

Gaia: **EUSKARA SALBUESPENAK**Asunto: **EXENCIONES DE EUSKERA****Zuzendari jaun/andrea:**

Hezkuntza Sailburuordeak irailaren 30ean emandako ebazpenak Euskara eta Literaturatik salbuesita egoteko baldintzak zehazten ditu 2021/2022 ikasturterako, eta, haren arabera, honako prozedura hau bete behar dugu.

1. SALBUESPENAK KUDEATZEKO PROZEDURA**1.1 INTERESDUNAREN EDO FAMILIAREN ALDETIK:**

Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskabidea, **I. Eranskinaren** arabera. Eskaera beti egin behar da, aurreneko aldiz eskatu behar denean nahiz berriztatzeko eskaera denean edo aparteko luzapena denean.

1.2 IKASTETXEAREN ALDETIK:

Ikastetxeak eskola-mailaren arabera kudeatuko du Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskatu duten ikasleen dokumentazioa.

Programa informatikoan ikasle bakoitzaren datuak sartu behar dira (berria, urtariletik ekainera bitartean sartuko den ikasle berria, berriro eskatu duen, luzapena duen ikaslea den...).

A) Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera LEHEN ALDIZ egin duten ikasleak, Euskal Hezkuntza Sistemari sartu berriak direlako (beste autonomia-erkidegoren batetik edo atzeritiko etorritako ikasleak).

Ikastetxeak honako agiri hauek **ESKANEATU eta ERANTSI** behar ditu aplikazio informatikoan:

1. Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera: **I ERANSKINA**, amak / aitak / legezko tutoreak/ interesatuak sinaturik.

Beharrezkoa izanez gero, eskatu ahal izango da:

- **Eskolaratze Batzordeak** izapidetu badu eskolaratzea: batzorde horrek emandako agiria.
- Eskolaratze Batzordearen agiririk ez balego:

Sr./a Director/a:

La Resolución de 30 de septiembre de la Viceconsejera de Educación dicta instrucciones sobre las condiciones de exención de la Lengua Vasca y Literatura para el curso 2021/2022, por lo que corresponde que, en adelante, se siga el siguiente procedimiento.

1. PROCEDIMIENTO DE GESTIÓN DE LA EXENCIONES**1.1 POR PARTE DE LA FAMILIA O INTERESADO/A:**

Impreso de solicitud de exención de Lengua Vasca y Literatura, según **Anexo I**. Esta solicitud se realizará tanto para las nuevas solicitudes como para las renovaciones y la prórroga excepcional.

1.2 POR PARTE DEL CENTRO:

El centro gestionará la documentación de alumnos/as que solicitan la exención de evaluación de Lengua Vasca y Literatura por niveles de escolarización.

En el programa informático se introducirán los datos y situaciones del alumnado (alumnado nuevo, alumnado nuevo que se incorpora de enero a junio, renovante, alumnado con prórroga...)

A) Alumnado que solicita la exención de lengua vasca y literatura POR PRIMERA VEZ por haberse incorporado recientemente al Sistema Educativo Vasco (alumnado que viene de otras Comunidades Autónomas o del extranjero):

El centro debe **ESCANEAR y ANEXAR** la siguiente documentación en la aplicación informática:

1. Solicitud de Exención de Lengua Vasca y Literatura: **ANEXO I**, firmado por la madre/ padre/ tutor/a legal /interesado

Si fuera necesario se podrá solicitar:

- Si el ingreso ha sido tramitado por la **Comisión de escolarización**: documento que facilita dicha comisión.
- Si no se dispone del documento de la Comisión de Escolarización:



a. Beste autonomia-erkidegoren batetik datozen ikasleak: **Historial akademikoa.**

b. **Beste herrialderen** batetik datozen ikasleak:

- I. Jatorriko herrialdeko dokumentazio akademikoa.
- II. Ikasleak halako agiririk ez baleuka, Euskal Hezkuntza Sistemara duela gutxi sartu dela erakusten duen beste edozein agiri.
- III. Eta hori ezin balitz, ikastetxeko zuzendariak sinatutako idatzia, ikaslearen egoeraren eta egoera ekonomikoaren berri emateko. (III **Eranskina**)

B) Aurreko ikasturtetik salbuespena daukaten ikasleak: BERRITZEKO

Ikastetxeak honako agiri hauek **ESKANEATU eta ERANTSI** behar ditu aplikazio informatikoan:

Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera: I **ERANSKINA**, amak / aitak / legezko tutoreak / interesatuak sinaturik.

C) Aurreko ikasturtetik salbuespena daukaten ikasleak: 1. eta 2. LUZAPENA

Ikastetxeak honako agiri hauek **ESKANEATU eta ERANTSI** behar ditu aplikazio informatikoan:

1. Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera: I **ERANSKINA**, amak / aitak / legezko tutoreak / interesatuak sinaturik.
2. Ikastetxeko Euskara eta Literaturako Mintegiaren txostena, adierazteko ikasleak curriculumeko maila ez gainditzeagatik eskatu duela Euskara eta Literatura ikasgaietatik salbuespena **berritzea**.

D) Euskara eta Literaturako salbuespena EZ berritzea: matrikulatuta dauden ikasturteari dagokion curriculum-maila lortzeagatik ikastetxearen iritziz eskabidea **berritu behar ez** duten ikasleak.

Ikastetxeak honako agiri hauek **ERANTSI** behar ditu aplikazio informatikoan:

Ikastetxeko Euskara eta Literaturako Mintegiko txostena, adierazteko ikasleak gainditurik duela matrikulatuta dagoen ikasturteko curriculumeko maila.

a. Alumnado procedente de otras Comunidades Autónomas: **Historial Académico.**

b. Alumnado procedente de **otros países:**

- I. Documentación académica del país de origen.
- II. Si el alumno/a no tuviera esta documentación, cualquier otra documentación que acredite su incorporación reciente al Sistema Educativo Vasco.
- III. Si esto no fuera posible, escrito firmado por el director/a del centro indicando la situación personal y académica del alumno o alumna. (**Anexo III**)

B) Alumnado con exención del curso anterior: RENOVACIÓN

El centro debe **ESCANEAR y ANEXAR** la siguiente documentación en la aplicación informática:

Solicitud de Exención de Lengua Vasca y Literatura: **ANEXO I**, firmado por la madre/ padre/ tutor/a legal /interesado.

C) Alumnado con exención del curso anterior: 1ª y 2ª PRÓRROGA

El centro debe **ESCANEAR y ANEXAR** la siguiente documentación en la aplicación informática:

1. Solicitud de Exención de Lengua Vasca y Literatura: **ANEXO I**, firmado por la madre/ padre/ tutor/a legal /interesado
2. Informe del Departamento de Lengua Vasca y Literatura del centro donde se manifiesta que el alumno/a solicita la **renovación** de la Exención de Lengua Vasca y Literatura por no haber logrado el nivel curricular.

D) NO renovación de la exención de Lengua Vasca y Literatura: Alumnado que a juicio del centro **no precise renovar** su solicitud por haber logrado el nivel curricular correspondiente al curso en que está matriculado.

El centro debe **ANEXAR** la siguiente documentación en la aplicación informática:

Informe del Departamento de Lengua Vasca y Literatura del centro señalando que el alumno/a ha logrado el nivel curricular del curso en el que está



Aktetan ebaluatzeko, ikastetxeak izapide hori egin behar du.

E) Helduentzako Hezkuntzan (II eta III graduak) hasi berriak diren ikasleak, Derrigorrezko Bigarren Hezkuntzan Euskara eta Literatura ikasi ez duten ikasleak, beti ere KOMUNIKAZIO ARLOAN matrikulatuta badaude:

Ikastetxeak honako agiri hauek **ERANTSI** behar ditu aplikazio informatikoan:

Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera: **I ERANSKINA.**

Beharrezkoa izanez gero, eskatu ahal izango da:

Historial akademikoa edo burututako ikasketak egiaztatzeko agiri akademikoak.

F) Helduen Hezkuntzan sartu berri diren ikasleak, 1971 aurretik jaiotakoak.

1. Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera: **I ERANSKINA.**
2. Nortasun Agiri Nazionala, pasaporte, edo jaiotza-eguna erregistratuta duen agiriren bat.
3. Dokumentazio hori ikastetxeak gordeko du, Hezkuntzako Ikuskaritzaren esku egoteko, eta **ez da aplikatibo informatikoaren bitartez izapidetu behar**ko. Kasu horietan, salbuespena **behin betiko** izango denez, ez da beharrezkoa izango eskaera berriz izapidetzerik hurrengo ikasturteetan. Prozesua amaitzean, Hezkuntza Ikuskaritzak ikasle horien zerrenda eskatu dio ikastetxeari.

G) Euskara eta Literaturatik ebaluatua izatetik salbuespenik EMANGO EZ ZAIEN ikasleak: Ikastetxeak lurralde Ordezkararen **Ebazpena** emango dio eskatzaileari, eta hark jaso-agiria sinatuko du une horretan bertan. Ikastetxeak ebazpenaren **kopia eta jaso-agiria gordeko ditu**, ikaslearen historialari eransteko.

2. IZAPIDETZEKO

Euskara eta Literatura ikasgaitik salbuesteko eskaerak kudeatzeko Hezkuntza Sailak jarri duen aplikazio informatikoaren bitartez izapidetu behar dira eskaerak.

matrikulado/a. Para ser evaluado en actas el centro debe realizar dicho trámite.

E) Alumnado que se incorpora a la Educación de Personas Adultas (Grado II y III) que no haya cursado Lengua Vasca y Literatura en la Educación Obligatoria, siempre y cuando esté matriculado en el ÁMBITO DE COMUNICACIÓN:

El centro debe **ANEXAR** la siguiente documentación en la aplicación informática:

Solicitud de Exención de Lengua Vasca y Literatura: **ANEXO I.**

Si fuera necesario se podrá solicitar:

Historial Académico o documentación académica que acredite los estudios realizados.

F) Alumnado que se incorpora a la Educación de Personas Adultas que haya nacido antes del año 1971.

1. Solicitud de Exención de Lengua Vasca y Literatura: **ANEXO I.**
2. Documento Nacional de Identidad, pasaporte o documento que registre su fecha de nacimiento.
3. Esta documentación se guardará en el centro a disposición de la Inspección Educativa y **no hará falta tramitarla a través del aplicativo informático**. En estos casos la exención tendrá validez **permanente** y no será necesaria su tramitación en cursos posteriores. Terminado el proceso la Inspección de Educación solicitará listado de este alumnado.

G) Alumnado a quien NO SE CONCEDE la exención de la evaluación de la Lengua Vasca y Literatura: el centro entregará la **Resolución** de la Delegada o Delegado territorial al solicitante y ésta firmará el recibí en el momento de su recepción. El centro **guardará copia** de dicha Resolución, así como constancia del recibí, que adjuntará al historial del alumno/a.

2. TRAMITACIÓN

La tramitación de las solicitudes se realizará a través de la aplicación informática que el Departamento de Educación ha dispuesto para la gestión de las exenciones de Lengua Vasca y Literatura.



3. ESKAERAK AURKEZTEKO EPEA

Aurtengo ikasturtean, **urriaren 31 baino lehen** sartu behar dituzte ikastetxeak eskabideek programa informatikoan.

Egun hori pasatakoan, beste autonomia-erkidegoren batetik etorrira, ikastetxean aurtengo ikasturtean hastekoak diren ikasleen eskaerak besterik ez dira onartuko. Ikasleek **hilabeteko epea** izango dute, matrikulazio egunetik hasita, Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera aplikazio informatikoan sartzeko.

3. PLAZO DE SOLICITUDES

Los Centros deberán introducir en el programa informático las solicitudes **antes del 31 de octubre** del presente curso.

Transcurrida dicha fecha sólo se admitirán las solicitudes de aquellos/as alumnos/as de fuera de la Comunidad Autónoma Vasca que se incorporen a los centros durante el presente curso. Éstos tendrán **un mes** de plazo a partir de la fecha de matriculación para introducir la solicitud de exención de Lengua Vasca y Literatura en la aplicación informática.

XXXXn, 2021eko urriaren XXX(e)an / En XXXXX, XXX de octubre de 2021

XXXX XXX XXXXXXXX

XXXXXXko Hezkuntza Ikuskaritzako Lurralde-burua
Jefe/a Territorial de la Inspección de Educación de XXXXXXXX

**ERANSKINEN ZERRENDA / RELACION DE ANEXOS**

- **I ERANSKINA.** Euskara eta Literaturatik salbuesteko eskaera:
- **III. ERANSKINA:** Ikastetxeak ikasleak burututako ikasketak egiaztatzeko agiririk ez duela adierazteko ikastetxeko zuzendariaren txosten-eredua.
- **EBAZPENA, HEZKUNTZAKO SAILBURUORDEARENA, 2021-2022 IKASTURTEAN UNIBERTSITATEZ KANPOKO HEZKUNTZAN EUSKARATIK ETA LITERATURATIK SALBUESTEKO ESKABIDEAK EBAZTEKO JARRAIBIDEAK EMATEN DITUENA.**
- **ANEXO I.** Modelo de solicitud de exención de Lengua Vasca y Literatura.
- **ANEXO III.** Modelo de informe del director/a del centro que certifica que el centro no dispone de documentación que acredite los estudios realizados por el alumno/a.
- **RESOLUCIÓN DE LA VICECONSEJERA DE EDUCACIÓN POR LA QUE SE DICTAN INSTRUCCIONES PARA LA RESOLUCIÓN DE LAS SOLICITUDES DE EXENCIÓN DE LENGUA VASCA Y LITERATURA EN LA EDUCACIÓN NO UNIVERSITARIA DURANTE EL CURSO 2021/2022**