**AZ 0201 13\_FUNCIONARIOS\_AS EN FASE DE PRÁCTICAS**

**TABLA DE AUTOEVALUACIÓN PARA EL/LA FUNCIONARIA/O EN PRÁCTICAS.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **INDICADORES** | **MARCAR LA RESPUESTA EN LA/S CASILLA/S CORRESPONDIENTE/S** | **OBSERVACIONES, REFLEXIONES, DIFICULTADES, PUNTOS FUERTES Y ÁREAS DE MEJORA, PROPUESTAS Y RETOS PARA PRÓXIMAS SESIONES** |
| **PLANIFICACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE** | | |
| **CONOCIMIENTO** DE LOS **DOCUMENTOS** DE ORGANIZACIÓN Y DE GESTIÓN DEL **CENTRO.** | ☐Conozco los documentos de organización y de gestión del centro y los utilizo como referencia en la organización de mi actividad docente. |  |
| **PLANIFICACIÓN DE LA PRÁCTICA DOCENTE**  3.-Planificación y programación de las actividades instructivas y educativas a desarrollar en el grupo-clase de acuerdo al currículum vigente y al Proyecto Educativo de Centro.  4.- Adecuación de la programación del grupo-clase a los criterios establecidos en el departamento o ciclo de acuerdo con el Proyecto Curricular de la Etapa en lo referido a:  – Aplicación de estrategias metodológicas adecuadas.  – Aplicación de procedimientos de evaluación adaptados a la Etapa educativa o especialidad.  – Atención a la diversidad del alumnado, particularmente a los que presentan necesidades educativas especiales.  –Programa de especialidad, si procede | **Mi programación del proceso enseñanza-aprendizaje del grupo-clase:**  ☐Es acorde con los criterios del PCC de Centro y los acordados por el Departamento, Ciclo y/u otras estructuras de coordinación  ☐Incluye competencias a desarrollar, objetivos, acciones metodológicas, recursos, criterios, indicadores y procedimientos de evaluación.  ☐Tiene en cuenta las características del entorno, las características, necesidades, nivel competencial y dificultades del alumnado y así como los conocimientos previos necesarios para abordar los que se van a presentar.  ☐Entre los objetivos a alcanzar se definen algunos como básicos o mínimos.  ☐Atiende a los diferentes ritmos y formas de aprender.  ☐Incluye un tratamiento inclusivo para los alumnos de n.e.e.s de acuerdo a sus características.  ☐Los procedimientos de evaluación planificados son los adecuados a la etapa o ciclo educativo, garantizan la evaluación continua y la objetividad de la evaluación. Son fundamentalmente de carácter formativo, posibilitan la autoevaluación y la coevaluación. Prevé la utilización de instrumentos variados.  ☐Modifico o ajusto la programación de la unidad didáctica al objeto de mejorar o completar la formulación de objetivos mínimos u otros aspectos. |  |
| **DESARROLLO DE LA PRÁCTICA DOCENTE** | | |
| **PRÁCTICA DOCENTE EN EL AULA: metodología y gestión de aula**  5.–**Adecuación** al contexto y a la edad y las características del alumnado.  6.–**Tratamiento** de la diversidad del alumnado en el grupo clase.  7.– **Organización** inclusiva del aula  8.–**Prácticas** metodológicas eficaces y adaptadas a las características del alumnado.  9.–**Motivación** del alumnado hacia el aprendizaje.  10.– **Habilidades** en la resolución de **conflictos** planteados en el grupo-clase | **El desarrollo de la clase**  ☐Preparo minuciosamente las clases, las actividades y los materiales.  ☐Durante la sesión de aula me atengo a la programación establecida aunque con la flexibilidad necesaria para aprovechar cualquier situación o circunstancia que favorezca el aprendizaje.  ☐Tengo presente el objetivo que persigue con cada una de las actividades que propongo al alumnado.  ☐Empiezo la clase puntual.  ☐Soy ordenado/a y sistemático/a.  ☐Dosifico el tiempo de forma adecuada. La temporalización y secuenciación de las actividades es correcta.  ☐Manejo el material con seguridad.  ☐Oriento a los/as alumnos/as en el trabajo de clase.  ☐Hago preguntas individuales y colectivas.  ☐Compruebo la comprensión y da feedback.  ☐Estoy en movimiento y atiendo alumnos/as.  ☐Mantengo el ritmo de enseñanza y el control del grupo.  ☐Utilizo estrategias para diagnosticar y medir las necesidades, dificultades y el progreso de los/as estudiantes de forma individual.  ☐Respondo adecuadamente a las necesidades, aptitudes, talentos y estilo de aprendizaje de los/as estudiantes.  **Capacitación científica y didáctica**  ☐Domino la materia y soy claro/a y comprensible en la presentación y en las explicaciones.  ☐Las unidades didácticas que desarrollo están adaptadas a la capacidad del alumnado.  ☐Parto de los conocimientos previos del alumnado y me esfuerzo para que sean comprensibles y significativos. (Trabajo dentro del área de desarrollo próximo.).  ☐Genero interés por la materia que enseño. Estimulo al alumnado al aprendizaje de la misma con ejemplos concretos, precisos, cercanos a su realidad y adecuados a los contenidos.  ☐Desarrollo la unidad didáctica utilizando estrategias que faciliten la comprensión y la motivación.  ☐Enfatizo los puntos importantes.  ☐Establezco interconexiones con contenidos de otras materias.  **Metodología:**  ☐Utilizo una metodología adaptada a la unidad didáctica que desarrollo y al área o materia correspondiente.  ☐Promuevo el desarrollo de las competencias.  ☐Me adapto a las características y a los diferentes ritmos de aprendizaje del alumnado. Utilizo diversos modelos y estrategias de enseñanza, empleando variedad de recursos y de materiales instructivos.  ☐Fomento la motivación y el interés del alumno hacia el aprendizaje. Planteo los aprendizajes de manera que sean significativos para el alumnado. Utilizo textos, materiales y recursos que los/as alumnos/as consideran interesantes.  ☐Promuevo el aprendizaje sobre la práctica. Organizo experiencias didácticas para dar oportunidad a los/as alumnos/as de que practiquen.  ☐Promuevo en sus alumnos\_as la autoevaluación y control de su propio proceso de aprendizaje así como la coevaluación, (fomentando la autonomía en el proceso de aprendizaje).  ☐Las actividades que propongo son variadas, promueven el uso de diferentes tipos de estrategias intelectuales y atienden a la diversidad de formas y ritmos de aprendizaje.  **Organización del aula:**  ☐La organización del aula promueve el aprendizaje cooperativo, el aprendizaje entre iguales, la participación y la comunicación.  **Clima de convivencia y aprendizaje**  ☐Mantengo un adecuado clima de aprendizaje.  ☐Lidero la clase, mantengo el control y estimulo la autodisciplina.  ☐Establezco normas claras y expectativas positivas sobre el comportamiento de los alumnos/as, creando un clima de confianza y trabajo en clase.  ☐Gestiono los conflictos surgidos en su clase utilizando diferentes tipos de procedimientos y no me limito a aplicar exclusivamente medidas disciplinarias.  ☐Aprovecho las situaciones conflictivas como ocasión para el aprendizaje orientando a la reconducción de conductas inadecuadas.  ☐Gestiono situaciones inadecuadas leves sin interrumpirla dinámica de la clase.  ☐Mantengo un ritmo de enseñanza y consigo de mis alumnos/as una buena dinámica de trabajo  ☐Promuevo un sistema de refuerzos positivos y medidas correctoras que favorece la autoestima y autorregulación del alumnado, reconduciendo a los alumnos/as que están distraídos y gestionando las conductas disruptivas.  **Capacidad para comunicarse y relacionarse con el alumnado**  ☐El trato con mis alumnos/as se basa en el respeto y confianza mutua, en el marco de las normas de convivencia establecidas.  ☐Muestro comprensión, interés y preocupación por las características emocionales, sociales y físicas de los/as alumnos/as  ☐Mantengo autocontrol en las diversas situaciones de clase y en la interacción con los/as alumnos/as.  ☐Mantengo una actitud abierta en mi relación con el alumnado. Manifiesto simpatía, sentido del humor, apariencia, vitalidad, equilibrio emocional y capacidad de decisión. |  |
| **EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LOS APRENDIZAJES DEL ALUMNADO**  11.– Diseño y aplicación de la evaluación formativa y sumativa en los procesos de enseñanza aprendizaje programados.  – Conocimientos mínimos, nivel de desarrollo de las competencias, criterios de evaluación, de calificación y de promoción definidos.  - Uso de herramientas o procedimientos de evaluación que garanticen el derecho a la evaluación objetiva del alumnado  – Análisis de resultados obtenidos por el alumnado grupo-clase, y grado de aprendizaje obtenido individualmente por alumno/a.  – Seguimiento del progreso del alumnado.  – Información del mismo al alumnado y a sus familias (y, en su caso, tutor del grupo clase). | ☐Utilizo, como referencia en mi práctica docente y en el proceso de evaluación, criterios de evaluación, de calificación y de promoción acordes a la normativa general y particular del centro.  ☐Dispongo de criterios claros para determinar el progreso del alumnado y las calificaciones otorgadas.  ☐Utilizo técnicas de evaluación apropiadas para medir el progreso de los/as alumnos/as en la unidad didáctica que desarrolla: evaluación inicial y final.  ☐Los alumnos/as/familias conocen los objetivos que se persiguen en el desarrollo de la unidad didáctica observada.  ☐Doy a conocer a los/as alumnos/as/familias los criterios de evaluación al iniciar el tema y de calificación si se realizara algún tipo de prueba.  ☐Propongo a los/as alumnos/as actividades de evaluación con diferentes grados de dificultad.  ☐Recojo sistemáticamente datos de aula y analiza el número de alumnos/as que han sido capaces de resolverlas a fin de proceder a su redefinición si así se estimara conveniente.  ☐Los procedimientos que utilizo para evaluar los aprendizajes del alumnado (técnicas, instrumentos, tiempos,..) son adecuados tanto a la materia como a las características del alumnado, garantizan la objetividad y promueven la función formativa de la evaluación.  ☐Recojo de manera objetiva y sistemática el progreso de los aprendizajes logrados por cada uno de los alumnos y alumnas, de acuerdo con la evaluación continua.  ☐Diseño y aplico procedimientos de ayuda y recuperación cuando no se han obtenido resultados positivos.  ☐Introduzco mejoras en el proceso de enseñanza aprendizaje de acuerdo a los resultados obtenidos en el grupo-clase. |  |
| **TUTORÍA Y ORIENTACIÓN**  **RELACIÓN CON LAS FAMILIAS**  12.– Desempeño adecuado de la **tutoría** y cumplimiento de las funciones a ella atribuidas  13.– Coordinación con las familias para la mejora del proceso enseñanza-aprendizaje del alumnado.  13.– Capacidad de relación y comunicación con las alumnas y alumnos y las familias | ☐Mantengo una relación fluida con el alumnado, presentando actitud de escucha y ayuda, atendiendo a sus características y necesidades, tanto respecto a aspectos académicos como formativos.  ☐Mantengo una comunicación fluida con y/o con las familias (y en su caso, con el tutor del grupo-clase) para informarles de los progresos en el aprendizaje de sus hijos.  ☐Proporciono pautas de colaboración a las familias para la mejora del aprendizaje de cada uno de los alumnos y alumnas y para favorecer la coordinación en el proceso educativo del alumnado.  ☐Desarrollo el contenido de la tutoría grupal en el grupo del que soy tutor, tal como está establecido en el plan de acción tutorial del centro, o colaboro de acuerdo con lo establecido en dicho plan, con el/la tutor\_a del o de los grupo/s en que imparte clase.  ☐Tengo en cuenta los acuerdos adoptados por el equipo docente para garantizar la coherencia de las actuaciones y las pautas planteadas en el grupo clase.  ☐Trabajo para lograr la cohesión y mejorar las relaciones interpersonales y el buen clima escolar en el grupo-clase.  ☐Oriento y apoyo a cada uno de los alumnos\_as.  ☐Manifiesto habilidades sociales, en las relaciones interpersonales, generando confianza y estima profesional en alumnado y las familias.  ☐Muestro disponibilidad para atender, informar y hacer partícipes a las familias del proceso de enseñanza-aprendizaje. |  |
| **REFLEXIÓN SOBRE LA PRÁCTICA DOCENTE \_FORMACIÓN CONTINUA** | | |
| **REFLEXIÓN SOBRE SU PRÁCTICA**  **FORMACIÓN CONTINUA**  14.– Reflexión sobre su práctica docente para la mejora continua  15.– Actitud abierta hacia el aprendizaje y la innovación  16.– Participación y colaboración en los procesos de formación | ☐Analizo y evalúo mi actuación profesional a lo largo de los distintos momentos del proceso de enseñanza-aprendizaje  ☐Planteo áreas de mejora a partir de las conclusiones de mi análisis.  ☐Soy favorable a las observaciones de aula para facilitar la identificación de áreas de mejora o para compartir buenas prácticas.  ☐Pongo en práctica experiencias trabajadas durante las sesiones de formación.  ☐Tengo una actitud abierta a la innovación y mejora continua. Búsqueda continua de estrategias centradas en garantizar el mayor nivel posible de aprendizaje de cada uno de mis alumnos y alumnas. |  |
| **PARTICIPACIÓN, COORDINACIÓN Y COLABORACIÓN CON EL CENTRO EDUCATIVO** | | |
| **COORDINACIÓN y colaboración activa como miembro del EQUIPO DOCENTE** en las reuniones de trabajo y en el proceso instructivo y educativo del alumnado | ☐Mantengo un adecuado y permanente nivel de colaboración y coordinación con el equipo docente de los grupos clase en los que intervengo, contribuyendo a la coherencia y complementariedad de las actuaciones del profesorado en el proceso enseñanza-aprendizaje. |  |
| **COLABORACIÓN** CON **EL EQUIPO DIRECTIVO** EN EL ADECUADO **FUNCIONAMIENTO** DEL CENTRO  1.–**Colaboración** con **el Equipo Directivo** del centro en el adecuado **funcionamiento** del mismo y de sus actividades educativas.  6.– Actitud de colaboración y de contribución a la mejora del centro. | ☐Colaboro con el equipo directivo facilitando el desarrollo de las iniciativas impulsadas por éste para el adecuado funcionamiento del centro y sus actividades educativas.  ☐Ofrezco mi ayuda al equipo directivo. |  |
| **COLABORACIÓN** EN EL **DISEÑO Y LA REALIZACIÓN** DE **ACTIVIDADES EDUCATIVAS**a propuesta de los órganos unipersonales del centro. | ☐Colaboro, dentro del marco de los órganos de coordinación pedagógica de los que formo parte, en el diseño y puesta en práctica de las actividades educativas del centro. |  |
| 3.–**Participación y cumplimiento de los acuerdos** de los órganos colegiados.  4.–**Cumplimiento** de acuerdos del Departamento, Ciclo y Equipo de grupo-clase, especialmente los referidos a la evaluación y calificación del aprendizaje del alumnado. | ☐Participo en las reuniones de los órganos colegiados de que formo parte (OMR, Claustro, Comisión Pedagógica, Departamento, Ciclo, Equipo de grupo-clase,…), colaboro para llegar a acuerdos y cumplo las resoluciones y directrices que emanan de ellos, entre ellos, los relacionados con la evaluación y calificación del aprendizaje del alumnado. |  |
| **INTEGRACIÓN EN EL CLAUSTRO** de Profesores y en la comunidad educativa.  **TRABAJO EN EQUIPO**  9.– Capacidad de **trabajo en equipo**.  11.– **Participación y colaboración** activa en las **reuniones y grupos de trabajo** del profesorado  10.–**Actitud abierta a aprender, a compartir buenas prácticas**, hacer propuestas que aporten valor desde el respeto y valoración del trabajo de sus compañeras y compañeros. | ☐Participo en el claustro. Me implico en la coordinación y el buen entendimiento entre los diferentes miembros de la comunidad escolar y contribuyo al adecuado ambiente de trabajo, clima de convivencia y de colaboración.  ☐Participo activamente en las reuniones y en los grupos de trabajo. Mi actitud ante el trabajo de equipo favorece las dinámicas de grupo, colaboro, propongo soluciones y/o respuestas a las cuestiones tratadas y soy capaz de llegar a acuerdos.  ☐Muestro una actitud positiva y abierta a compartir buenas prácticas. Hago propuestas de mejora respetando y valorando el trabajo de mis compañeros y compañeras. |  |
| **PARTICIPACIÓN EN LAS ACTIVIDADES** EDUCATIVAS DEL CENTRO  7.–**Participación en las actividades** escolares y educativas del centro.  8.– Participación en la ejecución de actividades instructivas y educativas extraescolares y complementarias con alumnos aprobadas en el OMR y reflejadas en el Plan de Centro | ☐Participo activamente en las actividades escolares realizadas tanto fuera como dentro del aula durante la jornada ordinaria del centro.  ☐Colaboro y/o participo en las actividades extraescolares y complementarias aprobadas en el O.M.R. y reflejadas en el Plan Anual de Centro. |  |
| 12.–CONTRIBUCIÓN A LA **CONVIVENCIA POSITIVA Y** EL BUEN **CLIMA DE APRENDIZAJE**. | ☐Desarrollo estrategias para favorecer la convivencia positiva y el adecuado clima de aprendizaje dentro y fuera del aula. Abordo adecuadamente los problemas de convivencia y me implico en actividades o programas para favorecerla. |  |
| **CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES, DEBERES Y OBLIGACIONES** | | |
| 14.– Cumplimiento del **horario personal** de permanencia en el centro educativo.  16.–**Desempeño** adecuado de cualquier **cargo** o responsabilidad que le sea encomendada en el centro.  15.– Cumplimiento de **horarios de materias** a impartir en el grupo-clase. | ☐Cumplo con el horario laboral. Preveo mis posibles ausencias y las organizo debidamente (aviso con antelación, preparo material para el profesorado de guardia,...).  ☐En caso necesario, atiendo situaciones excepcionales que requieren flexibilizar o modificar mi horario (asuntos urgentes, adaptarme al horario de las familias para posibles entrevistas,...).  ☐Conozco y cumplo adecuadamente las funciones establecidas para el desempeño del o de los cargos que se me asignan.  ☐Cumplo el horario y los objetivos establecidos en la normativa y en la planificación de centro para las áreas/materias curriculares que imparto  ☐Pongo mi programación a disposición de la jefatura de estudios en plazo. |  |
|  |

|  |
| --- |
| OTRAS OBSERVACIONES Y/ CONCLUSIONES |
|  |

Por último, resume brevemente tu experiencia en relación con la visita a tu aula del/la Inspector/a y la posterior entrevista mantenida entre vosotros: si te han resultado de utilidad para tu quehacer docente y para la reflexión sobre el mismo,… También, te agradeceríamos tu opinión sobre la conveniencia de esta actividad así como cualquier propuesta o sugerencia para la mejora de la misma.

|  |
| --- |
|  |

En ……………..………..………… a ……….. de ………………….….………. de 201…..

Fdo: D./Dña ……………………………………………………………………………………..

GRACIAS POR TU COLABORACIÓN