

**II. ATALA****BIZKAIKO LURRALDE HISTORIKOKO TOKI ADMINISTRAZIOA****Bilboko Udala****Immigrazioko Teknikariaren 3 plaza betetzeko hautaketa-prozesuko deialdiaren oinarriak.**

Iragarkia, Bilboko Udalarena, horren bitartez, Genero Indarkeriaren arloko Erdi-mailako Teknikariaren 3 plaza (euskarazko ez derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizunekoak) lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarriak onartu eta hautaketa-prozesurako deialdia egin da.

Alkatetza, Kontratazio eta Giza Baliabideen Saileko zinegotzi ordezkariak, Alkatearen 2015eko ekainaren 13ko Ebazpenaren bidez eta Gobernu Batzordeak 2015eko ekainaren 13an hartutako Erabakiaren bidez bere gain utzitako eskumenak erabiltuta, 2018ko abenduaren 5eko Ebazpena eman du hau xedatzeko:

«*Bat:* Tokiko Gobernua Modernizatzeko Neurriei buruzko abenduaren 16ko 57/2003 Legeak Toki Araubidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/85 Legeari erantsitako 127. artikuluan eta Gobernu Batzordeak 2015eko ekainaren 13an hartutako erabakian ezarritakoarekin bat etorruta, 2017ko lan-eskaintza publikoari dagozkion Immigrazioko Teknikariaren 3 plaza (A lanbide-sailkapeneko Taldekoa, A2 azpitaldekoa, ez derrigorrezko 3. hizkuntza-eskakizunekoak, Administrazio Bereziko Eskalakoa, Teknikarien Azpieskalakoa: Erdi-mailako Teknikariaren Motakoa, A2 Azpitaldeko ordainsariak dituenak) lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz karrerako funtzionario moduan jabetzan betetzeko hautaketa-prozesuaren oinarriak onartu ziren eta Ebazpen honen eranskinean agertzen dira eta, era berean, hautaketa-prozesuaren deialdia egin da.

«*Bi:* Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112., 123. eta 124. artikuluen eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1988 Legearen 46. artikuluen arabera, Ebazpen honen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jarri ahal da ebazpena eman duen organoaren aurrean, hilabeteko epean, edo zuzenean aurka egin administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean, bi hilabeteko epean, ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean hasita.»

Bilbon, 2018ko abenduaren 5ean. — Giza Baliabideen Zuzendaria

**ERANSKINA****IMMIGRAZIOKO TEKNIKARIAREN 3 PLAZA JABETZAN
BETETZEKO DEIALDIAREN OINARRI ESPEZIFIKOAK****Bat. — Eskainitako plazak**

Oinarri espezifiko hauek eta Oinarri Orokorrek arautuko dute, Immigrazioko Teknikariaren 3 plaza (A lanbide-sailkapeneko Taldekoa, A2 azpitaldekoa, derrigorrezkoa ez den 3. hizkuntza-eskakizuneko, Administrazio Bereziko Eskalakoa, Teknikariaren Azpieskalakoa: Erdi-mailako Teknikariaren Motakoa, A2 Azpitaldeko ordainsariak dituen) lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz betetzeko hautaketa-prozesua. Lanpostua 2017ko lan-eskaintza publikokoa da.

Bi. — Zereginak eta funtzioak

Lanpostu horretan bete beharreko eginkizun eta zeregin nagusiak:

- Udaleko sailei laguntzea etorkinak hartzen, modu normalean, berdintasun-egoeran, eskuratzeko Udalaren ardurapeko zerbitzuak eta baliabideak.
- Bilboko Udalaren immigrazio eta kulturartekotasuneko programak diseinatzea eta gestionatzea.
- Immigrazioaren arloko diru-laguntzen deialdiak eta lankidetzak-hitzarmenak diseinatzen, gestionatzen eta jarraipena egiten laguntzea.
- Bere jarduera-esparruko elkarte-sareari laguntzea Bilboko Udalaren finantziarioa duten proiektuen ziklo osoan.

Hiru. — Betebehar zehatzak

Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko baldintza hauek bete behar dira:

- a) Graduatuaren edo diplomatuaren unibertsitateko titulua edukitzea.
- b) *Nazionalitatea*: Espainiar nazionalitatea izatea.
 - b.a) Funtzionario moduan lan enplegu publikoetan sartzeko prozesuetan, espainiarrekin bezalaxe eta baldintza berdinetan honako hauek ere hartu ahal dute parte.
 - b.b) Europar Batasuneko kide den estatueto baten nazionalitatea dutenak
 - b.c) Espainiarren ezkontideak eta Europar Batasuneko kide den estatueto baten ezkontideak, ezkontidearen nazionalitatea edozein izanik ere, baldin eta zuzenbidez bananduta ez badaude. Era berean, ezkontide bien ondorengoei hartu ahal dute parte baldintza berdinetan, hogeita bat urtetik beherakoak badira edo bestela, adin horretatik gorakoak izanda egunero bakoitzeko bizimoduan besteren laguntza behar badute.
 - b.d) Europar Batasunak izenpetu eta Espainiako Estatuak berretsiko nazioarteko itunenei jarraiki, joan-etorri askea aplikatzeko zaion estaturen bateko herritartasuna izatea.
- c) *Gaitasuna*: Bete nahi den plazari dagozkion eginkizunak normaltasunez betetzeko behar den gaitasun funtzionala eta psikofisikoa edukitzea eta beren elbarritasun-maila lanpostuaren betebeharrak eta eginkizunak betetzeko oztopo ez dela egiaztatzea. Hori Udalaren Zerbitzu Medikoek egiaztatuko dute oinarri hauen hamaikagarren oinarrian ezarritakoarekin bat, lan arriskuen prebentzioari buruz indarrean dauden arauak aintzat hartuz, lanaren ondoriozko arriskuetatik babesteko lan-egokitzapenak egin behar badira ere.
- d) *Adina*: Hamasei urte beteta edukitzea eta derrigorrezko erretiro-adinetik gorakoa ez izatea.
- e) *Gaikuntza*: Herri administrazioen edo Autonomia Erkidegoetako organo konstituzioan edo estatutarioen zerbitzuetatik diziiplina-espedientearen bitartez baztertua ez izatea eta, epailearen erabakiz kargu edo enplegu publikoak burutzeko, ezta funtzionarioa izateko ere, gaitasunik gabe utzia ez izatea.



Beste estatu bateko kide direnei dagokienez, gaitasunik gabe utzita edo antzeko egoeran ez egotea, ezta ere bere estatuan enplegu publikoan sartzeara eragozten duen diziplina-zigorrik edo baliokiderik izatea.

- f) Ezgaitasun edo bateraezintasuneko lege-kausaren batean sarturik ez izatea, herri-administrazioen zerbitzura dauden langileentzat bateraezintasunen arloan indarrean dagoen araubidearen arabera; hala ere, kargu publikoan jardun edo jarduera pribatu bateraezina egiten dutenek ez dute aukera egiteko eragozpenik izango, aipatutako legezko arauetan adierazita dagoen bezala.
- g) *Tasak*: Azterketa-eskubideagatik indarrean dagoen tasa ordainduta izatea eskariak aurkezteko epearen barruan. Tasa hori dokumentuak egiteko eta emateko zerbitzuaren tasak arautzen dituen Bilboko Udalaren Ordenantza Fiskalean dago ezarrita.

Lau. — Azterketa-eskubideak

6,00 eurokoak izango dira.

Kopuru hori ordainketa-pasabidearen bitartez ordaindu daiteke. Pasabide horretara sartzeko eskabide-orria bete behar da web orri honetan: <https://ope.bilbao.eus>. Era berean, barra-kodea duen eskabidearen edo ordainagiriaren kopia jaitsi eta dokumentu horretan adierazita dauden Bilboko Udalaren entitate kolaboratzaileen edozein bulegotan aurkeztuta ordaindu daitezke azterketa-eskubideak.

Halaber, telematikoak ez diren bitartekoen bidez aurkeztutako eskarien kasuan, tasaren ordainketa Bilboko Udaleko Giza Baliabideen Zuzendaritzara (Venezuela plaza, 2, 5. solairua, 48001-Bilbo) bidalitako posta bidezko igorpenaz egin ahalko da. Posta bidezko igorpenaren egiaztagiria aurkeztu beharko da oinarri hauetan erantsitako eskari ofizialaren ereduarekin batera.

Azterketa-eskubideak beti ordaindu behar dira eskabideak aurkezteko epearen barruan.

Bost. — Eskabideak

Eskabideak telematikoki zein paperezko formatuan aurkeztu ahalko dira.

Eskari telematikoak eredu ofizialean egin beharko dira. Eskari ofiziala helbide honetan lor daiteke: <https://ope.bilbao.eus>

Eskari hauek helbide elektroniko horretan ezarritako prozedura elektronikoaren bidez aurkeztuko dira. Hautaketa-prozesu honetan parte hartzeko eskarian adierazi beharko da, behar bezala eta zerrenda batean, baldintzak eta aurkeztutako merezimenduak betetzen direla. Ez da ziurtagiriaren kopiarik aurkeztu behar eskariarekin batera; izan ere, epaimahaiak edo Alkatetza, Kontratazio eta Giza Baliabideen Zuzendaritzak eskatzen dutenean ziurtatu beharko dira parte hartzeko baldintzak eta aipatutako merezimenduak.

Era berean, Alkatetza, Kontratazio eta Giza Baliabideen Zuzendaritzak erregistroko bulego txiki bat jarriko du Aznar eraikinean (Venezuela plaza, 2, 5. solairua), ordenagailuekin eta beste baliabide tekniko batzuekin, hala nahi dutenek eskaria aurkezteko erabil ditzaten. Era berean, interesdunei aholkuak emango zaizkie eskabidea behar bezala betetzeko.

Paperezko formatuan aurkeztutako eskabideen kasuan, 39/2015 Legearen 14. artikularekin, 4. Xedapen Iragankorrarekin eta Xedapen Indargabetzaile bakarrarekin bat etorrira, hauek 30/1992 Legearen 38.4 artikuluan azaldutako lekuetan ere aurkez daitezke. Ondorio horietarako oinarri hauekin batera eskabide-eredu bat dago. Eskaria egiteko eredu hau azterketa egiteko tasa ordaindu izanaren posta bidezko igorpenaren egiaztagiriarekin batera aurkeztu beharko da.

Eskabidea, tasak ordaindu izanaren agiriarekin batera, hogeita (20) egun baliodunen epean aurkeztu behar da, deialdiaren iragarkia Estatuko Aldizkari Ofizialean argitaratzen den egunaren biharamunetik hasita. Ondorio horietarako, domeka eta jaiegunez gain, zapatuak ere ez dira egun balioduntzat joko.

Era berean, hautagaiek oinarri hauetan eskatzen diren baldintzak onartzen dituzte eta, aldi berean, eskaria formalizatzean baimena eman dezakete beharrezko agirien



kontsulta telematikoa egiteko: NAN, titulu akademiko ofizialak, hizkuntza-eskakizunak etab. Baimen hori emanez gero, ez da beharrezkoa izango agiri horiek aurkeztea, betiere kontsulta elkarreragingarritasun informatikoz egiterik badago.

Oinarri Orokorretako (2016ko abenduaren 20ko Bizkaiko Aldizkari Ofizialean, 240. zenbakian, argitaratutakoak) hamaikagarrena bertan araututako hautaketa-prozesuen ondorengo lan-poltsak egiteari buruzkoa da. Oinarri horren ondorioetarako, hautagaiak eskabidean adierazi beharko dute datu hauek administrazio publikoko beste erakunde batzuei lagatzeko baimena ematen duten; hain zuzen, datu hauek: Izen-abizenak, NAN zenbakia, helbidea, harremanetarako telefonoa eta prestakuntza maila Datu horiek lagatzearen helburu bakarra izango da erakunde horiek lan-eskaintzak legezko baldintzetan egin ahal izatea. Datuak eman ahal izateko baimena beren-beregi ematen ez bada, ez dutela baimena ematen ulertuko da.

Sei. — Epaimahaia

Indarrean dauden legeetan ezarritakoaren arabera eta Bilboko Udalaren plantillako plazak jabetzan betetzeko Oinarri Orokorretan ezarritakoaren arabera, Epaimahaian bu-rua, idazkari bat eta hiru kide izango dira. Horien artean Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak izendatutako pertsona bat egongo da derrigorrez.

Epaimahaia osatzen dutenak, gehienbat, teknikariak izango dira eta berezitasun prin- zipioan oinarritutakoa izango da; kide guztiek deialdian parte hartzeko eskatu den titulu edo maila akademiko berbera edo goragokoa eduki behar dute, kideen erdiek gutxie- nez deitutako plazaren ezagupen eremuko karrerako funtzionario izan behar dutelarik eta, egokia ez dela justifikatu ezik, sexu bakoitzeko ordezkarien portzentajea, gutxienez, %40koa izango da.

Epaimahaian euskararen jakite-maila neurtzeko probarako izendatutako kide bat egongo da, eta euskararen jakite-maila neurtzeko bakarrik izango da, eta lehen aipatu- tako hiru kideei erantsiko zaie.

Zazpi. — Hautaketa-prozedura

Hautagaiak lehiaketa-oposizioaren bidezko sarrera libreko sistemaz aukeratuko dira. Oposizio-fasean hiru ariketa egingo dira eta lehiaketa-fasean merezimenduak baloratu- ko dira. Oposizio-fasea egingo da lehenengo. Prozesua osatzeko praktikaldia egingo da.

A) OPOSIZIOKO FASEA

Oposizio-fasean hiru ariketa egingo dira, lehenengo biak derrigorrezkoak eta bazter- tzaileak, eta hirugarrena borondatezkoa eta ez baztertzailea.

Lehenengo ariketa

Egun berean bata bestearen ostean egingo diren zati bi ditu. Zati batetik besterako tartean epaimahaiak atsedenaldia emango die hautagaiei.

Lehenengo zatian idatziz erantzun beharko dira aurretiaz argitaratutako galdera-sor- taren artean epaimahaiak erabakitako test motako 60 galdera. Horietatik 50 bakarrik ebaluatuko dira eta 10 ordezkokoak izango dira. Galderok epaimahaiak ariketa hasi aurre- tik zehazten duen gehieneko denboran erantzungo dira. Galdera bakoitzak lau erantzun dauzka eta bakarra izango da zuzena. Galderak deialdiaren Eranskineko Programatik aterako dira (1etik 16ra bitarteko gaiak).

Azken 10 galderak ordezkokoak dira, eta lehenengo 50 galderetakoren bat baliogabe- tzen denean bakarrik hartuko dira kontuan.

Zati honetan, erantzun zuzen bakoitza puntu batekin baloratuko da eta okerreko erantzun bakoitzagatik -0,33 puntu kenduko da; hartara, zuzenean lortu daitekeen gehie- neko puntuazioa 50 puntukoa izango da. Lehenengo zati hau 0tik 5 puntura kalifikatuko da; hortaz, 50 puntu lortuz gero, 5 puntu izango dira azken kalifikazioan.

Erantzun gabe utzitako galderengatik eta erantzun biko galderengatik ez da punturik kenduko.



Bigarren zatia: idatziz garatu beharko da deialdiaren eranskineko II. zatiko gai bat. Ariketa egin baino lehen epaimahaiak erabakiko du gaia, baita horretarako denbora eta era ere.

Bigarren zati hau 0 eta 15 puntu bitartean baloratuko da.

Ariketa hau 0tik 20 puntura kalifikatuko da eta gutxienez 10,00 puntu lortzen ez dituzten hautagaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

Bigarren ariketa

Epaimahaiak proposatutako ariketa praktiko bat edo gehiago egin beharko dira, horretarako emandako denboran eta eran. Ariketok plazaren zereginekin zerikusia izango dute.

Ariketa hau 0tik 20 puntura kalifikatuko dira eta gutxienez 10,00 puntu lortzen ez dituzten hautagaiak prozesutik kanpo geratuko dira.

Hirugarren ariketa

Borondatezkoa eta ez baztertzaila.

Euskararen 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatu beharko da epaimahaiak erabakita-ko eran. Horretarako, Herri Arduralaritzaren Euskal Erakundeak emandako jarraibideak erabiliko dira, halaxe ezartzen baitu Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/89 Legearen 99.1 artikulua.

Honako hauek ez dute hizkuntza-eskakizuna egiaztatzeko ariketa egin beharko: IVAPen 3. hizkuntza-eskakizunaren ziurtagiria edo Hizkuntzen Europako Erreferentzia Esparru Bateratuko C-1 jakintza-mailaren titulu edo egiaztagiriren bat dutenek eta Euskararen hizkuntza-eskakizuna Euskarako Tituluen eta Ziurtagirien Erregistro Bateratuan egiaztatuta duten pertsonak. Horretarako, parte-hartzaileak baimena emango dio berariaz Bilboko Udalari hori horrela dela egiaztatu dezan aipatutako erregistroan.

Halaber, euskaraz egindako ikasketa ofizialak aintzat hartzeko eta euskara-maila hizkuntza-tituluen eta ziurtagirien bidez egiaztatzetik salbuesteko apirilaren 3ko 47/2012 Dekretuaren babespean hizkuntza-eskakizunak egiaztatu nahi dituztenek ikasketen ziurtagiriak aurkeztu beharko dituzte.

HAEEK emandako 2. hizkuntza-eskakizunaren ziurtagiria edota Hizkuntzen Europako Erreferentzia Marko Bateratura egokitze B-2 maila egiaztatzen duten titulu edo ziurtagiriren bat dutenei, 5,8 puntuazioarekin baloratuko zaie hizkuntza-maila. Hori, baldin eta ariketa egin aurretik maila hori dutela egiaztatu badute.

Hirugarren ariketa, euskarazkoa, 8,7 punturekin kalifikatuko da 3. hizkuntza-eskakizuna egiaztatzen bada.

Oposizio-faseko gehieneko puntuazioa

Oposizio-fasean, euskarazko azterketa kontuan hartu gabe, gehienez 40,00 puntu atera ahal izango dira.

B) LEHIAKETAREN FASEA

Oposizio-fasea amaitzen denean, fase hau gainditu duten hautagaiekin hasiko da lehiaketaren fasea. Hautagaiek eskabidean aurkeztutako eta behar den moduan egiaztatutako merezimenduak aztertu eta baloratuko dira, web orrian argitaratutako iragarki batean epaimahaiak edo Giza Baliabideen Zuzendaritzak jarritako epean. Oinarri haue-
tan azaldutakoarekin bat etorrira baloratuko dira merezimenduak. Ez da baloratuko bes-
telako merezimendurik. Eskariak aurkezteko epea amaitzen den egunera arteko merezi-
menduak bakarrik baloratuko dira.

1. Antzinatasuna

Espezifikoki immigrazioarekin lotutako A2 taldeko plazetan Administrazio Publikoan emandako zerbitzuak, gehienez 13,5 puntu, 1,125 puntu urteko edo 6 hilabeteko edo gorako zati bakoitzeko.



2. *Prestakuntza*

Deialdiko baldintzetan jasota ez dauden titulazio akademiko ofizialak, betiere eskudun administrazioak onartutako balio akademiko ofiziala izan eta tituluak eman ditzaketan ikastegi publikoek edo pribatuak emandakoak, gehienez ere, 3 puntu, honela:

- Lizentziatura tituluren bat edukitzea: 2 puntu.
- Immigrazioarekin lotutako master tituluren bat edukitzea: 2 puntu.
- Gradu edo Diplomatura titulua edukitzea: 1,50 puntu.

Ez dira baloratuko merezimendu gisa adierazi eta beste goragoko bat lortzeko behar diren tituluak.

Irakaskuntza akademiko berdinetako ziklo desberdinak gainditu dituztela frogatzen duten hautagaiei soilik baloratuko zaie frogatutako zikloetatik gorengoari dagokion titulua.

Irakaskuntza berberetako unibertsitateko titulua duenarentzat bideratutako egokitzapen-ikastaroaren bidez lortutako gradu-titulua titulu bakartzat joko da jatorrizko titulua-rekin batera.

3. *Hizkuntzak*

Gaztelania ez den Europar batasuneko hizkuntza ofizialak jakitea, zehaztutako mailen arabera, gehienez 1,5 puntu, taula honekin bat etorrira.

- A) B-2 maila: puntu 1.
- B) C-1 maila: 1, 5 puntu.

Jakitea egiaztatzen den hizkuntza bakoitzagatik, bakarrik puntuatuko da hautagaiak duen jakite-mailarik altuena.

Lehiaketa-faseko gehieneko puntuazioa

Lehiaketa-fasean lor daitezkeen puntuak, guztira, 18 izango dira, gehienez ere.

Oposizioko azterketak amaitu eta lehiaketako merezimenduak baloratu ondoren, epaimahaiak sailkapenaren hurrenkera ezarriko du, puntuazioaren arabera, hautaketa-prozesuaren fase biak batuta.

Zortzi.— Oposizioko eta lehiaketako faseen behin betiko kalifikazioa

Hautaketa-prozesua osatzen duten ariketa edo/eta merezimenduen kalifikazioa bukatzen denean, Epaimahaiak hautatuen zerrenda argitaratuko du. Oposizio-fasea eta lehiaketa-faseko merezimenduen balorazioa gainditu duten pertsonen lortutako puntuazioen baturak ezarriko du hurrenkera. Pertsona horien kopurua ez da eskaintako plaza kopurua baino handiagoa izango (Euskal Funtzio Publikoaren uztailaren 6ko 6/89 Legearen 32. artikulua). Epaimahaiak Udaburuari bidaliko dio zerrenda hori eta izendapenerako proposamena egingo du. Era berean, azken saioko akta bidaliko dio, fase biak gainditu baina plazarik lortu ez dutenen zerrendarekin (hau ere, puntuazioaren arabera). Zerrenda hori plaza lortu dutenen arteko norbait lanpostuaz jabetuko ez balitz erabiliko litzateke bakar-bakarrik, ez beste ezertarako. Hala ere, zerrenda honetan egoiteak ez du beste inolako eskubiderik ematen, ez eta lanpostuaz jabetzekoa ere, Oinarri Orokorretako Hamargarren Oinarrian ezarritakoarekin bat etorrira.

Bederatzi.— Agiriak aurkeztea

Oinarri Orokorren hamabigarrenean ezarritakoren arabera egingo da.

Funtzionario izateko proposatutako hautagaiek 20 eguneko epea dute, gainditu dutenen zerrenda argitaratzen denetik hasita, Udaleko Giza Baliabideen Zuzendaritzan (Venezuela plaza, 2, 5. solairua) hautaketa-prozesuan parte hartzeko hamabigarren oinarrian eskatzen diren ziurtagiriak aurkezteko.

Hautagaiak edozein administrazio publikotako funtzionarioak izanez gero, ez dituzte aurkeztu beharko aurreko izendapenerako aurkeztuta dituzten ziurtagiriak; horrela, bere mende dituen administrazio publikoak egindako ziurtagiria aurkeztu behar dute, zerbitzu-orrietan azaltzen diren baldintzak eta gorabeherak egiaztatzeko.



Adierazitako epearen barruan, ezinbesteko kasuetan izan ezik, deialdian parte hartzeko eskatzen diren betebeharrak eta baldintzak betetzen direla ziurtatzen duten agiriak aurkezten ez dituzten pertsonak, edo agiriak aztertuta edo medikuen azterketaren ondorioz ikusten bada baldintzetakoren bat ez dutela betetzen, deialditik kanpo geratuko dira eta beraz, ezin izango dira izendatu. Hori gertatuz gero, baliorik gabe geratuko dira ordura arte egindako jarduketa guztiak eta, gainera, baliteke erantzukizunaren bat izatea hautaketa-prozesuan parte hartzeko eskabidean okerreko datuak azaltzeagatik. Horrelakoetan, Udalburuak hurrengo hautagaien aldeko izendapen proposamena egingo du, betiere hautaketa-prozesua gaingidutako zerrendako puntuazio-hurrenkeraren arabera, eta bete gabe geratu diren plaza beste hautagai hautatuko ditu.

Hamar. — *Praktika aldia eta izendapena*

Hautaketa-prozeduraren beste fase bat izango da praktika aldia. Bertan izango dira Lehiaketa-Oposizioaren fasean puntuaziorik onena lortu duten hautagaiak; plaza adina hautagai izango dira. Fase hori plaza bete behar den sailean egingo da, gehienez ere sei hilabetez. Datak sasoiz iragarriko dira.

Ebaluazioko prozedura jarraia izango da praktikaldian. Aldi horretan, hamabost egun natural baino gehiagoko ausentzia justifikatuak daudenean, egun solteetan edo jarraian, ebaluazioa eten egingo da. Kasu horretan, interesdunak aldi osoa bete beharko du.

Izendatzen diren hautagaiak praktiketako funtzionario izendatuko dira eta eskubidea izango dute udal langileen ordainsariak arautzen dituen Erabakian ezarritako ordainsariak jasotzeko; era berean, alta emango zaie funtzionarioei aplikatzen zaien Gizarte Segurantzako araubidean.

Egoera horretan iraungo dute izendapen-dekretuan adierazitako egunetik hasi eta lanpostua jabetzan hartu arte, edo praktika aldian deskalifikatu arte.

Hautagaia gai edo ez gai kalifikatuko da eta beharrezkoa izango da gai kalifikazioa lortzea hautaketa-prozedurako fase hau gaingidzeko.

Deialdiko plazako eginkizunak eta zereginak behar bezala betetzeko eskatzen diren trebeziak eta gaitasunak ebaluatuko dira praktikaldian, bai ezaguera teknikoen aplikazioaren ikuspegitik, bai lan-ahalmenaren, erantzukizunaren eta ekimenen eta lantaldeetan jarduteko eta barruko eta kanpoko harremanetarako gaitasunen ikuspegitik.

Praktikaldia amaituta, Saileko zuzendariak hautagai bakoitzaren ahalmenari eta baldintzei buruzko txosten bat egingo du eta bere ustez behar den gaitasun-maila lortu duen ala ez adieraziko du. Txosten hori hautaketa-prozesuko epaimahai kalifikatzaileari bidaliko zaio, eta horrek, txostena aztertutik, praktiketako fasea gaingiditu duten ala ez erabakiko du. Hori egin ondoren, fasea gaingiditu duten hautagaiak izendatzeko proposamena egingo dio alkateari.

Hautagaien izendapena praktikaldiko edozein unetan utzi daiteke bertan behera, betiere hautagaiak gaitasun edo aprobetxamendu egokia izan ez badu. Horrela denean, saileko zuzendariak proposamena egingo dio hautaketa-prozesuko epaimahai kalifikatzaileari eta horrek, proposamena aztertuta, izendapena bertan behera utzi ala ez erabakiko du; hori egin ondoren, erabakitakoaren proposamena egingo dio alkateari.

Hamaika. — *Behin betiko izendapena*

Behin betiko kalifikazioa eta hautagaien lehentasun-ordena ateratzeko, oposizio-aldiko puntuazioari lehiaketako puntuazioa gehituko zaio; hala ere, izendatzeko ezinbestekoa izango da praktikaldian gaitasun-adierazpena lortzea.

Izendapenak hautagaiei jakinaraziko zaizkie eta Bizkaiko Aldizkari Ofizialean eta Udaletxeko iragarki-taulan argitaratuko dira, baita <https://ope.bilbao.eus> web orrian.

Hamabi. — *Lanpostuaz jabetzea*

Udaleko organo eskudunak proposamena onartu ondoren, izendatutako pertsonak lanpostuaz jabetuko dira eta Langile Publikoaren Oinarrizko Estatutuaren Legearen testuategina onartu zuen urriaren 30eko 5/2015 Legegintzako Errege Dekretuaren 62.1.c)



artikuluaren eskatzen den baldintza bete behar dute; horretarako, hogeita hamar eguneko epea daukate, izendapena jakinarazi zaien egunaren biharamunetik aurrera.

Ezarritako epearen barruan, justifikatzeko moduko arrazoirik gabe lanpostuaz jabetzen ez direnek karguari uko egin diotela ulertuko da, kargua utzikotzat joko dira eta euren eskubide guztiak galduko dituzte. Horrelakoetan, Udalburuak proposatuko du, betiere oposizioko ariketak gaindituta, oposizio eta lehiaketa-faseetako puntuak batuta baloraziorik onenak lortzen dituzten hautagaiak izendatzea, kargu uztearen ondorioz deitutako lanpostu kopuruan tokia izanik. Hori guztiori oinarri hauetako zazpigarrenean adierazitakoarekin bat etorrita.

Hamahiru. — Aurka egiteko bideak

Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearen urriaren 1eko 39/2015 Legearen 112., 123. eta 124. artikuluen eta Administrazioarekiko Auzien Jurisdikzioa arautzen duen uztailaren 13ko 29/1988 Legearen 46. artikuluen arabera, oinarri hauen aurka aukerako berraztertze errekurtsoa jarri ahal zaio hilabeteko epean Bilboko Gobernu Batzordeari, edo zuzenean aurka egin administrazioarekiko auzien jurisdikzioaren aurrean, bi hilabeteko epean. Epe hori, kasu bietan ebazpena Bizkaiko Aldizkari Ofizialean argitaratzen denean hasiko da.

**I. ERANSKINA****I. ZATIA**

1. gaia: Espainiako 1978ko Konstituzioa. Printzipio nagusiak. Funtsezko eskubideak eta betebeharrak.
2. gaia: Euskal Herriko Autonomia Estatutua. Euskal Herriaren eskumenak: baka-rekoak, lege bidez garatzekoak eta betearaztekoak.
3. gaia: Udalerria. Biztanle-kopuru handiko udalerrietako udal antolaketa (Toki Arau-bidearen Oinarriak arautzen dituen apirilaren 2ko 7/1985 Legearen X. Titulua).
4. gaia: Bilboko Udalaren antolaketa. Araudi organikoak.
5. gaia: Urriaren 1eko 39/2015 Legea, Administrazio Publikoen Administrazio Prozedura Erkidearena.
6. gaia: 6/1989 Legea, uztailaren 6koa, Euskal Funtzio Publikoari buruzkoa. Fun-tzionarioen eginbeharrak eta eskubideak. Ordainsariak: Diziplina-araubidea.
7. gaia: Azaroaren 24ko 10/1982 Legea, euskararen erabilera normalizatzeko oina-rrizkoa.
8. gaia: Laneko Arriskuen Prebentzioaren 31/1995 Legea.
9. gaia: Datu pertsonalak babesteko abenduaren 13ko 15/1999 Lege Organikoa.
10. gaia: Estatuaren eta Autonomia Erkidegoen arteko eskumenen banaketa. Esku-men-en banaketa Konstituzioan eta Euskal Autonomia Erkidegoaren Estatutuan.
11. gaia: Kontratazio administratiboa. Motak: elementuak eta subjektuak, kontratu publikoen helburua eta arrazoia. Kontratazioaren modua eta kontratistak aukeratzeko sistemak. Kontratuen formalizazioa.
12. gaia: Giza baliabideen tresna arautzaileak: lan-eskaintza publikoa, enplegu-pla-nak eta beste arrazionalizazio-sistema batzuk.
13. gaia: Tokiko erakundeetako langileak: motak eta araubide juridikoa. Tokiko fun-tzio publikoa: tokiko funtzionarioen motak. Langileak antolatzeko tresnak: plantillak eta lanpostuen zerrenda.
14. gaia: Toki erakundeen aurrekontu orokorra: Aurrekontuaren egitura. Egitea eta onarpena. Aurrekontuaren luzapena. Aurrekontua betearaztea eta likidazioa.
15. gaia: Tokiko erakundeen ordenantzak eta araudiak.
16. gaia: Emakumeen eta Gizonen berdintasunerako Eusko Legebiltzarraren 4/2005 Legea. Andrazkoen eta Gizonezkoen arteko Aukera Berdintasunerako Bilboko Udalaren IV. Plana.

II. ZATIA

17. gaia: Atzerritarren eskubideak eta askatasunak, familiak berriro elkartzea, ber-me juridikoak eta diskriminazioaren aurkako neurriak Atzerritarrek Espainian dituzten Eskubide eta Askatasunei eta Atzerritar horiek Gizarteratzeari buruzko urtarilaren 11ko 4/2000 Lege Organikoan.
18. gaia: Espainiako lurraldera sartzea eta irtetea, eta bertan egoteko eta bizitzeko baimena 4/2000 Lege Organikoan.
19. gaia: Irabazi asmoko jarduerak egiteko baimenak 4/2000 Lege Organikoan.
20. gaia: Administrazio-baimenen eta bisa-eskarien tramitazioaren tasak 4/2000 Lege Organikoan.
21. gaia: Atzerritartasun-arloko arau-hausteak eta horren araubide zehatzailea 4/2000 Lege Organikoan.
22. gaia: Aginte publikoen koordinazioa 4/2000 Lege Organikoan.
23. gaia: Aldi baterako bizilekua eta besteren kontura lan egitea 4/2000 Lege Orga-nikoaren Araudia onartu zuen apirilaren 20ko 557/2011 Errege Dekretuan.



24. gaia: Salbuespenezko inguruabarren ondoriozko aldi baterako bizilekua, erro-tzea, nazioarteko babesa, lankidetzak agintariekin, segurtasun nazionala edo interes pu-blikoa dela-eta 557/2011 Errege Dekretuan.

25. gaia: Salbuespenezko inguruabarren ondoriozko aldi baterako bizilekua anto-latutako genero-indarkeriaren biktimak diren emakume atzerriarrentzat, antolatutako sa-reen kontra laguntzeagatik, eta gizakien salerosketaren biktimak diren atzerriarrentzat 557/2011 Errege Dekretuan.

26. gaia: Iraupen luzeko bizilekua 557/2011 Errege Dekretuan.

27. gaia: Adingabe atzerriarrak 557/2011 Errege Dekretuan.

28. gaia: Aldi baterako bizilekua familia berriro elkartzeko 557/2011 Errege Dekretuan.

29. gaia: Europar Batasuneko estatu kideetako eta Europako Esparru Ekonomikoa-inguruko Akordioa osatzen duten beste estatu batzuetako herritarrak Espainian sar-tu, modu askean zirkulatu eta egoitza izateari buruzko otsailaren 16ko 240/2007 Errege Dekretua.

30. gaia: Asilo-eskubidea eta babes subsidiarioa arautzeko urriaren 30eko 12/2009 Legea.

31. gaia: Giza Eskubideak babesteko instrumentuak: Giza Eskubideen Adierazpen Unibertsala eta Giza Eskubideen Europako Hitzarmena.

32. gaia: Europar Batasuna. Europar Batasunaren helburuak. Europar Batasuneko kidea izateko betekizunak. Europar Batasunaren erakundeak.

33. gaia: Asilo eta immigrazio-arloko Europako politika bateratua.

34. gaia: Europako Kontseilua. Intercultural Cities programa.

35. gaia: Europa mailako kulturarteko politikak neurtzeko eta ebaluatzeko tresnak. Kulturarteko hirien indizea.

36. gaia: Immigrazioaren arloko euskal politiken bilakaera: Plan autonomikoak. Im-migrazioarako Itun Soziala Euskadin.

37. gaia: Eusko Jaurlaritzaren Herritarren, Kultura-aniztasunaren eta Immigrazioa-ren arloko V. Ekintza-planaren (2018-2020) oinarriak, antolaketa, egitura, helburuak eta metodologia.

38. gaia: Jardutako proposamenak Eusko Jaurlaritzaren Herritarren, Kultura-anizta-sunaren eta Immigrazioaren arloko V. Ekintza-planaren (2018-2020).

39. gaia: Atzerriarren integrazioaren arloko Eusko Jaurlaritzaren dispositibo bere-ziak: Harrera-baliabideak.

40. gaia: Atzerriarren integrazioaren arloko Eusko Jaurlaritzaren dispositibo bere-ziak: Sentsibilizazio eta partaidetza-baliabideak.

41. gaia: Immigrazioaren eta kulturartekotasunaren arloan Bilboko Udalaren esku hartzeko dispositiboaren eta programen bilakaera.

42. gaia: Etorkin atzerriarrak gizarteratzeko politika lokalen garapena posible egi-ten duten udal eskumenak.

43. gaia: Bilboko Udalaren Herritarren eta Aniztasunaren II. Planaren (2017-2019) oinarriak.

44. gaia: Bilboko Udalaren Herritarren eta Aniztasunaren II. Planaren (2017-2019) printzipioak, instrumentuak eta esku hartzeko esparruak.

45. gaia: Bilboko Udalaren Herritarren eta Aniztasunaren II. Planaren (2017-2019) ekintzak.

46. gaia: Bilbao Balioen Hiria.

47. gaia: Diru-laguntzei buruzko Udal Ordenantza eta immigrazioaren eta kulturarte-kotasunaren arloko urteko deialdia.

48. gaia: Kulturartekotasunaren ikuspegiaren zeharkakotasun-printzipioa eta bere aplikazioa Bilboko Udalaren programetan eta baliabideetan.



49. gaia: Integrazioaren kontzeptua. Dauden ereduak eta euren ondorioak. Asimilazioa, kultura-aniztasuna eta kulturartekotasuna.
50. gaia: Migrazio-prozesua. Migrazioen kausak eta eraginak.
51. gaia: Migrazioei buruzko teoriak eta gaur egungo joerak.
52. gaia: Etorkinen harrerarako tresnak: Hizkuntza askotako on line baliabideak eta harrera egiteko Bilboko baliabideen mapa.
53. gaia: Kultura arteko esku-hartze komunitarioaren proiektua eta bere aplikazioa Bilboko udalerrian.
54. gaia: Etorkin atzerritarrek biztanleen udal erroldan sartzea.
55. gaia: Etorkin atzerritarrek espainiar nazionalitatea eskuratzea.
56. gaia: Bilboko Udalerriko etorkinen deskripzio soziodemografikoa.
57. gaia: Bilbotarrek immigrazioari buruz dituzten pertzepzioen, balioen eta jarrerren barometroa.
58. gaia: Etorkinen elkarte-mugimendua eta etorkinei laguntzekoa Bilbon.
59. gaia: Atzerritarren partaidetza udal esparruan.
60. gaia: Emakume etorkinen ahalduntzea. Bilboko Udalaren «Emakumea, Osasuna eta Indarkeria» programa.
61. gaia: Emakumeen mutilazio genitalaren prebentzioa Emakumeen genitalen mutilazioaren prebentziorako Bilboko plan integrala.
62. gaia: Atzerritarrek osasun-arreta eskuratzea Euskadin.
63. gaia: Erljio-dibertsitatearen udal gestioa. Arau esparrua. Erljio-dibertsitatea Bilboko udalerrian eta esku-hartze lokala arlo horretan.
64. gaia: Auzokizuna 2020 Plana.
65. gaia: Diskriminazioaren aurkako sentsibilizazioa eta borroka. Esku-hartzea Bilboko Udalerrian.
66. gaia: Emakume etorkinak: Zaintza-kate globalak eta diskriminazio-egoerak.
67. gaia: Familia-etxeko zerbitzuaren lan-araubidea eta emakume atzerritarrengan dituen ondorioak.
68. gaia: Generoaren aldagaia etorkin atzerritarren integrazioaren elementu bereizgarri moduan.
69. gaia: Errefuxiatuen krisia. Europaren erantzuna. Estatuaren, autonomia-erkidegoen eta udalen esku-hartzea.
70. gaia: Eskola inklusiboaren eta kulturartekoaren eremuan ikasle etorkinei hezkuntza-arreta emateko plana. Udalaren esku-hartzea ikastetxeetan.

UDALA
AYUNTAMIENTO**Onarpen eskabidea / Solicitud de admisión****1.- Deialdia / Convocatoria**

Deialdiaren izena / Nombre Convocatoria:

Sartzeko sistemak / Sistemas de acceso: Lehiaketa ☐ Oposizioa ☐ Oposizio-lehiaketa ☐
Concurso Oposición Concurso-oposiciónTxanda / Turno: Askea / Libre ☐ Barne sustapena ☐ Desgaitasunen bat duten pertsonak ☐
Promoción interna Personas con discapacidad**2.- Norberaren datuak / Datos personales**

Lehenengo abizena / Primer apellido		Bigarren abizena / Segundo apellido		Izena / Nombre	
NAN / AIZ / DNI / NIE:	Naziotasuna / Nacionalidad		Jaioteguna / Fecha de Nacimiento:		Sexua / Sexo E. / M. ☐ G. / H. ☐
Telefono finkoa / Teléfono fijo		Telefono mugikorra / Teléfono móvil		Posta elektronikoa / Correo electrónico	

3.- Jakinarazpenetarako helbidea / Domicilio a efectos de notificaciones

Helbidea / Dirección		Ataria Portal	Eskailera Escalera	Solairua Piso	Eskua Mano	Atea Puerta
PK / CP:	Herria / Localidad	Probintzia / Provincia		Herrialdea / País		

4.- Euskara / Euskera

Profila egiaztatzen dut (jarri "X" dagokion lekuan) / Acredito el perfil (marcar con una "X" el correspondiente)

1 HE / PL1 ☐ 2HE / PL2 ☐ 3HE / PL3 ☐ 4HE / PL4 ☐

Euskara azterketa egitea eskatzen dut / Solicito realizar examen de euskera

1 HE / PL1 ☐ 2HE / PL2 ☐ 3HE / PL3 ☐ 4HE / PL4 ☐**5.- Aukera ezazu oposizioaldia egiteko nahi duzun hizkuntza / Seleccione el idioma en el que desea hacer la fase de oposición.**Euskara / Euskera ☐ Gaztelania / Castellano ☐**6.- Betebeharrak / Requisitos**

Deialdian eskatutako titulazioa / Titulación exigida en la convocatoria:

Deialdian eskatutako beste dokumentu batzuk (gidabaimena eta bestelakoak) / Otros documentos exigidos (permiso de conducir, otros)

Tasak deialdiaren berariazko oinarrietan xedatutakoaren arabera ordainduko dira.

El abono de las tasas se hará de conformidad con lo dispuesto en las bases específicas de la convocatoria.

UDALA
AYUNTAMIENTO**7.- Merituak / Méritos**

Merituen zerrenda / Relación de méritos

1	
2	
3	
4	
5	
6	
7	
8	
9	
10	
11	
12	
13	
14	
15	

Leku zabalagoa behar izanez gero datu edota informazio gehigarriako, eskabideari gehitutako eranskin batean egin beharko da.

En caso de necesitar más espacio para incluir datos o información adicional, deberá hacerse incorporando un anexo a la solicitud.

8.- Kontratazio zerrendetan sartzea / Ingreso en listas o bolsas de contratación

Laukietan BAI ala EZ idatzi / Escriba en los recuadros SÍ ó NO:

	Bilboko Udalean indarrean dauden Oinarri Orokorren arabera, baimena ematen dut nire datuak Administrazio Publikoen beste Erakunde batzuei lagatzeko, lan eskaintzak jasotze aldera. / Autorizo la cesión, a efectos de recibir ofertas de empleo, de mis datos personales a otras Entidades de las Administraciones Públicas, al amparo de lo establecido en las vigentes Bases Generales del Ayuntamiento de Bilbao.
	Baimena ematen diot Bilboko Udalarai, bide telematikoen bidez, nire eskabidean aipatutako nortasun, ezgaitasun, titulazio akademiko, hizkuntza eskakizun, IT txartel eta gidabaimenen datuak kontsulta eta egiaztatu, bere izapidetze administratiborako, hauek eskuragarri dauden heinean. Ez baduzu baimen hau ematen dagozkion agiriak erantsi beharko dituzu. / Autorizo al Ayuntamiento de Bilbao a consultar y verificar por medios telemáticos los datos de identidad, discapacidad, títulos académicos, perfiles lingüísticos, IT txartelas y permisos de conducción alegados en la solicitud para su tramitación administrativa, en la medida de la disponibilidad de los mismos. En caso de no dar la autorización deberá aportar los documentos acreditativos correspondientes.
	Baimena ematen diot Bilboko Udalarai nire helbide elektronikoa eta telefono mugikorra erabiltzeko hautaketa prozesu honetan egin ditzakeen jakinarazpenetan. Autorizo la utilización de la dirección electrónica y teléfono móvil aportados, para su utilización en las comunicaciones que el Ayuntamiento de Bilbao pueda efectuar en el transcurso del presente proceso selectivo.

Lege-informazioa / Información legal

Behean sinatzen duenak ESKATZEN DU hautaketa-prozesu honetan onartua izatea eta bere erantzukizunaren pean AITORTZEN DU eskabide honetan jasotako datuak egiazkoak direla, eskabidean agertzen diren jarraibideen arabera bete duela eskabidea, deialdia arautzen duten oinarri orokorretan eta oinarri berezietan ezarritako baldintzak betetzen dituela, bere osasun egoerari buruzkoak barne. Halaber, hala eskatzen zaionean, eskabidean jasotako datu guztiak agiri bidez frogatzeko konpromisoa hartzen du.

La persona abajo firmante SOLICITA su admisión en el presente proceso selectivo y DECLARA, bajo su responsabilidad, que son ciertos los datos consignados en esta solicitud, que la ha cumplimentado de conformidad con las instrucciones contenidas en la misma y que reúne las condiciones exigidas en las Bases Generales y en las Bases Específicas que rigen la convocatoria, incluidas las que se refieren a su estado de salud, comprometiéndose a probar documentalmente todos los datos que figuran en la solicitud cuando le sean requeridos.

Jarri "X" laukitxoan / Marque con una "X" en el recuadro

ZINPEAN EDO HITZ EMANDA AITORTZEN DUT / DECLARO BAJO JURAMENTO O PROMETO

Eskiera hau sinatu baino lehen, irakur ezazu arretaz datuen babesari buruz atzealdean ezarritako informazioa.

Antes de firmar esta solicitud, lea atentamente la información sobre protección de datos recogida al reverso.

tokia / lugar

urtea / año

hilabetea / mes

eguna / día

Sinadura / Firma

BILBOKO UDALEKO ALKATE JAUN TXIT GORENA
EXCELENTÍSIMO. SR. ALCALDE DE BILBAO

UDALA
AYUNTAMIENTO**DATUEN BABESA**

Honako hau jakinarazten dizut, Datuak Babesteko 2016/679 (EB) Erregelamendu Orokorrean (DBEO) aurreikusitako ondorioetarako:

Bilboko Udaleko Alkatetza, Kontratazio eta Giza Baliabideen Saileko Giza Baliabideen Zuzendaritza da zure datu pertsonalen tratamenduaren arduraduna (helbidea: Venezuela plaza, 2, 5. solairua, 48001 Bilbo).

Bilboko Udalean, Modernizazio Sailalaren burua da datuak babesteko ordezkarria (helbidea: Ernesto Erkoreka plaza, 1, 5. solairua, 48007 Bilbo).

Zure datuen tratamenduak helburua da aurkeztuko zaren hautaketa-prozesua egoki prestatu eta garatzea, hautaketa-prozesuaren ondorioz sor litekeen lan-poltsa eratu eta kudeatzea, zuk alegatutako tituluak eta, oro har, merezimenduak egiaztatzea eta aurkeztuko zaren plazak betetzeko behar diren betekizun guztiak dituzula egiaztatzea.

Eman dituzun datuak kontserbatuko dira aplikagarriak diren arau-xedapenek hala inposatzen duten bitartean.

Enplegatu Publikoaren Oinarriko Estatutuaren Legearen testu bateginaren (EPOETB) legeko manu bat (55. eta 56. artikulua) betetzea da zure datuen tratamendurako legeko oinarria, tratamendu horren helburua denean egiaztatzea ea betetzen dituzun funtzio publikoan sartzeko betekizunak eta hautaketa-prozesuan hori betetzeko behar diren gainerako inguruabarrak. EPOETBn (10. art. eta hurrengoak) ezarritako botere publiko bat egikaritzea da zure datuen tratamendurako legeko oinarria, tratamendu horren helburua aurkeztu zaren hautaketa-prozesuaren ondorioz egin litekeen lan-poltsak kudeatzea denean.

Aurreko tratamenduetarako beharrezkoak diren datuak eman ezean, ezin izango duzu hautaketa-prozesuan parte hartu.

Posta elektronikoko helbideari eta telefono-zenbakiei buruzko zure datuak komunikazioak egiteko tratatzeari dagokionez, horretarako berariaz ematen duzun baimena izango da legeko oinarria. Hautaketa-prozesuan parte hartzea eta horren ondorio guztiak ez daude zure posta elektronikoko helbidearen eta zure telefono-zenbakien datuak tratatzeko baimena ematearen mende.

Zure datu pertsonalak (izen-abizenak, NANA, helbidea, harremanetarako telefonoa eta prestakuntza-maila) badaude sor litezkeen lan-poltsetan, helburu bakar honekin laga ahal izango zaizkie beste administrazio publiko batzuei, betiere jasota badago berariaz baimena eman duzula horretarako: lan-eskaintzak egin ahal izatea lege ezarritako terminoetan.

Zeure datuetara irispide izateko, zuzentzeko, ezerezteko, aurka egiteko, mugatzeko eta transferitzeko dituzun eskubideak tratamenduaren arduradunaren aurrean egikaritu ahal izango dituzu. Eskubidea izango duzu, era berean, eskatu zaizun tratamendurako edo tratamenduetarako eman duzun baimena kentzeko, baina horrek ez dio legimitatetik kenduko baimena kendu aurretik eginiko tratamenduari. Era berean, ezin izan badituzu zeure eskubideak egikaritu, erreklamazioa aurkeztu ahal izango duzu datuen babesaren gaian eskuduna den kontrol-agintaritzaren aurrean.

PROTECCIÓN DE DATOS

A los efectos previstos en el Reglamento (UE) 2016/679 General de Protección de Datos (RGPD) se le informa que:

El responsable del tratamiento de sus datos personales es la Dirección de Recursos Humanos del Área de Alcaldía, Contratación y Recursos Humanos del Ayuntamiento de Bilbao, situada en Plaza Venezuela, nº 2, 5ª planta, 48001 Bilbao.

La Delegada de Protección de Datos del Ayuntamiento de Bilbao es la Jefatura de Subárea de Modernización, con dirección en la Plaza Ernesto Erkoreka, nº 1, 5ª planta, 48007, Bilbao.

Sus datos serán tratados con el fin de preparar y desarrollar correctamente el proceso selectivo al que usted aspira y la constitución y gestión de la bolsa de trabajo que pudiera crearse a resultados del mismo, de verificar los títulos y méritos en general alegados por usted y de acreditar que cuenta con todos los requisitos necesarios para el acceso a las plazas a las que concurre.

Los datos proporcionados se conservarán mientras así lo impongan las disposiciones normativas aplicables.

La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de verificar los requisitos de acceso a la función pública y las circunstancias que determinen su desempeño en el proceso selectivo es el cumplimiento de un mandato legal contenido en el TREBEP (arts. 55 y 56). La base legal para el tratamiento de sus datos a fin de gestionar las posibles bolsas de trabajo resultantes del proceso selectivo al que usted aspira es el ejercicio de un poder público recogido en el TREBEP (art. 10 y siguientes).

De no facilitarse los datos necesarios para los anteriores tratamientos, no será posible la participación en el correspondiente proceso selectivo.

La base legal para el tratamiento de sus datos relativos a dirección de correo electrónico y números de teléfono para comunicaciones es su consentimiento expreso a tal efecto. La participación en el proceso selectivo y todas sus consecuencias no están supeditadas a la prestación de su consentimiento para el tratamiento de los datos relativos a su correo electrónico y sus números de teléfono.

Sus datos personales contenidos en las posibles bolsas de trabajo (nombre y apellidos, D.N.I, domicilio, teléfono de contacto y nivel de formación) serán cedidos, siempre que conste su expreso consentimiento, a otras Administraciones Públicas con la exclusiva finalidad de que les puedan ser realizadas ofertas de empleo en los términos legalmente previstos.

Usted podrá ejercer ante el responsable del tratamiento sus derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación del tratamiento y a la portabilidad de sus datos. Asimismo, usted tiene derecho a retirar el consentimiento prestado para el o los tratamientos que así lo hayan requerido, sin que ello obste a la legitimidad del tratamiento realizado previamente a su retirada. De igual modo, usted podrá presentar una reclamación ante la Autoridad de Control en materia de Protección de Datos competente cuando no haya obtenido satisfacción en el ejercicio de sus derechos.