



CONSORCIO HAURRESKOLAK PARTZUERGOA

**AUDITORIA TXOSTENA ETA URTEKO KONTUAK
INFORME DE AUDITORIA Y CUENTAS ANUALES**

EJERCICIO 2023KO EKITALDIA



Auditore publiko batek egindako urteko kontuen auditoria-txostena

HAURRESKOLAK PARTZUERGOA
Batzar Nagusiko kideentzat:

Informe de Auditoría de Cuentas Anuales emitido por un Auditor Público

A los miembros de la Asamblea General
del CONSORCIO HAURRESKOLAK:

Salbuespendun iritzia

Kontrol Ekonomikoko Bulegoko Auditoria Zerbitzuak, Euskal Autonomia Erkidegoko Ekonomia Kontrolari eta Kontabilitateari buruzko urriaren 19ko 2/2017 Legegintzako Dekretuak ematen dizkion eskumenak gauzatu ondoren, HAURRESKOLAK PARTZUERGOAren (aurrerantzean Partzuergoa) atxikitako urteko kontuak ikuskatu ditu. Urteko kontu horiek 2023ko abenduaren 31ko balantzea eta aipatutako datan bukatutako ekitaldiari dagozkion emaitza ekonomikoko eta patrimonialaren kontua, ondare garbian gertatutako aldaketen egoera-orria, eskudiru-fluxuen egoera-orria, aurrekontuaren likidazioaren egoera-orria eta memoria biltzen dituzte.

Gure iritziz, txosteneko *Salbuespendun iritzia emateko oinarria* atalean deskribatutako gaiaren eraginengatik izan ezik, erantsitako urteko kontuek behar bezala adierazten dute, alderdi esanguratsu guztietan, Partzuergoaren 2023ko abenduaren 31ko ondarearen eta finantza-egoeraren irudi zehatza, baita data horretan amaitutako urteko ekitaldiari dagozkion emaitzena eta eskudiru-fluxuena ere, aplikatzekoa den finantza-informazioari buruzko esparru arauemailearekin (memoriaren 2 oharrean identifikatzen da) eta, zehazki, bertan jasotako kontabilitate-printzipio eta -irizpideekin bat etorritik.

Salbuespendun iritzia emateko oinarria

1. Memoriaren 4. oharrean emandako informazioaren arabera, haurreskolek beren jarduera burutzeko erabiltzen dituzten instalazioak partzuergoko partaide diren udalenak dira. Udal horietako batzuek, gainera, ikasgeletako ekipamenduaren zati bat ere laga dute. Horretaz gain, Partzuergoak

Opinión con salvedades

La Oficina de Control Económico, a través del Servicio de Auditoría y en uso de las competencias que le atribuye el Decreto Legislativo 2/2017 de 19 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Control Económico y Contabilidad de la Comunidad Autónoma de Euskadi, ha auditado las cuentas anuales de CONSORCIO HAURRESKOLAK (en adelante el Consorcio) que comprenden el balance a 31 de diciembre de 2023, la cuenta del resultado económico patrimonial, el estado de cambios en el patrimonio neto, el estado de flujos de efectivo, el estado de liquidación del presupuesto y la memoria correspondiente al ejercicio terminado en dicha fecha.

En nuestra opinión, excepto por los posibles efectos de las cuestiones descritas en la sección *Fundamento de la opinión con salvedades* de nuestro informe, las cuentas anuales adjuntas expresan, en todos los aspectos significativos, la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera del Consorcio a 31 de diciembre de 2023, así como de sus resultados y flujos de efectivo correspondientes al ejercicio terminado en dicha fecha, de conformidad con el marco normativo de información financiera que resulta de aplicación (que se identifica en la nota 2 de la memoria) y, en particular, con los principios y criterios contables contenidos en el mismo.

Fundamento de la opinión con salvedades

1. Tal y como se desprende de la información contenida en la nota 4 de la memoria adjunta, las instalaciones en las que las distintas Haurreskolas desarrollan su actividad son propiedad de los distintos ayuntamientos consorciados, algunos de los cuales, además, han cedido parte del equipamiento de las aulas. Adicionalmente, el Consorcio está

Eusko Jaurlaritzak utzitako lokal bat ere erabiltzen du, bertan baititu bulego nagusiak.

Kontabilitateko printzipioen eta sektore publikoko balorazio-arauen arabera, lagatako ondasun higigarri eta higiezinak erabiltzeko eskubideak arrazoizko balioaren arabera baloratu behar dira, eta hori zehazteko, normalean, peritu baten tasazio independentea egin beharko litzateke. Partzuergoak, ordea, ez du inolako tasaziorik egin, eta ez dauka inolako ordezko dokumentaziorik balio hori kuantifikatzeko.

Ondorioz, honi atxikitako urteko kontuek ez dute inolako kuantifikaziorik egiten edo zehazten lagapen horien inguruan.

2. Partzuergoak ez du ibilgetu materialeko ondasunen zerrenda banakatua, zeinak barne hartu beharko lukeen eskuratzearen kostua, ondasun bakoitzaren amortizazio metatua eta alta eta baja egunak. Ondasun horiek identifikatu ezinean, ez dugu egiaztatzerik izan honi atxikitako 2023ko abenduaren 31ko balantzeko "Ibilgetu materiala" epigrafea osatzen duten kontuen saldoan sartzen diren elementuak existitzen diren eta horien erabilera-egoera egokia den. Egoera horretan ezinezkoa da, halaber, doitasunez zehaztea 2023ko ekitaldian 240.934 euroz egin den amortizazio-zuzkidura ezta Partzuergoa sortu zenetik 2022ko ekitaldira arte 8.997.519 euroko zenbatekoaz eginikoak ere, diru kopuruak gutxi gorabehera kalkulatuak izan direlarik.

Gure auditoria, Espainian sektore publikoarentzat indarrean dagoen kontu-auditoriaren jardura arautzen duen araudiaren arabera egin dugu. Arau horien arabera ditugun erantzukizunak aurrerago deskribatuko dira, gure txostenaren *Auditoriaren erantzukizunak, urteko kontuen auditoriari dagokionez* atalean

Espainian sektore publikoari urteko kontuen gure auditoriari aplikatzekoak zaizkion etika eta independentzia babesteko errekerimenduekin bat etorritik, ez dugu loturarik Partzuergoarekin, sektore publiko horren auditoriako jardueraren araudi erregulatzaileak eskatu bezala.

Gure ustez, lortu dugun auditoriako ebidentziak oinarri nahikoa eta egokia ematen du auditoriako gure iritzia emateko.

haciendo uso de un local cedido por el Gobierno Vasco, en el cual se ubican sus oficinas centrales.

De acuerdo con principios de contabilidad y con las normas de valoración del sector público, los derechos de uso de los bienes muebles e inmuebles cedidos deben valorarse por su valor razonable que, en términos generales, vendría indicado por una tasación pericial independiente. El Consorcio no ha realizado tasación alguna ni dispone de documentación alternativa que permita cuantificar dicho valor.

En consecuencia, las cuentas anuales adjuntas no reflejan ni detallan cuantificación alguna acerca de dichas cesiones.

2. El Consorcio no dispone de una relación individualizada de los bienes del inmovilizado material que recoja, a su vez, el coste de adquisición, la amortización acumulada de cada bien y las fechas de alta y baja, por lo que, al no poder identificarlos, no hemos podido constatar la existencia y el adecuado estado de uso de los elementos que integran el saldo de las diferentes cuentas que componen el epígrafe "Inmovilizado material" del balance al 31 de diciembre de 2023 adjunto. En estas circunstancias, tampoco es posible determinar con exactitud la dotación a la amortización practicada en el ejercicio 2023 por importe de 240.934 euros y las dotaciones practicadas desde la constitución del Consorcio hasta el ejercicio 2022 por importe de 8.997.519 euros, las cuales han sido calculadas de forma estimativa.

Hemos llevado a cabo nuestra auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el sector público en España. Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en la sección *Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales* de nuestro informe

Somos independientes del Consorcio de conformidad con los requerimientos de ética, y protección de la independencia, que son aplicables a nuestra auditoría de las cuentas anuales para el Sector Público en España según lo exigido por la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas de dicho Sector Público.

Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido proporciona una base suficiente y adecuada para nuestra opinión.

Auditoriaren funtsezko gaiak

Auditoriaren funtsezko gaiak dira, gure iritzi profesionalaren arabera, egungo aldiaren urteko kontuen gure auditorian esanguratsuenak izan direnak. Gai horiek urteko kontuen gure auditoriaren testuinguruan —osotasunean hartuta— eta kontu horien inguruko gure iritzia osatzean aztertu dira, eta gai horiei buruzko iritzia ez dugu bereizita ematen.

Egindako lana oinarri hartuta, gure txostenean jakinarazi behar diren eta auditorian kontuan hartzen diren funtsezko gaiak sortzen dituzten arrisku esanguratsuagorik ez dagoela erabaki dugu.

Zuzendaritza Batzordearen erantzukizunak urteko kontuei dagokienez

Zuzendaritza Batzordeari dagokio erantsitako urteko kontuak formulatzeko erantzukizuna, Partzuergoaren ondarearen, finantza-egoeraren eta emaitzen irudi zehatza adierazteko, Espainian aplikatzekoa den finantza-informazioaren esparru arauemailearekin bat etorritik. Haren erantzunkizunpekoa da, orobat, urteko kontuak iruzurraren edo akatsaren ondoriozko huts materialik gabe prestatu ahal izateko beharrezkotzat jotzen duten barne-kontrola.

Urteko kontuen prestaketan, Partzuergoak enpresa gisa funtzionatzen jarraitzeko duen gaitasuna baloratzeko erantzukizuna du Zuzendaritza Batzordeak. Horretarako, eta hala badagokio, funtzionatzen ari den enpresarekin lotutako gaiak jakinaraziko ditu eta funtzionatzen ari den enpresako kontabilitate-printzipioa erabiliko du, Zuzendaritza Batzordeak Partzuergoa likidatzeko edo beren eragiketekin aurrera ez jarraitzeko asmoa duten kasuetan edo beste aukerarik ez dagoen kasuan izan ezik.

Auditoriaren erantzukizunak, urteko kontuen auditoriari dagokionez

Gure helburuak honako hauek dira: iruzurraren edo akatsaren ondorioz urteko kontuek, oro har, oker materialik ez duten arrazoizko ziurtasuna lortzea, eta gure iritzia bilduko duen auditoriako txosten bat egitea. Arrazoizko ziurtasunak ziurtasun handia erakusten du. Hala ere, Espainian indarrean dagoen sektore publikorako auditoriako jardura erregulatzen duen araudiarekin bat etorritik egindako auditoria batek edozein oker material —halakorik baldin badago—

Cuestiones clave de la auditoría

Las cuestiones claves de auditoría son aquellas cuestiones que, según nuestro juicio profesional, han sido de la mayor significatividad en nuestra auditoría de las cuentas anuales del periodo actual. Estas cuestiones han sido tratadas en el contexto de nuestra auditoría de las cuentas anuales en su conjunto, y en la formación de nuestra opinión sobre éstas, y no expresamos una opinión por separado sobre esas cuestiones.

Sobre la base del trabajo realizado, hemos determinado que no existen riesgos más significativos que generen cuestiones claves considerados en la auditoría que se deban comunicar en nuestro informe.

Responsabilidades del Comité Directivo en relación con las cuentas anuales

El Comité Directivo es responsable de formular las cuentas anuales adjuntas, de forma que expresen la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y de los resultados del Consorcio, de conformidad con el marco normativo de información financiera aplicable al Consorcio en España y del control interno que considere necesario para permitir la preparación de cuentas anuales libres de incorrección material, debida a fraude o error.

En la preparación de las cuentas anuales, el Comité Directivo es responsable de la valoración de la capacidad del Consorcio para continuar como empresa en funcionamiento, revelando, según corresponda, las cuestiones relacionadas con empresa en funcionamiento y utilizando el principio contable de empresa en funcionamiento excepto si el Comité Directivo tienen intención de liquidar la Entidad o de cesar sus operaciones, o bien no exista otra alternativa realista.

Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de las cuentas anuales

Nuestros objetivos son obtener una seguridad razonable de que las cuentas anuales en su conjunto están libres de incorrección material, debida a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que contiene nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas para el Sector Público vigente en España siempre detecte una

hautemango duela ez du bermatzen. Okerrak iruzur edo akats baten ondorioz gerta daitezke, eta oker materialtzat jotzen dira, bakarka edo erantsita, urteko kontuetan oinarrituta erabiltzaileek hartzen dituzten erabaki ekonomikoetan eragiten dutela aurreikus badaiteke.

Espainian sektore publikorako indarrean dagoen auditoriako jardura erregulatzen duen araudiaren arabera auditoria baten zati gisa, gure judizio profesionala aplikatzen dugu eta eszeptizismo profesionaleko jarrerari eusten diogu auditoria osoan zehar. Gainera:

- Iruzurraren edo akatsaren ondorioz, urteko kontuetan oker materialen arriskuak identifikatzen eta baloratzen ditugu, arrisku horiei erantzuteko auditoriako prozedurak diseinatzen eta aplikatzen ditugu, eta gure iritzirako oinarri bat emateko auditoriako ebidentzia nahikoa eta egokia lortzen dugu. Iruzur baten ondorioz oker material bat ez hautemateko arriskua akats baten ondorioz oker material bat ez hautematekoa baino handiagoa da; izan ere, iruzurrak kolusioa, faltsutzea, berariazko omisioak, nahita oker egindako adierazpenak edo barne-kontrola saihestea berekin loturik eduki ditzakeelako.

- Auditoria egiteko barne-kontrolaren inguruko ezagutza garrantzitsuak eskuratzen ditugu, egoeren arabera egokiak izango diren auditoriako prozedurak diseinatzeko, eta ez, ordea, Partzuergoaren barne-kontrolaren eraginkortasunari buruzko iritzi bat emateko.

- Aplikatutako kontabilitateko politikak egokiak diren eta kontabilitate-zenbatespenak arrazoizkoak diren ebaluatzen dugu, baita gaiarekin lotuta Zuzendaritza Batzordeak emandako informazioa ere.

- Funtzionatzen ari den enpresa baten kontabilitate-printzipioa Zuzendaritza Batzordeak erabiltzea egokia ote den erabakitzen dugu. Era horretan, lortutako auditoriako ebidentzian oinarrituta, funtzionatzen ari den enpresa gisa jarraitzeko Partzuergoaren ahalmenari buruzko zalantza garrantzitsuak eragin ditzaketen gertakariekin edo baldintzekin lotutako zalantza material bat dagoen ala ez ondorioztatzen dugu. Zalantza materiala dagoela ondorioztatzen badugu, gure auditoriako txostenean urteko kontuetan jakinarazitako informazioaren inguruan ohartarazi beharko dugu; halaber, jakinarazte horiek egokiak ez badira, iritzi aldatua eman beharko dugu. Gure ondorioak gure auditoriako txostena egin den datara arte eskuratutako auditoriako ebidentzian oinarrituta daude. Hala ere, Partzuergoa funtzionatzen ari den enpresa bat

inorrección material cuando existe. Las incorrecciones pueden deberse a fraude o error y se consideran materiales si, individualmente o de forma agregada, puede preverse razonablemente que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en las cuentas anuales.

Como parte de una auditoría de conformidad con la normativa reguladora de la actividad de auditoría de cuentas vigente para el Sector Público en España, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y valoramos los riesgos de incorrección material en las cuentas anuales, debida a fraude o error, diseñamos y aplicamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar una incorrección material debida a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debida a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas, o la elusión del control interno.

- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean adecuados en función de las circunstancias, y no con la finalidad de expresar una opinión sobre la eficacia del control interno del Consorcio.

- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son adecuadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por el Comité Directivo.

- Concluimos sobre si es adecuada la utilización, por el Comité Directivo, del principio contable de empresa en funcionamiento y, basándonos en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos sobre si existe o no una incertidumbre material relacionada con hechos o con condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad del Consorcio para continuar como empresa en funcionamiento. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría sobre la correspondiente información revelada en las cuentas anuales o, si dichas revelaciones no son adecuadas, que expresemos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría. Sin embargo, los hechos o condiciones futuros pueden



izateari uzteko kausa izan daitezke etorkizunean azalduko diren baldintzak edo gertakariak.

- Urteko kontuen aurkezpen globala, egitura eta edukia -jakinarazitako informazioa barne-ebaluatzen ditugu. Halaber, urteko kontuek azpian diren gertakariak eta transakzioak irudikatzen dituzten -irudi zehatza adieraztea lortuz- ere ebaluatzen dugu.

Partzuergoko Zuzendaritza Batzordearekin harremanetan jarri ginen, besteak beste, planifikatutako auditoriaren irismena eta auditoria hori egiteko unea zehazteko, eta auditorian aurkitutako gertakari azpimarragarrien inguruko gaiak aipatzeko, baita auditorian zehar aurkitu genuen barne-kontrolako edozein huts azpimarragarri adierazteko ere.

Partzuergoko Zuzendaritza Batzordeari jakinarazi dizkiogun gaien artean, aldi honetako urteko kontuen auditorian garrantzi handiena izan dutenak zehaztu ditugu, ustez horiek baitira auditoriako gai funtsezkoenak.

ser la causa de que el Consorcio deje de ser una empresa en funcionamiento.

- Evaluamos la presentación global, la estructura y el contenido de las cuentas anuales, incluida la información revelada, y si las cuentas anuales representan las transacciones y hechos subyacentes de un modo que logran expresar la imagen fiel.

Nos comunicamos con el Comité Directivo del Consorcio en relación con, entre otras cuestiones, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos de la auditoría, así como cualquier deficiencia significativa del control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.

Entre las cuestiones que han sido objeto de comunicación al Comité Directivo del Consorcio, determinamos las que han sido de la mayor significatividad en la auditoría de las cuentas anuales del periodo actual y que son, en consecuencia, las cuestiones claves de auditoría.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko apirilaren 22a


Javier Losa Ziganda

KONTROL EKONOMIKOKO
BULEGOKO ZUZENDARIA



EKONOMIA ETA OGASUN
SAILA
Ekonomikoko Bulegoa
DEPARTAMENTO DE ECONOMÍA
Y HACIENDA
Oficina de Control Económico

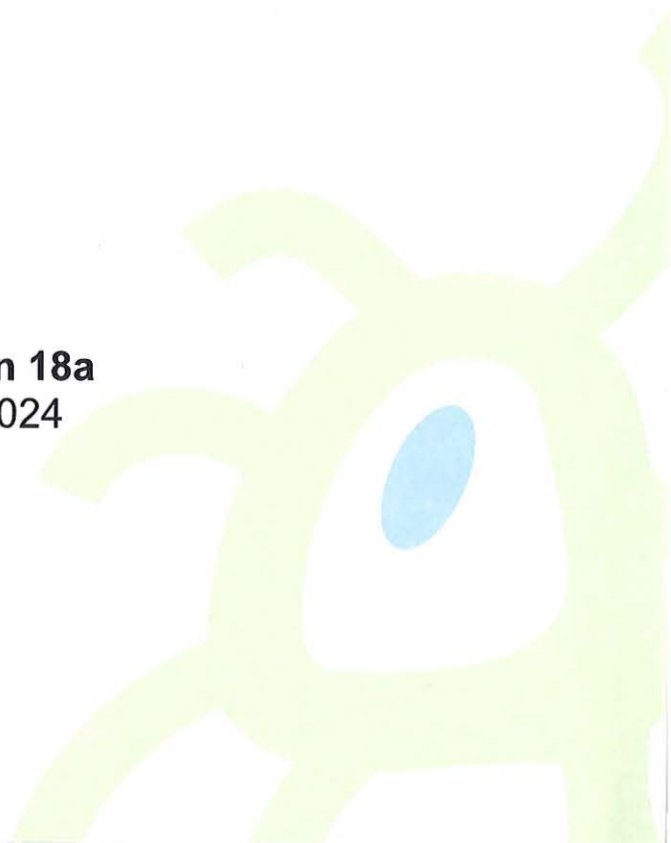
CONSORCIO
HAURRESKOLAK
PARTZUERGOA



URTEKO KONTUAK 2023 EKITALDIA

CUENTAS ANUALES EJERCICIO 2023

2024ko apirilaren 18a
18 de abril de 2024



HAURRESKOLAK PARTZUERGOA 2023/ CONSORCIO HAURRESKOLAK 2023

EGOERAREN BALANTZEA/ BALANCE DE SITUACION

AKTIBOA / ACTIVO	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2023	2022	ONDARE GARBIA ETA PASIBOA / PATRIMONIO NETO Y PASIVO	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2023	2022
A) Aktibo ez-korrientea / Activo no corriente		828.262	763.558	A) Ondare garbia / Patrimonio neto		16.434.105	14.938.731
I. Ibilgetu ukiezina / Inmovilizado intangible	5	344.179	296.745	II. Sortutako ondarea / Patrimonio generado		16.434.105	14.938.731
3. Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas		173.750	140.868	1. Aurreko ekitaldietako emaitzak / Resultados de ejercicios anteriores		14.938.571	10.908.020
5. Bestelako ibilgetu ukiezina / Otro inmovilizado intangible		170.429	155.877	2. Ekitaldiko emaitzak / Resultados del ejercicio		1.495.534	4.030.711
II. Ibilgetu materiala / Inmovilizado material	4	484.083	466.813	C) Pasibo korrientea / Pasivo corriente		4.155.948	3.534.933
5. Bestelako ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material		484.083	466.813	I. Epe motzeko hornidurak / Provisiones a corto plazo	7	374.931	12.168
B) Aktibo arrunta / Activo corriente		19.761.791	17.710.106	II. Epe laburreko zorrak / Deudas a corto plazo		29.364	15.191
III. Zordunak eta kobratzeko beste kontu batzuk / Deudores y otras cuentas a cobrar		85.164	714.762	4. Bestelako zorrak / Otras deudas	10	29.364	15.191
1. Gestio-eragiketengatik zordunak / Deudores por operaciones de gestión	13.1	70.565	698.931	IV. Hartzekodunak eta ordaindu beharreko beste kontzeptu batzuk / Acreedores y otras cuentas a pagar		3.751.653	3.507.574
2. Kobratu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a cobrar	10	14.599	15.831	1. Gestio-eragiketengatik hartzekodunak / Acreedores por operaciones de gestión	13.1	1.318.328	1.272.730
VII. Eskudirua eta beste aktibo likido baliokide batzuk / Efectivo y otros activos líquidos equivalentes		19.676.627	16.995.344	2. Ordaindu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a pagar	13.1	5.248	40.160
2. Diruzaintza / Tesorería	13.2	19.676.627	16.995.344	3. Administrazio publikoak / Administraciones públicas	10	2.428.077	2.194.684
Aktiboa guztira / Total Activo (A+B)		20.590.053	18.473.664	Ondare garbia eta pasiboa guztira / Total Patrimonio neto y Pasivo (A+B+C)		20.590.053	18.473.664

HAURRESKOLAK PARTZUERGOA 2023/ CONSORCIO HAURRESKOLAK 2023

ONDAREAREN EMAITZA EKONOMIKOAREN KONTUA/ CUENTA DEL RESULTADO ECONOMICO PATRIMONIAL

	MEMORIAKO OHARRAK / NOTAS EN MEMORIA	2023	2022
1. Zerga bidezko sarrerak / Ingresos tributarios		5.663.092	7.728.855
a) Zergak / Impuestos			
b) Tasak / Tasa	6	5.663.092	7.728.855
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak / Transferencias y subvenciones recibidas		61.002.410	59.002.408
a) Ekitaldikoak / Del ejercicio		61.002.410	59.002.408
a.2) transferentziak / transferencias	6	61.002.410	59.002.408
6. Gestio arrunteko beste sarrera batzuk / Otros ingresos de gestión ordinaria		3.594	4.033
7. Hornidura-soberakinak / Excesos de provisiones		9.011	-
A) GESTIO ARRUNTEKO SARRERA GUZTIAK / TOTAL INGRESOS DE GESTIÓN ORDINARIA (1+2+3+4+5+6+7)		66.678.107	66.735.296
8. Langileek eragindako gastuak / Gastos de personal	8	(64.152.831)	(61.065.405)
a) Soldatak, lantariak eta parekoak / Sueldos, salarios y asimilados		(50.798.803)	(48.559.469)
b) Karga sozialak / Cargas sociales		(13.354.028)	(12.505.936)
11. Gestio arrunteko beste gastu batzuk / Otros gastos de gestión ordinaria		(1.334.616)	(1.280.274)
a) Hornidurak eta kanpoko zerbitzuak / Suministros y servicios exteriores		(1.334.616)	(1.280.274)
12. Ibilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado		(265.074)	(284.788)
B) GESTIO ARRUNTEKO GASTU GUZTIAK / TOTAL DE GASTOS DE GESTIÓN ORDINARIA (8+9+10+11+12)		(65.752.521)	(62.630.467)
I. Gestio arruntaren emaitza (aurrezkiak edo desahorroak) / Resultado (Ahorro o desahorro) de la gestión ordinaria (A+B)		925.586	4.104.829
14. Arruntak ez diren beste partida batzuk / Otras partidas no ordinarias		1.560	1.695
a) Sarrerak / Ingresos		5.133	1.695
b) Gastuak / Gastos		(3.573)	-
II. Eragiketa ez-finantzarioaren emaitza / Resultado de las operaciones no financieras (I +13+14)		927.146	4.106.524
15. Sarrera finantzarioak / Ingresos financieros		613.238	-
b) Negoziatutako balioetatik eta kredituetatik datozenak / De valores negociables y de créditos		613.238	-
b.2) Bestelakoak / Otros		613.238	-
19. Balioaren narriadura, baxak eta aktibo eta pasibo finantzarioak inorenganatzia / Deterioro de valor, bajas y enajenaciones de activos y pasivos financieros		(44.850)	(75.813)
b) Bestelakoak / Otros		(44.850)	(75.813)
III. Eragiketa finantzarioaren emaitza / Resultado de las operaciones financieras (15+16+17+18+19)		568.388	(75.813)
IV. Ekitaldiko emaitza (aurrezkiak eta desahorroak) garbia / Resultado (Ahorro o desahorro) neto del ejercicio (II + III)		1.495.534	4.030.711



ALDAKETEN EGOERA ONDARE GARBIA/ ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO NETO

1.- Aldaketen egoera ondare garbian guztira/ Estado total de cambios en el patrimonio neto

II. Sortutako ondarea / Patrimonio generado	eurotan	
	2023	2022
A. ONDARE GARBIA EKITALDIAREN HASIERAN / PATRIMONIO NETO AL INICIO DEL EJERCICIO	14.938.731	10.909.452
B. KONTABILITATE IRIZPIDEEN ADALKETAGATIKO DOIKUNTZAK ETA AKATSEN ZUZENKETA /	-160	-1.432
C. EKITALDIAREN HASIERAKO ONDARE GARBIA DOITUTA / PATRIMONIO NETO INICIAL AJUSTADO DEL EJERCICIO	14.938.571	10.908.020
D. EKITALDIAREN ONDARE GARBIAREN ALDAKUNTZA / VARIACIONES DEL PATRIMONIO NETO EJERCICIO	1.495.534	4.030.711
1. Ekitaldiaren diru-sarrera eta gastu onartuak / Ingresos y gastos reconocidos del ejercicio	1.495.534	4.030.711
E. ONDARE GARBIA EKITALDIAREN AMAIERAN / PATRIMONIO NETO AL FINAL DEL EJERCICIO	16.434.105	14.938.731

2.- Ekitaldiaren diru-sarreraren eta gastuen egoera/ Estado de ingresos y gastos reconocidos

Ekitaldiaren diru-sarreraren eta gastuen egoera / Estado de ingresos y gastos reconocidos	eurotan	
	2023	2022
I. Ondarearen emaitza ekonomikoa / Resultado económico patrimonial	1.495.534	4.030.711
IV. DIRU SARRERA ETA GASTU ONARTUAK GUZTIRA / TOTAL INGRESOS Y GASTOS RECONOCIDOS	1.495.534	4.030.711

ESKUDIRU FLUXUEN EGOERA/ ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

	2023	2022
I. GESTIO-JARDUEREN DIRU-FLUXUAK / FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTIÓN		
A) Kobrantzak / Cobros:	67.941.967	66.739.948
1. Zerga bidezko sarrerak / Ingresos tributarios	6.302.290	7.566.148
2. Jasotako transferentziak eta diru-laguntzak / Transferencias y subvenciones recibidas	61.002.410	59.002.408
5. Kobratutako interesak eta dibidenduak / Intereses y dividendos cobrados	557.396	-
6. Beste kobrantza batzuk / Otros cobros	79.871	171.392
B) Ordainketak / Pagos:	64.988.949	62.243.583
7. Langileek eragindako gastuak / Gastos de personal	62.506.208	59.875.323
9. Hornidurak / Aprovisionamientos	2.423.429	2.198.298
13. Beste ordainketa batzuk / Otros pagos	59.312	169.962
Gestio-jarduerengatiko diru-fluxu garbiak / Flujos netos de efectivo por actividades de gestión (+A-B)	2.953.018	4.496.365
II. INBERTSIO-JARDUERETAKO DIRU-FLUXUAK / FLUJOS DE EFECTIVO DE LAS ACTIVIDADES DE INVERSIÓN		
D) Ordainketak / Pagos:	271.735	374.420
4. Inbertsio errealeen erosketak / Compra de inversiones reales	271.735	374.420
Inbertsio jarduerengatiko diru-fluxu garbiak / Flujos netos de efectivo por actividades de inversión (+C-D)	(271.735)	(374.420)
V. ESKUDIRUAREN ETA ESKUDIRUAREN BALIOKIDE DIREN AKTIBO LIKIDOEN IGOERA/JAITSIERA GARBIA / INCREMENTO / DISMINUCIÓN NETA DEL EFECTIVO Y ACTIVOS (I + II + III + IV)	2.681.283	4.121.945
Ekitaldiaren hasierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta eskudirua / Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al inicio del ejercicio	16.995.344	12.873.399
Ekitaldiaren amaierako diruaren baliokide diren aktibo likidoak eta eskudirua / Efectivo y activos líquidos equivalentes al efectivo al final del ejercicio	19.676.627	16.995.344



AURREKONTUAREN LIKIDAZIO EGOERA

Partzuergoa EAEko sektore publikoaren parte da, eta, horrenbestez, EAEko aurrekontu-erregimena arautzen duen legediari men egin behar dio aurrekontua aldatzeari, egikaritzeari eta likidatzeari dagokionean.

Euskadiko Aurrekontu-erregimenari buruz indarrean dauden legez xedapenen testu bategina onartzen duen maiatzaren 24ko 1/2011 Lege Dekretuaren VIII. Tituluak aurrekontuen likidazioa arautzen du.

ESTADO DE LIQUIDACION DEL PRESUPUESTO

El Consorcio, como integrante del sector público de la CAE, está sometido a la legislación reguladora del régimen presupuestario de la CAE en lo relativo al régimen de modificación, ejecución y liquidación de su presupuesto.

El Decreto Legislativo 1/2011 de 24 de mayo, por el que se aprueba el Texto Refundido de las disposiciones legales vigentes sobre Régimen presupuestario de Euskadi, regula en su título VIII la liquidación de los presupuestos.

1) Gastuen aurrekontuaren likidazioa/ Liquidación del presupuesto de Gastos

GASTUEN AURREKONTUAREN LIKIDAZIOA / ESTADO DE EJECUCIÓN 2023								
Sailkapen ek. / Clasificación Econ.	Izendapena / Denominación	Hasierako kredituak / Créditos iniciales	Aldaketak / Modificaciones	Kredituak guztira / Créditos totales	Onartutako betebeharrak / Obligaciones reconocidas	Egindako ordainketak / Pagos realizados	Ordaindu gabe / Pendiente de pago	Egikaritzaren egoera / Estado de ejecución
10000	Goi-karguak / Altos cargos	82.526	2.000	84.526	83.518	83.518	0	99%
13000	Langileak / Laborales	44.727.694	-7.260.000	37.467.694	36.941.552	36.941.552	0	99%
13100	Aldi baterako langileak / Laborales temporales	0	3.820.000	3.820.000	3.776.458	3.776.458	0	99%
13200	Ordezkapenak / Sustituciones	4.587.894	5.398.000	9.985.894	9.522.248	9.522.248	0	95%
16000	Gizarte-kotizazioak / Cotizaciones sociales	13.821.748	-500.000	13.321.748	13.096.527	12.054.680	1.041.847	98%
16100	Kalte-ordainak / Indemnizaciones	0	240.000	240.000	181.858	181.858	0	76%
16200	Prestakuntza / Formación	170.000	0	170.000	114.528	86.278	28.250	67%
16202	Bizitza- eta istripu-asegurua / Seguros de vida y accidentes	60.000	0	60.000	64.368	58.097	6.271	107%
	Langile-gastuak / Gastos de personal	63.449.862	1.700.000	65.149.862	63.781.057	62.704.689	1.076.368	98%
21400	Makinaria eta tresneria konpontzea / Maquinaria y utilaje	320	0	320	728	728	0	-
21500	Instalazio teknikoaren konponketak / Reparaciones instalaciones técnicas	560	0	560	0	0	0	0%
21600	Altzariak konpontzea/ Reparaciones mobiliario	3.776	0	3.776	4.007	4.007	0	106%
21700	Informazio prozesuetarako ekipoa konpontzea/ Reparación equipos para procesos de información	15.000	0	15.000	13.119	12.852	267	87%
21701	Aplikazio informatikoen mantentzea / Mantenimiento aplicaciones informáticas	250.000	0	250.000	135.014	118.647	16.367	54%
22000	Bulegoko materiala / Material de oficina	120.000	0	120.000	140.636	139.173	1.463	117%
22001	Prentsa, aldizkariak, liburuak eta argitalpenak / Prensa, revistas, libros y otras publicaciones	14.882	0	14.882	12.334	12.154	180	83%
22105	Eliekagaiak / Productos alimenticios	20.000	0	20.000	73	73	0	0%
22106	Farmazia produktuak/ Productos farmaceuticos	80.000	0	80.000	5.208	5.208	0	7%
22109	Ikasmateriala /Material didáctico	200.000	0	200.000	199.117	198.594	523	100%
22112	Erremintak eta tresnak / Útiles y herramientas	92.840	0	92.840	44.532	43.703	829	48%
22199	Bestelako hornidurak / Otros suministros	450.000	0	450.000	194.107	193.300	807	43%

22200-22201	Komunikazioak-posta eta mezularitza / Comunicaciones-correos y mensajería	212.600	0	212.600	283.149	128.138	155.011	133%
23000	Garraioa / Transporte	3.600	0	3.600	2.098	2.098	0	58%
23100	Dietak eta lokomozioa / Dietas y locomoción	22.723	0	22.723	12.595	12.595	0	55%
23200	Zerbitzuaren ondoriozko kalteordainak / Indemnizaciones por razón del servicio	0	0	0	4.907	4.907	0	
23300	Aseguru-primak / Primas de seguros	40.000	0	40.000	26.105	26.105	0	65%
23501	Publizitate eta propaganda / Comunicación institucional, publicidad y propaganda	75.000	0	75.000	76.282	76.282	0	102%
23700	Bilerak, hitzaldiak eta ikastaroak / Reuniones, conferencias y cursos	4.000	0	4.000	241	241	0	6%
23901	Oposizioak eta hautaprobak / Oposiciones y pruebas selectivas	0	0	0	1.750	1.750	0	
24000	Garbiketa-produktuak / Material de limpieza y aseo	9.760	0	9.760	3.005	2.995	10	31%
24200	Edizioak eta banaketa / Ediciones y distribución de publicaciones	30.000	0	30.000	38.166	36.545	1.621	127%
24499	Bestalako enpresek eta profesionalen eskaintako zerbitzu teknikoak / Trabajos técnicos y otros servicios prestados por otras empresas y profesionales	371.077	0	371.077	137.443	130.604	6.839	37%
	Funtzionamendu-gastuak / Gastos de funcionamiento	2.016.138	0	2.016.138	1.334.616	1.150.699	183.917	66%
61401	Erremintak eta tresnak / Maquinaria y utillaje	30.000	0	30.000	11.746	11.746	0	39%
61600	Altzariak / Mobiliario	175.000	0	175.000	214.892	204.889	10.003	123%
61700	Ekipo informatikoak / Equipos informáticos	65.000	0	65.000	31.567	31.567	0	49%
60100	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	250.000	0	250.000	71.573	23.533	48.040	29%
	Inbertsio-gastuak / Gastos de inversión	520.000	0	520.000	329.778	271.735	58.043	63%
Kopuru guztien batura / Suma totales		65.986.000	1.700.000	67.686.000	65.445.451	64.127.123	1.318.328	97%



2) Diru-sarreraren aurrekontuaren likidazioa/ Liquidación del presupuesto de Ingresos

DIRU-SARREREN AUREKONTUAREN LIKIDAZIOA / ESTADO DE EJECUCIÓN 2023									
Sailkapen ekon. / Clasificación Econ.	Izendapen / Denominación	Hasirako kredituak / Créditos iniciales	Aldaketak / Modificaciones	Kredituak guztira / Créditos totales	Ezeztatzeak eta itzulketak / Cancelaciones y devoluciones	Eskubide garbiak / Derechos netos	Egindako kobrantzak / Cobros realizados	Kobratu gabe / Pendientes de cobro	Egikaritzaren egoera / Estado de ejecución
30000	Hautaprobetako inskripzio tasak/ Tasas de inscripción en selección de personal					14.062	14.062	0	
33999	Kuotak / Cuotas	4.983.590		4.983.590		5.649.030	5.588.496	60.534	113%
36099	Bestelako sarrerak / Otros ingresos de derecho privado					4.947	4.947	0	
40000	Eusko Jauriaritza - Transferentzia / Gobierno Vasco - Transferencia	61.002.410		61.002.410		61.002.410	61.002.410	0	100%
53000	Banku kontu korrontearen interesak / Intereses de cuentas corrientes					613.238	557.396	55.842	
87001	Diruzaintza soberakina/ Remanente de tesorería		1.700.000	1.700.000					
Kopuru guztien batura / Suma totales		65.986.000	1.700.000	67.686.000	0	67.283.687	67.167.311	116.376	

3) Aurrekontuaren emaitza/ Resultado Presupuestario

	Eurotan / Euros
	2023
Ekitaldian onartutako eskubideak /	
Derechos reconocidos del ejercicio	67.283.687
SARRERA ARRUNTAK / INGRESOS CORRIENTES	
Transferentziak / Transferencias	61.002.410
Beste diru-sarrera batzuk / Otros ingresos	6.281.277
	67.283.687
Ekitaldian onartutako obligazioak /	
Obligaciones reconocidas del ejercicio	65.115.673
GASTU ARRUNTAK / GASTOS CORRIENTES	
Langile-gastuak / Gastos de personal	63.781.057
Funtzionamendu-gastuak / Gastos de funcionamiento	1.334.616
	65.115.673
AURREKONTU ARRUNTAREN SUPERABITA (DEFIZITA) /	
SUPERAVIT (DEFICIT) DEL PRESUPUESTO CORRIENTE	2.168.014
KAPITAL GASTUAK / GASTOS DE CAPITAL	
Inbertsio errealak / Inversiones reales	329.778
DIRU-SARRERA FINANTZARIOAK /	
INGRESOS FINANCIEROS	
Beste diru-sarrera finantzario batzuk /	-
Otros ingresos financieros	
	(329.778)
AURREKONTUAREN SUPERABITA (DEFIZITA) /	
SUPERAVIT (DEFICIT) DEL PRESUPUESTO	1.838.236



OHARRAK

1. OHARRA. Antolaketa eta jarduera

Tokiko Erakundeen Zerbitzuen Araudiarekin, Tokiko Erregimenaren Oinarriei buruzko 7/85 Legearekin, Herri Administrazioen Erregimen Juridikoaren eta Administrazio Prozedura Erkidearen 30/92 Legearekin eta abenduaren 27ko 51/02 Legeak ordeztzen duen Tokiko Ogasunak Arautzeko 39/88 Legearekin bat etorriz, Euskal Autonomia Erkidegoaren Administrazioak, Ataungo, Azkoitiko, Errezilgo, Zegamako, Mutrikuko, Debako, Orendaingo, Zeraingo, Beizamako, Lizartzako, Aulestiko, Ispasterko, Dimako, Zeanuriko, Bakioko, Mundakako, Lekeitio, Elorrioko, Ondarruko, Abadiño, Muxikako, Larrabetzuko, Urduñako, Gauteigiz Arteagako, Gernika-Lumoko, Amorotoko, Etxebarriko, Aiarako, Arraia-Maeztuko, Donemiliagako eta Bernedoko udalekin batera, Partzuergo Publikoa osatu zuen 2003ko irailaren 24an, modu boluntarioan eta ohiko prozedurari jarraiki, Euskal Autonomia Erkidegoko haur-eskolen kudeaketa osoa egiteko eta hiru urtez azpikoen laguntza- eta hezkuntza-arreta gauzatzeko.

Partzuergoaren misio nagusia da haur-eskolen kudeaketa osoa egitea eta hiru urtez azpikoen laguntza- eta hezkuntza-arreta gauzatzea huraosatzen duten lurralde-eremuan, xede hauekin:

MEMORIA

NOTA 1. Organización y actividad

La Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco, junto con los Municipios de Ataun, Azkoitia, Errezil, Zegama, Mutriku, Deba, Orendain, Zerain, Beizama, Lizartza, Aulesti, Ispaster, Dima, Zeanuri, Bakio, Mundaka, Lekeitio, Elorrio, Ondarroa, Abadiño, Muxika, Larrabetzu, Orduña, Gauteigiz-Arteaga, Gernika-Lumo, Amoroto, Etxebarri, Aiara, Arraia-Maeztu, San Millán y Bernedo, de conformidad con el Reglamento de Servicios de las Corporaciones Locales, la Ley 7/85, de Bases de Régimen Local, la Ley 30/92, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, y la Ley 39/88, Reguladora de las Haciendas Locales, modificada por la Ley 51/02, de 27 de diciembre, se constituyeron voluntariamente, por vía convencional, en Consorcio Público, para la gestión integral de las Escuelas Infantiles y la atención asistencial y educativa de los menores de tres años en la Comunidad Autónoma del País Vasco el día 24 de septiembre de 2003.

El Consorcio tiene como misión primordial la gestión integral de las Escuelas Infantiles y la atención asistencial y educativa de los menores de tres años en el ámbito territorial de los municipios que lo componen, al objeto de:

- a) Senideekin elkarlanean haurren garapen osoa sustatzea, haurra prestatuz eta sozializatuz, adin txikikoen eskubideak, haien ongizate psikologikoa eta fisikoa eta ahalmen guztien garapena (zentzumenezkoak eta motrizitatezkoak, kognitiboak, harremanezkoak eta sozialak) errespetatuta, betiere.
- b) Prebentziozko hezkuntza bat sustatzea, ezberdintasunak orekatzen dituen, eta batik bat, sozialki edo pertsonalki egoerarik ahulenean daudenei arreta eskaintzea, ekitatea aldarri hartuta.
- c) Jarduera hezitzailea hasten denetik, Euskal Autonomia Erkidegoan hitz egiten diren bi hizkuntza ofizialen elebitasuna bermatzeko baldintza egokiak bultzatzea eta sustatzea.
- d) Senideei laguntzea, hiru urtez azpiko haurrak zainduz eta artatuta, familia eta lana bateratzen laguntzeko mekanismo gisa jokatuz.
- e) Kalitatezko hezkuntza- eta arreta-zerbitzu batera sartzeko aukera ematea landa-eremutan bizi diren biztanleei.
- a) Promover, en colaboración con las familias, el desarrollo integral del niño o niña mediante su formación y socialización desde la perspectiva del respeto a los derechos del menor, su bienestar psicofísico y el desarrollo de todas sus potencialidades afectivas, senso-motoras, cognitivas, relacionales y sociales.
- b) Promover una educación preventiva y compensadora de desigualdades procurando, de forma especial, la atención de los más desfavorecidos social o personalmente, en busca de la equidad.
- c) Favorecer e impulsar desde el inicio de la acción educativa las condiciones adecuadas para garantizar el bilingüismo en los dos idiomas oficiales de la Comunidad Autónoma Vasca.
- d) Prestar un servicio asistencial a las familias mediante el cuidado y atención a los niños y niñas menores de tres años, como mecanismo para favorecer la conciliación entre la vida familiar y laboral.
- e) Posibilitar el acceso a un servicio de carácter educativo y asistencial de calidad a la población de las zonas rurales.

Gainera, Partzuergoak bere helburu orokorrak eraginkortasunez betetzeko lagungarriak diren jarduera osagarriak edo gehigarriak egin ditzake.

Además, el Consorcio podrá realizar cuantas actividades complementarias o derivadas refuercen la eficacia en el cumplimiento de sus fines generales.



Partzuergoak berezko izaera juridikoa du, eta huraosatzen duten kideekiko independentea da. Halaber, haren helburu zehatzak betetzeko jarduera-gaitasuna du.

Haren izaera juridikoarekin bat etorritik, Partzuergoak indarrean dauden araudi autonomikoei eta estatalei men egiten die, haren estutuek arautzen ez dituzten alderdi guztietan.

II. 39/2015 Legearen Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen, xedatutakoa beteko da. Halaber, araubide ekonomikoari eta finantzarioari dagokionez, modu osagarrian aplikatzekoak dira 1/2011 Legegintzako Dekretua, maiatzaren 24koa, Euskadiko aurrekontu-araubidearen arloan indarrean diren lege-xedapenen testu bategina onartzen duena eta Euskal Autonomia Erkidegoko sektore publikoko fundazio eta partzuergoei aplikatu beharreko aurrekontu-araubidea arautzen duena eta 2/2007 Legegintzako Dekretua, azaroaren 6koa, Euskadiko Ondareari buruzko Legearen testu bategina onartzeko dena.

Haurreskolak Partzuergoaren jardura Balio Erantsiaren gaineko Zergatik salbuetsita dago, zerga hori arautzen duen legediari jarraiki.

Jardura Eusko Jaurlaritzak emandako diru-laguntzekin eta haur-eskoletan izena eman duten haurrei kobratzen zaizkien hileko kuotekin finantzatzen da.

El Consorcio tiene personalidad jurídica propia e independiente de la de los miembros que la conforman, y capacidad de obrar para el cumplimiento de sus fines específicos.

El Consorcio, de conformidad con su naturaleza jurídica, se rige, para todos aquellos aspectos no regulados en sus estatutos, por la normativa autonómica y estatal vigente.

A estos efectos, se estará a lo dispuesto en la Ley 39/2015, del Procedimiento Administrativo común de las Administraciones Públicas, siendo asimismo de aplicación subsidiaria, en cuanto al régimen económico y financiero, el Decreto Legislativo 1/2011, de 24 de mayo, por el que se aprueba el texto refundido de las disposiciones legales vigentes en materia de régimen presupuestario de Euskadi y se regula el régimen presupuestario aplicable a las fundaciones y consorcios del sector público de la Comunidad Autónoma de Euskadi y el Decreto Legislativo 2/2007, de 6 de noviembre, de aprobación del Texto Refundido de la Ley del Patrimonio de Euskadi.

La actividad que desarrolla el Consorcio Haurreskolak se encuentra exenta de IVA conforme a la legislación que regula dicho impuesto.

La actividad se financia a través de las transferencias recibidas de la Administración General de la CAE y de cuotas mensuales cobradas por



Zuzendaritza Batzordea eta gerentea dira Haurreskolak Partzuergoaren gobernu-organoak. Zuzendaritza Batzordea da erakundearen ordezkaria, eta Hezkuntza sailburuak zuzentzen du.

cada niño/niña inscrito en las haurrescolas.

Los órganos de gobierno del Consorcio Haurreskolak son el Comité Directivo que ostenta la representación de la institución y cuyo presidente es el Consejero de Educación y la gerente.

2023. urtean zehar Partzuergoak 1.165 langile izan zituen batez beste, honela banatuta:

- Goi-karguak: 1
- Kontratu finkoa duten langileak: 775
- Aldi baterako kontratua duten langileak: 389

El número medio de empleados del Consorcio durante 2023 ha sido de 1.165, distribuidos como sigue:

- Altos cargos: 1
- Personal laboral fijo: 775
- Personal laboral temporal: 389

2023ko abenduaren 31n Partzuergoak 1.491 langile zituen, honela banatuta:

- Goi-karguak: 1
- Kontratu finkoa duten langileak: 993
- Aldi baterako kontratua duten langileak: 497

El número de empleados del Consorcio a 31 de diciembre de 2023 ha sido de 1.491, distribuidos como sigue:

- Altos cargos: 1
- Personal laboral fijo: 993
- Personal laboral temporal: 497

2. OHARRA. Aurkezpenerako oinarriak

NOTA 2. Bases de presentación

2023ko ekitaldiko kontuak Euskadiko Kontabilitate Plan Publikoaren arabera aurkeztu dira, Ekonomia eta Ogasun sailburuak 2012ko ekainaren 25ean emandako aginduaren bidez onartu zena.

Las cuentas anuales del ejercicio 2023 se presentan de acuerdo con el Plan de Contabilidad Pública de Euskadi, aprobado por Orden de 25 de junio de 2012 del Consejero de Economía y Hacienda.

Kontu horiek osatzen dituzten dokumentuetan ageri diren zifrak eurotan adierazi dira.

Las cifras contenidas en los documentos que componen las citadas cuentas están expresadas en euros.



Urteko kontu horiek konparazio-helburuetarako aurkeztu dira, balantzearen partida guztiekin, ondarearen emaitza ekonomikoaren kontuarekin, ondare garbian gertatutako aldaketen egoerarekin eta eskudiru-fluxuen egoerarekin, 2023ko eta aurreko ekitaldiko zifrak adieraziz.

Dichas cuentas anuales presentan a efectos comparativos, con cada una de las partidas del balance, de la cuenta del resultado económico patrimonial, del estado de cambios en el patrimonio neto y del estado de flujos de efectivo, además de las cifras del ejercicio 2023, las correspondientes al ejercicio anterior.

3. OHARRA. Aitortzeko eta balioztatzeko arauak

a) Ibilgetu materiala

Ibilgetu materiala osatzen duten elementuak erosketa-prezioaren arabera balioztatzen dira, dagokien metatutako amortizazioa kontuan hartu gabe.

Dauden ondasunetan egindako hobekuntzek aktiboen balio-bizitza luzatzen badute, kapitalizatu egiten dira. Bestalde, mantentze-lanen eta kontserbazioaren gastuak emaitzetan zorduntzen dira, sortzen diren une berean. Bajak eta besterentzeak kontabilitatean jasotzeko, elementuaren kostua eta horri dagokion amortizazio metatua kentzen dira.

Erositako ibilgetu materiala ehuneko hauen arabera amortizatzen da:

	Ehunekoak
Altzariak	%25
Instalazioak	%20

NOTA 3. Normas de reconocimiento y valoración

a) Inmovilizado material

Los elementos que componen el inmovilizado material se valoran a su precio de adquisición, netos de su correspondiente amortización acumulada.

Las mejoras en bienes existentes y que alargan la vida útil de los activos son capitalizadas. Por otra parte, los gastos de mantenimiento y conservación se cargan a resultados en el momento en que se incurren. Las bajas y enajenaciones se reflejan contablemente mediante la eliminación del coste del elemento y de su correspondiente amortización acumulada.

Las adquisiciones de inmovilizado material se amortizan en función de los siguientes porcentajes:

	Porcentajes
Mobiliario	%25
Instalaciones	%20



Informazio-prozesuetarako ekipoak	%25
Tresneria	%33

Equipos para procesos de información	%25
Utillaje	%33

b) Ibilgetu ukiezina

Ordenagailu-programak eta webgunea sartzen dira atal honetan. Webgunea Partzuergoaren zerbitzura dagoen ondare-elementu ukiezina da, programa-informatikoen antzera, eta hainbat ekitalditan erabiliko dela aurreikusita dago. Ibilgetu ukiezinak erosketa-prezioaren arabera balioztatzen dira, dagokion amortizazio metatua kontuan hartu gabe.

Erositako ibilgetu ukiezinak modu linealean amortizatzen dira, % 15 urteko hain zuzen ere.

c) Aktibo eta pasibo finantzarioak haien balio nominalaren arabera balioztatzen dira.

Zordunen eta kobratzeko dauden beste kontuei dagokienez, dagozkion balorazio zuzenketak egiteko erabilitako irizpidea galdu-irabazien kontura atzeratutako ordainketa, kaudimengabezia, atzerapen edo beste arrazoiengatik egoera irregularrean dauden kontuen zenbatetsitako narriadura erregistratzea da.

Erakundeak bajaran ematen ditu aktibo finantzarioak hauek kobratu ezin izango direla denboraren poderioz kontsideratzen duenean.

b) Inmovilizado intangible

Los programas de ordenador y la página web, que es un elemento patrimonial intangible al servicio del Consorcio similar a los diferentes programas informáticos, cuya utilización está prevista para varios ejercicios, se valoran por su precio de adquisición, netos de su correspondiente amortización acumulada.

Las adquisiciones de inmovilizaciones intangibles se amortizan linealmente a razón de un 15% anual.

c) Los activos y pasivos financieros se valoran por su valor nominal.

Respecto a las correcciones valorativas relativas a los deudores y otras cuentas a cobrar, el criterio utilizado para calcular las correspondientes correcciones valorativas consiste en registrar con cargo a la cuenta de pérdidas y ganancias el importe del deterioro estimado en las cuentas que están en situación irregular por pago atrasado, insolvencia, mora u otras causas.

La entidad da de baja los activos financieros cuando se considera que son incobrables por el paso del tiempo.

d) Diru-sarrerak eta gastuak: diru-sarrerak eta gastuak sortzapen-irizpidearen arabera egozten dira, hots, horiei dagokien ondasunen eta zerbitzuen benetako korrontea sortzen den unean egozten dira, horietatik eratorritako diru-korrontea edozein unetan gertatzen dela ere.

e) Transferentziak: diru-sarreratzat erregistratzen dira, horiek jasotzeko eskubidea sortzen den ekitaldian.

f) Hornidurak: iraganeko gertaeren ondoriozko oraingo betebeharrak estaltzen dituzten saldo hartzekodunak, baldin eta haiek kitatzeko baliabide-irteera eragitea probablea bada, eta haien zenbatekoa eta/edo kitatzeko unea zehaztugabea bada.

Urteko kontuetan jasotako hornidura guztiei dagokienez, estimatzen da obligazioari erantzun behar izateko probabilitatea handiagoa dela hori ez gertatzeko aukera baino.

Hornidurak	balioesten	dira
obligazioa	kitatzeko	edo
eskualdatzeko	behar	den
zenbatekoaren	ahalik	eta
zenbatespen	onenaren	balio
eguneratuan.		

d) Ingresos y gastos: Los ingresos y gastos se imputan en función del criterio de devengo, es decir, cuando se produce la corriente real de bienes y servicios que los mismos representan, con independencia del momento en que se produzca la corriente monetaria financiera derivada de ellos.

e) Transferencias: se registran como ingresos en el ejercicio en que surge el derecho a su percepción.

f) Provisiones: saldos acreedores que cubren obligaciones actuales derivadas de sucesos pasados, cuya cancelación es probable que origine una salida de recursos, pero que resultan indeterminados en cuanto a su importe y/o momento de cancelación.

Las cuentas anuales recogen todas las provisiones con respecto a las cuales se estima que la probabilidad de que se tenga que atender la obligación es mayor que de lo contrario.

Las provisiones se valoran por el valor actual de la mejor estimación posible del importe necesario para cancelar o transferir la obligación, teniendo en cuenta la información disponible sobre el suceso y sus consecuencias.

4. OHARRA. Ibilgetu materiala

2023ko ekitaldian zehar, ibilgetu materialaren kontuetan eta dagokien

NOTA 4. Inmovilizado material

El movimiento habido durante el ejercicio 2023 en las diferentes cuentas del inmovilizado material y



amortizazio metatuetan mugimendu
hauek egon dira:

de sus correspondientes
amortizaciones acumuladas, ha sido
el siguiente:

	euroak / euros			
	Saldoa / Saldo al 31.12.2022	Gehikuntzak / Adiciones	Gutxikuntzak / Bajas	Saldoa / Saldo al 31.12.2023
KOSTUA / COSTE:				
Beste instalazio, tresneria eta altzari batzuk / Otras instalaciones, utillaje y mobiliario-				
2140 Tresneria / Utillaje	683.240	11.745	-	694.985
2150 Instalazioak / Instalaciones	40.061	-	-	40.061
2160 Altzariak / Mobiliario	7.883.454	214.892	-	8.098.346
	8.606.755	226.637	-	8.833.392
Beste ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material				
Informazio prozesuetarako ekipok /	857.577	31.567	-	889.144
2170 Equipos para procesos de informacion				
	857.577	31.567	-	889.144
GUZTIRA / TOTAL	9.464.332	258.204	-	9.722.536
AMORTIZAZIO METATUA / AMORTIZACION ACUMULADA :				
Beste instalazio, tresneria eta altzari batzuk / Otras instalaciones, utillaje y mobiliario-				
2140 Tresneria / Utillaje	(662.263)	(12.309)	-	(674.572)
2150 Instalazioak / Instalaciones	(40.061)	-	-	(40.061)
2160 Altzariak / Mobiliario	(7.498.171)	(200.145)	-	(7.698.316)
	(8.200.495)	(212.454)	-	(8.412.949)
Beste ibilgetu materiala / Otro inmovilizado material				
Informazio prozesuetarako ekipok /	(797.024)	(28.480)	-	(825.504)
2170 Equipos para procesos de informacion				
	(797.024)	(28.480)	-	(825.504)
GUZTIRA / TOTAL	(8.997.519)	(240.934)	-	(9.238.453)
GARBIA / NETO	466.813	17.270	-	484.083



Partzuergoak haren jarduerarako erabiltzen dituen instalazioak hura osatzen duten udalen jabetzakoak dira. Instalazioak doan lagatzeaz gain, udalek ordaintzen dituzte mantentze-lanei, garbiketari eta zaintzari dagozkien gastuak.

Era berean, Eusko Jaurlaritzak Partzuergoaren bulego nagusiak doan lagatzen ditu, horiek mantentzearen, garbitzearen eta zaintzearen kostuak bere gain hartuta.

Las instalaciones en las que el Consorcio desarrolla su actividad son propiedad de los distintos ayuntamientos consorciados. Los ayuntamientos, además de ceder de manera gratuita las mencionadas instalaciones se hacen cargo de los gastos de mantenimiento, limpieza y vigilancia de estas.

Del mismo modo, el Gobierno Vasco, cede de manera gratuita las oficinas centrales del Consorcio, asumiendo los gastos de mantenimiento, limpieza y vigilancia de éstos.

5. OHARRA. Ibilgetu ukiezina

2023ko ekitaldian zehar, ibilgetu ukiezinaren kontuetan eta dagokien amortizazio metatuetan mugimendu hauek egon dira:

NOTA 5. Inmovilizado intangible

El movimiento habido durante el ejercicio 2023 en las diferentes cuentas del inmovilizado inmaterial y de sus correspondientes amortizaciones acumuladas, ha sido el siguiente:

		euroak/ euros			
		Saldoa/ Saldo al 31.12.2022	Gehikuntzak / Adiciones	Gutxikuntzak / Bajas	Saldoa/ Saldo al 31.12.2023
KOSTUA / COSTE:					
2060	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	364.427	57.022	-	421.449
2080	Beste ibilgetu ukiezina / Otro inmovilizado intangible	155.877	14.552	-	170.429
GUZTIRA / TOTAL		520.304	71.574	-	591.878
AMORTIZAZIO METATUA / AMORTIZACION ACUMULADA :					
2060	Aplikazio informatikoak / Aplicaciones informáticas	(223.559)	(24.140)	-	(247.699)
GUZTIRA / TOTAL		(223.559)	(24.140)	-	(247.699)
GARBIA / NETO		296.745	47.434	-	344.179

6. OHARRA. Transferentziak, diru-laguntzak eta beste diru-sarrera

Tasak: familiek hileko kuoten bidez egindako ekarpena jasotzen du.

Transferentziak eta jasotako diru-laguntzak: jaso egiten ditu Autonomia Erkidegoaren Aurrekontu Orokorren kargura urtero esleitzen diren zenbatekoak aurrekontua finantzatzeko.

NOTA 6. Transferencias, subvenciones y otros ingresos

Tasas: Recoge la aportación de las familias a través de las cuotas mensuales.

Transferencias y subvenciones recibidas: Recoge las asignaciones que se establecen anualmente con cargo a los Presupuestos Generales de la Comunidad Autónoma para la financiación de su presupuesto.

7. OHARRA. Hornidurak

NOTA 7. Provisiones

		euroak / euros	
Hornidurak / Provisiones	31/12/2022	Aldaketa ekitaldian / Variación en el período	31/12/2023
Epe motzeko hornidurak / Provisiones a corto plazo	12.168	362.763	374.931
HORNIDURAK GUZTIRA/ TOTAL PROVISIONES	12.168	362.763	374.931

Goiko taulan ikus daitekeen aldaketa arrazoi ezberdinengatik ematen da. Alde batetik, 2023an prozesu judizial ezberdinen ebazpenaren ondorioz Haurreskolak Partzuergoak ordaindu behar izan dituen kalteordainak ditugu, 2022ko abenduak 31an horniduraren barne zeudenak hain zuzen, 3.157 eurogatik. Eta bestetik, enpresaren alde jasotako ebazpenek 2022an ere hornidura bat zuten 9.011 euroko baliogatik. Horiek guztiak bertan behera geratzen dira 12.168 euroko guztizko zenbatekoarekin.

La variación en el periodo de la provisión se deriva por un lado de la resolución de distintos procesos judiciales en 2023 condenando al Consorcio Haurreskolak al pago de la indemnización reclamada y que ya estaba provisionada a 31 de diciembre de 2022 por importe de 3.157 euros. Por otro lado, las resoluciones a favor de la empresa han ascendido a 9.011 euros, las cuales también estaban provisionadas a 31 de diciembre de 2022. Es por ello que cancelan dichas provisiones por importe de 12.168 euros.



Haurreskolak Partzuergoak 51.292 eurotako probisioa gauzatzea erabaki du bere langilegoaren erreklamazioetan oinarrituz. Probisio hau hiru erreklamaziori dagokio: enplegua eta soldata eteteko zehapen baten erreklamazio bat; lau eguneko soldata bati buruzko erreklamazio bat; eta lan egindako urte bakoitzeko 20 eguneko kalteordain bati buruzko erreklamazio bati dagozkionak.

Azkenik, Haurreskolak Partzuergoak 2023ko soldaten %0,5eko azken igoerari dagokion hornidura bat gauzatzea erabaki du, zeina 2024an ordaindua izango den 2024ko aurrekontuko kredituekin. Azken finean, soldata hauek 2023 ekitaldiari dagozkie, eta Haurreskolak Partzuergoak pertsonal gastu hori 2023ko emaitza ekonomiko patrimonialean egozteko erabakia hartu du hornidura bat gauzatuz. Horniduraren zenbatekoa 323.639 eurotako da.

El Consorcio Haurreskolak ha considerado realizar una provisión por reclamaciones de su personal por un importe de 51.292 euros. Dicha provisión corresponde a tres reclamaciones por distintos motivos: una reclamación por una sanción de suspensión de empleo y sueldo; una reclamación de cuatro días de salarios; y una reclamación de una indemnización de 20 días por año de trabajo.

Por último, el Consorcio Haurreskolak ha valorado realizar una provisión por la subida salarial del 0,5% del 2023 que se abonará durante el ejercicio 2024 a cargo del presupuesto del 2024. En realidad, dicha subida salarial corresponde a salarios de 2023, y es por ello que el Consorcio Haurreskolak ha decidido imputar dicho gasto de personal al resultado económico patrimonial del 2023 realizando una provisión de 323.639 euros.

8. OHARRA. Pertsonal gastuak

Epigrafe honetako banakatzea honakoa da:

NOTA 8. Gastos de personal

El desglose de este epígrafe es el siguiente:

	euroak / euros	
	2023	2022
Soldatak/ Sueldos y salarios	50.585.679	48.358.905
Kalteordainak/ Indemnizaciones	213.124	200.564
Kotizazio sozialak/ Cotizaciones sociales	13.175.131	12.320.613
Beste gastu sozial batzuk / Otros gastos sociales	178.897	185.323
GUZTIRA / TOTAL	64.152.831	61.065.405

	euroak / euros
Kalteordainak/ Indemnizaciones	2023
Ez irmoak/ No firmes	
<i>* Kontratua amaitzeagatiko 20 eguneko kalteordaina</i>	30.385
<i>* Indemnizaciones de 20 días por fin de contrato</i>	
<i>* 2023ko soldata igoera probisioa 0,5% probisioa/</i>	882
<i>* Provisión subida salarial 0,5% del 2023</i>	
GUZTIRA/ TOTAL	31.267
Irmoak/ Firmes	
<i>* Kontratu amaierako kalteordainak 12 egunak (Lan metaketak)</i>	110.899
<i>* Indemnizaciones por finalización de contrato 12 días (Acumulación de tareas)</i>	
<i>* Zerbitzu-sariak interesak</i>	
<i>Honorarios - intereses</i>	345
<i>* Kontratua amaitzeagatiko 20 eguneko kalteordaina (Estabilizazio prozesuan LEP amaierak)</i>	70.613
<i>* Indemnizaciones de 20 días por fin de contrato (fin contrato LEP en proceso de estabilización)</i>	
GUZTIRA/ TOTAL	181.857
KALTEORDAINAK GUZTIRA/ TOTAL INDEMNIZACIONES	213.124

Goiko taulan jasotzen den bezala, irmoak ez diren ebazpenen atalean, Haurreskolak Partzuergoak jasotako 20 eguneko kalteordain baten erreklamazio batean oinarrituz, 30.385 eurotako hornidura bat gauzatu da.

Bestalde, 2023ko %0,5eko soldata igoerari dagozkion zenbatekoen horniduran ere kalteordainen zenbatekoak kontuan izan dira, eta beraz, zenbateko txiki bat kontzeptu horri dagokio, 882 euro hain zuzen.

Irmoak diren ebazpenen atalean, aldiz, 2023 urtean zehar lan metaketa, obra edo zerbitzu jakin baterako eta errelebo kontratua izan duten langileei, kontratu amaieran zegozkien 12 egunetako kalteordainen ordainketen zenbatekoak jasotzen dira. Kontzeptu honi dagokion

Tal y como se recoge en el cuadro de arriba, en el apartado de resoluciones no firmes, en Consorcio Haurreskolak ha realizado una provisión por la cantidad de 30.385 euros por una reclamación de una indemnización de 20 días por año trabajado.

Por otro lado, en la provisión realizada por la subida del 0,5% salarial del 2023 también hay que considerar las cantidades abonadas en concepto de indemnizaciones, y es por ello que se recoge una pequeña cantidad de 882 euros.

En el apartado de resoluciones firmes, se recogen las cantidades correspondientes a indemnizaciones abonadas por 12 días al personal con contratos de acumulación de tareas, de obras y servicios determinados y de contrato de relevos en el año 2023. El importe correspondiente a este



zenbatekoa 2023 urtean 110.899 euroakoa izan da.

Bestalde, ebazpen judizial irmoetan jasotako zerbitzu-sarien interesen ordainketen kontzeptuan 345 euro ordaindu dira.

Azkenik, 2023an hezitzaileen estabilizazio prozesua gauzatzearen ondorioz langile batzuen behin behineko kontratuen amaieran lan egindako urte bakoitzeko 20 eguneko kalteordainak ordaindu dira. Zortzi langile aurkitu dira egoera horretan eta jasotako kalteordain hauen zenbatekoa guztira 70.613 euroakoa izan da.

concepto en el año 2023 es de 110.899 euros.

Por otro lado, se han abonado 345 euros en concepto de honorarios e intereses recogidos en las resoluciones judiciales firmes.

Por último, se han abonado en 2023 indemnizaciones por 20 días por año trabajado en la finalización de contratos temporales tras el proceso de estabilización del personal educativo. Son ocho las personas que se han encontrado en esta situación y el total de las cantidades abonadas en concepto de indemnizaciones ha ascendido a 70.613 euros.

9. OHARRA. Ingurumenari buruzko informazioa

Orokorrean, Partzuergoaren jarduerak ez dute eragin negatiborik sortzen ingurumenean, eta, ondorioz, ez dago kostu eta inbertsio esanguratsurik eragin horiek arintzeko.

NOTA 9. Información sobre medio ambiente

En general, las actividades del Consorcio no provocan impactos negativos de carácter medioambiental, no incurriendo, en consecuencia, en costes ni inversiones significativas cuya finalidad sea mitigar dichos posibles impactos.

10. OHARRA. Aurrekontukoak ez diren eragiketak

Hona hemen 2023 ekitaldian zehar aurrekontuaz kanpo egindako eragiketen mugimenduak aktibo arruntaren "Kobratu beharreko beste kontu batzuk" atalari dagokionez:

NOTA 10. Operaciones no presupuestarias

Los movimientos durante el ejercicio 2023 por operaciones no presupuestarias reflejados en los epígrafes de "Otras cuentas a cobrar" del activo corriente han sido los siguientes:

	Euroak / Euros			
	Saldoa / Saldo al 01/01/2023	Kobrantzak / Cobros	Ordainketak / Pagos	Saldoa / Saldo al 31/12/2023
Aurrekontuz kanpoko beste zordun batzuk / Otros deudores no presupuestarios	15.831	(53.491)	55.832	(3.573)
	15.831	(53.491)	55.832	(3.573)

Hona hemen 2023ko ekitaldian zehar aurrekontuaz kanpo egindako eragiketen mugimenduak "Epe laburrera jasotako fidantza eta gordailuak" eta "Herri-administrazioak" atalei dagokienez:

Los movimientos durante el ejercicio 2023 por operaciones no presupuestarias reflejados en los epígrafes de "Fianzas y depósitos recibidos a corto plazo" y "Administraciones públicas" han sido los siguientes:

	Euroak / Euros			
	Saldoa / Saldo al 01/01/2023	Kobrantzak / Cobros	Ordainketak / Pagos	Saldoa / Saldo al 31/12/2023
<u>Epe laburrera jasotako fidantza eta gordailuak / Fianzas y depósitos recibidos a corto plazo</u>	<u>15.191</u>	<u>21.433</u>	<u>(3.480)</u>	<u>(3.780)</u>
<u>Administrazio publikoak / Administraciones públicas</u>	<u>2.194.684</u>	<u>10.964.549</u>	<u>(10.731.156)</u>	<u>-</u>
Ogasun Publikoa, egindako atxikipenengatik hartzekodun / Hacienda Pública, acreedora por retenciones practicadas	1.930.540	7.725.399	(7.502.583)	-
Gizarte-aurreikuspen erakundeak, hartzekodun (langilearen kuota) / Organismos de previsión social, acreedores (cuota trabajador)	264.144	3.239.150	(3.228.573)	-
	<u>2.209.875</u>	<u>10.985.982</u>	<u>(10.734.636)</u>	<u>(3.780)</u>

11. OHARRA. Kontratazio administratiboa. Esleipen-prozedurak

11. Contratación administrativa. Procedimientos de adjudicación

		Eurotan / En euros	
Kontratu mota / Tipo de contrato	Jardunbidea / Procedimiento	Kontratu kop. / N° de contratos	Esleipenaren zenbatekoa / Importe adjudicación
Zerbitzuak / Servicios	Irekia / Abierto	2	155.000
Hornidurak / Suministros	Irekia / Abierto	1	1.247.600
GUZTIRA / TOTAL		3	1.402.600



12. OHARRA Gordailuan jasotako baloreak

Haurreskolak Partzuergoan gordailuan jasotako baloreen egoera honakoa da:

NOTA 12. Valores recibidos en depósito

La situación de los valores depositados en el Consorcio Haurreskolak es el siguiente:

Kontzeptua / Concepto	Euros			
	Jasotako baloreak / Valores depositados 01/01/2023	Jasotakoak / Recibidos	Itzuliak / Devueltos	Jasotako baloreak / Valores depositados 31/12/2023
Abalak / Avals	205.915	50.953	(4.140)	252.728
GUZTIRA / TOTAL	205.915	50.953	(4.140)	252.728

13. OHARRA Aurrekontuei buruzko informazioa

NOTA 13. Información presupuestaria

1) Kobratzeko dauden eskubideen eta ordaintzeko dauden betebeharren eboluzioa eta egoera

1) Estado de la evolución y situación de los derechos a cobrar y obligaciones a pagar

Kobratu beharreko eskubideak

Derechos a Cobrar

Ondoren, zordunen kudeaketa-eragiketen saldoa zehaztuta dator:

La composición del saldo de deudores por operaciones de gestión se detalla a continuación:

Onartutako eskubideak dituzten zordunak / Deudores por derechos reconocidos	Eurotan / En euros
	2023 Ekitaldia / Ejercicio 2023
Indarrean dagoen ekitaldia / Ejercicio corriente	116.376
Aurreko ekitaldiak / Ejercicios anteriores	223.793
Narriadura / Deterioro	
Onartutako eskubideak dituzten zordunen narriadura /	(269.604)
Deterioro de deudores por derechos reconocidos	
GUZTIRA / TOTAL	70.565



Hona hemen eskubide onartuak dituzten aurreko ekitaldietako zordunek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, jatorrizko urtearen arabera, 2023ko abenduaren 31n zeukaten egoera:

La evolución durante el ejercicio de los deudores por derechos reconocidos de ejercicios anteriores y su situación a 31 de diciembre 2023 en función de su año de origen, es la siguiente:

Eurotan / En euros				
Aurrekontua / Presupuesto	Kobratzeke dauden eskubideak / Derechos pendientes de cobro al 01/01/2023	Ezetzatzeak / Anulaciones	Ekitaldiko kobrantzak / Cobros durante el ejercicio	Kobratzeke dauden eskubideak / Derechos pendientes de cobro al 31/12/2023
2022 edo aurrekoak / 2022 o anteriores	923.685	(160)	(699.732)	223.793
GUZTIRA / TOTAL	923.685	(160)	(699.732)	223.793

Ordaindu beharreko betebeharrak

Obligaciones a Pagar

Ondoren, kudeaketa-eragiketen hartzekodunen saldoa zehaztuta dator:

La composición del saldo de acreedores por operaciones de gestión se detalla a continuación:

Eurotan / En euros	
Onartutako betebeharrak dituzten hartzekodunak / Acreedores por obligaciones reconocidas	2023 Ekitaldia / Ejercicio 2023
Indarrean dagoen ekitaldia / Ejercicio corriente	1.318.328
Aurreko ekitaldiak / Ejercicios anteriores	-
GUZTIRA / TOTAL	1.318.328

Hona hemen betebeharrak onartuak dituzten aurreko ekitaldietako hartzekodunek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, jatorrizko urtearen arabera, abenduaren 31n zeukaten egoera:

La evolución durante el ejercicio de los acreedores por obligaciones reconocidas de ejercicios anteriores y su situación a 31 de diciembre en función de su año de origen, es la siguiente:



Eurotan / En euros			
Aurrekontua / Presupuesto	Ordaintze dauden eskubideak / Derechos pendientes de pago al 01/01/2023	Ordainketak ekitaldian zehar / Pagos durante el ejercicio	Ordaintze dauden eskubideak / Derechos pendientes de pago al 31/12/2023
2022 edo aurrekoak / 2022 o anteriores	1.272.730	(1.272.730)	0
GUZTIRA / TOTAL	1.272.730	(1.272.730)	0

Bestalde, ordaindu beharreko beste kontu batzuei dagokion saldoa honakoa da:

Por otro lado, el saldo correspondiente al apartado otras cuentas a pagar es el siguiente:

Eurotan / En euros	
Ordaindu beharreko beste kontu batzuk / Otras cuentas a pagar	2023 Ekitaldia / Ejercicio 2023
Abenduko ordainsarien bigarren ordainketak / transferencias salarios diciembre	5.233
Itzultzeko pendiente dagoen gehiegi jasotako zenbatekoa / Importe abonado en exceso pendiente de devolución	15
GUZTIRA / TOTAL	5.248

Hona hemen atal honek ekitaldian zehar izandako eboluzioa eta, abenduaren 31n zeukaten egoera:

La evolución durante el ejercicio de de este apartado y su situación a 31 de diciembre, es la siguiente:

Eurotan / En euros			
Aurrekontua / Presupuesto	Ordaintze dauden eskubideak / Derechos pendientes de pago al 01/01/2023	Ordainketak ekitaldian zehar / Pagos durante el ejercicio	Ordaintze dauden eskubideak / Derechos pendientes de pago al 31/12/2023
2022 o anteriores	40.160	(34.912)	5.248
GUZTIRA / TOTAL	40.160	(34.912)	5.248

2) Diruzaintzaren egoera/ Situación de Tesorería

	Eurotan / En euros
	2023
DIRUZAINZAREN EGOERA AURREKO EKITALDIKO ABENDUAREN 31N / SITUACIÓN DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO ANTERIOR	16.995.344
ALDAKETAK DIRU-SARRERETAN - AURREKONTUKO ORDAINKETETAN / VARIACIÓN INGRESOS - PAGOS PRESUPUESTARIOS	2.467.190
Diru-sarrerak / Ingresos	
ekitaldikoak / del ejercicio	67.167.311
itxitako ekitaldikoak / de ejercicios cerrados	699.732
	67.867.043
Ordainketak / Pagos	
ekitaldikoak / del ejercicio	64.127.123
itxitako ekitaldikoak / de ejercicios cerrados	1.272.730
	65.399.853
AURREKONTUZ KANPOKO ERAGIKETEN ONDORIOZKO ALDAKETAK / VARIACIÓN POR OPERACIONES NO PRESUPUESTARIAS	214.093
Aurrekontuz kanpoko zordunak / Deudores no presupuestarios	(2.341)
Aurrekontuz kanpoko hartzekodunak / Acreedores no presupuestarios	216.434
	214.093
DIRUZAINZAREN KONTUAN ALDAKETA / VARIACIÓN EN LA CUENTA DE TESORERÍA	2.681.283
DIRUZAINZAREN EGOERA EKITALDIKO ABENDUAREN 31N / SITUACIÓN DE TESORERÍA A 31 DE DICIEMBRE DEL EJERCICIO	19.676.627

3) Diruzaintzaren soberakina/ Remanente de tesorería

	Euroak / Euros
	2023
(a) KOB RATZEKE DAUDEN ZORDUNAK / DEUDORES PENDIENTES DE COBRO	
+Diru-sarrerren aurrekontukoak, arrunta / de Presupuesto de Ingresos, corriente	116.376
+Diru-sarrerren aurrekontukoak, itxita / de Presupuesto de Ingresos, cerrados	223.793
+Aurrekontukoak ez diren beste eragiketetakoak / de otras operaciones No Presupuestarias	14.599
-Kobrantza zalantzarrikoko saldoak / SalDOS de dudoso cobro	(269.604)
-Aplikatzeko dauden diru-sarrerak / Ingresos pendientes de aplicación	
	85.164
(b) ORDAINTZEKE DAUDEN HARTZEKODUNAK / ACREEDORES PENDIENTES DE PAGO	
+Gastuen aurrekontukoak, arrunta / de Presupuesto de Gastos, corriente	1.323.576
+Gastuen aurrekontukoak, itxita / de Presupuesto de Gastos, cerrado	-
+Diru-sarrerren aurrekontukoak / de Presupuestos de Ingresos	-
+Beste erakunde publiko batzuen baliabideetakoak / de Recursos de Otros Entes Públicos	-
+Aurrekontukoak ez diren beste eragiketetakoak / de otras operaciones No Presupuestarias	2.457.441
-Aplikatzeko dauden ordainketak / Pagos pendientes de aplicación	-
	3.781.017
c) DIRUZAIN TZA FUNTS GARBI AK / FONDOS LÍQUIDOS DE TESORERÍA	19.676.627
d) DIRUZAIN TZAREN SOBERAKIN LIKIDOAK / REMANENTE LÍQUIDO DE TESORERÍA (a-b+c)	15.980.774



14. OHARRA. Finantzen, ondarearen eta aurrekontuaren gaineko adierazleak

NOTA 14. Indicadores financieros, patrimoniales y presupuestarios

a) Likidezia orokorra: adierazten du aktibo arrunta osatzen duten ondare-elementu guztiek pasibo arrunta zein punturaino estaltzen duten.

a) Liquidez general: Refleja en qué medida todos los elementos patrimoniales que componen el activo corriente cubren el pasivo corriente.

$$\begin{array}{l} \text{Likidezia orokorra/} \\ \text{Liquidez general} \end{array} = \frac{\text{Aktibo arrunta/} \\ \text{Activo corriente}}{\text{Pasibo arrunta/} \\ \text{Pasivo corriente}} = \frac{19.761.791}{4.155.948} = \%475,51$$

b) Zorpetzea: pasibo galdagarri osoaren (arrunta eta ez-arrunta) eta ondare garbia gehi pasibo osoaren artean dagoen lotura islatzen du.

b) Endeudamiento: Representa la relación entre la totalidad del pasivo exigible (corriente y no corriente) respecto al patrimonio neto más el pasivo total.

$$\begin{array}{l} \text{Zorpetzea/} \\ \text{Endeudamiento} \end{array} = \frac{\text{Pasibo arrunta + Pasibo ez arrunta/} \\ \text{Pasivo corriente+Pasivo no corriente}}{\text{Ondare garbia eta pasiboa guztira/} \\ \text{Total Patrimonio Neto y Pasivo}} = \frac{4.155.948}{20.590.053} = \%20,18$$

c) Gastuen aurrekontuaren likidazioa: adierazten du zein den behin betiko gastuen proportzioa onartutako betebeharren aldean.

c) Ejecución del presupuesto de gastos: Refleja la proporción del presupuesto de gastos definitivo sobre el reconocimiento de las obligaciones presupuestarias.

$$\begin{array}{l} \text{Aurrekontu-} \\ \text{egikaritzapena/} \\ \text{Ejecución del} \\ \text{presupuesto} \end{array} = \frac{\text{Onartutako} \quad \text{betebeharrak/} \\ \text{Obligaciones reconocidas}}{\text{Kredituak guztira/} \quad \text{Créditos totales}} = \frac{65.445.451}{67.686.000} = \%96,69$$



d) Diru-sarreraren aurrekontuaren likidazioa: adierazten du zein den behin betiko diru-sarreraren proportzioa onartutako eskubideen aldean.

d) Ejecución del presupuesto de ingresos: Refleja la proporción del presupuesto de ingresos definitivo sobre los derechos reconocidos

Aurrekontu-egikaritzapena/ Ejecución del presupuesto		Onartutako eskubideak/ Derechos reconocidos	67.283.687	
	=	Behin betiko diru-sarrera aurrekontua/ Presupuesto de ingresos definitivo	67.686.000	= %99,41

e) Batez besteko ordainketa-epea: adierazten du faktura jasotzen den egunetik ordaintzen den arte batez beste igarotako denbora. Funtzionamendu-gastuen eta inbertsioen fakturen ordainketekin kalkulatu da.

e) Periodo medio de pago: Refleja el tiempo medio entre la fecha de recepción de una factura y la fecha de su pago. Se obtiene con los pagos de facturas de gastos de funcionamiento e inversiones.

2023an, batez besteko ordainketa-epea 17,15 egunekoa izan da.

El periodo medio de pago de 2023 asciende a 17,15 días.



15. OHARRA. Ondarearen emaitza ekonomikoa eta aurrekontu-emaitza bateratzea

NOTA 15. Conciliación entre el resultado económico patrimonial y el resultado presupuestario

Bateratzea honela laburbiltzen da:

La conciliación se resume como sigue:

	<u>Euroak / Euros</u> <u>2023</u>
Ekitaldiko emaitza garbia / Resultado neto del ejercicio	1.495.534
Ken: ondarearen emaitza ekonomikoan jasotzen ez diren aurrekontuko gastuak / Menos: gastos presupuestarios que no forman parte del resultado económico-patrimonial	
lbilgetu materiala / Inmovilizado material	(329.778)
Gehi: aurrekontu emaitzetan jaso ez diren gastuak / Mas: gastos no incluidos en el resultado presupuestario	3.573
lbilgetuaren amortizazioa / Amortización del inmovilizado	265.074
lbilgetu ez-finantzarioetatik sortutako galerak eta bestelako gastuak/ Pérdidas procedentes del inmovilizado no financiero y otros gastos	-
Aktibo finantzarioen balio-narriadura / Deterioro de valor de activos financieros	44.850
Epe laburreko beste hornidurak / Provisiones a corto plazo	362.763
Ken: aurrekontu emaitzetan jaso ez diren sarrerak / Menos: ingresos no incluidos en el resultado presupuestario	(3.780)
Gestio arrunteko beste sarrera batzuk / Otros ingresos de gestión ordinaria	
Gehi: ondarearen emaitzetan jaso ez diren sarrerak / Mas: ingresos no incluidos en el resultado económico-patrimonial	
2022ko aurrekontuaren likidazioaren superabita (defizita) / Superávit (Déficit) de la liquidación del presupuesto 2022	<u>1.838.236</u>



16. OHARRA. Administrariak eta goi-zuzendaritza

Goi Zuzendaritzaren ordainsariak

2023ko ekitaldian, guztira, 83.518 euroko ordainsariak sortu dituzte Goi Zuzendaritzako kideek (2022: 81.085 euro), eta erantsitako galdu-irabazien kontuko “Langile-gastuak” epigrafearen barruan daude erregistratuta.

Zuzendaritza Batzordeko kideek ez dute jasotzen Partzuergoaren ordainsaririk.

Partzuergoaren Zuzendaritza Batzordeko eta Goi Zuzendaritzako kideek, baita haiek ordezkatzeko dituzten pertsona fisiko nahiz juridikoek, ez dute egin ekitaldian eragiketarik Partzuergoarekin, bere ohiko zirkulazioaz edo merkatuko baldintzez kanpo.

2023ko eta 2022ko abenduaren 31n, Partzuergoak ez zuen pentsioen eta bizi-aseguruen alorreko betebeharririk hartuta administrazio-organismoaren aurreko edo gaur egungo kideei dagokienez, eta ez du haien kontura berme gisa hartutako betebeharririk ere ez.

2023ko eta 2022ko abenduaren 31n, ez zegoen Zuzendaritza Batzordeko kideei egindako aurrerakinik.

NOTA 16. Administradores y alta dirección

Retribuciones a la Alta Dirección

La remuneración total devengada en el ejercicio 2023 por el personal de Alta Dirección asciende a un importe de 83.518 euros (2022: 81.085 euros) registrado en el epígrafe “Gastos de personal” de la cuenta de pérdidas y ganancias adjunta.

Los miembros del Comité Directivo no perciben retribución alguna del Consorcio.

Los miembros del Comité Directivo y la Alta Dirección del Consorcio, así como las personas físicas o jurídicas a las que representan, no han realizado durante el ejercicio operaciones con el Consorcio, ajenas a su tráfico ordinario o al margen de las condiciones de mercado.

A 31 de diciembre de 2023 y 2022, el Consorcio no tiene obligaciones contraídas en materia de pensiones y de seguros de vida respecto a los miembros anteriores o actuales del órgano de administración, ni tiene obligaciones asumidas por cuenta de ellos a título de garantía.

A 31 de diciembre de 2023 y 2022 no existen anticipos a miembros del Comité Directivo.

Zuzendaritza Batzordeko kideek, 2023. urteko kontuak sinatzen dituzte, 2024ko apirilaren 18ko Zuzendaritza Batzordean onartuak izan direnak.

Los miembros del Comité directivo firman las cuentas anuales de 2023 aprobadas en el Comité Directivo de fecha 18 de abril de 2024 en señal de conformidad.

 Iz./Fdo.: Jokin Bildarratz Sorron Haurrekolak Partzuergoko presidentea / Presidente del Consorcio Haurrekolak	 Iz./Fdo.: Jone Miren Fernández Landa Haurrekolak Partzuergoko presidenteordearen ordezkaria / Sustituta del vicepresidente del Consorcio Haurrekolak
 Iz./Fdo.: María Begoña Pedrosa Lobato Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación	 Iz./Fdo.: Eugenio Jiménez Ibáñez Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación
 Iz./Fdo.: Xabier Aizpurua Tellería Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación	 Iz./Fdo.: Blanca María Guerrero Ocejó Hezkuntza Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Educación

 Iz./Fdo.: Irune Muguruza Mendarte Berdintasun, Justizia eta Gizarte Politiketakoko Saileko ordezkaria / Representante del Dpto. de Igualdad, Justicia y Políticas Sociales	AUSENTE Iz./Fdo.: Aitziber Olibán Gutiérrez Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria / Representante de los ayuntamientos consorciados
AUSENTE Iz./Fdo.: Esther Iturrioz Rementería Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria/ Representante de los ayuntamientos consorciados	AUSENTE Iz./Fdo.: Samu Pasandín Sánchez Partzuergoko kide diren udaletako ordezkaria/ Representante de los ayuntamientos consorciados

CONSORCIO HAURRESKOLAK PARTZUERGOA

PROGRAMATURIKO HELBURUEN BETETZE MAILARI BURUZKO MEMORIA /
MEMORIA DEL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PROGRAMADOS



Haurreskolak Partzuergoa
Consorcio Haurreskolak

PROGRAMA

4221 HAUR ETA LEHEN HEZKUNTZA

ARDURADUNA

HAURRESKOLAK PARTZUERGOA

HAURRESKOLAK PARTZUERGOKO
ZUZENDARITZA

PROGRAMA

4221 EDUCACIÓN INFANTIL Y PRIMARIA

RESPONSABLE

CONSORCIO HAURRESKOLAK

DIRECCIÓN DEL CONSORCIO HAURRESKOLAK

HELBURUA

1. 0-2 ETAPAKO ESKAERARI ERANTZUTEA.

OBJETIVO

1. DAR COBERTURA A LA DEMANDA DE LA ETAPA 0-2.

BETETZE MAILA

1. 0-2 ETAPAKO ESKAERARI ERANTZUTEA.

2023 urtean zehar, Haurreskolak Partzuergoak 8.715 plaza eskaini ditu 238 haurreskolatan, EAEko 180 udalerritan eta 10.412 familien eskaerari erantzuna eman zaio.

Haurreskolak Partzuergoak asistentzia- eta pedagogia-zerbitzua eskaini die 0 eta 2 urte bitarteko familiei 2023 urte osoan zehar dagozkion prebentzio eta segurtasun neurri guztiak jarraituz.

GRADO DE CUMPLIMIENTO

1. DAR COBERTURA A LA DEMANDA DE LA ETAPA 0-2.

Durante el año 2023 el Consorcio Haurreskolak ha ofertado 8.715 plazas para niños y niñas en 238 centros, ubicados en 180 municipios de la CAPV, y con ellas se ha atendido la demanda de 10.412 familias.

El Consorcio Haurreskolak ha ofrecido su servicio asistencial y pedagógico a familias con niños y niñas de 0 a 2 años durante todo el año 2023 siguiendo todas las medidas de seguridad y prevención exigidas.