



**OGASUN ETA FINANTZA
SAILA**
Kontrol Ekonomikoko Bulegoa

**DEPARTAMENTO DE HACIENDA
Y FINANZAS**
Oficina de Control Económico

CONSORCIO HAURRESKOLAK PARTZUERGOA

**AUDITORIA TXOSTENA ETA URTEKO KONTUAK
INFORME DE AUDITORIA Y CUENTAS ANUALES**

EJERCICIO 2024KO EKITALDIA



Kontrol Ekonomikoko Bulegoak egindako urteko kontuen auditoria-txostena

HAURRESKOLAK PARTZUERGOA
Batzar Nagusiko kideentzat:

Salbuespendun iritzia

Kontrol Ekonomikoko Bulegoko Auditoria Zerbitzuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Ekonomia Kontrolari eta Kontabilitateari buruzko urriaren 19ko 2/2017 Legegintzako Dekretuak ematen dizkion eskumenak gauzatu ondoren, HAURRESKOLAK PARTZUERGOAren (aurrerantzean Partzuergoa) atxikitako urteko kontuak ikuskatu ditu. Urteko kontu horiek 2024ko abenduaren 31ko balantzea eta aipatutako datan bukatutako ekitaldiari dagozkion emaitza ekonomikoko eta patrimonialaren kontua, ondare garbian gertatutako aldaketen egoera-orria, eskudiru-fluxuen egoera-orria, aurrekontuaren likidazioaren egoera-orria eta memoria biltzen dituzte.

Gure iritziz, txosteneko *Salbuespendun iritzia emateko oinarria* atalean deskribatutako gaiaren eraginengatik izan ezik, erantsitako urteko kontuek behar bezala adierazten dute, alderdi esanguratsu guztietan, Partzuergoaren 2024ko abenduaren 31ko ondarearen eta finantza-egoeraren irudi zehatza, baita data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion emaitzena eta eskudiru-fluxuena ere, aplikatzekoa den finantza-informazioari buruzko esparru arauemailearekin (memoriaren 2 oharrean identifikatzen da) eta, zehazki, bertan jasotako kontabilitate-printzipio eta -irizpideekin bat etorritik.

Salbuespendun iritzia emateko oinarria

1. Memoriaren 4. oharrean emandako informazioaren arabera, haurreskolek beren jarduera burutzeko erabiltzen dituzten instalazioak partzuergoko partaide diren udalenak dira. Udal horietako batzuek, gainera, ikasgeletako ekipamenduaren zati bat ere laga dute. Horretaz gain, Partzuergoak Eusko Jaurlaritzak utzitako lokal bat ere erabiltzen du, bertan baititu bulego nagusiak.

Informe de Auditoría de Cuentas Anuales emitido por la Oficina de Control Económico

A los miembros de la Asamblea General
del CONSORCIO HAURRESKOLAK:

Opinión con salvedades

La Oficina de Control Económico, a través del Servicio de Auditoría y en uso de las competencias que le atribuye el Decreto Legislativo 2/2017 de 19 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Control Económico y Contabilidad de la Comunidad Autónoma de Euskadi, ha auditado las cuentas anuales de CONSORCIO HAURRESKOLAK (en adelante el Consorcio) que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2024, la cuenta del resultado económico patrimonial, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo, el estado de liquidación del presupuesto y la memoria correspondiente al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, excepto por los posibles efectos de las cuestiones descritas en la sección *Fundamento de la opinión con salvedades* de nuestro informe, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del Consorcio a 31 de diciembre de 2024, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión con salvedades

1. Tal y como se desprende de la información contenida en la nota 4 de la memoria adjunta, las instalaciones en las que las distintas Haurreskolas desarrollan su actividad son propiedad de los distintos ayuntamientos consorciados, algunos de los cuales, además, han cedido parte del equipamiento de las aulas. Adicionalmente, el Consorcio está haciendo uso de un local cedido por el

Kontabilitateko printzipioen eta sektore publikoko balorazio-arauen arabera, lagatako ondasun higigarri eta higiezinak erabiltzeko eskubideak arrazoizko balioaren arabera baloratu behar dira, eta hori zehazteko, normalean, peritu baten tasazio independentea egin beharko litzateke. Partzuergoak, ordea, ez du inolako tasaziorik egin, eta ez dauka inolako ordezkoko dokumentaziorik balio hori kuantifikatzeko.

Ondorioz, honi atxikitako urteko kontuek ez dute inolako kuantifikaziorik egiten edo zehazten lagapen horien inguruan.

2. Partzuergoak ez du ibilgetu materialeko ondasunen zerrenda banakatua, zeinak barne hartu beharko lukeen eskuratzearen kostua, ondasun bakoitzaren amortizazio metatua eta alta eta baja egunak. Ondasun horiek identifikatu ezinean, ez dugu egiaztatzerik izan honi atxikitako 2024ko abenduaren 31ko balantzeko "Ibilgetu materiala" epigrafea osatzen duten kontuen saldoan sartzen diren elementuak existitzen diren eta horien erabilera-egoera egokia den. Egoera horretan ezinezkoa da, halaber, doitasunez zehaztea 2024ko ekitaldian 227.662 euroz egin den amortizazio-zuzkidura ezta Partzuergoa sortu zenetik 2023ko ekitaldira arte 9.238.454 euroko zenbatekoaz eginikoak ere, diru kopuruak gutxi gorabehera kalkulatuak izan direlarik.

Gure auditoria, Espainian sektore publikoarentzat indarrean dagoen kontu-auditoriaren jardura arautzen duen araudiaren arabera egin dugu. Arau horien arabera ditugun erantzukizunak aurrerago deskribatuko dira, gure txostenaren *Auditoriaren erantzukizunak, urteko kontuen auditoriari dagokionez* atalean

Espainian sektore publikoari urteko kontuen gure auditoriari aplikatzekoak zaizkion etika eta independentzia babesteko errekerimenduekin bat etorritik, ez dugu loturarik Partzuergoarekin, sektore publiko horren auditoriako jardueraren araudi erregulatzailak eskatu bezala.

Gure ustez, lortu dugun auditoriako ebidentziak oinarri nahikoa eta egokia ematen du auditoriako gure iritzia emateko.

Gobierno Vasco, en el cual se ubican sus oficinas centrales.

De acuerdo con principios de contabilidad y con las normas de valoración del sector público, los derechos de uso de los bienes muebles e inmuebles cedidos deben valorarse por su valor razonable que, en términos generales, vendría indicado por una tasación pericial independiente. El Consorcio no ha realizado tasación alguna ni dispone de documentación alternativa que permita cuantificar dicho valor.

En consecuencia, las cuentas anuales adjuntas no reflejan ni detallan cuantificación alguna acerca de dichas cesiones.

2. El Consorcio no dispone de una relación individualizada de los bienes del inmovilizado material que recoja, a su vez, el coste de adquisición, la amortización acumulada de cada bien y las fechas de alta y baja, por lo que, al no poder identificarlos, no hemos podido constatar la existencia y el adecuado estado de uso de los elementos que integran el saldo de las diferentes cuentas que componen el epígrafe "Inmovilizado material" del balance al 31 de diciembre de 2024 adjunto. En estas circunstancias, tampoco es posible determinar con exactitud la dotación a la amortización practicada en el ejercicio 2024 por importe de 227.662 euros y las dotaciones practicadas desde la constitución del Consorcio hasta el ejercicio 2023 por importe de 9.238.454 euros, las cuales han sido calculadas de forma estimativa.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el sector público en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe

Somos independientes del Consorcio de conformidad con los requerimientos de ética, y protección de la independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales para el Sector Público en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas de dicho Sector Público.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Auditoriaren funtsezko gaiak

Auditoriaren funtsezko gaiak dira, gure iritzi profesionalaren arabera, egungo aldiaren urteko kontuen gure auditorian esanguratsuenak izan direnak. Gai horiek urteko kontuen gure auditoriaren testuinguruan —osotasunean hartuta— eta kontu horien inguruko gure iritzia osatzean aztertu dira, eta gai horiei buruzko iritzia ez dugu bereizita ematen.

Egindako lana oinarri hartuta, gure txostenean jakinarazi behar diren eta auditorian kontuan hartzen diren funtsezko gaiak sortzen dituzten arrisku esanguratsuagorik ez dagoela erabaki dugu.

Zuzendaritza Batzordearen erantzukizunak urteko kontuei dagokienez

Zuzendaritza Batzordeari dagokio erantsitako urteko kontuak formulatzeko erantzukizuna, Partzuergoaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi zehatza adierazteko, Espainian aplikatzekoa den finantza-informazioaren esparru arauemailearekin bat etorritz. Haren erantzukizunpekoa da, orobat, urteko kontuak iruzurraren edo akatsaren ondoriozko huts materialik gabe prestatu ahal izateko beharrezkotzat jotzen duten barne-kontrola.

Urteko kontuen prestaketan, Partzuergoak enpresa gisa funtzionatzen jarraitzeko duen gaitasuna baloratzeko erantzukizuna du Zuzendaritza Batzordeak. Horretarako, eta hala badagokio, funtzionatzen ari den enpresarekin lotutako gaiak jakinaraziko ditu eta funtzionatzen ari den enpresako kontabilitate-printzipioa erabiliko du, Zuzendaritza Batzordeak Partzuergoa likidatzeko edo beren eragiketekin aurrera ez jarraitzeko asmoa duten kasuetan edo beste aukerarik ez dagoen kasuan izan ezik.

Auditoriaren erantzukizunak, urteko kontuen auditoriari dagokionez

Gure helburuak honako hauek dira: iruzurraren edo akatsaren ondorioz urteko kontuek, oro har, oker materialik ez duten arrazoizko ziurtasuna lortzea, eta gure iritzia bilduko duen auditoriako txosten bat egitea. Arrazoizko ziurtasunak ziurtasun handia erakusten du. Hala ere, Espainian indarrean dagoen sektore publikorako auditoriako jardura erregulatzen duen araudiarekin bat etorrita egindako auditoria batek edozein oker material —halakorik baldin badago—

Cuestiones clave de la auditoría

Las cuestiones claves de auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones.

Sobre la base del trabajo realizado, hemos determinado que no existen riesgos más significativos que generen cuestiones claves considerados en la auditoría que se deban comunicar en nuestro informe.

Responsabilidades del Comité Directivo en relación con las cuentas anuales

El Comité Directivo es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados del Consorcio, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable al Consorcio en España y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el Comité Directivo es responsable de la valoración de la capacidad del Consorcio para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si el Comité Directivo tienen intención de liquidar la Entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas para el Sector Público vigente en España siempre detecte una

hautemango duela ez du bermatzen. Okerrak iruzur edo akats baten ondorioz gerta daitezke, eta oker materialtzat jotzen dira, bakarka edo erantsita, urteko kontuetan oinarrituta erabiltzaileek hartzen dituzten erabaki ekonomikoetan eragiten dutela aurreikus badaiteke.

Espainian sektore publikorako indarrean dagoen auditoriako jarduera erregulatzen duen araudiaren arabera auditoria baten zati gisa, gure judizio profesionala aplikatzen dugu eta eszeptizismo profesionaleko jarrerari eusten diogu auditoria osoan zehar. Gainera:

- Iruzurraren edo akatsaren ondorioz, urteko kontuetan oker materialen arriskuak identifikatzen eta baloratzen ditugu, arrisku horiei erantzuteko auditoriako prozedurak diseinatzen eta aplikatzen ditugu, eta gure iritzirako oinarri bat emateko auditoriako ebidentzia nahikoa eta egokia lortzen dugu. Iruzur baten ondorioz oker material bat ez hautemateko arriskua akats baten ondorioz oker material bat ez hautematekoa baino handiagoa da; izan ere, iruzurrak kolusioa, faltsutzea, berariazko omisioak, nahita oker egindako adierazpenak edo barne-kontrola saihestea berekin loturik eduki ditzakeelako.

- Auditoria egiteko barne-kontrolaren inguruko ezagutza garrantzitsuak eskuratzen ditugu, egoeren arabera egokiak izango diren auditoriako prozedurak diseinatzeko, eta ez, ordea, Partzuergoaren barne-kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzi bat emateko.

- Aplikatutako kontabilitateko politikak egokiak diren eta kontabilitate-zenbatespenak arrazoizkoak diren ebaluatzen dugu, baita gaiarekin lotuta Zuzendaritza Batzordeak emandako informazioa ere.

- Funtzionatzen ari den enpresa baten kontabilitate-printzipioa Zuzendaritza Batzordeak erabiltzea egokia ote den erabakitzen dugu. Era horretan, lortutako auditoriako ebidentzian oinarrituta, funtzionatzen ari den enpresa gisa jarraitzeko Partzuergoaren ahalmenari buruzko zalantza garrantzitsuak eragin ditzaketen gertakariekin edo baldintzekin lotutako zalantza material bat dagoen ala ez ondorioztatzen dugu. Zalantza materiala dagoela ondorioztatzen badugu, gure auditoriako txostenean urteko kontuetan jakinarazitako informazioaren inguruan ohartarazi beharko dugu; halaber, jakinarazte horiek egokiak ez badira, iritzi aldatua eman beharko dugu. Gure ondorioak gure auditoriako txostena egin den datara arte eskuratutako auditoriako ebidentzian oinarrituta daude. Hala ere, Partzuergoa funtzionatzen ari den enpresa bat

inorrección material cuando existe. Las inorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el Sector Público en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de inorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una inorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una inorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.

- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno del Consorcio.

- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el Comité Directivo.

- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el Comité Directivo, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad del Consorcio para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden



izateari uzteko kausa izan daitezke etorkizunean azalduko diren baldintzak edo gertakariak.

- Urteko kontuen aurkezpen globala, egitura eta edukia -jakinarazitako informazioa barne-ebaluatzen ditugu. Halaber, urteko kontuek azpian diren gertakariak eta transakzioak irudikatzen dituzten -irudi zehatza adieraztea lortuz- ere ebaluatzen dugu.

Partzuergoko Zuzendaritza Batzordearekin harremanetan jarri ginen, besteak beste, planifikatutako auditoriaren irismena eta auditoria hori egiteko unea zehazteko, eta auditorian aurkitutako gertakari azpimarragarrien inguruko gaiak aipatzeko, baita auditorian zehar aurkitu genuen barne-kontrolako edozein huts azpimarragarri adierazteko ere.

Partzuergoko Zuzendaritza Batzordeari jakinarazi dizkiogun gaien artean, aldi honetako urteko kontuen auditorian garrantzi handiena izan dutenak zehaztu ditugu, ustez horiek baitira auditoriako gai funtsezkoenak.

ser la causa de que el Consorcio deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con el Comité Directivo del Consorcio en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre las cuestiones que han sido objeto de comunicación al Comité Directivo del Consorcio, determinamos las que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, las cuestiones claves de auditoría-

Vitoria-Gasteizen, sinadura elektronikoaren egunean

David Álvarez Martínez
2025.05.14 13:29:38 +02'00'

David Álvarez Martínez
KONTROL EKONOMIKOKO
BULEGOKO ZUZENDARIA

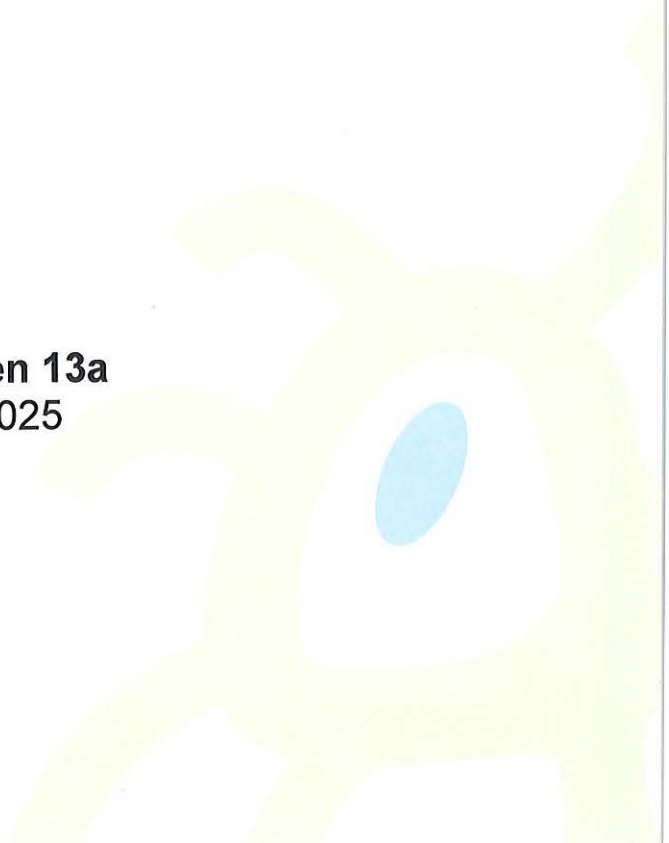
CONSORCIO
HAURRESKOLAK
PARTZUERGOA



URTEKO KONTUAK 2024 EKITALDIA

CUENTAS ANUALES EJERCICIO 2024

2025eko maiatzaren 13a
13 de mayo de 2025



HAURRESKOLAK PARTZUERGOA 2024/ CONSORCIO HAURRESKOLAK 2024

EGOERAREN BALANTZEA/ BALANCE DE SITUACION

AKTIBOA / ACTIVO	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2024	2023	ONDARE GARBIA ETA PASIBOA / PATRIMONIO NETO Y PASIVO	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2024	2023
A) Aktibo ez-korrientea / Activo no corriente		954.234	828.262	A) Ondare garbia / Patrimonio neto		9.679.452	16.434.105
I. Ibilgetu ukiezina / Inmovilizado intangible	5	429.762	344.179	II. Sortutako ondarea / Patrimonio generado		9.679.452	16.434.105
3. Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas		249.326	173.750	1. Aurreko ekitaldietako emaitzak / Resultados de ejercicios anteriores		16.434.105	14.938.571
5. Bestelako ibilgetu ukiezina / Otro inmovilizado intangible		180.436	170.429	2. Ekitaldiko emaitzak / Resultados del ejercicio		(6.754.653)	1.495.534
II. Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	4	524.472	484.083	C) Pasibo korrientea / Pasivo corriente		5.732.230	4.155.948
5. Bestelako ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material		524.472	484.083	I. Epe motzeko hornidurak / Provisiones a corto plazo	7	1.460.500	374.931
B) Aktibo arrunta / Activo corriente		14.457.448	19.761.791	II. Epe laburreko zorrak / Deudas a corto plazo		43.294	29.364
III. Zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk / Deudores y otras cuentas a cobrar		24.343	85.164	4. Bestelako zorrak / Otras deudas	10	43.294	29.364
1. Gestio-eragiketengatik zordunak / Deudores por operaciones de gestión	13.1	13.612	70.565	IV. Hartzekodunak eta ordaindu beharreko beste kontzeptu batzuk / Acreedores y otras cuentas a pagar		4.228.436	3.751.653
2. Kobratu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a cobrar	10	10.731	14.599				
V. Inbertsio finantzarioak epe motzera / Inversiones financieras a corto plazo		1.132.977	-				
2. Kredituak eta zorra adierazten duten balioak / Créditos y valores representativos de deuda	13.1	119.080	-				
4. Beste inbertsio finantzario batzuk / Otras inversiones financieras	10	1.013.897	-				
VII. Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk / Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		13.300.128	19.676.627	1. Gestio-eragiketengatik hartzekodunak / Acreedores por operaciones de gestión	13.1	1.416.981	1.318.328
2. Diruzaintza / Tesorería	13.2	13.300.128	19.676.627	2. Ordaindu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a pagar		623	5.248
				3. Administrazio publikoak / Administraciones públicas	10	2.810.832	2.428.077
Aktiboa guztira / Total Activo (A+B)		15.411.682	20.590.053	Ondare garbia eta pasiboa guztira / Total Patrimonio neto y Pasivo (A+B+C)		15.411.682	20.590.053

HAURRESKOLAK PARTZUERGOA 2024/ CONSORCIO HAURRESKOLAK 2024

ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA/ CUENTA DEL RESULTADO ECONOMICO PATRIMONIAL

	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2024	2023
1. Zerga bidezko sarrerak / Ingresos tributarios		-	5.663.092
a) Zergak / Impuestos			
b) Tasak / Tasa	6	-	5.663.092
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak / Transferencias y subvenciones recibidas		66.948.834	61.002.410
a) Ekitaldikoak / Del ejercicio		66.948.834	61.002.410
a.1) ekitaldiko gastuak finantzatzeko jasotako diru-laguntzak / subvenciones recibidas para financiar gastos del ejercicio		6.834	-
a.2) transferentziak / transferencias	6	66.942.000	61.002.410
6. Gestio arrunteko beste sarrera batzuk / Otros ingresos de gestión ordinaria		21.142	3.594
7. Hornidura-soberakinak / Excesos de provisiones		20.495	9.011
A) GESTIO ARRUNTEKO SARRERA GUZTIAK / TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6+7)		66.990.471	66.678.107
8. Langileek eragindako gastuak / Gastos de personal	8	(72.875.615)	(64.152.831)
a) Soldatak, lansariak eta parekoak / Sueldos, salarios y asimilados		(58.179.691)	(50.798.803)
b) Karga sozialak / Cargas sociales		(14.695.924)	(13.354.028)
11. Gestio arrunteko beste gastu batzuk / Otros gastos de gestión ordinaria		(1.251.155)	(1.334.616)
a) Hornidurak eta kanpoko zerbitzuak / Suministros y servicios exteriores		(1.251.155)	(1.334.616)
12. Ibilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado		(261.110)	(265.074)
B) GESTIO ARRUNTEKO GASTU GUZTIAK / TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (8+9+10+11+12)		(74.387.880)	(65.752.521)
I. Gestio arruntaren emaitza (aurrezkiak edo desahorroak) / Resultado (Ahorro o desahorro) de la gestión ordinaria (A+B)		(7.397.409)	925.586
14. Arruntak ez diren beste partida batzuk / Otras partidas no ordinarias		2.783	1.560
a) Sarrerak / Ingresos		2.783	5.133
b) Gastuak / Gastos		-	(3.573)
II. Eragiketa ez-finantzarioaren emaitza / Resultado de las operaciones no financieras (I +13+14)		(7.394.626)	927.146
15. Sarrera finantzarioak / Ingresos financieros		637.711	613.238
b) Negozia daitezkeen balioetatik eta kredituetatik datozenak / De valores negociables y de créditos		637.711	613.238
b.2) Bestelakoak / Otros	6	637.711	613.238
19. Balioaren narriadura, bajak eta aktibo eta pasibo finantzarioak inorenganatzeara / Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		2.262	(44.850)
b) Bestelakoak / Otros		2.262	(44.850)
III. Eragiketa finantzarioen emaitza / Resultado de las operaciones financieras (15+16+17+18+19)		639.973	568.388
IV. Ekitaldiko emaitza (aurrezkiak eta desahorroak) garbia / Resultado (Ahorro o desahorro) neto del ejercicio (II + III)		(6.754.653)	1.495.534



ALDAKETEN EGOERA ONDARE GARBIA/ ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

1.- Aldaketen egoera ondare garbian guztira/ Estado total de cambios en el patrimonio neto

	eurotan	
II. Sortutako ondarea / Patrimonio generado	2024	2023
A. ONDARE GARBIA EKITALDIAREN HASIERAN / PATRIMONIO NETO AL INICIO DEL EJERCICIO	16.434.105	14.938.731
B. KONTABILITATE IRIZPIDEEN ADALKETAGATIKO DOIKUNTZAK ETA AKATSEN ZUZENKETA / AJUSTES POR CAMBIOS DE CRITERIOS CONTABLES Y CORRECCIÓN DE ERRORES	-	(160)
C. EKITALDIAREN HASIERAKO ONDARE GARBIA DOITUTA / PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	16.434.105	14.938.571
D. EKITALDIAREN ONDARE GARBIAREN ALDAKUNTZA / VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO EJERCICIO	(6.754.653)	1.495.534
1. Ekitaldiaren diru-sarrera eta gastu onartuak / Ingresos y gastos reconocidos del ejercicio	(6.754.653)	1.495.534
E. ONDARE GARBIA EKITALDIAREN AMAIERAN / PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO	9.679.452	16.434.105

2.- Ekitaldiaren diru-sarreraren eta gastuen egoera/ Estado de ingresos y gastos reconocidos

	eurotan	
Ekitaldiaren diru-sarreraren eta gastuen egoera / Estado de ingresos y gastos reconocidos	2024	2023
I. Ondarearen emaitza ekonomikoa / Resultado económico patrimonial	(6.754.653)	1.495.534
IV. DIRU SARRERA ETA GASTU ONARTUAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS	(6.754.653)	1.495.534

ESKUDIRU FLUXUEN EGOERA/ ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

	2024	2023
I. GESTIO-JARDUEREN DIRU-FLUXUAK / FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN		
A) Kobrantzak / Cobros:	67.656.639	67.941.967
1. Zerga bidezko sarrerak / Ingresos tributarios	59.216	6.302.290
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak / Transferencias y subvenciones recibidas	66.942.000	61.002.410
5. Kobratutako interesak eta dibidenduak / Intereses y dividendos cobrados	518.631	557.396
6. Beste kobrantza batzuk / Otros cobros	136.792	79.871
B) Ordainketak / Pagos:	73.754.690	64.988.949
7. Langileek eragindako gastuak / Gastos de personal	71.265.180	62.506.208
9. Hornidurak / Aprovisionamientos	2.401.635	2.423.429
13. Beste ordainketa batzuk / Otros pagos	87.875	59.312
Gestio-jarduerengatiko diru-fluxu garbiak / Flujos netos de efectivo por actividades de gestión (+A-B)	(6.098.051)	2.953.018
II. INBERTSIO-JARDUERETAKO DIRU-FLUXUAK / FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
D) Ordainketak / Pagos:	278.448	271.735
4. Inbertsio errealeen erosketa / Compra de inversiones reales	278.448	271.735
Inbertsio jarduerengatiko diru-fluxu garbiak / Flujos netos de efectivo por actividades de inversión (+C-D)	(278.448)	(271.735)
V. ESKUDIRUAREN ETA ESKUDIRUAREN BALIOKIDE DIREN AKTIBO LIKIDOEN IGOERA/JAITSIERA GARBIA / INCREMENTO / DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO Y ACTIVOS (I + II + III + IV)	(6.376.499)	2.681.283
Ekitaldiaren hasierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta eskudirua / Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	19.676.627	16.995.344
Ekitaldiaren amaierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta eskudirua / Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al final del ejercicio	13.300.128	19.676.627



AURREKONTUAREN LIKIDAZIO EGOERA

Partzuergoa EAEko sektore publikoaren parte da, eta, horrenbestez, EAEko aurrekontu-erregimena arautzen duen legediari men egin behar dio aurrekontua aldatzeari, egikaritzeari eta likidatzeari dagokionean.

Euskadiko Aurrekontu-erregimenari buruz indarrean dauden legedapenen testu bategina onartzen duen maiatzaren 24ko 1/2011 Lege Dekretuaren VIII. Tituluak aurrekontuen likidazioa arautzen du.

ESTADO DE LIQUIDACION DEL PRESUPUESTO

El Consorcio, como integrante del sector público de la CAE, está sometido a la legislación reguladora del régimen presupuestario de la CAE en lo relativo al régimen de modificación, ejecución y liquidación de su presupuesto.

El Decreto Legislativo 1/2011 de 24 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes sobre Régimen presupuestario de Euskadi, regula en su título VIII la liquidación de los presupuestos.

1) Gastuen aurrekontuaren likidazioa/ Liquidación del presupuesto de Gastos

Sailkapen ek. / Clasificación Econ.	Izendapena / Denominación	Hasierako kredituak / Créditos iniciales	Aldaketak / Modificaciones	Kredituak guztira / Créditos totales	Onartutako betebeharrak / Obligaciones reconocidas	Egindako ordainketak / Pagos realizados	Ordaindu gabe / Pendiente de pago	Egikaritzaren egoera / Estado de ejecución
10000	Goi-karguak / Altos cargos	85.198	2.500	87.698	87.059	87.059	-	99%
13000	Langileak / Laborales	45.938.665	(4.495.000)	41.443.665	40.903.630	40.903.630	-	99%
13100	Aldi baterako langileak / Laborales temporales	-	4.720.000	4.720.000	4.695.749	4.695.749	-	99%
13200	Ordezkapenak / Sustituciones	13.465.258	(425.000)	13.040.258	11.198.657	11.198.657	-	86%
16000	Gizarte-kotizazioak / Cotizaciones sociales	14.700.508	-	14.700.508	14.530.302	13.445.358	1.084.944	99%
16100	Kalte-ordainak / Indemnizaciones	-	197.500	197.500	182.580	182.580	-	92%
16200	Prestakuntza / Formación	170.000	-	170.000	100.481	46.033	54.448	59%
16202	Bizitza- eta istripu-asegururak / Seguros de vida y accidentes	60.000	-	60.000	71.093	69.987	1.106	118%
	Langile-gastuak / Gastos de personal	74.419.629	-	74.419.629	71.769.551	70.629.053	1.140.498	96%
20600	Alokairua / Arrendamiento	-	-	-	8.974	8.821	153	-
21400	Makinaria eta tresneria konpontzea / Maquinaria y utillaje	320	-	320	182	182	-	57%
21500	Instalazio teknikoak konponketak / Reparaciones instalaciones técnicas	560	-	560	-	-	-	-
21600	Altzariak konpontzea/ Reparaciones mobiliario	3.776	-	3.776	1.963	1.963	-	52%
21700	Informazio prozesuetarako ekipak konpontzea/ Reparación equipos para procesos de información	15.000	-	15.000	10.776	10.506	270	72%
21701	Aplikazio informatikoen mantentzea / Mantenimiento aplicaciones informáticas	300.000	-	300.000	137.618	108.676	28.942	46%
22000	Bulegoko materiala / Material de oficina	120.000	-	120.000	156.617	154.151	2.466	131%
22001	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak / Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	14.882	-	14.882	10.757	10.102	655	72%
22105	Eliekagaiak / Productos alimenticios	2.000	-	2.000	17	17	-	1%
22106	Farmazia produktuak/ Productos farmaceuticos	30.000	-	30.000	5.654	5.646	8	19%
22109	Ikasmateriala /Material didáctico	200.000	-	200.000	220.679	217.613	3.066	110%
22112	Erremintak eta tresnak / Útiles y herramientas	89.073	-	89.073	36.435	34.819	1.616	41%
22199	Bestelako hornidurak / Otros suministros	450.000	-	450.000	188.899	180.653	8.246	42%

22200	Komunikazio telefonikoak, informatikoak eta telematikoak / Comunicaciones telefónicas, informáticas y telemáticas	250.000	-	250.000	172.339	86.168	86.171	69%
22201	Posta komunikazioa eta mezularitza / Comunicaciones postales y mensajería	47.600	-	47.600	38.037	35.239	2.798	80%
23000	Garraioa / Transporte	3.600	-	3.600	1.875	1.875	-	52%
23100	Dietak eta lokomozioa / Dietas y locomoción	22.723	-	22.723	31.537	31.537	-	139%
23300	Aseguru-primak / Primas de seguros	40.000	-	40.000	28.560	27.503	1.057	71%
23501	Publizitate eta propaganda / Comunicación institucional, publicidad y propaganda	75.000	-	75.000	70.401	70.401	-	94%
23700	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak / Reuniones, conferencias y cursos	4.000	-	4.000	2.305	1.572	733	58%
24000	Garbiketa-produktuak / Material de limpieza y aseo	9.760	-	9.760	4.921	4.764	157	50%
24200	Edizioak eta banaketa / Ediciones y distribución de publicaciones	30.000	-	30.000	16.408	16.408	-	55%
24400	Profesional independenteen zerbitzuak / Servicios de profesionales independientes	-	-	-	8.047	8.047	-	-
24499	Bestelako enpresek eta profesionalak eskaintako zerbitzu teknikoak / Trabajos técnicos y otros servicios prestados por otras empresas y profesionales	304.077	-	304.077	98.157	66.644	31.513	32%
	Funtzionamendu-gastuak / Gastos de funcionamiento	2.012.371	-	2.012.371	1.251.158	1.083.307	167.851	62%
61401	Erremintak eta tresnak / Maquinaria y utillaje	15.000	-	15.000	16.596	16.423	173	111%
61600	Altzariak / Mobiliario	130.000	80.000	210.000	220.686	206.252	14.434	105%
61700	Ekipo informatikoak / Equipos informáticos	65.000	-	65.000	30.769	30.285	484	47%
60100	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	300.000	(80.000)	220.000	119.032	25.488	93.544	54%
	Inbertsio-gastuak / Gastos de inversión	510.000	-	510.000	387.083	278.448	108.632	76%
	Kopuru guztien batura / Suma totales	76.942.000	-	76.942.000	73.407.792	71.990.808	1.416.981	95%



2) Diru-sarreraren aurrekontuaren likidazioa/ Liquidación del presupuesto de Ingresos

Sailkapen ekon. / Clasificación Econ.	Izendapen / Denominación	Hasirako kredituak / Créditos iniciales	Aldaketak / Modificaciones	Kredituak guztira / Créditos totales	Eskubide garbiak / Derechos netos	Egindako kobrantzak / Cobros realizados	Kobratu gabe / Pendientes de cobro	Egikaritzaren egoera / Estado de ejecución
36099	Bestelako sarrerak / Otros ingresos de derecho privado	-	-	-	23.925	23.925	-	-
40000	Eusko Jaurlaritza - Transferentzia / Gobierno Vasco - Transferencia	66.942.000	-	66.942.000	66.942.000	66.942.000	-	100,00%
41200	Este Publikoak / Entes Públicos	-	-	-	6.834	6.834	-	-
53000	Banku kontu korrontearen interesak / Intereses de cuentas corrientes	-	-	-	637.711	518.631	119.080	-
87001	Diruzaintza soberakina/ Remanente de tesorería	10.000.000	-	10.000.000	-	-	-	-
Kopuru guztien batura / Suma totales		76.942.000	-	76.942.000	67.610.470	67.491.390	119.080	88%

3) Aurrekontuaren emaitza/ Resultado Presupuestario

	Eurotan / Euros
	2024
Ekitaldian onartutako eskubideak / Derechos reconocidos del ejercicio	67.610.470
SARRERA ARRUNTAK / INGRESOS CORRIENTES	
Transferentziak / Transferencias	66.948.834
Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos	661.636
	67.610.470
Ekitaldian onartutako obligazioak / Obligaciones reconocidas del ejercicio	73.020.709
GASTU ARRUNTAK / GASTOS CORRIENTES	
Langile-gastuak / Gastos de personal	71.769.551
Funtzionamendu-gastuak / Gastos de funcionamiento	1.251.158
	73.020.709
AURREKONTU ARRUNTAREN SUPERABITA (DEFIZITA) / SUPERAVIT (DEFICIT) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE	(5.410.238)
KAPITAL GASTUAK / GASTOS DE CAPITAL	
Inbertsio errealak / Inversiones reales	387.083
DIRU-SARRERA FINANTZARIOAK / INGRESOS FINANCIEROS	
Beste diru-sarrera finantzario batzuk / Otros ingresos financieros	-
	(387.083)
AURREKONTUAREN SUPERABITA (DEFIZITA) / SUPERAVIT (DEFICIT) DEL PRESUPUESTO	(5.797.322)



MEMORIA

1. OHARRA. Antolaketa eta jarduera

Tokiko Erakundeek Zerbitzuen Araudiarekin, Tokiko Erregimenaren Oinarri buruzko 7/85 Legearekin, Herri Administrazioen Erregimen Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/92 Legearekin eta abenduaren 27ko 51/02 Legeak ordeztu duen Tokiko Ogasunak Arautzeko 39/88 Legearekin bat etorritik, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak, Ataungo, Azkoitiko, Errezilgo, Zegamako, Mutrikuko, Debako, Orendaingo, Zeraingo, Beizamako, Lizartzako, Aulestiko, Ispasterko, Dimako, Zeanuriko, Bakioko, Mundakako, Lekeitio, Elorrioko, Ondarruko, Abadiño, Muxikako, Larrabetzuko, Urduñako, Gautegiz Arteagako, Gernika-Lumoko, Amorotoko, Etxebarriko, Aiarako, Arraia-Maeztuko, Donemiliagako eta Bernedoko udalekin batera, Partzuergo Publikoa osatu zuen 2003ko irailaren 24an, modu boluntarioan eta ohiko prozedurari jarraiki, Euskal Autonomia Erkidegoko haur-eskolen kudeaketa osoa egiteko eta hiru urtez azpikoen laguntza- eta hezkuntza-arreta gauzatzeko.

Partzuergoaren misio nagusia da haur-eskolen kudeaketa osoa egitea eta hiru urtez azpikoen laguntza- eta hezkuntza-arreta gauzatzea huraosatzen duten lurralde-eremuan, xede hauekin:

MEMORIA

NOTA 1. Organización y actividad

La Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, junto con los Municipios de Ataun, Azkoitia, Errezil, Zegama, Mutriku, Deba, Orendain, Zerain, Beizama, Lizartza, Aulesti, Ispaster, Dima, Zeanuri, Bakio, Mundaka, Lekeitio, Elorrio, Ondarroa, Abadiño, Muxika, Larrabetzu, Orduña, Gautegiz-Arteaga, Gernika-Lumo, Amoroto, Etxebarri, Aiara, Arraia-Maeztu, San Millán y Bernedo, de conformidad con el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, la Ley 7/85, de Bases de Régimen Local, la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y la Ley 39/88, Reguladora de las Haciendas Locales, modificada por la Ley 51/02, de 27 de diciembre, se constituyeron voluntariamente, por vía convencional, en Consorcio Público, para la gestión integral de las Escuelas Infantiles y la atención asistencial y educativa de los menores de tres años en la Comunidad Autónoma del País Vasco el día 24 de septiembre de 2003.

El Consorcio tiene como misión primordial la gestión integral de las Escuelas Infantiles y la atención asistencial y educativa de los menores de tres años en el ámbito territorial de los municipios que lo componen, al objeto de:

- a) Senideekin elkarlanean haurren garapen osoa sustatzea, haurra prestatuz eta sozializatuz, adin txikikoen eskubideak, haien ongizate psikologikoa eta fisikoa eta ahalmen guztien garapena (zentzumenezkoak eta motrizitatezkoak, kognitiboak, harremenezkoak eta sozialak) errespetatuta, betiere.
- b) Prebentziozko hezkuntza bat sustatzea, ezberdintasunak orekatzen dituen, eta batik bat, sozialki edo pertsonalki egoerarik ahulenean daudenei arreta eskaintzea, ekitatea aldarri hartuta.
- c) Jarduera hezitzailea hasten denetik, Euskal Autonomia Erkidegoan hitz egiten diren bi hizkuntza ofizialen elebitasuna bermatzeko baldintza egokiak bultzatzea eta sustatzea.
- d) Senideei laguntzea, hiru urtez azpiko haurrak zainduz eta artatuta, familia eta lana bateratzen laguntzeko mekanismo gisa jokatuz.
- e) Kalitatezko hezkuntza- eta arreta-zerbitzu batera sartzeko aukera ematea landa-eremutan bizi diren biztanleei.

Gainera, Partzuergoak bere helburu orokorrak eraginkortasunez betetzeko lagungarriak diren jarduera osagarriak edo gehigarriak egin ditzake.

- a) Promover, en colaboración con las familias, el desarrollo integral del niño o niña mediante su formación y socialización desde la perspectiva del respeto a los derechos del menor, su bienestar psicofísico y el desarrollo de todas sus potencialidades afectivas, senso-motoras, cognitivas, relacionales y sociales.
- b) Promover una educación preventiva y compensadora de desigualdades procurando, de forma especial, la atención de los más desfavorecidos social o personalmente, en busca de la equidad.
- c) Favorecer e impulsar desde el inicio de la acción educativa las condiciones adecuadas para garantizar el bilingüismo en los dos idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.
- d) Prestar un servicio asistencial a las familias mediante el cuidado y atención a los niños y niñas menores de tres años, como mecanismo para favorecer la conciliación entre la vida familiar y laboral.
- e) Posibilitar el acceso a un servicio de carácter educativo y asistencial de calidad a la población de las zonas rurales.

Además, el Consorcio podrá realizar cuantas actividades complementarias o derivadas refuercen la eficacia en el cumplimiento de sus fines generales.



Partzuergoak berezko izaera juridikoa du, eta huraosatzen duten kideekiko independentea da. Halaber, haren helburu zehatzak betetzeko jarduera-gaitasuna du.

Haren izaera juridikoarekin bat etorriz, Partzuergoak indarrean dauden araudi autonomikoei eta estatalei men egiten die, haren estutuek arautzen ez dituzten alderdi guztietan.

1990ko horretatik, 39/2015 Legearen Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena, xedatutakoa beteko da. Halaber, araubide ekonomikoari eta finantzarioari dagokionez, modu osagarrian aplikatzekoak dira 1/2011 Legegintzako Dekretua, maiatzaren 24koa, Euskadiko aurrekontu-araubidearen arloan indarrean diren lege-xedapenen testu bategina onartzen duena eta Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko fundazio eta partzuergoei aplikatu beharreko aurrekontu-araubidea arautzen duena eta 2/2007 Legegintzako Dekretua, azaroaren 6koa, Euskadiko Ondareari buruzko Legearen testu bategina onartzeko dena.

Haurreskolak Partzuergoaren jardura Balio Erantsiaren gaineko Zergatik salbuetsita dago, zerga hori arautzen duen legediari jarraiki.

Jardura Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzekin eta haur-eskoletan izena eman duten hurrei kobratzen zaizkien hileko kuotekin finantzatzen da.

El Consorcio tiene personalidad jurídica propia e independiente de la de los miembros que la conforman, y capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines específicos.

El Consorcio, de conformidad con su naturaleza jurídica, se rige, para todos aquellos aspectos no regulados en sus estatutos, por la normativa autonómica y estatal vigente.

A estos efectos, se estará a lo dispuesto en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, siendo asimismo de aplicación subsidiaria, en cuanto al régimen económico y financiero, el Decreto Legislativo 1/2011, de 24 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi y se regula el régimen presupuestario aplicable a las fundaciones y consorcios del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Decreto Legislativo 2/2007, de 6 de noviembre, de aprobación del Texto Refundido de la Ley del Patrimonio de Euskadi.

La actividad que desarrolla el Consorcio Haurreskolak se encuentra exenta de IVA conforme a la legislación que regula dicho impuesto.

La actividad se financia a través de las transferencias recibidas de la Administración General de la CAE y de cuotas mensuales cobradas por

Zuzendaritza Batzordea eta gerentea dira Haurreskolak Partzuergoaren gobernu-organismoak. Zuzendaritza Batzordea da erakundearen ordezkaria, eta Hezkuntza sailburuak zuzentzen du.

2024. urtean zehar Partzuergoak 1.264 langile izan zituen batez beste, honela banatuta:

- Goi-karguak: 1
- Kontratu finkoa duten langileak: 845
- Aldi baterako kontratua duten langileak: 418

2024ko abenduaren 31n Partzuergoak 1.652 langile zituen, honela banatuta:

- Goi-karguak: 1
- Kontratu finkoa duten langileak: 1.017
- Aldi baterako kontratua duten langileak: 634

2. OHARRA. Aurkezpenerako oinarriak

2024ko ekitaldiko kontuak Euskadiko Kontabilitate Plan Publikoaren arabera aurkeztu dira, Ekonomia eta Ogasun sailburuak 2012ko ekainaren 25ean emandako aginduaren bidez onartu zena.

Kontu horiek osatzen dituzten dokumentuetan ageri diren zifrak eurotan adierazi dira.

Urteko kontu horiek konparazio-helburuetarako aurkeztu dira,

cada niño/niña inscrito en las haurrescolas.

Los órganos de gobierno del Consorcio Haurreskolak son el Comité Directivo que ostenta la representación de la institución y cuya presidenta es la Consejera de Educación y la gerente.

El número medio de empleados del Consorcio durante 2024 ha sido de 1.264, distribuidos como sigue:

- Altos cargos: 1
- Personal laboral fijo: 845
- Personal laboral temporal: 418

El número de empleados del Consorcio a 31 de diciembre de 2024 ha sido de 1.652, distribuidos como sigue:

- Altos cargos: 1
- Personal laboral fijo: 1.017
- Personal laboral temporal: 634

NOTA 2. Bases de presentación

Las cuentas anuales del ejercicio 2024 se presentan de acuerdo con el Plan de Contabilidad Pública de Euskadi, aprobado por Orden de 25 de junio de 2012 del Consejero de Economía y Hacienda.

Las cifras contenidas en los documentos que componen las citadas cuentas están expresadas en euros.

Dichas cuentas anuales presentan a efectos comparativos, con cada una

balantzearen partida guztiekin, ondarearen emaitza ekonomikoaren kontuarekin, ondare garbian gertatutako aldaketen egoerarekin eta eskudiru-fluxuen egoerarekin, 2024ko eta aurreko ekitaldiko zifrak adieraziz.

de las partidas del balance, de la cuenta del resultado económico patrimonial, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2024, las correspondientes al ejercicio anterior.

3. OHARRA. Aitortzeko eta balioztatzeko arauak

NOTA 3. Normas de reconocimiento y valoración

a) Ibilgetu materiala

Ibilgetu materiala osatzen duten elementuak erosketa-prezioaren arabera balioztatzen dira, dagokien metatutako amortizazioa kontuan hartu gabe.

Dauden ondasunetan egindako hobekuntzek aktiboen balio-bizitza luzatzen badute, kapitalizatu egiten dira. Bestalde, mantentze-lanen eta kontserbazioaren gastuak emaitzetan zorduntzen dira, sortzen diren une berean. Bajak eta besterentzeak kontabilitatean jasotzeko, elementuaren kostua eta horri dagokion amortizazio metatua kentzen dira.

Erositako ibilgetu materiala ehuneko hauen arabera amortizatzen da:

	Ehunekoak
Altzariak	%25
Instalazioak	%20
Informazio-prozesuetarako ekipoa	%25
Tresneria	%33,33

a) Inmovilizado material

Los elementos que componen el inmovilizado material se valoran a su precio de adquisición, netos de su correspondiente amortización acumulada.

Las mejoras en bienes existentes y que alargan la vida útil de los activos son capitalizadas. Por otra parte, los gastos de mantenimiento y conservación se cargan a resultados en el momento en que se incurren. Las bajas y enajenaciones se reflejan contablemente mediante la eliminación del coste del elemento y de su correspondiente amortización acumulada.

Las adquisiciones de inmovilizado material se amortizan en función de los siguientes porcentajes:

	Porcentajes
Mobiliario	%25
Instalaciones	%20
Equipos para procesos de información	%25
Utillaje	%33,33

b) Ibilgetu ukiezina

Ordenagailu-programak eta webgunea sartzen dira atal honetan. Webgunea Partzuergoaren zerbitzura dagoen ondare-elementu ukiezina da, programa-informatikoen antzera, eta hainbat ekitalditan erabiliko dela aurreikusita dago. Ibilgetu ukiezinak erosketa-prezioaren arabera balioztatzen dira, dagokion amortizazio metatua kontuan hartu gabe.

Erositako ibilgetu ukiezinak modu linealean amortizatzen dira, % 15 urteko hain zuzen ere.

c) Aktibo eta pasibo finantzarioak haien balio nominalaren arabera balioztatzen dira.

Zordunen eta kobratzeko dauden beste kontuei dagokienez, dagozkion balorazio zuzenketak egiteko erabilitako irizpidea galdu-irabazien kontura atzeratutako ordainketa, kaudimengabezia, atzerapen edo beste arrazoiengatik egoera irregularrean dauden kontuen zenbatetsitako narriadura erregistratzea da.

Erakundeak bajan ematen ditu aktibo finantzarioak hauek kobratu ezin izango direla denboraren poderioz kontsideratzen duenean.

d) Diru-sarrerak eta gastuak: diru-sarrerak eta gastuak sortapen-irizpidearen arabera egozten dira, hots, horiei dagokien ondasunen eta zerbitzuen benetako korrontea

b) Inmovilizado intangible

Los programas de ordenador y la página web, que es un elemento patrimonial intangible al servicio del Consorcio similar a los diferentes programas informáticos, cuya utilización está prevista para varios ejercicios, se valoran por su precio de adquisición, netos de su correspondiente amortización acumulada.

Las adquisiciones de inmovilizaciones intangibles se amortizan linealmente a razón de un 15% anual.

c) Los activos y pasivos financieros se valoran por su valor nominal.

Respecto a las correcciones valorativas relativas a los deudores y otras cuentas a cobrar, el criterio utilizado para calcular las correspondientes correcciones valorativas consiste en registrar con cargo a la cuenta de pérdidas y ganancias el importe del deterioro estimado en las cuentas que están en situación irregular por pago atrasado, insolvencia, mora u otras causas.

La entidad da de baja los activos financieros cuando se considera que son incobrables por el paso del tiempo.

d) Ingresos y gastos: Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio de devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos



sortzen den unean egozten dira, horietatik eratorritako diru-korrontea edozein unetan gertatzen dela ere.

e) Transferentziak: diru-sarreratzat erregistratzen dira, horiek jasotzeko eskubidea sortzen den ekitaldian.

f) Hornidurak: iraganeko gertaeren ondoriozko oraingo betebeharrak estaltzen dituzten saldo hartzekodunak, baldin eta haiek kitatzeak baliabide-irteera eragitea probablea bada, eta haien zenbatekoa eta/edo kitatzeko unea zehaztugabea bada.

Urteko kontuetan jasotako hornidura guztiei dagokienez, estimatzen da obligazioari erantzun behar izateko probabilitatea handiagoa dela hori ez gertatzeko aukera baino.

Hornidurak	baliosten	dira
obligazioa	kitatzeko	edo
eskualdatzeko	behar	den
zenbatekoaren	ahalik	eta
zenbatespen	onenaren	balio
eguneratuan.		

4. OHARRA. Ibilgetu materiala

2024ko ekitaldian zehar, ibilgetu materialaren kontuetan eta dagokien amortizazio metatuetan mugimendu hauek egon dira:

representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria financiera derivada de ellos.

e) Transferencias: se registran como ingresos en el ejercicio en que surge el derecho a su percepción.

f) Provisiones: saldos acreedores que cubren obligaciones actuales derivadas de sucesos pasados, cuya cancelación es probable que origine una salida de recursos, pero que resultan indeterminados en cuanto a su importe y/o momento de cancelación.

Las cuentas anuales recogen todas las provisiones con respecto a las cuales se estima que la probabilidad de que se tenga que atender la obligación es mayor que de lo contrario.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir la obligación, teniendo en cuenta la información disponible sobre el suceso y sus consecuencias.

NOTA 4. Inmovilizado material

El movimiento habido durante el ejercicio 2024 en las diferentes cuentas del inmovilizado material y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas, ha sido el siguiente:

euroak / euros

	Saldoa / Saldo al 31.12.2023	Gehikuntzak / Adiciones	Gutxikuntzak / Bajas	Saldoa / Saldo al 31.12.2024
KOSTUA / COSTE:				
Beste instalazio, tresneria eta altzari batzuk / Otras instalaciones, utillaje y mobiliario-				
2140 Tresneria / Utillaje	694.985	16.596	-	711.581
2150 Instalazioak / Instalaciones	40.061	-	-	40.061
2160 Altzariak / Mobiliario	8.098.346	220.686	-	8.319.032
	8.833.392	237.282	-	9.070.674
Beste ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material				
Informazio prozesuetarako ekipoak /	889.144	30.769	-	919.913
2170 Equipos para procesos de informacion				
	889.144	30.769	-	919.913
GUZTIRA / TOTAL	9.722.536	268.051	-	9.990.587
AMORTIZAZIO METATUA / AMORTIZACION ACUMULADA :				
Beste instalazio, tresneria eta altzari batzuk / Otras instalaciones, utillaje y mobiliario-				
2140 Tresneria / Utillaje	(674.572)	(13.600)	-	(688.172)
2150 Instalazioak / Instalaciones	(40.061)	-	-	(40.061)
2160 Altzariak / Mobiliario	(7.698.316)	(185.121)	-	(7.883.437)
	(8.412.949)	(198.721)	-	(8.611.670)
Beste ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material				
Informazio prozesuetarako ekipoak /	(825.504)	(28.941)	-	(854.445)
2170 Equipos para procesos de informacion				
	(825.504)	(28.941)	-	(854.445)
GUZTIRA / TOTAL	(9.238.453)	(227.662)	-	(9.466.115)
GARBIA / NETO	484.083	40.389	-	524.472

Partzuergoak haren jarduerarako erabiltzen dituen instalazioak hura osatzen duten udalen jabetzakoak dira. Instalazioak doan lagatzeaz gain, udalek ordaintzen dituzte mantentze-lanei, garbiketari eta zaintzari dagozkien gastuak.

Las instalaciones en las que el Consorcio desarrolla su actividad son propiedad de los distintos ayuntamientos consorciados. Los ayuntamientos, además de ceder de manera gratuita las mencionadas instalaciones se hacen cargo de los gastos de mantenimiento, limpieza y vigilancia de estas.

Era berean, Eusko Jaurlaritzak Partzuergoaren bulego nagusiak doan lagatzen ditu, horiek mantentzearen, garbitzearen eta zaintzearen kostuak bere gain hartuta.

Del mismo modo, el Gobierno Vasco, cede de manera gratuita las oficinas centrales del Consorcio, asumiendo los gastos de mantenimiento, limpieza y vigilancia de éstos.

5. OHARRA. Ibilgetu ukiezina

2024ko ekitaldian zehar, ibilgetu ukiezinaren kontuetan eta dagokien amortizazio metatuetan mugimendu hauek egon dira:

NOTA 5. Inmovilizado intangible

El movimiento habido durante el ejercicio 2024 en las diferentes cuentas del inmovilizado inmaterial y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas, ha sido el siguiente:

		euroak/ euros			
		Saldoa / Saldo al 31.12.2023	Gehikuntzak / Adiciones	Traspasoak / Traspasos	Saldoa / Saldo al 31.12.2024
KOSTUA / COSTE:					
2060	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	421.449	109.024	-	530.473
2080	Beste ibilgetu ukiezina / Otro inmovilizado intangible	170.429	10.007	-	180.436
GUZTIRA / TOTAL		591.878	119.031	-	710.909
AMORTIZAZIO METATUA / AMORTIZACION ACUMULADA :					
2060	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	(247.699)	(33.448)	-	(281.147)
GUZTIRA / TOTAL		(247.699)	(33.448)	-	(281.147)
GARBIA / NETO		344.179	85.583	-	429.762



6. OHARRA. Transferentziak, diru-laguntzak eta beste diru-sarrera batzuk

Tasak: familiek hileko kuoten bidez egindako ekarpena jasotzen du. 2023ko irailetik aurrera Haurreskolak Partzuergoak eskaintzen duen zerbitzua doakoa da eta ez dira eskaintako zerbitzuengatik kuotak kobratzen.

Transferentziak eta jasotako diru-laguntzak: Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargura urtero esleitzen diren aurrekontua finantzatzeko zenbatekoak jasotzen dira. Zenbateko hauekin batera "Berreskuratze eta Erresilientzia Mekanismoa" programaren barruan jasotako zenbatekoa jasotzen da, Haurreskolak Partzuergoko zentro berri eta anplazioetako funtzionamendu gastuetarako (2024an jasotako zenbatekoa: 1.500.000 euro). Era berean, UPV-EHUK emandako SUSIEE programarako laguntza barneratzen da.

Banku interesak: bankuetan kontu korranteetan dauden zenbatekoen gain jasotako interesak jasotzen ditu.

NOTA 6. Transferencias, subvenciones y otros ingresos

Tasas: Recoge la aportación de las familias a través de las cuotas mensuales. A partir de septiembre del 2023 el servicio del Consorcio Haurreskolak es gratuito y no se giran recibos por los servicios prestados.

Transferencias y subvenciones recibidas: Recoge las asignaciones que se establecen anualmente con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma para la financiación de su presupuesto. Se incluye en dicho apartado la cantidad recibida dentro del programa "Mecanismo de recuperación y resiliencia" para los gastos de funcionamiento de centros nuevos y ampliaciones de aulas en centros del Consorcio Haurreskolak (importe recibido en 2024: 1.500.000 euros). Asimismo, se incluye la ayuda recibida de la UPV-EHU para el proyecto SUSIEE.

Intereses bancarios: recoge los intereses bancarios recibidos por los saldos en cuentas corrientes.

7. OHARRA. Hornidurak

NOTA 7. Provisiones

		euroak / euros	
Hornidurak / Provisiones	31/12/2023	Aldaketa ekitaldian / Variación en el período	31/12/2024
Epe motzeko hornidurak / Provisiones a corto plazo	374.931	1.085.569	1.460.500
HORNIDURAK GUZTIRA/ TOTAL PROVISIONES	374.931	1.085.569	1.460.500



Goiko taulan ikus daitekeen aldaketa arrazoi ezberdinengatik ematen da. Batetik, 2024an prozesu judizial ezberdinen ebazpenen ondorioz Haurreskolak Partzuergoak erreklamaturako zenbait zenbateko ordaindu behar izan ditu, 2023ko abenduak 31an horniduraren barne zeudenak hain zuzen, 30.797 euro. Bestetik, langile batek prozedura judizial bat bertan behera uzteko erabakia hartu zuen. Prozedura honengatik 2023ko abenduak 31an 20.495 eurotako hornidura egin zen. Ondorioz, hornidura horiek bertan behera geratzen dira 51.292 eurotako guztizko zenbatekoarekin.

Era berean, 2023ko abenduak 31an egindako 323.639 eurotako hornidura ezeztatzen da, zeina 2023ko soldata igoerari zegokion, 2024ko aurrekontuari egozten baitzaizkio zenbateko horiek eta horrela kontabilizatu dira.

Haurreskolak Partzuergoak 1.460.500 eurotako hornidura gauzatzea erabaki du arrazoi ezberdinengatik jasotako langileen erreklamazioengatik:

Alde batetik, lan egindako urte bakoitzeko 20 eguneko kalteordainei buruzko erreklamazioak jaso dira 1.094.214 eurotan zenbatetsiak. Bestalde, izapidetze-soldata eta bestelako soldata kontzeptu ezberdinei dagozkien erreklamazioak jaso dira 8.299 eurotan baloratuak. Bi kasuetan 2024an hornidura bat egitea erabakitzen da.

La variación en el periodo de la provisión se deriva por un lado de la resolución de distintos procesos judiciales en 2024 condenando al Consorcio Haurreskolak al pago de las cantidades reclamadas y que ya estaban provisionadas a 31 de diciembre de 2023 por importe de 30.797 euros. Por otro lado, ha habido un desistimiento por parte de una trabajadora en relación a una reclamación sobre la cual se realizó una provisión a 31 de diciembre de 2023 por importe de 20.495 euros. Es por ello que cancelan dichas provisiones por importe de 51.292 euros.

Asimismo, se cancela la provisión de 323.639 euros en concepto de subida salarial del 2023 realizada a 31 de diciembre de 2023 ya que dichas cantidades se han abonado en 2024 a cargo del presupuesto corriente y contabilizados como tal.

El Consorcio Haurreskolak ha considerado realizar una provisión por reclamaciones de su personal por un importe de 1.460.500 euros. Dicha provisión corresponde a distintos motivos:

Por un lado, existen reclamaciones por 20 días por año trabajado por un total de 1.094.214 euros. Por otro lado, existen reclamaciones por salarios de tramitación y otros conceptos salariales por un importe de 8.299 euros. En ambos casos se decide realizar en 2024 una provisión por todas las cantidades.

Azkenik, Haurreskolak Partzuergoak 2024ko soldaten %0,5eko azken igoerari dagokion hornidura bat gauzatzea erabaki du, zeina 2025ean ordaintzea aurreikusten den 2025eko aurrekontuko kredituekin. Azken finean, soldata hauek 2024 ekitaldiari dagozkie, eta Haurreskolak Partzuergoak pertsonal gastu hori 2024ko emaitza ekonomiko patrimonialean egozteko erabakia hartu du hornidura bat gauzatuz. Horniduraren zenbatekoa 357.987 euroakoa da.

Asimismo, el Consorcio Haurreskolak ha valorado realizar una provisión por la subida salarial del 0,5% del 2024 que se estima abonar durante el ejercicio 2025 a cargo del presupuesto del 2025. En realidad, dicha subida salarial corresponde a salarios de 2024, y es por ello que el Consorcio Haurreskolak ha decidido imputar dicho gasto de personal al resultado económico patrimonial del 2024 realizando una provisión de 357.987 euros.

8. OHARRA. Pertsonal gastuak

Epigrafe honetako banakatzea honakoa da:

NOTA 8. Gastos de personal

El desglose de este epígrafe es el siguiente:

	euroak / euros	
	2024	2023
Soldatak/ Sueldos y salarios	56.933.252	50.585.679
Kalteordainak/ Indemnizaciones	1.246.439	213.124
Kotizazio sozialak/ Cotizaciones sociales	14.524.350	13.175.131
Beste gastu sozial batzuk / Otros gastos sociales	171.574	178.897
GUZTIRA / TOTAL	72.875.615	64.152.831

euroak / euros	
Kalteordainak/ Indemnizaciones	2024
Ez irmoak/ No firmes	
* Kontratua amaitzeagatiko 20 eguneko kalteordaina	
<i>*Indemnizaciones de 20 días por fin de contrato</i>	1.092.239
*2023ko soldata igoera probisioare anulazioa 0,5% /	
<i>*Anulación provisión subida salarial 0,5% del 2023</i>	(882)
*2024ko soldata igoera probisioa 0,5% probisioa/	
<i>*Provisión subida salarial 0,5% del 2024</i>	912
GUZTIRA/ TOTAL	1.092.269
Irmoak/ Firmes	
*Kontratu amaierako kalteordainak 12 egunak (Lan metaketak)	
<i>*Indemnizaciones por finalización de contrato 12 días (Acumulación de tareas)</i>	143.638
*Goi-karguen kontratu amaierako kalteordaina	
<i>Indemnización fin de contrato de altos cargos</i>	6.689
* Kontratua amaitzeagatiko 20 eguneko kalteordaina (Estabilizazio prozesuan LEP amaierak)	
<i>*Indemnizaciones de 20 días por fin de contrato (fin contrato LEP en proceso de estabilización)</i>	1.868
* Kontratua amaitzeagatiko 20 eguneko kalteordaina (Kaleratzea)	
<i>*Indemnizaciones de 20 días por fin de contrato (despido)</i>	1.975
GUZTIRA/ TOTAL	154.170
KALTEORDAINAK GUZTIRA/ TOTAL INDEMNIZACIONES	1.246.439

Goiko taulan jasotzen den bezala, irmoak ez diren ebazpenen atalean, Haurreskolak Partzuergoak jasotako 20 eguneko kalteordainen erreklamazioetan oinarrituz, 1.092.239 eurotako hornidura bat gauzatu da.

Bestalde, 2024ko %0,5eko soldata igoerari dagozkion zenbatekoen horniduran ere kalteordainen zenbatekoak kontuan izan dira, eta beraz, zenbateko txiki bat kontzeptu horri dagokio, 912 euro hain zuzen. Era berean, 2023an kontzeptu berberagatik egindako 882 euroko hornidura ezeztatzen da.

Tal y como se recoge en el cuadro de arriba, en el apartado de resoluciones no firmes, en Consorcio Haurreskolak ha realizado una provisión por la cantidad de 1.092.239 euros por reclamaciones de indemnizaciones de 20 días por año trabajado.

Por otro lado, en la provisión realizada por la subida del 0,5% salarial del 2024 también hay que considerar las cantidades abonadas en concepto de indemnizaciones, y es por ello que se recoge una pequeña cantidad de 912 euros. Asimismo, se da de baja la provisión realizada en 2023 por el mismo concepto por importe de 882 euros.

Irmoak diren ebazpenen atalean aldiz, 2024 urtean zehar lan metaketa eta errelebo kontratua izan duten langileei, kontratu amaieran zegozkien 12 egunetako kalteordainen ordainketen zenbatekoak jasotzen dira. Kontzeptu honi dagokion zenbatekoa 2024 urtean 143.638 eurotakoa izan da.

Bestalde, goi kargu baten kontratu amaierako kalteordain gisa 6.689 eurotako zenbatekoa ordaindu da 2024an.

Era berean, 2024an hezitzaileen estabilizazio prozesua gauzatzearen ondorioz langile batzuen behin behineko kontratuen amaieran lan egindako urte bakoitzeko 20 eguneko kalteordainak ordaindu dira 1.868 euroko zenbatekoarekin. Eta azkenik, kaleratze baten ondorioz kalteordain gisa 1.975 eurotako zenbatekoa ordaindu da.

En el apartado de resoluciones firmes, se recogen las cantidades correspondientes a indemnizaciones abonadas por 12 días al personal con contratos de acumulación de tareas y de contrato de relevos en el año 2024. El importe correspondiente a este concepto en el año 2024 es de 143.638 euros.

Por otro lado, se han abonado 6.689 euros en concepto de indemnización de fin de contrato de un alto cargo en 2024.

Asimismo, se han abonado en 2024 indemnizaciones por 20 días por año trabajado en la finalización de contratos temporales tras el proceso de estabilización del personal educativo por importe 1.868 euros. Y por último, se ha abonado una indemnización por un despido por un importe de 1.975 euros.

9. OHARRA. Ingurumenari buruzko informazioa

Orokorrean, Partzuergoaren jarduerak ez dute eragin negatiborik sortzen ingurumenean, eta, ondorioz, ez dago kostu eta inbertsio esanguratsurik eragin horiek arintzeko.

NOTA 9. Información sobre medio ambiente

En general, las actividades del Consorcio no provocan impactos negativos de carácter medioambiental, no incurriendo, en consecuencia, en costes ni inversiones significativas cuya finalidad sea mitigar dichos posibles impactos.



10. OHARRA. Aurrekontukoak ez diren eragiketak

Hona hemen 2024 ekitaldian zehar aurrekontuaz kanpo egindako eragiketen mugimenduak aktibo arruntaren "Kobratu beharreko beste kontu batzuk" eta "Beste inbertsio finantzario batzuk" atalei dagokionez:

Alde batetik, nominetan gehiegi ordaindu izanagatik erregularizatzeko pendiente dauden zenbatekoak ditugu "Aurrekontuz kanpoko zordunen" atalean. Eta bestetik, langileen erreklamazioen ondorioz, epaitegietan egindako gordailuak ditugu "Epe laburrera eratutako gordailuak" atalean.

NOTA 10. Operaciones no presupuestarias

Los movimientos durante el ejercicio 2024 por operaciones no presupuestarias reflejados en los epígrafes de "Otras cuentas a cobrar" y "Otras inversiones financieras" del activo corriente han sido los siguientes:

Por un lado, tenemos importes a regularizar por cantidades abonadas de más en concepto de nómina, en el apartado "Otros deudores no presupuestarios". Por otro lado, debido a reclamaciones del personal laboral, existen cantidades en el apartado "Depósitos constituidos a corto plazo" que corresponden a depósitos realizados en los juzgados.

	Euroak / Euros			
	Saldoa / Saldo al 01/01/2024	Kobrantzak / Cobros	Ordainketak / Pagos	Saldoa / Saldo al 31/12/2024
Kobratu beharreko beste kontu batzuk / Otras Cuentas a cobrar:	14.599	(82.911)	79.043	10.731
Aurrekontuz kanpoko beste zordun batzuk / Otros deudores no presupuestarios	14.599	(82.911)	79.043	10.731
Beste inbertsio finantzario batzuk / Otras inversiones financieras	-	-	1.013.897	1.013.897
Epe laburrera eratutako gordailuak / Depósitos constituidos a corto plazo	-	-	1.013.897	1.013.897
	14.599	(82.911)	1.092.940	1.024.628

Hona hemen 2024ko ekitaldian zehar aurrekontuaz kanpo egindako eragiketen mugimenduak "Epe laburrera jasotako fidantza eta gordailuak", "Administrazio publikoak" eta "Ordaintzeko beste kontu batzuk" atalei dagokienez:

Los movimientos durante el ejercicio 2024 por operaciones no presupuestarias reflejados en los epígrafes de "Fianzas y depósitos recibidos a corto plazo", "Administraciones públicas" y "Otras cuentas a pagar" han sido los siguientes:



	Euroak / Euros			
	Saldoa / Saldo al 01/01/2024	Kobrantzak / Cobros	Ordainketak / Pagos	Saldoa / Saldo al 31/12/2024
<u>Epe laburrera jasotako fidantza eta gordailuak / Fianzas y depósitos recibidos a corto plazo</u>	29.364	19.575	(5.645)	43.294
<u>Administrazio publikoak / Administraciones públicas</u>	2.428.077	12.554.076	(12.171.321)	2.810.832
Ogasun Publikoa, egindako atxikipenengatik hartzekodun / Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	2.153.356	8.883.306	(8.524.961)	2.511.701
Gizarte-aurreikuspen erakundeak, hartzekodun (langilearen kuota) / Organismos de previsión social, acreedores (cuota trabajador)	274.721	3.670.770	(3.646.360)	299.131
<u>Ordaintzeko beste kontu batzuk / Otras cuentas a pagar</u>	-	3.547	(3.187)	360
Aurrekontuz kanpoko beste hartzekodun batzuk / Otros acreedores no presupuestarios	-	3.547	(3.187)	360
	2.457.441	12.577.198	(12.180.153)	2.854.486

11. OHARRA. Kontratazio administratiboa. Esleipen- prozedurak

11. Contratación administrativa. Procedimientos de adjudicación

Kontratu mota / Tipo de contrato	Jardunbidea / Procedimiento	Kontratu kop. / Nº de contratos	Eurotan / En euros
			Esleipenaren zenbatekoa / Importe adjudicación
Zerbitzuak / Servicios	Irekia / Abierto	3	170.742
Hornidurak / Suministros	Irekia / Abierto	2	317.000
GUZTIRA / TOTAL		5	487.742

12. OHARRA Gordailuan jasotako baloreak

Haurreskolak Partzuergoan
gordailuan jasotako baloreen
egoera honakoa da:

12. Valores recibidos en depósito

La situación de los valores
depositados en el Consorcio
Haurreskolak es el siguiente:



Kontzeptua / Concepto	Euros			
	Jasotako baloreak / Valores depositados 01/01/2024	Jasotakoak / Recibidos	Itzuliak / Devueltos	Jasotako baloreak / Valores depositados 31/12/2024
Abalak / Avals	252.728	14.600	(137.325)	130.003
GUZTIRA / TOTAL	252.728	14.600	(137.325)	130.003

13. OHARRA Aurrekontuei buruzko informazioa

NOTA 13. Información presupuestaria

1) Kobratzeko dauden eskubideen eta ordaintzeko dauden betebeharren eboluzioa eta egoera

1) Estado de la evolución y situación de los derechos a cobrar y obligaciones a pagar

Kobratu beharreko eskubideak

Derechos a Cobrar

Ondoren, zordunen kudeaketa-eragiketen saldoa zehaztuta dator:

La composición del saldo de deudores por operaciones de gestión se detalla a continuación:

Eurotan / En euros	
Onartutako eskubideak dituzten zordunak / Deudores por derechos reconocidos	2024 Ekitaldia / Ejercicio 2024
Indarrean dagoen ekitaldia / Ejercicio corriente	119.080
Aurreko ekitaldiak / Ejercicios anteriores	280.953
<u>Narriadura / Deterioro</u>	
Onartutako eskubideak dituzten zordunen narriadura / Deterioro de deudores por derechos reconocidos	(267.341)
GUZTIRA / TOTAL	132.692

Hona hemen eskubide onartuak dituzten aurreko ekitaldietako zordunek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, jatorrizko urtearen

La evolución durante el ejercicio de los deudores por derechos reconocidos de ejercicios anteriores y su situación a 31 de diciembre de



arabera, 2024ko abenduaren 31n zeukaten egoera:

2024 en función de su año de origen, es la siguiente:

Eurotan / En euros				
Aurrekontua / Presupuesto	Kobratzeke dauden eskubideak / Derechos pendientes de cobro al 01/01/2024	Ezetzatzeak / Anulaciones	Ekitaldiko kobrantzak / Cobros durante el ejercicio	Kobratzeke dauden eskubideak / Derechos pendientes de cobro al 31/12/2024
2023 edo aurrekoak / 2023 o anteriores	340.169	-	59.216	280.953
GUZTIRA / TOTAL	340.169	-	59.216	280.953

Ordaindu beharreko betebeharrak

Ondoren, kudeaketa-eragiketen hartzekodunen saldoa zehaztuta dator:

Obligaciones a Pagar

La composición del saldo de acreedores por operaciones de gestión se detalla a continuación:

Eurotan / En euros	
Onartutako betebeharrak dituzten hartzekodunak / Acreedores por obligaciones reconocidas	2024 Ekitaldia / Ejercicio 2024
Indarrean dagoen ekitaldia / Ejercicio corriente	1.416.981
Aurreko ekitaldiak / Ejercicios anteriores	-
GUZTIRA / TOTAL	1.416.981

Hona hemen betebeharrak onartutako aurreko ekitaldietako hartzekodunek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, jatorrizko urtearen arabera, abenduaren 31n zeukaten egoera:

La evolución durante el ejercicio de los acreedores por obligaciones reconocidas de ejercicios anteriores y su situación a 31 de diciembre en función de su año de origen, es la siguiente:



Eurotan / En euros				
Aurrekontua / Presupuesto	Ordaintzeke dauden obligazioak / Obligaciones pendientes de pago al 01/01/2024	Ezeztatzeak / Anulaciones	Ordainketak ekitaldian zehar / Pagos durante el ejercicio	Ordaintzeke dauden obligazioak / Obligaciones pendientes de pago al 31/12/2024
2023 edo aurrekoak / 2023 o anteriores	1.318.328	-	(1.318.328)	-
GUZTIRA / TOTAL	1.318.328	-	(1.318.328)	-

Bestalde, ordaindu beharreko beste kontu batzuei dagokion saldoa honakoa da:

Por otro lado, el saldo correspondiente al apartado otras cuentas a pagar es el siguiente:

Eurotan / En euros	
Ordaindu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a pagar	2024 Ekitaldia / Ejercicio 2024
Indarrean dagoen ekitaldia (Itzultzeko pendiente dagoen gehiegi jasotako zenbatekoa) /	
Ejercicio corriente (Importe abonado en exceso pendiente de devolución)	263
Aurreko ekitaldiak/ Ejercicios anteriores	-
GUZTIRA / TOTAL	263

Hona hemen aurreko ekitaldietako ordaindu beharreko beste kontu batzuek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, jatorrizko urtearen arabera, 2024ko abenduaren 31n zeukaten egoera:

La evolución durante el ejercicio de otras cuentas a pagar de ejercicios anteriores y su situación a 31 de diciembre de 2024 en función de su año de origen, es la siguiente:

Eurotan / En euros			
Aurrekontua / Presupuesto	Ordaintzeke dauden obligazioak / Obligaciones pendientes de pago al 01/01/2024	Ordainketak ekitaldian zehar / Pagos durante el ejercicio	Ordaintzeke dauden obligazioak / Obligaciones pendientes de pago al 31/12/2024
2023 edo aurrekoak / 2023 o anteriores	5.248	(5.248)	-
GUZTIRA / TOTAL	5.248	(5.248)	-

2) Diruzaintzaren egoera/ Situación de Tesorería

	Eurotan / En euros
	2024
DIRUZAINZAREN EGOERA AURREKO EKITALDIKO ABENDUAREN 31N / SITUACIÓN DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO ANTERIOR	19.676.627
ALDAKETAK DIRU-SARRERETAN - AURREKONTUKO ORDAINKETETAN / VARIACIÓN INGRESOS - PAGOS PRESUPUESTARIOS	(5.758.530)
Diru-sarrerak / Ingresos	
ekitaldikoak / del ejercicio	67.491.390
itxitako ekitaldikoak / de ejercicios cerrados	59.216
	67.550.606
Ordainketak / Pagos	
ekitaldikoak / del ejercicio	(71.990.808)
itxitako ekitaldikoak / de ejercicios cerrados	(1.318.328)
	(73.309.136)
AURREKONTUZ KANPOKO ERAGIKETEN ONDORIOZKO ALDAKETAK / VARIACIÓN POR OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS	(617.969)
Aurrekontuz kanpoko zordunak / Deudores no presupuestarios	(1.010.029)
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak / Acreedores no presupuestarios	392.060
	(617.969)
DIRUZAINZAREN KONTUAN ALDAKETA / VARIACIÓN EN LA CUENTA DE TESORERÍA	(6.376.499)
DIRUZAINZAREN EGOERA EKITALDIKO ABENDUAREN 31N / SITUACIÓN DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO	13.300.128



3) Diruzaintzaren soberakina/ Remanente de tesorería

	Euroak / Euros
	2024
(a) KOBRATZEKE DAUDEN ZORDUNAK / DEUDORES PENDIENTES DE COBRO	
+Diru-sarreraren aurrekontukoak, arrunta / de Presupuesto de Ingresos, corriente	119.080
+Diru-sarreraren aurrekontukoak, itxita / de Presupuesto de Ingresos, cerrados	280.953
+Aurrekontukoak ez diren beste eragiketetakoak / de otras operaciones No Presupuestarias	1.024.628
-Kobrantza zalantzagarriko saldoak / SalDOS de dudoso cobro	(267.341)
-Aplikatzeko dauden diru-sarrerak / Ingresos pendientes de aplicación	-
	1.157.320
(b) ORDAINTZEKE DAUDEN HARTZEKODUNAK / ACREEDORES PENDIENTES DE PAGO	
+Gastuen aurrekontukoak, arrunta / de Presupuesto de Gastos, corriente	1.416.981
+Aplikatzeko dauden kobroak / Cobros pendientes de aplicar	263
+Gastuen aurrekontukoak, itxita / de Presupuesto de Gastos, cerrado	-
+Diru-sarreraren aurrekontukoak / de Presupuestos de Ingresos	-
+Beste erakunde publiko batzuen baliabideetakoak / de Recursos de Otros Entes Públicos	-
+Aurrekontukoak ez diren beste eragiketetakoak / de otras operaciones No Presupuestarias	2.854.486
-Aplikatzeko dauden ordainketak / Pagos pendientes de aplicación	-
	4.271.730
c) DIRUZAINITZA FUNTS GARBIAK / FONDOS LÍQUIDOS DE TESORERÍA	13.300.128
d) DIRUZAINITZAREN SOBERAKIN LIKIDOAK / REMANENTE LÍQUIDO DE TESORERÍA (a-b+c)	10.185.718



14. OHARRA. Finantzen, ondarearen eta aurrekontuaren gaineko adierazleak

NOTA 14. Indicadores financieros, patrimoniales y presupuestarios

a) Likidezia orokorra: adierazten du aktibo arrunta osatzen duten ondare-elementu guztiek pasibo arrunta zein punturaino estaltzen duten.

a) Liquidez general: Refleja en qué medida todos los elementos patrimoniales que componen el activo corriente cubren el pasivo corriente.

$$\text{Likidezia orokorra/} \\ \text{Liquidez general} = \frac{\text{Aktibo arrunta/} \\ \text{Activo corriente}}{\text{Pasibo arrunta/} \\ \text{Pasivo corriente}} = \frac{14.457.448}{5.732.230} = \%252,21$$

b) Zorpetzea: pasibo galdagarri osoaren (arrunta eta ez-arrunta) eta ondare garbia gehi pasibo osoaren artean dagoen lotura islatzen du.

b) Endeudamiento: Representa la relación entre la totalidad del pasivo exigible (corriente y no corriente) respecto al patrimonio neto más el pasivo total.

$$\text{Zorpetzea/} \\ \text{Endeudamiento} = \frac{\text{Pasibo arrunta + Pasibo ez arrunta/} \\ \text{Pasivo corriente+Pasivo no corriente}}{\text{Ondare garbia eta pasiboa guztira/} \\ \text{Total Patrimonio Neto y Pasivo}} = \frac{5.732.230}{15.411.682} = \%37,19$$

c) Gastuen aurrekontuaren likidazioa: adierazten du zein den behin betiko gastuen proportzioa onartutako betebeharren aldean.

c) Ejecución del presupuesto de gastos: Refleja la proporción del presupuesto de gastos definitivo sobre el reconocimiento de las obligaciones presupuestarias.

$$\text{Aurrekontu-} \\ \text{egikaritzapena/} \\ \text{Ejecución del} \\ \text{presupuesto} = \frac{\text{Onartutako} \\ \text{Obligaciones reconocidas}}{\text{Kredituak guztira/} \\ \text{Créditos totales}} = \frac{73.407.792}{76.942.000} = \%95,41$$



d) Diru-sarreraren aurrekontuaren likidazioa: adierazten du zein den behin betiko diru-sarreraren proportzioa onartutako eskubideen aldean.

d) Ejecución del presupuesto de ingresos: Refleja la proporción del presupuesto de ingresos definitivo sobre los derechos reconocidos

Aurrekontu-egikaritzapena/ Ejecución del presupuesto	Onartutako eskubideak/ reconocidos	Derechos	67.610.470
=	Behin betiko diru-sarrera aurrekontua/ Presupuesto de ingresos definitivo	=	76.942.000 = %87,87

e) Batez besteko ordainketa-epea: adierazten du faktura jasotzen den egunetik ordaintzen den arte batez beste igarotako denbora. Funtzionamendu-gastuen eta inbertsioen fakturen ordainketekin kalkulatzen da.

e) Periodo medio de pago: Refleja el tiempo medio entre la fecha de recepción de una factura y la fecha de su pago. Se obtiene con los pagos de facturas de gastos de funcionamiento e inversiones.

2024an, batez besteko ordainketa-epea 17,65 egunekoa izan da.

El periodo medio de pago de 2024 asciende a 17,65 días.



15. OHARRA. Ondarearen emaitza ekonomikoa eta aurrekontu-emaitza bateratzea

NOTA 15. Conciliación entre el resultado económico patrimonial y el resultado presupuestario

Bateratzea honela laburbiltzen da:

La conciliación se resume como sigue:

	<u>Euroak / Euros</u> <u>2024</u>
Ekitaldiko emaitza garbia / Resultado neto del ejercicio	(6.754.653)
Ken: ondarearen emaitza ekonomikoan jasotzen ez diren aurrekontuko gastuak / Menos: gastos presupuestarios que no forman parte del resultado económico-patrimonial	
Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	(387.083)
Gehi: aurrekontu emaitzetan jaso ez diren gastuak / Mas: gastos no incluidos en el resultado presupuestario	-
Ibilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado	261.110
Ibilgetu ez-finantzarioetatik sortutako galerak eta bestelako gastuak / Pérdidas procedentes del inmovilizado no financiero y otros gastos	-
Aktibo finantzarioen balio-narriadura / Deterioro de valor de activos financieros	(2.265)
Epe laburreko beste hornidurak / Provisiones a corto plazo	1.085.569
Ken: aurrekontu emaitzetan jaso ez diren sarrerak / Menos: ingresos no incluidos en el resultado presupuestario	
Gestio arrunteko beste sarrera batzuk / Otros ingresos de gestión ordinaria	-
Gehi: ondarearen emaitzetan jaso ez diren sarrerak / Mas: ingresos no incluidos en el resultado económico-patrimonial	
2024ko aurrekontuaren likidazioaren superabita (defizita) / Superávit (Déficit) de la liquidación del presupuesto 2024	<u>(5.797.322)</u>



16. OHARRA. Administrariak eta goi-zuzendaritza

Goi Zuzendaritzaren ordainsariak

2024ko ekitaldian, guztira, 93.748 euroko ordainsariak sortu dituzte Goi Zuzendaritzako kideek (2023: 83.518 euro), kontratua etetearen ondorioz ordaindutako 6.689 eurotako kalteordaina barne, eta erantsitako galdu-irabazien kontuko “Langile-gastuak” epigrafearen barruan daude erregistratuta.

Zuzendaritza Batzordeko kideek ez dute jasotzen Partzuergoaren ordainsaririk.

Partzuergoaren Zuzendaritza Batzordeko eta Goi Zuzendaritzako kideek, baita haiek ordezkatzan dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoek, ez dute egin ekitaldian eragiketarik Partzuergoarekin, bere ohiko zirkulazioaz edo merkatuko baldintzez kanpo.

2024ko eta 2023ko abenduaren 31n, Partzuergoak ez zuen pentsioen eta bizi-aseguruen alorreko betebeharririk hartuta administrazio-organismoaren aurreko edo gaur egungo kideei dagokienez, eta ez du haien kontura berme gisa hartutako betebeharririk ere ez.

2024ko eta 2023ko abenduaren 31n, ez zegoen Zuzendaritza Batzordeko kideei egindako aurrerakinik.

NOTA 16. Administradores y alta dirección

Retribuciones a la Alta Dirección

La remuneración total devengada en el ejercicio 2024 por el personal de Alta Dirección asciende a un importe de 93.748 euros (2023: 83.518 euros), incluida la cantidad en concepto de indemnización por cese de cargo público por 6.689 euros registrado en el epígrafe “Gastos de personal” de la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta.

Los miembros del Comité Directivo no perciben retribución alguna del Consorcio.

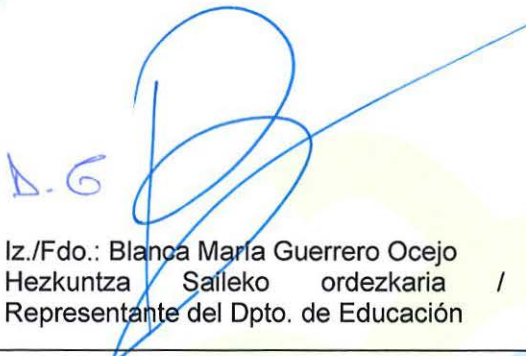
Los miembros del Comité Directivo y la Alta Dirección del Consorcio, así como las personas físicas o jurídicas a las que representan, no han realizado durante el ejercicio operaciones con el Consorcio, ajenas a su tráfico ordinario o al margen de las condiciones de mercado.

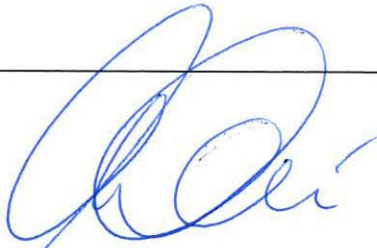
A 31 de diciembre de 2024 y 2023, el Consorcio no tiene obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto a los miembros anteriores o actuales del órgano de administración, ni tiene obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía.

A 31 de diciembre de 2024 y 2023 no existen anticipos a miembros del Comité Directivo.

Zuzendaritza Batzordeko kideek, 2024. urteko kontuak sinatzen dituzte, 2025eko maiatzaren 13ko Zuzendaritza Batzordean onartuak izan direnak.

Los miembros del Comité directivo firman las cuentas anuales de 2024 aprobadas en el Comité Directivo de fecha 13 de mayo de 2025 en señal de conformidad.

 Iz./Fdo.: Begoña Pedrosa Lobato Haurreskolak Partzuergoko presidentea / Presidenta del Consorcio Haurreskolak	 Iz./Fdo.: Joseba Andoni Terreros Luenga Haurreskolak Partzuergoko presidenteordearen ordezkaria / Sustituto del vicepresidente del Consorcio Haurreskolak
 Iz./Fdo.: Lucia Torrealdai Berrueco Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación	 Iz./Fdo.: Eugenio Jiménez Ibáñez Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación
 AG Iz./Fdo.: Unai Nieto Marijuan Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación	 B.G Iz./Fdo.: Blanca María Guerrero Ocejó Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación

 Iz./Fdo.: Gorka Oraá Martínez de Laño Ongizate, Gazteria eta Erronka Demografikorako Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Bienestar, Juventud y Reto Demográfico	 Iz./Fdo.: Aitzibér Olibán Gutiérrez Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria / Representante de los ayuntamientos consorciados
 Iz./Fdo.: Esther Iturrioz Rementería Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria/ Representante de los ayuntamientos consorciados	 Iz./Fdo.: Samu Pasandín Sánchez Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria/ Representante de los ayuntamientos consorciados

CONSORCIO HAURRESKOLAK PARTZUERGOA

PROGRAMATURIKO HELBURUEN BETETZE MAILARI BURUZKO MEMORIA /
MEMORIA DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS



PROGRAMA	PROGRAMA
4221 HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZA	4221 EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA
ARDURADUNA	RESPONSABLE
HAURRESKOLAK PARTZUERGOA	CONSORCIO HAURRESKOLAK
HAURRESKOLAK PARTZUERGOKO ZUZENDARITZA	DIRECCIÓN DEL CONSORCIO HAURRESKOLAK

HELBURUA

1. 0-2 ETAPAKO ESKAERARI ERANTZUTEA.

BETETZE MAILA

1. 0-2 ETAPAKO ESKAERARI ERANTZUTEA.

2024 urtean zehar, Haurreskolak Partzuergoak 8.764 plaza eskaini ditu 238 haurreskolatan, EAEko 180 udalerritan eta 11.328 familien eskaerei erantzuna eman zaio.

Haurreskolak Partzuergoak asistentzia- eta pedagogia-zerbitzua eskaini die 0 eta 2 urte bitarteko familiei 2024 urte osoan zehar dagozkion prebentzio eta segurtasun neurri guztiak jarraituz.

OBJETIVO

1. DAR COBERTURA A LA DEMANDA DE LA ETAPA 0-2.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DAR COBERTURA A LA DEMANDA DE LA ETAPA 0-2.

Durante el año 2024 el Consorcio Haurreskolak ha ofertado 8.764 plazas para niños y niñas en 238 centros, ubicados en 180 municipios de la CAPV, y con ellas se ha atendido la demanda de 11.328 familias.

El Consorcio Haurreskolak ha ofrecido su servicio asistencial y pedagógico a familias con niños y niñas de 0 a 2 años durante todo el año 2024 siguiendo todas las medidas de seguridad y prevención exigidas.