

# **Protocolo de funcionamiento de la RLPE**

**Mayo 2016**

c/ Donostia - San Sebastián, 1 – 01010 VITORIA-GASTEIZ  
– tef. 945 01 94 70 – Fax 945 01 95 34 –  
e-mail: liburutegi-zerbitzua@euskadi.eus



## ÍNDICE

ÍNDICE	2
EMPEZAR A TRABAJAR	3
Quiénes somos	3
Cómo conectarse	3
Qué hacer si la conexión falla	4
LECTORES	4
PRÉSTAMOS / DEVOLUCIONES	4
Préstamo interbibliotecario	5
Préstamos de seguridad	5
OPAC	7
IMPRESOS	8
ESTADÍSTICAS	8
ANEXOS	9
Anexo 1: Contactos del Servicio de Bibliotecas	9

## EMPEZAR A TRABAJAR

### Quiénes somos

RLPE son las siglas de Red de Lectura Pública de Euskadi que se crea con la Ley 11/2007, de 26 de octubre, de bibliotecas de Euskadi como conjunto organizado de servicios de bibliotecas de uso público general.

El catálogo en línea de la RLPE contiene fondos de bibliotecas municipales, fondos del Depósito Legal y fondos de otras bibliotecas de uso público general que se han integrado en la RLPE mediante convenio.

Este catálogo se gestiona con el Sistema Integrado de Gestión Bibliotecario **AbsysNet**. Actualmente en su versión 2.0.

La administración del catálogo se lleva a cabo desde el Servicio de Bibliotecas y todo lo referente a la arquitectura informática se gestiona desde EJIE.

### Cómo conectarse

Todas las bibliotecas que integran la RLPE tienen un número de biblioteca. Cada biblioteca tiene una o varias sucursales dependiendo de sus necesidades, y cada una tiene un número de sucursal. Los técnicos del Servicio de Bibliotecas son los encargados de dar de alta una nueva biblioteca.

Cada biblioteca ha de remitir al Servicio los datos de los nuevos trabajadores para darlos de alta con los permisos de usuario profesional necesarios.

Información necesaria para dar de alta un usuario en AbsysNet:

Nombre
Apellidos
DNI (con letra)
Biblioteca/Sucursal
Lengua para ver la interfaz (euskeria / castellano)
Perfil del usuario (catalogador, bibliotecario, etc.)

Desde el Servicio de Bibliotecas se le asignará un nombre de usuario para poder acceder a la aplicación.

También será necesaria la tramitación de la tarjeta Izenpe que se puede hacer vía web:

<http://www.izenpe.com>

Una vez que dispongamos del usuario de AbsyNet y de la certificación Izenpe ya podemos acceder al programa.

Está es la página web para entrar en AbsysNet como usuario:

<http://www.katalogoak.euskadi.net/elsn>

## Qué hacer si la conexión falla

El Gobierno Vasco dispone de un servicio de Atención a Usuarios (CAU), si la conexión fallara hay que ponerse en contacto con ellos.

**CAU (Centro de Atención al Usuario) a través de Zuzenean --- 945 016850 ---**

**Horario: de lunes a viernes de 8-19:30 h.**

Ante cualquier duda, ponerse en contacto con el personal del Servicio de Bibliotecas (ver Anexo 1 con información de contacto).

## LECTORES

La base de datos de lectores es única para todas las bibliotecas pertenecientes a la RLPE. Cada lector estará asignado a la biblioteca donde se dio de alta.

Los usuarios han de llenar un formulario en el que se consignan sus datos personales, este formulario lo suministra el Servicio de Bibliotecas, y se puede cumplimentar también vía web desde el OPAC, donde se ha colgado el impreso autorrellenable. La biblioteca tiene que almacenar y conservar estos formularios de forma definitiva, es muy importante su conservación ya que el fichero de lectores está afectado por la Ley de Protección de Datos<sup>1</sup>. Con el fin de cumplir debidamente las obligaciones de esta ley, se firma un convenio entre el Departamento de Educación, Política Lingüística y Cultura del Gobierno Vasco y el Ayuntamiento titular de la biblioteca.

El número de lector es el DNI del usuario sin puntos ni guiones y sin la letra final. En el caso de niños o adultos sin DNI el número de lector lo asignará AbsysNet.

## PRÉSTAMOS / DEVOLUCIONES

La política de préstamo es común para todos los lectores de la RLPE, salvo algún caso especial.

El usuario podrá sacar en préstamo un máximo de 16 documentos de las bibliotecas pertenecientes a la Red.

El periodo de préstamo para monografías es de 21 días y para materiales especiales de 7 días.

Los préstamos se pueden renovar siempre y cuando ese ejemplar no esté reservado por otro usuario.

El usuario que no cumpla el plazo de préstamo y devuelva el ejemplar fuera de fecha será sancionado con 1 día de suspensión por cada día de retraso y documento. La suspensión afecta a todas las bibliotecas pertenecientes a la RLPE.

<sup>1</sup> Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal

## Préstamo interbibliotecario

El préstamo interbibliotecario (PIB) es aquel que se realiza entre bibliotecas que no están bajo la misma administración. Por lo tanto, es esta condición y no la pertenencia a una red como la RLPE la que determina que el préstamo entre las bibliotecas integradas en ella deba ser considerado como interbibliotecario.

El servicio de préstamo interbibliotecario se ofrece a través del catálogo en línea de la RLPE, es un procedimiento a través del cual las bibliotecas participantes en el mismo ponen a disposición de todos los usuarios dados de alta en la RLPE los documentos originales que les soliciten y que no formen parte de sus fondos o colecciones propias.

El préstamo interbibliotecario permite completar las colecciones de las bibliotecas, pero no las sustituye. Por ello, y debido al esfuerzo económico y de gestión que supone, ha de procurar hacerse un uso racional del mismo.

Todas las bibliotecas adheridas a la RLPE se comprometen a la prestación del servicio del PIB y a ofertarlo a todos los usuarios dados de alta en la RLPE.

El PIB no supone ningún gasto para las bibliotecas de la RLPE ni para el usuario, el coste es asumido por el Gobierno Vasco. El envío de los documentos se realizará a través de una empresa de mensajería común de acuerdo a unas rutas y fechas de recogida/entrega previamente establecidas por el Servicio de Bibliotecas.

## Préstamos de seguridad

Dado que AbsysNet es una aplicación web hay ocasiones en las que la conexión falla por problemas de red, caídas de servidores, etc.

En estos casos hay que dar aviso al **CAU 945 016850**.

Hasta que la avería se solvete existe la posibilidad de trabajar con el "Préstamo de seguridad en PC". Se trata de un programa que se puede descargar de la página Web del Servicio de Bibliotecas. Desde este programa se pueden leer los códigos de barras de los ejemplares y de los lectores.

<http://www.kultura.ejgv.euskadi.eus/r46-lz/es>

**Departamento de Educación,  
Política Lingüística y Cultura**

**euskadi.eus**

[Inicio](#) [Contacto](#) [Ayuda](#) [Mapa](#) [Accesibilidad](#) [Sede electrónica](#)

eu | es [Educación](#) [Política Lingüística](#) [Portales Temáticos▼](#) [Organización▼](#) [Servicios▼](#) [Áreas▼](#)

Estás en: [Inicio](#) / [Patrimonio Cultural](#) / [Servicio Bibliotecas](#)

Buscar [Búsqueda avanzada](#)

**Documentación de la red en línea de la Red de Lectura Pública de Euskadi**

[Manuales de catalogación](#) | [Otros procedimientos](#) | [Descarga de software](#) | [Derechos ARCO](#)

**Descarga de software**

**Profesional ▾**

- » [Catálogos bibliográficos](#)
- » [Documentación RLPE](#)
- » [Recursos de interés](#)
- » [Préstamo interbibliotecario](#)
- » [Animación a la lectura](#)
- » [Publicaciones](#)
- » [Ayudas y subvenciones](#)
- » [Directorio de bibliotecas](#)

**Software:** Tipos de fuentes para la impresión de códigos de barras en absysNET

**Instalación:**

1. Descargar el fichero en el PC
2. Ir a Menú inicio --> Configuración --> Panel de control --> Fuentes
3. Ir a Archivo --> Instalar nueva fuente
4. Seleccionar la carpeta dónde hemos descomprimido las fuentes, seleccionar todas y hacer clic en aceptar

[Descarga](#)  (zip, 28 kB)

**Software:** Préstamo de seguridad

**Instalación:**

1. Descargar el fichero en el PC
2. Creamos en C:\ un directorio llamado **absysnet**
3. Descomprimimos el fichero descargado en dicho directorio
4. Para utilizar el programa ejecutaremos el fichero C:\absysnet\Bin\absysNET.exe

[Descarga](#)  (zip, 105 kB)

**Software:** Préstamo de seguridad

**Instalación:**

1. Descargar el fichero en el PC
2. Creamos en C:\ un directorio llamado **absysnet**
3. Descomprimimos el fichero descargado en dicho directorio
4. Para utilizar el programa ejecutaremos el fichero C:\absysnet\Bin\absysNET.exe

[Descarga](#)  (zip, 105 kB)

## OPAC

El OPAC (*Online Public Access Catalog*) es el catálogo en línea de las bibliotecas de la RLPE.

Se accede a él desde la siguiente dirección:

<http://www.katalogoak.euskadi.net/katalogobateratua>

Servicios disponibles desde el OPAC:

- Consultar los catálogos de las bibliotecas participantes.
- Acceder al estado de tus préstamos y renovarlos si así lo deseas.
- Realizar peticiones o reservas de ejemplares.
- Comunicarte con tu biblioteca para realizarle sugerencias de compra -las denominadas desideratas - u otras sugerencias de tipo general.
- Elaborar bibliografías sobre los temas que más te interesan.
- Crear listados con los enlaces web que más te interesan.



## IMPRESOS

Los productos impresos necesarios para el trabajo bibliotecario (tejuelos, carnés, etc.) son comunes a todas las bibliotecas integrantes de la RLPE. Los informáticos se encargan de parametrizar las impresoras de cada biblioteca y cada modelo concreto de producto.

Las bibliotecas pertenecientes a la RLPE podrán obtener las etiquetas (códigos de barras y tejuelos) y los carnés llamando a sus respectivas delegaciones territoriales (ver Anexo 1 con información de contacto)

Material suministrado por el Servicio de Bibliotecas:

L-1	Tarjeta de fecha de devolución del libro	Liburua itzultzeko data jartzeko txartela
L-2	Tarjeta de identificación del libro amarilla	Liburuaren txartela horia
L-3	Tarjeta de préstamo del lector azul	Irakurlearen mailegu txartel urdina
L-5	Tarjeta de exclusión de préstamo	Liburua ateraezina delaren txartela
L-11	Bolsas fichas préstamo	Mailegu txartelen poltsak
L-24	Etiquetas para impresora (código de barras)	Inprimagailurako etiketak (barra kodea)
L-25	Etiquetas para impresora (tejuelos)	Inprimagailurako etiketak (txaplatak)
L-26	AbsysNet Carné de lector	AbsysNet irakurle-txartela
L-27	Etiquetas para impresora (tejuelos cd's, disquetes)	Inprimagailurako etiketak (txaplatak CDak, disketeak)
L-28	Hoja de solicitud carné de lector bilingüe	Irakurle txartelaren eskabide-orria elebiduna
L-29	Hoja de solicitud carné de lector euskera	Irakurle txartelaren eskabide-orria euskaraz

## ESTADÍSTICAS

El Servicio de Bibliotecas colabora con el Ministerio de Educación, Cultura y Deporte para elaborar *"Bibliotecas Públicas Españolas en cifras"*. Anualmente se recogen datos estadísticos de todas las bibliotecas pertenecientes a la RLPE para incorporarlos a la base de datos ALZIRA y tratarlos en los informes estadísticos de todas las Comunidades Autónomas.

Más información:

<http://www.mecd.gob.es/cultura-mecd/areas-cultura/bibliotecas/mc/ebp/portada.html>

## ANEXOS

### Anexo 1: Contactos del Servicio de Bibliotecas

<b>Responsable del Servicio</b>	Francisca Pulgar	945 019 474	f-pulgar@euskadi.eus
<b>Funcionamiento de la Red, estadísticas y Préstamo Interbibliotecario</b>	Patricia Acebes	945 019 525	p-acebes@euskadi.eus
<b>Catalogación</b>	Lola Martínez	945 019 473	md-martinez@euskadi.eus
<b>Clubes de Lectura y Autoridades</b>	Unai Cuevas	945 019 471	u-cuevas@euskadi.eus

### Material

<b>Araba</b>		945 019 471	liburutegi-zerbitzua@euskadi.eus
<b>Bizkaia</b>		944 031 655	kultura.bizkaia@euskadi.eus
<b>Gipuzkoa</b>		943 022 967	kultura.gipuzkoa@euskadi.eus

### Subvenciones

<b>Fomento de la lectura</b>	Unai Cuevas	945 019 471	u-cuevas@euskadi.eus
<b>Fondos bibliográficos</b>	Mikel Arenaza	945 019 471	m-arenaza@euskadi.eus
<b>Nuevas Tecnologías</b>	Mirari Izaguirre	945 018117	m-izaguirre@euskadi.eus
<b>Resto de ayuda técnica (dudas, temas relacionados con autoridades, alta de catalogadores, etc.):</b>	liburutegi-zerbitzua@euskadi.eus		
<b>Problemas técnicos (CAU):</b>	945 016 850		