

## OFERTA EN EL PORTAL: MÉDICO-A BARAKALDO

PLAZO DE SOLICITUDES: DEL 17 AL 23 DE SETIEMBRE DE 2021, HASTA LAS 15:00 HORAS

### DATOS DEL PUESTO

Código: 510590/24 Descripción: Médico/a

*Nombramiento de funcionario/a interino/a hasta cobertura de vacante.*

Retribución bruta anual: 49.060,62 €

Departamento: OSALAN

Localidad: BARAKALDO

Fecha de inicio del contrato: Inmediata

Duración estimada: Superior a un año

Funciones:

Elaborar, gestionar y evaluar planes y programas en Seguridad y Salud Laboral, lo que se concreta en identificar factores de riesgo, asistir reconocimientos y urgencias, atender consultas y elaborar informes de evaluación en su ámbito.

### REQUISITOS DE PARTICIPACIÓN

#### Requisitos generales de participación

Titulación académica: LICENCIATURA O GRADO EN MEDICINA

Otros requisitos: ESPECIALIDAD EN MEDICINA DE TRABAJO O DIPLOMATURA EN MEDICINA DEL TRABAJO

### PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

1. Las personas interesadas deberán rellenar la solicitud a través de Internet, cumplimentando el modelo disponible en la siguiente dirección electrónica:

<https://www.euskadi.eus/z16-a2app/es/q41auUdaWar/E6/?locale=es>

2. Para presentar la solicitud será necesario acreditar la identidad mediante certificado digital. En este enlace, se indica cómo obtener un certificado digital: <https://www.euskadi.eus/medios-de-identificacion-electronica-admitidos/web01-sede/es/>

3. **A la solicitud, deberá acompañarse una copia simple de los documentos que acrediten los méritos alegados. En el caso de la experiencia laboral, una copia del certificado de la vida laboral y de los contratos.** Tanto los requisitos, como los méritos alegados, deberán estar perfeccionados antes de finalizar el plazo de solicitudes.

## BAREMO DE MÉRITOS

**(Puntuación máxima: 11,8 puntos)**

I.- **Experiencia**, en los últimos 10 años, hasta un máximo de 6 puntos, a razón de 0,05 puntos por mes trabajado. Adjuntar copia simple de vida laboral y contratos de trabajo.

II.- **Títulos académicos relacionados con el puesto**, hasta un máximo de 4 puntos:

A razón de 1,5 puntos cada título:

Másteres de prevención de riesgos laborales, de cualquier especialidad (600 horas)  
(No se valorarán habilitaciones profesionales)

A razón de 1 punto:

Máster relacionado con epidemiología o salud pública.  
Máster relacionado con toxicología.  
Máster relacionado con la medicina basada en la evidencia.  
Máster relacionado con salud mental.  
Cualquier otro máster relacionado con las funciones del puesto.

III. Nivel de conocimiento de **inglés**

- Por la acreditación B1: 0,5 puntos.
- Por la acreditación B2 o superior: 1 punto.

IV. Nivel de conocimiento de **euskera**

- Por la acreditación del perfil lingüístico 1 (B1): 0,5 puntos.
- Por la acreditación del perfil lingüístico 2 (B2): 1,1 puntos
- Por la acreditación del perfil lingüístico 3 y 4 (C1 o superior): 1,8 puntos

## DESARROLLO DEL PROCESO

1. El director general del IVAP nombrará una comisión de valoración, formada por tres personas, que valorará los méritos, resolverá las dudas y reclamaciones planteadas, tomará los acuerdos necesarios para el buen orden del proceso selectivo, y propondrá las personas seleccionadas.

2. Finalizado el plazo de presentación de solicitudes, la comisión de valoración publicará:

- a) La relación de personas admitidas y excluidas del proceso selectivo, con indicación, en su caso, de los motivos de exclusión.
- b) La valoración de los méritos.
- c) Los resultados del proceso.

3. Criterios de desempate. En caso de empate, se utilizarán en orden los siguientes criterios:

- a) A favor de quienes tengan mayor experiencia valorada.
- b) A favor de quienes tengan mayor puntuación en títulos.
- c) La letra de desempate del sorteo anual del Departamento de Educación para procesos selectivos.

[Información sobre protección de datos de carácter personal](#)

## ADJUDICACIÓN E INCORPORACIÓN A LA ADMINISTRACIÓN

La participación en este proceso no generará ningún derecho ni expectativa a favor de las personas participantes. El personal seleccionado que inicie una prestación de servicios con esta Administración no será incluido en la bolsa correspondiente, ni podrá participar en procesos de movilidad. Asimismo, el resultado del proceso podrá utilizarse cuando sea necesario seleccionar personal para ofertas de las mismas características durante un plazo máximo de seis meses desde la adjudicación de la oferta.

### REQUISITOS GENERALES DE PARTICIPACIÓN

1. Para poder tomar parte en el proceso selectivo, además de los requisitos específicos, será necesario cumplir los requisitos siguientes:

- a) Tener cumplidos los 16 años y no superar la edad legal de jubilación.
- b) Tener la nacionalidad de alguno de los Estados miembros de la Unión Europea, o ser nacional de algún Estado al que, en virtud de la aplicación de los Tratados internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por el Estado español, le sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.

También podrán participar la persona cónyuge de nacionales de los Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no esté separada de derecho, así como sus descendientes y los de su cónyuge, siempre, asimismo, que ambas personas cónyuges no estén separadas de derecho, sean estas personas descendientes menores de veintiún (21) años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

- c) No padecer enfermedad o defecto físico que impida el normal desempeño de los servicios que se hayan de prestar, sin perjuicio de las medidas que puedan adoptarse para adaptar el puesto de trabajo en función de las necesidades concretas de las personas con discapacidad.
- d) No haber sido la persona solicitante separada o despedida, mediante expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las Administraciones Públicas o de los órganos constitucionales o estatutarios de las Comunidades Autónomas, ni hallarse en inhabilitación absoluta o especial para empleos o cargos públicos por resolución judicial, para el acceso al cuerpo o escala de funcionario o funcionaria, o para ejercer funciones similares a las que desempeñaban en el caso del personal laboral, en el que hubiese sido separada o inhabilitada. En el caso de ser nacional de otro Estado, no hallarse la persona solicitante inhabilitada o en situación equivalente, ni haber sido sometida a sanción disciplinaria o equivalente que impida, en su Estado, en los mismos términos, el acceso al empleo público.
- e) No hallarse la persona solicitante incurso en causa legal de incapacidad o incompatibilidad.

2. El IVAP comprobará la titulación académica alegada como requisito en la solicitud por las personas participantes. No obstante, estas personas deberán presentar los documentos originales acreditativos de los requisitos exigidos y de los méritos alegados cuando sean requeridas para ello.

Así mismo, el IVAP comprobará los conocimientos de euskera en el Registro Unificado de Títulos y Certificados de Euskera. Las personas cuyo título no conste en dicho Registro deberán alegarlo en la solicitud y presentar una copia escaneada del mismo.

La comprobación se realizará en aplicación de lo establecido en la Disposición Adicional Octava de la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales.

3. Todos los requisitos anteriores deberán poseerse en el momento en que finalice el plazo de presentación de solicitudes. La posesión de estos requisitos deberá mantenerse durante todo el proceso.

**INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL**

En cumplimiento del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (Reglamento general de protección de datos) y demás normativa vigente en materia de protección de datos, se informa de que los datos de carácter personal serán incorporados a la actividad de tratamiento denominada "Gestión de procesos selectivos".

**Responsable del tratamiento:** Dirección General del Instituto Vasco de Administración Pública.

**Finalidad y usos previstos del tratamiento:** gestión y seguimiento de los procesos para la selección de personal para la prestación de servicios de carácter temporal en la Administración General de la Comunidad Autónoma de Euskadi, o para cubrir, temporalmente, las necesidades de funcionarios y funcionarias de administración local con habilitación de carácter nacional en las entidades locales, así como para informar a las personas participantes del desarrollo de dichos procesos. En particular, gestión de solicitudes de participación, gestión de solicitudes de adaptaciones para realizar pruebas motivadas por minusvalía, publicación de relaciones de perdonas admitidas y excluidas, calificación de pruebas y valoración de méritos, gestión de reclamaciones y recursos relacionados con los procesos, gestión de la documentación aportada por las personas solicitantes en el transcurso del proceso, control de asistencia a pruebas, emisión de certificaciones, consulta de datos históricos de los procesos, realización de estudios y estadísticas.

**Legitimación:** el tratamiento es necesario para el cumplimiento de los fines que el artículo 4 de la Ley 16/1983 asigna al Instituto Vasco de Administración Pública.

**Destinatarios de la información:** se prevé la cesión de los datos a la Dirección de Función Pública del Gobierno Vasco, con el objeto de gestionar las bolsas de trabajo correspondientes. Se prevé, también, la cesión a otras administraciones de la Comunidad Autónoma de Euskadi cuando no dispongan de bolsas de trabajo propias. En este caso, las personas interesadas deberán dar su consentimiento específico a la cesión, para que esta pueda producirse.

**Derechos:** a acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos que se explicitan en la información adicional.

**Información adicional:** puede consultar la información adicional y detallada sobre Protección de Datos en el sitio web <http://www.ivap.euskadi.eus/gestion-de-procesos-selectivos/r61-vedorok/es/>