EuskoRegite

KONTSULTA GIDA

JABEENTZAKO MODULUA

2.0 bertsioa

Euskoregite Euskadiko Eraikinen Ikuskapen Teknikoen informaziorako eta kudeaketarako ataria da.

Euskoregite atariaren web-aplikazio berria Ingurumen, Lurralde Plangintza eta Etxebizitza Sailaren atari publikoan integratuta dago, eta, aldi berean, Eusko Jaurlaritzaren atarien sarearen barruan.

www.euskadi.eus/euskoregite

Gida honen bidez, plataforma honek eskaintzen dizkigun funtzionalitate nagusiak aztertuko ditugu, zehazki, **jabeen eta haien ordezkarien modulurako**.

Modulu honek honako funtzio hauek egiteko aukera emango du:

- Eraikinen bilaketa EITen egoera egiaztatzeko
- Egindako EITak eta zuzenketak kontsultatzea, baita haien dokumentazioa ere
- Kontsultatutako EITei lotutako baimenak kudeatzea
- Erabilera eta Mantentze Plana mantentzea
- Konektatutako erabiltzailearen datuak kontsultatzea

*Gida horrez gain, **Erabiltzailearen Eskuliburu Osoa** kontsulta daiteke, modulutik bertatik deskarga daitekeena.*

Aurkibidea

1. **Ikuskapenen Erregistroan dauden datuak kontsultatzea**

2. **EIT dokumentu baterako sarbidea**
    a. Dokumentu bati lotutako pasahitz baten bidez
    b. Aplikazioaren lan-panelaren bidez
    c. Kudeatzaileen kudeaketa

3. **Lan-panelaren funtzionalitateak**

4. **Dokumentu bat izapidetzeko bideak**
    a. Euskoregite plataformaren bidez
    b. Udal erregistroaren bidez
    c. Aurrez aurre

5. **Dokumentu bat bidaltzea plataformaren bidez**
    a. EITak eta zuzenketa-ziurtagiria
    b. Erabilera eta Mantentze Planaren ziurtagiriak

6. **Legendak**

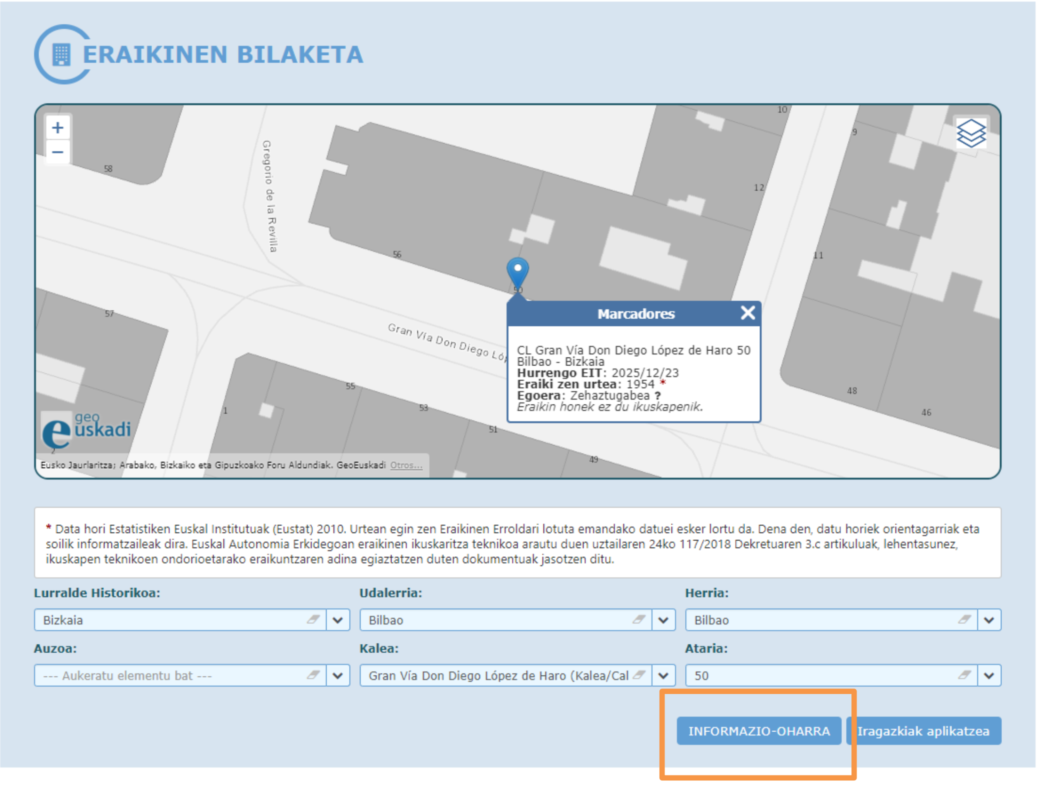
1. Ikuskapenen Erregistroan dauden datuak kontsultatzea

Euskoregite Ikuskapen Teknikoen Erregistroan eraikin jakin bati buruz dagoen informazioa ezagutzeko, web-atarian dagoen "eraikinen bilatzailea" kontsultatu ahal izango da.

www.euskadi.eus/euskoregite

Pantailaren behealdean agertzen diren iragazkien bidez, kontsulta zein eraikinetan egin nahi den zehaztu daiteke; gainera, mapa beretik egin daiteke hautaketa.

Adierazitako lekuan agertzen den ikur urdinaren gainean sakatuta, eraikinaren egoeraren laburpena ikusiko da, EITei erreferentzia eginez.



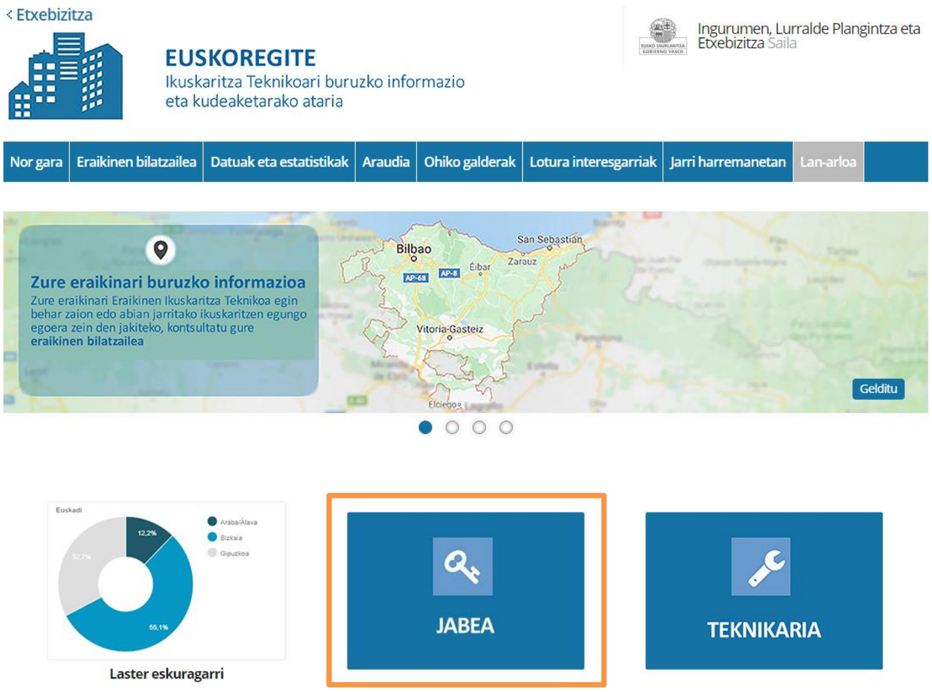
Informazio zehatzagoa lortzeko, "Informazio-oharra" funtzioa erabil daiteke. Horren bidez, pdf dokumentu bat deskargatu ahal izango duzu erregistroan dagoen informazio publikoarekin, honako alderdi hauei dagokienez:

- Eraikinaren identifikazio-datuak
- Erabilerari eta antzinatasunari buruzko datuak
- Indarreko EITak
- Kontserbazio-egoera
- Irisgarritasun-baldintzak
- Kalifikazio energetikoa
- Erabilera eta Mantentze Planik dagoen ala ez.

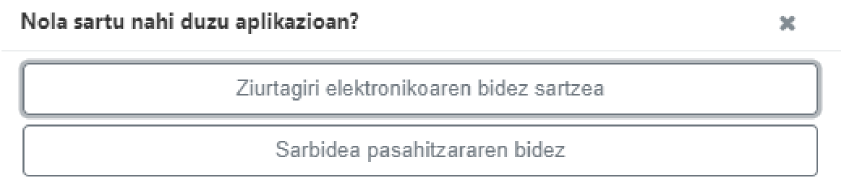
Urrats horiek egin ondoren, zure eraikinean egindako ikuskapenen datuak bistaratzea lortuko ez bazenu, hori hainbat arrazoirengatik gerta daiteke:
- Udal zerbitzuek dokumentuak erregistroan argitaratzeko bidaltzeke daude.
- Aplikazio berria martxan jarri aurreko dokumentuak dira, eta, arrazoiren batengatik, ezin izan dira base berrira irauli.

2. EIT dokumentu baterako sarbidea

www.euskadi.eus/euskoregite

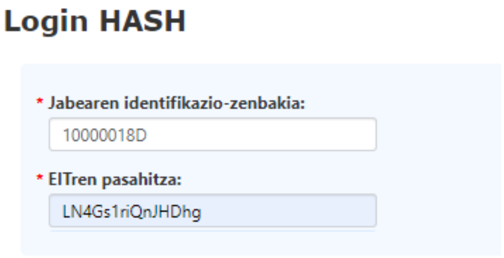


Jabeak edo haien ordezkariak Euskoregiteren EITak kudeatzeko moduluan sartuko dira, honako aukera hauetako baten bidez:



a. Dokumentu bati lotutako pasahitz baten bidez

Pasahitz baten (HASH kodea) eta EITean agertzen den titularraren edo ordezkariaren IFZ/IFKren bidez; oro har, Jabeen Erkidegoaren IFK bera izango da.

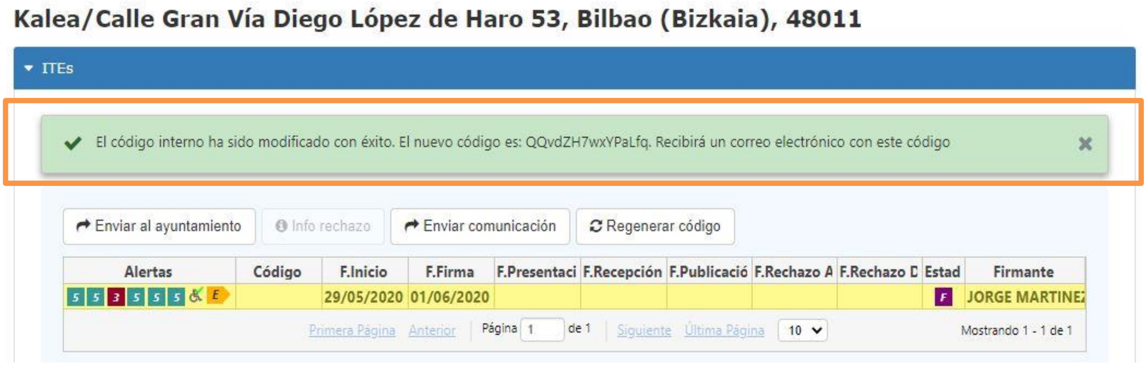


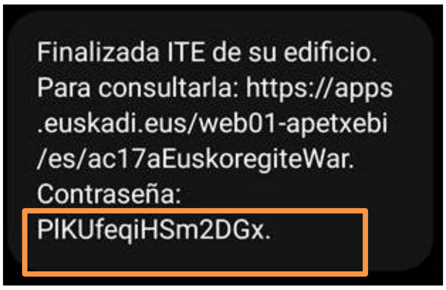
Pasahitza edo HASH kodea bakarra da dagokion dokumenturako; dokumentu horren nortasun-agiria bezalakoa da.

EIT txostena, zuzenketa-ziurtagiria edo Erabilera eta Mantentze Planaren ziurtagiria teknikariek sinatzen dutenean lortzen da.
Une horretan, aplikazioak automatikoki bidaliko die pasahitz hori, posta elektronikoz eta/edo SMS bidez, EITean titular gisa agertzen diren pertsonei, eta, hala badagokio, haien ordezkariari.

Pasahitz hori hirugarren pertsona bati emanez gero, dokumentu horren edukira sartzeko aukera emango litzaioke.

Jaulki ondoren, jabetzak, kasuan kasuko dokumentuaren xehetasun-datuetatik, beste bat berreskura dezake, aurrekoa baliogabetuta utziz, eta, beraz, berria nahi duenari jakinarazi beharko dio.





Bide horretatik sartzean, EIT horri bereziki lotutako informazioa bakarrik eskuratu ahal izango da, kode horren bidez identifikatua; eta ez eraikinari buruz dagoen beste informazio bat, aurretik egindako beste ikuskapen bat bezala.

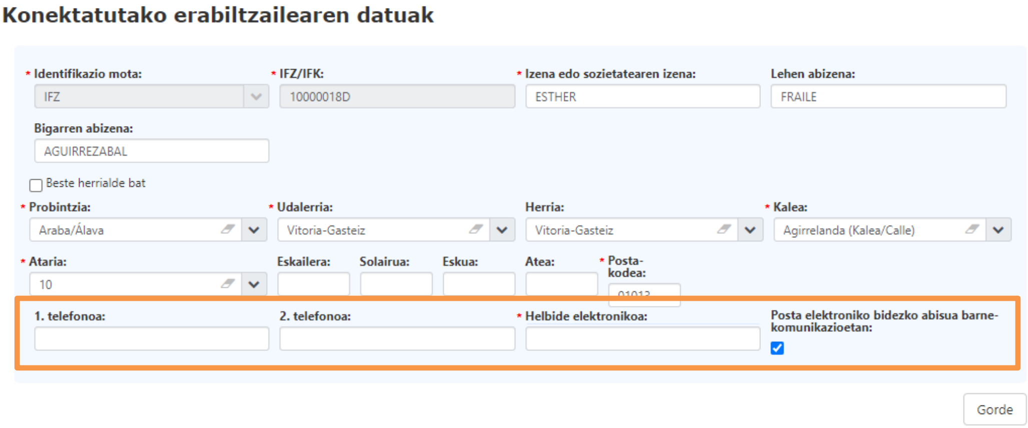
b. Aplikazioaren lan-panelaren bidez

Kasu honetan, jabearen edo haren ordezkariaren ziurtagiri elektroniko bat erabili beharko da.

Ordezkari gisa jardunez gero, Ordezkarien Erregistroan ordezkaritza aktiboren bat dagoen egiaztatuko du sistemak, gutxienez "Euskoregite" banakako prozedurarako. Hori izan liteke jabeen erkidego baten izenean jardungo duen finka-administratzaile baten kasua.

Erabiltzaile bat sisteman sartzen den lehen aldian, honako pantaila hau agertuko zaio, informazioa osatzeko aukerarekin.

Garrantzitsua da harremanetarako datuetan e-mail eremua informatzea; izan ere, helbide elektroniko horretara bidaliko dira Euskoregitetik bidalitako komunikazioak eta EITarekin lotutako HASH kodeko informazioa.



***Ordezkarien Erregistro**ko alta elektronikoki edo aurrez aurre egiten da, eta ordezkatua izango denak egiten du.*

Erregistro honetara sartzeko eta haren funtzionamenduari buruzko informazioa eskuratzeko: https://www.euskadi.eus/ordezkarien-erregistro-elektronikoa/web01-sede/eu/

Laburpen gisa, honako hau dakar:

1. FASEA: Ordezkatuak ordezkari bat izendatzen du

Inskripzioa egiteko, beharrezkoa da pertsona juridikoa edo erakundea elektronikoki identifikatzeko bitarteko bat izatea.

ORDEZKATZEN NAUTE erlaitzetik, hautatu ORDEZKARITZA ESLEITU.

EUSKOREGITE prozedura ordezkaritza ematen zaion prozedura gisa sartzea.

Sakatu JARRAITU eta sinatu

Eskaera ordezkari gisa esleitutakoak onartzeko zain geratzen da.

2. FASEA: Ordezkariak ordezkaritza onartzen du

Ordezkarien Erregistroaren aplikazioan autentifikatu ondoren, HONAKO HAU ORDEZKATZEN DUT erlaitzetik, kasu zehatza hautatuko da, eta ONARTU edo BAZTERTU egingo da.

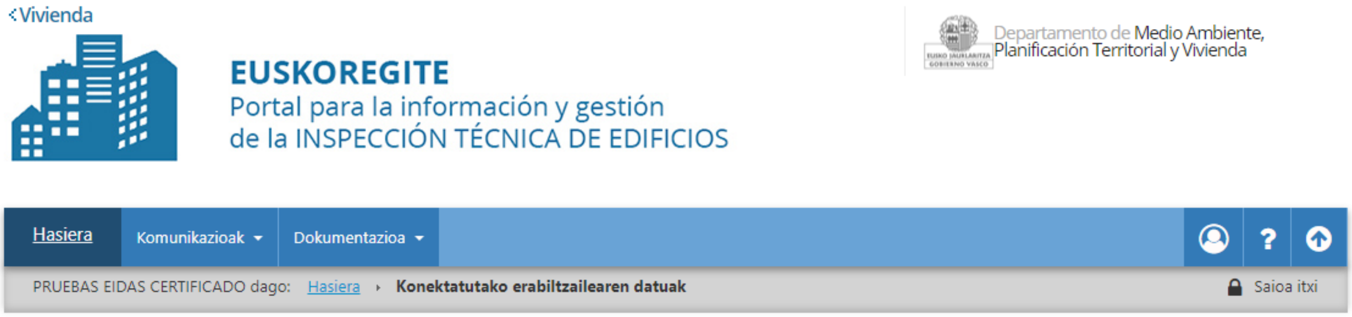
Aplikazioak leiho bat irekiko du, eta bertan hainbat datu bete beharko dira.

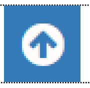
Amaitzeko, ONARTU botoiari emango diogu eta sinatu egingo dugu.

Sinatu ondoren, ordezkaritza INDARREAN egongo da eta martxan egongo da.

Plataforma honetako dokumentuen kudeaketa beste norbaiten esku utzi nahi duten jabeen erkidegoen kasuan, komeni da ordezkaritza hori Ordezkarien Erregistroan inskribatzea, sistemak automatikoki autentifikatzeko aukera eman dezan. Bestela, ordezkaritza hori bermatzen duen dokumentu espezifiko bat erantsi beharko da.

3. Lan-panelaren funtzionalitateak



FUNTZIOA	ZABALGARRIA	
Hasiera		Puntu horretatik, erabiltzaileak sistemak bere pertsonari lotuta dituen datuak bistaratu eta kudeatzeko aukera du.
Komunikazioak	Komunikazio berria Sarrera-ontzia Irteera-ontzia	Funtzionalitate horri esker, Euskoregiterekin komunikazioak kudeatu daitezke, bai idazteko, bai erantzuna jasotzeko. Dokumentuak erantsi daitezke, 5Mb-ko zenbakiarekin.
		Sistemak erabiltzailearentzat biltegiratuta dituen datuak ezagutzeko eta kudeatzeko aukera ematen du, konektatuta, eta zenbait eremu aldatzeko aukera ematen du.
		Eskuragarri dauden laguntza-euskarrietara eta eskuliburuetara sartzeko aukera ematen du.
		Webgunearen hasiera bistaratzeko aukera ematen du

Hasiera batean, eskura ditugun higiezinei buruzko informazioa eskaintzen du pantailak, titularra, ordezkaria edo horretarako baimena duena izateagatik. Bilaketa zehazteko, eskuragarri dauden iragazteko irizpideak erabili ahal izango dira.

EIT duten propietateak

Xehetasuna | GeoEuskadi | Esportatu

Iragazketa irizpideak:

Alertak	Sinadura-d	LH	Udalerria	Herria	Auzoa	Kalea	Ataria	Erai	EIT	Titularra
5 5 2 5 5 5 B	20/07/2020	Bizkaia	Ajangiz	Mendieta | Diseminado		Maloste	10B		E	
5 5 3 5 5 5 D	12/06/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	Indautxu	Gran Vía Diego López de	55		R	
5 5 5 5 5 5 E	01/06/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	Indautxu	Gran Vía Diego López de	53		P	
2 5 5 2 3 5 B	01/06/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	Indautxu	Gran Vía Diego López de	51		R	
5 3 5 5 5 5 E	01/06/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	Indautxu	Gran Vía Diego López de	50		P	
5 5 5 5 5 5 D	28/05/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	Abando	Fernández del Campo	27		P	
5 3 3 2 5 5 C	12/05/2020	Bizkaia	Bilbao	Bilbao	San Pedro de Deu	Iruña	2A		P	
3 5 5 5 5 5 D	08/05/2020	Araba/Álava	Vitoria-Gasteiz	Vitoria-Gasteiz	Arriaga-Lakua	Agirrelanda	10		E	
5 5 5 5 5 5 C	06/05/2020	Araba/Álava	Vitoria-Gasteiz	Vitoria-Gasteiz	Mendizorrotza	Mendizabala	104		E	

Lehenengo orrialdea Aurrekoa | 1 orrialdetik 1 | Hurrengoa Azken orrialdea 10 — 1 - 9(e)tik 9 erakusten

FUNTZIOA	ZABALGARRIA	
Xehetasuna	EITak EMP	Eraikin jakin baterako gordetako informazio guztiarekin lan egiteko aukera ematen digu.
GeoEuskadi		Hautatutako eraikina geolokalizatzeko aukera ematen du.
Esportatu		Eskuragarri dauden iragazkien bidez, posible da beste bilaketa batzuk mugatzea eta kalkulu-orriaren formatu batean esportatzea.

4. Dokumentu bat izapidetzeko bideak

Jabetzak, EIT txostena, zuzenketa edo Erabilera eta Mantentze Planaren ziurtagiria entregatzeko, hiru bide ditu:

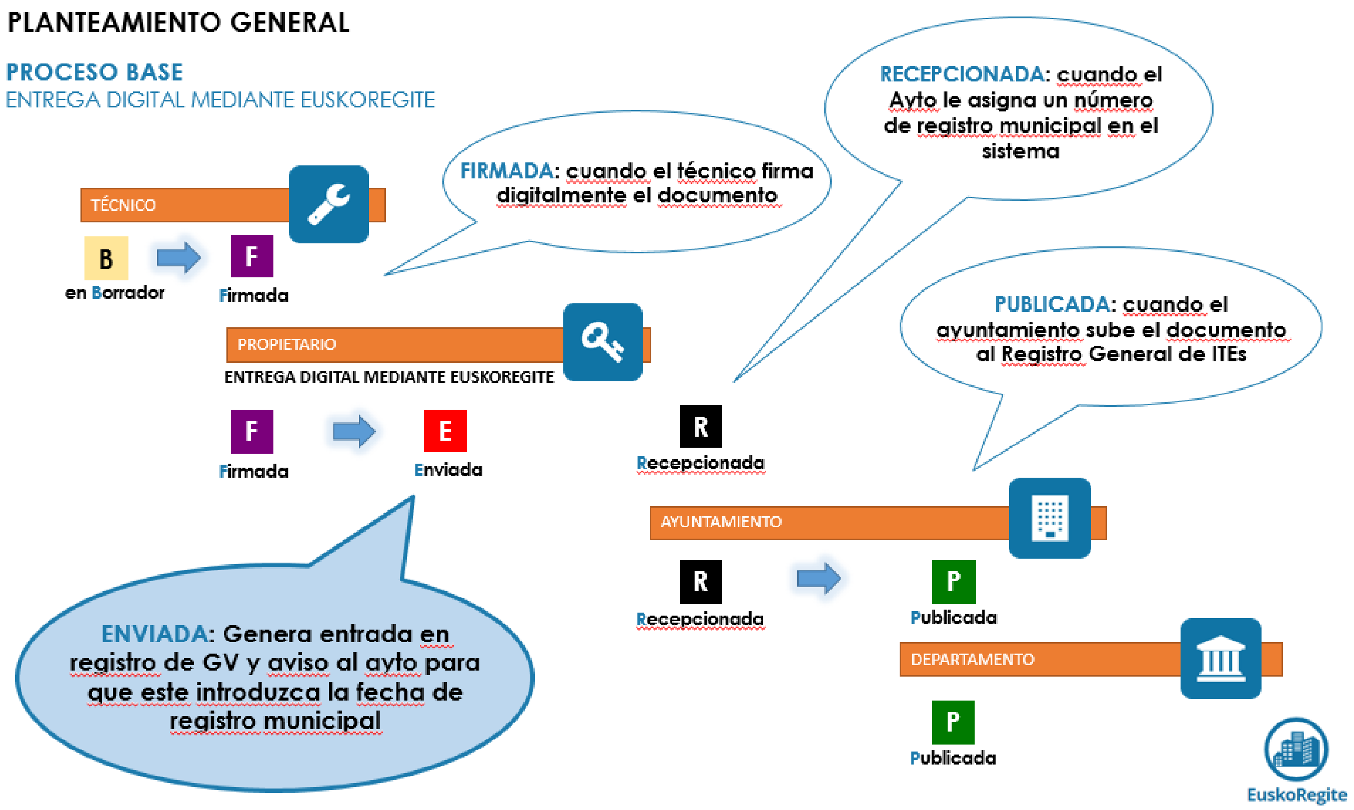
- Aurrez aurre (jabeen erkidegoa ez bada)
- Udal Erregistroaren bidez (udalak berak hala erabaki badu)
- Euskoregite plataformaren bidez

Udal bakoitzak aukera du dokumentu horiek kudeatzeko zein bidetatik jasoko dituen aukeratzeko.

> *Dokumentu horiek jasotzeko dauden bideei buruz zure udalari galdetzea gomendatzen dugu.*

Puntu honetan, bide horietako bakoitzak zer esan nahi duen jakin ahal izango duzu.

a. Euskoregite plataformaren bidez



Sistemak lehenetsita zehazten duen prozedura da. Eragile guztiak, bakoitza bere garaian, plataforman sartzeko eskatzen du, egiteke dauden lanak egiteko.
Kasu horretan, jabetzak edo haren ordezkari batek dokumentu bat "**sinatuta**" egoeran duenean, plataformatik bertatik bidaltzen du, eta, beraz, egoera "**bidalita**" egotera pasatzen da.

Une honetan, jabearen betebeharra betetzat jotzen da, hau da, EITa, zuzenketa-ziurtagiria edo Erabilera eta Mantentze Plana izatearen ziurtagiria entregatzea.

Udalak, plataformaren barruan, bere udal erregistroko sarrera bat esleitzen dionean, dokumentuaren egoera aldatzen da eta "**jasota**" egotera pasatzen da.

Alertas	Código	F.Inicio	F.Firma	F.Presentac	F.Recepciór	F.Publicacić	F.Rechazo /	F.Rechazo [	Estac	Firmante	Repr.
5 5 3 5 5 5 E	ITE-48-2020	29/05/2020	01/06/2020	04/06/2020	04/06/2020				R	JORGE MARTINE	

Primera Página Anterior | Página 1 de 1 | Siguiente Última Página 10 Mostrando 1 - 1 de 1

Hauxe da sisteman hamar urteko indarraldia zenbatzeko erabiltzen den data: ikuskapen Teknikoari esleitzen zaio zuzentzeko epea bete dela berrestea, baita Erabilera eta Mantentze Planaren ziurtagiria aurkezteko epea zenbatzea ere.

Araudiak ematen dion eskumenagatik, udalak ahalmena du hura berrikusi eta ebaluatzeko, dagozkion ahalmenak erabiliz. Gainera, aurkeztutako dokumentuan jasotako esku-hartzeak lehenetsi edo mailakatu ahal izango ditu.

Ados ez badago, "**Udalak baztertua**" izatera pasa daiteke, ukatzea arrazoituz eta jabetzat agertzen denari eta bere ordezkariari jakinarazpen bat eginez.

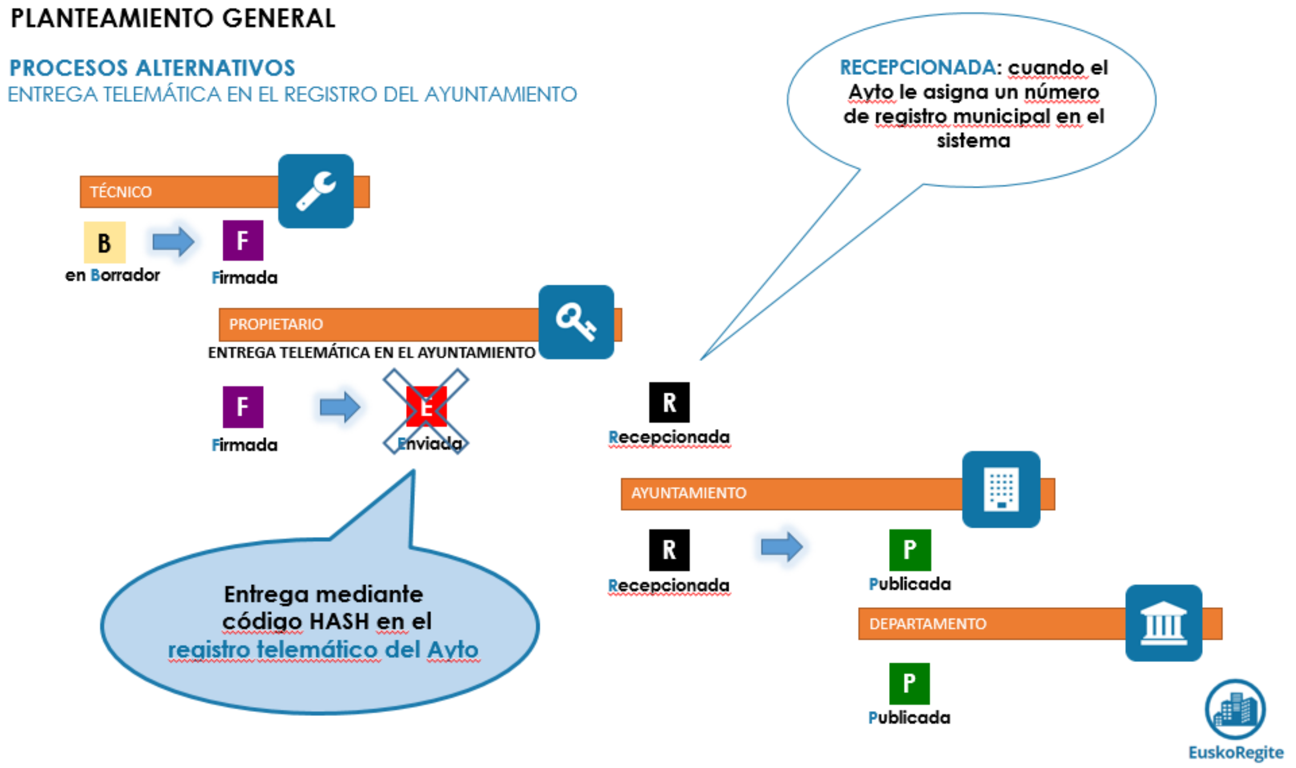
Alertas	Código	F.Inicio	F.Firma	F.Presentac	F.Recepciór	F.Publicacić	F.Rechazo /	F.Rechazo [	Estac	Firmante	Repr.
2 5 5 2 3 5 B	ITE-48-2020	29/05/2020	01/06/2020	02/06/2020	02/06/2020		02/06/2020		RA	JORGE MARTINE	

Ados egonez gero, udalak Ikuskapen Teknikoen Erregistro Orokorrera bidaliko du, eta horrek esan nahi du dokumentuak "**argitaratuta**" egoera hartuko duela.

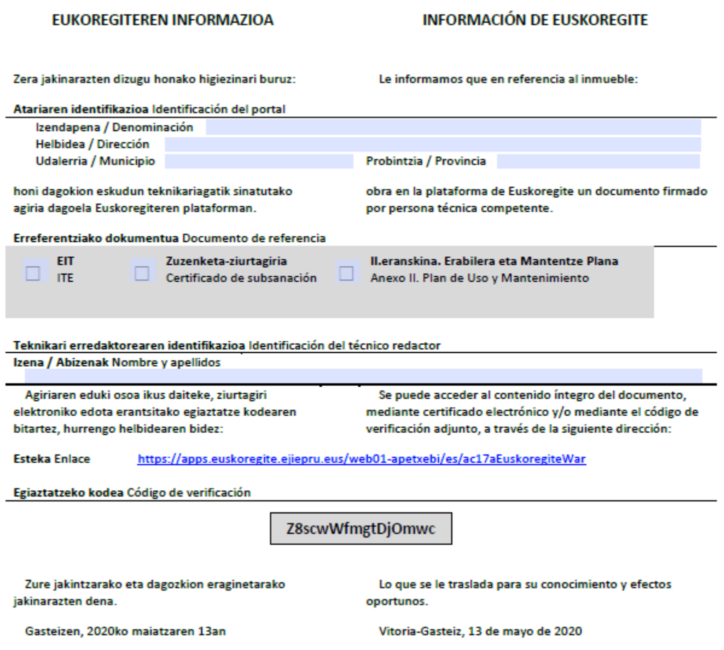
Alertas	Código	F.Inicio	F.Firma	F.Presentac	F.Recepciór	F.Publicacić	F.Rechazo /	F.Rechazo [	Estac	Firmante	Repr.
2 3 5 2 5 5 E	ITE-48-2020	29/05/2020	01/06/2020	02/06/2020	02/06/2020	02/06/2020			P	JORGE MARTINE	

Puntu honetan dauden datuak Euskoregite atarian argitaratzen dira eta jendeak, oro har, Euskoregite atariko eraikinen bilatzailearen bidez kontsultatu ahal izango ditu.

b. Udal erregistroaren bidez



Udalak dokumentuak jasotzeko bide hori aukeratzen duenean, jabetzak aplikaziotik ateratako frogagiria erantsi beharko du, eta udalak agiri zehatza identifikatu ahal izango du.



EUKOREGITEREN INFORMAZIOA | INFORMACIÓN DE EUSKOREGITE

Zera jakinarazten dizugu honako higiezinari buruz: | Le informamos que en referencia al inmueble:

Atariaren identifikazioa Identificación del portal

Izendapena / Denominación

Helbidea / Dirección

Udalerria / Municipio | Probintzia / Provincia

honi dagokion eskudun teknikariagatik sinatutako agiria dagoela Euskoregiteren plataforman. | obra en la plataforma de Euskoregite un documento firmado por persona técnica competente.

Erreferentziako dokumentua Documento de referencia

☐ EIT ITE ☐ **Zuzenketa-ziurtagiria** Certificado de subsanación ☐ **II.eranskina. Erabilera eta Mantentze Plana** Anexo II. Plan de Uso y Mantenimiento

Teknikari erredaktorearen identifikazioa Identificación del técnico redactor

Izena / Abizenak Nombre y apellidos

Agiriaren eduki osoa ikus daiteke, ziurtagiri elektroniko edota erantsitako egiaztatze kodearen bitartez, hurrengo helbidearen bidez: | Se puede acceder al contenido íntegro del documento, mediante certificado electrónico y/o mediante el código de verificación adjunto, a través de la siguiente dirección:

Esteka Enlace https://apps.euskoregite.ejiepru.eus/web01-apetxebi/es/ac17aEuskoregiteWar

Egiaztatzeko kodea Código de verificación

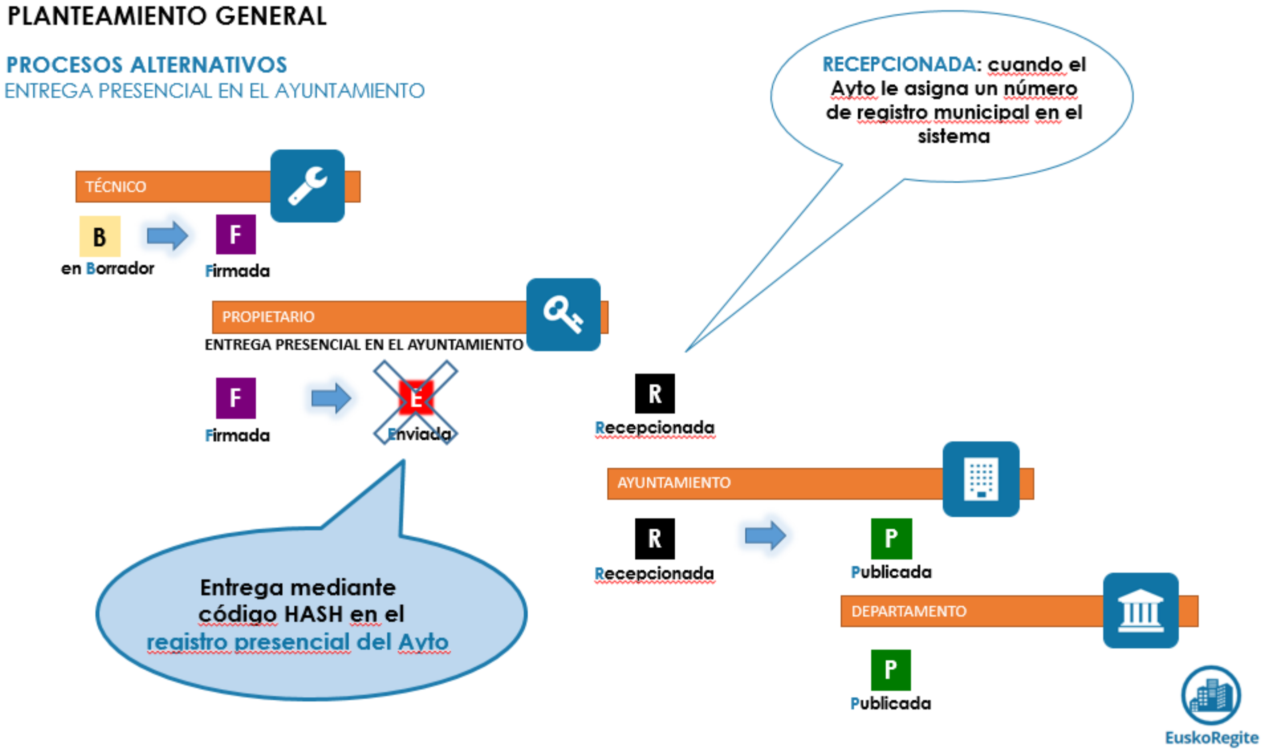
Z8scwWfmgtDjOmwc

Zure jakintzarako eta dagozkion eraginetarako jakinarazten dena. | Lo que se le traslada para su conocimiento y efectos oportunos.

Gasteizen, 2020ko maiatzaren 13an | Vitoria-Gasteiz, 13 de mayo de 2020

Sisteman aurkitu ondoren, udalak sarrera bat esleitu behar dio udal-erregistroan, eta datu hori plataforman sartu beharko da. Une honetan, dokumentuak bere egoera aldatzen du eta "**jasota**" egotera pasatzen da. Gainerako prozedurak aurreko kasuan bezala jarraitzen du.

c. Aurrez aurre



Jabetzak, edo jabetzaren ordezkari batek, "**sinatuta**" egoeran dagoen dokumentu bat eskura duenean, aplikaziotik dagokion egiaztagiria atera dezake, eta horrekin Udal Erregistrora jo ahal izango du, erregistra dezan.

Udal-zerbitzuek dokumentu hori dutenean, sisteman "erregistratu" ahal izango dute, esleitutako datuak udal erregistroan emanez.

Kasu hau pertsona fisikoentzat baino ez da aurreikusten. Jabeen erkidegoek aurreko bideetako batetik egin beharko dituzte kudeaketak, dagokion udalean xedatutakoaren arabera.

Bai kasu honetan, bai aurrekoan (udal- rregistroaren bidez izapidetzea), dokumentuen egoerak zuzenean pasatzen dira "sinatuta" egotetik "jasota" egotera, "bidalita" urratsa kenduta.

5. Udalari dokumentu bat bidaltzea plataformaren bidez

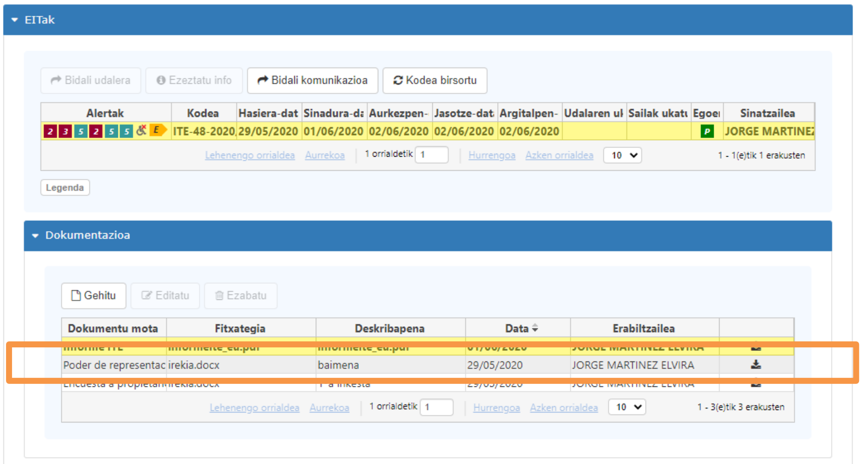
a. EITak eta zuzenketa-ziurtagiriak

Hasierako lan-paneletik (edo iragazteko irizpideen bidez bilaketa eginda), eraikinen zerrenda lortuko dugu; horien artean, landuko dugun eraikinen zerrenda hautatuko dugu.

"Xehetasuna" fitxaren bidez, eraikin horri buruzko informazioa eskuratuko dugu, zehazki EITetan edo Erabilera eta Mantentze Planean, landuko dugun atalaren arabera.

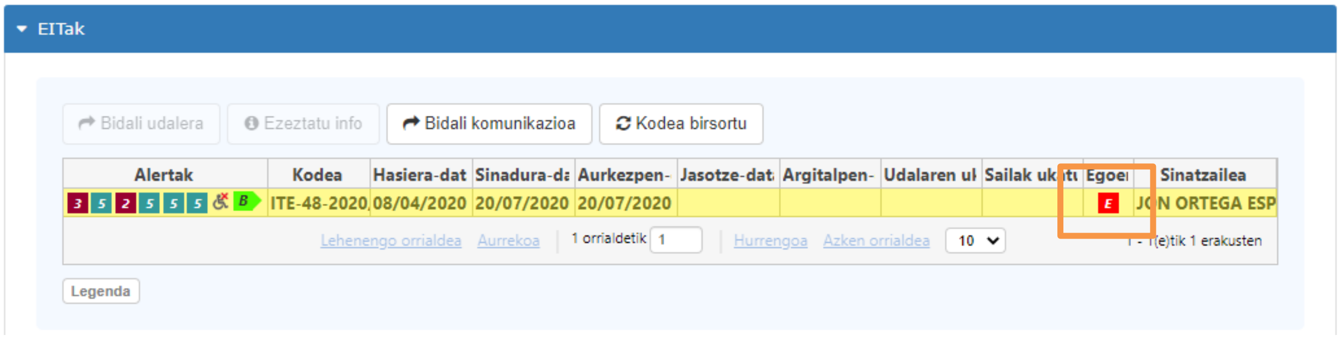
Udalera bidaltzeke dauden dokumentuak "sinatuta" egoeran agertuko dira.

EIT dokumentuan komunitateko ordezkariren bat agertuko bada, ordezkaritza hori egiaztatzen duen dokumentu bat eman beharko dio hark teknikari idazleari, espediente informatikoari erants dakion.



Era berean, jabetzak EITaren idazleari edo beste norbaiti eskuordetzen badio udalari telematikoki bidaltzea, ordezkaritza hori egiaztatzen duen dokumentu bat erantsi beharko da.

Bidaltzen denean, sistemak ohar bat bidaltzen die jabeari eta haren ordezkariari, eta horren berri ematen die. Gainera, dokumentuaren egoera aldatu egingo da, eta "**bidalita**" egongo da.



b. Erabilera eta Mantentze Plana izatearen ziurtagiria

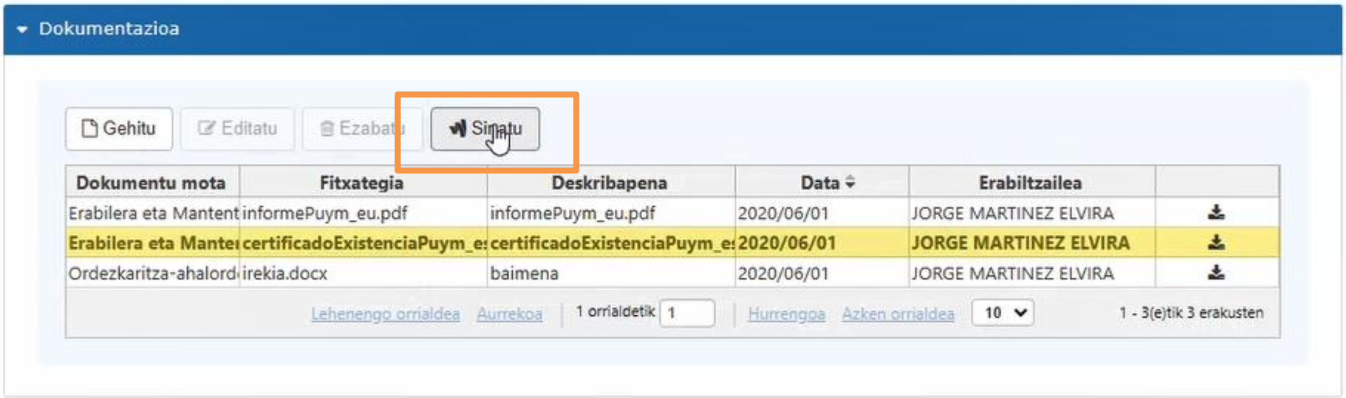
Eraikinen Ikuskapen Teknikoei buruzko araudia betez, ez da derrigorrezkoa Udalean Erabilera eta Mantentze Plana aurkeztea, hark berariaz hala eskatzen ez badu.

Hala ere, nahitaezkoa da ziurtagiri bat aurkeztea, jabeak eta idazleak sinatuta, eraikinak plan hori duela ziurtatzeko.

Kasu horretan, ziurtagiri horrek bi aldeen sinadura behar duenez, bi aukera irekiko dira, eta horietako bat teknikariak aukeratu beharko du, Erabilera eta Mantentze Plana sinatu aurretik.

Bi aldeek eskuzko sinadura bat egitea erabaki bada, jabeak ziurtagiria **eskuz sinatuta** emango dio teknikari idazleari, eta hark sistemari erantsiko dio. Sistema Erabilera eta Mantentze Planarekin lotutako dokumentazio gisa jasoko da.

Aukera **telematikoki sinatzekoa** bada, lan-panelean, Erabilera eta Mantentze Planari lotutako dokumentazioaren barruan, jabetzak sinadura digitala egiteko aukera irekiko da. Horretarako, saioa irekita duen pertsonaren ziurtagiri elektronikoa erabiliko da.



Hautatutako aukerak bi aldeei eragiten die; beraz, ezinezkoa da bietako batek eskuz sinatzea eta besteak eskuz.

6. Legendak

EITren ADMINISTRAZIO-EGOERAK	B	Zirriborroa	Egoera hau ezin da udal batentzat ikusi. Horrek esan nahi du dokumentua prestatzen ari direla eta oraindik ez dutela sinatu idazleek.
	F	Sinatuta	Dokumentua sinatuta dago eta jabetza udalari bidali edo aurkeztu zain dago
	E	Bidalita	Jabeak bidali du eta udalak erregistro bat esleitzeko zain dago
	R	Jasota	Udal erregistroko datuak esleitu ondoren
	P	Argitaratuta	Udalak baliozkotu ondoren, Euskoregitera pasatu da
	RA	Udalak baztertua	Udalak anomaliaren bat du, eta, horren ondorioz, ezin da argitaratu.
	RD	Euskoregitek baztertua	Euskoregitek anomaliaren bat du, eta, horren ondorioz, ezin da argitaratu.

ALERTAK*	1	Berehalako esku-hartzearen maila
	2	Oso premiazko esku-hartzearen maila
	3	Premiazko esku-hartzearen maila
	4	Behar den esku-hartze maila
	5	Mantentze-lanen esku-hartze maila
		Irisgarritasun-baldintza egokiak
		Irisgarritasun-baldintza txarrak
	C	Kalifikazio energetiko globala

*Alertak bistaratzen diren hurrenkerak, ezkerretik eskuinera, honako hauetan esleitutako esku-hartze maila dakar: estalkiak, zimenduak, egitura, fatxadak, ur-hornidurako instalazioa, ur-saneamenduko instalazioa

IKUSKAPENAREN EGOERAK		Ikuskapenaren aurkezpen-egoera	Epe barruan
	!		Egiteke (epez kanpo)
			Salbuetsita
			EIT aurreratua
	!		EIT aurreratua epez kanpo
			4,5 gradukoa aurkeztuta
			1, 2, 3 gradukoa aurkeztuta
	?		Zehaztugabea, datu faltagatik
	1	Zuzenketen aurkezpen-egoera	1. mailakoak, epean konpondu gabe
	2		2. mailakoak, epean konpondu gabe
	3		3. mailakoak, epean konpondu gabe
			Zati batean zuzenduta
			Guztiz zuzenduta
	NN	Erabilera eta Mantentze planaren aurkezpen-egoera	Ez da beharrezkoa (ez dago EITik aurkeztuta)
	EP		Epe barruan
	EN		Erabilera eta Mantentze planaren ziurtagiria entregatu da
	FP		Epez kanpo