



EBAZPENA, 2024KO APIRILAREN 17KOA, HEZKUNTZA SAILEKO LANGILERIAREN KUDEAKETAKO ZUZENDARIARENA, LANBIDE HEZIKETAKO TALENTUAREN EUSKAL INSTITUTUAN (ITLENT) ZENBAIT LANPOSTU ZERBITZU-EGINKIZUNETAN BETETZEKO EDO, HALA BADAGOKIO, BEHIN-BEHINEAN ESLEITZEKO DEIALDIA EGITEN DUENA 2024/2025 IKASTURTEAN, HORIETAKO BI 2025/2026 IKASTURTERA ARTE.

RESOLUCIÓN DE 17 DE ABRIL 2024, DE LA DIRECTORA DE GESTIÓN DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, POR LA QUE SE CONVOCAN PARA SU COBERTURA, EN RÉGIMEN DE COMISIÓN DE SERVICIOS O ASIGNACIÓN PROVISIONAL, EN SU CASO, VARIOS PUESTOS DE TRABAJO EN EL INSTITUTO VASCO DE TALENTO EN LA FORMACIÓN PROFESIONAL (ITLENT) DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2024/2025, DOS DE LOS CUALES HASTA EL CURSO ESCOLAR 2025/2026.

Deialdi honen xedea da Lanbide Heziketako Talentuaren Euskal Institutuan (ITLENT) zenbait lanpostu betetzea 2024/2025 ikasturtean, horietako bi 2025/2026 ikasturtera arte, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzak proposatuta.

El objeto de esta convocatoria es cubrir varios puestos en Instituto Vasco de Talento en la Formación Profesional (ITLENT), durante el curso escolar 2024/2025, dos de los cuales hasta el curso escolar 2025/2026, a propuesta de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados.

Lanpostu horiek zerbitzu-eginkizunetan beteko dira, Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 106. eta 110. artikulua eta hurrengoak aplikatuz. 106. artikulua zerbitzu-eginkizunak arautzen ditu, eta 110. artikulua, berriz, zerbitzu-eginkizunak, dagokion gobernu-organismoak onartutako izatera bereziko zereginak eta programak, proiektuak edo planak egiteko, edo lanpostu bati berariaz esleitu gabeko eginkizun bereziak betetzeko. Biak erabiliko dira deialdi honetan zehaztutako lanpostuak betetzeko. 106. artikuluan araututako zerbitzu-eginkizunen kasuan, 2024/2025 ikasturterako izango dira. 110. artikuluan araututako zerbitzu-eginkizunek, aldiz, gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dute, 2025/2026 ikasturtera arte, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatu ahal izango dira.

Estos puestos se proveerán en régimen de comisión de servicios, en aplicación del artículo 106 y 110 y siguientes de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco. El artículo 106 regula la comisión de servicios, y el artículo 110 la comisión de servicios para la realización de tareas de naturaleza especial y programas, proyectos o planes aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, o para el desempeño de funciones especiales no asignadas específicamente a un puesto de trabajo. Ambas serán utilizadas para proveer los puestos detallados en la presente convocatoria. En el caso de las comisiones de servicio reguladas en el artículo 106 serán para el curso escolar 2024/2025. Las comisiones de servicio reguladas en el artículo 110, en cambio, tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, hasta el curso 2025/2026, prorrogables un máximo de dos cursos escolares más.

Gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dutenak beharizanean eustearen baldintzapean egongo dira. Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzak gehienez beste bi ikasturtez luzatu ahal izango ditu, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzak proposatuta.

En el caso de estas últimas que tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, estarán condicionadas a que se mantengan las necesidades. Serán prorrogables por un máximo de dos cursos escolares más por la Dirección de Gestión de Personal, a propuesta de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes

Avanzados.

Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duen uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuaren 12. artikuluko 4. eta 5. paragrafoak ere aplikatuko dira funtzionarioei.

También será de aplicación el artículo 12, párrafos 4 y 5, del Decreto 185/2010, de 6 de julio, por el que se aprueba el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Esta figura será de aplicación para el personal funcionario.

Halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketaren ekainaren 28ko 4/2018 Legearen lehen xedapen gehigarria aplikatuko zaie:

Asimismo, se les aplicará la disposición adicional primera de la Ley 4/2018, de 28 de junio, de Formación Profesional del País Vasco:

“3. Organismo horiei atxikitako lanpostuak betetzeko sistema merezimendu-lehiaketaren bidezkoa izango da, zeina Euskal Autonomia Erkidegoko hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren arloan eskumena duen sailak egingo baitu, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko Irakaskuntzako Irakasleen Kidegoei buruzko otsailaren 19ko 2/1993 Legearen 33. artikuluan ezarritako baldintzetan.

“3. El sistema de provisión de los puestos de trabajo adscritos a dichos organismos será por concurso de méritos convocado por el departamento competente en materia de educación en las condiciones que se establecen en el artículo 33 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

4. Aurreko paragrafoan zehazten den moduan betetako lanpostuez gainera, organismo horiek laguntza emateko langileak izan ahal izango dituzte zailtasun berezia duten proiektuak edo kualifikazio berezia eskatzen duten proiektuak aurrera eramateko, betiere lege honetan jasotzen den lanbide-heziketako eredu konbinatuaren dena delako atalen batekin lotura badute proiektuok. Langile horiek zerbitzu-eginkizunetan jardungo dute, dagozkien eginkizunak aurrera eramateko, lanpostua betetzeko berariaz egingo den deialdiaren bidez. Kasuan kasurako egingo diren deialdi horietan, kontuok zehaztuko dira: egin beharreko lanak zein diren, bete beharreko baldintza bereziak eta zer gaitasun profesional eskatzen den. Zerbitzu-eginkizun horiek berritzeko aukera egongo da egokitutako proiektua amaitu arte, baina aldeaz aurretik, egindako lanari buruzko aldeko txostena beharko da. Lanpostu horiek ezin badira bete aurreikusitako sistemaren bidez, bitarteko funtzionarioei eskaintzeko

4. Además de los puestos de trabajo provistos según se señala en el párrafo anterior, dichos organismos podrán contar con personal de apoyo para la realización de proyectos concretos de especial dificultad o que requieran de una especial cualificación y que estén relacionados con los diferentes componentes del modelo combinado de formación profesional que se define en esta ley. Este personal será asignado en régimen de comisión de servicios para el desempeño de las tareas que le correspondan, mediante convocatoria específica. En las pertinentes convocatorias constarán las tareas a realizar y los requisitos específicos y de capacitación profesional requeridos. Estas comisiones de servicio podrán renovarse, previo informe positivo de la labor realizada, hasta la finalización del proyecto asignado. En el caso de no poder cubrir estos puestos por el sistema previsto, podrán ofertarse a funcionarios interinos, incorporando a las listas específicas que se creen para estos puestos los requisitos de titulación o capacitación profesional

aukera egongo da, baina, horretarako, requeridos para el adecuado desarrollo de su sortuko diren zerrenda espezifikoa, eginkizuna egoki aurrera eramateko behar diren titulazioari edo gaitasun profesionalari buruzko eskakizunak jaso beharko dira.”

Lan-kontratuko langileei dagokienez, Enplegatuen Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu batekina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 83. artikuluan ezartzen da lan-kontratuko langileen lanpostuak eta mugikortasuna aplikatzekoak diren hitzarmen kolektiboetan ezarritakoaren arabera beteko direla, eta, halakorik ezean, lanpostuak betetzeko eta karrerako funtzionarioak mugitzeko sistemaren arabera.

Horregatik, egokitzen jotzen da lan-kontratuko langileek lanpostuak betetzeko deialdi honetan parte hartu ahal izatea behin-behineko esleipenaren bidez, zerbitzu-eginkizunen sistemaren antzekoa baita.

Bitarteko funtzionarioei dagokienez, betiere 2023/2024 ikasturtean ikasturte osoko plaza bat lortu badute, deialdi honetan parte hartu ahal izango dute, bakar-bakarrik behin-behinean betetzea esleitu ahal izango zaie karrerako funtzionarioek edo lan-kontratu finkoa duten langileek zerbitzu-eginkizunetan beteko ez dituzten lanpostuak.

Horrenbestez, eta Hezkuntza Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen otsailaren 23ko 71/2021 Dekretuaren 10. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta,

Respecto al personal laboral, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece en su artículo 83 que la provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera.

Por ello, se estima adecuado que el personal laboral pueda participar en la presente convocatoria de provisión de puestos mediante la figura de la asignación provisional, la cual se asemeja al sistema de comisiones de servicio.

En lo que al personal funcionario interino se refiere, siempre y cuando hayan obtenido una plaza de curso completo durante el curso 2023/2024, podrán participar en la presente convocatoria, y única y exclusivamente, se les podrá asignar el desempeño de manera provisional de los puestos que no vayan a ser cubiertos en comisión de servicios por el personal funcionario de carrera o el personal laboral fijo.

En su virtud, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 71/2021, de 23 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Educación.

EBAZTEN DUT

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea.

Deialdi honen xedea Lanbide Heziketako Talentuaren Euskal Institutuan (ITLENT), 2024/2025 ikasturterako zazpi lanpostu

RESUELVO

Primero.- Objeto de la convocatoria.

Es objeto de la presente convocatoria proveer siete puestos de trabajo en el Instituto Vasco de Talento en la Formación Profesional

betetzea da, eta horietako bi 2025/2026 ikasturtera arte.

(ITLENT), para el curso escolar 2024/2025, dos de los cuales hasta el curso escolar 2025/2026.

a) atalean ezarritakoak 2024/2025 ikasturterako izango dira; b) atalean ezarritakoak, berriz, gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dute, 2025/2026 ikasturtera arte, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatu ahal izango dira.

Los establecidos en el apartado a) serán para el curso escolar 2024/2025, en cambio, los listados en el apartado b), tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, hasta el curso escolar 2025/2026, prorrogables por un máximo de dos cursos escolares más.

a) Zerbitzu-eginkizuna:

a) Comisión de servicios:

- Talentuaren garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneetan etekin handiko ikaskuntzarako ereduaren transferentzia eta komunikazioaren ikertzailea.
- Talentuaren garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneetan balioak txertzen ikertzailea.
- Talentuaren garapenarekin lotutako ikaskuntza-ingurune digitalak sortzailea eta ikertzailea.
- Talentuaren garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneetan etekin handiko ikaskuntzarako ereduak hedatzen ikertzailea.
- Talentua garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneetan kultura ekintzalea garatzen duen ikertzailea.

- Investigador/a en la transferencia y comunicación del modelo de aprendizaje de alto rendimiento en entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo del talento.
- Investigador/a en la integración de valores en entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo del talento.
- Investigador/a y diseñador/a de entornos de aprendizaje digitales relacionados con el desarrollo del talento.
- Investigador/a en el despliegue de modelos de aprendizaje de alto rendimiento en entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo del talento.
- Investigador/a en el desarrollo de la cultura emprendedora en entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo del talento.

b) Izaera bereziko zerbitzu-eginkizuna:

b) Comisión de servicios de naturaleza especial:

- Talentuaren garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneetan teknologia digital aurreratuak eta steam gaitasunak garatzen ikertzailea.

- Investigador/a en el desarrollo de tecnologías digitales avanzadas y competencias steam en entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo del talento.



- **Talentua garapenarekin lotutako ikaskuntza-inguruneen sare operatiboetako ikertzailea.**

- **Investigador/a en redes operativas de entornos de aprendizaje relacionados con el desarrollo de talento.**

Era berean, deialdi honen I. eranskinean jasotzen dira lanpostuen gaitasun espezifikoak eta teknikoak.

Asimismo, en el Anexo I de la presente convocatoria se recogen las competencias específicas y técnicas de los puestos.

Bigarrena.- Betekizun orokorrak.

Segundo.- Requisitos generales.

1. Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako kidegoetako karrerako funtzionarioak izatea, hezkuntza-sistemako Lanbide Heziketa espezifikolari dagozkion espezialitateetakoak, Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoek kidegoetako irakasleak berariazko Lanbide Heziketako espezialitateetara atxikitzen dituen urriaren 6ko 1635/1995 Errege Dekretuaren bidez ezarritakoak.
 2. Lehen aipatutako hezkuntza-sistemako lanbide-heziketako irakasleen espezialitateei dagokien araudiaren bidez esleitutako irakaskuntzetan irakasteko esleipena duten lan-kontratuko irakasle finkoek ere parte hartu ahal izango dute.
 3. Era berean, aipatutako irakasleen kidegoen bitarteko funtzionarioek ere parte hartu ahal izango dute prozesu honetan, eta bete gabe geratu diren lanpostuetako eginkizunak esleitu ahal izango zaizkie, baldin eta Ebazpen-zati honetan eskatutako baldintzak betetzen badituzte, eta, prozesu honetan lortutako guztizko puntuazioaren arabera.
 4. Zerbitzu aktiboko egoeran egotea 2023/2024 ikasturte osoan zerbitzu-eginkizunetan sartu nahi den irakasle-kidegoan, edo lanpostua gordetzea dakarten administrazio-egoeretako batean, eginkizun-etenaldia izan ezik; Hezkuntza Sailaren mendeko ikastetxe publiko batean.
1. Ser personal funcionario de carrera de los Cuerpos de Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de las especialidades propias de la Formación Profesional específica del sistema educativo, establecidas mediante el Real Decreto 1635/1995, de 6 de octubre, por el que se adscribe el profesorado de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional a las especialidades propias de la Formación Profesional específica.
 2. Podrá también participar el personal laboral docente fijo con asignación docente en las enseñanzas atribuidas mediante la normativa correspondiente a las especialidades del profesorado de la formación profesional del sistema educativo antes citado.
 3. Asimismo, podrá participar el personal funcionario interino de los citados Cuerpos en el presente proceso, a quien se le podrá asignar las funciones de los puestos que hayan quedado desiertos, en su caso, siempre y cuando cumplan con los requisitos exigidos en este Resuelvo y en función de la puntuación total obtenida en el presente proceso.
 4. Encontrarse en situación de servicio activo en el Cuerpo docente al que se quiera acceder en comisión de servicios durante todo el curso completo 2023/2024 o en alguna de las situaciones administrativas que conllevan reserva de puesto, excepto la suspensión de funciones; en un centro público dependiente del Departamento de

Educación.

- | | |
|---|---|
| <p>5. Era berean, zerbitzu berezietan edo borondatezko eszedentzian daudenek ere parte hartu ahal izango dute, deialdi honen bidez jarduneko zerbitzura itzuliz, betiere bertan egoteko gutxieneko epea bete badute.</p> <p>6. 2023/2024 ikasturtean egindako zerbitzu- eginkizun edo behin-behineko esleipen batean balorazio negatiboa jaso ez izana.</p> <p>7. Ebazpen hau argitaratzen den egunean, 2024/2025 ikasturterako zerbitzu-eginkizunetan edo behin-behineko esleipenean deialdi honetan deitutakoez bestelako lanpostu baterako izendatu ez izana.</p> <p>8. Lanpostuaz benetan jabetzea; bestela, zerbitzu-eginkizun edo behin-behineko esleipena bertan behera geratuko da.</p> <p>9. Ebazpen honen I. eranskinean lanpostu bakoitzerako ezarritako gainerako betekizun espezifikiko eta gehigarriak.</p> <p>10. Deialdi hau argitaratu aurretik bete behar dira baldintza guztiak.</p> <p>11. Baldintza guztiak 2024/2025 ikasturtean eta aipatutako bi lanpostuen kasuan 2025/2026 ikasturtean ere mantendu beharko dira.</p> | <p>5. Asimismo podrán concurrir, reingresando al servicio activo a través de esta convocatoria, quienes se encuentren en situación de excedencia voluntaria, siempre que hubieran cumplido el plazo mínimo de permanencia en la misma.</p> <p>6. No haber recibido valoración negativa de una comisión de servicios o asignación provisional desempeñada en el curso 2023/2024.</p> <p>7. No haber sido objeto de nombramiento en comisión de servicios o asignación provisional, para el curso 2024/2025, para otro puesto distinto a los convocados en la presente convocatoria, a la fecha de la publicación de esta Resolución.</p> <p>8. Tomar posesión efectiva del puesto de trabajo; en caso contrario, decaerá la comisión de servicios o la asignación provisional.</p> <p>9. Los demás requisitos específicos y adicionales establecidos para cada puesto en el Anexo I de la presente Resolución.</p> <p>10. Todos los requisitos deben estar perfeccionados con anterioridad a la publicación de la presente convocatoria.</p> <p>11. Todos los requisitos deberán mantenerse a lo largo del curso 2024/2025 y en el caso de los dos puestos mencionados durante el curso 2025/2026 también.</p> |
|---|---|

Hirugarrena.- Baztertzeak eta uko egiteak.

- a) Deialdi honetatik kanpo geratuko dira IRALE programaren bidez 2024/2025 ikasturterako eta esandako bi lanpostuen kasuan 2025/2026 ikasturterako liberatuta egongo direnak ere.
- b) Zerbitzu-eginkizuna edo behin-behineko esleipena esleitu ondoren, oro har, ezin izango da uko egin

Tercero.- Exclusiones y renunciaciones.

- a) Quedan excluidos de la presente convocatoria quienes vayan a estar liberados por el programa IRALE para el curso escolar 2024/2025 y en el caso de los dos puestos mencionados para el curso escolar 2025/2026 también.
- b) Una vez adjudicada la comisión de servicios o asignación provisional, con carácter general, no se podrá

ikasturtea amaitu arte.

renunciar a ella, hasta finalizar el curso escolar objeto de la presente convocatoria.

Laugarrena.- Eskabideak formalizatzeko eta aurkezteko epea.

Cuarto.- Formalización de solicitudes y plazo de presentación.

1. Eskabide formalizazioa.

1. Formalización solicitud.

Hautagaiek HEZIGUNEA atariaren bidez (<https://hezigunea.euskadi.eus>) aurkeztu beharko dute eskabidea, "Izapideak langileen sailarekin" menuko "Eremu pertsonala" menuan, "Zerbitzu-eginkizunen eskaera" estekan klik eginez.

Las personas candidatas deberán presentar su solicitud a través del portal HEZIGUNEA (<https://hezigunea.euskadi.eus>), desde el menú "Trámites con personal", que se encuentra dentro del menú "Área personal", pinchando sobre el link "Solicitud de comisiones de servicio".

Beharrezkoa izango da, aldez aurretik, identifikatzea eskatzailearen NAN/AIZ + Pasahitza, XLNets erabiltzailea, baldin badago, edo BakQ bidez.

Será necesaria la identificación previa a través de DNI/NIE + Contraseña, usuario XLNets, si ya se dispone, o BakQ de la persona solicitante.

Eskaera egin beharko da aukeratutako postua edo postuak adieraziz, lehentasun-irizpidearen arabera ordenatuta. Gehienez, 3 lanpostu eskatu ahalko dira.

Deberá realizarse la solicitud con expresión del puesto o puestos interesados e irán ordenadas conforme a un criterio de preferencia. Podrán solicitarse un máximo de 3 puestos.

Izangaiek parte hartu ahal izango dute 2024-2025 ikasturterako zerbitzu-eginkizunen bidez edo behin-behineko esleipenaren bidez lanpostuak betetzeko **prozedura bakar batean**, ebazpen honen datatik aurrera deitutakoen artean. Eskatzaile batek deialdi batean baino gehiagotan egiten badu eskaera, erregistratutako azken eskaera bakarrik hartuko da kontuan, HEZIGUNEA atarian jasotako erregistro-data eta -ordua kontuan hartuta.

Las personas aspirantes podrán participar en **solo un procedimiento** de provisión de puestos por comisión de servicios o asignación provisional para el curso 2024-2025 de entre los convocados de la fecha de la presente en adelante. En caso de que una misma persona solicitante formalice solicitud en más de una convocatoria, se tendrá en cuenta únicamente la última solicitud registrada, en base a la fecha y hora de registro que consten en el portal HEZIGUNEA.

2. Epea:

2. Plazo:

Eskabideak aurkezteko epea **2024ko apirilaren 17an hasi eta apirilaren 24an amaituko da**, biak barne.

El plazo para presentar las solicitudes **comenzará el 17 de abril y finalizará el 24 de abril de 2024**, inclusive.

Bosgarrena.- Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Quinto.- Documentación a presentar junto con la solicitud.

Parte hartzeko eskabidearekin batera, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko dira:

1. I. Eranskinean eskatzen diren **betekizun espezifikoak**: Egiatzatzeko agiriak. Agiri bidez egiaztatu beharko dira Administrazio honetan interesdunaren fitxa pertsonalean behar bezala egiaztatuta ez dauden betekizunak.
2. **Memoria**: Hautagaiek II. eranskinean jasota dauden lanpostu bakoitzaren gaitasun espezifikoei/teknikoei buruzko memoria aurkeztu beharko dute. **Memoria bat aurkeztu beharko da eskatutako lanpostu bakoitzeko.** III. eranskinaren formatua erabili beharko da.
3. **Alegatutako merezimenduak**: Egiatagiri ofizialak. Ez dira baloratuko eskabidearekin batera aurkeztu ez diren merezimenduak, ezta, eskabidean ageri arren, behar bezala egiaztatzen ez direnak ere. Dagoeneko administrazioan behar bezala egiaztatutako merezimenduak bakarrik alegatu egin beharko dira, eta gainerakoak dagozkien agirien bidez egiaztatuko dira.

Ez dira baloratuko eskabidearekin batera aurkeztu ez diren memoriak eta merezimenduak, ez eta Administrazio honetan egiaztatu gabe egonik behar bezala egiaztatu ez direnak ere.

Seigarrena.- Merezimenduen balorazioa.

Eskatzaileen merezimenduak eta memoria deialdi honen II. eranskinean argitaratutako baremoaren arabera puntuatuko dira. Ebazpen hau argitaratu aurretik egindako eta behar bezala egiaztatutako merezimenduak baino ez dira baloratuko.

La solicitud de participación deberá ir acompañado de la siguiente documentación:

1. **Requisitos específicos** exigidos en el Anexo I: documentación acreditativa de los mismos. Únicamente deberán acreditarse documentalmente aquellos requisitos que no estén debidamente acreditados en esta Administración, en la ficha personal de la persona interesada.
2. **Memoria**: Las personas candidatas deberán presentar una memoria sobre las competencias técnicas/específicas de cada puesto, recogidas en el Anexo II. **Deberá presentarse una memoria por cada puesto solicitado.** Se deberá utilizar el formato del Anexo III.

Méritos alegados: Documentación acreditativa oficial. No serán valorados los méritos no alegados con la solicitud, ni aquellos que, figurando en la misma, no sean debidamente acreditados. Aquellos méritos que ya estén debidamente acreditados en esta Administración deberán ser únicamente alegados, y el resto se acreditarán mediante los documentos correspondientes.

No serán valoradas las memorias ni méritos no presentadas con la solicitud, ni aquellos que, figurando en la misma y no estando acreditados en esta Administración, no sean debidamente acreditados.

Sexto.- Valoración de méritos.

Los méritos de las personas solicitantes, así como la memoria, se puntuarán de acuerdo con el baremo publicado en el Anexo II de esta convocatoria. Únicamente serán valorables los méritos perfeccionados antes de la fecha de la publicación de la presente Resolución, y debidamente acreditados.



Halaber, prozesutik kanpo geratuko dira memorian eman daitekeen puntuazioaren % 50 gutxienez lortzen ez duten pertsonak. Beraz, merezimenduak ez dira baloratuko.

Quedarán excluidas del proceso aquellas personas que no obtengan como mínimo un 50% de la puntuación otorgable en la memoria. Por lo tanto, sus méritos no serán valorados.

Puntuazioan berdinketarik gertatuz gero, baremoko atal bakoitzean puntuaziorik handiena lortzeari jarraituko zaio, baremoan ezarritako hurrenkeraren arabera.

En caso de que se produjesen empates en el total de la puntuación, esto se resolverá atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo, conforme al orden establecido en el mismo.

Zazpigarrena.- faseak.

Balorazio-prozesuaren

Séptimo.- Fases del proceso de valoración:

1. Pertsonak eskatutako lanpostuaren eskakizunetara egokitzen diren egiaztatzea. Egiaztapen hori Hezkuntza Saileko Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzan egingo da.

1. Comprobación de la adecuación de las personas a los requisitos del puesto solicitado. Esta comprobación será realizada en la Dirección de Gestión de Personal del Departamento de Educación.

2. Aipatutako prozesutik baztertutako pertsonen zerrenda argitaratzea, eta interesdunei **hiru egun balioduneko epea** ematea administrazio-errekamazioa aurkezteko, egokitzen jotzen dituzten arrazoietan oinarrituta. Errekamazio hori HEZIGUNEA atariaren bidez aurkeztuko da. Horretarako, gida bat jarriko da hautagaien eskura, eta Hezkuntza Sailaren webgunean argitaratuko da.

2. Publicación del listado con las personas excluidas del mencionado proceso, y concesión de **un plazo de tres días hábiles** a las personas interesadas para presentar reclamación administrativa, en base a los motivos que estime oportunos. Esta reclamación se presentará a través del portal HEZIGUNEA. Para ello, se pondrá a disposición de las personas candidatas de una guía, publicada en la página web del Departamento de Educación.

3. Nahitaezko baldintzak betetzen dituztenei aurkeztutako memoria baloratuko zaie. Memoriak baloratzeko Balorazio batzorde orokorra osatuko da. Honek, beharrezkotzat jotzen badu, aholkulari tekniko adituak izan ditzake memoriak baloratzeko. Aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetara mugatuko dira, eta horietan oinarrituta baino ez diote lagunduko Balorazio batzorde orokorrari.

3. A quienes cumplan con los requisitos preceptivos, se les valorará la memoria presentada. Para la valoración de las memorias se formará una Comisión general de valoración. Ésta, si así lo considera necesario, podrá contar con personal asesor técnico experto para la valoración de las memorias. Dicho personal asesor se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas, en base exclusivamente a las cuales colaborarán con la Comisión general de valoración.

4. Merezimenduen balorazioa: Memorian eman daitekeen puntuazioaren % 50

4. Valoración de los méritos: La valoración se hará en el caso de de obtener más de un

baino gehiago lortuz gero egingo da balorazioa. Balorazioa Plangintza eta Antolaketa Zuzendaritzaren eta Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzaren zerbitzuetan eta Hezkuntza Saileko Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzan egingo da.

50% de la puntuación otorgable en la memoria. Esta valoración será realizada en los servicios correspondientes de la Dirección de Planificación y Organización y de la de Tecnología y Aprendizajes Avanzados y en la Dirección de Gestión de Personal del Departamento de Educación.

Zortzigarrena.- Balorazio Batzorde Orokorra.

Balorazio batzorde orokor bat sortuko da ebazpen-proposamena egiteko, eta honako kide hauek izango ditu:

Presidentea:

- Inge Gorostiaga Luzarraga, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzako Lanbide Heziketaren arduraduna. Ordezkoa: Aitor Lopez de Aberasturi Ortiz de Pinedo, Plangintza eta Antolaketa Zuzendaritzako Lanbide Heziketako arduraduna.

Batzordekideak:

- Jon Labaka Intxauspe, TKNIKAKO zuzendari exekutiboa. Ordezkoa: Pili Alonso Suarez, Ingurune estrategikoetan aplikatutako berrikuntzaren arloko zuzendaria.
- Agustin Agirre Andonegui, ITLENTeko zuzendari exekutiboa. Ordezkoa: José Ramón Gómez Laconcha, ITLENTeko kudeaketa integratuaren arloko Zuzendaria.

Idazkaria:

- Laura Oleaga Perez de Mendiguren, Teknologia eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzako teknikaria. Ordezkoa: Maria Jose Gonzalez San Vicente, Teknologia eta

Octavo.- Comisión General de Valoración.

Se creará una Comisión general de valoración con el objeto de proceder a la elaboración de la propuesta de Resolución, y estará compuesta por los siguientes miembros:

Presidente/a:

- Inge Gorostiaga Luzarraga, responsable de Formación Profesional de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados. Sustituto/a: Aitor Lopez de Aberasturi Ortiz de Pinedo, responsable de Formación Profesional de la Dirección de Planificación y Organización.

Vocales:

- Jon Labaka Intxauspe, Director ejecutivo de TKNIKA. Sustituto/a: Pili Alonso Suarez, Directora del área de Innovación aplicada en entornos estratégicos.
- Agustin Agirre Andonegui, Director ejecutivo de ITLENT. Sustituto/a: José Ramón Gómez Laconcha, Director del área de gestión integrada de ITLENT.

Secretario/a:

- Laura Oleaga Perez de Mendiguren, técnica de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados. Sustituto/a: Maria Jose Gonzalez San Vicente, técnica de la Dirección de Tecnología y



Ikaskuntza
Zuzendaritzako teknikaria.

Aurreratuen

Aprendizajes Avanzados.

Balorazio Batzorde Orokorreko kideak errekusatu daitezke, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Los miembros de la Comisión General de Valoración relacionados en el presente apartado, podrán ser recusados, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

**Bederatzigarrena.-
ebazpena.**

Behin-behineko

Noveno.- Resolución provisional.

1. Balorazio-prozesua egin ondoren, Balorazio batzorde orokorreko presidentek deialdi honen ebazpen-proposamena bidaliko dio Langileak Kudeatzeko zuzendariari, azken horrek deialdiaren behin-behineko ebazpena eman dezan, onartutako eta baztertutako langileekin, eta hautagaitzei emandako puntuazioarekin.

1. Una vez realizado el proceso de valoración, la presidencia de la Comisión general de valoración remitirá a la Directora de Gestión de Personal una propuesta de resolución de la presente convocatoria, al efecto de que este último adopte la resolución provisional de la convocatoria con el personal admitido, excluido y la puntuación otorgada a las correspondientes candidaturas.

2. Behin-behineko ebazpena departamentu honetako webgunean argitaratuko da, Langileria/zerbitzu-eginkizunak atalean.

2. La resolución provisional se publicará en la página web de este Departamento, en la sección de Personal/comisiones de servicio.

3. Era berean, behin-behineko ebazpen hori eta dagozkion eranskinak HEZIGUNEAREN atarian (<https://hezigunea.euskadi.eus>) kontsultatu ahal izango dituzte hautatutako pertsonak, aurkeztutako eskabidearekin hasitako espedientetik.

3. Asimismo, esta resolución provisional y los anexos correspondientes se podrán consultar por las personas seleccionadas a través del portal de HEZIGUNEA (<https://hezigunea.euskadi.eus>), desde el expediente iniciado con la solicitud presentada.

4. Ebazpen hori argitaratu ondoren, hiru egun balioduneko epea irekiko da erreklamazioak egiteko.

4. Una vez publicada dicha resolución, se abrirá un plazo de tres días hábiles para efectuar reclamaciones.

Hamargarrena.- Behin betiko ebazpena.

Décimo.- Resolución definitiva.

1. Egindako erreklamazioak aztertu ondoren, edo erreklamaziorik ez badago, Langileak Kudeatzeko zuzendariak deialdiaren behin betiko ebazpena argitaratuko du, honako hauek adierazita: hautagai bakoitzari emandako balorazioak, hautatutako pertsona baztertutak, eta baita dagokion adierazpena ere, lanpostua hutsik geratzen bada.

1. Una vez analizadas las posibles reclamaciones, o si no las hubiera, la Directora de Gestión de Personal hará pública la resolución definitiva de la convocatoria con expresión de las valoraciones otorgadas a cada una de las personas candidatas, la persona seleccionada, las personas excluidas, así como la declaración correspondiente en el caso de que el puesto resulte desierto.

- | | |
|---|---|
| <p>2. Behin betiko ebazpena eta zerrendak sail honen Interneteko helbide honetan argitaratuko dira, interesdunei jakinarazteko: https://hezigunea.euskadi.eus/ eta Sail honen webgunean.</p> | <p>2. La resolución definitiva y los listados se publicarán en la siguiente dirección para su conocimiento por los interesados: https://hezigunea.euskadi.eus/ y en la página web de este Departamento.</p> |
| <p>3. Era berean, behin betiko ebazpen hori eta dagozkion eranskinak HEZIGUNEAREN atarian (https://hezigunea.euskadi.eus) kontsultatu ahal izango dituzte hautatutako pertsonak, aurkeztutako eskabidearekin hasitako espedientetik.</p> | <p>3. Asimismo, la resolución definitiva y los anexos correspondientes se podrán consultar por las personas seleccionadas a través del portal de HEZIGUNEA (https://hezigunea.euskadi.eus), desde el expediente iniciado con la solicitud presentada.</p> |
| <p>4. Behin betiko ebazpenaren aurka gora jotzeko errekurtoa aurkeztu ahal izango da Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera.</p> | <p>4. Contra la resolución definitiva podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejería de Administración y Servicios en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.</p> |

Hamaikagarrena.- Ordezkapenak egiteko zerrenda.

Undécimo.- Lista de sustituciones.

- | | |
|--|--|
| <p>1. Gutxieneko puntuazioa gainditu eta hautatuak izan ez diren pertsonak, lanpostu bakoitzeko memorian eta merezimenduetan lortutako puntuazioaren arabera poltsa batean sartuko dira. Deialdi hau ebatzi ondoren sor daitezkeen beharrak betetzeko izango da poltsa hori.</p> | <p>1. Aquellas personas que, habiendo superado la puntuación mínima necesaria, no hubieran sido seleccionadas, pasarán a formar parte de una bolsa en función de la puntuación obtenida en la memoria y méritos para cada puesto. Esta bolsa estará destinada a la cobertura de las necesidades que se produzcan con posterioridad a la resolución de esta convocatoria.</p> |
| <p>2. Lan-poltsa horiek prozedura hau amaitzean hutsik geratzen diren lanpostuak betetzeko eta deialdi hau ebatzi ondoren sortzen diren zerbitzu-premia posibleak betetzeko erabiliko dira.</p> | <p>2. Esta bolsa estará destinada a la cobertura de los puestos que quedasen desiertos a la conclusión del presente procedimiento y para la cobertura de posibles necesidades del servicio que se produzcan con posterioridad a la resolución de esta convocatoria.</p> |
| <p>3. Zerrenda bat eratuko da eta eskaintzak haren ordenaren arabera egingo dira. Hala ere, ordezkapenentarako hautagaiak ez dira zigortuko lanpostu baterako ordezkapen- eskaintza bati uko egiten badiote.</p> | <p>3. Se configurará una lista y se realizarán las ofertas por el orden de la misma, si bien no se penalizará a los y las candidatas a sustituciones si rechazan una oferta de sustitución.</p> |

Hamabigarrena.- Izendapena eta luzapenak. Duodécimo.- Nombramiento y prórrogas.

- a) Oro har, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretarako izendatuko dira, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoetarako lotutako plaza kasuan, aukeratutako hautagaiak 2025/2026 ikasturtea amaitu arte zerbitzu eginkizunean edo behin-behineko esleipenaren bidez izendatuko dira plaza horretan, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukera izango dute.

I. eranskinean, plaza bakoitzaren ezaugarriez eta betekizunez gain, dagokion gobernu-organoak onartutako berariazko programekin plaza lotuta dagoen eta hauen identifikazioa zehazten da.

Zerbitzu-eginkizunen emakida ondoriorik gabe geratuko da, baldin eta lekualdatze-lehiaketan arauz bete direlako edo lanpostuari dagokion hornitzeko moduagatik lanpostu hutsik ez badago. Era berean, ondoriorik gabe geratuko da lanpostuaren titularrak itzultzen bada edo erregelamenduzko beste edozein estaldura ematen bazaio.

- b) Hautatutako pertsona zerbitzu aktiboarena ez den beste administrazio-egoera batean badago, zerbitzu-eginkizuna edo behin-behineko esleipena esleitzeko, langilea berehala itzuli beharko da lanera, eta aldi berean esleituko zaio zerbitzu-eginkizuna edo behin-behineko esleipena. Horrela egin ezean, eskubidea galduko du eta

- a) Con carácter general, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

En el caso de plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas o asignadas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la comisión de servicios o asignación provisional un máximo de dos cursos escolares más.

En el Anexo I, además de las características y requisitos de cada una de las plazas, se explicita si la plaza está vinculada a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno y la identificación de los mismos.

La concesión de las comisiones de servicios quedará sin efecto en el caso de que no hubiese plaza vacante para su materialización efectiva, a consecuencia de su cobertura reglamentaria en concurso de traslados o la forma de provisión que corresponda al puesto. También quedará sin efecto en el supuesto de reingreso de la persona titular del puesto o cualquier cobertura reglamentaria.

- b) En el caso de que la persona seleccionada se encontrará en una situación administrativa distinta a la del servicio activo, la adjudicación de la comisión de servicios o de la asignación provisional estará condicionada a su reingreso, que deberá producirse de manera inmediata y adjudicándosele simultáneamente la comisión de servicios o la asignación

puntuazio altuena duen hurrengo pertsona hautatuko da.

provisional. De no hacerlo así, decaerá en su derecho y se seleccionará a la siguiente persona con mayor puntuación.

- c) Karrerako funtzionarioei zerbitzu-eginkizuna emango zaie aipatutako lanpostua betetzeko, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

- c) Al personal funcionario de carrera se le concederá una comisión de servicios para el desempeño del referido puesto hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoetarako lotutako plaza kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, zerbitzu-eginkizuna gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

En el caso de las plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la comisión de servicios un máximo de dos cursos escolares más.

- d) Lan-kontratuko langile finkoen kasuan, aipatutako lanpostua behin-behineko esleipen-ebazpenaren bidez beteko da, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

- d) En el caso del personal laboral fijo, la provisión del referido puesto se efectuará mediante resolución de asignación provisional hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoetarako lotutako plaza kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, behin-behineko esleipenaren bidez, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

En el caso de las plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la asignación provisional un máximo de dos cursos escolares más.

- e) Praktiketako funtzionarioek zerbitzu-eginkizun bat eman ahal izateko, karrerako funtzionario izan beharko dute 2024/2025 ikasturtean.

- e) Para el personal funcionario en prácticas la concesión efectiva de una comisión de servicios quedará subordinada a que ostenten la condición de funcionario de carrera en el curso 2024/2025.

- f) Era berean, bitarteko langileak, hautatuak izan daitezkeenak, lanpostu horretan izendatuko dira 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

- f) Asimismo, el personal interino que pudiera resultar seleccionado será nombrado en ese puesto hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako

En el caso de las plazas vinculadas a

programa espezifikoiei lotutako plazen kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, behin-behineko esleipenaren bidez, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la asignación provisional un máximo de dos cursos escolares más.

- g) Zerbitzu-eginkizunak edo behin-behineko esleipenak esleitzen zaizkien pertsonen zerbitzu-eginkizun edo esleipen horiek galduko dituzte praktiketako funtzionario izendatzen badituzte eta ezin badituzte garatu deialdi honen bidez esleitutako lanpostuan.
- g) Aquellas personas a las que les sean adjudicadas las comisiones de servicios o asignaciones provisionales decaerán de las mismas en el caso de que sean nombradas funcionarias en prácticas y no puedan desarrollar las mismas en el puesto adjudicado en virtud de esta convocatoria.
- h) Epe hori igarotakoan, karrerako funtzionarioen kasuan eta hala adosten bada, Langileak Kudeatzeko zuzendaritzak edo eskumen hori esleituta duenak, hurrengo ikasturteetarako izendapena luzatu ahal izango du, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lanbaldintzak arautzen dituen Akordioa onartzen duen uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuaren 12. artikuluan eskatutako betekizunekin bat etorriz, horretarako ezartzen den prozedurarekin; eta, betiere, lanpostu hori arauz betetzen ez bada edo plaza lekualdatze-lehiaketaren bidez betetzen ez bada.
- h) Una vez transcurrido este periodo, si así se acuerda, la Dirección de Gestión de Personal o aquella que tenga atribuida dicha competencia, podrá prorrogar el nombramiento por sucesivos cursos escolares del personal funcionario de carrera de acuerdo con los requisitos exigidos en el artículo 12 del Decreto 185/2010, de 6 de julio, por el que se aprueba el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi, con el procedimiento que se establezca al efecto; siempre que se mantengan las necesidades que dieron lugar a esta convocatoria, previa valoración positiva del trabajo desempeñado, y siempre que este puesto no sea cubierto de manera reglamentaria o la plaza no sea cubierta por concurso de traslados.

Hamairugarrena.- Ordainsariak.

Hautatutako pertsonen zerbitzu-eginkizunetan edo behin-behineko esleipenean betetako lanpostuari dagozkion ordainsariak jasoko dituzte, Lanbide Heziketako Talentuaren Euskal Institutua (ITLENT) sortzen duena eta haren lanpostuen

Decimotercero.- Retribuciones.

Las personas seleccionadas percibirán las retribuciones correspondientes al puesto desempeñado en comisión de servicios o asignación provisional, según lo establecido en el correspondiente Decreto 22/2023, de 14 de febrero, por el que se crea el Instituto Vasco del Talento en la Formación Profesional (ITLENT), y

zerrenda onartzen duen otsailaren 14ko 22/2023 Dekretuan ezarritakoaren arabera (EHAA, 56. zk., 2023/03/21koa).

se aprueba su relación de puestos de trabajo (BOPV nº 56, de 21/03/2023).

Hamalugarrena.- Lan-baldintzak.

Hautatutako pertsonak Lanbide Heziketako Talentuaren Euskal Institutuak (ITLENT) ezarritako ordutegia eta egutegia bete beharko ditu. Langile horiei Hezkuntza Saileko irakasleen lan-baldintzei buruz indarrean dagoen araudia aplikatuko zaie.

Decimocuarto.- Condiciones de trabajo.

La persona seleccionada se sujetará al horario y calendario que tenga fijado el Instituto Vasco de Talento en la Formación Profesional (ITLENT). A este personal le será de aplicación la vigente normativa sobre condiciones de trabajo del personal docente del Departamento de Educación.

Hautatutako pertsonak ezin izango du parte hartu ordu-liberazioa dakarten iraupen luzeko euskalduntze-ikastaroetan. Era berean, ezingo du parte hartu ordutegi-liberazioa dakarten beste prestakuntza-ikastaro batzuetan, Lanbide Heziketako Sailburuordetzaren berariazko baimenik gabe.

La persona seleccionada no podrá participar en cursos de euskaldunización de larga duración que conlleven liberación horaria. Asimismo, tampoco podrán participar en otros cursos de formación que conlleven liberación horaria sin la autorización expresa de la Viceconsejería de Formación Profesional.

Hamabosgarrena.- Datuen babesari buruzko informazio oinarritzkoa.

Zure datu pertsonalak erabiliko dira, eta tratamendu-jarduera honi erantsiko zaizkio: Langileak kudeatzea.

Decimoquinto.- Información básica sobre protección de datos.

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Gestión de personal.

Arduraduna: Langileak Kudeatzeko Zuzendaritza, Hezkuntza Saila.

Responsable: Dirección de Gestión de Personal, Departamento de Educación.

Helburua: Irakasle eta irakasle ez diren langileen kudeaketa.

Finalidad: Gestión de personal docente y no docente.

Legitimazioa: Tratamendua beharrezkoa da, interesduna alderdi duen kontratu bat betearazteko.

Legitimación: Tratamiento necesario para ejecutar un contrato en el que el interesado o interesada es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Tratamendua beharrezkoa da, interes publikoaren aldeko eginkizunen bat betetzeko edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak betetzeko jardunean.

Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

• 4/2023 Legegintzako Dekretua, irailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitateaz kanpoko Irakaskuntzako

• Decreto Legislativo 4/2023, de 21 de septiembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Cuerpos Docentes de la



Irakasleen Kidegoen Legearen testu bategina onartzen duena.

- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

- 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

- 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

- Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco.

- Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Hartzaileak: Estatuko Administraziooko beste organo batzuk. Autonomia Erkidegoko beste organo batzuk.

Personas destinatarias: Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma.

Eskubideak:

Tratamenduaren arduradunaren aurrean eskubide horiek baliatzeko aukera duzu, datuen babesaren arloko eskubideak baliatzeko prozeduraren bidez:

<https://www.euskadi.eus/datu-babesaren-gaineko-eskubideak-egikaritu/web01-tramite/eu/>

Derechos:

Usted tiene la posibilidad de ejercitar estos derechos ante el Responsable del tratamiento mediante el procedimiento de ejercicio de derechos en materia de protección de datos:

<https://www.euskadi.eus/ejercicio-de-derechos-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/>

Era berean, Datuak Babesteko Euskal Bulegoari edozein erreklamazio egiteko ahalmena duzu, edo, bestela, aurretiazko erreklamazio bat egin diezaiokezu Datuak Babesteko ordezkariari:

Asimismo, usted tiene la potestad de dirigir cualquier reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos, o puede realizar una reclamación previa ante la Delegación de Protección de Datos:

[Aurretiazko erreklamazioa datuak babesteko ordezkariaren aurrean - Eusko Jaurlaritza \(euskadi.eus\)](https://www.euskadi.eus/aurretiazko-errekamazioa-datuak-babesteko-ordezkararen-aurrean-eusko-jaurlaritza-euskadi.eus)

<https://www.euskadi.eus/arbitraje-denuncia-reclamacion/reclamacion-previa-ante-la-delegada-de-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/>

Informazio osagarria:

Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua: www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/048100-capa2-eu.shtml

Información adicional:

Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/048100-capa2-es.shtml

Araudia:

- Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra

Normativa:

- Reglamento General de Protección de Datos (<https://eur-lex.europa.eu/legal->



(www.euskadi.eus/contenidos/informacion/normativa_dpd/eu_def/adjuntos/RGPD-2016_0679_eu.pdf).

content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES).

• 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/boe_euskera/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-E.pdf).

• Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673).

Hamaseigarrena.- Ordezko araudi aplikagarria.

Decimosexto.- Normativa de aplicación supletoria.

Ebazpen honek prozeduraren arloan arautzen ez duenari dagokionez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da.

En lo no regulado por la presente Resolución en materia de procedimiento será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ERREKURTSOAK

RECURSOS

Prozeduraren ebazpenak ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, beraren aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkez dakioke Zerbitzu Administrazio sailburuordetzari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. artikulua eta hurrengo araber.

Contra la resolución del procedimiento, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejería de Administración Servicios en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con el artículo 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko apirilaren 17an.

Vitoria-Gasteiz, 17 de abril de 2024.

Blanca María Guerrero Ocejo

**LANGILEAK KUDEATZEKO ZUZENDARIA
DIRECTORA DE GESTIÓN DE PERSONAL**



I. ERANSKINA / ANEXO I

TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO IKASKUNTZA-INGURUNEETAN ETEKIN HANDIKO IKASKUNTZARAKO EREDUAREN TRANSFERENTZIA ETA KOMUNIKAZIOAREN IKERTZAILEA.

INVESTIGADOR/A EN LA TRANSFERENCIA Y COMUNICACIÓN DEL MODELO DE APRENDIZAJE DE ALTO RENDIMIENTO EN ENTORNOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL TALENTO.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

• **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Frantsesa: C1 edo Europako erreferentzia-esparruaren arabera titulatu baliokidea.

Lan-esperientzia:

Gutxienez urte 1 Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan transferentzia-ekintzak kudeatzeko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Esperientzia izatea Nazioko zein nazioarteko transferentzia-ekintzak diseinatzen eta kudeatzen.
- Esperientzia izatea Erakundearen komunikazio- eta marketing-ekintzetan.
- Euskadiko Lanbide Heziketako ekintzailetzaren esparruan eta Euskadin garatutako programetan ezagutza eta esperientzia izatea.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

• **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskera: PL2.

Francés: C1 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.

Experiencia laboral: Min. 1 año liderando equipos de gestión de acciones de transferencia en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener experiencia en el diseño y gestión de acciones de transferencia tanto a nivel nacional como internacional.
- Tener experiencia en acciones de comunicación y marketing de organizaciones.
- Tener conocimiento y experiencia en el ámbito del emprendimiento en FP Euskadi y los programas desarrollados en Euskadi.

- Ezagutza eta esperientzia izatea proiektuen kudeaketa ekonomikoan.
- Esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
- Etekin Handiko ikaskuntzarako erduei buruzko ikerketa-ildoak garatzea.
- ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esle dakizkiokeen rola bere gain hartzea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboan planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
- Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- Tener conocimiento y experiencia en la gestión económica de proyectos.
- Tener experiencia liderando proyectos, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Desarrollar líneas de investigación sobre modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

**TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO
IKASKUNTZA-INGURUNEETAN BALIOAK
TXERTAZEN IKERTZAILEA.**

**INVESTIGADOR/A EN LA INTEGRACIÓN DE
VALORES EN ENTORNOS DE APRENDIZAJE
RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL
TALENTO.**

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Ingelesa: B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren arabera titulua baliokidea.

Lan-esperientzia: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan garapen metodologikoko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskera: PL2.

Inglés: B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos de desarrollo metodológico en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Ikasteko prozesuetan balioak sustatzeko joerei buruzko ezagutza, esperientzia eta gaitasuna izatea egoerari buruzko azterketak egiteko
- Esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.

COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TECNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte del fomento de los valores en los procesos de aprendizaje.
- Tener experiencia liderando proyectos, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre modelos de aprendizaje de alto rendimiento.

- Ikastetxean Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduak inplementatzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
- Etekin Handiko ikaskuntzarako erduei buruzko ikerketa-ildoak garatzea.
- ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esleirik dakizkiokeen rolak bere gain hartzea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
- Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre la implementación de modelos de aprendizaje de alto rendimiento en su centro.
- Desarrollar líneas de investigación sobre modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

**TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO
IKASKUNTZA-INGURUNE DIGITALAK
SORTZAILEA ETA IKERTZAILEA.**

**INVESTIGADOR/A Y DISEÑADOR/A DE
ENTORNOS DE APRENDIZAJE DIGITALES
RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL
TALENTO.**

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezikuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Lan-esperientzia: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan garapen metodologikoko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta ikaskuntza digitalizatzeko prozesuaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Esperientzia izatea LMS guneak erabiliz ikaskuntza-prozesuaren diseinu eta kudeaketan.
- Esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako ikaskuntza digitalizatzeko ereduari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeak, emateko eta ebaluatzeak gaitasuna izatea.
- Ikaskuntza digitalizatzeko ereduak ezartzeari buruz erakundeetara eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
- Ikaskuntza digitalizatzeko ereduari buruzko ikerketa-ildoak garatzea.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskera: PL2.

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos de desarrollo metodológico en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte del proceso de digitalización del aprendizaje.
- Tener experiencia en el diseño y gestión de procesos de aprendizaje utilizando entornos LMS.
- Tener experiencia liderando proyectos, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre modelos de digitalización del aprendizaje.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre la implantación de modelos de digitalización del aprendizaje.



- ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Ikasteko metodologiekin zerikusia duten Europako eta nazioarteko proiektuen buru izateko gai izatea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- Desarrollar líneas de investigación sobre modelos de digitalización del aprendizaje.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
- Ser capaz de liderar proyectos europeos e internacionales relacionados con las metodologías de aprendizaje.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ACTITUDINALES:

TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO IKASKUNTZA-INGURUNEETAN ETEKIN HANDIKO IKASKUNTZARAKO EREDUAK HEDATZEN IKERTZAILEA.

INVESTIGADOR/A EN EL DESPLIEGUE DE MODELOS DE APRENDIZAJE DE ALTO RENDIMIENTO EN ENTORNOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL TALENTO.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

• **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Lan-esperientzia: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan garapen metodologikoko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

• **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskera: PL2.

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos de despliegue y desarrollo metodológico en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta ikaskuntzarako ebaluazio-sistemen egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta

COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de sistemas de evaluación para el aprendizaje.
- Tener experiencia liderando proyectos, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre

- presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
- Ikastetxean Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduak hedatzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
 - Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduari buruzko ikerketa-ildoak garatzea.
 - ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
 - Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esleidakizkiokeen rolak bere gain hartzea.
 - Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
 - Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
 - Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
 - ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre el despliegue de modelos de aprendizaje de alto rendimiento en su centro.
 - Desarrollar líneas de investigación sobre modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
 - Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
 - Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
 - Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
 - Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
 - Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
 - Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO IKASKUNTZA-INGURUNEETAN KULTURA EKINTZALEA GARATZEN DUEN IKERTZAILEA.

INVESTIGADOR/A EN EL DESARROLLO DE LA CULTURA EMPRENDEDORA EN ENTORNOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL TALENTO.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Lan-esperientzia: gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan Etekin Handiko ikaskuntzan kultura ekintzailea (IKASENPRESA) garatzeko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskera: PL2.

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos de desarrollo de la cultura emprendedora (IKASENPRESA) en el aprendizaje de alto rendimiento en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduetan kultura ekintzailea sustatzearen egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Euskadiko Lanbide Heziketako ekintzailetzaren esparruan eta Euskadin garatutako programetan ezagutza eta esperientzia izatea.
- Erakunde baten eta hura osatzen duten kideen kultura ekintzailearen garapenari buruzko diagnostikoak egiteko gaitasuna izatea.
- Esperientzia izatea berrikuntza- eta ekintzailetza-proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza-, transferentzia- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.

COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte del fomento de la cultura emprendedora en los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia en el ámbito del emprendimiento en FP Euskadi y los programas desarrollados en Euskadi.
- Tener capacidad de realizar diagnósticos sobre el desarrollo de la cultura emprendedora de una organización, y de los miembros que la componen.
- Tener experiencia liderando proyectos de innovación y emprendimiento, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos,

- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Euskadiko Lanbide Heziketako Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduaren barruko ekintzailetzari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
- Enpresen sorkuntzan lagun egiteko prozesua menderatzea.
- Enpresen sorkuntzan laguntzeko eta enpresa-berrikuntza sustatzeko programak ezagutzea.
- Elkarlaneko ikaskuntza aktiborako ereduaren barruan kultura ekintzailea sustatzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
- ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esle dakizkiokeen rolak bere gain hartzea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboaren planak eta abar egiteko ikuspegia eta gaitasuna izatea.
- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
- Talde-lanerako eta ITLENTeko edo Sailburuordetzako beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- actividades de vigilancia, transferencia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre emprendimiento dentro del modelo de aprendizaje de alto rendimiento de FP Euskadi.
- Dominar el proceso de acompañamiento en la creación de empresas.
- Conocer los diferentes programas para el apoyo de la creación de empresas y el fomento de la innovación empresarial.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre el fomento de la cultura emprendedora dentro de los modelos de aprendizaje activo colaborativos.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
- Tener visión y capacidad para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

TALENTUAREN GARAPENAREKIN LOTUTAKO IKASKUNTZA-INGURUNEETAN TEKNOLOGIA DIGITAL AURRERATUAK ETA STEAM GAITASUNAK GARATZEN IKERTZAILEA.

INVESTIGADOR/A EN EL DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS DIGITALES AVANZADAS Y COMPETENCIAS STEAM EN ENTORNOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DEL TALENTO.

PROGRAMA ESPEZIFIKOEI LOTUTAKO PLAZA.

PLAZA VINCULADA A PROGRAMAS ESPECÍFICOS.

Euskadiko Autonomia Erkidegoaren hezkuntza-orientazioko estrategiari lotua. Inbertsioa egiteko, aplikatzeko, inplementatzeko eta jarraipena egiteko, Lanbide Heziketako VI. Euskal Planaren bidez hedatzen da, eta Lanbide Heziketako VII.

Vinculada a la estrategia de orientación educativa de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Para realizar la inversión, aplicación, implementación y seguimiento, se despliega a través del VI Plan Vasco de FP y se prevé que se incluya en el VII Plan Vasco de FP.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

• **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

• **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskara: HE2.

Euskera: PL2.

Ingelesa: B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren arabeko titulu baliokidea.

Inglés: B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.

Lan-esperientzia: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan ikaskuntza-espazioak eta STEAM gaitasunak garatzeko taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos de desarrollo de espacios de aprendizaje y capacidades STEAM en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS:

- Baliabide digital aurreratuekin lotutako ezagutza eta esperientzia izatea, hezkuntza-orientazioari laguntzeko.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko

- Tener conocimiento y experiencia relacionada con recursos digitales avanzados en apoyo de la orientación Educativa.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de

- ikaskuntzarako eredu eta ikaskuntza-espazioen diseinu eta garapenaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta STEAM gaitasunen garapenaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
 - Euskadiko Lanbide Heziketako ikaskuntza-ereduan murgiltze-ekipamenduak, interaktiboak eta ikaskuntzaren beste bizkortzaile batzuk integratzeko estrategiak ezagutzea eta horiek integratzeko gai izatea.
 - AA erabiliz Euskadiko Lanbide Heziketako ikaskuntza-ereduan pertsonen ikasteko gaitasunak zabaltzeko ezagutza eta gaitasuna izatea.
 - Erakunde bateko ikaskuntza-espazioei eta STEAM estrategien txertaketari buruzko diagnostikoak egiteko gaitasuna izatea.
 - Esperientzia izatea berrikuntza-proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza-, transferentzia- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
 - Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Euskadiko Lanbide Heziketako Etekin Handiko ikaskuntzarako espazioen diseinuari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
 - Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Euskadiko Lanbide Heziketaren ereduaren barruan STEAM gaitasunak garatzeari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak
- realizar estudios sobre el estado del arte del diseño y desarrollo de espacios de aprendizaje en los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte del desarrollo de capacidades STEAM.
 - Conocer y ser capaz de implementar estrategias para integrar equipos inmersivos, interactivos y otros aceleradores de aprendizaje en el modelo de aprendizaje de FP Euskadi.
 - Conocer y ser capaz de ampliar las capacidades de aprendizaje de las personas incorporando herramientas IA en el modelo de aprendizaje de FP Euskadi.
 - Tener capacidad de realizar diagnósticos sobre los espacios de aprendizaje y la incorporación de estrategias STEAM de una organización.
 - Tener experiencia liderando proyectos de innovación aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia, transferencia e investigación.
 - Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre el diseño de espacios de aprendizaje de alto rendimiento de FP Euskadi.
 - Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre el desarrollo de capacidades STEAM dentro del modelo FP Euskadi.
 - Conocer las diferentes soluciones constructivas y de mobiliario específico que respondan a los

- diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
- Ikaskuntza-espazioen eskakizunei erantzuten dieten eraikuntza-soluzioak eta altzari espezifikoen soluzioak ezagutzea.
 - Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduak ezartzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
 - ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
 - Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esleidi dakizkiokeen rolak bere gain hartzea.
 - Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia eta gaitasuna izatea.
 - Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
 - ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- requerimientos de los espacios de aprendizaje.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre la implantación de modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
 - Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
 - Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
 - Tener visión y capacidad para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
 - Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.
 - Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ACTITUDINALES:

TALENTUA GARAPENAREKIN LOTUTAKO IKASKUNTZA-INGURUNEEN SARE OPERATIBOETAKO IKERTZAILEA.

PROGRAMA ESPEZIFIKOEI LOTUTAKO PLAZA.

Euskadiko Autonomia Erkidegoaren hezkuntza-orientazioko estrategiari lotua. Inbertitsioa egiteko, aplikatzeko, inplementatzeko eta jarraipena egiteko, Lanbide Heziketako VI. Euskal Planaren bidez hedatzen da, eta Lanbide Heziketako VII.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Bereziatako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.

Euskara: HE2.

Ingelesa: B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren arabera titulatu baliokidea.

Lan-esperientzia: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan Etekin Handiko ikaskuntzarako sistemetako taldeen eta sare operatiboen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Hezkuntza-orientaziorako sare operatiboen sustapenean ezagutza eta esperientzia izatea.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta ikaskuntza-ereduak hedatzeko lankidetzaren sare operatiboak sortzeko eta bultzatzeko egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.

INVESTIGADOR/A EN REDES OPERATIVAS DE ENTORNOS DE APRENDIZAJE RELACIONADOS CON EL DESARROLLO DE TALENTO.

PLAZA VINCULADA A PROGRAMAS ESPECÍFICOS.

Vinculada a la estrategia de orientación educativa de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Para realizar la inversión, aplicación, implementación y seguimiento, se despliega a través del VI Plan Vasco de FP y se prevé que se incluya en el VII Plan Vasco de FP.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.

Euskara: PL2.

Inglés: B2 otro título equivalente según el marco europeo de referencia.

Experiencia laboral: Min. 3 años liderando equipos y redes operativas de sistemas de aprendizaje de alto rendimiento en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TECNICAS:

- Tener conocimiento y experiencia en el impulso de redes operativas para la orientación educativa.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte en la creación e impulso de redes operativas de colaboración para el despliegue de modelos de aprendizaje.

- Euskadiko Lanbide Heziketako ikaskuntza-ereduan esku hartzen duten eragileekiko elkarlanean ezagutza eta esperientzia izatea.
- Erakunde baten eta hura osatzen duten kideen elkarlanaren garapenari buruzko diagnostikoak egiteko gaitasuna izatea.
- Esperientzia izatea berrikuntza-proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza-, transferentzia- eta ikerketa-jarduerei dagokienez.
- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako Euskadiko Lanbide Heziketako Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduari buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
- Euskadiko Lanbide Heziketako ikastetxeetan aldaketa metodologikoa gauzatzeko lagun egiteko prozesuak menderatzea.
- Elkarlaneko ikaskuntza aktiborako ereduak ezartzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
- ITLENTentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta esleidakizkiokeen rolak bere gain hartzea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia eta gaitasuna izatea.
- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
- Talde-lanerako eta ITLENTen edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- ITLENTen transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.
- Tener conocimiento y experiencia en el trabajo colaborativo con los diferentes agentes que intervienen en el modelo de aprendizaje de FP Euskadi.
- Tener capacidad de realizar diagnósticos sobre el desarrollo del trabajo colaborativo de una organización, y los miembros que la componen.
- Tener experiencia liderando proyectos de innovación aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia, transferencia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre el modelo de aprendizaje de alto rendimiento de FP Euskadi.
- Dominar procesos de acompañamiento para el cambio metodológico en los centros de FP Euskadi.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre la implantación de modelos de aprendizaje activo colaborativos.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para ITLENT.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.
- Tener visión y capacidad para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de ITLENT o de la Viceconsejería.



- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de ITLENT.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ACTITUDINALES:

II. ERANSKINA / ANEXO II

1. Memoria (Gehienez 10 puntu):

Hautagaiek gehienez 3 orriko memoria idatzi beharko dute orri alde batetik tarte bikoitzarekin eta 12 letraren tamainarekin, I. eranskinean adierazitako gaitasun espezifikoak/teknikoak kontutan izanda.

Memoriaren edukia III. eranskinean dago ezarrita.

Memoria baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. Alderdi formalak.
2. Edukia lanpostuaren zereginetara egokitzea eta oro har garatzea.
3. Erabilitako informazio-iturrien aniztasuna.
4. Erabilitako oinarritzko kontzeptuen argitasuna eta zehaztasuna.

2. Esperientzia (gehienez 6 puntu):

Eskutatuko lanpostuarekin lotutako esperientzia

0,15 puntu egiaztatutako hilabete bakoitzeko.

Izendapenaren edo kontratuaren eta kargu-uztearen kopiaren bidez egiaztatuko da, edo esperientzia hori garatu den lantokiko arduradunak emandako ziurtagiriaren bidez.

3. Irakaskuntzako eskarmentua (3 puntu, gehienez):

- a) EAEko, Hezkuntza eta Lanbide Heziketa Ministerioko, beste autonomia-erkidego batzuetako edo Europar Batasuneko estatu kideetako hezkuntza-sareko unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoetan irakaskuntza arautuetan emandako zerbitzuak: (hilabete bakoitzeko, 0,10 puntu).

1. Memoria (máximo 10 puntos):

Las personas candidatas deberán redactar una memoria de un máximo de 3 folios por una cara a doble espacio y tamaño de letra 12, sobre las competencias específicas/técnicas detalladas en el Anexo I.

El contenido de la memoria está establecido en el Anexo III.

Para la valoración de la memoria se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Aspectos formales.
2. Adecuación y desarrollo general del contenido a las tareas del puesto.
3. Diversidad de fuentes de información utilizadas.
4. Claridad y concreción en los conceptos básicos utilizados.

2. Experiencia (máximo 6 puntos):

Experiencia relacionada con el puesto solicitado.

A razón de 0,15 puntos por cada mes acreditado.

Se acreditará mediante copia del nombramiento o contrato y del cese, o certificado emitido por la persona responsable del centro de trabajo en el que se ha desarrollado dicha experiencia.

3. Antigüedad docente (máximo 3 puntos):

- a) Por servicios prestados en centros públicos no universitarios de la CAPV; del Ministerio de Educación y Formación Profesional; de otras Comunidades Autónomas; o de la red educativa de los estados miembros de la Unión Europea, en enseñanzas regladas: (0,10 puntos por cada mes de servicio activo).

Izendapenaren edo kontratuaren eta kargu-uztearen kopiaren bidez egiaztatuko da, edo zerbitzu-orriaren bidez. Europar Batasuneko estatu kideetako ikastetxe publikoetan emandako zerbitzuak egiaztatzeko, beharrezkoa izango da, aipatutakoaz gain, ikastetxea publikoa dela eta emandako irakaskuntzak arautuak direla ziurtatzen duen agiria aurkeztea —zinpeko itzulpenarekin batera—, dagokion hezkuntza-administrazioaren agiria.

- b) Administrazio-baimena duten unibertsitateaz kanpoko zentro pribatuetan eta a) puntuan aipatutakoez bestelako erakundeen mendeko ikastetxe publikoetan irakaskuntza arautuetan emandako zerbitzua: (zerbitzu-hilabete bakoitzeko, 0,033 puntu).

Zerbitzuaren iraupena adierazten duen zentroko zuzendaritzak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da, ikuskaritzaren oniritziarekin, edo kontratuaren kopiaren bidez, eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emandako ziurtagiriaren bidez, zentroaren izena eta alta-aldiak adierazita.

4. Prestakuntza (gehienez puntu 1):

Erakunde ofizialek emandako ziurtagiriak eta Hezkuntza Sailak homologatutakoak baloratuko dira (emandako ordu-kopuruarekin, hala badagokio), eskatzen den lanpostuarekin edo eginkizunekin zerikusia badute.

BAREMOA:

- 10 eta 30 ordu bitarteko prestakuntza-ikastaro bakoitzeko: 0,20 puntu.
- 31-50 orduko prestakuntza-ikastaro bakoitzeko: 0,40 puntu.

Se acreditará mediante copia del nombramiento o contrato y del cese, o con la hoja de servicios. Para acreditar los servicios prestados en centros públicos de Estados miembros de la Unión Europea será necesario presentar además documento —acompañado de traducción jurada— de la Administración Educativa correspondiente que certifique que el centro es público y que las enseñanzas impartidas son regladas.

- b) Por servicios prestados en centros privados no universitarios con autorización administrativa, y en centros públicos dependientes de entidades distintas de las citadas en el punto a), en enseñanzas regladas: (0,033 puntos por cada mes de servicio).

Se acreditará mediante certificado expedido por la dirección del centro donde conste la duración de los servicios, con el visto bueno de la inspección o copia del contrato y certificado expedido por la TGSS donde conste el nombre del centro y los periodos de alta.

4. Formación (máximo 1 punto):

Se valorarán los certificados emitidos por organismos oficiales y los homologados por el Departamento de Educación, (con número de horas impartidas en su caso) que tengan relación con el puesto o funciones que se solicitan.

BAREMO:

- Por cada curso de 10 a 30 horas de formación: 0,20 puntos.
- Por cada curso de 31 a 50 horas de formación: 0,40 puntos.



- 51 prestakuntza-ordu baino gehiagoko ikastaro bakoitzeko: 0,60 puntu.
- Por cada curso de más 51 horas de formación: 0,60 puntos

5. Hizkuntzak (gehienez 2 puntu):

Hizkuntza bereko titulu desberdinak aurkeztuz gero, maila gorenekoa bakarrik baloratuko da.

Atal honetatik salbuetsita daude honako hizkuntza hauei dagozkien titulazioak:

- Gaztelania

Euskararen, ingelesaren eta frantsesaren kasuan: maila zehatz bat betekizun espezifikotzat eskatzen den lanpostuetan ez da baloratuko, baina handik gorako maila izatekotan bai, honako baremoaren arabera:

BAREMOA:

- C2 titulua: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko.
- C1 titulua: 0,75 puntu hizkuntza bakoitzeko.
- B2 titulua: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.

Titulazio horiek honako titulu edo ziurtagiri hauetakoren baten kopiaren bidez egiaztatuko dira.

Euskara:

- 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.
- 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatetik salbuesteko dena.

5. Idiomas (máximo 2 puntos):

El en caso de que se presenten diferentes títulos de un mismo idioma sólo se valorará el superior.

Se exceptúan de este apartado las titulaciones correspondientes el siguiente idioma:

- Castellano

En el caso de euskera, inglés y francés: en los puestos en los que se exija como requisito específico un determinado nivel no se valorará, pero si un nivel superior, según el siguiente baremo:

BAREMO:

- Título C2: 1 punto por idioma.
- Título C1: 0,75 puntos por idioma.
- Título B2: 0,5 puntos por idioma.

Dichas titulaciones se acreditarán mediante copia de alguno de los títulos o certificados siguientes:

Euskera:

- Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera.



Beste hizkuntzak:

- 73/2012 Dekretua, maiatzaren 15ekoa, atzerriko hizkuntzen titulu eta ziurtagiriei buruzkoa Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako ikastetxe publiko eta pribatuetan irakasgaiak edo irakats- arloak atzerriko hizkuntzetan emateko hizkuntza-gaitasunaren betekizunak ezartzen dituena.

Otros idiomas:

- Decreto 73/2012, de 15 de mayo, por el que se establecen los requisitos de competencia lingüística para impartir áreas o materias en lenguas extranjeras en la enseñanza no universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco y se reconocen títulos y certificados.

6. Hitzaldiak eta ikastaroak eman izanagatik (gehienez 2 puntu):

Eskatutako lanpostuarekin edo eginkizunekin zerikusia duten ziurtagiri ofizialak eta Hezkuntza Sailak homologatutakoak baloratuko dira (emandako ordu-kopuruarekin, hala badagokio).

BAREMOA:

- Egiatzatutako 10 orduko: 0,20 puntu.
- Ponentzia bakoitzeko: 0,20 puntu.

7. Argitalpenak (gehienez 1 puntu):

Lanpostuaren edukiarekin lotutako argitalpenak.

- Egiletza bakoitzeko 0,5 puntu
- Egilekide edo egile-talde bakoitzeko 0,25 puntu

Abenduaren 12ko 2063/2008 Errege Dekretuak aldatutako azaroaren 2ko 2984/1972 Dekretuan xedatutakoaren arabera ISBN idaztera behartuta dauden argitalpenak, edo, hala badagokio, ISSN edo ISMN idazkiak, ez dira baloratuko, ezta egilea argitaratzailea den argitalpenak ere.

OROTARA: 25 puntu.

6. Por haber impartido ponencias y de cursos (máximo 2 puntos):

Se valorarán los certificados oficiales y los homologados por el Departamento de Educación (con número de horas impartidas en su caso) que tengan relación con el puesto o funciones que se solicitan.

BAREMO:

- Por cada 10 horas acreditadas de impartición: 0,20 puntos.
- Por ponencia: 0,20 puntos.

7. Publicaciones (máximo 1 puntos):

Por publicaciones relacionadas con el contenido del puesto.

- Por autoría 0,5 puntos
- Por coautoría o grupo de autores y/o autoras 0,25 puntos

Aquellas publicaciones que, estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, modificado por el Real Decreto 2063/2008 de 12 de diciembre o, en su caso, ISSN o ISMN, carezcan de ellos, no serán valoradas, así como aquellas en las que la autora o el autor sea la editora o el editor de las mismas.

TOTAL: 25 puntos

III. ERANSKINA / ANEXO III

GAITASUN ESPEZIFIKOEI/TEKNIKOEI BURUZKO MEMORIA

1.- **KARATULA** (orri bat, ez dena orrien zenbaketan sartzen). Karatula da Memoriako leku bakarra hautagaiaren datu pertsonalak jasotzeko:

<p>NAN/AIZ:</p> <p>MEMORIA ARI DEN LANPOSTUA:</p>

MEMORIA SOBRE LAS COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS

1.- **CARÁTULA** (una hoja, no entra en el cómputo de hojas). La carátula es el único lugar de la Memoria donde podrán figurar los datos personales de la persona candidata:

<p>DNI/NIE:</p> <p>PUESTO SOBRE EL QUE VERSA LA MEMORIA:</p>
--

2.- MEMORIA:

Memoriaren egitura:

1. Sarrera.
2. Aurrekariak eta lanpostuaren arloko eskarmendua.
3. Xedeak eta jarduteko arlo nagusiak.
4. Lanpostuaren gaitasun espezifikoen eta teknikoaren garapena.
5. Metodologia eta lan-plana.
6. Erreferentzia teorikoak eta bibliografía.

Memoriak gehienez 3 orri izan beharko ditu, alde batetik, eta APA arauen arabera idatzita egotea: Times New Roman, 12 puntuko tamainakoa, 2.0 lerroartekoa, ezkerretara lerrokatua, 2,54 cm/1 ertzak, 5 espazioko koska paragrafo bakoitzaren hasieran.

2.- MEMORIA

Estructura de la memoria:

1. Introducción.
2. Antecedentes y experiencia en el ámbito del puesto.
3. Objetivos y líneas clave de actuación.
4. Desarrollo de las competencias específicas y técnicas del puesto.
5. Metodología y plan de trabajo.
6. Referencias teóricas y bibliografía.

La memoria deberá tener una extensión máxima de 3 folios por una cara y estar redactada conforme a las normas APA: Times New Roman, con un tamaño de 12 puntos, interlineado 2.0, alineado a la izquierda, márgenes 2,54 cm/1, sangría de 5 espacios al comienzo de cada párrafo.

**Memoriaren gaia:**

Memoriak I. eranskinean jasotako gaitasun espezifikoei/teknikoei buruz jardun beharko du.

Baloratzeko irizpideak:

II. eranskinaren lehenengo puntua kontuan hartuta, honako irizpide hauek erabiliko dira:

1. Alderdi formalak.
2. Edukia lanpostuaren zereginetara egokitzea eta oro har garatzea.
3. Erabilitako informazio-iturrien aniztasuna.
4. Erabilitako oinarritzko kontzeptuen argitasuna eta zehaztasuna.

Temática de la memoria:

La memoria deberá tratar necesariamente sobre las competencias específicas/técnicas recogidas en el Anexo I.

Criterios de valoración:

De acuerdo con el punto primero del Anexo II, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Aspectos formales.
2. Adecuación y desarrollo general del contenido a las tareas del puesto.
3. Diversidad de fuentes de información utilizadas.
4. Claridad y concreción en los conceptos básicos utilizados.