

EBAZPENA, 2025eko ekainaren 30(e)koa, Euskadiren Argentina eta Uruguaiiko ordezkariarena, Euskadiren Argentinako eta Uruguaiiko Ordezkaritzako Buenos Airesko (CABA) bulegoko idazkari-laguntzaile lanpostua betetzeko hautaketa-prozesurako deialdia egiten duena.

Lehendakaritzaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen ekainaren 23ko 388/2024 Dekretuak Euskadiren Kanpoko Ordezkaritzak arautzen ditu, eta horien artean dago Euskadiren Argentinako eta Uruguaiiko Ordezkaritza.

Ondoren, abenduaren 3ko 429/2024 Dekretuaren bidez, Euskadiren Argentinako eta Uruguaiiko ordezkaria izendatu zen.

Euskadiren Argentinako eta Uruguaiiko Ordezkaritzari behar den langile-azpiegitura emateko, ebazpen honen bidez pertsona bat kontratatzeko prozesua hasi nahi da, Argentinako lan-araudian ezarritakoaren arabera, hutsik geratu den Idazkaritzako/Administrazio Laguntzako Langileen lanpostuko dotazioetako bat betetzeko.

Lehendakaritzaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen azaroaren 26ko 388/2024 Dekretuaren 18.3 a) artikuluan xedatutakoaren arabera, ordezkariaren titularrak, bere jardun-eremuan, ordezkaritza dagoen lekuan bizi diren lan-kontratuko langileen kontratazioari dagozkion eginkizunak beteko ditu, eta enpresaburuaren berezko ahalmenak baliatuko ditu langileen eta haien ordezkarien aurrean eta erakunde publiko eta pribatuen aurrean.

Ondorioz, honako hau

EBAZTEN DUT

Artikulu bakarra. Euskadik Argentinan eta Uruguain duen Ordezkaritzako idazkari/administrazioko laguntzaile kategorian lan-kontratuko langile finkoen lanpostu bat betetzeko hautaketa-prozesurako deia egitea, ebazpen honen eranskinean adierazten diren deialdiaren oinarriekin bat etorritik.

Azken Xedapen Bakarra. Ebazpen honen aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Kanpo Harremanetarako eta Euskadi Globaleko Idazkaritza Nagusiari, hilabeteko epean, honako helbide honetan argitaratu eta biharamunetik aurrera:

<https://www.euskadi.eus/kanpoko-ordezkaritzen-lan-eskaintza-aktiboak/web01-s1leheki/eu/>



SARA PAGOLA AIZPURI
Euskadiren Argentina eta Uruguaiako ordezkaria

ERANSKINA

DEIALDIAREN OINARRIAK

1.- DEIALDIAREN XEDEA

1.1.- Deialdi honen xedea da lan-kontratuko langile finkoen lanpostu bat betetzea Euskadiren Argentinako eta Uruguaiako Ordezkaritzarako, jarraian adierazten den kategorian:

- Idazkaritzako langileak eta administrazioako laguntzaileak
- Lanpostuaren kokapena: Buenos Airesko Hiri Autonomoko Bulegoa, Euskadiren Argentinako eta Uruguaiako Ordezkaritzaren CABA

1.2.- Lanpostuaren eginkizunak, ordainsariak, betekizunak eta gainerako ezaugarriak oinarri hauen l. eranskinean zehazten dira.

2.- KONTRATATZEKO BALDINTZA OROKORRAK

2.1.- Euskadiren Argentinako eta Uruguaiako ordezkariak kontratatuko ditu hautatutako langileak. Ordezkaririk horrek enpresaburu-ahalmenak baliatuko ditu, eta lan-kontratu finkoa sinatuko du, Argentinako Errepublikan indarrean dagoen lan-araudian adierazten diren eskubide eta betebeharrak guztiekin. Langileak Argentinan lan egiteko kontratatzen dira; beraz, herrialde horretan zerbitzuak emateko beharra desagertuko balitz, haien kontratu-harremana bertan behera geratuko litzateke.

2.2.- Epaimahaiak hautagaitza bakarra hautatuko du.

3.- IZANGAIEN BETEKIZUNAK

3.1.- Izangaiek eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen bete beharko dituzte hurrengo puntuan aurreikusitako baldintzak, eta betetzen jarraitu beharko dute dagokion lan-kontratua amaitu arte.

3.2.- Deialdi honetako probetan onartzeko nahitaezko baldintzak dira:

- a) Argentinako nazionalitatea izatea eta/edo Argentinan ohiko bizilekua duen atzeritar nazionalitatea izatea eta/edo Argentinako lan-araudiak lan-kontratu mugagabea sinatzeko eta Argentinan zerbitzuak emateko eskatzen dituen baldintzak betetzea.
- b) Gutxienez 2 urteko esperientzia izatea lanpostuarekin zerikusia duten eginkizunetan, erakunde publikoetan, publiko-pribatuetan edo pribatuetan.

4.- PROZESUARI BURUZKO INFORMAZIOA ETA ESKABIDEAK AURKEZTEA.

4.1.- Prozesuari buruzko informazioa helbide honetan eskuratu ahal izango da:

Posta helbidea: MPCConsultora, Camino Real Morón 1550, Lote 55, Boulogne, San Isidro (CP 1609)

Hautaketa prozesuari buruzko edozein argibide nahi izanez gero, hautagaiek Maria Eugenia Caputorengrana jo beharko dute, 11 3182-6027 telefonora deituz edo mariaeugenia@mprecursoshumanos.com.ar helbide elektronikoaren bidez.

4.2. Deialdi hau iragarriko da Argentinan hedapen handiena duten enplegu-atarietan, enplegu-webgune ezagunetan eta honako webgune hauetan:

<https://www.euskadi.eus/kanpoko-ordezkaritzen-lan-eskaintza-aktiboak/web01-s1leheki/eu/>

Hautaketa-prozesuan sortutako eguneratzeak eta dokumentuak hemen argitaratuko dira:

<https://www.euskadi.eus/kanpoko-ordezkaritzen-lan-eskaintza-aktiboak/web01-s1leheki/eu/>

4.3.- Eskabideak aurkezteko epea eta modua:

Eskabideak eredu normalizatuan aurkeztuko dira, atal guztiak beteta. Eredu hori oinarri hauen II. eranskinean jasota dago, eta aurreko puntuan (4.2 puntua) ere deskarga daitezke.

Eskabide horiek, alegatzen den dokumentazio guztiarekin batera, hiru modu hauetako batean aurkeztuko dira:

- aurrez aurreko bidea MPCConsultora enpresan (Camino Real Morón 1550, 55. lotea, Boulogne, San Isidro)
- postaz helbide horretara bertara.

- posta elektronikoz, honako helbide elektroniko honetara: mariaeugenia@mprecursoshumanos.com.ar; kasu horretan, eskaneatuta erantsi beharko ditu oinarri hauetan eskatutako dokumentu guztiak.

Kasu guztietan, **SECADM erreferentzia** argitu behar da.

Eskabideak aurkezteko epea 2025eko ekainaren 30tik uztailaren 24ra bitartekoa izango da, biak barne.

4.4. – Datu pertsonalen fitxategia

Izangaiek eskabidean emandako informazio guztia fitxategi batean sartuko da, eta fitxategi horren helburua hautaketa-prozesua izango da. Fitxategi honen erabilera eta funtzionamendua Argentinako Errepublikan Datu Pertsonalen Babesaren arloan indarrean dagoen araudiaren aurreikuspenetara egokituko da.

5.- EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEA.

5.1.- Hautagaien probak, merezimenduak eta betekizunak baloratzeko, epaimahai bat eratuko da. Honako hauek osatuko dute epaimahaia:

- Euskadiren Argentina eta Uruguaiako ordezkaria, Sara Pagola Aizpiri, lehendakari.
- Aitor Sotes Elustondo, Kanpo Harremanetarako eta Euskadi Globaleko Idazkaritzako aholkularia, batzordekidea.
- Euskadiren Argentinako eta Uruguaiako Ordezkaritzako erakunde-arduraduna, Mariana Satostegui Etchebarne; bokala izateaz gain, idazkari-lanak egingo ditu.

5.2.- Epaimahaiko kideek ezin izango dute ezer egin, eta deialdia egin duen agintaritzari jakinarazi beharko diote, baldin eta familia-harremana, adiskidetasuna edo ageriko etsaitasuna badute, edo deialdia argitaratu aurreko bost urteetan hautaketa-probetarako hautagaiak prestatzeko lanak egin badituzte.

Era berean, aurreko kasuetako bat gertatzen denean, interesdunek edozein unetan errefusatu ahal izango dituzte epaimahaikideak.

5.3.- Epaimahaiak autonomia funtzional osoz jardungo du, prozeduraren legezkotasuna zainduz eta objektibotasuna bermatuz.

Era berean, deialdi hau behar bezala garatzeko behar diren erabakiak hartuko ditu, eta horietan aurreikusi gabeko kasuei dagokienez hartu beharreko irizpideak ezarriko ditu.

6.- HAUTATZEKO PROZEDURA.

6.1.- Izangaiek deialdian parte hartzeko ezarritako baldintzak betetzen dituzten baloratuko du Epaimahai Kalifikatzaileak, eta onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda egingo du.

Izangai bakoitzari behar bezala jakinaraziko zaio prozesuan onartua edo baztertua izan den, eta, hala badagokio, baztertzeko arrazoia adieraziko zaio, eta 5 egun naturaleko epea emango zaio erreklamazioak aurkezteko edo prozesuan onartua izateko eskatzen den dokumentazioa aurkezteko. Epe hori igaro eta aurkeztutako erreklamazioak edo dokumentu-zuzenketak ebatzi ondoren, erreklamatzailerei behar bezala jakinaraziko zaie behin betiko onartu dituzten edo prozesutik kanpo utzi dituzten.

6.2.- Hautaketa-prozedurak bi fase izango ditu: oposizio-fasea eta merezimenduen fasea.

Oposizio-fasean hiru ariketa egingo dira: ezagutza-proba bat edo gehiago, proba psikotekniko bat eta epaimahaiarekin elkarriketa bat.

Merezimenduen fasean, lanpostuaren eginkizunekin, esperientzia profesionalarekin eta egiaztatutako euskararen ezagutzarekin zerikusia duten titulu ofizialak baloratuko dira.

6.2.1 Oposizio-fasean hiru ariketa egingo dira:

6.2.1.1 Lehen ariketa: Lanpostuaren eginkizunekin zuzenean lotutako ezagutzak eta/edo trebetasunak neurtzeko proba bat edo batzuk izango dira. Nahitaezkoa eta baztertzaila da.

Gehienez 30 puntu emango dira, eta 15 puntu lortzen ez dituzten pertsonak kanporatuko dira. Gainera, ezagutza-probetan puntuazio handiena lortu duten lehenengo 10 hautagaiak bakarrik onartuko dira proba psikoteknikoa egiteko. Gainerako hautagaiak, 15 puntu lortu badituzte ere, hautaketa-prozesutik kanpo geratuko dira.

6.2.1.2 Bigarren ariketa: Proba psikoteknikoa izango da, hautagaia lanposturako eskatutako profilerak egokitzen den neurtzeko. Nahitaezkoa eta baztertzaila da, eta GAI edo EZ GAI gisa kalifikatuko da.

Ezagutza-probak eta proba psikoteknikoa gainditu dituzten izangaiek bakarrik onartuko dira elkarriketan.

6.2.1.3.- Hirugarren ariketa: elkarriketa bat egitea, izangaiek lanpostuan jarduteko dituzten gaitasunak eta trebetasunak baloratzeko. Nahitaezkoak eta baztertzailak dira.

Gehienez 40 punturekin kalifikatuko da, eta 20 puntura iristen ez diren pertsonak kanporatuta geratuko dira.

6.2.2 Merezimenduen fasean, gehienez 30 puntu emango dira:

- Lanpostuaren eginkizunekin zerikusia duten titulazio gehigarriak: 10 puntu, gehienez.
- Lanpostuarekin zerikusia duten eginkizunetan izandako esperientzia gehigarria, gutxienez 2 urtez eskatutakoaz gain, 10 puntu gehienez.
- Euskara jakitea: 10 puntu gehienez.

Euskararen ezagutza bi modutara egiaztatu ahal izango da: dagokion titulazio egiaztatzailea aurkeztuz edo elkarriketan zehar.

6.3.- Hautaprobeen hasiera eta garapena.

Identifikazio-ondorioetarako, hautaketa-prozesuan parte hartzen dutenek Nortasun Agiri Nazionala edo Pasaportearen eramango dute probetara.

Epaimahai Kalifikatzaileak egokitu egingo dizkie egokitzapena behar duten eta eskabidean eskatu duten desgaitasunen bat duten izangaiei ariketak egiteko denbora eta bitartekoak, gainerako parte-hartzaileen aukera-berdintasuna izan dezaten.

Lehenengo ariketa egin ondoren, izangaiei behar bezala jakinaraziko zaie ariketa hori gaingitu duten ala ez, eta 5 egun naturaleko epea emango zaie erreklamazioak aurkezteko.

Izan diren erreklamazioak ebatzi ondoren, erreklamatzaile bakoitzari jakinaraziko zaio lehen proba horretan lortu duen behin betiko emaitza.

Lehen ariketa gaingitu duten pertsonen lehentasun-zerrenda egin ondoren, lehenengo ariketan puntuazio handiena lortu duten 10 izangaiei bakarrik egingo zaie bigarren ariketa egiteko deialdia, eta bigarren probaren lekua, eguna eta ordua adieraziko zaizkie.

Bigarren ariketa edo proba psikoteknikoa egin ondoren, aurkeztutako pertsonen jakinaraziko zaie proba hori gaingitu duten ala ez. Behin-behineko erabaki horren aurka, 5 egun naturaleko epea emango zaio berrikusteko eskatu ahal izateko.

Epea igaro eta erreklamazioak ebatzi ondoren, erreklamazio horiek egiten dituztenei jakinaraziko zaie proba psikoteknikoa behin betiko gaingitu duten ala ez, eta bigarren ariketa gaingitu duten pertsonen jakinaraziko zaie hirugarren ariketa edo elkarriketaren lekua, eguna eta ordua.

6.4.- Izangaien azken kalifikazioa oposizio-fasean eta merezimendu-fasean lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

7.- GAINDITUTAKO ETA HAUTATUTAKO LANGILEAK. LANPOSTUA HAUTATZEA ETA ESLEITZEA.

7.1.- Epaimahaiak hautaketa-prozesuan lortutako puntuazioaren arabera osatuko du gainditutako izangaien hurrenkerak. Pertsona bakoitzari zenbaki zehatz bat emango zaio, pribatutasuna bermatzeko.

7.2.- Adierazitako behin-behineko zerrenda ezarri ondoren, Auzitegiak publiko egingo du, Argentinako eta Uruguako ordezkariaren ebazpen bidez, eta 5 egun naturaleko epea emango du erreklamazioak aurkezteko. Bertan, izangaiek hautaketa-prozesuko fase bakoitzean lortutako puntuazioa jasoko da, eta aurrez esleitutako zenbakiarekin identifikatuta agertuko dira.

7.3.- Epe hori igaro eta, hala badagokio, aurkeztutako erreklamazioak ebatzi ondoren, Argentina eta Uruguako ordezkariak ebazpen bidez argitaratuko du lehentasun-ordenaren arabera onartutako pertsonen behin betiko zerrenda, bai eta behin betiko hautatutako izangaiaren izena ere. Hamabost (15) egun naturaleko epea emango zaio eskatzen zaizkion jatorrizko agiriak edo fotokopia konpultsatuek aurkezteko, eskatutako eta alegatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatzeko. Horretarako, lanpostuaren esleipendunak berariaz baimendu beharko du bere izena argitaratzea prozesuaren azken ebazpenean.

Ebazpenean zehaztuko da lan-kontratua sinatzeko gehieneko epea.

7.4.- Fotokopia konpultsatuek, baliozkoak izateko, honako informazio hau jaso beharko dute: data, izen-abizenak, Nortasun Agiri Nazionala eta konpultsa egin duen pertsonaren sinadura irakurgarria.

7.5.- Adierazitako agiriak aurkezteko ezintasuna behar bezala justifikatuz gero, izangaiak deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatu ahal izango du zuzenbidean onargarria den edozein frogabide erabiliz.

7.6.- Adierazitako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, agiriak aurkezten ez dituenak, edo agiriak aztertuta hirugarren oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez duena, edo dagozkion eginkizunak betetzeko eska daitekeen gaitasun fisiko edo psikikoa betetzen ez duena, ezin izango da kontratatatu, eta jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, eskabidean faltsukeria egiteagatik izan lezakeen erantzukizunari kalterik egin gabe.

7.8.- Kasu horretan, Euskadiren Argentinako eta Uruguako ordezkariak kontratazio-proposamena egingo du hurrengo izangaiaren alde, hautaketa-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrendako puntuazio-ordenaren arabera.

8.- KONTRATAZIOA.

8.1.- Agiriak aurkezteko epea amaitutakoan, Euskadiren Argentina eta Uruguaiako Ordezkaritzaren zerbitzuko lan-kontratua formalizatzeko eguna eta ordua jakinaraziko zaizkio hautatutako pertsonari, ebazpen horretan ezarritako epearen arabera.

8.2.- Hautatutako izangaiak ebazpen horretan ezarritako epean sinatu beharko du lan-kontratua. Epe hori luzatu ahal izango da, hala eskatuz gero, betiere horretarako justifikazio-arrazoirik badago.

9.- PROBALDIA.

9.1.- Kontratuetan probaldia ezarriko da, Argentinan indarrean dagoen lan-araudian ezarritako denborarako.

Probaldian, kontratatutako pertsonak honako gaitasun edo dimentsio hauek ebaluatuko ditu: arazoak konpontzea, erabakiak hartzea, lanpostuari buruzko ezagutzak, pertsonen arteko gaitasuna, ekimena, antolaketa eta produktibitatea.

9.2.- Hautatutako pertsonak gainditzen ez badu, epaimahaiak kontratazio osagarria proposatuko dio dagokion izangaiari, hautaketa-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrendako puntuazio-ordenaren arabera. Horretarako, zerrendako hurrengo pertsona hautatutzat joko du.

OINARRIEN I. ERANSKINA

IDAZKARITZAKO ETA ADMINISTRAZIO LAGUNTZAILEKO LANGILEEN LANPOSTUAREN EZAUGARRIAK

1. Xedea eta eginkizunak

1.1. Lanpostuaren xedea:

Ordezkaritzaren idazkaritza-, administrazio- eta kontabilitate-eginkizunak betetzea.

1.2 Funtzio nagusiak:

- a) Ordezkaritzaren idazkaritza-, administrazio- eta kontabilitate-eginkizunak garatzea.
- b) Jendearentzako arreta eta harrera-lanak.
- c) Telefono eta posta elektroniko bidezko arreta.
- d) Komunikazioak bidali eta jasotzea.
- e) Agenda, bilerak, ekitaldiak eta bidaiak antolatzea.
- f) Kartak, ofizioak, txostenak edo komunikazioak mekanizatzea.
- g) Artxiboak eta dokumentazioa erregistratzea eta antolatzea.
- h) Kontabilitate- eta administrazio-kudeaketa.
- i) Euskadiren Argentinako eta Uruguaiako ordezkariak zehaztu ditzakeen beste jarduera batzuk.
- j) Neurriak zeharka hartuko direla bermatzea, jarduera guztiek genero-ikuspegia txertatuta izan dezaten, eta sortutako dokumentazio guztian hizkuntzaren erabilera ez-sexista egitea.

2.- Ordainsaria: \$27.606.033 peso argentinar gordin urtean, kontzeptu guztiengatik.

3.- Lana aurrez aurrekoa da, astelehenetik ostegunera 9: 00etatik 17:00etara, eta ostiraletan 9: 00etatik 13:00etara.

3.- Onurak:

- a) Mediku-asegurua, OSDE 210 plana.
- b) Oporrak, indarrean dagoen lan-araudiaren arabera, gehi aste oso bat Aste Santuan eta Gabonetan

4.- Lanean hasteko data: 2025eko azaroaren 1a.

5.- Kontratuaren iraupena: mugagabea (probaldia gaingitu bada).

II. ERANSKINA

DEIALDIAN PARTE HARTZEKO ESKABIDE-EREDUA

<i>Aurkezten den lanpostuaren izena</i>
IDAZKARITZAKO LANGILEAK/ADMINISTRAZIOKO LAGUNTZAILEAK
SECADM ERREFERENTZIA

Eskatzailearen datuak	
Abizenak	
Izena	Nortasun Agiri Nazionala edo Pasaportea
Helbidea	
Email	Harremanetarako telefonoa
Desgaitasuna izanez gero, denbora eta ariketak egiteko bitartekoak egokitu behar al dira? (kontsultatu 6.3 puntua): BAI: ☐ EZ: ☐	

ALEGATUTAKO NAHITAEZKO BALDINTZAK	
1.- Argentinan lan-kontratu bat sinatzeko gaitasuna egiaztatzea	
Lana Identifikatzeko Gako Bakarraren (CUIL) berri ematea Ez badute (Argentinan egoitza iraunkorrik ez duten atzerritarrek), Argentinako legearen arabera kontratatua izateko legezko bizilekua dutela egiaztatu beharko dute, bizileku mota, zein egunetan egin den eta baliozkoa den adieraziz.	



--

2.- Titulu

<i>Titulazioaren izena</i>	<i>Urte- kopurua</i>

3.- Lanpostuko eginkizunetan 2 urteko esperientzia profesionalaren ziurtagiria

<i>Lanpostuaren izena</i>	<i>Hasiera-data</i>	<i>Amaiera-data</i>

4.- Curriculum vitae (erantsi)

ALEGATZEN DIREN MEREZIMENDUAK: (ikusi 6.2.2 puntua eta, hala badagokio, egiaztagirak erantsi 4.3 puntuaren bidez):

a.- Lanpostuaren eginkizunekin zerikusia duten titulazio akademikoak.

<i>Izena</i>	<i>Urte- kopurua</i>

b.- Lanbide-esperientzia gehigarriaren ziurtagiria		
Lanpostuaren izena	Hasiera-data	Amaiera-data

c.- Euskararen ezagutza	
	Ziurtagiria edo maila

Eskabide honekin batera, ebaluatu daitezkeen merezimenduen eta eskakizunen ziurtagirien eta frogagirien fotokopiak aurkeztu dira (ez da beharrezkoa konpultsatzea).

MPConsultora izango da eskaera honetan izangaiek emandako informazio guztiaren tratamenduaren arduraduna, Argentinako Errepublikan Datu Pertsonalen Babesari buruz indarrean dagoen araudiaren aurreikuspenetara egokituz.

Behean sinatzen duenak deialdian onartua izateko eskatzen du, eta eskabide honetan jasotako datuak egiazkoak direla adierazten du, eta eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez frogatzeko konpromisoa hartzen du.

..... (e) n, 2025eko..... aren... (e) (a) n.

Sinadura