Hezkuntza Saileko Langileak Kudeatzeko zuzendariaren 2019ko otsailaren 28ko EBAZPENA, aurreko ikasturteetarako baimendutako zerbitzu-eginkizunak luzatzeko prozedura ezartzen duena.

RESOLUCIÓN de 28 de febrero de 2019, del Director de Gestión de Personal del Departamento de Educación, por la que se establece el procedimiento de prórrogas de comisiones de servicio autorizadas para cursos escolares anteriores.

Uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuak, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko funtzionario irakasleen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duenak, 12. artikuluan xedatzen duenez, *"deialdi espezifikoetan kontuan hartu ahal izango da zerbitzu-eginkizuna hurrengo ikasturteetarako luzatzeko aukera, egindako lana era positiboan aldez aurretik baloratu ondoren ".*

El artículo 12 del *Decreto 185/2010, de 6 de julio,* por el que se aprueba el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi establece que *"las convocatorias específicas podrán contemplar la posibilidad de prórroga de la comisión de servicios para sucesivos cursos previa valoración positiva del trabajo desempeñado".*

Horren arabera, eta 79/2017 dekretuak, Hezkuntza Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen dituenak, 10. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta,

En su virtud, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 79/2017, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Educación

EBAZTEN DUT:

RESUELVO:

LEHENA.-Aurreko ikasturteetarako baimendutako zerbitzu-eginkizunak luzatzeko prozedura ezartzea, ebazpen honen eranskinean agertzen diren deialdi espezifikoetan.

PRIMERO.-Establecer el procedimiento de prórrogas de comisiones de servicios autorizadas para cursos escolares anteriores en las convocatorias específicas recogidas en el anexo de esta Resolución.

BIGARRENA.- 2018/2019ko ikasturtean zerbitzu-eginkizunetan aritzeko baimena lortu eta egoera horretan 2019/2020ko ikasturtean jarraitu nahi dutenek izango dute zerbitzu-eginkizun hori luzatzea eskatzeko aukera.

SEGUNDO.- Podrán solicitar prórroga quienes hayan obtenido autorización para comisión de servicios en el curso escolar 2018/2019 y deseen continuar desempeñando la misma durante el curso 2019/2020.

HIRUGARRENA.- Hezkuntza Sailaren web orrian eskura dagoen ereduaren arabera egingo da zerbitzu-eginkizuna luzatzeko edo berorri uko egiteko eskaera eta zerbitzuak ematen dituen ikastetxeko zuzendaritzan aurkeztuko da.

Ikastetxeko zuzendaritzak zuzenean Hezkuntza Ikuskaritzari edo Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzari bidaliko dio eskaera, eskatzaileak egin duen irakaskuntza-lana ebaluatzeko txosten batekin batera.

TERCERO.- La solicitud de prórroga, o la solicitud de renuncia a la comisión de servicios se hará según el modelo establecido disponible en la página web del Departamento de Educación y se presentará en la Dirección del centro educativo en que presta servicios.

La dirección del centro educativo correspondiente remitirá la citada solicitud junto con un informe de evaluación del desempeño de la labor docente realizada por la persona solicitante, directamente, a la Inspección Educativa o a la Dirección de Innovación Educativa, según corresponda.

LAUGARRENA.- Zerbitzu-eginkizuna luzatu ahal izateko baldintzak hauek dira:

1.-Deialdia eragin zuen premiak jarraitzea.

2.-Hezkuntza Ikuskaritzaren edo Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzaren aldeko ebaluazio-txostena egotea.

3.-*Abenduaren 26ko 53/1984 legeak, Administrazio Publikoaren Zerbitzuko pertsonalaren bateraezintasunari buruzkoak,* arautzen dituen bateraezintasun-egoeretakoren batean ez egotea.

CUARTO.- Los requisitos para obtener la prórroga correspondiente son:

1.-Mantenimiento de la necesidad que dio origen a la convocatoria correspondiente.

2.-Existencia de informe, que ha de ser favorable, de evaluación de la Inspección Educativa o de la Dirección de Innovación Educativa, según corresponda.

3.-No estar incurso en ninguno de los supuestos de incompatibilidad regulados en la *Ley 53/1984 de 26 de diciembre, de incompatibilidad del Personal al Servicio de la Administración Pública.*

BOSGARRENA.- Aldeko ebaluazio-txostena emateko, eskatzaileak lanpostuan benetan aritu behar izan du 2018/2019ko ikasturtean eguneko 2/3ko gutxienezko lanaldiarekin, ebazpen hau argitara ematen den datara arte.

Salbuespen gisa, amatasun-, aitatasun-, adopzio-, urte sabatikoaren, semea /alaba zaintzeko eszedentziaren edo aldi baterako ezintasunaren kasuetan, benetan aritu izandako denbora aurreko paragrafoan ezarritakoarekin bat ez badator, aurreko ikasturtean eta, behar izanez gero, ikasturte honetan benetan emandako denbora hartuko da kontuan

QUINTO.- Para la emisión del informe favorable de evaluación será necesario que la persona solicitante de la prórroga haya desempeñado efectivamente el puesto con una jornada diaria mínima de 2/3, a lo largo del curso escolar 2018/2019, hasta la fecha de la publicación de la presente resolución.

Excepcionalmente, para los casos de maternidad, paternidad, adopción, año sabático, excedencia por cuidado de hijo o hija o incapacidad temporal, en que el desempeño efectivo no se ajuste a lo establecido en el párrafo anterior, se tendrá en cuenta para la citada evaluación el desempeño efectivamente realizado durante el curso anterior y, en

ebaluazioa egiteko orduan.

2018/2019ko ikasturterako lehen aldiz baimendu diren zerbitzu-eginkizunen kasuan, aurreko paragrafoan agertutako egoeretan agertzen badira, eman ahal izango da luzatzeko baimena, betiere ebaluazio-txostena negatiboa ez bada.

SEIGARRENA.- 2019ko martxoaren 1etik 15era artekoa (biak barne) izango da zerbitzu-eginkizuna luzatzea edo berorri uko egitea eskatzeko epea. Epe horretan behar den tokian, Hezkuntza Ikuskaritzan edo Pedagogi Berrikuntzarako Zuzendaritzan, aurkeztu beharko du dokumentazio guztia ikastetxeak.

ZAZPIGARRENA - Zerbitzu-eginkizuna luzatzeko edo berorri espresuki uko egiteko eskaera ebazpen honetan xedatutakoaren arabera egiten ez dutenek galduko dute zerbitzu-eginkizunean jarraitzeko eskubidea eta zerbitzu-eginkizun horri uko egiten diotela interpretatuko da.

ZORTZIGARRENA.- Langileak Kudeatzeko zuzendariaren ebazpenaren bidez emango da zerbitzu-eginkizunak luzatzeko baimena, eskatzaileek ezarritako baldintza guztiak betetzen dituztela egiaztatu ondoren. Uko egiteak aipatutako ebazpenean ere onartuko dira. Zerbitzu-eginkizunak luzatzea emateari eta uko egiteak onartzeari buruzko ebazpena, deialdi espezifiko bakoitzean, Hezkuntza Sailaren web orrian emango da argitara, jakinarazpenaren ondorioetarako.

Aipatutako ebazpena argitara eman ondoren, ezin izango da luzatzeari uko egitea eskatzeko idazkirik aurkeztu.

Gorako errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari Langileak Kudeatzeko zuzendariaren ebazpenaren kontra, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

su caso, durante el presente curso.

En el caso de comisiones de servicio autorizadas por primera vez para el curso 2018/2019 que se encuentren en los supuestos contemplados en el párrafo anterior, se podrá autorizar la prórroga, siempre que no exista informe de evaluación negativo.

SEXTO.- El plazo para presentar la solicitud de prórroga o de renuncia es desde el día 5 hasta el día 15 de marzo de 2019 (ambos inclusive). Dentro de este plazo el centro deberá presentar toda la documentación ante la entidad correspondiente, Inspección Educativa o Dirección de Innovación Pedagógica.

SÉPTIMO - Quienes no realicen la solicitud de prórroga o la renuncia expresa conforme a lo establecido en la presente resolución decaerán en su derecho a continuar en la comisión de servicios correspondiente entendiéndose que renuncian a la citada comisión.

OCTAVO.- Las prórrogas se concederán mediante Resolución del Director de Gestión de Personal una vez comprobado que las personas solicitantes cumplen todos los requisitos establecidos, las renuncias se aceptarán de plano en la citada resolución. La resolución de concesión de prórrogas y aceptación de renuncias por cada convocatoria específica se publicará, a efectos de notificación, en la página web del Departamento de Educación.

Una vez publicada la citada resolución no se admitirá la presentación de renuncia a la prórroga.

Contra la resolución del Director de Gestión de Personal podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación.

BEDERATZIGARRENA.-*Administrazio Publikoetako Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 legeak* 121. artikuluan eta hurrengoetan xedatutakoaren arabera, gorako errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Administrazio eta Zerbitzuen sailburuordeari ebazpen honen kontra, hilabeteko epean, argitara eman eta hurrengo egunetik kontatzen hasita.

Vitoria-Gasteiz, 2019ko otsailaren 28.

NOVENO.-Con arreglo a lo dispuesto en los artículos 121 y siguientes de la *Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas*, contra la presente resolución podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejera de Administración y Servicios en el plazo de un mes contado a partir del día siguiente al de su publicación.

Vitoria-Gasteiz, a 28 de febrero de 2019.

EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO
HEZKUNTZA SAILA
DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN

Jon Aguirre Huerga
LANGILEAK KUDEATZEKO ZUZENDARIA
DIRECTOR DE GESTIÓN DE PERSONAL

ANEXO / ERANSKINA

Necesitan informe de evaluación favorable de la Inspección Educativa:	Hezkuntza Ikuskaritzaren edo Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzaren aldeko ebaluazio-txostena egotea.
• Proyectos de intervención global • Centros públicos en medios desfavorecidos • Hamaika Esku • CPI Pagasarribide IPI • Orientadores EPA • IES Ibarrekolanda • IES Usandizaga-peñaflorida-Amara • IVED • Ibaiondo de Zumarraga • Kirolene • Dantzerti • Proyectos pedagógicos especiales • Necesidades educativas especiales • Sukarrieta • Atención ed. hospitalaria, domiciliaria y terapéutico educativa. • Tknika • IVAC • CIFP Emilio Campuzano LHII • CIFP Kardala LHII • Eskola Txikiak	• Esku-hartze globalaren proiektuak • Ingurune baztertuetan dauden ikastetxeak • Hamaika Esku • CPI Pagasarribide IPI • HEH orientatzaileak • IES Ibarrekolanda • IES Usandizaga-Peñaflorida-Amara • UHEI • Zumarragako Ibaiondo zentroa • Kirolene • Dantzerti • Proiektu pedagogiko bereziak • Hezkuntza premia bereziak • Sukarrieta • Ospitaleko eta etxeko hezkuntza arretarako eta arreta terapeutiko- hezigarria. • Tknika • IVAC • CIFP Emilio Campuzano LHII • CIFP Kardala LHII • Eskola Txikiak
Necesitan informe de evaluación favorable de la Dirección de Innovación Educativa.	Hezkuntza Berriztatzeko Zuzendaritzaren aldeko ebaluazio-txostena egotea.
• Berritzegune: Secretarios/as documentalistas • Berritzegune: Colaboradores/as • Berritzegune; Servicios de apoyo • Ingurugela • Irale • Barnetegiak	• Berritzegune: Idazkari dokumentalistak • Berritzegune: Laguntzaileak • Berritzegune; Laguntza zerbitzuak • Ingurugela • Irale • Barnetegiak