

**'Gazteen Ekimenen eta Gazteen arteko Trukeen  
diseinua eta kudeaketa Erasmus + programan:  
Gazteak Ekinean' ikastaroaren materiala  
(gaztelaniaz)**

**Material del curso 'Diseño y gestión de Iniciativas e  
Intercambios Juveniles en Erasmus+: Juventud en  
Acción'**

IKASTAROA:  
**Erasmus+ programa:**  
**Gazteak Ekinean,**  
disenua eta kudeaketa

**Donostian,**  
2015ko martxoaren 10ean eta 11n  
**Bilbon,**  
2015ko martxoaren 16an eta 17an



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud



# PROGRAMA ERASMUS+:JUVENTUD



**Bilbao, 16 y 17 de marzo de 2015**



# **ACCION CLAVE 1**

## **MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE**

### **INTERCAMBIOS JUVENILES**

#### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:



Los intercambios juveniles permiten a grupos de jóvenes de diferentes países reunirse y convivir juntos hasta un máximo de 21 días.

Durante el intercambio los participantes desarrollarán un programa (una mezcla de talleres, ejercicios, debates, simulaciones, actividades en espacio abierto...) diseñado y planificado por ellos antes del intercambio.



injuve

## **ACCION CLAVE 1**

### **MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE**

#### **INTERCAMBIOS JUVENILES**

#### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:



Los intercambios juveniles permiten a los jóvenes desarrollar competencias, sensibilizarse sobre temas sociales, descubrir nuevas culturas y formas de vida, principalmente a través del aprendizaje entre iguales, e impulsar valores como la solidaridad, la democracia, la amistad, etc.

El aprendizaje se realiza a través de métodos de la educación no formal.

Los intercambios están basados en una cooperación entre dos o más organizaciones de diferentes países de dentro o fuera de la Unión Europea (países del programa y países vecinos de la U.E.)



# **ACCION CLAVE 1**

## **MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE**

### **INTERCAMBIOS JUVENILES**



QUÉ NO ES UN INTERCAMBIO JUVENIL:

- Viajes de estudios académicos,
- Actividades de intercambio que deriven en beneficio económico,
- Actividades de turismo,
- Festivales,
- Viajes de vacaciones,
- Tours de espectáculos

CARACTERISTICAS DE LA ACTIVIDAD DE MOVILIDAD CONCRETA:

Descentralizada, se presenta en la agencia nacional del país de la organización solicitante.



# ACCION CLAVE 1

## MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

### INTERCAMBIOS JUVENILES

#### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

#### **1.Elegibilidad de la organización participante:**



- Una organización sin ánimo de lucro, asociación/ONG
- Una entidad activa nivel europeo en el campo de la juventud
- Empresa social
- Un organismo público local
- Un grupo informal de jóvenes (uno de los miembros del grupo, mayor de edad, asume el papel de representante sobre el que recaerá la responsabilidad sobre el grupo)

Así como: (entidades con normas de financiación específicas)

- Un organismo público regional o nacional
  - Una asociación de regiones
  - Un grupo europeo de cooperación territorial
  - Empresas con responsabilidad social corporativa
- Establecido en un país del programa o en un país vecino asociado



# ACCION CLAVE 1

## MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

### INTERCAMBIOS JUVENILES

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:



### 2. ¿Quién puede presentar la solicitud?

Cualquier organización participante o grupo establecido en un país del programa puede presentar una solicitud en nombre de todas las organizaciones implicadas en el proyecto.

### 3. Número y perfil de las organizaciones solicitantes:

Es una actividad que involucra al menos a dos organizaciones de diferentes países que actúan como envío y acogida.

*Actividades con países del programa:* todas deben pertenecer a un país del programa

*Actividades con países socios vecinos de la UE* al menos una de un país del programa y una de un país socios vecinos de la UE.



# **ACCION CLAVE 1**

## **MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE**

### **INTERCAMBIOS JUVENILES**

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:



#### **4. Duración del proyecto:**

De 3 meses a 24 meses.

#### **5. Duración de la actividad:**

De 5 días a 21 días, excluyendo los días de viaje.

#### **6. Lugar de celebración de la actividad:**

La actividad debe celebrarse en el país de una de las organizaciones participantes.

#### **7. Elegibilidad de los participantes:**

Jóvenes entre 13 y 30 años de los países de las organizaciones de envío y de acogida.





# **ACCION CLAVE 1**

## **MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE**

### **INTERCAMBIOS JUVENILES**

CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:



#### **8. Número de participantes y composición de los grupos nacionales:**

Mínimo 16 y máximo 60 (sin incluir al/los líderes de grupo)

Mínimo 4 participantes por grupo (sin incluir al/los líderes de grupo)

Cada grupo debe contar con un mínimo de un líder de grupo (mayor de edad)

#### **9. Otros criterios:**

Se contempla una visita de planificación previa que puede tener una duración máxima de 2 días (excluyendo los viajes).

Número de participantes: 1 por grupo. Puede aumentarse a 2 cuando uno de los participantes sea un joven que está tomando parte en la actividad.



# ACCION CLAVE 1

## MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

### INTERCAMBIOS JUVENILES

CONVOCATORIAS:



| FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN                         | PARA PROYECTOS QUE EMPIECEN ENTRE EL...  |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 4 de Febrero, 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de mayo al 30 de Septiembre de 2015    |
| 30 de Abril; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas  | 1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2015   |
| 1 de Octubre; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de Enero de 2016 al 31 de Mayo de 2016 |



# ACCION CLAVE 1

## MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

### INTERCAMBIOS JUVENILES

#### NORMAS DE FINANCIACIÓN:

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Viaje                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Cálculo por participante en base a siete tramos kilométricos.</p> <p>10-99 kms: 20 €</p> <p>100-499 kms: 80 €</p> <p>500 -1999 kms: 170 €</p> <p>2000-2999 kms: 270 €</p> <p>3000-3999 kms: 400 €</p> <p>4000-7999 kms: 620 €</p> <p>Más de 8000 kms: 830 €</p> <p>Ver el calculador de distancias de la Comisión Europea.<br/> <a href="http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm">http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm</a></p> |
| Apoyo a la organización (cualquier coste relacionado directamente con la implementación de la actividad de movilidad)                                                                                                                            | En España 34 € por día por participante.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Apoyo a las necesidades especiales (costes adicionales relacionados directamente con participantes con discapacidad)                                                                                                                             | 100% gastos elegibles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Costes excepcionales (Visados, vacunas, permisos de residencia, costes relacionados con el alojamiento de los participantes en una visita previa de planificación, costes para facilitar la participación de jóvenes con menos oportunidades...) | 100% gastos elegibles                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |



# ACCION CLAVE 1

## MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

### INTERCAMBIOS JUVENILES

#### NOVEDADES

|                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ERASMUS +                                                                                                                                                                                                                  | JEA                                                                                                  |
| 13 a 30 años                                                                                                                                                                                                               | 13 a 25 años (máximo 20% de 26 a 30)                                                                 |
| Calculo por día                                                                                                                                                                                                            | Cálculo por noche                                                                                    |
| Las organizaciones acuerdan como se va a repartir la financiación.                                                                                                                                                         | La guía recogía unas recomendaciones con unos porcentajes indicativos para repartir la financiación. |
| Costes de viaje:<br>Coste unitario por tramo kilométrico.                                                                                                                                                                  | 70 % de los costes del viaje.                                                                        |
| Mínimo 5 días                                                                                                                                                                                                              | Mínimo 6 días                                                                                        |
| Las actividades de intercambios juveniles pueden estar incluidas en proyectos que combinan una o más actividades de movilidad. (Intercambios juveniles, SVE y/o movilidad de trabajadores/as en el ámbito de la juventud.) |                                                                                                      |
| Podrán participar administraciones públicas regionales y nacionales, empresas sociales y empresas con RSC, asociación de regiones y Agrupaciones europeas de cooperación territorial.                                      |                                                                                                      |
| Una ONG juvenil de ámbito europeo podrá presentar proyectos descentralizados.                                                                                                                                              | ONG's juveniles de ámbito europeo debían presentar los proyectos a la Agencia Ejecutiva.             |



## ACCION CLAVE 1

### MOVILIDAD DE LAS PERSONAS POR MOTIVOS DE APRENDIZAJE

#### INTERCAMBIOS JUVENILES.

##### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Los intercambios juveniles permiten a grupos de jóvenes de diferentes países reunirse y convivir juntos hasta un máximo de 21 días.

Durante el intercambio los participantes desarrollarán un programa (una mezcla de talleres, ejercicios, debates, simulaciones, actividades en espacio abierto...) diseñado y planificado por ellos antes del intercambio.

Los intercambios juveniles permiten a los jóvenes desarrollar competencias, sensibilizarse sobre temas sociales, descubrir nuevas culturas y formas de vida, principalmente a través del aprendizaje entre iguales, e impulsar valores como la solidaridad, la democracia, la amistad, etc. El aprendizaje se realiza a través de métodos de la educación no formal.

Los intercambios están basados en una cooperación entre dos o más organizaciones de diferentes países de dentro o fuera de la Unión Europea (países del programa y países vecinos de la U.E.)

##### QUÉ NO ES UN INTERCAMBIO JUVENIL:

Viajes de estudios académicos, actividades de intercambio que deriven en beneficio económico, actividades de intercambio que puedan ser clasificadas como turismo, festivales, viajes de vacaciones, tours de espectáculos.

##### CARACTERÍSTICAS DE LA ACTIVIDAD DE MOVILIDAD CONCRETA:

Descentralizada, se presenta en la agencia nacional del país de la organización solicitante.

## CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

### **1. Elegibilidad de la organización participante:**

- Una organización sin ánimo de lucro, asociación/ONG
- Una entidad activa nivel europeo en el campo de la juventud
- Empresa social
- Un organismo público local
- Un grupo informal de jóvenes (uno de los miembros del grupo, mayor de edad, asume el papel de representante sobre el que recaerá la responsabilidad sobre el grupo)

Así como: (entidades con normas de financiación específicas)

- Un organismo público regional o nacional
- Una asociación de regiones
- Un grupo europeo de cooperación territorial
- Empresas con responsabilidad social corporativa

Establecido en un país del programa o en un país vecino asociado

### **2. ¿Quién puede presentar la solicitud?**

Cualquier organización participante o grupo establecido en un país del programa puede presentar una solicitud en nombre de todas las organizaciones implicadas en el proyecto.

### **3. Número y perfil de las organizaciones solicitantes:**

Es una actividad que involucra al menos a dos organizaciones de diferentes países que actúan como envío y acogida.

*Actividades con países del programa:* todas deben pertenecer a un país del programa

*Actividades con países socios vecinos del la UE* al menos una de un país del programa y una de un país socios vecinos de la UE.

### **4. Duración del proyecto:**

De 3 meses a 24 meses.

### **5. Duración de la actividad:**

De 5 días a 21 días, excluyendo los días de viaje.

### **6. Lugar de celebración de la actividad:**

La actividad debe celebrarse en el país de una de las organizaciones participantes.

### 7. Elegibilidad de los participantes:

Jóvenes entre 13 y 30 años de los países de las organizaciones de envío y de acogida.

### 8. Número de participantes y composición de los grupos nacionales:

Mínimo 16 y máximo 60 (sin incluir al/los líderes de grupo)

Mínimo 4 participantes por grupo (sin incluir al/los líderes de grupo)

Cada grupo debe contar con un mínimo de un líder de grupo (mayor de edad)

### 9. Otros criterios:

Se contempla una visita de planificación previa que puede tener una duración máxima de 2 días (excluyendo los viajes).

Número de participantes: 1 por grupo. Puede aumentarse a 2 cuando uno de los participantes sea un joven que está tomando parte en la actividad.

### CONVOCATORIAS:

| FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN                         | PARA PROYECTOS QUE EMPIECEN ENTRE EL...  |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| 4 de Febrero, 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de mayo al 30 de Septiembre de 2015    |
| 30 de Abril; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas  | 1 de Agosto al 31 de Diciembre de 2015   |
| 1 de Octubre; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de Enero de 2016 al 31 de Mayo de 2016 |

### NORMAS DE FINANCIACIÓN:

|       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Viaje | <p>Cálculo por participante en base a siete tramos kilométricos.</p> <p>10-99 kms: 20 €</p> <p>100-499 kms: 80 €</p> <p>500 -1999 kms: 170 €</p> <p>2000-2999 kms: 270 €</p> <p>3000-3999 kms: 400 €</p> <p>4000-7999 kms: 620 €</p> <p>Más de 8000 kms: 830 €</p> <p>Ver el calculador de distancias de la Comisión Europea.</p> <p><a href="http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm">http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm</a></p> |
|-------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                                                                                                                                  |                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Apoyo a la organización (cualquier coste relacionado directamente con la implementación de la actividad de movilidad)                                                                                                                            | En España 34 € por día por participante. |
| Apoyo a las necesidades especiales (costes adicionales relacionados directamente con participantes con discapacidad)                                                                                                                             | 100% gastos elegibles                    |
| Costes excepcionales (Visados, vacunas, permisos de residencia, costes relacionados con el alojamiento de los participantes en una visita previa de planificación, costes para facilitar la participación de jóvenes con menos oportunidades...) | 100% gastos elegibles                    |

### SUSTITUYE A LAS ANTIGUAS ACCIONES DE JEA:

1.1 – 3.1

### NOVEDADES

| <u>ERASMUS +</u>                                                                                                                                                                                                           | <u>JEA</u>                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 13 a 30 años                                                                                                                                                                                                               | 13 a 25 años (máximo 20% de 26 a 30)                                                                 |
| Calculo por día                                                                                                                                                                                                            | Cálculo por noche                                                                                    |
| Las organizaciones acuerdan como se va a repartir la financiación.                                                                                                                                                         | La guía recogía unas recomendaciones con unos porcentajes indicativos para repartir la financiación. |
| Costes de viaje:<br>Coste unitario por tramo kilométrico.                                                                                                                                                                  | 70 % de los costes del viaje.                                                                        |
| Mínimo 5 días                                                                                                                                                                                                              | Mínimo 6 días                                                                                        |
| Las actividades de intercambios juveniles pueden estar incluidas en proyectos que combinan una o más actividades de movilidad. (Intercambios juveniles, SVE y/o movilidad de trabajadores/as en el ámbito de la juventud.) |                                                                                                      |



|                                                                                                                                                                                       |                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| Podrán participar administraciones públicas regionales y nacionales, empresas sociales y empresas con RSC, asociación de regiones y Agrupaciones europeas de cooperación territorial. |                                                                                          |
| Una ONG juvenil de ámbito europeo podrá presentar proyectos descentralizados.                                                                                                         | ONG's juveniles de ámbito europeo debían presentar los proyectos a la Agencia Ejecutiva. |

# PROGRAMA ERASMUS+:JUVENTUD



**Bilbao, 16 y 17 de marzo de 2015**



## **ACCION CLAVE 2**

### **COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS**



## **ACCION CLAVE 2**

### **COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS**

#### **ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS**

##### DESCRIPCIÓN DE LA ACTIVIDAD:

Las asociaciones estratégicas ofrecen la oportunidad a las organizaciones activas en el ámbito de la educación, formación y juventud, así como a empresas, organismos públicos, organizaciones civiles, activas en diferentes sectores socio-económicos a cooperar en la implementación de prácticas innovadoras destacando el aprendizaje y el trabajo juvenil, la modernización institucional y la innovación social.

Durante el ciclo de vida de un proyecto de las asociaciones estratégicas, normalmente se desarrollan una gran variedad de actividades, como las que se relatan en las actividades posibles.



## **ACCION CLAVE 2**

### **COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS**

#### **ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS**

##### OBJETIVOS:

- Contribuir a la mejora de la calidad del trabajo en el ámbito de la juventud
- Favorecer la cooperación, el trabajo en red y el aprendizaje entre iguales.
- Favorecer el desarrollo de competencias y su reconocimiento y validación.
- Favorecer el desarrollo de iniciativas empresariales (incluidas las del ámbito más social).
- Favorecer la inclusión, la igualdad y la participación juvenil, especialmente de personas con menos oportunidades y con necesidades especiales.
- Fortalecer la capacidad de las organizaciones en la gestión de sus proyectos y redes y en la calidad de sus actividades.

##### CARACTERÍSTICAS DE LA ACCION CONCRETA:

Descentralizada, se presenta en la Agencia Nacional de la organización solicitante.



Erasmus+



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud

## ACCION CLAVE 2

## COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### ACTIVIDADES POSIBLES EN LA ACCIÓN:

- Intercambios de buenas prácticas (actividades que fortalezcan la cooperación entre entidades)
- Prácticas innovadoras (actividades que promuevan el desarrollo, estudio o implementación de prácticas innovadoras en el ámbito de la educación, formación y juventud)
- Validación de competencias (actividades que faciliten el reconocimiento y validación de los conocimientos así como de las habilidades adquiridas a través del aprendizaje formal, no formal e informal)
- **Iniciativas Juveniles transnacionales** que fomenten la ciudadanía activa y espíritu emprendedor (incluido el espíritu emprendedor social)



## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

#### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS. Iniciativas Juveniles transnacionales

- ☐ La creación de (redes de) empresas sociales, asociaciones, clubs, ONG;
- ☐ El desarrollo y la realización de cursos y formación sobre educación empresarial (principalmente, espíritu socioempresarial y uso de las TIC);
- ☐ Acciones informativas, de alfabetización mediática o de sensibilización, o acciones que fomenten el compromiso social entre los jóvenes (p. ej., debates, conferencias, actos, consultas, iniciativas en torno a temas europeos, etc.);
- ☐ Acciones en beneficio de las comunidades locales (p. ej., apoyo a grupos vulnerables, como las personas de edad, las minorías, los migrantes, los discapacitados, etc.);
- ☐ Iniciativas artísticas y culturales (representaciones teatrales, exposiciones,





## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

#### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS. Iniciativas Juveniles transnacionales

Una Iniciativa juvenil es un **proyecto iniciado, creado y realizado por los propios jóvenes**. Da a los jóvenes la oportunidad de probar sus ideas mediante iniciativas que les brindan la oportunidad de **participar directa y activamente** en la planificación y realización de un proyecto. La participación en una Iniciativa juvenil es una importante experiencia de **aprendizaje no formal**. Al poner en práctica una Iniciativa juvenil, los jóvenes tienen la oportunidad de **abordar los retos** y problemas concretos con los que se enfrentan sus comunidades.

Deben ser **transnacionales** y **ayudan a** un gran número de jóvenes a **utilizar su ingenio y su creatividad** en la vida cotidiana y a manifestar sus necesidades e intereses locales, pero también a expresarse sobre los retos a los que se enfrentan las comunidades en las que viven.



## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

##### **1. Elegibilidad de la organización participante:**

Cualquier tipo de entidad, asociación, empresa, grupos de jóvenes no asociados... siempre y cuando su participación tenga sentido dentro de los objetivos globales del proyecto.

Podrá haber participantes de países socios de cualquier lugar del mundo, siempre que su participación esté justificada por los objetivos del proyecto.

##### **2. ¿Quién puede presentar la solicitud?**

Cualquier organización participante o grupo establecido en un país del programa puede presentar una solicitud en nombre de todas las organizaciones implicadas en el proyecto.



## ACCION CLAVE 2

## COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

#### **3. Número y perfil de las organizaciones solicitantes:**

Como norma general al menos 3 organizaciones de 3 países diferentes del programa.

En caso de ser organizaciones en el ámbito de la juventud, un mínimo de dos organizaciones de diferentes países del programa (dos organizaciones juveniles o dos grupos informales de jóvenes).

#### **4. Duración del proyecto:**

Entre 6 meses y 3 años.

\*En casos excepcionales la acción podría verse incrementada en seis meses más de duración, sin que aumente la subvención de la misma.



## **ACCION CLAVE 2**

### **COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS**

#### **ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS**

#### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

**5. Si la asociación estratégica prevé actividades de formación, enseñanza o aprendizaje, los siguientes criterios deben ser respetados:**

#### **Actividades elegibles:**

- Movilidad mixta de corta duración (menos de 2 meses) que combinen movilidades físicas y virtuales.
- Movilidad de trabajadores juveniles de larga duración de 2 a 12 meses.
- Eventos de formación de trabajadores de corta duración de 5 días a 2 meses.

Las actividades de larga duración de personal o trabajadores en el ámbito de la juventud solo se pueden realizar entre países del programa.



## ACCION CLAVE 2

## COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD:

##### **Lugar de celebración de la actividad:**

Las actividades deben realizarse en los países de las organizaciones participantes en la asociación estratégica.

##### **Elegibilidad de los participantes:**

Aprendices, estudiantes en formación práctica (VET), estudiantes adultos, y jóvenes en movilidades mixtas.

Profesores, maestros, formadores y personal educativo y personal administrativo empleados en las organizaciones participantes, trabajadores juveniles.

#### **6. Normas específicas e información adicional:**

Guía del programa página 110.



## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### CONVOCATORIAS:

| FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN                         | PARA PROYECTOS QUE EMPIECEN ENTRE EL...    |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 4 de Febrero, 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de junio al 30 de Septiembre de 2015     |
| 30 de Abril; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas  | 1 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2015 |
| 1 de Octubre; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de Enero de 2016 al 31 de Mayo de 2016   |



## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### FINANCIACIÓN:

La cantidad máxima para esta acción es de 150.000 € al año.

#### **Costes Fijos**

|                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Gestión e implementación del proyecto<br/>(Gestión del proyecto, material y herramientas de formación, cooperación virtual y actividades locales, información, promoción y difusión)</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribución a las actividades de de la entidad coordinadora: 500 € por mes.</li> <li>- Contribución a las actividades de las otras organizaciones participantes: 250 €</li> <li>- Máximo 2750 € por mes.</li> </ul> |
| <p>Encuentros transnacionales del proyecto<br/>(Contribución para el viaje y los costes de subsistencia)</p>                                                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para distancias entre 100 y 1999 km: 575 € por participante y encuentro.</li> <li>- Para distancias de 2000 km o más: 760 € por participantes y encuentro.</li> <li>- Máximo 23000 € por año.</li> </ul>             |



Erasmus+



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud

## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### FINANCIACIÓN:

#### **Costes opcionales**

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                            |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Resultados intelectuales                                          | Depende del país, ver tabla de la página 105 de la Guía del programa.                                                                                                                                      |
| Eventos multiplicadores                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 € por participante del país donde tiene lugar el evento.</li> <li>- 200 € por participante internacional.</li> <li>- Máximo 30.000 € por proyecto.</li> </ul> |
| Costes excepcionales:                                             | 75% de los costes elegibles con un máximo de 50.000 €                                                                                                                                                      |
| Apoyo a necesidades especiales de participantes con discapacidad. | 100% de los costes elegibles                                                                                                                                                                               |



Erasmus+



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud



## ACCION CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

### ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

#### FINANCIACIÓN:

#### Costes opcionales

|                                                                                                                             |                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                                                                             |                                                                                                      | Para actividades de formación, enseñanza o aprendizaje, se contemplan los siguientes costes elegibles:                                                                                                                                                                                               |
| Viaje de los participante incluyendo las personas acompañantes, de su lugar de origen al lugar de realización ida y vuelta. |                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 100 a 1999 km, 275 €</li> <li>- De 1999 km en adelante: 360 €</li> </ul>                                                                                                                                                                                 |
| Apoyo individual<br>(por participante)                                                                                      |                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilidad de largo plazo de profesores, enseñantes, formación de trabajadores de juventud:<br/>Hasta 14 días: 90 €/por día<br/>Del 15 al 60: 63 €/día<br/>De 61 días a 12 meses: 45 €/día<br/><i>Costes para proyectos presentados en España</i></li> </ul> |
|                                                                                                                             |                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eventos de corta duración de formación de personal:<br/>Hasta 14 días: 100 €/día<br/>De 15 a 60 días: 70 €/días<br/><i>Indicativos para cualquier país.</i></li> </ul>                                                                                      |
|                                                                                                                             |                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actividades de corta duración (Movilidad mixta para aprendizaje, programas intensivos...)<br/>Hasta 14 días: 55 €/día<br/>De 15 a 60 días: 40 €/días<br/><i>Indicativos para cualquier país.</i></li> </ul>                                                 |
| Apoyo lingüístico                                                                                                           | Solo para actividades que tengan entre 2 y 12 meses: 150 €<br><i>Indicativo para cualquier país.</i> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |



Erasmus+



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud

## ACCIÓN CLAVE 2

### COOPERACIÓN PARA LA INNOVACIÓN Y BUENAS PRÁCTICAS

#### CARACTERÍSTICAS DE LA ACCIÓN CONCRETA:

Esta acción pretende crear efectos duraderos y positivos en las organizaciones participantes, en las políticas de referencia y en las personas involucradas en las actividades de las organizaciones.

Esta acción busca el desarrollo, la transformación y la puesta en marcha de prácticas innovadoras (sobre todo relacionadas con el uso de tecnologías de la información – IT)

Para las organizaciones participantes en esta acción, se prevé que los resultados que se produzcan sean:

- Buscar el desarrollo, la transformación y la puesta en marcha de prácticas innovadoras (principalmente mediante el uso de la tecnologías de información y comunicación – TIC) a todos los niveles.
- Crear un ambiente más comprometido, moderno y dinámico en las organizaciones participantes, integrando buenas prácticas y nuevos métodos en sus actividades diarias, abierto a sinergias con organizaciones activas en diferentes ámbitos o en sectores socio-económicos, la planificación estratégica o profesional para el desarrollo del personal o miembros de la organización en correspondencia con las necesidades y objetivos organizativos.
- Incrementar la capacidad y el profesionalismo para trabajar a nivel internacional/UE: mejorando las competencias de gestión y las estrategias de internacionalización; reforzando la cooperación con socios de otros países, otros ámbitos de educación, formación, juventud y otros sectores socio-económicos.

Esta acción contempla varios tipos de acciones vinculadas a Juventud:

#### **Descentralizada:**

- ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS – *STRATEGIC PARTNERSHIP IN THE FIELD OF YOUTH*

#### **Centralizadas:**

- REFUERZO DE LAS CAPACIDADES EN EL ÁMBITO DE LA JUVENTUD (Cooperación con países socios del mundo) - *CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH*
- PLATAFORMAS INFORMÁTICAS DE APOYO

## ASOCIACIONES ESTRÁTEGICAS

Las asociaciones estratégicas ofrecen la oportunidad a las organizaciones activas en el ámbito de la educación, formación y juventud, así como a empresas, organismos públicos, organizaciones civiles, activas en diferentes sectores socio-económicos a cooperar en la implementación de prácticas innovadoras destacando el aprendizaje y el trabajo juvenil, la modernización institucional y la innovación social.

Durante el ciclo de vida de un proyecto de las asociaciones estratégicas, normalmente se desarrollan una gran variedad de actividades, como las que se relatan en las actividades posibles.

### OBJETIVOS:

- Contribuir a la mejora de la calidad del trabajo en el ámbito de la juventud
- Favorecer la cooperación, el trabajo en red y el aprendizaje entre iguales.
- Favorecer el desarrollo de competencias y su reconocimiento y validación.
- Favorecer el desarrollo de iniciativas empresariales (incluidas las del ámbito más social).
- Favorecer la inclusión, la igualdad y la participación juvenil, especialmente de personas con menos oportunidades y con necesidades especiales.
- Fortalecer la capacidad de las organizaciones en la gestión de sus proyectos y redes y en la calidad de sus actividades.

### CARACTERÍSTICAS DE LA ACCION CONCRETA:

Descentralizada, se presenta en la Agencia Nacional de la organización solicitante..

### ACTIVIDADES POSIBLES EN LA ACCIÓN:

- **Intercambios de buenas prácticas** (actividades que fortalezcan la cooperación entre entidades)
- **Prácticas innovadoras** (actividades que promuevan el desarrollo, estudio o implementación de prácticas innovadoras en el ámbito de la educación, formación y juventud)
- **Validación de competencias** (actividades que faciliten el reconocimiento y validación de los conocimientos así como de las habilidades adquiridas a través del aprendizaje formal, no formal e informal)

- **Iniciativas Juveniles transnacionales que fomenten la ciudadanía activa y espíritu emprendedor (incluido el espíritu emprendedor social).**

## CRITERIOS DE ELEGIBILIDAD

### **1. Elegibilidad de la organización participante:**

Cualquier tipo de entidad, asociación, empresa, grupos de jóvenes no asociados... siempre y cuando su participación tenga sentido dentro de los objetivos globales del proyecto.

Podrá haber participantes de países socios de cualquier lugar del mundo, siempre que su participación esté justificada por los objetivos del proyecto.

### **2. ¿Quién puede presentar la solicitud?**

Cualquier organización participante o grupo establecido en un país del programa puede presentar una solicitud en nombre de todas las organizaciones implicadas en el proyecto.

### **3. Número y perfil de las organizaciones solicitantes:**

Como norma general al menos 3 organizaciones de 3 países diferentes del programa.

En caso de ser organizaciones en el ámbito de la juventud, un mínimo de dos organizaciones de diferentes países del programa (dos organizaciones juveniles o dos grupos informales de jóvenes).

### **4. Duración del proyecto:**

Entre 6 meses y 3 años.

\*En casos excepcionales la acción podría verse incrementada en seis meses más de duración, sin que aumente la subvención de la misma.

### **5. Si la asociación estratégica prevé actividades de formación, enseñanza o aprendizaje, los siguientes criterios deben ser respetados:**

#### **Actividades elegibles:**

- Movilidad mixta de corta duración (menos de 2 meses) que combinen movilidades físicas y virtuales.
- Movilidad de trabajadores juveniles de larga duración de 2 a 12 meses.
- Eventos de formación de trabajadores de corta duración de 5 días a 2 meses.

Las actividades de larga duración de personal o trabajadores en el ámbito de la juventud solo se pueden realizar entre países del programa.

**Lugar de celebración de la actividad:**

Las actividades deben realizarse en los países de las organizaciones participantes en la asociación estratégica.

**Elegibilidad de los participantes:**

Aprendices, estudiantes en formación práctica (VET), estudiantes adultos, y jóvenes en movilidades mixtas.

Profesores, maestros, formadores y personal educativo y personal administrativo empleados en las organizaciones participantes, trabajadores juveniles.

**6. Normas específicas e información adicional:**

Guía del programa página 110.

**CONVOCATORIAS:**

| FECHA LÍMITE DE PRESENTACIÓN                         | PARA PROYECTOS QUE EMPIECEN ENTRE EL...    |
|------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 4 de Febrero, 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de junio al 30 de Septiembre de 2015     |
| 30 de Abril; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas  | 1 de Septiembre al 31 de Diciembre de 2015 |
| 1 de Octubre; 12:00 h. del mediodía hora de Bruselas | 1 de Enero de 2016 al 31 de Mayo de 2016   |

**FINANCIACIÓN:**

La cantidad máxima para esta acción es de 150.000 € al año.

|                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Gestión e implementación del proyecto<br>(Gestión del proyecto, material y herramientas de formación, cooperación virtual y actividades locales, información, promoción y difusión) | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Contribución a las actividades de de la entidad coordinadora: 500 € por mes.</li> <li>- Contribución a las actividades de las otras organizaciones participantes: 250 €</li> <li>- Máximo 2750 € por mes.</li> </ul> |
| Encuentros transnacionales del proyecto                                                                                                                                             | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para distancias entre 100 y 1999</li> </ul>                                                                                                                                                                          |

|                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| (Contribución para el viaje y los costes de subsistencia)                                                                   | <p>km: 575 € por participante y encuentro.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Para distancias de 2000 km o más: 760 € por participantes y encuentro.</li> <li>- Máximo 23000 € por año.</li> </ul>                                                                                                     |
| Resultados intelectuales                                                                                                    | Depende del país, ver tabla de la página 126 de la Guía del programa.                                                                                                                                                                                                                                            |
| Eventos multiplicadores                                                                                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>- 100 € por participante del país donde tiene lugar el evento.</li> <li>- 200 € por participante internacional.</li> <li>- Máximo 30.000 € por proyecto.</li> </ul>                                                                                                       |
| Costes excepcionales:                                                                                                       | 75% de los costes elegibles con un máximo de 50.000 €                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Apoyo a necesidades especiales de participantes con discapacidad.                                                           | 100% de los costes elegibles                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| Para actividades de formación, enseñanza o aprendizaje, se contemplan los siguientes costes elegibles:                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Viaje de los participante incluyendo las personas acompañantes, de su lugar de origen al lugar de realización ida y vuelta. | <ul style="list-style-type: none"> <li>- De 100 a 1999 km, 275 €</li> <li>- De 1999 km en adelante: 360 €</li> </ul>                                                                                                                                                                                             |
| <p>Apoyo individual</p> <p>(por participante)</p>                                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Movilidad de largo plazo de profesores, enseñantes, formación de trabajadores de juventud:</li> </ul> <p>Hasta 14 días: 90 € por día</p> <p>Del 15 al 60: 63 €/día</p> <p>De 61 días a 12 meses: 45 €/día</p> <p><i>Costes para proyectos presentados en España</i></p> |

|                   |                                                                                                                                                                                                                    |
|-------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                   | <p>- Eventos de corta duración de formación de personal:</p> <p>Hasta 14 días: 100 €/día</p> <p>De 15 a 60 días: 70 €/días</p> <p><i>Indicativos para cualquier país.</i></p>                                      |
|                   | <p>- Actividades de corta duración (Movilidad mixta para aprendizaje, programas intensivos...)</p> <p>Hasta 14 días: 55 €/día</p> <p>De 15 a 60 días: 40 €/días</p> <p><i>Indicativos para cualquier país.</i></p> |
| Apoyo lingüístico | <p>Solo para actividades que tengan entre 2 y 12 meses: 150 €</p> <p><i>Indicativo para cualquier país.</i></p>                                                                                                    |

SUSTITUYE A LAS ANTIGUAS ACCIONES DE JEA:

4.4 Innovación y Calidad.

4.5 Información

1.2 Iniciativas Juveniles

TCP (que ahora se llamarán TCA y serán con carácter transnacional)

# PROGRAMA ERASMUS+: Juventud en Acción





# FORMULARIOS ELECTRÓNICOS

## Guía formularios

- Descargar, guardar y abrir desde ordenador. Se puede abrir y guardar varias veces.
- Trabajando
- Campos obligatorios, opcionales, desplegados, automáticos
- Caracteres delimitados
- Distance calculator
- Validar (OJO criterios elegibilidad)
- Adjuntos
  - Declaración responsable
  - Programa de actividades
  - Mandatos de socios (acuerdos firmados y sellados por ambos)
- Contacto paralelo con los socios → Desarrollo proyecto e info:
  - Número PIC (validado)
  - Información (Acreditación SVE), Experiencia, Representante legal
  - Firma mandate



## FORMULARIOS ACCIONES DESCENTRALIZADAS (ESPAÑA)

Comprobar la página web de la Agencia Nacional Española:

<http://www.erasmusplus.injuve.es/>

- Formularios en español → OJO, también conviene rellenar en Español!!!
- Aviso sobre modificaciones, última versión

Descargarlos antes de la convocatoria y de la web ANE:

- Última versión, posibilidad o no de modificar la convocatoria
- Aparece sólo ANE Juventud → ES02 (código ES01 es OAPEE)

### B.2. Agencia Nacional de la organización solicitante

Identificación

Más información sobre las Agencias nacionales

<http://ec.europa.eu/education/erasmus-plus/na>



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud

ES02 (ESPAÑA)

DK01 (DANMARK)

EAC (DG EAC)

EACEA (EACEA)

EE01 (EESTI)

EL01 (ΕΛΛΑΔΑ (ELLADA))

ES02 (ESPAÑA)

FI01 (SUOMI / FINLAND)

FR02 (FRANCE)

HR01 (HRVATSKA)



Erasmus+



GOBIERNO  
DE ESPAÑA

MINISTERIO  
DE SANIDAD, SERVICIOS SOCIALES  
E IGUALDAD

SECRETARÍA  
DE ESTADO  
DE SERVICIOS SOCIALES  
E IGUALDAD  
**injuve**

## FORMULARIOS ACCIONES CENTRALIZADAS (EA Bruselas)

Comprobar la página web de la Agencia Ejecutiva (EA):

[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en)

- Formularios en idiomas oficiales (inglés, francés, alemán)
- Aviso sobre modificaciones, última versión

Descargarlos antes de la convocatoria y de la web EA:

- Última versión, posibilidad o no de modificar la convocatoria
- Aparece sólo ANE Juventud → ES02 (código ES01 es OAPEE)
- Puede ser necesario “generar” el formulario electrónico (es el caso de “Refuerzo de Capacidades”)

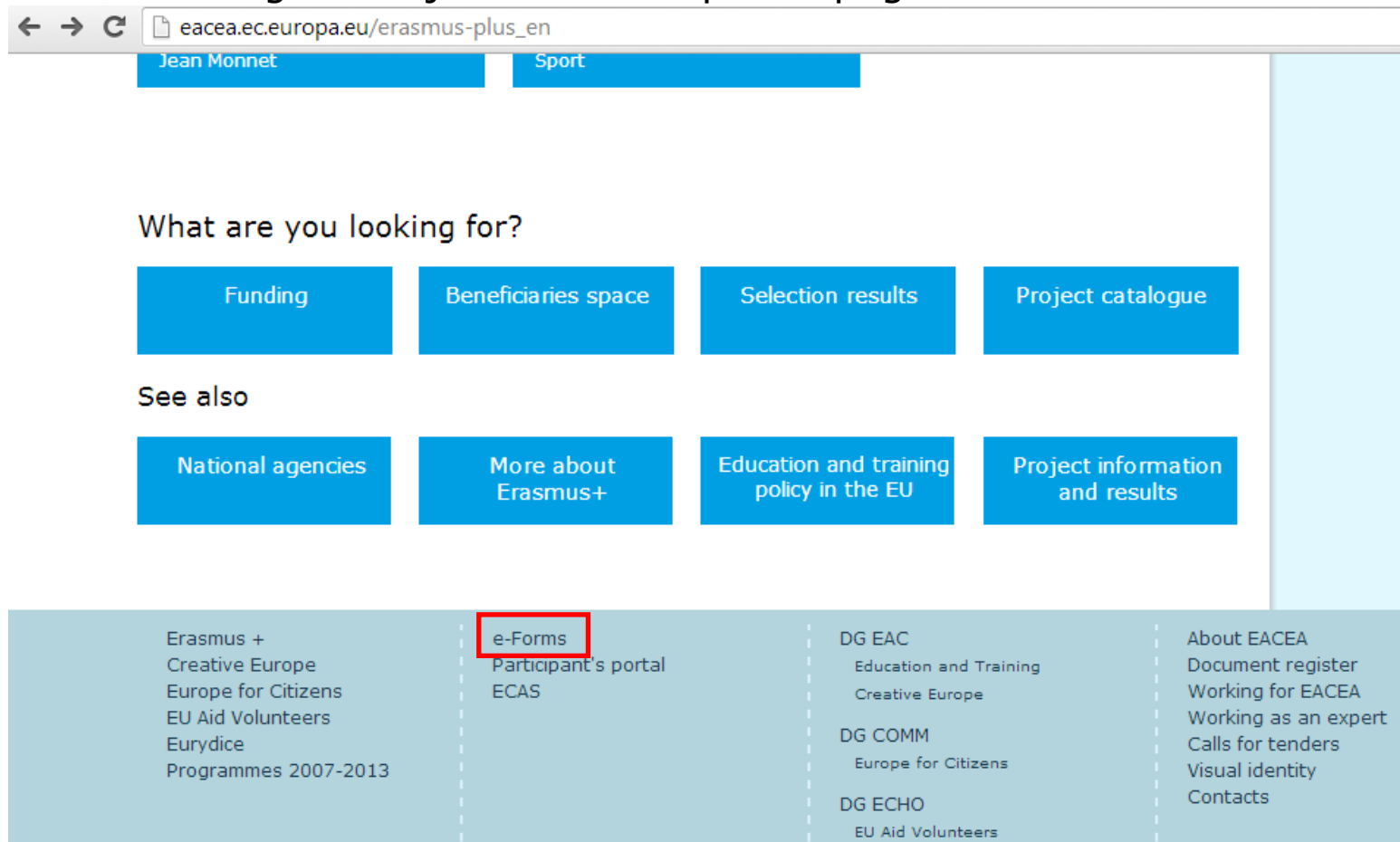


Erasmus+



# GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Portal de la Agencia Ejecutiva en el pie de página → e-Forms



The screenshot shows the EACEA Erasmus+ portal. At the top, the URL is [eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en). Below the URL bar, there are two blue buttons: "Jean Monnet" and "Sport". The main content area has the heading "What are you looking for?" followed by four blue buttons: "Funding", "Beneficiaries space", "Selection results", and "Project catalogue". Below this, under the heading "See also", there are four more blue buttons: "National agencies", "More about Erasmus+", "Education and training policy in the EU", and "Project information and results". At the bottom, there is a light blue footer section divided into four columns. The first column lists various programs: Erasmus +, Creative Europe, Europe for Citizens, EU Aid Volunteers, Eurydice, and Programmes 2007-2013. The second column has a red box around the "e-Forms" link, with "Participant's portal" and "ECAS" listed below it. The third column lists DG EAC (Education and Training, Creative Europe), DG COMM (Europe for Citizens), and DG ECHO (EU Aid Volunteers). The fourth column lists "About EACEA" with links to Document register, Working for EACEA, Working as an expert, Calls for tenders, Visual identity, and Contacts.

← → ↻ [eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus_en)

Jean Monnet Sport

What are you looking for?

Funding Beneficiaries space Selection results Project catalogue

See also

National agencies More about Erasmus+ Education and training policy in the EU Project information and results

Erasmus +  
Creative Europe  
Europe for Citizens  
EU Aid Volunteers  
Eurydice  
Programmes 2007-2013

**e-Forms**  
Participant's portal  
ECAS

DG EAC  
Education and Training  
Creative Europe

DG COMM  
Europe for Citizens

DG ECHO  
EU Aid Volunteers

About EACEA  
Document register  
Working for EACEA  
Working as an expert  
Calls for tenders  
Visual identity  
Contacts



Erasmus+



injuve

# GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

https://eacea.ec.europa.eu/documents/eforms\_en

European Commission Education, Audiovisual and Culture Executive Agency

European Commission > EACEA > About EACEA > Electronic Application Forms – eForms

ERASMUS+ CREATIVE EUROPE EUROPE FOR CITIZENS EU AID VOLUNTEERS EURYDICE PROGRAMMES 2007 - 2013 ABOUT

## Electronic Application Forms – eForms

Share

This page contains the resources and information required by applicants who have an application eForm to complete and submit.

In the table below are listed the programmes and actions for which eForms are currently available. The table also contains the User Guide for each eForm as well as the link to the Application eForm homepage.

The Application eForm homepage is where applicants must follow a series of steps in order to create and then download their eForm.

Please read the relevant eForm User Guide (for the programme/action you are applying under) before starting to create and fill in your eForm.

Please note:

- The eForms require you to have version 9 or higher of Adobe Reader installed on your computer. Likewise if you are using Adobe Acrobat (Standard) or Adobe Acrobat Professional the version must be 9 or higher. See the tab "Minimum requirements" for more details.
- If the browser you are using is Microsoft's Internet Explorer, please ensure that it is version 9 or higher. See the tab "Minimum requirements" for more details.

[Subscribe to RSS feeds](#) to receive the latest updates about eForms in real time.

### Available eForms

| Programme | Strand / action                                                                                                        | eForm Version | Released on | eForms                                     | User Guides                                                                                              | FAQ |
|-----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------|--------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| Erasmus+  | Key Action 2: Cooperation for innovation and the exchange of good practices - Capacity Building in the field of youth  | 1.0           | 13/02/2014  | <a href="#">Application eForm homepage</a> |  <a href="#">en</a> |     |
| Erasmus+  | Jean Monnet Actions                                                                                                    | 1.0           | 12/02/2014  | <a href="#">Application eForm homepage</a> |  <a href="#">en</a> |     |
| Erasmus+  | 2013 Call EAC/S11/2013: Key Action 1: Learning Mobility of Individuals - Large scale European Voluntary Service Events | 1.0           | 29/01/2014  | <a href="#">Application eForm homepage</a> |  <a href="#">en</a> |     |
| Erasmus+  | 2014 Call EACEA/05/2014: Civil Society Cooperation <small>UPDATED 05/03/2014</small>                                   | 1.0           | 29/01/2014  | <a href="#">Application eForm homepage</a> |  <a href="#">en</a> |     |

*please check the [known issues](#) below*



Erasmus+



injuve

# GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/>

 EDUCATION, AUDIOVISUAL & CULTURE EXECUTIVE AGENCY

European Commission

EUROPA > European Commission > EACEA > Home

Application for funding: partner list management and application eForm creation

## IMPORTANT POINTS TO NOTE BEFORE YOU START

### PIC numbers

In order for an organisation to be included as a participant in a funding application, it must first have been registered in EACEA's Participant Portal and been allocated a unique Participant Identification Code (PIC). If an organisation does not have a PIC number, it will not be possible to include it in an application. Organisations can obtain their PIC number by registering in EACEA's Participant Portal. Click [here](#) to be directed to the Participant Portal.

### Organisation profile

Some actions require a minimum number of participating organisations in order for the application to be considered eligible. Likewise, some actions require there to be representation from specific countries for the application to be considered eligible. Please carefully check if any such rules apply to the funding opportunity you are applying under. If such rules do apply, you must respect those rules when building your list of participating organisations. If you have not respected the rules, you will receive an error message when the application eForm is created and you will have to start the entire process again.

### One uninterrupted session

When you proceed with either of the options below, you must complete all of the steps involved in one continuous session. Once you have clicked on one of the buttons, it is not possible to interrupt the activity and resume it at a later time. All the steps mentioned below must be carried out in one go. If you close the browser window in which you are working or if you close the browser entirely, you will lose the data you have entered and will have to start again. Please therefore ensure you have all necessary PIC numbers AND have checked the rules for the organisation profile BEFORE YOU PROCEED.

### ECAS authentication

Access to the options below you is authenticated by ECAS, the European Commission's Authentication Service. Applicants must therefore have an ECAS account. If you do not yet have an ECAS account, click [here](#) to be directed to the ECAS website where you can create your account including an ECAS login username and password. After creating your account, please return to this webpage in order to continue with your chosen option.

[Create a new application eForm](#)

You will be required to complete the following steps in one session once you have clicked on the button below:

[Revise your list of participating organisations and incorporate it in your existing application eForm](#)

If you have already created an application eForm but need to update it because of the

## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Seleccionar “Erasmus+” entre los programas (si no has entrado antes en ECAS, primero te pedirá introducir tu usuario y contraseña en ECAS):

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/chooseRound.do> ☆ ☰

About EACEA | Contacts | Sitemap | Search | Accessibility | Legal notice

 EDUCATION, AUDIOVISUAL & CULTURE EXECUTIVE AGENCY

EUROPA > European Commission > EACEA > Home > Funding opportunity User Guide

Application for funding: selection of funding opportunity

[Previous step](#)

1. Select a programme name and click on search

[Search](#)



injuve



## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Están abiertas las dos convocatorias. Seleccionar según la convocatoria a la que se quiera solicitar (última columna → fecha límite de envío del proyecto):

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/chooseRound.do> ☆ ☰

Erasmus+ Search

Show 50 entries Filter search results:

| Programme Guide / Call for Proposals | Programme | Key Action                                    | Action                                                                                            | Action Type                                                                                       | Submission opens | Submission deadline |
|--------------------------------------|-----------|-----------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| Call for proposals                   | Erasmus+  | Support for Policy Reform                     | Networks - National Coordinators for the implementation of the European Agenda for Adult Learning | Networks - National Coordinators for the implementation of the European Agenda for Adult Learning | 04/03/2014       | 13/05/2014          |
| EAC/S11/13                           | Erasmus+  | Cooperation and Innovation for Good Practices | Knowledge Alliances                                                                               | Knowledge Alliances for higher education                                                          | 20/02/2014       | 03/04/2014          |
| EAC/S11/13                           | Erasmus+  | Cooperation and Innovation for Good Practices | Sector Skills Alliances                                                                           | Sector Skills Alliances in Vocational Education and Training                                      | 20/02/2014       | 03/04/2014          |
| EAC/S11/13                           | Erasmus+  | Learning Mobility of Individuals              | Student and staff mobility in Joint Master Degrees                                                | Joint Master Degrees                                                                              | 04/03/2014       | 27/03/2014          |
| EACEA 06/2014                        | Erasmus+  | Support for Policy Reform                     | Networks - Europass National Centres                                                              | Networks - Europass National Centres                                                              | 25/02/2014       | 31/03/2014          |
| EACEA 07/2014                        | Erasmus+  | Support for Policy Reform                     | Networks - Euroguidance network                                                                   | Networks - Euroguidance network                                                                   | 25/02/2014       | 31/03/2014          |
| EACEA 09/2014                        | Erasmus+  | Support for Policy Reform                     | Networks - EQF National Coordination Points (European Qualifications Framework)                   | Networks - EQF National Coordination Points (European Qualifications Framework)                   | 24/02/2014       | 31/03/2014          |
| Programme Guide                      | Erasmus+  | Learning Mobility of Individuals              | Large scale EVS events                                                                            | Large-scale EVS events                                                                            | 28/02/2014       | 03/04/2014          |
| Programme guide Erasmus+             | Erasmus+  | Cooperation and Innovation for Good Practices | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia                              | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia                              | 13/02/2014       | 03/04/2014          |
| Programme guide Erasmus+             | Erasmus+  | Cooperation and Innovation for Good Practices | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia                              | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia                              | 01/05/2014       | 02/09/2014          |

First Previous 1 Next Last





## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Seleccionar un idioma entre los 3 oficiales (inglés, francés o alemán):

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/chooseRound.do> ☆

Application for funding: selection of funding opportunity

Selected funding opportunity and eForm language version

| Programme name | Sub-programme name                            | Action name                                                          | Sub-action name                                                      | Submission opens | Submission deadline |
|----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| Erasmus+       | Cooperation and Innovation for Good Practices | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia | 13/02/2014       | 03/04/2014          |

eForm language version

EN ▼

Previous step Next step

Erasmus+ Search

Show 50 ▼ entries

Filter search results:

| Programme Guide / Call for Proposals | Programme | Key Action                | Action                                                                                            | Action Type                                                                                       | Submission opens | Submission deadline |
|--------------------------------------|-----------|---------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------|
| Call for proposals                   | Erasmus+  | Support for Policy Reform | Networks - National Coordinators for the implementation of the European Agenda for Adult Learning | Networks - National Coordinators for the implementation of the European Agenda for Adult Learning | 04/03/2014       | 13/05/2014          |
| EAC/S11/13                           | Erasmus+  | Jean Monnet Activities    | Jean Monnet Centres of Excellence                                                                 | Jean Monnet Centres of Excellence                                                                 | 11/02/2014       | 26/03/2014          |
| EAC/S11/13                           | Erasmus+  | Jean Monnet Activities    | Jean Monnet Chairs                                                                                | Jean Monnet Chairs                                                                                | 11/02/2014       | 26/03/2014          |



Erasmus+



## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Hay que introducir todos los números PIC's de las entidades que participan en el proyecto. Una vez generado el formulario, no hay opción de añadir, quitar o cambiar estas entidades!

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/buildConsortium.do> ☆ ☰

About EACEA | Contacts | Sitemap | Search | Accessibility | Legal notice

 EDUCATION, AUDIOVISUAL & CULTURE EXECUTIVE AGENCY

EUROPA > European Commission > EACEA > Home > Funding opportunity > Participating organisation(s) User Guide

### Application for funding: selection of the participating organisation(s)

List of participating organisation(s)

For each organisation participating in the application, enter the organisation's PIC number and click Add to list.  
To search for a PIC using e.g. the organisation name, click [here](#) to be directed to the EACEA Participant Portal.

PIC number:  Add to list

| PIC | Name | Country |  |
|-----|------|---------|--|
|-----|------|---------|--|

Remove checked organisation(s)

Previous step



Erasmus+



injuve

## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Una vez introducidos 2 o más PIC's, te pide seleccionar cuál es la organización que solicita el proyecto:

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/buildConsortium.do>

 EDUCATION, AUDIOVISUAL & CULTURE EXECUTIVE AGENCY

EUROPA > European Commission > EACEA > Home > Funding opportunity > Participating organisation(s)

### Application for funding: selection of the participating organisation(s)

---

#### Applicant organisation

**Important information!** The Applicant organisation is always listed as the **first** organisation in an application eForm. Consequently, when you create your application eForm, the Applicant Organisation selected be will **automatically** appear as the first partner in the eForm. Once the application eForm has been created, it is not possible to switch the role of Applicant Organisation to a different partner organisation. For this reason, it's essential to unequivocally establish the applicant organisation before creating your application eForm.

Select the Applicant Organisation:

---

#### List of participating organisation(s)

For each organisation participating in the application, enter the organisation's PIC number and click Add to list.  
To search for a PIC using e.g. the organisation name, click [here](#) to be directed to the EACEA Participant Portal.

PIC number:

| PIC                                                                                   | Name                                                                                  | Country                                                                               |                                                                                       |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
|    |    |   |  |
|  |  |  |  |
|                                                                                       |                                                                                       |  |                                                                                       |

## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Cuando estén todos los números PIC y la organización que solicita el proyecto marcada, a pie de página pinchar en el botón "Next step".

Te abre una pantalla de confirmación, pinchar en "Create application form"

← → ↻ <https://eacea.ec.europa.eu/PPMT/submitConsortium.do> ☆

EUROPA > European Commission > EACEA > Home > Funding opportunity > Participating organisation(s) > Create application form User Guide

### Application for funding: details confirmation and application eForm creation

If the details below are complete and correct, you may proceed with the creation of your application eForm. The 'Create application eForm' button is found at the foot of this page.  
If any details are incorrect or missing, click on the 'Previous step' button to make the necessary changes.

Funding opportunity and eForm language version

| Programme name | Sub-programme name                            | Action name                                                          | Sub-action name                                                      |
|----------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Erasmus+       | Cooperation and Innovation for Good Practices | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia | Capacity Building for youth in ACP countries, Latin America and Asia |

eForm language version  
EN

Participating organisation(s)

Applicant organisation



[Previous step](#) [Create application eForm](#)

 **Erasmus+**  **ANE**  
Agencia Nacional Española

 **AENOR**  
Experto Registrado  
UNICEN 601004  
ER-4901/2011  
Gestión del Programa  
**Juventud en Acción**

 **GOBIERNO DE ESPAÑA**

 **MINISTERIO DE SANIDAD, SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**

 **SECRETARÍA DE ESTADO DE SERVICIOS SOCIALES E IGUALDAD**  
**injuve**

## GENERACIÓN FORMULARIO ACCIÓN CLAVE 2: CAPACITY BUILDING IN THE FIELD OF YOUTH

Te sale un mensaje, pinchar en "Ok".

El formulario electrónico generado tienes que guardarlo en tu ordenador (como pdf) y abrirlo desde la carpeta de guardarlo (si se abre directamente en el enlace del navegador web, no te mostrará nada).

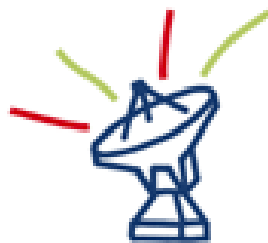
El formulario electrónico contiene la información mínima, a la que hay que adjuntar (en el propio eform) la descripción detallada del proyecto, el presupuesto detallado y la declaración de honor. La plantilla de estos documentos se pueden encontrar en el link:

[http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/key-action-2-cooperation-for-innovation-and-exchange-good-practices-capacity\\_en](http://eacea.ec.europa.eu/erasmus-plus/funding/key-action-2-cooperation-for-innovation-and-exchange-good-practices-capacity_en)

(en la pestaña "Annexes", en el lateral izquierdo)



# PROGRAMA ERASMUS+: Juventud en Acción



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud



## PLATAFORMAS EN ERASMUS+

Anexo C de la Guía:

-ECAS (Servicio de Autenticación de la Comisión Europea) →  
<https://ecas.ec.europa.eu/cas>

-Portal de Participantes → URF → PIC  
(URF: Unique Registration Facility / PIC: Código de Identificación de Participante):  
<https://ec.europa.eu/education/participants/portal>

-Plataforma de difusión:  
<https://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/projects/>



Erasmus+





## PLATAFORMAS EN ERASMUS+

- Ahora la plataforma de proyectos SVE está accesible a través del portal Europeo de la Juventud:

[http://europa.eu/youth/evs\\_database](http://europa.eu/youth/evs_database)

- Otras plataformas que se irán poniendo en marcha: Mobility tool (SVE), plataforma lingüística, etc...





# REGISTRO EN ECAS Y OBTENCIÓN DEL PIC

En ECAS se registra las personas físicas.

Se puede consultar el [Manual con instrucciones](#) preparado por la ANE.

Una vez registrados, se puede entrar en el portal de participantes y registrar una asociación / organización (o varias) para obtener el número PIC.

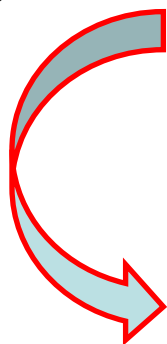
Se puede consultar las [Instrucciones para registrarse en el portal](#) preparado por la ANE, o el [Manual de usuario de la Comisión Europea](#).

Registrarse también en el Programa Erasmus+ (en el portal de participantes) y se aconseja seleccionar como opción



## REGISTRO EN ECAS Y OBTENCIÓN DEL PIC

Al registrarse en el Programa Erasmus+ se aconseja seleccionar en “Organisation type” (tipo de organización) la opción de:



- Local Public body
- Local, regional and national institutions
- National Public body
- National Youth Council
- Non-Profit making cultural organizations
- Non-governmental not-for-profit organisations
- Non-governmental organisation/association/social enterprise**
- Non-profit associations
- Non-publically funded cultural organizations
- One person company
- Organisation or association representing (parts of) the sport sector
- Organisation representing a local authority
- Organisations active in the field of humanitarian aid
- Partnership
- Platforms of pan-European organisations
- Profit making cultural organizations
- Public authority (Regional)
- Public authority (local)
- Public law bodies
- Publically funded cultural organizations



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud



Erasmus+



# PORTAL DE PARTICIPANTES / CÓDIGO PIC

Enter information about your organization:



Gazteen  
Euskal Behatokia  
Observatorio Vasco  
de la Juventud

## Public Body

A 'Public Body' stands for any legal entity established as such by national public law, and international organisations.

'Established' signifies that the legal entity must be either incorporated as a Public Body in the formal act and/or governed by public law (usually both are required).

To define a legal entity as a Public Body, more criteria are required than just the direct supervision of a legal entity by the State, the public financing or the public service mission.

## NGO

A 'Non-Government Organisation' (NGO) stands for a legally constituted corporation created by natural or legal persons that operate independently from any form of government. The term normally refers to organisations that are not a part of a government and are not conventional for-profit businesses. In the cases in which NGOs are funded totally or partially by governments, the NGO maintains its non-governmental status by excluding government representatives from membership in the organisation. NGOs are typically non-profit organisations..

| FIELD                          | COMMENT                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|--------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Legal Person</b>            | <p>A Legal Person has a legal personality, can act on its own name, exercise rights and be subject to obligations.</p> <p>A 'Legal Person' is established on the basis of an act of incorporation and usually also a registration is required. A Legal Person exercises rights and is subject to obligations with regard to the national law of its place of establishment, community law or international law. A Legal Person can group other legal entities (natural or legal), or contain only possessions (e.g. foundation).</p>                                                                                                                             |
| <b>Natural Person</b>          | <p>A 'Natural Person' is a citizen (to be distinguished from a 'Legal Person', which refers to corporations, etc.). Natural Persons always have legal personality and are therefore legal entities without other proof being required than their identification papers. Please note that an individual who is registered as a freelance professional and has a VAT number, can also be considered a 'Legal Person', in addition to being a 'Natural Person'. As a result, a citizen who is a freelance professional and wants to be validated as a Research or H2020 participant, must choose whether to apply as a 'Natural Person' or as a 'Legal Person'.</p> |
| <b>Non-Profit Organisation</b> | <p>A legal entity is qualified as a 'Non-Profit Organisation' when it is considered as such by national or international law (international organisations as well as any specialised agency set up by international organisations).</p> <p>As a general consequence, any possible profits have to be reinvested within the organisation itself and may not be distributed. The quality of being a Non-Profit Organisation has to be proven by your statute.</p>                                                                                                                                                                                                  |



Erasmus+



GOBIERNO  
DE ESPAÑA



SECRETARÍA  
DE ESTADO  
DE SERVICIOS SOCIALES  
E IGUALDAD

injuve

## PORTAL DE PARTICIPANTES / CÓDIGO PIC - Documentación

- [Formulario de Entidad legal](#)



- [Ficha de identificación financiera](#): Correspondiente al país en el que se encuentra ubicado el banco.

Además si se solicita una subvención superior a 60.000 euros, **siempre y cuando no sean organismos públicos u organizaciones internacionales:**

- Acciones descentralizadas (ANE): balance y cuenta de pérdidas y ganancias del último año financiero que tenga la contabilidad cerrada.
- Acciones centralizadas (Agencia Ejecutiva): idem pero de los dos últimos años financieros que tengan la contabilidad cerrada.
- Excepción: entidades nuevas → declaración financiera o de seguros indicando los riesgos profesionales del solicitante.

Documentación en el portal: Tiene que estar antes de presentar la solicitud para una subvención del programa Erasmus+.





## ENTONCES...

### PASOS PARA PRESENTAR UN PROYECTO:

- 1. Registro en el portal de participantes → PIC**
- 2. Verificar que el proyecto cumple los requisitos**
- 3. Verificar las condiciones de financiación**
- 4. Rellenar el formulario**
- 5. Envío electrónico del formulario**



Erasmus+

