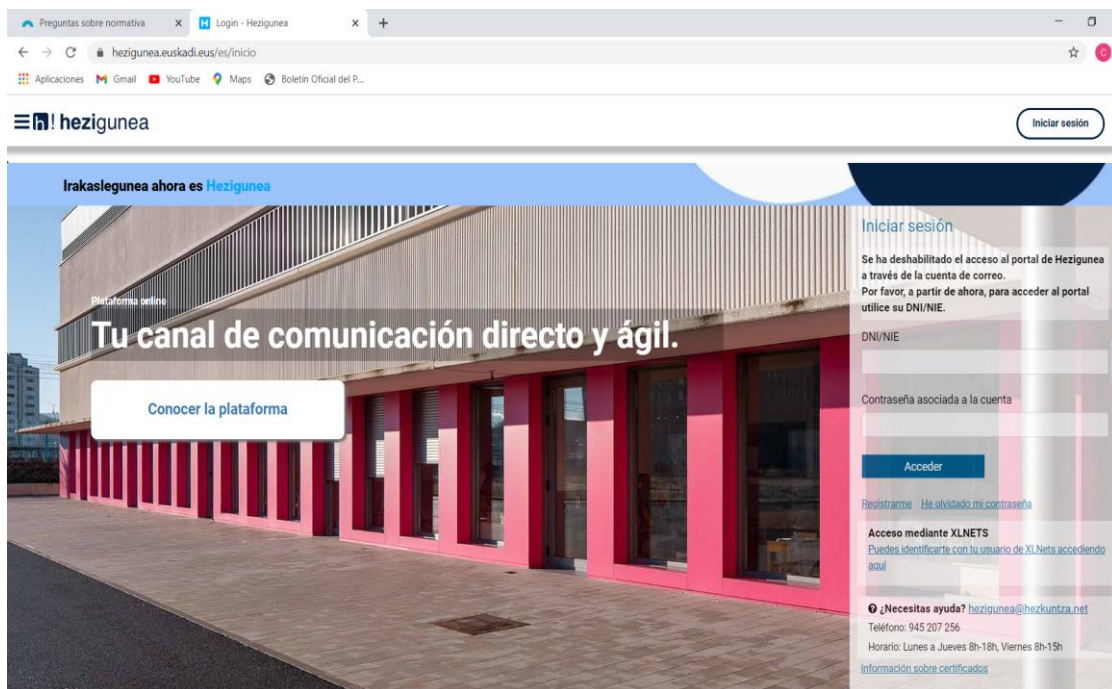


CONCURSO DE TRASLADOS 2022/2023

GUIA DE LA APLICACIÓN INFORMÁTICA DE ENTREGA DE MÉRITOS

(octubre 2022)

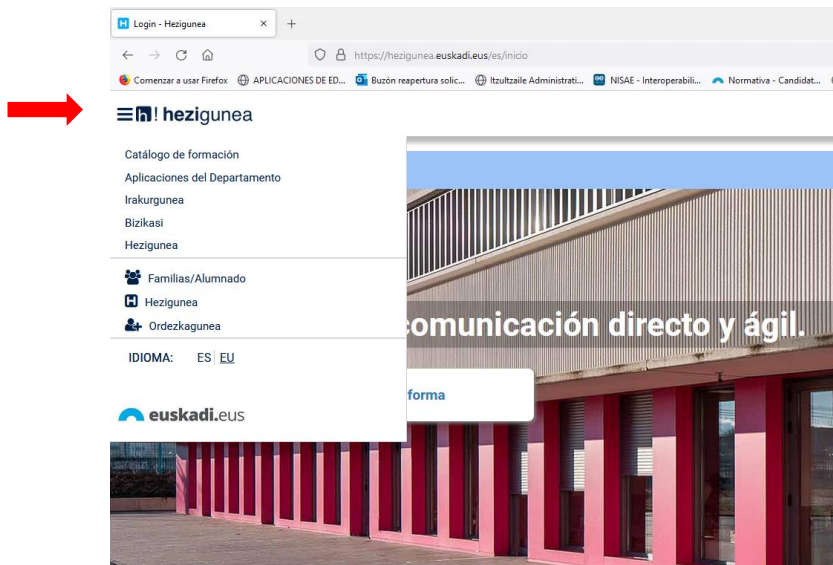
La entrega de méritos en el Concurso de Traslados, se realizará únicamente on line a través de una aplicación informática en la siguiente dirección de Internet <https://www.hezigunea.euskadi.eus>



Para poder cambiar de versión de idioma existen dos opciones:

1º opción:

Hacer Click en las 3 rayas que aparecen en la parte superior izquierda de la pantalla. Al abrir el siguiente cuadro de diálogo deberá elegir el idioma de preferencia.

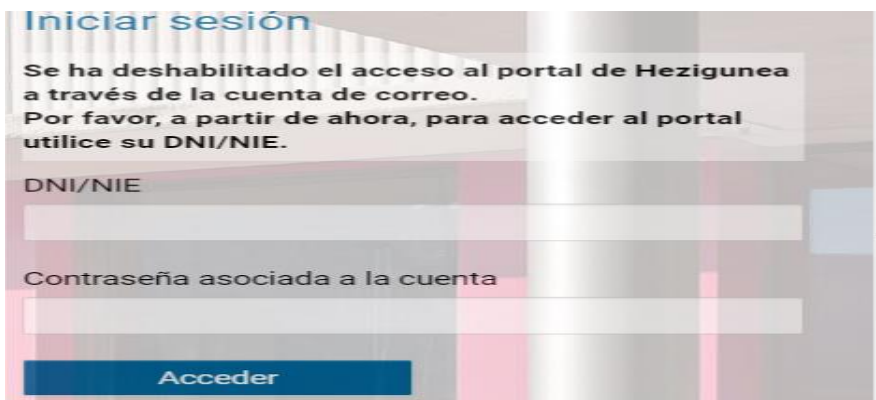


2ª opción:

Si quiere acceder a la versión en castellano introduzca la siguiente dirección:
<https://hezigunea.euskadi.eus/es>

Si quiere acceder a la versión en euskera introduzca la siguiente dirección:
<https://hezigunea.euskadi.eus/eu>

Para acceder, deberá introducir el DNI y la contraseña



Iniciar sesión

Se ha deshabilitado el acceso al portal de Hezigunea a través de la cuenta de correo.
Por favor, a partir de ahora, para acceder al portal utilice su DNI/NIE.

DNI/NIE

Contraseña asociada a la cuenta

Acceder

Para llegar a la entrega de méritos debe ir seleccionando consecutivamente los siguientes apartados: Área Personal / Trámites con Personal / Concurso de traslados / **ENTREGA DE MÉRITOS.**

Trámites con personal

Inicio

- Área personal
- Mis datos laborales
- Trámites con personal
- Mis solicitudes
- Mi formación

Mi día a día

Información y novedades

Trámites administrativos

- Adjudicación Comienzo de Curso Educación Especial
- Adjudicación comienzo de curso.Modificación de Territorio Historico y tipo de jornada
- Aperturas de Listas
- Asignación de Centros Personal Educativo
- Concurso de Traslados: puestos docentes de carácter singular
- Concursos de Traslados
- Concursos de Traslados Inspectores e Inspectoras
- Concursos de Traslados de Educación Especial

Le mostramos la pantalla donde deberá seleccionar el enlace **ENTREGA DE MÉRITOS**

CONVOCATORIA MAESTROS/AS
CONVOCATORIA DE LOS CUERPOS DE CATEDRÁTICAS/OS Y PROFESORAS/ES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA, DE ESCUELAS OFICIALES DE IDIOMAS, DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS, DE ARTES PLÁSTICAS Y DISEÑO Y DEL CUERPO DE PROFESORAS/ES TÉCNICAS/OS DE FORMACIÓN PROFESIONAL
SOLICITUD DE ADMISIÓN
ENTREGA DE MÉRITOS
FICHA DE PARTICIPANTE
RECLAMACIÓN CONTRA LA RESOLUCIÓN PROVISIONAL/RENUNCIAS MAESTRAS/OS (maestros@eje.eusss)
RECLAMACIÓN CONTRA LA RESOLUCIÓN PROVISIONAL/RENUNCIAS EEMM (eemm@eje.eusss)

Esta aplicación está optimizada para una resolución de 1024x768

Web certificada para los navegadores: Internet Explorer 6.0, Mozilla Firefox 1.5

Para la correcta visualización e impresión de los resultados es necesario que tenga instalado el Acrobat Reader. Si no lo tuviera puede descargarlo gratuitamente en este momento.

Get Acrobat Reader

Noticias

- (2021-10-01) CONVOCATORIA INSPECCION 2021-22
CONVOCATORIA INSPECCION 2021-22
- (2021-10-01) AVISO 2 CONVOCATORIA INSPECCION 2021-22
AVISO 2 CONVOCATORIA INSPECCION 2021-22



Seguidamente, deberá seleccionar el cuerpo o cuerpos docentes por los que desea participar:

FICHA DE PARTICIPANTE - Internet Explorer

NOMB_14606345B
APEL_14606345B
APE2_14606345B

HEZKUNTZA SAILA
DEPARTAMENTO DE EDUCACION

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

ENTREGA DE MERITOS

Cuerpo
MAESTROS Y MAESTRAS DE LA CAPV
590 - CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA
591 - CUERPO DE PROFESORES TECNICOS DE F.P.
592 - CUERPO DE PROFESORES DE E.O.I.
594 - CUERPO DE PROFESORES DE MÚSICA Y ARTES ESCÉNICAS
595 - C.PROFESORES ARTES PLASTICAS Y DISEÑO DE LA C.A.V.

Privacidad

A partir de este momento está dentro de la aplicación de entrega de méritos. **Recomendamos**, antes de iniciar el proceso de entrega de alegación y entrega de méritos, **leer con atención las INSTRUCCIONES**.

CONCURSOS DE TRASLADOS 2021-2022 - Internet Explorer

NOMB_14606345 APE1_14606345 APE2_14606345

ENTREGA MERITOS

INSTRUCCIONES

Ha de realizar: "Alegación de méritos" y "Entrega de méritos"

1º) "Alegación de méritos". Cumplimente el documento "Hoja alegación y presentación de méritos" - Guárdelo en su ordenador - Adjúntelo a través de "Examinar" - Pinche "Guardar"

2º) "Entrega de méritos": Seleccione en la columna "DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS" el subapartado en el que va a entregar documentos (pdf) - Adjúntelos a través de "Examinar" - Pinche "Guardar" (repita esta acción en cada subapartado en el que va a entregar documentos). AVISO: TODOS LOS DOCUMENTOS A BAREMAR EN CADA SUBAPARTADO, ENTRÉGUELOS EN UN ÚNICO PDF.

3º) Una vez guardados todos los documentos, pinche "Finalizar entrega documentación y registrar", para que se efectúe la entrega y quede registrada - Se descargará automáticamente el justificante del registro electrónico (antes de salir, imprímalo y/o guárdelo, pues se descargará una sola vez).

4º) Si desea modificar (sustituir, añadir,...) documentos entregados, seleccione en la columna "DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS" el subapartado que corresponda - Adjunte de nuevo la documentación completa con la modificación realizada a través de "Examinar" - Pinche "Guardar" - Pinche "Finalizar entrega documentación y registrar" (en este caso, se tendrán en cuenta únicamente los documentos que contenga el último pdf entregado).

El icono es para visualizar el documento guardado.

El icono es para eliminar el documento guardado

El icono es para visualizar el documento entregado y registrado.

Los únicos documentos admitidos son en formato PDF. Si intenta subir un documento no pdf, la aplicación le mostrará el siguiente mensaje: *“el documento ha de ser en formato pdf”* y no le dejará subir el documento hasta que sea en el formato indicado.

ALEGACIÓN DE MERITOS



[Hoja de alegación y presentación de méritos](#)

Examinar... Guardar


ENTREGA DE MERITOS

M:\CONCURSOS_TRASLADOS\3 Maestros y EE_MI Examinar... Guardar

Finalizar entrega documentación y registrar

CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
3.1.1.- Título de Doctor/a	<input checked="" type="radio"/>
3.1.2.- Master oficial distinto del requerido para el ingreso en función pública docente	<input type="radio"/>
3.1.3.- Reconocimiento suficiencia investigadora/diploma de estudios avanzados	<input type="radio"/>
3.1.4.- Premio en doctorado, licenciatura o grado o mención honorífica en grado superior	<input type="radio"/>
3.2.1.- Título universitario oficial de grado o equivalente	<input type="radio"/>
3.2.2.- Titulaciones de primer ciclo (Diplomatura, Ingeniería técnica o Arquitectura técnica)	<input type="radio"/>
3.2.3.- Titulaciones de segundo ciclo (Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura)	<input type="radio"/>
3.3. abcd.- Titulaciones otorgadas por Escuelas Oficiales de Idiomas (niveles B1 a C2)	<input type="radio"/>
3.3. e.- Títulos técnico superior FP, Artes Plásticas y Diseño o Deportivo o equivalentes	<input type="radio"/>
3.3. f.- Títulos profesionales de Música o Danza	<input type="radio"/>  
3.4.- Dominio de lenguas (B2, C1 y C2). Marco Común Europeo Referencia Lenguas	<input type="radio"/>
4.1, 4.2 - Cargos directivos	<input type="radio"/>
4.3.- Otras funciones docentes	<input type="radio"/>

Mensaje de página web

 El documento ha de ser en formato pdf

Aceptar

Para adjuntar los documentos, siga las instrucciones de la página.

Si no selecciona el apartado donde quiere subir el documento (circulo blanco), la aplicación le dará el siguiente mensaje: *“No se ha seleccionado ningún mérito”*. Deberá por tanto, proceder como se indica en el recuadro rojo de la siguiente imagen.



ALEGACIÓN DE MERITOS

[Hoja de alegación y presentación de méritos](#)

Examinar...

INFORMACI%03N...pdf

Guardar

ENTREGA DE MERITOS

Examinar...

Guardar

Finalizar entrega documentación y registrar

CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
3.1.1.- Título de Doctor/a	<input type="radio"/>
3.1.2.- Master oficial distinto del requerido para el ingreso en función pública docente	<input type="radio"/>
3.1.3.- Reconocimiento suficiencia investigadora/diploma de estudios avanzados	<input type="radio"/>
3.1.4.- Premio en doctorado, licenciatura o grado o mención honorífica en grado superior de Conservatorios	<input type="radio"/>
3.2.1.- Título universitario oficial de grado o equivalente	<input checked="" type="radio"/> LUGARES%20DE%2...pdf
3.2.2.- Titulaciones de primer ciclo (Diplomatura, Ingeniería técnica o Arquitectura técnica o primer ciclo de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura)	<input type="radio"/>
3.2.3.- Titulaciones de segundo ciclo (Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura)	<input type="radio"/>
3.3. abcd.- Titulaciones otorgadas por Escuelas Oficiales de Idiomas (niveles B1 a C2)	<input type="radio"/>
3.3. e.- Títulos técnico superior FP, Artes Plásticas y Diseño o Deportivo o equivalentes	<input type="radio"/>
3.3. f.- Títulos profesionales de Música o Danza	<input type="radio"/>
3.4.- Dominio de lenguas (B2, C1 y C2). Marco Común Europeo Referencia Lenguas	<input type="radio"/>

El documento de alegación y presentación de méritos es de obligada cumplimentación, por lo que si cierra pinchando **“finalizar entrega documentación y registrar”** la aplicación le dará el siguiente mensaje: **“No se puede entregar si no hay documento de alegación.”** Deberá, por tanto, adjuntar el documento de alegación y cerrar de nuevo para que quede todo correctamente guardado y registrado.

ALEGACIÓN DE MERITOS

[Hoja de alegación y presentación de méritos](#)

Examinar...

Guardar

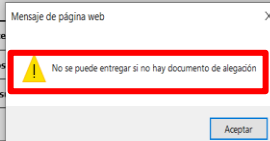
ENTREGA DE MERITOS

Examinar...

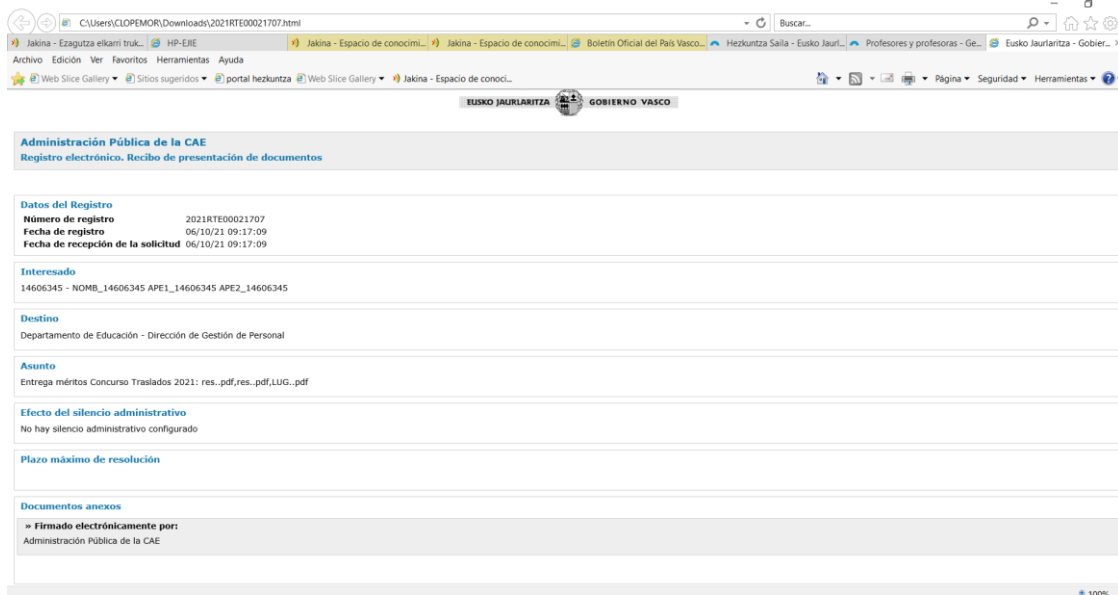
Guardar

Finalizar entrega documentación y registrar

CUERPO DE PROFESORES DE ENSEÑANZA SECUNDARIA	DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS
3.1.1.- Título de Doctor/a	<input type="radio"/>
3.1.2.- Master oficial distinto del requerido para el ingreso en función pública docente	<input type="radio"/>
3.1.3.- Reconocimiento suficiencia investigadora/diploma de estudios avanzados	<input type="radio"/>
3.1.4.- Premio en doctorado, licenciatura o grado o mención honorífica en grado superior de Conservatorios	<input type="radio"/>
3.2.1.- Título universitario oficial de grado o equivalente	<input checked="" type="radio"/> LUGARES%20DE%2...pdf
3.2.2.- Titulaciones de primer ciclo (Diplomatura, Ingeniería técnica o Arquitectura técnica o primer ciclo de Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura)	<input type="radio"/>
3.2.3.- Titulaciones de segundo ciclo (Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura)	<input type="radio"/>
3.3. abcd.- Titulaciones otorgadas por Escuelas Oficiales de Idiomas (niveles B1 a C2)	<input type="radio"/>
3.3. e.- Títulos técnico superior FP, Artes Plásticas y Diseño o Deportivo o equivalentes	<input type="radio"/>
3.3. f.- Títulos profesionales de Música o Danza	<input type="radio"/>
3.4.- Dominio de lenguas (B2, C1 y C2). Marco Común Europeo Referencia Lenguas	<input type="radio"/>
4.1, 4.2 - Cargos directivos	<input type="radio"/>
4.3.- Otras funciones docentes	<input type="radio"/>



Una vez haya pinchado “**finalizar entrega documentación y registrar**”, la aplicación le genera un documento de registro que deberá guardar como justificante de la entrega:



Datos del Registro	
Número de registro	2021RTE00021707
Fecha de registro	06/10/21 09:17:09
Fecha de recepción de la solicitud	06/10/21 09:17:09

Interesado	
14606345 - NOMB_14606345 APE1_14606345 APE2_14606345	

Destino	
Departamento de Educación - Dirección de Gestión de Personal	

Asunto	
Entrega méritos Concurso Traslados 2021: res..pdf,res..pdf,LLUG...pdf	

Efecto del silencio administrativo	
No hay silencio administrativo configurado	

Plazo máximo de resolución	

Documentos anexas	
» Firmado electrónicamente por: Administración Pública de la CAE	

Si desea modificar (sustituir, añadir,...) documentos entregados y registrados, siempre que sea dentro del plazo de presentación de méritos, podrá hacer una nueva entrega en el subapartado correspondiente.

IMPORTANTE: Esta nueva entrega elimina la anterior con lo que el PDF deberá incluir toda la documentación que se quiera baremar en el subapartado correspondiente. **Se tendrán en cuenta únicamente los documentos que contenga el último PDF entregado y registrado.**

Para ello seleccione en la columna "DOCUMENTOS JUSTIFICATIVOS" el subapartado que corresponda - Adjunte de nuevo la **documentación completa con la modificación realizada** a través de "Examinar" - Pinche "Guardar" - Pinche "Finalizar entrega documentación y registrar". Esto generará un nuevo resguardo del registro.