



Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkarte
Sociedad Informática del Gobierno Vasco



Sistema de Información y Tramitación Ambiental

Bilbao, Mayo / 2019

1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
3. Ingurunet y “Mi carpeta”
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda
4. Procedimientos de Actividades Clasificadas
 - “Pre-solicitudes” (promotor)
 - Solicitudes
 - Aportación de documentación
 - Requerimientos de subsanación
 - Otros requerimientos
 - Notificaciones y Comunicaciones
5. Procedimientos de Medio Natural
 - Solicitudes
6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)
 - Solicitudes
 - Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...

1. Situación del proyecto. Cronograma

2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)

- Registro de representantes
- Mi carpeta
- Fichas de procedimientos

3. Ingurunet y “Mi carpeta”

- Requisitos previos y puntos de atención
- Componentes de Ingurunet
- Soporte y atención a usuarios
- Ayuda

4. Procedimientos de Actividades Clasificadas

- “Pre-solicitudes” (promotor)
- Solicitudes
- Aportación de documentación
- Requerimientos de subsanación
- Otros requerimientos
- Resolución
- Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...

5. Procedimientos de Medio Natural

- Solicitudes

6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica

- Solicitudes
- Tasas
- Firma de contrato

7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)

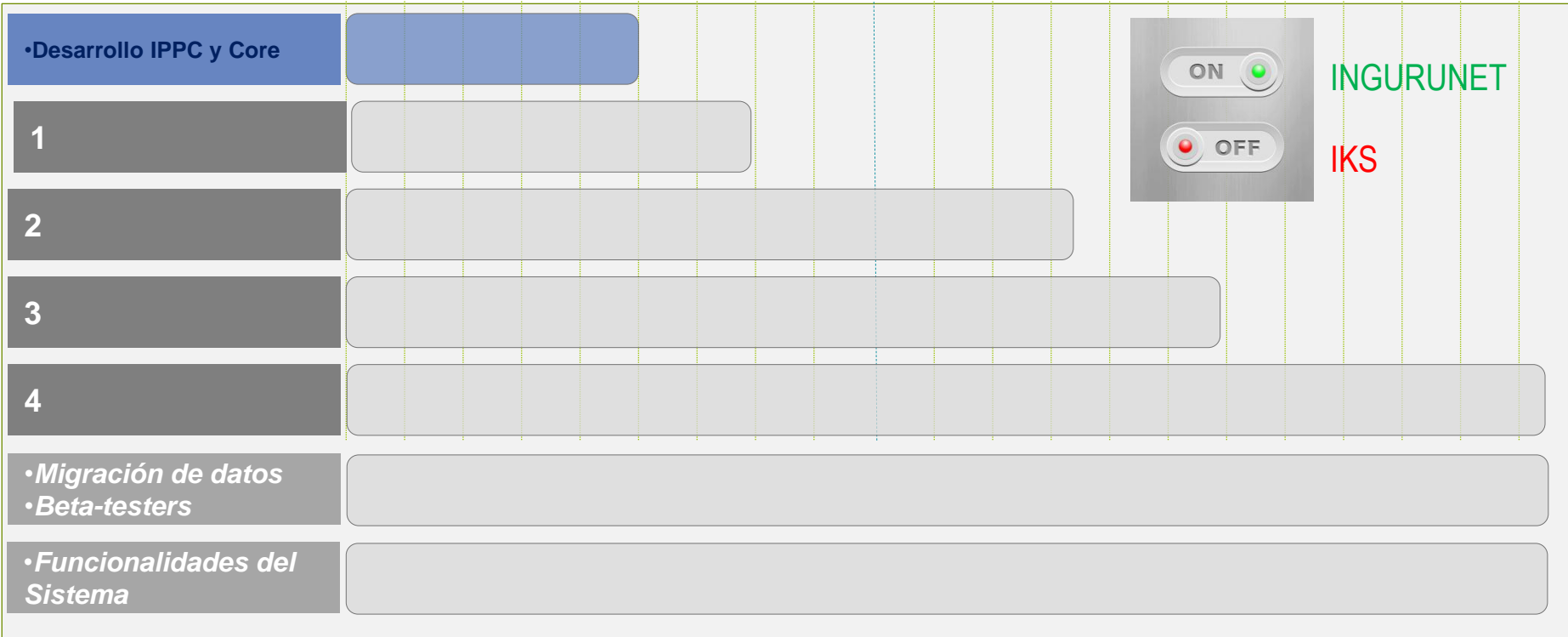
- Solicitudes

Situación del proyecto. Cronograma.

•2018

•2019

•ABR •MAY •JUN •JUL •AGO •SEP •OCT •NOV •DIC •ENE •FEB •MAR •ABR •MAY •JUN •JUL •AGO •SEP •OCT •NOV •DIC



- | | | | |
|--|--|--|--|
| <p>1</p> <p>Garantía financiera (responsabilidad ambiental)</p> <p>Comunicaciones relleno/obra valorización tierras</p> | <p>2</p> <p>Informes afección al Medio Natural</p> <p>Etiqueta ecológica</p> <p>Solicitud AAI</p> <p>Actividades Clasificadas</p> | <p>3</p> <p>Evaluación Ambiental</p> <p>Calidad del Suelo</p> <p>Procedimientos transversales</p> | <p>4</p> <p>Residuos</p> <p>Aire</p> <p>Inspección Ambiental</p> <p>...</p> |
|--|--|--|--|

Desarrollo iterativo e incremental

Conócenos	Estrategias y planes	Normativa	Áreas ▾	Trámites ▾	Documentación ▾	Estadísticas	Newsletter	GeoEuskadi
-----------	----------------------	-----------	---------	------------	-----------------	--------------	------------	------------



Programa marco ambiental



Estrategia vasca de cambio climático
2050



Más sobre medio ambiente

www.euskadi.eus/medio-ambiente

Situación del proyecto. Novedades

◀ Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

INGURUNET



INGURUNET es el nuevo Sistema de Información y Tramitación Ambiental del Gobierno Vasco.

Su objetivo es tramitar electrónicamente cualquier procedimiento administrativo de carácter ambiental e integrar toda la información y/o documentación que se pida al interesado y que se genere por parte de la administración.

ENTRAR

Principios

Trámites

Acceso: Identificación y representación

Integración en PLATEA tramitación

Manuales y vídeos

Avance y seguimiento

Contacto

- › Mejora en la calidad del servicio público
- › Gestión unificada de los procedimientos administrativos
- › Mayor facilidad en la labor de los profesionales
- › Sistema de seguimiento y control de la legalidad
- › Sistema telemático de gestión administrativa
- › Mayor facilidad en la gestión y el mantenimiento de los sistemas informáticos
- › Integración en PLATEA tramitación

1. Situación del proyecto. Cronograma

2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)

- Registro de representantes
- Mi carpeta
- Fichas de procedimientos

3. Ingurunet y “Mi carpeta”

- Requisitos previos y puntos de atención
- Componentes de Ingurunet
- Soporte y atención a usuarios
- Ayuda

4. Procedimientos de Actividades Clasificadas

- “Pre-solicitudes” (promotor)
- Solicitudes
- Aportación de documentación
- Requerimientos de subsanación
- Otros requerimientos
- Resolución
- Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...

5. Procedimientos de Medio Natural

- Solicitudes

6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica

- Solicitudes
- Tasas
- Firma de contrato

7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)

- Solicitudes

Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Artículo 14. *Derecho y obligación de relacionarse electrónicamente con las Administraciones Públicas.*

1. Las personas físicas podrán elegir en todo momento si se comunican con las Administraciones Públicas para el ejercicio de sus derechos y obligaciones a través de medios electrónicos o no, salvo que estén obligadas a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas. El medio elegido por la persona para comunicarse con las Administraciones Públicas podrá ser modificado por aquella en cualquier momento.

2. En todo caso, estarán obligados a relacionarse a través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo, al menos, los siguientes sujetos:

a) Las personas jurídicas.

b) Las entidades sin personalidad jurídica.

c) Quienes ejerzan una actividad profesional para la que se requiera colegiación obligatoria, para los trámites y actuaciones que realicen con las Administraciones Públicas en ejercicio de dicha actividad profesional. En todo caso, dentro de este colectivo se entenderán incluidos los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.

d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

e) Los empleados de las Administraciones Públicas para los trámites y actuaciones que realicen con ellas por razón de su condición de empleado público, en la forma en que se determine reglamentariamente por cada Administración.

3. Reglamentariamente, las Administraciones podrán establecer la obligación de relacionarse con ellas a través de medios electrónicos para determinados procedimientos y para ciertos colectivos de personas físicas que por razón de su capacidad económica, técnica, dedicación profesional u otros motivos quede acreditado que tienen acceso y disponibilidad de los medios electrónicos necesarios.

Sede electrónica



Conoce la sede	Trámites y servicios	Información pública	Utilidades	Ayuda
	Catálogo de trámites	Contratación pública en Euskadi	Verificar documento con localizador	
	Mi carpeta	Empleo público	Firmar documentos y verificar firma	
	Medios de identificación electrónica	Boletines oficiales	Herramientas de gestión de BakQ	
	Registro de representantes	Tablón electrónico de anuncios		
	Interoperabilidad	Acceso a la información pública		
	Tablón electrónico de anuncios	Portal de transparencia		
	Mi pago	Irekia: Gobierno abierto		
	Registro electrónico general	Legegunea: Portal de la normativa vasca		
	Factura electrónica	Open Data Euskadi: Datos abiertos del Gobierno Vasco		

Servicios destacados



Mi carpeta

Permite consultar expedientes, recibir notificaciones, realizar pagos y consultar certificaciones.



Mi pago

Pasarela de pagos de la Administración vasca.



Registro de representantes

Gestiona las representaciones para actuar en nombre de otra persona ante la administración.

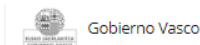


Empleo Público

Ofertas de empleo público y bolsas de trabajo vigentes.

Sede electrónica. Registro de representantes.

Sede electrónica



- Conoce la sede
- Trámites y servicios
- Información pública
- Utilidades
- Ayuda

Registro electrónico de representantes

El Registro electrónico de representantes es la aplicación que gestiona las representaciones que las personas interesadas otorgan a terceras personas para actuar en su nombre, de forma electrónica, ante la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi.



La orden de 14 de diciembre de 2012 regula el Registro electrónico de representantes de la Administración Pública de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Registro de personal funcionario habilitado.

¿Tienes que darte de alta en el registro? [Consulta los tipos de representación y cómo darte de alta](#)

Acceder al registro electrónico de representantes

Preguntas frecuentes sobre el registro electrónico de representantes

+ ¿Cuáles son los formularios existentes para dar de alta, modificar o cancelar una representación?

+ ¿Cuándo es necesario inscribirse en el Registro electrónico de representantes?

+ ¿Qué trámites pueden ser objeto de representación?

+ ¿Cómo se efectúa la inscripción en el registro electrónico de representantes?

+ ¿Qué tipos de representación existen?

Sede electrónica. Registro de representantes.



CIF#1

CIF#1 tiene como personas empleadas a:

- DNI#1
 - Desde- hasta
 - Procedimientos
 - Actuaciones
- DNI#2
- ...
- DNI#n

CIF#1 tiene como personas autorizadas a:

- DNI#3
 - Alta / consulta/ revocación de personas empleadas
 - NO puede tramitar



CIF#2

CIF#1 representa a CIF#2 :

- Desde dd/mm/aaa hasta xx/yy/yyyy
- En los procedimientos:
 - A,B,C, ... o [Todos] o [Tema-subtema]
- Para (actuaciones):
 - [x] Acceder a los expedientes
 - [?] Presentar solicitudes y recursos, desistir, renunciar y aportar documentación
 - [?] Recibir notificaciones
 - [?] Pagar

- CIF#1 puede representar a más de una persona jurídica y/o persona física
- Para un período y procedimiento concretos, CIF#2 solo puede ser representado por una persona física o jurídica

Sede electrónica

- Conoce la sede
- Trámites y servicios
- Información pública
- Utilidades
- Ayuda

Tipos de representación en el registro electrónico de representantes

- 1. Como representante legal o voluntario de una persona o entidad

En el caso de elegir esta modalidad de inscripción en el Registro electrónico de representantes, la persona inscrita como representante podrá actuar electrónicamente en la tramitación de expedientes, con su propio medio de identificación electrónica, en representación del titular. Basta con seleccionar en el formulario de inscripción del procedimiento correspondiente que se actúa en calidad de representante.

En cualquier caso, la persona titular del expediente siempre podrá acceder a la tramitación del mismo.

Instrucciones para inscribirse como representante legal o representante voluntario

La inscripción en el Registro electrónico de representantes se puede realizar tanto electrónicamente como presencialmente.

Canal Electrónico

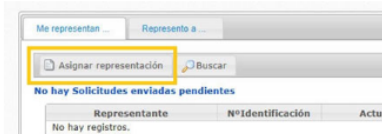
La inscripción se lleva a cabo en dos fases:

- FASE : La persona representada **asigna representación**, para ello es necesario:



1.1. Autenticarse en la [aplicación del Registro electrónico de representantes](#) con el medio de identificación electrónica de la persona que otorga la representación (representada)

1.2. Desde la pestaña "**Me representan**" seleccionar el botón "**Asignar representación**" y rellenar los datos de la persona representante.



Gestión de la representación

- Electrónica o
- Presencial → Oficinas de Zuzenengan



Responsabilidad de cada entidad.

Sede electrónica

- Conoce la sede
- Trámites y servicios
- Información pública
- Utilidades
- Ayuda

Medios de identificación electrónica admitidos

Estos son los medios de identificación y firma admitidos en esta Sede electrónica, de acuerdo con la [política de firma](#) (PDF, 156KB) aprobada en [la Orden de 27 de junio de 2012](#):

- Para la ciudadanía (personas físicas)
- Para las empresas y entidades (personas jurídicas)**



Usuario, contraseña y coordenadas: B@kQ / Juego de barcos



Izenpe - Certificado de ciudadano



DNI electrónico



Izenpe - Certificado de empleado público



FNMT - Certificados de persona física



CAMERFIRMA - Certificados de persona física



FIRMA PROFESIONAL - Certificados de persona física

Sede electrónica

- Conoce la sede
- Trámites y servicios
- Información pública
- Utilidades
- Ayuda

Medios de identificación electrónica admitidos

Estos son los medios de identificación y firma admitidos en esta Sede electrónica, de acuerdo con la [política de firma](#) (PDF, 156KB) aprobada en [la Orden de 27 de junio de 2012](#):

- Para la ciudadanía (personas físicas)**
- Para las empresas y entidades (personas jurídicas)



Izenpe - Certificado de representante de entidad



FNMT - Certificado de representante

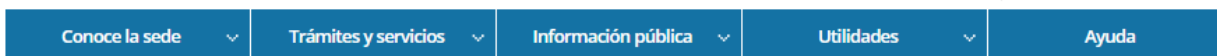


FIRMA PROFESIONAL - Certificado de representante legal



CAMERFIRMA - Certificados de representante (PR)

Sede electrónica



Mi carpeta

Mi carpeta es la versión renovada de la aplicación Mis Gestiones. Ahora es más fácil de usar y está adaptada a dispositivos móviles.



¿Qué puede hacer en Mi carpeta?

- **Consultar expedientes** en curso o finalizados.
- **Recibir notificaciones y comunicaciones.** Puede acceder tanto a las notificaciones pendientes como a las ya recibidas o rechazadas.
- **Consultar pagos** realizados y pendientes. En el caso de pagos pendientes, tiene acceso a la pasarela de pagos para poder realizar el pago en línea.
- **Consultar certificaciones.**

Para acceder a Mi carpeta, es necesario identificarse de manera segura mediante [un medio de identificación electrónica admitido](#).

[Acceder a Mi carpeta](#)


¿Necesita ayuda?







- Si tiene problemas al acceder, puede contactar a través del teléfono **945 01 68 38** (Centro de atención a personas usuarias de los servicios electrónicos)
- También puede consultar las siguientes **guías de uso y documentación**:
 - [Guía para facilitar el uso de Mi carpeta](#)
 - [Guía para utilizar la identificación electrónica](#)
 - [Medios de identificación electrónica admitidos](#)
 - [Cómo solicitar un medio de identificación electrónica](#)







Sede electrónica

Pagos

 ENTIDAD FICTICIO ACTIVO
Mis pagos 12
Como representante 1

-  Expedientes +99
-  Notificaciones +99
-  Certificaciones
-  Pagos 13
-  Mi perfil
-  Salir

<p>ab38j Número de expediente: SICE01088</p> <p> Fecha de emisión de la liquidación: 27/3/2019 Último día para pagar: 26/4/2019</p> <p>Importe: 331,22€</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> PAGAR LIQUIDACIÓN </div>
<p>ab38j Número de expediente: SICE01081</p> <p> Fecha de emisión de la liquidación: 22/3/2019 Último día para pagar: 21/4/2019</p> <p>Importe: 216,49€</p> <div style="display: flex; justify-content: center; gap: 10px;"> PAGAR LIQUIDACIÓN </div>
<p>Sancion por infraccion Número de expediente: 48-2019-3</p> <p> Fecha de emisión de la liquidación: 18/3/2019 Último día para pagar: 30/4/2019</p> <p>Importe: 2.000,00€</p>

Sede electrónica. Verificar documentos con localizador.

ELUSKO JAURLARITZA

INGURUMEN, LURRALDE PLANGINTZA
ETA ETXEBIZITZA SALA

GOBIERNO VASCO

DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE,
PLANIFICACION TERRITORIAL Y VIVIENDA

Uxue [redacted]

Donostia/ San Sebastián
C.P. 20.011

EBAZPENA, ETXEBIZITZAKO ORDEZKARIARENA, PROGRAMAREN EMATEKO DENA.

GIPUZKOA/KO LURRALDE-GAZTELAGUN DIRU-LAGUNTZA

RESOLUCIÓN DEL DELEGADO TERRITORIAL DE VIVIENDA DE GIPUZKOA, POR LA QUE SE CONCEDE LA AYUDA ECONÓMICA DEL PROGRAMA GAZTELAGUN.

EGITATEAK

- Uxue [redacted] jaunak/andreak, 2019ko urtarraren 21an, Gaztelagun Programako etxebizitza-alkairurako laguntza jasotzeko eskaera aurkeztu zuen.
- Egiazatu da Uxue [redacted]k beteakuzin guztiak betetzen dituela eta delaidian aurreikusitako bateraezintasun-arrazoirik ez duela.
- Uxue [redacted] holibidean dagoen etxebizitzaren errentaria/familia-unitate errentariaren parte da/dira; errenta 700 eurokoa da, eta horietatik 350 euro ordaintzen du koerrentamendu gisa.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

- De conformidad con lo previsto en la Orden de 18 de diciembre de 2018, del Consejero de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda, por la que se regulan y convocan las ayudas al alquiler de vivienda del Programa Gaztelagun, corresponde a la Delegado/a Territorial de Vivienda resolver la presente solicitud, a propuesta de la Entidad

ZUZENBIDEKO OINARRIAK

- Etxebizitzako lurralde-ordozkariari dagokio eskabide hau ebaztea, Alokabide SA erakunde laguntzaileak proposatuta. Hala ezartzen da Gaztelagun programako etxebizitzaren alokairurako laguntzak arautzen dituen eta delaidia egiten duen Ingurumen, Lurralde Plangintza eta Etxebizitzako sailburuaren 2018ko abenduaren 18ko

Nahi izanez gero, J0D0Z-T1FXR-[redacted] bilagailua erabilita, dokumentu hau egiazkoa den ala ez jakin liteke egoitza elektronikoa honetan: <http://euskadi.eus/lokalizatzailea>

La autenticidad de este documento puede ser contrastada mediante el localizador J0D0Z-T1FXR-[redacted] en la sede electrónica <http://euskadi.eus/localizador>



Nahi izanez gero, J0D0Z-T1FXR-[redacted] bilagailua erabilita, dokumentu hau egiazkoa den ala ez jakin liteke egoitza elektronikoa honetan: <http://euskadi.eus/lokalizatzailea>

La autenticidad de este documento puede ser contrastada mediante el localizador J0D0Z-T1FXR-[redacted] en la sede electrónica <http://euskadi.eus/localizador>

Verificar documento con localizador

[Verificar Firma](#)

Verificar documento con localizador

Introducir localizador

Para obtener el documento original asociado a la copia con localizador, introduzca la siguiente información y pulse "Aceptar".

* Localizador: - -

* Por favor introduzca aquí:

Aceptar

El documento no ha sido firmado el 30/01/2019 11:11:58

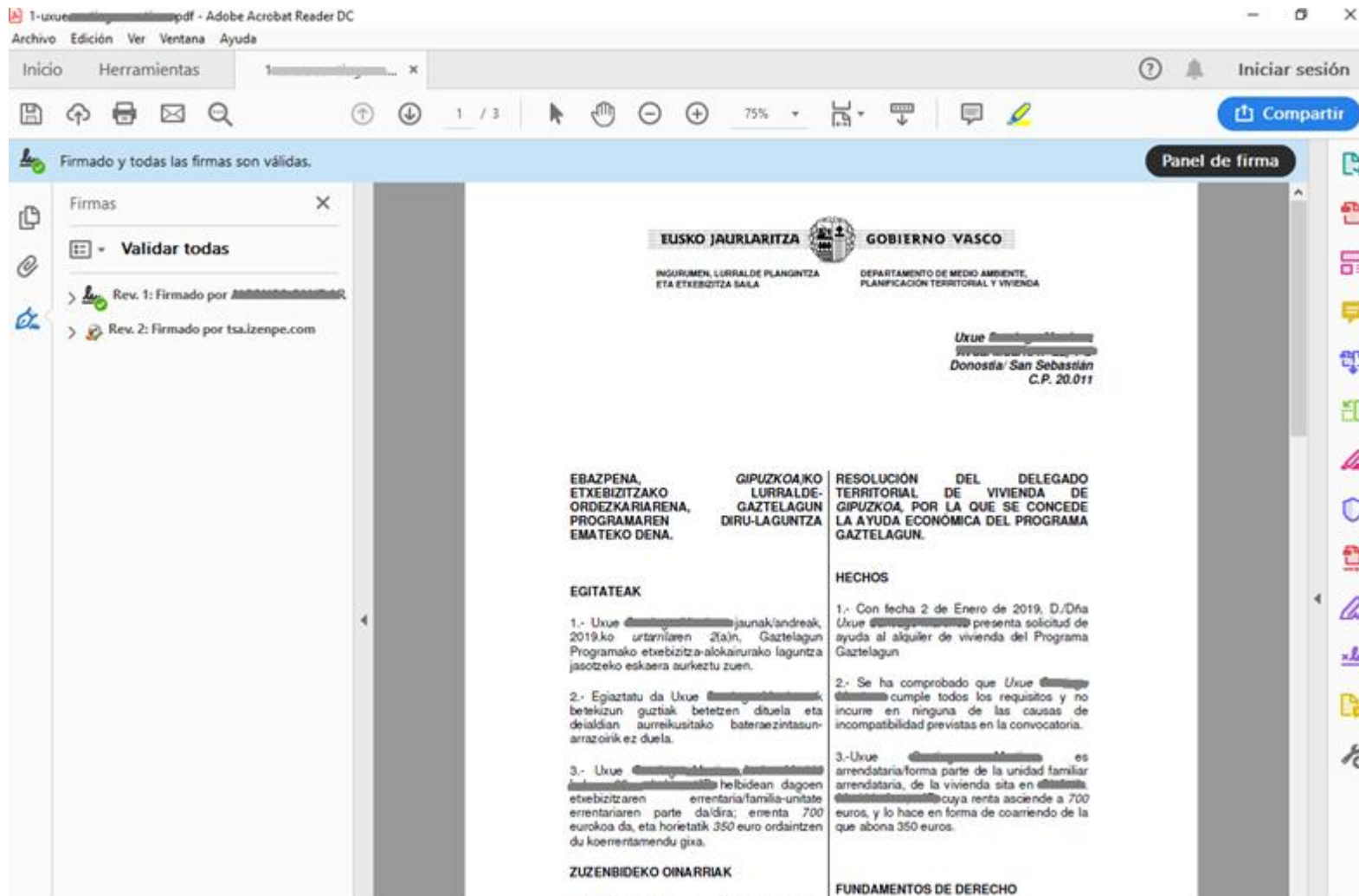
Los datos firmados no han sido modificados desde que se crearon

Emisor del certificado



ZENPE S.A.

Documentos firmados electrónicamente. [Acrobat Reader DC]



1-uxue...pdf - Adobe Acrobat Reader DC

Archivo Edición Ver Ventana Ayuda

Inicio Herramientas 1-uxue... x ? Iniciar sesión

Firmado y todas las firmas son válidas. Panel de firma

Firmas

- Validar todas
- Rev. 1: Firmado por [Redacted]
- Rev. 2: Firmado por tsalzenpe.com

EUSKO JAURLARITZA **GOBIERNO VASCO**

INGURUMEN, LURRALDE PLANGINTZA ETA ETXEBIZITZA SAIA DEPARTAMENTO DE MEDIO AMBIENTE, PLANIFICACIÓN TERRITORIAL Y VIVIENDA

Uxue [Redacted]
Donostia/ San Sebastián
C.P. 20.011

EBAZPENA, ETXEBIZITZAKO ORDEZKARIARENA, PROGRAMAREN EMATEKO DENA. **GIPUZKOA/KO LURRALDE-GAZTELAGUN DIRU-LAGUNTZA** **RESOLUCIÓN DEL DELEGADO TERRITORIAL DE VIVIENDA DE GIPUZKOA, POR LA QUE SE CONCEDE LA AYUDA ECONÓMICA DEL PROGRAMA GAZTELAGUN.**

EGITATEAK **HECHOS**

- Uxue [Redacted] jaunak/andreak, 2019ko urtarrilaren 2(a)n, Gaztelagun Programako etxebizitza-alkairurako laguntza jasotzeko eskaera aurkeztu zuen.
- Egiaztatu da Uxue [Redacted], betekezun guztiak betetzen dituela eta deialdian aurreikusitako bateraezintasun-arrazoirik ez duela.
- Uxue [Redacted] es arrendataria-forma parte de la unidad familiar arrendataria, de la vivienda sita en [Redacted], [Redacted] cuya renta asciende a 700 euros, y lo hace en forma de coarriendo de la que abona 350 euros.

ZUZENBIDEKO OINARRIAK **FUNDAMENTOS DE DERECHO**

- Formularios
- Instrucciones
- Acceso a INGURUNET
- Información de contacto
- Ayuda: FAQ, Guías, Vídeos, etc.

Autorización Ambiental Integrada

Organismo: [Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda](#)

Aviso importante! Tramitación electrónica en pruebas

Avisos (1)

Información básica

Descripción

A quién va dirigido

Normativa

Organismos

Información de contacto

Tramitación

Entrega del Programa de Vigilancia Ambiental (PVA) ▾

Solicitar la Autorización Ambiental Integrada ▾

Solicitud y aportación de documentación

Abierto el plazo de presentación de solicitudes (20/11/2017-30/11/2030)

Resolución y recursos

Modificar la Autorización Ambiental Integrada ▾

Comunicar modificación no sustancial de la Autorización Ambiental Integrada ▾

Solicitud y aportación de documentación

Tramitación electrónica

- Rellene los formularios solicitados, si los hubiese.
- Prepare la documentación requerida en formato digital.
- Acceda a la aplicación de tramitación electrónica a través del botón. Asegúrese de disponer de un medio de identificación electrónica admitido.

INGURUNET

- Documentación

  [DOC. 001 Administrativa - Datos administrativos de la instalación \(doc\)](#)

- instrucciones

Para aquellas instalaciones en las que se ejerce la actividad de gestión de residuos peligrosos se deben de aportar los datos del responsable, el cual deberá de poseer una titulación superior especializada (art 26.2.2 del Real Decreto 833/1988, de 20 de julio, por el que se aprueba, el Reglamento para la ejecución de la Ley 20/1986, Básica de Residuos Tóxicos y Peligrosos), facilitando el nombre y apellidos, domicilio y titulación. Además, para el resto del personal se tendrá en cuenta lo siguiente (art 26.2.2 del Real Decreto 833/1988):

1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
- 3. Ingurunet y “Mi carpeta”**
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda
4. Procedimientos de Actividades Clasificadas
 - “Pre-solicitudes” (promotor)
 - Solicitudes
 - Aportación de documentación
 - Requerimientos de subsanación
 - Otros requerimientos
 - Resolución
 - Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...
5. Procedimientos de Medio Natural
 - Solicitudes
6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)
 - Solicitudes

Ingurunet y Mi Carpeta. Requisitos previos y puntos de atención.

- Certificado electrónico
 - Empresas y entidades (personas jurídicas)



- Para la ciudadanía (personas físicas)



- Identificación
- Firma electrónica



Registro electrónico de representantes



¿Cómo deseas interactuar con la aplicación?

- En nombre propio
- Como trabajador autónomo (99999990S - CIUDADANO FICTICIO ACTIVO)
- En nombre de mi empresa
- En representación de la siguiente entidad
- En representación de la siguiente persona

- Acceso a Ingurunet – Manual rápido de usuario

Ingurunet y Mi Carpeta. Requisitos previos y puntos de atención.

- Firma electrónica:
 - Idazki Desktop (<https://www.izenpe.eus/informacion/idazki-herramientas-de-firma-de-izenpe/s15-content/es/>)



Ingurunet y Mi Carpeta. Requisitos previos y puntos de atención.

- Navegador Chrome (recomendado) → Bloqueo de ventanas emergentes, desactivado

< Medio Ambiente



Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Salir

Apellido 1 apellido2, Prueba nombre está en: Inicio

Bienvenido/a a Ingurunet

En la información de abajo podrás seleccionar la entidad y el centro con los que deseas trabajar. Una vez elegidos, pulsa el botón "Seleccionar". Si la entidad o el centro no aparecen en la lista de abajo, pulsa el botón de "Alta de entidad" o el de "Añadir centro".

*Notas: Para una mejor experiencia de usuario se recomienda el uso del navegador Google Chrome. [Instalar](#)

Es necesario desactivar el bloqueo de ventanas emergentes del navegador. [Desactivar](#)

Para la firma de solicitudes es necesario tener instalada la herramienta de Idazki Desktop. [Instalar](#)

¿Cómo deseas interactuar con la aplicación?

- En nombre propio

Seleccionar

Alta de entidad

http://www.euskadi.eus/web01-a2ingkut/es/contenidos/comunicacion/s_comu_2018215155160333/es_def/index.shtml

< Medio Ambiente

Prevención y control de la contaminación



Departamento de Medio Ambiente,
Planificación Territorial y Vivienda

IPPC	EPRTR	Inspección y control ambiental	Responsabilidad ambiental	Actividades clasificadas	Listado Vasco Tecnologías Limpias	Instrumentos voluntarios	Información pública
------	-------	--------------------------------	---------------------------	--------------------------	-----------------------------------	--------------------------	---------------------

Garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental

Organismo: [Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda](#)

[Ejemplo de solicitud](#)

Información básica

Descripción

Descripción

Video de ejemplo de solicitud:

http://www.euskadi.eus/contenidos/comunicacion/s_comu_2018215155160333/es_def/adjuntos/ejemplo_presentar_solicitud.mp4


Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.


- Opciones de menú



The screenshot displays the Ingurunet web application interface. At the top right, there are links for [Registro de representantes](#) and [Ayuda](#). The main navigation bar includes **Mi centro**, **Mis expedientes**, **Mantenimientos**, and **Salir**. Below this, a dropdown menu is open, showing options: **Datos del centro**, **Tramitar**, **Mantenimiento de entidades**, and **Mantenimiento de centros**. The page content shows administrative data for a center: **Datos Administrativos**, **Centro Alibarra - Prueba (0100033879) - [Cambiar]**, and **Razón: ENTIDAD FICTICIO ACTIVO**. The NIF is **J7102572J**. There are also XLS and CSV download icons and a map showing the location in Mendiguren.

- Mantenimiento de entidades

[< Medio Ambiente](#)



 Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda
[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

XC154, XC154 está en: [Inicio](#) > Mantenimiento de entidades Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [Cambiar](#)

Mantenimiento de entidades

Criterios de filtrado: *Entidad*

CIF
 Razón social
 Nombre comercial
 Solo entidades activas


[Limpiar](#) [Filtrar](#)


CIF	Razón social	Nombre comercial	Estado
99999983P	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO	ENTIDAD FICTICIO ACTI...	Activado
J7102572J	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO	ENTIDAD FICTICIO ACTI...	Activado

[Primera Página](#) [Anterior](#) |
 Página de 1 |
 [Siguiete](#) [Última Página](#) ▾

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

- Mantenimiento de entidades

< Medio Ambiente 

Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda 

[Registro de representantes](#) ^{es} [Ayuda](#) ^{es}

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

XC154.XC154 está en: [Inicio](#) ▾ [Mantenimiento de entidades](#) ▾ [Detalle de la entidad](#) Centro Alibarra - Prueba (0100033879) - [Cambiar](#)


Usuario

NIF	<input type="text" value="99999983P"/>	Nombre	<input type="text" value="ENTIDAD"/>
Apellido 1	<input type="text" value="FICTICIO"/>	Apellido 2	<input type="text" value="ACTIVO"/>
Idioma de notificación	<input type="text" value="ES"/>	Teléfono 1	<input type="text" value="777777777"/>
Teléfono 2	<input type="text" value="666666666666"/>	Móvil	<input type="text" value="945857485"/>

Si desea introducir más de un correo electrónico, sepárelos por punto y coma ("email1@email.com;email2@email.com")

Email

Entidad



(1 de 2)

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

- Mantenimiento de entidades

CIF	<input type="text" value="J7102572J"/>	Razón social	<input type="text" value="ENTIDAD FICTICIO ACTIVO"/>
Provincia	<input type="text" value="Araba/Álava"/>	Municipio	<input type="text" value="Vitoria-Gasteiz"/>
Localidad	<input type="text" value="Amarita"/>	Calle	<input type="text" value="Amarita (Entitatea/Entidad) (Amarita)"/>
Portal	<input type="text" value="6"/>	Código postal	<input type="text" value="01520"/>
Coordenada X	<input type="text" value="530278.86394276"/>	Coordenada Y	<input type="text" value="4751480.57986928"/>
Logotipo	<input type="text" value="Seleccionar archivo Ningún archiv...seleccionado"/>		

Responsable

Nombre	<input type="text" value="aa"/>	Apellido 1	<input type="text" value="Responsable3"/>
Apellido 2	<input type="text" value="ca"/>	Cargo	<input type="text" value="Responsable3"/>
Teléfono	<input type="text" value="6666666666"/>	Móvil	<input type="text" value="6666666666"/>
Fax	<input type="text"/>		

Si desea introducir más de un correo electrónico, sepárelos por punto y coma ("email1@email.com;email2@email.com")

Correo electrónico

Representante


Nombre	<input type="text" value="Pedro2"/>	Apellido 1	<input type="text" value="Martinez"/>
Apellido 2	<input type="text" value="Perez"/>	Cargo	<input type="text" value="Jefe"/>
Teléfono	<input type="text" value="666111666"/>	Móvil	<input type="text" value="666666666"/>
Fax	<input type="text" value="666111666"/>		

Si desea introducir más de un correo electrónico, sepárelos por punto y coma ("email1@email.com;email2@email.com")

Correo electrónico

(2 de 2)

- Mantenimiento de centros

< Medio Ambiente 

Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) ^{of} [Ayuda](#) ^{of}

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

XC154_XC154 está en: [Inicio](#) ▸ Mantenimiento de centros Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [Cambiar](#)

Mantenimiento de centros

[Añadir](#)

▼ **Criterios de filtrado:** Denominación centro = Alibarra

Tipo de centro

NIMA

Denominación centro

Solo centros activos


[Limpiar](#) [Filtrar](#)

Denominación Centro	Tipo Centro	NIMA	Estado
Centro Alibarra - Prueba	Centro Real	0100033679	Activado

[Primera Página](#) [Anterior](#) |
 Página de 1 |
 [Siguiete](#) [Última Página](#)

Mostrando 1 - 1 de 1

- Mantenimiento de centros

< Medio Ambiente 

Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

XC154.XC154 está en: [Inicio](#) > [Mantenimiento de centros](#) > Detalle del centro Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [Cambiar](#)


Datos Generales

Denominación centro	<input type="text" value="Centro Alibarra - Prueba"/>	NIMA	<input type="text" value="0100033679"/>
Provincia	<input type="text" value="Araba/Álava"/>	Municipio	<input type="text" value="Vitoria-Gasteiz"/>
Localidad	<input type="text" value="Vitoria-Gasteiz"/>	Calle	<input type="text" value="Alibarra (Kalea/Calle) (Vitoria-Gasteiz)"/>
Portal	<input type="text" value="52 - IKERMAN S.L."/>	Código Postal	<input type="text" value="01010"/>
Coordenada X	<input type="text" value="523834.53"/>	Coordenada Y	<input type="text" value="4745976.1"/>
Actividad principal (CNAE)	<input type="text" value="Acabado de textiles"/>	Sin actividad industrial	<input type="checkbox"/>
Actividad secundaria (CNAE)	<input type="text" value="- Seleccione las opciones"/>		
Observaciones	<input type="text" value="Observaciones Centro Alibarra - Ikerman"/>		
Teléfono 1	<input type="text" value="945016185"/>	Teléfono 2	<input type="text" value="945787878"/>

Si desea introducir más de un correo electrónico, sepárelos por punto y coma ("email1@email.com;email2@email.com")

Email

Datos Notificación



(1 de 2)

- Mantenimiento de centros

Provincia	<input type="text"/>	Municipio	<input type="text"/>
Localidad	<input type="text"/>	Calle	<input type="text"/>
Portal	<input type="text"/>	Código Postal	<input type="text"/>
Coordenada X	<input type="text"/>	Coordenada Y	<input type="text"/>
Teléfono 1	<input type="text"/>	Teléfono 2	<input type="text"/>
Fax	<input type="text"/>		

Si desea introducir más de un correo electrónico, sepárelos por punto y coma ("email1@email.com;email2@email.com")

Correo electrónico

(2 de 2)

- Pantalla principal del centro

< Medio Ambiente

Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Mi centro ▾ Mis expedientes ▾ Mantenimientos ▾ Salir

XC154, XC154 está en: [Inicio](#) · [Datos del centro](#) Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [Cambiar](#)

Datos Administrativos [XLS](#) [CSV](#)

Con actividad

Razón Social
ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

NIMA
0100033679

Teléfono
945016185 / 945787878

Dirección del centro
Alibarra (Kalea/Calle)
(Vitoria-Gasteiz), 52 -
IKERMAN S.L.

Actividad CNAE
Acabado de textiles

NIF
J7102572J

Denominación
Centro Alibarra - Prueba

e-mail
ab38@dn.ejiedes
pruebaDeEmailsLargos@emailMas
antonio.lobato@telecinco.cadena.

Municipio
Vitoria-Gasteiz

Territorio
Araba/Álava

x: 523834.53, y: 4745976.1

Buño Jaurlaritza: Arabako Estatuko eta Giza Zerbitzuen Departamentua. Georreferentziak: [Oitza...](#)

Expedientes cerrados [Ver todos](#)

Autorización	Descripción	Procedimiento	Fecha autorización
VERTURBAN0...	Vertido urban...	SPAERAI-Soli...	11/01/2019
VERTIND005	Vertido Indust...	CDICS-Comu...	11/01/2019
VERTURBAN0...	Vertido urban...	SMAERAI-Sol...	11/01/2019
VFU002	Vehiculos fuer...	SPAERAI-Soli...	11/01/2019
RAEES003	Residuos de a...	SPAERAI-Soli...	11/01/2019
VERTURBAN0...	Vertido urban...	CEPDCS-Co...	10/01/2019

Expedientes abiertos [Ver todos](#)

Expediente	Procedimiento	Estado	Fecha modificación
AAI00598	AAI-Solicitar la ...	10% <div style="width: 10%;"></div>	02/04/2019
SICE01090	SICE-Solicitud I...	10% <div style="width: 10%;"></div>	02/04/2019
MARMA010...	MARMA-Comun...	10% <div style="width: 10%;"></div>	28/03/2019
MARMA010...	MARMA-Comun...	10% <div style="width: 10%;"></div>	28/03/2019
MARMA010...	MARMA-Comun...	20% <div style="width: 20%;"></div>	27/03/2019
SICE01088	SICE-Solicitud I...	10% <div style="width: 10%;"></div>	27/03/2019

(1 de 2)

- Pantalla principal del centro

Distintivos



Situación Actual



IPPC	AACC	Medio Natural	Ecoetiqueta	Evaluación Ambiental	Calidad del suelo
Expedientes	IPPC	EIA	Aire	Residuos	Vertidos
Expediente	Procedimiento	Fase	Estado		
AAI00598	AAI-Solicitar la Autorización Ambiental Integrada AAI-I...	Solicitud	Abrir expediente		
AAI00590	AAI-Solicitar la Autorización Ambiental Integrada AAI-I...	Solicitud	Estudiar la documentación		
AAI00591	AAI-Solicitar la Autorización Ambiental Integrada AAI-I...	Solicitud	Estudiar la documentación		
AAI00556	MOD_AAI-Modificar la Autorización Ambiental Integra...	Solicitud	Abrir expediente		
AAI00486	COM_MOD_AAI-Comunicación de modificación no sus...	Subsanación	Pendiente de recibir document...		
AAIDOC00915	DOC-Aporte de documentación	Solicitud	Abrir expediente		
Primera Página Anterior Página <input type="text" value="1"/> de 2 Siguiete Última Página <input type="text" value="6"/> ▼					

(2 de 2)

- Mis expedientes → Tramitar

< Medio Ambiente



Departamento de Medio Ambiente,
Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) ^{es} [Ayuda](#) ^{es}

Mi centro ▾

Mis expedientes ▾

Mantenimientos ▾

Salir

XC154,XC154 está en: [Inicio](#) ▸ [Tramitar](#)

Centro Alibarra - Prueba (0100033879) - [\[Cambiar\]](#)

Pendientes de subsanar

Código	Procedimiento	Fecha ↕
PNAT01169	PNAT-Solicitud de informe de af...	14/03/2019
MARMA01040	MARMA-Comunicación de la ga...	18/02/2019
PNAT01126	PNAT-Solicitud de informe de af...	05/02/2019
PNAT01074	PNAT-Solicitud de informe de af...	29/01/2019
SICE00959	SICE-Solicitud Inicial de Concesi...	18/01/2019
AAI00486	COM_MOD_AAI-Comunicación ...	15/01/2019

[Anterior](#)

Página de 4

[Siguiete](#)

Borradores

Código	Procedimiento	Fecha ↕
PNAT01215	PNAT-Solicitud de informe de af...	02/04/2019
MARMA01086	MARMA-Comunicación de la ga...	02/04/2019
AACC01347	AACC-Solicitud de emisión de in...	02/04/2019
CANCELECO00915	CANCELECO-Cancelación de Ca...	02/04/2019
N2K01019	N2K-Solicitud de certificado de ...	31/03/2019
IPSS00948	RISS-Remisión de informes de s...	07/03/2019

[Anterior](#)

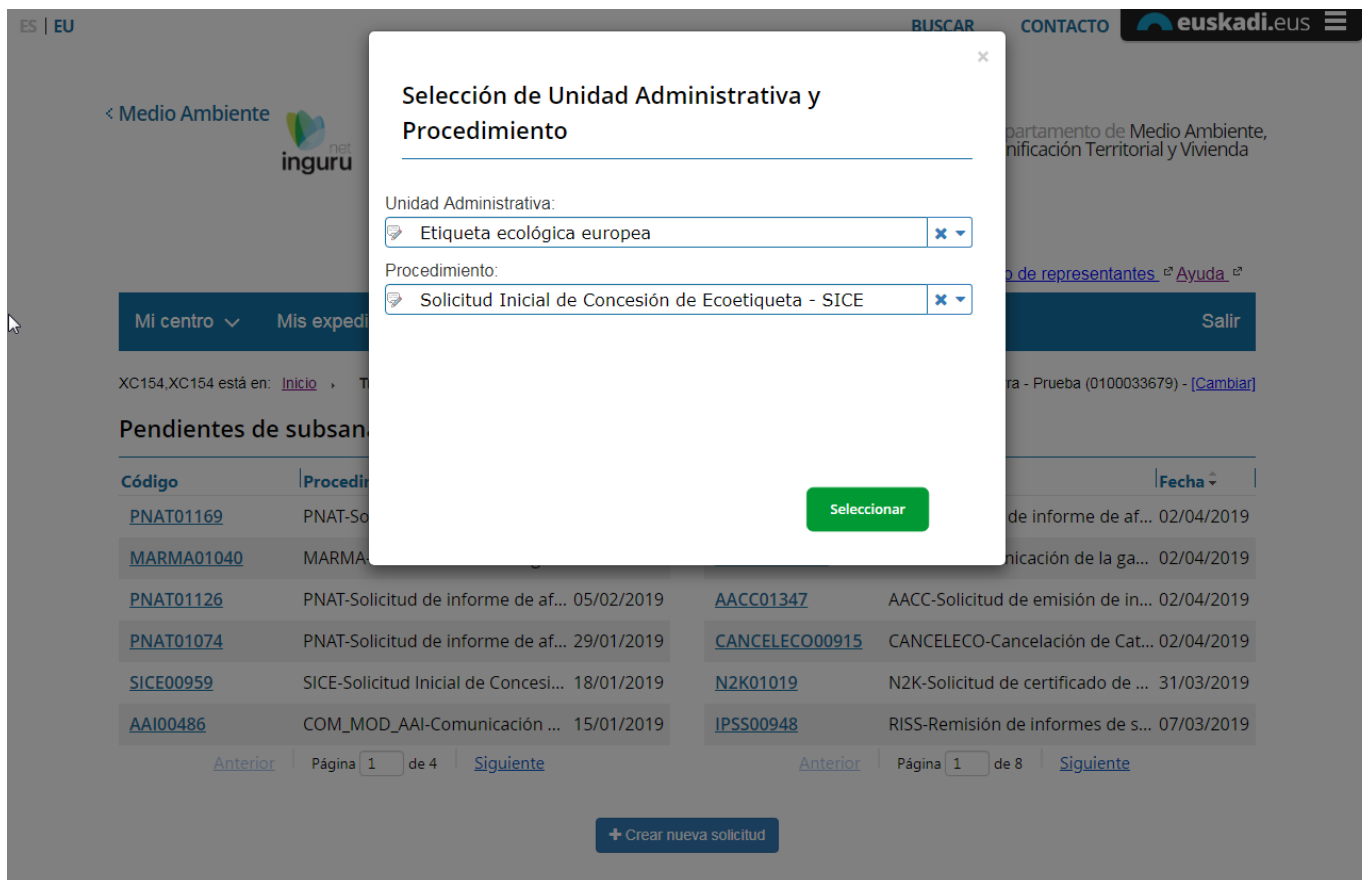
Página de 8

[Siguiete](#)

[+ Crear nueva solicitud](#)

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

- Mis expedientes → Tramitar → [+ Crear nueva solicitud](#)



The screenshot shows the Ingurunet web interface. A modal window titled "Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento" is open. It contains two dropdown menus: "Unidad Administrativa:" with the selected option "Etiqueta ecológica europea" and "Procedimiento:" with the selected option "Solicitud Inicial de Concesión de Ecoetiqueta - SICE". A green "Seleccionar" button is at the bottom right of the modal. The background shows a list of pending submissions with columns for "Código", "Procedimiento", and "Fecha".

Código	Procedimiento	Fecha
PNAT01169	PNAT-Solicitud de informe de af...	05/02/2019
MARMA01040	MARMA...	
PNAT01126	PNAT-Solicitud de informe de af...	05/02/2019
PNAT01074	PNAT-Solicitud de informe de af...	29/01/2019
SICE00959	SICE-Solicitud Inicial de Concesi...	18/01/2019
AAI00486	COM_MOD_AAI-Comunicación ...	15/01/2019
AACC01347	AACC-Solicitud de emisión de in...	02/04/2019
CANCELECO00915	CANCELECO-Cancelación de Cat...	02/04/2019
N2K01019	N2K-Solicitud de certificado de ...	31/03/2019
IPSS00948	RISS-Remisión de informes de s...	07/03/2019

- Export de datos

[← Medio Ambiente](#)

 Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda
[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

[Mi centro](#) [Mís expedientes](#) [Mantenimientos](#) [Salir](#)

XC154,XC154 está en: [Inicio](#) > [Datos del centro](#) Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [\[Cambiar\]](#)

Datos Administrativos

[Descargar XLS](#)

x: 523834.53, y: 4745976.1

<p>Razón Social ENTIDAD FICTICIO ACTIVO</p> <p>NIMA 0100033679</p> <p>Teléfono 945016185 / 945787878</p> <p>Dirección del centro Alibarra (Kalea/Calle) (Vitoria-Gasteiz), 52 - IKERMAN S.L.</p> <p>Actividad CNAE Acabado de textiles</p>	<p>NIF J7102572J</p> <p>Denominación Centro Alibarra - Prueba</p> <p>e-mail ab38@dn.ejiedes pruebaDeEmailsLargos@email... antonio.lobato@telecinco.cade...</p> <p>Municipio Vitoria-Gasteiz</p> <p>Territorio Araba/Álava</p>	<p>Urrunagakoit Emba Gasteizko aireportua / Vitoria-Gasteiz Vitoria-Gasteiz Eusko Jaurlaritza; Arabako, Bizkaiko eta Gipuzkoako Foru Aldundiak. GeoEuskadi. Otros...</p>
---	--	--

[Con actividad](#)

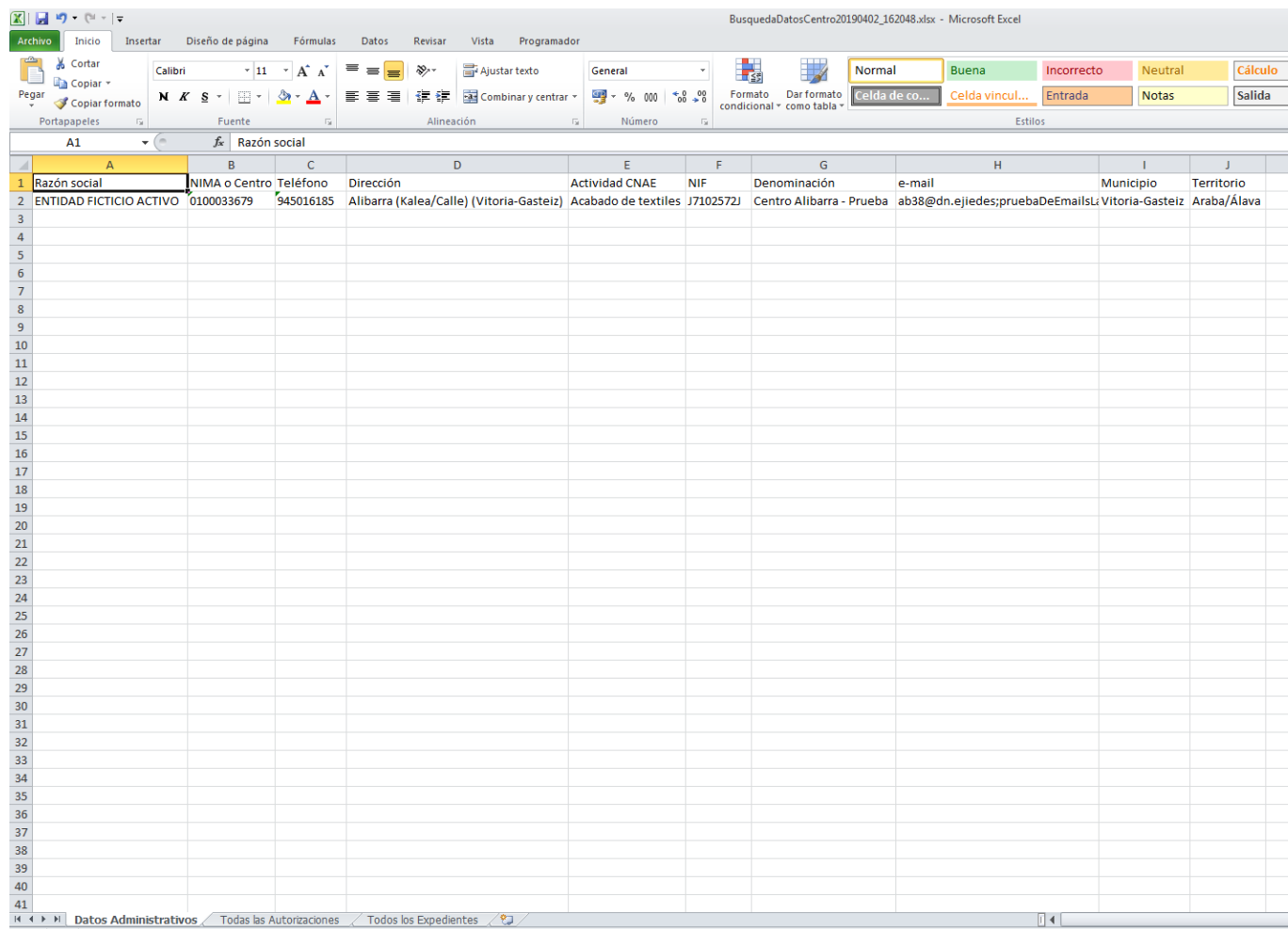
[Expedientes cerrados](#) [Ver todos](#)

[Expedientes abiertos](#) [Ver todos](#)

Expediente	Procedimiento	Estado	Fecha modificación
...

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

- Export de datos

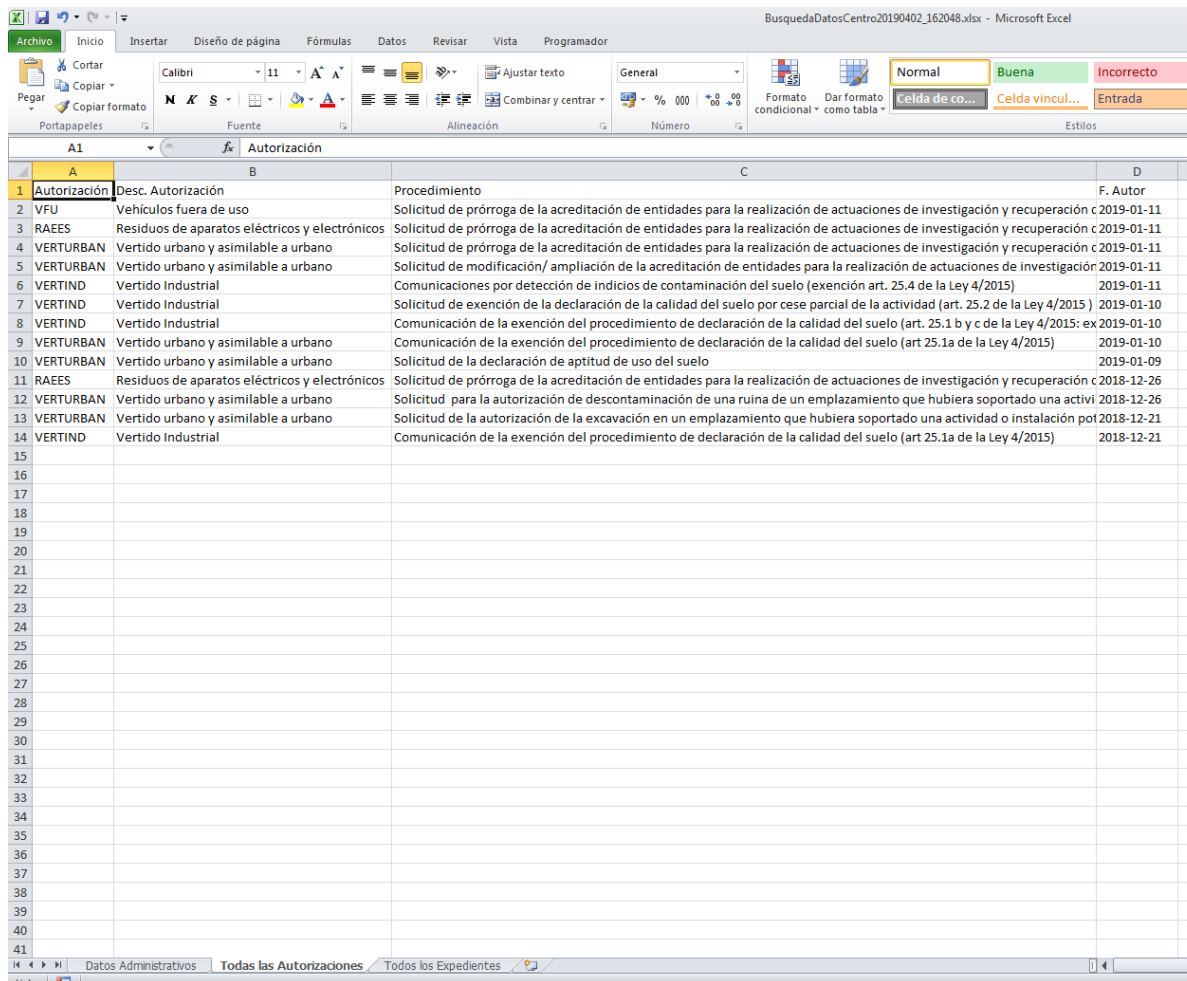


	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
1	Razón social	NIMA o Centro	Teléfono	Dirección	Actividad CNAE	NIF	Denominación	e-mail	Municipio	Territorio	
2	ENTIDAD FICTICIO ACTIVO	0100033679	945016185	Alibarra (Kalea/Calle) (Vitoria-Gasteiz)	Acabado de textiles	J7102572J	Centro Alibarra - Prueba	ab38@dn.ejiedes;pruebaDeEmailL	Vitoria-Gasteiz	Araba/Álava	
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											
16											
17											
18											
19											
20											
21											
22											
23											
24											
25											
26											
27											
28											
29											
30											
31											
32											
33											
34											
35											
36											
37											
38											
39											
40											
41											

Datos
Administrativos

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

- Export de datos

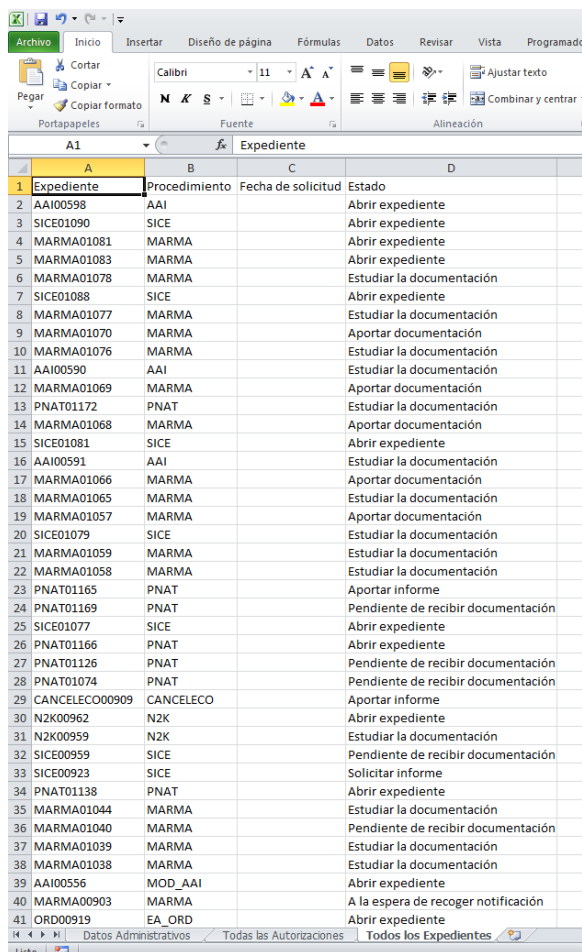


A	B	C	D
1	Autorización	Desc. Autorización	Procedimiento
2	VFU	Vehiculos fuera de uso	Solicitud de prórroga de la acreditación de entidades para la realización de actuaciones de investigación y recuperación c 2019-01-11
3	RAEES	Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	Solicitud de prórroga de la acreditación de entidades para la realización de actuaciones de investigación y recuperación c 2019-01-11
4	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Solicitud de prórroga de la acreditación de entidades para la realización de actuaciones de investigación y recuperación c 2019-01-11
5	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Solicitud de modificación/ ampliación de la acreditación de entidades para la realización de actuaciones de investigación c 2019-01-11
6	VERTIND	Vertido Industrial	Comunicaciones por detección de indicios de contaminación del suelo (exención art. 25.4 de la Ley 4/2015) 2019-01-11
7	VERTIND	Vertido Industrial	Solicitud de exención de la declaración de la calidad del suelo por cese parcial de la actividad (art. 25.2 de la Ley 4/2015) 2019-01-10
8	VERTIND	Vertido Industrial	Comunicación de la exención del procedimiento de declaración de la calidad del suelo (art. 25.1 b y c de la Ley 4/2015: ex 2019-01-10
9	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Comunicación de la exención del procedimiento de declaración de la calidad del suelo (art 25.1a de la Ley 4/2015) 2019-01-10
10	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Solicitud de la declaración de aptitud de uso del suelo 2019-01-09
11	RAEES	Residuos de aparatos eléctricos y electrónicos	Solicitud de prórroga de la acreditación de entidades para la realización de actuaciones de investigación y recuperación c 2018-12-26
12	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Solicitud para la autorización de descontaminación de una ruina de un emplazamiento que hubiera soportado una activi 2018-12-26
13	VERTURBAN	Vertido urbano y asimilable a urbano	Solicitud de la autorización de la excavación en un emplazamiento que hubiera soportado una actividad o instalación pot 2018-12-21
14	VERTIND	Vertido Industrial	Comunicación de la exención del procedimiento de declaración de la calidad del suelo (art 25.1a de la Ley 4/2015) 2018-12-21

Todas las
Autorizaciones

Ingurunet y Mi Carpeta. Componentes de Ingurunet.

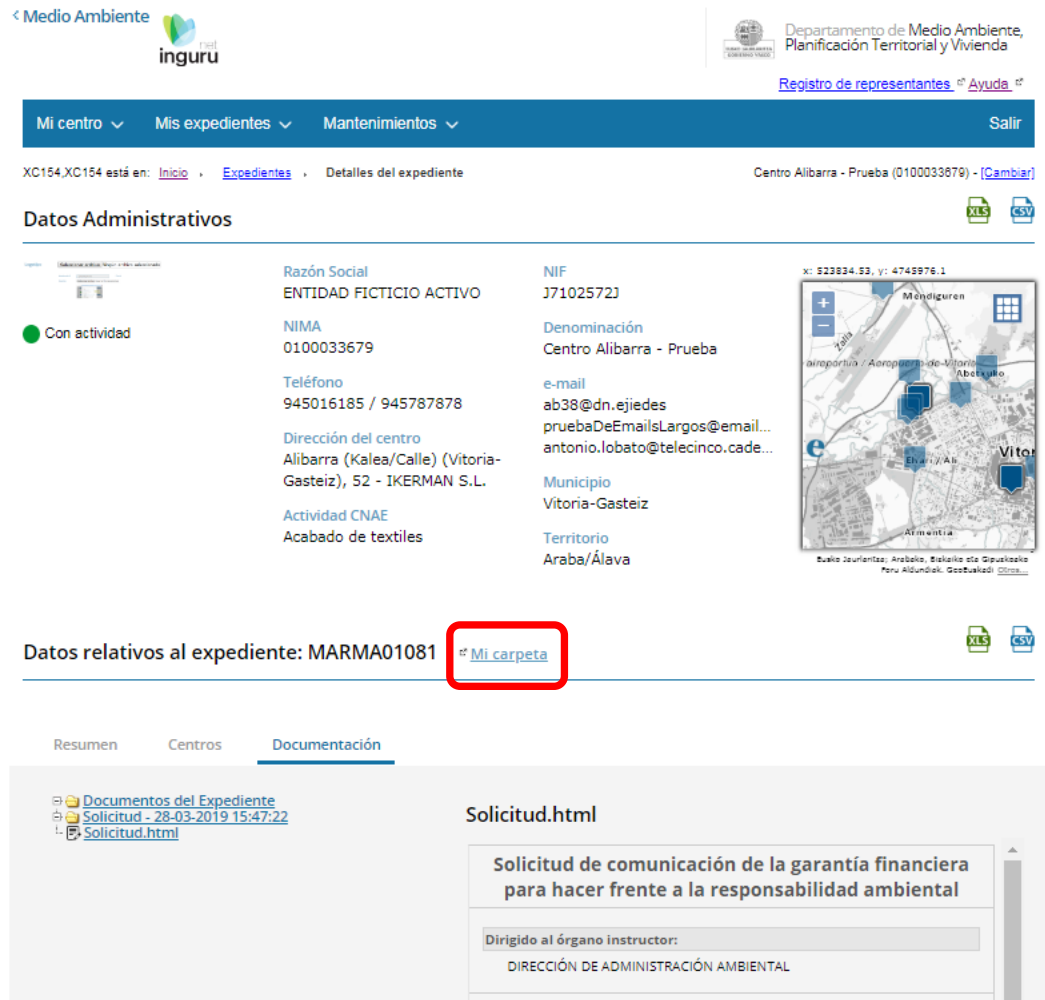
- Export de datos




Expediente	Procedimiento	Fecha de solicitud	Estado
AAI00598	AAI		Abrir expediente
SICE01090	SICE		Abrir expediente
MARMA01081	MARMA		Abrir expediente
MARMA01083	MARMA		Abrir expediente
MARMA01078	MARMA		Estudiar la documentación
SICE01088	SICE		Abrir expediente
MARMA01077	MARMA		Estudiar la documentación
MARMA01070	MARMA		Aportar documentación
MARMA01076	MARMA		Estudiar la documentación
AAI00590	AAI		Estudiar la documentación
MARMA01069	MARMA		Aportar documentación
PNAT01172	PNAT		Estudiar la documentación
MARMA01068	MARMA		Aportar documentación
SICE01081	SICE		Abrir expediente
AAI00591	AAI		Estudiar la documentación
MARMA01066	MARMA		Aportar documentación
MARMA01065	MARMA		Estudiar la documentación
MARMA01057	MARMA		Aportar documentación
SICE01079	SICE		Estudiar la documentación
MARMA01059	MARMA		Estudiar la documentación
MARMA01058	MARMA		Estudiar la documentación
PNAT01165	PNAT		Aportar informe
PNAT01169	PNAT		Pendiente de recibir documentación
SICE01077	SICE		Abrir expediente
PNAT01166	PNAT		Abrir expediente
PNAT01126	PNAT		Pendiente de recibir documentación
PNAT01074	PNAT		Pendiente de recibir documentación
CANCELECO00909	CANCELECO		Aportar informe
N2K00962	N2K		Abrir expediente
N2K00959	N2K		Estudiar la documentación
SICE00959	SICE		Pendiente de recibir documentación
SICE00923	SICE		Solicitar informe
PNAT01138	PNAT		Abrir expediente
MARMA01044	MARMA		Estudiar la documentación
MARMA01040	MARMA		Pendiente de recibir documentación
MARMA01039	MARMA		Estudiar la documentación
MARMA01038	MARMA		Estudiar la documentación
AAI00556	MOD_AAI		Abrir expediente
MARMA00903	MARMA		A la espera de recoger notificación
ORD00919	EA_ORD		Abrir expediente

Todos los Expedientes

- Detalle del expediente y acceso directo a Mi Carpeta



[Medio Ambiente](#) 
Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda


[Registro de representantes](#) ^{id} [Ayuda](#) ^{id}

[Mi centro](#) ▾ [Mis expedientes](#) ▾ [Mantenimientos](#) ▾ [Salir](#)

XC154.XC154 está en: [Inicio](#) ▸ [Expedientes](#) ▸ Detalles del expediente Centro Alibarra - Prueba (0100033679) - [Cambiar](#)

Datos Administrativos

● Con actividad

<p>Razón Social ENTIDAD FICTICIO ACTIVO</p> <p>NIMA 0100033679</p> <p>Teléfono 945016185 / 945787878</p> <p>Dirección del centro Alibarra (Kalea/Calle) (Vitoria-Gasteiz), 52 - IKERMAN S.L.</p> <p>Actividad CNAE Acabado de textiles</p>	<p>NIF J7102572J</p> <p>Denominación Centro Alibarra - Prueba</p> <p>e-mail ab38@dn.ejiedes pruebaDeEmailsLargos@email... antonio.lobato@telecinco.cade...</p> <p>Municipio Vitoria-Gasteiz</p> <p>Territorio Araba/Álava</p>	<p>x: 523834.93, y: 4745976.1</p>  <p><small>Buena Jauritzita: Arabako, Euzko eta Gipuzkoako Foru Aldundiak. GeoTukiakid Ostrea...</small></p>
---	--	---

Datos relativos al expediente: MARMA01081 ^{id} [Mi carpeta](#)

[Resumen](#) [Centros](#) [Documentación](#)

[Documentos del Expediente](#)
[Solicitud - 28-03-2019 15:47:22](#)
[Solicitud.html](#)

Solicitud.html

Solicitud de comunicación de la garantía financiera para hacer frente a la responsabilidad ambiental

Dirigido al órgano instructor:

DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN AMBIENTAL

mi carpeta



Sede electrónica

Pagos

ENTIDAD FICTICIO ACTIVO

Mis pagos 12

Como representante 1

- Expedientes +99
- Notificaciones +99
- Certificaciones
- Pagos 13**

Mi perfil

Salir

Buscar pagos

ab38j

Número de expediente: SICE01088

Fecha de emisión de la liquidación: 27/3/2019

Último día para pagar: 26/4/2019

PAGAR

LIQUIDACIÓN

ab38j

Número de expediente: SICE01081

Fecha de emisión de la liquidación: 22/3/2019

Último día para pagar: 21/4/2019

Importe: 216,49€

PAGAR

LIQUIDACIÓN

Sancion por infraccion

Número de expediente: 48-2019-3

Fecha de emisión de la liquidación: 18/3/2019


Último día para pagar: 30/4/2019



Powered by



Datos de los recibos a pagar

Emisor	Recibo	Importe	Detalle
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	ab38j	331,22 €	

Datos de la tarjeta


Número de tarjeta

Fecha de caducidad Mes Año

Código de verificación



Cancelar

Realizar pago 



DATOS DE LOS RECIBOS PAGADOS

Emisor	Recibo	Importe	Detalle
Eusko Jaurlaritza / Gobierno Vasco	ab38j	331,22 €	i

Volver al origen

Ver Justificante

NAN DNI	J7102572J		
Helbidea Dirección			
Lurraldea Provincia			
Udalerría Municipio		Posta Kodea Codigo Postal	

Dokumetu hau ordaintzaren egiaztagiria da eta zordunari ordaintzeko betekizuna kentzen dio, bertan adierazitako data eta kopuruarengatik.

Este documento constituye justificante de pago y libera al deudor de su obligación de pago desde la fecha y por el importe señalados.

Gala Concepto	Zk. Uds	Zenbatekoa Importe	BEZ IVA	Guztira Total
Este es un concepto que no lleva IVA, por lo tanto no lleva otro concepto asociado mediante el campo codigolngreso-->concepto/IVA dentro de todos los conceptos	0	331,22	-	331,22
EU_Este es un concepto que no lleva IVA, por lo tanto no lleva otro concepto asociado mediante el campo codigolngreso-->concepto/IVA dentro de todos los conceptos				
Guztira Total				331,22

Ordaintzeta-gutuna Carta de Pago	Bilketa Prozedura Kodea (BPK) Código Procedimiento de Recaudación (CFR)		9050794				
Igortze-entitatea Entidad emisora	04833001-998	Erreferentzia Referencia	0000000008264	Identifikazioa Identificación	280419	Zenbatekoa Importe	EUR **** 331,22




Telegram


zuzenean
herriarrentzako zerbitzua
atención ciudadana
+34 688671234




Contacta a través de Internet, por teléfono y presencialmente




Buzón de contacto



Telegram



Teléfono 012



Presencial

Otras gestiones

- > Crea una **petición en Irekia** para presentar una propuesta pública a algún área del Gobierno
- > Utiliza el **procedimiento de acceso** para ejercer el derecho de acceso a la información pública

- Teléfono: 012
- ingurumena@euskadi.eus

- CAU-SE
- Call Center (IKS)

< Medio Ambiente



Departamento de Medio Ambiente, Planificación Territorial y Vivienda

[Registro de representantes](#) [Ayuda](#)

Salir

Apellido 1 apellido2, Prueba nombre está en: [Inicio](#)

Bienvenido/a a Ingurunet

En la información de abajo podrás seleccionar la entidad y el centro con los que deseas trabajar. Una vez elegidos, pulsa el botón "Seleccionar". Si la entidad o el centro no aparecen en la lista de abajo, pulsa el botón de "Alta de entidad" o el de "Añadir centro".

*Notas: Para una mejor experiencia de usuario se recomienda el uso del navegador Google Chrome. [Instalar](#)

Es necesario desactivar el bloqueo de ventanas emergentes del navegador. [Desactivar](#)

Para la firma de solicitudes es necesario tener instalada la herramienta de Idazki Desktop. [Instalar](#)

¿Cómo deseas interactuar con la aplicación?

En nombre propio

Seleccionar

Alta de entidad

Visión general de tramitación con Ingurunet ▼

Registro de representantes ▼

Etiqueta ecológica ▼

Manual de usuario ▼

Información de contacto ▲

Teléfono de Contacto:

Desde el País Vasco: 012

Desde fuera del País Vasco: 945 018000

Desde el extranjero: 00 34 945 018000

Horario de atención telefónica:

De lunes a viernes de 8:30 a 14:00 horas

Zuzenean - [Contacta a través de Internet](#), [por teléfono](#) y [presencialmente](#)

1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
3. Ingurunet y “Mi carpeta”
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda

4. Procedimientos de Actividades Clasificadas

- “Pre-solicitudes” (promotor)
- Solicitudes
- Aportación de documentación
- Requerimientos de subsanación
- Otros requerimientos
- Resolución
- Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...

5. Procedimientos de Medio Natural
 - Solicitudes
6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)
 - Solicitudes

Procedimientos de Actividades Clasificadas

- 1058501 – Solicitud de emisión de informe de medidas correctoras (alta)
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1058501?locale=es>

 - Ficha **Promotor** → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud **Promotor** → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMAACCWar/actividadesClasificadas/inicio?locale=es>

- 1058505 – Solicitud de emisión de informe de medidas correctoras (ampliación o reforma)
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1058505?locale=es>

- 1058504 – Consultas
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1058504?locale=es>

Procedimientos de Actividades Clasificadas

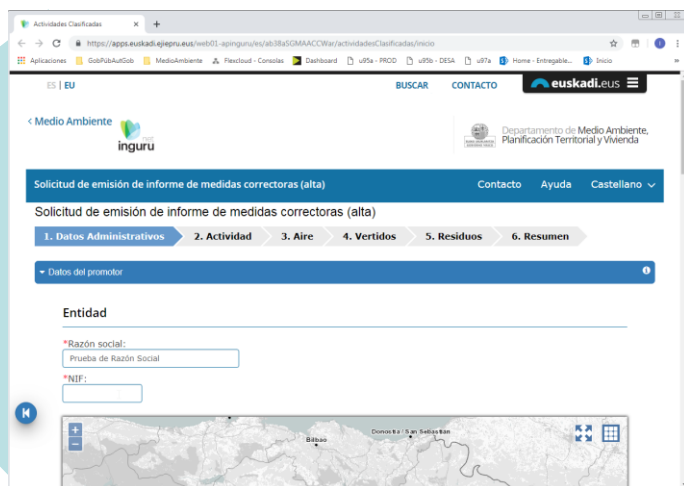
- 1058503 – Solicitud de exención medidas correctoras
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1058503?locale=es>
- 1058502 – Remisión de comunicaciones
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/autorizacion/actividades-clasificadas/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1058502?locale=es>



*En IKS-eeM el procedimiento de Alta y el de Ampliación y Reforma, están como uno.
En Ingurunet se ha dividido en dos.*

Pre-solicitud del Promotor

- La persona promotora accede a euskadi.eus y rellena la pre-solicitud. Este paso es opcional.

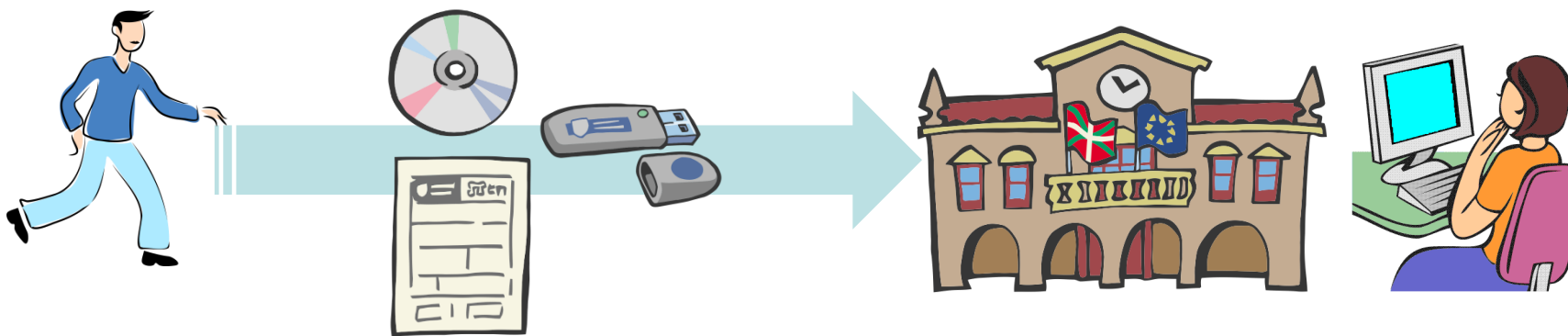




- Sin autenticación
- Rellena los datos en pantalla: Localización, CNAE, epígrafes, focos, vertidos, residuos.

- Imprime la pre-solicitud
- Obtiene un código único de pre-solicitud

Pre-solicitud del Promotor

- La persona promotora acude al Ayuntamiento del municipio en el que va a ejercer la actividad.




- Promotora
- Pre-solicitud impresa + código
- Documentación
- Ayuntamiento


Solicitud del Ayuntamiento

- La persona del Ayuntamiento introduce la pre-solicitud de la promotora.


Se autentica en Ingurunet



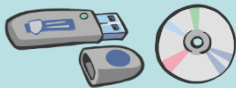
Introduce el código de pre-solicitud (opcional)



Revisa los datos



Adjunta la documentación





Selección de Unidad Administrativa y Procedimiento

Unidad Administrativa:

Actividades clasificadas

Procedimiento:

Solicitud de emisión de informe de medidas correctoras (al


Actividades Clasificadas pendientes de tramitar:

Zcd

7cde82bf23bb504eab4846e91dfaee3

Seleccionar

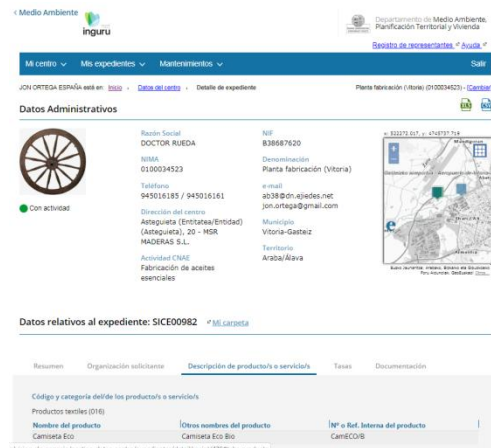
Firma en sede electrónica





- Registro de entrada
- Código de expediente
- Justificante

Solicitud del Ayuntamiento

- A partir de aquí el Ayuntamiento podrá ver y gestionar el expediente en Ingurunet y en Mi Carpeta:

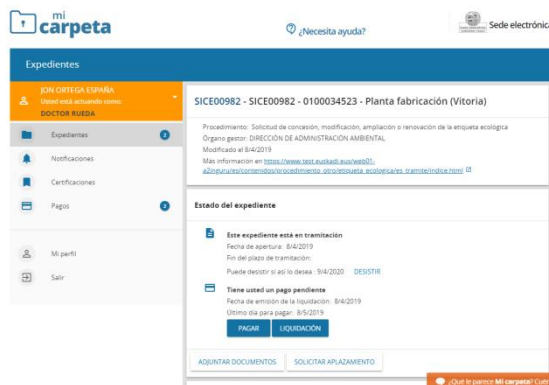



Datos Administrativos

	Razón Social DOCTOR RUEDA	NIF B38687620	
	NIMA 0100034523	Denominación Planta fabricación (Vitoria)	
	Teléfono 945016185 / 945016161	email do3868@ajdes.net jon.ortega@gmail.com	
	Dirección del centro Araqueeta (Enteasa/Enteada) (Araqueeta), 20 - NR MADERAS S.L.	Municipio Vitoria-Gasteiz	
	Actividad CNAE Fabricación de aceites especiales	Territorio Araba/Álava	

Datos relativos al expediente: SICE00982

Resumen	Organización solicitante	Descripción de producto/s o servicios	Tasas	Documentación
Código y categoría del/de los producto/s o servicios				
Producto/s tentes (D16)				
Nombre del producto	Cantaría Eco	Título/s nombre/s del producto	Cantaría Eco Bio	Nº o Ref. interna del producto
				CantECOB



mi carpeta

Expedientes

SICE00982 - SICE00982 - 0100034523 - Planta fabricación (Vitoria)

Procedimiento: Solicitud de concesión, modificación, ampliación o renovación de la etiqueta ecológica
 Órgano gestor: DIRECCION DE ADMINISTRACION AMBIENTAL
 Modificado el 8/4/2019
 Más información en <https://www.sst.euskadi.eus/web02/>
<http://20-ej-ur-epi-comer-cen-01-procedimiento-0003000004-ecologicas-tramite/index.html>

Estado del expediente

Este expediente está en tramitación
 Fecha de apertura: 8/4/2019
 Fin del plazo de tramitación:
 Puede desistir si así lo desea: 9/4/2020 DESISTR

Tiene usted un pago pendiente
 Fecha de emisión de la liquidación: 8/4/2019
 Último día para pagar: 8/4/2019

PAGAR **LICENCIACION**

AGUIANTAR DOCUMENTOS SOLICITAR APLAZAMIENTO

1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
3. Ingurunet y “Mi carpeta”
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda
4. Procedimientos de Actividades Clasificadas
 - “Pre-solicitudes” (promotor)
 - Solicitudes
 - Aportación de documentación
 - Requerimientos de subsanación
 - Otros requerimientos
 - Resolución
 - Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...

5. Procedimientos de Medio Natural

- Solicitudes
6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
 7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)
 - Solicitudes

Procedimientos de Medio Natural

- 1066201 – Solicitud de informe de afección al medio natural
 - Ficha → https://www.euskadi.eus/peticion_servicios/informes-de-afeccion-al-medio-natural/web01-a2inguru/es/
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1066201?locale=es>

- 1066202 – Solicitud de certificado de no afección a Natura 2000
 - Ficha → https://www.euskadi.eus/peticion_servicios/informes-de-afeccion-al-medio-natural/web01-a2inguru/es/
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/1066202?locale=es>

1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
3. Ingurunet y “Mi carpeta”
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda
4. Procedimientos de Actividades Clasificadas
 - “Pre-solicitudes” (promotor)
 - Solicitudes
 - Aportación de documentación
 - Requerimientos de subsanación
 - Otros requerimientos
 - Resolución
 - Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...
5. Procedimientos de Medio Natural
 - Solicitudes
- 6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica**
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)
 - Solicitudes

Procedimientos de Etiqueta Ecológica

- 0119402 – Solicitud de concesión, modificación, ampliación o renovación de la etiqueta ecológica
 - Ficha → <https://www.euskadi.eus/etiqueta-ecologicaautorizacion/etiqueta-ecologica/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/0119402?locale=es>

- 0119401 – Cancelación
 - Ficha → <https://www.euskadi.eus/etiqueta-ecologicaautorizacion/etiqueta-ecologica/web01-a2inguru/es/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/0119401?locale=es>



En IKS-eeM existen los procedimientos de Concesión, Modificación, Ampliación y Renovación, pero en Ingurunet se han agrupado en solo uno.

Procedimientos de Etiqueta Ecológica

- Solicitud de concesión de Etiqueta Ecológica

Solicitante

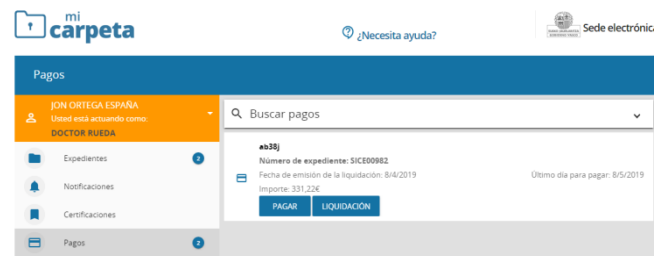


Presentar solicitud:
Autenticación y firma



Pago de la tasa

Firma del contrato



Estado del expediente

- Este expediente está en:
 - Fecha de apertura: 9/7/2
 - Fin del plazo de tramitación
 - Puede desistir si así lo desea
 - Puede recurrir hasta el día
 - Puede renunciar si así lo desea

- Aportación de contrato
 - Último día: 24/7/2018

Aportación de contrato



1. Situación del proyecto. Cronograma
2. Sede electrónica (<https://www.euskadi.eus/sede-electronica/>)
 - Registro de representantes
 - Mi carpeta
 - Fichas de procedimientos
3. Ingurunet y “Mi carpeta”
 - Requisitos previos y puntos de atención
 - Componentes de Ingurunet
 - Soporte y atención a usuarios
 - Ayuda
4. Procedimientos de Actividades Clasificadas
 - “Pre-solicitudes” (promotor)
 - Solicitudes
 - Aportación de documentación
 - Requerimientos de subsanación
 - Otros requerimientos
 - Resolución
 - Otros trámites: desistimiento, renuncia, recursos, ...
5. Procedimientos de Medio Natural
 - Solicitudes
6. Procedimientos de Etiqueta Ecológica
 - Solicitudes
 - Tasas
 - Firma de contrato
- 7. Procedimiento de Alta IPPC (AAI)**
 - Solicitudes

Procedimiento de Alta de IPPC (AAI)

- 0023401 – Solicitar la Autorización Ambiental Integrada AAI-IPPC
 - Ficha → <http://www.euskadi.eus/web01-a2inguru/es/gobierno-vasco/-/autorizacion/aai-ippc/>
 - Solicitud → <https://apps.euskadi.eus/web01-apinguru/es/ab38aSGMWar/SessionAccessControl/tramitar/0023401?locale=es>



net inguru

Icon made by Freepik from www.flaticon.com



Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkarte
Sociedad Informática del Gobierno Vasco



an NTT DATA Company



EUSKO JAURLARITZA
GOBIERNO VASCO

- Los NUEVOS expedientes relativos a los procedimientos comentados y que actualmente pueden tramitarse desde de IKS-eeM **deberán iniciarse** y gestionarse desde el nuevo sistema Ingurunet / Mi Carpeta.

No es posible realizar la operación solicitada debido a los siguientes motivos:

- Para presentar una solicitud de este procedimiento, debe utilizar el nuevo Sistema de Información Medioambiental de la Viceconsejería de Medio Ambiente. Para presentarlo ahora, pulse en el/los siguiente(s) enlace(s):
- Entrega del Programa de Vigilancia Ambiental (PVA): [Ir a Ingurunet](#)

- Los expedientes YA INICIADOS en IKS-eeM, **terminarán** su tramitación en IKS-eeM

Eskerrik asko Gracias