**Familiak betetzeko /** A rellenar por la familia

1. **IKASKUNTZA EZ PRESENTZIALAREN ESKAERA**/ SOLICITUD DE APRENDIZAJE NO PRESENCIAL

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **IKASLEAREN DATUAK**  DATOS DEL ALUMNO/A | | **LEHEN ABIZENA /**PRIMER APELLIDO | **BIGARREN ABIZENA /**SEGUNDO APELLIDO | **IZENA /**NOMBRE |
|  |  |  |
| **JAIOTEGUNA /**FECHA DE NACIMIENTO | **TUTOREA /**TUTOR-A | **TALDEA /**GRUPO |
|  |  |  |
| **ESKATZAILEAREN DATUAK**  DATOS DEL SOLICITANTE | | **IZEN ABIZENAK /**NOMBRE APELLIDOS | | **AHAIDETASUNA/**PARENTESCO |
|  | |  |
|  | |  |
| **JARDUERA EZ PRESENTZIALA BEHAR DUEN EGOERA BEREZIA /**SITUACIÓN ESPECÍFICA QUE REQUIERE ACTIVIDAD NO PRESENCIAL | | | | |
|  | **Ikaslearen osasunerako arriskua (COVID)**  Riesgo para salud del alumno-a(COVID) | | | |
|  | **Etxeko senideen osasunerako arriskua (COVID)**  Riesgo para salud de conviviente (COVID) | | | |
| **AURKEZTUTAKO DOKUMENTZIOA /**DOCUMENTACIÓN PRESENTADA | | | | |
|  | **Osakidetzaren ziurtagiri mediko ofiziala edo dagokion medikuarena, ikaslearen eta/edo bizikidearen egungo egoerari buruzkoa, ikastetxera ez joateko eskaera justifikatzen duena.**  Certificación médica oficial o del facultativo correspondiente de Osakidetza de la situación actual del\_a alumno\_a y/o conviviente que justifique la solicitud de no asistencia al centro educativo | | | |

**Ikastetxeak betetzeko /** A rellenar por el Centro

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **LEHEN ABIZENA /**PRIMER APELLIDO | **BIGARREN ABIZENA /**SEGUNDO APELLIDO | **IZENA /**NOMBRE | **MAILA** /NIVEL |
|  |  |  |  |

1. **JARDUERA EZ-PRESENTZIALAREN GARAPENA / DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD NO PRESENCIAL**

**Jarduera ez-presentziala garatzeko plangintza jasoko da /**Se recogerá la planificación del desarrollo de la actividad no presencial

|  |
| --- |
| 1. **Familia/ikaslea ikastetxearekin komunikatzeko moduak /**Formas de comunicación entre familia/alumno-a y el centro**.**   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**   1. **Ikastetxeak ikasleari/familiari eta ikasleak/familiak ikastetxera lanak bidaltzeko moduak eta uneak /**Formas y momentos de envío de trabajos del centro al alumno-a/familia y alumno-a/familia al centro.   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**   1. **Ikaslearekin konexio telematikoa egiteko moduak eta uneak /**Formas y momentos de conexión telemática con el alumno-a: cómo y cuándo.   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**   1. **Irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren garapenean zalantzak argitzeko prozedurak /**Procedimientos para aclarar dudas en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**   1. **Beste adierazgarri batzuk/**Otros aspectos relevantes   **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..**  **……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….** |

**3. JARRAIPENA** SEGUIMIENTO**.**

|  |
| --- |
| **Ikasleen eskola-jarduera ez-presentzialaren jarraipena.** Seguimiento del alumnado en actividad escolar no presencial  Familiari jakinarazten zaio astean behin jarduera ez-presentzialaren jarraipena egingo dela "Kalifikazioak eta faltak" aplikazioan. Baldin eta ikaskuntza ez-presentzialaren jarraipenean ikaslea **astebete** agertzen bada kaltetu gisa eta birbideratu gabe, eta/edo familiak ez badu betetzen hartutako lankidetza-konpromisoa, kasua absentista gisa erregistratuko da hileko absentismo-partean.  Se informa/recuerda a la familia de que el centro hará un seguimiento semanal de la actividad no presencial en la aplicación “Calificaciones y Faltas de Asistencia” Cuando en el seguimiento del aprendizaje no presencial el alumno\_a aparezca **una semana** como afectado y no reconducido, y/o la familia no cumpla con el compromiso de colaboración adquirido, el caso se registrará como absentista en el parte mensual de absentismo. |

**Familiak eta ikastetxeak betetzeko /** A rellenar por la familia y el centro

**4. FAMILIEN KONPROMISOA** / COMPROMISO DE LAS FAMILIAS.

|  |
| --- |
| **Hartutako konpromisoa** / *Compromisos adoptados*  (**Laukietan adierazi**/ Señalar en los recuadros)   * **Ikaslearen familiak ezagutzen du ikaskuntza ez-presentziala garatzeko proposamena**/ la familia conoce la propuesta de desarrollo del aprendizaje no presencial * **Familiak honako konpromiso hauek hartzen ditu**/ la familia se compromete a: * **Ikastetxearekin komunikazio arina izatea /** Mantener una comunicación fluida con el centro * **Bere seme/alabak konexio telematikoaren forma eta uneak betetzen dituela kontrolatzea** / Controlar que su hijo-a cumpla con las formas y momentos de conexión telemática. * **Bere seme-alabak ikastetxetik bidalitako lanak egiten dituela eta irakaskuntza-ikaskuntza prozesuaren garapenean zalantzak argitzeko ezarritako prozedurak betetzen dituela kontrolatzea** Controlar que su hijo-a realice los trabajos enviados desde el centro y cumpla con los procedimientos establecidos para aclarar dudas en el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje. * **Bere seme-alabak egingo diren ebaluazio-prozedurak betetzen dituela kontrolatzea /** Controlar que su hijo-a cumpla los procedimientos de evaluación que se van a llevar a cabo. * **Behar diren bitartekoak jartzea semeak edo alabak bere ikaskuntza ez-presentziala modu egokian gara dezan /**Poner los medios necesarios para que su hijo-a desarrolle su aprendizaje no presencial de una manera adecuada:   + **Ikaskuntza telematikorako aukera.** Posibilidad de aprendizaje telemático**.**   + **Ikasteko denbora eta planifikazioa.** Planificación del estudio   + **Zalantzak argitzeko bideak.** Medios para aclarar dudas   + **Autonomia-maila nahikoa**. Grado de autonomía suficiente   + **Erantzukizuna eta autoexijentzia.** Responsabilidad y autoexigencia   + **Ikasteko motibazioa.** Motivación para aprender |
|

**5. OHARRAK /OBSERVACIONES.**

|  |
| --- |
| **………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………….…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………….**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………….…………………………….…**  **………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….……………….** |

………………………………………(e)n, ………… (e)ko, ……………………..(a)ren …………. (ea)n

………………………………….., a ……….. de ………………….…… de …………………

*Tutor/(a)s legales del alumno-a*

**Ikaslearen legezko tutorea/k**

*Responsable del centro*

**Ikastetxeko arduraduna**