

1 Identifika zaitez

Bizilagun elkarteak B@kQ (+[info](#)) identifikazio elektronikoa erabiltzea gomendatzen dizu



Pertsona juridikoa bazara, **online eskabidea aurkeztu behar duzu ziurtagiri elektronikoaren bidez**, gure webguneko online izapidetze-inprimakiaren bidez, fidantza gordailutzeko edo alokairu-kontratua erregistratzeko.



Pertsona fisikoa bazara, online gordailuaren eskabide aurkez dezakezu, identifikazio elektronikoarekin edo gabe. Identifikazio elektronikorik ez baduzu, [eskabidea bete dezakezu gure webgunean](#), eta gero paperean aurkeztu. Eskabide zuzenean paperean ere aurkez dezakezu, [adierazitako lekuetan](#).



2 Bete eskabidea

Kontrato Inskribatu:

Araubide itunduarentzat eta gordailutzetik salbuetsita dauden erakundeentzat bakarrik.

Fidantzaren Gordailua:

Araubide orokorrerako bakarrik (Administrazioak ofizioz ezereztan du kontratuaren inskripzioa).

Eskabidea **ordezkaritzan** aurkezten baduzu, gogora ezazu titularra zure ordezkatu gisa Ahalordeen Erregistro Elektronikoan inskribatuta egon daitekeela edo ez. Inskribatuta egon ezean, ordezkaritza egiaztatzen duen dokumentua aurkeztu beharko duzu eskaeran bertan.

Eskura izan higiezinaren informazioa, kontratua, errentari/errentatzaileen datuak, etab. Gogoratu katastroko erreferentzia OHZren ordainagirian duzula.

Prestatu beharrezko dokumentazioa: kontratuaren, OHZren ordainagiriaren edo pasaportearen kopia osoa (zure identifikazio bakarra bada).

Sistemak zenbaki bat esleitu dio zure eskabideari, eta eskuratu egingo du, gero berreskuratu ahal izateko.



3 Ordainketa egiten du



Fidantza gordailutzea eskatzen ari bazara, ordainketa egin dezakezu. Likidazio-orria inprimatu eta finantza-erakunde batera jo dezakezu, edo ordainketa-pasabidearen bidez (nire ordainketa online). Gogoan izan, nolanahi ere, fidantzaren gordailua osatzeko eskabidearen aurkezpena amaitu behar duzula.

Fidantza gordailutzeko epea igaro bazaizu, sistemak errenergia kalkulatu du eta ordaindu beharreko likidazioan sartuko du.

Alokairu-kontratuaren erregistroa eskatzen ari bazara, EZ da beharrezkoa inolako ordainketarik egitea.



4 Izapidea amaitu eta eskabidea aurkezten du

Berrikusi datu guztiak, "Berrikusi eta jarraitu" fasean "hurrengoa" sakatu ondoren, datuak erregistratuta geratuko dira eta ezingo dira aldatu.

Osatu komunikazio-datuak eta aurkeztu eskatutako dokumentuak. **Gogoratu webgunearen bidez mugikorrarekin egindako dokumentuen argazki bat igo dezakezula.** Ezin badituzu gure webgunean aurkeztu, eskabidearekin batera aurkeztu beharko dituzu.

Ziurtagiriarekin sartu bazara, sinatu eskabidea online. Dokumentuak ekar ditzakezu, edo geroago entregatu, postaz, [adierazitako lekuetara](#) joanez, edo espedientetik bertatik online ekarpen bat eginez.

Ziurtagiririk gabe sartu bazara, inprimatu eta sinatu eskabidea [adierazitako lekuetan](#), erantsi ez duzun dokumentazioarekin.

Zure eskabidearen egoera jarraitzeko, "Nire karpeta" sakatu behar duzu euskadi.eus webguneko [egoitza elektronikoan](#).

