

**PLAN ANUAL DE INSPECCIÓN  
(CURSO 99/2000)**

**ACTUACIONES A REALIZAR**

**DESARROLLO DEL APARTADO 3 DEL PLAN TRIANUAL**

**3.1. EVALUACIÓN DE CENTROS**

|   | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN                      |        |       | OBSERVACIONES  |
|---|---|------------------------|-----------------------------------|--------|-------|--|
|   |   |                        | RESULTADO                         | MODELO | FECHA |  |
| 1 | Evaluación de centros de E. Infantil y Primaria.            | 1er. y 2º trimestre    | Informe centro<br>Informe general | SI     | 14/4  | Mínimo 1 centro por Inspector/a. Prioridad Centros Públicos. Comisión. |
| 2 | Seguimiento de centros evaluados de E. Infantil y Primaria. | 1er. y 2º trimestre    | Informe general                   | SI     | 30/5  | Centros evaluados el curso pasado. Comisión.                           |

**3.2. EVALUACIÓN DE PROGRAMAS Y PROYECTOS APROBADOS POR EL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN**

|   | ACTIVIDAD  | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN                            |        |              | OBSERVACIONES                                       |
|---|--|------------------------|---|--------|--------------|---|
|   |  |                        | RESULTADO                               | MODELO | FECHA        |   |
| 1 | Evaluar la introducción temprana del Inglés en centros de E. Infantil y Primaria.    | 2º trimestre           | Informe territorial<br>Informe general  | SI     | 31/5         | Todos los de la experiencia de extensión. Comisión. |
| 2 | Valoración del ajuste de la oferta y de las necesidades formativas de los centros.   | 1er. y 2º trimestre    | Informe circunscrip.<br>Informe general | SI     | 10/3<br>31/3 | Comisión Inspección - COP                           |
| 3 | Informar sobre el desarrollo y resultados de los Proyectos de Formación.             | Octubre- Mayo          | Informe individual                      | SI     | 31/5         | Comisión Inspección - COP                           |
| 4 | Informar sobre el desarrollo y resultados de los Proyectos de Innovación Curricular. | Octubre- Mayo          | Informe individual                      | SI     | 31/5         | Comisión Inspección - COP                           |
| 5 | Informar sobre los Proyectos de Formación.   | Según convocatoria     | Informe individual                      | SI     |              | Comisión Inspección - COP                           |

|    | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN   |        |                | OBSERVACIONES  |
|----|---|------------------------|--|--------|----------------|--|
|    |   |                        | RESULTADO  | MODELO | FECHA          |  |
| 6  | Informar sobre los Proyectos de Innovación Curricular.  | Según convocatoria     | Informe individual   | SI     |                | Comisión Inspección - COP  |
| 7  | Seguimiento de los cursos Garatu  | Durante la impartición | Informe individual   | SI     | 31/5           | Total: 30 cursos.<br>Más de 90 horas/anuales de impartición                        |
| 8  | Analizar las modificaciones que han supuesto las mejoras introducidas en el modelo A.   | 2º trimestre           | Informe individual<br>Informe general                        | SI     | 14/4           | 14 centros.<br>Comisión.   |
| 9  | Seguimiento y recogida de datos de los Proyectos de los Centros de Investigación y Experimentación.                             | Todo el curso          | Informe individual   | SI     | 2/6            | 4 centros.<br>Inspectores de los centros.  |
| 10 | Seguimiento y recogida de datos de los Centros Experimentales de Enseñanza Plurilingüe. (ESO)                                   | 1er. trimestre         | Informe individual<br>Informe general                        | SI     | 17/12          | 4 centros.<br>Inspector/a responsable.   |
| 11 | Analizar el funcionamiento de los centros que llevan a cabo Proyectos de Innovación Singular "Comunidades de Aprendizaje".      | Todo el curso          | Informe individual   | SI     | 2/6            | 4 centros.<br>Inspectores de los centros.  |
| 12 | Comprobar el desarrollo de los programas europeos Comenius I y Lingua E aprobados.  | 1er. y 2º trimestre    | Informe individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 15/3<br>31/3   | Comenius I = En 10 centros.<br>Lingua E = En 13 centros.<br>Comisión.              |
| 13 | Informar sobre los grupos de diversificación curricular aprobados provisionalmente.   | Septiembre             | Informe individual<br>Informe territorial                    | SI     | 8/10           | Todos los centros con grupo de diversificación curricular.                         |
| 14 | Seguimiento de la aplicación del programa de diversificación curricular aprobado.   | 2º trimestre           | Informe individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 31/3<br>14/4   | Todos los centros con grupo autorizado de diversificación curricular.<br>Comisión. |
| 15 | Control de la aplicación de las medidas de refuerzo educativo en la ESO.  | 1er. trimestre         | Informe individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 30/11<br>17/12 | Todos los centros de ESO con disponibilidad de horas de refuerzo.<br>Comisión.     |
| 16 | Evaluar los programas formativos no reglados de centros públicos específicos de EPA.  | Septiembre<br>Junio    | Informe individual<br>Informe individual                     | SI     | 30/9<br>30/6   | Centros públicos solicitantes de EPA.  |
| 17 | Comprobar la dedicación horaria del especialista de Música en E. Infantil y Primaria y valorar su incidencia en la E. Infantil. | 1er. trimestre         | Informe territorial<br>Informe general                       | SI     | 28/1<br>25/2   | Centros públicos.  |
| 18 | Seguimiento de los programas complementarios de escolarización.   | Todo el curso          | Informe individual<br>Informe territorial                    | SI     | 30/6           | Todos los alumnos/as.  |
| 19 | Seguimiento de los programas de Iniciación Profesional.   | 2º trimestre           | Informe individual<br>Informe general                        | SI     | 14/4           | Centros Privados concertados con programas de Iniciación Profesional.              |

### 3.3. ACTIVIDADES DE INSPECCIÓN QUE IMPLICAN ANÁLISIS, VALORACIÓN Y ASESORAMIENTO

|    | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN        |        |               | OBSERVACIONES                                    |
|----|---|------------------------|---------------------|--------|---------------|--|
|    |   |                        | RESULTADO           | MODELO | FECHA         |  |
| 1  | Informar sobre los Proyectos Educativos de los centros.   | Todo el curso          | Informe ocasional   | NO     |               | Todos los PEC recibidos durante el curso.        |
| 2  | Informar sobre la legalidad de los PCC en todos los niveles.  | Todo el curso          | Informe individual  | SI     |               | Todos los PCC recibidos.                         |
| 3  | Informar sobre la legalidad de los ROF.   | Todo el curso          | Informe individual  | SI     |               | Todos los ROF recibidos.                         |
| 4  | Analizar los resultados académicos de la enseñanza obligatoria para informar y asesorar sobre la mejora de los mismos.                                  | 1er. trimestre         | Informe individual  | NO     | 17/12         | Todos los centros de Enseñanza Obligatoria.      |
| 5  | Analizar los resultados académicos de la enseñanza postobligatoria para informar y asesorar sobre la mejora de los mismos.                              | 1er. trimestre         | Informe individual  | NO     | 17/12         | Todos los centros de enseñanza post_obligatoria. |
| 6  | Análisis de los resultados de las pruebas de enseñanzas no escolarizadas (FP I).  | Octubre                | Informe territorial | SI     | 5/11          | Inspector/a responsable territorial.             |
| 7  | Análisis de los resultados de pruebas libres de Graduado Escolar.   | Octubre                | Informe territorial | SI     | 29/10         | Inspector/a responsable territorial.             |
| 8  | Comunicar al Equipo Directivo los resultados de las PAU en todos los ejercicios y la posición comparativa del centro.                                   | Febrero                | Informe individual  | NO     | 29/2          | Todos los centros que impartan Bachillerato.     |
| 9  | Analizar las programaciones y comprobar la existencia de niveles mínimos y criterios de evaluación.   | 1er. trimestre         | Informe ocasional   | SI     | 17/12         | Centros Públicos de Secundaria.                  |
| 10 | Atender las reclamaciones sobre la correcta realización de los procedimientos de evaluación del alumnado en sus aspectos pedagógicos y administrativos. | Todo el curso          | Informe ocasional   | NO     | Todo el curso |  |
| 11 | Informar sobre las adaptaciones curriculares significativas.  | Diciembre              | Informe individual  | SI     | 17/12         |  |
| 12 | Seguimiento del alumnado con n.e.e. (ACI).  | Todo el curso          | Informe ocasional   | NO     |               |  |
| 13 | Velar por el correcto cumplimiento de la normativa sobre derechos y deberes del alumnado. Asesorar a la comisión de convivencia.                        | Todo el curso          | Informe ocasional   | NO     |               |  |

|    | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN   |        |              | OBSERVACIONES   |
|----|---|------------------------|--|--------|--------------|---|
|    |   |                        | RESULTADO  | MODELO | FECHA        |   |
| 14 | Asesorar sobre la correcta tramitación de las sanciones disciplinarias.   | Todo el curso          | Informe ocasional  | NO     |              |   |
| 15 | Asesoramiento sobre la cumplimentación y custodia de los Libros de Escolaridad, Actas de Evaluación y Expedientes Académicos.     | Todo el curso          | Informe ocasional  | NO     |              |   |
| 16 | Seguimiento de la implantación de nuevas enseñanzas.  | 1er. y 2º trimestre    | Informe territorial<br>Informe general                       | SI     | 31/3<br>14/4 | Bachillerato Artístico en todos los centros. Comisión.              |
| 17 | Seguimiento de la implantación de la EPA.   | 2º trimestre           | Informe territorial<br>Informe general                       | SI     | 31/3<br>12/5 | Todos los Centros. Comisión.  |
| 18 | Seguimiento de la experiencia de lenguaje escrito en centros de E. Infantil y Primaria. Recogida inicial de datos                 | 1er. trimestre         | Informe territorial<br>Informe general                       | SI     | 28/1<br>28/2 | Comisión.   |
| 19 | Análisis de las mejoras producidas en la organización y funcionamiento de los centros que tienen el Certificado de Calidad Total. | 1er. y 2º trimestre    | Informe individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 31/3<br>14/4 | Todos los centros públicos con el Certificado de Calidad. Comisión. |
| 20 | Informes sobre autorización, supresiones, modificaciones y fusiones de centros.   | Todo el curso          | Informe a Delegación   | NO     |              |   |
| 21 | Asesorar sobre la elaboración del PAC y Memoria.  | Septiembre             | Informe ocasional  | NO     |              |   |
| 22 | Asesorar a los nuevos Equipos Directivos.   | Todo el curso          | Informe ocasional  | NO     |              |   |
| 23 | Asesorar a los centros para su participación en programas educativos europeos.  | Según convocatoria     | Informe ocasional  | NO     |              |   |

### 3.4. ACTIVIDADES DE CONTROL

|    | ACTIVIDAD  | PERÍODO DE REALIZACIÓN    | FINALIZACIÓN                                |        |                | OBSERVACIONES  |
|----|--|---------------------------|---|--------|----------------|--|
|    |  |                           | RESULTADO                                   | MODELO | FECHA          |  |
| 1  | Controlar el cumplimiento de la normativa legal en lo referente a evaluación, promoción, admisión de alumnos,...   | Todo el curso             | Informe ocasional                           | NO     |                | Todos los centros  |
| 2  | DAE. Entrega a los centros y explicación de su cumplimentación.  | 1ª quincena de septiembre |   |        | 15/9           | Todos los centros.                                       |
| 3  | DAE. Verificación de datos.  | 1er. trimestre            | Informe circunscric<br>Informe territorial  | SI     | 30/11<br>17/12 | Todos los centros.<br>Comisión.                          |
| 4  | Proponer para su aprobación los calendarios escolares.   | Junio/Septiembre          | Informe a Delegac.<br>Informe territorial   | NO     | 30/9           | Todos los centros.                                       |
| 5  | Seguimiento y control del proceso de elección de órganos unipersonales y colegiados.   | Según convocatoria        | Informe a Delegación                        | SI     |                |  |
| 6  | Controlar el número de grupos y alumnos. Informe de situación.   | Septiembre                | Informe a Delegac.<br>Informe territorial   | NO     | 30/9           | Todos los centros.                                       |
| 7  | Controlar y examinar la documentación académica y administrativa de los centros.   | Todo el curso             | Informe ocasional                           | NO     |                |  |
| 8  | Control del absentismo del profesorado.  | Todo el curso             | Informe circunscricp<br>Informe territorial | SI     | 15/7           | Todos los centros públicos.                              |
| 9  | Comprobar la adecuación de las titulaciones del profesorado en los centros privados.   | 1er. trimestre            | Informe individual                          | SI     | 21/1           | Centros privados de E. obligatoria.                      |
| 10 | Comprobar el cumplimiento de la normativa vigente por parte de los Directores de los centros, sobre faltas de asistencia del profesorado, alumnado y detección preventiva de conflictos. | Todo el curso             | Informe ocasional                           | NO     |                | Centros públicos.  |
| 11 | Comprobar las actividades realizadas en los IES en el mes de junio con los alumnos de Bachillerato y Ciclos Formativos.  | Junio                     | Informe circunscricp<br>Informe territorial | SI     | 23/6           | Centros públicos con Bachillerato y Ciclos Formativos.   |
| 12 | Solicitud, registro y reparto de Libros de Escolaridad.  | Octubre-Enero             | Registro en circunscripción                 | SI     |                | Todos los centros.                                       |
| 13 | Verificación y fijación de las propuestas de graduado de ESO.  | Junio/julio               |   |        |                | Todos los centros con ESO                                |
| 14 | Comprobar el número de horas de Religión que imparten los profesores de Religión.  | Septiembre/Octubre        | Informe individual                          | SI     | 22/10          | Centros Públicos de Primaria con profesores de Religión. |

### 3.5. ACTIVIDADES DE COLABORACIÓN CON LAS DELEGACIONES TERRITORIALES Y CON LAS DIRECCIONES DEL DPTO. DE EDUCACIÓN

|    | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN     | FINALIZACIÓN   |        |       | OBSERVACIONES             |
|----|---|----------------------------|--|--------|-------|---------------------------|
|    |   |                            | RESULTADO  | MODELO | FECHA |                           |
| 1  | Impartición de cursos para Equipos Directivos.  |                            |  |        |       | Inspectores responsables. |
| 2  | Informes para la autorización de proyectos editoriales en euskera y castellano. Análisis del contenido curricular.  | Todo el curso              | Informe individual   | SI     | 21/7  | Inspectores responsables. |
| 3  | Informes para la autorización de proyectos editoriales en euskera. Análisis lingüístico.  | Todo el curso              | Informe individual   | SI     | 21/7  |                           |
| 4  | Participación en la Comisión de preparación de las pruebas de perfiles lingüísticos.  | Todo el curso              | 1 día semanal  |        |       |                           |
| 5  | Participación en la pruebas correspondientes a los Premios Extraordinarios de Bachillerato y F.P.   | Según convocatoria         |  |        |       |                           |
| 6  | Participación en los tribunales para las pruebas libres de Graduado Escolar, Graduado de Secundaria, acceso a Ciclos Formativos, pruebas no escolarizadas de FP I, PAU, etc. .. | Según convocatoria         |  |        |       |                           |
| 7  | Colaboración con la UPV en la coordinación y realización de las PAU.  |                            |  |        |       |                           |
| 8  | Informar sobre las exenciones de Euskera en los distintos niveles.  | 1er. trimestre             | Informe individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 30/12 | Comisión Territorial.     |
| 9  | Propuesta de órganos unipersonales en los centros públicos.   | Junio/septiembre           | Informe individual   | NO     | 15/9  |                           |
| 10 | Participación en la planificación de centros públicos: grupos de alumnos, plantillas, RPT, etc ..   | Según demanda Delegaciones |  |        |       |                           |
| 11 | Participación en el proceso de adscripción del profesorado que se lleve a cabo en los centros públicos de Secundaria y en las readscripciones de los centros de Primaria.       | Según convocatoria         |  |        |       |                           |

|    | ACTIVIDAD   | PERÍODO DE REALIZACIÓN     | FINALIZACIÓN                                 |        |       | OBSERVACIONES               |
|----|---|----------------------------|--|--------|-------|-----------------------------|
|    |   |                            | RESULTADO                                    | MODELO | FECHA |                             |
| 12 | Participación en las comisiones que se constituyan para: acreditaciones para cargos directivos, titulaciones, comisiones de servicios, baremación de los méritos del profesorado para los Concursos de traslados y para otras convocatorias, premios extraordinarios de grupos de trabajo y programas de innovación. Reuniones con ayuntamientos y otras instituciones: Emakunde, FAPAS, etc. | Según convocatoria         |  |        |       |                             |
| 13 | Participación en la elaboración de las Resoluciones y Circulares del Departamento.  | Según demanda Departamento |  |        |       |                             |
| 14 | Informar sobre las incidencias del comienzo de curso.   | Septiembre                 | Informe circunscripto<br>Informe territorial | NO     | 30/9  | Todos los centros públicos. |
| 15 | Informar sobre la concertación de aulas.  | Octubre                    | Informe a Delegación                         | SI     |       | Centros Privados.           |
| 16 | Detección de necesidades de material y equipamiento.  | Todo el curso              |  |        |       | Centros Públicos.           |
| 17 | Informes solicitados por el Consejo Escolar de Euskadi.   | Septiembre                 | Informe territorial<br>Informe general       | SI     | 30/9  |                             |
| 18 | Informes solicitados sobre titulaciones del profesorado.  | Todo el curso              | Informe ocasional                            | NO     |       |                             |
| 19 | Informes solicitados por el Ararteko y la Alta Inspección del Estado.   | Según demanda              | Informe ocasional                            | NO     |       |                             |
| 20 | Respuesta educativa al alumnado extranjero y de minorías étnicas: escolarización, seguimiento, etc.   | Según demanda              | Informe ocasional                            | NO     |       |                             |

### 3.6. PLAN VASCO DE FORMACIÓN PROFESIONAL. Sistema de cualificación Profesional del País Vasco.-

|   | ACTIVIDAD  | PERÍODO DE REALIZACIÓN | FINALIZACIÓN   |        |             | OBSERVACIONES |
|---|--|------------------------|--|--------|-------------|---------------|
|   |  |                        | RESULTADO  | MODELO | FECHA       |               |
| 1 | Participar en la verificación interna del Sistema de Reconocimiento y Verificación de la competencia | Todo el curso          | Informe Individual<br>Informe territorial<br>Informe general | SI     | 2/6<br>30/6 | Comisión.     |

Vitoria-Gasteiz, 21 de septiembre de 1999

El Inspector General