

GOI MAILAKO TEKNIKARIEN KIDEGOKO LAN POLTSA. MEDIKUNTZAN LIZENTZIATUA AUKERA.

LAN-POLTSA OSATUKO DUTENEK BURUTUKO DITUZTEN ZERBITZUEI BURUZKO DATUAK

PROZESUAREN HELBURU ESPEZIFIKOA	Pertsonala 6 hilabetez kontratatzea, zeregin-metatze araubidean.
HAUTAKETA-SISTEMA	Merezimenduen balorazioa. Ez da probarik egin beharko. (Ikus prozesuaren-diseinua)
IZENAK EMATEKO EPEA	Martxoaren 2tik 9ko 14:00ak arte.

KOKAPEN GEOGRAFIKOA:	Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta bere Erakunde Autonomoen edozein egoitzatan Autonomia Erkidegoko hiru Lurralde Historikoetan.
ADMINISTRAZIOAREKIKO LOTURA JURIDIKOA:	- Aldi baterako lan-kontratua. - Bitarteko funtzionarioen izendapena.
GUTXIENeko ORDAINSARIA:	45.031,60 euro gordin urteko

LAN-POLTSA HANDITZEKO DEITUTAKO HAUTAKETA-PROZESUAN PARTE HARTZEKO BERARIAZKO BALDINTZAK

TITULAZIOA:	Medikuntzan Lizentziatua, Medikuntzan Gradua.
--------------------	---

GOI MAILAKO TEKNIKARIEN KIDEGOAN, MEDIKUNTZAN LIZENTZIATUA AUKERAKO LAN POLTSA HANDITZEKO DEIALDIAREN OINARRI OROKORRAK

LEHENENGOA: DEIALDIAREN HELBURUA.-

Deialdi honen helburua Goi Mailako Teknikarien Medikuntzan Lizentziatua Aukerako lan poltsa handitzea da, aldi baterako zerbitzuak betetzeko baldintza hauetan:

- a) **Kokapen geografikoa:** Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorraren eta bere Erakunde Autonomoen edozein egoitzatan Autonomia Erkidegoko hiru Lurralde Historikoetan,
- b) **Administrazioarekiko lotura:** Aldi baterako lan-kontratua edo bitarteko funtzionarioen izendapena. Deialdiaren helburu espezifikoak da pertsonak kontratatzea 6 hilabetez, zeregin-metatze araubidean.
- c) **Gutxieneko ordainsaria:** 45.031,60 euro gordin urteko.

BIGARRENA: HAUTAKETA-PROZESUAN PARTE HARTZEKO BALDINTZAK.

1.- Hautaketa-prozesuan parte hartzeko baldintza hauek bete beharko dira:

- a) 16 urte betetik eta jubilatzeke legeak finkatutako adina bete gabe izatea.
- b) Europar Batasuneko estatu bateko naziotasuna edukitzea, edo Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako estatuak berretsita nazioarteko itunen arabera langileen joan-etorri askea aplikatzen zaion estatu batekoa izatea.

Halaber, Europar Batasuneko estatu bateko naziotasuna dutenen ezkontideek ere parte hartu ahal izango dute, baldin eta Zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude, bai eta haien ondorengoek eta ezkontideen ondorengoek ere, baldin eta Zuzenbidearen arabera banatuta ez badaude eta ondorengoak hogeita bat (21) urtetik beherakoak badira edo, adin horretatik gorakoak izanda ere, gurasoen kontura bizi badira.

Gainera, aurreko paragrafoetan aipatu gabeko atzeritarrek ere har dezakete parte, Espainiako estatuan bizi badira. Hautatuak izanez gero, kontratua gauzatu aurretik, kontratuaren xede den jardura egiteko administrazio-baimena dutela egiaztatu beharko dute. Pertsona hauek lan kontratupekoak bakarrik izan ahalko dira.

- c) Titulazioa. Honako titulu hauetako bat edukitzea edo edukitzeko eskubideak ordainduak izatea: Medikuntzan Lizentziatua edo Medikuntzan Gradua.
- d) Egin beharreko zerbitzuak burutzea eragotziko duen gaixotasun edo ezintasun fisikorik ez izatea, lanpostua desgaitasunen bat duten pertsonen beharrezanez egokitzeke ezar daitezkeen neurriak gorabehera.
- e) Diziiplina-espediente batez edozein Herri Administrazio edo Autonomia Erkidegotako organo konstituzional edo estatutarioen zerbitzutik bereizita edo kaleratua ez egotea, ebazpen judizialaren arabera enplegu edo kargu publikorako desgaitasun erabatekoa edo berezia ez izatea, ezta funtzionarioen kidegoan edo eskalan sartzeko, edo lan-legepekoen kasuan, bereiziak edo desgaituak izan diren lanpostuko antzerako



eginkizunak betetzeko. Beste Estatu bateko nazionala izanez gero, desgaitua edo egoera baliokidean ez egotea, ezta diziiplina-zehapenik edo baliokiderik ez izatea, dagokion Estatuan baldintza berberetan enplegu publikora iristea eragotziko duenik, hain zuzen.

f) Ezintasuneko edo bateraezintasuneko legezko auzian sartuta ez egotea.

2.- IVAPek egiaztatuko ditu, parte hartzeko baldintza bezala izangaiek alegatzen dituzten titulu akademikoak.

Titulu akademikoa edo ziurtagiria erregistroetan aurkitzen ez bada behar diren datu guztiekin, interesdunak titulu horren kopia digitalizatua ekarri beharko du epaimahaiak ezartzen duen epean eta eran.

Era berean, IVAPek euskara-ezagutzak egiaztatuko ditu Euskara Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan. Erregistroan jasota ez dauden tituluak eskabidean alegatu beharko dira, eta eskabidearen kopia digitalizatua aurkeztu, Oinarri espezifikoetan (Prozesuaren diseinuan) ezarritakoaren arabera.

Egiaztapena egingo da honako arau hau aplikatuta: Datu pertsonalak babesteari eta eskubide digitalak bermatzeari buruzko abenduaren 5eko 3/2018 Lege Organikoaren Zortzigarren Xedapen Gehigarria.

IVAPek deitutako beste prozesuren batean dokumentazioa aurkeztu duten pertsonak eskabidean alegatu beharko dute alderdi hau, zein prozesutan eta noiz aurkeztu zen adieraziz.

3.- Aurreko baldintza guztiak eskabideak aurkezteko epea amaitzen den unean bete beharko dira eta bere horretan mantendu hautaketa-prozesuak iraun bitartean.

4.- Deialdi honetatik kanpo geratuko dira aurreko deialdien ondorioz Goi Mailako Teknikarien Kidegoko Medikuntzan Lizentziatua Aukerako lan poltsan sartuta daudenak.

Berriazko deialdi honen ondorioz poltsan sartuko direnak, hautaketa-prozesua amaitzen den unean dagokion lan-poltsan sartuko dira, lan-poltsa osatzen dutenen atzean, zero puntuazioarekin eta hautaketa-prozesuko emaitzen hurrenkeraren arabera, hain zuzen. Puntuazioa urtero barematuko da, berriz ere, lehen hiruhilekoan, EAEko administrazioan eta haren erakunde autonomoetan aldi baterako zerbitzuak emateko langileak hautatzeari buruz Jaurilaritzaren Kontseiluak 2006ko maiatzaren 30ean hartutako akordioak (ekainaren 13ko EHAO) 26. artikuluan ezarritakoa betetze aldera.

HIRUGARRENA: ESKABIDEAK.

Eskabideak aurkeztea

Hautaketa-prozesuetan parte hartu nahi duten pertsonak Internet bidez egin behar izango dute eskaera eta honako helbide elektronikoan eskuragarri duten eredia bete beharko dute: **www.ivap.euskadi.eus** (Atala: **Enplegu Publikoa, Lan-poltsak eratzeko hautaketa-prozesuak**).

Internet bidezko eskaera Eusko Jaurilaritzako KZ Gunea zentro publikoen bidez egin ahal izango da. KZ Guneen zerrenda eta kokagunea eskuragarri daude honako helbide elektronikoan: **www.kzgunea.net**.

Tasa ordainketa

Tasak ordaintzeko bi modu daude:

1. OFF-LINE ordainketa: lehen aipatutako edozein banketxera joan eta sistemak emandako inprimakia aurkeztu.
 - Kutxabank (BBK, Vital, Kutxa).
 - Laboral kutxa.
 - Caixabank.
 - Banco Santander.
 - BBVA.
 - Sabadell Guipuzcoano.
 - Bankia.
 - Bankoa.
 - Banco Popular.
 - Caja Rural de Navarra.
2. ON- LINE ordainketa banketxe horietako banka elektronikako bezeroa izanez gero, sistema hori erabil daiteke ordaintzeko. Beste erakundeen txartelen bidez ere egin daiteke ordainketa.

Tasaren zenbatekoa: **23,14 euro** (A titulazio-taldea: Goi-mailako teknikariak)

Eskabideak entregatzeko eta tasak ordaintzeko epea amaituko da **2020ko martxoaren 9an**, 14:00etan.

Hautaketa-prozesuan onartutakoen eta baztertutakoen behin-behineko zerrenda **2020ko martxoaren 12an** argitaratuko da.

LAUGARRENA.- KALIFIKAZIO EPAIMAHAIA.

- 1.- Epaimahaia Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko Zuzendariak izendatuko du, trebakuntza, gaitasun eta prestakuntza egokia duten emakumeen eta gizonen ordezkariak orekatua izango du, hala agintzen baitu Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako 4/2005 Legearen 20.4b) artikulua. Honako kideok osatuko dute:
 - Mahaiburua: dagokion Sailak edo Erakunde Autonomoak proposatuta izendatuko teknikari bat.
 - Epaimahaiko kideak: Bi kide, dagokion Sailak edo Erakunde Autonomoak proposatuta izendatuko dira.
 - Idazkaria.
- 2.- Nolanahi ere, epaimahaiak eskatu ahal izango du aholkulariak lan egiteko hautapen-prozesuaren probaren batean edo guztietan, eta horiek dagokien espezialitate teknikoa baizik ez dute egingo.
- 3.- Epaimahaiko kide guztiek hitza eta botoa izango dute, Idazkariak izan ezik, ez baitu botorik eman ahal izango. Epaimahaiaren erabakiak dauden botoen gehiengoak hartuko ditu. Berdinketa egongo balitz, mahaiburu diharduenaren botoak erabakiko du.
- 4.- Epaimahaiko kide bakoitzaren ordezkoez ere osatuko dute epaimahaia eta titularrekin batera izendatu beharko dira. Mahaiburuaren kasuan izan ezik, titularrek duten kualifikazio bera izango dute ordezkoez ere.

- 5.- Epaimahaia ezingo da eratu eta ezingo du jardun Mahaiburua edo Idazkaria (edo haien ordezkioak, kasuan kasu) eta epaimahaikideen erdiak (titularrak edo ordezkioak, berdin dio) bertaratu ez badira.
- 6.- Sektore Publikoaren Araubide Juridikoaren 40/2015 Legeak 23. artikuluan aurreikusitako inguruabarren bat ematen bada, Epaimahaiko kideek ezingo dute esku hartu, hala jakinarazi beharko diote Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko zuzendariari, eta izangaiek ezetsi ahal izango dituzte.

BOSGARRENA.- HAUTAKETA-PROZESUA

- 1.- Izangaien hautapena, Oinarri espezifikotik (Hautaketa-prozesuaren diseinua) ezartzen denaren arabera egingo da.
- 2.- Izangaiek lortutako puntuazioak eta hautaketa-prozesuari buruzko iragarkiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundearen Gasteiz, Bilbo, Donostia eta Oñatiko egoitzetako iragarki-oholetan jarriko dira, baita Interneten ere (www.ivap.euskadi.eus) (**Atala: Enplegu Publikoa, Lan-poltsak eratzeko hautaketa-prozesuak**).
- 3.- Hautapen-prozesuaren edozein unetan epaimahaiak izangairen batek deialdiko baldintza guztiak betetzen ez dituela jakinez gero, izangai hori baztertuko da, entzunaldia egin ondoren, eta egun berean horren berri emango zaio Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko Zuzendariari.
- 4.- Saillapen-ordena hautaketa-prozesuko fase guztietan lortutako puntuazioen baturaren arabera egingo da.

SEIGARRENA.- EPAIMAHAIAREN PROPOSAMENA.

1. Hautaketa-prozesuko atal ezberdinen kalifikazioa amaitu ondoren, Epaimahaiak Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko Zuzendariari jakinaraziko dizkio hautaketa-prozesuko behin-betiko emaitzak. Zuzendariak dagokion ebazpena emango du puntuazio-ordenaren arabera lan-poltsa osatutzat emateko.
2. Ebazpenaren berri Funtzio Publikoaren Zuzendaritzari emango zaio, lan-poltsa osatu dela jakinarazteko..

ZAZPIGARRENA.- GERTAKARIAK.

1. Epaimahaiak ahalmena du oinarri hauetan ezarrita ez daudenei buruz azaltzen diren zalantzak ebatzi eta hautaketa-prozesua behar bezala burutzeko beharrezko erabakiak hartzeko.
2. Deialdia, bere oinarriak eta oinarriotatik zein Epaimahaiaren jardunetatik datozen administrazio-egintza guztiak aurkatuak izan daitezke, beti ere 39/2015 Legeak, urriaren 1ekoak, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearenak jasotako kasu eta moduetan.

ZORTIGARRENA.- BALDINTZAK BETETZEN DIRELA EGIAZTATU

1. Lan-poltsan sartzen direnek, hautaketa-prozesuan parte-hartzeko 2. Oinarrian eskatutako baldintzak betetzen dituztela egiaztatu beharko dute agiri orijinalen bidez, horrela eskatzen zaienean.

2. Adierazitako epearen barruan, eta ezinbesteko kasuetan izan ezik, lan-poltsa osatzen dutenek ez badute dokumentazioa aurkezten ezingo dira izendatuak edo kontratuak izan, eta haien jardun guztiak baliogabetuta geratuko dira, beren eskabideetan aizunkeria egiteagatik izan dezaketen erantzukizunari kalterik egin gabe

BEDERATZIGARRENA.- DATU PERTSONALEN BABESARI BURUZKO OINARRIZKO INFORMAZIOA

Europako Parlamentu eta Kontseiluaren 2016/679 Araudiak (EB), 2016ko apirilaren 27koak, datu pertsonalen tratamenduari eta datu horien zirkulazioa libreari lotuta pertsona fisikoak babesteari buruzkoak (Datuak Babesteko Erregelamendu Orokorra) eta datuen babesari buruz indarrean dagoen gainontzeko araudiak ezarritakoa betez, izaera pertsonaleko datuak **“Hautaketa prozesuen kudeaketa”** izeneko tratamendu-jarduerara ekarriko direla ematen da aditzera.

Tratamenduaren arduraduna: Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeko Zuzendaritza.

Tratamenduaren helburua eta aurreikusitako erabilerak: Langileak hautatzeko prozesuen kudeaketa eta jarraipena, Euskal Autonomia Erkidegoko Administrazio Orokorra behar dituen aldi baterako zerbitzuen eskariei edo tokiko erakundeetan dauden eta gaikuntza nazionala duten toki-administrazioen funtzionarioen beharrezko erantzuteko, baita eskatzaileari horien garapenaren berri emateko ere; hain zuzen ere, parte hartzeko eskabideak kudeatzea, probak ezinduentzat egokitzeko eskaerak kudeatzea, onartuen eta baztertuen zerrendak, proben kalifikazioak eta merezimenduen balorazioak argitaratzea, hautaketa-prozesuekin lotutako erreklamazio eta errekursoak kudeatzea, eskatzaileek prozesuan ekarritako dokumentazioa kudeatzea, probetako asistentzia kontrolatzea, ziurtagiriak luzatzea, prozesuen datu historikoak kontsultatzea, azterketak eta estatistikak egitea.

Legitimazioa: Tratamendua beharrezkoa da 16/1983 Legeak, 4. artikuluan, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeari ezartzen dizkion xedeak betetzeko.

Informazioaren hartzaileak: Datuak Eusko Jaurlaritzako Funtzio Publikoko Zuzendaritzari lagatzea aurreikusten da, kasuan kasuko lan-poltsak kudeatzeko xedez. Aurreikusten da, halaber, datuak Euskal Autonomia Erkidegoko beste administrazio batzuei lagatzea, beren lan-poltsarik ez badute. Kasu honetan interesdunek adostasuna agertu beharko dute berariaz datuak laga daitezen.

Eskubideak: Datuak atzitzea, zuzentzea eta ezabatzea, eta informazio osagarrian adierazten diren eskubideak.

Informazio osagarria: Datuen babesari buruzko informazio osagarri zehaztua web gune honetan kontsulta daiteke: <http://www.ivap.euskadi.eus/hautaketa-prozesuen-kudeaketa/r61-vedorok/eu/>

BOLSA DE TRABAJO DEL CUERPO SUPERIOR FACULTATIVO, OPCIÓN LICENCIATURA EN MEDICINA

DATOS RELATIVOS A LOS SERVICIOS PARA CUYO DESEMPEÑO SERÁN LLAMADOS/AS LOS/LAS INTEGRANTES DE LA BOLSA DE TRABAJO

OBJETIVO ESPECÍFICO DEL PROCESO ACTUAL	Contratación de personal por un periodo de 6 meses, en régimen de acumulación de tareas.
SISTEMA SELECTIVO	Valoración de méritos. No habrá que realizar pruebas.(Ver diseño del proceso)
PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLITUDES	Del 2 al 9 de marzo, a las 14:00 horas

LOCALIZACIÓN GEOGRÁFICA:	Cualquiera de las dependencias de la Administración General de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos en los tres Territorios Históricos de la Comunidad Autónoma.
RELACIÓN JURÍDICA CON LA CON LA ADMINISTRACIÓN:	- Contrato laboral temporal - Nombramiento como funcionario/a interino/a
RETRIBUCIÓN MÍNIMA:	45.031,60 euros brutos anuales

REQUISITOS ESPECÍFICOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO SELECTIVO CONVOCADO PARA LA AMPLIACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO

TITULACIÓN:	Licenciatura en Medicina, Grado en Medicina.
--------------------	--

BASES GENERALES DE LA CONVOCATORIA PARA LA AMPLIACIÓN DE LA BOLSA DE TRABAJO DEL CUERPO SUPERIOR FACULTATIVO, OPCIÓN LICENCIATURA EN MEDICINA

PRIMERA: OBJETO DE LA CONVOCATORIA.

Constituye el objeto de la presente convocatoria la ampliación de la bolsa de trabajo del Cuerpo Superior Facultativo, Opción Licenciatura en Medicina, para el desempeño de servicios de carácter temporal, con las siguientes condiciones:

- a) **Localización geográfica:** Cualquiera de las dependencias de la Administración General de la Comunidad Autónoma y sus Organismos Autónomos en los tres Territorios Históricos de la Comunidad Autónoma.
- b) **Relación con la Administración:** Contrato laboral temporal o nombramiento como funcionario/a interino/a. El objetivo específico de la convocatoria actual es la contratación de personal por un periodo de 6 meses, en régimen de acumulación de tareas
- c) **Retribución mínima:** 45.031,60 euros brutos anuales.

SEGUNDA: REQUISITOS PARA PARTICIPAR EN EL PROCESO SELECTIVO.

1.- Para poder tomar parte en el proceso selectivo será necesario cumplir los requisitos siguientes:

- a) Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad legal de jubilación.
- b) Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar el cónyuge de los nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separado de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambos cónyuges no estén separados de derecho, sean estos descendientes menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

Asimismo, podrán tomar parte las personas extranjeras no incluidas en los párrafos anteriores residentes en el estado español. Si resultaran seleccionadas, deberán acreditar la posesión de la autorización administrativa para realizar la actividad objeto del contrato con carácter previo a la formalización de éste, siendo que su relación con la Administración podrá ser únicamente bajo contrato laboral.

- c) Titulación. Haber obtenido o haber abonado los derechos para obtener uno de los siguientes títulos: Licenciatura en Medicina o Grado en Medicina.
- d) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de los servicios que se hayan de prestar, sin perjuicio de las medidas que puedan adoptarse para adaptar el puesto de trabajo en función de las necesidades concretas de las personas con discapacidad.

e) No haber sido separado o despedido, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separado o inhabilitado. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse inhabilitado o en situación equivalente ni haber sido sometido a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos el acceso al empleo público.

f) No hallarse incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad.

2.- El IVAP comprobará la titulación académica alegada como requisito en la solicitud por las personas participantes.

Las personas cuyo título académico o certificado no conste en los registros con todos los datos necesarios, deberán presentar copia digitalizada de dicho título en el plazo y forma que el tribunal establezca.

Así mismo, el IVAP comprobará los conocimientos de euskera en el Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera. Las personas cuyo título no conste en dicho Registro deberán alegarlo en la solicitud y presentar copia digitalizada del mismo de acuerdo a lo establecido en las Bases Específicas (Diseño del proceso).

La comprobación se realizará en aplicación de lo establecido en la Disposición Adicional Octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

Las personas que hayan presentado la documentación en algún otro proceso convocado por el IVAP, deberán alegarlo en la solicitud indicando en qué proceso y fecha fue presentado.

3.- Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento en que finalice el plazo de presentación de solicitudes. La posesión de estos requisitos deberá mantenerse durante todo el proceso.

4.- Quedan excluidos de esta convocatoria quienes ya estén integrados en bolsa de trabajo del Cuerpo Superior Facultativo, Opción Licenciatura en Medicina por anteriores convocatorias.

El personal que acceda a la bolsa por la presente convocatoria específica se incluirá en el momento de finalización del proceso selectivo en la bolsa de trabajo correspondiente, detrás de los anteriores integrantes y con puntuación cero en el mismo orden resultante del proceso selectivo. Esta puntuación se rebaremará en el primer trimestre de cada año de conformidad con lo que se establece en el artículo 26 del acuerdo sobre selección de personal para la prestación de servicios de carácter temporal en la administración de la CAPV y OO.AA. de 30 de mayo de 2006.

TERCERA: INSTANCIAS.

Presentación de solicitudes

Las personas que deseen tomar parte en este proceso deberán realizar la solicitud a través de Internet, cumplimentando el modelo que se encontrará disponible en la siguiente dirección electrónica: **www.ivap.euskadi.eus** (**Apartado: Empleo Público, Procesos selectivos para generar bolsas de trabajo**).

La solicitud vía Internet, asimismo, se podrá realizar a través de los centros públicos KZGunea del Gobierno Vasco. El listado de centros KZGunea y su ubicación se encuentra disponible en la siguiente dirección electrónica: www.kzgunea.net.

Pago de tasas

Existen dos modalidades de pago de las tasas:

- 1 Pago OFF-LINE: acudir a cualquier sucursal de las siguientes entidades bancarias mencionadas y presentar el impreso que habrá sido facilitado por el sistema.
 - Kutxabank (BBK, Vital, Kutxa).
 - Laboral kutxa.
 - Caixabank.
 - Banco Santander.
 - BBVA.
 - Sabadell Guipuzcoano.
 - Bankia.
 - Bankoa.
 - Banco Popular.
 - Caja Rural de Navarra.
- 2 Pago ON-LINE: si es cliente de banca electrónica de alguna de esas entidades, puede realizarse el pago mediante este sistema. También si dispone de tarjeta de otras entidades.

Importe de la Tasa: **23,14 euros** (Grupo de titulación A: Técnicos/as Superiores).

El plazo de entrega de las solicitudes, así como el de pago de las tasas, finalizará el próximo día **9 de marzo de 2020**, a las 14:00 horas.

La relación provisional de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo se publicará el día **12 de marzo de 2020**.

CUARTA.- TRIBUNAL CALIFICADOR.

- 1.- El Tribunal calificador será nombrado mediante Resolución de la Directora del Instituto Vasco de Administración Pública. Su composición tendrá una representación equilibrada de mujeres y hombres con capacitación, competencia y preparación adecuada, en cumplimiento de lo establecido en el artículo 20.4 b) de la LEY 4/2005, para la Igualdad de Mujeres y Hombres. Estará formado por las siguientes personas:
 - Presidente/a: Una persona designada a propuesta del Departamento u Organismo Autónomo que corresponda
 - Vocales: Dos personas designadas a propuesta del Departamento u Organismo Autónomo que corresponda
 - Un/a secretario/a.
- 2.- En todo caso, el Tribunal podrá recabar la colaboración de asesores y asesoras, para todas o algunas de las pruebas de las que conste el proceso selectivo, que se limitarán al ejercicio de sus especialidades técnicas.

- 3.- Todos los y las componentes del Tribunal tendrán voz y voto. El/la Secretario/a carecerá de esta última cualidad. Las decisiones del Tribunal se adoptarán por mayoría de votos de los y las presentes, resolviendo, en caso de empate, el del que actúe como Presidente/a.
- 4.- El Tribunal quedará integrado, además, por los y las suplentes respectivas, que habrán de designarse simultáneamente a los/las titulares. Excepto en el caso del/a Presidente/a, los y las suplentes deberán tener la misma cualificación que los y las titulares.
- 5.- El Tribunal no podrá constituirse ni actuar sin la asistencia del/a Presidente/a y Secretario/a o, en su caso, de quienes les sustituyan, y de la mitad al menos de sus miembros, titulares o suplentes indistintamente.
- 6.- Las personas componentes del Tribunal deberán abstenerse de intervenir, notificándolo a la Dirección del Instituto Vasco de Administración Pública, y los/as aspirantes podrán recusarlos, cuando concurra alguna de las circunstancias previstas en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de Régimen Jurídico del Sector Público.

QUINTA.- DESARROLLO DEL PROCESO SELECTIVO.

1. La selección de los y las aspirantes se llevará a cabo mediante el sistema que se establece en las Bases Específicas (Diseño del proceso selectivo).
2. La puntuación obtenida por los y las aspirantes, así como los distintos anuncios referidos al proceso selectivo, se publicarán en los tableros de anuncios del Instituto Vasco de Administración Pública en Vitoria-Gasteiz, Bilbao, Donostia-San Sebastián y Oñati, así como en Internet www.ivap.euskadi.eus (**Apartado: Empleo Público, Procesos selectivos para generar bolsas de trabajo**).
3. Si en cualquier momento del procedimiento llegara a conocimiento del Tribunal que alguno/a de los/as aspirantes carece de los requisitos exigidos en la convocatoria, se le excluirá de la misma, previa audiencia del interesado/a, dando cuenta el mismo día a la Dirección del Instituto Vasco de Administración Pública.
4. El orden de clasificación vendrá determinado por la suma de las puntuaciones obtenidas en todas las fases del proceso.

SEXTA.- PROPUESTA DEL TRIBUNAL.

1. Terminada la calificación de los distintos apartados del proceso selectivo, el Tribunal pondrá en conocimiento de la Directora del Instituto Vasco de Administración Pública los resultados definitivos del proceso selectivo, para que ésta adopte la Resolución correspondiente declarando constituida la bolsa de trabajo conforme al orden de puntuación.
2. Esta Resolución se trasladará a la Dirección de Función Pública, al objeto de que ésta tenga constancia de la composición de la bolsa.

SÉPTIMA.- INCIDENCIAS.

1. El Tribunal queda facultado para resolver las dudas que se presenten y tomar los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo en todo lo no previsto en estas bases.
2. La convocatoria, sus bases y cuantos actos administrativos se deriven de aquéllas y de la actuación del Tribunal podrán ser impugnados en los casos y en la forma previstos en la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

OCTAVA.- ACREDITACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE REQUISITOS.

1. Las personas que pasen a integrar la bolsa de trabajo, presentarán cuando les sea requerido, los documentos originales acreditativos de las condiciones para tomar parte en el proceso selectivo que se exigen en la Base 2ª.
2. Si dentro del plazo señalado, y, salvo causas de fuerza mayor, las personas integrantes de la bolsa de trabajo, no presentasen su documentación o no acreditasen reunir todos los requisitos exigidos, no podrán ser nombradas o contratadas, y quedarán anuladas todas sus actuaciones, sin perjuicio de la responsabilidad en que pudieran haber incurrido por falsedad en su instancia.

NOVENA.- INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos) y demás normativa vigente en materia de protección de datos se informa que los datos de carácter personal serán incorporados a la actividad de tratamiento denominada “**Gestión de procesos selectivos**”.

Responsable del tratamiento: Dirección del Instituto Vasco de Administración Pública.

Finalidad y usos previstos del tratamiento: Gestión y seguimiento de los procesos para la selección de personal para la prestación de servicios de carácter temporal en la Administración General del País Vasco, o para cubrir temporalmente las necesidades de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional en las entidades locales, así como para informar a los participantes del desarrollo de dichos procesos. En particular, gestión de solicitudes de participación, gestión de solicitudes de adaptaciones para realizar pruebas motivadas por minusvalía, publicación de relaciones de admitidos y excluidos, calificación de pruebas y valoración de méritos, gestión de reclamaciones y recursos relacionados con los procesos, gestión de la documentación aportada por los solicitantes en el transcurso del proceso, control de asistencia a pruebas, emisión de certificaciones, consulta de datos históricos de los procesos, realización de estudios y estadísticas.

Legitimación: El tratamiento es necesario para el cumplimiento de los fines que el artículo 4 de la Ley 16/1983 asigna al Instituto Vasco de Administración Pública.

Destinatarios de la información: Se prevé la cesión de los datos a la Dirección de Función Pública del Gobierno Vasco, con el objeto de gestionar las bolsas de trabajo correspondientes. Se prevé también la cesión a otras administraciones de la Comunidad Autónoma del País Vasco cuando no dispongan de bolsas de trabajo propias. En este caso los interesados deberán dar su consentimiento específico a la cesión para que ésta pueda producirse.

Derechos: A acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se explica en la información adicional.

Información adicional: Puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el sitio web <http://www.ivap.euskadi.eus/gestion-de-procesos-selectivos/r61-vedorok/es/>