Eusko Jaurlaritzaren
Informatika Elkartea

Sociedad Informática
del Gobierno Vasco

Eskaintza bidaltzea: hainbat lote dituzten espedienteak

1.0 bertsioa

2025eko otsailaren 7an

LizitazioA

Mediterráneo, 14 · 01010 Vitoria-Gasteiz · Posta-kutxatila / Apartado: 809 · 01080 Vitoria-Gasteiz · Tel. 945 01 73 00* · Fax. 945 01 73 01 · www.ejie.eus

Dokumentu hau Eusko Jaurlaritzaren Informatika Elkartea SArena da. (EJIE) eta edukia KONFIDENTZIALA da. Dokumentu hau ezin da erreproduzitu, ez osorik ez zati batean, ez beste batzuei erakutsi, eta ezin da erabili entregatzea eragin duten helburuez bestelako helburuetarako, EJIEren aldez aurreko baimen idatzirik gabe. Kontratu baten bidez entregatzen bada, kontratu horretan berariaz baimendutakora mugatuko da. EJIEk ezingo du bere gain hartu dokumentuaren argitalpenean egon daitezkeen akatsen edo hutsegiteen erantzulea..

Dokumentu hau sortzeko erabilitako txantiloia lizentziapean dago

ARINbide **by** ***EJIE*** **is licensed under a** ***Creative Commons Reconocimiento-NoComercial-CompartirIgual 3.0 Unported License*****.**

Bertsioa	**Data**	**Aldaketen laburpena**	**Egilea**	**Nork onartua:**
1.0	2025/02/07	Lehen bertsioa	A.T. KontratazioA	A.T. KontratazioA

Contenido

1 Sarrera 4

1.1 Sarrera 4

2 Espedienteko hainbat lotetarako eskaintzen aurkezpena kudeatzea 5

2.1 1. Fasea - Eskaintza prestatzen hastea 5

2.1.1. Aukeratu espedientea 5

2.1.2. Honen gisa lizitatu 6

2.1.3. Enpresaren berrespena: 6

2.1.4. Sortak aukeratzea: 7

2.1.5. Formularioa eta dokumentazioa: 8

2.2 2. Fasea - Eskaintza prestatzeko prozesuarekin jarraitu 9

2.2.1. Nire lizitazioak 9

2.2.2. Eskaintzaren bidalketa osatu: 'Eskaintzaren bidalketa osatu' 10

2.2.3. Sortak aukeratzea: 11

2.2.4. Formularioa eta dokumentazioa: 12

2.3 3. Fasea - Eskaintza bidaltzea 13

2.3.1. Eskaintzaren laburpena: 13

2.3.2. Eskaintza sinatzea eta igortzea: 15

3 Beste gogoeta batzuk 16

3.1 Gomendioak 16

1 Sarrera

1.1 Sarrera

Gida honen helburua da bolumen handiko eta lote asko definitutako espedienteetarako eskaintzak aurkezteko prozesua erraztea lizitatzaileari.

Jardunbide egokien dokumentu honek lote askotan eskaintzak behar bezala aurkezteko jarraitu beharreko prozesua deskribatzen du, izapidearen etapa guztietan kudeaketa eraginkorra bermatuz. Hala ere, **lizitatzailea lote askotara aurkezten ez bada eta/edo egokitzat jotzen badu, zuzenean kargatu eta bidali ahal izango du dokumentazioa urrats bakar batean, hainbat fasetan egituratu beharrik gabe.**

Prozedura hiru fasetan egituratuko da:

- 1. fasea. Eskaintza prestatzen hastea

- 2. fasea. Eskaintza prestatzen jarraitzea

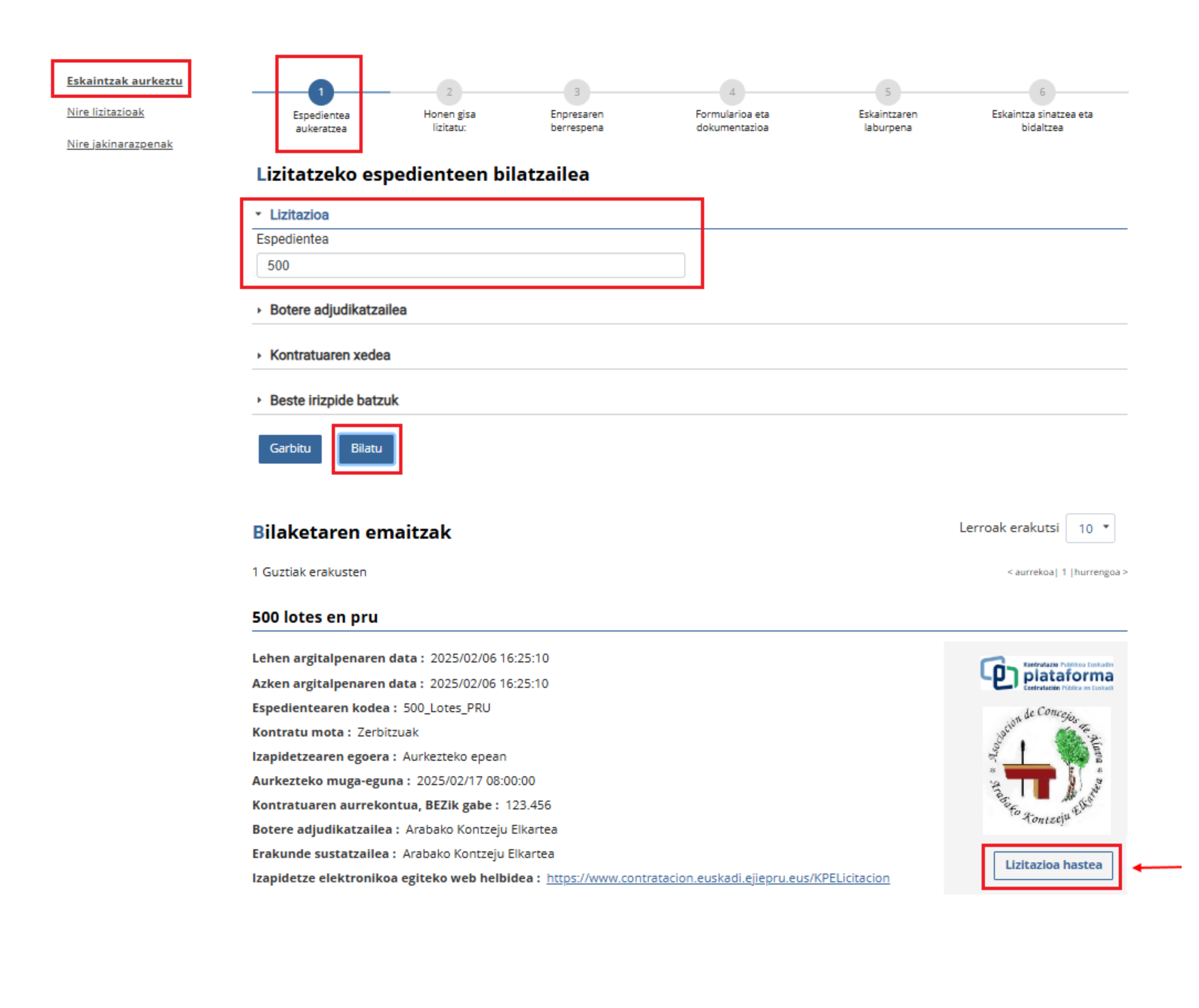
- 3. fasea. Eskaintza bidaltzea

2 Espedienteko hainbat lotetarako eskaintzen aurkezpena kudeatzea

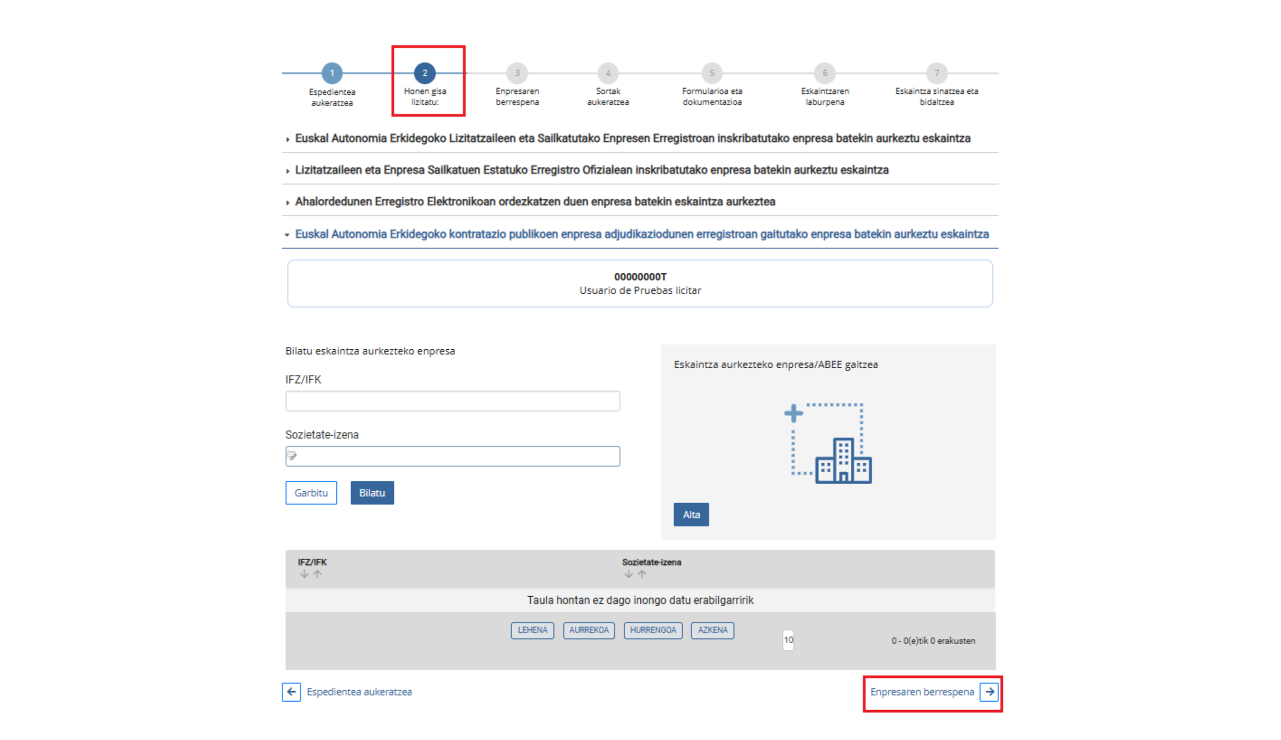
2.1 1. Fasea - Eskaintza prestatzen hastea

Eskaintza eta dokumentazioa prestatzeko, aldez aurretik hautatutako lote-kopurua hartuko da kontuan.

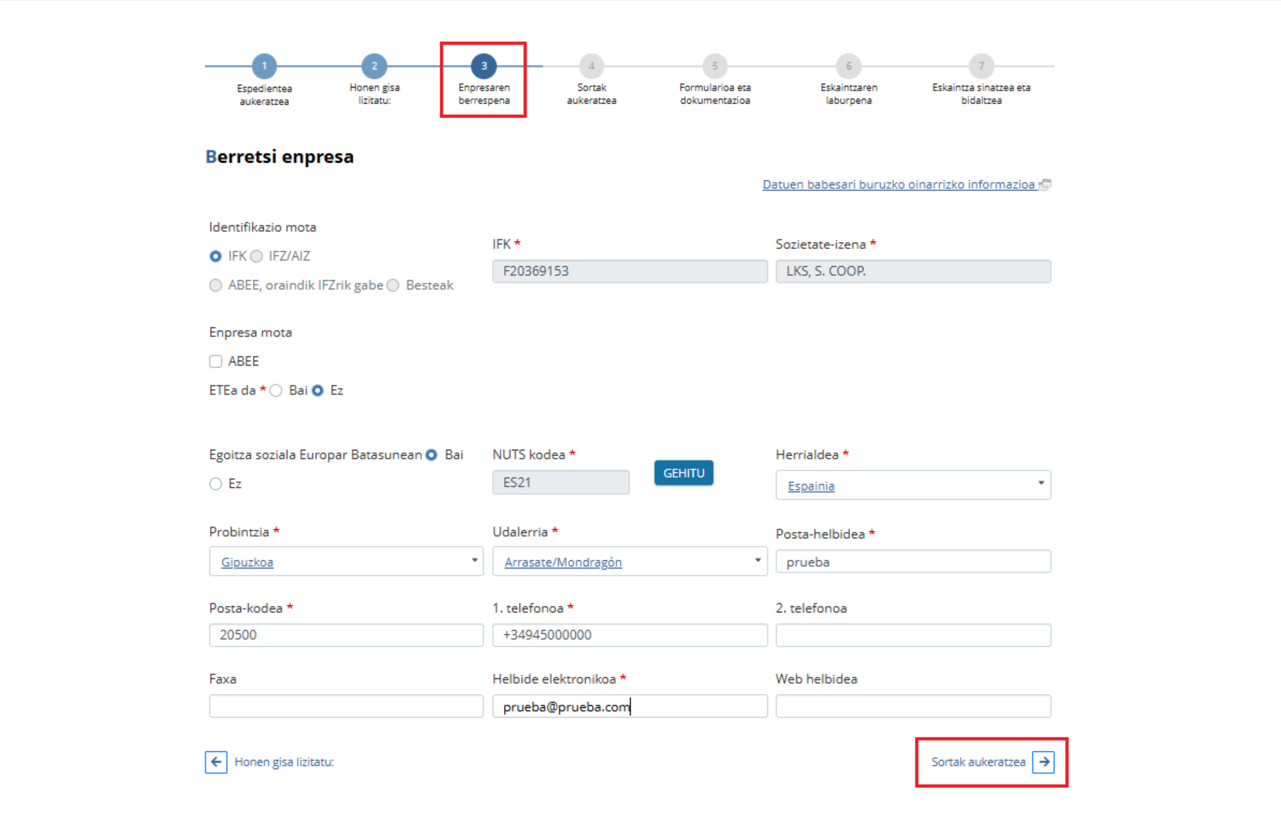
2.1.1. Aukeratu espedientea: Aplikazioaren "Eskaintzak aurkeztea" ataletik, erabili emandako iragazkiak espedientea aurkitzeko eta, ondoren, egin klik "Lizitazio hastea" botoian.



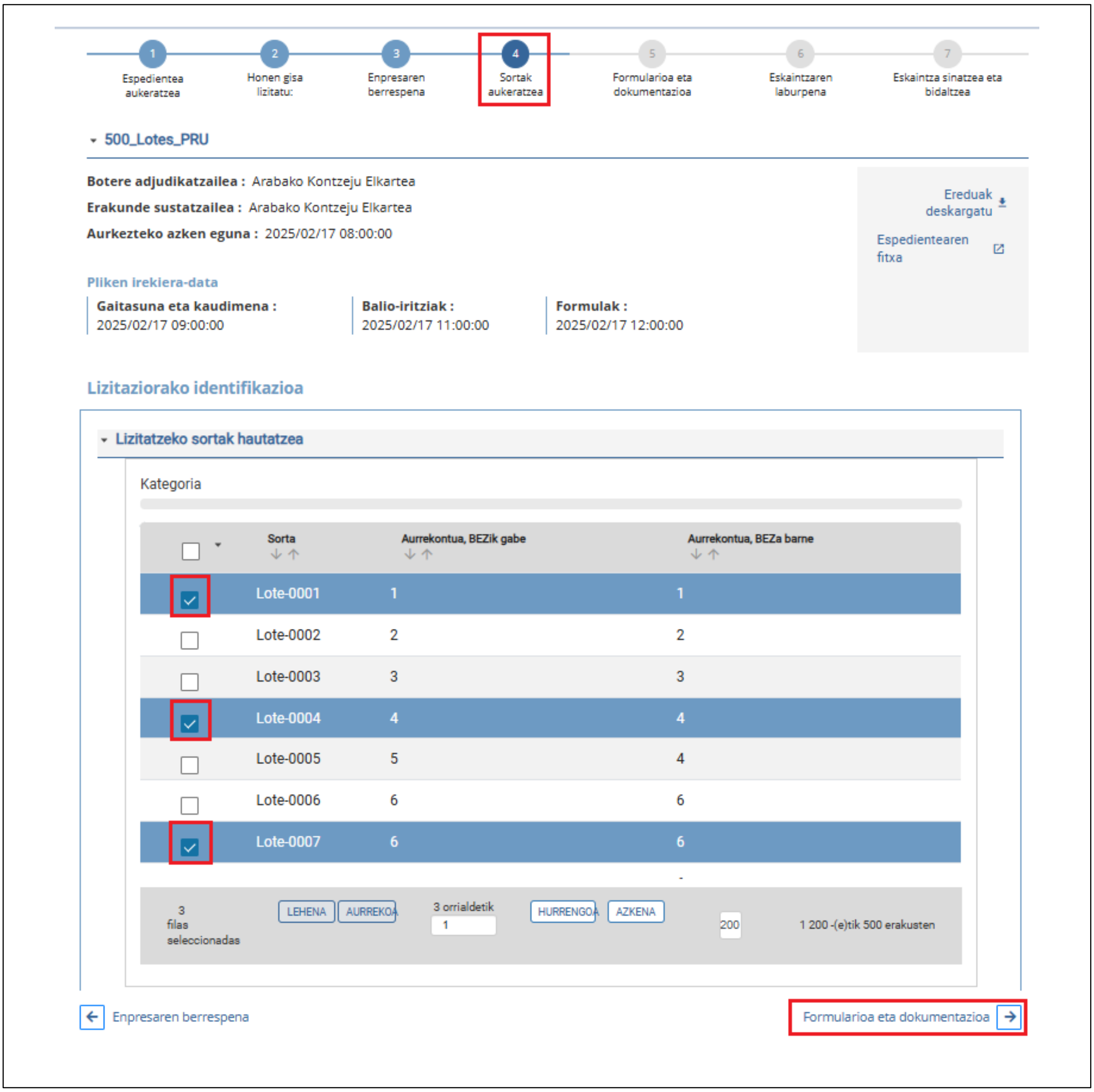
2.1.2. Honen gisa lizitatu: Zure enpresa aurkitu eta berretsi beharko duzu, panel adimendunean aukera egokiena aukeratuz.



2.1.3. Enpresaren berrespena: Urrats honetan, zure enpresaren datu erregistratuak berrikusi ahal izango dituzu. Egiaztatu ondoren, beheko "Sortak aukeratzea" botoia sakatu beharko duzu.

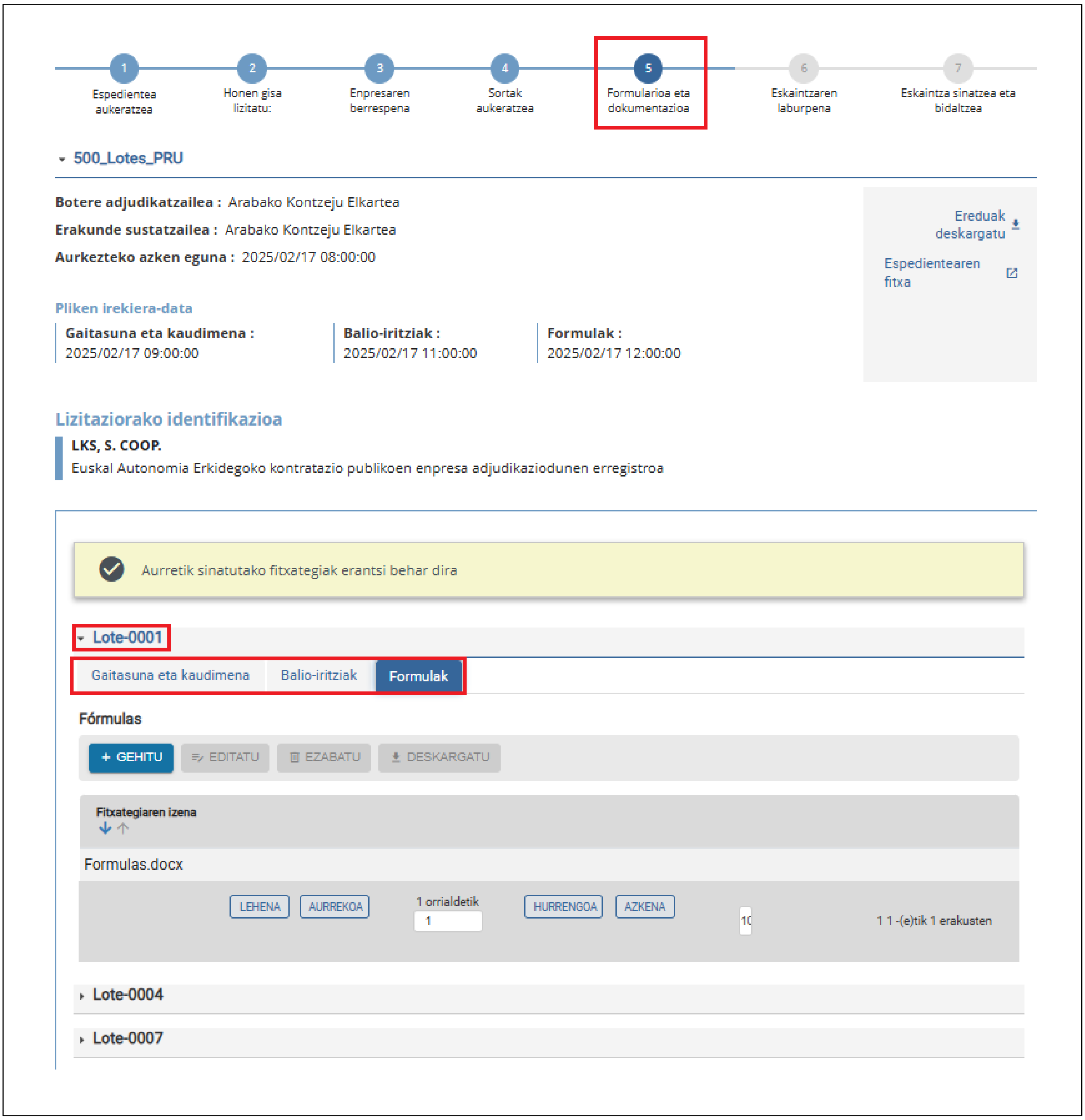


2.1.4. Sortak aukeratzea: Eskaintza aurkeztu nahi duzun loteak bakarrik markatu beharko dituzu. Sorten emaitzen orrialde bat baino gehiago izanez gero, orrialde bakoitzean parte hartu nahi duzun lote guztiak hautatu beharko dituzu. Hautaketa amaitzen duzunean, "Formularioa eta dokumentazioa" botoia sakatu beharko duzu jarraitzeko.



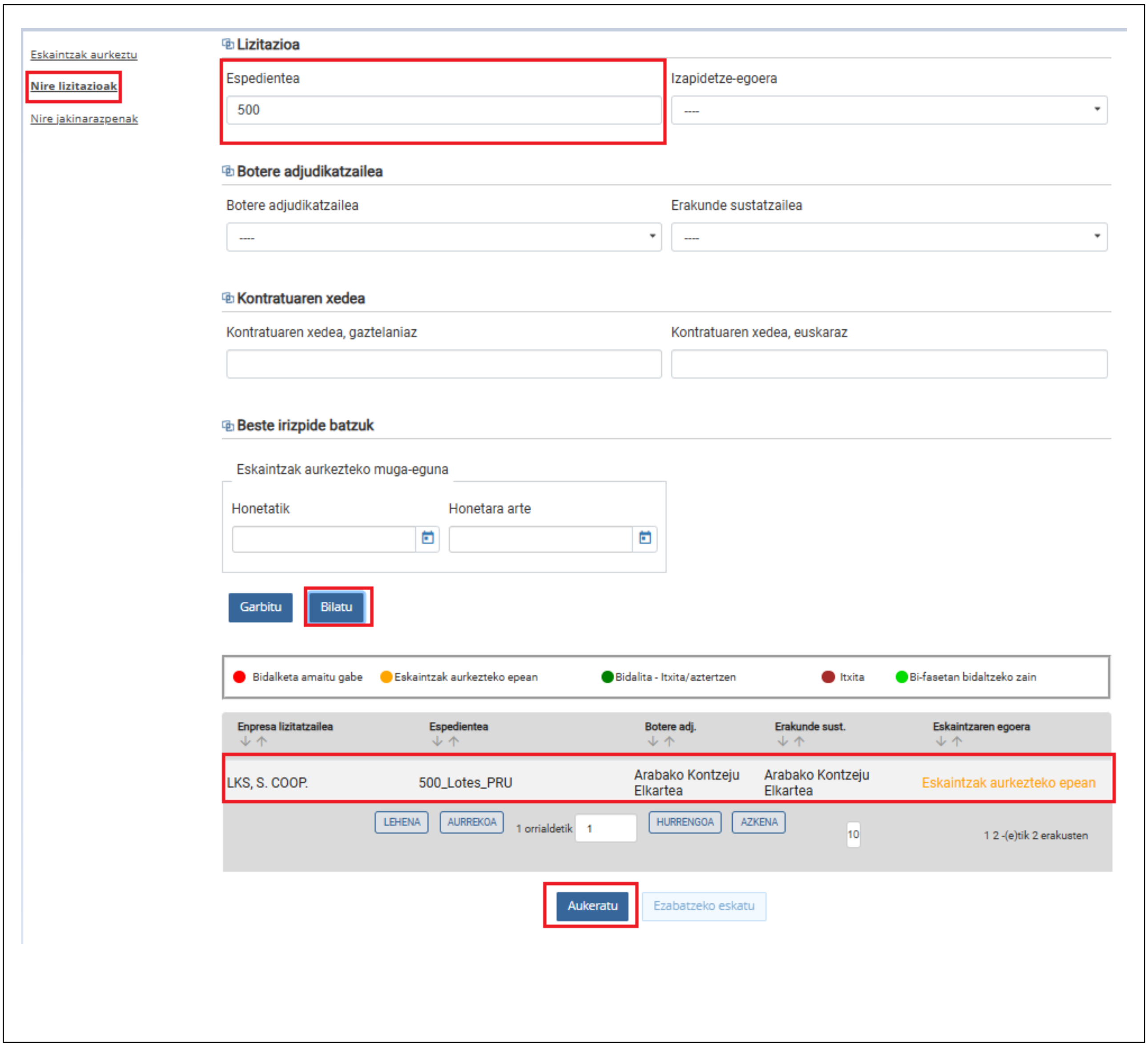
2.1.5. Formularioa eta dokumentazioa: Urrats honetan, dokumentuak apurka-apurka aurkezteko aukera duzu hautatutako loteetarako; lote batzuetan dokumentazioa erantsi dezakezu, eta utzi gainerakoak, aurrerago lizitazioa osatzeko. Horrela, aurkeztutako dokumentuak automatikoki gordeko dira.

Garrantzitsua: Behin hautatutako loten guztien dokumentzioa aurkeztuta, eskaintza bidalketa bakarrean egingo da 7. Urratsean.

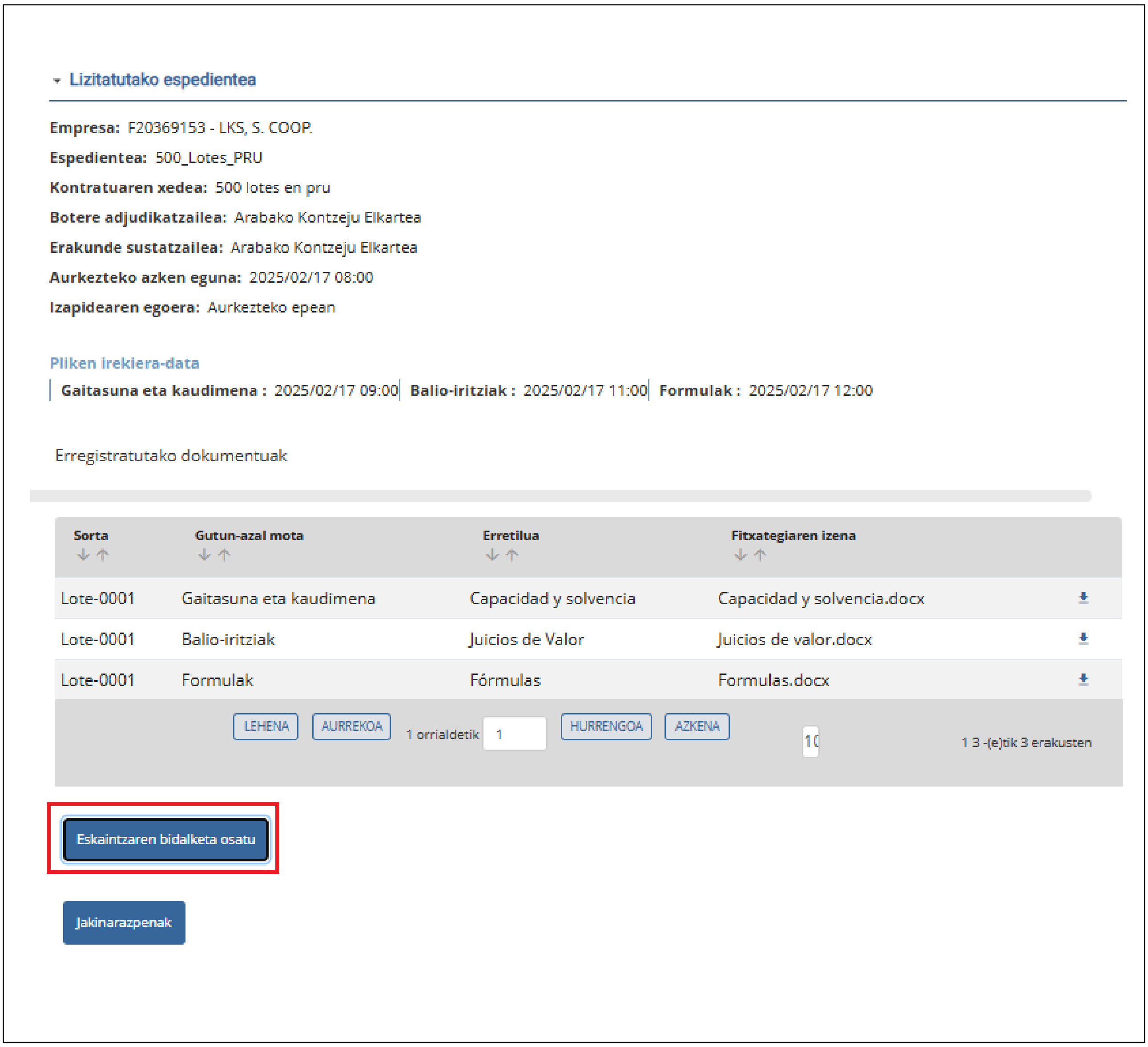


2.2 2. Fasea - Eskaintza prestatzeko prozesuarekin jarraitu

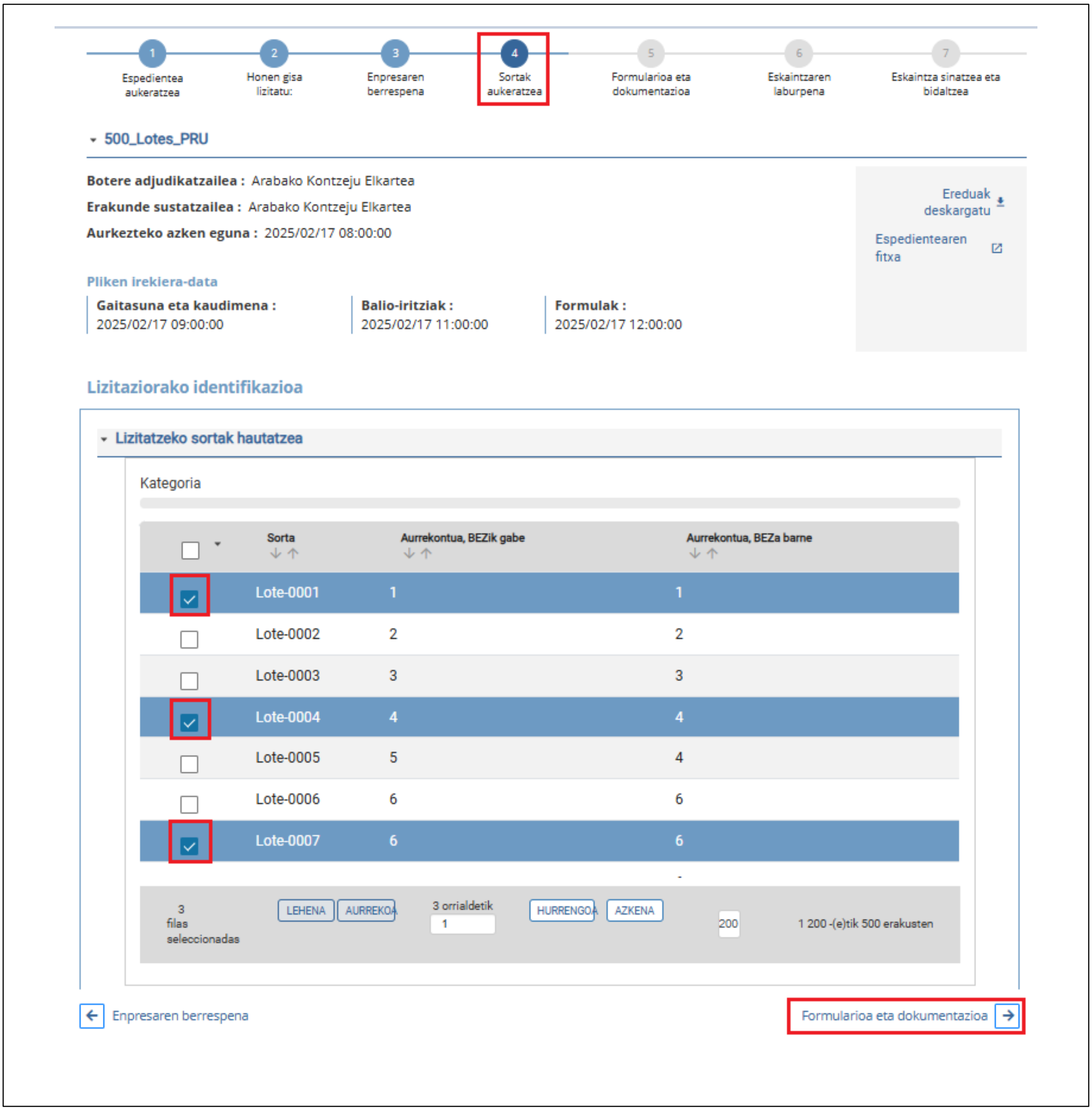
2.2.1. Nire lizitazioak: Espedientearen eskaintza-zirriborroa berreskuratzeko eta dokumentazioa eransten jarraitzeko, aplikazioaren 'Nire lizitazioak' ataletik sartu.



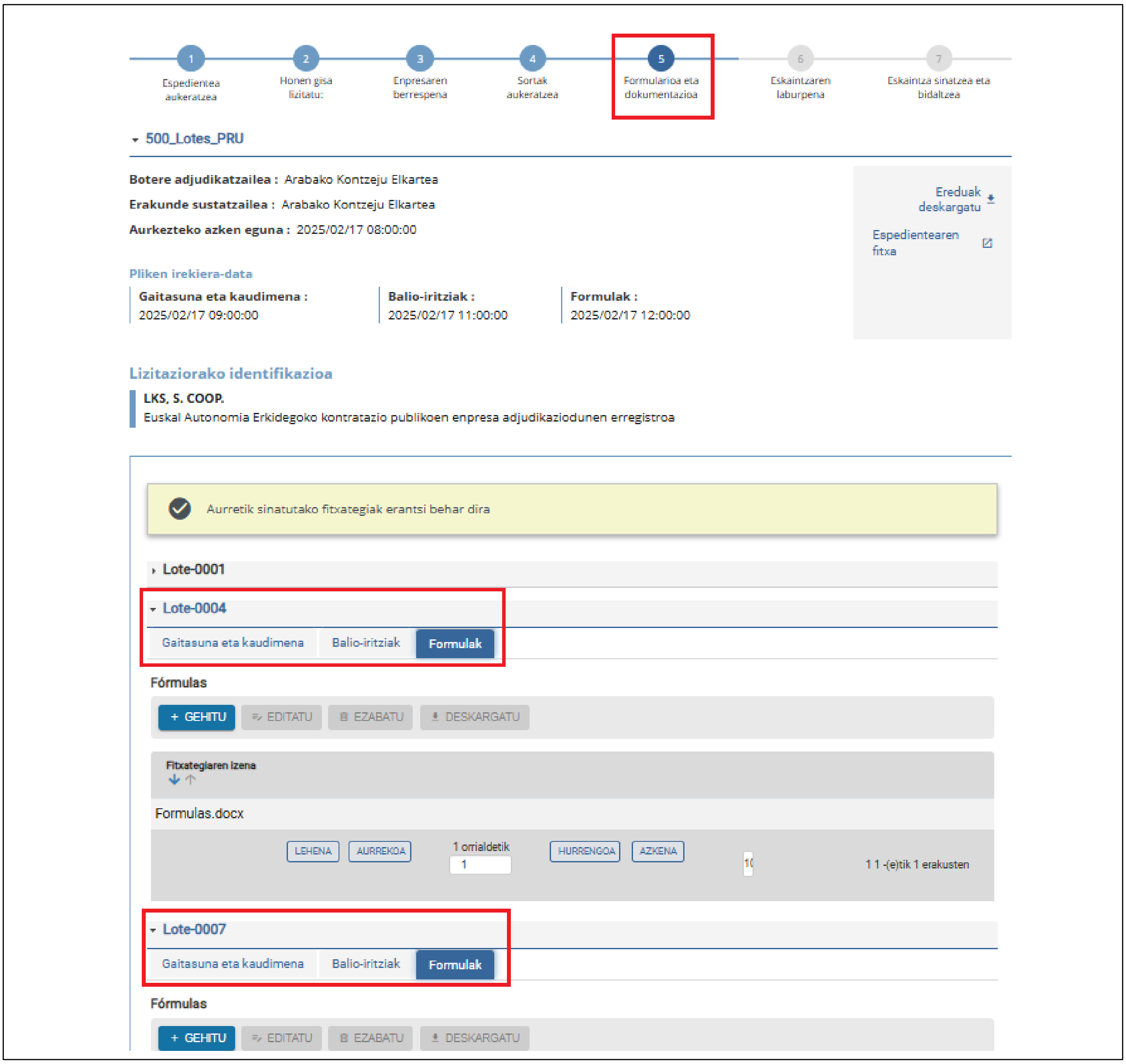
2.2.2. Eskaintzaren bidalketa osatu: ‘Eskaintzaren bidalketa osatu’ botoiari sakatu; lizitazio-prozesuarekin jarraitzeko eta espedientea berreskuratzeko.



2.2.3. Sortak aukeratzea: Ondoren, aurreko fasean markatutako/hautatutako loteak berriro agertuko dira pantailan (4. urratsa); Loteen aukeraketa hori aldatu gabe, beheko "Formularioa eta dokumentazioa" botoian klik egin beharko duzu aurrera egin ahal izateko.

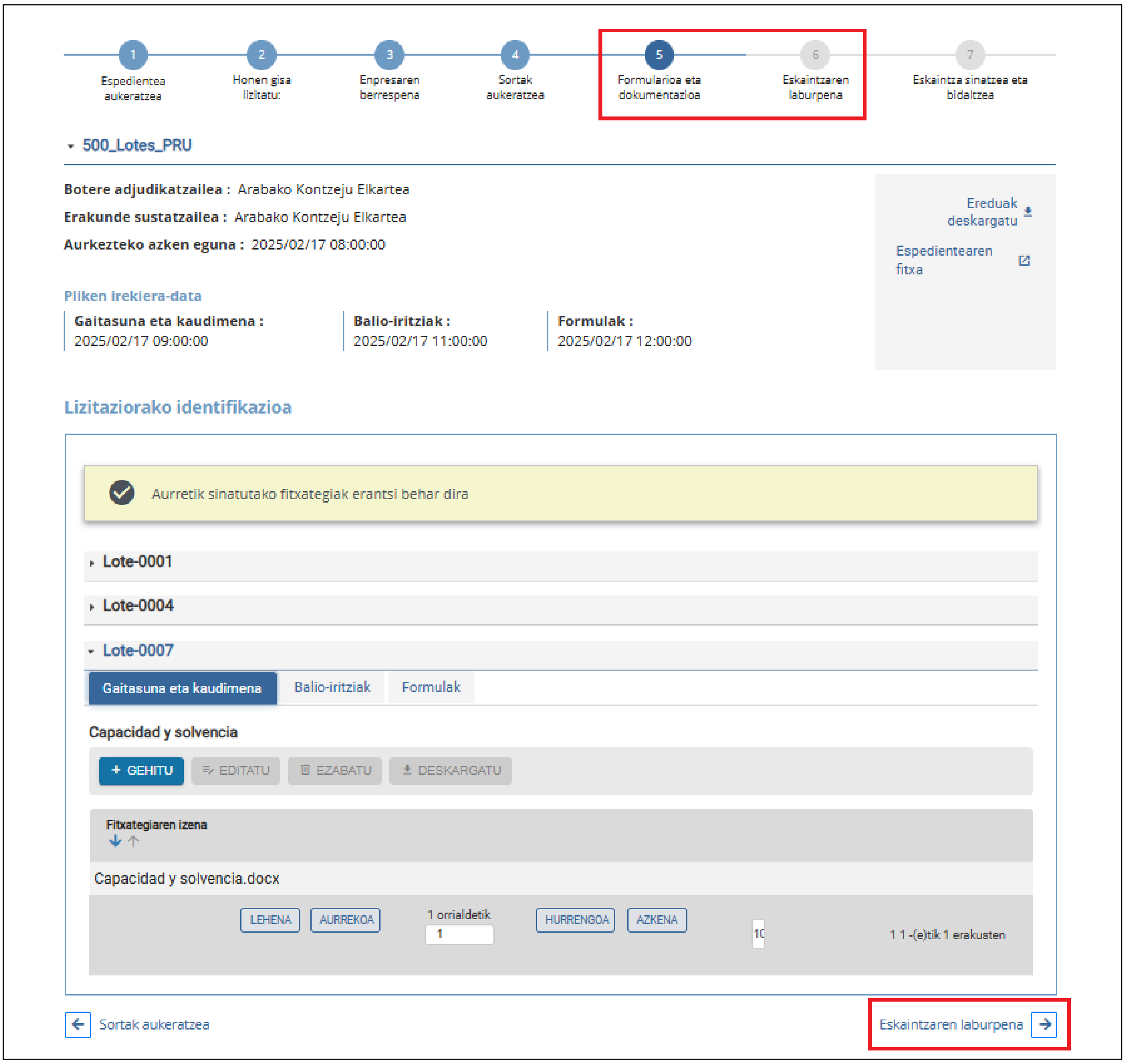


2.2.4. Formularioa eta dokumentazioa: Pantaila honetan, hautatutako loteetan aurkezteko zegoen dokumentazioa eransten jarraitu ahal izango duzu.

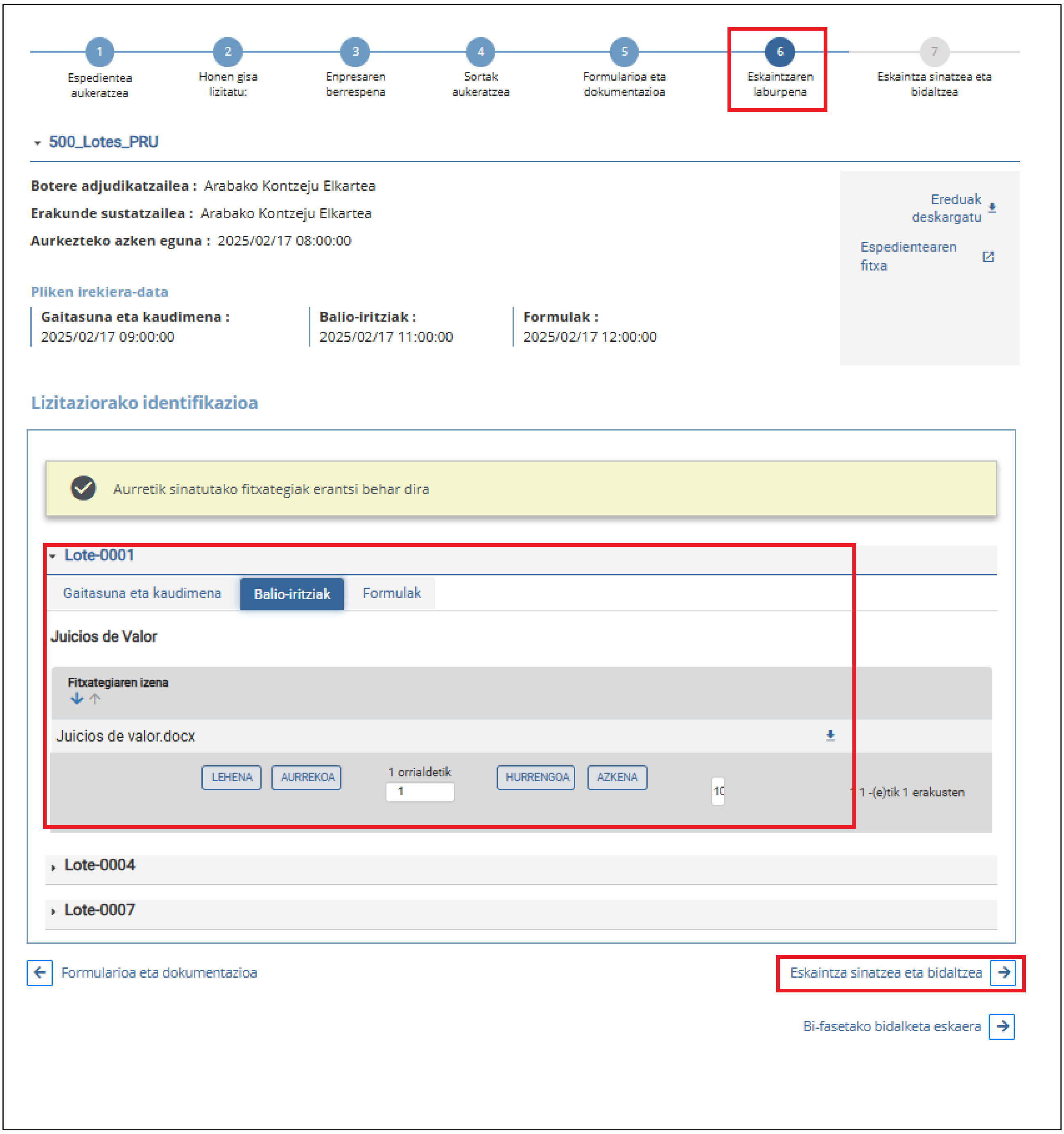


2.3 3. Fasea - Eskaintza bidaltzea

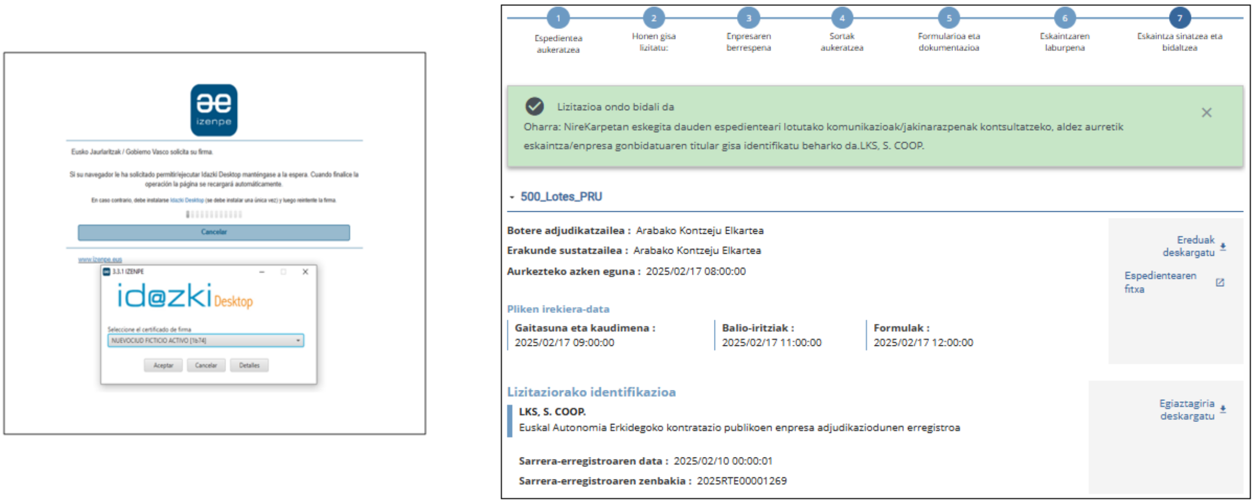
2.3.1. Eskaintzaren laburpena: Lote guztietarako dokumentuak erantsi direnean, eskaintzaren bidalketa egingo duzu; horretarako, beheko "Eskaintzaren laburpena" botoia sakatuko duzu.



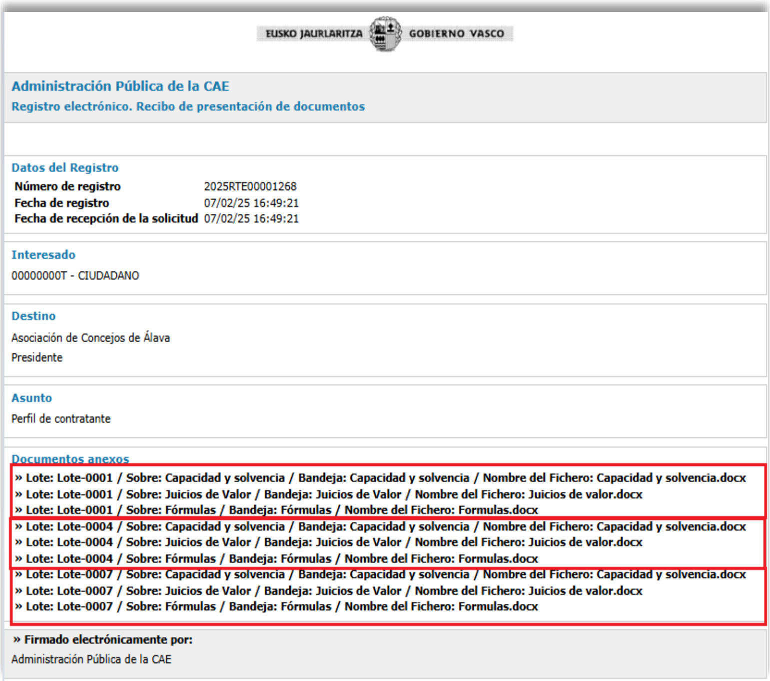
Hemen, gutun-azal bakoitzean lote bakoitzerako erantsitako dokumentazio guztia berrikusi ahal izango duzu.



2.3.2. Eskaintza sinatzea eta igortzea: Urrats honetan, sinadura-prozesua osatu beharko duzu hasieran hautatutako lote guztien eskaintza bidaltzeko prozesua amaitzeko.



Azkenik, bidalketaren egiaztagiria eskuratu ahal izango duzu, lote bakoitzerako aurkeztutako dokumentazioaren laburpenarekin.



EUSKO JAURLARITZA GOBIERNO VASCO

Administración Pública de la CAE
Registro electrónico. Recibo de presentación de documentos

Datos del Registro

Número de registro	2025RTE00001268
Fecha de registro	07/02/25 16:49:21
Fecha de recepción de la solicitud	07/02/25 16:49:21

Interesado
00000000T - CIUDADANO

Destino
Asociación de Concejos de Álava
Presidente

Asunto
Perfil de contratante

Documentos anexos
» Lote: Lote-0001 / Sobre: Capacidad y solvencia / Bandeja: Capacidad y solvencia / Nombre del Fichero: Capacidad y solvencia.docx
» Lote: Lote-0001 / Sobre: Juicios de Valor / Bandeja: Juicios de Valor / Nombre del Fichero: Juicios de valor.docx
» Lote: Lote-0001 / Sobre: Fórmulas / Bandeja: Fórmulas / Nombre del Fichero: Formulas.docx
» Lote: Lote-0004 / Sobre: Capacidad y solvencia / Bandeja: Capacidad y solvencia / Nombre del Fichero: Capacidad y solvencia.docx
» Lote: Lote-0004 / Sobre: Juicios de Valor / Bandeja: Juicios de Valor / Nombre del Fichero: Juicios de valor.docx
» Lote: Lote-0004 / Sobre: Fórmulas / Bandeja: Fórmulas / Nombre del Fichero: Formulas.docx
» Lote: Lote-0007 / Sobre: Capacidad y solvencia / Bandeja: Capacidad y solvencia / Nombre del Fichero: Capacidad y solvencia.docx
» Lote: Lote-0007 / Sobre: Juicios de Valor / Bandeja: Juicios de Valor / Nombre del Fichero: Juicios de valor.docx
» Lote: Lote-0007 / Sobre: Fórmulas / Bandeja: Fórmulas / Nombre del Fichero: Formulas.docx

» **Firmado electrónicamente por:**
Administración Pública de la CAE

3 Beste gogoeta batzuk

3.1 Gomendioak

Gomendatzen da .zip bat sortzea dokumentazio komun guztiarekin, eta fitxategi konprimatu horiek lote bakoitzean igotzea, honako kasu honetan: enpresa lote batera baino gehiagotara aurkezten bada eta espedientearen pleguan zehazten bada edukiera eta kaudimenari eta balio-judizioei buruzko gutun-azalen dokumentazio komuna aurkeztu behar den lote guztietan kargatu behar dela.

Halaber, dokumentazioa partekatutako sare-unitateetatik kargatzea saihestea gomendatzen dizugu. Hobe da dokumentu guztiak lokalean kopiatuta edukitzea bidalketa egingo den ekipoan.

Gainera, egiaztatu beharko duzu zuzen instalatuta eta operatibo duzula Idazki softwarea, eskaintzaren bidalketa sinatu ahal izateko (https://www.izenpe.eus/idazki-sinadura-erremintak/webize01-cnsoluciones/eu/)