

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

GIZARTE POLITIKEN SAILA

93/2021 Foru Agindua, ekainaren 16koa. Onespena ematea Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zerbitzuplean karrerako funtzionario gisa sartzeko hautaprobak arautuko dituzten oinarri orokorreari. Hautapropa horiek psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazei buruzkoak dira; hau da, 2018, 2019 eta 2020rako enplegu publikoaren eskaintzak onetsi zituzten 820/2018, 857/2019 eta 723/2020 erabakiek aurreikusitako plazei buruzkoak

Abenduaren 28ko 820/2018 Erabakiaren bidez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde autonomoaren 2018rako enplegu publikoaren eskaintza onetsi zen, non kasuan kasuko hautaketa prozesuen bidez bete beharreko plazak jasotzen baitira. Erabaki horrek barnean hartu ditu, besteak beste, psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazak.

Abenduaren 27ko 857/2019 Erabakiaren bidez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde autonomoaren 2019rako enplegu publikoaren eskaintza onetsi zen, non kasuan kasuko hautaketa prozesuen bidez bete beharreko plazak jasotzen baitira. Erabaki horrek barnean hartu ditu, besteak beste, psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazak.

Abenduaren 29ko 723/2020 Erabakiaren bidez, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde autonomoaren 2020rako enplegu publikoaren eskaintza onetsi zen, non kasuan kasuko hautaketa prozesuen bidez bete beharreko plazak jasotzen baitira. Erabaki horrek barnean hartu ditu, besteak beste, psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazak.

Hautaketa prozesuen kudeaketan beharrezkoak diren ekonomia, eraginkortasun eta efizientzia arrazoiengatik, gomendatzen da batera egitea 2018, 2019 eta 2020rako enplegu publikoaren eskaintzak, psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazei buruzkoak.

Bat etorri Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/1989 Legeak (azaroaren 7ko 16/1997 Legeak aldatua) langileen hautapenari buruz 23. artikuluan eta XI. titulu IV. kapituluaren ezartzen duenarekin, eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde autonomoaren egituraren eta funtzionamenduaren araudia onesten duen Diputatuen Kontseiluaren apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretuak 11.b) artikuluan ezartzen duenaren arabera,

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Onespena ematea Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zerbitzuplean karrerako funtzionario gisa sartzeko hautaprobak arautuko dituzten oinarri orokorreari, zeinak eranskin gisa baitoaz. Hautapropa horiek psikologo, gizarte langile eta desgaitasuna dutenen monitore plazei buruzkoak dira; hau da, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde autonomoaren 2018, 2019 eta 2020rako enplegu publikoaren eskaintzak onetsi zituzten abenduaren 28ko 820/2018, abenduaren 27ko 857/2019 eta abenduaren 29ko 723/2020 erabakiek aurreikusitako plazei buruzkoak.

Bigarrena. Foru agindu honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua aurkeztu ahal izango da bi hilabeteko epean, berau argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, Gasteizko administrazioarekiko auzietarako epaitegian, edo, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsua hilabeteko epean, ebazpena hartu duen organo berean. Hori guztia, bat etorri Administrazioarekiko Auzibideen Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak 46.1 artikuluan

xedatutakoarekin — Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak 123. artikuluan ezartzen duenarekin lotuta—.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko ekainaren 16a

Gizarte Politiken saileko foru diputatua
EMILIO SOLA BALLOJERA

Gizarte Zerbitzuen zuzendaria
ANA BELÉN OTERO MIGUÉLEZ

ERANSKINA

GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDEAREN ZERBITZUPEAN KARRERAKO FUNTZIONARIO GISA SARTZEKO HAUTAPROBAK ARAUTUKO DITUZTEN OINARRI OROKORREI. HAUTAPROBA HORIEK PSIKOLOGO, GIZARTE LANGILE ETA DESGAITASUNA DUTENEN MONITORE PLAZEI BURUZKOAK DIRA; HAUDA, GIZARTE ONGIZATERAKO FORU ERAKUNDE AUTONOMOAREN 2018, 2019 ETA 2020RAKO ENPLEGU PUBLIKOAREN ESKAINTZAK ONETSI ZITUZTEN ABENDUAREN 28KO 820/2018, ABENDUAREN 27KO 857/2019 ETA ABENDUAREN 29KO 723/2020 ERABAKIEK AURREIKUSITAKO PLAZEI BURUZKOAK

1. XEDEA.

1.1. Oinarri hauen xedea da arau orokorrak ezartzea Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen eskala, azpieskala eta klase batzuetako plazak betetzeko; haiek kasuan kasuko oinarri espezifikoetan adieraziko dira.

1.2. Hautaprobaren deialdia egiten da Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko karrerako funtzionarioen 101 plaza huts betetzeko. Hona hemen plaza horiek nola dauden banatuta: 87 plaza sistema irekiaren bidez betetzeko, eta 14 plaza barne sustapeneko sistemaren bidez betetzeko.

Bi sistema aurreikusten dira parte hartzeko edo sartzeko:

1) Sistema irekia:

- Txanda orokorra.
- Desgaituentzat gordetako kupoa.

Sistema irekiko prozesuetan desgaituentzat gordetako plazak hutsik geratzen badira, ezin izango zaizkio txanda orokorrari gehitu.

2) Barne sustapeneko sistema:

- Txanda orokorra.
- Desgaituentzat gordetako kupoa.

Barne sustapeneko prozesuetan desgaituentzat gordetako plazak hutsik geratzen badira, barne sustapeneko prozesuetako txanda orokorrari gehituko zaizkio.

Barne sustapenerako gordeta egon eta bete ez diren plazak sistema irekiko txanda orokorrari dagozkion gainerako plazei gehituko zaizkie, baldin eta deialdi independenterik izan ez badute; halakoetan, hutsik geratzen diren plazak ez zaizkie, inola ere, sistema irekiaren bidez eskainitako plazei gehituko.

Kasuan kasuko oinarri espezifikoetan adierazten dira sartzeko sistema bakoitzean betetzeko gorde diren plazak, Diputatuen Kontseiluaren abenduaren 28ko 820/2018, abenduaren 27ko 857/2019 eta abenduaren 29ko 723/2020 erabakiek ezarritakoaren arabera.

Desgaituentzat gordetako txandan desgaituren batek kasuan kasuko ariketak gainditu baina plazarik lortzen ez badu, eta lortutako puntuazioa handigoa bada txanda orokorreko beste izangai batzuk lortutakoa baino, txanda orokor horren barruan sartuko da puntuazio hurrenkeraren arabera.

1.3. Baldintzaren bat ezarrita daukaten lanpostuak inolaz ere ezin izango dira bete baldintza hori betetzen dutela frogatzen ez duten izangaiekin.

1.4. Enplegatutako Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onesten duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak 61.8 artikuluan ezartzen duenarekin arabera, epaimahaiak ezin izango ditu hautatu deitutako plazak baino izangai gehiago. Muga hori urratzen duten proposamenak erabat deusezak izango dira.

2. BALDINTZA OROKORRAK.

2.1. Izendapenak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen karrerako funtzionarioaren izaera emango die hautatuei, gai honetaz indarrean dauden xedapenetan ezartzen diren eskubide eta betebeharrak guztiekin.

2.2. Hautaketa prozesua amaitzen denean dauden eta dei egindako plazari dagozkion lanpostu hutsen arabera izango da zerbitzua emateko destinoa.

2.3. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen sartu eta funtzionario bihurtzen direnei Gizarte Segurantzaren Araubide Orokorrean emango zaie alta, eta bertako kide egingo dira; beraz, araubide horretan ezartzen den babesa edukiko dute. Alta lanpostuaz jabetzen diren egunean hasiko da ondorioak sortzen.

3. IZANGAIEN BETEKIZUNAK.

3.1. Izangaiek hurrengo puntuetan zehazten diren baldintzak beteta eduki behar dituzte eskaerak aurkezteko aldia amaitzen den egunean, eta betetzen jarraitu behar dute esleitzen zaien lanpostua jabetzan hartzen duten egunera arte.

3.2. Hona hemen izangaiek zer betekizun bete behar dituzten, oinarri espezifikoetako hautaprobetan onartuak izateko:

a) Europar Batasuneko kide den estaturen bateko nazionalitatea edukitzea, edo, bestela, Europar Batasunak egin eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunak ezartzearen ondorioz, langileen zirkulazio askea onartuta daukaten estaturen bateko kide izatea.

Halaber, Europar Batasuneko estatuaren herritartasuna dutenen ezkontideek ere hartu ahal izango dute parte, baldin eta legez bananduta ez badaude, bai eta herritartasuna duenaren eta haren ezkontidearen ondorengoek ere —baldin eta horiek ere legez bereizita ez badaude—. Azken horiek hogeita bat urte baino gutxiago izan beharko dute edo bestela hori baino zaharrago eta menpekoak izan.

b) Izangaiek hamasei urte beteta eduki behar ditu eta ezin du izan erretiroa hartzeko adina.

c) Lanpostuko egitekoak normaltasunez egitea galarazten duen gaixotasunik edo mugapen fisiko edo psikikorik ez edukitzea. Hala ere, Ezindua Gizarteratzeari buruzko apirilaren 7ko 13/1982 Legea aplikatu ahal da. Hautaketa prozesua gainditutakoan gaitasun fisikoa eta psikikoa egiaztatu beharko dira; hartarako, osasun azterketa egin beharko da, 9.4 oinarrian xedatzen den bezala. Baldintza hori betetzea ezinbestekoa izango da lanpostuaz jabetzeko.

d) Deialdi espezifikokoan eskatzen den titulu ofiziala edo homologatua edukitzea, edo titulua lortzeko eskubideak ordainduta edukitzea. Titulua atzerrikoa izanez gero, homologazioaren egiaztagiria eduki beharko da.

e) Diziplina espediente bidez baztertuta ez egotea autonomia erkidegoetako edozein administrazio publikoren edo organo konstituzional edo estatutuen arabera organoen zerbitzutik, eta ez izatea epai bidezko erabateko desgaituntzarik edo desgaituntza berezirik enplegu eta kargu publikoetan aritzeko ez funtzionario kidego edo eskalan sartzeko, ez eta, langile lan kontratadunen kasuan, bazterketa edo desgaituntza xede izan den lanpostuan egiten zituzten antzeko egitekoetan aritzeko ere. Beste estatu bateko nazionalitatea edukiz gero, ez izatea desgaituntzarik edo antzekorik, ez eta bere estatuan enplegu publikora sartzeko modu berean eragozten duen diziplina zehapenen baten edo antzekoren bat ere.

f) Indarreko araudiaren arabera desgaitasun edo bateraezintasuneko lege kausaren batean sarturik ez egotea.

g) Oinarri espezifikoen eskatzen diren gainerako betekizun guztiak.

3.3. Desgaituentzat gordetako kupoa.

Eskaerak aurkezteko aldia amaitzen den egunean, desgaituentzat gordetako plazetarako lehiatzen diren pertsonen ehuneko 33ko desgaitasuna edo handiagoa onartuta eduki beharko dute indarreko legeriaren arabera. Aitorpen hori egiaztatzeke, administrazio organo eskudunak (foru aldundietako edo autonomia erkidegoetako sail eskudunak edo IMSERSOK) jaulkitako ziurtagiri egokia aurkeztu beharko da.

3.4. Barne sustapeneko sistema.

Barne sustapeneko plazetarako lehiatzen direnek honako baldintza hauek bete beharko dituzte 3.2 oinarrian aipatzen diren betekizun orokorrez gainera:

a) Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko karrerako funtzionario izatea, titulazio talde berekoa edo maila bat beheragokoa, eta jatorriko eskalan karrerako funtzionario gisa bi urte aritu izana, parte hartzeko eskaerak aurkezteko epea bukatzen den egunean.

b) Jatorriko eskalan, zerbitzu aktiboan edo harekin asimilatuan egotea, edo zerbitzu berezietan.

Izangai batek sistema honetan parte hartzeko baldintzak betetzen ez baditu, haren eskaera sistema irekirako aurkeztutzat joko da ofizioz.

3.5. Deialdi espezifiko bakoitzean, izangaiek sistema bakar batean hartu ahal izango dute parte (sistema irekia edo barne sustapeneko sistema), eta eskaeran zer sistematan parte hartu nahi duten zehaztuko dute. Eskaeran hautua berariaz adierazten ez bada, edo deialdi bere-rako biak hautatzen badira (behar bezala formulatuta), izangaiek sistema irekia hautatu duela pentsatuko da.

4. EGOKITZAPENAK.

4.1. Gainerako izangaien baldintza berberetan parte hartzen dutela ziurtatzeko, hautaketa prozesuetan probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arrazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezarriko dira hala eskatzen duten izangaientzat, baldin eta desgaitasunak zuzeneko loturarik badu egin beharreko probarekin.

4.2. Kasuan kasuko epaimahai kalifikatzaileak ebatziko du, desgaituek aurkeztutako agiriak aztertuta, probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arrazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezartzeko eskaeraren gainean.

4.3. Haurdun edo edoskitze egoeran daudenek egokitzapenak eskatu ahalko dituzte hori epaimahai kalifikatzaileari jakinarazita, kasuan kasuko proba egin baino bost egun baliodun lehenago behintzat.

5. ESKAERAK AURKEZTEA.

5.1. Eskaerak noiz eta nola aurkeztu.

a. Deialdi honen ondoriozko hautapen prozesuan parte hartu nahi dutenek 20 egun naturalen epealdia edukiko dute eskaera aurkezteko deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

b. Eskaerak eredu ofizial eta normalizatuan egin behar dira eta Gizarte Politiken Saileko foru diputatuari bidali behar zaizkio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Enplegu Publikoaren Atariaren bidez (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/). Eskaeran sartuta egongo da 5.4 apartatuan ezartzen den tasaren ordainketa telematikoa.

5.2. Deialdian onartuak izateko eta, bidezkoa izanez gero, hautaprobetan parte hartu ahal izateko, izangaiek eskaerako atal guztiak bete behar dituzte. Izangaiek adierazi beharko dute eskatzen diren betekizun guzti-guztiak betetzen dituztela eskaera aurkezteko epealdiko azken egunean, 8.3.2 eta 8.4.3 oinarrietan euskara eta informatika probetarako ezartzen den salbuespen kasuan izan ezik.

Horretarako, honako datu hauek adierazi beharko dira eskaerako kasuan kasuko ataletan:

a) Eskatzen diren datu pertsonalak.

b) Zer sistematan parte hartu nahi den, irekian edo barne sustapenekoan, oinarri espezifikoetan ezartzen denarekin bat etorritz. Izangaiek sistema batean bakarrik parte hartu ahal izango dute deialdi espezifiko bakoitzeko.

c) Desgaituentzat gordetako kupoan parte hartzeko hautua, oinarri espezifikoetan ezarritakoaren arabera, baldin eta izangaiek pertsona horientzat gordetako plaza baterako lehitzeko betekizunak betetzen baditu eta parte hartu nahi badu. Aukera hori hautatzen dutenek ezin izango dute parte hartu deialdi espezifiko txanda orokorretan, ez sistema irekian, ez barne sustapeneko sisteman, 1.2 oinarriko azken paragrafoan ezartzen dena gorabehera.

d) Zer plazatarako lehiatu nahi den.

e) Oposizio aldiko ariketak zer hizkuntza ofizialetan egin nahi diren, euskaraz ala gaztelaniaz.

f) Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko euskara ariketa egiteko hautua.

g) Hautaprobak egiteko moldaketa teknikoren bat behar duten desgaituek nolako moldaketak behar dituzten azaldu behar dute prozesuan parte hartzeko eskaeran. Halaber, adierazi beharko dute epaimahai kalifikatzaileari baimena ematen diotela eskatzen dituzten moldaketa teknikoak baloratzeko behar den informazioa eskatzeko erakunde eskudunari.

Hori dela eta, desgaitutzat joko dira baldintza hauek betetzen dituztenak: aukera berdintasunari, bereizkeriarik ezari eta desgaituen irisgarritasun unibertsalari buruzko abenduaren 2ko 51/2003 Legeak 1.2 artikuluan aipatzen dituen desgaitasunen bat edukitzea onartuta eta haren gradua ehuneko 33koa izatea gutxienez.

5.3. Datu pertsonalen babeserako dagoen araudia betez, hautaketa prozesuak kudeatzeko eskatzen diren datuak Langileen Arloko Zuzendariordetza Teknikoak kudeatzen duen "Langileak" fitxategian sartuko dira, zeina Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluaren 2015eko martxoaren 31ko Erabakiaren bidez sortua baita (2015eko maiatzaren 15eko ALHAOren 58. zenbakian argitaratua); Kudeatzailletza da fitxategiaren arduraduna, eta datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezeztatzeko eta aurkatzeko eskubidea Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Zerbitzu Orokorren Egoitzan gauza daiteke (San Prudentzio kalea, 30, 2. Solairua, Gasteiz).

Hautapen prozesuetan parte hartzen dutenek berariaz ematen dute baimena, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan eta deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan adierazten moduan eta finkatzen den xederako erabiltzeko.

Hautaketa prozesuetan parte hartzen dutenek berariazko baimena ematen dute, kontrakoa adierazi ezean, beren datu pertsonalak oinarri hauetan eta deialdi bakoitzeko oinarri espezifikoetan adierazitako moduan eta xederako tratatzeko, baita Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak euskara maila egiaztatzeko Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan, eta informatikako ezagutzak egiaztatzeko ere.

5.4. Azterketa eskubideen tasak.

Hautaketa prozesuan parte hartu nahi dutenek honako tasa hauek ordaindu behar dituzte eskaerak aurkezteko epealdiaren barruan: Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoko langileak hautatzeko deialdietan parte hartzeko ordaindu beharreko tasak ezartzen dituen maiatzaren 16ko 12/2005 Foru Arauak laugarren artikuluan finkatzen dituenak.

Azterketa eskubideen tasa ez da itzuliko eskatzaileari egoztekoak diren arrazoiengatik.

6. IZANGAIK ONARTZEA-ERREKLAMAZIOAK.

6.1. Eskaerak aurkezteko epealdia amaitutakoan Arabako Foru Aldundiko Gizarte Politiken Saileko foru diputatuak hilabete pasatu baino lehen emango du 1.2 oinarrian ezartzen diren txandetan onartutako eta baztertutako pertsonen behin-behineko zerrendak onartzen dituen foru agindua; baztertutakoei dagokienez, prozesutik baztertzeko arrazoia azalduko da. Zerrenda horietan honako datu hauek azalduko dira: sistema eta txanda, izangai bakoitzak Euskal Autonomia Erkidegoko zein hizkuntza ofizial erabili nahi duen ariketak egiteko, eta bakoitzak zer hautatzen duen euskara azterketari buruz. Foru agindu hori ALHAOn argitaratuko da.

Baztertutako izangaiek eta argitaratutako datuetan okerren bat ikusten dutenek hamar egun baldioduneko epealdia edukiko dute behin-behineko zerrendak ALHAOn argitaratzen denetik aurrera erreklamazioak egiteko edo okerrak zuzen daitezela eskatzeko.

6.2. Erreklamazioetarako epealdia amaitu eta aurkezten diren erreklamazioak ebatzi ondoren Gizarte Politiken Saileko foru diputatuak onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak onetsiko ditu foru agindu baten bidez (ALHAOn argitaratuko da); zerrenda horietan behin-behineko zerrendetako datu berak xehatuko dira.

6.3. Foru agindu horiek, era berean, GOFeko Enplegu Publikoaren Atarian (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/) argitaratuko dira.

6.4. Probak egin behar diren egunerako ez badaude ebatzita onartuen eta baztertuen behin betiko zerrendak onesten dituen foru aginduan prozesutik baztertuta geratu diren izangaiek aurkeztutako errekurtsioak, izangaioak proba horiek egin ahal izango dituzte; hala ere, gero errekurtsioak ezesten badira, probek ez dute baliorik edukiko.

6.5. Edonola ere, interesdunek hautaprobetarako eskatzen diren betekizunak betetzen ditzutela aitortzeko baldintza da haiek egiaztatzea 11. oinarriaren arabera aurkeztu behar diren agiriak aurkeztuta; agirien bidez egiaztatu ezean, interesdunak galdu egingo ditu hautaketa prozesuan parte hartzeak ekar ditzakeen eskubide guztiak.

7. EPAIMAHAI KALIFIKATZAILEAK.

7.1. Izendapena.

Gizarte Politiken Saileko diputatuaren foru agindu baten bidez izendatuko dira hautaprobak kalifikatuko dituzten epaimahaietako kideak. Izendapen horiek eta onartu eta baztertuen behin betiko zerrendak batera argitaratuko dira ALHAOn.

7.2. Osaera.

Epaimahaiak bost kidez osatuta egongo dira: epaimahaiburua bat eta lau kide, zeinak karrerako funtzionarioak izango baitira. Kideetako bat idazkari izendatuko da. Horiek guztiek ordezkotzat izango dute.

Hona hemen epaimahaien osaera:

Epaimahaiburua:

— Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zerbitzuplean ari den karrerako funtzionario bat.

Kideak:

- Administrazio publikoen zerbitzura ari diren karrerako bi funtzionario.
- Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako karrerako funtzionario bat.

Idazkaria:

- Administrazio publikoen zerbitzura ari den karrerako funtzionario bat.

Epaimahaietako kidetza norberarena izango da beti; hau da, kidetza hori ezin da besteren ordezkartzan gauzatu edo ezin da besteren edo kontura jardun.

Epaimahaien osaeran espezialitatearen printzipioa aplikatuko da. Printzipio horren arabera, epaimahai bakoitzeko kideen erdiek gutxienez hautaprobetako jakintza arloko titulazioa eduki behar dute. Kide guztiek, nolana ere, maila akademiko bereko edo goragoko titulazioa eduki behar dute.

Bermatuko da epaimahai kalifikatzaileek ordezkartza orekatua edukitzea trebetasun, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen artean.

Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari epaimahai kalifikatzaileetan dagokion ordezkartza alde batera utzita, erakunde horretarako ordezkari bat egongo da epaimahaietan hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko probak egiteko eta ebaluatzeko ez beste ezertarako.

Epaimahaiak aholkulariak hartu ahal izango ditu hautaketa prozesuko proba batzuetarako edo guztietarako. Aholkulariek beren espezialitate teknikoan soilik jardungo dute, eta horrexetan soilik lagunduko diote organo kalifikatzaileari. Epaimahaiak bere eztabaidetan parte hartzeko eskatzen badie, aholkulariek hitza izango dute baina botorik ez.

7.3. Abstentzioa eta errekusatzea.

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legeak 23. artikuluan ezartzen dituen inguruabarretako bat gertatuz gero, epaimahaikideek uko egin beharko diote jarduteari eta Gizarte Politiken Saileko foru diputatuari jakinarazi beharko diote.

Halaber, inguruabar horietako bat gertatuz gero, interesdunek noiznahi errekusatu ahal izango dituzte epaimahaikideak, lege testu horrek 24. artikuluan ezartzen duenarekin bat etorritik.

Deialdia argitaratu aurreko bost urteetan izangaiak hautaprobetarako prestatzeko lanetan ibili diren funtzionarioak ezingo dute epaimahaiko kide izan.

7.4. Epaimahaikideak oinarri lotzea.

Epaimahaiak lotuta geratzen dira oinarri orokor hauei eta kalifikatu beharreko probetako hautaketa prozesuak arautzen dituzten oinarri espezifikoei.

7.5. Jarduteko arauak.

Epaimahaien jarduna Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legeak 15. artikuluan eta hurrengoetan ezartzen duenari lotuko zaio.

Edonola ere, hautaprobak hasi aurretik eta garaiz bilduko dira, lehendakariaren aginduz idazkariak bilera deia eginda, eta, behar bezala eratzeko, lehendakaria eta idazkaria, edo haien ordezkoak, eta kideen erdiak bildu behar dira, gutxienez.

Erabakiak bileran daudenen botoen gehiengoz hartuko dira. Epaimahaiko kide guztiek izango dituzte hitza eta botoa. Berdinketak epaimahaiburuaren kalitate botoaren bidez ebatziko dira.

Epaimahaiburuaren edo beraren ordezkoren kargua hutsik badago, bertaratzen ez bada, gaixorik badago edo legezko arrazoiren bategatik bilerara azaltzen ez bada, epaimahaikide hauetako bat izango da ordezkoa (hurrenkera honetan): hierarkian maila goragokoena duena, antzinatasun handiena duena eta zaharrena.

Idazkari titularren edo beraren ordezkoren kargua hutsik badago, bertaraten ez bada, gaixorik badago edo legezko arrazoiren bategatik bilerara azaltzen ez bada, beste epaimahai-kideetako batek jardungo du haren ordezkari, hain zuzen ere gehiengoaren erabakiaren bidez hautatzen dutenak.

7.6. Ahalmenak.

Epaimahaiak erabateko autonomia funtzionala edukiko du, eta beraren ardurak izango dira prozedura legezketasunez egin dadin zaintzea eta objektibitatea bermatzea.

5.2.g) oinarrian ezartzen denaren arabera probak egiteko beharrezkoak diren denboraren eta bitartekoen arrazoizko egokitzapenak eta doikuntzak ezartzeko aurkeztu diren eskaerak epaimahaiak ebatziko dituzte, desgaituek aurkeztutako agiriak aztertu ondoren.

Era berean, ordenamendu juridikoaren arabera, oinarri hauek aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak argituko ditu, eta deialdia behar bezala gauzatzeko behar diren erabakiak hartuko ditu. Gainera, behar diren irizpideak ezarriko ditu oinarrietan aurreikusten ez diren kasuetarako.

Hautaketa prozesuko edozein unetan epaimahaiak deialdian eskatzen diren betekizunak egiaztatzeko eskatu ahal izango du, eta horretarako 20 egun balioduneko epealdia ezarriko du. Izangaietako batek betetzen ez baditu edo epealdiren barruan egiaztatzen ez baditu, epaimahaiak entzunaldia emango zaio interesdunari eta gero prozesutik baztertzeko proposamena egingo dio Gizarte Politiken Saileko diputatuari, baztertzeko proposamenaren arrazoiak azalduta.

Epaimahaiburuek behar diren neurriak hartuko dituzte oposizio aldiko proba idatzien edukia isilpean gordetzen dela bermatzeko eta ariketak izangaiak nor diren jakin gabe zuzentzeko.

Zuzenketa mekanizatuta ez dagoen kasuetan, epaimahaiak baztertu egingo dituzte proba idatzietan lehiatzailea nor den jakiteko bidea ematen duen markak edo zeinuak jartzen dituzten hautagaiak.

7.7 Egoitza.

Jakinarazpenetarako eta gainerako gorabeheretarako, epaimahai kalifikatzaileek helbide hau izango dute: Langileen Arloko Zuzendariordetza Teknikoa. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea. San Prudentzio kalea, 30, 1. solairua, 01005, Gasteiz. Araba.

7.8. Kalte-ordainak, zerbitzuengatik:

Epaimahaietako kideek kalte-ordainak jasoko dituzte zerbitzuengatik, bileretakoak barne, horri buruz indarrean dauden arauak aplikatuta.

8. HAUTAKETA PROZEDURA.

8.1. Sistema irekiaren eta barne sustapeneko sistemaren bidezko hautaketa prozedura oposizio-lehiaketa izango da; deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoek ezartzen dutenaren arabera egingo da eta praktika eta prestakuntza aldia ezar daiteke hautaketa prozesuko fase gisa.

8.2. Oposizio aldiko ariketak.

8.2.1. Oposizioaldiak deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan adierazten diren ariketak izango ditu.

8.2.2. Hautaprobak ez dira hasiko eskaerak aurkezteko epealdia amaitzen denetik bi hilabete pasatu baino lehen. Lehen proba non eta noiz (eguna eta ordua) egingo den ALHAOn argitaratuko da. Izangaiei erakunde honen Enplegu Publikoaren Atariaren bidez (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/) jakinaraziko zaie noiz eta non egingo diren gainerako ariketak.

8.2.3. Txanda bakoitzeko izangaiei deialdi bakarra egingo zaie ariketa bakoitzerako. Identifikatu ahal izateko, izangaiek NANA, pasaportea edo gidabaimena ekarri behar dituzte probetara (atzeritarrek haien baliokide den agiria). Gainera, eta epaimahai kalifikatzaileak adierazitako epean, izangai bakoitzak bere hatz marka digitala har diezaioten joan beharko da. Ekitaldi

horretan bertan, NANaren kopia bat edo, atzerritarren kasuan, agiri baliokide bat ere emango dute. Izapide hori betetzetik salbuetsita daude Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko langileak izateagatik edo izanagatik arrasto digitala erregistratuta duten hautagaiak. Hatz markak balioko du hautaketa prozesu osoan zehar identifikatzeko eta sartzeko bitarteko gisa, eta erakunde honi baimena emango zaio hatz marka hori erabiltzeko. Hatz markak eta NANaren kopia ezarritako epean aurkezten ez dituzten izangaiak hautaketa prozesutik kanpo geratuko dira automatikoki, eta prozesu horretan parte hartzeko eskubide guztiak galduko dituzte.

8.2.4. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta bitartekoak izangai desgaituen beharrezanetara moldatuko dituzte, eskaeran horren berri eman eta moldatzeko eskatzen badute, hain zuzen ere, gainerako izangai guztien aukera berak eduki ditzaten, baina egokitzapen horrek ezin du hutsaldu probaren edukia eta ezin du jaitsi ez murriztu eskatzen den gaitasun maila.

8.2.5. Ariketa baten behin betiko emaitzak argitaratzen direnetik hurrengo ariketa hasi arte 7 egun natural igaro behar dira gutxienez, eta berrogeita bost egun natural gehienez.

8.2.6. Izangai guztiek proba edo ariketak batera egiterik ez dagoenean, lehen abizenaren lehen letraren arabera erabakiko da nortzuk izango diren lehenak, proba edo ariketa egiten den garaian indarrean dagoen letratik hasita, bat etorritz Administrazio Publikoen Estatu Idazkaritzaren ebazpenak ezarritakoarekin.

8.2.7. Ariketa bakoitzaren behin-behineko emaitzak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izangaiek hamar egun baliouduneko epealdia edukiko dute ariketa horren inguruan egokitzat jotzen dituzten erreklamazioak aurkezteko epaimahai kalifikatzaileari.

Erreklamazioetarako epealdia amaiturik, eta aurkezten direnak ebatzi ondoren, epaimahaiak ariketaren behin betiko emaitzak argitaratzeko aginduko du.

8.2.8. Deialdi bakoitzean bi gai zerrenda egongo dira: bata komuna, plazaren titulazio taldeari dagokiona, eta bestea espezifikoa, plazari berari dagokiona.

8.2.9. Barne sustapeneko sistematik lehiatzen direnek ez dute edukiko zertan egin deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoen arabera gai zerrenda komuneko ezagutzak baloratzeko probak.

8.3. Euskara.

8.3.1 Plaza bakoitzari dagokion hizkuntza eskakizuna deialdiaren oinarri espezifikoetan ezarriko da.

Edozein plaza eskuratzeko, alde batera utzita ezarrita daukan eskakizuna nahitaezkoa den edo ez, euskara jakitea merezimendu gisa baloratuko da 8.4 oinarrian azaltzen den lehiaketa aldian; balorazio hori hautaketa prozesu osoan lortu daitekeen gehieneko puntuazioaren ehu-nekoa izango da, handiagoa edo txikiagoa egiaztatutako hizkuntza eskakizunaren mailaren arabera.

Hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko azken eguna deialdi bakoitzean aurreikusitako proba egiten den eguna izango da.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen hizkuntza eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriz ere egiaztatu behar izango parte hartzen ari diren hautaketa prozesuan, ez eta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta ageri direnean ere, eta horretarako, parte hartzaileak berariaz baimena emango dio Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeari hori egiaztatu dezan erregistro horretan.

Edonola ere, erregistro horretan jasotzen ez den eta uztailaren 4ko 187/2017 Dekretuaren arabera baliokidetu den beste edozein titulu edo ziurtagiri aurkeztu beharko da. Dekretu horren bidez, tituluak eta ziurtagiriak baliokidetzeko eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretua aldatu zen.

Baldin eta norbaitek hizkuntza eskakizunak aurkeztu nahi baditu apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babesean, zeinaren bidez euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartu eta hizkuntza tituluen eta ziurtagirien bidez euskara maila egiaztatetik salbuesten baita, hari dagokion ikasketen ziurtagiria aurkeztu beharko du.

Horretarako, hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko probak egin baino lehen, kasuan kasuko epaimahai kalifikatzaileak epe bat irekiko du izangaiek erregistro horretan jasotzen ez diren euskara titulu edo ziurtagiriak eta ikasketen ziurtagiri horiek aurkezteko.

8.3.2. Euskara ariketa: euskara azterketa hizkuntza eskakizunak egiaztatzeko egingo da. Nahitaezkoa izango da hizkuntza eskakizuna eskatzen den plazetara aurkezten direnentzat. Aldiz, borondatezkoa izango da hizkuntza eskakizuna nahitaezkoa ez den plazetara aurkezten direnentzat.

Epaimahai kalifikatzaileak erabakiko du zein unetan egingo den euskara ariketa, zeina betiere egingo baita oposizio aldiaren azken ariketaren behin betiko emaitzak argitaratzeko datatik hurbilen egiten den deialdi bateratuan.

Behin-behineko emaitzak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera izangaiek hamar egun balioduneko epealdia edukiko dute euskara azterketaren inguruan nahi dituzten erreklamazio guztiak aurkezteko.

Erreklamazioak epealdia amaitu eta aurkezten diren erreklamazioak ebatzi ondoren epaimahaiak euskara azterketako behin betiko emaitzak argitaratzeko aginduko du.

8.4. Lehiaketa aldia.

8.4.1. Deialdi espezifikoetan epaimahai kalifikatzaileak epealdi bat eman ahal izango du baloratu beharreko merezimenduak alegatzeko eta hala badagokio egiaztatzeko. Fase honetan izangaiek alegatzen eta egiaztatzen dituzten merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, haie-tako bakoitzari dagozkion puntuak emanez, deialdian zehaztutako baremoen arabera.

Merezimenduak egiaztatzeko aurkezten diren agiriak jatorrizkoak edo kopia konpultsatuak izango dira. Kopia horiek balio; dunak izateko, honako informazio hau jasoko dute: data eta konpultsaren erantzukizuna duenaren izen-abizenak, NANA eta sinadura irakur daitekeen letra.

Oposizio aldiko azken ariketaren behin-behineko emaitzak argitaratu ondoren 10 egun balio-duneko epealdia ezarriko da oinarri espezifikoetan aipatzen diren lehiaketa aldiko merezimendu konputagarriak alegatzeko eta egiaztatzeko, euskararen ezagutza ez beste guztiak. Izan ere, euskararen ezagutza egiaztatzeko bi modu egongo dira: 8.3.2 oinarrian aipatzen den azterketa egitea edo egiaztagiria aurkeztea 8.3.1. oinarriko hirugarren paragrafoan aipatzen den epealdian.

Ezin izango dira baloratu, inolaz ere, aurkezteko epealdiaren barruan behar bezala alegatzen eta egiaztatzen ez diren merezimenduak.

Oposizio aldiko azken ariketaren kalifikazioari erreklamazioa jartzen diotenenek harekin batera merezimenduak alegatu eta egiaztatu beharko dituzte, oinarri espezifikoetan ezartzen denaren arabera.

Denboraren arabera (urteka, seihilekoa edo hilka) baloratzen diren merezimenduak konputatzeko alegatutako aldi guztietako egun guztiak batuko dira, erreferentziako aldia baino laburragoak diren zatikiak aintzat hartu gabe. Horretarako, urtea 365 egun naturalen batura izango da, seihilekoa 180 egun naturalen batura eta hila 30 egun naturalen batura.

Lehiaketa aldian ez da inor baztertuko, eta izangaiek lortzen dituzten puntuak ez dira kontuan hartuko oposizio aldiko probak gainditzeko.

8.4.2. Alde batera utzita 8.3.2 oinarrian euskararen ezagutzaz eta 8.4.3 oinarrian informatika ezagutzez ezarritakoa, gainerako merezimenduak eskaerak aurkezteko epealdiko azken eguna aintzat hartuz konputatuko dira soilik.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen egindako zerbitzuak alegatu egin behar dira, baina ez dira egiaztatu behar. Administrazio horrek ofizioz konputatuko ditu.

Gainerako administrazio publikoetan egindako zerbitzuen denbora administrazio horietako bakoitzean langileriaren arloko eskumena daukan organoak ziurtatuko du, administrazio bakoitzak horretarako ezarrita daukan eredia erabiliz. Nolanahi ere, lanaldiak xehatu behar dira kidego edo eskalaren, azpieskalaren eta klase edo kategoriaren arabera eta lan egindako lanpostuetarako behar diren tituluen arabera.

Euskal Autonomia Erkidegoko foru eta toki administrazioan egindako zerbitzuak baliokideak joko dira, euskal administrazio publikoetako kidego eta eskalen arteko baliokidetzak finkatzen duen uztailaren 30eko 208/1990 Dekretuak ezartzen duen moduan. Nolanahi ere, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorreko eta haren erakunde autonomoetako kidegoak eta eskalak antolatzeke otsailaren 25eko 1/2004 Legeak xedatzen duena gorabehera.

8.4.3. Deialdi baten oinarri espezifikoen informatika ezagutzak merezimenduak direla ezartzen bada, zehazten diren informatika ezagutzen mailak egiaztatzea merezimendu gisa baloratuko da oinarrietan ezartzen diren baremoen arabera; horretarako, Informazio Gizartearen Euskadi Planak KZgune zentro publikoetan eskura jartzen dituen moduluak eskuratzeko probak gaitu behar dira.

Modulu horiek gaitu direla egiaztatzeke, ITXartelaren ziurtatze sistema erabiliko da.

Halakoak lortzeko mugaeguna lehenengo ariketa egiten den eguna izango da.

8.5. Hautaprobaren kalifikazioa.

Oposizio aldiko ariketak deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoen xedatzen denaren arabera kalifikatuko dira. Lehiaketa aldiko merezimenduen balorazioa deialdiaren oinarri espezifikoen ezartzen diren baremoen arabera esleitzen diren puntu batura izango da.

Hautaketa prozesuko azken kalifikazioa oposizio eta lehiaketa aldietan lortzen diren puntu batura izango da.

Izangai batzuen arteko berdinketa gertatzen bada, lehentasuna emango zaie emakumeei emakumeak ehuneko 40 baino gutxiago diren eskaletan, azpieskaletan eta klaseetan, honako kasu honetan izan ezik (sexu bereizkeriarik gertatzen ez bada): beste izangaiak neurri hau aplikatzea eragozten duten inguruabarretan egotea, enplegua lortzeko zailtasun bereziak edukitzea, esaterako.

Aurreko paragrafoan ezartzen dena gorabehera, berdinketa hausten duen lehentasun ordena finkatzeko honako irizpide hauek aplikatuko dira hurrenez hurren:

1. Oposizio aldiaren puntuaziorik handiena lortu duenaren alde egingo da.
2. Oposizio aldiko bigarren ariketan puntu gehien lortzen dituenaren alde.
3. Lehenengo ariketan puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
4. Lehiaketa aldiaren puntuaziorik handiena lortu duenaren alde.
5. Lehiaketa aldiaren aintzat hartutako zerbitzuetan denbora gehien egin duela egiaztatu duenaren alde.

9. BEHIN-BEHINEKO HAUTAKETA.

9.1. Hautaketa prozesuko azken kalifikazioa egin ondoren epaimahaiak zerrenda hauek egingo ditu puntuazio hurrenkerari jarraituz:

- a) Sistema irekiko txanda orokorrean prozesua gaitu dutenen behin-behineko zerrenda.
- b) Sistema irekian desgaituentzat gordetako kupotik prozesua gaitu dutenen behin-behineko zerrenda.

c) Barne sustapeneko sistemako txanda orokorrean prozesua gainditu dutenen behin-behineko zerrenda.

d) Barne sustapeneko sisteman desgaituentzat gordetako kupotik prozesua gainditu dutenen behin-behineko zerrenda.

9.2. Adierazitako zerrendak egin ondoren, epaimahaiek GOFEn Enplegu Publikoaren Atarian argitaratuko dituzte (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/).

Behin-behineko zerrendak argitaratzen diren egunaren biharamunetik aurrera interesdunek hamar egun balioduneko epealdia edukiko dute nahi dituzten erreklamazioak aurkezteko epaimahai kalifikatzaileari lehiaketa aldiaren inguruan.

9.3. Erreklamazioak egiteko epea amaitu eta, halakorik badago, aurkeztu direnak ebatzi ostean, epaimahaiak gaindituen eta eskaintzen diren lanpostuen zerrenda bakar bat argitaratzeko agindua emango du, eta hamar egun balioduneko epea ezarriko du izangaiek adieraz dezaten nahi duten lehenespen ordena lanpostu horien artean. Bai gainditu dutenen behin betiko zerrenda, bai hamar egun balioduneko epealdia ezarri izana, GOFEn Enplegu Publikoaren Atarian argitaratuko dira (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/).

Lehenespenen ordena garaiz eta forma egokian adierazten ez duena ordena horretako azken lekura igaroko da.

Lanpostuari ezarritako hizkuntza gaitasuna egiaztatzen duten hautagaiek ezin izango dituzte lehenetsi lanpostu batzuk beste batzuen aldean, baldin eta LPZn beren arteko desberdintasun bakarra derrigortasun data bada, lanean hasteko eguna bera izanik.

Izangaiek adierazten dituzten lehenetasunen eta lanpostuen eta izangaien baldintzen ondorioz lehenengo hautapenean lanpostu guztiak betetzen ez badira, epaimahai kalifikatzaileak beste izangai batzuei eskatu ahal izango die adieraz dezatela beren lehenetasun ordena, eta aurreko hautapen irizpide berak aplikatuko ditu.

9.4. Lehenetasunak adierazi eta gero, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Prebentzioko Zerbitzuak eskaintzen diren lanpostuak ustez beteko dituzten izangaiei deituko die lehenetasunak adierazteko azken ekitaldia amaitzen denetik hilabete pasatu lehen, 3.2.c) oinarrian ezartzen den osasun azterketa egiteko. Osasun azterketa egitera deitutako izangairen batek ez badu betetzen oinarri horretan ezartzen dena, epaimahai kalifikatzaileak hautaprobak gainditu dituztenen behin betiko zerrendako hurrengo hautagaiei deituko die, beren lehenetasunak adieraz ditzaten. Deialdiko lanpostu guztiak betetzeko adina izangairi deituko die, ahal dela, baldintzak betetzen dituztenei, alegia, izangai bakoitzak bere txandan lortutako puntuazioa kontuan izanik. Gero, hautagai horiei osasun azterketa egingo zaie.

9.5. Osasun azterketak amaiturik, 3.2.c) oinarrian ezartzen dena betetzen dutela frogatzen duten hautagaiek hautatuen behin-behineko zerrendan sartuko dira, eta epaimahai kalifikatzaileak GOFEn Enplegu Atarian argitaratuko zu zerrenda hori (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/). Epaimahai kalifikatzaileak zerrenda horretan izangai bakoitzari dagokion destinoko lanpostua zehaztuko du eta bertan noiz hasi behar den argituko du, eta hamar egun balioduneko epealdia ezarriko du izangaiek erreklamazioak aurkezteko bederatzigarren oinarrian adierazitako arrazoiengatik eta hamargarren oinarrian aipatzen diren agiriak aurkezteko.

Epaimahaiak hautatuen behin-behineko zerrenda egingo du honako hauek kontuan hartuz: eskatzen diren baldintzak betetzen diren ala ez, txanda bakoitzeko izangaien puntuazio ordena, eta izangaiek adierazitako lehenetasuna.

Edozein kasutan, hautaprobak barne sustapeneko sisteman gainditzen dituzten izangaiek lehenetasuna izango dute sistema irekikoaren aurretik deialdiaren xede diren lanpostu hutsak betetzeko.

Lanpostua eskuratzea errazteko, parte hartzeko edozein sistematan desgaituentzat gordetako kupoan hautatzen diren pertsonak epaimahai kalifikatzaileari eskatu ahal izango diote plazak aukeratzeko lehentasun ordena aldatzeko, mendekotasun pertsonala, mugitzeko zailtasuna edo antzeko arrazoiak argudiatuta (egiaztatu egin beharko dira).

Epaimahaiak aldaketa hori egitea erabakiko du behar bezala arrazoituta badago, eta mugatuko da lehentasun ordenan behar den gutxieneko aldaketa egitera dibertsitate funtzionala daukan pertsonak lanpostua eskuratu ahal izateko.

10. AGIRIAK AURKEZTEA.

10.1. Eskatzen diren agiriak.

9.5 oinarrian aipatzen den hamar egun balioduneko epealdian hautatuen behin-behineko zerrendan dauden izangaiek honako agiri hauek aurkeztu beharko dituzte deialdian eskatutako gaitasunak badituztela eta betekizunak betetzen dituztela frogatzeko:

a) Atzerriko izangaiek administrazioaren jakinarazpen bat jasoko dute. Bertan beren egoe-raren arabera nahitaez aurkeztu behar dituzten agirien berri emango zaie.

b) Zinpeko adierazpena edo hitzematea, adierazten duena eginkizun publikoak egiteko gaituta dagoela eta administrazio publikoetako zerbitzutik diziplina espediente bidez baztertuta ez dagoela, bai eta Administrazio Publikoen Zerbitzuko Langileen Bateriaezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legeak ezartzen dituen ezintasun eta bateraezintasun kasuren batean ez dagoela ere.

c) Espainiako nazionalitaterik ez duten izangaiek zinpeko adierazpena edo hitzematea aurkeztu beharko dute, adierazten duena beren estatuan ez dutela funtzio publikora sartzea galarazten dien diziplina zigorrik ez kondena penalik.

d) Gainera, desgaituentzako txandan parte hartzen dutenek 3.3 oinarrian ezartzen diren baldintzak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute agiri bidez.

10.2. Era berean, hautatuen behin-behineko zerrendan ez daudenek erreklamazioa aurkezten badute 9.5 oinarrian ezarritako hamar egun balioduneko epealdian, erreklamazioarekin batera 10.1 oinarrian aipatzen diren agiriak aurkeztu beharko dituzte.

10.3. Oinarri honetako aurreko puntuen arabera aurkezten diren agiriak jatorrizkoak izan behar dira.

10.4. Aurkezteko lekua.

Lehen adierazitako agiriak Langileen Arloko Zuzendariorde Teknikoan aurkeztuko dira. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea. San Prudentzio kalea, 30, 1. solairua, Gasteiz (01005).

10.5. Agiriren bat ez aurkeztea.

Ezinbestezko kasuetan izan ezik, aipatutako epealdian eskatutako agiriak aurkezten ez dituztenak edo hirugarren oinarrian eskatzen diren baldintzak betetzen ez dituztenak hautaketa prozesutik kanpo geratuko dira eta beren jarduketak bertan behera utziko dira. Gainera, hautaketa prozesuan parte hartzeko eskaeran gezurrik esan badute, horren erantzukizuna izango dute. Kasu horietan, errepikatu egingo dira 9.1 oinarrian eta hurrengoetan adierazitako urratsak, alde batera utzita aurreko paragrafoan adierazitako arrazoiengatik hautaketa prozesutik baztertu diren izangaiek.

Hala ere, saihestu egingo dira aurreko beste batzuk errepikatzea dakarten jardunak, eta horregatik, 10.1 oinarrian adierazitako agiriak ez zaizkie eskatuko dagoeneko aurkeztu dituztenei, eta ez dute berriro ere probarik eta osasun azterketarik egin beharko dagoeneko gainditu dituztenek.

Arrazoi berengatik beste norbait baztertzea gertatzen bada, prozesua errepikatu egingo da aurreko paragrafoan adierazitako moduan, eta horrela behin eta berriro, lortu arte hautatuetako inor ez baztertzea arrazoi horiengatik.

11. IZENDAPEN PROPOSAMENA.

9. eta 10. oinarrietan ezarritako izapide guztiak bete ondoren, epaimahai kalifikatzaileak hautatuen behin betiko zerrenda egingo du eta Gizarte Politiken Saileko foru diputatuari aurkeztuko dio, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundean karrerako funtzionario izateko izendapenen proposamen gisa. Behin betiko zerrenda GOFEn Enplegu Publikoaren Atarian argitaratuko da: www.araba.eus/ifbs/portalempleo/.

12. KARRERAKO FUNTZIONARIOAK IZENDATZEA ETA LANPOSTUEZ JABETZEA.

12.1. Epaimahai kalifikatzaileak hautatuen behin betiko zerrendaren bidez egindako izendapen proposamena jasorik, Gizarte Politiken Saileko foru diputatu eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Administrazio Kontseiluko lehendakariak zerrenda horretan daudenak Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko karrerako funtzionario izendatuko ditu foru agindu egokien bidez, bakoitza berari dagokion eskalan, azpieskalan eta klasean.

Izendapenak ALHAOn argitaratuko dira.

Izendatutakoek hilabete edukiko dute karrerako funtzionario gisa lanpostuaz jabetzeko, kasuan kasuko foru agindua ALHAOn argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera. Epealdi hori hamabost egun naturalez luza daiteke, izendatuak eskatzen badu eta arrazoi justifikatua badago.

12.2. Ezinbesteko kasuetan izan ezik, izendatuak lanpostuaz jabetzen ez bada horretarako ezarritako epealdian, hautaketa prozesuaren bidez eskuratu dituen eskubide guztiak galduko ditu. Horrelakoetan 10.5 oinarriko bigarren paragrafoan ezartzen dena aplikatuko da. Izapide guztiak bete ondoren, epaimahai kalifikatzaileak hautatuen behin betiko zerrenda osagarria egingo du eta Gizarte Politiken Saileko foru diputatuari igorriko dio izendapen proposamen osagarri gisa. Behin betiko zerrenda GOFEn Enplegu Publikoaren Atarian argitaratuko da (www.araba.eus/ifbs/portalempleo/) Azkenik, 12.1 oinarrian xedatzen dena egingo da.

13. DEIALDIAREN AURKA EGITEA.

Interesdunek deialdiaren, oinarrien, haien ondoriozko administrazio egintza guztien eta epaimahaien jardunaren aurka egin dezakete, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legeak eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legeak ezartzen dituzten kasuetan eta finkatzen duen moduan.

14. ALDI BATERAKO LAN POLTSAK.

Deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan, aldi baterako langile beharrak betetzeko erabiliko diren lan poltsetan sartzeko eskubidea izateko lehenengo ariketan lortu beharko diren puntuak adieraziko dira, eta lan poltsa horiek azaroaren 18ko 46/2009 Foru Aginduan ezarritakoaren arabera kudeatuko dira; hau da, aldi baterako zerbitzuak eskaintzeko, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren lan poltsak kudeatzeko araudia aldatzea onesten duen azaroaren 18ko 46/2009 Foru Aginduan ezarritakoaren arabera.

Aldi baterako beharrezkoak asetzea dela eta, kontuan hartu behar da eskala, azpieskala eta klase batean bete beharreko lanpostu guztiek ez dutela ezarrita derrigortasun data bera hizkuntza eskakizunerako, deialdi bakoitzean lan poltsa bakar bat egingo da hautagaiekin, hizkuntza eskakizuna egiaztatuta duten ala ez aintzat hartu gabe.

Aldi baterako zerbitzuak eskaintzeko, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren lan poltsak kudeatzeko araudia aldatzea onesten duen azaroaren 18ko 46/2009 Foru Agindua 6. artikuluan ezartzen duenaren arabera, deialdietako lan poltsek lehenetsua edukiko dute azaroaren 18ko 46/2009 Foru Aginduko 4. artikuluekin bat etorri egindako lan poltsen aldean (hauek subsidiarioak izango dira). Era berean, automatikoki indargabetuko dira lan poltsa eta zerrenda subsidiarioak.

15. IRUZURREZKO JOKABIDEAREN ETA LEHIA DESLEIALAREN TRATAMENDUA.

Izangaiek, ez pertsonalki ez hirugarrenen bitartez, ezingo dute epaimahai kalifikatzaileko kideengana jo, banaka, hautaketa prozesuarekin zerikusia duen edozein gai aztertzeko. Hautaketa prozesuaren inguruan sor daitezkeen auziak idatziz planteatuko zaizkio epaimahai kalifikatzaileari, zeinak, kide anitzeko organoa den aldetik, erabaki beharrekoa erabakiko baitu.

Epaimahaiak hautaketa prozesutik kanpo utzi ahal izango ditu probak normaltasunez egitea eragozten duten iruzurrezko ekintzak egiten dituzten pertsonak, edo berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera lehia desleiala sortzen dutenak. Jarduera horiek bilkuraren aktan jasoko dira.

Era berean, hautaketa prozesuan zehar ezin izango da erabili edo eduki aipatutako printzipioak saihesteko erabil daitezkeen gailu edo bitarteko elektronikorik.

Izangairen batek arau horiek betetzen ez baditu, berehala kanporatuko da probatik zein hautaketa prozesutik, eta ez da, inola ere, probaren ondoriozko lan poltsan sartuko.

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

GIZARTE POLITIKEN SAILA

113/2021 Foru Agindua, uztailaren 29koa. Hautaketa-prozesurako deialdia eta berariazko oinarriak onartzea karrerako funtzionario izateko Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeko Administrazio Bereziko eskalan, Azpieskala teknikoan, Teknikari Laguntzaileen klasea, Monitore (desgaitasuna) lanpostuan

820/2018 Erabakia, Abenduaren 28koa, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2018rako enplegu publikoaren eskaintza onetsi zen, eta bertan jaso ziren hautaprobez bidez bete beharreko plaza. Monitore (desgaitasuna) plaza ditu, besteak beste.

857/2019 Erabakia, abenduaren 27koa, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen 2019rako enplegu publikoaren eskaintza onetsi zen, eta bertan jaso ziren hautaprobez bidez bete beharreko plaza. Monitore (desgaitasuna) plaza ditu, besteak beste.

Hautaketa-prozesuen kudeaketan ekonomia, eraginkortasun eta efizientzia arazoak direla eta, komeni da 2018ko, 2019ko eta 2020ko lan-eskaintza publikoak, Monitore (desgaitasuna) lanpostuei buruzkoak, batera egitea.

Ekainaren 16ko 93/2021 Foru Aginduak (ALHAO, 72. zk., 2021eko ekainaren 30ekoa) onartzen ditu aipatutako enplegu publikoaren eskaintzen ondorioz Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen zerbitzuan karrerako funtzionario gisa sartzeko hautaketa-prozesuak arautuko dituzten oinarri orokorrak.

Aipatutako Foru Aginduan xedatzen da hautaketa prozesu bakoitza gauzatzeko, beharrezkoa dela eskala, azpieskala eta klase bakoitzeko plazen deialdia arautu behar duten oinarri espezifikokoak argitaratzea, eta horietan plaza bakoitzaren ezaugarri bereziak zehaztu beharko direla.

Aipatutako guztia kontuan izanda, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legeak ezarritakoarekin bat etorriz, 23. artikuluan eta XI. idazpuruaren IV. Kapituluaren langileen hautaketa-prozesuen inguruan, zeina azaroaren 7ko 16/1997 Legeak aldatu zuen, eta apirilaren 3ko Diputatuen Kontseiluko 25/2012 Foru Dekretuaren 11.b) artikulua aurreikusitakoaren arabera, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren egitura eta funtzionamendu arautegia onartzen duena,

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Oinarri hauei dagozkien hautaprobetarako deia egitea.

Bigarrena. Foru Agindu honen I. Eranskin moduan jasotzen diren oinarri espezifikokoak onartzea, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen karrerako funtzionario gisa sartzeko - administrazio bereziko eskala, teknikarien azpieskala, teknikarien laguntzaileak, Monitore (desgaitasuna) hautaketa prozesua arautu behar duenak.

Hirugarrena. Foru Agindu honen II. Eranskin moduan jasotzen den gai zerrenda eta bibliografia onartzea.

Laugarrena. Foru agindu honen aurka administrazioarekiko auzi errekurtsua jarri ahal izango da, argitaratzen den egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean, Gasteizko Administrazioarekiko Auzitarako Epaitegian, edo, nahi izanez gero, berraztertze errekurtsua, hilabeteko epean, ebazpen hori eman duen erakunde berean; hori guztia, Administrazioarekiko auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46.1 artikuluan- Herri

Administrazioen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikularekin loturik-xedatutakoaren arabera.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko uztailaren 29a

Gizarte Politiken foru diputatua
EMILIO SOLA BALLOJERA

Gizarte Zerbitzuen zuzendaria
ANA BELÉN OTERO MIGUÉLEZ

I. ERANSKINA

OINARRI ESPEZIFIKOAK

ADMINISTRAZIO BEREZIKO ESKALA, AZPIESKALA TEKNIKOAK,
TEKNIKARI LAGUNTZAILEAK, MONITOREA (DESGAITASUNA)

1. DEIALDIKO PLAZAK.

Administrazio orokorreko administrazio bereziko, azpieskala teknikoak, teknikari laguntzaile klasea, Monitorea (desgaitasuna), C taldeko(C1) 38 plaza beteko dira oposizio- lehiaketa sistemaren bidez; honako banaketarekin:

- 33 plaza sistema irekiko txanda orokorrean, banaketa honen arabera:
 - 23 Plazak 2. hizkuntza eskakizuna dute, nahitaezkoa.
 - 10 plazak 2. hizkuntza eskakizuna dute, ez da nahitaezkoa.
- 2 plaza barne sustapeneko txanda orokorrean, banaketa honen arabera:
 - 1 Plazak 2. hizkuntza eskakizuna dute, nahitaezkoa.
 - 1 plazak 2. hizkuntza eskakizuna du, ez da nahitaezkoa.
- 3 plaza desgaitasun orokorra dutenentzat barne sustapeneko sisteman gordetako kupoan, banaketa honen arabera:
 - 2 Plazak 2. hizkuntza eskakizuna dute, nahitaezkoa.
 - 1 plazak 2. hizkuntza eskakizuna du, ez da nahitaezkoa.

2. BALDINTZAK.

Oinarri orokorretan ezarritakoez gain, bigarren mailako lanbide heziketako titulua, gizarte-egokitzapeneko espezialitatea, urritu psikikoak edo baliokidea izatea edo agiriok jaso ahal izateko eskubideak ordainduta izatea. Atzerrian lortutako tituluak izatekotan, horien homologazioa frogatzen duen egiaztatzea eduki beharko da.

3. DEIALDIAN PARTE HARTZEKO TASAK.

3.1. Maiatzaren 16ko 12/2005 Foru Arauaren laugarren artikuluan ezarritakoaren arabera (Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea erakunde autonomoaren langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatiko tasak ezartzeari buruzkoa da arau hori, eta Arabako Lurralde Historikoaren 2020ko Aurrekontua Betearazteko abenduaren 17ko 24/2019 Foru Arauaren bosgarren xedapen gehigarriak aldatu zuen), deialdi honetan parte hartzeko 20 euroko tasa ordainduko da eskabide bakoitzeko.

3.2.Tasa hau eskaera aurkeztean ordaindu behar da berariaz ezarritako ordainketa pasabideaz baliatuz.

4. HAUTAPEN PROZESUA.

4.1. Oposizio fasea.

Fase honetan bi ariketa egingo dira, nahitaezkoak eta baztertzailak (lehenengoa eta bigarrena).

4.1.1 Lehenengo ariketa.

Sistema irekia.

Ariketa honetan, gehienez ere, hogeita lau (24) puntu lor daitezke. Nahitaezko proba bat izango da, eta bertan idatziz erantzun beharko zaio, epaimahaiak ezarritako gehienezko epean, oinarri hauen zati komunaren eta gai-zerrendaren zati espezifikoaren edukiei buruzko lau erantzun alternatibo dituen galdera-sortari.

Barne sustapeneko sistema.

Ariketa honetan, gehienez ere, hogeita lau (24) puntu lor daitezke. Nahitaezko proba bat izango da, eta bertan idatziz erantzun beharko zaio, epaimahaiak ezarritako gehienezko epean, oinarri hauen zati komunaren eta gai-zerrendaren zati espezifikoaren edukiei buruzko lau erantzun alternatibo dituen galdera-sortari.

Bi txandei aplikatzeko puntuazio-sistema:

Zuzeneko puntuazioa kalkulatzeko formula hau aplikatuko da: ondo erantzundakoen kopurua ken oker erantzundakoen herena da puntuazioa ($P = Z - O/3$). Ondorio horietarako, erantzun gabeko galderak ez dira hutsegitez hartuko.

Amaierako puntuazioa hamar (12) izateko ezinbestekoa izango da formula aplikatu ondoren zuzenean lortutako puntuazioa zuzenean gehienez lor daitekeen puntuazioaren ehuneko hirurogei (ehuneko 60) izatea.

Baldin eta lehenengo ariketa honetan hamabi (12) puntu edo gehiago lortu dituzten hautagaien kopurua, txanda guztien zenbaketa orokorrean, deitutako plazen kopurua halako 3 baino txikiagoa bada, (12) puntuko azken puntuazioa lortzeko behar den zuzeneko puntuazioa jaitsiko da, eta txanda guztien zenbaketa orokorrean hamabi (12) puntu edo gehiago lortu dituzten hautagaien kopuruak ez ditu deitutako plazak halako 3 gaindituko. Nolanahi ere, gainditzeko behar den zuzeneko puntuazioa ezin da izan zuzenean gehienez lor daitekeen puntuazioaren ehuneko berrogei (ehuneko 40) baino gutxiago.

Baldin eta aurkeztutako pertsonen kopuruagatik ezinezkoa bada deitutako plazak 3 aldiz lortzea, beti ezarriko da puntuazio zuzen gisa 12ren baliokidea: gehienez lor daitekeen puntuazio zuzenaren ehuneko 40a (ehuneko 40).

Zuzeneko puntuazioa hamabi (12) izateko zenbatekoa ezarri ondoren, hautagaiak lortutako zuzeneko puntuazioak amaierako puntuazio bihurtuko dira. Beraz, amaierako hogeitalau (24) puntuko puntuazioari dagokio zuzeneko gehieneko puntuazioa, eta amaierako zero (0) puntu, puntuazio zuzeneko zero (0) punturi dagokio, eta batezbesteko puntuazioak proportzionalki kalkulatu dira.

Eragiketa hauek guztiak izangaiak nortzuk diren jakin gabe egingo dira.

Gutxieneko puntuaziora, hamabi (12) heltzen ez diren hautagaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

4.1.2. Bigarren ariketa.

Epaimahaiak ezartzen duen denboran idatziz erantzun beharko zaie oinarri hauetako gai zerrendako gai espezifikoaren inguruko galdera teoriko-praktiko batzuei; galdera bakoitzak lau erantzun edukiko ditu eta bat bakarrik izango da zuzena.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hogeia (20) puntura artekoa izango da; hamar (10) puntuko kalifikaziora heltzen ez diren hautagaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

Zuzeneko puntuazioa formula honen emaitza izango da: puntuazioa berdin erantzun zuzenen kopurua ken erantzun okerren herena ($P = Z - O/3$).

Amaierako puntuazioa hamar (10) izateko ezinbestekoa izango da formula aplikatu ondoren zuzenean lortutako puntuazioa zuzenean gehienez lor daitekeen puntuazioaren ehuneko hirurogei (ehuneko 60) izatea.

Bigarren ariketa honetan hamar (10) puntuko edo gehiagoko azken puntuazioa duten hautagaien kopurua, txanda guztien guztizko zenbaketan, deitutako plazena halako 2 baino txikiagoa bada, hamar (10) puntuko azken puntuazioa lortzeko beharrezkoa den zuzeneko puntuazioa jaitziko da bigarren ariketa honetan, txanda guztien guztizko zenbaketan hamar (10) puntu edo gehiago lortu dituzten hautagaien kopuruak ez ditu deitutako plazak 2 aldiz gaindituko. Nolanahi ere, gainditzeko behar den zuzeneko puntuazioa ezin da izan zuzenean gehienez lor daitekeen puntuazioaren ehuneko berrogeita hamar (ehuneko 50) baino gutxiago. Baldin eta aurkeztutako pertsonen kopuruagatik ezinezkoa bada deitutako plazak 2 aldiz lortzea, beti ezarriko da puntuazio zuzen gisa 10ren (10) baliokidea: lor daitekeen zuzeneko puntuazio maximoaren ehuneko berrogeita hamar (ehuneko 50).

Zuzeneko puntuazioa hamar (10) izateko zenbatekoa ezarri ondoren, hautagaiak lortutako zuzeneko puntuazioak amaierako puntuazio bihurtuko dira. Beraz, amaierako hogeia (20) puntuko puntuazioari dagokio zuzeneko gehieneko puntuazioa, eta amaierako zero (0) puntu, puntuazio zuzeneko zero (0) punturi dagokio, eta batezbesteko puntuazioak proportzionalki kalkulatu dira.

Eragiketa hauek guztiak izangaiak nortzuk diren jakin gabe egingo dira.

4.2 Euskara proba.

Proba honetan, euskararen ezagutza neurtuko da; horretarako, 2. hizkuntza eskakizuna egiaztatzeko proba egin beharko da.

Egiaztatzen diren hizkuntza eskakizunak honela baloratuko dira:

1 HE: 3 puntu.

2 HE edo handiagoa: 4,5 puntu.

4.3 Lehiaketa fasea.

Lehiaketa aldian, izangaiak alegatu eta egiaztatu dituzten merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Haietako bakoitzari merezimenduen baremoaren arabera dagozkion puntuak esleituz egingo da.

4.3.1 Esperientzia.

a) Sistema irekia.

Administrazio publikotzat hartzen diren erakundeetako lan esperientzia honela baloratuko da: gehienez hamabi (12) puntu; 0,04 puntu administrazio publikoetako C (C1) taldeko lanpostu edo eginkizunetan, baldin eta, lan egiteko, bigarren mailako lanbide heziketako titulua, gizarte-egokitzapeneko espezialitatea, urritu psikikoak edo baliokidea izatea zeinahi harreman juridikoren pean, salbu eta zerbitzu zibilak edo merkataritzakoak alokatzeko kontratuen, beken eta prestakuntza-praktiken bidez emandako zerbitzuak.

Ondorio horietarako, herri administrazioetatik abenduaren 26ko 70/1978 Legeak barnean hartzen dituenak jotzen dira, berekin dakartenak herri administrazioetako aurretiazko zerbitzuen aitortpena, merkataritza sozietate publikoak eta fundazioak kanpo daudelarik.

b) Barne sustapeneko sistema.

Lanbide-esperientzia gehienez ere hamabi (12) punturekin baloratuko da, 0,04 punturekin edozein administrazio publikotan D (C2) taldeko eskaletan lan egindako hilabete oso bakoitzeko, eta 0,08 punturekin edozein administrazio publikotan C (C1) taldeko eskaletan lan egindako hilabete oso bakoitzeko, baldin eta, lan egiteko, bigarren mailako lanbide heziketako titulua, gizarte-egokitzapeneko espezialitatea, urritu psikikoak edo baliokidea izatea zeinahi harreman juridikoren pean, salbu eta zerbitzu zibilak edo merkataritzakoak alokatzeko kontratuen, beken eta prestakuntza-praktiken bidez emandako zerbitzuak. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundeak hirurtekoetarako aitortutako antzintasuna baino ez da zenbatuko.

4.3.2. Informatikako ezagutzak.

Gehienez ere 0,50 puntutaraino ITtxartelaren ziurtatze sistemaren bitartez informatikaren ezagutza mailak egiaztatzeagatik, ondoko baremo honen arabera:

PROGRAMA	PUNTUAK
Windows 7	0,10
Microsoft Word 2010 aurreratua	0,10
Microsoft Word 2007 aurreratua	0,10
Microsoft Excel 2010 aurreratua	0,10
Microsoft Excel 2007 aurreratua	0,10
Microsoft Access 2010	0,10
Microsoft Outlook 2010	0,10
Internet aurreratua	0,10

Aplikazio baten bertsio jakin baten ziurtapenak baliogabetu egingo ditu aurreko bertsioenak.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen jaulkitzaileari ofizioz eskatuko dio izangaiek lortu dituzten egiaztatpenak ziurtatzeko, oinarri orokorretan ezarritako epearen barruan.

5. ALDI BATERAKO LAN-POLTSA.

Prozesu honetako oinarri orokorretako 14. oinarrian ezarritakoaren arabera, deialdi honetako lehenengo ekitaldian aldi baterako lan-poltsetan sartzeko eskubidea izateko lortu beharreko gutxienezko puntuazioa 6 puntukoa da.

II. ERANSKINA**IKASGAI KOMUNAK**

1. gaia: Espainiar Konstituzioa (I). Oinarrizko eskubide eta betebeharrak (10- 55 artikulua).
 2. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua (I). Atariko titulua (1 – 9 artikulua). I. Titulua: Euskal Herriaren eskumenak (10-12 artikulua). II. Titulua: Euskal Herriaren botereez (24-39 artikulua).
 3. gaia. Arabako Batzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoen Foru Administrazioa (I) 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoen lurralde-antolamenduari buruzkoa (1-33 artikulua).
 4. gaia. Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Saila: 13/2016 Foru Dekretua, otsailaren 9ko Diputatuen Kontseiluarena. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea: ekainaren 20ko 21/1988 Foru Araua, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea eratzen duena eta apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretua, Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren Egituraren eta Funtzionamenduaren Araudia onartzen duena.
 5. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testuategina onartzen duena. Langile motak (8–13 artikulua). Enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide kodea (14–54 artikulua). Zerbitzu harremana eskuratzea eta galtzea (55 – 68 artikulua).
 6. gaia: Administrazio Prozedura.(I). Urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Xedapen Orokorrak (1-2 artikulua). Prozeduran interesa agertu dutenak (3-12 artikulua). Jarduketa arau-orokorrak (13-28 artikulua). Epemugak eta epeak (29-33 artikulua).
 7. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora. Legearen xedea eta aplikazio-eremua (1. 3.artikulua). Kontratu motak (12-18 artikulua). Administrazio-kontratuak eta kontratu pribatuak (24. 27. artikulua).
 8. gaia. Datuen babesa. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa. Xedapen orokorrak (1. 3. artikulua). Datuak babesteko printzipioak (4-10 artikulua). Pertsonen eskubideak (11. -18. artikulua).
1. gaia: Espainiar Konstituzioaren (I). Oinarrizko eskubide eta betebeharrak (10- 55 artikulua).
 2. gaia. Espainiako Konstituzioa (II). Botereen antolaketa. Gorte Nagusiak (66-80 artikulua). Legeak egitea (81.etik 92.era).
 3. gaia. Espainiako Konstituzioa (II). Estatuaren Lurralde Antolamendua (137-158 artikulua).
 4. gaia. Europar Batasuna. Erakunde eta organismo nagusiak, haien osaera eta eskumenak: Kontseilu Europarra, Europar Batasuneko Kontseilua, Batzordea, Parlamentua, Justizia Auzitegia, Europako Kontuen Auzitegia, Eskualdeetako Komitea, Europako Inbertsio Bankua. (Europako Erkidegoa Ituna eratzeko finkatutako bertsioa, Bosgarren zatia, I. Titulua 1-5 kapituluak).
 5. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua (I). Atariko titulua (1 – 9 artikulua). I. Titulua: Euskal Herriaren eskumenak (10-12 artikulua). II. Titulua: Euskal Herriaren botereez (24-39 artikulua).
 6. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutua (II). III. Titulua: Ogasuna eta Ondarea (40. artikulutik 45.era).
 7. gaia. Arabako Batzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoen Foru Administrazioa(I) 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoen lurralde-antolamenduari buruzkoa (1-33 artikulua).

8.gaia. Arabako Biltzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoko Foru Administrazioa (III). 52/92 Foru Araua, abenduaren 18koa, Arabako Foru Aldundiaren Antolaketa Funtzionalari eta Araubide Juridikoari buruzkoa (3., 4., 17., 18., 38., 39. artikulua) 4/2000 Foru Araua, otsailaren 21ekoa, Arabako Foru Aldundiko goi-karguen, haren erakunde autonomoen eta foru-sozietate publikoen eta Arabako Foru Aldundiko behin-behineko langileen araubidea arautzen duena (1-6 artikulua).

9. gaia. Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Saila: 13/2016 Foru Dekretua, otsailaren 9ko Diputatuen Kontseiluarena. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea: erakunde Autonomia eratzen duen ekainaren 20ko 21/1988 Foru Araua eta Egitura eta Funtzionamendu Araudia onartzen duen apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretua.

10. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide-kodea (14. artikulatik 54.era). Zerbitzu-harremana eskuratu eta galtzea (55-68 artikulua).

11. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Lanpostuak betetzea eta mugikortasuna (78-84 artikulua) Egoera administratiboak (85-92 artikulua). Diziplina-araubidea (93.etik 98.era bitarteko artikulua).

12. gaia: Administrazio Prozedura (I). 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoaren Administrazio Prozedura Erkidearena. Xedapen orokorrak (1. 2. artikulua). Prozeduran interesdun direnak (3-12 artikulua). Jarduteko arau orokorrak (13. 28. artikulua). Epe-mugak eta epeak (29. - 33. artikulua).

GAI ESPEZIFIKOAK

9. gaia. 39/2006 Legea, abenduaren 14koa, norbanakoaren autonomia sustatzeari eta menpekotasun egoeran dauden pertsonen laguntzeari buruzkoa. (1- 31 artikulua).

10. gaia. 12/2008 Legea, abenduaren 5ekoa, Euskal Autonomia Erkidegoko Gizarte Zerbitzuei buruzkoa. II. Titulua. I. kapitulua, 1. eta 2. atalak. 2. eta 3. kapituluak 3. titulua 1. kapitulua.

11. gaia. 185/2015 Dekretua, urriaren 6ko Gizarte Zerbitzuen Euskal Sistemaren prestazio eta zerbitzuen zorroari buruzkoa.(1-34. artikulua eta I. Eranskina).

12. gaia. 10/2021 Foru Dekretua, martxoaren 9koa, Gobernu Kontseiluarena. Arabako Lurralde Historikoan dibertsitate funtzionala duten pertsonentzako egoitza-, egun- eta okupazio-arretarako zentroen oinarrizko estatutua. (1- 41. artikulua).

13. gaia. Ezintasunen bat duten pertsonen eskubideei buruzko konbentzioaren berrespenerako lanabesa, 2006ko abenduaren 13an NewYorken egina. (Hitzaurrea. 1-31 artikulua).

14. gaia. 1/2013 Legegintzako Errege Dekretua, azaroaren 29koa, desgaitasuna duten pertsonen eskubideei eta haiek gizarteratzeari buruzko Lege Orokorraren testu bategina onesten duena.(1-17 artikulua eta 57-62).

15. gaia. Desgaitasuna duten pertsonen arreta emateko zerbitzuen antolaketa Araban. Ostatu-zerbitzuak, eguneko zentroak, zentro okupazionalak, programak eta prestazio ekonomikoak.

16. gaia. Adimen-desgaitasuna, Adimen- eta Garapen-urritasunen Amerikako Elkartearen arabera (AAIDD). Definizioa, sailkapena eta laguntza-sistemak.

17. gaia. Adimen-desgaitasuna duten eta laguntza orokorra behar duten pertsonak: ezaugarriak. Laguntza-profila.

18. gaia. Desgaitasun intelektuala eta osasun mentala. Adimen- edo garapen-desgaitasuna eta osasun mentalaren eta/edo portaeraren alterazioak dituzten pertsonentzako arreta. Esku hartzeko ereduak.

19. gaia. Laguntza psikosoziala, harreman- eta komunikazio-arreta desgaitasuna duten pertsonentzako baliabideetan.
20. gaia. Garapenaren nahasmendu orokorrak. Autismoa: definizioa, sintomatologia, diagnostiko bereizgarria eta esku hartzeko ereduak.
21. gaia. Adimen-desgaitasuna duten pertsonen arloko sindrome espezifikoak: Down-en sindromea: ezaugarriak, jarduketak. Beste sindrome garrantzitsu batzuk eta horien ezaugarriak.
22. gaia. Bizi-kalitatearen ereduak. Bizi-kalitatearen dimentsioak eta kalitate-adierazleak. Desgaitasuna duten pertsonen bizi-kalitatea sustatzea.
23. gaia. Laguntzen paradigma eta ereduak. Beharrak ebaluatzea eta laguntzak planifikatzea.
24. gaia. Gizakian sartzeko plangintza. Pertsonaren zerbitzurako metodologia bat. Inpaktua erakundean.
25. gaia. Jokabide-laguntza positiboa, jokabide problematikoei aurre egiteko esku hartzeko teknika gisa. Kontzeptua, ezaugarriak eta osagaiak.
26. gaia. Jokabide arazotsuen aurkako estrategia erreaktiboak. Oinarrizko oinarriak. Esku-hartzearen faseak. Estrategia motak.
27. gaia. Aniztasun funtzionala. Bizitza independentearen paradigma. Bizimodu independentea babesteko ereduak Araban.
28. gaia. Eguneroko bizitzako jarduerak: kontzeptua. Higiene pertsonala eta esfinterren kontrola. Janaria eta jantziak. Horiek garatzeko programak. Hezitzailearen eta/edo begiralearen zeregina.
29. gaia. Desgaitasun funtzionala duten pertsonen mobilizazio-beharrak: transferentziak, jarrera-aldaketak, mugikortasuna. Mugikortasunerako laguntza teknikoak.
30. gaia. Ongizate emozionala eta bizi-kalitatea. Desgaitasuna duten pertsonen premia emozionalak. Ongizate emozionalari laguntzeko jarraibideak.
31. gaia. Afektibitatea eta sexualitatea desgaitasuna duten pertsonengan. Diziplinarteko esku-hartze programak desgaitasuna duten pertsonentzako laguntza-zerbitzuetan.
32. gaia. Zainketa intimoak eta pertsonalak ematea desgaitasuna duen pertsonari arreta ematean. Duintasuna, intimitatea eta autonomia errespetatzeko jardunbide egokiak.
33. gaia. Adimen urritasuna duten pertsonen zahartzea. Zahartze aktiborako esku-hartzea.
34. gaia. Erabateko jakinarazpena. Komunikatzeko moduak. Laguntza-tresnak eta -produktuak. Komunikazio eraginkorra desgaitasuna duten pertsonengan.
35. gaia. Printzipio etikoen ikuspegia desgaitasuna duten pertsonetako esku-hartzearen esparruan. Ongizatea, Autonomia eta Justizia.
36. gaia. Desgaitasuna duten pertsonen aurkako tratu txarrak. Eragindako kaltearen arabera, kaltea eragin duen pertsonaren jokabidearen arabera, intenzionalitatearen eta erantzukizunaren arabera.
37. gaia. Genero-indarkeria desgaitasuna duten pertsonengan. Gizarte-zerbitzuen arloko esku-hartzea.
38. gaia. Etxebizitza lagunduak desgaitasuna duten pertsonentzat. Ereduak. Alternatibak. Arabako Lurralde Historikoko errealitatea.
39. gaia. Lanerako zentroak eta enplegu-zentro bereziak. Araudia. Definizioa. Adimen-urritasuna duten pertsonentzako zentro okupazionalak. Arabako Lurralde Historikoko errealitatea.
40. gaia. Irisgarritasun unibertsala. Kontzeptuak. Teknologia berriak eta horien erabilera desgaitasunaren esparruan.

I - ARABAKO BATZAR NAGUSIAK ETA ARABAKO LURRALDE HISTORIKOAREN FORU ADMINISTRAZIOA

Arabako Foru Aldundia

GIZARTE POLITIKEN SAILA

115/2021 Foru Agindua, abuztuaren 3koa. Hutsen zuzenketa onartzea 113/2021 Foru Aginduan, uztailaren 29koan, zeinaren bidez deialdia eta oinarri espezifikoak onartzen diren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen karrerako funtzionario gisa (administrazio bereziko eskala, teknikarien azpieskala, teknikari laguntzaileen klasea, monitorea, desgaitasuna) sartzeko hautaketa prozesua arautu behar duenak

Akatsa antzeman da 113/2021 Foru Aginduan, uztailaren 29koan, zeinaren bidez deialdia eta oinarri espezifikoak onartzen diren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen karrerako funtzionario gisa (administrazio bereziko eskala, teknikarien azpieskala, teknikari laguntzaileen klasea, monitorea, desgaitasuna) sartzeko hautaketa prozesua arautu behar duenak.

Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde Autonomoaren egitura eta funtzionamendu arautegia onartzen duen apirilaren 3ko Diputatuen Kontseiluaren 25/2012 Foru Dekretuaren 11.b) artikulua xedatutakoarekin bat etorriz,

XEDATZEN DUT

Lehenengoa. Uztailaren 29ko 113/2021 Foru Aginduaren II. Eranskina zuzentzea, IKASGAI KOMUNAK, zeinaren bidez deialdia eta oinarri espezifikoak onartzen diren, Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen karrerako funtzionario gisa (administrazio bereziko eskala, teknikarien azpieskala, teknikari laguntzaileen klasea, monitorea, desgaitasuna) sartzeko hautaketa prozesua arautu behar duenak.

Hau dioen lekuan:

II. ERANSKINA

IKASGAI KOMUNAK

1. Gaia: Espainiar Konstituzioaren (I). Oinarrizko eskubide eta betebeharrak (10- 55 artikulua).
2. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua (I). Atariko titulua (1 – 9 artikulua). I. Titulua: Euskal Herriaren eskumenak (10-12 artikulua). II. Titulua: Euskal Herriaren botereez (24-39 artikulua).
3. gaia. Arabako Batzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoen Foru Administrazioa(I) 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoen lurralde-antolamenduari buruzkoa (1-33 artikulua).
4. gaia. Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Saila: 13/2016 Foru Dekretua, otsailaren 9ko Diputatuen Kontseiluarena. Gizarte Ongizaterako Foru Erakunde: erakunde Autonomia eratzen duen ekainaren 20ko 21/1988 Foru Araua eta Egitura eta Funtzionamendu Araudia onartzen duen apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretua.
5. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide-kodea (14. artikulatik 54.era). Zerbitzu-harremana eskuratu eta galtzea (55-68 artikulua).
6. gaia: Administrazio Prozedura Erkidea.(I). Urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Xedapen Orokorrak (1-2 artikulua). Prozeduran interesa agertu dutenak (3-12 artikulua). Jarduketa arau-orokorrak (13-28 artikulua). Epemugak eta epeak (29-33 artikulua).

7. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora. Legearen xedea eta aplikazio-eremua (1. artikulutik 3.era). Kontratu motak (12-18 artikulua). Administrazio-kontratuak eta kontratu pribatuak (24. artikulutik 27.era).

8. gaia. Datuen babesa. 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5koa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa. Xedapen orokorrak (1. artikulutik 3.era). Datuak babesteko printzipioak (4-10 artikulua). Pertsonen eskubideak (11. artikulutik 18.era).

1. Gaia: Espainiar Konstituzioaren (I). Oinarrizko eskubide eta betebeharrak (10-55 artikulua).

2. Gaia. Espainiako Konstituzioa (II). Botereen antolaketa. Gorte Nagusiak (66-80 artikulua). Legeak egitea (81.etik 92.era).

3. gaia. Espainiako Konstituzioa (II). Estatuaren Lurralde Antolamendua (137-158 artikulua).

4. gaia. Europar Batasuna. Erakunde eta organismo nagusiak, haien osaera eta eskumenak: Kontseilu Europarra, Europar Batasuneko Kontseilua, Batzordea, Parlamentua, Justizia Auzitegia, Europako Kontuen Auzitegia, Eskualdeetako Komitea, Europako Inbertsio Bankua. (Europako Erkidegoa Ituna eratzeko finkatutako bertsioa, Bosgarren zatia, I. Titulua 1-5 kapituluak).

5. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Autonomia Estatutua (I). Atariko titulua (1 – 9 artikulua). I. Titulua: Euskal Herriaren eskumenak (10-12 artikulua). II. Titulua: Euskal Herriaren botereez (24-39 artikulua).

6. gaia. Euskal Autonomia Erkidegoko Estatutua (II). III. Titulua: Ogasuna eta Ondarea (40. artikulutik 45.era).

7. gaia. Arabako Batzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoen Foru Administrazioa (I) 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoen lurralde-antolamenduari buruzkoa (1-33 artikulua).

8. gaia. Arabako Biltzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoko Foru Administrazioa (III). 52/92 Foru Araua, abenduaren 18koa, Arabako Foru Aldundiaren Antolaketa Funtzionalari eta Araubide Juridikoari buruzkoa (3., 4., 17., 18., 38., 39. artikulua) 4/2000 Foru Araua, otsailaren 21koa, Arabako Foru Aldundiko goi-karguen, haren erakunde autonomoen eta foru-sozietate publikoen eta Arabako Foru Aldundiko behin-behineko langileen araubidea arautzen duena (1-6 artikulua).

9. gaia. Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Saila: 13/2016 Foru Dekretua, otsailaren 9ko Diputatuen Kontseiluarena. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea: erakunde Autonomoa eratzen duen ekainaren 20ko 21/1988 Foru Araua eta Egitura eta Funtzionamendu Araudia onartzen duen apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretua.

10. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30koa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide-kodea (14. artikulutik 54.era). Zerbitzu-harremana eskuratu eta galtzea (55-68 artikulua).

11. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30koa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Lanpostuak betetzea eta mugikortasuna (78-84 artikulua) Egoera administratiboak (85-92 artikulua). Diziiplina-araubidea (93.etik 98.era bitarteko artikulua).

12. gaia: Administrazio Prozedura (I). 39/2015 Legea, urriaren 1koa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Xedapen orokorrak (1. 2. artikulua). Prozeduran interesdun direnak (3-12 artikulua). Jarduteko arau orokorrak (13. 28. artikulua). Epe-mugak eta epeak (29. - 33. artikulua).“

Beste hau esan behar du:

II. ERANSKINA

IKASGAI KOMUNAK

1. gaia. Espainiako Konstituzioa (I). Oinarrizko eskubide eta betebeharrak (10-55 artikulua).
 2. gaia. Euskadiko Autonomia Estatutua (I). Atariko titulua (1-9 artikulua). I. titulua: Euskal Autonomia Erkidegoaren eskumenak (10-12 artikulua). II. Titulua: Euskal Autonomia Erkidegoko botereak (24.etik 39.era bitarteko artikulua).
 3. gaia. Arabako Batzar Nagusiak eta Arabako Lurralde Historikoen Foru Administrazioa (I) 1983ko martxoaren 7ko Foru Araua, Arabako Lurralde Historikoen lurralde-antolamenduari buruzkoa (1-33 artikulua).
 4. gaia. Arabako Foru Aldundiko Gizarte Zerbitzuen Saila: 13/2016 Foru Dekretua, otsailaren 9ko Diputatuen Kontseiluarena. Gizarte Ongizaterako Foru Erakundea: erakunde Autonomia eratzen duen ekainaren 20ko 21/1988 Foru Araua eta Egitura eta Funtzionamendu Araudia onartzen duen apirilaren 3ko 25/2012 Foru Dekretua.
 5. gaia. 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu batgina onartzen duena. Langile motak (8-13 artikulua). Enplegatu publikoen eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide-kodea (14. artikulutik 54.era). Zerbitzu-harremana eskuratu eta galtzea (55-68 artikulua).
 6. gaia: Administrazio Prozedura (I). 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Xedapen orokorrak (1. 2. artikulua). Prozeduran interesdun direnak (3-12 artikulua). Jarduteko arau orokorrak (13. 28. artikulua). Epe-mugak eta epeak (29. - 33. artikulua)."
 7. gaia. 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23/EB Zuzentarauen transposizioa egiten duena Espainiako ordenamendu juridikora. Legearen xedea eta aplikazio-eremua (1. artikulutik 3.era). Kontratu motak (12-18 artikulua). Administrazio-kontratuak eta kontratu pribatuak (24. artikulutik 27.era).
 8. gaia 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzkoa. Xedapen orokorrak (1. artikulutik 3.era). Datuak babesteko printzipioak (4-10 artikulua). Pertsonen eskubideak (11. artikulutik 18.era)."
- Bigarrena. Foru Agindu hau argitaratzea ALHAOn eta Gizarte Ongizaterako Foru Erakundearen Enplegu publikoaren atarian www.araba.eus/ifbs/portalempleo/.
- Hirugarrena. Foru Agindu honen aurka, administrazioarekiko auzi-errekurtsoa jarri ahal izango da, argitaratzen den egunaren biharamunetik hasi eta bi hilabeteko epean, Gasteizko Administrazioarekiko Auzi Errekurtsoetarako Epaitegiaren aurrean, edo bestela, hilabeteko epean, berraztertze errekurtsoa, ebazpen hori eman duen erakunde beraren aurrean; hori guztia, Administrazioarekiko Auzibideen Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46.1 artikuluan xedatutakoaren arabera, eta, horri lotuta, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 123. artikulua.

Vitoria-Gasteiz, 2021eko abuztuaren 3a

Gizarte Politikoen Saileko foru diputatua
EMILIO SOLA BALLOJERA

Gizarte Zerbitzuen zuzendaria
ANA BELÉN OTERO MIGUÉLEZ