

**PAPELETA DE  
CONCILIACIÓN**

D./D<sup>a</sup> .....  
con D.N.I./N.I.E./Pasaporte/ ..... n<sup>o</sup> ....., en su propio nombre y derecho (en nombre y  
representación de D./D<sup>a</sup> .....  
con D.N.I./N.I.E./Pasaporte/ ..... n<sup>o</sup> ....., representación que se acredita con la documentación  
que se acompaña), conciliante de ..... años de edad, categoría profesional .....,  
y salario mensual ..... euros brutos incluido el prorrateo de pagas extraordinarias, con domicilio a efecto de  
notificaciones en ..... c/ .....,  
n<sup>o</sup> ..... C.P. ..... y teléfono n<sup>o</sup> ....., ante esta Delegación Territorial comparece y DICE:

Que solicita la celebración de **ACTO DE CONCILIACIÓN** obligatorio previo a la vía jurisdiccional, por los hechos que  
diré, con<sup>1</sup> .....  
con domicilio en ..... c/ .....  
n<sup>o</sup> ..... C.P. ..... con C.I.F. n<sup>o</sup> ....., dedicada a .....,  
con centro de trabajo en ....., y un censo de ..... trabajadores,  
donde presto mis servicios desde el día .....

Los hechos por los que se solicita el acto de conciliación son los siguientes:

En su virtud,

**SOLICITA A ESA DELEGACIÓN TERRITORIAL** que, teniendo por presentado este escrito de papeleta de demanda  
con sus preceptivas copias (**deben aportarse tantas copias como n<sup>o</sup> de demandados más dos**), se sirva admitirlo,  
disponer la celebración del acto de conciliación sobre los extremos aludidos y citar de comparecencia a las partes en el día  
y la hora señalados al efecto, extendiendo las preceptivas certificaciones.

Igualmente **AUTORIZA** a presentar esta papeleta y a recibir citaciones y a representarme a

D./D<sup>a</sup> .....  
con D.N.I./N.I.E./Pasaporte/ ..... n<sup>o</sup> ..... con domicilio en .....  
c/ ....., n<sup>o</sup> ..... C.P. ....

En ....., a .....

EL/LA SOLICITANTE,

**DELEGACIÓN TERRITORIAL DE ..... (SECCIÓN DE CONCILIACIÓN).**

<sup>1</sup> Si se demanda a una persona jurídica, debe especificarse la denominación social de la misma. Si se trata de bienes y grupos debe identificarse a los organizadores, directores o gestores de los mismos y, para las sociedades civiles, identificar a los socios

Con la finalidad de proporcionarle el mejor servicio, le hacemos saber que los datos que nos proporcione serán incorporados en el fichero con datos de carácter personal con n<sup>o</sup> 61 (CONCILIACIONES) de titularidad del Departamento (Dirección de Trabajo y Seguridad Social), registrado en la APD con el código 1981270015 y sometido tanto al cumplimiento de la Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal como a la muy variada normativa de desarrollo.

Si lo desea puede ejercitar los derechos de acceso, rectificación o cancelación, mediante la notificación por escrito a la dirección indicada a continuación: Dirección de Trabajo y Seguridad Social del Departamento de Empleo y Políticas Sociales del Gobierno Vasco. C/ Donostia-San Sebastián, 1. 01010 Vitoria-Gasteiz. (Ref. Protección de Datos).