EBAZPENA, 2024KO APIRILAREN 17KOA, HEZKUNTZA SAILEKO LANGILERIAREN KUDEAKETAKO ZUZENDARIARENA, LANBIDE HEZIKETARI APLIKATUTAKO IKERKETA ETA BERRIKUNTZAKO EUSKAL AUTONOMIA ERKIDEGOKO ZENTROAN (TKNIKA) HAINBAT LANPOSTU ZERBITZU-EGINKIZUNETAN BETETZEKO EDO, HALA BADAGOKIO, BEHIN-BEHINEAN ESLEITZEKO DEIALDIA EGITEN DUENA 2024/2025 IKASTURTEAN, HORIETAKO BI 2025/2026 IKASTURTERA ARTE.

RESOLUCIÓN DE 17 DE ABRIL 2024, DE LA DIRECTORA DE GESTIÓN DE PERSONAL DEL DEPARTAMENTO DE EDUCACIÓN, POR LA QUE SE CONVOCAN PARA SU COBERTURA, EN RÉGIMEN DE COMISIÓN DE SERVICIOS O ASIGNACIÓN PROVISIONAL, EN SU CASO, VARIOS PUESTOS DE TRABAJO EN EL CENTRO DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN APLICADA DE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DEL PAÍS VASCO (TKNIKA) DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2024/2025, DOS DE LOS CUALES HASTA EL CURSO ESCOLAR 2025/2026.

Deialdi honen xedea da Lanbide Heziketari Aplikatutako Ikerketa eta Berrikuntzako Euskal Autonomia Erkidegoko Zentroan (TKNIKA) zenbait lanpostu betetzea 2024/2025 ikasturtean, horietako bi 2025/2026 ikasturtera arte, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzak proposatuta.

El objeto de esta convocatoria es cubrir varios puestos en el Centro de Investigación e Innovación Aplicada de la Formación Profesional del País Vasco (TKNIKA), durante el curso escolar 2024/2025, dos de los cuales hasta el curso escolar 2025/2026, a propuesta de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados.

Lanpostu horiek zerbitzu-eginkizunetan beteko dira, Euskal Enplegu Publikoari buruzko abenduaren 1eko 11/2022 Legearen 106. eta 110. artikuluak eta hurrengoak aplikatuz. 106. artikuluak zerbitzu-eginkizunak arautzen ditu, eta 110. artikuluak, berriz, zerbitzu-eginkizunak, dagokion gobernu-organoak onartutako izaera bereziko zereginak eta programak, proiektuak edo planak egiteko, edo lanpostu bati berariaz esleitu gabeko eginkizun bereziak betetzeko. Biak erabiliko dira deialdi honetan zehaztutako lanpostuak betetzeko. 106. artikuluan arautako zerbitzu-eginkizunen kasuan, 2024/2025 ikasturterako izango dira. 110. artikuluan arautako zerbitzu-eginkizunek, aldiz, gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dute, 2025/2026 ikasturtera arte, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatu ahal izango dira.

Estos puestos se proveerán en régimen de comisión de servicios, en aplicación del artículo 106 y 110 y siguientes de la Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco. El artículo 106 regula la comisión de servicios, y el artículo 110 la comisión de servicios para la realización de tareas de naturaleza especial y programas, proyectos o planes aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, o para el desempeño de funciones especiales no asignadas específicamente a un puesto de trabajo. Ambas serán utilizadas para proveer los puestos detallados en la presente convocatoria. En el caso de las comisiones de servicio reguladas en el artículo 106 serán para el curso escolar 2024/2025. Las comisiones de servicio reguladas en el artículo 110, en cambio, tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, hasta el curso 2025/2026, prorrogables un máximo de dos cursos escolares más.

Gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dutenak beharrizanei eustearen baldintzapean egongo dira. Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzak gehienez beste bi

En el caso de estas últimas que tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, estarán condicionadas a que se mantengan las necesidades. Serán prorrogables un

ikasturtez luzatu ahal izango ditu, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzak proposatuta.

máximo de dos cursos escolares más por la Dirección de Gestión de Personal, a propuesta de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados.

Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa onartzen duen uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuaren 12. artikuluko 4. eta 5. paragrafoak ere aplikatuko dira funtzionarioei.

También será de aplicación el artículo 12, párrafos 4 y 5, del Decreto 185/2010, de 6 de julio, por el que se aprueba el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi. Esta figura será de aplicación para el personal funcionario.

Halaber, Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketaren ekainaren 28ko 4/2018 Legearen lehen xedapen gehigarria aplikatuko zaie:

"3. Organismo horiei atxikitako lanpostuak betetzeko sistema merezimendu-lehiaketaren bidezkoa izango da, zeina Euskal Autonomia Erkidegoko hezkuntza-sistemako lanbide-heziketaren arloan eskumena duen sailak egingo baitu, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitatez kanpoko Irakaskuntzako Irakasleen Kidegoei buruzko otsailaren 19ko 2/1993 Legearen 33. artikuluan ezarritako baldintzetan.

4. Aurreko paragrafoan zehazten den moduan betetako lanpostuez gainera, organismo horiek laguntza emateko langileak izan ahal izango dituzte zailtasun berezia duten proiektuak edo kualifikazio berezia eskatzen duten proiektuak aurrera eramateko, betiere lege honetan jasotzen den lanbide-heziketako eredu konbinatuaren dena delako atalen batekin lotura badute proiektuok. Langile horiek zerbitzu-eginkizunetan jardungo dute, dagozkien eginkizunak aurrera eramateko, lanpostua betetzeko berariaz egingo den deialdiaren bidez. Kasuan kasurako egingo diren deialdi horietan, kontuok zehaztuko dira: egin beharreko lanak zein diren, bete beharreko baldintza bereziak eta zer gaitasun profesional eskatzen den. Zerbitzu-eginkizun horiek berritzeko aukera egongo da egokitutako proiektua amaitu arte, baina aldez aurretik, egindako lanari buruzko

Asimismo, se les aplicará la disposición adicional primera de la Ley 4/2018, de 28 de junio, de Formación Profesional del País Vasco:

"3. El sistema de provisión de los puestos de trabajo adscritos a dichos organismos será por concurso de méritos convocado por el departamento competente en materia de educación en las condiciones que se establecen en el artículo 33 de la Ley 2/1993, de 19 de febrero, de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

4. Además de los puestos de trabajo provistos según se señala en el párrafo anterior, dichos organismos podrán contar con personal de apoyo para la realización de proyectos concretos de especial dificultad o que requieran de una especial cualificación y que estén relacionados con los diferentes componentes del modelo combinado de formación profesional que se define en esta ley. Este personal será asignado en régimen de comisión de servicios para el desempeño de las tareas que le correspondan, mediante convocatoria específica. En las pertinentes convocatorias constarán las tareas a realizar y los requisitos específicos y de capacitación profesional requeridos. Estas comisiones de servicio podrán renovarse, previo informe positivo de la labor realizada, hasta la finalización del proyecto asignado. En el caso de no poder cubrir estos puestos por el sistema previsto, podrán ofertarse a

aldeko txostena beharko da. Lanpostu horiek ezin badira bete aurreikusitako sistemaren bidez, bitarteko funtzionarioei eskaintzeko aukera egongo da, baina, horretarako, sortuko diren zerrenda espezifikoetan, eginkizuna egoki aurrera eramateko behar diren titulazioari edo gaitasun profesionalari buruzko eskakizunak jaso beharko dira."

funcionarios interinos, incorporando a las listas específicas que se creen para estos puestos los requisitos de titulación o capacitación profesional requeridos para el adecuado desarrollo de su tarea."

Lan-kontratuko langileei dagokienez, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 83. artikuluan ezartzen da lan-kontratuko langileen lanpostuak eta mugikortasuna aplikatzekoak diren hitzarmen kolektiboetan ezarritakoaren arabera beteko direla, eta, halakorik ezean, lanpostuak betetzeko eta karrerako funtzionarioak mugitzeko sistemaren arabera.

Respecto al personal laboral, el Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, establece en su artículo 83 que la provisión de puestos y movilidad del personal laboral se realizará de conformidad con lo que establezcan los convenios colectivos que sean de aplicación y, en su defecto por el sistema de provisión de puestos y movilidad del personal funcionario de carrera.

Horregatik, egokitzat jotzen da lan-kontratuko langileek lanpostuak betetzeko deialdi honetan parte hartu ahal izatea behin-behineko esleipenaren bidez, zerbitzu-eginkizunen sistemaren antzekoa baita.

Por ello, se estima adecuado que el personal laboral pueda participar en la presente convocatoria de provisión de puestos mediante la figura de la asignación provisional, la cual se asemeja al sistema de comisiones de servicio.

Bitarteko funtzionarioei dagokienez, betiere 2023/2024 ikasturtean ikasturte osoko plaza bat lortu badute, deialdi honetan parte hartu ahal izango dute, bakar-bakarrik behin-behinean betetzea esleitu ahal izango zaie karrerako funtzionarioek edo lan-kontratu finkoa duten langileek zerbitzu-eginkizunetan beteko ez dituzten lanpostuak.

En lo que al personal funcionario interino se refiere, siempre y cuando hayan obtenido una plaza de curso completo durante el curso 2023/2024, podrán participar en la presente convocatoria, y única y exclusivamente, se les podrá asignar el desempeño de manera provisional de los puestos que no vayan a ser cubiertos en comisión de servicios por el personal funcionario de carrera o el personal laboral fijo.

Horrenbestez, eta Hezkuntza Sailaren egitura organikoa eta funtzionala ezartzen duen otsailaren 23ko 71/2021 Dekretuaren 10. artikuluan xedatutakoa kontuan hartuta,

En su virtud, y teniendo en cuenta lo dispuesto en el artículo 10 del Decreto 71/2021, de 23 de febrero, por el que se establece la estructura orgánica y funcional del Departamento de Educación.

EBAZTEN DUT

RESUELVO

Lehenengoa.- Deialdiaren xedea.

Primero.- Objeto de la convocatoria.

Deialdi honen xedea Lanbide Heziketari Aplikatutako Ikerketa eta Berrikuntzako Euskal Autonomia Erkidegoko Zentroan (TKNIKA) 2024/2025 ikasturterako hamar lanpostu betetzea da, eta horietako bi 2025/2026 ikasturtera arte.

Es objeto de la presente convocatoria proveer diez puestos de trabajo en el Centro de Investigación e Innovación Aplicada de la Formación Profesional del País Vasco (TKNIKA), para el curso escolar 2024/2025, dos de los cuales hasta el curso escolar 2025/2026.

a) atalean ezarritakoak 2024/2025 ikasturterako izango dira; b) atalean ezarritakoak, berriz, gehienez ere bi ikasturteko iraupena izango dute, 2025/2026 ikasturtera arte, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatu ahal izango dira.

Los establecidos en el apartado a) serán para el curso escolar 2024/2025, en cambio, los listados en el apartado b), tendrán una duración máxima de dos cursos escolares, hasta el curso escolar 2025/2026, prorrogables un máximo de dos cursos escolares más.

a) Zerbitzu-eginkizuna:

- **Erakunde adimendunetako baliabideen kudeaketan aplikatutako berrikuntzako teknikaria.**
- **Ingurune birtualen aplikazioko eta garapeneko ikertzailea.**
- **Hodeiko eta 5Gko teknologia natiboetako ikertzailea.**
- **Eragiketa-inguruneetako eta informazioaren teknologietako zibersegurtasuneko ikertzailea.**
- **Eraikingintza adimendun eta jasangarriko ikertzailea.**
- **Nekazaritzako elikadurako eta 4.0 Osasuneko ikertzailea.**
- **Lanbide Heziketaren eta enpresaren arteko lankidetza-eredu berrien integrazioko teknikaria.**
- **Nazioarteko ikerketa-proiektuen garapenean aplikatutako ikerketako teknikaria.**

a) Comisión de servicios:

- **Técnico/a en innovación aplicada en la Gestión de recursos en una organización Inteligente.**
- **Investigador/a en aplicación y desarrollo de Entornos Virtuales.**
- **Investigador/a en tecnologías nativas en la nube y 5G.**
- **Investigador/a en Ciberseguridad en entornos operacionales y tecnologías de la información.**
- **Investigador/a en edificación inteligente y sostenible.**
- **Investigador/a en agroalimentación y Salud 4.0.**
- **Técnico/a en la integración de nuevos modelos de colaboración FP-EMPRESA.**
- **Técnico/a en investigación aplicada en desarrollo de proyectos de investigación internacionales.**

b) Izaera bereziko zerbitzu-eginkizuna:

- **Eraldaketa digitaleko, konektibitateko, sistemetako eta azpiegituretako**

b) Comisión de servicios de naturaleza especial:

- **Investigador/a en transformación digital, conectividad, sistemas e**

ikertzailea.

- **Ikasteko prozesuaren eraldaketa digitaleko ikertzailea.**

Era berean, deialdi honen I. eranskinean jasotzen dira lanpostuen gaitasun espezifikoak eta teknikoak.

Bigarrena.- Betekizun orokorrak.

1. Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako kidegoetako karrerako funtzionarioak izatea, hezkuntza-sistemako Lanbide Heziketa espezifikoari dagozkion espezialitateetakoak, Bigarren Hezkuntzako irakasleen eta Lanbide Heziketako irakasle teknikoen kidegoetako irakasleak berariazko Lanbide Heziketako espezialitateetara atxikitzen dituen urriaren 6ko 1635/1995 Errege Dekretuaren bidez ezarritakoak.

2. Lehen aipatutako hezkuntza-sistemako lanbide-heziketako irakasleen espezialitateei dagokien araudiaren bidez, esleitutako irakaskuntzetan irakasteko adjudikazioa duten lan-kontratuko irakasle finkoek ere parte hartu ahal izango dute.

3. Era berean, aipatutako irakasleen kidegoen bitarteko funtzionarioek ere parte hartu ahal izango dute prozesu honetan, eta bete gabe geratu diren lanpostuetako eginkizunak esleitu ahal izango zaizkie, baldin eta ebazpen-zati honetan eskatutako baldintzak betetzen badituzte, eta, prozesu honetan lortutako guztizko puntuazioaren arabera.

4. Zerbitzu aktiboko egoeran egotea 2023/2024 ikasturte osoan zerbitzu-eginkizunetan sartu nahi den irakasle-kidegoan, edo lanpostua gordetzea dakarten administrazio-egoeretako batean, eginkizun-etenaldia izan ezik; Hezkuntza Sailaren mendeko ikastetxe

infraestructuras.

- **Investigador/a en la transformación digital del proceso de aprendizaje.**

Asimismo, en el Anexo I de la presente convocatoria se recogen las competencias específicas y técnicas de los puestos.

Segundo.- Requisitos generales.

1. Ser personal funcionario de carrera de los Cuerpos de Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco, de las especialidades propias de la Formación Profesional específica del sistema educativo, establecidas mediante el Real Decreto 1635/1995, de 6 de octubre, por el que se adscribe el profesorado de los Cuerpos de Profesores de Enseñanza Secundaria y Profesores Técnicos de Formación Profesional a las especialidades propias de la Formación Profesional específica.

2. Podrá también participar el personal laboral docente fijo con asignación docente en las enseñanzas atribuidas mediante la normativa correspondiente a las especialidades del profesorado de la formación profesional del sistema educativo antes citado.

3. Asimismo, podrá participar el personal funcionario interino de los citados Cuerpos en el presente proceso, a quien se le podrá asignar las funciones de los puestos que hayan quedado desiertos, en su caso, siempre y cuando cumplan con los requisitos exigidos en este Resuelvo y en función de la puntuación total obtenida en el presente proceso.

4. Encontrarse en situación de servicio activo en el Cuerpo docente al que se quiera acceder en comisión de servicios durante todo el curso completo 2023/2024 o en alguna de las situaciones administrativas que conllevan reserva de puesto, excepto la suspensión de funciones; en un centro

publiko batean.

5. Era berean, zerbitzu berezietan edo borondatezko eszedentzian daudenek ere parte hartu ahal izango dute, deialdi honen bidez jarduneko zerbitzura itzuliz, betiere bertan egoteko gutxieneko epea bete badute.

6. 2023/2024 ikasturtean egindako zerbitzu- eginkizun edo behin-behineko esleipen batean balorazio negatiboa jaso ez izana.

7. Ebazpen hau argitaratzen den egunean, 2024/2025 ikasturterako zerbitzu-eginkizunetan edo behin-behineko esleipenean deialdi honetan deitutakoez bestelako lanpostu baterako izendatu ez izana.

8. Lanpostuaz benetan jabetzea; bestela, zerbitzu-eginkizun edo behin-behineko esleipena bertan behera geratuko da.

9. Ebazpen honen I. eranskinean lanpostu bakoitzerako ezarritako gainerako betekizun espezifiko eta gehigarriak.

10. Deialdi hau argitaratu aurretik baldintza guztiak bete behar dira.

11. Baldintza guztiak 2024/2025 ikasturtean eta aipatutako bi lanpostuen kasuan 2025/2026 ikasturtean ere mantendu beharko dira.

Hirugarrena.- **Baztertzeak eta uko egiteak.**

a) Deialdi honetatik kanpo geratuko dira IRALE programaren bidez 2024/2025 ikasturterako eta esandako bi lanpostuen kasuan 2025/2026 ikasturterako liberatuta egongo direnak ere.

b) Zerbitzu-eginkizuna edo behin-behineko esleipena esleitu ondoren, oro

público dependiente del Departamento de Educación.

5. Asimismo, podrán concurrir, reingresando al servicio activo a través de esta convocatoria, quienes se encuentren en situación de excedencia voluntaria, siempre que hubieran cumplido el plazo mínimo de permanencia en la misma.

6. No haber recibido valoración negativa de una comisión de servicios o asignación provisional desempeñada en el curso 2023/2024.

7. No haber sido objeto de nombramiento en comisión de servicios o asignación provisional, para el curso 2024/2025, para otro puesto distinto a los convocados en la presente convocatoria, a la fecha de la publicación de esta Resolución.

8. Tomar posesión efectiva del puesto de trabajo; en caso contrario, decaerá la comisión de servicios o la asignación provisional.

9. Los demás requisitos específicos y adicionales establecidos para cada puesto en el Anexo I de la presente Resolución.

10. Todos los requisitos deben estar perfeccionados con anterioridad a la publicación de la presente convocatoria.

11. Todos los requisitos deberán mantenerse a lo largo del curso 2024/2025 y en el caso de los dos puestos mencionados durante el curso 2025/2026 también.

Tercero.- **Exclusiones y renuncias.**

a) Quedan excluidos de la presente convocatoria quienes vayan a estar liberados por el programa IRALE para el curso escolar 2024/2025 y en el caso de los dos puestos mencionados para el curso escolar 2025/2026 también.

b) Una vez adjudicada la comisión de servicios o asignación provisional, con

har, ezin izango da uko egin ikasturtea amaitu arte.

carácter general, no se podrá renunciar a ella, hasta finalizar el curso escolar objeto de la presente convocatoria.

Laugarrena.- Eskabideak formalizatzeko eta aurkezteko epea.

1. Eskabide formalizazioa.

Hautagaiek HEZIGUNEA atariaren bidez (https://hezigunea.euskadi.eus) aurkeztu beharko dute eskabidea, "Izapideak langileen sailarekin" menuko "Eremu pertsonala" menuan, "Zerbitzu-eginkizunen eskaera" estekan klik eginez.

Beharrezkoa izango da, aldez aurretik, identifikatzea eskatzailearen NAN/AIZ + Pasahitza, XLNets erabiltzailea, baldin badago, edo BakQ bidez.

Gehienez, 3 lanpostu eskatu ahalko dira. Eskaera aukeratutako postua edo postuak adieraziz egin beharko da, lehentasun-irizpidearen arabera ordenatuta.

Izangaiek 2024-2025 ikasturterako zerbitzu-eginkizunen bidez edo behin-behineko esleipenaren bidez lanpostuak betetzeko **prozedura bakar batean** parte hartu ahal izango dute, ebazpen honen datatik aurrera deitutakoen artean. Eskatzaile batek deialdi batean baino gehiagotan egiten badu eskaera, erregistratutako azken eskaera bakarrik hartuko da kontuan, HEZIGUNEA atarian jasotako erregistro-data eta -ordua kontuan hartuta.

2. Epea:

Eskabideak aurkezteko epea **2024ko apirilaren 17an hasi eta apirilaren 24an amaituko da**, biak barne.

Bosgarrena.- Eskabidearekin batera aurkeztu beharreko dokumentazioa.

Parte hartzeko eskabidearekin batera, honako dokumentu hauek aurkeztu beharko

Cuarto.- Formalización de solicitudes y plazo de presentación.

1. Formalización solicitud.

Las personas candidatas deberán presentar su solicitud a través del portal HEZIGUNEA (https://hezigunea.euskadi.eus), desde el menú “Trámites con personal”, que se encuentra dentro del menú “Área personal”, pinchando sobre el link “Solicitud de comisiones de servicio”.

Será necesaria la identificación previa a través de DNI/NIE + Contraseña, usuario XLNets, si ya se dispone, o BakQ de la persona solicitante.

Podrán solicitarse un máximo de 3 puestos. La solicitud deberá realizarse con expresión del puesto o puestos interesados e irán ordenados conforme a un criterio de preferencia.

Las personas aspirantes podrán participar **solo en un procedimiento** de provisión de puestos por comisión de servicios o asignación provisional para el curso 2024-2025 de entre los convocados de la fecha de la presente en adelante. En caso de qué una misma persona solicitante formalice solicitud en más de una convocatoria, se tendrá en cuenta únicamente la última solicitud registrada, en base a la fecha y hora de registro qué consten en el portal HEZIGUNEA.

2. Plazo:

El plazo para presentar las solicitudes **comenzará el 17 de abril y finalizará el 24 de abril de 2024**, inclusive.

Quinto.- Documentación a presentar junto con la solicitud.

La solicitud de participación deberá ir acompañada de la siguiente documentación:

dira:

1. I. Eranskinean eskatzen diren **betekizun espezifikoak:** Egiaztatzeko agiriak. Agiri bidez egiaztatu beharko dira Administrazio honetan interesdunaren fitxa pertsonalean behar bezala egiaztatuta ez dauden betekizunak.

2. **Memoria:** Hautagaiek II. eranskinean jasota dauden lanpostu bakoitzaren gaitasun espezifikoei/teknikoei buruzko memoria aurkeztu beharko dute. **Eskatutako lanpostu bakoitzeko memoria bat aurkeztu beharko da.** III. eranskinaren formatua erabili beharko da.

3. **Alegatutako merezimenduak:** Egiaztagiri ofizialak. Ez dira baloratuko eskabidearekin batera aurkeztu ez diren merezimenduak, ezta, eskabidean ageri arren, behar bezala egiaztatzen ez direnak ere. Dagoeneko administrazioan behar bezala egiaztatutako merezimenduak bakarrik alegatu egin beharko dira, eta gainerakoak dagozkien agirien bidez egiaztatuko dira.

Ez dira baloratuko eskabidearekin batera aurkeztu ez diren memoriak eta merezimenduak, ez eta Administrazio honetan egiaztatu gabe egonik behar bezala egiaztatu ez direnak ere.

Seigarrena.- Merezimenduen balorazioa.

Eskatzaileen merezimenduak eta memoria deialdi honen II. eranskinean argitaratutako baremoaren arabera puntuatuko dira. Ebazpen hau argitaratu aurretik izandako eta behar bezala egiaztatutako merezimenduak baino ez dira baloratuko.

Halaber, prozesutik kanpo geratuko dira memorian eman daitekeen puntuazioaren % 50 gutxienez lortzen ez duten pertsonak. Beraz, hauen merezimenduak ez dira

1. **Requisitos específicos** exigidos en el Anexo I: documentación acreditativa de los mismos. Únicamente deberán acreditarse documentalmente aquellos requisitos que no estén debidamente acreditados en esta Administración, en la ficha personal de la persona interesada.

2. **Memoria:** Las personas candidatas deberán presentar una memoria sobre las competencias técnicas/específicas de cada puesto, recogidas en el Anexo II. **Deberá presentarse una memoria por cada puesto solicitado.** Se deberá utilizar el formato del Anexo III.

3. **Méritos alegados:** Documentación acreditativa oficial. No serán valorados los méritos no alegados con la solicitud, ni aquellos que, figurando en la misma, no sean debidamente acreditados. Aquellos méritos que ya estén debidamente acreditados en esta Administración deberán ser únicamente alegados, y el resto se acreditarán mediante los documentos correspondientes.

No serán valoradas las memorias ni méritos no presentadas con la solicitud, ni aquellos que, figurando en la misma y no estando acreditados en esta Administración, no sean debidamente acreditados.

Sexto.- Valoración de méritos.

Los méritos de las personas solicitantes, así como la memoria, se puntuarán de acuerdo con el baremo publicado en el Anexo II de esta convocatoria. Únicamente serán valorables los méritos perfeccionados antes de la fecha de la publicación de la presente Resolución, y debidamente acreditados.

Quedarán excluidas del proceso aquellas personas que no obtengan como mínimo un 50% de la puntuación otorgable en la memoria. Por lo tanto, sus méritos no serán

baloratuko.

Puntuazioan berdinketarik gertatuz gero, baremoko atal bakoitzean puntuaziorik handiena lortzeari jarraituko zaio, baremoan ezarritako hurrenkeraren arabera.

Zazpigarrena.- Balorazio-prozesuaren faseak.

1. Pertsonak eskatutako lanpostuaren eskakizunetara egokitzen diren egiaztatzea. Egiaztapen hori Hezkuntza Saileko Langileak Kudeatzeko Zuzendaritzan egingo da.

2. Aipatutako prozesutik baztertutako pertsonen zerrenda argitaratzea, eta interesdunei **hiru egun balioduneko epea** ematea administrazio-erreklamazioa aurkezteko, egokitzat jotzen dituzten arrazoietan oinarrituta. Erreklamazio hori HEZIGUNEA atariaren bidez aurkeztuko da. Horretarako, gida bat jarriko da hautagaien eskura, eta Hezkuntza Sailaren webgunean argitaratuko da.

3. Nahitaezko baldintzak betetzen dituztenei aurkeztutako memoria baloratuko zaie. Memoriak baloratzeko Balorazio Batzorde Orokorra osatuko da. Honek, beharrezkotzat jotzen badu, aholkulari tekniko adituen laguntza izan dezake memoriak baloratzeko. Aholkulari horiek beren espezialitate teknikoetara mugatuko dira, eta horietan oinarrituta baino ez diote lagunduko Balorazio Batzorde Orokorrari.

4. Merezimenduen balorazioa: Memorian eman daitekeen puntuazioaren % 50 baino gehiago lortuz gero egingo da balorazioa. Balorazioa Plangintza eta Antolaketa Zuzendaritzaren eta Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzaren zerbitzuetan eta Hezkuntza Saileko Langileak Kudeatzeko

valorados.

En caso de que se produjesen empates en el total de la puntuación, esto se resolverá atendiendo sucesivamente a la mayor puntuación en cada uno de los apartados del baremo, conforme al orden establecido en el mismo.

Séptimo.- **Fases del proceso de valoración**.

1. Comprobación de la adecuación de las personas a los requisitos del puesto solicitado. Esta comprobación será realizada en la Dirección de Gestión de Personal del Departamento de Educación.

2. Publicación del listado con las personas excluidas del mencionado proceso, y concesión de **un plazo de tres días hábiles** a las personas interesadas para presentar reclamación administrativa, en base a los motivos que estime oportunos. Esta reclamación se presentará a través del portal HEZIGUNEA. Para ello, se pondrá a disposición de las personas candidatas de una guía, publicada en la página web del Departamento de Educación.

3. A quienes cumplan con los requisitos preceptivos, se les valorará la memoria presentada. Para la valoración de las memorias se formará una Comisión General de Valoración. Ésta, si así lo considera necesario, podrá contar con personal asesor técnico experto para la valoración de las memorias. Dicho personal asesor se limitará al ejercicio de sus especialidades técnicas, en base exclusivamente a las cuales colaborarán con la Comisión General de Valoración.

4. Valoración de los méritos: La valoración se hará en el caso de de obtener más de un 50% de la puntuación otorgable en la memoria. Esta valoración será realizada en los servicios correspondientes de la Dirección de Planificación y Organización y de la de Tecnología y Aprendizajes

Zuzendaritzan egingo da.

Zortzigarrena.- Balorazio Batzorde Orokorra.

Balorazio Batzorde Orokor bat sortuko da ebazpen-proposamena egiteko, eta honako kide hauek izango ditu:

Presidentea:

- Inge Gorostiaga Luzarraga, Teknologiaren eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzako Lanbide Heziketaren arduraduna. Ordezkoa: Aitor Lopez de Aberasturi Ortiz de Pinedo, Plangintza eta Antolaketa Zuzendaritzako Lanbide Heziketako arduraduna.

Batzordekideak:

- Jon Labaka Intxauspe, TKNIKAko zuzendari exekutiboa. Ordezkoa: Pili Alonso Suarez, Ingurune estrategikoetan aplikatutako berrikuntzaren arloko zuzendaria.

- Agustin Agirre Andonegui, ITLENTeko zuzendari exekutiboa. Ordezkoa: José Ramón Gómez Laconcha, ITLENTeko kudeaketa integratuaren arloko Zuzendaria.

Idazkaria:

- Laura Oleaga Perez de Mendiguren, Teknologia eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzako teknikaria. Ordezkoa: Maria Jose Gonzalez San Vicente, Teknologia eta Ikaskuntza Aurreratuen Zuzendaritzako teknikaria.

Balorazio Batzorde Orokorreko kideak errekusatu daitezke, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. artikuluan ezarritakoaren arabera.

Avanzados y en la Dirección de Gestión de Personal del Departamento de Educación.

Octavo.- Comisión General de Valoración.

Se creará una Comisión General de Valoración con el objeto de proceder a la elaboración de la propuesta de Resolución, y estará compuesta por los siguientes miembros:

Presidente/a:

- Inge Gorostiaga Luzarraga, responsable de Formación Profesional de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados. Sustituto/a: Aitor Lopez de Aberasturi Ortiz de Pinedo, responsable de Formación Profesional de la Dirección de Planificación y Organización.

Vocales:

- Jon Labaka Intxauspe, Director ejecutivo de TKNIKA. Sustituto/a: Pili Alonso Suarez, Directora del área de Innovación aplicada en entornos estratégicos.

- Agustin Agirre Andonegui, Director ejecutivo de ITLENT. Sustituto/a: José Ramón Gómez Laconcha, Director del área de gestión integrada de ITLENT.

Secretario/a:

- Laura Oleaga Perez de Mendiguren, técnica de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados. Sustituto/a: Maria Jose Gonzalez San Vicente, técnica de la Dirección de Tecnología y Aprendizajes Avanzados.

Los miembros de la Comisión General de Valoración relacionados en el presente apartado, podrán ser recusados, de conformidad con lo establecido en el artículo 24 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

Bederatzigarrena.- Behin-behineko ebazpena.

1. Balorazio-prozesua egin ondoren, Balorazio Batzorde Orokorreko presidenteak deialdi honen ebazpen-proposamena bidaliko dio Langileak Kudeatzeko zuzendariari, azken horrek deialdiaren behin-behineko ebazpena eman dezan, onartutako eta baztertutako langileekin, eta hautagaiei emandako puntuazioarekin.

2. Behin-behineko ebazpena departamentu honetako webgunean argitaratuko da, "Langileria/zerbitzu-eginkizunak" atalean.

3. Era berean, behin-behineko ebazpen hori eta dagozkion eranskinak HEZIGUNEAren atarian (https://hezigunea.euskadi.eus) kontsultatu ahal izango dituzte hautatutako pertsonek, aurkeztutako eskabidearekin hasitako espedientetik.

4. Ebazpen hori argitaratu ondoren, **hiru egun balioduneko epea** irekiko da erreklamazioak egiteko.

Hamargarrena.- Behin betiko ebazpena.

1. Egindako erreklamazioak aztertu ondoren, edo erreklamaziorik ez badago, Langileak Kudeatzeko zuzendariak deialdiaren behin betiko ebazpena argitaratuko du, honako hauek adierazita: hautagai bakoitzari emandako balorazioak, hautatutako pertsona baztertuak, eta baita dagokion adierazpena ere, lanpostua hutsik geratzen bada.

2. Behin betiko ebazpena eta zerrendak sail honen Interneteko helbide honetan argitaratuko dira, interesdunei jakinarazteko: https://hezigunea.euskadi.eus/ eta Sail honen webgunean.

3. Era berean, behin betiko ebazpen hori eta

Noveno.- Resolución provisional.

1. Una vez realizado el proceso de valoración, la presidencia de la Comisión General de Valoración remitirá a la Directora de Gestión de Personal una propuesta de resolución de la presente convocatoria, al efecto de que esta última adopte la resolución provisional de la convocatoria con el personal admitido, excluido y la puntuación otorgada a las correspondientes candidaturas.

2. La resolución provisional se publicará en la página web de este Departamento, en la sección de "Personal/comisiones de servicio".

3. Asimismo, esta resolución provisional y los anexos correspondientes se podrán consultar por las personas seleccionadas a través del portal de HEZIGUNEA (https://hezigunea.euskadi.eus), desde el expediente iniciado con la solicitud presentada.

4. Una vez publicada dicha resolución, se abrirá **un plazo de tres días hábiles** para efectuar reclamaciones.

Décimo.- Resolución definitiva.

1. Una vez analizadas las posibles reclamaciones, o si no las hubiera, la Directora de Gestión de Personal hará pública la resolución definitiva de la convocatoria con expresión de las valoraciones otorgadas a cada una de las personas candidatas, la persona seleccionada, las personas excluidas, así como la declaración correspondiente en el caso de que el puesto resulte desierto.

2. La resolución definitiva y los listados se publicarán en la siguiente dirección para su conocimiento por los interesados: https://hezigunea.euskadi.eus/ y en la página web de este Departamento.

3. Asimismo, la resolución definitiva y los anexos correspondientes se podrán consultar

dagozkion eranskinak HEZIGUNEAren atarian (https://hezigunea.euskadi.eus) kontsultatu ahal izango dituzte hautatutako pertsonek, aurkeztutako eskabidearekin hasitako espedientetik.

por las personas seleccionadas a través del portal de HEZIGUNEA (https://hezigunea.euskadi.eus), desde el expediente iniciado con la solicitud presentada.

4. Behin betiko ebazpenaren aurka gora jotzeko errekurtsoa aurkeztu ahal izango da Administrazio eta Zerbitzuen Sailburuordetzaren aurrean, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen arabera.

4. Contra la resolución definitiva podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejería de Administración y Servicios en el plazo de un mes desde el día siguiente al de su publicación, de acuerdo con la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Haimakagarrena.- Ordezkapenak egiteko zerrenda.

Undécimo.- Lista de sustituciones.

1. Gutxieneko puntuazioa gainditu eta hautatuak izan ez diren pertsonak, lanpostu bakoitzeko memorian eta merezimenduetan lortutako puntuazioaren arabera poltsa batean sartuko dira. Deialdi hau ebatzi ondoren sor daitezkeen beharrak betetzeko izango da poltsa hori.

1. Aquellas personas que, habiendo superado la puntuación mínima necesaria, no hubieran sido seleccionadas, pasarán a formar parte de una bolsa en función de la puntuación obtenida en la memoria y méritos para cada puesto. Esta bolsa estará destinada a la cobertura de las necesidades que se produzcan con posterioridad a la resolución de esta convocatoria.

2. Lan-poltsa horiek prozedura hau amaitzean hutsik geratzen diren lanpostuak betetzeko eta deialdi hau ebatzi ondoren sortzen diren zerbitzu-premia posibleak betetzeko erabiliko dira.

2. Esta bolsa estará destinada a la cobertura de los puestos que quedasen desiertos a la conclusión del presente procedimiento y para la cobertura de posibles necesidades del servicio que se produzcan con posterioridad a la resolución de esta convocatoria.

3. Zerrenda bat eratuko da eta eskaintzak haren ordenaren arabera egingo dira. Hala ere, ordezkapenetarako hautagaiak ez dira zigortuko lanpostu baterako ordezkapen- eskaintza bati uko egiten badiote.

3. Se configurará una lista y se realizarán las ofertas por el orden de la misma, si bien no se penalizará a los y las candidatas a sustituciones si rechazan una oferta de sustitución.

Hamabigarrena.- Izendapena eta luzapenak.

Duodécimo.- Nombramiento y prórrogas.

a) Oro har, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretarako izendatuko dira, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

a) Con carácter general, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas o asignadas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoei lotutako lanpostuen kasuan, aukeratutako hautagaiak 2025/2026 ikasturtea amaitu arte zerbitzu eginkizunean edo behin-behineko esleipenaren bidez izendatuko dira lanpostu horretan, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukera izango dute.

I. eranskinean, plaza bakoitzaren ezaugarriez eta betekizunez gain, dagokion gobernu-organoak onartutako berariazko programekin plaza lotuta dagoen eta hauen identifikazioa zehazten da.

Zerbitzu – eginkizunen emakida ondoriorik gabe geratuko da, baldin eta lekualdatze-lehiaketan arauz bete direlako edo lanpostuari dagokion hornitzeko moduagatik lanpostu hutsik ez badago. Era berean, ondoriorik gabe geratuko da lanpostuaren titularra itzultzen bada edo erregelamenduzko beste edozein estaldura ematen bazaio.

b) Hautatutako pertsona zerbitzu aktiboaz bestelako administrazio-egoera batean badago, zerbitzu-eginkizunaren edo behin-behineko esleipenaren esleipena, itzultzeko eskaeraren baldintzapean egongo da. Eskaera hori berehala egin beharko da, eta zerbitzu-eginkizuna edo behin-behineko esleipena aldi berean esleituko zaizkio. Hala egin ezean, eskubidea galduko du, eta puntuaziorik handiena duen hurrengo pertsona hautatuko da.

c) Karrerako funtzionarioei zerbitzu-eginkizuna emango zaie aipatutako lanpostua betetzeko, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

En el caso de plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas o asignadas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la comisión de servicios o asignación provisional un máximo de dos cursos escolares más.

En el Anexo I, además de las características y requisitos de cada una de las plazas, se especifica si la plaza está vinculada a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno y la identificación de los mismos.

La concesión de las comisiones de servicios quedará sin efecto en el caso de que no hubiese plaza vacante para su materialización efectiva, a consecuencia de su cobertura reglamentaria en concurso de traslados o la forma de provisión que corresponda al puesto. También quedará sin efecto en el supuesto de reingreso de la persona titular del puesto o cualquier cobertura reglamentaria.

b) En el caso de que la persona seleccionada se encuentre en una situación administrativa distinta a la del servicio activo, la adjudicación de la comisión de servicios o de la asignación provisional estará condicionada a su solicitud de reingreso, que deberá producirse de manera inmediata, adjudicándosele simultáneamente la comisión de servicios o la asignación provisional. De no hacerlo así, decaerá su derecho y se seleccionará a la siguiente persona con mayor puntuación.

c) Al personal funcionario de carrera se le concederá una comisión de servicios para el desempeño del referido puesto hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoei lotutako plazen kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, zerbitzu-eginkizuna gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

En el caso de las plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la comisión de servicios un máximo de dos cursos escolares más.

d) Lan-kontratuko langile finkoen kasuan, aipatutako lanpostua behin-behineko esleipen-ebazpenaren bidez beteko da, 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

d) En el caso del personal laboral fijo, la provisión del referido puesto se efectuará mediante resolución de asignación provisional hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoei lotutako plazen kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, behin-behineko esleipenaren bidez, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

En el caso de las plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán asignadas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la asignación provisional un máximo de dos cursos escolares más.

e) Praktiketako funtzionarioek zerbitzu-eginkizun bat eman ahal izateko, karrerako funtzionario izan beharko dute 2024/2025 ikasturtean.

e) Para el personal funcionario en prácticas la concesión efectiva de una comisión de servicios quedará subordinada a que ostenten la condición de funcionario de carrera en el curso 2024/2025.

f) Era berean, bitarteko langileak, hautatuak izan daitezkeenak, lanpostu horretan izendatuko dira 2024/2025 ikasturtea amaitu arte.

f) Asimismo, el personal interino que pudiera resultar seleccionado será nombrado en ese puesto hasta la finalización del curso escolar 2024/2025.

Dagokion gobernu-organoak onartutako programa espezifikoei lotutako plazen kasuan, hautatuak izan diren hautagaiak plaza horretan izendatuko dira 2025/2026 ikasturtea amaitu arte, behin-behineko esleipenaren bidez, eta gehienez beste bi ikasturtez luzatzeko aukerarekin.

En el caso de las plazas vinculadas a programas específicos aprobados por el correspondiente órgano de gobierno, las personas candidatas que hayan sido seleccionadas serán nombradas en dicha plaza hasta la finalización del curso escolar 2025/2026, con la posibilidad de prorrogar la asignación provisonal un máximo de dos cursos escolares más.

g) Zerbitzu-eginkizunak edo behin-behineko esleipenak adjudikatzen zaizkien pertsonek zerbitzu-eginkizun edo

g) Decaerán las comisiones de servicios o asignaciones provisionales, de aquellas personas adjudicatarias que sean

esleipen horiek galduko dituzte praktiketako funtzionario izendatzen badituzte eta ezin badituzte garatu deialdi honen bidez esleitutako lanpostuan.

h) Epe hori igarotakoan, karrerako funtzionarioen kasuan eta hala adosten bada, Langileak Kudeatzeko zuzendaritzak edo eskumen hori esleituta duenak, hurrengo ikasturteetarako izendapena luzatu ahal izango du, Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitateaz kanpoko irakasle funtzionarioen lan-baldintzak arautzen dituen Akordioa onartzen duen uztailaren 6ko 185/2010 Dekretuaren 12. artikuluan eskatutako betekizunekin bat etorriz, horretarako ezartzen den prozedurarekin; eta, betiere, lanpostu hori arauz betetzen ez bada edo plaza lekualdatze-lehiaketaren bidez betetzen ez bada.

nombradas funcionarias en prácticas y no puedan desarrollar las mismas en el puesto adjudicado en virtud de esta convocatoria.

h) Una vez transcurrido este periodo, si así se acuerda, la Dirección de Gestión de Personal o aquella que tenga atribuida dicha competencia, podrá prorrogar el nombramiento por sucesivos cursos escolares del personal funcionario de carrera de acuerdo con los requisitos exigidos en el artículo 12 del Decreto 185/2010, de 6 de julio, por el que se aprueba el Acuerdo Regulador de las condiciones de trabajo del personal funcionario docente no universitario de la Comunidad Autónoma de Euskadi, con el procedimiento que se establezca al efecto; siempre que se mantengan las necesidades que dieron lugar a esta convocatoria, previa valoración positiva del trabajo desempeñado, y siempre que este puesto no sea cubierto de manera reglamentaria o la plaza no sea cubierta por concurso de traslados.

Hamairugarrena.- Ordainsariak.

Hautatutako pertsonek zerbitzu-eginkizunetan edo behin-behineko esleipenean betetako lanpostuari dagozkion ordainsariak jasoko dituzte, Lanbide Heziketari Aplikatutako Ikerketa eta Berrikuntzako Euskal Autonomia Erkidegoko Zentroa (TKNIKA) arautzen duen eta haren lanpostuen zerrenda onartzen duen martxoaren 3ko 34/2020 Dekretuan ezarritakoaren arabera (EHAA, 53. zk., 2020/13/16koa).

Decimotercero.- **Retribuciones**.

Las personas seleccionadas percibirán las retribuciones correspondientes al puesto desempeñado en comisión de servicios o asignación provisional, según lo establecido en el correspondiente Decreto 34/2020, de 3 de marzo, por el que se regula el Centro de Investigación e Innovación Aplicada de la Formación Profesional del País Vasco, TKNIKA, y se aprueba su relación de puestos de trabajo (BOPV nº 53, de 16/13/2020).

Hamalaugarrena.- Lan-baldintzak.

Hautatutako pertsonak Euskal Autonomia Erkidegoko Lanbide Heziketari Aplikatutako Ikerketa eta Berrikuntzako Zentroak (TKNIKA) ezarritako ordutegia eta egutegia bete beharko ditu. Langile horiei Hezkuntza Saileko irakasleen lan-baldintzei buruz indarrean dagoen araudia aplikatuko zaie.

Decimocuarto.- Condiciones de trabajo.

La persona seleccionada se sujetará al horario y calendario que tenga fijado el Centro de Investigación e Innovación Aplicada de la Formación Profesional del País Vasco (TKNIKA). A este personal le será de aplicación la vigente normativa sobre condiciones de trabajo del personal docente

del Departamento de Educación.

Hautatutako pertsonak ezin izango du parte hartu ordu-liberazioa dakarten iraupen luzeko euskalduntze-ikastaroetan. Era berean, ezingo du parte hartu ordutegi-liberazioa dakarten beste prestakuntza-ikastaro batzuetan, Lanbide Heziketako Sailburuordetzaren berariazko baimenik gabe.

La persona seleccionada no podrá participar en cursos de euskaldunización de larga duración que conlleven liberación horaria. Asimismo, tampoco podrán participar en otros cursos de formación que conlleven liberación horaria sin la autorización expresa de la Viceconsejería de Formación Profesional.

Hamabosgarrena.- Datuen babesari buruzko informazio oinarrizkoa.

Decimoquinto.- Información básica sobre protección de datos.

Zure datu pertsonalak erabiliko dira, eta tratamendu-jarduera honi erantsiko zaizkio: Langileak kudeatzea.

Sus datos de carácter personal serán tratados e incorporados a la actividad de tratamiento denominada: Gestión de personal.

<u>Arduraduna:</u> Langileak Kudeatzeko Zuzendaritza, Hezkuntza Saila.

<u>Responsable</u>: Dirección de Gestión de Personal, Departamento de Educación.

<u>Helburua</u>: Irakasle eta irakasle ez diren langileen kudeaketa.

<u>Finalidad</u>: Gestión de personal docente y no docente.

<u>Legitimazioa</u>: Tratamendua beharrezkoa da, interesduna alderdi duen kontratu bat betearazteko.

<u>Legitimación:</u> Tratamiento necesario para ejecutar un contrato en el que el interesado o interesada es parte o para la aplicación a petición de este de medidas precontractuales.

Tratamendua beharrezkoa da, interes publikoaren aldeko eginkizunen bat betetzeko edo tratamenduaren arduradunari emandako botere publikoak betetzeko jardunean.

Tratamiento necesario para el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento.

• 4/2023 Legegintzako Dekretua, irailaren 21ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Unibertsitateaz kanpoko Irakaskuntzako Irakasleen Kidegoen Legearen testu bategina onartzen duena.

• Decreto Legislativo 4/2023, de 21 de septiembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Cuerpos Docentes de la Enseñanza no Universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

• 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

• Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

• 11/2022 Legea, abenduaren 1ekoa, Euskal Enplegu Publikoarena.

• Ley 11/2022, de 1 de diciembre, de Empleo Público Vasco.

• 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena.

• Real Decreto Legislativo 2/2015, de 23 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto de los Trabajadores.

Hartzaileak: Estatuko Administrazioko beste organo batzuk. Autonomia Erkidegoko beste organo batzuk.

Personas destinatarias: Otros órganos de la Administración del Estado. Otros órganos de la Comunidad Autónoma.

Eskubideak:
Tratamenduaren arduradunaren aurrean eskubide horiek baliatzeko aukera duzu, datuen babesaren arloko eskubideak baliatzeko prozeduraren bidez: https://www.euskadi.eus/datu-babesaren-gaineko-eskubideak-egikaritu/web01-tramite/eu/

Derechos:
Usted tiene la posibilidad de ejercitar estos derechos ante el Responsable del tratamiento mediante el procedimiento de ejercicio de derechos en materia de protección de datos: https://www.euskadi.eus/ejercicio-de-derechos-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/

Era berean, Datuak Babesteko Euskal Bulegoari edozein erreklamazio egiteko ahalmena duzu, edo, bestela, aurretiazko erreklamazio bat egin diezaiokezu Datuak Babesteko ordezkariari:

Aurretiazko erreklamazioa datuak babesteko ordezkariaren aurrean - Eusko Jaurlaritza (euskadi.eus)

Asimismo, usted tiene la potestad de dirigir cualquier reclamación ante la Agencia Vasca de Protección de Datos, o puede realizar una reclamación previa ante la Delegación de Protección de Datos:

https://www.euskadi.eus/arbitraje_denuncia_reclamacion/reclamacion-previa-ante-la-delegada-de-proteccion-de-datos/web01-tramite/es/

Informazio osagarria:
Gure web-orrian kontsulta dezakezu Datuen Babesari buruzko informazio gehigarri eta zehaztua: www.euskadi.eus/informazio-klausulak/web01-sedepd/eu/gardentasuna/048100-capa2-eu.shtml

Información adicional:
Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en nuestra página web: www.euskadi.eus/clausulas-informativas/web01-sedepd/es/transparencia/048100-capa2-es.shtml

Araudia:
• Datuen Babeserako Erregelamendu Orokorra (www.euskadi.eus/contenidos/informacion/normativa_dpd/eu_def/adjuntos/RGPD-2016_0679_eu.pdf).

• 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa (www.boe.es/boe_euskera/dias/2018/12/06/pdfs/BOE-A-2018-16673-E.pdf).

Normativa:
• Reglamento General de Protección de Datos (https://eur-lex.europa.eu/legal-content/ES/TXT/HTML/?uri=CELEX:32016R0679&from=ES).

• Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales (www.boe.es/buscar/doc.php?id=BOE-A-2018-16673).

Hamaseigarrena.- Ordezko araudi aplikagarria.

Ebazpen honek prozeduraren arloan arautzen ez duenari dagokionez, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legea aplikatuko da.

Decimosexto.- Normativa de aplicación supletoria.

En lo no regulado por la presente Resolución en materia de procedimiento será de aplicación la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

ERREKURTSOAK

Prozeduraren ebazpenak ez dio amaiera ematen administrazio-bideari, eta, beraren aurka, gora jotzeko errekurtsoa aurkez dakioke Zerbitzu Administrazioko sailburuordetzari, hilabeteko epean, ebazpena argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 121. artikuluaren eta hurrengoen arabera.

RECURSOS

Contra la resolución del procedimiento, que no agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso de alzada ante la Viceconsejería de Administración Servicios en el plazo de un mes a partir del día siguiente al de su publicación, de acuerdo con el artículo 121 y siguientes de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Vitoria-Gasteiz, 2024ko apirilaren 17an.

Vitoria-Gasteiz, 17 de abril de 2024.

Blanca María Guerrero Ocejo

LANGILEAK KUDEATZEKO ZUZENDARIA
DIRECTORA DE GESTIÓN DE PERSONAL

I. ERANSKINA / ANEXO I

ERAKUNDE ADIMENDUNETAKO BALIABIDEEN KUDEAKETAN APLIKATUTAKO BERRIKUNTZAKO TEKNIKARIA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa izatea.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** C1 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez urtebete (1) Euskadiko Lanbide Heziketako ikastetxe integratu batean administratzaile ekonomiko arduradun moduan, ikastetxeko baliabide ekonomikoen kudeaketaz arduratuz (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Ikastetxe integratuen baliabideak kudeatzeko sistema bat garatzea, inplementatzea eta kudeatzea, haien ekonomia- eta finantza-jarduerarekin zerikusia duten prozesuetan lagunduz.
- Europako proiektuen finantza-alderdia kudeatzea, baita ikastetxe integratuek gara dezaketen eta diru-sarrerak, nazioarteko BEZa eta abar kudeatzea eskatzen duen beste edozein programa ere.
- Ikastetxeei orientabideak eta aholkuak emateko gaitasuna izatea, ikastetxe integratuei aplikatutako ekonomia- eta finantza-kudeaketaren araubideari eta funtzio publikoari buruzko araudiaren inguruan.
- Ikastetxeei orientabideak eta aholkuak emateko gaitasuna izatea, Datu Pertsonalak Babesteko Legearen ondorio diren betebeharren eta legeriaren inguruan.

TÉCNICO/A EN INNOVACIÓN APLICADA EN LA GESTIÓN DE RECURSOS EN UNA ORGANIZACIÓN INTELIGENTE.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria.
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** C1 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo 1 año como administradora o administrador de un centro integrado de FP de Euskadi, responsabilizándose de la gestión de los recursos económicos del centro (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a del centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Desarrollar, implementar y gestionar un sistema de gestión de recursos de los centros integrados, colaborando en los procesos relacionados con la actividad económico-financiera de los mismos.
- Gestionar la parte financiera de los proyectos Europeos, así como cualquier otro programa que los centros integrados puedan desarrollar y requieran de la gestión de ingresos, IVA internacional…
- Tener capacidad de orientar y asesorar a los centros en lo relativo a la normativa del régimen de gestión económico financiera aplicada a los centros integrados y de la función pública.
- Tener capacidad de orientar y asesorar a los centros en lo relativo a la legislación y obligaciones derivadas de la Ley de Protección de Datos de carácter personal.
- Tener capacidad de orientar y asesorar a los centros en las aplicaciones económicas del gobierno (por ejemplo, Ikaskudek).

- Ikastetxeei orientabideak eta aholkuak emateko gaitasuna izatea, gobernuaren aplikazio ekonomikoen inguruan (adibidez, Ikaskudek).
- Ikastetxeei orientabideak eta aholkuak emateko gaitasuna izatea, EAEko sektore publikoko fakturazio elektronikoaren zerbitzuaren inguruan.
- Ikastetxe integratuen erosketak kudeatzeko sistema bat garatzea, inplementatzea eta kudeatzea, haien ekonomia- eta finantza-jarduerarekin eta kudeaketa ezagutzearekin eta menderatzearekin zerikusia duten prozesuetan lagunduz.
- Tresna eta plataforma egokiak hautatzea, definitzea edo garatzea, egunez egunekoaren konplexutasuna kudeatzeko eta TKNIKAn erabilera ezartzeko, kudeaketa aurreratuaren eta "adimendunaren" pilotu gisa.

- Tener capacidad de orientar y asesorar a los centros en lo relativo al servicio de facturación electrónica del sector público de la CAE.
- Desarrollar, implementar y gestionar un sistema de gestión de compras de los centros integrados, colaborando en los procesos relacionados con la actividad económico-financiera de los mismos conocimiento y dominio de la gestión.
- Seleccionar, definir o desarrollar las herramientas, y plataformas, adecuadas con el fin de gestionar la complejidad del día a día e implantar su utilización en TKNIKA, como piloto de gestión avanzada e "inteligente".

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

INGURUNE BIRTUALEN APLIKAZIOKO ETA GARAPENEKO IKERTZAILEA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Berezietako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.
- **Euskara:** HE2.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez 2 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan 3Dko ingurune interaktibo eta inmertsiboen garapenarekin zerikusia duten proiektuak kudeatzen/garatzen (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- 3D diseinuko tresna nagusien, animazio-motorren, aplikazioen garapenaren eta abarren erabilera aurreratuaren ezagutza erakustea, errealitate birtualeko soluzioen garapenean aplikatzeko.

- 3D animazioko produkzioa diseinatzea eta planifikatzea aurreprodukzioko eta produkzioko fase guztietan, ingurune birtualetarako, errealitate birtualerako, errealitate areagoturako, murgiltze-sistemetarako eta sistema interaktiboetarako soluzioetarako, bai eta 21etodolog-ingurunean aplikatzeko ere.

- Proiektuen buru izatea, 21etodología arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei, eta, batez ere, erakundeen, bazkideen eta inplikatutako beste eragile batzuen arteko harremanen koordinazioari dagokienez.

- Irakasleen artean errealitate birtualeko, errealitate areagotuko eta murgiltze-errealitateko teknologien erabilera

INVESTIGADOR/A EN APLICACIÓN Y DESARROLLO DE ENTORNOS VIRTUALES.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.
- **Euskera:** PL2.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo 2 años gestionando/desarrollando proyectos relacionados con el desarrollo de entornos interactivos e inmersivos en 3D, en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Demostrar conocimiento de manejo avanzado en las principales herramientas de diseño 3D, motores de animación, desarrollo de aplicaciones, etc., para su aplicación en el desarrollo de soluciones de realidad virtual.

- Diseñar y planificar la producción de animación 3D en todas sus fases de preproducción y producción para diferentes soluciones a entornos virtuales, realidad virtual, realidad aumentada, sistemas inmersivos e interactivos, así como su aplicabilidad al entorno educativo.

- Liderar los proyectos aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a los objetivos, actividades de vigilancia e investigación y, sobre todo, la coordinación de las relaciones entre instituciones, socios y otros agentes implicados.

- Promover la utilización de las tecnologías de realidad virtual, aumentada e inmersiva entre el profesorado con el objetivo de que se conviertan en elementos aceleradores del

sustatzea, irakaskuntza bizkortzeko elementu bihur daitezen (Serious Games, simulagailuak eta abar).

- Autonomia-erkidegoko egungo egoera, inplikatutako erakundeak, erabilgarri dauden laguntzak, ekimenak eta sektoreko enpresak ezagutzea, erakunde eta 22etodol horiekiko lankidetza eta horien arteko ezagutza-trukea sustatuz.

- Joerak detektatzea eta azterketak egitea ingurune birtualen esparruko egungo egoerari eta aukerei buruz.

- Plangintza ekonomikoak eta behar operatiboen planak egitea.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

aprendizaje (Serious Games, simuladores, etc.).

- Conocimiento del estado del arte en la Comunidad Autónoma, instituciones implicadas, ayudas disponibles, iniciativas, así como de las empresas del sector, promoviendo la colaboración con estas entidades y empresas fomentando el intercambio de conocimiento.

- Detectar tendencias y realizar estudios sobre el estado del arte y las oportunidades en el ámbito de los entornos virtuales.

- Realizar planificaciones económicas y planes de necesidades operativas.

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

HODEIKO ETA 5G-KO TEKNOLOGIA NATIBOETAKO IKERTZAILEA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa izatea Informatika (0237) edo Informatika-sistemak eta aplikazioak (1555) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez urtebeteko esperientzia Euskadiko Lanbide Heziketan hodei-konputazioarekin zerikusia duten proiektuak kudeatzen (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerak detektatzea eta azterketak egitea hodeiko teknologia natiboen eta 5G komunikazioen esparruko egungo egoerari eta aukerei buruz.
- Cloud eta Edge Computing teknologiei buruzko inplementazioak eta soluzioak ezagutzea, baita horiek 23etodolog-inguruneari aplikatzeko aukera ere.
- 5G oinarri-estazio pribatuak garatzea, horretarako open source teknologiak erabiliz (O-RAN, SD-RAN, Open Core…).
- Irakasleen artean hodeiko eta 5Gko teknologia natiboen erabilera sustatzea, ezagutza horiek Lanbide Heziketako ikasleen artean errazago hedatzeko asmoz, ikasleek rol teknikoak zein erabiltzaile-rolak beren gain hartzeko aukera izan dezaten.
- Telefonia-sare bat kudeatzea. Horretarako, telekomunikazioei buruzko oinarrizko ezagutzak behar dira.
- 23etodolog-erkidegoko egungo egoera, inplikatutako erakundeak, erabilgarri dauden laguntzak, ekimenak eta

INVESTIGADOR/A EN TECNOLOGÍAS NATIVAS EN LA NUBE Y 5G.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional en la especialidad de Informática (0237) o Sistemas y aplicaciones informáticas (1555).
- **Euskera:** PL2.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo de un año de experiencia gestionando proyectos relacionados con la computación en la nube en FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Detectar tendencias y realizar estudios sobre el estado del arte y las oportunidades en el ámbito de las tecnologías nativas en la nube y de las comunicaciones 5G.
- Conocer implementaciones y soluciones relativas a tecnologías Cloud y Edge Computing, así como su aplicabilidad al entorno educativo.
- Desarrollar estaciones base 5G privadas empleando para ello tecnologías open source (O-RAN, SD-RAN, Open Core…).
- Promover la utilización de las tecnologías cloud nativas y 5G entre el profesorado con objeto de facilitar la extensión de estos conocimientos entre el alumnado de FP, de manera que puedan asumir tanto roles técnicos como de usuario.
- Gestionar una red de telefonía, lo que requiere de conocimientos básicos en telecomunicaciones.
- Conocer el estado del arte en la Comunidad Autónoma, instituciones

sektoreko enpresak ezagutzea, erakunde eta 24etodol horiekiko lankidetza eta horien arteko ezagutza-trukea sustatuz.
- Proiektuen buru izatea, 24etodología arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei, eta, batez ere, erakundeen, bazkideen eta inplikatutako beste eragile batzuen arteko harremanen koordinazioari dagokienez.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen plana eta abar egitea.

implicadas, ayudas disponibles, iniciativas, así como de las empresas del sector, promoviendo la colaboración con estas entidades y empresas fomentando el intercambio de conocimiento.
- Liderar los proyectos aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a los objetivos, actividades de vigilancia e investigación y, sobre todo, la coordinación de las relaciones entre instituciones, socios y otros agentes implicados.
- Realizar planificaciones económicas, plan de necesidades operativas, etc.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ERAGIKETA-INGURUNEETAKO ETA INFORMAZIOAREN TEKNOLOGIETAKO ZIBERSEGURTASUNEKO IKERTZAILEA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa izatea Informatika (0237), Informatika-sistemak eta aplikazioak (1555), Sistema elektroteknikoak eta automatikoak (1510), Sistema elektronikoak (1511), Instalazio elektrotenikoak (1550) edo Tresneria elektronikoak (1551) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez urtebete Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan zibersegurtasunarekin zerikusia duten proiektuak kudeatzen/garatzen (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Joerak detektatzea eta azterketak egitea arlo guztietako segurtasun informatikoaren esparruko egungo egoerari eta gizartearen beharrei buruz.

- Sistema informatikoak (GNU Linux eta Windows) administratzea, sistemak eguneratzea barne (adabakiak eta migrazioak aplikatzea), biltegiratze-sistemak kudeatzea (LVM, NFS, RAID maneiatzea), kommutadoreak, zerbitzari-bideratzaileak eta suebakiak konfiguratzea, birtualizatuak administratzea, babeskopiak kudeatzea/administratzea, eta abar.

- Segurtasun-sistemak (zibersegurtasuna) definitzea eta administratzea, bai eredu lokalak bai hodeikoak edo hibridoak, SIEM

INVESTIGADOR/A EN CIBERSEGURIDAD EN ENTORNOS OPERACIONALES Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional en la especialidad de Informática (0237), Sistemas y aplicaciones informáticas (1555), Sistemas electrotécnicos y automáticos (1510), Sistemas electrónicos (1511), Instalaciones Electrotécnicas (1550) o Equipos electrónicos (1551).
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo un año gestionando/desarrollando proyectos relacionados con ciberseguridad en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Detectar tendencias y realizar estudios sobre el estado del arte y las necesidades de la sociedad en el ámbito de la seguridad informática en todos sus ámbitos.

- Administrar sistemas informáticos (GNU/Linux y Windows), incluyendo la actualización de los sistemas (aplicación de parches y migraciones), gestionar sistemas de almacenamiento (Manejo de LVM, NFS, RAID), configurar switches, routers servidores y firewalls, administrar virtualizados, gestionar/administrar copias de seguridad, etc.

- Definir y administrar sistemas de seguridad (ciberseguridad), tanto modelos locales, cloud o híbridos,

sistemetan segurtasun-alertak monitorizatzeko/definitzeko sistemen aplikazioa barne, eta segurtasuna ebaluatzeko tresnak ezagutzea eta horiekin esperientzia izatea (Nmap, Nessus, Metasploit, Netcat…).

- OT zibersegurtasunarekin zerikusia duten 26etodolo nagusiak ezagutzea, horiek abian jartzean euskarria emateko eta OT sistemak konfiguratzeko eta segurtatzeko gaitasuna izateko.

- Zibersegurtasunarekin zerikusia duten ekitaldietan parte hartzea, zibersegurtasunaren esparruan TTNIKAren erreferente-irudia indartzeko aukera emango duten ekitaldi, hitzaldi edo aurkezpenen bidez.

- 26etodolog-erkidegoko egungo egoera, inplikatutako erakundeak, erabilgarri dauden laguntzak, ekimenak eta sektoreko enpresak ezagutzea, erakunde eta 26etodol horiekiko lankidetza eta horien arteko ezagutza-trukea sustatuz.

- Proiektuen buru izatea, 26etodología arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei, eta, batez ere, erakundeen, bazkideen eta inplikatutako beste eragile batzuen arteko harremanen koordinazioari dagokienez.

- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egitea.

- Europako proiektuak garatzen parte hartzea.

incluyendo la aplicación de sistemas de monitorización / definición de alertas de seguridad en sistemas SIEM y conocer y tener experiencia en herramientas de evaluación de seguridad (Nmap, Nessus, Metasploit, Netcat…).

- Conocer los principales estándares relacionados con la ciberseguridad OT, con el objetivo de dar soporte en la puesta en marcha de los mismos, así como tener capacidad para configurar y securizar sistemas OT.

- Participar en eventos relacionados con la ciberseguridad con eventos, ponencias o presentaciones que permitan reforzar la imagen de referente de TKNIKA en el ámbito de la ciberseguridad.

- Conocer el estado del arte en la Comunidad Autónoma, instituciones implicadas, ayudas disponibles, iniciativas, así como de las empresas del sector, promoviendo la colaboración con estas entidades y empresas fomentando el intercambio de conocimiento.

- Liderar los proyectos aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a los objetivos, actividades de vigilancia e investigación y, sobre todo, la coordinación de las relaciones entre instituciones, socios y otros agentes implicados.

- Realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.

- Participar en el desarrollo de proyectos europeos.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Konpromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ERAIKUNTZA ADIMENDUN ETA JASANGARRIKO IKERTZAILEA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa izatea Eraikuntza zibila eta etxegintza (1507) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez 2 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan eraikuntza Adimendiuarekin zerikusia duten proiektuak kudeatzen/garatzen (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Eraikuntza jasangarriaren eta eraikingintza adimendunaren enplegagarritasun-eskakizun berrietara egokitutako proiektuak garatzea.
- BIM 27etodología ezagutzea (Building Information Modeling), eta 27etodología hori ezartzea hiri jasangarri eta adimendunekin zerikusia duten Lanbide Heziketako zikloetan.
- BIM metodologian aplikatutako softwarea ezagutzea: Revit, Navisworks, Cype…
- Aurrekontuen zenbait software ezagutzea, BIM ereduekin txertatzeko.
- BIM ereduak aplikatzeko tresnak ezagutzea, ingurune birtualei (errealitate birtuala, errealitate mistoa eta errealitate areagotua) aplikatzen zaizkienak.
- Eraikingintza adimendunarekin eta etxe digitalarekin zerikusia duten proiektuak garatzea, eta domotikaren,

INVESTIGADOR/A EN EDIFICACIÓN INTELIGENTE Y SOSTENIBLE.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria en la especialidad de Construcciones civiles y edificación (1507).
- **Euskera**: PL2.
- **Inglés:** B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo 2 años gestionando/desarrollando proyectos relacionados con edificación Inteligente en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Desarrollar proyectos adaptados a los nuevos requerimientos de empleabilidad en Construcción Sostenible y Edificación inteligente.
- Conocer la metodología BIM (Building Information Modeling) e implantar dicha metodología en los ciclos de Formación Profesional relacionados con las ciudades sostenibles e inteligentes.
- Conocer los diferentes softwares aplicados en la metodología BIM: Revit, Navisworks, Cype…
- Conocer diferentes softwares de presupuestos para su incorporación con los modelos BIM .
- Conocer las herramientas de aplicación de modelos BIM aplicadas a entornos virtuales (Realidad Virtual, Realidad Mixta y Realidad aumentada).
- Desarrollar proyectos relacionados con la edificación inteligente, el hogar digital y

laguntza-robotikaren eta eraikingintzarekin lotutako elektronikaren esparruak lantzea, baita lantokietako eta etxeko pertsonen ongizatera egokitutako eraikuntza ere.

- Teknologia humanizatua garatzen duten eta leku eta 28etodol osasungarriak sustatzearen alde egiten duten proiektuetan parte hartzea eta horiek sustatzea.

- Eraikuntza industrializatu eta adimenduneko sistemak eta eraikinen ingurumen-aztarna murriztu eta ingurumen-inpaktua hobetuko duten material jasangarrien erabilera ezagutzea eta sustatzea.

- Eraikinen osasungarritasunarekin zerikusia duten proiektuak garatzea, material jasangarrien erabilera, eraikuntza-diseinu jasangarriagoak, 28etodol-efizientzia handiagokoak, irisgarriagoak, eta eraikuntza- eta funtzionamendu-jardunbide osasungarriagoak sustatzeko, eta, hartara, pertsonen 28etodol hobetzeko eta ingurumena babesten laguntzeko.

- Ekonomia zirkularrean oinarritutako proiektuak garatzea, hasi produktuen diseinutik eta hondakinak berrerabiltzera iritsi arte.

- TKNIKArentzat interesgarriak izan daitezkeen 28etodología sareak identifikatzeko gaitasuna izatea.

- Lanbide Heziketako ikastetxeetan nazioartekotze-estrategiak garatzera zuzendutako ekimenei babesa ematea.

- Euskal 28etodolog Erkidegoko produkzio-sistema nazioartekotzen laguntzea, beste eragile batzuekin batera (28etodol-eragileak eta eragile sozialak).

- Nazioarteko proiektuetan parte hartzea eta horiek sustatzea, enpresekin, bitarteko eragileekin eta beste erakunde batzuekin batera.

- Europa mailan proiektuak egiteko dauden finantzaketa-mekanismoak ezagutzea.

- Nazioartekotzeari buruzko prestakuntza ematea (nazioartekotze-estrategia, proiektuak, Europako

trabajar los ámbitos de la domótica, la robótica asistencial y la electrónica asociada a la edificación, así como la construcción adaptada al bienestar de las personas en los centros de trabajo y en el hogar.

- Participar y promover proyectos que desarrollen la Tecnología Humanizada que favorezcan la promoción de lugares y espacios saludables.

- Conocer y promover sistemas de construcción industrializada e inteligente y la utilización de materiales sostenibles que reduzcan la huella ambiental de los edificios y mejore su impacto ambiental.

- Desarrollar proyectos relacionados con la salubridad de los edificios para promover el uso de materiales sostenibles, los diseños constructivos más sostenibles, más eficientes energéticamente más accesibles, así como las prácticas de construcción y funcionamiento más saludables, para mejorar la salud de las personas y contribuir a la protección del ambiente.

- Desarrollar proyectos basados en economía circular, desde el diseño de productos hasta la reutilización de residuos.

- Capacidad para identificar redes internacionales que puedan ser de interés para TKNIKA.

- Apoyar iniciativas dirigidas al desarrollo de estrategias de internacionalización en los centros de Formación Profesional.

- Contribuir, junto con otros agentes (empresariales y sociales), a la internacionalización del sistema productivo del País Vasco.

- Participar y promover proyectos internacionales junto con empresas, agentes intermedios y otras instituciones.

- Conocer los mecanismos de financiación existentes a nivel europeo para la realización de proyectos.

- Impartir formación en internacionalización (estrategia de internacionalización, Proyectos, convocatorias europeas, gestión de proyectos internacionales, etc.).

- Comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.

- Trabajar en equipo y coordinarse con otras áreas de TKNIKA o de la Viceconsejería y

deialdiak, 29etodología proiektuen kudeaketa, eta abar).

- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzea.
- Taldean lan egitea eta TKNIKAren edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzea, eta TKNIKAren transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzetan parte hartzea.
- Sare sozialak elkarlanerako kudeatzea.

participar en las acciones de transferencia y aprendizaje de TKNIKA.

- Gestionar redes sociales para el trabajo cooperativo.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

NEKAZARITZAKO ELIKADURA ETA 4.0 OSASUNEKO IKERTZAILEA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea: :** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa izatea Elikagaien industriako prozesuak (1503) edo Elikagaiak elaboratzeko eragiketak eta tresneria (1543) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** C1 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez 2 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan Nekazaritzako elikadura eta 4.0 Osasuneko zerikusia duten proiektuak kudeatzen/garatzen (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Nekazaritzako elikagaien eta osasunaren bioteknologian ikerketa-ildoak garatzea.
- Nekazaritzako elikaduran eta nekazaritzako elikagaien eta osasunaren bioteknologian aplikatutako ikerketa-proiektuen buru izatea.
- Elikagaiak, urak eta lurzoruak analizatzeko eta ezaugarritzeko 30etodo ofizialak ezagutzea eta menderatzea.
- Elikagaien, uren eta lurzoruen analisiari eta industria farmazeutikoan aplikatutako espektroskopiako (FTIR, UV-Vis), absortzio atomikoko eta espektrofotometriako (HPLC eta GC-MS) teknikak ezagutzea.
- Berrikuntza aplikatuko proiektuetan teknika estatistikoak eta diseinu esperimentala menderatzea.

INVESTIGADOR/A EN AGROALIMENTACIÓN Y SALUD 4.0.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional en la especialidad de Procesos en la industria alimentaria (1503) o Operaciones y equipos de elaboración de productos alimentarios (1543).
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** C1 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia**.**
- **Experiencia Laboral**: Mínimo 2 años gestionando/desarrollando proyectos relacionados con agroalimentación y salud 4.0 en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Desarrollar líneas de investigación en biotecnología agroalimentaria y sanitaria
- Liderar proyectos de investigación aplicada en agroalimentación y biotecnología agroalimentaria y sanitaria
- Conocer y dominar los métodos oficiales de análisis y caracterización de alimentos, aguas y suelos.
- Conocer las técnicas de espectroscopia (FTIR, UV-Vis), Absorción atómica y Espectrofotometría (HPLC y GC-MS) aplicadas al análisis de alimentos, aguas, suelos y en la industria farmaceútica.
- Dominar las técnicas estadísticas y el diseño experimental en proyectos de innovación aplicada.
- Haber participado en proyectos de innovación aplicada en los ámbitos de

- Nekazaritzako elikaduraren, elikagaien segurtasunaren eta osasunaren esparruetan berrikuntza aplikatuko proiektuetan parte hartu izana.
- Ikerketa-proiektuen kudeaketarekin eta artikulu zientifikoen argitalpenarekin zerikusia duen 31etodología ezagutzea.
- Nekazaritzako elikagaien eta osasunaren bioteknologiarekin zerikusia duten Europako proiektuen buru izateko gai izatea.
- Nekazaritzako elikadurarekin eta elikagaien eta osasunaren bioteknologiarekin zerikusia duten ikerketa aplikatuko proiektu berriak diseinatzea, elikadura jasangarria eta segurua izateko.
- Nazioarteko proiektuak garatzeko gaitasuna izatea.
- TKNIKArentzat interesgarriak izan daitezkeen 31etodología sareak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Europa mailan proiektuak egiteko dauden finantzaketa-mekanismoak ezagutzea.
- Lanbide Heziketako ikastetxeetan nazioartekotze-estrategiak garatzera zuzendutako ekimenei babesa ematea.
- Euskal 31etodolog Erkidegoko produkzio-sistema nazioartekotzen laguntzea, beste eragile batzuekin batera (31etodol-eragileak eta eragile sozialak).
- Nazioarteko proiektuetan parte hartzea eta horiek sustatzea, enpresekin, bitarteko eragileekin eta beste erakunde batzuekin batera.
- Informazioaren teknologien bidez ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna izatea.
- Talde-lanerako eta TKNIKAren edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- TKNIKAren transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.

Agroalimentación seguridad alimentaria y salud
- Conocer la metodología relacionada con la gestión de proyectos de investigación y la publicación de artículos científicos.
- Ser capaz de liderar proyectos europeos relacionados con la biotecnología agroalimentaria y sanitaria.
- Diseñar nuevos proyectos de investigación aplicada relacionados con la agroalimentación, la biotecnología agroalimentaria y sanitaria para una alimentación sostenible y segura.
- Tener capacidad para desarrollar proyectos internacionales
- Tener capacidad para identificar redes internacionales que puedan ser de interés para TKNIKA.
- Conocer los mecanismos de financiación existentes a nivel europeo para la realización de proyectos.
- Apoyar iniciativas dirigidas al desarrollo de estrategias de internacionalización en los centros de Formación Profesional.
- Contribuir, junto con otros agentes (empresariales y sociales), a la internacionalización del sistema productivo del País Vasco.
- Participar y promover proyectos internacionales junto con empresas, agentes intermedios y otras instituciones.
- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de TKNIKA o de la Viceconsejería.
- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de TKNIKA.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa

- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

LANBIDE HEZIKETAREN ETA ENPRESAREN ARTEKO LANKIDETZA-EREDU BERRIEN INTEGRAZIOKO TEKNIKARIA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Sektore Berezietako Irakasle Espezialisten Kidegokoa izatea.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia:** Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan berrikuntza aplikatuko prozesuetako taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Lanbide Heziketaren eta enpresaren arteko lankidetza-ereduen egungo egoerari buruzko azterketak egiteko ezagutza eta gaitasuna izatea.
- Proiektu-taldeen buru izateko eta horiek kudeatzeko gai izatea (joerak detektatzea, proiektuen buru izatea eta prospekzioak egitea Lanbide Heziketaren eta enpresaren arteko lankidetzen esparruan).
- Lanbide Heziketaren eta enpresaren arteko lankidetza-ereduen diseinuari eta exekuzioari dagokienez, esperientzia izatea proiektuen buru izaten, 33etodología arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz.
- Erakundeen, enpresen eta inplikatutako beste eragile batzuen arteko lankidetza sustatzeko gaitasuna izatea, enpresekiko lankidetzak eskaintzera bideratutako programak ezagutzea, eta ezagutza-trukea sustatzea.

TÉCNICO/A EN LA INTEGRACIÓN DE NUEVOS MODELOS DE COLABORACIÓN FP-EMPRESA.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad**: Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional o del Cuerpo de Profesores/as Especialistas en Sectores Singulares de Formación Profesional.
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral:** Mínimo 3 años liderando equipos de procesos de innovación aplicada en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Tener conocimiento y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los diferentes modelos de colaboración FP-Empresa.
- Ser capaz de liderar y gestionar equipos de proyecto (detectar tendencias, liderar los proyectos y realizar prospecciones en el ámbito de colaboraciones FP-Empresa).
- Tener experiencia liderando proyectos aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a diseño y ejecución de modelos de colaboración FP-Empresa.
- Tener capacidad para promover la colaboración entre instituciones, empresas y otros agentes implicados, conocer los diferentes programas orientados a ofertar colaboraciones con empresas y fomentar el intercambio de conocimiento.

- Proiektuak garatzean sortutako ezagutzak prestakuntza espezifikoa diseinatzearen eta ematearen bidez transferitzeko gai izatea.
- Enpresetan dauden beharren diagnostikoak egiteko gai izatea eta Lanbide Heziketako ikastetxeek eman beharreko lankidetzak definitzea, horien gaitasunen ezagutzaren bidez.
- Zenbait ikastetxeren artean sarean ematen diren enpresekiko lankidetzak kudeatzeko gai izatea, eta horien jarraipena egitea.
- Lanbide Heziketako ikastetxeetatik enpresei lankidetzak emateko egiten diren programak analizatu, neurtu eta ebaluatzeko gai izatea (adierazle espezifikoen bidez).
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta eslei dakizkiokeen rolak bere gain hartzea.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

- Ser capaz de transferir los conocimientos generados en el desarrollo de los proyectos mediante el diseño e impartición de formación específica.
- Ser capaz de realizar diagnósticos de necesidades en las empresas y definir colaboraciones a prestar por los centros de FP, mediante el conocimiento de las capacidades de los mismos.
- Ser capaz de gestionar colaboraciones con empresas que se presten en red entre varios centros y realizar el seguimiento de los mismos.
- Ser capaz de analizar, medir y evaluar (mediante indicadores específicos) los programas de prestación de colaboraciones a empresas que se prestan desde los centros de FP.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

NAZIOARTEKO IKERKETA-PROIEKTUEN GARAPENEAN APLIKATUTAKO IKERKETAKO TEKNIKARIA.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa izatea.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** C1 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Kudeaketa zentralizatuko berrikuntza proiektu europarretan esperientzia izatea. (Zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Europako kudeaketa zentralizatuko berrikuntza proiektutan esperientzia izatea plaza honek LCAMP eta BRIDGES 5.0 proiektuekin daukan lotura dela eta.
- Europako kudeaketa nazionaleko proiektutan esperientzia izatea.
- Eraldaketa digitalari eta 4.0 eta 5.0 industriari buruzko ezagutzak.
- Europa mailan proiektuak egiteko dauden finantzaketa-mekanismoak ezagutzea.
- Esperientzia nazioarteko sareetan: tailerrak, bilerak, hitzaldiak, ekitaldiak eta abar antolatzea.
- Nazioarteko bazkideak eta proiektu aukerak identifikatzeko gaitasuna.
- Nazioarteko proiektutan parte hartzea eta horiek sustatzea, enpresekin, bitarteko eragileekin eta beste erakunde batzuekin batera.

TÉCNICO/A EN INVESTIGACIÓN APLICADA EN DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVESTIGACIÓN INTERNACIONALES.

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del Cuerpo de Profesores/as de Enseñanza Secundaria.
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** C1 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral**: Experiencia en proyectos europeos de innovación o investigación de gestión centralizada (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS/TÉCNICAS:

- Tener experiencia en proyectos europeos de innovación de gestión centralizada debido a la vinculación de esta plaza con los proyectos LCAMP y BRIDGES 5.0.
- Tener experiencia en proyectos europeos de gestión nacional.
- Conocimientos sobre transformación digital, Industria 4.0 e Industria 5.0.
- Conocer los mecanismos de financiación existentes a nivel europeo para la realización de proyectos.
- Experiencia en redes internacionales: organización de talleres, reuniones, charlas, eventos, etc.
- Capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos.
- Participar y promover proyectos internacionales junto con empresas, agentes intermedios y otras instituciones.

- Informazio-teknologiekin ahoz eta idatziz komunikatzeko trebetasuna.
- Sare sozialak erabiltzera ohituta egotea.
- Nazioarte mailako mugikortasunerako prestutasuna, bai Europan, bai Europatik kanpo,
- Lanbide Heziketako Euskal Sistema nazioartean ireki dadin sustatzea.

- Tener habilidad para comunicar, de forma oral y escrita, con tecnologías de información.
- Estar familiarizado con el uso de redes sociales para el trabajo cooperativo.
- Tener disponibilidad para la movilidad a nivel internacional, tanto en Europa como fuera de Europa.
- Promover la apertura internacional del sistema vasco de Formación Profesional.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

ERALDAKETA DIGITALEKO, KONEKTIBITATEKO, SISTEMETAKO ETA AZPIEGITURETAKO IKERTZAILEA.

***PROGRAMA ESPEZIFIKOEI LOTUTAKO* PLAZA.**

Berreskuratze-, eraldatze- eta erresilientzia-planari lotua, zehazki C20.I2 konponentean (Lanbide-heziketaren transformazio digitala) eta C19.I2 konponentean (hezkuntzaren transfromazio digitala). Inbertsioa egiteko, aplikatzeko, inplementatzeko eta jarraipena egiteko, Lanbide Heziketako VI. Euskal Planaren bidez hedatzen da, eta Lanbide Heziketako VII. Euskal Planean sartzea aurreikusten da. Gainera, lerro horrek lotura zuzena du Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Planean (ZTBP 2030) lehenetsitako eraldaketa digitaleko estrategiarekin.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa izatea Informatika (0237) edo Informatika-sistemak eta aplikazioak (1555) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** B2 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan azpiegitura teknikoen eraldaketa digitalean garapen-taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPETENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Erakunde baten eta hura osatzen duten kideetako bakoitzaren heltze-

INVESTIGADOR/A EN TRANSFORMACIÓN DIGITAL, CONECTIVIDAD, SISTEMAS E INFRAESTRUCTURAS.

PLAZA VINCULADA A PROGRAMAS ESPECÍFICOS.

Vinculada al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, En concreto en el componente C20.I2 (Transformación digital de la Formación profesional) y el componente C19.I2 (Transformación digital de la educación). Para realizar la inversión, aplicación, implementación y seguimiento, se despliega a través del VI Plan Vasco de FP y se prevé que se incluya en el VII Plan Vasco de FP. Además, esta línea está directamente relacionada con la estrategia de Transformación digital priorizada en el Plan Vasco de Ciencia, Tecnología e Innovación (PVCTI 2030).

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del cuerpo de profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional en la especialidad de Informática (0237) o Sistemas y aplicaciones informáticas (1555).
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** B2 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia Laboral**: Mínimo 3 años liderando equipos de desarrollo en la transformación digital de infraestructuras técnicas en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECÍFICAS / TÉCNICAS:

- Tener capacidad de realizar diagnósticos sobre el estado de maduración digital de una organización,

egoerari buruzko diagnostikoak egiteko gaitasuna izatea.

- Erakundeei eraldaketa digitalari buruz eta, bereziki, azpiegiturak ezartzeari buruz aholkatzeko gaitasuna izatea.
- Azpiegitura informatikoa kudeatzea, arkitekturaren, plan operatiboaren, plan ekonomikoaren, inbentarioaren eta dokumentazioaren mantentze eguneratuaren diseinua barne.
- Erabilgarritasun handiko birtualizazio-plataformak administratzea hiper-konbergentziarekin, eta hodei-konputazioko zerbitzuak ezartzea.
- Sistema informatikoak (GNU/Linux zein Windows), lan-estazioak eta zerbitzariak administratzea.
- Web-zerbitzariak eta datu-baseak instalatzea, konfiguratzea eta administratzea, aplikazioak abian jartzeko (PHP, JAVA, Python eta abarretan garatuak), hala nola e-learning plataformak, web-edukien kudeatzaileak edo neurrira egindako beste garapen batzuk.
- Ikastetxeko erabiltzaileei euskarri teknikoa ematea eta tresna teknologikoak edo espazio aurreratuak erabiltzen lagun egitea.
- Kommutadoreak, wifi-azpiegitura eta sareko beste gailu batzuk kudeatzea.
- Azpiegitura digitalaren segurtasun- eta babes-neurriak inplementatzea.
- Sistema informatikoak monitorizatzea eta alertak ezartzea hutsegiteen edo arazoen kasuan.
- Teknologian joerak detektatzea eta sistemen administrazioaren alorrean dauden azken nobedadeen jakinaren gainean egotea.
- Erakundeen, enpresen eta inplikatutako beste eragile batzuen arteko lankidetza sustatzeko gaitasuna izatea, ezagutza-trukea sustatzeko.
- Helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez, esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz.

así como de cada uno de los miembros que la componen.

- Tener capacidad para asesorar a organizaciones sobre transfromación digital y específicamente en la implantación de infraestructuras.
- Gestionar la infraestructura informática, incluyendo el diseño de la arquitectura, del plan operativo, de un plan económico, así como del mantenimiento actualizado del inventario y la documentación.
- Administrar plataformas de virtualización de alta disponibilidad con hiper-convergencia, así como implementar servicios de computación en la nube.
- Administrar sistemas informáticos, tanto GNU/Linux como Windows, estaciones de trabajo y servidores.
- Instalar, configurar y administrar servidores web y bases de datos para la puesta en marcha de aplicaciones (desarrollados en PHP, JAVA, Python, etc.) tales como plataformas de e-learning, gestores de contenidos web, u otros desarrollos a medida.
- Proporcionar soporte técnico a los usuarios del centro educativo y acompañar en el uso de herramientas tecnológicas o espacios avanzados.
- Gestionar switches, infraestructura Wi-Fi y otros dispositivos de red.
- Implementar medidas de seguridad y protección de la infraestructura digital.
- Monitorizar los sistemas informáticos y establecer alertas en caso de fallos o problemas.
- Detectar tendencias en tecnología y estar al tanto de las últimas novedades en el campo de la administración de sistemas.
- Tener capacidad para promover la colaboración entre instituciones, empresas y otros agentes implicados, para fomentar el intercambio de conocimiento.
- Tener experiencia liderando proyectos aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a

- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Europako proiektuetan parte hartzeko gaitasuna izatea, eta eslei dakizkiokeen rolak bere gain hartzea.

objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener capacidad para tomar parte en proyectos europeos, asumiendo los posibles roles asignados.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

IKASTEKO PROZESUAREN ERALDAKETA DIGITALEKO IKERTZAILEA.

PROGRAMA ESPEZIFIKOEI LOTUTAKO PLAZA.

Berreskuratze-, eraldatze- eta erresilientzia-planari lotua, Zehazki, C19.I1 konponentean (zeharkako gaitasun digitalak) eta C19.I2 konponentean (hezkuntzaren transformazio digitala). Inbertsioa egiteko, aplikatzeko, inplementatzeko eta jarraipena egiteko, Lanbide Heziketako VI. Euskal Planaren bidez hedatzen da, eta Lanbide Heziketako VII. Euskal Planean sartzea aurreikusten da. Gainera, lerro horrek lotura zuzena du Zientzia, Teknologia eta Berrikuntzarako Euskal Planean (ZTBP 2030) lehenetsitako eraldaketa digitaleko estrategiarekin.

BETEKIZUN ESPEZIFIKOAK:

- **Titulazioa edo espezialitatea:** Karrerako funtzionarioa, lan-kontratuko langilea, praktiketako funtzionarioa edo bitarteko funtzionarioa izatea, eta Bigarren Hezkuntzako Irakasleen Kidegokoa edo Lanbide Heziketako Irakasle Teknikoen iraungi beharrekoa den Kidegokoa izatea Informatika (0237) edo Informatika-sistemak eta aplikazioak (1555) espezialitatean.
- **Euskara:** HE2.
- **Ingelesa:** C1 edo Europako erreferentzia-esparruaren araberako titulu baliokidea.
- **Lan-esperientzia**: Gutxienez 3 urte Euskadiko Lanbide Heziketaren esparruan ikasteko prozesuaren eraldaketa digitalean garapen-taldeen buru izaten (zerbitzu-orri pertsonalaren eta/edo ikastetxeko zuzendariaren ziurtagiriaren bidez egiaztatua).

KONPENTENTZIA ESPEZIFIKOAK/TEKNIKOAK:

- Ikasle eta irakasleen gaitasun digitalen garapenerako proposamenen diseinuan eta hedapenean, esperientzia izatea, hala

INVESTIGADOR/A EN LA TRANSFORMACIÓN DIGITAL DEL PROCESO DE APRENDIZAJE.

PLAZA VINCULADA A PROGRAMAS ESPECÍFICOS.

Vinculada al Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, En concreto en el componente C19.I1 (Competencias Digitales transversales) y el componente C19.I2 (Transformación digital de la educación). Para realizar la inversión, aplicación, implementación y seguimiento, se despliega a través del VI Plan Vasco de FP y se prevé que se incluya en el VII Plan Vasco de FP. Además, esta línea está directamente relacionada con la estrategia de Transformación digital priorizada en el Plan Vasco de Ciencia Tecnología e Innovación (PVCTI 2030).

REQUISITOS ESPECÍFICOS:

- **Titulación o especialidad:** Ser funcionario de carrera, personal laboral, personal funcionario en prácticas o funcionario interino, del cuerpo de profesores/as de Enseñanza Secundaria o del Cuerpo a extinguir de Profesores/as Técnicos de Formación Profesional en la especialidad de Informática (0237) o Sistemas y aplicaciones informáticas (1555).
- **Euskera:** PL2.
- **Inglés:** C1 u otro título equivalente según el marco europeo de referencia.
- **Experiencia laboral:** Mínimo 3 años liderando equipos de desarrollo en la transformación digital del proceso de aprendizaje en el ámbito de FP Euskadi (acreditados mediante hoja de servicios personal y/o certificado del director/a de su centro).

COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS:

- Tener experiencia en el diseño de propuestas y desarrollo de las competencias digitales del profesorado y

nola indarrean dauden egiaztapen-prozesuetan ere.

- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta Etekin Handiko ikaskuntzarako ereduen egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Joerei buruzko ezagutza eta esperientzia eta ikaskuntza digitalizatzeko prozesuaren egungo egoerari buruzko azterketak egiteko gaitasuna izatea.
- Datuak tratatzeko sistemei (Big Data) buruzko ezagutzak izatea.
- Erakunde baten eta hura osatzen duten kideetako bakoitzaren heltze-egoerari buruzko diagnostikoak egiteko gaitasuna izatea.
- Helburuei, zaintza- eta ikerketa-jarduerei dagokienez, esperientzia izatea proiektuen buru izaten, metodologia arinak aplikatuz, eta taldeko kideak koordinatuz eta gidatuz.
- Irakasleei eta irakasle-taldeei zuzendutako ikaskuntza digitalizatzeko ereduei buruzko online prestakuntza-ekintzak eta presentzialak diseinatzeko, emateko eta ebaluatzeko gaitasuna izatea.
- Ikaskuntza digitalizatzeko ereduak ezartzeari buruz erakundeei eta irakasle-taldeei aholkuak emateko gaitasuna izatea.
- Ikaskuntza digitalizatzeko ereduei buruzko ikerketa-ildoak garatzea.
- TKNIKArentzat interesgarriak izan daitezkeen nazioarteko bazkideak eta proiektuen aukerak identifikatzeko gaitasuna izatea.
- Ikasteko metodologiekin zerikusia duten Europako eta nazioarteko proiektuen buru izateko gai izatea.
- Plangintza ekonomikoak, behar operatiboen planak eta abar egiteko ikuspegia izatea.
- Talde-lanerako eta TKNIKAren edo Sailburuordetzaren beste arlo batzuekin koordinatzeko trebetasunak izatea.
- TKNIKAren transferentzia- eta ikaskuntza-ekintzei babesa ematea.

alumnado, así como en los procesos de acreditación vigentes.

- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte de los modelos de aprendizaje de alto rendimiento.
- Tener conocimiento y experiencia sobre tendencias y capacidad de realizar estudios sobre el estado del arte del proceso de digitalización del aprendizaje.
- Tener conocimientos sobre sistemas de tratamiento de datos (big data).
- Tener capacidad de realizar diagnósticos sobre el estado de maduración digital de una organización, así como de cada uno de los miembros que la componen.
- Tener experiencia liderando proyectos, aplicando metodologías ágiles, coordinando y guiando a los componentes del equipo en cuanto a objetivos, actividades de vigilancia e investigación.
- Tener capacidad para diseñar, impartir y evaluar acciones formativas presenciales y on line a personas y equipos docentes sobre modelos de digitalización del aprendizaje.
- Tener capacidad para asesorar a organizaciones y equipos docentes sobre la implantación de modelos de digitalización del aprendizaje.
- Desarrollar líneas de investigación sobre modelos de digitalización del aprendizaje.
- Tener capacidad para identificar socios internacionales y oportunidades de proyectos que puedan ser de interés para TKNIKA.
- Ser capaz de liderar proyectos europeos e internacionales relacionados con las metodologías de aprendizaje.
- Tener visión para realizar planificaciones económicas, planes de necesidades operativas, etc.
- Tener habilidades para el trabajo en equipo y coordinación con otras áreas de TKNIKA o de la Viceconsejería.

- Apoyar las acciones de transferencia y aprendizaje de TKNIKA.

JARRERAZKO GAITASUNAK:

- Kide izatea
- Ekimena
- Bizkortasuna
- Inpektabilitatea
- Eskuzabaltasuna
- Kompromezua

COMPETENCIAS ACTITUDINALES:

- Pertenencia
- Iniciativa
- Agilidad
- Impecabilidad
- Generosidad
- Compromiso

II. ERANSKINA / ANEXO II

1. Memoria (Gehienez 10 puntu):

Hautagaiek gehienez 3 orriko memoria idatzi beharko dute orri alde batetik tarte bikoitzarekin eta 12 letraren tamainarekin, I.eranskinean adierazitako gaitasun espezifikoak/teknikoak kontutan izanda.

Memoriaren edukia III. eranskinean dago ezarrita.

Memoria baloratzeko, irizpide hauek hartuko dira kontuan:

1. Alderdi formalak.
2. Edukia lanpostuaren zereginetara egokitzea eta oro har garatzea.
3. Erabilitako informazio-iturrien aniztasuna.
4. Erabilitako oinarrizko kontzeptuen argitasuna eta zehaztasuna.

2. Esperientzia (gehienez 6 puntu):

Eskatutako lanpostuarekin lotutako esperientzia

0,15 puntu egiaztatutako hilabete bakoitzeko.

Izendapenaren edo kontratuaren eta kargu-uztearen kopiaren bidez egiaztatuko da, edo esperientzia hori garatu den lantokiko arduradunak emandako ziurtagiriaren bidez.

3. Irakaskuntzako eskarmentua (3 puntu, gehienez):

a) EAEko, Hezkuntza eta Lanbide Heziketa Ministerioko, beste autonomia-erkidego batzuetako edo Europar Batasuneko estatu kideetako hezkuntza-sareko unibertsitatez kanpoko ikastetxe publikoetan irakaskuntza arautuetan emandako zerbitzuak: (hilabete bakoitzeko, 0,10 puntu).

1. Memoria (máximo 10 puntos)

Las personas candidatas deberán redactar una memoria de un máximo de 3 folios por una cara a doble espacio y tamaño de letra 12, sobre las competencias especificas/técnicas detalladas en el Anexo I.

El contenido de la memoria está establecido en el Anexo III.

Para la valoración de la memoria se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Aspectos formales.
2. Adecuación y desarrollo general del contenido a las tareas del puesto.
3. Diversidad de fuentes de información utilizadas.
4. Claridad y concreción en los conceptos básicos utilizados.

2. Experiencia (máximo 6 puntos):

Experiencia relacionada con el puesto solicitado.

A razón de 0,15 puntos por cada mes acreditado.

Se acreditará mediante copia del nombramiento o contrato y del cese, o certificado emitido por la persona responsable del centro de trabajo en el que se ha desarrollado dicha experiencia.

3. Antigüedad docente (máximo 3 puntos):

a) Por servicios prestados en centros públicos no universitarios de la CAPV; del Ministerio de Educación y Formación Profesional; de otras Comunidades Autónomas; o de la red educativa de los estados miembros de la Unión Europea, en enseñanzas regladas: (0,10 puntos por cada mes de servicio activo).

Izendapenaren edo kontratuaren eta kargu-uztearen kopiaren bidez egiaztatuko da, edo zerbitzu-orriaren bidez. Europar Batasuneko estatu kideetako ikastetxe publikoetan emandako zerbitzuak egiaztatzeko, beharrezkoa izango da, aipatutakoaz gain, ikastetxea publikoa dela eta emandako irakaskuntzak arautuak direla ziurtatzen duen agiria aurkeztea —zinpeko itzulpenarekin batera—, dagokion hezkuntza-administrazioaren agiria.

Se acreditará mediante copia del nombramiento o contrato y del cese, o con la hoja de servicios. Para acreditar los servicios prestados en centros públicos de Estados miembros de la Unión Europea será necesario presentar además documento —acompañado de traducción jurada— de la Administración Educativa correspondiente que certifique que el centro es público y que las enseñanzas impartidas son regladas.

b) Administrazio-baimena duten unibertsitateaz kanpoko zentro pribatuetan eta a) puntuan aipatutakoez bestelako erakundeen mendeko ikastetxe publikoetan irakaskuntza arautuetan emandako zerbitzua: (zerbitzu – hilabete bakoitzeko, 0,033 puntu).

b) Por servicios prestados en centros privados no universitarios con autorización administrativa, y en centros públicos dependientes de entidades distintas de las citadas en el punto a), en enseñanzas regladas: (0,033 puntos por cada mes de servicio).

Zerbitzuaren iraupena adierazten duen zentroko zuzendaritzak emandako ziurtagiriaren bidez egiaztatuko da, ikuskaritzaren oniritziarekin, edo kontratuaren kopiaren bidez, eta Gizarte Segurantzaren Diruzaintza Nagusiak emandako ziurtagiriaren bidez, zentroaren izena eta alta-aldiak adierazita.

Se acreditará mediante certificado expedido por la dirección del centro donde conste la duración de los servicios, con el visto bueno de la inspección o copia del contrato y certificado expedido por la TGSS donde conste el nombre del centro y los periodos de alta.

4. Prestakuntza (gehienez puntu 1):

Erakunde ofizialek emandako ziurtagiriak eta Hezkuntza Sailak homologatutakoak baloratuko dira (emandako ordu-kopuruarekin, hala badagokio), eskatzen den lanpostuarekin edo eginkizunekin zerikusia badute.

BAREMOA:

- 10 eta 30 ordu bitarteko prestakuntza-ikastaro bakoitzeko: 0,20 puntu.
- 31-50 orduko prestakuntza-ikastaro bakoitzeko: 0,40 puntu.
- 51 prestakuntza-ordu baino gehiagoko ikastaro bakoitzeko: 0,60 puntu.

4. Formación (máximo 1 punto):

Se valorarán los certificados emitidos por organismos oficiales y los homologados por el Departamento de Educación, (con número de horas impartidas en su caso) que tengan relación con el puesto o funciones que se solicitan.

BAREMO:

- Por cada curso de 10 a 30 horas de formación: 0,20 puntos.
- Por cada curso de 31 a 50 horas de formación: 0,40 puntos.
- Por cada curso de más 51 horas de formación: 0,60 puntos

5. Hizkuntzak (gehienez 2 puntu):

Hizkuntza bereko titulu desberdinak aurkeztuz gero, maila gorenekoa bakarrik baloratuko da.

Atal honetatik salbuetsita daude honako hizkuntza hauei dagozkien titulazioak:

- Gaztelania

Euskararen eta ingelesaren kasuan: maila zehatz bat betekizun espezifikotzat eskatzen den lanpostuetan ez da baloratuko, baina handik gorako maila izatekotan bai, honako baremoaren arabera:

BAREMOA:

- C2 titulua: puntu 1 hizkuntza bakoitzeko.
- C1 titulua: 0,75 puntu hizkuntza bakoitzeko.
- B2 titulua: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.

Titulazio horiek honako titulu edo ziurtagiri hauetakoren baten kopiaren bidez egiaztatuko dira.

Euskara:

- 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, Euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu, eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.
- 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko dena.

Beste hizkuntzak:

- 73/2012 Dekretua, maiatzaren 15ekoa, atzerriko hizkuntzen titulu

5. Idiomas (máximo 2 puntos):

El en caso de que se presenten diferentes títulos de un mismo idioma sólo se valorará el superior.

Se exceptúan de este apartado las titulaciones correspondientes el siguiente idioma:

- Castellano

En el caso de euskera e inglés: en los puestos en los que se exija como requisito específico un determinado nivel no se valorará, pero si un nivel superior, según el siguiente baremo:

BAREMO:

- Título C2: 1 punto por idioma.
- Título C1: 0,75 puntos por idioma.
- Título B2: 0,5 puntos por idioma.

Dichas titulaciones se acreditarán mediante copia de alguno de los títulos o certificados siguientes:

Euskera:

- Decreto 297/2010, de 9 de noviembre, de convalidación de títulos y certificados acreditativos de conocimientos de euskera, y equiparación con los niveles del Marco Común Europeo de Referencia para las Lenguas.
- Decreto 47/2012, de 3 de abril, de reconocimiento de los estudios oficiales realizados en euskera y de exención de la acreditación con títulos y certificaciones lingüísticas en euskera.

Otros idiomas:

- Decreto 73/2012, de 15 de mayo, por el que se establecen los requisitos de

eta ziurtagiriei buruzkoa Euskal Autonomia Erkidegoko unibertsitatez kanpoko irakaskuntzako ikastetxe publiko eta pribatuetan irakasgaiak edo irakats- arloak atzerriko hizkuntzetan emateko hizkuntza-gaitasunaren betekizunak ezartzen dituena.

6. Hitzaldiak eta ikastaroak eman izanagatik (gehienez 2 puntu):

Eskatutako lanpostuarekin edo eginkizunekin zerikusia duten ziurtagiri ofizialak eta Hezkuntza Sailak homologatutakoak baloratuko dira (emandako ordu-kopuruarekin, hala badagokio).

BAREMOA:

• Egiaztatutako 10 orduko: 0,20 puntu.
• Ponentzia bakoitzeko: 0,20 puntu.

7. Argitalpenak (gehienez 1 puntu):

Lanpostuaren edukiarekin lotutako argitalpenak.

- Egiletza bakoitzeko 0,5 puntu
- Egilekide edo egile-talde bakoitzeko 0,25 puntu

Abenduaren 12ko 2063/2008 Errege Dekretuak aldatutako azaroaren 2ko 2984/1972 Dekretuan xedatutakoaren arabera ISBN idaztera behartuta dauden argitalpenak, edo, hala badagokio, ISSN edo ISMN idazkiak, ez dira baloratuko, ezta egilea argitaratzailea den argitalpenak ere.

OROTARA: 25 puntu.

competencia lingüística para impartir áreas o materias en lenguas extranjeras en la enseñanza no universitaria de la Comunidad Autónoma del País Vasco y se reconocen títulos y certificados.

6. Por haber impartido **ponencias y de cursos** (máximo 2 puntos):

Se valorarán los certificados oficiales y los homologados por el Departamento de Educación (con número de horas impartidas en su caso) que tengan relación con el puesto o funciones que se solicitan.

BAREMO:

- Por cada 10 horas acreditadas de impartición: 0,20 puntos.
- Por ponencia: 0,20 puntos.

7. Publicaciones (máximo 1 puntos):

Por publicaciones relacionadas con el contenido del puesto.

- Por autoría 0,5 puntos
- Por coautoría o grupo de autores y/o autoras 0,25 puntos

Aquellas publicaciones que, estando obligadas a consignar el ISBN en virtud de lo dispuesto por el Decreto 2984/1972, de 2 de noviembre, modificado por el Real Decreto 2063/2008 de 12 de diciembre o, en su caso, ISSN o ISMN, carezcan de ellos, no serán valoradas, así como aquellas en las que la autora o el autor sea la editora o el editor de las mismas.

TOTAL: 25 puntos

III. ERANSKINA / ANEXO III

GAITASUN ESPEZIFIKOEI/TEKNIKOEI BURUZKO MEMORIA

1.- KARATULA (orri bat, ez dena orrien zenbaketan sartzen). Karatula da Memoriako leku bakarra hautagaiaren datu pertsonalak jasotzeko:

NAN/AIZ:
MEMORIA ARI DEN LANPOSTUA:

2.- MEMORIA:

Memoriaren egitura:

1. Sarrera.
2. Aurrekariak eta lanpostuaren arloko eskarmendua.
3. Xedeak eta jarduteko arlo nagusiak.
4. Lanpostuaren gaitsun espezifikoen eta teknikoen garapena.
5. Metodologia eta lan-plana.
6. Erreferentzia teorikoak eta bibliografía.

Memoriak gehienez 3 orri izan beharko ditu, alde batetik, eta APA arauen arabera idatzita egotea: Times New Roman, 12 puntuko tamainakoa, 2.0 lerroartekoa, ezkerretara lerrokatua, 2,54 cm/1 ertzak, 5 espazioko koska paragrafo bakoitzaren hasieran.

Memoriaren gaia:

Memoriak I. eranskinean jasotako gaitasun espezifikoei – teknikoei buruz jardun beharko du.

MEMORIA SOBRE LAS COMPETENCIAS ESPECIFICAS/TÉCNICAS

1.- CARÁTULA (una hoja, no entra en el cómputo de hojas). La carátula es el único lugar de la Memoria donde podrán figurar los datos personales de la persona candidata:

DNI/NIE:
PUESTO SOBRE EL QUE VERSA LA MEMORIA:

2.- MEMORIA

Estructura de la memoria:

1. Introducción.
2. Antecedentes y experiencia en el ámbito del puesto.
3. Objetivos y líneas clave de actuación.
4. Desarrollo de las competencias específicas y técnicas del puesto.
5. Metodología y plan de trabajo.
6. Referencias teóricas y bibliografía.

La memoria deberá tener una extensión máxima de 3 folios por una cara y estar redactada conforme a las normas APA: Times New Roman, con un tamaño de 12 puntos, interlineado 2.0, alineado a la izquierda, márgenes 2,54 cm/1, sangría de 5 espacios al comienzo de cada párrafo.

Temática de la memoria:

La memoria deberá tratar necesariamente sobre las competencias específicas – técnicas recogidas en el Anexo I.

Baloratzeko irizpideak:

II. eranskinaren lehenengo puntua kontuan hartuta, honako irizpide hauek erabiliko dira:

1. Alderdi formalak.
2. Edukia lanpostuaren zereginetara egokitzea eta oro har garatzea.
3. Erabilitako informazio-iturrien aniztasuna.
4. Erabilitako oinarrizko kontzeptuen argitasuna eta zehaztasuna.

Criterios de valoración:

De acuerdo con el punto primero del Anexo II, se tendrán en cuenta los siguientes criterios:

1. Aspectos formales.
2. Adecuación y desarrollo general del contenido a las tareas del puesto.
3. Diversidad de fuentes de información utilizadas.
4. Claridad y concreción en los conceptos básicos utilizados.