

**I. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO FORU ADMINISTRAZIOA****Foru Enpresak eta Foru Erakundeak****Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundea (GUFÉ)**

2022ko Enplegu Publikoaren Eskaintzari dagozkion hautaketa-proben deialdiak (oposizio-lehiaketa) onartzea, enplegu publikoa egonkortzeko prozesuaren bidez, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legeanmaurreikusitakoaren babesean.

Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen Gobernu Batzordeak, 2022ko abenduaren 19ko ohiko bilkuran (5/22 akta), erabaki hau onartu zuen, besteak beste:

«*Lehenengoa*: Bizkaiko Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen Enplegu Publikoaren Eskaintzarekin bat etorriz (2022ko maiatzaren 20ko Erabakiaren bidez onartua), Enplegu publikoa egonkortzeko prozesuaren bidezko hautaketa-probetarako deialdia xedatzea, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legean ezarritakoaren arabera, dagozkion Eranskinetan agertzen diren lanpostuak betetzeko, lehiaketa-oposizioaren prozedurari dagozkionak.

Bigarrena: Deialdi horiek arautuko dituzten oinarri orokorrak eta espezifikak onartzea. Oinarriok, jasota gera daitezen, eranskin gisa gehitu zaizkio erabaki honi.

Hirugarrena: Oinarriak osorik "Bizkaiko Aldizkari Ofizialean" argitara daitezela xedatzea; eta laburtuta, "Estatuko Aldizkari Ofizialean", iragarki-taulan eta GUFÉren web-orrian.

Laugarrena: GUFÉko gerente jn. gaitzea, deialdi hau izapidetzeko behar diren ebazpen guztiak har ditzan».

Bilbon, 2022ko abenduaren 19an.– GUFÉ-ko gerentea, David Latxaga Ugartemendia

**HAUTAPROBETARAKO DEIALDIA****ENPLEGU PUBLIKOA EGONKORTZEKO PROZESUAREN OINARRI OROKORRAK****Lehenengoa.— Deialdiaren xedea**

1. Oinarri hauen xedea da hautaketa-prozesu baten deialdia arautzea, oposizio-lehiaketaren sistemaren bidez, deialdiko oinarri espezifikoetan zehazten diren plantillako plazak betetzeko, dagozkien erreserbekin. Eta hala izango da enplegu publikoa egonkortzeko prozesuaren bidez, Administrazio publikoetan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan jasotako aurreikuspenen babesean.

2. Desgaitasuna duten pertsonen txandan aurkezten den izangai batek prozesua gainditu bai baina plazarik lortu ez badu, eta txanda irekiko beste izangai batzuek baino puntuazio hobea lortzen badu, puntuazio horrekin sartuko da txanda irekian.

Desgaitasuna duten pertsonentzat gordeta dauden plazen artean betetzen direnak deialdiko plaza guztien ehuneko hirura heltzen ez badira, bete ez diren plazak hurrengo eskaintzaren ehuneko zazpiko kupoari batuko zaizkio, ehuneko hamarreko gehieneko mugarekin.

3. Nolanahi ere, derrigorrezko hizkuntza-eskakizun jakin bat ezarrita duten deialdiko plazak betetzeko, beharrezkoa izango da hautagaiek hizkuntza-eskakizun hori oinarri hauetan ezartzen den moduan egiaztaturik izatea.

4. Epaimahaiak ezin izango du eskainitako plaza-kopurua baino pertsona gehiago aukeratu, eta muga hori gaindituko balute, erabat eta berez baliogabe izango lirateke proposamenak.

5. Halaber, sexuen arteko aukera-berdintasunari buruzko printzipioarekiko konpromisoa deklaratzeko, zeinak Bizkaiko Foru Aldundiaren eta haren erakunde autonomoen zerbitzupeko langileak sartzeko prozedura gidatzen duen.

Bigarrena.— Hautagaiek bete behar dituzten baldintzak edo betekizunak

1. Hauek dira:

a) Egoera hauetako bat gertatzea:

— Europar Batasuneko herritarra izatea, bai hautagaia edo haren ezkontidea (eta ez egotea zuzenbidez banaturik), bai hautagaiaren ondorengoak edo haren ezkontidearenak (eta ez egotea zuzenbidez banaturik), baldin eta ondorengook hogeita bat urtetik beherakoak badira, edo, urte gehiago izanik, gurasoen mende bizi badira oraindik.

— Europar Batasunak egin eta Espainiak berretsitako nazioarteko hitzarmenen ezarpen-eremuaren barruan egotea, baldin eta hitzarmen horietan langileen zirkulazio-askatasuna ezar badaiteke.

b) Hamasei (16) urte beteta izatea, baina derrigorrezko erretirorako adinik oraindik ez izatea.

c) Zereginak betetzeko behar besteko gaitasun funtzionala izatea.

d) Diziplinazko espediente baten bitartez administrazio publikoetarik edozeinen zerbitzutik berezia ez izatea, eta eginkizun publikoak egiteko ezgaiturik ez egotea. Beste estatu bateko nazionalitatea izanez gero, ez egotea desgaituta edo pareko egoera batean, eta ez egotea dagokion estatuan baldintza beretan enplegu publikoa betetzea eragozten duen diziiplina-zehapenaren mende edo pareko egoera baten mende.

e) Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunerako, titulua edukitzea, edo hura lortzeko eskubideak ordainduta izatea; eta oinarri espezifikoetan ezarritako baldintzak



betetzea. Tituluak atzerrian lortu dituzten hautagaiek egiaztatu beharko dute badutela dagokion baliozkotzea edo badutela, behintzat, homologazioaren ziurtagiria.

f) Ezin izango dira aurkeztu kategoria bereko GUFeko lan-kontratuko langile finkoak.

2. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako plazetarako lehiatzen direnek legezko izaera hori eduki behar dute aitortua, % 33ko portzentajearen edo altuagoan, eta eskabidea aurkezteko unean egiaztatu beharko dute hori Bizkaian bizi ez diren pertsonen. Nolanahi ere, honako kasu hauetan joko da baldintza hori betetzen dutela: ezintasun iraunkor oso bat dela-eta pentsio bat aitortua duten Gizarte Segurantzako pentsiodunen kasuan, eta zerbitzurako ezintasun iraunkorra edo desgaitasuna dela-eta erretiro-pentsio bat aitortuta duten klase pasiboetako pentsiodunen kasuan.

3. Hautaketa-prozesuan desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako plazetan lehiatzeko parte eskatu dutenek aurkeztutako eskabideak aztertuta ondorioztatzen bada ez dituztela betetzen horretarako baldintzak, ofizioz onartuko dira txanda ireki arruntean, betiere txanda horretan onartuak izateko baldintzak betetzen badituzte.

4. Eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den egunean eduki beharko dira betekizun horiek guztiak, salbu eta hizkuntza-eskakizunaren betekizuna, berau berariazko oinarrietan aurreikusitako euskara-ariketa idatzia egiteko eguna baino lehen egiaztatu beharko baita. Halaber, beharrezkoa izango da betekizun horiei guztiei eustea hautaketa-prozesuan zehar, harik eta kontratazioa egin arte.

Hirugarrena.— Eskaera-orriak

1. Forma

1.1. Deialdi honetan parte hartu nahi duten izangaiek konpromisoa hartzen dute eskabidea aurkezteko Bizkaiko Foru Aldundiaren egoitza elektronikoan deialdiaren fitxan argitaratutako inprimakiaren arabera, 39/2015 Legearen 66.6 artikuluan ezarritakoarekin bat, eta tasa ordaintzeko, salbuespen-kasuetan izan ezik, 1/2021 Foru arauaren arabera.

Aurrekoaz gain, eredu ofizial eta normalizatu bat ere egongo da eskuragarri; eredu hori I. eranskinean dago jasota, eta *ifas.bizkaia.eus* erakundearen web-orrian ("Egonkortze prozesuak").

1.2. Onartuak izateko eta, hala denean, hautaprobetan parte-hartu ahal izateko, hautagaiek nahikoa izango dute eskaera-orrian adieraztea eskatzen diren baldintza guzti-guztiak betetzen dituztela; horretarako, eskaera-orriak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da erreferentzia-data, salbu eta hizkuntza-eskakizunaren betekizunaren kasuan, berau berariazko oinarrietan aurreikusitako euskara-ariketa idatzia egiteko eguna baino lehen egiaztatu beharko baita, horretarako, erantzukizunpeko adierazpena erabiliko da (II. eranskina).

1.3. Eskaera-orriarekin batera hauek aurkeztu beharko dira nahitaez:

a) GUFeko aldi baterako lan-kontratuko langileek Giza Baliabideen Zuzendariordetzak emandako "Hautaketa-prozesuetarako datu-ziurtagiria" baino ez dute aurkeztu beharko. Izangai bakoitzak "Nire kudeaketak/Nire jakinarazpen eta komunikazioak" atalean lortu ahal izango du ziurtagiri hori, egoitza elektronikoan.

Hala ere, ziurtagiri horretan jaso ez den edozein eskakizun jaso beharko da, eta eskabidearekin batera aurkeztu beharko da, bestela ezingo baita hautaketa-prozesuan parte hartu, halakorik ez badago.

b) Eskabideak aurkezteko epea amaitzen denean titulua lortzeko moduan dagoela egiaztatzen duen titulua edo dokumentazioa, bai eta deialdiaren oinarri espezifikoetan eskatzen direnak ere.



- c) Alegatutako merezimenduen zerrenda (GUFeko aldi baterako lan-kontratadun langileek "Hautaketa-prozesuetarako datuen ziurtagiria" agertzen ez diren merezimenduak alegatu beharko dituzte).
- d) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartzen duten hautagaiek, gainera, desgaitasunaren ziurtagiria aurkeztu behar dute. Hala ere, desgaitasuna Bizkaiko Foru Aldundiak aitortu badie, ez dute inolako ziurtagirik aurkeztu beharko; zer txandatan parte hartzen duten besterik ez dute adierazi beharko, eta baimen espresua eman GUFeri egoera hori Desgaitasuna Ebaluatzeke Atalean egiazta dezan.
- e) Izen-emate tasa ordaindu izanaren ziurtagiria.
- f) Tasa ordaintzetik salbuetsita egotearen ziurtagiria, hala badagokio.

1.4. Eskaera-orrian adierazi behar da, zein txandatan parte hartu nahi den: a) txanda askea; b) desgaitasuna duten pertsonen txanda. BI txanda horietatik batean baino ezin da parte hartu.

1.5. "Euskara" atalean, egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna adierazi beharko da, bai eta hizkuntza-eskakizunak egiaztatzeke euskara-ariketa egin nahi den eta zein hizkuntza-eskakizunetako den ere. Adierazi ezean, ezin izango da hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeke proba egin. Ariketa hori egiteko, desgaitasuna duten pertsonen txandan lehiatzen direnek denbora edo/eta baliabiderik egokitzea behar badute, hala adierazi beharko dute, eta horretarako arrazoia azaldu beharko dute.

2. Datu pertsonalen babesa eta kudeaketa

Parte-hartzaileek emandako datuak hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez dira erabiliko. GUFeko lege aholkulariak, izapidetze osoan, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean eta Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduan xedatutakoa betetzen dela zainduko du.

Datuak eskuratzeko, zuzentzeko, aurka egiteko eta ezerezteko eskubideak Lege Aholkulariaren aurrean baliatuko dira: Ugasko 5 bis, 1. solairua, 48014 Bilbo.

3. Eskaera-orriak aurkezteko tokia

3.1. Eskaera-orriak eta haiekin batera aurkeztu beharreko agiriak Bizkaiko Foru Aldundiko egoitza elektronikoa, www.ebizkaia.eus, eskabide elektronikoa bidez aurkeztuko dira.

Eskabide elektronikoa egin nahi izanez gero, egoitza elektronikoa onartutako identifikazio eta sinadura elektronikorako bitarteko bat beharko da (<https://www.ebizkaia.eus/es/eu/sinadura-sistemak>).

Herritar guztiek aurkezteko aukera izan dezaten bermatzeko, Foru Erakunde honek zuzeneko arreta egiteko bulego bat jarriko du, non baliabide informatiko guztiak egongo diren izapidetza egin ahal izateko. Web-orrian argitaratuko da helbidea, bai eta GUFeko iragarki-taulan ere.

3.2. Halaber aurkeztu ahal izango dira Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan aipatzen diren lekuetan.

3.3. Eskatzaile bakoitzak eskabide bakarra aurkeztu ahal izango du hautaketa-prozesu bakoitzeko. Eskatzaileak eskabide gehiago aurkezten baditu gehienez aurkez daitezkeenak baino, organo instrukzio-egileak jasotako azken eskabidea baino ez du ebaluatuko, eta gainerako eskabideak automatikoki baztertuko dira.

4. Eskabideak aurkezteko epea

Eskaera-orriak egutegiko hogeita (20) egun natural epearen barruan aurkeztu beharko dira, deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta biharamunetik aurrera.



5. *Eskaera-orrietako akatsak*

Eskaera-orriak azaldutako epearen barruan eta eran ez aurkezteak hautagaia baztertuta geratzea ekarriko du.

Edonola ere, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 68. artikuluekin bat, eskaera-orrietan akatsik egonez gero, interesdunari errekerimendua egingo zaio —Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Foru Erakunde honen iragarki-taulan zein web-orrian argitaratuko den iragarki baten bidez— hamar (10) eguneko epean akatsa edo gabezia zuzentzeko. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egin ezean, eskaeran atzera egindakotzat joko dela, horri buruzko ebazpena eman ondoren.

Tasa ez ordaintzeari edo osorik ez ordaintzeari dagokion akatsa kasu honetan baino ezingo da zuzendu: eskatzaileak ordaintzetik salbuetsita dagoela alegatu duenean, baina okerra egin duenean salbuespen horretarako baldintzak betetzeari dagokionez. Zuzenketa egiteko, hamar eguneko epea emango zaio.

6. *Tasak*

1/2021 Foru Arauarekin bat etorritik, otsailaren 3koa, zeinaren bidez tasa bat ezartzen den Bizkaiko Foru Aldundian eta haren erakunde autonomoetan langile sartzeko hautaprobak egiteko interesa dutenei behar diren zerbitzuak emateko, bada, hautaprobetan parte hartu ahal izateko hautagai bakoitzak izen-emateagatik tasa ordaindu beharko du.

- Hautagai bakoitzak 12 euroko kuota ordaindu beharko du.
- Ordainketa egiteko, Kutxabankeko honako kontu-zenbakian egin behar da sarrera: ES95 2095 0611 0191 2060 4941
- Sarreraren izen-abizenak adieraziko dira, baita dagokion hautapropa ere.
- Tasaren ordainketa nominala eta indibidualizatua izango da hautaketa-prozesu bakoitzerako.
- Tasaren ordainketa eskabideak aurkezteko epearen barruan egin behar da.
- Tasa ez ordaintzea edo epez kanpo egitea erabakigarria izango da hautagaia kanpo uzteko.
- Tasa ordaintzeak ez dakar izapideak betetzeko epeak edo moduak ordezkatzeari, inola ere, oinarri hauetan aurreikusten den eran.

Tasa ordaintzetik salbuetsita daude:

- a) %33ko edo hortik gorako desgaitasun-maila duten pertsonak. Horretarako, eskabidearekin batera, hori egiaztatzen duen ziurtagiria aurkeztu beharko dute. Ez dute ziurtagirik aurkeztu beharko Bizkaiko Elakarreragingarritasun Nodoan eskura dauden zerbitzuen bitartez datuak trukatzeko moduan dituzten pertsonak. Zerbitzu horiek Bizkaiko egoitza elektronikoa aurki daitezke (<https://www.ebizkaia.eus/eu/elakarreragingarritasuna#tabs-2>).
- b) Familia ugariak, Familia Ugaria Babesteari buruzko azaroaren 18ko 40/2003 Legearen 12.1.C) artikuluan ezarritakoaren arabera. Horretarako, eskabidearekin batera, familia ugariak kide direla egiaztatzeko agiria aurkeztu beharko dute. Ez da familia ugarien titulua aurkeztu beharko titulu hori Euskal Autonomia Erkidegoan lortu bada; horren gaineko egiaztapena dauden datu-bitartekaritzarako sistemen bidez egingo da.
- c) Gizarteratzeko eta Diru Sarrerak Bermatzeko abenduaren 23ko 18/2008 Legearen 11. artikuluan aipatzen den diru-sarrerak bermatzeko errenta jasotzen duten pertsonak edo, hala badagokio, Bizitzeko Gutxieneko Diru Sarrera ezartzen duen maiatzaren 29ko 20/2020 Errege Lege Dekretuaren 2. artikuluan aipatzen den bizitzeko gutxieneko diru-sarreraren onuradun diren pertsonak. Ez dute ziurtagirik aurkeztu beharko Bizkaiko Elakarreragingarritasun Nodoan eskura dauden zerbitzuen bitartez datuak trukatzeko



moduan dituzten pertsonak. Zerbitzu horiek Bizkaiko egoitza elektronikoan aurki daitezke (<https://www.ebizkaia.eus/eu/elakarreragingarritasuna#tabs-2>).

- d) Genero-indarkeriaren biktimak, gai honetan indarrean dagoen araudiaren arabera.
- e) Guraso bakarreko familia.

Langileak hautatzeko eskumena duen Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundeko organoak beharrezkoak diren egiaztapenak eta kontsultak egingo ditu administrazioak interesdunei buruz dituen datuen gainean. Horretarako, Bizkaia Nodoaren elkarreragingarritasun-zerbitzuak erabiliko ditu, salbu eta egiaztapena datu-bitartekaritzako sistemen bidez egitea ezinezkoa bada edo interesdunak horren aurka dagoela espresuki adierazten badu; halakoetan, eskatutako salbuespena justifikatzeko baldintzak betetzen direla egiaztatzen duten agiriak aurkeztu beharko dira eskabidearekin batera.

Laugarrena.— Hautagaien onarpena

1. Eskabideak aurkezteko epea amaituta, GUFeko gerenteak ebazpena emango du onartutakoan eta baztertutakoan zerrenda onartzeko. Ebazpen hau GUFeren web-orrian argitaratuko da (www.ifas.bizkaia.eus/Egonkortze prozesuak), iragarki-taulan; baita Bizkaiko Aldizkari Ofizialean ere, xedapen-zatian.

Zerrenda horietan, izangaien izen-abizenak eta Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia agertuko dira (aintzat harturik zer ezartzen duen bere zazpigarren xedapen gehigarrian 2018ko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoak, Datu Pertsonalak Babestekoak eta Eskubide Digitalak Bermatzekoak). Horrez gain, prozesutik baztertuta geratzen diren pertsonak ez onartzeko arrazoiak ere jasoko dira.

2. Onartu eta baztertutako hautagaien zerrendak onetsiko dituen ebazpenaren aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jarri ahal izango zaio GUFeko gerenteari, zerrendak BAOn argitaratu eta biharamunaz geroko hilabeteko epearen barruan.

Probak egiteko egunean aurkeztutako errekurtsoa ebatzi ez bada, eragindako izangaiek kautelaz egin ahal izango dituzte probak, baina proba horiek ez dute baliorik izango errekurtso hori ezesten bada.

3. Onartuen zerrendan agertzeak ez du esan nahi interesdunei hautaketa-prozesuan eskatzen diren baldintzak betetzen dituztela aitortzen zaienik. Izendapena egin baino lehen aurkeztu behar diren agirietatik ondorioztatzen bada azkenean hautatua izan den pertsonaren batek ez duela baldintzetakoren bat betetzen, prozedura honetan parte hartzeak berekin dakartzan eskubide guztiak galduko ditu.

Hautaketa-prozesuaren edozein unetan, epaimahaiak jakinez gero izangairen batek deialdiko baldintzak ez dituela betetzen, proposamena egin beharko dio organo eskudunari izangai hori bazter dezan, betiere interesdunari entzunaldia eman ondoren, eta parte hartzeko eskabidean pertsona horrek zehaztasunik gabe eman dituen edo faltsutu dituen datuen berri eman beharko du.

Bosgarrena.— Epaimahaiaren osiera, eraketa eta jarduna

1. Osaera

1.1. Deialdian eskainitako plazak beteko dituzten hautagaiak epaitu behar dituzten epaimahaiak kide titullarrak eta ordezkokoak izango dituzte, era honetara:

Epaimahaiburua:

— GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat.

***Epaimahaikideak:***

- Bi kide, GUFeko lan-kontratudun langile finkoen edo Bizkaiko Foru Aldundiko karrerako funtzionarioen artean hautatuak.
- Herri Ardularitzaren Euskal Erakundearen ordezkari bat.
- GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat.

Idazkaria:

- GUFeko lan-kontratudun langile finkoen artean aukeratutako pertsona bat edo, hala badagokio, Bizkaiko Foru Aldundiaren ordezkari bat, Araubide Juridikoaren eta Funtzio Publikoaren Zuzendaritza Nagusiak aukeratua.

Epaimahaiak osatzeko orduan, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 31. artikulua 2. zenbakian jasotako espezialitatearen printzipioa bermatuko da, baita Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikulua 4. zenbakian ezarritako ordezkaritza orekatuarena ere.

1.2. Deialdia argitaratu aurreko bost (5) urteko epearen barruan hautaketa-prozesuetarako hautagaia prestatzeko zereginetan ibili direnek ezin izango dute epaimahaian parte hartu.

1.3. BAO n argitaratuko da epaimahaietako titular eta ordezkoren izenak jasotzen dituen zerrenda, onartutako eta baztertutako zerrendak onesten dituen ebazpenarekin batera.

1.4. Herri Ardularitzaren Euskal Erakundeari epaimahai kalifikatzaileetan dagozkion ordezkariak gain, deialdian eskatutako hizkuntza-eskakizunak egiaztatze saioetan ere hartuko dute parte erakunde horretako ordezkariak.

1.5. Epaimahaiak, edozelan ere, aholkulari espezialistak eduki ahal izango ditu epaimahaikideekin batera lankidetzan aritzeko. Hala ere, lankidetzan hori bere espezialitate teknikoetan jardutera mugatuko da.

2. Abstenitzea

Epaimahaiko kideek uko egin beharko diote parte hartzeari eta uko-egite hori Gobernu Batzordeko presidenteari jakinarazi baldin eta Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako arrazoiaren bat gertatzen bada.

3. Errekusatzeta

Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 24. artikuluaekin bat etorriz, aurreko artikuluan xedatutako inguruabarretako bat gertatzen denean, hautagaiek epaimahaia osatzen duten kideak errekusatu ahal izango dituzte.

4. Eraketa

Epaimahaia ezin izango da eratu eta ezin izango du jardun baldin eta gutxienez epaimahaiburua eta idazkaria —edo haien ordezkioak— eta kideen erdiak ez badaude. Idazkaria ez da kontuan hartuko zenbaketa hori egiteko.

5. Jarduna

5.1. Epaimahaiko kide guztiek hitz egiteko eta botoa emateko eskubidea izango dute, idazkari lana betetzen duenak izan ezik; hark hitz egiteko eskubidea izango du, baina ez botoa emateko.

5.2. Epaimahaiak gehiengoz hartuko ditu erabakiak.

5.3. Komunikazio eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak helbide honetan izango du egoitza: Ugasko 5 bis - lehen solairua, 48014 – Bilbo).

5.4. Epaimahaiak nortasuna egiazta dezatela eska diezaieke hautagaiei hautaketa-prozesuan zehar, edonoiz.



5.5. Oinarri hauetan eta Bizkaiko Foru Aldundiko Epaimahaien Jardunbideari buruzko Eskuliburuan ezarrita ez dagoen guztirako, epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta deialdia ondo bideratu dadin beharrezkoak diren erabakiak hartzeko.

5.6. Epaimahaiak, hautaketa-prozesuan zehar, nork bere espedientearen berri izateko eskubidea bermatuko die hautagaiei.

5.7. Epaimahaiaren ebazpenen aurka gora jotzeko errekurtoa aurkeztu ahal izango zaio GUFeko Gobernu Batzordeari, hilabeteko epearen barruan, ebazpena iragarki-taulan argitaratu eta biharamunetik zenbatuta.

5.8. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 45. artikuluan xedatutakoaren arabera, GUFEn iragarki-taulan eta ifas.bizkaia.eus web-orrian argitaratuko dira hautaketa-prozeduraren ondoriozko administrazio-egintzak; argitalpen horiek jakinarazpenaren ordezkio izango dira eta, beraz, ondorio berak izango dituzte.

6. *Kalte-ordainak*

Epaimahaietan parte hartzea dela-eta egin beharreko egonaldiak, lankidetzak eta abar ordaintzeko, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko Eusko Jaurlaritzaren otsailaren 2ko 16/1993 Dekretuan eta abenduaren 19ko 267/2000 Dekretuan zein ekainaren 13ko 121/2006 Dekretuan xedatutakoari jarraituko zaio; azken dekretu horren bidez, zerbitzuen ondoriozko kalte-ordainei buruzko dekretua hirugarren aldiz aldatzen da (EHAA, 122. zk., 2006ko ekainaren 28koa).

Seigarrena.— Hautaketa-prozedura

1. Egonkortze-prozesurako erabiliko den hautaketa-prozedura oposizio-lehiaketa izango da, txanda guztietan: txanda irekia eta desgaitasuna duten pertsonen txanda, deialdiaren oinarri espezifikoetan ezarritakoaren arabera.

2. Oposizio-fasean, deialdiaren oinarri espezifikoetan adierazitako ariketa edo ariketak egingo dira, eta deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunean indarrean dagoen araudia bete beharko da. Oinarri espezifikoetan ezarritako moduan agertzen diren ariketak gainditzen dituztenek baino ez dute gaindituko fase hau.

3. Lehiaketa-fasea ez da baztertzaila izango eta ezin izango da kontuan hartu oposizio-faseko ariketak gainditzeko orduan. Fase horretan, oposizio-fasea gainditu duten izangaiek alegatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, eta deialdiko baremo espezifikoaren arabera dagozkien puntuak esleituak zaizkio izangai bakoitzari.

Ez dira kontuan hartuko emandako epearen barruan egiaztatu arren eskabidearekin batera adierazi ez diren merezimenduak, ezta eskabidearekin batera adierazi arren egiaztagiriak aurkezteko epearen aurretik edo ondoren frogatu diren merezimenduak ere.

Nolanahi ere, aurkeztutako merezimenduak zenbatzeko erreferentzia-data beti izango da deialdiaren oinarriak Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu ziren eguna, salbu eta hizkuntza-eskakizunaren betekizuna, berau berariazko oinarrietan aurreikusitako euskara-ariketa idatzia egiteko eguna baino lehen egiaztatu beharko baita.

4. Euskara-azterketa nahitaezkoa eta baztertzaila izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaketan, eta borondatezkoa eta ez-baztertzaila, berriz, gainerako plaketan. Nahitaezko euskara-azterketa baztertzaila gainditzen edo egiten ez duten hautagaiek derrigorrezko eskakizun hori ezarrita ez duten gainerako lanpostuetarako hautaketa-prozesuan jarraituko dute; ariketa horretan lortutako kalifikazioa merezimendu gisa zenbatuko da, hala badagokio.

GUFEn edo Bizkaiko Foru Aldundian hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro halakorik egiaztatu behar parte hartzen ari diren hautaketa-prozesuan, ez eta Euskara



Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan eskakizuna egiaztaturik ageri direnek ere. Era berean, ez da ziurtagiri akademikorik aurkeztu beharko 2012ko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan jasotako egiaztatze-salbuespenen kasuan (47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatze salbuesteko dena), baldin eta salbuespen hori Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan ageri bada.

Hala ere, ezingo da aukera hori baliatu 47/2012 Dekretuan jasota egon arren Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan ageri ez diren egiaztatze-salbuespenetan, eta kasuan-kasuan dagozkion ziurtagiri akademikoak aurkeztu beharko dira.

Behar diren egiaztapenak egin ahal izateko, interesdunak baimen espresua emango dio GUFeri edo Bizkaiko Foru Aldundiari beraren ziurtagiriak edo salbuespenak erregistro horretan begira ditzan.

Nolanahi ere, interesdunak aukera du Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan bere datuak kontsultatzeko, honako esteka honetan: <https://www.euskadi.eus/euskara-tituluen-eeta-ziurtagirien-erregistro-bateratua/web01-a2etzeb/eu/>.

Hizkuntza-eskakizuna deialdiko euskara-azterketa egiten den egunera arte egiaztatu ahal izango da. Eta azterketa horretara eskabidean hala eskatu dutenak bakarrik aurkeztu ahal izango dira.

Zazpigarrena.— Oposizio fasearen hasiera eta garapena

1. Hautaketa-prozesua oposizio-fasearekin hasiko da. Onartutakoen eta baztertutakoen zerrendak onesten dituen GUFeko gerentearen ebazpenean argitaratuko da lehen ariketa zer egunetan, zer ordutan eta zer tokitan egingo den; ebazpen hori GUFeren iragarki-taulan zein web-orrian argitaratuko da, bai halaber BAO-n duen xedapen-zatia.

2. Hautagaiek jarduteko hurrenkera Administrazio Publikorako Estatuko Idazkaritzak egindako zozketaren arabera zehaztuko da, Estatuko Administrazio Orokorreko langile izateko eta Estatuko Administrazio Orokorreko Funtzionario Zibilen Lanpostuak betetzeko eta funtzionario horien lanbide-sustapenerako Araudi Orokorra onetsi zuen martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuaren 17. artikuluan xedatutakoarekin bat etorritik.

3. Deialdian ez badago inor zozketan ateratako letraz hasten den deiturarik duenik, alfabetoko hurrengo letren bidez ezarriko da hurrenkera, kasuaren arabera.

4. Hautagaiei ariketa bakoitzerako deialdi bakarra egingo zaie. Bertaratzen ez direnak bazter geratuko dira, behar bezala justifikatu eta epaimahaiak modu librean aintzat hartutako kasuetan izan ezik.

Probak egiten diren egunean jarritako errekurtsua ebazten ez bada, interesdunek kautelaz egin ahal izango dituzte probak. Kautelaz egindako ekitaldiek ez dute baliorik izango, baldin eta errekurtsua ezesten bada.

5. Haurdunaldian edo edoskitzaroan daudenek egokitzen materialak eskatu ahal izango dituzte. Horretarako, Aukeraketa eta Hornikuntza Arloari jakinarazi beharko diote, probak egin baino bost egun baliodun lehenago gutxienez.

Haurdunaldi arriskutsuagatik edo behar bezala egiaztatutako erditzeagatik izangairen batek ezin badu hautaketa-prozesua amaitu edo ariketaren bat egin, prozesua amaitu eta geroraturako faseak gainditu egin beharko ditu, eta ezin izango dira atzeratu, gainerako izangaiek prozesua arrazoizko denboren arabera ebazteko duten eskubidea kaltetu ez dadin. Hori guztia Epaimahaia balioztatu beharko du, eta, nolanahi ere, prozesua gainditu duten izangaien zerrenda argitaratu aurretik egingo dira faseak.



Aurrez ezarritakoaren salbuespen gisa, eta hautaprobetan zehar aukera- eta tratu-berdintasuna bermatzeko, Epaimahai Kalifikatzaileak datak eta/edo lekuak egokitu ahal izango ditu probak egiteko, haurdunaldiagatik, erditzeagatik edo erditu aurreko edo osteko aldian egoteagatik hala behar duten emakumeen kasuan, betiere inguruabar horiek Epaimahai Kalifikatzaileari jakinarazten bazaizkio proba edo ariketa egin aurretik eta mediku-ziurtagiriaren bidez egiaztatzen badira. Nolanahi ere, horrela egokitutako probak hautatutako pertsonen zerrenda argitaratu aurretik egin beharko dira.

6. Hautaprobak hasita ariketa batzuk egin behar badira, ariketa horiei dagozkien iragarkiak GUFeren iragarki-taulan eta web-orrian argitaratuko ditu epaimahaiak, gutxienez ariketak hasi baino hamabi ordu lehenago, ariketa bera bada, edo hogeita lau ordu lehenago, beste ariketa bat bada.

7. Epaimahai kalifikatzaileek ariketak egiteko denbora eta baliabideak egokitu dituzte desgaitasuna duten pertsonentzat, gainerako parte-hartzaileen aukera berdina izan ditzaten, betiere egokitzapenaren bidez ariketen edukari garrantzia kentzen ez bazaio edota ariketetan eska daitekeen gaitasun-maila jaisten ez bada.

8. Oposizio-faseko ariketaren edo ariketen zuzenketa bukatzen denean, epaimahaiak zerrenda hauek argitaratuko ditu GUFeren iragarki-taulan eta web-orrian, kalifikazioekin batera:

- a) Desgaitasuna dutenen txandako ariketak gainditu dituztenen zerrenda.
- b) Txanda irekiko gaindituen zerrenda.

Euskara-azterketa egindakoa, zerrenda horiek bereiz osatuko dira, kontuan hartuta derrigorrezko hizkuntz eskakizuna duten plazak diren ala ez.

9. Oposizio-faseko azken ariketa gainditu duten hautagaien zerrenda argitaratzen denean amaituko da oposizio-fasea.

Zortzigarrena.—Nola tratatuko diren jokabide iruzurgilea eta lehia desleiala

Epaimahaiak hautaketa-prozesutik kanpo utzi ahal izango du iruzurrez jokatzeko duen edozein hautagai, jokabide horrek edozein proba normal garatzea eragozten badu edo, berdintasun, merezimendu eta gaitasun printzipioen arabera, lehia desleiala sortzen badu. Epaimahaiak berehala emango dio jarduketan berri Erakundeko Gerentziari, eta gertatutako jasoko du dagokion bilera-aktan. Halaber, hautaketa-prozesuko edozein proba egiten den bitartean, ezin izango da eduki edo erabili lehenago aipatutako printzipioak saihesteko erabili ahal den gailu edo baliabide teknologikorik, eta kasu bakoitzean argitaratzen den jarraibide-orria izango da atal honetan ezarritakoa zehazteko eta garatzeko epaimahaiak erabiliko duen tresna. Hautagai batek agindu horiek betetzen ez baditu, probatik eta hautaketa-prozesutik kanporatua izango da, berehala.

Bederatzigarrena.—Lehiaketa-fasearen hasiera eta garapena

Oposizio-fasea amaitutakoan lehiaketa-faseari emango zaio hasiera.

1. Agiriak aurkeztea

- a) Interesdunek eskaera-orrian alegatutako merezimenduen jatorrizko dokumentazioa eta haren kopia aurkeztu beharko dituzte, biak alderatzeko, edo, bestela, horretarako eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia.

Betekizun eta baldintza horiek beteta, oposizio-fasea gainditu ez duten baina errekurtsioa jarri duten pertsonen ere aurkeztu ahal izango dute dokumentazioa, kautelaz, errekurtsio horri buruzko ebazpenak hasierako fase edo aldi hori gainditzea ekar dezake.



- b) GUFeko aldi baterako lan-kontratudun langileek "hautaketa-prozesuetarako datuen ziurtagirian" sartu gabeko merezimenduak alegatu badituzte, lehiaketa-fase honetan aurkeztu beharko dira.
- c) Emandako gainerako zerbitzuak egiaztatzeko, berariaz emandako ziurtagiriak aurkeztu beharko dira, eranskin gisa atxikitzen den ereduaren arabera.

2. *Aurkezteko tokia*

Dokumentazioa GUFeren erregistro nagusian aurkeztuko da (helbidea: Ugaskobidea, 5 Bis, 1. solairua, Bilbo) edo 39/2015 Legearen 16. artikuluan aurreikusitako edozein lekutan.

3. *Aurkezteko epea*

Oposizio-fasea gainditu duten izangaiek azken proba gainditu dutenen zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera hamar (10) egun balioduneko epea izango dute eskabidean alegatutako merezimenduen egiaztapenak aurkezteko. Horretarako, oposizio-fasea gainditu duten izangaiek zerrendarekin batera, eskabidean alegatutako merezimenduak egiaztatzeko agiriak aurkezteko epearen amaiera-data argitaratuko da. Lehiaketa fasea baloratzeko orduan, aipatutako epean eta lehenengo paragrafoan horretarako zehaztutako tokian eta moduan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

4. *Agiriak ez aurkeztea*

Eskaera-orrian alegatutako merezimenduen ziurtagiriak ez badira adierazitako epean aurkezten, merezimenduak ez dira baloratuko. Horrez gainera, merezimenduen azterketatik ondorioztatzen bada hautagai batek ez duela adierazpenean alegatutako merezimenduen bat, merezimendu hori ezin izango da baloratu, baina ez da oztopo izango gainerakoak baloratzeko.

39/2015 Legearen 68. artikulua erekin bat, alegatutako merezimenduak egiaztatzeko agiriaren akatsik egonez gero, iragarkia argitaratuko da ifas.bizkaia.eus web-orrian (egonkortze prozesuak), interesdunari eskatzeko zuzen dezala akatsa hamar (10) egun balioduneko epean. Halaber, ohartaraziko zaio ezen, hala egiten ez badu, merezimenduak ez direla baloratuko lehiaketa-fasean.

Hamargarrena.— Hautapoben kalifikazioa

1. *Oposizio-fasea*

Deialdiaren oinarri berezietan adierazi den eran kalifikatuko dira oposizio-faseko ariketak.

2. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-fasearen kalifikazioa lortzeko, merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuak batuko dira.

3. *Azken kalifikazioa*

3.1. Aukera-saioen azken kalifikazioa, lehiaketa-fasean eta oposizio-fasean lortutako puntuazioen batura izango da.

3.2. Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 27. artikulua erekin bat, 4/2005 Legeak emandako idazketan— xedatutakoarekin bat etorriz, gaikuntza-berdintasuna gertatuz gero, lehentasuna emakumezkoen emango zaie emakumezkoen ordezkaritza % 40tik beherakoa den administrazio kidego, eskala eta kategorietan. Hori hala izango da baldin eta beste hautagaiarengan hautematen ez bada sexu-bereizkeriarik eragin gabe aipaturiko neurri hori ez aplikatzea justifikatzen duen arrazoirik, hala nola lana lortzeko zailtasunak dituen kolektibo bateko kidea izatea.

3.3. Horrez gainera, eta aurreko paragrafoan xedatutakoa eragotzi gabe, berdinketarik badago, hauek izango dute lehentasuna hurrenkera ezartzerakoan: lehenik, GUFeren



zerbitzuan deitutako kategoria berean denborarik luzeena egina duenak; bigarrenik, GUFEn zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak; hirugarrenik, beste administrazio publiko batzuen zerbitzuan denborarik luzeena egina duenak, eta, azkenik, zaharrenak.

Hamaikagarrena.— Hautatutako pertsonen zerrenda

1. Hautaketa-prozesua amaitu ondoren, epaimahaiak hautatutako pertsonen zerrendak argitaratuko ditu. Zerrendak puntuazio-hurrenkeraren arabera egingo dira. Horrez gainera, hautatutako pertsonak lan-kontratuko langile finkoak izendatzeko proposamena egingo du epaimahaiak.

2. Lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita dauzkaten plaza betetzea, eta, hautagaiak hautatzeko orduan, hizkuntza-eskakizunik altuena egiaztatzen dutenak izango direla lehentasuna. Hori kontuan hartuta, epaimahaiak hautatutako pertsonen zerrendak egiteko, lehenik, derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen zerrenda erabiliko da, hizkuntza-eskakizun altuenetik txikineraino; ondoren, berdin jardungo du derrigorrezkoa ez den hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen zerrendekin. Derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna oinarri hauetan ezarritako eraren egiaztatzearen ondoren, hautagaiak ezin izango dituzte inolako ere bete derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza.

3. Era berean, Enplegu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren 61. artikuluan 8. zenbakian ezarritakoa betetzeko, epaimahaiak proposamen osagarri bat egingo du, honako kasu hauetan erabil dadin: hautagaien batek agiriak aurkeztu ez dituenean edo faltsutzearen bidez, edo bere plazaz jabetzen ez denean, jabetzeari uko egiten diotenean edo eskatutako baldintzak eta eskakizunak egiaztatzen ez dituenean.

Hamabigarrena.— Agiriak aurkeztea

1. Eskatzen diren agiriak

1.1. Proposatzen diren hautagaiek deialdi honetan eskatzen diren gaitasun-baldintzak eta betekizunak egiaztatzen dituzten agiriak aurkeztuko dituzte; zehazki, honako hauek:

- a) GUFeko Lan Osasuneko Unitateak emandako ziurtagiria, dagozkion eginkizunak betetzeko lan-gaitasuna egiaztatzen duena, oinarri hauen eta deialdi bakoitzeko berariazko oinarrien arabera. Horretarako, hautatutako pertsonen proba eta azterketa egokiak egin beharko dituzte. Horiek egiteari uko egingez gero, prozesutik kanpo geratuko dira.
- b) Diziplinazko espediente baten bitartez, inolako administrazio publikoren zerbitzuetik bereizi ez dutelako aitorpena; bai eta administrazio publikoaren zerbitzupeko langileen ezgaitasun eta bateraezintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legearen, eta Estatutuaren Administrazio, Gizarte Segurantzaren eta Beraien Menpeko Izakundearen, erakunde eta enpresen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko apirilaren 30eko 598/1985 Errege Dekretuaren ezarritako ezgaitasun eta bateraezintasuneko kariatarik inolakoetan ez dagoelako ere.
- c) Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 43. artikuluan eskatutako tituluen fotokopia, behar bezala erkatuta. Deialdiaren oinarri berezietan zehaztuta daude zeintzuk diren plaza bakoitzerako titulak.
- d) Elkargokide izatearen ziurtagiria, nahitaezkoa denean.
- e) Sexu-delitugileei buruzko erregistro zentralaren ziurtagiri negatiboa, nahitaezkoa denean.

1.2. Hautagaien batek ezin baditu aurkeztu aurreko paragrafoan zehaztutako agiriak, eta behar den moduan justifikatzen badu hori, zuzenbidean onetsitako edozein frogaren erabiliz egiaztatzen ahal izango du deialdiaren eskatutako baldintzak betetzen dituela.

**2. Aurkezteko tokia**

Dokumentazioa GUFeko Zerbitzu Orokorraren Zuzendaritzan aurkeztuko da (helbidea: Ugaskobidea, 5 Bis, 1. solairua, Bilbo).

3. Aurkezteko epea

Agiriak aurkezteko, egutegiko hoge (20) eguneko epea egongo da, hautatutako enpresen zerrendak jendaurrean jartzen direnetik aurrera.

4. Salbuespenak

Funtzionario publikoek eta administrazio publikoetako lan-kontratadun langileek ez dituzte aurkeztu beharko aurreko izendapenean edo kontratazioan egiaztatu behar izan zituzten baldintza eta betekizunei buruzko agiriak. Atxikita dauden organismoaren ziurtagiria besterik ez dute aurkeztuko, beren izaera eta espedientearen agertzen diren gainerako inguruabarrak egiaztatzeak.

5. Agiriak ez aurkeztea

Aparteko arrazoiek eragindako kasuak alde batera utzita, aipatutako epearen barruan agiriak aurkeztu ez dituztenak edo aurkeztu dituzten agiriak arabera bigarren oinarrian adierazitako baldintzaren bat betetzen ez dutenak ezin izango dira kontratatu, eta haien jarduketak guztiak baliogabetuta geratuko dira. Horrez gainera, eskaera-orian egindako faltsukeria dela-eta erantzukizuna eskatu ahal izango da.

Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriko 3. zenbakian aipatu kontratazio osagarriaren proposamenari helduko zaio eta, baliogabetze horren ondorioz, dei egindako plaza kopurua betetzeko adina hautagai kontratatzeak proposamena egingo da.

Hamahirugarrena.— Destinoen aukeraketa

1. Dokumentuak aurkezteko epe berean, hautatutako pertsonen destinoa aukeratu beharko dute. Hautagaien hautaketa-prozesuaren behin betiko sailkapenean duten hurrenkeraren arabera aukeratu dute destinoa.

2. Horretarako, prozesua amaitutakoan, oposizio-fasea gainditu duten hautagai guztiak zerrenda bakarrean sartuko dira, bakoitzak hautaketa-prozesuan guztira lortu duen puntuazio osoaren hurrenkeraren arabera, zein txandatan parte hartu duten kontuan hartu gabe.

3. Zerrenda hori egoki antolatzeak, derrigorrezko euskara-eraketak gainditu dituztenei emandako "gai" kalifikazioaren ordeztu, deialdiaren oinarri berezietan hizkuntza-eskakizun bakoitza egiaztatzeagatik ezarritako puntuazioa jasoko da zerrendan.

4. Destinoak aukeratzeko orduan ez da kontuan hartuko hautagaiak zer hizkuntza-eskakizunen bidez aukeratuak izan diren, betiere derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten plaza bakoitzari erantzuteko. Izan ere, lehentasunezkoa izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna ezarrita duten lanpostuak betetzea.

5. Hala eta guztiz ere, desgaitasunen bat duten pertsonentzako txandak bidez onartzen diren destinoak aukeratzeko lehentasun-hurrenkera aldatzeko eskaria egin diezaiokete GUFeri, mendeotasun pertsonala, mugitzeko zailtasunak edo antzeko beste arrazoi batzuk direla eta. Egoera horiek behar bezala egiaztatu beharko dira. Lanpostuak adjudikatzeak eskumena duen organoak aldatzeko hori egitea erabakiko du baldin eta behar bezala justifikatuta badago, eta aldatzeko ahalik eta eragin txikiena sortu behar du lehentasun-hurrenkeran, desgaitasuna duen pertsonen lanpostuak eskuratzeko bestekoa soilik.

**Hamalagarrena.— Lan-kontratudun langileak kontratatzea****1. Organo eskuduna**

GUFEn Estatutuak aldarazteari buruzko maiatzaren 30eko 4/2001 Foru Arauaren 5. artikuluko 7. zenbakian ezarritakoarekin bat, Gobernu Batzordeak epaimahaiak proposatutako hautagaiak kontratatuko ditu, harik eta deialdian eskaini eta aurrekontu-dotazioa duten plaza guztiak bete arte.

2. Kontratazioak jakinaraztea eta argitaratzea

Interesdunei jakinaraziko zaizkie kontratu-proposamenak, eta iragarki-taulan argitaratuko dira, GUFEn webgunean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean.

Hamabosgarrena.— Lanpostuan hastera**1. Baldintzak**

Kontratatzeko eginbidean, ohikoez gain, Estatuko Administrazioaren, Gizarte Segurantzaren eta haien menpeko erakunde, organismo eta enpresen zerbitzupeko langileen bateraezintasunei buruzko apirilaren 30eko 598/1985 Errege Dekretuaren 13. artikuluan eskatutako adierazpenak agerrarazi beharko dira.

2. Epea

Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzak, Erakundeko zentro eta zerbitzuen antolaketa- zein zerbitzu-egoerak kontuan hartuta, kontratazioa egiteko epea adieraz dezake; epe hori gehienez ere hiru hilabete izango da, dagokion iragarkia argitaratu eta biharamunetik hasita.

3. Epea luzatzea

GUFeko Gerentziak luzatu ahal izango du lanpostuaz jabetzeko epea, interesdunak hala eskatuta, baina inoiz ere ez adierazitako epearen erdia baino gehiago.

4. Lanpostuari uko egitea

Pertsonaren batek lanpostuari uko egin diola ulertuko da baldin eta oinarri honetako 2. zenbakian adierazitako epearen barruan edo —hala denean— emandako luzapenaren barruan kontratua sinatzen ez badu justifikatutako arrazoirik eman gabe. Hala gertatzen bada, hamaikagarren oinarriaren 3. zenbakian aipatutako kontratazio osagarriarako proposamena egingo da —hurrenkeraren arabera—, deialdiko plaza kopuruan baliogabetze horren ondorioz sar daitezkeen hautagaiak kontratatzeko.

Hamaseigarrena.— Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

Hamazazpigarrena.— Kexak eta iradokizunak

Hautagaiek uneoro izango dute kexak eta iradokizunak egiteko aukera; horretarako, idazki bat igorri behar diote Zerbitzu Orokorren Zuzendaritzari, Erakundearen erregistrora aurkeztuta edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikulua aipatzen dituen bideetako edozein erabilita. Kexak eta iradokizunak kexa eta iradokizunen erregistroan jasoko dira, eta dagokien tratamendua emango zaie.

**AZKEN ARAUAK**

1. Oinarri hauetan ezarri ez den guztirako, honako hauek bete beharko dira: Enplegu Publikoan dagoen behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurrien abenduaren 28ko 20/2021 Legea, Enplegu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen Testu Bategina onartzen duen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea; Toki Araubidearen oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legea, lege horiek garatzeko arautegia eta ezarri beharreko gainerako xedapenak, eta Bizkaiko Foru Aldundiko Epaimahaien Eskuliburua.

2. Hain zuzen ere, deialdi honen aurka aukerako berraztertze-errekurtsoa jar daiteke GUFeko Gobernu Batzordearen aurrean, hilabeteko epearen barruan, edo administrazioarekiko auzi-errekurtsoa txandaren arabera dagokion Bilboko administrazioarekiko auzietarako epaitegian, bi hilabeteko epearen barruan, baina ezin izango da errekurtso biak batera jarri.



I. ERANSKINA / ANEXO I

Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión

Garrantzitsua: zehaztasunak idatzi baino lehen irakur itzazu atzeko orrialdeko azalpenak.
Importante: Antes de consignar los datos consulte las instrucciones al dorso.

**1.- Deialdia / Convocatoria**

Kategoria/categoría	
Txanda / Turno	
☐ Askea	☐ Desgaitasuna duten pertsonak
☐ Libre	☐ Personas con discapacidad

2.- Norberaren Datuak / Datos personales

Lehen deitura / Primer apellido		Bigarren deitura / Segundo Apellido		Izena / Nombre	
NAN-ANZ / DNI-NIE		Jaioteguna / Fecha nacimiento		Sexua / Sexo	
				☐ Emakumea / Mujer	
				☐ Gizona/ Hombre	
				☐ Otros	
Helbidea: kalea edo plaza, zk., solairua / Dirección: calle, plaza, nº, piso		PK / C P		Herria / Localidad	
				Lurraldea / Territorio	
1. Mugikorra/Móvil		2 Beste telefonoak/Otros teléfonos		Posta elektronikoa / Correo electrónico	
EGOKITZAPENA		Eskatzen den egokitzapena / Adaptación que se solicita:			
ADAPTACIÓN					
☐ Bai / Si		Arrazola / motivo: ☐ Desgaitasuna / Discapacidad ☐ Beste bat / Otro:			
☐ Ez / No					
☐ Bizkaian onartu zuten desgaitasunagatik eskatzen dut egokitzapena eta baimena ematen dion GUFEn nire desgaitasuna egiaztatzeko (EZ da ziurtagiriak aurkeztu behar) / Solicito la adaptación como consecuencia de una discapacidad que se reconoció en Bizkaia y autorizo al IFAS a comprobar mi condición (NO es necesario justificante).					
☐ Ziurtagiria aurkeztu dut egokitzapena Bizkaia ez den beste toki batetan onartu zen desgaitasunagatik edo beste arrazoi batek eskatzen dudalako / Aporto justificante porque solicito la adaptación, o bien, como consecuencia de una discapacidad que se reconoció fuera de Bizkaia, o bien, por otro motivo diferente a la discapacidad.					

3.- Aurkeztu dudan dokumentazioa / Documentación que presento

Oinarri berezietan eskatzen den titulazioa Titulación exigida en las bases específicas	☐
Oinarri berezietan eskatzen diren beste dokumentu batzuk (gidatzeko baimena edo bestelakoak) /Otros documentos exigidos en las bases específicas (permiso de conducir y otros)	☐
%33ko edo gehiagoko desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartzeko dokumentazioa Documentación para participar en el turno de personas con grado de discapacidad igual o superior a 33%	☐ Bizkaian onartu zuten desgaitasuna eta baimena ematen dion GUFEn nire desgaitasuna egiaztatzeko (EZ da ziurtagiriak aurkeztu behar) / La discapacidad se reconoció en Bizkaia y autorizo al IFAS a comprobar mi condición (NO es necesario justificante).
Merituak adieraztea, Alegación de méritos	☐ Merituak/Méritos
Erantzukizunpeko adierazpena Declaración responsable ANEXO II	☐ Erantzukizunpeko adierazpen orria II Eranskina/Declaración responsable ANEXO II
Datuen ziurtagiria hautaprobetarako Certificado de datos para procesos selectivos	☐ Datuen ziurtagiria hautaprobetarako/Certificado de datos para procesos selectivos
Tengo acreditados los siguientes perfiles lingüísticos	Hizkuntz eskakizun hauek ditut egiaztatuta:
☐ Sin perfil acreditado	☐ Egiaztatutako hizkuntza-eskakizunik gabe
☐ Perfil lingüístico 1	☐ Hizkuntz-eskakizuna 1
☐ Perfil lingüístico 2	☐ Hizkuntz-eskakizuna 2
☐ Perfil lingüístico 3	☐ Hizkuntz-eskakizuna 3
☐ Perfil lingüístico 4	☐ Hizkuntz-eskakizuna 4
Deseo realizar los exámenes de euskera de los siguientes perfiles lingüísticos	Hizkuntza-eskakizuna hauetako euskara azterketak egin nahi ditut
☐ Perfil lingüístico 1	☐ Hizkuntz-eskakizuna 1
☐ Perfil lingüístico 2	☐ Hizkuntz-eskakizuna 2
☐ Perfil lingüístico 3	☐ Hizkuntz-eskakizuna 3
☐ Perfil lingüístico 4	☐ Hizkuntz-eskakizuna 4
* Eskabidearekin batera EZ da Hizkuntza Eskakizunari buruzko egiaztagirik aurkeztu behar, baina bai Euskara Tituluaren eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan egiaztatzeko baimena ematea GUFEn eta HAEEn / Junto a la instancia NO se debe acreditar el Perfil Lingüístico, pero sí autorizar su comprobación en el Registro Unificado de Títulos y Certificaciones de Euskera al IFAS y al IVAP.	
☐ Egiaztatzeko baimena ematen dut / Autorizo la comprobación	

**4. 1/2020 Foru Arauak ezarritako tasaren ordainketa / Abono de la tasa establecida por la Norma Foral 1/2020**

☐ Tasaren ordainketa egin dut / He realizado el pago de la tasa	
☐ Salbuetsita nago tasa ordaintzera / Estoy exento/a del pago de la tasa	
A KONTSLTA DAITEZKEEN SALBUESPEN ARRAZOIAK/MOTIVOS DE EXENCION QUE SE PUEDEN CONSULTAR	
Aukeraketa eta Homikuntza Zerbitzuak, eskura dauden datuen bitartekaritza-sistemen bidez, Administrazioaren esku dauden interesatuen datuei buzuko beharrek egiaztatzen egingo ditu, egiaztatzeko betetzen duzula honako baldintza hauek: bat eta salbuespena berresteko, salbu, eta zuk berariaz kontrakoa adierazten baduzu (kasu horretan dokumentazioa aurkeztu beharko duzu) El Servicio de Selección y Provisión, mediante los sistemas de intermediación de datos disponibles, va a realizar las consultas necesarias de los datos de las personas interesadas que obren en poder de la Administración, para comprobar que cumple con alguno de los siguientes requisitos y confirmar la exención, salvo que usted se oponga expresamente (en cuyo caso deberá aportar la documentación)	
☐ %33ko desgaitasuna edo handiago/ Discapacidad de grado igual o superior al 33%	
☐ Familia ugari kidea nazi/Soy miembro de familia numerosa	
☐ Diru-sarrerak Bermatzeko Errenta jasotzen dut/Percibo la Renta de Garantía de Ingresos	
☐ Bizitzeko Gutxieneko Errenta jasotzen dut/Percibo el Ingreso Mínimo Vital	
☐ Nire datuak kontsultatzearen aurka nago, honako arrazoi honengatik, eta dokumentazioa aurkezten dut/me opongo a la consulta de mis datos, alegando los siguientes motivos y apor to la documentación	
B BESTE SALBUESPEN ARRAZOI BATZUK EZIN KONTSLTA DAITEKEENAK/OTROS MOTIVOS DE EXENCION QUE NO SE PUEDEN CONSULTAR	
☐ Genero indarkeriaren biktima naiz eta salbuetsita nago/Soy víctima de violencia de género	☐ Salbuespena egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu behar du/ Es necesario presentar la documentación que acredita la exención.
☐ Guraso bakarrek familia bateko kidea naiz eta salbuetsita nago/Soy integrante de una familia monoparental/monomarental	☐ Salbuespena egiaztatzen duen dokumentazioa aurkeztu behar du/ Es necesario presentar la documentación que acredita la exención.

Behean izenpetzen duenak eskabide honetan aipaturiko hautaketa saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen du benetakoak direla bertan adierazitako datuak eta badituela funtzio publikoan sartzeko eskatzen diren baldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanaz.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documental mente todos los datos que figuran en esta solicitud.

(tokia / lugar) (urtea / año) (hilabetea / mes) (eguna / día)

Sinadura / Firma

Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundearen kudeatzailea / Gerente del Instituto Foral de Asistencia Social

Europar Parlamentuko datu pertsonalen babeserako 2016/679 Araudia betetzeko, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburua hautaketa-prozesu hau kudeatzea da, baita prozesutik sortuko diren lan-poltsak kudeatzea ere. Lan-poltsak beste administrazio batzuei utziko zaizkie eskatuz gero. GUFeko legegari aholkularia da fitxategiaren arduraduna, beraz, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, aurka egiteko edo ezabatzeke, organo horretara jo beharko duzu (Ugasko bidea 5bis, 1. solairua - 48014 Bilbo).	Según el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo relativo al tratamiento de datos personales, le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el Letrado Asesor del IFAS, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación (Camino de Ugasko 5 bis, 1ª planta - 48014 Bilbao)
---	--



Jarraibide orokorrak

- a) Ale guztietan datuak argi irakur daitezkeela ziurtatu.
- b) Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo ezabaketarik egin.
- c) Interesduna hautaketa-prozesuan onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta eskakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera.
- d) Inprimakia izenpetu egin behar duzu.

Interesatuarentzako jarraibideak

- a) Deialdiaren oinarrien arabera, eskaerarekin batera, dagokion titulu akademikoa edo hura lotzeko modua baduzula egiaztatzeko dokumentazioa eta oinarrietan eskutatuko gainerako agiriak aurkeztu beharko dituzu.
 - b) Aurkeztu beharko dira oinarri berezietan eskutatuko baldintzak betetzen direla egiaztatzen dituzten dokumentuak (gidabaimena...).
 - c) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartuko duten hautagaiek ez dute inolako ziurtagiririk aurkeztu behar, baldin eta Bizkaiko Foru Aldundiak desgaitasuna aitortua badie. Zer txandatan parte hartzen duten besterik ez dute adierazi behar, eta, horretarako, baimena eman behar diote beren-beregi Gizarte Urgazpenerako Foru Erakundeari egoera hori Desgaitasuna Ebaluatzeko Atalean egiaztatu dezan. BFAk ez badio desgaitasuna aitortu, interesdunak duen desgaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko du.
 - d) GUFeko aldi-baterako lan-kontratuko Giza-Baliabideen Zuzendaritzak emandako "Hautapen-prozesurako datuen ziurtagiria" baino ez dute aurkeztu beharko. Hautagai bakoitzak bere Nire jakinarazpenak eta komunikazioak atalean eskura dezake ziurtagiri hori, egoitza elektronikoan.
- Hala ere, ziurtagiri horretan agertzen ez diren betekizunak eskaera-orrian aipatu eta agerrarazi beharko dira, hala egiten ez bada ezinezkoa izango baita hautaketa-prozesuan parte hartzea betekizun hori falta bada.
- Merezimenduen kasuan, eskaera-orrian aipatu beharko dira ziurtagirian agertzen ez diren merezimenduak, bestela ezin izango baitira baloratu.

Instrucciones generales

- a) Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares.
- b) Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras.
- c) La admisión en el proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras.
- d) No olvide firmar el impreso.

Instrucciones para la persona interesada

- a) Según las bases de la convocatoria deberá aportar junto con la instancia, el título académico correspondiente o documentación acreditativa de estar en condiciones de obtenerlo, así como aquellos otros que se exigieran en las mismas.
 - b) Se deberán aportar aquellos documentos que acrediten los requisitos exigidos por las bases específicas (permiso de conducción, etc.).
 - c) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad que hayan sido declaradas por la Diputación Foral de Bizkaia no deberán aportar nada, simplemente indicar el turno por el que participa, para lo cual la persona participante autoriza expresamente al Instituto Foral de Asistencia Social a su comprobación en la Sección de Valoración de la Discapacidad. Las personas a quienes no se les haya reconocido esta condición la DFB, deberán aportar la documentación acreditativa.
 - d) El personal laboral temporal del IFAS deberá aportar el "Certificado de datos para procesos selectivos" expedido por la Subdirección de Recursos Humanos, y que cada aspirante podrá obtenerlo en la sede electrónica en Mis notificaciones y comunicaciones.
- No obstante, cualquier requisito no incluido en dicho certificado deberá alegarse y aportarse con la instancia, ya que de lo contrario no se podrá participar en el proceso selectivo en el caso de falta del mismo.
- En el supuesto de méritos, de igual modo deberán alegarse en la instancia aquellos que no aparezcan en dicho Certificado, ya que, en caso contrario, no podrán ser valorados.

**Merezimenduak / Méritos****Norberaren datuak / Datos personales**

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Kategoria / Categoría			

Aurkeztutako merezimenduaren zerrenda / Relación de méritos alegados

1)
2)
3)
4)
5)
6)
7)
8)
9)
10)
11)
12)
13)
14)
15)
16)
17)
18)
19)
20)

tokia / lugar	urtea / año	hilabetea / mes	eguna / día
	n, 202	(e)ko	k



Alegatutako merezimenduak

Lehiaketa-oposizioaren kasuan, merezimenduak horretarako beren beregi prestatutako ereduak aurkeztu behar dira (merezimenduen orria). Merezimenduei dagokienez, deialdiaren oinarri berezietan adierazitako merezimenduak alegatu beharko dira.

Merezimenduak egiaztatzea

Oposizio aldia gainditzen dutenek 10 egun baliouduneko epea izango dute, azken proba gainditu duten izangaien zerrendak argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, eskabidean alegatutako merezimenduak egiaztatzeko agiriak aurkezteko. Horretarako, oposizio aldia gainditu duten hautagaien zerrendarekin batera eskaera-orian aipatutako merezimenduen egiaztagiriak aurkezteko epea zein egunetan amaitzen den argitaratuko da. Lehiaketa aldia baloratzeko orduan, epe horren barruan eta hurrengo leerroaldean zehaztuko den moduan eta tokietan aurkeztutako agiriak baino ez dira kontuan hartuko.

Interesdunek jatorrizko agiriak eta agiri horien kopiak aurkeztu beharko dituzte, egiaztatzeko, edo, bestela, horretarako beren beregiko eskumena duen organoak behar bezala egiaztatutako kopia. Agiriak GUFeko Erregistro Orokorrean aurkeztuko dira (Ugasko bidea 5bis - 1. solairua 48014 Bilbo) edo 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan ezarritako lekuetako batean. Betekizun eta baldintza horiek beteta, agiriak aurkeztu ahal izango dituzte, kautelaz, oposizio aldia gainditu ez duten eta errekursoak aurkeztu duten pertsonak, errekurso horri buruzko ebazpenak hasierako aldi hori gainditzea ekar dezake.

Alegación de méritos

En el supuesto de concurso-oposición los méritos se alegan en el modelo específico ("Méritos"). En la relación de méritos alegados deberán incluirse los méritos que se indican en las bases específicas de la convocatoria.

Acreditación de méritos

Los y las aspirantes que hayan superado la fase de oposición dispondrán de un plazo de 10 días hábiles contados a partir del día siguiente al de publicación de las relaciones de aspirantes que hayan superado la última prueba para presentar la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. A estos efectos, junto con la relación de aspirantes que hayan superado la fase de oposición, se publicará la fecha de finalización del plazo de presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados en la instancia. Solo será tenida en cuenta, a la hora de valorar la fase de concurso, la documentación presentada en el citado plazo y del modo y en los lugares que, al efecto, se determinan en el párrafo siguiente.

Las personas interesadas deberán aportar, para su cotejo, documentación original junto con copia de la misma o, en su caso, copia debidamente cotejada por órgano competente al efecto. La presentación se realizará bien en el Registro General del IFAS (C/ Camino de Ugasko, 5 bis, 1º - 48014 Bilbao), bien en cualquiera de los lugares previstos por el artículo 16.4 de la Ley 39/2015. Con los mismos requisitos y condiciones podrán presentar la documentación, de forma cautelar, aquellas personas que, no habiendo superado la fase de oposición, hubieran presentado recurso cuya resolución pudiera implicar la superación de dicha fase inicial.

**II. ERANSKINA / ANEXO II****Erantzukizunpeko adierazpena / Declaración responsable****Norberaren datuak / Datos personales**

NAN / DNI	Lehen deitura / Primer apellido	Bigarren deitura / Segundo apellido	Izena / Nombre
Kategoria / Categoría			

Adierazten dut / Declaro:

1. Eskabidean adierazitako datuak egiazkoak direla. / Que son ciertos los datos consignados en la solicitud.
2. Hautaketa-prozesuko oinarri orokorretan eta espezifikoetan eskatzen diren betekizunak eta baldintzak betetzen ditudala. / Que reúno los requisitos y condiciones exigidas en las Bases Generales y Específicas del proceso selectivo.

(tokia / lugar) (urtea / año) (hilabetea / mes) (eguna / día)

Sinadura / Firma

Europar Parlamentuko datu pertsonalen baberako 2016/679 Araudia betetzeko, jakinarazten dizugu eskabide honetan agertzen diren datuak norberaren datuen fitxategi automatizatuan jasoko direla. Fitxategi horren helburua hautaketa-prozesu hau kudeatzea da, baita prozesutik sortuko diren lan-poltsak kudeatzea ere. Lan-poltsak beste administrazio batzuei utziko zaizkie eskatuz gero. GUFeko legelari aholkularia da fitxategiaren arduraduna, beraz, datuak eskuratzeko, zuzentzeko, aurka egiteko edo ezabatzeke, organo horretara jo behar duzu (Ugasko bidea 5bis, 1. Solairua - 48014 Bilbo).

Según el Reglamento 2016/679 del Parlamento Europeo relativo al tratamiento de datos personales, le informamos que los datos personales contenidos en esta instancia formarán parte de un fichero automatizado de datos personales cuyo objeto será la gestión de este proceso selectivo, así como la correspondiente a las bolsas de trabajo que se deriven del mismo y que serán, en su caso, cedidas a otras administraciones públicas previa solicitud por éstas. El responsable de este fichero es el Letrado Asesor del IFAS, y ante él podrán ejercitarse los derechos de acceso, rectificación, oposición y cancelación (Camino de Ugasko 5 bis, 1ª planta - 48014 Bilbao).

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****GOI-MAILAKO TEKNIKARIEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Goi-mailako teknikari plaza baterako (1) deialdia egiten da (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea), derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Gradua, doktore-titulua, lizentziaduna, ingeniaria, arkitektoa edo baliokidea

3. Hautaketa-prozedura**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak hiru (3) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

3.1.1. Lehenengo ariketa

Lehenengo zatia teorikoa izango da. Ehun eta hamar (110) minutuz berrogeita hamar (50) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliokidea. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

3.1.2. Bigarren ariketa

Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk gehienez bi (2) orduz ebaztea.

3.1.3. Hirugarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolanahi ere, III. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFeri erregistro horretan egiaztatzeke.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeke salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

3.2. Lehiaketa

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

**4. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa****4.1. Lehiaketa-fasea**

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

4.2. Oposizio-fasea

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.4 artikulua aplikatuz, bi ariketa hauek gaindituko dituzte lehenengo ariketaren eta bigarrenaren kalifikazioen arteko hamar (10) lortzen dutenek, baldin eta ariketa bakoitzean gutxienez bi eta erdi (2,5) lortu badute.

Hirugarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA**GOI-MAILAKO TEKNIKARIA EGONKORTZEKO PLAZAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. Esperientzia, gehienez 9,1 puntu, baremo honen arabera:

1a) Goi-mailako teknikarien plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0253 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 3,036 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Goi-mailako teknikari plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0506 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 6,072 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo



bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatik baimenak baliatu dituzten denbora ere.

2. Titulazioa edo prestakuntza osagarria egiaztatzeagatik, gehienez 3,9 puntu, honela banatuta:

Deitutako plazarekin lotura duten beste unibertsitate-titulu batzuk izateagatik: 2 puntu doktoregoko, lizentziaturako edo unibertsitate-graduak titulatu bakoitzeko; eta puntu 1 erdi-mailako, diplomaturako edo masterreko unibertsitate-titulu bakoitzeko.

Administrazio Publikoko Eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo beste Administrazio Eskola batzuetan) deitzen diren lanpostuekin eta horiei atxikitakoekin zerikusia duten prestakuntza-ikastaroak ematen/jasotzen emandako ordu-kopuruagatik, kontuan harturik aipatu erakundeek emana eta ziurtatua egon beharko dutela: 0,050 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,070 puntu emandako ordu bakoitzeko, gehienez ere: 3,9 puntu.

Guztira: 13 puntu.

II. ERANSKINA

GAI-ZERRENDA

GOI-MAILAKO TEKNIKARIA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Atariko titulua – Xedapen orokorrak; I. Titulua – Prozedurako interesdunak; eta III. Titulua – Administrazio-egintzak.

2. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. II. Titulua – Administrazio Publikoen jardura.

3. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. IV. Titulua – Administrazio-prozedura erkidearen prozesuari buruzko xedapenak, I. Kapitulutik IV.era (biak barne).

4. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. IV. Titulua – Administrazio-prozedura erkidearen prozesuari buruzko xedapenak, V. Kapitulutik VII.era (biak barne).

5. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. V. Titulua – Egintzak administrazio-bidetik berrikustea.

6. gaia.- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena. Atariko Tituluko I. eta II. Kapitulua – Xedapen orokorrak, sektore publikoaren jardura- eta funtzionamendu-printzipioak (19. artikulutik 22.era bitartekoak izan ezik, biak barne) eta II. Tituluko I. Kapitulua – Sektore publiko instituzionalaren antolaketa eta funtzionamendua.

7. gaia.- 40/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena. V. Kapitulua – Sektore publikoaren funtzionamendu elektronikoa; VI. Kapitulua – Atariko Tituluko hitzarmenak – Xedapen orokorrak, sektore publikoaren jardura- eta funtzionamendu-printzipioak eta III. Titulua – Administrazioen arteko harremanak (145. artikulutik 154. artikulura artekoak izan ezik, biak barne).

8. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten duen ordenamendua: Atariko titulua edo xedapen orokorrak edo lehenengo liburuko I. Titulua edo sektore publikoko kontratazioari buruzko xedapen orokorrak edo Sektore publikoko kontratazioaren konfigurazio orokorra eta kontratuen egiturazko elementuak – SPKLren 1. artikulutik 60. artikulura.



9. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Espainiako 2014ko otsailaren 26ko Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014/23/EB eta 2014/24/EB Zuzentarauen ordenamendurako transposizioa egiten duena: II. Titulua, Kontratuko alderdiak, eta III. Titulua, Xedea, Lizitaziorako oinarritzko aurrekontua, balio zenbatetsia, kontratuaren prezioa eta haren berrikuspena, Lehen liburukoak: Sektore publikoko kontratazioaren konfigurazio orokorra eta kontratuen egiturazko elementuak- SPKLren 61. artikulutik 105. artikulura.

10. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2014ko otsailaren 26ko 2014/23 (EB) eta 2014/24 (EB) Zuzentarauen transposizioa egiten duena ordenamendura: I. Kapitula, Administrazio Publikoen kontratazioari buruzko jarduketak, I. Titulukoak, Bigarren liburuko xedapen orokorrak edo Administrazio Publikoen Kontratuak, SPKLren 115. artikulutik 217. artikulura bitartekoak.

11. gaia.- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babestekoa eta Eskubide Digitalak Bermatzekoa: IX. Titulua – Zehapen-araubidea (70-71 artikulua) eta 77. artikulua), X. Titulua – Eskubide digitalen bermea. Eskubideen erreferentzia orokorra, eta 1., 2. eta 8. xedapen gehigarriak.

12. gaia.- Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 Erregelamendua (EB), datu pertsonalen tratamenduari dagokionez pertsona fisikoen babesari eta datu horien zirkulazio askeari buruzko arauak ezartzen dituen eta 95/46/EE Zuzendarua indargabetzen duena: I. Kapitula – 1. artikulutik 4.era bitartekoak –, II. Kapitula – 5. artikulutik 10.era bitartekoak –, III. Kapitula – 12. artikulutik 18.era bitartekoak eta 20. artikulutik 22.era bitartekoak – eta IV. Kapitula – 24. artikulutik 26.era bitartekoak eta 28. artikulua –.

13. gaia.- Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea: I. Titulua. I. Kapitula. Xedapen orokorrak. II. Kapitula Herri-administrazioetako langileak. II. Titulua. Funtzio publikoaren egitura eta antolaketa. I. Kapitula Lanpostu-zerrendak II. Kapitula Aurrekontu-plantillak III. Kapitula Enplegu publikoaren eskaintza. IV. Kapitula Langileen hautaketa V. Kapitula Langileen erregistroa.

14. gaia.- Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legea. III. Titulua. Euskal administrazio publikoetako funtzionarioak. II. Kapitula. Funtzionario-izaera hartzea eta galtzea. VI. Kapitula. Lehenengo ataleko funtzionarioen eskubideak eta betebeharrak. Eskubideak, oro har. Hirugarren atala. Betebeharrak. VIII. Kapitula Funtzionarioen diziplina-araubidea. IV. Titulua. Bitarteko funtzionarioak, lan-kontratuko langileak eta behin-behineko langileak.

15. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. I. Titulua. Xedea eta aplikazio-eremua. II. Titulua. Herri-administrazioetako langileak.

16. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarritzko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. V. Titulua. Lanbide-jardueraren antolamendua.

17. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. I. Titulua Banakako lan-harremana. I. Kapitula. Xedapen orokorrak. 1. atala. Eremua eta eginkizunak. 2. atala. Oinarritzko lan-eskubideak eta -betebeharrak. 3. atala. Lan-kontratuaren elementuak eta eraginkortasuna.

18. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. I. Titulua I. Kapitula. 4. atala. Lan-kontratuaren modalitateak. II. Kapitula. Lan-kontratuaren edukia. 1. atala. Lanaren iraupena.

19. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. II. Titulua Langileek enpresan



ordezkaritza kolektiboa izateko eta bilerak egiteko duten eskubidea I. Kapitulua Ordezkaritza kolektiborako eskubidea.

20. gaia.- 19/2013 Legea, abenduaren 9koa, gardentasunari, informazio publikoa eskuratzeko bideari eta gobernu onari buruzkoa. I. Titulua. Informazio publikoaren gardentasuna. III. Kapitulua Informazio publikoa eskuratzeko eskubidea.

21. gaia.- 53/1984 Legea, abenduaren 26koa, Herri Administrazioen Zerbitzuko Langileen Bataerazintasunei buruzkoa.

22. gaia.- Urriaren 30eko 8/2015 Legegintzako Errege Dekretua, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorren testu bategina onartzen duena: II. Kapitulua: Gizarte Segurantzaren sistemaren aplikazio-eremua eta egitura. III. Kapitulua. 1. atala. Sisteman afiliatzea eta sistema osatzen duten araubideetako altak, bajak eta datu-aldaketak. 2. atala. Gizarte Segurantzako kotizazioa eta baterako bilketaren kontzeptuen araberako kotizazioa. V. Kapitulua. Aldi baterako ezintasuna.

23. gaia.- GUFEn Estatutuak aldatzeko maiatzaren 30eko 4/2001 Foru Araua.

24. gaia.- GUFEn Egitura Organikoaren Erregelamendua. Lehenengo Titulua. I. Kapitulua. Eskumen-eremua. II. Kapitulua. Egitura organikoa. Bigarren Titulua. Egitura, eskumenak eta erantzukizunak. I. Kapitulua: Zuzendaritzaren eta agintearen egitura.

25. gaia.- GUFEn Egitura Organikoari buruzko Erregelamendua. III. Titulua: Zerbitzuen egitura eta eginkizuna.

26. gaia.- Eskumenen araberako kudeaketa. Kontzeptua. Zehaztapena. Ebaluazioa.

27. gaia.- Jardunaren ebaluazioa. Irizpidea, diseinua eta metodoak.

28. gaia.- Lanpostuen azterketa. Helburuak. Estrategiak.

29. gaia.- Lanpostuen balorazioa: xedea. Balorazio-metodoak.

30. gaia.- Funtzioen eskuliburua. Kontzeptua. Giza baliabideen kudeaketan aplikatzeko edukia.

31. gaia.- Giza baliabideen kudeaketa estrategikoa. Giza baliabideak kudeatzeko sistema.

32. gaia.- GUFEn lan-poltsak kudeatzeko irizpideak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****PSIKOLOGOEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO EZOHICO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Psikologo plaza bitarako (2) deialdia egiten da (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea), derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Psikologiako Lizentziatura edo Gradua.

3. Beharkizun espezifikoa

Sexu-delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak hiru (3) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

4.1.1. Lehenengo ariketa

Lehenengo zatia teorikoa izango da. Ehun eta hamar (110) minutuz berrogeita hamar (50) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

4.1.2. Bigarren ariketa

Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk gehienez bi (2) orduz ebaztea.

4.1.3. Hirugarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolanahi ere, III. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFeri erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.



4.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.4 artikulua aplikatuz, bi ariketa hauek gainditu dituzte lehenengo ariketaren eta bigarrenaren kalifikazioen arteko hamar (10) lortzen dutenek, baldin eta ariketa bakoitzean gutxienez bi eta erdi (2,5) lortu badute.

Hirugarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

5.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

PSIKOLOGOA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 9,1 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Psikologoaren plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0253 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 3,036 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Psikologo plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A1 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0506 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 6,072 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.



Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatik baimenak baliatu dituzten denbora ere.

2. Titulazioa edo prestakuntza osagarria egiaztatzeagatik, gehienez 3,9 puntu, honela banatuta:

Deitutako plazarekin lotura duten beste unibertsitate-titulu batzuk izateagatik: 2 puntu doktoregoko, lizentziaturako edo unibertsitate-graduako titulu bakoitzeko; eta puntu 1 erdi-mailako, diplomaturako edo masterreko unibertsitate-titulu bakoitzeko.

Administrazio Publikoko Eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo beste Administrazio Eskola batzuetan) deitzen diren lanpostuekin eta horiei atxikitakoekin zerikusia duten prestakuntza-ikastaroak ematen/jasotzen emandako ordu-kopuruagatik, kontuan harturik aipatu erakundeek emana eta ziurtatua egon beharko dutela: 0,050 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,070 puntu emandako ordu bakoitzeko, gehienez ere: 3,9 puntu.

Guztira: 13 puntu.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

PSIKOLOGOA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: I. Kapituluak: Oinarrizko gizarte-zerbitzuen eta zerbitzu espezializatuaren esku-hartze esparrua (2., 3. eta 4. atalak). II. Kapituluak: zerbitzu espezializatuaren antolaketa eta funtzioen banaketa. III. Kapituluak: Esku hartzeko prozesu teknikoaren laburpena.

2. gaia.- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IV. Kapituluak: Harrera eta ikerketa. V. Kapituluak: Hasierako ebaluazioa.

3. gaia.- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: VI. Kapituluak: Erabakiak hartzea eta Kasu Plana. VII. Kapituluak: Kasu-plana abian jartzea. VIII. Kapituluak: Espedienteak ixtea.

4. gaia.- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IX. Kapituluak: "Egoitza-harrera babes-baliabide espezializatu gisa".

5. gaia.- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IX. Kapituluak: "Familia-harrera babes-baliabide espezializatu gisa".

6. gaia.- Haurrentzako tratu txarrak eta onak. Gurasotasun motak. Tratu txarren ondoriozko haurren sufrimenduaren adierazpenak.

7. gaia.- Administrazio-ekintzaren printzipio gidariak. Adingabearen interes gorena. (1/1996 Lege Organikoa, urtarrilaren 15ekoa, Adingabearen Babes Juridikoari buruzkoa, Kode Zibila eta Prozedura Zibilaren Legea partzialki aldatzen dituen, eta 8/2021 Lege Organikoa, ekainaren 4koa, Haurrak eta Nerabeak Indarkeriaren aurrian Osorik Babestekoa).

8. gaia.- Esparru juridikoa eta eskumenen banaketa. Arrisku- eta desanpar-egoeretak jarduketak. Guraso-ahal. Tutoretza. Behin-behineko zaintza, borondatezko zaintza, zaintza judiziala eta izatezko zaintza.



9. gaia.- Bidaiderik gabeko haur eta nerabe atzerritarrek: definizioa, profil psikosoziala eta jatorria, jarduera-esparrua, ibilbideak eta esku-hartze prozesuaren doikuntza.

10. gaia.- Arrisku- eta desanparo-egoeren larritasuna balioesteko tresna Euskal Autonomia Erkidegoan haurrak eta nerabeak zaintzeko eta babesteko udal- eta lurralde-zerbitzuetan (BALORA): arrisku- eta desanparo-egoeren larritasuna baloratzeko irizpide orokorrak eta prozedura. Babesgabetasun-egoera motak eta arrisku larria edo babesgabetasuna dakarten beste egoera espezifiko batzuk. Beste inguruabar batzuk baloratzeko irizpide teknikoak.

11. gaia.- Seme-alaben eta gurasoen arteko indarkeria: karakterizazio psikologikoa, haurren garapenean dituen inplikazioak, esku hartzeko programak eta tratamendu psikologikoa. Azpiko genero-ikuspegia.

12. gaia.- Interneteko segurtasuna eta berorren erabilera segurua eta arduratsua haur eta nerabeen aldetik. Erabilera intentsiboa eta jokabide-nahasmenduak sortzea.

13. gaia.- Haurren Zerbitzuari laguntzeko kanpoko zerbitzuak eta baliabideak. Familian esku hartzeko programak babesgabetasun-egoeran dauden haur eta nerabeentzat eta haien familientzat, bai eta ijito-etniako babesgabetasun-egoeran dauden haur eta nerabeentzat eta haien familientzat ere.

14. gaia.- Haurren sexu-abusua: definizioa, ebaluazioa, adierazleak eta jarduerak, susmorik izanez gero. Tratamendu psikologikoa, familiarra eta soziala.

15. gaia.- Adingabeen erantzukizun penala. Hezkuntza-neurriak.

16. gaia.- Ebaluazio psikologikoa: psikodiagnostikoa egiteko tresna nagusiak: elkarriketa, behaketa eta txostena.

17. gaia.- Lehen haurtzaroko bilakaeraren psikologia (3 urtetik 6 urtera): garapen fisikoa eta motorra, garapen kognitiboa eta hizkuntzaren garapena eta garapen psikosoziala.

18. gaia.- Bigarren haurtzaroko bilakaeraren psikologia (6 urtetik 12 urtera): garapen fisikoa, garapen kognitiboa eta garapen psikosoziala.

19. gaia.- Nerabezaroaren bilakaeraren psikologia: garapen fisikoa, garapen kognitiboa, garapen psikosoziala.

20. gaia.- Atxikimenduaren teoria eta lotura afektiboak lehen haurtzaroan. Harreman goiztiarrak eta atxikimendu-estiloak.

21. gaia.- Atxikimenduaren teoria eta lotura afektiboak lehen haurtzaroan. Trauma goiztiarra eta atxikimendua desantolatzea. Harreman goiztiarrak konpontzea. Loturan oinarritutako esku-hartzea.

22. gaia.- Neurogarapenaren nahasmenduak: adimen-desgaitasuna. Komunikazioaren nahasmendua. DSM-5en arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

23. gaia.- Eskizofreniaren espektroa eta beste nahasmendu psikotiko batzuk. DSM-5en arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

24. gaia.- Nahasmendu bipolarra eta horrekin lotutako nahasmenduak. Depresio-nahasmenduak. DSM-5en arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

25. gaia.- Traumekin eta estres-faktoreekin lotutako nahasmenduak. Nahasmendu disoziatiboak. Sintoma somatikoaren trastornoak eta horiekin lotutako trastornoak. DSM-5en arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

26. gaia.- Nortasunaren nahasmenduak. DSM-5en arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

27. gaia.- Nahasmendu disruptiboak, bulkaden kontrolarenak eta jokabidearenak. Substantziekin lotutako nahasmenduak eta adikzio-nahasmenduak. DSM-5aren arabera irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.



28. gaia.- Neurogarapenaren nahasmenduak: autismoaren espektroaren nahasmendua. Arreta-defizitak/hiperaktibitateak eragindako nahasmendua. DSM-5en arabeko irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

29. gaia.- Neurogarapenaren ezaugarriak: ikaskuntzaren nahaste espezifikoa. DSM-5en arabeko irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

30. gaia.- Antsietate-nahasmenduak. Nahasmendu obsesibo-kompulsiboa eta horrekin lotutako nahasmenduak. DSM-5en arabeko irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

31. gaia.- Loaldi-esnaldien nahasmendua. DSM-5en arabeko irizpide diagnostikoak eta esku hartzeko orientabideak.

32. gaia.- 131/2008 Dekretua, uztailaren 8koa, Gizarte-babesik gabeko haur eta nerabeentzako egoitza-harrerako baliabideak arautzen dituenak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****TERAPEUTA OKUPAZIONALEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Terapeuta okupazional plaza baterako (1) deialdia egiten da (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea), derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Terapia Okupazionalako Diplomatura edo Gradua.

3. Hautaketa-prozedura**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak hiru (3) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

3.1.1. Lehenengo ariketa

Lehenengo zatia teorikoa izango da. Hirurogeita sei (66) minutuz hogeita zortzi (28) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

3.1.2. Bigarren ariketa

Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk berrogei (40) minutuz ebaztea, hamabost (15) galdera gehi erreserbako bostak (5). Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

Lehenengo ariketaren bi zatia jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedenaldira eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

3.1.3. Hirugarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolabehi ere, III. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012



Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

4.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.4 artikulua aplikatuz, bi ariketa hauek gaindituko dituzte lehenengo ariketaren eta bigarrenaren kalifikazioen arteko hamar (10) lortzen dutenek, baldin eta ariketa bakoitzean gutxienez bi eta erdi (2,5) lortu badute.

Hirugarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. **Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

TERAPEUTA OKUPAZIONALA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 9,1 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Terapeuta okupazionalen plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0253 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 3,036 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Terapeuta okupazional plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0506 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 6,072 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.



Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

2. Titulazioa edo prestakuntza osagarria egiaztatzeagatik, gehienez 3,9 puntu, honela banatuta:

Deitutako plazarekin lotura duten beste unibertsitate-titulu batzuk izateagatik: 2 puntu doktoregoko, lizentziaturako edo unibertsitate-graduak titulatu bakoitzeko; eta puntu 1 erdi-mailako, diplomaturako edo masterreko unibertsitate-titulu bakoitzeko.

Administrazio Publikoko Eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo beste Administrazio Eskola batzuetan) deitzen diren lanpostuekin eta horiei atxikitakoekin zerikusia duten prestakuntza-ikastaroak ematen/jasotzen emandako ordu-kopuruagatik, kontuan harturik aipatu erakundeek emana eta ziurtatua egon beharko dutela: 0,050 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,070 puntu emandako ordu bakoitzeko, gehienez ere: 3,9 puntu.

Guztira: 13 Puntu.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

TERAPEUTA OKUPAZIONALA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Pertsona ardatz duen arreta-eredua: oinarriak. Erreferentziazko profesionala. Arreta pertsonalizatuko plana.

2. gaia.- Etika asistentziala. Dibertsitate funtzionala duten pertsonei arreta emateko jardunbide egokiak.

3. gaia.- Terapiak okupazionalaren kontzeptuak: pertsona, ingurunea eta jarduerak. Jardueraren zentzua eta funtzioa.

4. gaia.- Hartutako kalte zerebrala. Definizioa eta ezaugarriak.

5. gaia.- Sentimen anitzeko estimulazioa. Oinarriak. Sentsazio eta alterazio sentsorialak. Esku hartutako prozesua.

6. gaia.- Gizarteratzea eta laneratzea terapiak okupazionalak. Kontzeptua, egitura eta eduki programatikoak.

7. gaia.- Eguneroko bizitzako jarduerak; kontzeptuak, sailkapena, balorazio-tresna estandarizatuak.

8. gaia.- Hartutako kalte zerebrala duten pertsonarengan esku hartzea. Balorazio funtzionala, trebakuntza eta berreziketa eguneroko bizitzako jardueretan.

9. gaia.- Istripu zerebrobaskularra duen erabiltzailearengan esku hartzea. Eguneroko bizitzako jardueretarako balorazio funtzionala, trebakuntza eta berreziketa.

10. gaia.- Bizkarrezur-muineko lesioa duen erabiltzailearengan esku hartzea. Balorazio funtzionala, trebakuntza eta berreziketa eguneroko bizitzako jardueretan.



11. gaia.- Lokomozio-aparatuaren patologiaen esku hartzea, anputatutako erabiltzailea.
12. gaia.- Esklerosi anizkoitzeko gaixotasun neurodegeneratiboak dituzten erabiltzaileengan esku hartzea, alboko esklerosi amiotrofikoa, Parkinson.
13. gaia.- Garuneko paralisia duen erabiltzailearengan esku hartzea. Eguneroko bizitzako jardueretan trebatzea eta berreztea.
14. gaia.- Gaixotasun mentala duen erabiltzailearengan esku-hartzea. Helburuen ebaluazioa. Programak.
15. gaia.- Dementia duten adineko pertsonengan esku hartzea: Alzheimerra eta dementia fronto-tenporala. Eguneroko bizitzako jarduerak trebatzea eta mantentzea.
16. gaia.- Hartutako kalte zerebralarekin batera joan daitezkeen alterazio neuropsikologikoak dituzten pertsonen balorazioa eta horiengan esku-hartzea.
17. gaia.- Laguntza teknikoak: sailkapena eta funtzioak.
18. gaia.- Hizkuntza berrezteko oinarritzko kontzeptuak. Terapia okupazionalen aplikatzea.
19. gaia.- Zahartze fisiologiko eta patologikoaren fisiopatologia. Balorazio geriatriko integrala.
20. gaia.- Terapia okupazionala ikusmen-urritasuna edo gortasuna duen erabiltzailearengan aplikatzea.
21. gaia.- Terapia okupazionalako programak ebaluatzeko sistemak. Irizpideak eta prozedurak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****ERIZAINEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO EZOHIKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Erizain plaza baterako (1) deialdia egiten da (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea), derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Erizaintzako Diplomatura edo Gradua.

3. Hautaketa-prozedura**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak hiru (3) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

3.1.1. Lehenengo ariketa

Lehenengo zatia teorikoa izango da. Hirurogeita sei (66) minutuz hogeita zortzi (28) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Test horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

3.1.2. Bigarren ariketa

Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk berrogei (40) minutuz ebaztea, hamabost (15) galdera gehi erreserbako bostak (5). Erantzunak galdera alternatiboaren galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

Lehenengo ariketaren bi zatia jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedenaldira eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

3.1.3. Hirugarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolabehi ere, III. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzei salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012



Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

4.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.4 artikulua aplikatuz, bi ariketa hauek gaindituko dituzte lehenengo ariketaren eta bigarrenaren kalifikazioen arteko hamar (10) lortzen dutenek, baldin eta ariketa bakoitzean gutxienez bi eta erdi (2,5) lortu badute.

Hirugarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. **Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

ERIZAINA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 9,1 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Erizainen plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0253 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 3,036 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Erizain plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0506 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 6,072 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.



Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

2. Titulazioa edo prestakuntza osagarria egiaztatzeagatik, gehienez 3,9 puntu, honela banatuta:

Deitutako plazarekin lotura duten beste unibertsitate-titulu batzuk izateagatik: 2 puntu doktoregoko, lizentziaturako edo unibertsitate-graduakotako titulu bakoitzeko; eta puntu 1 erdi-mailako, diplomaturako edo masterreko unibertsitate-titulu bakoitzeko.

Administrazio Publikoko Eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo beste Administrazio Eskola batzuetan) deitzen diren lanpostuekin eta horiei atxikitakoekin zerikusia duten prestakuntza-ikastaroak ematen/jasotzen emandako ordu-kopuruagatik, kontuan harturik aipatu erakundeek emana eta ziurtatua egon beharko dutela: 0,050 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,070 puntu emandako ordu bakoitzeko, gehienez ere: 3,9 puntu.

Guztira: 13 puntu.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

ERIZAINA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Pertsona ardatz duen arreta-eredua. Oinarriak. Profesional erreferentea. Arreta pertsonalizatuko plana.

2. gaia.- Erizaintzaren rolaen ezaugarriak adinekoarentzako arretan. Atso edo agure osasuntsua. Erizaintzako zainketak.

3. gaia.- Sistema muskulu eskeletikoaren alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Patologiariak ohikoenak: osteoporosia, artrosia eta artritis erreumatoidea.

4. gaia.- Funtzio kardiobaskularraren alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Bihotzeko patologia eta patologia baskular periferiko ohikoenak HTA, bihotzeko arritmia, sindrome koronario akutua, tronbosi benoso sakona, gorputz-adarretako iskemia kronikoa.

5. gaia.- Amasketa-funtzioaren alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Patologia ohikoenak: arnas gutxiegitasun akutua, biriketako gaixotasun buxatzaile kronikoa, prozesu infekziosoak, pneumonia.

6. gaia.- Urdail-hesteetako sistemaren alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Patologia ohikoenak: gastroenteritisa, hantura-prozesuak, hesteetako buxadura, pankreatitisa, idorreria, inpaktazio fekala.

7. gaia.- Sistema endokrino-metabolikoaren alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Diabetes, hipo eta hipertiroidismoaren patologia ohikoenak.



8. gaia.- Nerbio-sisteman eta sistema neurologikoan alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. BZAko patologia ohikoenak, parkinsona, epilepsia, Meniere sindromea.

9. gaia.- Dementia duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak: Alzheimer, dementia frontoi-tenporala.

10. gaia.- Gernu-sistema genitalean alterazioa duten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Patologia ohikoenak. Gernu-infekzioa, gernu-erretentzio akutua, giltzurrun-gutxiegitasun akutua eta kronikoa.

11. gaia.- Buruko nahasmenduak dituzten adineko pertsonen balorazioa eta erizaintzako zainketak. Prozesu ohikoenak. Eskizofrenia eta bestelako nahasmendu psikotikoak, antsietatea, gogo-aldartearen nahasmenduak, depresioa.

12. gaia.- Erizainaren balorazioa, zahartzearen berezko aldagetak adineko pertsonaren beharrak asetzean duten eraginari buruz, Virginia Hendersonen erizaintza-ereduaren arabera.

13. gaia.- Ahoko patologia zaharengan: hortzen zahartzea. Ahoko mukosa: aldagetak adinarekin. Zahararren hortzak zaintzea.

14. gaia.- Presio-ultzerak eta ultzera baskularrak. Etiologia. Saikapena. Balorazioa. Prebentzioa. Erizaintzako zainketak.

15. gaia.- Adineko pertsonaren medikazioa. Aldaketa farmakozinetikoak. Adineko pertsonaren medikazio-arazoak. Ondorio kaltegarriak.

16. gaia.- Terminaltasun-egoerako erizaintza-zainketak. Arazo nagusiak. Zainketa aringarriak.

17. gaia.- Hirugarren adinekoen elikadura eta nutrizioa. Behar nutritiboak eta kalorikoak.

18. gaia.- Loia eta haren alterazioak. Zahartzaroko aldageta fisiologikoak. Zahartzearekin batera datozen aldagetak. Terapiak farmakologikoa.

19. gaia.- Ariketak eta zahartzea. Kontzeptua. Ariketa fisikoaren onurak. Ariketa fisikoaren argibideak. Ariketa fisikoaren kontraindikazioak.

20. gaia.- Erizaintzako zainketen etika eta balioak. Bioetikaren printzipioak.

21. gaia.- Erizaintzaren kode deontologikoa, sekretu profesionala.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****GIZARTE-HEZITZAILEEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Gizarte-hezitzaile plaza baterako (1) deialdia egiten da (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea), derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Gizarte Hezkuntzako Diplomatura edo Gradua, edo beste unibertsitate-titulazio batzuk, hau da, Gradua, Lizentzia edo Diplomatura, dagokion Gizarte-hezitzaileen Elkargo Ofizialak emandako gaikuntzarekin.

3. Beharkizun espezifikoa.

Sexu-delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak hiru (3) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailerak.

4.1.1. Lehenengo ariketa

Lehenengo zatia teorikoa izango da. Hirurogeita sei (66) minutuz hogeita zortzi (28) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaiei buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

4.1.2. Bigarren ariketa

Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaiei buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk berrogei (40) minutuz ebaztea, hamabost (15) galdera gehi erreserbako bostak (5). Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

Lehenengo ariketaren bi zatiak jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedenaldi bat eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

4.1.3. Hirugarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzailerak izango da, eta, nolanahi ere, III. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian III. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu



eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

4.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

5.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. *Oposizio-fasea*

Lehenengo ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Bigarren ariketa zero (0) puntutik hamar (10) puntura bitartean kalifikatuko da.

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2.4 artikulua aplikatuz, bi ariketa hauek gaindituko dituzte lehenengo ariketaren eta bigarrenaren kalifikazioen arteko hamar (10) lortzen dutenek, baldin eta ariketa bakoitzean gutxienez bi eta erdi (2,5) lortu badute.

Hirugarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

5.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. **Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

GIZARTE-HEZITZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 9,1 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Gizarte-hezitzaileen plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0253 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 3,036 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Gizarte-hezitzaile plazan/kategorian (A taldea, titulazioko A2 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0506 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 6,072 puntu.

Onorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1



eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabetea baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatik baimenak baliatu dituzten denbora ere.

2. Titulazioa edo prestakuntza osagarria egiaztatzeagatik, gehienez 3,9 puntu, honela banatuta:

Deitutako plazarekin lotura duten beste unibertsitate-titulu batzuk izateagatik: 2 puntu doktoregoko, lizentziaturako edo unibertsitate-graduak titulatu bakoitzeko; eta puntu 1 erdi-mailako, diplomaturako edo masterreko unibertsitate-titulu bakoitzeko.

Administrazio Publikoko Eskoletan (IVAP, INAP, IEAP edo beste Administrazio Eskola batzuetan) deitzen diren lanpostuekin eta horiei atxikitakoekin zerikusia duten prestakuntza-ikastaroak ematen/jasotzen emandako ordu-kopuruagatik, kontuan harturik aipatu erakundeek emana eta ziurtatua egon beharko dutela: 0,050 puntu hartutako ordu bakoitzeko, eta 0,070 puntu emandako ordu bakoitzeko, gehienez ere: 3,9 puntu.

Guztira: 13 puntu.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

GIZARTE-HEZITZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: I. Kapituluak: Oinarriko gizarte-zerbitzuen eta zerbitzu espezializatuaren esku-hartze esparrua (2., 3. eta 4. atalak). II. Kapituluak: zerbitzu espezializatu antolatzea eta funtzioak banatzea. III. Kapituluak: Esku hartzeko prozesu teknikoaren laburpena.

2. gaia- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IV. Kapituluak: Harrera eta ikerketa. V. Kapituluak: Hasierako ebaluazioa.

3. gaia- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: VI. Kapituluak: Erabakia hartzea eta Kasu-plana. VII. Kapituluak: Kasu-plana abian jartzea. VIII. Kapituluak: Espedientearen itzea.

4. gaia- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IX. Kapituluak: Egoitza-harrera babes-baliabide espezializatu gisa, 1., 2., 3. eta 4. atalak.

5. gaia- Haurren babesgabetasun-egoeretan esku hartzeko eskuliburua: IX. Kapituluak: Egoitza-harrera babes-baliabide espezializatu gisa, 5. eta 6. atalak.

6. gaia- Gizarte- eta hezkuntza arloko esku-hartzea: definizioa, funtzioak, ezaugarriak eta esku-hartze mailak (banakakoa, taldekakoa eta komunitarioa).



7. gaia.- Hezkuntza-harremana esku-hartzearen funtsezko elementu gisa. Hezitzaile/hezitu lotura. Hurbiltasuna eta erabilgarritasuna hezkuntza-harremana eraikitzeke funtsezko elementu gisa. Gizarte-hezitzailea helduen erreferente gisa.

8. gaia.- Bidaiderik gabeko haur eta nerabe migratzaileak: definizioa, profil psikosoziala eta jatorria, jardun-esparrua, ibilbideak eta esku hartzeko prozesuaren doikuntza.

9. gaia.- Bullyinga harrera-zentroen barruan eta kanpoan: definizioa, ezaugarriak eta jarduketak, bai erasotzailearekin eta bai biktimarekin ere.

10. gaia.- Genero-ikuspegiaren hezkuntza eta integrazioa. Hezitzaileen zeregina berdintasuneko hezkuntzan.

11. gaia.- Etika eta deontologia profesionala gizarte- eta hezkuntza-arloko esku-hartzeari aplikatuta.

12. gaia.- Familian indarkeria fisikoa edo psikikoa jasan duten haur eta nerabeekin esku hartzea.

13. gaia.- Etxearen urteko plangintza: xedea, helburu orokorrak, espezifikokoak, ekintzak, esku hartzeko esparruak.

14. gaia.- Etxeko programa, jarduera eta ekintzen ebaluazioa: tipologia, adierazleak, tresnak eta behin-behinekotasuna.

15. gaia.- Antolamendua, eguneroko bizitza eta tutoretza-funtzioa etxe batean. Haurren eta nerabeen parte-hartzea etxeko dinamikan.

16. gaia.- Hezkuntza-prozesua: Gatazkaren prebentzioa eta kudeaketa: kontzeptua, kausak, ondorioak, gatazka baten aurreko jarduketak eta gatazkak konpontzeko teknikak.

17. gaia.- Sexu-abusua. Adingabeen beharrak. Hezkuntzari ekitea.

18. gaia.- Teknologia berriak. Adingabeen erabilera segurua. Gaizki erabiltzearekin lotutako arriskuak.

19. gaia.- Haur eta nerabearen eta familiaren arteko lotura eta bereizketa. Bereizte-prozesuaren faseak. Adingabearen beharrak. Harrera-prozesua.

20. gaia.- Haurren aurkako tratu txarrak. Definizioa. Haurren aurkako tratu txarren tipologia.

21. gaia.- Helduarora igarotzea: esku hartzeko eta bereizteko prozesuak, baita gizarteratzeko laguntza ere. Gizarte- eta lan-orientazioa emantzipazio-prozesuetan.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****SUKALDARIEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO EZOHICO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Sukaldari LH2ren (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea) bi (2) plazatarako deialdia egiten da derrigorrezkoa den 1. hizkuntza-eskakizuneko txanda librean, Enplegu publikoan behin-behineketasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Jatetxe-arioko zerbitzuen zuzendaritzako goi-mailako teknikaria, sukalde-zuzendaritzako goi-mailako teknikaria, LHII sukaldaria edo baliokideak.

3. Betekizun espezifikokoak

Banakako prestakuntza-ziurtagiria: arrisku handieneko elikagaiak manipulatzeari.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

4.1.1. Lehenengo ariketa. Bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Hirurogeita hamar (70) minutuz hogeita hamar (30) galderari erantzun beharko zaio, gehi erreserbako bosti (5). Galdera horiek gai-zerrendako gaiei buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: hogeita hamar (30) minutuko epean epaimahaia II. Eranskinean jasotako gaiei buruzko ariketa baino lehen proposatutako galdetegi bateko hamar (10) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzutea. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

Lehenengo ariketaren bi zatiak jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaia atsedenaletan eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

4.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolabehi ere, I. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatzea beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian I. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatzea beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeke.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeke.



azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

4.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. *Oposizio-fasea*

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonak gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa. Euskara-proba: Gai edo Ez gai.

5.3 Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

SUKALDARI LH2A EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:

1a) Sukaldari LH2 plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 4,344 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Sukaldari LH2 plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 8,688 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa,



merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

SUKALDARI LH2A EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Elikagaiak: definizioa. Motak. Elikagaien osaera eta funtzioa.
2. gaia.- Dieta nagusiak. Arazo eta gaixotasun desberdinetarako dietak: obesitatea, desnutrizioa, diabetesa, gaixotasun gastrointestinalak, hepatikoak eta giltzurrunetakoak.
3. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: oreak. Kozinatze metodoak.
4. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: zerealak eta lekaleak. Kozinatze metodoak.
5. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: barazkiak. Kozinatze metodoak.
6. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: haragia. Kozinatze metodoak.
7. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: arrainak. Kozinatze metodoak.
8. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: postreak. Orokortasunak. Elikadura-premia bereziak dituzten pertsonentzako postreak.
9. gaia.- Sukaldaritza-teknikak: zopak, pureak eta kremak. Kozinatze metodoak.
10. gaia.- Sukaldeko tresnak eta lanabesak. Ekipamenduak, makinak eta erremintak.
11. gaia.- Kontserbazioa: elikagaiak kontserbatzeko metodoak.
12. gaia.- Elikagaiak manipulatzeko. Elikagaien manipulatuzailearen higiene- eta osasun-arauak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****ADMINISTRARIEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO EZOHIKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Administrari plaza baterako (1) deialdia egiten da (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea), desgaitasuna duten eta derrigorrezko 2. hizkuntza-eskakizuna duten pertsonen txandan, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Batxilergoko titulua edo titulu teknikoa.

3. Hautaketa-prozedura**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

3.1.1. Lehenengo ariketa: bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Hirurogeita hamar (70) minutuz hogeita hamar (30) galdera gehi erreserbako bost (5) dituen test bati erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen ausaz proposatutako kasu bat edo batzuk hogeita hamar (30) minutuz ebaztea, hamar (10) galdera gehi erreserbako bost (5) galderak barne. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko.

Lehenengo ariketaren bi zatiak jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedendaldi bat eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

3.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolanahi ere, II. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFeri erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatuzetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012



Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

4.2. *Oposizio-fasea*

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonak gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa, euskara-proba: Gai edo Ez gai.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. **Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

ADMINISTRARIA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Administrazioen plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 4,344 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Administrazioen plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C1 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 8,688 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.



Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatik eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatik baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

ADMINISTRARIA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Prozedurako interesdunak (I. Titulua). Jarduteko gaitasuna eta interesdun kontzeptua (I. Kapitulua) 3-8 art. (biak barne). Administrazio-prozeduran interesdun direnen identifikazioa eta sinadura. (II. Kapitulua) 9-12 art. (biak barne).

2. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Administrazio publikoen jardura (II. Titulua). (I. Kapitulua) Jarduteko arau orokorrak. 13-28 art. (biak barne). (II. Kapitulua). Terminoak eta epeak. 29-33 art. (biak barne).

3. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Administrazio-egintzak (III. Titulua). Administrazio-egintzen betekizunak (I. Kapitulua). 34-36 art. (biak barne). Egintzen eraginkortasuna (II. Kapitulua) 37-46 art. (biak barne). Deuseztasuna eta deuseztagarritasuna (III. Kapitulua). 47-52 art. (biak barne).

4. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. (II. Kapitulua). Prozeduraren hasiera. 2. atala. Administrazioak prozedura ofizioz hasia. 58-62 art. (biak barne). 3. atala. Prozedura interesdunak eskatuta hasia. 66-69 art. (biak barne). Prozeduraren antolamendua (III. Kapitulua). 70 art. Prozeduraren instrukzioa (IV. Kapitulua). 75-80. art. (biak barne). Prozeduraren amaiera (V. Kapitulua) 84-86-93-94-95 art.

5. gaia.- 39/2015 Legea, urriaren 1ekoa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena. Egintzak administrazio-bidetik berrikustea (V. Titulua). Ofizioz berrikustea (I. Kapitulua). 106-110 art. (biak barne). Administrazio-errekurtsoak. II. Kapitulua. Printzipio orokorrak, 114-120 art. (biak barne). Gora jotzeko errekurtsioa 121-122 art. Aukerako berraztertze-errekurtsoa. 123-124. art. Berrikusteko errekurtsio berezia 125-126 art.

6. gaia.- 9/2017 Legea, azaroaren 8koa, Sektore Publikoko Kontratuena: I. Kapitulua Legearen xedea eta aplikazio-eremua. II. Kapitulua Sektore publikoko kontratuak.

7. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. III. Titulua, Eskubideak eta betebeharrak. Enplegatu publikoen jokabide-kodea.

8. gaia.- 5/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. I. Titulua, xedea eta aplikazio-eremua. II. Titulua, I. Kapitulua: Langile motak.

9. gaia.- 2/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 23koa, Langileen Estatutuaren Legearen testu bategina onartzen duena. I. Kapitulua, 4. atala: Lan-kontratu motak. II. Kapitulua. 1. Atala, Kontratuaren iraupena. 2. Atala, Kontratutik eratorritako eskubideak eta betebeharrak. 4. Atala, Kontratua azkentzea.



10. gaia.- 8/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena: II. Kapituluak: Gizarte Segurantzaren sistemaren aplikazio-eremua eta egitura. III. Kapituluak: 1. Atala, Sistemaren afiliatzea eta sistema osatzen duten araubideetako altak, bajak eta datu-aldaketak. 2. Atala, Gizarte Segurantzako kotizazioa eta baterako bilketaren kontzeptuen araberrakotizazioa.

11. gaia.- 8/2015 Legegintzako Errege Dekretua, urriaren 30ekoa, Gizarte Segurantzaren Lege Orokorraren testu bategina onartzen duena: V. Kapituluak: Aldi baterako ezintasuna.

12. gaia.- GUFEn aldi baterako lan-poltsak kudeatzeko irizpideak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****SUKALDARI-ZERBITZARIEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Sukaldari-zerbitzarien (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) sei (6) plazatarako deialdia egiten da derrigorrezkoa ez den 1. hizkuntza-eskakizuneko txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Eskola-graduata, lehen mailako lanbide-heziketa, derrigorrezko bigarren hezkuntzako graduata edo balioidea.

3. Betekizun espezifikak

Banakako prestakuntza-ziurtagiria: arrisku handieneko elikagaiak manipulatzeari.

Deialdi honen xede den lanpostu batean, sexu-delitugileen Erregistro Zentralaren ziurtagiri negatiboa beharko da.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

4.1.1. Lehenengo ariketa. Bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Berrogeita hamar (50) minutuz hogeita (20) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Test horiek gai-zerrendako gaiei buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: hogeita hamar (30) minutuko epean epaimahaia II. Eranskinean jasotako gaiei buruzko ariketa baino lehen proposatutako galdetegi bateko hamar (10) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzutea. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

Lehenengo ariketaren bi zatiak jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaia atsedendaldi bat eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

4.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolana ere, I. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian I. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluaren eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagiriaren arteko baliokidetzak finkatu



eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

4.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. *Oposizio-fasea*

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonen gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa, euskarako proba, honela kalifikatuko da:

– I. hizkuntza-eskakizuna: 1,65 puntu

Ezin izango da jaso lortu nahi den lanpostuaren hizkuntza-eskakizuna baino goragoko puntuaziorik.

5.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

SUKALDARI-ZERBITZARIA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:

1a) Sukaldari-zerbitzari plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte. 4,344 puntu

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Sukaldari-zerbitzari plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte. 8,688 puntu

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegat



Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilaibeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilaibete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

SUKALDARI-ZERBITZARIA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Elikagaiak: definizioa. Motak. Elikagaien osaera eta funtzioa.
2. gaia.- Barazkien, arrainen, haragien eta postreen sukaldaritza-teknika errazak.
3. gaia.- Sukaldeko tresnak eta lanabesak. Ekipamenduak, makinak eta erremintak.
4. gaia.- Elikagaiak biltegiratzea eta kontserbatzea: metodoak.
5. gaia.- Garbiketa eta desinfekzioa: sukaldean: garbiketa-produktuak eta garbiketa-sistemak. Altzariak, gelak, komunak eta hormak garbitzea.
6. gaia.- Elikagaiak manipulatzeko segurtasuna eta higieena.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****OSASUN-LAGUNTZAILEAREN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Osasun-laguntzaile plaza baterako (1) deialdia egiten da (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) derrigorrezkoa ez den 2. hizkuntza-eskakizuna duen txanda irekian, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Erizaintzako zaintza osagarrietako erdi-mailako teknikaria; erizaintzako teknikari laguntzailea; LH I-eko erizaintzako laguntzailea edo baliokideak, guztiak ere Osasun arloko prestakuntza-ziklokoak, Hezkuntza eta Zientzia Ministerioak emandakoak.

3. Hautaketa-prozedura**3.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu: lehenengoa derrigorrezkoa eta baztertzaila, eta bigarrena borondatezkoa eta ez-baztertzaila.

3.1.1. Lehenengo ariketa: bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Berrogeita hamar (50) minutuz hogeitaz (20) galderari erantzun beharko zaio, gehi erreserbako bosti (5). Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: hogeita hamar (30) minutuko epean epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen proposatutako galdetegi bateko hamar (10) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzutea. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egongo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

Lehenengo ariketaren bi zatia jarraian egongo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedenaldira eman ahal izango dira izangaietako zatia bakoitzaren artean.

3.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolabehi ere, II. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluaren eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.



Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

3.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

4. **Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa**

4.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

4.2. *Oposizio-fasea*

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonen gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa, euskarako proba, honela kalifikatuko da:

- I. hizkuntza-eskakizuna: 1,65 puntu
- II. hizkuntza-eskakizuna: 3,3 puntu

Ezin izango da jaso lortu nahi den lanpostuaren hizkuntza-eskakizuna baino goragoko puntuaziorik.

4.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

5. **Lan-poltsa**

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

OSASUN-LAGUNTZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. **Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:**

1a) Osasun-laguntzaile plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) edozein administrazio publikotik egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 4,344 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Osasun-laguntzaile plazan/kategorian (C taldea, titulazioko C2 azpitaldea) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 8,688 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde



publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

OSASUN-LAGUNTZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Zahartze-prozesua: ezaugarri orokorrak. Premia fisikoak, psikologikoak, sozialak eta emozionalak.
2. gaia.- Pertsonarengan oinarritutako arreta-eredua. Erreferentziazko profesionala. Arreta pertsonalizatuko plana.
3. gaia.- Adineko pertsonen higiene-premia: oinarritzko kontzeptuak. Higiene osoa. Higiene partziala. Oheratutako pertsonaren higiena. Irudi eta zainketa pertsonala.
4. gaia.- Adinekoaren mobilizazio-beharra. Ariketa fisikoaren onurak. Mobilizazioak eta jarrera-aldaketak. Ohean daudenean egin beharreko berariazko zainketak.
5. gaia.- Adinekoaren kanporatze-beharra: oinarritzko kontzeptuak eta arazo ohikoenak.
6. gaia.- Bizitzaren amaierako zainketak; zaintza osagarriak pertsonen bizitzaren amaierako prozesuan. Bizitzaren amaieran dauden pertsonen arreta egokia emateko gomendio etikoak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****SUKALDEKO LAGUNTZAILEEN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHIKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Sukaldeko laguntzaile plaza baterako (1) deialdia egiten da (titulazioko Talde Profesionalak) derrigorrezkoa ez den 1. hizkuntza-eskakizuneko txanda librean, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean.

2. Titulazioa

Ez da titulaziorik eskatzen.

3. Betekizun espezifikoa

Banakako prestakuntza-ziurtagiria: arrisku handieneko elikagaiak manipulatzeari.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

4.1.1. Lehenengo ariketa. Bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Berrogei (40) minutuz hamabost (15) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaiei buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: hogeita hamar (30) minutuko epean epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaiei buruzko ariketa baino lehen proposatutako galdetegi bateko hamar (10) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzutea. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egingo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) balioko du; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

Lehenengo ariketaren bi zatiak jarraian egingo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedenaldi bat eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

4.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolanahi ere, I. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatu beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian I. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagirien arteko baliokidetzak finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mallekin parekatzeko



azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzenetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

4.2. *Lehiaketa*

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. *Lehiaketa-fasea*

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. *Oposizio-fasea*

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonen gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa, euskarako proba, honela kalifikatuko da:

– I. hizkuntza-eskakizuna: 1,65 puntu.

Ezin izango da jaso lortu nahi den lanpostuaren hizkuntza-eskakizuna baino goragoko puntuaziorik.

5.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

SUKALDEKO LAGUNTZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:

1a) Sukaldeko laguntzaile plazan/kategorian (titulazioko Talde Profesionalak) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 4,344 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Sukaldeko laguntzaile plazan/kategorian (talde profesionalak) GUFEn egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 8,688 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a),



b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1 eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

SUKALDEKO LAGUNTZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Elikagaiak manipulatzeko segurtasuna eta higijenea.
2. gaia.- Turmixa egitea.
3. gaia.- Garbiketa eta desinfekzioa sukaldean: garbiketa-eremuak. Oinarritzko garbiketa-produktuak. Garbiketa-sistemak.

**LEHIAKETA-OPOSIZIOA****ZERBITZARI-GARBITZAILEAREN KATEGORIAN ENPLEGUA EGONKORTZEKO
EZOHICO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****1. Deitutako plazak**

Zerbitzari-garbitzaileen (titulazioko Talde Profesionalak) zazpi (7) plazatarako deialdia egiten da, honela banatuak, Enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren babesean:

- Txanda librea: derrigorrezko 1. hizkuntza-eskakizuna duten lau (4) plaza.
- Desgaitasuna duten pertsonentzako txanda: derrigorrezko 1. hizkuntza-eskakizuna duten hiru (3) plaza.

2. Titulazioa

Ez da titulaziorik eskatzen.

3. Betekizun espezifikoa

Banakako prestakuntza-ziurtagiria: arrisku txikieneko elikagaiak manipulatzeari.

4. Hautaketa-prozedura**4.1. Oposizio-fasea**

Oposizio-faseak bi (2) ariketa ditu, nahitaezkoak eta baztertzailak.

4.1.1. Lehenengo ariketa. Bi zati izango ditu:

a) Lehenengo zatia teorikoa izango da. Berrogei (40) minutuz hamabost (15) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzun beharko zaio. Galdera horiek gai-zerrendako gaietako buruzkoak izango dira (II. Eranskina), eta erantzun alternatibo bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak hiru (3) puntu baliozkoak dira; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

b) Bigarren zatia praktikoa izango da, eta honetan datza: hogeita hamar (30) minutuko epean epaimahaiak II. Eranskinean jasotako gaietako buruzko ariketa baino lehen proposatutako galdetegi bateko hamar (10) galderari gehi erreserbako bosti (5) erantzutea. Erantzunak galdera alternatiboen galdetegi batean egongo dira, eta horietatik bakarra izango da baliozkoa. Erantzun zuzenak puntu bat (1) baliozkoak dira; aldiz, erantzun okerrak, erantzun zuriak eta marka bikoitzek ez dute punturik kenduko, eta erreserbako galderak egongo dira.

Lehenengo ariketaren bi zatia jarraian egongo dira jardunaldi berean, eta Epaimahaiak atsedunaldi bat eman ahal izango die izangaiei zati bakoitzaren artean.

4.1.2. Bigarren ariketa

Euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaila izango da, eta, nolanahi ere, I. mailako euskararen ezagutza zehaztu eta egiaztatuta beharko da.

GUFEn eremuan edo Bizkaiko Foru Aldundian I. hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta dutenek ez dute berriz egiaztatuta beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluaren eta Ziurtagirien Erregistro Bateratua egiaztatuta dagoenean ere; horretarako, parte-hartzaileak berariaz baimenduko dio GUFEn erregistro horretan egiaztatzeke.



Hala ere, euskarako idatzizko ariketa egin baino lehen, erregistro horretan sartu ez den baina euskara egiaztatzen duten titulu eta ziurtagiriaren arteko baliokidetza finkatu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein titulu edo euskara-ziurtagiri aurkeztu beharko da.

Euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagiriaren bidez egiaztatzeetik salbuesteko den apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean II. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute.

4.2 Lehiaketa

Lehiaketan, izangaiek alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratu dira. Horretarako, merezimenduen baremoaren arabera (I. eranskina) dagozkien puntuak emango zaizkio izangai bakoitzari.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketa-fasea

Lehiaketa-faseko kalifikazioa Merezimenduen baremoaren arabera emandako puntuen baturak zehaztuko du (I. Eranskina).

5.2. Oposizio-fasea

a) Lehenengo ariketa zerotik (0) hogeira (20) kalifikatuko da, banaketa honen arabera: a) zatia zerotik (0) hamarrera (10) kalifikatuko da; b) zatia (0) puntutik (10) puntura kalifikatuko da. Ariketa bi zatien batura aritmetikoarekin kalifikatuko da: bi zatien artean batez beste hamar (10) puntu lortzen duten pertsonak gaindituko dute; eta horietako bakoitzean gutxienez bi puntu eta erdiko kalifikazioa izango dute (2,5).

b) Bigarren ariketa, euskara-proba. Gai edo Ez gai kalifikatuko da.

5.3. Hautagaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da lan-poltsarik sortuko.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOA

ZERBITZARI-GARBITZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 2. artikuluan xedatutakoaren arabera.

1. Esperientzia, gehienez 13 puntu, baremo honen arabera:

1a) Zerbitzari-garbitzaile plazan/kategorian (titulazioko Talde Profesionalak) edozein administrazio publikotan egindako zerbitzuengatik 0,0362 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 4,344 puntu.

1b) Bereziki, aurreko atalean aipatutako esperientziatik bereizita eta horren osagarri, Zerbitzari-garbitzaile plazan/kategorian (titulazioko Talde Profesionalak) GUFen egindako zerbitzuengatik 0,0724 puntu hilabeteko edo zatikiko, gehienez ere hamar (10) urtera arte: 8,688 puntu.

Ondorio horietarako, honako hauek hartuko dira Administrazio Publikotzat: urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuak onartutako Enplegatu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testu bateginaren 2.1, 2.3 eta 4 a), b) eta c) artikuluetan eta Euskal Funtzio Publikoari buruzko 6/1989 Legearen 2.1



eta 2.3 artikuluetan jasotako erakundeak. Halaber, zuzenbide pribatuko erakunde publikoetan emandako zerbitzuak ere zenbatuko dira, baina inola ere ez enpresa, merkataritza-sozietate edo elkarte edo korporazio publikoen forma juridikoa duten beste erakunde publiko batzuetan emandakoak.

Emandako zerbitzuak hilabeteka baloratuko dira. Horretarako, dagozkien aldi guztiak egunez egun batuko dira, emaitza zati hogeita hamar eginda, eta ateratzen den zatia hilabete oso gisa zenbatuko da.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo lanaldi murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira.

Era berean, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.1c) artikulua betez, honako hauek baloratuko dira, lanbide-esperientziaren ondorioetarako: hautagaiak senideak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran emandako denbora, amatasuna eta aitatasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa kontziliatzen laguntzea helburu duten lanaldi-murrizketei edo baimenei dagokien denbora, bai eta emakumezko enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere.

II. ERANSKINA

GAI-ZERREDA

ZERBITZARI-GARBITZAILEA EGONKORTZEKO PLAZAK

1. gaia.- Garbiketaren oinarriko kontzeptuak: zentroak garbitzeko erabiltzen diren produktuak. Ezaugarriak, maneiua eta prebentzio-neurriak.
2. gaia.- Garbiketa-sistemak: Zoruak: ekorketa hezea, mopaz garbitzea. Altzariak, gelak, komunak eta hormak garbitzea.
3. gaia.- Ikuztegia eta lisatzea: antolaketa eta funtzionamendua. Arropa zikina. Arropa garbia. Banaketa. Arropa garbitzeko prozesua. Lisatzeko prozesua.