



EUSKADI BASQUE COUNTRY

Lanbide Heziketako txapelketa

Euskoskills 21

1. IRISMENA

Lehiaketa-arau hauen bidez, Euskal Autonomia Erkidegoko 2021eko Euskoskills lehiaketetan aplikatu behar diren arauak eta irizpideak definitzen dira. Arauok, jakina, Lanbide Heziketako lehiaketetarako ezarrita dauden arauak betetzen dituzte.

Lehiaketa 2021eko azaroaren 20 eta 21an izango da; ezarriko diren modalitate guztiak gune bakar batean egingo dira. 2021eko urriaren 19an inaugurazio-ekitaldia egingo da, eta 2021eko urriaren 22an dominak emateko ekitaldia.

Logistika-arazoak direla-eta esparru bakarrean egin ezin diren modalitateak Lanbide Heziketako ikastetxe egoki batean egingo dira.

2. DEFINIZIOAK

2.1. Batzorde antolatzailea

Euskoskills lehiaketaren antolakuntzaren eta garapenaren arduradun nagusia da batzorde antolatzailea.

Haren eginkizuna izango da, beraz, erabakiak hartzea lehiaketen garapenari eragiten dioten eta lehiaketa-arau hauetan ezarrita ez dauden gaiei buruz.

Honela egongo da osatuta Euskoskillsen batzorde antolatzailea:

- Batzordeburua, zeina Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen zuzendaria edo hark eskuordetzen duen pertsona izango baita.
- Lanbide Heziketako Sailburuordetzako bi kide, zeinetatik bat idazkari-lanetan arituko baita.

2.2. Lehiakidea

Lanbide Heziketako ikastetxe bat ordezkatzuz lehiaketan parte hartzen duen pertsona da.

2.3. Lehiakidearen tutorea

Lehiakideak zein ikastetxe ordezkatzeko duen, zentro horrek hautatzen du tutorea, lehiakidearen irakasle guztien artean. Tutoreak lagunduko dio lehiakideari lehiaketan zehar.

2.4. Batzorde teknikoa

Batzorde teknikoaren buru izango dira Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen zuzendaria, edo hark eskuordetzen duen pertsona, eta Lanbide Heziketako ikastetxeen ordezkari teknikoak.

2.5 Ordezkari teknikoa

Ikastetxea ordezkatzeko duen aditu bat izango da ordezkari teknikoa; pertsona hori, gainera, batzorde teknikoko jatorrizko kide izango da.

2.6. Epaimahaia

Lehiaketa bakoitzeko epaimahai bat izendatuko da, zeinak batzorde teknikoaren zuzendaritzapean lan egingo baitu.

2.7. Epaimahaiburua

Lanbide Heziketako Sailburuordetzak izendatuko du epaimahaiburua.

2.8. Aditua

Adituak epaimahaikide izan behar du, eta zer ikastetxek proposatu duen, ikastetxe horrek izendatuko du lehiaketarako. Haren funtzioa izango da lehiaketaren prestakuntza eta garapena teknikoki bermatzea eta ikaslea prestatzea lehiaketara aurkez dadin.

2.9. Adituen burua

Epaimahaiburuak edo, bestela, Lanbide Heziketako Sailburuordetzak izendatzen duen aditu bat da; funtsezkoa da haren egitekoa, zeren eta kasuan kasuko lehiaketako gainerako adituen lanaren planifikazioa eta ikuskaritza zuzentzen baititu.

Lehiaketa bakoitzak aditu bat izango du esleitura, eta pertsona horrek harreman zuzena izango du epaimahaibuarekin; gainera, lehiaketa behar bezala prestatzeko beharrezkoak diren bilerak antolatu eta jakinaraziko ditu, eta arduratuko da bermatzeaz irabazlea dela pertsonarik aproposena Spainskills lehiaketan gure autonomia-erkidegoa ordezkatzeko.

Hauek dira adituen buruaren eginkizunak:

- Kasuan kasuko lehiaketako adituen lana zuzendu, planifikatu eta ikuskatuko du.
- Euskadi ordezkatzeko du Spainskills – Worldskills Spain Lanbide Heziketako lehiaketen Estatuko epaimahaietan.
- Nazioarteko lehiaketetan Euskadi ordezkatzeko duen txapeldunaren prestakuntza koordinatu eta zuzenduko du.

2.10. Taldeburua («Team Leader»).

Ikastetxe bakoitzak izendatuko du, lehiakideei lehiaketan zehar laguntzeko. Gutxienez taldeburu bat eta gehienez hiru izendatuko ditu ikastetxe bakoitzak. Bakarra izendatuz gero, ikastetxeko aditua izan beharko da.

2.12. Diziplina-batzordea

Batzorde teknikoak hautatutako bost ordezkari teknikok osatuko dute diziplina-batzordea; batzordearen lana diziplina-prozedurak ebaztea izango da, halakorik badago.

2.13. Lehiaketaren formatuak

Lehiaketa-formatu ezberdinak daude: banakako lehiaketak eta taldekako lehiaketa.

Euskal Autonomia Erkidegoan banakako eta taldekako lehiaketak daude. Mekatronikako eta Industria 4.0 lehiaketaren kasuan, Lanbide Heziketako bi ikaslek osatutako taldeak izango dira.

Lehiaketa bakoitzak ezarriko du, premien arabera, zenbat lehia-ordu egongo diren; betiere, gutxienez 8 eta gehienez 12 ordu izango dira.

Lehiakide bat baino gehiago aurkez dezakete ikastetxeek. Kasu horretan, Batzorde Antolatzaileak kasua aztertuko du eta bere erabakia jakinaraziko du.

2.14. Azalpen teknikoak edo TD (Technical Descriptions)

Lehiaketa bakoitzaren alderdi tekniko guztiak deskribatzen dituzte: lanbide-profila, probako *Test Project* delakoa diseinatzeko irizpideak, tailerreko espazioen konfigurazioa, azpiegituren zerrenda eta bestelako beharrak; hori guztia lehiaketaren zuzentasuna eta gardentasuna ziurtatze aldera.

2.15. «Test Project»a edo TP

Test Projecta lehiakideek lehiaketan garatu behar duten proba da, eta haietako bakoitzaren gaitasun profesionalak neurtzeko balio du; horretan oinarrituta, rankinga ezartzen da eta, ondorioz, lehiaketako dominak banatzen dira.

Adituen buruak eta parte-hartzaileen tutoreek erabakiko dute lehiaketaren zer zati gordeko den ezkutuan lehiaketa-egunera arte. Lehiakideek ezingo dute, inolaz ere, zer zati den jakin.

3. ARAUAK ETA EGINBEHARRAK

3.1. Lehiakidea.

3.1.1 Lehiakideek Euskadi Euskoskillsen edizio bakar batean parte har dezakete.

Lehiakide izateko, nahitaezkoa da Lanbide Heziketako ikasketetan matrikulatuta egotea lehiaketa-urtean (Oinarritzko Lanbide Heziketa edo heziketa-zikloak).

3.1.2 Lehiakideek gehienez 23 urte izango dituzte Worldskills 2022 mundu-lehiaketa egingo den urteko abenduaren 31n, Worldskillsen arauak lehiaketa jakinetarako besterik ezarrita daukan kasuetan izan ezik.

Mekatronikaren eta Industria 4.0ren kasuan, 26 urte izango da muga, baldintza berberetan.

3.2. Aditua

3.2.1. Aditua pertsona zintzoa, objektiboa eta bidezkoa izango da, eta lankidetzan jarduteko prest egongo da. Lehiaketaren arauak errespetatuko dituela hitzemango du, eta, arauak hautsiz gero, 7. apartatuan azaltzen diren diziplina-prozedurak onartuko ditu.

Ezingo die zabaldu Test Project-eko zati ezkutuari buruzko informaziorik, ez lehiakideei ez beste inori, batzorde teknikoak berariaz horretarako baimena eman ezean.

3.2.2. Ikastetxe bakoitzak aditu bakar bat izenda dezake lehiaketa bakoitzeko.

3.2.3. Adituek oso ondo ezagutu beharko dituzte lehiaketaren arauak eta azalpen teknikoak.

3.2.4. Lehiaketa hasi baino lehen, adituek *Test Projectaren* azken xehetasunak prestatzen lagunduko diote adituen buruari, eta erabiliko diren ebaluazio-irizpideak zehazten; akordioak aho batez onartuko dira. Iritzi desberdinak badaude, gehiengo soilez hartuko dira erabakiak, eta, berdinketarik egonez gero, adituen buruak kalitateko botoa izango du. Azken erabakia epaimahaiburuari jakinaraziko zaio.

3.2.5. Adituek lehiakide bakoitzaren *Test Project*-ak ebaluatuko dituzte lehiaketan zehar, objektiboki eta zuzen, eta adituen buruak eta epaimahaiburuak emandako jarraibideei jarraituz.

3.2.6. Lehiaketa guztietan, 10-30 minutuko tarte bat jarriko da goizero edota arratsaldeko, adituek eta lehiakideek elkarrekin hitz egin dezaten.

3.2.7. Aurreko apartatuan ezarritako tarteetatik kanpo, debekatuta dago lehiakideekin komunikatzea edo haiei laguntza ematea *Test Project*-a interpretatzeko, ez bada adituen burua edo lehiakidearen ikastetxekoa ez den aditu bat aurrean dagoela.

3.2.8. Adituak izango dira lehiaketarako dokumentu guztiak ongi betetzearen arduradunak.

3.2.9. Adituek ziurtatu behar dute ekipamenduetako eremu arriskutsuak eta pieza mugikorrak ongi babestuta daudela. Makinetan, segurtasuneko babesgailuetan, ekipamenduetan eta instalazioetan aurkitzen diren akats guztiak konpondu edo zuzendu behar dira.

3.2.10. Adituek ziurtatu behar dute lehiakide guztiek ezagutzen dituztela segurtasun- eta higiene-arau orokorrak eta dagokien lehiaketako erregelamendu espezifikoak.

3.2.11. Adituen ardura da azalpen teknikoak eguneratzea, adituen buruaren zuzendaritzapean.

3.3. Adituen burua

3.3.1. Adituen burua pertsona zintzoa, objektiboa eta bidezkoa izango da, eta lankidetzan jarduteko prest egongo da. Lehiaketaren arauak errespetatuko dituela hitzemango du. Ezingo die ezertxo ere esan *Test Project*-aren zati ezkutuari buruz ez lehiakideei, ez beste inori, batzorde teknikoak berariaz horretarako baimena eman ezean.

3.3.2. Hurrengo lehiaketako adituen burua Lanbide Heziketako Sailburuordetzaren irizpenen arabera aukeratuko da.

3.3.3. Adituen buruak adituen zereginak planifikatuko ditu.

3.3.4. Lehiaketa hasi baino lehen, adituen buruak, aditu guztien laguntzarekin, *Test Project*-aren azken xehetasunak prestatuko ditu, bai eta ebaluazio- eta puntuazio-irizpideak eta lehiakideentzako argibideak ere.

3.3.5. Lehiaketa hasi baino lehen, epaimahaiarentzat gertatutako instalazioak, makinak, erremintak, materialak, ekipamendua eta tresnak egiaztatuko ditu, aditu guztien eta tailerreko ikuskatzailearen laguntzarekin.

3.3.6. Lehiaketa hasi baino lehen, orobat, lehiakideen izena emateko inprimakiak egiaztatuko ditu, aditu guztien laguntzarekin, batez ere jaiotegunari, jaioterriari eta izenari dagokienez.

3.3.7. Tailerreko ikuskatzailearekin batera, beharrezkoak diren material guztiak eskura daudela ziurtatuko du.

3.3.8. Lehiakideek materialak, makinak, ekipamendua eta tresnak probatzeko astia izango dutela bermatuko du.

3.3.9. Lehiakideek tresnetara ohitzeko eta tresna horiek epaimahaikideen tresnekin alderatu eta kalibratzeko astia izango dutela ziurtatuko du.

3.3.10. Lehiakide guztiei beharrezkoak diren datu teknikoak emango dizkie, eta bermatuko du lehiakide batzuek ez dutela beste batzuek baino informazio tekniko gehiago eskuragarri.

3.3.11. Egunean behin, lehiakide guztien erreminta-kutxak egiaztatzen direla ziurtatuko du.

3.3.12. Lehiakideekin izaten diren harreman guztiak bere bitartez edo epaimahaiburuaren bitartez soilik egiten direla ziurtatuko du beti, lehiaketa hasi baino lehen epaimahaiak besterik adostu ez badu behintzat.

3.3.13. Lehiakide guztien lan-denborak ondo idazten direla bermatuko du, eta geratzen zaien lan-denboraren berri emango die lehiakideei.

3.3.14. Beharrezkoa denean, ordezeko materialak emateaz arduratuko da, eta ziurtatuko du gertaera hori erregistratuta geratzen dela ebaluazio-faseari begira.

3.3.15. Ebaluazioa antolatuko du.

3.3.16. Lehiakideek, lehiaketan zehar, baimendu gabe dauden pertsonekin harremanik ez izateaz arduratuko da.

3.3.17. Ebaluazioaren emaitzak isilpean gordetzeaz arduratuko da.

3.3.18. Ebaluazioaren emaitzak agindu den formatuan emango ditu, eta lehiaketaren informazio-sisteman datu zuzenak sartzen direla zainduko du.

3.3.19. Azalpen teknikoak eguneratuta izateaz arduratuko da.

3.4. Epaimahaia

3.4.1. Lehiaketa bakoitzeko epaimahaia aditu-buruak eta lehiaketan parte diren tutoreek osatuko dute. Lehiaketa batzuetan, eta lehiaketa horretako kideek hala erabakitzen badute, enpresa babeslea arduratuko da epaimahaiaren eginkizunak betetzeaz.

3.4.2. Lehiaketa hasi baino lehen, epaimahaiak onartuko du zenbat denbora iraungo duen proba bakoitzak.

3.4.3. Epaimahaiak *Test Project*-aren azken xehetasunak, ebaluazio-irizpideak, irizpide bakoitzari emango zaion puntuazioa eta lehiakideentzako argibideak prestatuko ditu.

3.4.4. Epaimahaiaren lana izango da bermatzea antolatzaileak emandako materialak soilik erabiltzen direla, azalpen teknikoetan besterik esaten ez bada behintzat.

3.4.5. Adituen buruaren jarraibideei jaramon eginez, epaimahaiak ziurtatu beharko du beharrezkoak diren ekipamendua, makinak, erremintak, materialak eta tresnak eskuragarri daudela Euskoskills lehiaketa hasi baino lehen.

3.4.6. Epaimahaiak *Test Project*-en emaitzak –partzialak zein totalak– ebaluatzeko behar diren ekipamenduak prestatuko ditu. Halaber, bermatuko du lehiakideei nahikoa denbora ematen zaiela beren tresnak epaimahaikoen tresnekin kalibratzeko.

3.4.7. Epaimahaia arduratuko da lehiakideei *Test Project*-ak eman eta zehaztasunez azaltzen zaizkiela ziurtatzeaz, batez ere alderdi hauei dagokienez:

- Ebaluazio-irizpideak.
- Segurtasun- eta higiene-arauak.
- Lehiakideen ardura, ekarri dituzten ekipamendu eta material osagarriei dagokienez eta segurtasun- eta higiene-arauak betetzeari dagokionez. - Erabil daitezkeen material osagarriak (txantiloiak, planoak/inprimakiak, ereduak, neurgailuak eta abar) eta ekipamendua.

3.4.8. Epaimahaiak azalduko du zehatz-mehatz zer ondorio dakartzan arauak haustek.

3.4.9. Epaimahaiak erreminta-kutxak egiaztatuko ditu egunean behin, lehiakideek baimenduta ez dagoen ekipamendu edo materialik ez dutela egiaztatzeko.

3.4.10. Epaimahaiak esango du lehiakideak zer ordutan eta zer baldintzatan sartu eta irtengo diren lanlekuetatik.

3.4.11. Epaimahaiak esango du, baita ere, nola eta noiz probatuko diren makinak.

3.4.12. Epaimahaiak bermatuko du lehiakide batzuek ez dutela beste batzuek baino informazio tekniko gehiago eskuragarri.

3.4.13. Epaimahaiak ziurtatuko du lehiakideekin izaten diren harreman guztiek lehiaketaren arauak betetzen dituztela.

3.4.14. Epaimahaiak lehiakide guztien lan-denborak jasoko ditu, eta gelditzen zaien lan-denboraren berri emango die.

3.4.15. Epaimahaiak, beharrezkoa bada eta onartuta badago, ordezeko materialak emango ditu, eta gertaera hori erregistratuta utziko du ebaluazio-faseari begira.

3.4.16. Lehiaketan zehar, baimenduta ez dauden pertsonekin elkarriketak izatea eragotziko du.

3.4.17. Epaimahaiak ebaluazioaren emaitzak isilpean gordeko ditu.

3.5. Epaimahaiburua

3.5.1. Epaimahaiburua batzorde teknikoak izendatuko du.

3.5.2. Epaimahaiburuaren ardura izango da batzorde teknikoak hartutako erabakiak, edo epaimahaiburuaren bileretan hartutakoak, ezartzea. Ongi ezagutu behar ditu kasuan kasuko Euskoskills lehiaketaren arauen xehetasun guztiak, azalpen teknikoak eta ebaluazio-sistema.

3.5.3. Epaimahaiburuak adituen buruarekin eta adituen buruaren laguntzaileekin batera lan egingo du, lehiaketaren profesionaltasuna bermatze aldera. Besteak beste,

aholkulari- eta bitartekari-lanak egingo ditu epaimahaiburuak. Lehiaketaren arauak eta erregelamenduak batzorde teknikoaren erabakien arabera ezartzen direla egiaztatuko du.

3.5.4. Arazo bat konpontzeko beharrezkoa denean bilera bat egitea, epaimahaiburua izango da haren buru, bideratzaile gisa.

3.5.5. Euskadi Euskoskills lehiaketak irauten duen bitartean, epaimahaiburuak egunero bilduko dira, batzorde teknikoaren zuzendaritzapean. Epaimahaietako presidentek bilera horietan parte hartuko dute, epaimahaietako presidente gisa, eta ez ordezkari tekniko gisa. Epaimahaikideek egindako proposamenak edo eskabideak aurkeztuko dituzte.

3.5.6. Epaimahaiak ezin ebatz ditzakeen zalantzak eta arazoak epaimahaiburuen hurrengo bilerara eramango ditu epaimahaiburuak. Behar izanez gero, adituen burua ere joan daiteke bilera horietara.

3.6. Tailerreko ikuskatzailea

3.6.1. Batzorde teknikoak tailerreko ikuskatzaile gaitu bat aurkez dezake lehiaketa bakoitzerako, epaimahaikideei beren zereginetan lagun diezaien. Tailerreko ikuskatzailea arduratuko da tailerreko instalazioez, materialen prestakuntzaz, segurtasunaz, osasunaz, garbiketaz eta, oro har, txukuntasunaz, eta, gainera, epaimahaikideei beren lanetan lagunduko die.

3.6.2. Tailerreko ikuskatzaileak ezingo du ebaluazio-prozeduran eraginik izan, eta puntuazioak ematen diren bitartean ezingo da bertan egon. Lehiakideekin jarrera neutrala izango du.

3.6.3. Tailerreko ikuskatzaileak lehiaketaren antolakuntzan parte hartu behar izan du, batzorde teknikoaren jarraibideei jarraituz.

Lehiaketaren lekuan egon beharko du, adituek *Test Project*-aren prestakuntza-lanei ekiten dieten momentutik, lehiaketak dirauen bitartean eta puntuazio guztiak emanda eta beste adituen eginkizun guztiak amaituta egon arte.

3.6.4. Tailerreko ikuskatzailea epaimahaiaren mende egongo da. Adituen buruak eta epaimahaiburuak jakinaraziko dizkiote akordio eta inguruabar bereziak eta lehiaketaren nondik norakoak.

3.6.5. Batzorde teknikoak tailerreko ikuskatzailearen laguntzaile bat izenda dezake, eta pertsona horrek arau berberak bete beharko ditu. Tailerreko ikuskatzaile laguntzaileak ukitutako lanlekuetara irispide librea izango du, eta erakustaldi eta ekintza interaktiboetako zereginekin lagunduko du.

3.6.6. Alderdi teknikoei dagokienez, tailerreko ikuskatzaileak adituen buruaren mende egongo dira.

3.6.7. Tailerreko ikuskatzaileen lana izango da ziurtatzea oinplanoan nahikoa leku / bolumen dagoela lanlekuetarako eta ekipamenduetarako. Lanlekuak, azalpen teknikoetan zehazten den bezala, argi natural edo artifizialarekin ongi argiztatuak egon beharko dira, industria-arauen arabera, eta egingo den lan-mota konkreturako egokiak izango dira.

3.6.8. Tailerreko ikuskatzaileek epaimahaiak zehaztutakoaren arabera emango dizkiete materialak lehiakideei.

3.6.9. Ebaluaziorako beharrezkoak diren tresnak eta ekipamendua prestatuko dituzte.

4. LEHIAKETA

4.1. Alderdi orokorrak

4.1.1. Lehiaketa guztiak azalpen teknikoetan agertzen diren xehetasunekin bat burutuko dira, eta haien gauzatzea batzorde teknikoaren eta epaimahaiaren ardura izango da.

4.1.2. Epaimahaikide adituen taldeak egoki jotzen duen aurrerapenaz, eta betiere Euskoskills lehiaketa hasi aurretik, epaimahaiburuari lehiaketa guztietarako azken test projectak bidaliko zaizkio. Test Projectaren egitura eta Spainskillsena berdina izango dira. Test project guztiak elektronikoki egon beharko dute eskuragarri, artxibo-formatu estandarrean.

4.1.3. Egunean gehienez ere 8 ordu nominal izango dira lehiaketetan, eta gutxienez 4 ordu nominal.

4.2. Lehiakideei emango zaien informazioa

Lehiakideek Test Projectari buruzko eta honako gai hauei buruzko informazio zehatza jasoko dute:

- Ebaluazio-irizpideak.
- Segurtasun- eta osasun-arauak.
- Aitorpen bat, non azalduko baita beren erantzukizuna dela ziurtatzea ekarri dituzten makinek eta material osagarriek lehiaketako segurtasun- eta osasun-arauak betetzen dituztela eta adieraziko baita zer material osagarri (txantilo, plano/inprimaki, eredu, neurgailu eta abar) erabil daitezkeen eta zein ez.
- Esango zaie epaimahaiak erreminta-kutxak begiratu dituztela, bai lehiaketa hasi aurretik, bai lehiaketa-egun guztietan, egiaztatzeko ez dagoela baimendu gabeko material edo ekipamendu osagarriak.
- Lehiakideak zer ordutan sar daitezkeen lanlekuan, goiz jota, eta zer ordutan irten, eta zer baldintzatan.
- Lanlekuan sartzeko eta irteteko ordutegia eta baldintzak.
- Zer ordutan eta zer baldintzatan probatuko diren lehiaketan erabiliko diren makinak.

- Arauak ez betetzeak zer ondorio ekar ditzakeen.

4.3. Tailerrean sartzea

Identifikazio egokia (identifikazio-bereizgarria) duten pertsonak soilik sartu ahal izango dira tailerrean.

4.4. Azalpen teknikoak edo TD («Technical Descriptions»)

4.4.1. Lehiaketa guztiak azalpen teknikoetan agertzen diren xehetasunekin bat burutuko dira, eta haien gauzatzea batzorde teknikoaren eta epaimahaiaren ardura izango da.

4.4.2. Euskoskill edizio honetako lehiaketa bakoitzak bere azalpen teknikoa izango du.

4.4.3. Euskoskills lehiaketetako parte-hartzaile guztiek eskuratu ahal izango dituzte azalpen teknikoak. Adituek aldian-aldian eguneratuko dituzte, azken aurrerapen teknologikoak kontuan hartzeko, eta, gero, batzorde teknikoari helaraziko dizkiote. Azalpen teknikoak eguneratzeko eta baliozkotzeko, nahitaezkoa izango da, gutxienez, lehiaketako epaimahaia osatzen duten adituen % 80k erabakia sinatzea. Hori horrela gertatuko ez balitz, ordura arteko azalpen teknikoek jarraituko dute indarrean hurrengo lehiaketan.

4.4.4. Azalpen tekniko eguneratuak jasotakoan, batzorde teknikoaren buruak ordezkari tekniko guztien eskura jarriko ditu, batzorde teknikoaren hurrengo bileran onartuak izan daitezen.

4.4.5. Azalpen teknikoen inguruko erabaki eta gomendioek ahalik eta azkarren egon behar lukete **epaimahaikideen eskura**, indarrean jarri baino lehen.

4.4.6. Ordezkari teknikoek ziurtatuko dute lehiakide guztiek jasotzen dituztela azalpen teknikoak eta beharrezkoa den gainerako informazio guztia.

4.4.7. Azalpen teknikoak eguneratzeko edo birsortzeko, Spainskillserako ezarrita dauden azalpen teknikoen eta txantilo komunaren jarraibide-dokumentua bete beharko da, zeina batzorde teknikoak edukiko baitu.

4.4.8. Azalpen teknikoek ezin dituzte lehiaketaren arauak baliogabetu. Desadostasunak egonez gero, lehiaketaren arauak izango dute lehentasuna.

4.5. «Test project»ak

4.5.1. Test projectak prestatzeko oinarria azalpen teknikoak dira, bai eta Spainskills, Worldskills eta Euroskills lehiaketen azken bi edizioetan aurkeztutako test projectak ere.

4.5.2. Spainskills, Worldskills eta Euroskillsen antolakuntzak onartu eta erabili duen formatuan prestatzen dira test projectak. Test project guztiak formatu digitalean egongo dira eskuragarri.

4.5.3. Probako test projectak prestatzeko beharrezkoak diren azpiegituren zerrenda tokiko baldintzetara egokituko du antolakuntzak, eta ordezkari teknikoaren eskura jarriko du ahalik eta denbora laburrenean, lehiaketa hasi baino lehen.

4.5.4. Lehiaketa guztietarako azken test projectak batzorde teknikoari bidali behar zaizkio ahalik eta denbora laburrenean, Euskoskills hasi baino lehen. Test project guztiak elektronikoki egon beharko dute eskuragarri, artxibo-formatu estandarrean.

4.5.5. Mekatronikan, Test Projecta ez da lehiakideen eskura jarriko, harik eta lehiaketa eta proba bakoitza hasteko une egokia iritsi arte. Beste edozein lehiaketetan ere aplikatu daiteke metodo edo sistema hori, baldin eta adituen buruak eta kasu kasuko lehiaketako adituek hala egiteari egoki irizten badiote eta batzorde teknikoari horren berri ematen bazaio.

4.5.6. Behin adituek lehiaketako Test Projecta prestatzeko azken lana hasi dutenean, paperak, marrazkiak, ordenagailu eramangarriak, pendriveak eta datuak gordetzeko bestelako gailuak lehiaketagunean geratzeko dira, emandako biltegiatze-unitatean modu seguruan gordeta.

4.5.7. Test projectetan egin behar diren aldaketak lehiaketa amaitu eta gero egingo dira, eta antolatzaileak emandako denbora guztian zehar indarrean jarrai dezakete.

5. EBALUAZIOA

5.1 Ebaluazio-prozedura

5.1.1. Lehiakideek egindako lanak *Test Project*-etan ezarritako ebaluazio-irizpideen arabera ebaluatuko dira.

5.1.2. Ebaluazio-irizpideak ezingo dira aldatu batzorde teknikoaren baimenik gabe. Ebaluazio-taldeko adituak honela antolatuko dira, puntuazioak objektiboak izan daitezen: puntuazio objektiborako gutxienez 3 aditu izendatuko dira, eta puntuazio subjektiborako gutxienez 5 (puntuazio subjektiboa ez da aplikatzen mekatronikan). Adituek ezingo dituzte puntuatu beren ikastetxea ordezkatzen duten lehiakideak.

5.1.3. Lehiaketa batean ez badago nahikoa epaimahaikide aurreko puntuan adierazitako araua aplikatzeko, aditu-kopurua aintzat hartuta egokia den ebaluazio-prozedura bat adostuko du epaimahaiak.

5.1.4. Puntuazio subjektiboa eta objektiboa esleitzeko unean, puntuazio subjektiboa emango da lehenengo, eta gero objektiboa.

5.1.5. Irizpideen alderdi objektibo eta subjektibo bakoitzari emandako puntuazioa gehienez bi zifra dezimalekora biribilduko da.

5.1.6. Azalpen teknikoetan ezarritako irizpideen arabera ebaluatuko dira probak, lehiaketa guztietan. Lehiaketa bakoitzaren barruan, 100 puntuko eskala oinarri hartuta zehaztuko dituzte adituek lehiaketako emaitzak.

5.1.7. Epaimahaiak puntuazio objektiboko eta subjektiboko inprimaki egokiak erabili beharko ditu, bai eta Euskoskillsen ebaluazio-sistema osatzen duten prozedurak ere. Azalpen teknikoetako irizpide bakoitzeko, puntuatu beharreko irizpidearen alderdi guztiak eta emandako puntuazioaren xehetasunak deskribatu eta gehitu beharko ditu epaimahaiak, puntuazio objektiboko edo puntuazio subjektiboko inprimakian.

5.1.8. Adituek, zeinak epaimahaiak aukeratu baititu, balorazio-orriak sinatuko dituzte, emaitzak zuzenak direla berresteko. Adituen buruak eta, hala badagokio, lehiakidearen ikastetxeko adituak balorazio-orria sinatu beharko dute, balorazioaren emaitza onartzen dutela berresteko.

5.1.9. Lehiakideek egindako lan guztiak giltzapean gorde beharko dira, emaitzak onartzeko ardura duen batzorde teknikoak bilera amaitu arte. Arrazoi teknikoak direla-eta hori ezinezkoa bada, ebaluazio-inprimakiak betetzeaz gain argazkiak egingo dira, epaimahaiburuen ikuskaritzapean; hartara, zalantzarik egonez gero, argazkien bidez frogatuko da ebaluazioaren zuzentasuna. Argazkiak leku seguruan eta giltzapean gordeko dira.

6. EUSKOSKILLS DOMINAK ETA SARIAK

6.1. Sari-banaketarako zeremonia bakarra antolatuko da: parte-hartzaile guztiak leku eta une berean bilduko dira, beraz.

6.2. Urrezko, zilarrezko eta brontzezko dominak emango zaizkie, hurrenez hurren, lehiaketa bakoitzean lehenengo, bigarren eta hirugarren postuak lortzen dituzten lehiakideei. Beren lehiaketan puntuaziorik handiena lortu duten lehiakideek, hau da, urrezko domina lortu dutenek, Euskadi ordezkatzeko dute Spainskills lehiaketa nazionalen, betiere Batzorde Antolatzaileak hala erabakiko badu.

6.3. Lehiakide guztiek parte-hartzearen ziurtagiria jasoko dute.

6.4. Batzorde teknikoari emaitzen gaineko apelazioak aurkeztu ahal izango zaizkio, harik eta emaitzak erabakitzeke bilera egin arte. Batzordeak onartu ondoren, emaitzak behin betikotzat joko dira, eta une horretatik aurrera ez da apelazio-eskubiderik egongo.

7. DIZIPLINA-PROZEDURAK

7.1. Sarrera

Diziplina-prozedura ezarriko zaie lehiaketako parte-hartzaileei, baldin eta zintzotasunik ezaz jokatu dutelako zantzuak badaude.

7.2. Prozedura

Ustezko jokabide ez-zintzoaren berri duen pertsona orok eman behar dio horren berri epaimahaiburu bati edo diziplina-batzordearen edo batzorde teknikoaren buruari.

7.3. Salatzailea eta salatua

Fase guztietan, pertsona ukitu guztiak entzungo dira. Beren adituarekin joan daitezke, eta lekukoak dei ditzakete.

7.4. Prozesua

7.4.1. Lehiaketako arauak ez betetzea.

Baldin eta lehiaketa-arauen ustezko ez-betetzeak edo ustezko jokabide ez-zintzoak lehiaketaren funtzionamenduarekin zerikusia badu, hasiera batean behintzat konponbide lokal bat emango zaio arazoari, ukitutako lehiaketaren eremuan.

Lehiaketa horretako adituen buruak eta epaimahaiburuak konponbide bat bilatuko diote gaiari, salatzailearekin eta salatuarekin batera lan eginda. Diziplina-batzordeko kide batek gidatu behar du bilera.

Lehiaketa-arauen ez-betetzeak edo jokabide ez-zintzoak garrantzi handirik ez badu eta alderdi guztiek konponbideari buruzko akordioa egin badezakete, epaimahaiburuak idatzizko txosten labur bat bidaliko dio diziplina-batzordearen buruari.

Konponbide lokalari buruz akordiorik ez badago, edo lehiaketa-arauen ustezko ez-betetzea edo ustezko jokabide ez-zintzoa astuna bada, epaimahaiburuak diziplina-batzordeari helaraziko dio gaia, hark ebazpena eman eta auzia konpon dezan.

Prozeduran nahasita dagoen norbait diziplina-batzordeko kide baten ikastetxe berekoa bada, batzordekide horrek abstenitu egin beharko du.

7.4.2. Diziplina-batzordea

Batzorde teknikoak (epaimahaikideak) izendatuko du diziplina-batzordea, eta Euskoskills lehiaketaren aurretik aukeratutako bost adituk osatuko dute; epaimahaiaren burua izango da diziplina-batzordearen burua.

Erabakiak gehiengoz hartuko dira. Diziplina-batzordeko kideak epaimahai gisa jardungo dira, eta ez aditu gisa.

7.4.3. Apelazioa.

Diziplina-batzordea ez bada ados jartzen, kasua batzorde teknikora (epaimahaikideak) eramango da, hark har dezan azken erabakia. Gertaerak eta eskura dauden dokumentuak aztertu ondoren hartuko du erabakia batzordeak, eta ukitutako alderdi

guztiak entzungo ditu. Batzorde teknikoak gehiengoz onartzen duen azken erabakia berehala aplikatuko da.

7.4.4. Aktak eta artxiiboak

Batzorde teknikoaren buruak (epaimahaiburuak) fase guztietako erabakiak artxibatuko ditu, eta dagozkion artxiiboak bi urtez gordeko direla bermatuko du.

8. LEHIAKIDEENTZAKO JARRAIBIDEAK

8.1. Lehiaketara joan aurretik

Lehiakideek lehiaketaren arauak eta azalpen teknikoak jasoko dituzte adituaren eskutik. Orobat, informazioa jasoko dute aldean eraman behar dituzten erremintei eta ekipamendu osagarri edo materialei buruz eta ebaluazio-irizpide orokorrei buruz. Epaimahaiak segurtasun-, higiene- eta ingurumen-erregelamenduak eman eta azalduko dizkie.

8.2. Lehiaketa hastear dagoenean

8.2.1. Lehiaketa hasi aurretik, gehienez 2 ordu izango dituzte lehiakideek lanlekua prestatzeko (lehiakide bakoitzari plano-sorten bidez esleituko zaio lanlekua), eta erremintak eta materialak egiaztatzeko eta prestatzeko; adituen eta tailerreko ikuskatzaileen laguntzarekin, aukera franko izango dute makina-erremintetara eta material osagarrietara ohitzeko eta lehiaketan erabiliko dituzten materialekin praktikatzeko. Lehiakideek segurtasun, higiene, justizia eta gardentasuneko kontrol-zerrendetan arreta jartzeko ahaleginak egingo dira. Kontrol-zerrenda horiek azaldu egin behar dira.

8.2.2. Lehiakideak galderak egiteko eskubidea izango du, eta, prestaketa-aldiaren amaieran, ahoz berretsi beharko du guzti-guztiarekin trebatu dela. Behin une horretara iritsita, epaimahaiak lehiakideen datu pertsonalak pasaporteko edo nortasun agiriko datuekin alderatuko ditu (lehiakideek beti ikuskaritzarako prest izan behar dituzte agiriok). Lehiakideek pasaportea edo nortasun agiria aurkeztu beharko dute, beren nortasuna eta jaioteguna balioztatzeko.

8.2.3. Lehiaketa hasi aurretik, lehiakideari jakinaraziko zaio nola burutuko den zehazki lehiaketa, zein izango den ordutegia eta zer ekipamendu partekatu beharko dituen (hala badagokio).

8.2.4. Lehiaketa hastear dagoenean emango zaizkio *Test Project*-a, argibideen materiala eta ebaluazio-sistemari buruzko informazioa lehiakide bakoitzari, eta gehienez zenbateko puntuazioa lor daitekeen adieraziko zaio. Hortik aurrera, gutxienez 15 minutu izango dituzte, dokumentuak eta informazioa aztertu eta galderak egiteko –denbora hori ez da zenbatuko lehiaketako denboraren barruan–.

8.2.5. Adituen talde batek erreminta-kutxa guztien edukia aztertuko du zehatz-mehatz. Horrela bermatuko da ezein lehiakidek ez daukala bidegabeko abantailaren bat ekar

diezaiokeen elementurik, eta, halakorik badauka, kendu egingo zaio, lehiaketan erabil ez dezan. Azalpen teknikoan adierazitako erreminta bereziak onartuko dira. Hurrengo Euskoskills lehiaketan, erreminta bereziak gehitzeko aukera egongo da. Gainera, adituek egunero aztertuko dituzte erreminta-kutxak.

8.3 Lehiaketak iraun bitartean

8.3.1. Lehiakideak izango dira beren erreminta, tresna eta material osagarrien arduradunak. Lehiakideren batek ez badauka erremintaren bat –ahaztu edo galdu egin zaiolako–, adituen buruari esango dio, eta hark, tailerreko ikuskatzailearen bitartez, erabilgarri dagoen ordezk materiala emango dio.

8.3.2. Neurgailuak epaimahaikoen neurgailuekin kalibratuko dira, akatsik ez egoteko.

8.3.3. Lehiakide bakoitzari zenbaki pertsonal bat emango zaio, eta hori erabili beharko du, bai *Test Project*-ean, bai ebaluatzeko aurkeztuko dituen dokumentuetan ere.

8.3.4. Adituen buruak agindua eman arte itxaron beharko du lehiakideak, lana hasi eta bukatzeko.

8.3.5. Lan-saioetan, ezingo da inolako kontakturik izan beste lehiakide edo gonbidatuekin, adituen buruaren baimena izan ezean. Lehiakideak ezingo du lehiaketagunetik irten, baimenik eta arrazoi legitimorik ez badauka. Gainera, ezingo du kontakturik izan bere ikastetxeko adituarekin, ez lehiaketa hastear dagoenean, ez lehiaketan zehar, ez bada bere ikastetxekoa ez den beste adituren bat aurrean dela. Ezingo da erabili telefono mugikorrik, ezta informazioa partekatzeko bestelako gailu elektronikorik ere.

8.3.6. Lehiakideak ordezk materiala eska dezake, baldin eta hasieran emandako materiala galdu edo hondatu bazaio, baina baliteke puntuak kentzea horregatik. Epaimahaiak erabakiko du, lehiaketa hasi baino lehen, zein izango den puntuak kentzeko eskala.

8.3.7. Segurtasun- eta higiene-erregelamenduak zorrotz bete beharko dira, bai eta laburpen teknikoan jasotako edo adituek ezarritako babes-arauak ere. Makinen edo ekipamenduen akatsak berehala emango dira jakitera. Materialak kentzeko lan guztietan, segurtasun-betaurrekoak jantzita eraman behar dira. Oinetakoek eta jantziek segurtasun- eta osasun-erregelamenduak bete behar dituzte.

8.3.8. Lehiakideren bat gaixotu edo lesionatuz gero, adituen buruari esan behar zaio berehala. Epaimahaiak erabakiko du galdutako denbora konpentsatu daitekeen ala ez. Lehiakide batek lehiaketa utzi behar badu gaixo dagoelako, joan aurretik amaituta utzi duen lan guztia puntuatuko zaio. Ahalegin guztiak egingo dira lehiakidea itzultzeko eta, posible bada, galdutako denbora berreskuratzen.

8.3.9. Jokabide ez-zintzoaren errudun diren lehiakideei, erregelamenduak bete nahi ez dituztenei, lehiaketako kudeaketa-taldearen jarraibideak baztertzten dituztenei edo Euskoskillsen funtzionamendu egokia oztopatzen dutenei 7. apartatuko diziiplina-prozedura aplikatuko zaie.

8.3.10. Lehiaketa guztietan, 10-30 minutuko tarte bat jarriko da goizero edota arratsaldeko, adituek eta lehiakideek elkarrekin hitz egin dezaten. Ezingo da erabili telefono mugikorrik, ezta informazioa partekatzeko bestelako gailu elektronikorik ere. Arau honen salbuespenak batzorde teknikoak onartu beharko ditu, kasuan kasuko lehiaketa hasi baino lehen.

8.4. Lehiaketaren ondoren

8.4.1. Lehiaketa amaitutakoan, lehiakideek iritziak eta esperientziak truka ditzakete beste lehiakideekin eta adituekin.

8.4.2. Adituen buruak erremintak eta ekipamenduak enbalatzeko argibideak emango ditu. Lanlekua eta makina-erremintak garbi eta txukun utzi beharko dira.

8.5. Informazioa

Euskoskills lehiaketari buruz lanlekutik kanpo eman behar diren argibideak eta informazioa ikastetxeko adituak emango ditu.

EUSKO JAURLARITZA

EUSKO JAURLARITZA



GOBIERNO VASCO

askoskills

HEZKUNTZA SAILA

HEZKUNTZA SAILA

DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN