

**II. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA****Getxo Kirolak****Aldi baterako enplegua lehiaketa bidez egonkortzeko hautaketa-prozesuen Oinarri orokorrak eta espezifikoak onartzea.**

Presidentearen 2022ko azaroaren 25eko 266/2022 Ebazpenaren bidez, aldi baterako enplegua egonkortzeko hautaketa-prosezuenoinarri orokorrak eta espoezifikoak onartu ziren, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzko abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 6. eta 8. Xedapen gehigarrietatik eratorriak, honako hau ebatziz:

Lehenengoa: 20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdia egitea eta hautaketarako oinarri orokorrak eta espezifikoak onartzea, lehiaketa bidez honako plaza hauek behin betiko betetzeko:

1. Administralari laguntzailea: 8 plaza.
2. Administralaria: 4 plaza.
3. Monitoreak: 3 plaza.
4. Kirol prozesuko laguntzailea: 6 plaza.
5. Mantenimenduko teknikaria: plaza 1.
6. Kiroltako arduraduna: 2 plaza.
7. Instalazio eta eremuen arduraduna: plaza 1.
8. Komunikazioaren arduraduna: Plaza 1.
9. Langileria, erosketak kontratazio eta arlo juridikoaren arduraduna: plaza 1.

Bigarrena: Deialdi hau eta oinarriak osorik argitaratzea Getxoko Udalaren webgunean eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, bai eta deialdiaren laburpen bat ere Estatuko Aldizkari Ofizialean.

Getxon, 2022ko abenduaren 14an.—Getxo Kirolak-eko presidentea, Álvaro González Pérez



**ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO HAUTAKETA PROZESUAK ARAUTZEN
DITUZTEN OINARRI OROKORRAK, ABENDUAREN 28KO 20/2021 LEGEAREN
6. ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOAK**

1. Oinarrien xedea

Oinarri hauen xedea da hautaketa-prozesuak arautuko dituzten arau orokorrak ezartzea, abenduaren 28ko 20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako aldi baterako enplegua egonkortzeko. Lege hori «Getxo kirolak» den Tokiko Erakunde Atonomoduna enplegu publikoaren behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzkoa da, eta Bizkaiaiko Foru Aldundiarekin sinatutako Hitzarmena, tokiko erakunde autonomoduna «Getxo kirolak» Bizkaiko Foru Aldundiari egindako kudeaketa-gomendioa formalizatzeko, enplegu publikoa finkatzeko prozesuetan langileak hautatzeko kudeaketa materiala egiteko hitzarmenaren arabera arautuko da.

Hautaketa-prozesu bakoitzaren berezitasunak dagozkien deialdietako oinarri espezifikoetan arautuko dira, baina gutxienez honako hauek jaso beharko diuzte:

- Deitutako plazen identifikazioa, kopurua eta lotutako lanpostuak, eta, hala bada, gokia, sartzeko txanda.
- Deitutako plazei lotutako lanpostuak eskuratzeko baldintzak: sartzeko titulazioa, hizkuntza-eskakizuna eta derrigortasun-data, baita sartzeko beste baldintza batzuk ere (hizkuntzak, informatikako ezagutzak, etab.).
- Merezimendu baloragarriak eta horien baremoa.
- Emakumeen lehentasun-klausula aplikatze-ari edo ez aplikatzeari buruzko aurreikuspena.

20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiari honako araudi hau aplikatuko zaio:

- Enplegu Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen Testu Bategina, urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 30/1984 Legea, abuztuaren 2koa, Funtzio Publikoa Berritzeko Neurriei buruzkoa.
- 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa.
- 20/2021 Legea, abenduaren 28koa, enplegu publikoan behin-behinekotasuna murrizteko premiazko neurriei buruzkoa.
- 7/2021 Legea, azaroaren 11koa, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio kidego eta eskalena, Euskal Autonomia Erkidegoko toki-administrazioei aplikagarri zaizkien guztian.
- Osagarri gisa, martxoaren 10eko 364/1995 Errege Dekretuak onartutako Estatuko Administrazio Orokorraren zerbitzupeko langileak sartzeko eta Estatuko Administrazio Orokorreko funtzionario zibilen lanpostuak hornitzeko eta lanbide-sustapena egiteko Araudi Orokorra.
- 10/1982 Oinarrizko Legea, azaroaren 24koa, Euskararen Erabilera Normalizatzeko.
- 86/1997 Dekretua, apirilaren 15koa, Euskal Autonomia Erkidegoko herri-administrazioetan euskararen erabilera normalizatzeko prozesua arautzen duena.
- 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena.
- 39/2015 Legea, urriaren 1koa, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
- 40/2015 Legea, urriaren 1koa, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoarena.
- 3/2007 Lege Organikoa, martxoaren 22koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasun Eraginkorrerakoa.



- 4/2005 Legea, otsailaren 18koa, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerakoa eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzena.
- 3/2018 Lege Organikoa, abenduaren 5ekoa, Datu Pertsonalak Babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzkoa.
- 2/2004 Legea, otsailaren 25ekoa, Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Dokumentuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzkoa.
- 7/1985 Legea, apirilaren 2koa, Toki Araubidearen Oinarriei buruzkoa.
- Toki-araubidearen arloan indarrean dauden lege-xedapenen testu bategina, apirilaren 18ko 781/1986 Legegintzako Errege Dekretuaren bidez onartua.
- 2/2016 Legea, apirilaren 7koa, Euskadiko Toki Erakundeei buruzkoa.
- Oinarri arautzaile hauek.

20/2021 Legearen 6. eta 8. Xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesua lehiaketa-sistemaren arabera artikulatuko da.

Prozesu horretan bi txanda aurreikusten dira: a) librea eta b) ezgaitasuna duten pertsonak. Txanda horietako batean baino ezin izango da parte hartu.

2. Parte hartzeko baldintza orokorrak

Onartua izateko eta, hala badagokio, hautaketa-prozeduran parte hartzeko, baldintza hauek bete beharko dira:

- a) Europar Batasuneko estatu kideren bateko edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsitako nazioarteko itunen arabera langileen joan-etorri askea aplikatzekoa den beste estaturen bateko nazionalitatea edo nazionalitate espainiarra izatea, Europako Erkidegoa eratzekeo Itunean definituta dagoen moduan.
- b) Europar Batasuneko estatu kideetako herritarren ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, betiere Zuzenbidetik bananduta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontidearen ondorengoek ere, baldin eta bi ezkontideak Zuzenbidetik bananduta ez badaude, ondorengoak 21 urtetik beherakoak edo adin horretatik gorakoak badira eta beren kontura bizi badira (5/2015 LED, 57. artikulua).
- c) Aurretiazko eskaera egitea.
- d) Eskuratu nahi den eskalako edo lan-kategoriako zereginak betetzeko gaitasun funtzionala izatea.
- e) Hamasei urte beteta izatea eta, hala badagokio, nahitaezko erretirorako gehieneko adina ez gainditzea.
- f) Diziplina-espedientearen bidez Administrazio Publikoetako edo Autonomia Erkidegoetako Erakunde Konstituzional edo Estatutarioetako edozein zerbitzutik bereizita ez egotea, eta ebazpen judizial bidez enplegu edo kargu publikoetarako, funtzionarioen kidego edo eskaletara edo lan-kontratuko langileen kategorietara iristeko desgaitasun absolutu edo berezia ez izatea.
- g) Beste estatu bateko herritarra izanez gero, ezgaituta edo egoera baliokidean ez egotea, eta bere estatuan, baldintza berberetan, enplegu publikora iristea eragotzen duen diziplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea.
- h) Eskatutako titulazioa izatea, edo titulazio hori jasotzeko eskubideak ordainduta izatea. Titulazio hori berariazko oinarrietan adieraziko da. Atzerriko titulazioen kasuan, homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria eduki beharko da.
- i) Atzerrian lortutako titulazioa duten hautagaiek dagokion baliozkotzea edo homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria dutela egiaztatu beharko dute.
- j) Hautaketa-prozesuaren barruan lanposturako (lan-kontratuko langileen kasuan) edo plazari lotutako lanposturako (funtzionarioentzat gordetako plazetarako) eskatzen den hizkuntza-eskakizuna duela egiaztatzea, edo hautaketa-prozesu honetan horretarako deitzen diren egiaztapen-probak gainditzea. Eskakizun hori



betetzeko data dagokion hautaketa-prozesuko hizkuntza-eskakizuna egiaztatze-ko proba egiten den eguna izango da.

- k) Herri Administrazioen zerbitzura diharduten langileen bateraezintasunen arloan indarrean dagoen araudian aurreikusitako ezgaitasun edo bateraezintasuneko legezko kausaren batean sartuta ez egotea. Hargatik eragotzi gabe kargu publikoa edo jarduera pribatu bateraezina betetzen dutenek aipatutako lege-arauetan aipatzen den aukera-eskubideaz baliatzea.
- l) Deialdia egin duen Administrazioan ez izatea karrerako funtzionarioak edo eskala, azpieskala edo kategoria bereko lan-kontratuko langile finkorik.
- m) Oinarri espezifikoetan eskatzen den beste edozein betekizun.

Hautaketa-prozesu honetako hautagaiek berariaz onartu beharko dute beren datu pertsonalak oinarri hauetan adierazitako moduan eta adierazitako helbururako erabiltzea.

2.1. *Baldintzak betetzeko datak*

Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretan eta espezifikoetan aurreikusitako baldintzak bete beharko dituzte eskabideak aurkezteko epea amaitu aurretik, 8.1 oinarrian aurreikusitako salbuespenak izan ezik, eta horiek betetzen jarraitu beharko dute karrerako funtzionario gisa lanpostuaz jabetzen diren egunean edo plantillako lan-kontratuko langile finko gisa kontratatzen diren egunean.

2.2. *Baldintzak egiaztatzeko denbora eta modua*

Baldintzak egiaztatzeko denbora eta modua 8. oinarrian daude ezarrita.

3. **Ezgaitasuna duten pertsonen sarbidea**

3.1. Ezgaituentzat gordetako plazetara aurkezten direnek, 2. oinarrian aipatzen diren parte hartzeko baldintzak betetzeaz gain, %33ko edo gehiagoko ezgaitasun aitortua izan beharko dute, Foru Aldundiaren, IMSERSOren edo baliokidea den erakundearen eskutik, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean.

3.2. Oinarri espezifikoetan adierazi egingo da txanda bakoitzean deitutako plazen kopurua (sarbide orokorra edo ezgaitasuna duten pertsonentzat gordetako).

3.3. Lehiarik ez dagoelako edo hautaketa-prozesuak gainditu ez direlako ezgaituentzat gordetako plazak txanda irekian eskainitakoei gehituko zaizkie. Hala ere, ezgaitasuna duten pertsonen erreserbatutako eta betetako plazak ez badira deitutako plazen %3ko tasara iristen, bete gabeko plazak hurrengo enplegu publikoaren eskaintzaren ehuneko zazpiko kupoari metatuko zaizkio, %10eko gehieneko mugarekin, enplegu publikorako sarbidea eta ezgaitasuna duten pertsonen lanpostuen hornikuntza arautzen dituen abenduaren 3ko 2271/2004 Errege Dekretuaren arabera.

4. **Hautatzeko baldintza orokorrak**

Lanpostuak betetzeko baldintzak ezarrita dituzten lanpostuei lotutako plazak ezin izango dituzte, inola ere, baldintzak betetzea egiaztatu ez dutenek bete. Baldintza horiek deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan zehaztuko dira.

Deialdi bakoitzean, deialdiko plazei lotutako lanpostuei esleitutako baldintza espezifikoak zerrendatuko dira.

Lanpostu jakin batzuek espezialitate jakin bat eskuratzeko betekizuna badute, deialdien oinarri espezifikoek zehaztuko dute egiaztatzeko modua.

5. **Lanpostuak esleitzeko baldintza orokorrak**

Epaimahaiak ezin izango du proposatu jende gehiago sartzea, karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finko gisa deitutako plazetatik gora, honako kasu hauetan izan ezik:



- a) Honako egoera hauetakoren bat gertatzen denean:
- Izendatu edo karguaz jabetu aurretik hautatutako pertsona batzuek uko egiten badute, edo
 - Hautagaiek 15. oinarrian xedatutakoaren arabera eskatutako dokumentazioa aurkezten ez badute. Edo hautagaiek aurkeztutako agirietatik 2. oinarrian eskatutako baldintzaren bat ez dutela betetzen ondorioztatzen bada. Edo dagozkion zereginak betetzeko eska badute.

Kasu horietan, epaimahaiak hautaketa-prozesua gainditu duten pertsonen zerrenda erabiliko du eta behar diren hautagaien aldeko izendapen osagarriaren proposamena egingo du. Hori guztia hautaketa-prozesua gainditu dutenen behin betiko zerrendaren puntuazio-ordenaren arabera. Horrela, hautatutzat joko dira aipatutako inguruabarren ondorioz hutsik geratu diren plazen kopuru bera duten hautagaiak.

- b) Lanpostuaz jabetzeko unean lanpostua erreserbatu gabeko eszedentzia-eskaerak egiten direnean, eta egonkortze-deialdietan plaza lortzeagatik lanpostua erreserbatu gabeko eszedentzia-eskaerak egiten direnean, hutsik geratzen diren plazak esleitu dira. Horretarako, aurreko kasuan bezala, epaimahaiak egindako hautaketa-prozesua gainditu duten pertsonen zerrenda erabiliko du.

Lanpostuaz jabetzeko unean eszedentzia-egoerara igarotzeko inguruabarrak baliozkoak izateko, izendapen-proposamena jakinarazi eta gehienez ere 15 eguneko epean egin beharko da eskaera.

6. Argitalpenak eta iragarki-taula

Hautaketa-prozesuen deialdiak dagozkien aldizkari ofizialetan argitaratuko dira, eta, gainera, Getxoko Udalaren iragarki-taulan eta webgunean ere bai.

Hautaketa-prozesuan zehar, bere garapenari buruzko informazio guztia Getxoko Udalaren iragarki-taulan eta webgunean argitaratuko da, jakinarazpen ondoretarako.

7. Eskabideak aurkeztea

7.1. Prozesuan onartzea

Parte hartu nahi dutenek eskabide-ereduan adierazi beharko dute zein hautaketa-prozesutan parte hartu nahi duten eta zein plaza lortu nahi dituzten, nahiz eta laneko eskala/azpieskala/klase edo kategoria berekoak izan.

Hautaketa-prozesuetan onartua izateko eta, hala badagokio, parte hartzeko, honako baldintza hauek bete beharko dira: 1) eskabidea atal guztietan betetzea, 2) epearen barruan aurkeztea,

Era berean, eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean bete beharko dira eskatutako baldintza guztiak, 8.1 oinarrian elkargoko kide egiteari, espezialitateari eta euskararen ezagutzari buruz aurreikusitakoa izan ezik; azken kasu horretan, 8.10 oinarrian aurreikusitakoaren arabera egiaztatuko da.

7.2. Eskabideak aurkezteko era

Eskabideak egoitza elektronikoan deialdiaren fitxan argitaratutako inprimakiaren arabera egingo dira, 39/2015 Legearen 66.6 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, eta tasa ordainduz formalizatu beharko dira.

Eredu ofizial eta normalizatu bat egongo da, I. eranskin gisa jasotzen dena eta Udalaren webgunean eskuragarri dagoena (lan publikoko eskaintza).

Onartuak izateko eta dagozkien hautaprobetan parte hartzeko, nahikoa izango da eskabide-orrian bere erantzukizunpean adieraztea eskatutako baldintza guztiak betetzen direla, betiere aurkezteko epea amaitzen den egunari dagokionez, eta hori guztia II. eranskinean jasotako erantzukizunpeko adierazpenarekin bat etorriz.



Eskabidearekin batera honako hauek erantsiko dira:

- a) «Getxo Kirolak» TEA-ko aldi baterako langileek Giza Baliabideen Departamentuaren eskutik jasotako «Egonkortasunerako datuen ziurtagiria» aurkeztu beharko dute. Ziurtagiria bakoitzak bere Erregistro Pertsonalean eskuratu ahal izango du, eta bertan, langilearen esperientziari, datu akademikoei eta abarri buruz erakundeak duen informazioa jasoko da.

Hala ere, adierazitako dokumentuan jasota ez dagoen edozein betekizun eskabidearekin batera aurkeztu beharko da. Hori egin ezean, ezin izango da hautaketa-prozesuan parte hartu. Bestalde, merezimendurik edukiz gero eta aipatutako Ziurtagirian agertzen ez badira, eskabidean Auto-Balorazioko formularioaren bidez (III. eranskina) frogatu eta aurkeztu beharko dira; bestela, ezingo dira zortzigarren oinarrian xedatutakoaren arabera baloratu.

- b) Eskabideak aurkezteko epea amaitzen den egunean eskuratzeko moduan dagoela egiaztatzen duen titulua edo dokumentazioa, bai eta deialdiaren Oinarri Espezifikoetan eskatzen direnak ere.
- c) Auto-Balorazio formularioa (III. eranskina), behar bezala beteta eta sinatuta, eta agindutako egiaztagirien kopia, Auto-Balorazio formularioan agertzen den ordenaren arabera. Formularioa hautagai guztiek bete beharko dute, «Egonkortasunerako datuen ziurtagiria» aurkezten dutenek barne.

- d) Ezgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartzen dutenek eskabideak aurkezteko epea amaitu baino lehen ezgaitasunaren ziurtagiria aurkeztu beharko dute. Hautaketa-prozesurako beharrezkoak diren gainerako agiriak aurkezteko modu bakarra hamalagarren oinarrian adierazten dena izango da.

Eskabidearen laukian adierazi beharko da zein txandatan parte hartu nahi den:

a) Libreia; b) Ezgaitasuna duten pertsonak. Hautagai bakoitzak aipatutako bi txandetako bakar batean soilik parte hartu ahal izango du.

Ezgaitasuna duten pertsonentzako txandan parte hartzen dutenek eta hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko probak egiteko denbora edota bitarteko bereziak behar dituztenek horiek eskatzeko arrazoia adierazi beharko dute.

Euskararen informazioari buruzko eskabidearen epigrafean, egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna jasoko da nahitaez. Horrez gain, euskara-azterketa egin nahi duenak, zein maila egiaztatzeko azterketa egin nahi duen berariaz zehaztu beharko du.

7.3. Eskabideak aurkezteko modua

7.3.1. Eskabideak eta eskatutako dokumentazioa aurkezteko tokiak:

- a) Eskaera elektronikoa egoitza elektronikoan:
- Aurkezpen elektronikoa aukeratuz gero, programak onartutako identifikaziorako eta sinadura elektronikorako bitarteko bat eduki beharko duzu (Getxoko udala).
— <https://www.getxo.eus>
- b) Aurrez aurreko eskaera: Udaleko erregistro eta herritarren arretarako bulegoan, Algortako Torrene 3 kalean eta Areetako Mesedetako 13 (Elkartegi eraikiñaren ondoan) kalean kokatuta.
- Eskabidea Herritarren Erregistro eta Arreta Bulegoetako batean aurkeztea, hitzordua eskatu behar da en 010 / 944 66 00 00 (8:00etatik 19:00etara, astelehenetik ostiralera) edo ondorengo estekan: <https://citaprevia.getxo.eus>

7.3.2. Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan zehaztutako edozein lekutan ere aurkeztu ahal izango dira.

Administrazioarekin elektronikoki harremanetan jartzera behartuta dauden legezko langileen kasuan, aurkezpena egoitza elektronikoan egingo da.



Getxo Kirolakeko Lehendakartzara joko dute. Antzeman daitezkeen egitatezko akatsak edozein unetan zuzendu ahal izango dira, ofizios edota interesdunak eskatuta.

Hautagaiek eskabidean emandako informazio guztia tratamendu-jarduera batean sartuko da, eta hautaketa-prozesua kudeatzeko baino ez da erabiliko. Tratamendu-jarduera horren erabilera eta funtzionamendua Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoan eta Datu Pertsonaletarako Jabetza Publikoko Fitxategiei eta Datuak Babesteko Euskal Bulegoa Sortzeari buruzko otsailaren 25eko 2/2004 Legean aurreikusitakora egokituko dira. Ofizios egiaztatu edota espedienteetan sartuko dira, interesdunak berariaz kontrakoa adierazi ezean, honako baldintza/informazio hauek:

- Nortasun-datuak egiaztatzea.
- Titulazio akademikoak (unibertsitatekoak zein unibertsitatez kanpokoak).
- Hizkuntza-eskakizun altuena (Euskara).
- Ikastaroen ziurtagiria: IVAPen bidez (Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundea) egindako eta gainditutako ikastaroen zerrenda.
- Gidabaimenak (DGT) edo IT Txartelak (erakunde ziurtatzailea).

Aurkeztu beharreko agiriak deialdia egin duen Administrazioaren esku daudenean, ez da beharrezkoa izango berriro aurkeztea, betiere agiriak zein egunetan eta zein bulegotan entregatu diren adierazten bada, eta prozedura amaitu zenetik bost urte baino gehiago igaro ez badira.

7.3.3. Langileak hautatzeko deialdietan izena emateagatik tasak ordaintzeko modua: ez dira aurreikusten

7.4. *Eskabideak aurkezteko epea*

Deialdiaren laburpena Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hogeit (20) egun baliouduneko epean aurkeztu beharko dira.

7.5. *Eskabideen akatsak*

Eskabidea garaiz eta behar bezala aurkezten ez bada, hautagaia kanpoan geratuko da.

Hala ere, 39/2015 Legearen 68. artikularekin bat etorritik, eskabideetan akatsen bat egonez gero, interesdunari eskatuko zaio, udaletxeko iragarki-taulan eta iragarkia jarritik

<https://www.getxo.eus> webgunean (enplegu publikoaren eskaintza), hamar egun baliouduneko epean dokumentazio falta zuzen dezan, hautagaiak behar bezala sinatutako erantzukizunpeko adierazpenaren arabera. Era berean, jakinarazi egingo zaio, hala egin ezean eskaeran atzera egin duela ulertuko dela, horretarako ebazpena eman ondoren.

Hautaketa-prozesuak eskatzen duen dokumentazio hori eta gainerako dokumentazioa zazpigarren eta hamalagarren oinarrietan adierazten den moduan bakarrik aurkeztuko dira.

Osorik edo zati bat ordaindu ez bada zuzendu ahal izango da soilik Eskatzaileak alegatutako salbuespenaren onuradun izateko baldintzak betetzeari buruz egindako akatsaren ondorio denean. Horretarako, hamar eguneko epea emango zaio pertsonari akatsa zuzentzeko.

8. Betekizunak eta merezimenduak. Erreferentzia-datak, deskribapena, alegazioa eta egiaztapena

8.1. *Merezimenduak betetzeko erreferentzia-datak eta parte hartzeko baldintzak*

Alegatzen diren merezimenduak eta betekizunak edukitzeko erreferentzia-data eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da, honako kasu hauetan izan ezik:

- Euskararen ezagutza, 8.10 oinarrian ezarritakoaren arabera egiaztatu beharko dena.
- Dagokion elkargo profesionalean elkargokide izatea, lanbide arautu bati dagozkion eginkizunak betetzen dituzten eskalak edo lanpostu zehatzak direnean. Lanpostuaz jabetzeko unean egiaztatu beharko da hori.



8.2. *Eskakizunak eta merezimenduak alegatzea*

Parte hartzeko baldintza orokorrak, bai eta ezgaitasuna duten pertsonak sartzeko txandari dagozkion baldintza espezifikoak, deitutako plazei lotutako lanpostuen betekizun espezifikoak eta merezimenduak ere, eskabideak aurkezteko epean alegatu beharko dira.

8.3. *Eskakizunak eta merezimenduak egiaztatzea*

8.3.1. Epaimahai kalifikatzaileak alegatutako merezimenduak egiaztatuko ditu, kasuan kasu, dagozkion erregistroei, administrazio publikoetako datuak kontsultatzeko plataformari edo ziurtagiria ematen duen erakundeari kontsulta eginez.

Kontsulta horiek kasu guztietan egingo dira, salbu eta eskatzailearen aurkakotasun arrazoitua agertzen bada eta tratamendu-jarduketaren ardura duen organoak ikusten badu.

Aurkakotasun arrazoitua agertuz gero, aurkakotutako dokumentuak aurkeztu beharko dira aurkakotasunarekin batera.

8.3.2. 14. oinarrian xedatzen den bezala, hautatutako pertsonak, karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finko izendatu aurretik, honako merezimendu eta baldintza hauek betetzen dituzten agiriak aurkeztu beharko dituzte:

- epaimahai kalifikatzaileak ezin izan du egiaztapenik egin, edo
- hautagaiak egiaztapen horren aurka jo du eta organo eskudun jakitun da.
- Hala ere, epaimahai kalifikatzaileak prozeduraren aurreko edozein unetan eskatu ahal izango du dokumentazio hori aldeztu aurretik aurkeztea. Kasu horretan, dokumentazioak oinarri orokor hauen 14. oinarrian ezarritako baldintzak bete beharko ditu.

8.4. *Ezgaitasuna duten pertsonak sartzeko txandan parte hartzeko baldintza*

3.1 oinarrian ezarritako sarbide-txandan parte hartzeko baldintza – %33ko edo hortik gorako ezgaitasun aitortua dagokion aitortpenaren bidez alegatu beharko da, baldin eta aitortpena euskal administrazio publikoek egin badute.

Aitortpena beste administrazio publiko batzuek egin badute, aitortpen-agiriaren kopia soila ere aurkeztu beharko da.

8.5. *Esperientzia eta antzinasuna*

Administrazio publikoetan emandako zerbitzuen esperientzia funtzionalki antzekoak diren plazei lotutako lanpostuak lortzeko baloratuko da.

- Deialdia egin duen Administrazioan egindako zerbitzuak alegatu egin beharko dira, eta ofizioz zenbatuko dira.
- Gainerako herri-administrazioetan egindako zerbitzuak egiaztatzeko agiriaren kopia sinple batekin alegatu beharko dira. Dokumentu horrek, administrazio bakoitzak erabakitzen duen eremuan, lan egindako aldiak banakatu beharko ditu, eta plazari lotutako lanpostuaren taldea, kidegoa, aukera, eskala, azpieskala, mota edo kategoria eta izena zehaztu beharko ditu.

Ondorio horietarako, honako hauek baloratuko dira: hautagaiak senitartekoak zaintzeko edo genero-indarkeriagatiko eszedentzia-egoeran egon diren denbora; lanaldi-murrizketei edo baimenei egotz dakiekeen denbora, amatasuna eta aitasuna babestea edo bizitza pertsonala, familiakoa eta lanekoa modu erantzukidean uztartzea helburu duena, bai eta enplegatu publikoek genero-indarkeriagatiko baimenak baliatu dituzten denbora ere, Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzarako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikulua-ren arabera (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzen duen martxoaren 3ko 1/2022 Legeak aldatu zuen lege hori).

**8.6. Titulazioak**

Titulazioen alegazioa, bai betekizun gisa, bai merezimendu gisa, dagokion izapidean deklaratu egingo da, 8.2.2 paragrafoan xedatutakoaren arabera.

Atzerriko tituluen kasuan, tituluaren kopia soila ere aurkeztu beharko da, bai eta homologazioa egiaztatzen duen egiaztagiria ere, kalifikazio-epaimahaiak hala eskatzen duenean.

8.7. Hizkuntzak

Abenduaren 22ko 1041/2017 Errege Dekretuan maila eta hizkuntza bakoitzerako jasotzen diren tituluak eta ziurtagiriak baino ez dira baloratuko. Errege-dekretu horrek, oinarritzko izaerarekin, hainbat ikasketa-planetan araututako araubide bereziko hizkuntza-irakaskuntzen eta errege-dekretuko artetako baliokidetasunak ezartzen ditu, betiere horiek lotura badute deitutako plazei lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin.

- Hizkuntza Eskola Ofizialek emandako tituluak eta ziurtagiriak merezimenduak alegatzeko epean aurkeztu beharko dira.
- Beste erakunde batzuek emandako tituluak eta ziurtagiriak. Aitorpenaz gain, egiaztagiria kopia soila ere aurkeztu beharko da.

8.8. Informatikako ezagutzak

Informatikako ezagutzak IT Txartela ziurtagiriaren sistemaren bidez egiaztatuko dira, eta merezimenduak alegatzeko epean alegatu beharko dira.

8.9. Karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finko izateko prozeduretan probak gainditzea

Merezimenduak alegatzeko izapidean egindako deklarazioaren bidez alegatuko dira, data zehatzak eta erreferentziako EPE adieraziz, eta ofizioz baloratuko dira, oinarri espezifikotik ezartzen diren baldintzetan, honako merezimendu hauek:

- Deialdia egin duen Administrazioan karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finko izateko prozeduran oposizio-fasea gainditzea, plazarik lortu gabe, baldin eta Enplegu Eskaintza Publikoaren bidez egin bada eta horren deialdia BOEn argitaratu bada.

8.10. Euskararen hizkuntza-eskakizuna egiaztatzea

Euskara-azterketa nahitaezkoa eta baztertzaila izango da derrigorrezko eta borondatezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetan, eta ez baztertzaila gainerako lanpostuetan. Euskararen derrigorrezko azterketa eta azterketa baztertzaila gainditzen edo egiten ez duten hautagaiek hautaketa-prozedurarekin jarraituko dute derrigortasun hori duten lanposturik ez duten lanpostuetan, eta, hala badagokio, ariketa honetan lortutako kalifikazioa zenbatuko da.

«Getxo Kirolak» T.E.A.-n hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluaren eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan egiaztatuta daudenean ere. Era berean, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan jasotako egiaztapen-salbuespenen kasuan, ez da beharrezkoa izango dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztea. Dekretu hori euskaraz egindako ikasketak ofizialak onartzei eta euskara-titulu eta -ziurtagiriaren bidez egiaztatzei salbuespenak buruzkoa da eta salbuespen hori Euskara Tituluaren eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan dagoeneko agertzen denean aplikatzen da.

Euskara Tituluaren eta Ziurtagiriaren Erregistro Bateratuan agertzen ez badira salbuespen horretatik kanpo daude eta dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko da, 47/2012 Dekretuan jasotako egiaztapen-salbuespenen kasuei dagokienez.

Nolanahi ere, edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri egiaztatzei gehienezko epea euskara-ariketa egiten den eguna izango da.

Dagozkion egiaztapenak egiteko, interesdunak berariaz emango dio baimena «Getxo Kirolak» T.E.A.-ri egiaztapena egiaztatzei edo aipatutako erregistroan salbuesteko.



Edonola ere, interesdunak Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan kontsulta ditzake bere datuak, honako esteka honen bidez: <https://www.euskadi.eus/euskara-tituluen-eta-ziurtagirien-erregistro-bateratua/web01-a2etzeb/eu/>

Hizkuntza-eskakizunen ziurtagiri eta titulu baliokideak honako hauetan zehazten dira: 297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskararen jakite-maila egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliokidetu eta Hizkuntzen Europako Erreferentzi Marko Bateratuko mailekin parekatzeko dena. Eta 47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartu eta euskarazko tituluekin eta ziurtagiriekin egiaztatzetik salbuesteko dena.

8.11. Lanpostuen betekizun espezifikokoak

Lanpostuen zerrendan betekizun espezifikokoak esleituta dituen plaza bati lotutako lanpostu bat esleitu ahal izateko, hautagaiak alegazioa egin beharko dute 8.2 oinarrian ezarritako epean, oinarri espezifikokoetan horietako bakoitzerako zehazten den moduan.

9. Hautagai-zerrendak onartzea

9.1. Eskabideak aurkezteko epea amaitu eta eskabideetako akatsak zuzentzeko izapidea amaitu ondoren, Lehendakartzak ebazpena emango du behin betiko onarpen, baztertze eta atzera egiteen zerrendak onartzeko, hautagaiak behar bezala sinatutako erantzukizunpeko adierazpenarekin bat etorritik. Adierazpen hori Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, Udaleko iragarki-taulan eta <https://www.getxo.eus> webgunean argitaratuko da.

Zerrenda hori eskatzaile bakoitzak eskabidean betetako erantzukizunpeko adierazpeneko datuen arabera egingo da.

Zerrendetan honako hauek jasoko dira: hautagaien izena eta bi abizenak, Nortasun Agiri Nazionalaren zenbakia, Datu Pertsonalak Babesteari eta Eskubide Digitalak Bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren zazpigarren xedapen gehigarrian xedatutakoaren arabera, baita prozesutik kanpo geratzen diren pertsonak ez onartzeko arrazoia ere.

Gainera, zerrenda horietan argitaratuko da, behin-behinean, Autobalorazio Formularioan lortutako puntuazio osoa, hautagai bakoitzak behar bezala sinatutako erantzukizunpeko adierazpenarekin adierazitakoaren arabera, Epaimahai Kalifikatzaileak baloratu dituen eskabide-kopurua (eta horiekin berdinduta daudenak) zehazteko.

9.2. Onarpenen, bazterketen eta atzera egiteen zerrendak onartzen dituen Lehendakartzaren ebazpenaren aurka aukerako berraztertze errekurtsoa aurkeztu ahal izango zaio Lehendakartzari, hilabeteko (1) epean, Lurralde Historikoko Aldizkari Ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera.

Baztertutako pertsonak merezimenduaren baloraziora aurkeztu ahal izango dira, baita euskara-proba egitera ere, kautelaz, baldin eta kanporatzearen aurkako errekurtsoa aurkeztu dutela egiaztatzen badute eta baldin eta egun horretarako errekurtsoa ebatzi ez bada.

Lehiaketaren kalifikazioa argitaratzen den egunean jarritako errekurtsoa ebatzi ez bada, interesdunek kautelaz egin ahal izango dute euskara-proba. Kautelaz egindako ariketek ez dute inolako baliorik izango errekurtsoa ezesten bada.

9.3. Onarpenen zerrendan agertzeak ez du esan nahi interesdunei aitortzen zaionik hautaketa-prozesuan eskatutako baldintzak betetzen dituztela. Azkenean pertsona hautatua izango balitz, izendapenaren aurretik aurkeztu behar den dokumentaziotik baldintzaren bat ez dutela ondorioztatzen bada, prozedura honetan parte hartetik erator daitezkeen eskubide guztiak galduko dituzte.

Hautaketa-prozesuaren edozein unetan, epaimahaiak jakiten badu deialdian parte hartzeko baldintzaren bat betetzen ez duten hautagaiak daudela, interesdunari entzun ondoren, baztertzeko proposamena egin beharko dio organo eskudunari, eta parte hartzeko eskabidean pertsona horrek egindako zehaztasun ezak edo faltsutasunak jakinarazi beharko dizkio.

**10. Hautaketa-prozedura**

10.1. Hautaketa-prozedura lehiaketa izango da, 20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdi honetan. Bi txanda egongo dira: libre eta ezgaitasuna duten pertsona, deialdiaren oinarri espezifikoetan ezarritakoaren arabera.

Lehiaketa honetan, Auto Balorazioako Formularioan (III. Eranskina) alegatu eta aurkeztutako merezimenduak aztertu eta baloratuko ditu Epaimahai Kalifikatzaileak, hainmargarren oinarri honetan eta deialdi bakoitzeko oinarri espezifikoetan ezarritakoaren arabera horrela definitutako eskabide-kopurua aintzat hartuta.

Lehendakaritzaren onarpenen, bazterketen eta atzera egiteen ebazpenetik eratorritako zerrenda Auto Balorazioaren Formularioan lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuko da, Epaimahai Kalifikatzaileak baloratuko dituen eskabide-kopurua (eta horiekin berdinduta dauden guztiak) zehazteko, deialdi bakoitzeko oinarri espezifikoetan ezarritakoaren arabera eta kategoria bakoitzerako deitutako plazen arabera, honako eskala honen arabera:

- Deitutako 5 plaza edo gutxiago: deitutako plazak bider 5.
- Deitutako 5 plaza baino gehiago eta gehienez 10: deitutako plazak bider 4.
- Deitutako 10 plaza baino gehiago: deitutako plazak bider 3.

Aurrekoari kalte egin gabe, hautagai-zerrenda bideragarri ez badago, Lehendakaritzaren onarpen, bazterketa eta atzera egiteen ebazpenetik eratorritako zerrenda erabiltzea erabakitzen bada, jarduketa hori bertan agertzen den puntuazio-ordena zorrotza errespetatuz egingo da.

Eskaera-orrietan jasotako merezimenduak neurtzeko eskalak barnean hartuko ditu hizkuntza-eskakizuna egiaztatu gabe duten pertsonak, hizkuntza-eskakizuna nahitaezkoa den lanpostuetan. Baina kasuan kasuko euskara-azterketa egiteko izena eman badute eta azterketa gaindituz egokituko litzaikeen puntuazioa adierazita. Derrigortasunik gabeko plazen kasuan ere egokituko litzaikeen puntuazioa emango zaio.

Nolanahi ere, alegatzen eta aurkezten diren merezimenduak zenbatzeko erreferentziatzeko azken data eskabideak aurkezteko epea amaitzen den eguna izango da, 8.1 oinarrian aurreikusitako salbuespenarekin.

10.2. Euskara-azterketa nahitaezkoa eta baztertzalea izango da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duen lanposturen bat duten lanpostuen kasuan, salbu eta hizkuntza-eskakizuna egiaztatuta badute, eta borondatezkoa eta ez baztertzalea gainerako lanpostuetan. Euskararen derrigorrezko azterketa eta azterketa baztertzalea gainditzeko edo egiten ez duten hautagaiek hautaketa-prozedurarekin jarraituko dute derrigortasun hori duten lanposturik ez duten plazetan, eta, hala badagokio, ariketa honetan lortutako kalifikazioa zenbatuko da.

Euskara-azterketa egin ahal izango dute prozesuan parte hartzen duten pertsonak, baldin eta lehiaketa-fasean oinarri espezifikoetan adierazitako gutxieneko puntuazioa lortu badute.

Getxo Kirolak»-eko T.E.A.-n hizkuntza-eskakizunen bat egiaztatuta dutenek ez dute berriro egiaztatu beharko parte hartzen duten hautaketa-prozesuan, ezta Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta daudenean ere. Era berean, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan jasotako egiaztapen-salbuespenen kasuan, ez da beharrezkoa izango dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztea (47/2012 Dekretua, apirilaren 3koa, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzei eta euskara-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzei salbuesteak buruzkoa), salbuespen hori Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan dagoeneko agertzen denean.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan agertzen ez badira, ezingo dira aukera horretaz baliatu eta dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute, 47/2012 Dekretuan jasotako egiaztapen-salbuespenen kasuan.

Dagozkion egiaztapenak egiteko, interesdunak berariaz baimena emango dio Getxo Kirolak»-eko T.E.A.-ri egiaztapena egiaztatzei edo aipatutako erregistroan salbuesteko.



Edonola ere, interesdunak Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan kontsulta ditzake bere datuak, esteka honen bidez: <https://www.euskadi.eus/euskara-tituluen-eta-ziurtagirien-erregistro-bateratua/web01-a2etzeb/eu/>

Deialdiko euskara-azterketa egin arte egiaztatu ahal izango da lortutako hizkuntza-eskakizuna. Eta eskabidean hala eskatu dutenek bakarrik aurkeztu ahal izango dute.

10.3. Lehiaketa-fasearen kalifikazioa: Deialdiko merezimenduen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du lehiaketa-fasearen balorazioa.

10.4. Lehentasun-klausula: Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikuluan aurreikusitakoaren arabera, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizitzarako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikuluan aurreikusitakoaren arabera, (martxoaren 3ko 1/2022 Legeak, Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldatu duena), trebakuntza-berdintasuna badago, emakumeei emango zaie lehentasuna emakumeen ordezkaritza % 40tik beherakoa den eskaletan, salbu eta beste hautagaiak sexuaren ziozko diskriminaziorik ez dakarten arrazoiak dituenen, neurri hori ez aplikatzea justifikatzen badute, hala nola enplegua lortzeko eta sustatzeko zailtasun bereziak dituzten beste kolektibo batzuetako kide izatea.

Horretarako, hautagaien artean gaitasun bera dagoela ulertuko da hautaketa-prozesuaren azken puntuazioan berdinketa gertatzen denean, hau da, dagozkion merezimenduak batu ondoren.

Deialdi bakoitzaren oinarri espezifikoetan, deialdia egin duen administrazioak zehaztuko du artikuluko horretan xedatutakoa aplikatuko den ala ez, dagokion eskala/azpieskala/klasean edo kategorian emakumeek duten ordezkartzan oinarrituta.

10.5. Berdinketa hausteko irizpideak: Aurreko 10.4 atalean xedatutakoari kalterik egin gabe, gainera, berdinketak gertatzen badira, ordena ezartzeko kontuan hartuko da, lehenik eta behin, deialdia egin duen Administrazioan zerbitzu-denbora gehien eman duen hautagaiaren alde, deitzen den eskala, azpieskala edota kategoria berdinetan; bigarrenik, deialdia egin duen Administrazioan zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde; hirugarrenik, beste administrazio publiko batzuetan zerbitzu-denbora gehien eman duenaren alde, eta, azkenik, berdinketak jarraitzen badu, zozketaren sistemara joko da.

10.6. Prozedura eta erreklamazioak: Merezimenduak baloratu ondoren, epaimahai kalifikatzaileak behin-behineko kalifikazioak argitaratzeko aginduko du, deitutako lanpostuen hizkuntza-eskakizuna kontuan hartuta.

Argitaratu eta hurrengo egunetik aurrera, interesdunek 10 egun balioduneko epea izango dute, 6. oinarrian adierazitako lekuetan, egoki iritzitako erreklamazioak aurkezteko.

Erreklamazioak aurkezteko epea amaituta, eta aurkeztutakoak ebatzita, epaimahai kalifikatzaileak argitaratzeko agindua emango du, eta Lehendakaritza bidaliko ditu gainditutako azken kalifikazioak eta eskaintako lanpostuak.

Deitutako eskala edo kategoria bakoitzeko gaindituen behin betiko zerrendak argitaratuko dira, deitutako lanpostuen hizkuntza-eskakizuna kontuan hartuta. Zerrenda horietan hautagai bakoitzaren lehentasun-ordena adieraziko da, lortutako puntuazioaren arabera eta, hala badagokio, lehentasun-klausula eta berdinketa hausteko irizpideak aplikatuta.

11. Destinoa aukeratzea

Deialdi bakoitzerako hautagaien behin betiko kalifikazioa egin eta argitaratu ondoren, hamar egun balioduneko epea ezarriko da destinoa aukeratzeko.

11.1. Parte-hartzaileak

Lanpostuak aukeratzeko prozesu honetan parte hartuko duten pertsonak izango dira deialdi, txanda eta hizkuntza-eskakizun bakoitzeko epaimahaiak zehazten duen lehentasun-hurrenkera bera edo txikiagoa dutenak. Kopuru horrek ziurtatu beharko du hautatutako plaza guztien esleipena.



Prozesu honetan parte hartuko duten pertsonen zerrenda nominalak behin betiko kalifikazioei buruzko epaimahai kalifikatzailearen ebazpenean sartuko dira, eta 6. oinarrian adierazitako lekuetan argitaratuko dira.

Hautaketa-prozesuan parte hartzearen ondoriozko eskubideak galduko dituzte destinoa oinarri hauetan aurreikusitakoaren arabera garaiz eta moduan aukeratzen ez dutenek.

11.2. *Eskainitako plazen zerrenda*

Eskala/azpieskala/kategoria bakoitzerako eskainitako plazen zerrendan honako hau adieraziko da: lotutako lanpostuaren izena, esleitutako destino-osagarriaren eta berriazko osagarriaren mailak, hizkuntza-eskakizuna, derrigortasun-data eta berriazko betekizunak.

11.3. *Destinoak aukeratzeko eskaerak*

Lanpostuak elektronikoki aukeratzeko Getxoko udaleko inprimakia bete beharko da.

Destinoa aukeratzeko eskaeretan, ezgaitasuna duten pertsonentzako sarrera-txandak parte hartzen duten pertsonen lanpostu edo lanpostuak egokitzeko eskatu ahal izango dute. Eskatutako egokitzapena bidezkoa den zehazteko eta eskatutako lanpostuek esleitura dituzten zereginak betetzeko, deialdia egin duen Administrazioako Prebentzio Zerbitzuak dei egin ahal izango die hautagaiei.

Era berean, izapide hori bete ahal izango da 7.3 oinarrian adierazitako Administrazioaren bulegoetara joanda, edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan adierazitako edozein bulegotan aurkeztuta.

11.4. *Aukeratutako lanpostuen antolamendua*

20/2021 Legearen 6. eta 8. xedapen gehigarrietatik eratorritako iraupen luzeko aldi baterako enplegua egonkortzeko salbuespenezko deialdiaren prozesuan destinoa aukeratzeko prozeduran parte hartzera deitutako pertsonen lanpostu-zerrenda bakarra egingo dute, eta, bertan, beren lehentasunen arabera, eskainitako plazei lotutako lanpostuak ordenatuko dituzte, hizkuntza-eskakizunaren eta, hala badagokio, lanpostuei esleitutako baldintza espezifikoaren arabera.

11.5. *Ezgaituentzat gordetako sarrera-txandako hautagaien zerrenda berriazko araua*

Ezgaitasuna duten pertsonentzat gordetako sarrera-txandan parte hartzen dutenek lanpostuak aukeratzeko lehentasun-ordena aldatzeko eskatu ahal izango diote epaimahaiari. Eskaera hori mende-kotasun-arrazoietan, mugitzeko zailtasunetan edo antzekoetan oinarritu beharko da, eta, eskaerarekin batera, Administrazioako organo eskudunak (Foru Aldundietan eskumena duen saila, IMSERSO edo baliokidea) alegatutako arrazoiak aitortzen dituen ziurtagiria aurkeztu beharko dute, abenduaren 3ko 2271/2004 Errege Dekretuaren 9. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz (2271/2004 Errege Dekretua, enplegu publikora iristea eta ezgaitasuna duten pertsonen lanpostuen ikuspegia arautzen dituen).

12. Destinoak esleitzea

Zerrenda bat egingo da deialdi bakoitzeko, eta, horren barruan, hizkuntza-eskakizun bakoitzeko eskainitako lanpostu bakoitzeko, prozesuan lortutako guztizko puntuazioaren arabera ordenatuta, handienetik txikienera. Zerrenda horren ordena erabakigarria izango da destinoak esleitzeko, 11.5 oinarrian aurreikusitakoa izan ezik.

Epaimahaiak hala erabakitzen duenean, behar bezala justifikatuta egoteagatik, gutxieneko aldagetak egingo dira lehentasun-ordenan, ezgaitasuna duten pertsonen lanpostu jakin batzuk eskuratu ahal izan ditzaten, 11.5 oinarrian xedatutakoaren arabera, enplegu publikorako sarbidea eta ezgaitasuna duten pertsonen lanpostuen hornikuntza arautzen dituen abenduaren 3ko 2271/2004 Errege Dekretuaren 9. artikuluan xedatutakoarekin bat etorriz. Hori guztia, baldin eta ezintasunak ez badu eragozten eskainitako plazari lotutako lanpostuko zereginak betetzea.



Ezgaitasunen bat duten pertsonentzat gordetako txandako plazak agortuta, txanda horretan pertsona gehiagok parte hartzen badute, sarbide orokorreko txandako plaza lortu ahal izango dute dagokion deialdian, prozesuan lortutako puntuazioaren arabera.

13. Hautatutako pertsonen zerrenda

Destinoak aukeratzeko epea amaitutakoan, hautatutako pertsonen eta esleitu beharreko plazen behin-behineko zerrenda egingo da, eskatutako baldintzak, hautagai bakoitzaren puntuazio-ordena eta adierazitako lehentasunak kontuan hartuta. Zerrenda hori Lehendakaritzaaren ebazpen bidez argitaratuko da, 6. oinarrian adierazitako lekuetan, eta 10 egun balioduneko epea ezarriko da erreklamazioetarako eta hautagaiek eskatutako lanpostuen baldintza bereziak zuzentzeko.

Erreklamazioak aurkezteko epea amaitu eta erreklamazioak ebatzi ondoren, ebazpena Bizkaia Aldizkari Ofizialean argitaratuko da, eta bertan adieraziko da hautatutako pertsonen eta esleipenaren xede diren lanpostuen behin betiko zerrendak 6. oinarrian adierazitako lekuetan egongo direla ikusgai.

14. Dokumentuak aurkeztea

Proposatutako hautagaiak deialdiko Oinarrietan eskatzen diren hautaketa-prozesuan parte hartzeko baldintzen egiaztagiria aurkeztu beharko ditu Udaleko Erregistroan, 20 egun balioduneko epean, gainditutako zerrenda argitaratzen denetik zenbatzen hasita:

1. Kargu publikoak betetzeko ezgaituta ez dagoela eta diziiplina-espediente bidez Administrazio Publikoaren zerbitzutik kendu ez dutela dioen adierazpena.
2. Herri Administrazioen Zerbitzuko Langileen Bataerazintasunei buruzko abenduaren 26ko 53/1984 Legean aurreikusitako bataerazintasun-arrazoiren batean sartuta ez egotearen adierazpena.
3. Korporazioak zehazten dituen zerbitzu medikoek emandako ziurtagiri medikoa, oinarri hauen arabera dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzea eragozten duen gaixotasun edo akats fisiko edo psikikorik ez duela egiaztatzen duena. Ezgaitasuna duten hautagaiek organo eskudunaren ziurtagiri ofiziala aurkeztu beharko dute, izaera hori eta lanpostuaren berezko eginkizunak betetzeko gaitasuna egiaztatzen dituen.
4. Deialdiaren oinarrietan eskatzen diren gainerako betekizun espezifikoaren fotokopia konpultsatua aurkeztea.

Adierazitako agiriak aurkeztea ezinezkoa bada, deialdian eskatutako baldintzak betetzen dituela egiaztatu ahal izango du hautagaiak, zuzenbidean onargarria den edozein frogabide erabiliz. Funtzionario publiko edo lan kontratuko langile denak ez ditu agiri bidez justifikatu beharko aurreko izendapena lortzeko egiaztatutako baldintzak eta betekizunak. Ministerio, administrazio autonomiko, toki-korporazio edo menpeko erakunde publikoaren ziurtagiria aurkeztu beharko du, bere izaera eta bere zerbitzu-orrian jasotako inguruabar guztiak egiaztatuz. Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, proposatutako hautagaiak ez badu bere dokumentazioa aurkezten edo eskatutako baldintzak betetzen ez baditu, ezin izango da izendatu, eta bere jarduketa guztiak baliogabetuta geratuko dira, eskabidean faltsutzeagatik izan dezaketen erantzukizunari kalterik egin gabe, eta hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskatuko du.

15. Kontratazioa edo izendapena, lanpostua atxikitzea eta lanpostuaz jabetzea.

15.1. Epaimahaiak egindako proposamena eta hautagaiak aurkeztutako dokumentazioa ikusita, oinarri hauek xedatzen dutenarekin bat badatoz, Lehendakaritza arrazoituta ebatziko du hautaketa-prozesua, gainditu duten hautagaiak kontratatuz edo izendatuz, dagokionaren arabera. Izanpetuko den lan-kontratuak probaldia izango du. Funtzionarioentzat gordetako plazen kasuan egingo den izendapena praktiketako funtzionario gisa egingo da, praktikaldi bat duelako, 16. oinarrian ezarritakoaren arabera.

15.2. Izendapen- edo kontratazio-ebazpenak lanposturako atxikipena ere jasoko du, eta behin-behineko izaera izango du, harik eta probaldia edo praktikaldia aurreikusten den arte, 16. oinarrian ezarritakoaren arabera.



15.3. Funtzionario izendatutako hautagaiak hilabeteko epea izango dute, izendapena Bizkaiko aldikari ofizialean argitaratu eta hurrengo egunetik hasita, lege ezarritako zina edo promesa egiteko eta korporazioko idazkariaren aurrean karguaz jabetzeko. Zina egin edo hitza ez emateak edo karguaz jabetzeak, ezinbesteko kasuetan izan ezik, eskubide guztiak galtzea ekarriko du.

16. Probaldia edo praktikaldia.

16.1. Praktikaldi bat ezarriko da funtzionarioen plazetarako, eta probaldia lan-kontratuko langileen plazetarako kasu zehatz bakoitzean. Kasu horretan, eta aldi horrek irauten duen bitartean, kontratatutako pertsonak edo praktiketako funtzionario izendatutakoak normaltasunez beteko ditu bere zereginak, eta ordainsariak jasotzeko eskubidea izango du, indarrean dauden negozioaz kolektiboko tresnetan ezarritako aurreikuspenen arabera. Probaldia edo praktikaldia egoitza korporatibo berean egingo da, pertsona baten tutoretzapean (edo batzorde ebaluatzaile baten tutoretzapean). Pertsona horrek karrerako funtzionario edo lan-kontratuko langile finkoa izan beharko du, Lehendakari-tzak izendatua.

16.2. Probaldiaren edo praktikaldiaren iraupena jarraian adierazitakoa izango da, dagokion taldean eta azpitaldean edo eskalan eta azpieskalan sartzeko eskatzen den titulaziorako parekatutako lanbide-talde edo -kategoriaren arabera:

- a) A eta B taldeak: 6 hilabete
- b) C taldea: 3 hilabete
- c) Lanbide-taldeak: 3 hilabete

16.3. Aldi horretan, tutore izendatutako pertsonak (edo ebaluazio-batzordeak) ahalginiak egin beharko ditu hautagaiak prestakuntza praktikoa eskura dezan eta arian-arian dagozkion funtzioak bere gain har ditzan.

16.4. Aldi hori amaitutakoan, tutore izendatutako pertsonak (edo ebaluazio-batzordeak) txostena egingo du, eta bertan berariaz adierazi beharko du hautagaiak probaldia edo praktikaldia gaingitu duten. Gaingitzen dutenak karrerako funtzionario izendatuko dira edo lan-kontratu finkoa formalizatuko dute. Bestela, ez-gaitzat joko dira Lehendakari-tzaren ebazpen arrazoituaren bidez, eta alde aurretik entzunaldia emango zaie, tutorearen (edo ebaluazio-batzordearen) txostena ikusita. Ondorioz, karrerako funtzionario izendatzeko eta lan-kontratuko langile finko gisa kontratatzeke eskubide guztiak galduko dituzte.

16.5. Karrerako funtzionarioaren izendapena lurralde historikoko aldikari ofizialean eta lege ezarritako beste edozein aldikaritan argitaratuko da.

17. Epaimahaia

17.1. Osaera

Epaimahaia honako hauek osatuko dute: lehendakari batek, hirutik gorako batzarkide-kopuru bakoitiak, Idazkariak eta horien ordezkoeak.

Epaimahaiaren osaera orekatua izan behar da trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen artean. Horrela ez osatzekotan behar bezala justifikatu beharko da. Ordezkaritza orekatutzat joko da lau kide baino gehiagoko organoetan sexu bakoitzak gutxienez %40ko ordezkaritza duenean, Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 31. artikuluan eta Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako eta emakumeen aurkako indarkeria matxistarik gabeko bizi-tzarako otsailaren 18ko 4/2005 Legearen 20. artikuluan xedatutakoaren arabera (Emakumeen eta Gizonen Berdintasunerako Legea bigarren aldiz aldatzen duen martxoaren 3ko 1/2022 Legeak aldatua).

Epaimahaiak, egoki baderitzo, espezialisten aholkularitza izan dezake. Pertsona horiek, epaimahaiarekin lankidetzan, beren espezialitate teknikoei buruzko aholkularitza besterik ez dute emango.

Egokitzen jotzen den kasuetan, eta deitutako plazei lotutako lanpostuen berezitasun espezifikoak egiaztatzeke, hautagaiak alegatutako merezimenduei dagokienez, epai-



mahaiak «Getxo Kirolak» TEA-ko teknikarien laguntza eduki ahal izango du, behar dituen gai teknikoetarako.

Epaimahaietako kidea norbere izenean izango da eta ezin izango da izan inoren ordezkari edo inoren kontura.

17.2. *Izendapena*

Lehendakaritzak izendatuko ditu epaimahaikideak. Izendapenak 6. oinarrian aurreikusitako moduan argitaratuko dira, onartutakoen eta baztertutakoen behin betiko zerrendarekin batera.

17.3. *Abstentzioa eta errefusatzea*

Epaimahaiko kideek ez dute parte hartuko, Lehendakaritzari jakinarazita, Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 23. artikuluan aurreikusitako egoeretan, edo deialdia argitaratu aurreko bost urteetan hautaprobetan parte hartzeko hautagaiak prestatzeko lanak egin badituzte.

Era berean, aurreko kausetako bat gertatzen denean, interesdunek edozein unetan errefusatu ahal izango dituzte epaimahaiko kideak, aipatutako lege-testuaren 24. artikuluan ezarritakoaren arabera.

17.4. *Jarduteko arauak*

Auzitegiak Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren urriaren 1eko 40/2015 Legearen 15. artikulutik 18. artikulura zehaztutako arauetara egokituko du bere jarduna. Nolanahi ere, idazkariak deialdia egin ondoren, lehendakariak hala aginduta, prozesuak hasi baino lehen bilduko da, eta, eratzeko, beharrezkoa izango da lehendakaria eta idazkaria, edo, hala badagokio, horien ordezkioak, eta kideen erdiak, gutxienez, bertaratzea.

Epaimahaia osatzen dutenek hitza eta botoa izango dituzte, idazkari denak izan ezik, hitza izango baitu, baina botorik ez.

Epaimahaiaren erabakiak botoen gehiengoz hartuko dira. Berdinketak lehendakariaren kalitatezko botoaren bidez ebatziko dira.

Kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo legezko beste arrazoren bat badago, lehendakariaren eta haren ordezkioaren lekua antzintasun eta adin handieneko batzordekideak hartuko du, hurrenkera honetan:

Idazkariaren eta haren ordezkioaren ordezkapena, baldin eta kargua hutsik badago, bertaratu ez bada, gaixorik badago edo eragiten dien legezko beste arrazoren bat badago, epaimahaiak gehiengoz aukeratutako kideak beteko du.

17.5. *Ahalmenak*

Epaimahaiak autonomia funtzional osoz jardungo du, eta prozeduraren gardentasunaz eta objektibotasunaz, proben edukiaz eta konfidentziasunaz eta deialdiaren oinarriak zorrotz betetzeaz arduratuko da.

Era berean, ordenamendu juridikoaren arabera, oinarri hauek eta oinarri espezifikoak aplikatzean sortzen diren zalantza guztiak ebatziko ditu, eta deialdia behar bezala garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartuko ditu, horietan aurreikusi gabeko kasuei dagokienez hartu beharreko irizpideak ezarritik.

17.6. *Egoitza*

Epaimahaiari erreklamazioak elektronikoki egingo zaizkio, ¡Error! Referencia de hipervínculo no válida.ko inprimakia beteta.

Era berean, deialdia egin duen administrazioaren bulegoetara joan ahal izango dira (7. oinarrian adierazitakoak), edo Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erki-dearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 16.4 artikuluan adierazitako edozein bulegotan aurkeztu ahal izango dira.

Komunikazioetarako eta gainerako gorabeheretarako, epaimahaiak Makaletako etorbidea z/g-an izango du egoitza.

**17.7. Zerbitzuagatiko kalte-ordainak**

Epaimahaiko kideek zerbitzuagatiko kalte-ordainak jasoko dituzte, bertaratzeenak barne, gai horri buruz indarrean dagoen araudiaren arabera.

Era berean, epaimahaiari aholkularitza ematen dioten pertsonen edo epaimahaiari zaintza edo laguntza materiala ematen laguntzen diotenek kalte-ordainak jasoko dituzte.

18. Gorabeherak, aurkaratzeak

Epaimahaiak ahalmena izango du sortzen diren zalantzak ebazteko eta prozesua behar bezala eta era egokian garatzeko beharrezkoak diren erabakiak hartzeko, oinarri hauetan aurreikusi ez den guztian. Interesdunek deialdiaren, haren oinarrien eta haren eta Auzitegiaren jarduketan ondoriozko administrazio-egintza guztien aurka egin ahal izango dute, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legean eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1998 Legearen 46. artikuluan ezarritako kasuetan eta moduan.

**ONARPEN ESKABIDEA (I.ERANSKINA) / SOLICITUD DE ADMISIÓN (ANEXO I)**

Garrantzitsua: Datuak jaso aurretik, kontsultatu jarraibide orokorrak.

Importante: Antes de consignar los datos consulte las instrucciones generales.

1 - Eskaeraren datuak / Datos de la solicitudInteresdunaren datuak / Datos de la persona interesada

IFZ / NIF

Izen-deiturak edo sozietatearen izena / Nombre y apellidos o razón social

Jaioteguna / Fecha nacimiento

Sexua / Sexo

Herritartasun nagusia / Nacionalidad principal

Jaiotze-udalerria / Localidad de nacimiento

Harremanetarako datuak / Datos de contacto

Telefono mugikorra / Teléfono móvil

Posta elektronikoa / Correo electrónico

Telefono finkoa / Teléfono fijo

Lehentasunezko hizkuntza / Idioma preferente

2 - Jakinarazpenen bidea aukeratzea / Seleccionar medio de notificaciones

Aukera ezazu zein bitarteko erabili behar den eskabide honetatik eratortzen diren jakinarazpenak helarazteko / Seleccione el medio para la práctica de las notificaciones derivadas de la presente solicitud.

☐ Paperean
/ En papel☐ Baliabide
Elektronikoak / Medios
electrónicos

Paperean aukeratuz gero, zehaztu jakinarazpenaren posta-helbidea / En caso de seleccionar "En papel" especifique la dirección postal de notificación:

Eskaera honen ondoriozko jakinarazpenak eta/edo komunikazioak honako posta-helbide honetan egingo dira, baldin eta ematen den unean ez badago indarrean erakundearen Ahalordetzeen Erregistro Elektronikoa inskribatutako ahalorde-ematerik edota jakinarazpen elektronikorako harpidetza bat, udal-egoitza elektronikoa «Nire harpidetzak» atalean jasoko dena.

Las notificaciones y/o comunicaciones derivadas de la presente solicitud se practicarán en la siguiente dirección postal siempre y cuando no exista en el momento de su emisión, vigente un otorgamiento de poder inscrito en el Registro Electrónico de Apoderamientos de la entidad y/o una suscripción a la notificación electrónica que constará en el apartado «Mis suscripciones» de la sede electrónica municipal.

Probintzia edo I. historikoa / Provincia o T. histórico

Udalerria / Municipio

Kalea / Calle

Posta kodea / Código postal

Blokea / Bloque

Atari zk. / Nº portal

Eskailera / Escalera

Solairua / Piso

Aldea / Mano

Atea / Puerta

**3 - Deialdiaren datuak / Datos de la convocatoria**

Txanda / Turno

☐ Askea / Libre	☐ Desgaitasuna duen pertsona / Persona con discapacidad
--	--

Egokitzapena behar du? / Requiere adaptación?	☐ BAI/SI	☐ EZ/NO
---	---------------------------------	--------------------------------

Egokitzapena behar izanez gero, adierazi jarraian eskatutako egokitzapena eta arrazoia / En el supuesto de requerir adaptación indique a continuación adaptación solicitada y motivo:

--

4 - Hizkuntz eskakizun / Perfil lingüístico

Adierazi jarraian egiaztatutako hizkuntza-eskakizuna / Indique a continuación el perfil lingüístico acreditado

☐ 1. HE / PL1	☐ 2. HE / PL2	☐ 3. HE / PL3	☐ 4. HE / PL4
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

Beste hizkuntza-eskakizun baterako azterketarik ez badago? Adierazi: / A falta de examen para otro perfil lingüístico? Indíquelo:

☐ 1. HE / PL1	☐ 2. HE / PL2	☐ 3. HE / PL3	☐ 4. HE / PL4
--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------	--------------------------------------

5 - Aurkezten dutan dokumentazioa/ Documentación que presento

Eskatutako datuak eta dokumentuak / Datos y Documentos exigidos			Agiriak ez aurkezteko eskubidea /Derecho a no aportar Documentos
☐	Getxo Kirolak TEA-ko Giza Baliabideen Departamentuaren eskutik jasotako “Egonkortasunerako datuen ziurtagiria” (Ikusi: oinarri orokorraren 7.2 klausula)	Certificado de datos para la estabilización, expedido por el Departamento de RRHH del OAL Getxo Kirolak (Ver: cláusula 7.2 Bases Generales)	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Beste administrazio publiko batzuetan egindako zerbitzuen ziurtagiria	Certificado de servicios prestados en otras administraciones públicas	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Erantzukizunpeko adierazpen orria	Declaración responsable	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Autoebaluazio-formularioa	Formulario de autoevaluación	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Beste baldintza batzuk egiaztatzen dituen ziurtagiria	Certificado acreditativo de otros requisitos	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Informatikako ezagutzak (IT txartelak)	Conocimientos de informática (IT txartela)	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Beste hizkuntza batzuk jakitea	Conocimientos de otros idiomas	Eskabidearekin batera dokumentua aurkezten dut / Aporto el documento junto con la solicitud.
☐	Desgaitasun-maila egiaztatzen duen ziurtagiria	Certificado acreditativo del grado de discapacidad	☐ Me Opongo / Aurka nago (*)



☐	Oinarri berezietan eskatzen den titulazioa	Titulación exigida en las bases específicas:	☐ Me Opongo / Aurka nago (*)
☐	Eskatutakoa baino titulu akademiko altuagoa	Especificar la Titulación académica superior:	
☐	Hizkuntza-eskakizuna egiaztagiria	Acreditación del perfil lingüístico	☐ Me Opongo / Aurka nago (*)
☐	Jasotako prestakuntzaren ziurtagiria	Certificado acreditativo de formación recibida	☐ Me Opongo / Aurka nago (*)
☐	Gidatzeko baimena	Permiso de conducir	☐ Me Opongo / Aurka nago (*)

(*) Aurka egiteak esan nahi du Administrazioak EZ dituela elektronikoki biltzen datuak edo dokumentuak, eta interesdunak AURKEZTU BEHAR duela dokumentua eskaerarekin batera / La oposición supone que la Administración NO recabe electrónicamente los datos o documentos debiendo la persona interesada APORTAR el documento junto con la solicitud.

Nortasun Agiri Nazionalean izen-abizenen zehaztasuna egiaztatzeko datuak datuen bitartekaritza-sistemen bidez egiaztatuko dira, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 9.1 artikulua arabera.

La verificación de datos para la comprobación de la exactitud del nombre y apellidos que conste en el Documento Nacional de Identidad, se realizará mediante los sistemas de intermediación de datos conforme al artículo 9.1 de la ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Datu pertsonalen tratamendua legitimatuta dago interes publikoaren alde edo [organo kudeatzaileari] emandako botere publikoak erabiliz egindako eginkizun bat betetzean, Europako Parlamentuaren eta Kontseiluaren 2016ko apirilaren 27ko 2016/679 (EB) Erregelamenduaren 6.1 e) artikuluan eta legeria aplikagarrian aurreikusitako baldintzetan.

El tratamiento de los datos de carácter personal queda legitimado en el cumplimiento de una misión realizada en interés público o en el ejercicio de poderes públicos conferidos a [órgano gestor], en los términos previstos en el artículo 6.1 e) del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016 y legislación aplicable

Behean izenpetzen duenak eskabide honetan aipaturiko hautaketa saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen du benetakoak direla berton adierazitako datuak eta badituela funtzio publikoan sartzeko eskatzen diren baldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la Función Pública y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud

(Tokia/Lugar)
Dia)

(Urtea / Año)

(Hilabetea / Mes)

(Eguna /

Sinadura / Firma

Datu pertsonalen tratamenduari buruzko oinarriko informazioa: 2016/679 (EB) Erregelamendua. Arduraduna: GETXO KIROLAK, Makaletako etorbidea 2/g, IFK G-48117600. Helburua: giza baliabideen kudeaketa. Hartzaileak. Eskubideak: Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta tratamendua mugatzeko edo ukatzeko. Horretarako, idatzizko jakinarazpen bat bidali behar du tokierakundearen helbidera, nortasuna egiaztatzen duen agiri bat erantsiz edo Korporazioaren egoitza elektronikoa eskuragarri dagoen izapide elektronikoa hasiz. Informazio gehiago nahi izanez gero: <http://www.getxo.eus>

Información básica de tratamiento de datos personales: Reglamento (UE) 2016/679. GETXO KIROLAK, Avenida los Chopos s/n, G-48117600. Finalidad: Gestión RRHH. Destinatarios. Derechos: La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección de la entidad local incluyendo un documento acreditativo de su identidad o iniciando el trámite electrónico disponible en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: <http://www.getxo.eus>



JARRAIBIDE OROKORRAK	INSTRUCCIONES GENERALES
a) Ale guztietan datuak argi irakur daitezkeela ziu b) Ez ezazu orririk tolestu eta zuzenketa, hobekuntza edo ezabaketarik egin. c) Interesduna hautaketa-prozesuan onartua izateak prozesuan eskainitako plaza guztietan parte hartzea eragingo du, plaza bakoitzari ezarritako hizkuntz eskakizuna eta eskakizuna nahitaezkoa den edo ez alde batera utzita, oinarri arautzaileetan ezarritakoaren arabera. d) Inprimakia izenpetu egin behar duzu. INTERESATUARENTZAKO JARRAIBIDEAK a) Oinarri espezifikoek eskatzen dituzten baldintzak egiaztatzen dituzten dokumentuak aurkeztu beharko dira (emandako eskola-orduak, etab.). b) Desgaitasuna duten pertsonen txandan parte hartuko duten hautagaiek ez dute inolako ziurtagiririk aurkeztu behar, baldin eta Bizkaiko Foru Aldundiak desgaitasuna aitortua badie. Zer txandatan parte hartzen duten besterik ez dute adierazi behar, eta, horretarako, erakundeak datua kontsultatuko du. BFAk ez badio desgaitasuna aitortu, interesdunak duen desgaitasuna egiaztatzeko dokumentazioa aurkeztu beharko du. c) Merezimenduak horretarako beren-beregi prestatutako ereduan aurkeztu behar dira («Autobalorazio orria»)	a) Asegúrese de que los datos resultan claramente legibles en todos los ejemplares. b) Evite doblar el papel y realizar correcciones, enmiendas o tachaduras. c) La admisión en el proceso selectivo de la persona interesada implica su participación en él para todas las plazas ofertadas, con independencia del perfil lingüístico asignado a las mismas y de su carácter preceptivo o no preceptivo, de conformidad con las bases rectoras. d) No olvide firmar el impreso. INSTRUCCIONES PARA LA PERSONA INTERESADA a) Se deberán aportar aquellos documentos que acrediten los requisitos exigidos por las bases específicas (clases impartidas, etc.). b) Los y las aspirantes que participen por el turno de personas con discapacidad que hayan sido declaradas por la Diputación Foral de Bizkaia no deberán aportar nada, simplemente indicar el turno por el que participa, la entidad consultará el dato. Las personas a quienes no se les haya reconocido esta condición la DFB, deberán aportar la documentación acreditativa. c) Los méritos se alegan en el modelo específico («Formulario de Autovaloración»).

**II. ERANSKINA /ANEXO II****ERANTZUKIZUNPEKO ADIERAZPENA / DECLARACIÓN RESPONSABLE****Norberaren datuak / Datos personales**

IFZ / NIF

Izen-deiturak edo sozietatearen izena / Nombre y apellidos o razón social

Eskabide honetan aipatzen den hautaketa-prozesuan onartua izatea
eskatzen dut, eta ADIERAZTEN DUTSolicito ser admitida al proceso selectivo a que se refiere la presente
instancia y DECLARO☐ Eskabidean jasotako datuak egiazkoak direla / Que son ciertos los datos consignados en la solicitud☐ Hautaketa-prozesuaren oinarrietan eskatzen diren betekizunak eta baldintzak betetzen ditudala. / Que reúno los requisitos y condiciones exigidos en las Bases del proceso selectivo☐ Auto-balorazioaren datuak egiazkoak direla / Que son ciertos los datos de la Autovaloración☐ Alegatutako merezimenduak erantsitako dokumentazioarekin egiaztatuta daudela. / Que los méritos alegados se encuentran acreditados con la documentación que se adjunta

(Tokia/Lugar)

(Urtea / Año)

(Hilabetea / Mes)

(Eguna / Día)

Sinadura / Firma

Datu pertsonalen tratamenduari buruzko oinarritzko informazioa: 2016/679 (EB) Erregelamendua. Arduraduna: GETXO KIROLAK, Makoletako etorbidea z/g, IFK G-48117600. Helburua: giza baliabideen kudeaketa. Hartzaileak. Eskubideak: Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta tratamendua mugatzeko edo ukatzeko. Horretarako, idatzizko jakinarazpen bat bidali behar du toki-erakundearen helbidera, nortasuna egiaztatzen duen agiri bat erantsiz edo Korporazioaren egoitza elektronikoan eskuragarri dagoen izapide elektronikoa hasiz. Informazio gehiago nahi izanez gero: <http://www.getxo.eus>

Información básica de tratamiento de datos personales: Reglamento (UE) 2016/679. GETXO KIROLAK, Avenida los Chopos s/n, G-48117600. Finalidad: Gestión RRHH. Destinatarios. Derechos: La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección de la entidad local incluyendo un documento acreditativo de su identidad o iniciando el trámite electrónico disponible en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: <http://www.getxo.eus>

**III. ERANSKINA / ANEXO III****NORK BERE BALORAZIOA EGITEKO FORMULARIOA / FORMULARIO DE AUTOVALORACIÓN****Eskaeraren datuak / Datos de la solicitud**

IFZ / NIF

Izen-deiturak edo sozietatearen izena / Nombre y apellidos o razón social

a – ESPERIENTZIA (Gehienez 80 puntu) / EXPERIENCIA (Máximo 80 puntos)**a.1 - Esperientzia orokorra (Gehienez 60 puntu) / Experiencia general (máximo 60 puntos)**

Edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuak / Servicios prestados en cualquier Administración Pública

	Egunak / Días	Puntu - Kopurua / Puntuación
Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, lanbide-kategorian, azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko, 60 puntu gehienez/ Por servicios prestados en la categoría profesional, subgrupo y nivel de titulación exigido para el acceso, o en la escala y subescala asimilada en cualquier administración pública, incluida la administración convocante, 0,01827 puntos por día trabajado hasta un máximo de 60 puntos .		

a.2 - Esperientzia espezifikoa (Gehienez 20 puntu) / Experiencia específica (máximo 20 puntos)

Deialdia egin duen administrazioan emandako zerbitzuak / Servicios prestados en la Administración convocante

	Egunak / Días	Puntu - Kopurua / Puntuación
Deialdia egin duen administrazioan lanbide-kategorian eta azpitaldean edo antzeko eskalako azpieskalan egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko, 20 puntu gehienez/ Por servicios prestados en la categoría profesional y subgrupo, o en la subescala de la escala asimilada en la Administración convocante, 0,00609 puntos por día trabajado hasta un máximo de 20 puntos .		

b – TITULAZIOAK (Gehienez 20 puntu) / TITULACIONES (Máximo 20 puntos)Gehienez ere **20 puntu** emango dira honako merezimendu hauengatik / Se valorarán hasta un máximo de **20 puntos** los siguientes méritos:**b.1 - Eskatutakoa baino titulu akademiko altuagoa (10 puntu) / Título académico superior al exigido (10 pto)**

			Puntu - Kopurua / Puntuación
Deitutako lanpostuan sartzeko eskatzen den prestakuntza akademikoa baino maila handiagoko titulu bat du. 10 puntu. / Está en posesión de un título correspondiente en un nivel de formación académica superior al exigido para el acceso a la plaza convocada. 10 puntos.	• BAI/SI	• EZ/NO	

**b.2 – Jasotako Prestakuntza (Gehienez 20 puntu) / Formación recibida (Max 20 puntos)**

	Orduak / Horas	Puntu - Kopurua / Puntuación
Deitutako lanpostuei lotutako lanpostuen eremu funtzionalarekin zerikusia duten eta erakunde ofizialek emandako edo homologatutako prestakuntza-ikastaroak jasotzeko orduengatik. ___ puntu harrera-ordu bakoitzeko, gehienez ___ puntu / Por la cantidad de horas de recepción cursos formativos relacionados con el ámbito funcional de los puestos de trabajo asociados a las plazas convocadas, e impartidos u homologados por entidades oficiales. ___ puntos por cada hora de recepción hasta un máximo de ___ puntos .		

b.3 – Informatikako ezagutzak (Gehienez 20 puntu) / Conocimientos de informática (Máximo 20 puntos)

Ziurtagiri hauetako bakoitza edukitzeagatik: **5 puntu**, gehienez **20 puntu**.

Por disponer de cada una de las siguientes certificaciones, **5 Puntos** hasta un máximo de **20 puntos**.

Honako IT txartelak dauzkatz / Dispongo de las siguientes IT Txartela: *

Puntu - Kopurua / Puntuación

☐	Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 básico/oinarrizkoa
☐	Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 básico/oinarrizkoa
☐	Internet Básico/oinarrizkoa
☐	Microsoft Access 2000/XP/2003 básico/oinarrizkoa
☐	Microsoft Outlook XP/2003/2010
☐	Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010
☐	Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado/aurreratua
☐	Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 avanzado/aurreratua
☐	Microsoft Access 2000/XP/2003 avanzado/aurreratua

* maila aurreratua egiaztatzen dutenei, halaber, oinarrizko maila egiaztatutzat emango zaie. / A quienes acrediten el nivel avanzado se les considerará, asimismo, acreditado el nivel básico.

b.4– Euskararen ezagutza (Gehienez 16 puntu) / Conocimientos de euskera (Máximo 16 puntos)

Puntu - Kopurua / Puntuación

Hizkuntza-eskakizuna / Perfil lingüístico:

☐	1. HE / PL 1: 4 puntu/puntos
☐	2. HE / PL 2: 8 puntu/puntos
☐	3. HE / PL 3: 12 puntu/puntos
☐	4. HE / PL 4: 16 puntu/puntos

**b.5 – Beste hizkuntza batzuk jakitea (Gehienez 4 puntu) / Conocimientos de otros idiomas (Máximo 4 puntos)****INGELES/ INGLÉS**

Puntu - Kopurua / Puntuación

☐	Maila/Nivel C1: 2 puntu/ 2 puntos
☐	Maila/Nivel B2: 1 puntu/ 1 puntos
☐	Maila/Nivel B1: 0,5 puntu/ 0,5 puntos

Puntu - Kopurua / Puntuación

ALEMANA/ALEMÁN

☐	Maila/Nivel C1: 2 puntu/ 2 puntos
☐	Maila/Nivel B2: 1 puntu/ 1 puntos
☐	Maila/Nivel B1: 0,5 puntu/ 0,5 puntos

Puntu - Kopurua / Puntuación

FRANTSESA/FRANCÉS

☐	Maila/Nivel C1: 2 puntu/ 2 puntos
☐	Maila/Nivel B2: 1 puntu/ 1 puntos
☐	Maila/Nivel B1: 0,5 puntu/ 0,5 puntos

HIZKUNTZEN GUZTIZKO BALORAZIOA / VALORACION TOTAL DE IDIOMAS**b.6 – Gidabaimenak (Gehienez 10 puntu) / Permisos de conducir (Máximo 10 puntos)**

Puntu - Kopurua / Puntuación

Gidabaimenak / Carnet de conducir:

☐	Gidabaimen Mota / Carnet Tipo: B	(2,5 Puntu/Puntos)
☐	Gidabaimen Mota / Carnet Tipo: B+E	(5 Puntu/Puntos)
☐	Gidabaimen Mota / Carnet Tipo: C	(7,5 Puntu/Puntos)
☐	Gidabaimen Mota / Carnet Tipo: C+E	(10 Puntu/Puntos)



Egotzi taula honetako a (esperientzia) eta b (Titulazioak) azpiataletako emaitzen batukaria eta lortutako azken puntuazioa.
Impute en este cuadro el sumatorio de resultados de los subapartados a (Experiencia) y b (Titulaciones) y la puntuación final obtenida.

a. ESPERIENTZIAREN PUNTUAZIO / PUNTUACIÓN EXPERIENCIA Gehienez 80 puntu / (Máximo 80 puntos)	
b. TITULAZIOEN PUNTUAZIOA / PUNTUACIÓN TITULACIONES Gehienez 20 puntu / (Máximo 20 puntos)	
<u>IZANGAIAREN GUZTIZKO PUNTUAZIOA / PUNTUACIÓN TOTAL DE LA PERSONA ASPIRANTE</u> (a + b)	

Behean izenpetzen duenak eskabide honetan aipaturiko hautaketa saioetan eskuhartzea eskatzen du eta aitortzen du benetakoak direla berton adierazitako datuak eta badituela funtzio erakundearen sartzeko eskatzen diren baldintzak, bereziki gorago ezarritako deialdiari dagozkionak, bide batez eskabide honetan agertzen diren datu guztiak agiri bidez egiaztatzeko hitza emanez.

La persona abajo firmante solicita ser admitida a las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara bajo su responsabilidad que son ciertos los datos consignados en ella y que reúne las condiciones exigidas para el ingreso en la entidad convocante y las especialmente señaladas en la convocatoria anteriormente citada, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en esta solicitud

(Tokia/Lugar)
Dia)

(Urtea / Año)

(Hilabetea / Mes)

(Eguna /

Sinadura / Firma

Datu pertsonalen tratamenduari buruzko oinarritzko informazioa: 2016/679 (EB) Erregelamendua. Arduraduna: GETXO KIROLAK, Makaletako etorbidea z/g, IFK G-48117600. Helburua: giza ballabideen kudeaketa. Hartzaileak. Eskubideak: Interesdunak eskubidea du bere datuak eskuratzeko, zuzentzeko, ezabatzeko eta tratamendua mugatzeko edo ukatzeko. Horretarako, idatzizko jakinarazpen bat bidali behar du toki-erakundearen helbidera, nortasuna egiaztatzen duen agiri bat erantsiz edo Korporazioaren egoitza elektronikoan eskuragarri dagoen izapide elektronikoa hasiz. Informazio gehiago nahi izanez gero: [http:// www.getxo.eus](http://www.getxo.eus)

Información básica de tratamiento de datos personales: Reglamento (UE) 2016/679. GETXO KIROLAK, Avenida los Chopos s/n, G-48117600. Finalidad: Gestión RRHH. Destinatarios. Derechos: La persona interesada tiene derecho de acceso, rectificación, supresión de sus datos, y la limitación u oposición a su tratamiento mediante el envío de una comunicación escrita a la dirección de la entidad local incluyendo un documento acreditativo de su identidad o iniciando el trámite electrónico disponible en la sede electrónica de la Corporación. Para más información: <http:// www.getxo.eus>



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO
SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN
6. ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOAK
ADMINISTRARI LAGINTZAILE ZORTZI PLAZEI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen 8 plazatarako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, 7 txanda irekiaren bidez eta 1 dibertsitate funtzionaleko txandaren bidez. Administrari laguntzailearen lanbide-kategoriari dagozkio, C2 lanbide-azpitaldeari (lehen D taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Administrazio-jardueraren zeregin komunak garatzea bulegotika-aplikazioekin, errazenekin, kalkulu-orri arruntekin, artxiboarekin, erregistroarekin eta antzekoekin, bai eta espedienteak izapidetzea ere (gastuak, kontratuak, langileak, ziurtagiri elektronikoak), herritarrei arreta ematea aurrez aurre edo telefonoz, artxiboak eta dokumentazioa kudeatzea, datu-baseak grabatzea eta mantentzea, eta arloko gainerako langileei laguntzea, izapideak arintzeko eta eskura dauden baliabideetarako sarbidea errazteko.

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
		Complemento de destino/ destino osagarria:C2-15 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 17.107,78 Tipo de jornada: 100%
1	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	3.HE-PL3(03/03/1997) CD/ DO:(C2-15) — CE/BO: 17.107,78€- Turnos-Txandak
1	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 (31/12/2010) CD/ DO:(C2-15) — CE/BO: 17.107,78€-
4	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2(31/05/2022) CD/ DO:(C2-15) — CE/BO: 17.107,78€- Turnos-Txandak
1	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 No preceptivo/ Ez da derrigorrezkoa CD/ DO: (C2-15) - -CE/BO: 17.107,78€- Turnos-Txandak

Elbarrituentzako txanda / Turno diversidad funcional

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	ADMINISTRARI LAGUNTZAILEA AUXILIAR ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 No preceptivo/ Ez da derrigorrezkoa CD/ DO: (C2-15) — CE/BO: 17.107,78€- Turnos-Txandak

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorra-rekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako modalitatean parte hartzen dutenek, gainera, oinarri orokorretako 3.1 atalean adierazitakoa bete beharko dute.

2.3. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, eskola graduatua, I LH edo baliokidea titulazioa eskatzen da.



3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 2 eta 3 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, auto balorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituiko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria, lotutako lanpostuak dituzten, 2 edo 3 hizkuntza-eskakizuna duten eta nahitaezko izaera duten lanpostuak dituzten hautagaientzat. Bestetik borondatezkoa eta ez baztertzaileria, 2 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen direnentzat. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

2. edo 3 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimenduen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordezkaritzarik ez dago administrari laguntzaile kategorian C2 azpitaldean.

**I. ERANSKINA****MEREZIMENDUEN BAREMOAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu**a.1. Esperientzia orokorra**

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, administrari laguntzaileen lanbide-kategorian, C2 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- C2 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan administrari laguntzaileen kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Batxiler-titulua edo teknikari-titulua, edo baliokidea baliokidea

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,334 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.



- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigortasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

- 1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.
- 2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu.



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6.
ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOAK
ADMINISTRARI LAU PLAZEI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen 4 plazatarako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, 3 txanda irekiaren bidez eta 1 dibertsitate funtzionaleko txandaren bidez. Administrari lanbide-kategoriari dagozkio, C1 lanbide-azpitaldeari (lehen C taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Administrazio-dokumentazioa eta espedienteak kudeatzea eta izapidetzea, eta administrazio-jardunerako komunak diren tarteko eginkizunetan laguntzea, batez ere administrazio-prozedurak izapidetzeko eta antolatze arloetan, bai eta giza baliabideen edo baliabide ekonomiko-finantzarioen kudeaketan, kontratu-jardueran, ondare-jardueran, hirigintza-laguntzako jardueran edo dirulaguntzen arloan ere, hierarkian gorago dagoenaren jarraibideei jarraituz.

Txanda librea / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAO (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
		Complemento de destino / Destino osagarria: C2-17 Complemento específico / Berriazko osagarria: 18.476,4€ Tipo de jornada: 100%
1	ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 (31/05/2022) CD/ DO: (C1-17)—CE/BO: 18.476,4€
2	ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 No preceptivo/ Ez da derrigorrezkoa CD/ DO: (C1-17)—CE/BO: 18.476,4€

Elbarrituen txanda / Turno diversidad funcional

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAO (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	ADMINISTRARIA ADMINISTRATIVO	2.HE-PL2 (31/05/2022) CD/ DO: (C1-17)—CE/BO: 18.476,4€

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Desgaitasuna duten pertsonentzat gordetako modalitatean parte hartzen dutenek, gainera, oinarri orokorretako 3.1 atalean adierazitakoa bete beharko dute.

2.3. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, goi mailako batxilergoa, II LH edo baliokidea titulazioa eskatzen da.

3. Lanpostuak esleitzeko berriazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 2 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

**4. Hautaketa-prozesua**

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

- 4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiak eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituiko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

- 4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria, lotutako lanpostuak dituzten, 2 hizkuntza-eskakizuna duten eta nahitaezko izaera duten lanpostuak dituzten hautagaien zatia. Bestetik borondatezkoa eta ez baztertzaileria, 2 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen diren zatia. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu behar. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin behar da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

2 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta ziurtagirien bidez egiaztatzen diren salbuespenak), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu behar dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

- 5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

- 5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

- 5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordekaritzarik ez dago administrari kategorian C1 azpitalean.

**I. ERANSKINA****MEREZIMENDUEN BAREMOAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu**a.1. Esperientzia orokorra**

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, administrari lanbide-kategorian, C1 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- C1 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan administrari kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Batxiler-titulua edo teknikari-titulua, edo baliokidea.

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,267 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.



- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigortasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

- 1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.
- 2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu.

**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA MONITORE HIRU PLAZEI DAGOKIENA****1. Deitutako plazak.**

Lan-kontratuko langile finkoen 3 plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, monitore lanbide-kategorian, C2 lanbide-azpitaldean (lehen D taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Eskutatuko kirol-ikastaroak ematea eta bertako kirola eta Osasuna sustatzeko jarduerak egiten laguntzea, onartutako kirolaren inguruko politika betez.

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
		Complemento de destino/ destino osagarria:C2-16 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 18.476,4€ Tipo de jornada: 100%
1	KIROL MONITOREA MONITOR DEPORTIVO	PL2 No preceptivo/ 2.H.E Ez da derrigorrezkoa Título Monitor /Entrenador Pádel y Tennis N1 Federativo o equivalente Monitore/ Entrenatzaile Pádel eta Tennis N1 titulua Federatiboa edo baliokidea CD/ DO: (C2-16)—CE/BO: 18.476,4€
1	KIROL MONITOREA MONITOR DEPORTIVO	HE3-PL3 (31/12/2005) Título Monitor/Entrenador Pádel y Natación N1 Federativo o equivalente Monitore/ Entrenatzaile pádel eta igeriketa N1 titulua Federatiboa edo baliokidea CD/ DO: (C2-16)—CE/BO: 18.476,4€
1	KIROL MONITOREA MONITOR DEPORTIVO	2.H.E-PL2 (31/12/2005) Título Monitor/Entrenador Pádel y natación N1 Federativo o equivalente Monitore/ Entrenatzaile Pádel eta igeriketa N1 titulua Federatiboa edo baliokidea CD/ DO: (C2-16)—CE/BO: 18.476,4€

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrearekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, eskola graduatua, I LH edo baliokidea titulazioa eskatzen da eta gainera, titulazio hauetako bat egiaztatzea, lortu nahi den LPZko lanpostuaren arabera:

2 lanpostu huts, honako titulazioa eskatzen dutenak:

- Padeleko Monitore Nazionalea (Espainiako Pádel Federazio edo Taldekoa) edo Padeleko 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea, eta, gainera,
- Igeriketako monitore (Espainiako Igeriketako Errege Federazioa) edo Igeriketako 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea.

Lanpostu huts 1, honako titulazioa eskatzen duena:

- Padeleko Monitore Nazionalea (Espainiako Pádel Federazio edo Taldekoa) edo Padeleko 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea, eta, gainera,
- Teniseko Monitore Nazionalea (Espainiako Tennis Federaziokoa) edo teniseko 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea

**3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak**

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 2 eta 3 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria, lotutako lanpostuak dituzten, 2 eta 3 hizkuntza-eskakizuna duten eta nahitaezko izaera duten lanpostuak dituzten hautagaienentzat. Bestetik borondatezkoa eta ez baztertzaileria, 2 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen direnentzat. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko Udalarari erregistro horretan egiaztatzeko.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeko eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko buruzkoa).

2. eta 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

**7. Lehentasun-klausula aplikatzea**

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordezkaritza dago monitore kategorian C2 azpitaldean.

I. ERANSKINA**MEREZIMENDUEN BAREMOAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu**a.1. Esperientzia orokorra**

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, monitore lanbide-kategorian, C2 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifiko

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, berezita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- C2 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan monitore kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Batxiler-titulua edo teknikari-titulua, edo baliokidea

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutualitateetan, Fundazioetan, Elkarteen, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,334 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

**b.3. Informatikako ezagutzak.**

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Oinarrizko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarrizkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigortasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

- 1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.
- 2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu.

b.5.-Gidabaimen hauetakoren bat izateagatik, gehienez 2,5 puntu:

- B motako txartela: 2,5 puntu.

**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA KIROL TEKNIKARI LAGUNTZAILE SEI PLAZEI DAGOKIENA****1. Deitutako plazak**

Lan-kontratuko langile finkoen 6 plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, kirol prozesu laguntzailea lanbide-kategorian, C1 lanbide-azpitaldean (lehen C taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Eskutatuko kirol-ikastaroak ematea eta bertako kirola eta Osasuna sustatzeko jarduerak egiten laguntzea, onartutako kirolaren inguruko politika betez:

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAO (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
2	APOYO PROCESO DEPORTIVO KIROL TEKNIKARI LAGUNTZAILEA	PL2 No preceptivo/ 2.H.E Ez da derrigorrezkoa 1 PUESTO-POSTU 1 — Título Entrenador-Auxiliar Federativo /Entrenador N2 o equivalente — Entrenatzaile-Federazio-laguntzailea/Entrenatzailea titulua N2 edo baliokidea 1 PUESTO-POSTU 1 — Título Monitor/Entrenador Pádel y Tenis N1 Federativo o equivalente — Monitore/ Entrenatzaile Pádel eta Tenis N1 titulua Federatiboa edo baliokidea CD/ DO: (C1-17)—CE/BO: 18.476,4€
4	APOYO PROCESO DEPORTIVO KIROL TEKNIKARI LAGUNTZAILEA	2HE-PL2 (31/05/2022) 3 PUESTOS/3 POSTU — Título Monitor/Entrenador Pádel y Tenis N1 Federativo o equivalente — Monitore/ Entrenatzaile Pádel eta Tenis N1 titulua Federatiboa edo baliokidea 1 PUESTO/ POSTU 1 — Título Monitor/Entrenador Natación N1 Federativo o equivalente — Monitore/ Entrenatzaile igeriketa N1 titulua Federatiboa edo baliokidea CD/ DO: (C1-17)—CE/BO: 18.476,4€

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, goi mailako baitxilergoa, II LH edo baliokidea titulazioa eskatzen da eta gainera, titulazio hauetako bat egiaztatzea, lortu nahi den LPZko lanpostuaren arabera

Lanpostu huts 1, honako titulazioa eskatzen duena:

- Igeriketako entrenatzaile-laguntzailea (Espainiako Igeriketako Errege Federazioa) edo Igeriketako N2 entrenatzailea edo horietako baten baliokidea.

Lanpostu huts 1, honako titulazioa eskatzen duena:

- Igeriketako monitore (Espainiako Igeriketako Errege Federazioa) edo Igeriketako 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea.

4 lanpostu huts, honako titulazioa eskatzen dutenak:

- Padeleko Monitore Nazionala (Espainiako Pádel Federazioa edo Taldekoa) edo Padeleko 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea, eta, gainera,
- Teniseko Monitore Nazionala (Espainiako Tenis Federaziokoa) edo teniseko 1. mailako entrenatzailea edo horietako baten baliokidea.



3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 2 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria, lotutako lanpostuak dituzten, 2 hizkuntza-eskakizuna duten eta nahitaezko izaera duten lanpostuak dituzten hautagaien zatia. Bestetik borondatezkoa eta ez baztertzaileria, 2 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen direnentzat. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeko eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko buruzkoa).

2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko; izan ere, emakumeen azpiordezkaritza EZ dago kirol teknikari laguntzaileria kategorian C1 azpitaldean.

**I. ERANSKINA****MEREZIMENDUEN BAREMOAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu**a.1. Esperientzia orokorra**

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, kirol prozesu laguntzaile lanbide-kategorian, C1 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- C1 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan kirol teknikari laguntzailea kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Unibertsitate-graduak titulazioa edo baliokidea (MECES 2. maila).

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,267 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarrizkoa.
- Oinarrizko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarrizkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.



- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarrizko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigortasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

- 1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.
- 2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu.

b.5.-Gidabaimen hauetakoren bat izateagatik, gehienez 2,5 puntu:

- B motako txartela: 2,5 puntu.



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN
GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA INSTALAZIO
ETA EREMUEN MANTENIMENDUKO TEKNIKARI PLAZA BATERI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, mantenimenduko teknikarien lanbide-kategorian, C2 lanbide-azpitaldean (lehen D taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Mantentze prebentiboko eta zuzentzaileko lanak egitea, indarrean dagoen araudiaren arabera, kanpoko enpresei kontratatu ez zaizkien makinak edo instalazioen mantentze-gamak eta sistema-eragiketak. Zerbitzuaren kalitatea bermatzeko, kontratatutako enpresek egiten dituzten lanak gainbegiratu eta egiaztatuko dira.

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	INSTALAZIO ETA EREMUEN MANTENIMENDUKO TEKNIKARIA TÉCNICO DE MANTENIMIENTO DE INSTALACIONES Y ESPACIOS	EUSKERA: PL1 No preceptivo/1. H.E Ez da derrigorrezkoa Complemento de destino/ destino osagarria:C2-17 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 19.712€ Tipo de jornada: 100% Otros requisitos: Disponibilidad /Erabilgarria

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituzte nek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, eskola graduatua, I LH edo baliokidea titulazioa eskatzen da.

3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede den lanpostuari lotutako lanpostuetan EZ da derrigorrezkoa euskararen 1. hizkuntza-eskakizuna. Euskara jakitea ez da derrigortasun-data iga-rota ez duten lanpostuen baldintza.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleitzeko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzailerik izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: borondatezkoa eta ez baztertzailerik, 1 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen direnentzat. Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.



Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoen, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

1 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordezkaritza dago teknikariaren kategorian C2 azpitaldean.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu

a.1. Esperientzia orokorra

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, profesionalak, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, mantentzen teknikiariaren lanbide-kategorian, C 2 azpitaldean eta kategorian horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.



Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifiko

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- C2 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan mantentimenduko teknikari kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduretan. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Batxiler-titulua edo teknikari-titulua, edo baliokidea baliokidea.

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,334 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpos-tuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigor-tasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.

b.5. Gidabaimen hauetakoren bat izateagatik, gehienez 2,5 puntu:

- B motako txartela: 2,5 puntu.



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO
SALBUESPENEZKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOEN, 20/2021 LEGEAREN
6. ETA 8. XEDAPEN GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKO
KOMUNIKAZIO ARDURADUNA PLAZA BATERI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, komunikazio arduradunaren lanbide-kategorian, A2 lanbide-azpitaldean (lehen B taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Komunikazio bideak sustatu eta eguneratzeko ardura izango du, Getxo Kirolak erakundeko jardura eta zerbitzuak publiko nabarmen guztiei ezagutarazi eta jardura fisikoa, kirola, Osasuna eta ohitura osasuntsuak sustatzeko.
- Getxo Kirolak erakundearen kudeaketa gardena bermatuko du.
- Erakundearen baitan, bai kanpoko eta bai barneko parte-hartze kultura sustatu eta dinamizatuko du.

Txanda irekia de plaza / Plaza de turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	RESPONSABLE DE COMUNICACIÓN KOMUNIKAZIO ARDURADUNA	EUSKERA: - PL3 Preceptivo 3. HE Derrigorrezkoa (31/12/2010) Complemento de destino/ destino osagarria: A2-21 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 23.922,23€ Tipo de jornada: 100%

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, kazetaritzan lizentziatura, gradua edo baliokidea titulazioa eskatzen da.

3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 3 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleitzeko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia, euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria izangaiantzat; izan ere, lanposturako hautagai dira elkartutako lanpostuarekin, 3. hizkuntza-eskakizunarekin, derrigorrezko izaerarekin, eta maila horretan euskaren ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da.



Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoen, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiazta dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

3 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko; izan ere, emakumeen azpiordezkaritza ez dago arduradunen kategorian A2 azpitaldean.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu.

a.1. Esperientzia orokorra

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, komunikazio arduradunaren lanbide-kategorian, A2 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.



Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- A2 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan komunikazio arduradunaren kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduretan. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Unibertsitate-masterreko edota doktoregoko titulazioa edo baliokidea (MECES 3. eta 4. mailak).

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutualitateetan, Fundazioetan, Elkarteeetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,223 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.

b.4. Beste hizkuntza batzuk jakitea.

Ingelesa, jakitea balioetsiko da Europako Erreferentzia Marko Bateratuko maila hauetan, beti ere deitutako plazei lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero, gehienez 2 puntu, baremo honen arabera:

- C1 maila: 2 puntu hizkuntza bakoitzeko
- B2 maila: 1 puntu hizkuntza bakoitzeko.
- B1 maila: 0,5 puntu hizkuntza bakoitzeko.

**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOEN, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN
GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA KIROL ARDURADUNAREN BI PLAZEI DAGOKIONA****1. Deitutako plazak**

Lan-kontratuko langile finkoen plaza birako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, kirol arduradunaren lanbide-kategorian, A2 lanbide-azpitaldean (lehen B taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarri funtzioa Kirol parte-hartzailearen, ikastaroen eta jardueren arduraduna

- Getxo Kirolak erakundeak antolatutako kirol eta jarduera fisikoaren eta aisialdi osasuntsuaren eskaintza definitu eta gainbegiratzeaz arduratuko da.
- Eskaintza oso batez arduratuko da, adin- eta biztanle-segmentu guztiei zuzendua eta udaleko kirol-politikarekin bat etorriko dena.
- Parte hartzeko lan-prozesuak bermatuko ditu, bere elkarlanesparruko pertsonak ezarrita dauzkan proiektuen inplementazioan eta helburuen lorpenean konprometitz.

Lan postuaren oinarri funtzioa Kirol federatu, eskolako kirolaren eta ekitaldien arduraduna

- Kirol eta eskola erakundeei laguntza emateaz arduratuko da, kiroleskaintza oso bat sustatuz (bai federatua, parte hartzekoa, aisialdikoa edo osasuneko), hiritar guztiei aisialdi osasuntsu baterako aukeretara sarbidea ahalbidetuko diena.
- Tokiko ikastetxe eta klubaren arteko koordinazio egokia bermatuko du, eskola mailako kirolek federazio mailako kirolerako pausua zaindu asmoz, ekimen guztiak koordinatu eta bermatzearekin batera.
- Parte hartzeko lan-prozesuak bermatuko ditu, bere elkarlanesparruko pertsonak ezarrita dauzkan proiektuen inplementazioan eta helburuen lorpenean konprometitz.

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAO (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1 1	KIROL PARTE-HARTZAILEAREN, IKASTAROEN ETA JARDUEREN ARDURADUNA RESPONSABLE DE DEPORTE PARTICIPATIVO, CURSOS Y ACTIVIDADES RESPONSABLE DE DEPORTE FEDERADO, EVENTOS Y ESCOLAR KIROL FEDERATU, ESKOLAKO KIROLAREN ETA EKITALDIEN ARDURADUNA	EUSKERA: - PL3 Preceptivo 3. H.E Derrigorrezkoa (31/12/2010) Complemento de destino/ destino osagarria: A2-21 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 23.922,23€ Tipo de jornada: 100%

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2..h) atalean xedatutakoari dagokionez, Jarduera fisikoaren eta kirolaren zientzietako lizentziatura edo gradua edo baliokidea den titulazioa eskatzen da.

**3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak**

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 3 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituko zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaileria izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia, euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzaileria izangaiatzat; izan ere, lanposturako hautagai dira elkartutako lanpostuarekin, 3.hizkuntza-eskakizunarekin, derrigorrezko izaerarekin, eta maila horretan euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeko eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeko buruzkoa).

3 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzeko eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagozkion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea.

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula ez da aplikatuko, izan ere, emakumeen azpiordezkartza ez dago arduradunen kategorian A2 azpitaldean.

**I. ERANSKINA.****MEREZIMENDUEN BAREMOAK**

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu**a.1. Esperientzia orokorra**

Esperientzia orokorra da edozein administrazio

publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, kirol arduradunaren lanbide-kategorian, A2 azpitaldean eta kategoria horretan sartze-ko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, berezita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- A2 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan kirol teknikari kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei:

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Unibertsitate-masterreko edota doktoregoko titulazioa edo baliokidea (MECES 3. eta 4. mailak).

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,223 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpos-tuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.



- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN
GEHIGARRIETATIK ERATORRITAKOA INSTALAZIO
ETA EREMUEEN ARDURADUNEN PLAZA BATI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, instalazio ete eremuen arduradunen lanbide-kategorian, A1 lanbide-azpitaldean (lehen A taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Getxo Kirolakeko instalazioen eta espazioen prebentziozko eta konponketetarako mantentze-lanak planifikatzeaz arduratuko da, ingurumena zaintzeaz ere arduratuta.
- Instalazioen eta pertsonen segurtasuna zainduko du.
- Lan-prozesu parte-hartzaileak bermatuko ditu, proiektuak ezartzen eta ezarritako helburuak lortzen bere lankidetzaz-esparruko pertsonak inplikaturik.

Txanda irekia / Turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAO (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	INSTALAZIO ETA EREMUEEN ARDURADUNA RESPONSABLE DE INSTALACIONES Y ESPACIOS	EUSKERA: - PL2 No preceptivo/ 2. H.E Ez da derrigorrezkoa Complemento de destino/ destino osagarria: A1-25 Complemento específico/ Berariazko osagarria: 32.391,58€ Tipo de jornada: 100%

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, Itsas Makinetako Ingeniaritzako Lizentziatura edo Gradua edo baliokidea.

3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede den lanpostuari lotutako lanpostuetan EZ da derrigorrezkoa euskararen 2. hizkuntza-eskakizuna. Euskara jakitea ez da derrigortasun-data igerota ez duten lanpostuen baldintza.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleitu zaitzkie, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzailea izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.

4.1.2. Bigarren zatia: euskara-proba: borondatezkoa eta ez baztertzailea, 2 hizkuntza-eskakizuna ez duten lotutako lanpostuetarako lehiatzen direnentzat.



Nolanahi ere, maila horri dagokion euskararen ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da proba.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

2. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzekoa eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen salbuestekoa), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordezkaritza ez dago arduradunen kategorian A1 azpitaldean.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu

a.1. Esperientzia orokorra

Esperientzia orokorra da edozein administrazio

publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukera, profesionalak, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, instalazio eta eremuen arduradunen lanbide-kategorian, A1 azpitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan eta aurrekoekin parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko.



Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifikoa

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- A1 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan instalazio eta eremuen arduradun kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduretan. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutualitateetan, Fundazioetan, Elkarteen, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,191 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritik gero.

b.2. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaztatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.

b.3. Euskararen ezagutza.

Euskararen ezagutza baldintza ez den lanpostuetan bakarrik baloratuko da, derrigor-tasun-data igarota ez izateagatik, baremo honen arabera:

1. hizkuntza-eskakizuna: 4 puntu.
2. hizkuntza-eskakizuna: 8 puntu.

b.4. Gidabaimen hauetakoren bat izateagatik, gehienez 2,5 puntu:

- B motako txartela: 2,5 puntu.



**IRAUPEN LUZEKO ALDI BATERAKO ENPLEGUA EGONKORTZEKO SALBUESPENEZKO
DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOEN, 20/2021 LEGEAREN 6. ETA 8. XEDAPEN GEHI-
GARRIETATIK ERATORRITAKOA LANGILERIA, EROSKETAK-KONTRATAZIOA ETA ARLO
JURIDIKO-KO ARDURADUNA PLAZA BATI DAGOKIONA**

1. Deitutako plazak

Lan-kontratuko langile finkoen plaza baterako deialdia egiten da, sarbide irekiko sistemaren bidez, langileria, kontratazioa eta arlo juridikoko arduradunaren lanbide-kategorian, A1 lanbide-azpaltdean (lehen A taldea), eta honako ezaugarri hauen arabera:

Lan postuaren oinarriko funtzioa

- Getxo Kirolakeko langileen garapen profesionala sustatzeaz arduratuko da eta haien lan-osasuna zaintzeaz definitutako politikari jarraiki; halaber, lorpena aitortzea eta haien asebetetzemaita ebaluatzea bultzatuko du
- Legezketasuna eta gastuaren gaineko eraginkortasun-printzipioak betetzea zainduko du; horretarako, beharrezko zerbitzuen kontratazioa eta beharrekiko baliabide ekonomikoak koordinatuko ditu Udalarekin
- Parte-hartzeko lan-prozesuak bermatuko ditu, pertsonak proiektuen ezarpenean eta ezarritako helburuak lortzeko lanean inplikatuaz, gainera arloa modernizatuko du, informazio sistema sustatuz.

Txanda irekia de plaza / Plaza de turno libre

Plaza kopurua N.º de plazas	Lotutako lanpostu kopurua LPZ Puestos de trabajo asociados R.P.T. 2022/05/23ko BAOren 97. zenbakikoa «BOB» n.º 97 de fecha 23/05/2022	2022/05/31ko BAOen (103. zk.) argitaratutako EPB O.P.E. publicada en el «BOB» n.º 103- de fecha 31/05/2022 «Udalhitz / Lan-kontratuko Udalhitz langileen lan-baldintzak arautzen dituen akordioa Acuerdo regulador de las condiciones de trabajo del personal laboral Características / Ezaugarriak
1	RESPONSABLE DE personal, compras-contratación y jurídico LANGILERIA, EROSKETAK-KONTRATAZIOA ETA RLO JURIDIKO-KO ARDURADUNA	EUSKERA: - PL3 Preceptivo 3. HE Derrigorrezkoa (31/12/2010) Complemento de destino/ destino osagarria: A1-25 Complemento específico / Berariazko osagarria: 32.391,58€ Tipo de jornada: 100%

2. Parte hartzeko baldintzak

2.1. Plazak lortu nahi dituztenek oinarri orokorretako 2. paragrafoan izaera orokorrekin ezarritako baldintzak bete beharko dituzte.

2.2. Oinarri orokorretako 2. h) atalean xedatutakoari dagokionez, zuzenbidean lizentziatura, gradua edo baliokidea den titulazioa eskatzen d.a

3. Lanpostuak esleitzeko berariazko betekizunak

3.1. Deialdi honen xede diren plazei lotutako lanpostuetan, 3 hizkuntza-eskakizunak bete beharko dira. Derrigortasun-data igarota duten lanpostuek euskara jakitea eskatzen dute.

4. Hautaketa-prozesua

Hautaketa-sistema lehiaketakoa izango da, eta bi (2) zati izango ditu:

4.1.1. Lehen zatia, lehiaketa: hautagaiek eskabidean alegatu eta egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, autobalorazio-sistemaren bidez, eta bakoitzari dagozkion puntuak esleituak zaizkio, merezimenduen baremoaren arabera. Deialdia arautzen duten oinarri orokorretan puntuazioaren arabera ordenatutako instantzia-kopurua bakarrik baloratuko da.

Lehiaketa ez da baztertzaila izango, baina beharrezkoa izango da puntu guztien %25eko gutxieneko puntuazioa lortzea, oinarri orokorretako 10.2 oinarrian ezarritakoaren ondorioetarako.



- 4.1.2. Bigarren zatia, euskara-proba: nahitaezkoa eta baztertzalea izangaiatzat; izan ere, lanposturako hautagai dira elkartutako lanpostuarekin, 3. hizkuntza-eskakizunarekin, derrigorrezko izaerarekin, eta maila horretan euskaren ezagutza zehaztea eta egiaztatzea izango da.

Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta dagoenean, ez da egiaztatu beharko. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Getxo Kirolakeko erregistro horretan egiaztatu dezan.

Hala ere, erregistro horretan jasota ez dagoen baina azaroaren 9ko 297/2010 Dekretuaren arabera baliozkotutako beste edozein euskara-titulu edo -ziurtagiri aurkeztu egin beharko da (297/2010 Dekretua, azaroaren 9koa, euskara egiaztatzen duten tituluak eta ziurtagiriak baliozkotzeari eta horiek Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratuko mailekin parekatzeari buruzkoa).

3 hizkuntza-eskakizuna egiaztatu nahi dutenek, apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuan xedatutakoaren babesean (47/2012 Dekretua, euskaraz egindako ikasketa ofizialak onartzekoa eta euskarazko hizkuntza-titulu eta -ziurtagirien bidez egiaztatzen diren salbuespenak), dagokion ziurtagiri akademikoa aurkeztu beharko dute. Ondorio horietarako, ETZEB Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan baliozkotu diren salbuespenak baino ez dira onartuko.

5. Hautaketa-prozesuaren kalifikazioa

5.1. Lehiaketaren kalifikazioa merezimen-duen baremoaren arabera esleitutako puntuen baturak zehaztuko du (I. eranskina).

5.2. Bigarren zatia gai edo ez-gaitzat joko da derrigorrezko hizkuntza-eskakizuna duten lanpostuetarako hautagai diren pertsonentzat. Inolako hizkuntza-eskakizunik eskatzen ez denean, euskara jakitea merezimendutzat hartuko da.

5.3. Izangaien azken kalifikazioa hautaketa-prozesu osoan lortutako puntuazioen baturak zehaztuko du.

6. Lan-poltsa

Hautaketa-prozesu honetatik ez da enplegu-poltsarik sortuko.

7. Lehentasun-klausula aplikatzea

Euskal Funtzio Publikoari buruzko uztailaren 6ko 6/1989 Legearen 27.2 artikulua aplikatzeko, artikulua horretan aurreikusitako berdinketa hausteko klausula aplikatuko da; izan ere, emakumeen azpiordezkartza dago arduradunen kategorian A1 azpitaldean.

I. ERANSKINA

MEREZIMENDUEN BAREMOAK

Abenduaren 28ko 20/2021 Legearen seigarren eta zortzigarren xedapen gehigarrietan xedatutakoaren arabera:

a) Esperientzia: gehienez 80 puntu

a.1. Esperientzia orokorra

Esperientzia orokorra da edozein administrazio publikotan emandako zerbitzuen esperientzia, deialdia egin duen administrazioan barne, kidego, eskala, azpieskala, aukerak, espezialitate edo talde profesional parekatuei atxikitako lanpostuetan, baldin eta kidego, azpieskala, aukera, espezialitate edo talde profesional horiek hautaketa-prozesuaren xede badira, edozein izanik ere horien sorburua, funtzionario-izaera edo lan-harremana.

Gehienez 60 puntu emango dira, baremo honen arabera:

- Edozein administrazio publikotan, deialdia egin duen administrazioa barne, langileria, kontratazioa eta arlo juridikoko arduradunaren lanbide-kategorian, A1 az-



pitaldean eta kategoria horretan sartzeko eskatzen den titulazio-mailan egindako zerbitzuengatik, edo eskalaz azpikoan parekatutako eskalan egindako lanagatik, 0,01827 puntu lan egindako egun bakoitzeko

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

a.2. Esperientzia espezifiko

Hautaketa-prozesuan deitutako lanpostuak betetzeagatik deialdia egin duen administrazioan egindako zerbitzuei 20 puntu emango zaizkie gehienez, berariaz, bereizita eta esperientzia orokorraren balorazioaren osagarri gisa, baremo honen arabera:

- A1 azpitaldean edo Administrazio deitzailean parekatutako eskalako azpieskalan langileria, kontratazioa eta arlo juridikoko arduradunaren kategorian egindako zerbitzuengatik, 0,00609 puntu lan egindako egun bakoitzeko.

Nolanahi ere, lanaldi partzialean edo murriztuan lan egindako aldiak lanaldi osoan lan egindakotzat hartuko dira. Ezin izango da egun berean kontratu/izendapen bat baino gehiago zenbatu.

b) Titulazioak eta probak gainditzea, lan-kontratu finkoko izaera lortzeko prozeduran. Gehienez ere 20 puntu emango zaizkie merezimendu hauei

b.1. Deitutako plazara sartzeko eskatzen dena baino goragoko prestakuntza akademikoko maila batean (1) dagokion titulua izateagatik, betiere titulazioak deitutako plazari lotutako lanpostuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero: 10 puntu.

Unibertsitate-masterreko edota doktoregoko titulazioa edo baliokidea (MECES 3. eta 4. mailak).

b.2. Erakunde ofizialetan jasotako prestakuntza (Herri Administra-zioko Eskola edo Institutuetan Herri Administrazioetan, Unibertsitateetan, Elkargo Profesionaletan, Mutua-litateetan, Fundazioetan, Elkarteetan, Federazioetan) emandako edo homologatutako ikastaro-ordu bakoitzeko, 0,191 puntu, gehienez 20, betiere ikastaroak deitutako lanpos-tuen eduki funtzionalarekin bat etorritz gero.

b.3. Informatikako ezagutzak.

Informatika-ezagutzak baloratuko dira, 20 puntu gehienez, eta 5 puntu emango dira ziurtagiri hauetako bakoitzeko:

- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 oinarritzkoa.
- Oinarritzko Internet.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 oinarritzkoa.
- Microsoft Outlook XP/2003/2010.
- Microsoft Power Point 2000/XP/2003/2007/2010 maila bakarra.
- Microsoft Word 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Excel 2000/XP/2003/2007/2010 aurreratua.
- Microsoft Access 2000/XP/2003 aurreratua.
- Internet aurreratua.

Moduluak gainditu izana IT Txartelaren ziurtapen-sistemaren bidez egiaztatuko da, oinarri orokorretan adierazitakoaren arabera. Modulu beraren bertsio ezberdinak egiaz-tatzen badira, horietako bat bakarrik baloratuko da.

Deialdi honen ondorioetarako, maila aurreratua egiaztatzen dutenak oinarritzko maila egiaztatutzat joko dira.