



**JARRAIBIDEAK, ANIZTASUNERAKO ETA HEZKUNTZA INKLUSIORAKO
ZUZENDARIARENAK, IKASTURTEA ANTOLATZEKO
HEZKUNTZA-LAGUNTZAKO ESPEZIALISTA (HLE), FISIOTERAPIAKO
ESPEZIALISTA, OKUPAZIO TERAPIAKO ESPEZIALISTA,
ZEINU-HIZKUNTZAKO INTERPRETE (ZHI) ETA LOGOPEDA DIREN
HEZITZAILE LAN-KONTRATUDUNEI DAGOKIENEZ, ETA ENTZUMEN ETA
HIZKUNTZAKO (EHI) IRAKASLEEI DAGOKIENEZ**

2021/2022 IKASTURTEA

Hezkuntza Sailak ezarri egin ditu 2021/2022 ikasturterako Haur eta Lehen Hezkuntzako ikastetxeetako, Bigarren Hezkuntzako institutueta, Lanbide Heziketako ikastetxeetako eta Helduen Hezkuntzako Ikastetxeetako jarduerak antolatzeari buruzko oinarrizko arauak, Hezkuntza Sailburuordetzaren eta Lanbide Heziketako Sailburuordetzaren ebazpen banaren bidez. Ebazpen horiek hezitzaile lan-kontratudunei zein irakasleei eragiten diete.

Jarraibide hauek aipatutako ebazpenen osagarri dira, eta horien helburua da 2021/2022 ikasturteko funtzionamendu-alderdiak zehaztea, kolektibo horiei dagokienez.

Jarraibide hauek gauzatu behar dira langileen lan-baldintzak errespetatuz; izan ere, HLE-en, fisioterapeuten, okupazio-terapeuten eta ZHI-en kasuan, baldintza horiek Eusko Jaurlaritzako Hezkuntza, Unibertsitate eta Ikerketa saileko lan-legepeko irakasle eta hezitzaileentzako hitzarmen kolektiboan ezarrita daude (EHAA, 114. zk., 2004.06.17) eta ondorengo aldaketak (EHAA, 183. zk., 2020.09.16). Ikusi II. eranskina (funtzioak) eta 17. artikulua (ordutegiak).

Berritzeguneari lotuta dauden eta jarraibide hauen xede diren lan-kontratuko langileak dagokien berritzegunearen mende daude funtzionalki eta organikoki. Dena den, eguneroko lanerako eta egin beharreko kudeaketa gehienertaako ikastetxeko zuzendaritza da arduraduna.

Hezitzaileek lankidetzan jardungo dute HPBak dituzten ikasleekiko hezkuntza-erantzunean inplikaturako gainerako profesionalekin, irakasle tutoreen ardurapean eta irakasle aholkulari edo orientatzaileen koordinaziopean. EHI-logopedek ere hezkuntza-laguntza berariazko premiak (HLBP) dituzten ikasleekiko erantzunean parte hartuko dute. Profesional guztien esku-hartzeak ikasle bakoitzaren Norbanako Jarduera Plan (hemendik aurrera NJP) edo curriculumaren egokitzapenean jasoko dira, eta bertan zehaztuko dira aplikatu beharreko laguntza-neurriak. Inplikaturako profesionalak koordinatu egingo dira NJPren jarraipena eta ebaluazioa egiteko.

Ikasgela da hezkuntzako profesional guztiek esku hartzeko lehentasunezko espazio naturala. Salbuespen gisa, esku-hartzea gauzatzeko beste espazio



bereizi bat behar denean, ikastetxeei eskatuko zaie horretarako leku apropos bat gaitzeko. Era berean, material suntsikorra eta ikastetxeko bestelako tresna arruntak ere jarri beharko dituzte profesionalen esku (ordenagailua, telefonoa...).

Ikastetxeak langileek behar duten berariazko materialaren kostua hartu beharko du bere gain, zenbateko horrek 150 euro gainditzen ez baditu. Halaber, mailegatutako laguntza-produktuen mantentzea zaindu eta, behar ez direnean, baldintza egokietan itzuli egin beharko ditu. Mantentze-lan horrek nolabaiteko kostu ekonomikoa badakar, 150 eurora arteko zenbatekoa estaliko du.

Jokabidearen nahasmendu larriak dituzten ikasleak dauden ikastetxeetan, krisialdi-egoeren aurreko jarduketa-protokolo bat ezarri beharko da, zeinetan ikastetxeko profesional guztiak inplikatu behar diren. Jokabidearen nahasmenduak irakasle arruntek tratatu behar dituzte hasiera batean, eta, ondoren, laguntza-irakasleek (PT). HLE-ek), ikastetxeko beste edozein profesionalak bezala, autoerregulazioa sustatzeko zereginetan lagundu ahal izango du, dagokion ikaslearen NJPan hala finkatuta badago.

Ikastetxeek ikasle guztiak kontuan izan beharko dituzte, HPBak dituztenak barne, egingo dituzten jarduera osagarriak eta eskolaz kanpokoak hautatzerakoan. Jarduerak aurrerapen nahikoaz aurreikusi beharko dira, inor kanpoan utzi gabe. Ikastetxearen berezko baliabideen arabera (baliabide pertsonalak eta horien eskuragarritasuna) erabakiko da zein diren egokienak, eta Ikastetxearen Urteko Planean jasoko dira.

PROFESIONAL BAKOITZAREN JARDUKETA-ESPARRUA

Aurretik adierazi dugun moduan, jarraibide hauen xede diren langileek beharra duten ikasleekiko hezkuntza-erantzunean esku hartzen dute, ikaslearen NJParen edo curriculumaren egokitzapenaren esparruan.

Kolektibo bakoitzaren zeregin zehatzak berrikuspen-prozesuan daude. Hori dela eta, aldaketarik adosten ez den bitartean, indarreko zereginak hitzarmen kolektiboan jasotakoak izango dira. Nolanahi ere, eta oro har:

HLE-ek HLE-en beharra duten eta HPBak dituzten ikasleekiko hezkuntza-erantzunean parte hartuko dute, eta, horretarako, esleituta dituzten ikasleen *Autonomia eta irisgarritasuna garatzeko programa* beteko dute, HPB aholkularitzak ezarritako lan-plangintzaren arabera. Programa eskola-egunetan zehar gauzatuko da eta barne hartuko ditu lekualdatzeak, transferentziak, motrizitate xehea, higiene pertsonala, elikadura, segurtasuna, autoerregulazioa eta eginkizunetan zentratzea.

Fisioterapiako espezialistek HPBak dituzten ikasleekiko hezkuntza-erantzunean parte hartuko dute, baldin eta, mugimen-defizit larriak eragindako premiak direla-eta, curriculum-egokitzapena behar badute. Langile horien helburua ikasle horiei parte hartzen eta curriculum arruntean edo espezifikoan sartzen laguntzea izango da, eta hezkuntza-ingurune naturalean (ikasgela, jolastokia, komuna, korridoreak...) eta eskola-errutinetan oinarritutako esku-hartze eredu batetik egingo dute. Gaitasun funtzionalak garatzeko esku-hartzea, gehienez, 30 edo 45 minutuko asteko bi saiotan egingo da.



Okupazio terapiako espezialistek HPBak dituzten ikasleekiko hezkuntza-erantzunean parte hartuko dute, behar horiek desgaitasunei lotuta daudenean eta ikasleek zailtasunak dituztenean jardun okupazionalan. Langile horien helburua ikasle horiei parte hartzeko erraztasunak ematea, eta curriculum arruntan edo espezifikotan sarbidea erraztea. Horretarako, ingurune oztopoak baloratuko dituzte, curriculumerako sarbidea errazteko behar dituzten laguntza-produktuak aukeratuko dituzte eta horiek erabiltzeko orientabideak emango dituzte. Era berean, laguntza-produktu horiek kudeatzen lagunduko dute (eskaera, inbentarioa, mailegua, lekualdaketa eta konponketak). Lurraldeko biltegiaren arduradunak hartuko du bere gain kudeaketa hori.

ZHlek ikasle gor edo gor-itsuekiko (gidari-interprete gisa) hezkuntza-erantzunean parte hartuko dute, ikasleek zeinu-hizkuntza behar baldin badute komunikazio-hizkuntza gisa beren irakaspen-ikaspen prozesuan. Harreman estua izango dute irakasleekin eta JPParen esparruan parte hartzen duten gainerako profesionalekin, ikasleak hezkuntza-testuinguruan ikasteko, komunikatzeko eta parte hartzeko dituen mugak gaindituz edo murriztuz. Batxilergoko, Lanbide Heziketako eta Helduen Hezkuntza Iraunkorreko irakaskuntza arautuetan esku hartzen dute, eta salbuespen gisa aplikatuko litzateke nahitaezko irakaskuntzetan, Hezkuntza Saileko organo eskudunek berariazko baimena eman ondoren.

EHI irakasleek eta logopeda lan-kontratudunek eginkizun berberak dituzte, baina lotura desberdina dute Hezkuntza Sailarekin. Profesional horiek komunikazioaren eta hizkuntzaren esparruko HLBPak dituzten ikasleekin lan egingo dute.

Profesional horiek beren eginkizunak gauzatuko dituzte Berritzegune baten ibilbidean, edo ikastetxe edo lurralde-ordezkaritza baten lanpostu-zerrendan (LZ) egongo dira sartuta, eta mugitu ahal izango dira eremuko beharren arabera.

HPBak dituzten ikasleak artatzeko prozesua eta irizpideak 15. dokumentuan ezarritakoa izango dute oinarri: "Hizkuntzaren eta komunikazioaren garapena esku hartzeko eredu inklusiboaren barruan".

EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA

Jarraibide hauen xede diren profesional guztien lan-egutegia irailaren lehendabiziko lanegunean hasi eta ekainaren azken lanegunean bukatuko da.

2021eko urriaren 1a baino lehen, langile bakoitzak bere egutegia eta ordutegia jasoko ditu.

HLE-en berariazko alderdiak:

- HLE-en egutegia atxikita dagoen ikastetxearena izango da. Ikastetxe batean baino gehiagotan lan egiten badute (inola ere ezin dute egin bitan baino gehiagotan), egutegia asteko lanaldiaren zatirik handiena egiten duten ikastetxearena izango da.



- Lanaldia lan egiten duten ikastetxearena edo ikastetxeena izango da, goiz eta arratsaldekoa edo trinkoa. Lanaldi trinkoan lan-plangintza egokituko da, ikasle guztiei behar bezalako arreta ematen dietela bermatzeko.
- HLE-ek ikastetxean beteko duten ordutegia bat etorriko da lan egiten duten ikastetxeko ikasleen sarrerako eta irteerako ordukin.
- Hauspoa Programara atxikitako ikasleen kasuan, HLE-ek curriculumeko errefortzu-jardueren ordutegian artatuko dituzte.

Fisioterapeuten berriazko alderdiak:

- Fisioterapiako espezialisten egutegia erreferentziazko ikastetxe publikoarena izango da, eta erreferentziazko ikastetxea asteko lanaldiaren dedikazio-portzentaje altuena duen Lehen Hezkuntzako ikastetxea izango da (Lehen eta Bigarren Hezkuntzan lan egiten dutenean).
- Ikasleekiko esku-hartzea ikasturtearekin batera hasi eta hezkuntzako gainerako profesionalen kolektiboek bukatzen duten egunean amaituko da.
- Iraileko lehen hamabostaldian zehar, zeregin hauek beteko dituzte: ikasleen mugimendu-garapenaren hasierako balorazioak, beste profesionalekiko koordinazioa, urteko plana gauzatzea...
- Ekaineko azken egunetan, banakako txostenak eta urteko memoria egingo dituzte, gero HPB aholkularitzeari entregatu beharrekoak.
- Lanaldia goiz eta arratsaldekoa edo trinkoa izango da, lan egiten duten ikastetxeetako lanaldiaren arabera. Ordutegia ikastetxeenera eta HPBak dituzten ikasleenera egokituko da beti, egokitu gabeko esparruetan horien parte-hartzeari ez eragiteko. Nolanahi ere, ostiraletako ordutegia 9:00etatik 15:00etara bitartekoa izango da, eta azken bi saioak Berritzeguneetako HPB aholkularitzekin eta gainerako fisioterapeutekin koordinazio-lanak egitera bideratu ahalko dira, koordinaziorako lurralde-planaren arabera.
- Fisioterapiako espezialistek lanaldia hasiko dute ikasleekin arreta zuzena abiarazten duten ikastetxean, nahiz eta hori ez izan beren erreferentziazko ikastetxea.

Okupazio-terapeuten berriazko alderdiak:

- Okupazio terapiako espezialisten egutegia berritzegunearena izango da, irakasleen antzerako dedikazio-erregimenarekin.
- Ikasleekiko esku-hartzea ikasturtearekin batera hasi eta hezkuntzako gainerako profesionalen kolektiboek bukatzen duten egunean amaituko da.
- Irailean zehar, zeregin hauek beteko dituzte: plangintza, ikasleen balorazioak, material lekualdatzea, koordinazioa, etab.
- Ekainean eskolak bukatu ondoren, banakako txostenak egingo dituzte, gero irakasle tutoreei eta HPB aholkularitzeari entregatu beharrekoak, baita urteko memoria ere.
- Lanaldia goiz eta arratsaldekoa izango da, astelehenetik ostegunera. Ostiraletako ordutegia 9:00etatik 15:00etara bitartekoa izango da.
- Okupazio terapiako espezialistek lanaldia hasiko dute beren eguneroko jarduera hasten duten ikastetxean, berritzegunean edo material-biltegian, nahiz eta hori ez izan beren erreferentziazko ikastetxea.

**ZHlen berariazko alderdiak:**

- ZHlen egutegia atxikita dauden ikastetxe publikoarena izango da. Ikastetxe batean baino gehiagotan lan egiten badute, egutegia asteko lanaldiaren zatirik handiena egiten duten ikastetxearena izango da.
- Ikasleekiko esku-hartzea ikasturtearekin batera hasi eta hezkuntzako gainerako profesionalen kolektiboek bukatzen duten egunean amaituko da.
- Ikasleak irailean hasi arte, irakasle taldearekin koordinatuko dira, ikasleekiko hezkuntza-erantzunak prestatzeko (irakasleen sentsibilizazioa, materialen aurreikuspena irakasgaiak prestatzeko, arreta-ordutegia prestatzea, etab.).
- Ekainean eskolak bukatu ondoren, banakako txostenak egingo dituzte, gero irakasle tutoreei, HPB aholkularitzei eta ikasle gorren arretarako lurralde-koordinatzaileari entregatu beharrekoak.
- Ikastetxean egon beharreko asteko lanaldia astean 30 ordukoa izango da, eta horietatik 25 izango dira gehienez ikasleen arreta zuzenekoak.
- Lanaldia lan egiten duten ikastetxearena edo ikastetxeena izango da, goiz eta arratsaldekoa edo trinkoa. Lanaldi trinkoan lan-plangintza egokituko da, ikasle guztiei behar bezalako arreta ematen dietela bermatzeko.
- ZHlek ikasleentzako interpretazioa hasi edo bukatzen duten ikastetxean hasi eta bukatuko dute lanaldia.
- Langileen lan-osasunaren mesedetan, ahal den neurrian, ez dira 4 ordu baino gehiagoz arituko, etenik gabe, interpretazio-lanetan, eta gutxieneko atsedenaldiak bermatuko dira lana baldintza onetan egin dezaten.

EHI-logopeden berariazko alderdiak:

- Kolektibo horren egutegia erreferentziazko ikastetxe publikoarena izango da, eta erreferentziazko ikastetxea izango da LZn ezarritakoa edo, bestela, asteko lanaldiaren dedikazio-portzentaje altuena duena.
- Ikasleekiko esku-hartzea ikasturtearekin batera hasi eta hezkuntzako gainerako profesionalen kolektiboek bukatzen duten egunean amaituko da.
- Iraileko lehen hamabostaldia bestelako profesionalekin eta familiekin koordinatza bideratuko dute, balorazio berriak egiteko, halakorik balego, eta ikasleen curriculumaren egokitzapenak edo lan-plangintzak egiteko. Horrez gain, ordutegia eta egutegia ere ezarriko dute (lan-plangintza).
- Ekainean eskolak bukatu ondoren, banakako txostenak egingo dituzte, gero irakasle tutoreei eta HPB aholkularitzei entregatu beharrekoak, baita urteko memoria ere.
- Asteko lanaldia Lehen Hezkuntzako irakasleena izango da, 30 ordukoa, honela banatuta: 23 ordu ikasleekin esku hartzeko eta 7 ordu beste jarduera batzuetarako.
- Lanaldia lan egiten duten ikastetxearena edo ikastetxeena izango da, goiz eta arratsaldekoa edo trinkoa. Lanaldi trinkoan lan-plangintza egokituko da, ikasle guztiei behar bezalako arreta ematen dietela bermatzeko. Ostiraletako ordutegia erreferentziazko ikastetxekora egokituko da.



- EHI irakasleek eta logopedek ikasleekin arreta zuzena abiarazten duten ikastetxean hasiko dute lanaldia, nahiz eta hori ez izan beren erreferentziazko ikastetxea.

EGUTEGIA ETA ORDUTEGIA PRESTATZEKO PROZEDURA

Prozedura hau aplikatu beharko da bai egutegiaren eta ordutegiaren hasierako prestaketan eta izapidetzean bai aldaketak egin behar direnean ikasleak artatzeko inguruabarrak aldatu direlako (iraupena, intentsitatea...) edo aurreikusi gabeko egoerak gertatu direlako.

HLE-en egutegia-ordutegia prestatzea (lan-plangintza):

- 1º Ikastetxeko zuzendaritzak HLE-en ordutegia **osatuko du** eta, horretarako, HPB aholkularitzaren, irakasle tutoreen, aholkulari edo orientatzailearen, pedagogo terapeutikoen eta HLE-en beraien lankidetzaz izango du.

Ordutegia osatzeko, beste alderdi batzuen artean, zehaztu beharko du zenbat HLE beharko diren jangelako arretarako, HPBak dituzten ikasleen beharren arabera. Horretarako, dagokion HPB aholkularitzak ezarritako irizpideei jarraituko zaie.

Horrez gain, aintzat hartuko dira 2018ko apirilaren 13an sinatutako akordioan jasotako baldintzak, arreta zuzeneko orduen banaketari, koordinazioari, materiala prestatzeari eta abarri buruzkoak, bai lanaldi erdian dauden langileei bai lanaldi osoan daudenei dagokienez.

- 2º Ikastetxean bilduta, zuzendaritzak (edo eskuordetu duen profesionalak) HLE-ei eta HPB aholkularitzari aurkeztuko dizkie arretaren banaketa eta horren intentsitateak. HPB aholkularitzak ontzat joko du ordutegia, artatu beharreko ikasleak eta intentsitateak aholkularitzak berak aurreikusitakora egokitzen direla egiaztatu ondoren. Biler horri dagokion akta egingo da.
- 3º Zuzendaritzak HLE-en ordutegia ordutegi-taulak kudeatzeko aplikazio informatikoan (EED) sartuko du. Ikasturtean zehar ordutegian egiten diren aldaketa guztiak ere EEDean jaso beharko dira. HLE bakoitzaren ordutegian zehatz-mehatz jasoko dira egin behar dituen zereginak, banaketa honekin:
 - Ikasgelako arreta zuzena
 - Jolastorduko arreta zuzena
 - Jangelako eta jolastoki-jangelako arreta zuzena (hala badagokio)
 - Koordinazioa
 - Materiala prestatzea
 - Bazkaltzeko denbora (konputagarria denean)

- 4º Ikasleen arretarako ordutegia baietsi ondoren, ikastetxeko zuzendaritzak edo irakasle aholkulari edo orientatzaileek W67 aplikazioan erregistratuko



dute HLE-en laguntzaren intentsitate zehatza HPBak dituen ikasle bakoitzarentzat (atala: Laguntza Datuak – Ikastetxeko Pedagogia Terapeutikoa eta Hezkuntza Laguntzako Espezialistak).

Fisioterapeuten egutegia-ordutegia prestatzea (lan-plangintza):

- 1º Fisioterapiako espezialistek beren lan-plangintza **osatuko dute** HPB aholkularitzekin koordinatuta ezarritako jarduketa-irizpideen arabera.
- 2º Irailean zehar HPB aholkularitzei aurkeztuko dizkiete erreferentziazko ikastetxearen egutegia eta dagozkion eranskinak behar bezala beteta (I. eranskina – Asteroko ordu-banaketa, II. eranskina – Ordu-zenbaketa osoa, III. eranskina – Esleitutako ikastetxeen ordutegia eta IV. eranskina – Ikasleen zerrenda).
- 3º Berritzeguneko zuzendaritzak izapidetuko du dokumentazio hori, bere oniritziarekin, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan, zeinak 15 eguneko epea izango baitu egoki irizten dituen aldaketak sartzeko. Kontrako kasuan, onartutzat emango da.
- 4º Lurralde-arduradunak I. eta II. eranskinak igorriko dizkio Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzari (Hezkuntza-Laguntza Berariazko Premien Zerbitzua).

Okupazio terapeuten egutegia-ordutegia prestatzea (lan-plangintza):

- 1º Okupazio terapiako espezialistek, HPB aholkularitzekin koordinatuta, ikasturtearen hasieran prestatuko dituzte Ikasleen zerrenda (I. eranskina) eta Asteko ordu-banaketa (II. eranskina).
- 2º Berritzeguneko zuzendaritzak izapidetuko du dokumentazio hori, bere oniritziarekin, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan, zeinak 15 eguneko epea izango baitu egoki irizten dituen aldaketak sartzeko. Kontrako kasuan, onartutzat emango da.
- 3º Lurralde-arduradunak I. eta II. eranskinak igorriko dizkio Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzari (Hezkuntza-Laguntza Berariazko Premien Zerbitzua).

Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzaren baimena jaso ondoren, lan-plangintza aldatu ahalko da (aurrematrikulazio-aldian eta materialen eskaera- eta jasotze-uneetan edo oztopo arkitektonikoak ezabatzerakoan, nagusiki).

ZHlen egutegia-ordutegia prestatzea (lan-plangintza):

- 1º Ikastetxeko zuzendaritzak ZHlen ordutegia prestatuko du irakasle orientatzaileekin, ikasle gorra eskolatzeko koordinatzailearekin eta ZHlen beraien laguntzarekin.
- 2º Iraileko lehen hamabostaldian zehar, I. eranskina (Egutegia) eta II. eranskina (Ordutegia) igorriko dizkio, ikastetxearen egutegiarekin eta inplikaturako ikasleen ordutegiarekin batera, Berritzeguneko zuzendaritzari, horrek berrius dezan. Berritzeguneak aldaketaren bat egitea proposatzen badu, ikastetxeko zuzendaritzari jakinaraziko zaio.



- 3º Berritzeguneko zuzendaritzak izapidetuko ditu egutegiak eta ordutegiak, bere oniritziarekin, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan, zeinak 15 eguneko epea izango baitu egoki irizten dituen aldaketak sartzeko. Kontrako kasuan, onartutzat emango dira.
- 4º Lurralde-arduradunak bi eranskinak igorriko dizkio Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzari (Hezkuntza-Laguntza Berariazko Premien Zerbitzua).

EHI-logopeden egutegia-ordutegia prestatzea (lan-plangintza):

- 1º EHI irakasleek eta logopeda lan-kontratadunek antolatuko dituzte esleitutako ikastetxeen ordutegia eta ikasleen zerrenda lan-plangintza batean, zeinaren jarduketa-irizpideak HPB aholkularitzekin koordinatutako ezarriko baitira.
- 2º Irailaren 30a baino lehen, plangintza aurkeztuko diete HPB aholkularitzei, erreferentziazko ikastetxeko egutegiarekin eta dagozkion eranskinekin batera, behar bezala beteta (I. eranskina – Asteko ordu-banaketa, II. eranskina – Ordu-zenbaketa osoa, III. eranskina – Esleitutako ikastetxeen ordutegia eta IV. eranskina – Ikasleen zerrenda).
- 3º Berritzeguneko zuzendaritzak izapidetuko du dokumentazio hori, bere oniritziarekin, Hezkuntzako Lurralde Ordezkaritzan, zeinak 15 eguneko epea izango baitu egoki irizten dituen aldaketak sartzeko. Kontrako kasuan, onartutzat emango da.
- 4º Lurralde-arduradunak I. eta II. eranskinak igorriko dizkio Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzari (Hezkuntza-Laguntza Berariazko Premien Zerbitzua).

PRESTAKUNTZA

Prestakuntza lotuta egongo da Hezkuntza Administrazioak kolektibo horiei esleitutako eginkizun eta zereginekin. Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako zuzendariak erabakiko du prestakuntzaren norabidea, Hezkuntza Sailaren behar eta lehentasunen arabera. Aintzat hartuko dira inplikaturako kolektibo profesionalen proposamenak.

Prestakuntza ekaineko azken astean edo, salbuespen gisa, iraileko lehenengoan egingo da. Prestakuntza hori dagokion Berritzeguneak antolatuko du, eskualdekoa denean, edo Berritzegune Nagusiak, esparrua eskualdetik haragokoa denean.

Berariazko alderdiak:

- **Fisioterapeuta, okupazio-terapeuta eta ZHlen** prestakuntza lurralde artekoa izango da beti, eta Berritzegune Nagusiak antolatu eta kudeatuko du. ZHlen kolektiboaren prestakuntza antolatu eta kudeatzeko, Berritzegune Nagusia ikasle gorak eskolatzeko koordinatzaileekin arituko da lankidetzan.



- **EHI-logopeda eta HLE-en** prestakuntza, eskualdekoa, eskualde artekoa, lurraldekoa edo lurralde artekoa izan daiteke.

KOORDINAZIOA

Irakasle, HPB aholkularitza eta ikasleen arretan inplikaturako gainerako profesionalekiko koordinazioa ikasle bakoitzaren lan-plangintzetan ezarritako uneetan egingo da.

Ikasleei, euren lan-programei eta horien ebaluazioari buruzko txostenak irakasle tutoreei entregatuko zaizkie, ikasle bakoitzaren NJPan sar ditzaten. Halaber, kopia bat igorriko zaio HPB aholkularitzari.

HPB aholkularitzekiko koordinazioa berritzegunean edo ikastetxean egingo da, horietako bakoitzak xede horretarako erabiltzen dituen egunetan.

Kolektibo bakoitzeko profesionalen arteko koordinazioak ere egon daitezke, baita, noizean behin, Aniztasunerako eta Hezkuntza Inklusiorako Zuzendaritzak eskatutako koordinazioak ere.

HLE-en koordinazioko berariazko alderdiak:

- **Koordinazioa ikastetxean.** HLE-ek ikastetxeko gainerako profesionalekin (irakasleak, okupazio-terapeutak, HPB aholkulariak, fisioterapeutak eta EHI-logopeda espezialistak) egiten duten baterako laneko ekarpenaren garrantzia dela eta, beharrezkoak diren egokitzapenak egingo dira koordinazio-lanetarako une horiek bermatzeko. Kolektibo horrentzat egiten den lan-plangintzak koordinazio-lanetarako uneak bermatu beharko ditu ikastetxean, koordinazio-lanetarako eta materialak prestatzeko asteko 2 ordu eta 30 minutuen (lanaldi osoa) edo asteko 1 ordu eta 15 minutuen barruan (lanaldi erdia). Plangintzak barne hartu beharko ditu koordinaziorako egunak eta orduak, horien xedea eta eragileak.
- **Koordinazioa dagozkion berritzeguneetan.** Materialak prestatzeko asteko 2 ordu eta 30 minutuen (lanaldi osoa) edo asteko 1 ordu eta 15 minutuen barruan (lanaldi erdia), ikasturtean zehar banatutako 4 saiotarako denbora gordeko da (lehenengoa irailean eta azkena ekainean). Denbora-antolaketak ez dio eragin beharko ikasleen arreta zuzenari. Datak irailaren lehenengo hamabostaldian ezarriko dira.

EHI-logopeden koordinazioko berariazko alderdiak:

EHI irakasleek eta logopeda lan-kontratadunek **lantaldeak** antolatu ahalko dituzte berritzegune baten edo batzuen artean eta, horretarako, urtean gehienez ere 2 orduko 4 bilera egin ahal izango dituzte (ostiralean edo arratsalde batean).

Horretarako, koordinazio-plan bat egin beharko dute, alderdi hauek zehaztuta: koordinatzailea, parte-hartzaileak, bilera-egutegia (eguna, lekua eta ordutegia), lan-proposamena (helburuak, edukiak, jarduerak...) eta parte-hartzaile guztien



onespena. Plana lurralde-arduradunari aurkeztuko zaio, berrikusi eta onetsi dezan, urriaren 31 baino lehen.

Koordinatzaileen eginkizunak izango dira:

- Koordinazio-plana aurkeztea: helburuak, edukiak, datak...
- Bilera bakoitzaren akta egitea.
- Akta hori lurralde-arduradunari bidaltzea.
- Ikasturtea bukatzean memoria aurkeztea (proposatutako helburuen lorpen-maila, aktak, balorazioa, sortutako materialak, etab.).

Okupazio-terapeuten eta fisioterapeuten koordinazioko berariazko alderdiak:

Okupazio-terapeuten eta fisioterapeuten barneko koordinazioa lurraldekoa eta lurralde artekoa izango da. Lurralde-koordinaziorako, kolektibo bakoitzak plan bat sortuko du bere lurraldean, EHI-logopeden planaren ezaugarriekin (ikusi aurreko atala), non koordinatzaileen zereginak ere aurreko ataleko berdinak izango diren. Horretarako, urtean gehienez ere 2 orduko 4 bilera egin ahal izango dituzte (ostiralean edo arratsalde batean). Bilera horiek online izango dira.

Lurralde arteko koordinazio-bileretan, fisioterapeuten kasuan, lurralde-koordinatzaileek parte hartuko dute, eta konpromisoa hartuko dute landutako gaiak kolektiboko gainerako kideei jakinarazteko. Okupazio terapiako espezialisten kasuan, kolektibo osoak parte hartuko du.

Berritzegune Nagusiak koordinatu eta deituko ditu okupazio-terapeuten eta fisioterapeuten lurralde arteko koordinazio-bilerak, jarraian agertzen diren egunetan; lekua bilerak egin aurretik jakinaraziko da:

Okupazio-terapeutak	Fisioterapeutak
Urriaren 18a	Urriaren 22a
Abenduaren 14a	Urtarrilaren 14a
Martxoaren 9a	Apirilaren 8a
Maiatzaren 19a	Ekainaren 10a

Okupazio-terapeutak laguntza-produktuen fabrikazio- eta banaketa-enpresekin koordinatu beharko dira, material horiek eskatu eta jasotzeko.

GURASOEKIKO HARREMANAK

Jarraibide hauen xede diren espezialistek, irakasle tutoreekin lankidetzan, ikasleen legezko ordezkariari informazioa emango diete, beren eskumenen esparruan, eta horretarako ezartzen den maiztasunarekin.

**Berariazko alderdiak:**

- Ikasle gorren familiak artatzeko, **ZHI**az gain, ikasle gorrak eskolatzeko lurralde-koordinatzaileak ere lagunduko du.
- **EHI-logopedak eta fisioterapeutak**. Maiztasuna hiru hilez behingoa izango da, eta lehenengo eta azken bilerak bat etorriko dira ikasturtearen lehenengo eta azken egunekin.
- **Okupazio-terapeutak**. Horrez gain, beharrezkotzat jotzen denean, jarraibideak emango ditu egokitzapenen eta laguntza-produktuen maneiua eta erabilerari buruz, baita esparru okupazional ezberdinetan ikaslearen autonomia hobetzeari buruz ere.

COVID EGOERA

COVIDa dela-eta hartu beharreko neurriak 2021/2022 Protokolo orokorrean eta ikastetxeko kontingentzia-planean ezarritakoak izango dira, baita Hezkuntza Saileko Lan Arriskuen Prebentzio Zerbitzuak jakinarazitakoak ere.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko irailaren 29a

Lucía Torrealday Berrueco

ANIZTASUNERAKO ETA HEZKUNTZA INKLUSIORAKO ZUZENDARIA