



EKONOMIAREN GARAPEN ETA
AZPIEGITURA SAILA
Azpiegitura eta Garraio Sailburuordetza
Portu eta Itsas Gaietako Zuzendaritza

DEPARTAMENTO DE DESARROLLO
ECONÓMICO E INFRAESTRUCTURAS
Viceconsejería de Infraestructuras y Transportes
Dirección de Puertos y Asuntos Marítimos

JABARI PUBLIKOKO BAIMENA ESKURATZEKO ESKABIDEA SOLICITUD DE CONCESIÓN DEMANIAL

A.- ESKATZAIELA / SOLICITANTE

**Izen-abizenak, edo sozietatearen izena/
Nombre y apellidos o razón social:**

IFZ/ANF/IFK - DNI/NIE/CIF.....

Helbidea / Domicilio :

Udalerrria / Localidad:**PK/CP:**.....

BANKU HELBIDARATZEA / DOMICILIACIÓN BANCARIA

(Eskatzailearen titulartasuneko kontua / Cuenta cuya titularidad sea de quien presenta la solicitud)

IBAN:

B.- ORDEZKARI / REPRESENTANTE

(Ordezkarri bidez jardunez gero bat beharra, **Cumplimentar si se actúa por medio de representante**)

Izen-abizenak / Nombre y apellidos:

IFZ/ANF/IFK-DNI/NIE/CIF: **Helbidea/Domicilio :**

Udalerrria/Localidad:..... **PK/CP:**.....

C.- JAKINARAZPEN BIDEA / MEDIO DE NOTIFICACIÓN

- JAKINARAZPEN ELEKTRONIKOA / NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA**
(Nahitazkoa pertsona juridikoentzat / **Obligatoria para las personas jurídicas**)

Helbide elektronikoa / Dirección electrónica..... Tel.....

- POSTA-JAKINARAZPENA / NOTIFICACIÓN POSTAL**
(A atalekoak ez bezalakoak badira bete behar/ **Cumplimentar si son distintos al apartado A**)

Helbidea / Domicilio:.....

Udalerrria / Localidad: PK / CP:


D.- ESKAERA / SOLICITUD

<p>Portu eta Itsas Gaietako Zuzendaritzari jabari publikoko emakida eskatzen dio honako hau okupatzeko:</p> <p>Okupatuko diren metro koadroak:</p> <p>Egunak :</p> <p>Portua:</p> <p>Eremua:</p> <p>Helburua:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>	<p>A la Dirección de Puertos y Asuntos Marítimos el otorgamiento de una concesión demanial para ocupación de:</p> <p>Metros cuadrados a ocupar:</p> <p>Periodo :</p> <p>Puerto:</p> <p>Zona de:</p> <p>Objeto:</p> <p>.....</p> <p>.....</p>
---	--

<p>Eskaerarekin batera, honako DOKUMENTAZIOA aurkeztu da (Kasu bakoitzean, dagokion dokumentazioa aurkeztuko da, eskaeraren xedearen eta eskatzailearen arabera. Nolanahi ere, zuzentzerik ere izango da, hala badagokio, edota Administrazioak eskatuta eta jardueraren arabera, dokumentazio osagarria aurkeztu beharko da):</p> <p>a) IFZ/ANF/IFK edo Pasaportearen kopia.</p> <p>b) Eratzeko eskritura edo agiria, estatutuak edo fundazio-akta, kasuaren arabera dagokion erregistroan inskribatuta, eta baimena eskatzen duenaren izenean egindako ordezkari-tza-ahalordea, hori ere dagokion erregistroan behar bezala inskribatuta kopiak.</p> <p>c) Jarduera Ekonomikoen gaineko Zergan aurtan alta emanda dagoela egiaztatzen duen agiria edo zerga horren azkeneko ordainagiria kopiak, eta gainera, geroztik zerga horretan baxarik ez duela eman esaten duen erantzukizunpeko adierazpena. Enpresa ez badago adierazpen edo agiri horiek aurkeztera behartuta, horri buruzko erantzukizunpeko adierazpen bat aurkeztu beharko du.</p> <p>d) Zerga-betebeharretan eta Gizarte Segurantzarekikoetan egunean dagoela egiaztatzen duten agiriak (kontratatorako berariazko ziurtagiri positiboa).</p> <p>e) Eusko Jaurlaritzako Finantzen Zuzendaritzan emakidari atxikita egin asmo diren obra eta instalazioen aurrekontuaren % 2ko behin-behineko fidantza jarri izanaren egiaztagiria; fidantza gutxienez 3.000 eurokoa izango da</p> <p>f) Lokala zertarako erabiliko den eta jarduerari buruzko azalpen-memoria.</p> <p>g) Emakidari esker garatu nahi den jardueraren ekonomia eta finantza-txostena, aurreikusitako</p>	<p>Para ello, acompaña a la presente solicitud la siguiente DOCUMENTACIÓN (se aportará la documentación que corresponda en cada caso dependiendo del objeto de la solicitud y la persona solicitante, sin perjuicio de la posterior subsanación en su caso, y de otra documentación complementaria que solicitara la Administración dependiendo de la actividad a desarrollar):</p> <p>a) Copia del DNI/NIE/CIF o pasaporte .</p> <p>b) Copia de la escritura o documento de constitución, estatutos o acta fundacional debidamente inscritos en su caso en el registro pertinente, así como del poder de representación otorgado a favor de la solicitante, debidamente inscrito, en su caso, en el registro pertinente.</p> <p>c) Copia de la documentación acreditativa de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas referida al ejercicio corriente, o del último recibo de dicho impuesto, completado con la declaración responsable de no haberse dado de baja en la matrícula de dicho impuesto. Si la empresa no está obligada a presentar dichas declaraciones o documentos se acreditará esta circunstancia mediante declaración responsable.</p> <p>d) Justificación acreditativa de hallarse al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la seguridad social. (certificación positiva específica para contratación).</p> <p>e) Resguardo acreditativo de haber depositado en la Dirección de Finanzas del Gobierno Vasco la fianza provisional correspondiente al 2% del presupuesto de las obras e instalaciones adscritas a la concesión cuya realización se proponga, que no podrá ser inferior a 3.000 euros.</p> <p>f) Memoria descriptiva de la actividad y utilización a que se destinará el local.</p> <p>g) Memoria económico-financiera de la actividad a desarrollar en la concesión, en la que se incluirán</p>
---	---



<p>diru-sarrerak eta ustiapenerako gastuak jasoko dituen.</p> <p>h) Oinarritzko proiektua formatu digitalean. Proiektu horrek bat etorri beharko du portuko zerbitzuguneko plan bereziarekin. Hortaz, honako hauek jaso beharko ditu: garatu behar diren jardueren deskribapena, egin asmo diren obra eta instalazioen ezaugarriak, ingurumenaren izan dezaketen eragina eta, kasuaren arabera, ingurumenaren gaineko eraginari buruzko azterlana, portuko jabari publikoan okupatu nahi den lekuaren azalera, eta obra eta instalazioetarako aurrekontua.</p> <p>i) Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazioarekin ez bazaude hirugarrenaren datuen altan emanda, aurretiaz, izapidetu egin beharko duzu hirugarrenaren datuen altan ematea, eta honako web orrian duzu inprimakia:</p> <p>http://www.euskadi.eus/hirugarrenaren-datuen-aldaketa/web01-s2oga/eu/</p>	<p>tanto los ingresos estimados como los gastos de explotación.</p> <p>h) Proyecto básico en formato digital. El proyecto deberá adaptarse al Plan especial de la zona de servicio del puerto. Incluirá al menos, la descripción de las actividades a desarrollar, características de las obras e instalaciones a desarrollar, posibles efectos medioambientales y en su caso estudio de impacto ambiental, extensión de la zona de dominio público portuario a ocupar y presupuesto estimado de las obras e instalaciones.</p> <p>i) Si no está dado de alta como tercero en la Administración de la Comunidad autónoma de Euskadi, deberá efectuar, con carácter previo, los trámites correspondientes para su alta como tercero cuyo formulario dispone en la siguiente página electrónica:</p> <p>http://www.euskadi.eus/alta-modificacion-datos-terceros/web01-s2oga/es/</p>
--	---

ADIERAZPENAK:

-Lehena.- Indarrean diren portu- tasak ezagutu, eta ordaintzeko konpromisoa hartzen duela, Euskal Autonomia Erkidegoko Tasa eta Prezio Publikoek buruzko Legearen testu bategina onartzen duen irailaren 11ko 1/2007 Legegintza Dekretuari jarraiki.

-Bigarrena.- Egiazkoak direla eskabidean eta harekin batera aurkeztutako agirietan jasotako datuak.

-Hirugarrena.- Indarrean den araudian ezarritako betekizun guztiak betetzen dituela, eta hala dela egiaztatzen duten agiriak dituela.

-Laugarrena: Eskabide hau izenpetuz baimena ematen dio eskabide hau kudeatzen duen atalari, dagokion administrazioan baliabide elektronikoen bidez, -edo, bestela, aukeran dauden baliabideen bidez- datuok egiaztatzeko, baieztatzeko edo ziurtatzeko.

DECLARACIONES:

-Primera.- Que conoce las tasas portuarias en vigor y se compromete a pagar, conforme al Decreto Legislativo 1/2007, de 11 de septiembre, de aprobación del texto refundido de la Ley de Tasas y Precios Públicos, de la Administración de la Comunidad Autónoma del País Vasco las tasas que correspondan.

-Segunda.- Que son ciertos los datos contenidos en la solicitud y documentación que le acompaña.

-Tercera.- Que cumple con los requisitos establecidos en la normativa vigente, así mismo que dispone de la documentación que lo acredita.

-Cuarta: Mediante la firma de la presente solicitud autoriza al órgano gestor de esta solicitud a la comprobación, constancia o verificación en la Administración competente por medios telemáticos o en su caso, por los medios que estén disponibles.

Tokia eta data / Lugar y fecha:.....

Sinadura / Firma _____